



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
г. Иркутск

АДМИНИСТРАЦИЯ

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА – ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
ПО ЭКОНОМИКЕ И СТРАТЕГИЧЕСКОМУ ПЛАНИРОВАНИЮ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 01.02.2024 № 182-02-118/24

┌ Об организации и проведении ┐
универсальной ярмарки по продаже
товаров народного потребления по
адресу: г. Иркутск, пер. Археолога
Михаила Герасимова, в районе дома №4

В целях организации и проведения универсальной ярмарки по продаже товаров народного потребления по адресу: г. Иркутск, пер. Археолога Михаила Герасимова, в районе дома № 4, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17 ноября 2010 года № 284-пп, статьями 44, 45 Устава города Иркутска, Положением о комитете по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28 января 2016 года № 006-20-170263/6, постановлением администрации города Иркутска от 25 июля 2011 года № 031-06-1336/11 «О ярмарках, организуемых органами местного самоуправления города Иркутска»:

1. Департаменту потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска:

1) организовать и провести с 18 февраля 2024 года по 31 августа 2024 года универсальную ярмарку по продаже товаров

народного потребления по адресу: г. Иркутск, пер. Археолога Михаила Герасимова, в районе дома № 4 (площадь размещения ярмарочной площадки составляет 206 квадратных метров, количество торговых мест – 24) (далее – ярмарка) в соответствии с планом мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней, являющимся Приложением № 1 к настоящему распоряжению;

2) направить в управление по информационной политике администрации города Иркутска для опубликования в газете «Иркутск официальный» и размещения на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) настоящее распоряжение с приложениями не позднее чем за 10 календарных дней до начала работы ярмарки.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска.

Т.И. Макарычева

Приложение № 1
к распоряжению заместителя мэра –
председателя комитета по экономике и
стратегическому планированию
администрации города Иркутска
от 01.02.2014 года № 182-02-118/24

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней

№ п / п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1	Обеспечить прием письменных заявок на участие в универсальной ярмарке по продаже товаров народного потребления по адресу: г. Иркутск, пер. Археолога Михаила Герасимова, в районе дома № 4 (далее – ярмарка)	Весь период проведения ярмарки	Начальник отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска

2	Обеспечить рассмотрение заявок на участие в ярмарке, поданных лицами, указанными в пункте 9 Порядка организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней (Приложение № 1 к настоящему Плану мероприятий), и составленных по Форме согласно Приложению № 1 к Порядку предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке (Приложение № 2 к настоящему Плану мероприятий)	Весь период проведения ярмарки	Начальник отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска
3	Обеспечить направление уведомлений об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке по Форме согласно Приложению № 2 к Порядку предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке (Приложение № 2 к настоящему Плану мероприятий)	В течение пяти рабочих дней с даты приема заявки	Начальник отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска
4	Произвести расчеты платы за предоставление места для продажи товаров на ярмарке и обеспечить заключение договоров по Форме согласно Приложению № 3 к Порядку предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке (Приложение № 2 к настоящему Плану мероприятий)	В течение пяти рабочих дней с даты приема заявки	Начальник отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска
5	Обеспечить предоставление информации участникам ярмарки о специализированных организациях, имеющих лицензии на заключение договоров на уборку территории и вывоз твердых коммунальных отходов	В день подписания договоров	Начальник отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска
6	Осуществлять контроль за соответствием ассортимента товаров, реализуемых на ярмарке, Приложению № 2 к Порядку организации ярмарок и продажи товаров (оказания услуг) на ней (Приложение № 1 к настоящему Плану мероприятий)	Весь период проведения ярмарки	Начальник отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города

Приложение № 1
к Плану мероприятий по
организации
ярмарки и продажи товаров
(оказания услуг) на ней

