

Приложение 2 к  
постановлению администрации  
города Иркутска  
от 13.05.2024 №031-06-318/24

**Положение о рабочей группе по рассмотрению обращений о заключении администрацией города Иркутска (ее органами) соглашений об уступке права на использование тепловой мощности с заинтересованными лицами**

1. Состав рабочей группы по рассмотрению обращений о заключении администрацией города Иркутска (ее органами) соглашений об уступке права на использование тепловой мощности с заинтересованными лицами (далее – Рабочая группа) утверждается постановлением администрации города Иркутска.

2. Руководство деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель (далее - руководитель Рабочей группы). В случае отсутствия руководителя руководство осуществляет заместитель руководителя Рабочей группы. Секретарь организует работу Рабочей группы, взаимодействие и координацию ее членов, предоставление руководителю Рабочей группы информации о ходе выполнения задач и результатах работы.

3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в форме заседаний Рабочей группы.

4. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости. Решение о назначении времени заседания и составе приглашаемых на заседание лиц принимается руководителем Рабочей группы.

На заседания рабочей группы могут приглашены представители теплоснабжающих организаций, муниципальных учреждений города Иркутска и иных юридических лиц, чьи интересы могут быть затронуты советующим соглашением об уступке права на использование тепловой мощности.

5. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами и Постановлениями Президента Российской Федерации, постановлениями и Постановлениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами города Иркутска.

7. Основной задачей Рабочей группы является рассмотрение обращений заинтересованных лиц об уступке администрацией города Иркутска (ее органами) принадлежащего администрации города Иркутска (ее органам) права на использование тепловой мощности в пределах территорий, развитие которых связано с реализуемыми на территории города Иркутска инфраструктурными проектами, источником финансового обеспечения которых являются

бюджетные кредиты из федерального бюджета бюджету Иркутской области на финансовое обеспечение инфраструктурных проектов.

8. Руководитель Рабочей группы:

руководит деятельностью Рабочей группы;

председательствует на заседаниях Рабочей группы;

принимает решение о проведении заседания Рабочей группы.

10. В случае отсутствия руководителя Рабочей группы его функции выполняет заместитель руководителя Рабочей группы.

11. Секретарь Рабочей группы:

информирует по электронной почте членов Рабочей группы о месте, дате и времени проведения заседания Рабочей группы, о повестке заседания Рабочей группы, обеспечивает членов Рабочей группы необходимыми материалами;

обеспечивает представление в Рабочую группу выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости в отношении земельного участка, полученной не ранее чем за 2 (два) рабочих дня до дня заседания Рабочей группы;

оформляет протокол заседания Рабочей группы, подписывает и представляет его для подписания руководителю Рабочей группы, а в его отсутствие - заместителю руководителя Рабочей группы;

направляет протокол заседания Рабочей группы лицу, уполномоченному на заключение договора об уступке права на использование тепловой мощности от имени администрации города Иркутска (соответствующего органа администрации города Иркутска).

13. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Рабочей группы. Решения принимаются простым большинством голосов.

14. Решения Рабочей группы оформляются в виде протоколов, которые подписывает председательствующий.

---