



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
г. Иркутск

АДМИНИСТРАЦИЯ

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА – ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
ПО ЭКОНОМИКЕ И СТРАТЕГИЧЕСКОМУ ПЛАНИРОВАНИЮ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20.05.2024 № 182-02-327/24

┌ Об организации и проведении ┐
сезонных ярмарок по продаже
сельскохозяйственной продукции
на территории города Иркутска

В целях организации и проведения сезонных ярмарок по продаже сельскохозяйственной продукции на территории города Иркутска, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17 ноября 2010 года № 284-пп, статьями 44, 45 Устава города Иркутска, Положением о комитете по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28 января 2016 года № 006-20-170263/6, постановлением администрации города Иркутска от 25 июля 2011 года № 031-06-1336/11 «О ярмарках, организуемых органами местного самоуправления города Иркутска», на основании Распоряжения Губернатора Иркутской области от 21 марта 2022 года № 74-р «Об активизации работы по проведению ярмарок на территории Иркутской области»:

1. Департаменту потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска:

1) организовать и провести с 10 июня 2024 года по 31 октября 2024 года сезонные ярмарки по продаже сельскохозяйственной продукции на территории города Иркутска, (далее – ярмарки) в соответствии с планом мероприятий по организации ярмарок и продажи товаров (оказания услуг) на них, являющимся Приложением № 1 к настоящему распоряжению;

2) направить в управление по информационной политике аппарата администрации города Иркутска для опубликования в газете «Иркутск официальный» и размещения на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) настоящее Распоряжение с приложениями не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до начала работы ярмарок.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска.

Т.И.Макарычева

Приложение № 1
к распоряжению заместителя мэра –
председателя комитета по экономике и
стратегическому планированию
администрации города Иркутска
от 20.05.2024 № 182-02-327/24

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по организации ярмарок и продажи товаров (оказания услуг) на них

№ п / п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1	Обеспечить регистрацию письменных заявок на участие в сезонных ярмарках по продаже сельскохозяйственной продукции на территории города Иркутска (далее – ярмарки)	Весь период проведения ярмарки	Главный специалист отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска

2	Обеспечить рассмотрение заявок на участие в ярмарках, поданных лицами, указанными в пункте 9 Порядка организации ярмарок и продажи товаров (оказания услуг) на них (Приложение № 1 к настоящему Плану мероприятий), и составленных по форме согласно Приложению № 1 к Порядку предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарках (Приложение № 2 к настоящему Плану мероприятий)	В течение пяти рабочих дней с даты приема заявки	Главный специалист отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска
3	Обеспечить направление уведомлений об отказе в предоставлении места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарках по форме согласно Приложению № 2 к Порядку предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарках (Приложение № 2 к настоящему Плану мероприятий)	В течение десяти рабочих дней с даты приема заявки	Главный специалист отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска
4	Обеспечить заключение договоров по форме согласно Приложению № 3 к Порядку предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарках (Приложение № 2 к настоящему Плану мероприятий)	В течение пяти рабочих дней с даты приема заявки	Главный специалист отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска
5	Обеспечить предоставление информации участникам ярмарки о специализированных организациях, имеющих лицензии на заключение договоров на уборку территории и вывоз твердых коммунальных отходов	В день подписания договоров	Главный специалист отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска
6	Осуществлять контроль за соответствием ассортимента товаров, реализуемых на ярмарках, согласно Приложению № 4 к Порядку организации ярмарок и продажи товаров (оказания услуг) на них (Приложение № 1 к настоящему Плану мероприятий)	Весь период проведения ярмарки	Главный специалист отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска

7	<p>Обеспечить контроль за соблюдением соответствия занимаемых участниками ярмарок мест согласно Схем размещения торговых мест на сезонных ярмарках по продаже сельскохозяйственной продукции на территории города Иркутска, определенных Приложениями № 2-3 к Порядку организации ярмарок и продажи товаров (оказания услуг) на них (Приложение № 1 к настоящему Плану мероприятий), а также заключенным договорам на предоставление места на ярмарке</p>	<p>Весь период проведения ярмарки</p>	<p>Главный специалист отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска</p>
8	<p>Обеспечить контроль за соблюдением пользователями мест обязанностей, предусмотренных законодательством в области торговой деятельности, а также в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) соблюдать требования Правил поведения при введении режима повышенной готовности на территории Иркутской области, на которой существует угроза возникновения чрезвычайной ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)</p>	<p>Весь период проведения ярмарки</p>	<p>Главный специалист отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска</p>
9	<p>Обеспечить соблюдение на территории проведения ярмарок требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка. Обеспечить контроль за исполнением настоящего Плана мероприятий</p>	<p>Весь период проведения ярмарки</p>	<p>Начальник отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска</p>