			Иркутска
7	Обеспечить контроль за соблюдением соответствия занимаемых участниками ярмарки мест Схеме размещения торговых мест на универсальной ярмарке по продаже товаров народного потребления по адресу: г. Иркутск, пер. Археолога Михаила Герасимова в районе дома № 4, определенных Приложением № 1 Порядку организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней (Приложение №1 к настоящему Плану мероприятий), а также заключенным договорам на предоставление места на ярмарке	Весь период проведения ярмарки	Начальник отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска
8	Обеспечить контроль за соблюдением пользователями мест обязанностей, предусмотренных законодательством в области торговой деятельности, а также в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) соблюдать требования Правил поведения при введении режима повышенной готовности на территории Иркутской области, на которой существует угроза возникновения чрезвычайной ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	Весь период проведения ярмарки	Начальник отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска
9	Обеспечить соблюдение на территории проведения ярмарки требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка. Обеспечить контроль за исполнением настоящего Плана мероприятий	Весь период проведения ярмарки	Начальник департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска

ПОРЯДОК
организации ярмарки и продажи товаров
(оказания услуг) на ней

1. Наименование ярмарки: универсальная ярмарка по продаже товаров народного потребления (далее – ярмарка).
2. Адрес места проведения ярмарки: г. Иркутск, пер. Археолога Михаила Герасимова, в районе дома № 4.
3. Наименование организатора ярмарки: администрация города Иркутска, представленная комитетом по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска (далее – Организатор ярмарки).
4. Адрес местонахождения Организатора ярмарки: г. Иркутск, ул. Свердлова, 41.
5. Цель организации ярмарки: создание условий для обеспечения жителей муниципального образования город Иркутск услугами торговли.
6. Срок проведения ярмарки: с 18 февраля 2024 года по 31 августа 2024 года.
7. Режим работы ярмарки: с 08-00 до 20-00 ежедневно без выходных и праздничных дней.
8. Тип ярмарки: универсальная.
9. Категории участников ярмарки: индивидуальные предприниматели, юридические лица, а также граждане (в том числе граждане - главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством) (далее – участники ярмарки).
10. Размещение участников ярмарки осуществляется на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности города Иркутска, согласно Схеме размещения торговых мест на универсальной ярмарке по продаже товаров народного потребления по адресу: г. Иркутск, пер. Археолога Михаила Герасимова, в районе дома № 4 (далее – Схема) (Приложение № 1 к настоящему Порядку).
11. Ассортимент реализуемых на ярмарках товаров: продукция в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденным Приказом Росстандарта от 31 января 2014 года № 14-ст (приведен в Приложении № 2 к настоящему Порядку).
12. Организатор ярмарки обеспечивает:
 - 1) наличие при входе на ярмарку вывески с указанием наименования Организатора ярмарки, адреса его местонахождения, режима работы ярмарки;
 - 2) контроль за санитарно-техническим состоянием территории, на которой организуется проведение ярмарки, и мест для продажи товаров;
 - 3) контроль за оснащением территории, на которой организуется проведение ярмарки, урнами для сбора мусора;

4) контроль за соответствием ассортимента товаров, реализуемых на ярмарке, Ассортименту товаров, реализуемых на ярмарке, согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку;

5) доступность территории и торговых мест на ярмарке для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и других маломобильных групп населения;

6) соблюдение на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;

7) проверку соответствия занимаемых участниками ярмарки мест для продажи товаров Схеме (Приложение № 1 к настоящему Порядку) и заключенным договорам на предоставление места на ярмарке;

8) исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим Порядком.

