



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
г. Иркутск

АДМИНИСТРАЦИЯ

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА – ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
ПО ЭКОНОМИКЕ И СТРАТЕГИЧЕСКОМУ ПЛАНИРОВАНИЮ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20.05.2024 № 182-02-324/24

Об организации и проведении
сезонной специализированной ярмарки
по продаже живых цветов по адресу:
г. Иркутск, ул. Волжская, 14 «а»

В целях организации и проведения сезонной специализированной ярмарки по продаже живых цветов по адресу: город Иркутск, ул. Волжская, 14 «а», руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17 ноября 2010 года № 284-пп, статьями 44, 45 Устава города Иркутска, Положением о комитете по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28 января 2016 года № 006-20-170263/6, постановлением администрации города Иркутска от 25 июля 2011 года № 031-06-1336/11 «О ярмарках, организуемых органами местного самоуправления города Иркутска»:

1. Департаменту потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска:

1) в период с 15 июня 2024 года по 30 сентября 2024 года организовать и провести сезонную специализированную ярмарку по продаже живых цветов по адресу: г. Иркутск, ул. Волжская, 14 «а» (площадь

размещения торговых мест на ярмарке – 24 квадратных метра, количество торговых мест – 6) (далее – ярмарка) в соответствии с планом мероприятий по организации ярмарки, являющимся Приложением № 1 к настоящему распоряжению;

2) направить в управление по информационной политике, аппарата администрации города Иркутска для опубликования в газете «Иркутск официальный» и размещения на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) настоящее распоряжение с приложениями не позднее чем за 10 календарных дней до начала работы ярмарки.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска.

Т.И. Макарычева

Приложение № 1
к распоряжению заместителя мэра – председателя
комитета по экономике и стратегическому
планированию администрации города Иркутска
от 20.05.2024 № 182-02-324/24

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по организации сезонной специализированной ярмарки по продаже живых цветов
по адресу: г. Иркутск, ул. Волжская, 14 «а»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1	Обеспечить прием и регистрацию письменных заявок на участие в сезонной специализированной ярмарке по продаже живых цветов по адресу: город Иркутск, ул. Волжская, 14 «а» (далее – ярмарка)	Весь период проведения ярмарки	Главный специалист отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска
2	Обеспечить рассмотрение заявок на участие в ярмарках, поданных лицами, указанными в пункте 9 Порядка организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней (Приложение № 1 к настоящему Плану мероприятий), и составленных по форме согласно Приложению № 1 к Порядку предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке (Приложение № 2 к настоящему Плану мероприятий)	Весь период проведения ярмарки	Главный специалист отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска

3	Обеспечить направление уведомлений об отказе в предоставлении места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке по форме согласно Приложению № 2 к Порядку предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке (Приложение № 2 к настоящему Плану мероприятий)	В течение пяти рабочих дней с даты приема заявки	Главный специалист отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска
4	Произвести расчеты платы за предоставление места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке и обеспечить заключение договоров по форме согласно Приложению № 3 к Порядку предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке (Приложение № 2 к настоящему Плану мероприятий)	В течение пяти рабочих дней с даты приема заявки	Главный специалист отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска
5	Обеспечить предоставление информации участникам ярмарки о специализированных организациях, имеющих лицензии на заключение договоров на уборку территории и вывоз твердых коммунальных отходов	В день подписания договоров	Главный специалист отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска
6	Осуществлять контроль за соответствием ассортимента товаров, реализуемых на ярмарке, Приложению № 2 к Порядку организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней (Приложение № 1 к настоящему Плану мероприятий)	Весь период проведения ярмарки	Главный специалист отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска
7	Обеспечить контроль за соблюдением соответствия занимаемых участниками ярмарок мест Схеме размещения торговых мест для продажи товаров на специализированной ярмарке по продаже живых цветов по адресу по адресу: город Иркутск, ул. Волжская, 14 «а», определенных Приложением № 1 к Порядку организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней (Приложение №1 к настоящему Плану мероприятий), а также заключенным договорам на предоставление места на ярмарке	Весь период проведения ярмарки	Главный специалист отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска
8	Обеспечить контроль за соблюдением пользователями мест обязанностей, предусмотренных законодательством в области торговой деятельности, а также в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) соблюдать требования	Весь период проведения ярмарки	Главный специалист отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска

	Правил поведения при введении режима повышенной готовности на территории Иркутской области, на которой существует угроза возникновения чрезвычайной ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)		
9	Обеспечить соблюдение на территории проведения ярмарок требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка. Обеспечить контроль за исполнением настоящего Плана мероприятий	Весь период проведения ярмарки	Начальник отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска

Приложение № 1
к Плану мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней

ПОРЯДОК

организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней

1. Наименование ярмарки: сезонная специализированная ярмарка по продаже живых цветов (далее – ярмарка).
2. Адрес проведения ярмарки: город Иркутск, ул. Волжская, 14 «а».
3. Наименование организатора ярмарки: администрация города Иркутска, представленная комитетом по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска (далее – Организатор ярмарки).
4. Адрес местонахождения Организатора ярмарки: г. Иркутск, ул. Свердлова, 41.
5. Цель организации ярмарки: создание условий для обеспечения жителей муниципального образования город Иркутск услугами торговли по продаже живых цветов.
6. Срок проведения ярмарки: с 15 июня 2024 года по 30 сентября 2024 года.
7. Режим работы ярмарки: с 10-00 до 20-00 ежедневно без выходных и праздничных дней.
8. Тип ярмарки: специализированная.
9. Категории участников ярмарки: индивидуальные предприниматели, юридические лица, а также граждане (в том числе граждане - главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством) (далее – участники ярмарки).
10. Размещение участников ярмарки осуществляется на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности города Иркутска, согласно Схеме размещения торговых мест на сезонной специализированной

ярмарке по продаже живых цветов по адресу: г. Иркутск, ул. Волжская, 14 «а» (далее – Схема) (Приложение № 1 к настоящему Порядку).

11. Ассортимент реализуемых на ярмарке товаров: продукция в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденным Приказом Росстандарта от 31 января 2014 года № 14-ст, приведен в Приложении № 2 к настоящему Порядку.

12. Организатор ярмарки обеспечивает:

наличие при входе на ярмарку вывески с указанием наименования Организатора ярмарки, адреса его местонахождения, режима работы ярмарки;

контроль за надлежащим санитарно-техническим состоянием территории, на которой организуется проведение ярмарки, и мест для продажи товаров;

контроль за оснащением территории, на которой организуется проведение ярмарки, урнами для сбора мусора;

доступность территории и торговых мест на ярмарке для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и других маломобильных групп населения;

контроль за соблюдением на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;

проверку соответствия занимаемых участниками ярмарки мест для продажи товаров согласно Схеме, определенной Приложением № 1 к настоящему Порядку и заключенным договорам на предоставление места на ярмарке и настоящему Порядку;

контроль за соответствием ассортимента товаров (оказываемых услуг), реализуемых на ярмарке, ассортименту реализуемых на ярмарке товаров (оказываемых услуг) (Приложение № 2 к настоящему Порядку);

исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим Порядком.

13. Участники ярмарок обязаны:

размещать торговое оборудование (стойки для размещения вазонов с цветами) на земельном участке согласно Схеме (Приложение № 1 к настоящему Порядку);

не производить передачу права на использование места для продажи товара третьим лицам;

хранить в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров на ярмарке документы, подтверждающие предоставление места для продажи товаров на ярмарке;

соблюдать требования, предусмотренные законодательством в области пожарной безопасности, охраны окружающей среды, защиты прав потребителей;

обеспечить наличие на месте для продажи товаров достоверной информации в наглядной и доступной форме для покупателей о товарах, вывеску о субъекте, осуществляющем торговую деятельность на ярмарке, оформленных ценников с указанием наименования товара;

самостоятельно заключить договор на уборку места для продажи товаров на ярмарке и вывоз твердых коммунальных отходов;

обеспечить надлежащее санитарное состояние торгового места в соответствии с Правилами благоустройства территории города Иркутска, утвержденными решением Думы города Иркутска от 25 декабря 2008 года № 004-20-560950/8;

осуществлять продажу товаров только в пределах предоставленного торгового места и не размещать торговое оборудование за его пределами;

по окончании срока действия договора на предоставление места для продажи товаров на ярмарке освободить занимаемое место. В случае досрочного расторжения Договора освободить занимаемое место в течение 1 (одного) календарного дня с момента получения уведомления о расторжении договора;

обеспечить соответствие ассортимента товаров, реализуемых на ярмарке, ассортименту реализуемых на ярмарке товаров (оказываемых услуг) (Приложение № 2 к настоящему Порядку);

исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством в области торговой деятельности, а также в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) выполнять предписания и рекомендации по обеспечению санитарных мер, разработанные Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор).

