



# И Р К У Т С К

## О Ф И Ц И А Л Ь Н Ы Й

7 июля 2023 года | № 28 (1035)

(12+)

### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ МЭР ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.06.2023

№ 031-07-27/23

**Об установлении на территории города Иркутска режима «чрезвычайной ситуации»**

В целях ликвидации чрезвычайной ситуации на территории города Иркутска вследствие обнаружения авиационного средства поражения (со следами коррозии), руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Положением о Единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794, Приказом МЧС России от 5 июля 2021 года № 429 «Об установлении критериев информации о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера», Положением об Иркутском городском звене Территориальной (областной) подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденным постановлением мэра города Иркутска от 3 августа 2007 года № 031-06-1459/7, статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на территории города Иркутска режим «чрезвычайная ситуация» органов управления и сил Иркутского городского звена территориальной (областной) подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций с 09 часов 00 минут 29 июня 2023 года до особого распоряжения.
2. Установить муниципальный уровень реагирования органов управления и сил Иркутского городского звена территориальной (областной) подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
3. Установить границы зоны чрезвычайной ситуации — ул. Курганская, Ленинский округ города Иркутска.
4. Назначить ответственным за осуществление мероприятий по предупреждению чрезвычайной ситуации первого заместителя мэра города Иркутска.
5. В целях принятия оперативных решений, распределения сил и средств комитету по управлению Ленинским округами администрации города Иркутска, управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска, отделу обеспечения безопасности и защиты населения администрации города Иркутска, межмуниципальному управлению министерства внутренних дел России «Иркутское» (далее — МУ МВД России «Иркутское») предоставить в единую дежурно-диспетчерскую службу муниципального казенного учреждения города Иркутска «Безопасный город» (т/ф 520-112, 563-420, 563-430) (далее — ЕДДС) график дежурства должностных лиц (должность, фамилия, имя, отчество, сотовые и рабочие номера) на период действия режима чрезвычайной ситуации.
6. Комитету по управлению Ленинским округом администрации города Иркутска, управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска обеспечить доведение информации до населения о введении режима чрезвычайной ситуации.
7. Рекомендовать МУ МВД России «Иркутское» организовать оцепление авиационного средства поражения и охрану общественного порядка.
8. Муниципальному казенному учреждению города Иркутска «Безопасный город» обеспечить бесперебойный обмен информацией между дежурными службами.
9. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска: опубликовать настоящее Постановление и разместить на сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; информацию незамедлительно доводить до населения города.
10. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30.06.2023

№ 031-10-176/23

**Об основных организационно-технических мероприятиях по оказанию содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий по подготовке и проведению на территории города Иркутска выборов депутатов Законодательного Собрания Иркутской области четвертого созыва**

В целях оказания содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий по подготовке и проведению 10 сентября 2023 года на территории города Иркутска выборов депутатов Законодательного Собрания Иркутской области четвертого созыва, руководствуясь Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Иркутской области от 6 апреля 2011 года № 18-ОЗ «О выборах депутатов Законодательного Собрания Иркутской области», постановлением Избирательной комиссии Иркутской области от 16 июня 2023 года № 2/16 «О календарном плане мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов Законодательного Собрания Иркутской области четвертого созыва», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска:

1. Образовать на период подготовки и проведения выборов депутатов Законодательного Собрания Иркутской области четвертого созыва рабочую группу администрации города Иркутска по оказанию содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий по подготовке и проведению выборов депутатов Законодательного Собрания Иркутской области четвертого созыва и утвердить ее состав (Приложение 1).
2. Утвердить План основных организационно-технических мероприятий по оказанию содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий по подготовке и проведению на территории города Иркутска выборов депутатов Законодательного Собрания Иркутской области четвертого созыва (Приложение 2).
3. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска:
  - 1) оказывать содействие избирательным комиссиям в опубликовании в периодических печатных изданиях официальных документов, информационных материалов, относящихся к подготовке и проведе-

нию на территории города Иркутска выборов депутатов Законодательного Собрания Иркутской области четвертого созыва;

- 2) опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Распоряжение с приложениями.

4. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

С полной версией документа можно ознакомиться на сайте [ИркутскИнформ.РФ](http://irkutskinform.ru)

### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.06.2023

№ 031-06-499/23

**Об изъятии земельного участка с кадастровым номером 38:36:000021:38537 и жилых помещений для нужд городского округа муниципального образования город Иркутск**

Учитывая предложение комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска об изъятии земельного участка для муниципальных нужд города Иркутска от 11 мая 2023 года № 945-70-1983/23, руководствуясь статьями 11, 49, 56<sup>11</sup> Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 235, 239<sup>2</sup>, 279, 281, 282 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 29 августа 2008 года № 004-20-520862/8 «Об утверждении Порядка взаимодействия структурных подразделений администрации города Иркутска при изъятии земельных участков для муниципальных нужд города Иркутска», администрация города Иркутска

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В связи с признанием многоквартирного дома, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, бульвар Гагарина, 8 (Литера А), аварийным и подлежащим реконструкции на основании заключения о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции межведомственной комиссии по оценке помещений в целях признания их жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания граждан, многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции от 16 августа 2017 года № 100, в целях обеспечения безопасности жизни и здоровья граждан, изъять для нужд городского округа муниципального образования город Иркутск земельный участок с кадастровым номером 38:36:000021:38537, расположенный по адресу: Иркутская область, городской округ город Иркутск, город Иркутск, бульвар Гагарина, площадью 830 кв.м (далее — земельный участок), и жилые помещения: квартиру № 1 общей площадью 30 кв.м, квартиру № 2 общей площадью 43,8 кв.м, квартиру № 3 общей площадью 8,7 кв.м, квартиру № 4 общей площадью 49,9 кв.м, квартиру № 4А общей площадью 30,1 кв.м, квартиру № 5 общей площадью 20,4 кв.м, квартиру № 6 общей площадью 12 кв.м, квартиру № 7 общей площадью 27,1 кв.м, квартиру № 8 общей площадью 44 кв.м, квартиру № 8А общей площадью 38,4 кв.м, квартиру № 9 общей площадью 34,9 кв.м, квартиру № 9А общей площадью 40 кв.м, квартиру № 10 общей площадью 20,4 кв.м расположенные по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ город Иркутск, город Иркутск, бульвар Гагарина, дом 8 (далее — объект недвижимости).
2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска:
  - 1) в десятидневный срок со дня принятия настоящего Постановления направить его копию письмом с уведомлением о вручении правообладателям изымаемых объектов недвижимости;
  - 2) в десятидневный срок со дня принятия настоящего Постановления направить его копию в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области;
  - 3) в десятидневный срок со дня принятия настоящего Постановления обеспечить его публикацию в газете «Иркутск официальный» и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB — портале органов местного самоуправления города Иркутска.
3. Комитету по градостроительной политике администрации города Иркутска:
  - 1) обеспечить определение размера возмещения за изымаемые объекты недвижимости, указанные в пункте 1 настоящего Постановления;
  - 2) в срок, не позднее шестидесяти дней со дня определения размера возмещения за изымаемые объекты недвижимости подготовить и направить правообладателям изымаемых объектов недвижимости проект соглашения об изъятии объектов недвижимости с приложением документов, указанных в пункте 4 статьи 56<sup>10</sup> Земельного кодекса Российской Федерации, заказным письмом с уведомлением о вручении;
  - 3) в случае, если по истечении девяноста дней со дня получения правообладателями изымаемых объектов недвижимости проектов соглашений об изъятии объектов недвижимости правообладателями изымаемых объектов недвижимости не представлены подписанные соглашения об изъятии объектов недвижимости, обратиться в суд с иском о принудительном изъятии объектов недвижимости;
  - 4) в течение пяти рабочих дней с даты исполнения соглашения об изъятии объектов недвижимости (предоставления возмещения за изымаемые объекты недвижимости) либо предоставления возмещения за изымаемые объекты недвижимости на основании вступившего в законную силу решения суда о принудительном изъятии объектов недвижимости обратиться в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области для государственной регистрации права собственности городского округа муниципального образования город Иркутск на объекты недвижимости.
  4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.06.2023

№ 031-06-503/23

**О создании муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр» города Иркутска**

В целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления города Иркутска в сфере молодежной политики, руководствуясь статьями 123<sup>21</sup>, 123<sup>22</sup> Гражданского кодекса Российской Федерации



Федерации, статьями 16, 17, 36, 37, 51 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 9<sup>2</sup>, 13, 13<sup>1</sup> Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьями 12, 13 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», статьями 11, 12, 37, 38, 42, 52 Устава города Иркутска, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью г. Иркутска, утвержденным решением городской Думы города Иркутска от 21 июня 2000 года № 524–50ГД(2), постановлением администрации города Иркутска от 8 декабря 2010 года № 031–06–3021/10 «О муниципальных учреждениях города Иркутска», администрация города Иркутска

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр» города Иркутска (сокращенное наименование — МБУ «МЦ» г. Иркутска).
2. Управлению по физической культуре, спорту и молодежной политике комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска:
  - 1) от имени городского округа муниципального образования город Иркутск осуществлять функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр» города Иркутска;
  - 2) утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр» города Иркутска;
  - 3) обеспечить выполнение Плана мероприятий по созданию муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр» города Иркутска (Приложение 1);
  - 4) в течение десяти рабочих дней со дня государственной регистрации представить в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска выписку о государственной регистрации муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр» города Иркутска и Устав муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр» города Иркутска.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска:
  - 1) согласовать Устав муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр» города Иркутска в десятидневный срок с момента его представления управлением по физической культуре, спорту и молодежной политике комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска;
  - 2) в месячный срок со дня государственной регистрации закрепить на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным учреждением «Молодежный центр» города Иркутска имущество, указанное в Перечне имущества (Приложение 2);
  - 3) включить в Реестр муниципального имущества города Иркутска сведения о создании муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр» города Иркутска в семидневный срок со дня предоставления управлением по физической культуре, спорту и молодежной политике комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска выписки о государственной регистрации муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр» города Иркутска.
  4. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление с приложениями.
  5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

#### Приложение 1

##### к постановлению администрации

города Иркутска от 29.06.2023 № 031–06–503/23

#### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОЗДАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «МОЛОДЕЖНЫЙ ЦЕНТР» ГОРОДА ИРКУТСКА

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Разработка, согласование и утверждение Устава муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр» города Иркутска	В течение 20 дней со дня принятия постановления администрации города Иркутска «О создании муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр» города Иркутска»	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска; Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска
2.	Назначение руководителя муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр» города Иркутска	В течение 20 дней со дня принятия постановления администрации города Иркутска «О создании муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр» города Иркутска»	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска
3.	Подготовка документов для государственной регистрации муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр» города Иркутска и Устава муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр» города Иркутска	В течение 30 дней со дня принятия постановления администрации города Иркутска «О создании муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр» города Иркутска»	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска

#### Приложение 2

##### к постановлению администрации

города Иркутска от 29.06.2023 № 031–06–503/23

#### ПЕРЕЧЕНЬ ИМУЩЕСТВА

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Балансовая стоимость, руб.
1.	Кресло (1 шт.)	A110136141703	4 850,0
2.	Кресло (1 шт.)	A110136141702	4 850,0
3.	Стол (1 шт.)	A110136149547	4 400,0
4.	Шкаф витрина (1 шт.)	A1101063099	5 440,0

#### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06.2023

№ 031–06–504/23

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

Руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Первого заместителя Председателя Правительства Иркутской области от 10 июня 2022 года № 47-рзп «О реализации мероприятий по внедрению и предоставлению массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронном формате», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24 ноября 2010 года № 031–06–2856/10 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация города Иркутска

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» (прилагается).
2. Признать утратившим силу:
  - 1) пункт 1 постановления администрации города Иркутска от 13 апреля 2012 года № 031–06–718/12 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании (об отказе в согласовании) переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» (далее — постановление);
  - 2) приложение № 1 к постановлению;
  - 3) пункты 1, постановления администрации города Иркутска от 30 июня 2016 года № 031–06–627/6 «О внесении изменений в постановления администрации города Иркутска от 13.04.2012 г. № 031–06–718/12, от 06.04.2011 г. № 031–06–642/11»;
  - 4) пункт 1 постановления администрации города Иркутска от 11 июля 2017 года № 031–06–649/7 «О внесении изменений в постановления администрации города Иркутска от 13.04.2012 г. № 031–06–718/12, от 06.04.2011 г. № 031–06–642/11».
3. Отменить:
  - 1) постановление администрации города Иркутска от 22 апреля 2013 года № 031–06–814/13 «О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 13.04.2012 № 031–06–718/12»;
  - 2) постановление администрации города Иркутска от 28 октября 2013 года № 031–06–2683/13 «О внесении изменений в постановление администрации г. Иркутска от 13.04.2012 № 031–06–718/12»;
  - 3) постановление администрации города Иркутска от 13 декабря 2013 года № 031–06–2929/13 «О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 13.04.2012 № 031–06–718/12»;
  - 4) постановление администрации города Иркутска от 17 февраля 2014 года № 031–06–136/14 «О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 13.04.2012 № 031–06–718/12»;
  - 5) постановление администрации города Иркутска от 17 марта 2017 года № 031–06–228/7 «О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 13.04.2012 г. № 031–06–718/12»;
  - 6) постановление администрации города Иркутска от 5 марта 2018 года № 031–06–151/8 «О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 13.04.2012 г. № 031–06–718/12»;
  - 7) постановление администрации города Иркутска от 17 января 2019 года № 031–06–11/9 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании (об отказе в согласовании) переустройства и (или) перепланировки жилого помещения», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 13 апреля 2012 года № 031–06–718/12»;
  - 8) постановление администрации города Иркутска от 19 апреля 2019 года № 031–06–296/9 «О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 13 апреля 2012 года № 031–06–718/12 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании (об отказе в согласовании) переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»;
  - 9) постановление администрации города Иркутска от 29 июля 2020 года № 031–06–466/0 «О внесении изменений в абзац второй пункта 42 административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании (об отказе в согласовании) переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 13 апреля 2012 года № 031–06–718/12»;
  - 10) постановление администрации города Иркутска от 27 апреля 2021 года № 031–06–319/21 «О внесении изменений в пункт 35 административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании (об отказе в согласовании) переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 13 апреля 2012 года № 031–06–718/12»;
  - 11) постановление администрации города Иркутска от 15 ноября 2021 года № 031–06–802/21 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании (об отказе в согласовании) переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 13 апреля 2012 года № 031–06–718/12»;
  - 12) постановление администрации города Иркутска от 26 июля 2022 года № 031–06–527/22 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании (об отказе в согласовании) переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 13 апреля 2012 года № 031–06–718/12».
4. Настоящее Постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением отдельных положений Приложения, утвержденного настоящим Постановлением, касающихся предоставления муниципальной услуги в электронной форме, которые вступают в силу с момента возникновения технической возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.
5. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационные справки:
  - 1) в оригиналы постановлений администрации города Иркутска, указанные в подпунктах 1, 6, 8 пункта 2 настоящего Постановления об отмене соответствующих пунктов настоящим Постановлением;
  - 2) в оригиналы постановлений администрации города Иркутска, указанные в подпунктах 2–5, 7, 9–15 пункта 2 настоящего Постановления, об отмене настоящим Постановлением.
6. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
7. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителей мэра — председателей комитетов по управлению округами администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов



## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

города Иркутска

от 30.06.2023 № 031-06-504/23

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ  
«СОГЛАСОВАНИЕ ПОВЕДЕНИЯ ПЕРЕУСТРОЙСТВА И (ИЛИ)  
ПЕРЕПЛАНИРОВКИ ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ»**

## Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» (далее — административный регламент, муниципальная услуга) разработан в целях обеспечения открытости порядка предоставления муниципальной услуги повышения качества и доступности ее предоставления, создания условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении муниципальной услуги.

Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги, определяет порядок, сроки и последовательность взаимодействия между уполномоченным органом и их должностными лицами, заявителями, органами государственной власти, иными органами местного самоуправления, организациями при предоставлении муниципальной услуги.

Настоящий административный регламент не распространяется на проведение работ по реконструкции объектов капитального строительства.

## Глава 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЪЗУЕМЫЕ В ТЕКСТЕ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

2. В настоящем административном регламенте используются следующие основные понятия и термины:

1) помещение в многоквартирном доме — изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и находится в многоквартирном доме (отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства Российской Федерации);

2) переустройство помещения в многоквартирном доме — установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующие внесения изменения в технический паспорт помещения в многоквартирном доме;

3) перепланировка помещения в многоквартирном доме — изменение его конфигурации, требующее внесения изменения в технический паспорт помещения в многоквартирном доме;

4) Единое окно — муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска, осуществляющее прием и выдачу документов по муниципальной услуге;

5) сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска;

6) МФЦ — государственное автономное учреждение «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

7) организации, привлекаемые МФЦ — организации, привлекаемые МФЦ в соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в целях повышения территориальной доступности муниципальной услуги (далее — организации, привлекаемые МФЦ);

8) ЕПГУ — федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

## Глава 3. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, НЕПОСРЕДСТВЕННО РЕГУЛИРУЮЩИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

3. Предоставление муниципальной услуги регулируется следующими нормативными правовыми актами:

1) Жилищный кодекс Российской Федерации.

Опубликован: «Собрание законодательства Российской Федерации», 3 января 2005 года, № 1 (часть 1), статья 14; «Российская газета», № 1, 12 января 2005 года, «Парламентская газета», № 7-8, 15 января 2005 года;

2) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая).

Опубликован: «Собрание законодательства Российской Федерации», 5 декабря 1994 года, № 32, статья 3301; «Российская газета», № 238-239, 8 декабря 1994 года;

3) Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Опубликован: «Собрание законодательства Российской Федерации», 6 октября 2003 года, № 40, статья 3822; «Парламентская газета», № 186, 8 октября 2003 года; «Российская газета», № 202, 8 октября 2003 года;

4) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Опубликован: «Российская газета», № 168, 30 июля 2010 года; «Собрание законодательства Российской Федерации», 2 августа 2010 года, № 31, статья 4179;

5) Постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2005 года № 266 «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения».

Опубликовано: «Российская газета», № 95, 6 мая 2005 года; «Собрание законодательства Российской Федерации», 9 мая 2005 года, № 19, статья 1812;

6) Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями и организациями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями и организациями».

Опубликовано: «Российская газета», № 247, 23 декабря 2009 года, «Собрание законодательства Российской Федерации», 28 декабря 2009 года, № 52 (часть 2), статья 6626;

7) Устав города Иркутска, утвержденный решением городской Думы г. Иркутска от 20 мая 2004 года № 003-20-430537/4.

Опубликован: «Ведомости органов городского самоуправления г. Иркутска», 2004, II квартал, страница 11; «Иркутск», № 28-29, 25 июня 2004 года (без приложений №№ 2, 3, 4 к Уставу);

8) Постановление администрации города Иркутска от 6 апреля 2011 года № 031-06-642/11 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг города Иркутска».

