



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

от 01.10.2024 №031-06-600/24

о проведении конкурса
журналистского мастерства
«Золотая Запятая»

В целях всестороннего и объективного информирования населения о жизни города Иркутска, привлечения внимания общественности к перспективам развития города Иркутска, поощрения журналистов, заслуживших своей деятельностью общественное признание, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
 - 1) Положение о проведении конкурса журналистского мастерства «Золотая Запятая» (далее – конкурс) (Приложение 1);
 - 2) состав рабочей группы конкурса (Приложение 2);
 - 3) состав жюри конкурса (Приложение 3).
2. Установить срок проведения конкурса с 1 октября 2024 года по 20 декабря 2024 года.
3. Рабочей группе конкурса обеспечить проведение организационных мероприятий по проведению Конкурса в срок до 20 декабря 2024 года.
4. Жюри конкурса подвести итоги конкурса в срок до 2 декабря 2024 года и провести награждение победителей конкурса не позднее 20 декабря 2024 года.

5. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска:

- 1) обеспечить работу рабочей группы конкурса и жюри конкурса;
- 2) в срок не позднее 30 декабря 2024 года проинформировать через средства массовой информации население города Иркутска об итогах проведения конкурса;
- 3) опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление с приложениями.

6. Департаменту финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска осуществлять оплату расходов за счет средств, предусмотренных в 2024 году на соответствующие цели в бюджете города Иркутска на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, пункте 2.1.2.в Плана мероприятий на реализацию подпрограммы «Информационная открытость» муниципальной программы «Общественная жизнь», утвержденного распоряжением заместителя мэра – руководителя аппарата администрации города Иркутска от 8 декабря 2023 года № 053-02-130/23.

7. Управлению делами аппарата администрации города Иркутска обеспечить вручение победителям и дипломантам конкурса букетов и сувенирной продукции.

8. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление с приложениями и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника управления по информационной политике аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

Приложение 1
к постановлению администрации
города Иркутска
от 01.10.2024 №031-06-600/24

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА ЖУРНАЛИСТСКОГО МАСТЕРСТВА «ЗОЛОТАЯ ЗАПЯТАЯ»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса журналистского мастерства «Золотая Запятая» (далее – конкурс).

2. Целями конкурса являются:

1) пропаганда всестороннего и объективного информирования населения о жизни города Иркутска;

2) привлечение внимания общественности к перспективам развития города Иркутска;

3) повышение общественного статуса независимой региональной журналистики;

4) привлечение журналистов, в том числе теле- и радиожурналистов и блогеров к объективному, систематическому освещению актуальных социальных проблем муниципального образования;

5) поддержка журналистов, в том числе теле- радиожурналистов, блогеров, чья профессиональная деятельность в области освещения актуальных социальных проблем муниципального образования вызвала широкий общественный резонанс;

6) поощрение журналистов и фотографов, заслуживших своей деятельностью общественное признание.

3. На конкурс могут быть представлены печатные работы, видеоработы, аудиоматериалы (радиопередачи), фотографии, материалы, опубликованные на сайте информационного агентства или сетевого издания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в виде принт-скринов и ссылок на действующий сайт информационного агентства или сетевого издания) (далее вместе – работа), опубликованные (вышедшие в эфир) в средствах массовой информации (далее – СМИ), зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

Работы должны быть опубликованы (размещены в эфире) в период с 1 января 2023 года по 30 сентября 2024 года и отвечать следующим требованиям:

1) для печатных работ:

объем не более 2000 кв.см. (две полосы формата А3);

2) для видеоработ:

продолжительность от 1 до 15 минут;

3) для аудиоматериалов:

продолжительность от 30 секунд до 15 минут;
формат mp3;
4) для фотографий:
размер изображения в пикселях по большей стороне не менее 2500 px;
формат JPG.

4. Организатором конкурса выступает администрация города Иркутска.
Телефон для справок: 8 (3952) 52-00-12.

5. Тема конкурсных работ: «Впервые в Иркутске».

6. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- 1) «Комфорт и развитие Иркутска»;
- 2) «Счастье чистой воды»;
- 3) «Город меняют люди»;
- 4) «Иркутск. Город трудовой доблести – надежный тыл страны»;
- 5) «Мэтр журналистики».

7. Участники конкурса заявляют не более одной работы (за исключением цикла работ, в котором они тематически и логически связаны между собой) и только в одну номинацию из числа номинаций, представленных в подпунктах 1 – 4 пункта 6 настоящего Положения.

Выдвижение работ по номинации, предусмотренной подпунктом 5 пункта 6 настоящего Положения, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 22 настоящего Положения.