Приложение № 1
к Плану мероприятий по
организации
ярмарок и продажи товаров

(оказания услуг) на них

ПОРЯДОК

организации ярмарок и продажи товаров (оказания услуг) на них

1. Наименование ярмарок: сезонные ярмарки по продаже сельскохозяйственной продукции на территории города Иркутска (далее – ярмарки).

2. Адреса проведения ярмарок, количество мест для продажи товаров на них и их площадь указаны в Приложении № 1 к настоящему Порядку

3. Наименование организатора ярмарок: администрация города Иркутска, представленная комитетом по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска (далее – Организатор ярмарок).

4. Адрес местонахождения Организатора ярмарок: г. Иркутск, ул. Свердлова, 41.

5. Цель организации ярмарок: обеспечение жителей муниципального образования город Иркутск услугами торговли по продаже сельскохозяйственной продукции.

6. Срок проведения ярмарок: с 10 июня 2024 года по 31 октября 2024 года.

7. Режим работы ярмарок: с 08-00 до 20-00 ежедневно без выходных и праздничных дней.

8. Тип ярмарок: сезонные, специализированные.

9. Категории участников: сельскохозяйственные товаропроизводители, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – участники ярмарки).

10. Размещение участников ярмарок осуществляется на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Иркутска, согласно Схемам размещения торговых мест, на сезонных ярмарках по продаже сельскохозяйственной продукции на территории города Иркутска (далее – Схемы) (Приложения №№ 2-3 к настоящему Порядку).

11. Ассортимент товаров (оказываемых услуг) реализуемых на ярмарках, в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденным Приказом Росстандарта от 31 января 2014 года № 14-ст, приведен в Приложении № 4 к настоящему Порядку.

12. Организатор ярмарок обеспечивает:

наличие при входе на ярмарки вывесок с указанием наименования Организатора ярмарки, адреса его местонахождения, режима работы ярмарки;

контроль за надлежащим санитарно-техническим состоянием территорий, на которых организуется проведение ярмарок, и мест для продажи товаров;

контроль за оснащением территорий, на которых организуется проведение ярмарок, урнами для сбора мусора;

доступность территории и торговых мест на ярмарках для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и других маломобильных групп населения;

контроль за соответствием ассортимента товаров (оказываемых услуг), реализуемых на ярмарке, ассортименту товаров (оказываемых услуг), реализуемых на ярмарке (Приложение № 4 к настоящему Порядку);

контроль за соблюдением на территориях, на которых организуется проведение ярмарок, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;

проверку соответствия занимаемых участниками ярмарок мест для продажи товаров согласно Схемам, определенным Приложениями №№ 2-3 к настоящему порядку и заключенным договорам на предоставление места на ярмарке и настоящему Порядку;

исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим Порядком.

13. Участники ярмарок обязаны:

размещать торговое оборудование на земельных участках согласно Схемам (Приложения №№ 2-3 к настоящему Порядку);

хранить в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров на ярмарках документы, подтверждающие предоставление места для продажи товаров на ярмарках;

не производить передачу права на использование места для продажи товара третьим лицам;

соблюдать требования, предусмотренные законодательством в области пожарной безопасности, охраны окружающей среды, защиты прав потребителей;

обеспечить наличие на месте для продажи товаров достоверной информации в наглядной и доступной форме для покупателей о товарах, вывеску о субъекте, осуществляющем торговую деятельность на ярмарках, оформленных ценников с указанием наименования товара;

обеспечить соответствие ассортимента товаров (оказываемых услуг), реализуемых на ярмарке, ассортименту товаров (оказываемых услуг), реализуемых на ярмарке (Приложение № 4 к настоящему Порядку);