Опубликовано: «Ведомости органов местного самоуправления г. Иркутска», № 4 (том II), апрель 2011 год, страница 48; «Иркутск официальный», № 19, 26 апреля 2011 года;

9) иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Иркутской области, муниципальные правовые акты города Иркутска.

## Глава 4. КАТЕГОРИИ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

4. Муниципальная услуга предоставляется физическим и юридическим лицам, являющимся собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенных на территории городского округа муниципального образования город Иркутск (далее — заявители).

От имени заявителей при предоставлении муниципальной услуги могут выступать лица, наделенные соответствующими полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (далее — представители заявителей).

## Глава 5. ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРАВИЛАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

5. Информация о месте нахождения, графике приема заявителей (консультации), справочных телефонах, об адресе электронной почты органа, предоставляющего муниципальную услугу, включает в себя следующие сведения:

1) комитет по управлению Ленинским округом администрации города Иркутска: г. Иркутск, ул. Маршала Говорова, д. 3, каб. 10, тел.: 52-03-82, адрес электронной почты: len\_okr@admirk.ru, график работы: понедельник — пятница с 9-00 до 18-00, с 13-00 до 14-00 — обед, суббота, воскресенье — выходные дни, график консультаций: вторник с 14-00 до 17-00, четверг с 9-00 до 12-00;

2) комитет по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска: г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 27, каб. 24, тел.: 52-03-18, адрес электронной почты: okt\_okr@admirk.ru, график работы: понедельник — пятница с 9-00 до 18-00, с 13-00 до 14-00 — обед, суббота, воскресенье — выходные дни, график консультаций: понедельник с 9-00 до 12-00, среда с 14-00 до 17-00;

3) комитет по управлению Правобережным округом администрации города Иркутска: г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 504, тел.: 52-03-86, адрес электронной почты: prav\_okr@admirk.ru, график работы: понедельник — пятница с 9-00 до 18-00, с 13-00 до 14-00 — обед, суббота, воскресенье — выходные дни, график консультаций: понедельник с 14-00 до 17-00, среда с 9-00 до 12-00;

4) комитет по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска: г. Иркутск, ул. Терешковой, д. 24, каб. 304, тел.: 52-03-58, адрес электронной почты: sv\_okr@admirk.ru, график работы: понедельник — пятница с 9-00 до 18-00, с 13-00 до 14-00 — обед, суббота, воскресенье — выходные дни, график консультаций: вторник с 14-00 до 17-00.

6. Информация о Едином окне включает в себя следующие сведения:

1) г. Иркутск, ул. Трилиссера, д. 52, тел.: 53-75-38, 53-75-39;

2) г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 107-6, тел.: 53-85-95, 53-89-90;

3) г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 59, тел.: 48-79-40, 48-79-41;

4) г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, д. 213, тел.: 51-71-24;

5) г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, д. 18, тел.: 48-79-70, 48-79-71.

График работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00, с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье, понедельник — выходные дни.

7. Информация о МФЦ, организациях, привлекаемых МФЦ, включает в себя сведения о местонахождении и графике работы МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ.

8. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги включает сведения:

1) о комитетах по управлению округами администрации города Иркутска, об отделах жилищного хозяйства управлений ЖКХ комитетов по управлению округами администрации города Иркутска, а также Едином окне, МФЦ, организациях, привлекаемых МФЦ, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

2) о ходе предоставления муниципальной услуги;

3) об исчерпывающем перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

4) о сроке предоставления муниципальной услуги;

5) об исчерпывающем перечне оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

6) о результате предоставления муниципальной услуги;

7) о порядке выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;

8) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, осуществленных (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

9. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, об адресах электронной почты, справочных телефонах и графике работы комитетов по управлению округами администрации города Иркутска, Единого окна, МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ, содержится в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органа местного самоуправления города Иркутска: [www.admirk.ru](http://www.admirk.ru).

10. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления, осуществляется:

1) специалистами отделов жилищного хозяйства управлений ЖКХ комитетов по управлению округами администрации города Иркутска по устным и письменным обращениям заявителей, в том числе по телефону и электронной почте;

2) сотрудниками Единого окна по устным обращениям заявителей, в том числе по телефону;

3) работниками МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ по устным обращениям заявителей;

4) посредством размещения информации на информационных стендах комитетов по управлению округами администрации города Иркутска, Единого окна;

5) посредством ЕПГУ (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://gosuslugi.ru>) (далее — ЕПГУ).

11. При ответах на устные обращения (в том числе по телефону) заявителей о предоставлении информации по вопросам предоставления муниципальной услуги специалист отдела жилищного хозяйства управления ЖКХ комитета по управлению округом администрации города Иркутска, сотрудник Единого окна подробно и в вежливой (корректной) форме информирует заявителя по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа (структурного подразделения органа) администрации города Иркутска, Единого окна, в который поступил звонок, фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности специалиста отдела жилищного хозяйства управления ЖКХ комитета по управлению округом администрации города Иркутска, сотрудника Единого окна, принявшего телефонный звонок.

Недопустимо отказывать заявителю в получении консультации по телефону.

При невозможности специалиста отдела жилищного хозяйства управления ЖКХ комитета по управлению округом администрации города Иркутска, сотрудника Единого окна, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть передан другому специалисту отдела жилищного хозяйства управления ЖКХ комитета по управлению округом администрации города Иркутска, сотруднику Единого окна, либо заявителю должны быть предоставлены сведения о способе получения такой информации.

После окончания общения с заявителем по телефону специалисту отдела жилищного хозяйства управления ЖКХ комитета по управлению округом администрации города Иркутска, сотруднику Единого окна необходимо попрощаться с заявителем и подождать, пока он первым закончит телефонный разговор.

12. Письменные обращения заявителей о предоставлении информации по вопросам предоставления муниципальной услуги могут быть представлены лично, направлены через организации почтовой связи, а также с помощью электронной почты по адресам, указанным в пункте 5 настоящего административного регламента.



Письменные обращения заявителей о предоставлении информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, поступившие в администрацию города Иркутска, рассматриваются комитетами по управлению округами администрации города Иркутска в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня регистрации.

13. Ответ на обращение направляется в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в комитет по управлению округом администрации города Иркутска, и в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в комитет по управлению округом администрации города Иркутска.

14. На информационных стендах комитетов по управлению округами администрации города Иркутска, Единого окна размещается:

- 1) информация, указанная в пунктах 5–8 настоящего административного регламента;
- 2) полный текст настоящего административного регламента с приложениями;
- 3) информация о возможности подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги (далее — заявление) и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, через МФЦ, организации, привлекаемые МФЦ, Единое окно, либо в форме электронного документа посредством ЕПГУ, подписанного тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов, с момента возникновения технической возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме;
- 4) бланки и образец заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги.

15. Основными требованиями к информированию заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги являются:

- 1) представление полной и достоверной информации;
- 2) своевременное представление информации;
- 3) четкое и доступное изложение информации;
- 4) удобство и доступность получения информации;
- 5) соответствие информации требованиям законодательства.

16. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги, указанная в пунктах 5–8 главы настоящего административного регламента предоставляется бесплатно.

## Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

### Глава 6. НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

17. Муниципальная услуга — «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме».

### Глава 7. НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, И ОРГАНОВ (ОРГАНЗАЦИЙ), УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

18. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация города Иркутска. Органом администрации города Иркутска, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является комитет по управлению округом администрации города Иркутска (далее — комитет).

Ответственным структурным подразделением комитета за предоставление муниципальной услуги является отдел жилищного хозяйства управления ЖКХ комитета по управлению округом администрации города Иркутска (далее — отдел).

19. В предоставлении муниципальной услуги в части приема и выдачи документов участвуют:

- 1) Единое окно;
- 2) МФЦ (в соответствии с заключенным с администрацией города Иркутска в установленном законодательством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии), а также организации, привлекаемые МФЦ.

20. При предоставлении муниципальной услуги комитет осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с:

- 1) Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии;
- 2) Федеральной налоговой службой;
- 3) органами по охране памятников архитектуры, истории и культуры;
- 4) специализированными государственными и муниципальными организациями технической инвентаризации.

21. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

### Глава 8. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

22. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- 1) принятое комитетом по управлению округом администрации города Иркутска решение о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;
- 2) принятое комитетом по управлению округом администрации города Иркутска решение об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;
- 3) акт о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

23. Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен:

- 1) в комитете на бумажном носителе при личном обращении;
- 2) в МФЦ на бумажном носителе при личном обращении;
- 3) почтовым отправлением;
- 4) на ЕПГУ, в том числе в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

### Глава 9. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

24. Срок принятия решения о согласовании или об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме с учетом обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги составляет не более 45 (сорока пяти) календарных дней со дня поступления в комитет из МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ, Единого окна заявления и документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

В случае подачи заявления и документов через ЕПГУ, срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления заявления и документов в комитет.

Срок согласования акта завершения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме составляет не более 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления в комитет из МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ, Единого окна заявления и документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

Срок выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, — не позднее чем через 3 (три) рабочих дня со дня принятия решения в соответствии с пунктом 111 настоящего административного регламента.

### Глава 10. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

25. Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:

- 1) статьи 25–29, 40 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- 2) статья 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

### Глава 11. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫМИ ИЛИ ИНЫМИ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДО-

### СТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ДОЛЖЕН ПРЕДСТАВИТЬ САМОСТОЯТЕЛЬНО

26. Для получения муниципальной услуги заявитель (представитель заявителя) подает в Единое окно либо в МФЦ, организации, привлекаемые МФЦ, через ЕПГУ, заявление о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме по форме, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2005 года № 266 «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения, формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения», согласно Приложению 1 к настоящему административному регламенту подписанное собственноручно (представителем заявителя), либо тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов.

Заявление оформляется на имя заместителя мэра — председателя комитета по управлению округом администрации города Иркутска, в котором расположено переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение.

27. К заявлению о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки прилагаются:

1) правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии), в случае, если право на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее — ЕГРН);

2) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме;

3) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о согласии всех собственников помещений в многоквартирном доме на проведение переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, в случае, если переустройство и (или) перепланировка помещения в многоквартирном доме невозможны без присоединения к данному помещению части общего имущества в многоквартирном доме;

4) согласие в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма (в случае, если заявителем является уполномоченный наймодателем на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения в многоквартирном доме по договору социального найма);

5) согласие на обработку персональных данных в письменной форме по форме согласно Приложению 2 к настоящему административному регламенту.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ, сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае, если заявление подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, представитель заявителя вправе представить:

- 1) оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- 2) оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц).

28. Комитет, Единое окно, МФЦ, организации, привлекаемые МФЦ, при приеме документов не вправе требовать от заявителей:

1) предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрен.

### Глава 12. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫМИ ИЛИ ИНЫМИ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ ПО СОБСТВЕННОЙ ИНИЦИАТИВЕ, ТАК КАК ОНИ ПОДЛЕЖАТ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ В РАМКАХ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ИНФОРМАЦИОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

29. К документам, необходимым в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, относятся следующие документы:

1) технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме;

2) заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры;

3) правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии),



в случае, если право на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме зарегистрировано в ЕГРН.

30. Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в пункте 29 настоящего административного регламента запрашиваются комитетом в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах (организациях), указанных в пункте 20 настоящего административного регламента, в распоряжении которых находятся указанные документы, если заявитель (представитель заявителя) не представил указанные документы самостоятельно.

По межведомственным запросам комитета, документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) предоставляются органами (организациями), указанными в пункте 20 настоящего административного регламента, в распоряжении которых находятся указанные документы, если заявитель (представитель заявителя) не представил указанные документы самостоятельно.

Глава 13. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

31. Основаниями для отказа в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме являются:

1) не представление заявителем (представителем заявителя) документов, определенных пунктом 27 настоящего административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя);

2) поступление в комитет ответа органа (организации), указанного в пункте 20 настоящего административного регламента, на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с пунктами 27, 29 настоящего административного регламента, если соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе.

Отказ в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме по указанному основанию допускается в случае, если комитет после получения ответа на межведомственный запрос уведомил заявителя о получении такого ответа, предложил заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для проведения переустройства и (или) перепланировки, предусмотренные пунктами 27, 29 настоящего административного регламента, и не получил такие документы и (или) информацию в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня направления уведомления;

3) представление документов в ненадлежащий орган (комитет);

4) несоответствие проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме требованиям законодательства.

32. Неполучение или несвоевременное получение документов, указанных в пункте 29 настоящего административного регламента и запрошенных в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, не может являться основанием для отказа в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

33. Заявитель (представитель заявителя) вправе отказаться от предоставления муниципальной услуги на основании письменного заявления в свободной форме, поданного непосредственно в комитет, либо через организации почтовой связи по адресу, указанному в пункте 5 настоящего административного регламента. Предоставление муниципальной услуги прекращается со дня регистрации в комитете заявления, указанного в настоящем пункте.

34. Приостановление предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Глава 14. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

35. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги:

1) подготовка и оформление в установленном порядке проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме;

2) оформление документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, в случае, если за предоставлением услуги обращается представитель заявителя;

3) оформление согласия в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма (в случае если заявителем является уполномоченный наймодателем на предоставление предусмотренных пунктом 2 статьи 26 Жилищного кодекса Российской Федерации документов наниматель переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма).

36. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, указанных в пункте 35 настоящего административного регламента, определяется организациями, предоставляющими данные услуги.

Глава 15. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

37. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно, государственная пошлина не уплачивается.

Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

38. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 (пятнадцати) минут.

Глава 17. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

39. Заявление о предоставлении муниципальной услуги регистрируется специалистом, ответственным за регистрацию заявлений и документов в комитете в автоматизированной информационной системе (далее — АИС):

1) при предоставлении заявления в комитет лично заявителем, либо представителем заявителя — в течение 1 (одного) рабочего дня с даты поступления такого заявления в комитет.

2) при обращении заявителя в Единое окно — в день поступления заявления из Единого окна в комитет;

3) при обращении заявителя в МФЦ, организацию, привлекаемую МФЦ — в день поступления заявления из МФЦ в комитет;

4) при направлении заявления в форме электронного документа, подписанного тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов, посредством ЕПГУ — в день поступления в комитет (в случае поступления заявления в нерабочее время, выходные или праздничные дни — на следующий рабочий день со дня поступления);

5) при направлении заявления через организации почтовой связи — в день поступления заявления в комитет.

Регистрация заявления в АИС удостоверяется проставлением на нем штампа входящей корреспонденции комитета с указанием входящего номера и даты его поступления в комитет.

Глава 18. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА, К ЗАЛУ ОЖИДАНИЯ, МЕСТАМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ

40. Помещения для предоставления муниципальной услуги размещаются преимущественно на первом этаже здания, оборудованного отдельным входом, либо в отдельно стоящем здании для свободного доступа заявителей. Передвижение по помещениям, в которых проводится прием заявления и документов, не должно создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями здоровья. При расположении помещения на верхнем этаже прием заявителей осуществляется на первом этаже, если по состоянию здоровья заявитель не может подняться по лестнице.

41. Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть оборудовано противопожарной системой и средствами пожаротушения, средствами оказания первой помощи (аптечкой), охранно-пожарной сигнализацией, входом, обеспечивающим свободный доступ заявителей в помещение, системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций, пандусом, туалетом для посетителей.

Здание должно соответствовать условиям для беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников).

Помещения, в которых осуществляются действия по предоставлению муниципальной услуги, обеспечиваются компьютерами, средствами связи, включая доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оргтехникой, канцелярскими принадлежностями, информационными и справочными материалами, наглядной информацией, стульями и столами, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, а также обеспечивается доступность для инвалидов к указанным помещениям в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов. Зал ожидания, места для заполнения запросов и приема заявителей оборудуются стульями, и (или) кресельными секциями, и (или) скамьями.

На территории, прилегающей к зданию, должны быть оборудованы места для парковки автотранспортных средств, из которых не менее 10 (десяти) процентов мест (но не менее одного места) выделяется для парковки автотранспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящего пункта в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

Места для парковки, указанные в настоящем пункте, не должны занимать иные транспортные средства, за исключением случаев, предусмотренных правилами дорожного движения.

Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях, в порядке живой очереди, а также может осуществляться с помощью электронной системы управления очередью.

Лица, являющиеся престарелыми и инвалидами, в случае личной явки на прием для получения муниципальной услуги, принимаются вне очереди.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

Места для заполнения заявления оборудуются столами, стульями, кресельными секциями, скамьями, обеспечиваются бланками и образцами заполнения заявлений, канцелярскими принадлежностями.

42. Место информирования, предназначенное для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуется информационными стендами, на которых размещается форма заявления с образцом ее заполнения и перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Информационные материалы, предназначенные для информирования заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, размещаются на информационных стендах, расположенных в местах, обеспечивающих доступ к ним заявителей.

Информационные материалы, предназначенные для информирования заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, размещаются на информационных стендах, расположенных в местах, обеспечивающих доступ к ним заявителей, и обновляются при изменении законодательства, регулирующего предоставление муниципальной услуги, и справочных сведений.

Информационные стенды должны располагаться в месте, доступном для просмотра (в том числе при большом количестве посетителей).

43. Рабочие места специалистов комитета, сотрудников Единого окна, работников МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ должны быть оборудованы персональными компьютерами с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающими, ксерокопирующими и сканирующими устройствами. Оборудование рабочего стола не должно мешать процессу обслуживания заявителя. Следует устранить наличие личных вещей на рабочем месте, наличие на поверхности стола документов, не имеющих отношения к делу заявителя.

44. Для обеспечения доступности получения муниципальной услуги маломобильными группами населения здания и сооружения, в которых оказывается муниципальная услуга, оборудуются согласно нормативным требованиям «СП 59.13330.2020. Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001».

В кабинете по приему маломобильных групп населения имеется медицинская аптечка, питьевая вода. При необходимости специалист комитета, сотрудник Единого окна, работник МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ, осуществляющий прием, может вызвать карету неотложной скорой помощи.

45. При обращении гражданина с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата специалисты комитета, сотрудники Единого окна, работники МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ (далее — специалисты) предпринимают следующие действия:

1) открывают входную дверь и помогают гражданину беспрепятственно посетить здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, а также заранее предупреждают о существующих барьерах в здании;

2) выясняют цель визита гражданина и сопровождают его в кабинет по приему заявления, помогают гражданину сесть на стул или располагают кресло-коляску у стола напротив специалиста, осуществляющего прием;

3) специалист, осуществляющий прием, принимает гражданина вне очереди, консультирует, осуществляет прием заявления с необходимыми документами, оказывает помощь в заполнении бланков, копирует документы;

4) по окончании предоставления муниципальной услуги, специалист осуществляющий прием, помогает гражданину покинуть кабинет, открывает двери, сопровождает гражданина до выхода из здания и помогает покинуть здание, передает гражданина сопровождающему лицу или по его желанию вызывает автотранспорт и оказывает содействие при его посадке.

46. При обращении граждан с недостатками зрения специалисты предпринимают следующие действия:

1) специалист, осуществляющий прием, принимает гражданина вне очереди, помогает сориентироваться, сесть на стул, консультирует, вслух прочитывает документы и далее по необходимости производит их выдачу.

При общении с гражданином с недостатками зрения необходимо общаться непосредственно с ним самим, а не с сопровождающим его лицом, в беседе пользоваться обычной разговорной лексикой, в помещении не следует отходить от него без предупреждения;





2) специалист, осуществляющий прием, оказывает помощь в заполнении бланков, копирует необходимые документы. Для подписания заявления подводит лист к авторучке гражданина, помогает сориентироваться и подписать бланк. При необходимости выдаются памятки для слабовидящих с крупным шрифтом;

3) по окончании предоставления муниципальной услуги, специалист, осуществляющий прием, помогает гражданину встать со стула, выйти из кабинета, открывает двери, сопровождает гражданина к выходу из здания, и провожает на улицу, заранее предупредив посетителя о существующих барьерах в здании, передает гражданина сопровождающему лицу или по желанию гражданина вызывает авто-транспорт.

47. При обращении гражданина с дефектами слуха специалисты предпринимают следующие действия:

1) специалист, осуществляющий прием граждан с нарушением слуха, обращается непосредственно к нему, спрашивает о цели визита и дает консультацию размеренным, спокойным темпом речи, при этом смотрит в лицо посетителя, говорит ясно, слова дополняет понятными жестами, возможно общение в письменной форме либо через переводчика жестового языка (сурдопереводчика);

2) специалист, осуществляющий прием, оказывает помощь и содействие в заполнении бланков заявлений, копирует необходимые документы.

#### Глава 19. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

48. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

1) количество взаимодействий заявителя (представителя заявителя) со специалистом комитета, работником МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ, сотрудником Единого окна при предоставлении муниципальной услуги — 2 (два).

2) продолжительность взаимодействия заявителя (представителя заявителя) со специалистом комитета, работником МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ, сотрудником Единого окна при предоставлении муниципальной услуги не может превышать более 15 (пятнадцати) минут.

3) возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

49. Иными показателями качества и доступности предоставления муниципальной услуги являются:

1) соблюдение требований к местам предоставления муниципальной услуги, их транспортной доступности;

2) степень информированности заявителя о порядке предоставления муниципальной услуги (доступность информации о муниципальной услуге, возможность выбора способа получения информации);

3) возможность выбора заявителем форм обращения за получением муниципальной услуги;

4) доступность обращения за предоставлением муниципальной услуги, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

5) своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления;

6) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги;

7) возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги;

8) отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителя по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) открытый доступ для заявителей к информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, порядке обжалования действий (бездействия) комитета, руководителя комитета либо специалиста комитета;

10) наличие необходимого и достаточного количества специалистов комитета, а также помещений комитета, в которых осуществляется прием заявлений и документов от заявителей;

11) возможность представления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в комитет, через Единое окно, МФЦ, организации, привлекаемые МФЦ, либо в форме электронных документов, подписанных тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов, посредством ЕПГУ.

50. Инвалидам и иным маломобильным группам населения обеспечивается создание следующих условий доступности муниципальной услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

1) оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления муниципальной услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения муниципальной услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения муниципальной услуги действий;

2) предоставление муниципальной услуги инвалидам по слуху, при необходимости с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска в помещение сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;

3) оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению муниципальной услуги наравне с другими лицами.

51. При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие заявителя (представителя заявителя) работником МФЦ, организаций, привлекаемыми МФЦ, сотрудником Единого окна осуществляется при личном обращении заявителя (представителя заявителя):

1) для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги;

2) для подачи заявления и документов;

3) для получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги;

4) для получения результата предоставления муниципальной услуги.

#### Глава 20. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

52. Заявитель (представитель заявителя) вправе обратиться за предоставлением муниципальной услуги и подать заявление и документы, указанные в пунктах 26, 27 настоящего административного регламента, в электронной форме через ЕПГУ с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и направленных в комитет посредством ЕПГУ.

Комитет обеспечивает информирование заявителей о возможности получения муниципальной услуги через ЕПГУ.

Обращение за услугой через ЕПГУ осуществляется путем заполнения интерактивной формы заявления (формирование запроса о предоставлении муниципальной услуги, содержание которого соответствует требованиям формы заявления, установленной настоящим административным регламентом) (далее — запрос).

Бланки документов заявитель (представитель заявителя) может получить в электронном виде на ЕПГУ.

53. При направлении заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в электронной форме, представителем заявителя, действующим на основании доверенности, доверенность должна быть представлена в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего (подписавшего) ее.

Предоставление муниципальной услуги с использованием ЕПГУ осуществляется в отношении заявителей (представителей заявителей), прошедших процедуру регистрации и авторизации.

54. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме посредством ЕПГУ заявителю (представителю заявителя) обеспечивается:

1) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

2) запись на прием для подачи заявления и документов;

3) формирование запроса;

4) прием и регистрация запроса и документов;

5) получение результата предоставления муниципальной услуги;

6) получение сведений о ходе выполнения запроса.

При направлении запроса используется простая электронная подпись, при условии, что личность заявителя (представителя заявителя) установлена при активации учетной записи.

55. Информация о ходе предоставления услуги, а также о результате предоставления услуги, оказываемой в электронном виде посредством ЕПГУ, должна быть доступна заявителю (представителю заявителя) через «Личный кабинет» ЕПГУ, вне зависимости от способа обращения заявителя (представителя заявителя) за предоставлением услуги, а также способа предоставления заявителю (представителю заявителя) результатов предоставления услуги.

#### Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В МФЦ

##### Глава 21. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

56. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и документов на предоставление муниципальной услуги;

2) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги (при необходимости);

3) уведомление заявителя о предоставлении документов и (или) информации, необходимой для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;

4) рассмотрение заявления и документов, подготовка проекта решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме либо решения об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;

5) согласование и подписание проекта решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме либо решения об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;

6) выдача (направление) заявителю (представителю заявителя) документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

7) согласование акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме.

57. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в Приложении 3 к настоящему административному регламенту.

##### Глава 22. ПРИЕМ И РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

58. Основанием для начала административной процедуры являются:

1) личное обращение заявителя (представителя заявителя) в комитет с заявлением о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме по форме согласно Приложению 1 к настоящему административному регламенту (далее — заявление) с приложением документов, указанных в главе 11 настоящего административного регламента;

2) личное обращение заявителя (представителя заявителя) в Единое окно с заявлением о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме по форме согласно Приложению 1 к настоящему административному регламенту (далее — заявление) с приложением документов, указанных в главе 11 настоящего административного регламента;

3) поступление в комитет заявления и документов, указанных в главе 11 настоящего административного регламента, из МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ, в соответствии с условиями Соглашения о взаимодействии между МФЦ и администрацией города Иркутска;

4) поступление в комитет заявления и документов, указанных в главе 11 настоящего административного регламента, в форме электронных документов через ЕПГУ;

5) поступление в комитет заявления и документов, указанных в главе 11 настоящего административного регламента через организации почтовой связи.

59. Ответственным за выполнение данной административной процедуры является:

1) специалист комитета;

2) сотрудник Единого окна (работник МФЦ, организации, привлекаемой МФЦ);

3) специалист, ответственный за регистрацию заявлений и документов в комитете.

60. При личном обращении заявителя (представителя заявителя) для предоставления муниципальной услуги специалист комитета, сотрудник Единого окна, работник МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ, ответственный за прием и выдачу документов:

1) устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего его личность, представителя заявителя — на основании документов, удостоверяющих его личность и полномочия (в случае обращения представителя);

2) проверяет срок действия документа, удостоверяющего его личность и соответствие данных документа, удостоверяющего личность, данным, указанным в заявлении о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документах.

61. В ходе приема документов от заявителя (представителя заявителя), ответственный за прием и выдачу документов, удостоверяется, что:

1) текст в заявлении о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме поддается прочтению;

2) в заявлении о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме указаны фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) физического лица либо наименование юридического лица;

3) заявление о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме подписано заявителем (представителем заявителя);

4) прилагаются документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги.

При установлении фактов отсутствия необходимых документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, при несоответствии представленных документов требованиям настоящего административного регламента — уведомляет заявителя (представителя заявителя) о выявленных недостатках в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

В случае если заявитель (представитель заявителя) настаивает на принятии документов — принимает представленные заявителем (представителем заявителя) документы.

В случае если заявитель (представитель заявителя) самостоятельно решил принять меры по устранению недостатков, после их устранения повторно обращается за предоставлением муниципальной услуги в порядке, предусмотренном настоящим административным регламентом.

По окончании приема заявления и прилагаемых к нему документов, специалист, ответственный за прием документов, выдает заявителю (представителю заявителя) расписку о получении документов по форме согласно Приложению 4 к настоящему административному регламенту в получении от него документов, с указанием их перечня и даты получения.

62. Заявления и документы, указанные в главе 11 раздела II настоящего административного регламента, передаются в комитет в течение 1 (одного) рабочего дня с момента их поступления в МФЦ, организации, привлекаемые МФЦ, Единое окно.



63. Специалист, ответственный за регистрацию заявлений и документов в комитете, в течение 1 (одного) рабочего дня с момента поступления заявления и документов, указанных в главе 11 настоящего административного регламента, из Единого окна, МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ, регистрирует заявление в АИС, используемой администрацией города Иркутска для предоставления муниципальной услуги, с проставлением на заявлении даты и регистрационного номера и передает специалисту комитета.

64. Максимальный срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления о проведении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов составляет 1 (один) рабочий день с момента поступления заявления.

65. Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является присвоение в АИС даты и номера заявлению.

66. При поступлении заявления и документов на предоставление муниципальной услуги в форме электронных документов в АИС через ЕПГУ специалист, ответственный за регистрацию заявлений и документов в комитете, проверяет:

1) электронные образы заявления и документов на отсутствие компьютерных вирусов и искаженной информации;

2) регистрирует документы в системе электронного документооборота комитета;

3) формирует и направляет заявителю электронное уведомление через ЕПГУ, о получении и регистрации от заявителя заявления (запроса) и копий документов, в случае отсутствия технической возможности автоматического уведомления заявителя через ЕПГУ;

4) направляет поступивший пакет документов специалисту комитета.

67. Максимальный срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов в форме электронных документов составляет 1(один) рабочий день с момента получения документов

Результатом административной процедуры является прием, регистрация заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является присвоение в АИС даты и номера заявлению.

68. При поступлении заявления и документов на предоставление муниципальной услуги в комитет посредством почтовой связи специалист, ответственный за регистрацию заявлений и документов в комитете:

1) проверяет правильность адресности корреспонденции;

2) ошибочно (не по адресу) присланные письма возвращает в организацию почтовой связи невскрытыми;

3) вскрывает конверты, проверяет наличие в них заявления и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, проверяет, что заявление написано разборчиво, фамилии, имена, отчества (при наличии), наименование, адрес места жительства, адрес местонахождения, написаны полностью;

4) проводит первичную проверку представленных копий документов, их соответствие действующему законодательству, а также проверяет, что указанные копии заверены в установленном законодательством порядке;

5) проверяет, что копии документов не имеют повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание, отсутствуют подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления.

69. Максимальный срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления о проведении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов составляет 1 (один) рабочий день с момента поступления заявления.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является присвоение в АИС даты и номера заявлению.

В день регистрации заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов, специалист, ответственный за регистрацию заявлений и документов в комитете, передает поступившие документы специалисту комитета.

Глава 23. ФОРМИРОВАНИЕ И НАПРАВЛЕНИЕ МЕЖВЕДОМСТВЕННЫХ ЗАПРОСОВ В ОРГАНЫ (ОРГАНИЗАЦИИ), УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

70. Основанием для начала административной процедуры является представление заявителем (представителем заявителя) документов, предусмотренных пунктом 29 настоящего административного регламента, установление факта необходимости направления межведомственных запросов.

71. Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист комитета.

72. Межведомственные запросы направляются специалистом комитета в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов от заявителя в АИС.

73. Направление межведомственных запросов осуществляется в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия. Специалист комитета, ответственный за подготовку документов, обязан принять необходимые меры для получения ответа на межведомственные запросы в установленные сроки.

В случае непоступления ответа на межведомственный запрос в срок, установленный пунктом 30 настоящего административного регламента, специалист комитета направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление о представлении документов и (или) информации, необходимой для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

74. Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 15 (пятнадцать) календарных дней со дня поступления заявления.

В максимальный срок выполнения административной процедуры входит законодательно установленный срок подготовки и направления ответов на межведомственные запросы.

Результатом административной процедуры является получение в рамках межведомственного электронного взаимодействия документов (их копий или сведений, содержащихся в них), необходимых для предоставления муниципальной услуги заявителю (представителю заявителя), либо получение информации, свидетельствующей об отсутствии в распоряжении органов (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги, документов (их копий или сведений, содержащихся в них), необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Фиксация результата выполнения административной процедуры не производится.

Глава 24. УВЕДОМЛЕНИЕ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕУСТРОЙСТВА И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКИ ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

75. Основанием для начала административной процедуры является поступление в комитет ответов органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для проведения пере-

устройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с пунктами 27, 29 настоящего административного регламента, в случае если соответствующий документ не представлен заявителем по собственной инициативе.

76. Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист комитета.

77. Специалист комитета в течение 1 (одного) рабочего дня после получения ответа, указанного в пункте 75 настоящего административного регламента, информирует по телефону и направляет уведомление заявителю (представителю заявителя) о получении такого ответа с предложением заявителю (представителю заявителя) представить документ и (или) информацию, необходимые для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с пунктами 27, 29 настоящего административного регламента, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня направления уведомления.

78. Максимальный срок выполнения административной процедуры 1 (один) рабочий день.

79. Результатом административной процедуры является информирование по телефону и направление уведомления заявителю (представителю заявителя) о получении ответа на межведомственный запрос об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме с предложением заявителю (представителю заявителя) представить документ и (или) информацию, необходимые для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

Способами фиксации результата выполнения административной процедуры являются:

1) проставление организацией почтовой связи отметки о дате принятия почтовых отправлений на реестре почтовых отправлений (при направлении заявителю (представителю заявителя) уведомления, предусмотренного пунктом 77 настоящего административного регламента по почтовому адресу);

2) изготовление скриншота страницы отправки заявителю (представителю заявителя) уведомления посредством ЕПГУ, отображающего информацию о дате его отправки (при направлении заявления посредством ЕПГУ и указания в заявлении способа получения результата предоставления муниципальной услуги через ЕПГУ).

Глава 25. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, ПОДГОТОВКА ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕУСТРОЙСТВА И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКИ ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ЛИБО РЕШЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ В СОГЛАСОВАНИИ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕУСТРОЙСТВА И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКИ ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

80. Основанием для начала административной процедуры является получение комитетом документов, указанных в пунктах 27, 29 настоящего административного регламента, в том числе по каналам межведомственного информационного взаимодействия, либо информации, свидетельствующей об отсутствии в распоряжении органов (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги, документов (их копий или содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги.

81. Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист комитета.

82. Специалист комитета в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения запрошенных документов, указанных в пункте 29 настоящего административного регламента, в случае если они не представлены заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе, либо в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента истечения срока представления заявителем (представителем заявителя) документов и (или) информации, необходимых для согласования проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, рассматривает документы и устанавливает факт наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 31 настоящего административного регламента.

83. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных в пункте 31 настоящего административного регламента, специалист комитета в течение срока, указанного в пункте 82 настоящего административного регламента, подготавливает проект решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме по форме решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2005 года № 266 «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» согласно Приложению 5 к настоящему административному регламенту.

84. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 31 настоящего административного регламента, специалист комитета в срок, указанный в пункте 82 настоящего административного регламента, готовит проект решения об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме по форме документа, подтверждающего принятие решения об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме согласно Приложению 6 к настоящему административному регламенту.

Отказ в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме оформляется на бланке комитета и должен содержать обязательную ссылку на основания для отказа, предусмотренные пунктом 31 настоящего административного регламента.

85. Максимальный срок выполнения административной процедуры 5 (пять) рабочих дней со дня представления в уполномоченный орган документов.

Результатом административной процедуры является подготовка проекта решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме либо решения об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

Фиксация результата выполнения административной процедуры не производится.

Глава 26. СОГЛАСОВАНИЕ И ПОДПИСАНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕУСТРОЙСТВА И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКИ ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ЛИБО РЕШЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ В СОГЛАСОВАНИИ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕУСТРОЙСТВА И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКИ ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

86. Основанием для начала административной процедуры является подготовка проекта решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме либо решения об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

87. Ответственными за выполнение административной процедуры являются:

1) специалист комитета;

2) специалист, ответственный за регистрацию заявлений и документов в комитете.

88. Специалист комитета в течение 1(одного) рабочего дня с момента подготовки проекта решения об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме вместе с документами, представленными в соответствии с главами 11, 12 настоящего административного регламента, передает его на согласование и подписание.

Решение об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки в многоквартирном доме согласовывается с начальником отдела, консультантом по правовым вопросам комитета по управлению округом администрации города Иркутска и подписывается заместителем мэра — председателем комитета по управлению округом администрации города Иркутска в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления.



89. Специалист комитета в течение 1 (одного) рабочего дня с момента подготовки проекта решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме вместе с документами, представленными в соответствии с главами 11, 12 настоящего административного регламента, передает его на согласование и подписание в порядке, установленном пунктами 90–93 настоящего административного регламента.

90. Проект решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном подлжит согласованию с:

- 1) начальником отдела в течение 1 (одного) рабочего дня с момента поступления;
- 2) консультантом по правовым вопросам комитета по управлению округом администрации города Иркутска в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления;
- 3) начальником отдела выдачи разрешительной документации департамента реализации градостроительной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления;
- 4) начальником отдела архитектуры и дизайна департамента архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска в течение 4 (четырёх) рабочих дней с момента поступления.

91. Заместитель мэра — председатель комитета по управлению округом администрации города Иркутска подписывает решение о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме либо решение об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки в многоквартирном доме в течение 2 (двух) рабочих дней с момента поступления.

Решение о согласовании или об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме подписывается заместителем мэра — председателем комитета по управлению округом администрации города Иркутска в двух экземплярах.

Решение об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме должно содержать обязательную ссылку на основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 31 главы 13 настоящего административного регламента.

92. Должностные лица комитетов по управлению округами администрации города Иркутска, отделов комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, осуществляющие согласование проекта решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, обязаны в установленный настоящим административным регламентом срок согласовать его либо подготовить замечания на проект при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 31 настоящего административного регламента.

93. На основании замечаний, указанных в пункте 92 настоящего административного регламента специалист комитета в течение 1 (одного) рабочего дня с момента их получения подготавливает проект решения об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в порядке, установленном пунктами 84, 88 настоящего административного регламента, и передает его на подпись заместителю мэра — председателю комитета по управлению округом администрации города Иркутска.