14. Перечень документов, необходимых участникам ярмарки, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, для продажи товаров на ярмарке:

14.1. юридические лица, индивидуальные предприниматели, в том числе граждане – главы крестьянских (фермерских) хозяйств:

документ, подтверждающий факт внесения сведений о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

договор на предоставление места на ярмарке, заключенный по форме, установленной Приложением № 3 к Порядку предоставления мест для продажи товаров на ярмарках (Приложение № 2 к Плану мероприятий);

документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров, товарно-сопроводительных и ветеринарных сопроводительных документов (при необходимости);

14.2. члены крестьянских (фермерских) хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

договор на предоставление места на ярмарке, заключенный по форме, установленной Приложением № 3 к Порядку предоставления мест для продажи товаров на ярмарках (Приложение № 2 к Плану мероприятий);

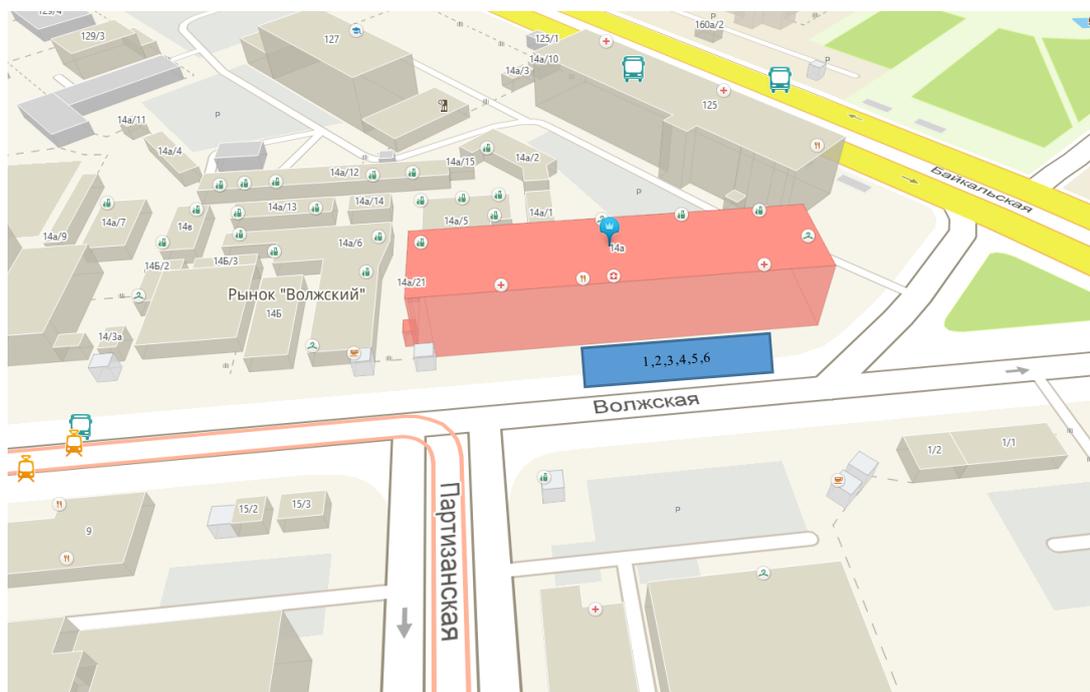
документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров, товарно-сопроводительных и ветеринарных сопроводительных документов (при необходимости);

копию документа, подтверждающего членство в крестьянском (фермерском) хозяйстве, ведение личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством (членская книжка, правоустанавливающие документы на земельный участок с целевым

назначением: под огород, ведение личного подсобного хозяйства, дачного хозяйства и др.).

Приложение № 1
к Порядку организации ярмарки и
продажи товаров (оказания услуг) на ней

СХЕМА
размещения торговых мест на сезонной специализированной ярмарке по продаже живых цветов
по адресу: г. Иркутск, ул. Волжская, 14 «а»



Приложение № 2
к Порядку организации ярмарки и
продажи товаров (оказания услуг) на
ней

АССОРТИМЕНТ
реализуемых на ярмарке товаров (оказываемых услуг)

В соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденным Приказом Росстандарта от 31 января 2014 года № 14-ст, ассортимент товаров, (оказываемых услуг) реализуемых на ярмарках, включает:

01.19.21

Цветы срезанные и бутоны цветочные

01.19.21.110	Розы срезанные
01.19.21.120	Гвоздики срезанные
01.19.21.130	Орхидеи срезанные
01.19.21.140	Гладиолусы срезанные
01.19.21.150	Хризантемы срезанные
01.19.21.190	Цветы срезанные прочие

