



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

от 14.09.2023 №031-06-665/23

О внесении изменений
в отдельные муниципальные
правовые акты города Иркутска

В целях повышения доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для заявителей, руководствуясь частью 2 статьи 16¹, частью 5 статьи 20, статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением первого заместителя Председателя Правительства Иркутской области от 10 июня 2022 года № 47-рзп «О реализации мероприятий по внедрению и предоставлению массовых социально-значимых услуг в электронном формате», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 24 ноября 2010 года № 031-06-2856/10, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 17 октября 2019 года № 031-06-825/9 «Об утверждении административного регламента «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 10 июля 2023 года № 031-06-519/23, следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении административного регламента «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» на территории города Иркутска»;

в пункте 1 слова «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» заменить словами «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» на территории города Иркутска»;

в абзаце втором пункта 2 слова «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» заменить словами «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» на территории города Иркутска»;

2) в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»:

наименование изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» на территории города Иркутска»;

в абзаце первом пункта 1 слова «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» заменить словами «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» на территории города Иркутска»;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические лица – малоимущие и другие категории граждан, определенные федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или законом субъекта Российской Федерации, нуждающиеся в жилых помещениях (далее – заявитель).

Интересы заявителей могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представитель заявителя).»;

пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Муниципальная услуга «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» на территории города Иркутска»;

пункт 21 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) Министерством внутренних дел Российской Федерации.»;

пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) решение о предоставлении муниципальной услуги (далее – решение о предоставлении муниципальной услуги) по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Административному регламенту;

2) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги (далее – решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги) по форме согласно Приложению № 7 к настоящему Административному регламенту.»;

пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Департамент в течение 25 (двадцати пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направляет заявителю способом, указанным в заявлении, один из результатов, указанных в пункте 22 Административного регламента.»;

пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Для получения муниципальной услуги заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Административному регламенту.

В случае направления заявления посредством Портала формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на Портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

в форме электронного документа в личном кабинете на Портале;

дополнительно на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа через Единое окно, в многофункциональном центре.

2) документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя заявителя.

В случае направления заявления посредством Портала сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия. В случае, если заявление подается представителем заявителя, дополнительно предоставляется документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдан юридическим лицом – должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего документ.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдан индивидуальным предпринимателем – должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдан нотариусом – должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса, в иных случаях – подписанный простой электронной подписью.

3) документы, подтверждающие родственные отношения и отношения свойства с членами семьи: свидетельство о рождении, свидетельство о смерти, свидетельство о браке, копии документов,

удостоверяющих личность членов семьи, достигших 14-летнего возраста, справка о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык – при их наличии, свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации – при их наличии, копия вступившего в законную силу решения соответствующего суда о признании гражданина членом семьи заявителя – при наличии такого решения), свидетельства о перемене фамилии, имени, отчества (при их наличии);

4) правоустанавливающие документы на занимаемое жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости: договор найма, договор купли-продажи, договор дарения, договор мены, договор ренты (пожизненного содержания с иждивением), свидетельство о праве на наследство по закону, свидетельство о праве на наследство по завещанию, решение суда;

5) для граждан, страдающих некоторыми формами хронических заболеваний или имеющих право на дополнительную площадь в соответствии с федеральным законодательством: справка врачебной комиссии, справка медицинского учреждения, справка, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, заключение врачебной комиссии;

6) удостоверения и другие документы, подтверждающие принадлежность к категории лиц, определенных федеральными законами, указами Президента Российской Федерации или законами субъекта Российской Федерации, имеющих право на предоставление жилого помещения, документ, подтверждающий признание гражданина малоимущим;

7) документ о гражданах, зарегистрированных по месту жительства заявителя;

8) документ из учреждения, осуществляющего кадастровую оценку и техническую инвентаризацию, на заявителя и членов семьи о наличии прав на объекты недвижимости;

9) решение суда об установлении факта проживания в жилом помещении для лиц, не имеющих регистрацию по месту жительства;

10) документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя.»;

пункт 26 признать утратившим силу;

пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. К документам и сведениям, необходимым в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, относятся:

1) сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о рождении, о заключении брака;

2) сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС;

3) сведения, подтверждающие действительность паспорта гражданина Российской Федерации;

4) сведения, подтверждающие место жительства;

5) сведения из Единого государственного реестра недвижимости;

6) сведения об инвалидности;

7) сведения о реабилитации лица, репрессированного по политическим мотивам;

8) сведения о признании жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

9) сведения о страховом стаже застрахованного лица;

10) сведения из договора социального найма жилого помещения;

11) сведения, подтверждающие наличие действующего удостоверения многодетной семьи;

12) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

13) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

14) сведения о признании гражданина малоимущим.»;

пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) несоответствие заявления форме, предусмотренной Приложением 1 к настоящему Административному регламенту;

2) к заявлению приложены документы, состав, форма или содержание которых не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации, законодательства Иркутской области;

3) заявление о предоставлении муниципальной услуги подано в орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

4) неполное заполнение обязательных полей в форме заявления о предоставлении услуги (недостоверное, неправильное);

5) представление неполного комплекта документов;

6) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

7) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

8) подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

9) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать

информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

10) заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя.»;

пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

2) отсутствие у членов семьи места жительства на территории города Иркутска;

3) представленными документами и сведениями не подтверждается право гражданина состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

4) не истек срок совершения действий, предусмотренных статьей 53 Жилищного кодекса Российской Федерации, которые привели к ухудшению жилищных условий.»;

в пункте 47 цифру «, 26» исключить;

в подпункте 2 пункта 55 цифры «2-5,7» заменить цифрами «2-6, 10», слова и цифры «, подпунктами 2-5, 7, 9 пункта 26» исключить;

