

Приложение
к постановлению администрации
города Иркутска
от 26.08.2024 № 031-06-571/24

«Приложение № 1
к постановлению администрации
города Иркутска
от 13 августа 2019 года № 031-06-614/9

ПОРЯДОК

предоставления субсидий частным общеобразовательным
организациям города Иркутска на обеспечение один раз в день
бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий частным общеобразовательным организациям города Иркутска на обеспечение один раз в день бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся (далее – Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий частным общеобразовательным организациям на обеспечение один раз в день бесплатным питанием следующих категорий обучающихся:

1) из многодетных и малоимущих семей, признанных таковыми на основании Закона Иркутской области от 23 октября 2006 года № 63-оз «О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей»;

2) один из родителей (законных представителей), отчим, мачеха которых является гражданином Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, или проходящим военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту (не являющимся лицом, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации), или находящимся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», для обеспечения выполнения задач в ходе специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, или заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, для обеспечения выполнения задач в ходе специальной военной операции, либо лицом, являвшимся участником специальной военной операции, получившим увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач в ходе специальной военной операции или погибшим (умершим) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, до истечения одного года со дня его увольнения с военной службы (службы) или расторжения контракта.

2. Субсидии частным общеобразовательным организациям города Иркутска на обеспечение один раз в день бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся (далее – субсидии) предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат на обеспечение один раз в день бесплатным питанием детей, относящихся к категориям, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 1 настоящего Порядка, и обучающихся в частных общеобразовательных организациях города Иркутска (далее – частные общеобразовательные организации) по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Иркутска на эти цели на соответствующий финансовый год.

3. Главным распорядителем средств бюджета города Иркутска, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, ответственным исполнителем по предоставлению субсидий и контролю (мониторингу) за их использованием является департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (далее – департамент образования).

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий

4. Право на получение субсидий имеют частные общеобразовательные организации, обучающиеся которых получили право на меру социальной поддержки в виде обеспечения бесплатным питанием в соответствии со статьями 2², 3 Закона Иркутской области от 7 июня 2021 года № 38-ОЗ «Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся общеобразовательных организаций в Иркутской области».

5. Предоставление субсидий частным общеобразовательным организациям осуществляется на основании соглашения, заключаемого в соответствии с типовой формой, установленной правовым актом департамента финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска (далее – соглашение).

Соглашение в обязательном порядке должно содержать согласие частной общеобразовательной организации на осуществление департаментом образования и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ею условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Соглашение должно содержать условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения департаменту образования ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

6. В целях заключения соглашения частная общеобразовательная организация представляет в департамент образования заявку на предоставление субсидии, составленную по форме, установленной Приложением 1 к настоящему Порядку (далее – заявка на предоставление субсидии), лично либо через организации почтовой связи по адресу: 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, 9, кабинет 16.

7. К заявке на предоставление субсидии прилагаются следующие документы:

- 1) копия устава частной общеобразовательной организации;
- 2) копия документа, содержащего сведения о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;
- 3) сведения об обучающихся, имеющих право на бесплатное питание, направленные управлением министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области в частную общеобразовательную организацию;
- 4) документ, подтверждающий полномочия лица, указанного в пункте 8 Приложения 1 к настоящему Порядку.

8. Заявка на предоставление субсидии регистрируется департаментом образования в день ее поступления.

9. На дату регистрации заявки на предоставление субсидии частная общеобразовательная организация должна соответствовать следующим требованиям:

- 1) не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- 2) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- 3) не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- 4) не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

10. Департамент образования в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки на предоставление субсидии:

- 1) устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в заключении соглашения, указанных в пункте 11 настоящего Порядка;

- 2) подготавливает проект соглашения либо письменный отказ в заключении соглашения с указанием оснований отказа;

- 3) направляет частной общеобразовательной организации через организации почтовой связи или вручает лично подписанный руководителем департамента образования проект соглашения либо письменный отказ в заключении соглашения.

11. Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

1) отсутствие у частной образовательной организации права на получение субсидии в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка;

2) несоответствие заявки на предоставление субсидии требованиям пункта 6 настоящего Порядка;

3) непредставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

4) недостоверность представленной частной общеобразовательной организацией информации;

5) несоответствие частной общеобразовательной организации требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка.