Приложение № 2
к Плану мероприятий по
организации
ярмарки и продажи товаров
(оказания услуг) на ней

ПОРЯДОК

предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке

1. Для участия в сезонной специализированной ярмарке по продаже живых цветов по адресу: город Иркутск, ул. Волжская, 14 «а» (далее – ярмарка) лицам, соответствующим категории участников ярмарки, указанной в пункте 9 Порядка организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней (Приложение № 1 к Плану мероприятий), необходимо предоставить заявку(и) на участие в ярмарке с приложением соответствующих документов по форме заявки согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявка), в департамент потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска по адресу: город Иркутск, ул. Свердлова, 41.

2. Количество мест для продажи товаров на ярмарке, оборудованных стойками для размещения вазонов с цветами – 6, площадь одного торгового места составляет 4 кв. м.

3. Заявки принимаются весь период действия ярмарки. Заявки рассматриваются специалистами отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска в течение пяти рабочих дней с даты подачи заявки.

4. При превышении количества заявок над лимитом мест для продажи товаров на ярмарке, места для продажи товаров на ярмарке предоставляются участникам, первым подавшим заявку.

5. Основаниями для отказа в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке являются:

несоблюдение условий и сроков подачи заявки на предоставление места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке;

непредставление или представление не в полном объеме документов, необходимых участникам ярмарки для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке по форме заявки согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;

несоответствие предлагаемого заявителем вида (группы) товаров (работ, услуг) типу ярмарки, указанному в порядке организации ярмарки.

6. Уведомление об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке оформляется по форме уведомления согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку и направляется в течение пяти календарных дней с даты подачи заявки.

7. С участниками ярмарки заключается договор на предоставление места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке, от лица администрации города Иркутска по форме договора согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

8. Плата за пользование местом для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке определяется в соответствии с распоряжением заместителя мэра – председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска от 4 июля 2022 года № 182-02-392/22 «Об утверждении методики определения размера платы за предоставление оборудованных торговых мест на ярмарках, организованных на территории города Иркутска».

9. Размещение участников ярмарки осуществляется согласно Схеме размещения торговых мест на ярмарке, являющейся Приложением № 1 к Порядку организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней.

10. Предоставление мест для продажи товаров на ярмарке на льготных условиях не предусматривается.

Приложение № 1
к Порядку предоставления мест
для продажи товаров (оказания
услуг) на ярмарке

Форма

ЗАЯВКА

на участие в ярмарке

Заместителю мэра - председателю комитета по
экономике и стратегическому планированию
администрации города Иркутска

Т.И. Макарычевой

от _____

наименование

_____ (юридический, почтовый адрес)

_____ контактная информация (номер телефона, адрес
электронной почты)

Заявление

Прошу предоставить место для продажи товаров на сезонной специализированной ярмарке по продаже живых цветов по адресу: город Иркутск, ул. Волжская, 14 «а», проводимой в период с **15 июня 2024 года**

по **30 сентября 2024 года** на основании распоряжения заместителя мэра – председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска от _____ № 182-02-___/24 «Об организации и проведении сезонной специализированной ярмарки по продаже живых цветов по адресу: город Иркутск, ул. Волжская, 14 «а»»

на срок с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

количество торговых мест _____ (_____)

площадь торгового места _____ м²(_____)

ассортимент товаров: _____

с использованием торгового оборудования (при необходимости): _____

_____ (тип торгового оборудования)

Приложение: на _____ листах, в _____ экз

«_____» _____ 20___ г. _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение:

для физических лиц:

1. Копия документа, удостоверяющего личность на _____ л. в _____ экз.
2. Копия документа, подтверждающего ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством (членская книжка, правоустанавливающие документы на земельный участок, с целевым назначением: под огород, ведение личного подсобного хозяйства, дачного хозяйства и др.).

для юридических лиц:

1. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица, либо Лист записи ЕГРЮЛ.
2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
3. Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя.
4. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица (приказ, доверенность).

для индивидуальных предпринимателей и глав крестьянских (фермерских) хозяйств:

1. Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, либо Лист записи ЕГРИП
2. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.
3. Копия документа, удостоверяющего личность на _____ л. в _____ экз.
4. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя индивидуального предпринимателя, если с заявлением обращается представитель индивидуального предпринимателя (приказ, доверенность).