самостоятельно заключить договоры на подключение к сетям электроснабжения (при необходимости), уборку места для продажи товаров на ярмарках и вывоз твердых коммунальных отходов;

осуществлять продажу товаров только в пределах предоставленного торгового места и не размещать торговое оборудование за его пределами;

по окончании срока действия договора на предоставление места для продажи товаров на ярмарках освободить занимаемое место в течение 2 (двух) календарных дней. В случае досрочного расторжения Договора

освободить занимаемое место в течение 1 (одного) календарного дня с момента получения уведомления о расторжении договора;

исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством в области торговой деятельности, а также в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) выполнять предписания и рекомендации по обеспечению санитарных мер, разработанные Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор).

14. Перечень документов, необходимых участникам ярмарок, указанным

в пункте 9 настоящего Порядка, для продажи товаров на ярмарках.

14.1. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, в том числе граждане – главы крестьянских (фермерских) хозяйств:

документ, подтверждающий факт внесения сведений о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

договор на предоставление места на ярмарке, заключенный по форме, установленной Приложением № 3 к Порядку предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарках;

документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров, товарно-сопроводительных и ветеринарных сопроводительных документов (при необходимости);

14.2. Члены крестьянских (фермерских) хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

договор на предоставление места на ярмарке, заключенный по форме, установленной Приложением № 3 к Порядку предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарках;

документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров, товарно-сопроводительных и ветеринарных сопроводительных документов (при необходимости);

копию документа, подтверждающего членство в крестьянском (фермерском) хозяйстве, ведение личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством (членская книжка, правоустанавливающие документы на земельный участок с целевым назначением: под огород, ведение личного подсобного хозяйства, дачного хозяйства и др.).

Приложение № 1 к Порядку организации ярмарок и продажи товаров (оказания услуг) на них

АДРЕСА ПРОВЕДЕНИЯ

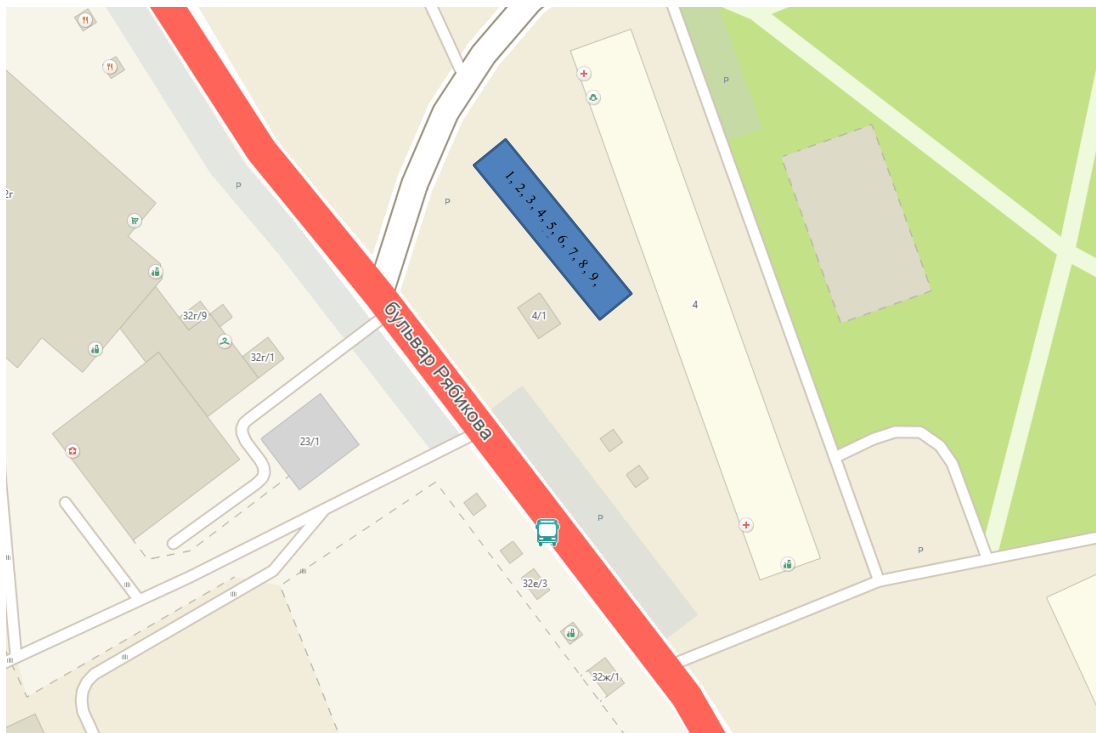
ярмарок, количество мест для продажи товаров на них и их площадь