13. Участники ярмарки обязаны:

1) обеспечить соответствие занимаемых мест для продажи товаров (оказания услуг) Схеме (Приложение № 1 к настоящему Порядку) и заключенному договору на предоставление места на ярмарке;

2) хранить в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров на ярмарке документы, подтверждающие предоставление места для продажи товаров на ярмарке;

3) соблюдать требования, предусмотренные законодательством в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, ветеринарии, защиты прав потребителей;

4) обеспечить наличие на месте для продажи товаров достоверной информации в наглядной и доступной форме для покупателей о товарах и их производителе, вывеску о субъекте, осуществляющем торговую деятельность на ярмарке, оформленных ценников с указанием наименования и цены товара;

5) самостоятельно заключить договоры на уборку места для продажи товаров на ярмарке, вывоз твердых коммунальных отходов и подключение к сетям электроснабжения;

6) осуществлять продажу товаров только в пределах предоставленного торгового места и не размещать торговое оборудование за пределами его;

7) обеспечить соответствие ассортимента товаров, реализуемых на ярмарке, Ассортименту товаров, реализуемых на ярмарке, согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку;

8) исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством в области торговой деятельности, а также в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) выполнять предписания и рекомендации по обеспечению санитарных мер, разработанные Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор);

9) по окончании срока действия договора на предоставление места для продажи товаров на ярмарке освободить занимаемое место в течение 10 (десяти) календарных дней. В случае досрочного расторжения договора освободить занимаемое место в течение 1 (одного) календарного дня с момента получения уведомления о расторжении договора.

14. Перечень документов, необходимых иметь при себе участникам ярмарки, указанным в пункте 9 настоящего Порядка:

14.1. юридические лица, индивидуальные предприниматели, в том числе граждане – главы крестьянских (фермерских) хозяйств:

документ, подтверждающий факт внесения сведений о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

договор на предоставление места на ярмарке, заключенный по форме, установленной Приложением № 3 к Порядку предоставления мест для продажи товаров на ярмарке (Приложение № 2 к настоящему Плану мероприятий);

документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров, товарно-сопроводительных и ветеринарных сопроводительных документов (при необходимости);

14.2. граждане (в том числе члены крестьянских (фермерских) хозяйств), граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

договор на предоставление места на ярмарке, заключенный по форме, установленной Приложением № 3 к Порядку предоставления мест для продажи товаров на ярмарках (Приложение № 2 к настоящему Плану мероприятий);

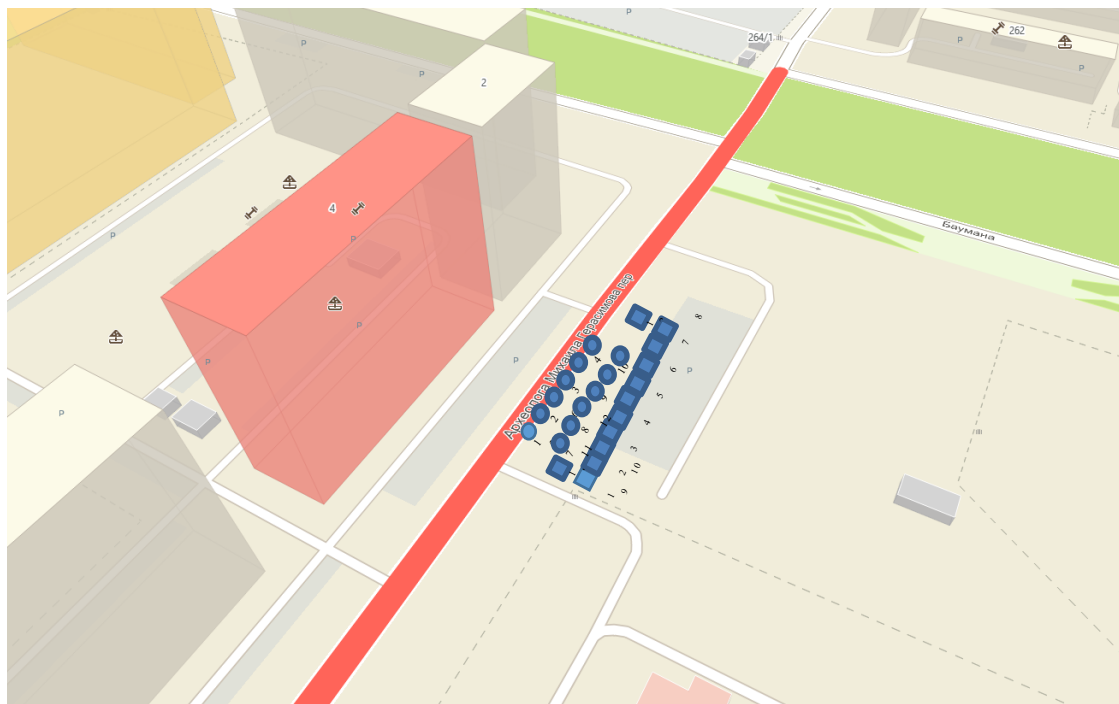
документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров, товарно-сопроводительных и ветеринарных сопроводительных документов (при необходимости);