8. Документами, необходимыми для участия в конкурсе, являются работа, отвечающая требованиям настоящего Положения, анкета участника конкурса по форме согласно Приложению к настоящему Положению, а также:

1) для печатных работ:

оригинал или ксерокопия работы в полном размере, в количестве двух экземпляров, соответствие ксерокопии работы оригиналу должно быть заверено редакцией периодического печатного издания, опубликовавшего работу;

сканированная копия работы на электронном носителе, либо направленная на электронный адрес tuzova@admirk.ru с уведомлением о получении;

ходатайство редакции периодического печатного издания об участии работы в конкурсе в произвольной форме;

копия документа, подтверждающего регистрацию периодического печатного издания в качестве СМИ;

для работ, вышедших под псевдонимом, дополнительно требуется справка в произвольной форме от редакции, удостоверяющая полное имя автора работы и дату ее опубликования;

2) для видеоработ:

запись работы на электронном носителе (на Flash, HDD носителях) или направленная по электронной почте tuzova@admirk.ru, с уведомлением о прочтении;

расшифровка записи (печатный лист формата А4) и электронный вариант расшифровки записи на цифровом носителе или направленный по электронной почте tuzova@admirk.ru с уведомлением о прочтении;

справка от редакции телеканала (телепрограммы) о дате и времени выхода в эфир;

ходатайство редакции телеканала (телепрограммы) об участии работы в

конкурсе в произвольной форме;

копия документа, подтверждающего регистрацию телеканала (телепрограммы) в качестве СМИ;

3) для аудиоматериалов:

запись работы в формате mp3 на электронном носителе (на Flash, HDD носителях);

расшифровка записи на бумажном (печатный лист формата А4) и на электронном носителе (на Flash, HDD носителях) или направленная по электронной почте tuzova@admirk.ru с уведомлением о прочтении;

справка от редакции радиоканала (радиопрограммы) о дате и времени выхода в эфир;

ходатайство редакции радиоканала (радиопрограммы) об участии работы в конкурсе в произвольной форме;

копия документа, подтверждающего регистрацию радиоканала (радиопрограммы) в качестве СМИ;

4) для фотографий:

фотографии на бумажном и (или) на электронном носителе (на DVD, Flash, HDD носителях) или направленные по электронной почте tuzova@admirk.ru, с уведомлением о прочтении;

справка в произвольной форме от редакции СМИ, где был размещен фоторепортаж, содержащая название и печать редакции СМИ, дату и время выхода в эфир, публикации фоторепортажа;

в случае размещения фоторепортажа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», материал должен содержать ссылки, подтверждающие публикацию работы на сайте информационного агентства или сетевого издания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в виде принт-скринов и ссылок на действующий сайт информационного агентства или сетевого издания);

ходатайство редакции СМИ об участии работы в конкурсе в произвольной форме;

копия документа, подтверждающего регистрацию СМИ, опубликовавшего фотографии, в качестве СМИ;

5) для материалов, опубликованных на сайте информационного агентства или сетевого издания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

материалы на бумажном носителе, подтверждающие публикацию работы на сайте информационного агентства или сетевого издания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в виде принт-скринов и ссылок на действующий сайт информационного агентства или сетевого издания);

материалы на электронном носителе (на DVD, Flash, HDD носителях) или направленные на электронную почту tuzova@admirk.ru, подтверждающие публикацию работы на сайте информационного агентства или сетевого издания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в виде принт-скринов и ссылок на действующий сайт информационного агентства или сетевого издания);

ходатайство информационного агентства или редакции сетевого издания об участии работы в конкурсе в произвольной форме;

копия документа, подтверждающего регистрацию информационного

агентства или сетевого издания в качестве СМИ.

9. Не допускаются к участию в конкурсе работы:

- 1) не соответствующие теме и номинациям конкурса, предусмотренным пунктами 5, 6 настоящего Положения;
- 2) не отвечающие требованиям, установленным пунктами 3, 7, 8 настоящего Положения;
- 3) носящие рекламный или предвыборный характер;
- 4) авторство которых не установлено;
- 5) работы разных авторов, записанные на один электронный носитель.

10. Для подготовки и проведения конкурса создается рабочая группа конкурса, утверждается состав жюри конкурса.

11. Рабочая группа конкурса осуществляет прием документов, необходимых для участия в конкурсе, проверку соответствия работ требованиям, установленным пунктами 3, 7, 8 настоящего Положения, обеспечивает организационные мероприятия конкурса.

12. Жюри конкурса определяет победителей конкурса, выдвигает победителя в номинацию «Мэтр журналистики».