Приложение № 2
к Порядку предоставления мест
для продажи товаров (оказания
услуг) на ярмарке

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке

наименование
(юридический, почтовый адрес)
контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты)

Уведомление

Администрация города Иркутска, в лице заместителя мэра – председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска Макарычевой Т.И. извещает Вас об отказе в предоставлении места на сезонной специализированной ярмарке по продаже живых цветов по адресу: город Иркутск, ул. Волжская, 14 «а», проводимой на основании распоряжения заместителя мэра – председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска от «__» _____ 20__ г. № _____ «Об организации и проведении сезонной специализированной ярмарки по продаже живых цветов по адресу: город Иркутск, ул. Волжская, 14 «а», по причине: _____

«__» _____ 20__ г.

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Порядку предоставления мест
для продажи товаров (оказания
услуг) на ярмарке

Форма

ДОГОВОР на предоставление торгового места на ярмарке № _____

г. Иркутск

«__» _____ 20__ года

Администрация города Иркутска, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице заместителя мэра – председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска Макарычевой Татьяны Иннокентьевны, действующей на основании Положения о комитете по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска, утвержденного решением Думы города Иркутска от 28 января 2016 года № 006-20-170263/6, распоряжения администрации города Иркутска от 7 декабря 2021 года № 031-10-545/21 «О кадрах», с одной стороны, и _____ именуемый в дальнейшем Пользователь, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно Стороны, заключили настоящий договор на предоставление торгового места на ярмарке (далее – ярмарка), проводимой на основании распоряжения заместителя мэра - председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска от _____ № _____ «Об организации и проведении сезонной специализированной ярмарки по продаже живых цветов по адресу: город Иркутск, ул. Волжская, 14«а»» (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Администрация предоставляет, а Пользователь принимает на территории города Иркутска во временное пользование торговое место(а), площадью ___ кв.м. (далее – торговое место) при проведении ярмарки по адресу: по адресу: город Иркутск, ул. Волжская, 14 «а» для осуществления торговли _____, с установкой на нем стойки для размещения вазонов с цветами.

1.2. Предоставление Администрацией торгового места не влечет приобретение Пользователем каких-либо прав на соответствующий земельный участок или его часть.

2. Обязанности Сторон

2.1. Администрация обеспечивает:

2.1.1. Представление Пользователю во временное пользование торгового места, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.1.2. Наличие при входе на ярмарку вывески с указанием наименования организатора ярмарки, адреса его местонахождения, режима работы ярмарки.

2.1.3. Контроль за надлежащим санитарно-техническим состоянием территории, на которой организуется проведение ярмарки, и мест для продажи товаров.

2.1.4. Контроль за оснащением территории, на которой организуется проведение ярмарки, урнами для сбора мусора.

2.1.5. Доступность территории и торговых мест на ярмарке для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и других маломобильных групп населения.

2.1.6. Контроль за соблюдением на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка.

2.1.7. Проверку соответствия занимаемых(ого) пользователем мест(а) для продажи товаров утвержденных(ого) схеме размещения торговых мест на сезонной специализированной ярмарке по продаже живых цветов по адресу: город Иркутск, ул. Волжская, 14 «а» (далее – Схема) и пункту 1.1 настоящего Договора.

2.1.8. Контроль за соответствием ассортимента товаров (оказываемых услуг), реализуемых на ярмарке, ассортименту реализуемых на ярмарке товаров (оказываемых услуг).

2.1.9. Исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности.

2.2. Пользователь обязан:

2.2.1. Произвести оплату за пользование торговым местом. Оплата производится не позднее 15 числа последнего месяца квартала, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Администрации по следующим реквизитам:

Отделение Иркутск //УФК по Иркутской области г. Иркутск, ЕКС 40102810145370000026, КС 03100643000000013400, БИК 012520101, ИНН 3808193750/ КПП 380801001, ОКТМО 25701000,

КБК 928 111 09080 04 1001 120. Получатель: УФК по Иркутской области (КЭ г. Иркутска, л/с 04343D04700).

В платежном поручении в строке «назначение платежа» Пользователь должен указать «специализированная ярмарка по договору № _____»;

2.2.2. Использовать торговое место исключительно по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора.

2.2.3. Занимать торговое место согласно утвержденной Схеме и пункту 1.1 настоящего Договора.

2.2.4. Хранить в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров на ярмарке документы, подтверждающие предоставление места для продажи товаров на ярмарке.

2.2.5 Не производить передачу права на использование места для продажи товара третьим лицам.

