

Приложение 5  
к постановлению  
администрации  
города Иркутска  
от 11.09.2023 №031-06-652/23

«Приложение № 5  
к административному  
регламенту предоставления  
муниципальной услуги «Выдача  
разрешения на строительство  
объекта капитального  
строительства (в том числе  
внесение изменений в  
разрешение на строительство  
объекта капитального  
строительства и внесение  
изменений в разрешение на  
строительство объекта  
капитального строительства в  
связи с продлением срока такого  
разрешения)» на территории  
города Иркутска»

## З А Я В Л Е Н И Е

### о выдаче дубликата разрешения на строительство

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

---

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

Прошу выдать разрешение на строительство

#### 1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	

1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	

## 2. Сведения о выданном разрешении на строительство

№	Орган (организация), выдавший(-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа
2.1			

Приложение: \_\_\_\_\_

Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

Результат предоставления услуги прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»/ на региональном портале государственных и муниципальных услуг	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
направить в форме электронного документа в личный кабинет в единой информационной системе жилищного строительства	
<i>Указывается один из перечисленных способов</i>	

\_\_\_\_\_»  
 (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_