Глава 2. Порядок проведения конкурса

13. Конкурс проводится в три этапа:

- 1) прием документов, необходимых для участия в конкурсе – с 1 октября 2024 года до 25 октября 2024 года (включительно), с 10.00 до 17.00 часов;
- 2) оценка представленных на конкурс работ и определение победителей – с 28 октября 2024 года до 2 декабря 2024 года (включительно);
- 3) проведение церемонии награждения победителей конкурса и дипломантов конкурса – не позднее 20 декабря 2024 года.

14. Документы, необходимые для участия в конкурсе, могут быть представлены в рабочую группу конкурса одним из следующих способов:

- 1) лично конкурсантом или с его согласия иным лицом по адресу: 664025, город Иркутск, улица Ленина, 14, кабинет 106;
- 2) посредством почтового отправления по адресу: 664025, город Иркутск, улица Ленина, 14, кабинет 106.

Документы, необходимые для участия в конкурсе, в электронной форме могут быть представлены в рабочую группу конкурса посредством направления на адрес электронной почты tuzova@admirk.ru.

15. Представленные на конкурс работы не возвращаются и не рецензируются.

16. Работы регистрируются секретарем рабочей группы конкурса в журнале приема работ в день их поступления в рабочую группу конкурса с присвоением им идентификационного номера.

17. Рабочая группа конкурса в течение трех рабочих дней со дня окончания приема документов, необходимых для участия в конкурсе, определяет соответствие работ требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Положения, принимает решение об их допуске к участию в конкурсе.

18. Решение о допуске к участию в конкурсе работ принимается открытым

голосованием присутствующих членов рабочей группы конкурса и оформляется протоколом, подписываемым председателем рабочей группы, в день заседания рабочей группы конкурса.

19. Работы, допущенные на конкурс решением рабочей группы конкурса, размещаются секретарем рабочей группы конкурса на сайте <https://zz.admirk.ru/index.php>. Членам жюри конкурса присваиваются логин и пароль для оценки работ в личном кабинете эксперта посредством электронного голосования.

20. Работы оцениваются членами жюри конкурса по 10-балльной шкале.

21. Финалистами конкурса считаются участники конкурса, работы которых набрали в каждой из номинаций конкурса, предусмотренных подпунктами 1 – 4 пункта 6 настоящего Положения, наибольшее количество баллов. При равном количестве баллов, набранных работами разных участников конкурса в одной номинации, каждый из таких участников конкурса считается финалистом конкурса.

22. Каждый член жюри конкурса имеет право выдвинуть одну или несколько кандидатур по номинациям «Мэтр журналистики» путем отправки предложений на адрес электронной почты tuzova@admirk.ru.

Выдвинутыми по номинациям «Мэтр журналистики» считаются все кандидатуры, рекомендации о выдвижении которых поступили на адрес электронной почты tuzova@admirk.ru.

23. Итоги голосования подводятся на итоговом заседании жюри конкурса. Жюри конкурса принимает решение открытым голосованием, по каждой работе, вышедшей в финал конкурса, и определяет победителей, занявших 1, 2 и 3 места в каждой из номинаций конкурса, предусмотренных подпунктами 1 – 4 пункта 6 настоящего Положения, а также утверждает победителя в номинации «Мэтр журналистики».

Решения жюри конкурса принимаются большинством голосов присутствующих членов жюри конкурса. В случае равенства голосов голос председателя жюри конкурса считается решающим. Итоги голосования оформляются протоколом и оглашаются на церемонии награждения победителей конкурса.

24. Итоги конкурса подводятся не позднее 20 декабря 2024 года.

25. Каждому победителю конкурса, занявшему 1 место в номинациях, предусмотренных подпунктами 1 – 4 пункта 6 настоящего Положения, вручается золотой значок «Золотая Запятая», диплом мэра города Иркутска и денежная премия в размере 57 471 рубль (включая сумму, удерживаемую в целях уплаты налога на доходы физических лиц).

Победителю конкурса в номинации, предусмотренной подпунктом 5 пункта 6 настоящего Положения, вручается специальный приз – значок «Золотая Запятая с бриллиантом», диплом мэра города Иркутска и денежная премия в размере 57 471 рубль (включая сумму, удерживаемую в целях уплаты налога на доходы физических лиц).

26. Каждому победителю конкурса, занявшему 2 место в номинациях, предусмотренных подпунктами 1 – 4 пункта 6 настоящего Положения, вручается диплом мэра города Иркутска и денежная премия в размере 34 483 рублей (включая сумму, удерживаемую в целях уплаты налога на доходы

физических лиц).