в пункте 64:

в подпункте 1 слова «который оформляется на бланке отдела предоставления муниципальных услуг Департамента» заменить на слова «по форме согласно Приложению № 9 к настоящему Административному регламенту»;

пункт 82 изложить в следующей редакции:

«82. В случае если заявитель по собственной инициативе не представил документы, указанные в пункте 29 настоящего Административного регламента, специалист Отдела в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем установления факта отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 31 настоящего Административного регламента, направляет в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа межведомственные запросы:

1) в Федеральную налоговую службу в части получения сведений из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о рождении, о заключении брака; получения сведений из Единого государственного реестра юридических лиц, в случае подачи заявления представителем (юридическим лицом); получения сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в случае подачи заявления представителем (индивидуальным предпринимателем);

2) в Министерство внутренних дел Российской Федерации в части получения сведений, подтверждающих действительность паспорта Российской Федерации; сведений, подтверждающих место жительства; сведений о реабилитации (признании пострадавшим) лица, репрессированного по политическим мотивам или сведениям о факте

смерти необоснованно репрессированного и впоследствии реабилитированного;

3) в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации в части проверки соответствия фамильно-именной группы, даты рождения, СНИЛС, сведений о страховом стаже застрахованного лица, сведений об инвалидности из Единой государственной информационной системы социального обеспечения;

4) в орган регистрации прав в части получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости на имеющиеся объекты недвижимости;

5) в орган местного самоуправления в части получения сведений о признании жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

6) в организацию по хранению учетно-технической документации в целях получения справки, подтверждающей наличие (отсутствие) жилых помещений в собственности заявителя и (или) членов его семьи, права на которые зарегистрированы до 17 августа 1998 года (для заявителей, родившихся до 17 августа 1998 года);

7) в муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска - в целях получения документа, содержащего сведения о регистрации граждан по месту жительства в жилом помещении совместно с заявителем.»;

в пункте 88:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) подготавливает проект решения о предоставлении муниципальной услуги, - в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 32 настоящего Административного регламента, либо проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги, - в случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 32 настоящего Административного регламента;

в подпункте 3 слова «проект приказа либо проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги» заменить словами «проект решения о предоставлении муниципальной услуги либо проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги»;

в пункте 89 цифру «3» заменить цифрой «2», слова «проект приказа либо проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги» заменить словами «проект решения о предоставлении муниципальной услуги либо проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги»;

в пункте 90 цифру «4» заменить цифрой «3», слова «приказ либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги» заменить словами «решение о предоставлении муниципальной услуги либо решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги»;

пункт 109 изложить в следующей редакции:

«109. В случае наличия технической ошибки в решении о предоставлении муниципальной услуги либо решении об отказе в предоставлении муниципальной услуги специалист Отдела в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок устраняет техническую ошибку путем подготовки проекта решения начальника Департамента о внесении изменений (далее - решение об исправлении технической ошибки) либо решения об отказе в исправлении технической ошибки в ранее подготовленное решение о предоставлении муниципальной услуги либо решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, обеспечивает его подписание начальником Департамента и регистрацию решения об исправлении технической ошибки либо решения об отказе в исправлении технической ошибки в журнале регистрации решений начальника Департамента, снимает копию указанного решения и заверяет ее своей подписью.»;

в пункте 111:

в абзаце первом слова «уведомления об отказе» 2 раза заменить словами «решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги», слово «приказов» заменить словами «решений», слово «приказа» заменить словом «решения»;

в пункте 1 слова «уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги» заменить словами «решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги», слово «приказа» заменить словом «решения»;

в пункте 2 слова «уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги» заменить словами «решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги», слово «приказа» заменить словом «решения»;

в пункте 3 слова «уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги» заменить словами «решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги», слово «приказа» заменить словом «решения»;

в пункте 112 слова «уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги» заменить словами «решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги», слово «приказа» заменить словом «решения»;

в пункте 114:

в подпункте 1 слова «уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги» заменить словами «решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги», слово «приказа» заменить словом «решения»;

в пункте 2 слова «уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги» заменить словами «решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги», слово «приказа» заменить словом «решения»;

в пункте 115 слова «уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги» заменить словами «решения об отказе

в предоставлении муниципальной услуги», слово «приказа» заменить словом «решения», слово «приказов» заменить словом «решений»;

Приложение № 1 изложить в новой редакции согласно Приложению 1 к настоящему Постановлению;

Приложение № 2 признать утратившим силу;

Приложение № 3 изложить в новой редакции согласно Приложению 2 к настоящему Постановлению;

Приложение № 4 изложить в новой редакции согласно Приложению 3 к настоящему Постановлению;

Приложение № 5 изложить в новой редакции согласно Приложению 4 к настоящему Постановлению;

дополнить Приложением № 6 в редакции Приложения 5 к настоящему Постановлению;

дополнить Приложением № 7 в редакции Приложения 6 к настоящему Постановлению;

дополнить Приложением № 8 в редакции Приложения 7 к настоящему Постановлению;

дополнить Приложением № 9 в редакции Приложения 8 к настоящему Постановлению;

2. Внести в раздел 1.4 Приложения 1 Реестра муниципальных услуг города Иркутска, утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 6 апреля 2011 года № 031-06-642/11, с последним изменением, внесенным постановлением администрации города Иркутска от 25 мая 2023 года № 031-06-392/23, изменение, изложив номер (идентификатор) 1.4.2 в редакции Приложения 9 к настоящему Постановлению.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

4. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска, указанного в пункте 1 настоящего Постановления, информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

5. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление с приложениями.

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов