

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Иркутска
от 07.07.2023 №031-06-513/23

ПОРЯДОК

составления и утверждения отчета о результатах деятельности
муниципального учреждения городского округа муниципального
образования город Иркутск и об использовании закрепленного за ним
муниципального имущества

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 684 «Об утверждении Правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 года № 171н «Об утверждении общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (далее - Общие требования) и устанавливает процедуру составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения городского округа муниципального образования город Иркутск и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее - Отчет).

2. Отчет составляется муниципальными казенными, бюджетными, автономными учреждениями городского округа муниципального образования город Иркутск (далее - муниципальное учреждение) в соответствии с Общими требованиями, настоящим Порядком, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

При составлении Отчета муниципальными автономными учреждениями городского округа муниципального образования город Иркутск также учитываются требования, определенные постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 684 «Об утверждении Правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества».

3. Отчет составляется муниципальными учреждениями в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

4. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности казенного муниципального учреждения и бухгалтерской отчетности бюджетного, автономного муниципального учреждения.

5. Отчет муниципального бюджетного и казенного учреждения утверждается руководителем муниципального учреждения и представляется учредителю на согласование не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

6. Отчет муниципального автономного учреждения утверждается руководителем муниципального учреждения с учетом требований Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановления Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 684 «Об утверждении Правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества» и представляется учредителю на согласование вместе с рекомендациями, подготовленными наблюдательным советом муниципального автономного учреждения по результатам рассмотрения Отчета, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

7. Учредитель в течение 10 рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, рассматривает и при отсутствии замечаний согласовывает его с указанием должности и фамилии, имени, отчества руководителя учреждения, а также даты согласования.

8. В случаях установления факта недостоверности предоставленной муниципальным учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме учредитель в течение трех рабочих дней с даты поступления Отчета направляет в муниципальное учреждение требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости доработки Отчета.

9. Муниципальное учреждение в течение двух рабочих дней со дня получения требования о доработке вносит изменения в Отчет в соответствии с полученными замечаниями и направляет уточненный Отчет учредителю.

10. Учредитель согласовывает уточненный Отчет в течение двух рабочих дней со дня его поступления.

11. Отчеты муниципальных учреждений согласовываются учредителем не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

12. Утвержденный и согласованный Отчет размещается муниципальным учреждением на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru) не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения Отчета, в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации

от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».