копию документа, подтверждающего членство в крестьянском (фермерском) хозяйстве, ведение личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством (членская книжка, правоустанавливающие документы на земельный участок с целевым назначением: под огород, ведение личного подсобного хозяйства, дачного хозяйства и др.).

Приложение № 1
к Порядку организации ярмарки
и продажи товаров (оказания
услуг) на ней

СХЕМА

размещения торговых мест на универсальной ярмарке по продаже товаров народного потребления по адресу: г. Иркутск, пер. Археолога Михаила Герасимова, в районе дома № 4



Торговый объект со встроенным торговым оборудованием

Торговое место на торговом прилавке

Приложение № 2
к Порядку организации ярмарки
и продажи товаров (выполнения
работ, оказания услуг) на ней

АССОРТИМЕНТ товаров, реализуемых на ярмарке

В соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденным Приказом Росстандарта от 31 января 2014 года № 14-ст, ассортимент товаров (оказываемых услуг), реализуемых на ярмарке включает:

01.13.1	Культуры овощные салатные или зеленые
01.13.3	Культуры овощные плодовые прочие
01.13.4	Корнеплоды и клубнеплоды овощные, культуры овощные луковичные
01.13.21	Арбузы

01.13.29	Культуры бахчевые прочие
01.47.2	Яйца в скорлупе свежие
01.49.21	Мед натуральный
03.11.20	Рыба морская свежая или охлажденная, не являющаяся продукцией рыбоводства
10.1	Мясо и мясо птицы, прочие продукты убоя. Мясные пищевые продукты, включая продукты из мяса птицы
10.11.3	Мясо и пищевые субпродукты замороженные, в том числе для детского питания
10.11.11	Мясо крупного рогатого скота (говядина и телятина) парное, остывшее или охлажденное, в том числе для детского питания
10.11.31	Мясо крупного рогатого скота (говядина, телятина) замороженное, в том числе для детского питания
10.11.32.110	Свинина замороженная
10.13.15.110	Консервы мясные
10.20.25.110	Консервы рыбные
10.32.1	Соки из фруктов и овощей
10.39.2	Фрукты и орехи, переработанные и консервированные
10.39.21	Фрукты, ягоды и орехи свежие или предварительно подвергнутые тепловой обработке, замороженные
10.51.4	Сыры, продукты сырные и творог
10.51.52.100	Продукты кисломолочные (кроме сметаны)
10.51.52.110	Йогурт
10.51.52.140	Кефир
10.51.52.200	Сметана
10.51.56.100	Продукты молочные, молочные составные, не включенные в другие группировки
10.51.56.120	Напитки молочные
10.51.56.150	Продукты на основе творога
10.72	Изделия сухарные и печенье; мучные кондитерские изделия, торты и пирожные длительного хранения
10.72.19.111	Хлеб и булочные изделия длительного хранения их пшеничной муки
10.81	Сахар
10.82	Какао, шоколад и изделия кондитерские сахаристые
10.73	Изделия макаронные, кускус и аналогичные мучные изделия
10.83	Кофе и чай обработанные
10.84	Приправы и пряности