94. Согласованные и подписанные в установленном порядке решение об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме или решение о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме подлежат регистрации специалистом, ответственным за регистрацию заявлений и документов в комитете в АИС в день их подписания заместителем мэра — председателем комитета по управлению округом администрации города Иркутска.

95. Результатом административной процедуры являются регистрация решения об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме или решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

96. Максимальный срок выполнения административной процедуры по согласованию и подписанию проекта отказа в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме составляет не более 6 (шести) рабочих дней, по согласованию и подписанию проекта решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме не более 14 (четырнадцати) рабочих дней.

97. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является присвоение в АИС даты и номера решению о согласовании либо об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

**Глава 27. ВЫДАЧА (НАПРАВЛЕНИЕ) ЗАЯВИТЕЛЮ (ПРЕДСТАВИТЕЛЮ ЗАЯВИТЕЛЯ) РЕШЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ В СОГЛАСОВАНИИ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕУСТРОЙСТВА И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКИ ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ИЛИ РЕШЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕУСТРОЙСТВА И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКИ ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ**

98. Основанием для начала административной процедуры является регистрация решения о согласовании либо об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в АИС.

99. Ответственными за выполнение административной процедуры являются:

- 1) специалист комитета;
  - 2) специалист, ответственный за регистрацию заявлений и документов в комитете.
100. Для получения результатов предоставления муниципальной услуги в комитете в бумажном виде и (или) для сверки электронных образов документов с оригиналами (при направлении запроса на предоставление услуги через ЕПГУ, (при наличии технической возможности) заявитель предъявляет следующие документы:
- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя;
  - 2) документ, подтверждающий полномочия представителя на получение документов (если от имени заявителя действует представитель);
  - 3) расписку в получении документов (при ее наличии у заявителя).

101. Специалист комитета при выдаче результата предоставления услуги на бумажном носителе:

- 1) устанавливает личность заявителя либо его представителя;
- 2) проверяет правомочия представителя заявителя действовать от имени заявителя при получении документов;
- 3) выдает документы;
- 4) регистрирует факт выдачи документов в системе электронного документооборота комитета и в журнале регистрации;
- 5) отказывает в выдаче результата предоставления муниципальной услуги в следующих случаях: за выдачей документов обратилось лицо, не являющееся заявителем (его представителем); обратившееся лицо отказалось предъявить документ, удостоверяющий его личность.

102. В случае подачи заявителем документов в электронном виде посредством ЕПГУ, и указании в запросе о получении результата предоставления услуги в электронном виде, специалист комитета:

- 1) устанавливает личность заявителя либо его представителя;
- 2) проверяет правомочия представителя заявителя действовать от имени заявителя при получении документов;
- 3) сверяет электронные образы документов с оригиналами (при направлении запроса и документов на предоставление услуги через ЕПГУ;

4) уведомляет заявителя о том, что результат предоставления муниципальной услуги будет направлен в личный кабинет на ЕПГУ, в форме электронного документа.

103. При установлении расхождений электронных образов документов, направленных в электронной форме, с оригиналами, результат предоставления услуги заявителю не направляется через ЕПГУ, о чем составляется акт.

104. В случае, если принято решение о согласовании (об отказе в согласовании) проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, данное решение сканируется и направляется заявителю через ЕПГУ, либо направляется в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в личный кабинет заявителя на ЕПГУ. Данное решение выдается или направляется заявителю не позднее чем через 3 (три) рабочих дня со дня принятия такого решения и может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

В целях подтверждения направления решения о согласовании (об отказе в согласовании) проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме заявителю посредством ЕПГУ специалистом комитета изготавливается скриншот страницы отправки указанных документов посредством ЕПГУ, отображающий информацию о дате их отправки.

105. В случае указания в заявлении способа получения результата предоставления муниципальной услуги посредством почтового отправления, в день регистрации в АИС решения об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме или решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме специалист, ответственный за регистрацию заявлений и документов в комитете направляет результат предоставления муниципальной услуги заявителю по почтовому адресу, указанному в заявлении.

В целях подтверждения направления результата предоставления муниципальной услуги специалист, ответственный за регистрацию заявлений и документов в комитете составляет реестр почтовых отправлений, содержащий информацию о дате и регистрационном номере решения об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме или решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, на котором организацией почтовой связи проставляется отметка о дате принятия почтовых отправлений.

106. Решение об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме или решение о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, направляются специалистом комитета в течение 1 (одного) рабочего дня со дня их подписания в МФЦ, организацией, привлекаемой МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ, организации, привлекаемые МФЦ), в Единое окно (в случае подачи заявления через Единое окно), посредством ЕПГУ (в случае подачи заявления через ЕПГУ).

Сотрудник Единого окна (работник МФЦ, организации, привлекаемой МФЦ, выдает заявителю (представителю заявителя) решение об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме или решение о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, не позднее чем через 3 (три) рабочих дня со дня принятия решения.

В целях подтверждения передачи решения об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме или решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в МФЦ, организации, привлекаемые МФЦ, в Единое окно для выдачи заявителю специалист комитета подготавливает акт приема-передачи документов, отображающий информацию о дате передачи в МФЦ, организации, привлекаемые МФЦ, Единое окно.

107. Решение об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме может быть обжаловано заявителем (представителем заявителя) в судебном порядке.

108. При выдаче заявителю (представителю заявителя) решения об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме или решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, ему также выдаются подлинники документов, представленных в соответствии с главой 11 настоящего административного регламента.

109. При получении решения об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме или решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки, и (или) подлинников документов, представленных в соответствии с главой 11 настоящего административного регламента лично, заявитель (представитель заявителя) расписывается в их получении в журнале регистрации.

110. Результатом административной процедуры является направление заявителю (представителю заявителя) по адресу, указанному в заявлении решения об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме или решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, либо выдача данных результатов предоставления муниципальной услуги в комитете, в Едином окне либо направление указанных документов в МФЦ, организацию, привлекаемую МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ, организации, привлекаемые МФЦ, если иной способ его получения не указан заявителем, либо посредством ЕПГУ).

111. Максимальный срок выполнения данной административной процедуры составляет 3 (три) рабочих дня со дня принятия решения о согласовании либо об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

112. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры являются:

- 1) проставление организацией почтовой связи отметки о дате принятия почтовых отправлений на реестре почтовых отправлений, указанном в пункте 105 настоящего административного регламента (при направлении решения о согласовании либо об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме заявителю по почтовому адресу);
- 2) изготовление скриншота страницы отправки решения о согласовании либо об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме посредством электронной почты, отображающего информацию о дате его отправки (при направлении решения о согласовании либо об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме заявителю по адресу электронной почты);
- 3) изготовление скриншота страницы отправки решения о согласовании либо об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме посредством ЕПГУ, отображающего информацию о дате его отправки (при указании в заявлении способа получения результата предоставления муниципальной услуги через ЕПГУ);
- 4) подготовка акта приема-передачи решения о согласовании либо об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в Единое окно, МФЦ, организацию, привлекаемую МФЦ, для выдачи заявителю, отображающего информацию о дате передачи решения о согласовании либо об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в Единое окно, МФЦ, организацию, привлекаемую МФЦ (при передаче решения о согласовании либо об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в Единое окно, МФЦ, организацию, привлекаемую МФЦ, для выдачи заявителю, в зависимости от способа получения результата муниципальной услуги, указанного в заявлении).

Глава 28. СОГЛАСОВАНИЕ АКТА ЗАВЕРШЕНИЯ РАБОТ ПО ПЕРЕУСТРОЙСТВУ И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКЕ ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ





113. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя (представителя заявителя) заявления о согласовании акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, оформленного согласно Приложению 7 к настоящему административному регламенту путем личного обращения в комитет, в комитет из Единого окна, МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ, в форме электронных документов через ЕПГУ, через организации почтовой связи.

114. К заявлению о согласовании акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме прилагаются правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии), в случае, если право на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме не зарегистрировано в ЕГРН.

115. При направлении заявления посредством ЕПГУ, сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

116. В случае, если заявление подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, представитель заявителя вправе представить:

1) оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

2) оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц).

117. Прием и регистрация заявления о согласовании акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и документов (далее — заявление и документы) осуществляются в порядке и сроки, установленные в главе 22 настоящего административного регламента.

118. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги (при необходимости осуществляется в порядке, установленном в главе 23 настоящего административного регламента).

Срок для формирования, направления межведомственных запросов и получения сведений и документов из системы межведомственного электронного взаимодействия не может составлять более 5 (пяти) рабочих дней.

119. Ответственными за выполнение административных процедур, указанных в пунктах 117, 118 настоящей главы, являются:

1) специалист комитета;

2) специалист, ответственный за регистрацию заявлений и документов в комитете;

3) сотрудник Единого окна (работник МФЦ, организации, привлекаемой МФЦ).

120. Завершение переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме подтверждается актом о завершении работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме приемочной комиссии по форме, согласно Приложению 8 к настоящему административному регламенту.

121. Срок согласования акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме составляет не более 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления в комитет из МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ, Единого окна заявления и документов, указанных в пунктах 114, 116 настоящей главы.

В случае подачи заявления и документов через ЕПГУ, срок согласования акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме исчисляется со дня поступления заявления и документов в комитет.

122. Состав приемочной комиссии и порядок ее работы утверждаются распоряжением заместителя мэра — председателя комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска.

Приемочную комиссию возглавляет заместитель председателя комитета — начальник управления ЖКХ комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска. В состав приемочной комиссии включаются представители комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска, а также по согласованию представители отдела выдачи разрешительной документации департамента реализации градостроительной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, отдела архитектуры и дизайна департамента архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска и государственного органа по охране объектов культурного наследия.

Представитель государственного органа по охране объектов культурного наследия принимает участие в работе приемочной комиссии по приемке работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, только в случае, если такое помещение в многоквартирном доме или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.

123. Перед подписанием акта приемочная комиссия выезжает в переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме для проведения осмотра и установления соответствия проведенных работ проекту переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

Время выезда членов приемочной комиссии в переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме согласовывается специалистом комитета с заявителем (представителем заявителя). Срок проведения осмотра перепланируемого помещения и установления соответствия проведенных работ проекту переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме не должен превышать 1 (одного) рабочего дня.

124. Заявитель (представитель заявителя) в день осмотра выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке помещения предъявляет приемочной комиссии следующие документы:

1) технический паспорт переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме (составленный по состоянию на момент окончания производства ремонтно-строительных работ специализированными государственными и (или) муниципальными организациями технической инвентаризации);

2) акт освидетельствования скрытых работ, в случае если скрытые работы были предусмотрены проектом переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме.

125. Основанием для отказа в согласовании акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме является:

1) представленные документы (сведения) заявителем противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия.

126. При отсутствии оснований для отказа в согласовании акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, установленных пунктом 125 настоящей главы, специалист комитета в течение 3 (трех) рабочих дней с момента проведения осмотра, переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме приемочной комиссией составляет акт и обеспечивает его подписание членами приемочной комиссии.

127. В течение 3 (трех) рабочих дней после утверждения акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме (далее — акт) заместителем председателя

— начальником управления ЖКХ комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска акт направляется специалистом комитета в федеральный орган исполнительной власти (его территориальный орган), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение ЕГРН и предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

128. При наличии основания для отказа в согласовании акта, предусмотренного пунктом 125 настоящей главы, специалист комитета в течение 2 (двух) рабочих дней с момента проведения осмотра переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме приемочной комиссией, готовит письмо на бланке комитета об отказе в согласовании акта до устранения заявителем (представителем заявителя) обстоятельств, послуживших основанием для отказа в согласовании акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме.

129. Отказ в согласовании акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме в течение 2 (двух) рабочих дней согласовывается с начальником отдела, консультантом по правовым вопросам комитета по управлению округом администрации города Иркутска и подписывается заместителем председателя комитета — начальником управления ЖКХ комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска.

130. Отказ в согласовании акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме должен содержать обязательную ссылку на основание для отказа, предусмотренное пунктом 125 настоящей главы.

131. Согласованные и подписанные акт завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме или письмо об отказе в согласовании акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме подлежат регистрации специалистом, ответственным за регистрацию заявлений и документов в комитете в АИС в день их подписания заместителем председателя комитета — начальником управления ЖКХ комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска.

132. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме или письма об отказе в согласовании акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, специалист комитета направляет указанные документы по адресу, указанному в заявлении, либо в Единое окно, МФЦ, организацию, привлекаемую МФЦ, либо посредством ЕПГУ.

133. Сотрудник Единого окна (работник МФЦ, организации, привлекаемой МФЦ) выдает заявителю (представителю заявителя) акт завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме или письмо об отказе в подписании акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме в течение 1 (одного) рабочего дня со дня его получения из комитета.

134. При получении акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, письма об отказе в согласовании акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме заявитель (представитель заявителя) расписывается в его получении в журнале выдачи документов в Едином окне.

135. Результатом административной процедуры является согласование акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме либо отказ в согласовании акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и выдача заявителю (представителю заявителя) акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме или письма об отказе в согласовании акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме в Едином окне, либо направление указанных документов в МФЦ, организацию, привлекаемую МФЦ (в случае подачи заявления в МФЦ, организациях, привлекаемых МФЦ, либо посредством ЕПГУ).

Глава 29. ИСПРАВЛЕНИЕ ДОПУЩЕННЫХ ОПЕЧАТОК И ОШИБОК В ВЫДАННЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ДОКУМЕНТАХ И ИНЫХ ДОКУМЕНТАХ, СВЯЗАННЫХ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

136. Исправление допущенных опечаток и ошибок в решении о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, в решении об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, в акте завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, в письме об отказе в согласовании акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме (далее — документы, выданные в результате предоставления муниципальной услуги, и иные документы, связанные с предоставлением муниципальной услуги) осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах и иных документах, связанных с предоставлением муниципальной услуги согласно Приложению 9 к настоящему административному регламенту, в порядке, предусмотренном пунктом 88 настоящего административного регламента.

137. Основанием для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, и иных документах, связанных с предоставлением муниципальной услуги, является их отсутствие в документах, перечисленных в пункте 136 настоящего административного регламента.

138. При наличии основания для отказа в исправлении опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах и иных документах, связанных с предоставлением муниципальной услуги, специалист комитета подготавливает соответствующий проект отказа на бланке комитета, обеспечивает его согласование с начальником отдела и подписание у заместителя мэра — председателя комитета по управлению округом администрации города Иркутска. Специалист, ответственный за регистрацию заявлений и документов в комитете, обеспечивает регистрацию проекта отказа в АИС.

139. Специалист комитета сообщает заявителю (представителю заявителя) по телефону, указанному в заявлении, о возможности получить результат рассмотрения заявления об исправлении опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах и иных документах, связанных с предоставлением муниципальной услуги, в случае, когда заявителем (представителем заявителя) указан способ получения результата рассмотрения заявления лично.

140. В случае, предусмотренном пунктом 139 настоящей главы, специалист комитета выдает заявителю (представителю заявителя) результат рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах и иных документах, связанных с предоставлением муниципальной услуги, во время личного приема заявителя (представителя заявителя) под роспись, либо направляет результат рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах и иных документах, связанных с предоставлением муниципальной услуги, через организацию почтовой связи или по адресу электронной почты, указанному заявителем (представителем заявителя).

141. Максимальный срок по выполнению исправления опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах составляет не более 5 (рабочих) дней со дня представления в комитет документов.

Глава 30. ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В МФЦ

142. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между уполномоченным органом и МФЦ.



Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является обращение заявителя (представителя заявителя) в МФЦ, расположенный на территории муниципального образования, в котором проживает заявитель.

143. При личном обращении заявителя (представителя заявителя) в МФЦ сотрудник, ответственный за прием документов:

1) устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего его личность, представителя заявителя – на основании документов, удостоверяющих его личность и полномочия (в случае обращения его представителя);

2) проверяет представленное заявление и документы на предмет: текст в заявлении поддается прочтению; в заявлении указаны фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) физического лица, либо наименование юридического лица;

заявление подписано уполномоченным лицом; приложены документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги; соответствие данных документа, удостоверяющего личность, данным, указанным в заявлении и необходимых документах;

3) заполняет сведения о заявителе (представителе заявителя) и представленных документах в АИС;

4) выдает расписку в получении документов на предоставление услуги, сформированную в АИС;

5) информирует заявителя (представителя заявителя) о сроке предоставления муниципальной услуги, способах получения информации о ходе исполнения муниципальной услуги;

6) уведомляет заявителя (представителя заявителя) о том, что неустраивающие документы хранятся в МФЦ в течение 30 (тридцати) дней, после чего передаются в комитет.

144. Заявление и документы, принятые от заявителя (представителя заявителя) на предоставление муниципальной услуги, передаются в комитет не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления и документов в МФЦ, посредством личного обращения по сопроводительному реестру, содержащему дату и отметку о передаче, оформленному в 2 (двух) экземплярах.

Указанный реестр заверяется сотрудником МФЦ и передается специалисту, ответственному за регистрацию заявлений и документов в комитете.

Один экземпляр сопроводительного реестра остается в комитете и хранится как документ строгой отчетности отдельно от личных дел, второй хранится в МФЦ.

В заявлении производится отметка с указанием реквизитов реестра, по которому переданы заявление и документы.

145. При обращении заявителя (представителя заявителя) за предоставлением муниципальной услуги через МФЦ, выдача заявителю (представителю заявителя) результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальных услуг комитетами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем комитетов, предоставляющих муниципальные услуги, осуществляется при личном обращении в МФЦ.

146. Ответственность за выдачу результата предоставления муниципальной услуги несет сотрудник МФЦ, уполномоченный руководителем МФЦ.

147. Для получения результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность и расписку. В случае обращения представителя заявителя представляются документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя.

Сотрудник МФЦ, ответственный за выдачу документов, выдает документы заявителю (представителю заявителя) и регистрирует факт их выдачи в АИС. Заявитель (представитель заявителя) подтверждает факт получения документов своей подписью в расписке, которая остается в МФЦ. Неустраивающие документы хранятся в МФЦ в течение 30 (тридцати) дней, после чего передаются в соответствующий комитет по управлению округом администрации города Иркутска.

148. Иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя (представителя заявителя), использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой уполномоченным органом по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги, в МФЦ не предусмотрены.

Раздел IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА  
Глава 31. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ, МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ ПОЛОЖЕНИЙ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ЛИЦАМИ

149. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных настоящим административным регламентом, соблюдением сроков предоставления муниципальной услуги должностными лицами комитета, муниципальными служащими, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, осуществляется заместителем мэра — председателем комитета по управлению округом администрации города Иркутска.

150. Текущий контроль включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, рассмотрение обращений заявителей, содержащих жалобы на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципальных служащих, принятие по ним решений и подготовку на них ответов.

