

Приложение 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на право
организации розничного рынка»

**РАСПИСКА
В ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ**

от _____

Выдана: _____
(фамилия, имя, отчество заявителя (представителя заявителя), от которого
получены документы)

_____ (наименование и место нахождения юридического лица)

Перечень документов, представленных заявителем представителем заявителя):

1. _____ .
2. _____ .
3. _____ .
4. _____ .
5. _____ .

Дата приема: «___» _____ 20___ г.

Документы принял(а): _____
(должность, Ф.И.О. должностного лица, выдавшего расписку, подпись)

Примечание: Срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 (тридцать) календарных дней со дня представления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В случае, если заявитель не явился за результатом предоставления муниципальной услуги в течение 2 (двух) календарных месяцев со дня получения информации о необходимости явки в Единое окно, МФЦ, организации, привлекаемые МФЦ за получением результата предоставления муниципальной услуги, такой результат заявитель может получить в отделе торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска.

]