11.07.1	Воды минеральные и безалкогольные напитки
11.07.11.120	Воды природные питьевые упакованные, в том числе газированные, не содержащие сахара, подсластителей, ароматизаторов и других пищевых веществ
13.92.11	Одеяла и дорожные пледы (кроме электрических одеял)
14.1	Одежда, кроме одежды из меха
14.19.11.130	Рейтузы и изделия чулочно-носочные для детей младшего возраста трикотажные или вязанные
17.22	Изделия хозяйственные и санитарно-гигиенические и туалетные принадлежности
17.23.1	Принадлежности канцелярские бумажные
21.20.1	Препараты лекарственные
22.29.23.110	Посуда столовая и кухонная пластмассовая
47.19	Услуги по прочей розничной торговле в неспециализированных магазинах, в том числе осуществляемой в магазинах беспошлинной торговли
56.10.13	Услуги по подаче блюд в заведениях с частичным или полным самообслуживанием, предоставляющих места для сидения, но не предусматривающих услуг официанта, таких как закусочные быстрого обслуживания с сидячими местами, столовые

Приложение № 2
к Плану мероприятий по
организации
ярмарки и продажи товаров
(оказания услуг) на ней

ПОРЯДОК

предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке

1. Для участия в универсальной ярмарке по продаже товаров народного потребления по адресу: г. Иркутск, пер. Археолога Михаила Герасимова, в районе дома № 4 (далее – ярмарка) лицам, соответствующим категории участников ярмарки, указанной в пункте 9 Порядка организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней (Приложение № 1 к Плану мероприятий), необходимо предоставить заявку(и) на участие в ярмарке с приложением соответствующих документов согласно Форме заявки, определенной Приложением № 1 к настоящему Порядку (далее – заявка) в департамент потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Свердлова, 41.

2. Количество мест для продажи товаров (оказания услуг) – 24, из них:
12 мест для размещения торговых объектов со встроенным торговым оборудованием;

12 торговых мест на торговых прилавках.

3. Заявки принимаются весь период проведения ярмарки. Заявки рассматриваются специалистами отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска в течение пяти рабочих дней с даты подачи заявки.

4. При превышении количества заявок над лимитом мест для продажи товаров на ярмарке, место для продажи товаров на ярмарке предоставляется участникам, первым подавшим заявку.

5. Основаниями для отказа в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке являются:

несоблюдение условий и сроков подачи заявки на предоставление места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке;

непредставление или представление не в полном объеме документов, необходимых участникам ярмарки для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке, согласно Форме заявки, определенной Приложением № 1 к настоящему Порядку.

несоответствие предлагаемого заявителем вида (группы) товаров (услуг) типу ярмарки, указанному в Порядке организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней (Приложение № 1 к Плану мероприятий).

6. Уведомление об отказе в предоставлении места на универсальной ярмарке по Форме уведомления согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку направляется в течение пяти рабочих дней с даты приема заявки.

7. С участниками ярмарки заключается договор на предоставление места на ярмарке, от лица администрации города Иркутска по Форме договора согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

8. Плата за пользование местом для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке определяется в соответствии с распоряжением заместителя мэра – председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска от 4 июля 2022 года № 182-02-392/22 «Об утверждении методики определения размера платы за предоставление оборудованных торговых мест на ярмарках, организованных на территории города Иркутска».

9. Размещение участников ярмарки осуществляется в соответствии со Схемой размещения торговых мест на универсальной ярмарке по продаже товаров народного потребления по адресу: г. Иркутск, пер. Археолога Михаила Герасимова в районе дома № 4, являющейся Приложением № 1 к Порядку организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней (Приложение № 1 к Плану мероприятий).

10. Реализация товаров осуществляется согласно Ассортименту товаров, реализуемых на ярмарке (Приложение 2 к Порядку организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней).

11. Предоставление мест для продажи товаров на ярмарках на льготных условиях не предусматривается.