Глава 32. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения административного регламента

151. Плановые проверки полноты и качества исполнения административного регламента проводятся ежеквартально в соответствии с кварталным планом работы органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

152. Внеплановые проверки полноты и качества исполнения административного регламента проводятся по конкретному обращению заявителя, а также для проверки факта устранения ранее выявленных нарушений.

Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются на основании распоряжений уполномоченного органа.

Периодичность осуществления плановых проверок — не реже одного раза в месяц.

Глава 33. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА СО СТОРОНЫ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

153. Контроль за исполнением настоящего административного регламента со стороны заявителей осуществляется путем информирования органа, предоставляющего муниципальную услугу, о фактах:

1) нарушения прав и законных интересов заявителей действиями (бездействием) и (или) решениями, принятыми (осуществленными) в ходе предоставления муниципальной услуги ответственными должностными лицами;

2) нарушения положений настоящего административного регламента или иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги;

3) некорректного поведения ответственных должностных лиц, нарушения правил служебной этики при предоставлении муниципальной услуги.

Заявители могут сообщить о фактах, предусмотренных в настоящем пункте, в орган, предоставляющий муниципальную услугу, через форму обратной связи на WEB-портале, лично в письменной форме на бумажном носителе, через организации почтовой связи либо посредством электронной связи.

Глава 34. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ЗА РЕШЕНИЯ, ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЯ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

154. Должностное лицо и (или) муниципальный служащий комитета по управлению округом администрации города Иркутска, ответственный за предоставление муниципальной услуги, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка предоставления муниципальной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц, муниципальных служащих закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

155. Должностные лица, муниципальные служащие, по вине которых допущены нарушения положений настоящего административного регламента, привлекаются к ответственности в соответствии с Положением о муниципальной службе в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 22 ноября 2007 года № 004–20–430688/7.

Раздел V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, МФЦ, ОРГАНИЗАЦИЙ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ МФЦ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, РАБОТНИКОВ

Глава 35. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ ОБ ИХ ПРАВЕ НА ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

156. Заявители (представители заявителей) имеют право подать жалобу на решение и действие (бездействие) комитета, заместителя мэра — председателя комитета, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе, специалиста, ответственного за регистрацию заявлений и документов в комитете, консультанта по правовым вопросам комитета, начальника отдела, начальника отдела выдачи разрешительной документации департамента реализации градостроительной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, начальника отдела архитектуры и дизайна департамента архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, а также сотрудников Единого окна, МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ, и их работников.

157. Заявитель (представитель заявителя) вправе получать, а должностные лица комитета обязаны предоставлять заявителю (представителю заявителя) информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

158. Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с помощью электронной почты по адресам, указанным в пункте 5 главы 5 настоящего административного регламента, посредством ЕПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

159. Заявитель (представитель заявителя) может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя (представителя заявителя) документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя (представителя заявителя);

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя (представителя заявителя) при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, работника МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя (представителя заявителя) при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

160. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, наименование органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги, должностного лица органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о месте жительства заявителя — физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя — юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.



Глава 36. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА, ОРГАНИЗАЦИИ И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

161. Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистом, ответственным за регистрацию заявлений и документов в комитете, подается начальнику управления по работе с населением комитета по управлению округом администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистом комитета, начальником отдела, подается заместителю председателя комитета — начальнику управления ЖКХ комитета по управлению округом администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги начальником отдела выдачи разрешительной документации департамента реализации градостроительной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, подается заместителю председателя комитета — начальнику департамента реализации градостроительной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги начальником отдела архитектуры и дизайна департамента архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, подается начальнику департамента архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги консультантом по правовым вопросам комитета по управлению округом администрации города Иркутска, подается на имя заместителя мэра — председателя комитета по управлению округом администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги заместителем мэра — председателем комитета по управлению округом администрации города Иркутска, подается на имя мэра города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги сотрудником Единого окна, подается руководителю муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.

Жалоба на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подается руководителю этого МФЦ. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ подается учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Иркутской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, привлекаемых МФЦ, подаются руководителям этих организаций.

Глава 37. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ (ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ЗАЯВИТЕЛЕЙ) О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

162. Жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги, рассматриваются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

163. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю (представителю заявителя) в письменной форме и, по желанию заявителя (представителя заявителя), в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю (представителю заявителя) дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю (представителю заявителя) даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

164. Информирование заявителей (представителей заявителей) о порядке обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистом, ответственным за регистрацию заявлений и документов в комитете, специалистом комитета, консультантом по правовым вопросам комитета по управлению округом администрации города Иркутска, начальником отдела, начальником отдела выдачи разрешительной документации департамента реализации градостроительной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, начальником отдела архитектуры и дизайна департамента архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, заместителем мэра — председателем комитета по управлению округом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, МФЦ, работником МФЦ, а также организациями, привлекаемыми МФЦ, или их работниками, обеспечивается посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги.

165. Консультирование заявителей (представителей заявителей) о порядке обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистом, ответственным за регистрацию заявлений и документов в комитете, специалистом комитета, консультантом по правовым вопросам комитета по управлению округом администрации города Иркутска, начальником отдела, начальником отдела выдачи разрешительной документации департамента реализации градостроительной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, начальником отдела архитектуры и дизайна департамента архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, заместителем мэра — председателем комитета по управлению округом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, МФЦ, работником МФЦ, а также организациями, привлекаемыми МФЦ, или их работниками, осуществляется специалистом комитета, сотрудниками Единого окна, в том числе по телефону либо при личном приеме.

Глава 38. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА И ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

166. Порядок обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистом, ответственным за регистрацию заявлений и документов в комитете, специалистом отдела, консультантом по правовым вопросам комитета по управлению округом администрации города Иркутска, начальником отдела, начальником отдела выдачи разрешительной документации департамента реализации градостроительной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, начальником отдела архитектуры и дизайна департамента архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, заместителем мэра — председателем комитета по управлению округом

администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, регулируется Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

*С полной версией документа можно ознакомиться на сайте ИркутскИнформ.РФ*

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06.2023

№ 031-06-508/23

**О внесении изменения в состав комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду»**

Руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103, статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 22 октября 2012 года № 031-06-2095/12, с последним изменением, внесенным постановлением администрации города Иркутска от 25 июня 2021 года № 031-06-460/21, изменение, изложив его в редакции Приложения к настоящему Постановлению.

2. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 22 октября 2012 года № 031-06-2095/12 «О программе проведения проверки готовности к отопительному периоду» информационную справку о внесенном настоящим Постановлением изменении.

3. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление с приложением в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителей мэра — председателей комитетов по управлению округами администрации города Иркутска.

*Мэр города Иркутска*

*Р.Н. Болотов*

*С полной версией документа можно ознакомиться на сайте ИркутскИнформ.РФ*

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06.2023

№ 031-06-510/23

**О внесении изменений в Перечень избирательных участков, участков референдума, единых для проведения голосования и подсчета голосов избирателей, участников референдума на всех выборах, проводимых на территории города Иркутска, а также на всех референдумах Иркутской области, местных референдумах (за исключением мест временного пребывания избирателей, участников референдума)**

В связи с подтоплением помещения для голосования избирательного участка № 744 и продажей данного помещения, изменением наименования местонахождения помещения для голосования избирательного участка № 555, руководствуясь частью 2 статьи 16<sup>1</sup> Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 19 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 2 статьи 11<sup>1</sup>, статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Перечень избирательных участков, участков референдума, единых для проведения голосования и подсчета голосов избирателей, участников референдума на всех выборах, проводимых на территории города Иркутска, а также на всех референдумах Иркутской области, местных референдумах (за исключением мест временного пребывания избирателей, участников референдума), утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 18 января 2013 года № 031-06-86/13, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 7 июня 2023 года № 031-06-431/23, следующие изменения:

1) в графе избирательного участка № 555 слова «Сектор жилищных компенсаций (субсидий) по Ленинскому округу города Иркутска отдела пенсий за выслугу лет и социальных гарантий департамента здравоохранения и социальной помощи населению комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска, пер. 15-й Советский, 2» заменить словами «Ленинская окружная города Иркутска общественная организация всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, пер. 15-й Советский, 2»;

2) в графе избирательного участка № 744 слова «Общество с ограниченной ответственностью Научно-производственная компания «БАЙГЕО», мкр. Радужный, 34а» заменить словами «Общество с ограниченной ответственностью «Специализированный застройщик ТАНАР», мкр. Радужный, 34в».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

3. Заместителю мэра — председателю комитета по управлению Ленинским округом администрации города Иркутска, заместителю мэра — председателю комитета по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска, обеспечить информирование избирателей, зарегистрированных на территориях избирательных участков по адресам, указанным в пункте 1 настоящего Постановления, о границах избирательных участков, местах нахождения участковых избирательных комиссий и помещений для голосования.

4. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 18 января 2013 года № 031-06-86/13 «Об образовании избирательных участков, участков референдума на территории города Иркутска» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

5. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

*Мэр города Иркутска*

*Р.Н. Болотов*



## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, УСТАНОВЛЕННЫХ В ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОМ РЕГЛАМЕНТЕ С ОСНОВНЫМ ВИДОМ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА «МНОГОЭТАЖНАЯ ЖИЛАЯ ЗАСТРОЙКА (ВЫСОТНАЯ ЗАСТРОЙКА)», В ЧАСТИ: УВЕЛИЧЕНИЯ ПРЕДЕЛЬНОЙ ВЫСОТЫ ЗДАНИЙ, СТРОЕНИЙ, СООРУЖЕНИЙ ДО 50 М С ФРАГМЕНТАРНЫМ ПОВЫШЕНИЕМ, НЕ БОЛЕЕ 30% ОТ КОЛИЧЕСТВА ЗДАНИЙ, СТРОЕНИЙ, СООРУЖЕНИЙ ДО 60 М; УВЕЛИЧЕНИЯ ПЛОТНОСТИ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ ДО 24,5 ТЫС. КВ. М НА 1 ГА, В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000021:37970, ПЛОЩАДЬЮ 2364 КВ. М, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД ИРКУТСК.**

7 июля 2023 г.

28 июня 2023 г. в 11.00 часов на земельном участке, расположенном по адресу: г. Иркутск, ул. Трилисера, 1/1, были проведены публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования земельного участка «Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)», в части: увеличения предельной высоты зданий, строений, сооружений до 50 м с фрагментарным повышением, не более 30% от количества зданий, строений, сооружений до 60 м; увеличения плотности жилой застройки до 24,5 тыс. кв. м на 1 га, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000021:37970, площадью 2364 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, город Иркутск (далее — проект).

Количество участников публичных слушаний, принявших участие в рассмотрении проекта: 2 участника, зарегистрированных в установленном законодательством порядке.

Заключение о результатах публичных слушаний по проекту подготовлено на основании протокола публичных слушаний по проекту от 28 июня 2023 г.

Публичные слушания были проведены в соответствии со ст.ст. 5.1, 40 Градостроительного кодекса РФ, Федеральным Законом РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28 июня 2018 года № 006-20-480750/8.

Оповещение о начале публичных слушаний и распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 7 июня 2023 года № 944-02-145/3 «О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» опубликованы в газете «Иркутск официальный» от 16 июня 2023 года 24 (1031) и размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru), 16 июня 2023 года.

Проект и информационные материалы к нему опубликованы в газете «Иркутск официальный» от 16 июня 2023 года № 24 (1031) и размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru), 16 июня 2023 года.

При проведении публичных слушаний выступила Губанова Екатерина Валерьевна — представитель правообладателя земельного участка о том, что предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования земельного участка «Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)», в части: увеличения предельной высоты зданий, строений, сооружений до 50 м с фрагментарным повышением, не более 30% от количества зданий, строений, сооружений до 60 м; увеличения плотности жилой застройки до 24,5 тыс. кв. м на 1 га, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000021:37970, площадью 2364 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, город Иркутск, не нарушает прав и законных интересов правообладателей земельных участков, имеющих общую границу с указанным земельным участком.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: не поступали.

Предложения иных участников публичных слушаний:

От Абрашовой М.А. (представителя ФГБУ «Иркутское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды») поступило предложение в устной форме: Данный земельный участок находится в охранной зоне стационарного пункта наблюдения. Предлагаем предоставить проект будущего объекта капитального строительства, так как в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17 марта 2021 г. № 392 «Об утверждении Положения об охранной зоне стационарных пунктов наблюдений за состоянием окружающей среды, ее загрязнением» необходимо согласование строительства с Росгидрометом.

Рекомендации комиссии по подготовке правил землепользования и застройки:

Указанное предложение является целесообразным. При строительстве объекта капитального строительства, в силу действующего законодательства, необходимо учитывать расположение охранных зон стационарных пунктов наблюдения.

Замечания иных участников публичных слушаний: не поступали.

Вывод: В ходе проведения публичных слушаний поступило предложение и не поступили замечания по проекту.

*Председатель комиссии по подготовке правил землепользования и застройки*

Е.А. Харитонов

*Секретарь комиссии*

О.В. Макарова

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ «МАГАЗИНЫ» В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000011:670, ПЛОЩАДЬЮ 730 КВ. М, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ИРКУТСК, УЛ. ПОЛЯРНАЯ, 119, «ОБЪЕКТЫ ТОРГОВОГО НАЗНАЧЕНИЯ» В ОТНОШЕНИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000011:1912, ПЛОЩАДЬЮ 26,1 КВ. М, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ИРКУТСК, УЛ. ПОЛЯРНАЯ, Д. 119.**

7 июля 2023 года

30 июня 2023 г. в 11.00 часов на земельном участке, расположенном по адресу: г. Иркутск, ул. Полярная, 119, были проведены публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Магазины» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000011:670, площадью 730 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ир-

кутск, ул. Полярная, 119, «Объекты торгового назначения» в отношении объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000011:1912, площадью 26,1 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Полярная, д. 119 (далее — проект).

Количество участников публичных слушаний, принявших участие в рассмотрении проекта: 1 участник, зарегистрированный в установленном законодательством порядке.

Заключение о результатах публичных слушаний по проекту было подготовлено на основании протокола публичных слушаний по проекту от 30 июня 2023 г.

Публичные слушания были проведены в соответствии со ст.ст. 5.1, 39 Градостроительного кодекса РФ, Федеральным законом РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28 июня 2018 года № 006-20-480750/8.

Оповещение о начале публичных слушаний и распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 31 мая 2023 года № 944-02-139/3 «О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства» опубликованы в газете «Иркутск официальный» от 9 июня 2023 года № 23 (1030) и размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru), 9 июня 2023 года.

Проект решения и информационные материалы к нему опубликованы в газете «Иркутск официальный» от 16 июня 2023 года № 24 (1031) и размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru), 16 июня 2023 года.

При проведении публичных слушаний выступила: Кхуман Екатерина Леонидовна — представитель правообладателя земельного участка и объекта капитального строительства о том, что предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования «Магазины» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000011:670, площадью 730 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Полярная, 119, «Объекты торгового назначения» в отношении объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000011:1912, площадью 26,1 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Полярная, д. 119, не нарушает прав и законных интересов правообладателей земельных участков, имеющих общую границу с указанным земельным участком.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: не поступали.

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний: не поступали.

Вывод: В ходе проведения публичных слушаний не поступили предложения и замечания по проекту.

*Председатель комиссии по подготовке правил землепользования и застройки*

Е.А. Харитонов

*Секретарь комиссии*

О.В. Макарова

**ОТКАЗ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ОТ 04.07.2023 Г. № 945-70-2898/3, ПО ЗАПРОСУ ПОГОСЯНА Д.А.**

Рассмотрев запрос Погосяна Дживана Аветиковича о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования земельного участка «Для индивидуального жилищного строительства», в части: увеличения максимального процента застройки до 50%; уменьшения минимального отступа от границ смежного земельного участка до основного строения до 0,2 м, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000018:23483, площадью 791 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ремесленная, руководствуясь статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории города Иркутска», утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 14 июня 2019 года № 031-06-403/9, постановлением администрации города Иркутска от 28 июня 2018 года № 031-06-614/8 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки», комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска (далее — Комитет) сообщает следующее.

Учитывая рекомендации комиссии по подготовке правил землепользования и застройки от 29 июня 2023 года, Комитет отказывает в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования земельного участка «Для индивидуального жилищного строительства», в части: увеличения максимального процента застройки до 50%; уменьшения минимального отступа от границ смежного земельного участка до основного строения до 0,2 м, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000018:23483, площадью 791 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ремесленная, на основании пп. 1 п. 45 административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории города Иркутска», утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 14 июня 2019 года № 031-06-403/9, а именно: нарушение требований земельного и градостроительного законодательства, положений утвержденных градостроительных регламентов.

Согласно исполнительному листу ФС № 028751182, выданному 10 августа 2022 года Куйбышевским районным судом города Иркутска по делу № 2-619/2022 от 31 марта 2022 года, решение по которому вступило в законную силу 21 июня 2022 года, гр. Погосян Д.А. обязан за счет собственных средств в течении шести месяцев со дня вступления решения суда в законную силу привести объект капитального строительства, расположенный в пределах земельного участка с кадастровым номером 38:36:000018:23483, в соответствие с утвержденными в отношении данного земельного участка правилами землепользования и застройки.

Дополнительно сообщаем, что в силу части 1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации архитектурно-строительное проектирование должно осуществляться путем подготовки проектной документации применительно к объектам капитального строительства в границах принадлежащего застройщику или иному правообладателю земельного участка, в том числе благоустройство прилегающей территории.

В представленной схеме планировочной организации земельного участка (далее — схема) с кадастровым номером 38:36:000018:23483 при уменьшении минимального отступа от границ смежного земельного участка до основного строения до 0,2 м элементы объекта капитального строительства такие как кровля и отмостка частично расположены за границами земельного участка.

Также в представленной схеме:

— не соблюдены требования к противопожарным расстояниям (разрывам) между зданиями, не учтены степень огнестойкости, класс пожарной опасности с видом используемых материалов проектируе-





мого и существующего объекта капитального строительства, отсутствует высота планируемого объекта и существующих,

— координаты углов здания указаны неверно (надо поменять координаты X с Y местами).

Согласно таблице 7.1.1 постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25 сентября 2007 года № 74 «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» расстояние между открытыми автостоянками вместимостью до 10 машино-мест и фасадами жилых домов должно составлять не менее 10 метров.

### ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ С УЧЕТОМ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫХ ОГРАНИЧЕНИЙ

В соответствии с п. 1 ст. 72 Земельного кодекса Российской Федерации (далее — Кодекс), ч. 6 ст. 1 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон № 248-ФЗ) муниципальный земельный осуществляется в рамках полномочий органов местного самоуправления. Муниципальный земельный контроль проводится на основании положения о виде контроля, которое принимает представительный орган муниципального образования.

Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение тех требований земельного законодательства, за нарушение которых предусмотрена ответственность (п. 2 ст. 72 Кодекса). Такие требования могут быть указаны в законодательстве как Российской Федерации, так и субъекта Российской Федерации.

При муниципальном земельном контроле проводятся:

1) Профилактические мероприятия. Они осуществляются органами муниципального образования в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

Контрольные органы при проведении профилактических мероприятий осуществляют взаимодействие с гражданами, организациями только в установленных законом случаях. При этом профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми органами, проводятся только с согласия данных лиц либо по их инициативе (ч. 3 ст. 45 № 248-ФЗ).

2) Контрольные мероприятия. Исчерпывающий перечень видов таких мероприятий приведен в ст. 56 Федерального закона № 248-ФЗ. Ряд из них проводят при взаимодействии с юридическим лицом (например, инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная и выездная проверки), другие — без участия юридического лица (например, выездное обследование).

Особенности проведения проверок при осуществлении муниципального земельного контроля заключаются в следующем:

1) Проекты ежегодных планов проведения плановых муниципальных контрольных мероприятий (если положением о муниципальном земельном контроле предусмотрено их проведение) до их утверждения должны быть соотнесены с планами проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, которые формируют территориальные органы земельного надзора. Это делается для того, чтобы не допустить проверку исполнения в организации одних и тех же требований земельного законодательства и соблюсти периодичность проведения мероприятий (п. 2, 3 Правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих федеральный государственный земельный контроль (надзор), с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2021 № 2019);

2) Если при проверке обнаружены нарушения законодательства субъекта Российской Федерации, составляется протокол об административных правонарушениях (п. 7 ст. 72 ЗК РФ). Если выявлены нарушения требований федерального законодательства, для привлечения к ответственности органы муниципального контроля направляют копию акта проверки в органы земельного надзора. Не позднее пяти рабочих дней со дня его поступления эти органы должны принять решение о возбуждении либо об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении (п. 4, 5 ст. 72 Кодекса).

Необходимо обратить внимание, что в 2022 году установлены особенности проведения контрольных мероприятий.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 до 2030 года плановые контрольные мероприятия могут проводиться только в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого и высокого риска, опасным производственным объектам II класса опасности, гидротехническим сооружениям II класса. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия могут проводиться только в случаях, указанных в названном постановлении, например при непосредственной угрозе причинения вреда жизни и тяжкого вреда здоровью граждан, при непосредственной угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций. Для проведения таких внеплановых мероприятий требуется согласование с органами прокуратуры. Без согласования с прокуратурой проводятся проверки по поручению Президента Российской Федерации, по поручению Председателя Правительства Российской Федерации, принятому после вступления в силу постановления и согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации, по требованию прокурора, при наступлении события, указанного в программе проверок.

Вместе с тем, допускается проведение профилактических мероприятий, мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований, контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, мероприятий по контролю без взаимодействия в отношении контролируемых лиц в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Проведение контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, мероприятий по контролю без взаимодействия не требует согласования с органами прокуратуры.

*Прокуратура Ленинского района г. Иркутска*

### ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА САМОВОЛЬНУЮ ПЕРЕПЛАНИРОВКУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

За самовольную перепланировку несут ответственность собственники помещений в многоквартирном доме, а также наниматели жилого помещения по договору социального найма или договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования (ч. 2, 3 ст. 29 ЖК РФ).

Самовольные переустройство и (или) перепланировка помещения в многоквартирном доме в общем случае могут повлечь за собой: административный штраф от 2 000 до 2 500 руб. — для граждан; от 4 000 до 5 000 руб. — для должностных лиц и от 40 000 до 50 000 руб. — для юридических лиц. При этом лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, несут ответственность как юридические лица; утрату права собственности на помещение в многоквартирном доме;

расторжение договора социального найма жилого помещения, договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования; обязанность восстановить помещение в прежнем состоянии.

Если узаконить перепланировку невозможно, собственник помещения в многоквартирном доме или наниматель жилого помещения, которое было самовольно перепланировано, обязан привести такое помещение в прежнее состояние в разумный срок и в порядке, которые установлены органом, осуществляющим согласование (ч. 3 ст. 29 ЖК РФ).

Если этого не произойдет, то суд по иску органа, осуществляющего согласование, может принять решение (ч. 5 ст. 29 ЖК РФ):

в отношении собственника — о продаже с публичных торгов такого помещения с выплатой собственнику вырученных от продажи такого помещения средств за вычетом расходов на исполнение судебного решения;

в отношении нанимателя жилого помещения — о расторжении договора социального найма, договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования с возложением на собственника такого жилого помещения, являвшегося наймодателем по указанному договору, обязанности по приведению такого жилого помещения в прежнее состояние.

При этом новому собственнику жилого помещения либо собственнику, являющемуся наймодателем по расторгнутому договору, органом, осуществляющим согласование перепланировок, устанавливается новый срок для приведения жилого помещения в прежнее состояние (ч. 6 ст. 29 ЖК РФ).

Собственники помещений в многоквартирном доме, владельцы помещений, не являющиеся собственниками, а также объединения собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе и жилищно-строительные кооперативы, вправе самостоятельно обращаться в суд с требованиями к лицам, самовольно перепланировавшим помещение.

При этом перепланировка помещений, расположенных в аварийном и подлежащем сносу или реконструкции многоквартирном доме, не влечет вышеуказанных последствий.

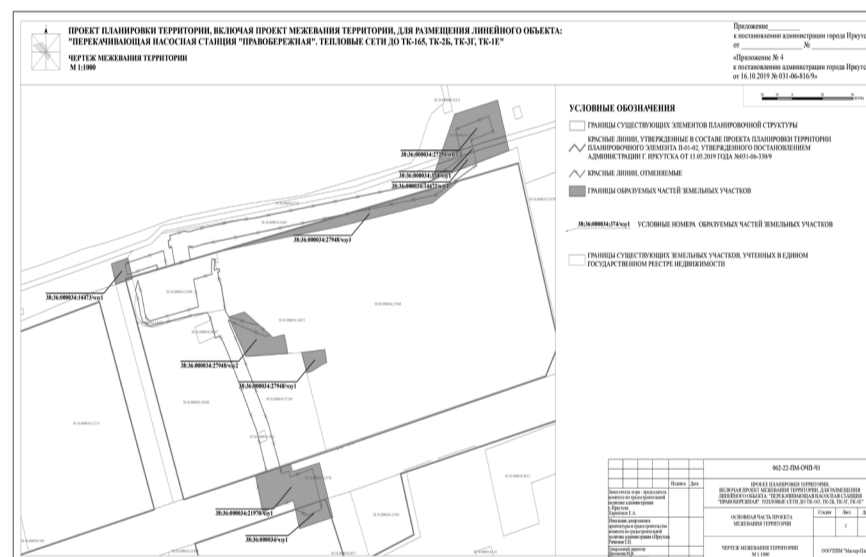
### ПОПРАВКА

В постановлении, утвержденном администрацией города Иркутска от 27.06.2023 г. № 031-06-494/23 «О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 16 февраля 2019 года № 031-06-494/9 «Об утверждении проекта планировки территории, включая проект межевания территории, предназначенной для размещения линейного объекта «Перекачивающая насосная станция «правобережная». Тепловые сети до ТК-165, ТК-2Б, ТК-3Г, ТК-1Е», опубликованном в газете «Иркутск официальный» от 30.06.2023 г. № 26 (1033), были допущены опечатки, а именно:

1. В приложение 4 к постановлению администрации города Иркутска от 27.06.2023 г. № 031-06-494/23 вместо опубликованного чертежа межевания территории следует читать:

«Проект планировки территории, включая проект межевания территории, предназначенной для размещения линейного объекта «Перекачивающая насосная станция «правобережная». Тепловые сети до ТК-165, ТК-2Б, ТК-3Г, ТК-1Е»

### ЧЕРТЕЖ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ



### ПРОЕКТ

#### РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА И ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Учитывая запрос Чувашова Ивана Андреевича о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства, предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «Для индивидуального жилищного строительства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000003:17820, площадью 449 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ город Иркутск, город Иркутск, улица Павла Красильникова, земельный участок 32, «Индивидуальные отдельно стоящие жилые дома с приусадебными земельными участками» в отношении объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000003:5175, площадью 43,5 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, д. 32.

**СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА И ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПОДГОТОВЛЕН ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ «ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000003:17820, ПЛОЩАДЬЮ 449 КВ. М, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ИРКУТСК, ГОРОД ИРКУТСК, УЛИЦА ПАВЛА КРАСИЛЬНИКОВА, ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК 32, «ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ОТДЕЛЬНО СТОЯЩИЕ ЖИЛЫЕ ДОМА С ПРИУСАДЕБНЫМИ ЗЕМЕЛЬНЫМИ УЧАСТКАМИ» В ОТНОШЕНИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000003:5175, ПЛОЩАДЬЮ 43,5 КВ. М, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ИРКУТСК, УЛ. ПАВЛА КРАСИЛЬНИКОВА, Д. 32.**





**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА- ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 04.07.2023

№ 944-02-166/3

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

Учитывая запрос Баталыгиной Нины Александровны о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, рекомендации комиссии по подготовке правил землепользования и застройки от 29 июня 2023 года, руководствуясь статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 42, 44, 45 Устава города Иркутска, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории города Иркутска», утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 14 июня 2019 года № 031-06-403/9:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования земельного участка «Для индивидуального жилищного строительства», в части: уменьшения минимального отступа от границ смежного земельного участка до основного строения до 1,6 м, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000009:27707, площадью 400 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, территория Боково, улица Трактовая.

2. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в газете «Иркутск официальный» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска ([www.admirk.ru](http://www.admirk.ru)) в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Е.А. Харитонов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА- ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 30.06.2023

№ 944-02-163/3-1

**О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объектов капитального строительства**

Учитывая запрос ООО «Монолит» о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объектов капитального строительства, рекомендации комиссии по подготовке правил землепользования и застройки от 29 июня 2023 года, руководствуясь статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 42, 44, 45 Устава города Иркутска, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска», утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 14 июня 2019 года № 031-06-404/9:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «Предпринимательство» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:20382, площадью 646 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Тухачевского, «Магазин» в отношении объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000005:31388, площадью 368,2 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, улица Тухачевского, строение 2/1, «Магазин» в отношении объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000005:32237, площадью 97,2 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, улица Тухачевского.

2. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в газете «Иркутск официальный» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска ([www.admirk.ru](http://www.admirk.ru)) в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Е.А. Харитонов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА- ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 29.06.2023

№ 944-02-163/3

**О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь статьями 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 24, 42, 44, 45 Устава города Иркутска, Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28 июня 2018 года № 006-20-480750/8, постановлением администрации города Иркутска от 28 июня 2018 года № 031-06-614/8 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки»:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования земельного участка «Дошкольное, начальное и среднее общее образование», в части: уменьшения минимального процента озеленения до 18%, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000029:22074, площадью 25642 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск (далее — публичные слушания, проект).

2. Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки:

1) в срок не более одного месяца со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний, предусмотренного подпунктом «б» подпункта 2 настоящего пункта, провести публичные слушания по проекту;

2) обеспечить опубликование и размещение на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admirk.ru](http://www.admirk.ru)), а также распространение иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к информации о проведении публичных слушаний:

а) проекта и информационных материалов к нему;

б) оповещения о начале публичных слушаний в форме информационного сообщения, содержащего, в том числе, информацию о месте и дате открытия, времени проведения экспозиции проекта;

в) заключения о результатах публичных слушаний.

3. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admirk.ru](http://www.admirk.ru)).

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

*Заместитель мэра — председатель  
комитета по градостроительной политике  
администрации города Иркутска*

Е.А. Харитонов

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки города Иркутска сообщает о начале публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования земельного участка «Дошкольное, начальное и среднее общее образование», в части: уменьшения минимального процента озеленения до 18%, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000029:22074, площадью 25642 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, по запросу МКУ «УКС г. Иркутска» (далее — проект).

Информационные материалы к проекту:

— схема расположения земельного участка, в отношении которого подготовлен проект.

Порядок проведения публичных слушаний определен статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28 июня 2018 года № 006-20-480750/8, Положением о комиссии по подготовке правил землепользования и застройки, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 28 июня 2018 года № 031-06-614/8, а также планом работы по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту.

Срок проведения публичных слушаний: не более одного месяца со дня опубликования настоящего информационного сообщения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место и дата открытия экспозиции проекта: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, этаж 1, 4 (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), 07.07.2023 г.

Срок, время проведения экспозиции проекта: в период с 07.07.2023 г. по 26.07.2023 г. с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов (все дни, кроме выходных дней).

Консультирование посетителей экспозиции проекта проводится по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, каб. 405 (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), в период с 07.07.2023 г. по 26.07.2023 г. с 09.00 до 12.00 часов (вторник, четверг).

Собрание участников публичных слушаний состоится 26.07.2023 г. в 11.00 часов на земельном участке, смежно расположенном с земельным участком по адресу: г. Иркутск, проезд Юрия Тена, 8.

Участники публичных слушаний, прошедшие в установленном порядке идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменной форме или в форме электронного документа ([kgsr@admirk.ru](mailto:kgsr@admirk.ru)) в адрес комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, каб. 405 в период с 07.07.2023 г. по 26.07.2023 г. с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов (все дни, кроме выходных дней);

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в период с 07.07.2023 г. по 26.07.2023 г. с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов (вторник, четверг) по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, каб. 405.

В целях идентификации участникам публичных слушаний необходимо представить сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) — для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес — для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения со-



ответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Проект и информационные материалы к нему будут опубликованы в газете «Иркутск официальный», а также размещены на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admirk.ru](http://www.admirk.ru)) и распространены иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к информации о проведении публичных слушаний, с 07.07.2023 г. по 26.07.2023 г.

Справки по вопросам организации и проведения публичных слушаний по телефону: 52-01-53.

### ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Учитывая запрос МКУ «УКС г. Иркутска» о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования земельного участка «Дошкольное, начальное и среднее общее образование», в части: уменьшения минимального процента озеленения до 18%, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000029:22074, площадью 25642 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск.

**СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ПОДГОТОВЛЕН ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, УСТАНОВЛЕННЫХ В ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОМ РЕГЛАМЕНТЕ С ОСНОВНЫМ ВИДОМ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА «ДОШКОЛЬНОЕ, НАЧАЛЬНОЕ И СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ», В ЧАСТИ: УМЕНЬШЕНИЯ МИНИМАЛЬНОГО ПРОЦЕНТА ОЗЕЛЕНЕНИЯ ДО 18%, В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000029:22074, ПЛОЩАДЬЮ 25642 КВ. М, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ИРКУТСК.**



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА- ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА  
Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 03.07.2023

№ 944-02-164/3

**О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь статьями 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 24, 42, 44, 45 Устава города Иркутска, Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28 июня 2018 года № 006-20-480750/8, постановлением администрации города Иркутска от 28 июня 2018 года № 031-06-614/8 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки»:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования земельного участка — «Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)», в части: уменьшения минимального размера земельного участка до 0,3151 га (при новом строительстве); уменьшения минимального расстояния между продольными сторонами зданий и частей зданий при новом строительстве до 19,5 м, отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000021:32255, площадью 3151 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, ул. Седова (далее — публичные слушания, проект).

2. Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки:

1) в срок не более одного месяца со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний, предусмотренного подпунктом «б» подпункта 2 настоящего пункта, провести публичные слушания по проекту;

2) обеспечить опубликование и размещение на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admirk.ru](http://www.admirk.ru)), а также распространение иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к информации о проведении публичных слушаний:

а) проекта и информационных материалов к нему;

б) оповещения о начале публичных слушаний в форме информационного сообщения, содержащего, в том числе, информацию о месте и дате открытия, времени проведения экспозиции проекта;

в) заключения о результатах публичных слушаний.

3. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admirk.ru](http://www.admirk.ru)).

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель мэра — председатель

комитета по градостроительной политике

администрации города Иркутска

Е.А. Харитонов

### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки города Иркутска сообщает о начале публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования земельного участка — «Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)», в части: уменьшения минимального размера земельного участка до 0,3151 га (при новом строительстве); уменьшения минимального расстояния между продольными сторонами зданий и частей зданий при новом строительстве до 19,5 м, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000021:32255, площадью 3151 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, ул. Седова, по запросу Сергеевой Тамары Владиленовны (далее — проект).

Информационные материалы к проекту:

— схема расположения земельного участка, в отношении которого подготовлен проект.

Порядок проведения публичных слушаний определен статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28.06.2018 г. № 006-20-480750/8, Положением о комиссии по подготовке правил землепользования и застройки, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 28.06.2018 г. № 031-06-614/8, а также планом работы по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту.

Срок проведения публичных слушаний: не более одного месяца со дня опубликования настоящего информационного сообщения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место и дата открытия экспозиции проекта: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, этаж 1, 4 (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), 07.07.2023 г.

Срок, время проведения экспозиции проекта: в период с 07.07.2023 г. по 28.07.2023 г. с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов (все дни, кроме выходных дней).

Консультирование посетителей экспозиции проекта проводится по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, каб. 405 (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), в период с 07.07.2023 г. по 28.07.2023 г. с 09.00 до 12.00 часов (вторник, четверг).

Собрание участников публичных слушаний состоится 28.07.2023 г. в 11.00 часов на смежном земельном участке, расположенном рядом со зданием по адресу: г. Иркутск, ул. Седова, д. 59.

Участники публичных слушаний, прошедшие в установленном порядке идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменной форме или в форме электронного документа ([kgsp@admirk.ru](mailto:kgsp@admirk.ru)) в адрес комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, каб. 405 в период с 07.07.2023 г. по 28.07.2023 г. с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов (все дни, кроме выходных дней);

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в период с 07.07.2023 г. по 28.07.2023 г. с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов (вторник, четверг) по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, каб. 405.

В целях идентификации участников публичных слушаний необходимо представить сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) — для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес — для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Проект и информационные материалы к нему будут опубликованы в газете «Иркутск официальный», а также размещены на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admirk.ru](http://www.admirk.ru)) и распространены иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к информации о проведении публичных слушаний, с 07.07.2023 г. по 28.07.2023 г.

Справки по вопросам организации и проведения публичных слушаний по телефону: 52-01-53.

### ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Учитывая запрос Сергеевой Тамары Владиленовны о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования земельного участка — «Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)», в части: уменьшения минимального размера земельного участка до 0,3151 га (при новом строительстве); уменьшения минимального расстояния между продольными сторонами зданий и частей зданий при новом строительстве до 19,5 м, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000021:32255, площадью 3151 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, ул. Седова.



**СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ПОДГОТОВЛЕН ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, УСТАНОВЛЕННЫХ В ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОМ РЕГЛАМЕНТЕ С ОСНОВНЫМ ВИДОМ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА — «МНОГОЭТАЖНАЯ ЖИЛАЯ ЗАСТРОЙКА (ВЫСОТНАЯ ЗАСТРОЙКА)», В ЧАСТИ: УМЕНЬШЕНИЯ МИНИМАЛЬНОГО РАЗМЕРА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДО 0,3151 ГА (ПРИ НОВОМ СТРОИТЕЛЬСТВЕ); УМЕНЬШЕНИЯ МИНИМАЛЬНОГО РАССТОЯНИЯ МЕЖДУ ПРОДОЛЬНЫМИ СТОРОНАМИ ЗДАНИЙ И ЧАСТЕЙ ЗДАНИЙ ПРИ НОВОМ СТРОИТЕЛЬСТВЕ ДО 19,5 М, В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000021:32255, ПЛОЩАДЬЮ 3151 КВ. М, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД ИРКУТСК, УЛ. СЕДОВА.**



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА - ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 05.07.2023

№ 944-02-167/3

**О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь статьями 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 24, 42, 44, 45 Устава города Иркутска, Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28 июня 2018 года № 006-20-480750/8, постановлением администрации города Иркутска от 28 июня 2018 года № 031-06-614/8 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки»:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования земельного участка «Для индивидуального жилищного строительства», в части: уменьшения минимального отступа от границ смежного земельного участка до основного строения до 1 м, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000016:2634, площадью 1042 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, микрорайон Славный (далее — публичные слушания, проект).

2. Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки:

1) в срок не более одного месяца со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний, предусмотренного подпунктом «б» подпункта 2 настоящего пункта, провести публичные слушания по проекту;

2) обеспечить опубликование и размещение на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admirk.ru](http://www.admirk.ru)), а также распространение иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к информации о проведении публичных слушаний:

а) проекта и информационных материалов к нему;

б) оповещения о начале публичных слушаний в форме информационного сообщения, содержащего, в том числе, информацию о месте и дате открытия, времени проведения экспозиции проекта;

в) заключения о результатах публичных слушаний.

3. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admirk.ru](http://www.admirk.ru)).

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель мэра — председатель  
комитета по градостроительной политике  
администрации города Иркутска

Е.А. Харитонов

### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки города Иркутска сообщает о начале публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования земельного участка «Для индивидуального жилищного строительства», в части: уменьшения минимального отступа от границ смежного земельного участка до основного строения до 1 м, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000016:2634, площадью 1042 кв. м, расположенного по адресу: Рос-

сийская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, микрорайон Славный, по запросу Кокориной Анны Владимировны (далее — проект).

Информационные материалы к проекту:

— схема расположения земельного участка, в отношении которого подготовлен проект.

Порядок проведения публичных слушаний определен статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28 июня 2018 года № 006-20-480750/8, Положением о комиссии по подготовке правил землепользования и застройки, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 28 июня 2018 года № 031-06-614/8, а также планом работы по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту.

Срок проведения публичных слушаний: не более одного месяца со дня опубликования настоящего информационного сообщения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место и дата открытия экспозиции проекта: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, этаж 1, 4 (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), 14.07.2023 г.

Срок, время проведения экспозиции проекта: в период с 14.07.2023 г. по 31.07.2023 г. с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов (все дни, кроме выходных дней).

Консультирование посетителей экспозиции проекта проводится по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, каб. 405 (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), в период с 14.07.2023 г. по 31.07.2023 г. с 09.00 до 12.00 часов (вторник, четверг).

Собрание участников публичных слушаний состоится 31.07.2023 г. в 11.00 часов на земельном участке, смежно расположенном с земельным участком по адресу: г. Иркутск, ул. Малиновая, 36.

Участники публичных слушаний, прошедшие в установленном порядке идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменной форме или в форме электронного документа ([kgs@admirk.ru](mailto:kgs@admirk.ru)) в адрес комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, каб. 405 в период с 14.07.2023 г. по 31.07.2023 г. с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов (все дни, кроме выходных дней);

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в период с 14.07.2023 г. по 31.07.2023 г. с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов (вторник, четверг) по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, каб. 405.

В целях идентификации участникам публичных слушаний необходимо представить сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) — для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес — для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Проект и информационные материалы к нему будут опубликованы в газете «Иркутск официальный», а также размещены на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admirk.ru](http://www.admirk.ru)) и распространены иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к информации о проведении публичных слушаний, с 14.07.2023 г. по 31.07.2023 г.

Справки по вопросам организации и проведения публичных слушаний по телефону: 52-01-53.

### КОНТРОЛЬНО СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ИРКУТСКА ПРЕДСЕДАТЕЛЬ РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 30.06.2023

№ 02-05-39/23

**О внесении изменений в План деятельности Контрольно-счетной палаты города Иркутска на 2023 год**

Руководствуясь частью 5.1 статьи 47 Устава города Иркутска, статьями 6, 7 Положения о Контрольно-счетной палате города Иркутска, утвержденного решением Думы города Иркутска от 26 декабря 2011 года № 005-20-290467/1, Стандартом организации деятельности Контрольно-счетной палаты города Иркутска СОД 1/2017 «Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты города Иркутска», утвержденным распоряжением Председателя Контрольно-счетной палаты города Иркутска от 14 ноября 2017 года № 02-05-62/17:

1. Внести в план деятельности Контрольно-счетной палаты города Иркутска на 2023 год, утвержденный распоряжением Председателя Контрольно-счетной палаты города Иркутска от 30 декабря 2022 года № 02-05-98/22, с последними изменениями, внесенными распоряжением Председателя Контрольно-счетной палаты города Иркутска от 27 апреля 2023 года № 02-05-27/23, следующие изменения:

1) в столбце «Срок проведения мероприятия» пункта 1.10. слова «3 квартал» заменить словами «3-4 квартал»;

2) в столбце «Срок проведения мероприятия» пункта 1.12 слова «2-3 квартал» заменить словами «3-4 квартал».

2. Направить настоящее распоряжение в Думу города Иркутска, мэру города Иркутска, а также в администрацию города Иркутска для официального опубликования.

3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Иркутска.

4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ  
МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 03.07.2023

№ 504-02-1096/23

**О внесении изменений в распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска от 11 января 2023 года № 504-02-009/23**

Учитывая заявление Акционерного общества «Байкалэнерго» (ОГРН 1043801024630, ИНН 3808108339) от 8 июня 2023 года № 503-51-2651/23, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 44, 45 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 25 декабря 2015 года № 006-20-160257/5 «О комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска»:



1. Внести в распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска от 11 января 2023 года № 504-02-009/23 «Об установлении публичного сервитута в отношении части земель в кадастровом квартале 38:36:000021 и в отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами 38:36:000021:114, 38:36:000021:197, 38:36:000021:36158, 38:36:000000:6190 по адресу: Иркутская область г. Иркутск, ул. 4-я Советская», следующие изменения:

- 1) в заголовке слово «части» исключить;
- 2) в пункте 1 слово «части» исключить.

2. Отделу землепользования территорий земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия настоящего Распоряжения обеспечить опубликование в газете «Иркутск официальный» и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска.

3. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на заместителя председателя комитета — начальника земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

С.В. Кладов

#### СООБЩЕНИЕ

Управление ЖКХ комитета по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска сообщает, что в соответствии с постановлением администрации города Иркутска от 30.06.2017 № 031-06-640/7-1 «Об утверждении Положения о порядке переноса (демонтажа) самовольно размещенного движимого имущества в городе Иркутске», на основании распоряжения заместителя мэра — председателя комитета по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска от 03.07.2023 года № 704-02-104/23 ИП Манукян Э.С. будет осуществлен перенос (демонтаж) самовольно размещенного движимого имущества — забора и гаража, расположенных по адресу: город Иркутск, улица Провиантская, в районе дома № 3.

#### СООБЩЕНИЕ

Управление ЖКХ комитета по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска сообщает, что в соответствии с постановлением администрации города Иркутска от 30.06.2017 № 031-06-640/7-1 «Об утверждении Положения о порядке переноса (демонтажа) самовольно размещенного движимого имущества в городе Иркутске», на основании распоряжения заместителя мэра — председателя комитета по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска от 03.07.2023 года № 704-02-103/23 ИП Манукян Э.С. будет осуществлен перенос (демонтаж) самовольно размещенного движимого имущества — забора, расположенного по адресу: город Иркутск, улица Верхняя Набережная, в районе дома № 119.

#### СООБЩЕНИЕ

Управление ЖКХ комитета по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска сообщает, что в соответствии с постановлением администрации города Иркутска от 30.06.2017 № 031-06-640/7-1 «Об утверждении Положения о порядке переноса (демонтажа) самовольно размещенного движимого имущества в городе Иркутске», на основании распоряжения заместителя мэра — председателя комитета по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска от 03.07.2023 года № 704-02-107/23 ИП Манукян Э.С. будет осуществлен перенос (демонтаж) самовольно размещенного движимого имущества — ограждения, расположенного по адресу: город Иркутск, улица Александра Невского, в районе дома № 3-б.

#### СООБЩЕНИЕ

Управление ЖКХ комитета по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска сообщает, что в соответствии с постановлением администрации города Иркутска от 30.06.2017 № 031-06-640/7-1 «Об утверждении Положения о порядке переноса (демонтажа) самовольно размещенного движимого имущества в городе Иркутске», на основании распоряжения заместителя мэра — председателя комитета по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска от 03.07.2023 года № 704-02-106/23 ИП Манукян Э.С. будет осуществлен перенос (демонтаж) самовольно размещенного движимого имущества — ограждения, расположенного по адресу: город Иркутск, улица Седова, в районе дома № 37.

#### СООБЩЕНИЕ

Управление ЖКХ комитета по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска сообщает, что в соответствии с постановлением администрации города Иркутска от 30.06.2017 № 031-06-640/7-1 «Об утверждении Положения о порядке переноса (демонтажа) самовольно размещенного движимого имущества в городе Иркутске», на основании распоряжения заместителя мэра — председателя комитета по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска от 03.07.2023 года № 704-02-105/23 ИП Манукян Э.С. будет осуществлен перенос (демонтаж) самовольно размещенного движимого имущества — ограждения, металлического гаража и бревенчатого строения, расположенных по адресу: город Иркутск, улица Кожова, рядом с земельным участком с кадастровым номером 38:36:000021:32057

### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Г. ИРКУТСК ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Думы города Иркутска от 14 ноября 2022 года № 007-20-044551/2

Принято на 53 заседании

Думы города Иркутска 7-го созыва «29» июня 2023 года

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 22 октября 2013 года № 74-ОЗ «О межбюджетных трансфертах и нормативах отчислений доходов в местные бюджеты», Законом Иркутской области от 12 декабря 2022 года № 112-ОЗ «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», статьями 11, 31, 32 Устава города Иркутска, Положением о бюджетном процессе в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 25 мая 2010 года № 005-20-110142/10, Дума города Иркутска

#### РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Иркутска от 14 ноября 2022 года № 007-20-044551/2 «О бюджете города Иркутска на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» с изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 31 марта 2023 года № 007-20-050643/3 (далее — Решение), следующие изменения:

- 1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета города Иркутска на 2023 год:

1) общий объем доходов бюджета города Иркутска в сумме 35 675 752,7 тыс. руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов из областного бюджета в сумме 20 118 920,3 тыс. руб.;

2) общий объем расходов бюджета города Иркутска в сумме 37 205 421,5 тыс. руб.;

3) дефицит бюджета города Иркутска в сумме 1 529 668,8 тыс. руб., или 9,8 процента утвержденного общего годового объема доходов бюджета города Иркутска без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.»;

- 2) подпункты 1, 2 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«1) общий объем доходов бюджета города Иркутска на 2024 год в сумме 32 049 861,5 тыс. руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов из областного бюджета в сумме 17 208 618,5 тыс. руб., и на 2025 год в сумме 25 644 545,2 тыс. руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов из областного бюджета в сумме 9 902 491,2 тыс. руб.;

2) общий объем расходов бюджета города Иркутска на 2024 год в сумме 32 049 861,5 тыс. руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 371 106,7 тыс. руб., и на 2025 год в сумме 25 258 250,9 тыс. руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 767 840,9 тыс. руб.»;

- 3) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств:

- 1) на 2023 год в сумме 112 258,0 тыс. руб.;

2) на 2024 год в сумме 111 863,0 тыс. руб.;

3) на 2025 год в сумме 111 863,0 тыс. руб.»;

4) в подпункте 1 пункта 8 цифры «100 000,0» заменить цифрами «33 170,2»;

5) в пункте 9:

в подпункте 1 цифры «3 732 907,3» заменить цифрами «3 833 611,6»;

в подпункте 2 цифры «3 431 789,4» заменить цифрами «3 146 789,4»;

6) в пункте 15:

в подпункте 1 слова и цифры «на 2023 год в размере 300 274,0 тыс. руб., на 2024–2025 годы ежегодно в размере 230 168,0 тыс. руб.» заменить словами и цифрами «на 2023 год в размере 70 111,0 тыс. руб., на 2024 год в размере 220 882,1 тыс. руб., на 2025 год в размере 302 423,0 тыс. руб.»;

в подпункте 2 слова и цифры «на 2023 год в размере 149 850,2 тыс. руб., на 2024 год в размере 78 510,2 тыс. руб., на 2025 год в размере 481 109,3 тыс. руб.» заменить словами и цифрами «на 2023 год в размере 563 610,9 тыс. руб., на 2024 год в размере 434 422,8 тыс. руб., на 2025 год в размере 432 276,7 тыс. руб.»;

- 7) пункт 17 дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) Законом Иркутской области от 9 декабря 2013 года № 110-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с собаками и кошками без владельцев» — в размере 7 142,1 тыс. руб. в 2023 году.»;

8) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, являющееся Приложением 1 к Решению, изложить в редакции Приложения 1 к настоящему Решению;

9) ведомственную структуру расходов бюджета города Иркутска на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, являющуюся Приложением 2 к Решению, изложить в редакции Приложения 2 к настоящему Решению;

10) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, являющееся Приложением 3 к Решению, изложить в редакции Приложения 3 к настоящему Решению;

11) источники финансирования дефицита бюджета города Иркутска на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, являющиеся Приложением 4 к Решению, изложить в редакции Приложения 4 к настоящему Решению;

12) Программу муниципальных внутренних заимствований города Иркутска на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, являющуюся Приложением 5 к Решению, изложить в редакции Приложения 5 к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

3. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить:

1) официальное опубликование настоящего Решения с приложениями не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке;

2) внесение в оригинал решения Думы города Иркутска от 14 ноября 2022 года № 007-20-044551/2 «О бюджете города Иркутска на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» информационной справки о внесенных настоящим Решением изменениях.

Председатель Думы города Иркутска  
Е.Ю. Стекачев

Мэр города Иркутска  
Р.Н. Болотов

«30» июня 2023 года  
№ 007-20-053685/3

С полной версией документа можно ознакомиться на сайте [ИркутскИнформ.РФ](http://irkutskinform.ru)

### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ МЭР ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06.2023

№ 031-07-28/23

Об отмене на территории города Иркутска режима «чрезвычайной ситуации»

В результате ликвидации обнаруженного авиационного средства поражения (со следами коррозии), руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Положением о Единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794, Приказом МЧС России от 5 июля 2021 года № 429 «Об установлении критериев информации о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера», Положением об Иркутском городском звене Территориальной (областной) подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденным постановлением мэра города Иркутска от 3 августа 2007 года № 031-06-1459/7, статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить с 21 часа 00 минут 30 июня 2023 года на территории города Иркутска режим «чрезвычайная ситуация» органов управления и сил Иркутского городского звена территориальной (областной) подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, установленный постановлением мэра города Иркутска от 29 июня 2023 года № 031-07-27/23.

2. Постановление мэра города Иркутска от 29 июня 2023 года № 031-07-27/23 «Об установлении на территории города Иркутска режима «чрезвычайной ситуации» отменить.

3. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».





4. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления мэра города Иркутска от 29 июня 2023 года № 031-07-27/23 «Об установлении на территории города Иркутска режима «чрезвычайной ситуации» информационную справку об утрате силы в связи с отменой настоящим Постановлением.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

*Р.Н. Болотов*

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ**

*О награждении Почетной грамотой Думы города Иркутска*

**Принято на 53 заседании**

**Думы города Иркутска 7 созыва « 29 » июня 2023 года**

Руководствуясь частью 2 статьи 16.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 31, 32 Устава города Иркутска, Регламентом Думы города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 4 июня 2004 года № 003-20-440543/4, Положением о наградах Думы города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 16 апреля 2009 года № 004-20-601046/9, решением Думы города Иркутска от 6 октября 2010 года № 005-20-150206/0 «О размере денежного вознаграждения лицам, удостоенным Почётной грамоты Думы города Иркутска», учитывая ходатайства депутата Думы города Иркутска седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 15 Квасова А.А., депутата Думы города Иркутска седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 27 Гуцина И.А., главного врача областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Иркутский городская клиническая больница № 8» Есевой Ж.В., директора государственного общеобразовательного бюджетного учреждения Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа — интернат для обучающихся с нарушениями слуха № 9 г. Иркутска» Волгиной И.В., исполняющего обязанности директора муниципального бюджетного учреждения культуры «Гуманитарный центр — библиотека имени семьи Полевых» Терлецкой Н.И., ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет» Игнатенко В.В., генерального директора общества с ограниченной ответственностью «СК ПРОФЛИДЕР» Мотовилова Н.А., генерального директора общества с ограниченной ответственностью «ВЦИ — Инжиниринг» Сигал А.А., генерального директора общества с ограниченной ответственностью «Специализированный застройщик «Гранд-Строй» Прядко Е.Г., генерального директора общества с ограниченной ответственностью «СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ ЗАСТРОЙЩИК «ГРАНДСТРОЙ ДЕВЕЛОПМЕНТ» Прядко Е.Г., директора общества с ограниченной ответственностью строительная компания «ВостСибСтрой» Рогачкова А.А., генерального директора акционерного общества «ВостСибпроект» Априлкова С.А., директора общества с ограниченной ответственностью Инжиниринговой компании «ВостСибСтрой» Донского В.В., директора общества с ограниченной ответственностью «Специализированный застройщик «ДомСтрой» Красноштановой Т.А., генерального директора общества с ограниченной ответственностью «Финансово-строительная компания «ДомСтрой» Красноштановой Т.А., директора общества с ограниченной ответственностью «Специализированный застройщик «Современник» Красноштановой Т.А., директора общества с ограниченной ответственностью «ВЕГА» Тарбеовой Л.М., Думы города Иркутска

**РЕШИЛА:**

1. Наградить Почётной грамотой Думы города Иркутска:

1) за многолетний добросовестный труд, профессионализм и высокие результаты в спортивной и педагогической деятельности, а также значительный вклад в развитие спорта в городе Иркутске Неупокоева Петра Сергеевича, руководителя спортивного клуба боевых единоборств «Фудо-Джитсу»;

2) за многолетний добросовестный труд, активную жизненную позицию и участие в социально значимой деятельности на благо города Иркутска, высокий профессионализм и значительный вклад в организацию работы с населением:

Копылову Наталью Михайловну, активного жителя микрорайона Первомайский города Иркутска;

Баурина Владимира Петровича, активного жителя микрорайона Первомайский города Иркутска;