12. Определение размера субсидии осуществляется департаментом образования на основании сведений об обучающихся, имеющих право на бесплатное питание, направленных управлением министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области в частную общеобразовательную организацию, по следующей формуле:

$$РСчш = К \times С \times \Phi,$$

где:

РСчш - размер субсидии, представляемой частной общеобразовательной организации в текущем году;

К - количество обучающихся, имеющих право на бесплатное питание;

С - стоимость бесплатного питания в день на 1 обучающегося;

Φ - количество учебных дней в текущем году.

13. Размер субсидии может быть изменен (увеличен или уменьшен) после заключения соглашения на основании решения департамента образования при предоставлении частной общеобразовательной организацией финансово-экономического обоснования изменения размера субсидии, составленного по форме, установленной Приложением 2 к настоящему Порядку.

Изменение размера субсидии оформляется путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в соответствии с типовой формой, установленной правовым актом департамента финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска.

14. Для перечисления субсидии частная общеобразовательная организация представляет в департамент образования следующие документы:

1) кассовую заявку по форме, установленной Приложением 3 к настоящему Порядку;

2) информацию о фактическом обеспечении бесплатным питанием обучающихся, представляемую частной общеобразовательной организацией в управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области;

3) документы, подтверждающие произведенные кассовые расходы (копии заключенных договоров (контрактов), копии платежных поручений с приложением копий товарных накладных либо копий актов об оказании услуг, выполнении работ).

15. Перечисление субсидий осуществляется в сроки, установленные соглашением, на счета, открытые частными общеобразовательными организациями в кредитных организациях, после проверки департаментом образования документов, подтверждающих произведенные кассовые расходы.

Перечисление субсидий в декабре текущего года осуществляется не позднее 31 января следующего года после проверки документов, подтверждающих произведенные кассовые расходы.

16. Результатом предоставления субсидии является оказание услуг по обеспечению обучающихся, относящихся к категориям, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 1 настоящего Порядка, бесплатным питанием один раз в день. Показателем, необходимым для достижения указанного результата, значение которого устанавливается департаментом образования в соглашении о предоставлении субсидии, является количество обучающихся, относящихся к категориям, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 1 настоящего Порядка, обеспеченных бесплатным питанием один раз в день. Результат предоставления субсидии считается достигнутым при достижении показателя результата 100% по состоянию на 31 декабря текущего года.

17. Частные общеобразовательные организации предоставляют в департамент образования отчеты об использовании субсидий по формам и в сроки, установленные соглашением.

Глава 3. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

18. Департамент образования и органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверку соблюдения частной общеобразовательной организацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

19. Начиная с 1 января 2023 года департамент образования осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка) в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

20. Обязанность по возврату частной общеобразовательной организацией субсидии (части субсидии) в бюджет города Иркутска возникает в случаях:

- 1) нарушения частной общеобразовательной организацией условий и целей, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по фактам проверок;
- 2) непредставления частной общеобразовательной организацией отчетности, предусмотренной соглашением;
- 3) недостоверности представленной частной общеобразовательной организацией информации, содержащейся в отчетах.

21. В случае установления по итогам проверок, проведенных департаментом образования или органами государственного (муниципального) финансового контроля, фактов, указанных в подпункте 1 пункта 20 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в бюджет города Иркутска в полном объеме.

В случае выявления департаментом образования или органами государственного (муниципального) финансового контроля фактов, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 20 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в бюджет города Иркутска в части, пропорциональной объему субсидии, предоставленной с нарушениями, указанными в подпунктах 2, 3 пункта 20 настоящего Порядка.

22. Требование о возврате субсидии (части субсидии) направляется департаментом образования частной общеобразовательной организации через организации почтовой связи или вручается лично в течение 10 рабочих дней с даты выявления фактов, указанных в пункте 20 настоящего Порядка.

23. Частная общеобразовательная организация обязана вернуть субсидию (часть субсидии) в течение 10 рабочих дней с момента получения требования, указанного в пункте 22 настоящего Порядка.

24. В случае неисполнения обязанности, предусмотренной пунктом 23 настоящего Порядка, взыскание субсидии (части субсидии) производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