№ п/п	Адрес	Количество мест	Площадь места, м ²
1	бул. Рябикова, в районе дома № 4	10	1,5
2	ул. Розы Люксембург, в районе дома № 219 «б»	10	1,5
ВСЕГО:		20	

Приложение № 2
к Порядку организации ярмарок и продажи товаров (оказания услуг) на них

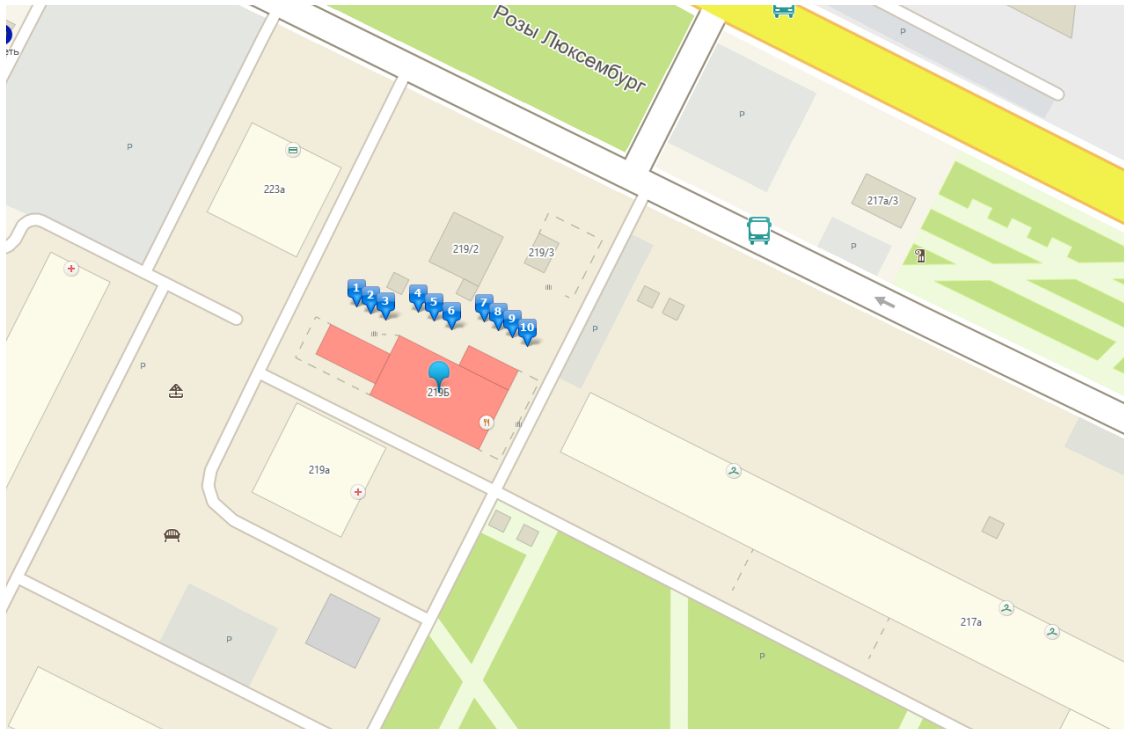
СХЕМА

размещения торговых мест на сезонной ярмарке по продаже сельскохозяйственной продукции на территории города Иркутска по адресу: бул. Рябикова, в районе дома № 4



Приложение № 3
к Порядку организации ярмарок
и продажи товаров (оказания услуг) на них

СХЕМА
размещения торговых мест на сезонной ярмарке по продаже
сельскохозяйственной продукции на территории города Иркутска
по адресу: ул. Розы Люксембург, в районе дома № 219 «б»



Приложение № 4
к Порядку организации ярмарок и
продажи товаров (оказания услуг)
на них