Приложение № 1
к Порядку предоставления мест
по продаже товаров (оказания
услуг) на ярмарке

ФОРМА

ЗАЯВКА
на участие в ярмарке

Заместителю мэра - председателю комитета по экономике и
стратегическому планированию администрации
города Иркутска

Т.И. Макарычевой

от _____
наименование

(юридический, почтовый адрес)

контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты)

Заявление

Прошу предоставить место для продажи товаров на срок с _____ 20__ г.
по _____ 20__ г. на универсальной ярмарке по продаже товаров народного потребления
по адресу: г. Иркутск, пер. Археолога Михаила Герасимова, в районе дома № 4,
проводимой в период с **18 февраля 2024 года по 31 августа 2024 года** на основании
распоряжения заместителя мэра – председателя комитета по экономике и
стратегическому планированию администрации города Иркутска от «___» _____ года
№ 182-02-____/24 «Об организации универсальной ярмарки по продаже товаров
народного потребления по адресу: г. Иркутск, пер. Археолога Михаила Герасимова, в
районе дома № 4»

количество торговых мест: _____

площадь торгового места: _____

ассортимент

товаров: _____

с использованием торгового оборудования (при необходимости): _____
(тип торгового оборудования)

Приложение на _____ л. в _____ экз.

Приложение:

**для членов крестьянских (фермерских) хозяйств, граждан, ведущих личные
подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством,
животноводством:**

1. Копия документа, удостоверяющего личность.

2. Копия документа, подтверждающего ведение крестьянского (фермерского)
хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством,

животноводством (членская книжка, правоустанавливающие документы на земельный участок, с целевым назначением: под огород, ведение личного подсобного хозяйства, дачного хозяйства и др.).

для юридических лиц, глав крестьянских (фермерских) хозяйств:

1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
2. Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя.
3. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица (приказ, доверенность).

для индивидуальных предпринимателей:

1. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.
2. Копия документа, удостоверяющего личность.
3. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя индивидуального предпринимателя, если с заявлением обращается представитель индивидуального предпринимателя (приказ, доверенность).

« _____ » _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Порядку предоставления мест
по продаже товаров (оказания
услуг) на ярмарке

ФОРМА

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в предоставлении места на универсальной ярмарке

наименование

(юридический, почтовый адрес)

контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты)

Уведомление

Администрация города Иркутска, в лице заместителя мэра – председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска Т.И. Макарычевой, извещает Вас об отказе в предоставлении места на универсальной ярмарке по продаже товаров народного потребления по адресу: г. Иркутск, пер. Археолога Михаила Герасимова, в районе дома № 4, проводимой на основании распоряжения заместителя мэра – председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска от _____ № 182-02-_____ по причине: _____

«_____» ____ 20__ г.

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

ДОГОВОР

на предоставление места на ярмарке

№ _____

г. Иркутск

«__» ____ 20__ год

Администрация города Иркутска, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице заместителя мэра – председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска Татьяны Иннокентьевны Макарычевой, действующего на основании Положения о комитете по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска, утвержденного решением Думы города Иркутска от 28 января 2016 года № 006-20-170263/6, распоряжения администрации города Иркутска от 7 декабря 2021 года № 031-10-545/21 «О кадрах», с одной стороны, и Хандадашлы Намиг Натиг оглы, именуемый в дальнейшем Пользователь, с другой стороны, совместно Стороны, заключили настоящий договор на предоставление места на универсальной ярмарке (далее – ярмарка), проводимой на основании распоряжения заместителя мэра - председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска от «__» _____ № 182-02-_____ «Об организации и проведении универсальной ярмарки по продаже товаров народного потребления по адресу: г. Иркутск, пер. Археолога Михаила Герасимова, в районе дома № 4» (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Администрация предоставляет, а Пользователь принимает на территории города Иркутска во временное пользование торговое место(а), площадью _____ кв.м. (далее – место) при проведении ярмарки по адресу: г. Иркутск, пер. Археолога Михаила Герасимова, в районе дома № 4 для осуществления торговли _____, с установкой на нем торгового оборудования (при необходимости).

1.2. Предоставление Администрацией торгового места не влечет приобретение Пользователем каких-либо прав на соответствующий земельный участок или его часть.

2. Обязанности Сторон

2.1. Администрация обеспечивает:

2.1.1. Предоставление Пользователю во временное пользование места, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора.

2.1.2. Наличие на входе на ярмарку вывески с указанием наименования организатора ярмарки, адреса его местонахождения, режима работы ярмарки.

2.1.3. Контроль за санитарно-техническим состоянием территории, на которой организуется проведение ярмарки, и мест для продажи товаров.

2.1.4. Контроль за оснащением территории, на которой организуется проведение ярмарки, урнами для сбора мусора.

2.1.5. Контроль за соблюдением на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка.

2.1.6. Проверку соответствия занимаемых(ого) Пользователем мест(а) для продажи товаров утвержденной схеме размещения торговых мест на универсальной ярмарке

по продаже товаров народного потребления по адресу: г. Иркутск, пер. Археолога Михаила Герасимова, в районе дома № 4 и пункту 1.1 настоящего Договора.

2.1.7. Соблюдение доступности территории и торговых мест на ярмарке для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и других маломобильных групп населения.

2.1.8. Контроль за соответствием ассортимента товаров (оказываемых услуг), реализуемых на ярмарке, Ассортименту реализуемых на ярмарке товаров (оказываемых услуг).

2.1.9. Исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности.

2.2. Пользователь обязан:

2.2.1. Произвести оплату за пользование торговым местом. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Администрации по следующим реквизитам:

Отделение Иркутск //УФК по Иркутской области г. Иркутск, ЕКС 40102810145370000026, КС 03100643000000013400, БИК 012520101, ИНН 3808193750/ КПП 380801001, ОКТМО 25701000,

КБК 928 111 09080 04 1001 120. Получатель: УФК по Иркутской области (КЭ г. Иркутска, л/с 04343D04700).

В платежном поручении в строке «назначение платежа» Пользователь должен указать «Универсальная ярмарка по договору № ____»;

2.2.2. Использовать место исключительно по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора.

2.2.3. Занимать торговое место согласно утвержденной Схеме размещения торговых мест на универсальной ярмарке по продаже товаров народного потребления по адресу: г. Иркутск, пер. Археолога Михаила Герасимова, в районе дома № 4 и пункту 1.1 настоящего Договора.

2.2.4. Не производить передачу права на использование места для продажи товаров третьи лицам.

2.2.5. Хранить в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров на ярмарке документы, подтверждающие предоставление места.

2.2.6. Соблюдать требования, предусмотренные законодательством в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны общественного порядка, охраны окружающей среды, ветеринарии, защиты прав потребителей.

2.2.7. Обеспечить доступность территорий и торговых мест на ярмарке для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и других маломобильных групп населения.

2.2.8. Обеспечить территорию, на которой организуется проведение ярмарки, урнами для сбора мусора.

2.2.9. Обеспечить наличие на месте достоверной информации в наглядной и доступной форме для покупателей о товарах и их производителе, вывеску о субъекте, осуществляющем торговую деятельность на ярмарке, оформленных ценников с указанием наименования и цены товара.

2.2.10. Самостоятельно заключить договоры на уборку места и вывоз твердых коммунальных отходов.

2.2.11. Самостоятельно или с привлечением сторонней организации обеспечить надлежащее санитарное состояние места и прилегающей к месту территории в соответствии с Правилами благоустройства территории города Иркутска, утвержденными решением Думы города Иркутска от 25 декабря 2008 года № 004-20-560950/8.

2.2.12. Осуществлять продажу товаров только в пределах предоставленного места и не размещать торговое оборудование за его пределами.