27. Каждому победителю конкурса, занявшему 3 место в номинациях, предусмотренных подпунктами 1 – 4 пункта 6 настоящего Положения, вручается диплом мэра города Иркутска и денежная премия в размере 22 989 рублей (включая сумму, удерживаемую в целях уплаты налога на доходы физических лиц).

28. По решению жюри конкурса участникам конкурса, вошедшим в число финалистов, но не ставшим победителями конкурса в номинациях, предусмотренных подпунктами 1 – 4 пункта 6 настоящего Положения, (не более двух в каждой заявленной номинации) присваиваются звания дипломантов конкурса и вручаются дипломы мэра города Иркутска и ценные призы.

29. Выплата денежных премий, указанных в пунктах 25 – 27 настоящего Положения, осуществляется с учетом требований налогового законодательства Российской Федерации путем перечисления денежных средств на указанные победителями конкурса в анкете участника конкурса счета, открытые в кредитных организациях.

30. Награждение победителей конкурса и дипломантов конкурса осуществляется в торжественной обстановке председателем жюри конкурса – мэром города Иркутска или другими лицами по его поручению.

Глава 3. Заключительные положения

31. Информация об итогах конкурса размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в газете «Иркутск», передается в другие СМИ города Иркутска.

Приложение
к Положению о проведении конкурса
журналистского мастерства «Золотая
Запятая»

ФОРМА АНКЕТЫ УЧАСТНИКА КОНКУРСА ЖУРНАЛИСТСКОГО МАСТЕРСТВА «ЗОЛОТАЯ ЗАПЯТАЯ»*

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
- 2) псевдоним (при наличии)
- 3) дата рождения (число, месяц, год)
- 4) домашний адрес с индексом почтового отделения
- 5) домашний, мобильный, рабочий телефоны
- 6) адрес электронной почты

- 7) паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)**
- 8) номер страхового пенсионного свидетельства**
- 9) ИНН**
- 10) наименование кредитной организации, номер счета, открытый в кредитной организации**
- 11) название номинации, название работы, название СМИ, разместившего работу, дата публикации (выхода в эфир)
- 12) адрес, электронная почта и телефон редакции (ий), разместившей (их) конкурсную работу
- 13) дата подачи работы на конкурс
- 14) состав поданного пакета документов (кол-во дисков, копий работ и пр.)

Согласен (согласна) на обработку моих персональных данных, указанных в настоящей анкете и иных документах (их копиях), необходимых для участия в конкурсе журналистского мастерства «Золотая Запятая», включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня окончания конкурса журналистского мастерства «Золотая Запятая» _____ (подпись)

* все пункты анкеты обязательны для заполнения. Если какой-либо документ был утерян, либо никогда не был в наличии у конкурсанта, то это указывается. Если строки оставляются пустыми, работы, поданные данным претендентом, к рассмотрению приниматься не будут.

** если конкурсант не заполняет данные пункты, в случае присвоения ему призового места выдача денежных призов производиться не будет в связи с невозможностью формирования бухгалтерской отчетности.

**СОСТАВ
РАБОЧЕЙ ГРУППЫ КОНКУРСА ЖУРНАЛИСТСКОГО МАСТЕРСТВА
«ЗОЛОТАЯ ЗАПЯТАЯ»**

1. Деева Валерия Владимировна – председатель рабочей группы конкурса журналистского мастерства «Золотая Запятая» (далее – рабочая группа), начальник управления по информационной политике аппарата администрации города Иркутска.

2. Любенкова Светлана Георгиевна – заместитель председателя рабочей группы, заместитель начальника управления по информационной политике аппарата администрации города Иркутска.

3. Тузова Злата Юрьевна – секретарь рабочей группы, заместитель начальника организационно-аналитического отдела управления по информационной политике аппарата администрации города Иркутска.

4. Члены рабочей группы:

Лемзякова Анна Алексеевна – заместитель начальника отдела взаимодействия со средствами массовой информации управления по информационной политике аппарата администрации города Иркутска - пресс-секретарь мэра города Иркутска;

Филипенко Сергей Владимирович – начальник организационно-аналитического отдела управления по информационной политике аппарата администрации города Иркутска;

Вовчек Алина Валерьевна – начальник отдела взаимодействия со средствами массовой информации управления по информационной политике аппарата администрации города Иркутска;

Огнева Алена Анатольевна – исполняющий обязанности директора МАУ г. Иркутска «Редакция «Город новостей» (по согласованию).

Приложение 3
к постановлению администрации
города Иркутска
от 01.10.2024 №031-06-600/24

**СОСТАВ
ЖЮРИ КОНКУРСА ЖУРНАЛИСТСКОГО МАСТЕРСТВА
«ЗОЛОТАЯ ЗАПЯТАЯ»**

1. Председатель жюри конкурса журналистского мастерства «Золотая Запятая» (далее – жюри):

Болотов Руслан Николаевич – мэр города Иркутска.

2. Сопредседатель жюри:

Стекачев Евгений Юрьевич – председатель Думы города Иркутска (по согласованию).

3. Члены жюри:

Южаков Андрей Владимирович – вице-мэр города Иркутска;

Деева Валерия Владимировна – начальник управления по информационной политике аппарата администрации города Иркутска;

Корочкина Инга Андреевна – советник мэра города Иркутска;

Синчурина Марина Георгиевна – член Общественной палаты города Иркутска, декан факультета бизнес-коммуникаций и информатики ФГБОУ ВО «ИГУ», доцент кафедры массовых коммуникаций и мультимедиа ФГБОУ ВО «ИГУ», кандидат психологических наук (по согласованию);

Гимельштейн Александр Владимирович – исполнительный директор Издательской группы «Восточно – Сибирская правда», заместитель председателя Иркутской Областной Организации Общественной организации «Союз журналистов России» (по согласованию);

Гольдфарб Станислав Иосифович – главный редактор, директор Иркутского филиала АО «Издательский дом «Комсомольская правда» (по согласованию);

Толстова Валентина Николаевна – генеральный директор Издательский дом «Восточная Сибирь» (по согласованию);

Мисерева Светлана Михайловна – генеральный директор ОАО «АиФ в Восточной Сибири» (по согласованию);

Банько Светлана Николаевна – заместитель директора – начальник службы программ телевидения ГТРК «Иркутск» (по согласованию);

Ветрова Наталья Александровна – заместитель генерального директора телекомпании АИСТ ТВ (по согласованию);

Данильчик Ольга Николаевна – главный редактор телеканала «НТС» (по согласованию);

Тюрнева Галина Владимировна – директор ООО «РА «ИНЕТ» (телеканал «ТИВИСИ») (по согласованию);

Шпрах Людмила Викторовна – начальник службы радиовещания ГТРК «Иркутск» (по согласованию);

Щепина Нелли Леонидовна – главный редактор Иркутского городского радиоканала (по согласованию);

Вильчинский Иван Витальевич – программный директор радио «МСМ»

Иркутск (по согласованию);

Аксаментова Екатерина Сергеевна (Екатерина Морозова) – программный директор «Автордио – Иркутск» (по согласованию);

Князюк Милена Михайловна – генеральный директор, главный редактор РИА «Сибирские новости» (по согласованию);

Суркова Анна Владимировна – генеральный директор ООО «Ирк.ру» (по согласованию);

Кочетов Владимир Николаевич – главный редактор ООО «Издательский дом «Байкал 24» (по согласованию);

Арстамбек Ильяс Мухтарович – редактор портала «Иркутск Сегодня» (по согласованию);

Кузнецова Зоя Валерьевна – главный редактор ИА «Байкал Пост» (ИрСити.) (по согласованию);

Ерошенко Антон Николаевич – главный редактор ИА «IrkutskMedia» (по согласованию);

Соколов Алексей Леонидович – главный редактор ИА «ИркСиб» (по согласованию);

Кинякина Екатерина Кимовна – директор регионального представительства в Иркутской области ООО «Интерфакс» (по согласованию);

Жуков Константин Сергеевич – Почетный профессор Иркутского государственного университета, действительный член Академии наук педагогического образования (по согласованию);

Огнева Алена Анатольевна – исполняющий обязанности директора МАУ г. Иркутска «Редакция «Город новостей», главный редактор газеты «Иркутск» (по согласованию);

Люстрицкий Дмитрий Георгиевич – главный редактор газеты «Областная» (по согласованию);

Соколова Марина Анатольевна – генеральный директор ООО «Тысяча вольт», издатель газеты «МК Байкал» (по согласованию);

Дроздов Александр Иванович – руководитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области (по согласованию);

Кулиш Александр Владимирович – руководитель Управления федеральной антимонопольной службы по Иркутской области (по согласованию);

Харламова Елена Александровна – руководитель департамента по связям с общественностью ООО «Евросибэнерго – Гидрогенерация» (по согласованию);

Лунев Михаил Николаевич – член Общественной палаты города Иркутска, депутат Думы города Иркутска, полковник в отставке, генеральный директор ООО «Доводь», директор благотворительной организации общественно-патриотических инициатив «Любимый город» (по согласованию).