АССОРТИМЕНТ
товаров, реализуемых на ярмарках

В соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденным Приказом Росстандарта от 31 января 2014 года № 14-ст, ассортимент товаров, реализуемых на ярмарках (оказываемых услуг), включает:

01.13	Овощи и культуры бахчевые, корнеплоды и клубнеплоды
01.13.1	Культуры овощные салатные или зеленые
01.13.3	Культуры овощные плодовые прочие
01.13.4	Корнеплоды и клубнеплоды овощные, культуры овощные луковичные

01.13.60.121	Лук-севок
01.19.21	Цветы срезанные и бутоны цветочные
01.19.21.190	Цветы срезанные прочие
01.19.22	Семена цветочных культур
01.30.10.110	Луковицы, клубнелуковицы, корневища цветов
01.30.10.121	Рассада цветов
01.30.10.122	Рассада овощных культур
01.30.10.123	Рассада ягодных культур
01.30.10.130	Культуры плодовые и ягодные, включая черенки и отводки
01.30.10.140	Культуры декоративные, включая черенки и отводки
01.49.21.110	Мед натуральный пчелиный
10.39.21.120	Ягоды свежие или предварительно подвергнутые тепловой обработке, замороженные

Приложение № 2
к Плану мероприятий по организации
ярмарок и продажи товаров (оказания
услуг) на них

ПОРЯДОК

предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарках

1. Для участия в сезонных ярмарках по продаже сельскохозяйственной продукции на территории города Иркутска (далее – ярмарки) лицам, соответствующим категории участников ярмарки, указанной в пункте 9 Порядка организации ярмарок и продажи товаров (оказания услуг) на них (Приложение № 1 к Плану мероприятий), необходимо предоставить заявку(и) на участие в ярмарках на бумажном носителе, с приложением соответствующих документов по форме заявки согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявка), в департамент потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска по адресу: город Иркутск, ул. Свердлова, 41.

2. Количество мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарках указано в Приложении №1 к Порядку организации ярмарок и продажи товаров (оказания услуг) на них.

3. Заявки принимаются с момента опубликования данного распоряжения на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) весь период действия ярмарок. Заявки рассматриваются специалистами отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому

планированию администрации города Иркутска в течение трех рабочих дней с даты подачи заявки.

4. При превышении количества заявок над лимитом мест для продажи товаров на ярмарках, места для продажи товаров на ярмарках предоставляются участникам, подавшим заявку первыми.

В случае отсутствия свободных мест на ярмарке на момент подачи заявления, заявителю может быть предложено свободное место на ярмарке по другому адресу.

5. Основаниями для отказа в предоставлении места для продажи товаров на ярмарках являются:

несоблюдение условий и сроков подачи заявки на предоставление места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке;

непредставление или представление не в полном объеме документов, необходимых участникам ярмарки для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке, по форме заявки согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;

несоответствие предлагаемого заявителем вида (группы) товаров (услуг) типу ярмарки, указанному в Порядке организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней (Приложение № 1 к Плану мероприятий).

6. Уведомление об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарках по форме уведомления согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку направляется в течение десяти рабочих дней с даты подачи заявки.

7. С участниками ярмарок заключается договор на предоставление места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарках, от лица администрации города Иркутска по форме договора согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

8. Плата за пользование местом для продажи товаров на ярмарке, в соответствии с распоряжением Губернатора Иркутской области от 21 марта 2022 года № 74-р «Об активизации работы по проведению ярмарок на территории Иркутской области», не взимается.

9. Размещение участников ярмарок осуществляется в соответствии со Схемами размещения торговых мест на сезонных ярмарках по продаже сельскохозяйственной продукции территории города Иркутска, являющимися Приложениями № 2-3 к Порядку организации ярмарок и продажи товаров (оказания услуг) на них;

10. Предоставление мест для продажи товаров на ярмарках на льготных условиях не предусматривается.

Приложение № 1
к Порядку предоставления мест
для продажи товаров (оказания
услуг) на ярмарках

Форма

ЗАЯВКА

Заместителю мэра – председателю комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска
Т.И. Макарычевой
от _____

наименование

(юридический, почтовый адрес)

контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты)

Заявление

Прошу предоставить место для продажи товаров на сезонной ярмарке по продаже сельскохозяйственной продукции по адресу: _____, проводимой с 10 июня 2024 года по 31 октября 2024 года, на основании распоряжения заместителя мэра – председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска от «___» _____ 2024 года № 182-02-___/24 «Об организации и проведении сезонных ярмарок по продаже сельскохозяйственной продукции на территории города Иркутска» на период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
 количество торговых мест _____ (_____)
 площадь торгового места _____ (_____)
 ассортимент товаров: _____

с использованием торгового оборудования (при необходимости):

_____ (тип торгового оборудования)

Приложение: на _____ листах в _____ экз.

Приложение:

для физических лиц:

1. Копия документа, удостоверяющего личность.
2. Копия документа, подтверждающего ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством (членская книжка, правоустанавливающие документы на земельный участок, с целевым назначением: под огород, ведение личного подсобного хозяйства, дачного хозяйства и др.).

для юридических лиц, глав крестьянских (фермерских) хозяйств:

1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
2. Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя.
3. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица (приказ, доверенность).

для индивидуальных предпринимателей:

1. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.
2. Копия документа, удостоверяющего личность.
3. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя индивидуального предпринимателя, если с заявлением обращается представитель индивидуального предпринимателя (приказ, доверенность).

«___» _____ 20__ г.

_____/_____/_____

Приложение № 2
к Порядку предоставления мест
для продажи товаров (оказания
услуг) на ярмарках

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке

наименование
(юридический, почтовый адрес)
контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты)

Уведомление

Администрация города Иркутска, в лице заместителя мэра – председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска Макарычевой Т.И. извещает Вас об отказе в предоставлении места на сезонной ярмарке по продаже сельскохозяйственной продукции по адресу: _____, проводимой на основании распоряжения заместителя мэра – председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска от _____ № 182-02-_____/24 «Об организации и проведении сезонных ярмарок по продаже сельскохозяйственной продукции на территории города Иркутска» по причине: _____

« _____ » ____ 20__ г.

_____/_____/_____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3

к Порядку предоставления мест для
 продажи товаров (оказания услуг) на
 ярмарках

Форма

ДОГОВОР**на предоставление торгового места на ярмарке**

№ _____

г. Иркутск

«__» ____ 20__ года

Администрация города Иркутска, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице заместителя мэра – председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска Татьяны Иннокентьевны Макарычевой, действующей на основании Положения о комитете по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска, утвержденного решением Думы города Иркутска от 28 января 2016 года № 006-20-170263/6, распоряжения администрации города Иркутска от 7 декабря 2021 года № 031-10-545/21 «О кадрах», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Пользователь», в лице _____, действующего на основании _____, с

другой стороны, совместно «Стороны», заключили настоящий договор на предоставление места на специализированной ярмарке по продаже продукции местных сельхозтоваропроизводителей на территории города Иркутска (далее – ярмарка), проводимой на основании распоряжения заместителя мэра - председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска от _____ № _____ «Об организации и проведении сезонных ярмарок по продаже сельскохозяйственной продукции на территории города Иркутска» (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Администрация предоставляет, а Пользователь принимает на территории города Иркутска во временное пользование торговое место(а), площадью ____ кв.м. (далее – торговое место) при проведении ярмарки по адресу: _____ для осуществления торговли _____, с установкой на нем торгового оборудования (при необходимости).

1.2. Предоставление Администрацией торгового места не влечет приобретение Пользователем каких-либо прав на соответствующий земельный участок или его часть.

2. Обязанности Сторон

2.1. Администрация обеспечивает:

2.1.1. Предоставление Пользователю во временное пользование торгового места, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора.

2.1.2. Наличие на входе на ярмарку вывески с указанием наименования организатора ярмарки, адреса его местонахождения, режима работы ярмарки.

2.1.3. Контроль за санитарно-техническим состоянием территории, на которой организуется проведение ярмарки, и мест для продажи товаров.

2.1.4. Контроль за оснащением территории, на которой организуется проведение ярмарки, урнами для сбора мусора.

2.1.5. Контроль за соблюдением на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка.

2.1.6. Проверку соответствия занимаемых(ого) пользователем торговых мест(а) для продажи товаров утвержденных(ого) Схемой размещения торговых мест на специализированной ярмарке по продаже продукции местных сельхозтоваропроизводителей на территории города Иркутска и пунктом 1.1 настоящего Договора.

2.1.7. Исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности.

2.2. Пользователь обязан:

2.2.1. Использовать торговое место исключительно по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора.

2.2.2. Занимать торговое место согласно утвержденной схеме размещения торговых мест на сезонной ярмарке по продаже

сельскохозяйственной продукции на территории города Иркутска и пункту 1.1 настоящего Договора.

2.2.3. Хранить в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров на ярмарке документы, подтверждающие предоставление места для продажи товаров на ярмарке.

2.2.4 Не производить передачу права на использование места для продажи товара третьим лицам.

2.2.5. Соблюдать требования, предусмотренные законодательством в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, ветеринарии, защиты прав потребителей.

2.2.6. Обеспечить наличие на торговом месте достоверной информации в наглядной и доступной форме для покупателей о товарах и их производителе, вывеску о субъекте, осуществляющем торговую деятельность на ярмарке, оформленных ценников с указанием наименования и цены товара.

2.2.7. Самостоятельно заключить договоры на подключение к сетям электроснабжения, на уборку торгового места на ярмарке и вывоз твердых коммунальных отходов.

2.2.8. Обеспечить надлежащее санитарное состояние торгового места в соответствии с Правилами благоустройства территории города Иркутска, утвержденными решением Думы города Иркутска от 25 декабря 2008 года № 004-20-560950/8.

2.2.9. Осуществлять продажу товаров только в пределах предоставленного торгового места и не размещать торговое оборудование за пределами его.

2.2.10. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством в области торговой деятельности, а также в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) выполнять предписания и рекомендации по обеспечению санитарных мер, разработанные Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор).

2.2.11. По прекращении настоящего договора освободить занимаемое торговое место в течение 2 (двух) календарных дней.

3. Плата по Договору

3.1. Плата за пользование торговым местом на ярмарке, в соответствии с распоряжением Губернатора Иркутской области от 21 марта 2022 года № 74-р «Об активизации работы по проведению ярмарок на территории Иркутской области», не взимается.

4. Изменение и прекращение договора

5.1. По соглашению Сторон настоящий Договор может быть изменен. Изменение существенных условий Договора не допускается.

5.2. Настоящий Договор расторгается в случаях:

1) прекращения осуществления торговой деятельности Пользователем по его инициативе;

2) ликвидации юридического лица, являющегося хозяйствующим субъектом, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

3) прекращения деятельности физического лица - индивидуального предпринимателя;

4) по соглашению сторон Договора;

5) в одностороннем порядке Администрацией при наличии одного или нескольких из следующих оснований:

в случае нарушения Пользователем в течение срока действия ярмарки двух и более раз обязательств, указанных в подпунктах 2.2.2-2.2.11 настоящего Договора. Нарушения должны быть подтверждены документально;

наличие в течение срока действия ярмарки двух и более неисполненных в установленные сроки предписаний органов государственного, муниципального контроля (надзора) об устранении нарушений требований к осуществлению торговой деятельности;

привлечение в течение срока действия ярмарки двух или более раз Пользователя к административной ответственности за нарушения в сфере благоустройства территории города Иркутска.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор действует с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

6.2. Продление срока действия настоящего Договора не допускается.

7. Прочие условия

7.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

8. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Администрация:

Пользователь:

Отделение Иркутск Банка России
 //УФК по Иркутской области
 г. Иркутск,
 ЕКС 40102810145370000026,
 КС03100643000000013400
 БИК 012520101, ИНН 3808193750,
 КПП 380801001, ОКТМО 25701000,
 КБК 928 111 09080 04 1001 120.
 Получатель: УФК по Иркутской
 области (КЭ г. Иркутска, л/с
 04343D04700
 г. Иркутск, ул. Свердлова, 41

 (наименование)

 (адрес)

ОГРН _____

Заместитель мэра – председателя
 комитета по экономике и
 стратегическому планированию
 администрации города Иркутска

ИНН _____

_____ Т.И. Макарычева
 (подпись)

М.П.

 (подпись)

 (ФИО)

М.П.