2.2.13. Обеспечить соответствие ассортимента товаров, реализуемых на ярмарке, Ассортименту реализуемых на ярмарке товаров (оказываемых услуг).

2.2.14. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством в области торговой деятельности, а также в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) выполнять предписания и рекомендации по обеспечению санитарных мер, разработанных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор).

2.2.15. По прекращении настоящего Договора освободить занимаемое торговое место в течение 10 (десяти) календарных дней. В случае досрочного расторжения настоящего Договора освободить занимаемое место в течение 1 (одного) календарного дня с момента получения уведомления о расторжении настоящего Договора.

3. Плата по Договору

3.1. Плата за пользование местом для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке определяется в соответствии с распоряжением заместителя мэра – председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска от 4 июля 2022 года № 182-02-392/22 «Об утверждении методики определения размера платы за предоставление оборудованных торговых мест на ярмарках, организованных на территории города Иркутска».

3.2. В случае изменения размера арендной платы за пользование торговым местом на ярмарке на основании нормативно-правовых актов Российской Федерации, Иркутской области, органов местного самоуправления города Иркутска, изменение условий договора арендодателем производится в одностороннем порядке.

4. Ответственность по Договору

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных пунктом 2.2.1 раздела 2 настоящего Договора Пользователь уплачивает пени в размере 0,1 % от размера платы за пользование торговым местом, предусмотренной разделом 3 настоящего Договора, за каждый день просрочки.

4.3. В случае нарушения обязательств, предусмотренных пунктами 2.2.2 - 2.2.15 раздела 2 настоящего Договора Пользователь оплачивает Администрации штраф в размере 50 % (пятьдесят) от размера платы за предоставление торгового места, рассчитанного в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

4.4. Уплата пени (штрафа) не освобождает Пользователя от исполнения своих обязательств по настоящему Договору в натуре.

5. Изменение и прекращение Договора

5.1. По соглашению Сторон настоящий Договор может быть изменен. Изменение существенных условий договора не допускается.

5.2. Настоящий Договор расторгается в случаях:

прекращения осуществления торговой деятельности Пользователем по его инициативе;

ликвидации юридического лица, являющегося хозяйствующим субъектом, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

прекращения деятельности физического лица - индивидуального предпринимателя; по соглашению сторон Договора;

в одностороннем порядке Администрацией при наличии одного или нескольких из следующих оснований:

в случае неисполнения обязательств по оплате цены настоящего Договора в порядке, установленном пунктом 2.2.1 раздела 2 настоящего Договора в течение двух и более раз;

в случае нарушения Пользователем в течение срока действия ярмарки двух и более раз обязательств, указанных в пункте 2.2.2-2.2.14 раздела 2 настоящего Договора (нарушения должны быть подтверждены документально).

наличие в течение срока действия ярмарки двух и более неисполненных в установленные сроки предписаний органов государственного, муниципального контроля (надзора) об устранении нарушений требований к осуществлению торговой деятельности;

привлечение Пользователя к административной ответственности за нарушения в сфере благоустройства территории города Иркутска два или более раз в течение срока действия ярмарки.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор действует с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

6.2. Продление срока действия настоящего Договора не допускается.

7. Прочие условия

7.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

8. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Администрация:

Отделение Иркутск Банка России //УФК по
Иркутской области
г. Иркутск,
ЕКС 40102810145370000026,
КС03100643000000013400
БИК 012520101, ИНН 3808193750,
КПП 380801001, ОКТМО 25701000,
КБК 928 111 09080 04 1001 120.
Получатель: УФК по Иркутской области
(КЭ г. Иркутска, л/с 04343D04700)

Заместитель мэра – председатель комитета
по экономике и стратегическому
планированию администрации
города Иркутска

_____ Т.И. Макарычева

(подпись)

М.П.

Пользователь:

(наименование)

(адрес)

ОГРН _____

ИНН _____

(подпись)

М.П.