

Приложение  
к распоряжению заместителя  
мэра – председателя комитета  
городского обустройства  
администрации города  
Иркутска  
от 29.05.2024 № 404-02-100/24

## ОБЪЯВЛЕНИЕ О КОНКУРСЕ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА ИРКУТСКА СУБСИДИИ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ В 2024 ГОДУ

### 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1.1. Конкурс на право получения из бюджета города Иркутска субсидии на осуществление деятельности в области охраны окружающей среды (далее – конкурс) объявляется в целях реализации экологического проекта «Молодежь за чистый город».

Экологический проект «Молодежь за чистый город» (далее – проект) – социальный, экологически-значимый проект, который направлен на повышение экологической культуры населения, привлечения внимания горожан к проблемам чистоты улиц, скверов, парков, проведения агитационной работы по улучшению экологической ситуации городской среды.

Проект разрабатывается участником конкурса в соответствии с постановлением администрации города Иркутска от 18 марта 2014 года № 031-06-286/14 «Об утверждении экологического проекта «Молодежь за чистый город», Положения об отрядах мэра «Молодежь за чистый город», состава конкурсной комиссии по проведению отбора победителя на получение из бюджета города Иркутска субсидии на осуществление деятельности в области охраны окружающей среды».

1.2. В 2024 году в рамках Плана мероприятий по реализации муниципальной программы «Формирование комфортной и безопасной городской среды» на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов, утвержденного распоряжением заместителя мэра – председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 15 декабря 2023 года № 404-02-287/23, из бюджета города Иркутска будет предоставлена субсидия на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг по проведению экологических акций на территории города Иркутска в размере 5 000 000 рублей.

Предоставление субсидии осуществляется на конкурсной основе в соответствии с постановлением мэра города Иркутска от 16 мая 2008 года № 031-06-1001/8 «О предоставлении из бюджета города Иркутска субсидии на осуществление деятельности в области охраны окружающей среды» .

1.3. Субсидия предоставляется на возмещение следующих затрат, связанных с реализацией проекта:

- 1) аренда помещения;
- 2) оплата услуг связи, доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;
- 3) аренда оборудования;
- 4) приобретение инвентаря, оборудования и расходных материалов;
- 5) приобретение канцелярских товаров;
- 6) транспортные расходы (аренда транспортного средства, оплата горюче-смазочных материалов);
- 7) изготовление, обработка и тиражирование полиграфической продукции (афиши, листовки, календари, буклеты, открытки, каталоги и другая полиграфическая продукция);
- 8) оплата за оказание услуг, выполнение работ, связанных с реализацией проекта, в том числе на основании договора гражданско-правового характера;
- 9) страховых взносов;
- 10) других затрат в соответствии со сметой расходов на выполнение работ, оказание услуг при реализации проекта.

1.4. Средства субсидии не могут быть направлены на осуществление следующих расходов:

- 1) связанные с осуществлением деятельности, не связанной с реализацией мероприятий проекта;
- 2) на поддержку политических партий;
- 3) на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
- 4) на приобретение алкогольных напитков, табачной продукции, изделий из драгоценных камней и драгоценных металлов;
- 5) на уплату штрафов;
- 6) приобретение получателями субсидии – юридическими лицами за счет средств полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

## 2. ЭТАПЫ КОНКУРСНЫХ ПРОЦЕДУР

2.1. 29 мая 2024 года: размещение объявления о проведении конкурса на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2.2. 29 июня 2024 года: прием заявок на участие в конкурсе;

2.3. 30 июня 2024 года: подготовка и проведение заседания конкурсной комиссии;

2.4. с 30 июня 2024 года: заключение договора с победителем конкурса.

### 3. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРИЕМА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

3.1. Заявки на участие в конкурсе осуществляется по адресу: г. Иркутск, ул. Пролетарская, д. 11, каб. 10 с 09-00 до 13-00 часов.

3.2. Структурным подразделением Комитета городского обустройства администрации города Иркутска ответственным за осуществления приема заявок является департамент городской среды в лице отдела экологической безопасности и контроля:

- место нахождения: г. Иркутск, ул. Пролетарская, д. 11, каб. 10;
- телефон: (3952) 52-04-24;
- адрес электронной почты: [eco@admirk.ru](mailto:eco@admirk.ru).

### 4. ЗНАЧЕНИЯ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

а. Результатом предоставления субсидии является количество мероприятий (акций), выполненных в рамках реализации проекта.

Характеристикой результата предоставления субсидии является количество участников, привлеченных к реализации проекта, которое в соответствии с распоряжением заместителя мэра – председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 7 мая 2024 года № 404-02-79/23 «Об установлении количественного состава отрядов мэра «Молодежь за чистый город» в 2024 году составляет не менее 15 человек в каждом отряде (всего 4 отряда).

### 5. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА

5.1. Получателями субсидии из бюджета города Иркутска могут быть юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации на территории Российской Федерации, осуществляющие свою деятельность на территории города Иркутска и принимающие активное участие в городских массовых мероприятиях экологической направленности, участвующие в социально значимых мероприятиях по улучшению экологической ситуации в городе Иркутске, направленных на достижение общественно значимых (полезных) целей.

5.2. Претенденты на получение субсидии должны соответствовать следующим критериям:

- 1) не являться государственными (муниципальными) учреждениями;
- 2) не являться профсоюзными организациями;
- 3) не являться лицами, деятельность которых приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении претендента не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а претендент, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

5) не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет города Иркутска субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами города Иркутска, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города Иркутска;

6) своевременно предоставлявшие отчетность по ранее предоставленным субсидиям из бюджета города Иркутска за последние три года – в случаях получения таких субсидий;

7) не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8) реализовать или реализовывать в текущем финансовом году на территории города Иркутска заявленный на Конкурс проект;

9) не являться получателями средств, выделенных из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях софинансирования реализации проекта, заявленного на Конкурс в соответствии с настоящим Положением;

10) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере претендента на получение субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся претендентом на получение субсидии;

11) не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных

торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

12) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

13) иметь материально-техническую базу;

14) не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

15) не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

## 6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСА

6.1. Заявка на участие в конкурсе в целях получения субсидии на осуществление деятельности в области охраны окружающей среды (далее - заявка на участие в конкурсе) оформляется в свободной форме.

6.2. К заявке на участие в конкурсе прилагаются следующие документы:

1) документы, на основании которых осуществляет свою деятельность участник конкурса (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей):

копию устава;

копию свидетельства о государственной регистрации претендента на получение субсидии;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на территории Российской Федерации;

копию документа, подтверждающего полномочия руководителя на момент подачи документов;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 45 календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсе;

справку налогового органа, в котором претендент на получение субсидии состоит на налоговом учете, об отсутствии на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в конкурсе, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку банка об отсутствии задолженности по расчетному счету, на который планируется перечисление субсидии по состоянию на первое

число месяца, предшествующего дате начала приема заявок на получение субсидий;

2) документы, на основании которых осуществляет свою деятельность участник конкурса (для физических лиц):

копию паспорта;

копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе;

копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, системе обязательного пенсионного страхования;

справку налогового органа, в котором претендент на получение субсидии состоит на налоговом учете, об отсутствии на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в конкурсе, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку банка об отсутствии задолженности по расчетному счету, на который планируется перечисление субсидии по состоянию на первое число месяца, предшествующего дате начала приема заявок на получение субсидий;

3) резюме (дается краткое описание деятельности претендента на получение субсидии, указывается участие в городских массовых мероприятиях, акциях по улучшению экологической ситуации в городе Иркутске, социально значимых мероприятиях города Иркутска);

4) информацию о материально-технической базе (в произвольной форме) с подтверждением документов;

5) справку об отсутствии простроченной задолженности по возврату в бюджет города Иркутска по субсидии, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета города Иркутска, по состоянию на первое число месяца, предшествующего дате начала приема заявок на получение субсидии;

6) копии дипломов, грамот, благодарственных писем, отчетов о ранее реализованных мероприятиях, книги, фотографии, диски, явившиеся результатами деятельности претендента на получение субсидии, фотоматериалы, ссылки на электронные ресурсы, копии (скриншоты) публикаций в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ссылки или записи видеоэфиров и (или) радиоэфиров, иные материалы, подтверждающие наличие опыта реализации проектов, предусматривающих мероприятия, обеспечивающие охрану окружающей среды;

7) проект, направленный на осуществление деятельности в области охраны окружающей среды, разработанный в соответствии с постановлением администрации города Иркутска от 18 марта 2014 года № 031-06-286/14 «Об утверждении экологического проекта «Молодежь за чистый город», Положения об отрядах мэра «Молодежь за чистый город», состава конкурсной комиссии по проведению отбора победителя на получение из бюджета города Иркутска субсидии на осуществление

деятельности в области охраны окружающей среды», и смета расходов на выполнение работ, оказание услуг при реализации проекта;

8) гарантийное письмо, подтверждающее возможность финансирования проекта (в произвольной форме).

6.3. Заявка на участие в конкурсе, документы, указанные в пункте 6.2 настоящего Объявления, заверяются подписью и печатью (при наличии) участника конкурса.

6.4. Заявка на участие в конкурсе и прилагаемые к ней документы представляются путем личного представления в отдел экологической безопасности и контроля департамента городской среды комитета городского обустройства администрации города Иркутска по адресу, указанному в пункте 3.1 настоящего Объявления, на бумажном носителе с описью всех представленных документов в незапечатанном бумажном конверте (формат А4) с указанием на нем наименования участника конкурса и в электронном виде, который передается с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу электронной почты, указанной в пункте 3.2 настоящего Объявления. Документы не должны быть скреплены переплетом, не рекомендуется использование канцелярских скрепок и подача документов в папках, папках-файлах, мультифорах и скоросшивателях и в электронном виде на USB-флеш-накопителе.

6.5. Документы, представленные на конкурс, не возвращаются.

## **7. ПОРЯДОК ОТЗЫВА ЗАЯВОК УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА, ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ЗАЯВОК УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА, ОПРЕДЕЛЯЮЩЕГО В ТОМ ЧИСЛЕ ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВОЗВРАТА ЗАЯВОК УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА, ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАЯВКИ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА**

7.1. Участник конкурса может отозвать заявку до проведения конкурса, но не позднее 29 июня 2024 года, уведомив об этом в письменной форме отдел экологической безопасности и контроля департамента городской среды комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

7.2. Специалист отдела экологической безопасности и контроля департамента городской среды комитета городского обустройства администрации города Иркутска в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного в подпункте 2.2 настоящего Объявления, проверяет соответствие участников конкурса критериям, обозначенным в разделе 5 настоящего Объявления, проверяет соответствие поданных документов перечню документов, указанному в разделе 6 настоящего Объявления, подготавливает и обеспечивает принятие решения о допуске участника конкурса к участию в конкурсе либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным подпунктами 1-4 пункта 7.3 настоящего Объявления, в форме распоряжения заместителя мэра – председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

7.3. Участник конкурса не допускается к участию в конкурсе по следующим основаниям:

1) несоответствие претендента на получение субсидии требованиям, установленным в разделе 5 настоящего Объявления.

2) несоответствие представленных документов, указанных в разделе 6 настоящего Объявления или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность представленных участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача заявки на участие в конкурсе и прилагаемых документов после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного в объявлении о проведении конкурса.

7.4. В случае принятия распоряжения заместителя мэра – председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска об отказе в предоставлении субсидии специалист отдела экологической безопасности и контроля департамента городской среды комитета городского обустройства администрации города Иркутска уведомляет участника конкурса о принятом решении в течение 2 рабочих дней со дня его принятия путем выдачи копии соответствующего распоряжения заместителя мэра – председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска участнику конкурса лично или направления почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

7.5. Участники конкурса могут подать только одну заявку в текущем году.

## 8. ПРАВИЛА РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ЗАЯВОК УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА

8.1. Для оценки участников конкурса и представленных ими заявок формируется конкурсная комиссия, персональный состав которой утверждается распоряжением заместителя мэра – председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска. Работа конкурсной комиссии осуществляется на основании Приложения 1 к Положению о предоставлении из бюджета города Иркутска субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на осуществление деятельности в области охраны окружающей среды, утвержденному постановлением мэра города Иркутска от 16 мая 2008 года № 031-06-1001/8 (далее – Положение).

8.2. Конкурсная комиссия осуществляет оценку проектов по балльной системе в соответствии с критериями и методикой, указанными в пунктах 14, 15 Приложения 1 к Положению.

8.3. Участники конкурса и представленные ими проекты оцениваются по балльной системе по следующим критериям:

1) масштабность деятельности по реализации представленного проекта – количество участников проекта;

2) наличие перспективного плана развития и/или реализации представленного проекта;

3) уровень взаимодействия участника конкурса с иными некоммерческими организациями в рамках реализации представленного проекта;

4) степень организационной подготовленности и финансовой обеспеченности проекта, в том числе за счет иных источников финансирования (с указанием источника и суммы финансирования), подтверждаемая копиями гражданско-правовых, трудовых договоров, гарантийными письмами, документами, подтверждающими наличие соответствующих правоотношений, расходов, финансовых средств, документами о принадлежащем на законных основаниях имуществе;

5) социальная значимость проекта – уровень качества и общедоступности для населения города Иркутска деятельности в области охраны окружающей среды в рамках реализации проекта;

6) количество информационных материалов (публикаций, видео- и радиозаписей), опубликованных в средствах массовой информации;

7) наличие собственных (используемых по договору) информационных ресурсов в сети «Интернет», обновляемых не реже одного раза в неделю (интернет-сайт, информационный портал, группы в социальных сетях);

8) наличие опыта реализации проектов на территории города Иркутска, связанного с деятельностью в области охраны окружающей среды в городе Иркутске за предшествующие периоды, подтверждаемого копиями дипломов, грамот, благодарственных писем, отчетов о ранее реализованных мероприятиях, книгами, фотографиями, дисками, явившимися результатами деятельности участника конкурса, фотоматериалами, ссылками на электронные ресурсы и иными материалами;

9) достоверность и обоснованность представленной сметы проекта (обоснованность затрат с точки зрения объема и вида деятельности, достижения предполагаемых результатов);

10) квалификация исполнителя (опыт реализации подобных и иных проектов, квалификация руководителя и исполнителей, опыт популяризаторской деятельности, проведения публичных лекций, презентаций и др.).

#### 8.4. Методика оценки критериев:

1) масштабность деятельности по реализации проекта: наличие фотографий, листов регистрации участников, других материалов, подтверждающих количество участников проекта:

до 50 человек – 2 балла;

от 51 до 100 человек – 3 балла;

свыше 100 человек – 4 балла;

2) наличие перспективного плана развития и/или реализации проекта:

наличие плана – 2 балла;

отсутствие плана – 0 баллов;

3) уровень взаимодействия участника конкурса с иными некоммерческими организациями в рамках реализации представленного проекта:

наличие документов, подтверждающих взаимодействие претендента на получение субсидии с иными некоммерческими организациями международного, общероссийского уровня, – 3 балла;

межрегионального, регионального, межмуниципального уровня – 2 балла;

муниципального уровня – 1 балл;

отсутствие подтверждающих документов – 0 баллов;

4) степень организационной подготовленности и финансовой обеспеченности проекта, в том числе за счет иных источников финансирования (с указанием источника и суммы финансирования):

наличие документов, подтверждающих привлечение иных источников финансирования проекта – 2 балла;

отсутствие подтверждающих документов – 0 баллов;

5) социальная значимость проекта – общедоступность к участию в проекте учащихся и студенческой молодежи, являющихся инвалидами, относящихся к маломобильным группам населения города Иркутска, либо состоящих на учете, находящихся в социально опасном положении:

наличие обоснования критерия – 2 балла;

критерий не отражен – 0 баллов;

6) количество информационных материалов (публикаций, видео- и радиоэфиров), опубликованных в средствах массовой информации, по результатам деятельности в области охраны окружающей среды за прошедший год:

10 и более информационных материалов (публикаций) – 2 балла;

от 1 до 10 информационных материалов (публикаций) – 1 балл;

отсутствие подтверждающих документов – 0 баллов;

7) наличие собственных (используемых по договору) информационных ресурсов в сети «Интернет», обновляемых не реже одного раза в неделю (интернет-сайт, информационный портал, группы в социальных сетях), имеющихся у участника конкурса в текущем году:

наличие собственных (используемых по договору) информационных ресурсов в сети «Интернет», обновляемых не реже одного раза в неделю (интернет-сайт, информационный портал, группы в социальных сетях) – 1 балл;

отсутствие подтверждающих документов – 0 баллов;

8) наличие опыта реализации проектов на территории города Иркутска, связанного с деятельностью в области охраны окружающей среды в городе Иркутске за предшествующие периоды, подтверждаемого копиями дипломов, грамот, благодарственных писем, отчетов о ранее реализованных мероприятиях, книгами, фотографиями, дисками, явившимися результатами деятельности участника конкурса, фотоматериалами, ссылками на электронные ресурсы и иными материалами:

наличие материалов, подтверждающих успешный опыт реализации мероприятий от 2 до 4 лет, предшествующих году предоставления субсидии – 2 балла;