2.2.6. Соблюдать требования, предусмотренные законодательством в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, ветеринарии, защиты прав потребителей.

2.2.7. Обеспечить наличие на торговом месте достоверной информации в наглядной и доступной форме для покупателей о товарах и их производителе, вывеску о субъекте, осуществляющем торговую деятельность на ярмарке, оформленных ценников с указанием наименования и цены товара.

2.2.8. Самостоятельно заключить договор на уборку торгового места на ярмарке и вывоз твердых коммунальных отходов.

2.2.9. Обеспечить надлежащее санитарное состояние торгового места в соответствии с Правилами благоустройства территории города Иркутска, утвержденными решением Думы города Иркутска от 25 декабря 2008 года № 004-20-560950/8.

2.2.10. Осуществлять продажу товаров только в пределах предоставленного торгового места и не размещать торговое оборудование за его пределами.

2.2.11. Обеспечить соответствие ассортимента товаров, реализуемых на ярмарке, ассортименту реализуемых на ярмарке товаров (оказываемых услуг).

2.2.12. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством в области торговой деятельности, а также в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) выполнять предписания и рекомендации по обеспечению санитарных мер, разработанные Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор).

2.2.13. По прекращении настоящего договора освободить занимаемое торговое место в течение 1 (одного) календарного дня.

3. Плата по Договору

3.1. Плата за пользование местом для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке определяется в соответствии с распоряжением заместителя мэра – председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска от 4 июля 2022 года № 182-02-392/22 «Об утверждении методики определения размера платы за предоставление оборудованных торговых мест на ярмарках, организованных на территории города Иркутска».

4. Ответственность по Договору

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных подпунктом 2.2.1 настоящего Договора пользователь уплачивает пени в размере 0,1 % от размера платы за пользование местом, предусмотренной пунктом 3.1 настоящего договора, за каждый день просрочки.

4.3. В случае нарушения обязательств, предусмотренных пунктами 2.2.1 - 2.2.13 настоящего Договора Пользователь оплачивает Администрации штраф в размере 50 (пятьдесят) % от размера платы за предоставление торгового места, рассчитанного в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Договора.

Уплата неустойки не освобождает Пользователя от исполнения своих обязательств по настоящему Договору в натуре.

5. Изменение и прекращение договора

5.1. По соглашению Сторон настоящий договор может быть изменен. Изменение существенных условий договора не допускается.

5.2. Настоящий Договор расторгается в случаях:

1) прекращения осуществления торговой деятельности Пользователем по его инициативе;

2) ликвидации юридического лица, являющегося хозяйствующим субъектом, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

3) прекращения деятельности физического лица - индивидуального предпринимателя;

4) по соглашению сторон Договора;

5) в одностороннем порядке Администрацией при наличии одного или нескольких из следующих оснований:

в случае неисполнения обязательств по оплате цены настоящего Договора в порядке, установленном пунктом 2.2.1 настоящего Договора;

в случае нарушения Пользователем в течение срока действия ярмарки двух и более раз обязательств, указанных в пункте 2.2.2 - 2.2.10, 2.2.12 настоящего Договора (нарушения должны быть подтверждены документально);

в случае однократного нарушения Пользователем пункта 2.2.11 настоящего Договора (нарушение должно быть подтверждено документально);

наличие в течение срока действия ярмарки двух и более неисполненных в установленные сроки предписаний органов государственного, муниципального контроля (надзора) об устранении нарушений требований к размещению нестационарных торговых объектов, требований к осуществлению торговой деятельности;

привлечение в течение срока действия ярмарки двух или более раз Пользователя к административной ответственности за нарушения в сфере благоустройства территории города Иркутска.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор действует с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

6.2. Продление срока действия настоящего Договора не допускается.

7. Прочие условия

7.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

8. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Администрация:

Пользователь:

Отделение Иркутск Банка России
//УФК по Иркутской области
г. Иркутск,
ЕКС 40102810145370000026,
КС03100643000000013400
БИК 012520101, ИНН 3808193750,
КПП 380801001, ОКТМО 25701000,
КБК 928 111 09080 04 1001 120.
Получатель: УФК по Иркутской
области (КЭ г. Иркутска, л/с
04343D04700
г. Иркутск, ул. Свердлова, 41

Заместитель мэра – председатель
комитета по экономике и
стратегическому планированию
администрации города Иркутска

_____ Т.И. Макарычева
(подпись)

М.П.

(наименование)

(адрес)

ОРГН _____

ИНН _____

(подпись)

М.П.