наличие материалов, подтверждающих успешный опыт реализации мероприятий в течение одного года, предшествующего году предоставления субсидии – 1 балл;

отсутствие подтверждающих материалов – 0 баллов;

9) достоверность и обоснованность представленной сметы проекта (обоснованность затрат с точки зрения объема и вида деятельности, достижения предполагаемых результатов):

наличие документов, подтверждающих обоснованность проекта – 2 балла;

отсутствие подтверждающих документов – 0 баллов;

10) квалификация исполнителя (опыт реализации подобных и иных проектов, квалификация руководителя и исполнителей, опыт популяризаторской деятельности, проведения публичных лекций, презентаций и др.):

наличие подтверждающих материалов – 2 балла;

отсутствие подтверждающих материалов – 0 баллов.

Максимально возможная сумма баллов, набранных участником конкурса и представленным им проектом по критериям, указанным в настоящем пункте, составляет 22 балла.

8.5. Конкурсная комиссия определяет получателей субсидии путем подсчета (суммирования) баллов по критериям, предусмотренным в пункте 8.4 настоящего Объявления. Оценочные листы членов конкурсной комиссии подписываются членами конкурсной комиссии. Победителями конкурса признаются участники, получившие количество баллов не менее 14.

8.6. Решения, принятые конкурсной комиссией по итогам ее заседания, оформляются протоколом, который подписывается председателем и всеми членами конкурсной комиссии.

8.7. На основании протокола заседания конкурсной комиссии Комитет городского обустройства администрации города Иркутска определяет победителей конкурса и конкретный размер субсидии и в течение 30 рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решений заключает с победителями конкурса соглашения либо выносит решения об отказе в предоставлении субсидии в случае отказа победителей конкурса от заключения соглашений.

В случае отказа от заключения победителем конкурса в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, соглашения, издается распоряжение заместителя мэра – председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска об отказе в предоставлении субсидии.

## 9. СРОКИ, В ТЕЧЕНИЕ КОТОРОГО ПОБЕДИТЕЛЬ КОНКУРСА ДОЛЖЕН ПОДПИСАТЬ СОГЛАШЕНИЕ (ДОГОВОР) О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

9.1. В течение 30 рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решений Комитет городского обустройства администрации города Иркутска заключает с победителем конкурса соглашение. Организация-победитель будет признана уклонившейся от заключения соглашения в случае не подписания соглашения о предоставлении субсидии в указанный срок.

9.2. Соглашение, заключенное по форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Иркутска субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной приказом заместителя председателя комитета – начальника департамента финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска от 12 августа 2022 года № 113-08-99/2.

9.3. Обязательными условиями соглашения являются:

1) наличие в соглашении и в соглашениях (договорах), заключенных в целях исполнения обязательств по данным соглашениям о предоставлении субсидии, согласия получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по соглашениям (договорам), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Комитетом городского обустройства администрации города Иркутска и уполномоченными органами муниципального финансового контроля города Иркутска проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

2) включение требования, предусматривающего в срок не позднее 10 рабочих дней со дня уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Комитету городского обустройства администрации города Иркутска как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Дополнительные соглашения к соглашениям, предусматривающим внесение в них изменений или их расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными финансовым органом города Иркутска;

3) обязанность получателя субсидии при расходовании средств субсидии соблюдать требования, установленные пунктами 6, 7 Положения и указанные в пунктах 1.3, 1.4 настоящего Объявления;

4) при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного

соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет города Иркутска.

#### 10. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ПОЛОЖЕНИЙ ОБЪЯВЛЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА, ДАТЫ НАЧАЛА И ОКОНЧАНИЯ СРОКА ТАКОГО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

Разъяснения положений настоящего Объявления о проведении конкурса предоставляется отделом экологической безопасности и контроля департамента городской среды комитета городского обустройства администрации города Иркутска в период с 29 мая по 29 июня 2024 года в рабочие дни с 10:00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (обеденный перерыв: с 13-00 до 14-00):

- 1) при личном приеме по адресу: г. Иркутск, ул. Пролетарская, д. 11, каб. 10;
- 2) по телефону: (3952) 52-04-24;
- 3) посредством электронной почты по адресу: [eco@admirk.ru](mailto:eco@admirk.ru).

Заместитель председателя комитета –  
начальник департамента городской среды  
комитета городского обустройства  
администрации города Иркутска

Е.В. Юрганова