3) за высокий профессионализм, многолетний добросовестный труд в сфере здравоохранения, а также в связи с празднованием Дня медицинского работника Черных Алексея Сергеевича, инженера — программиста отдела информационных технологий областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 8»;

4) за многолетний и добросовестный труд, а также в связи с празднованием 60-летия со дня рождения Чубарину Ларису Анатольевну, заведующую складом государственного общеобразовательного бюджетного учреждения Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа — интернат для обучающихся с нарушением слуха № 9 г. Иркутска»;

5) за профессиональное мастерство, творческое отношение к труду, весомый вклад в развитие культурно-просветительских и образовательных программ для населения Скибицкую Марию Анатольевну, заведующую отделом обслуживания взрослого населения муниципального бюджетного учреждения культуры «Гуманитарный центр — библиотека имени семьи Полевых»;

6) за профессиональное мастерство и добросовестный труд, выдающиеся заслуги в сфере развития науки и образования, способствующие всестороннему развитию города Иркутска:

Лепу Татьяну Павловну, старшего преподавателя кафедры предпринимательского и финансового права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет»;

Моисееву Татьяну Ивановну, инспектора по кадрам Института юстиции федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет»;

7) за профессиональное мастерство и многолетний добросовестный труд, а также в связи с празднованием Дня строителя:

Кулиниченко Николая Александровича, начальника участка общества с ограниченной ответственностью «СК ПРОФЛИДЕР»;

Петренко Татьяну Владимировну, главного бухгалтера общества с ограниченной ответственностью «ВЦИ — Инжиниринг»;

Миллер Виктора Генриховича, главного инженера общества с ограниченной ответственностью «ВЦИ — Инжиниринг»;

Бортник Ирину Сергеевну, заместителя генерального директора общества с ограниченной ответственностью «Специализированный застройщик «Гранд-Строй»;

Некрасову Викторю Ивановну, заместителя генерального директора по правовым вопросам общества с ограниченной ответственностью «СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ ЗАСТРОЙЩИК «ГРАНДСТРОЙ ДЕВЕЛОПМЕНТ»;

Самодурова Анатолия Васильевича, машиниста погрузчика общества с ограниченной ответственностью «Специализированный застройщик «ДомСтрой»;

Киркижову Анну Константиновну, начальника строительной лаборатории общества с ограниченной ответственностью «Финансово-строительная компания «ДомСтрой»;

Пацевича Ивана Александровича, инженера видеонаблюдения общества с ограниченной ответственностью «Специализированный застройщик «Современник»;

Мурашова Алексея Викторовича, станочника деревообрабатывающего станка общества с ограниченной ответственностью «ВЕГА»;

8) за многолетний плодотворный труд, высокий профессионализм, значительный вклад в развитие строительного комплекса города Иркутска и в связи с 30-летием со дня образования компании:

Черкас Василия Николаевича, машиниста крана общества с ограниченной ответственностью строительная компания «ВостСибСтрой»;

Швец Ольгу Алексеевну, ведущего инженера технического надзора акционерного общества «ВостСибпроект»;

Антонову Елену Васильевну, руководителя службы по градостроительной деятельности общества с ограниченной ответственностью Инжиниринговой компании «ВостСибСтрой».

2. Администрации города Иркутска в пределах установленных полномочий обеспечить:

1) выплату денежного вознаграждения, установленного решением Думы города Иркутска от 6 октября 2010 года № 005-20-150206/0 «О размере денежного вознаграждения лицам, удостоенным Почётной грамоты Думы города Иркутска», лицам, указанным в пункте 1 настоящего Решения;

2) официальное опубликование настоящего Решения.

*Председатель Думы города Иркутска*

*Е.Ю. Стекачев*

« 29 » июня 2023 г.

№ 007-20-053675/3

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ**

*Об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «Ушинского»*

**Принято на 53 заседании**

**Думы города Иркутска 7 созыва « 29 » июня 2023 года**

Руководствуясь статьей 27 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 23, 31, 32 Устава города Иркутска, Положением о территориальном общественном самоуправлении группы жилых домов и жилого микрорайона в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 24 февраля 2005 года № 004-20-100123/5, учитывая обращение председателя территориального общественного самоуправления «Ушинского» от 18 мая 2023 года № 002-51-070538/3, Дума города Иркутска

**РЕШИЛА:**

1. Установить границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «Ушинского», согласно приложению к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

3. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить официальное опубликование настоящего Решения и размещение его на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленном порядке.

*Председатель Думы города Иркутска*

*Е.Ю. Стекачев*

« 29 » июня 2023 г.

№ 007-20-053676/3

*Приложение*

*к решению Думы города Иркутска*

*от 29.06.2023*

*№ 007-20-053676/3*

**ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ «УШИНСКОГО»**

Территориальное общественное самоуправление «Ушинского» (далее — ТОС «Ушинского») располагается на территории Ленинского округа города Иркутска и включает в себя дома №№ 1/1, 1, 1А по пер. 2-й Советский; дома №№ 19, 19/2, 22, 24, 28, 30 по ул. Павла Красильникова.

ТОС «Ушинского» осуществляет свою деятельность в границах земельных участков с кадастровыми номерами: 38:36:000003:16050, 38:36:000003:17420, 38:36:000003:2165, 38:36:000003:1500, 38:36:000003:1498, 38:36:000003:1494, 38:36:000003:2135, 38:36:000003:2177, а также на территориях, отнесенных к земельным участкам, собственность на которые не разграничена.

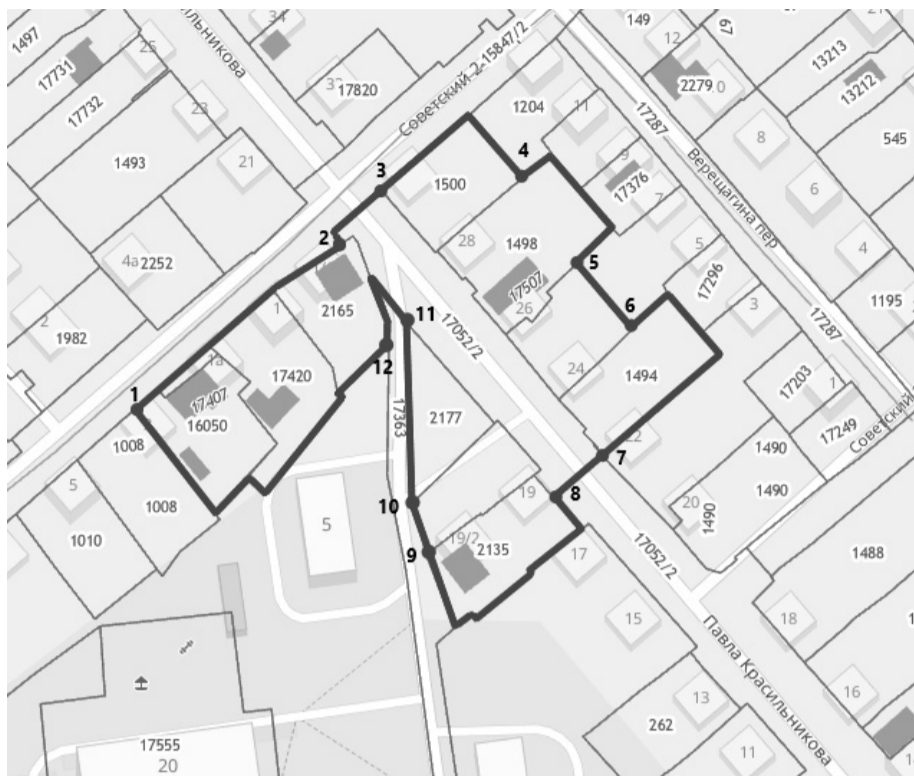
Граница ТОС «Ушинского» (далее — граница ТОС) проходит по границам земельных участков с кадастровыми номерами 38:36:000003:16050, 38:36:000003:17420, 38:36:000003:2165 от точки 1 до точки 2 (на схеме). Затем, пересекая дорогу по ул. Павла Красильникова, движется до точки 3 (на схеме). Далее граница ТОС проходит по границам земельного участка с кадастровым номером 38:36:000003:1500 до точки 4 (на схеме), потом — по границам земельного участка с кадастровым номером 38:36:000003:1498 до точки 5 (на схеме). Затем граница ТОС движется до точки 6 (на схеме) по территории земельного участка, расположенного по адресу: ул. Павла Красильникова, д. 24, собственность на который не разграничена. От точки 6 (на схеме) граница ТОС проходит по границам земельного участка с кадастровым номером 38:36:000003:1494 до точки 7 (на схеме). Потом граница ТОС проходит до точки 8 (на схеме), пересекая дорогу по ул. Павла Красильникова. Далее граница ТОС движется по границам земельного участка с кадастровым номером 38:36:000003:2135 до точки 9 (на схеме). В точках 9–10 (на схеме) граница ТОС проходит по территории земельного участка, собственность на который не разграничена, вдоль границы земельного участка с кадастровым номером 38:36:000003:17363, не включая его в границы ТОС. От точки 10 до точки 11 (на схеме) граница ТОС проходит по границе земельного участка с кадастровым номером 38:36:000003:2177. Затем граница ТОС движется через автодорогу по ул. Ушинского, достигая точки 12 (на схеме). От точки 12 (на схеме) граница ТОС проходит по границам земельных участков с кадастровыми номерами 38:36:000003:2165, 38:36:000003:17420, 38:36:000003:16050 до точки 1 (на схеме), замыкая границы территории ТОС «Ушинского».

Территории, закрепленные в установленном порядке за учреждениями, предприятиями и организациями, не входят в состав ТОС «Ушинского».





**СХЕМА ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
«УШИНСКОГО»**



Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ**

*Об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «Успех»*

Принято на 53 заседании

Думы города Иркутска 7 созыва « 29 » июня 2023 года

Руководствуясь статьей 27 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 23, 31, 32 Устава города Иркутска, Положением о территориальном общественном самоуправлении группы жилых домов и жилого микрорайона в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 24 февраля 2005 года № 004–20–100123/5, учитывая обращение председателя территориального общественного самоуправления «Успех» от 19 мая 2023 года № 002–51–070546/3, Дума города Иркутска

**РЕШИЛА:**

1. Установить границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «Успех», согласно приложению к настоящему Решению.
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.
3. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить официальное опубликование настоящего Решения и размещение его на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленном порядке.

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

« 29 » июня 2023 г.  
№ 007–20–053677/3

**Приложение  
к решению Думы города Иркутска**

от 29.06.2023

№ 007–20–053677/3

**ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ «УСПЕХ»**

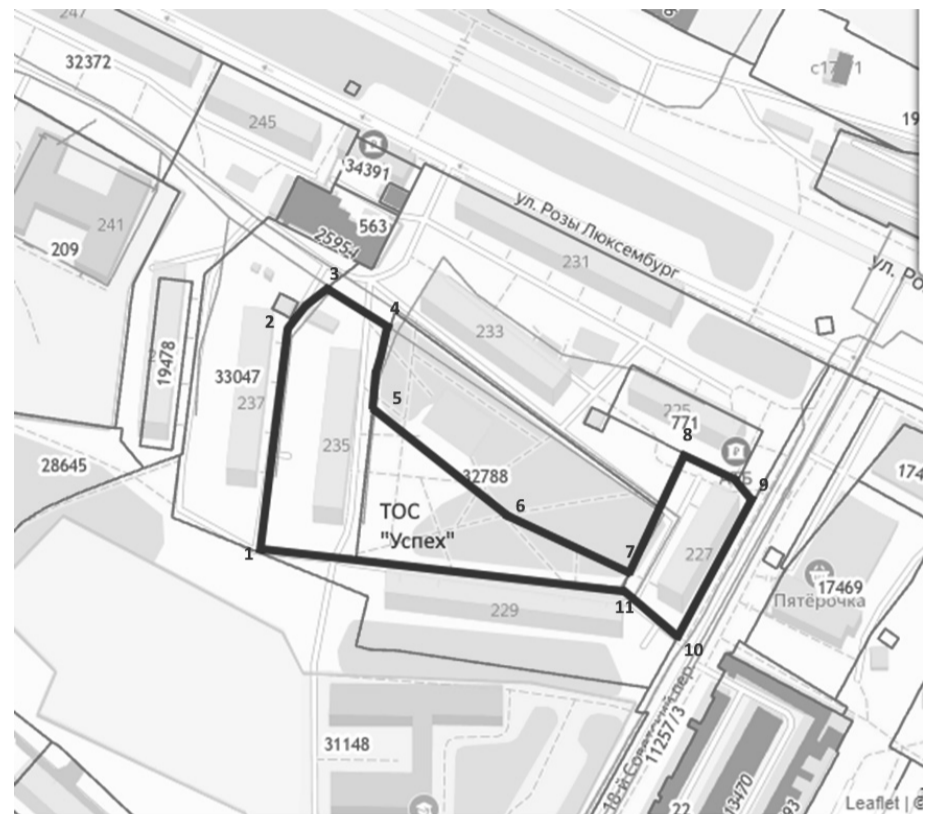
Территориальное общественное самоуправление «Успех» (далее — ТОС «Успех») располагается на территории Ленинского округа города Иркутска и включает в себя 2 многоквартирных жилых дома №№ 227, 235 по ул. Розы Люксембург.

ТОС «Успех» осуществляет свою деятельность на части земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:32788, а также на территориях, отнесенных к земельным участкам, собственность на которые не разграничена.

Граница ТОС «Успех» (далее — граница ТОС) проходит с юга на север от точки 1 до точки 3 (на схеме) по границам земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:33047, не включая его в границы ТОС. Затем граница ТОС проходит на восток до точки 4 (на схеме) по территории земельного участка, расположенного по адресу: ул. Розы Люксембург, д. 235, собственность на который не разграничена. Далее граница ТОС проходит по границе земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:32788 спускается на юг, до точки 5 (на схеме). Далее в точках 5–7 (на схеме) граница ТОС проходит по территории земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:32788. От точки 7 (на схеме) граница ТОС проходит по восточной границе земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:32788 до точки 8 (на схеме). Затем граница ТОС движется на восток по границе земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:771, не включая его в границы ТОС, до точки 9 (на схеме). От точки 9 до точки 10 (на схеме) граница ТОС проходит по границе автодороги пер. 18-й Советский. Далее граница ТОС поворачивает на запад и движется по территории земельного участка, расположенного по адресу: ул. Розы Люксембург, д. 227, собственность на который не разграничена, до точки 11 (на схеме). Потом граница ТОС проходит от точки 11 (на схеме) по границе земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:32788, замыкая границы территории ТОС «Успех» в точке 1 (на схеме).

Территории, закрепленные в установленном порядке за учреждениями, предприятиями и организациями, не входят в состав ТОС «Успех».

**СХЕМА ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
«УСПЕХ»**



Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ**

*Об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «Спутник»*

Принято на 53 заседании

Думы города Иркутска 7 созыва « 29 » июня 2023 года

Руководствуясь статьей 27 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 23, 31, 32 Устава города Иркутска, Положением о территориальном общественном самоуправлении группы жилых домов и жилого микрорайона в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 24 февраля 2005 года № 004–20–100123/5, учитывая обращение председателя территориального общественного самоуправления «Спутник» от 9 июня 2023 года № 002–51–070623/3, Дума города Иркутска

**РЕШИЛА:**

1. Установить границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «Спутник», согласно приложению к настоящему Решению.
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.
3. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить официальное опубликование настоящего Решения и размещение его на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленном порядке.

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

« 29 » июня 2023 г.  
№ 007–20–053678/3

**Приложение  
к решению Думы города Иркутска**

от 29.06.2023

№ 007–20–053678/3

**ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ «СПУТНИК»**

Территориальное общественное самоуправление «Спутник» (далее — ТОС «Спутник») располагается на территории Ленинского округа города Иркутска и включает в себя 5 многоквартирных жилых домов № 255, 257, 259, 261, 263 по ул. Розы Люксембург.

ТОС «Спутник» осуществляет свою деятельность в границах земельных участков с кадастровыми номерами: 38:36:000005:33043, 38:36:000005:765, 38:36:000005:19595, а также на территориях, отнесенных к земельным участкам, собственность на которые не разграничена.

Граница ТОС «Спутник» (далее — граница ТОС) проходит с юга на север от точки 1 до точки 2 (на схеме) вдоль границы земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:41, затем от точки 2 (на схеме) граница ТОС проходит на запад до точки 3 (на схеме) по территории земельного участка, расположенного по адресу: ул. Розы Люксембург, д. 263, собственность на который не разграничена. Далее от точки 3 до точки 4 (на схеме) граница ТОС проходит с юга на север вдоль границ земельных участков с кадастровыми номерами 38:36:000005:37, 38:36:000005:18242. От точки 4 до точки 5 (на схеме) граница ТОС проходит вдоль дороги по ул. Розы Люксембург. От точки 5 (на схеме) граница ТОС проходит по территории земельного участка, расположенного по адресу: ул. Розы Люксембург, д. 259, собственность на который не разграничена, затем по границе земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:701 до точки 6 (на схеме). Далее граница ТОС проходит по границам земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:701 до точки 8 (на схеме). От точки 8 до точки 9 (на схеме) граница ТОС проходит по границе земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:34203. От точки 9 до точки 13 (на схеме) граница ТОС проходит по границам земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:33043. От точки 13 до точки 14 (на схеме) граница ТОС проходит по территории земельного участка, собственность на который не разграничена, параллельно восточной границе земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:765. Далее от точки 14 (на схеме) граница ТОС проходит по границам земельных участков с кадастровыми номерами 38:36:000005:765, 38:36:000005:41, замыкая границы территории ТОС «Спутник» в точке 1 (на схеме).

Территории, закрепленные в установленном порядке за учреждениями, предприятиями и организациями, не входят в состав ТОС «Спутник».



**СХЕМА ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
«СПУТНИК»**



Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ**

**Об установлении границ территории, на которой предполагается осуществление территориального общественного самоуправления «Спутник-1»**

Принято на 53 заседании

Думы города Иркутска 7 созыва « 29 » июня 2023 года

Руководствуясь статьей 27 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 23, 31, 32 Устава города Иркутска, Положением о территориальном общественном самоуправлении группы жилых домов и жилого микрорайона в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 24 февраля 2005 года № 004-20-100123/5, учитывая обращение инициативной группы граждан, проживающих на соответствующей территории, Дума города Иркутска

**РЕШИЛА:**

1. Установить границы территории, на которой предполагается осуществление территориального общественного самоуправления «Спутник-1», согласно приложению к настоящему Решению.
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.
3. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить официальное опубликование настоящего Решения и размещение его на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленном порядке.
4. Рекомендовать территориальному общественному самоуправлению «Спутник-1» инициировать и провести учредительную конференцию в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении группы жилых домов и жилого микрорайона в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 24 февраля 2005 года № 004-20-100123/5.

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

« 29 » июня 2023 г.  
№ 007-20-053679/3

Приложение

к решению Думы города Иркутска

от 29.06.2023

№ 007-20-053679/3

**ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ «СПУТНИК-1»**

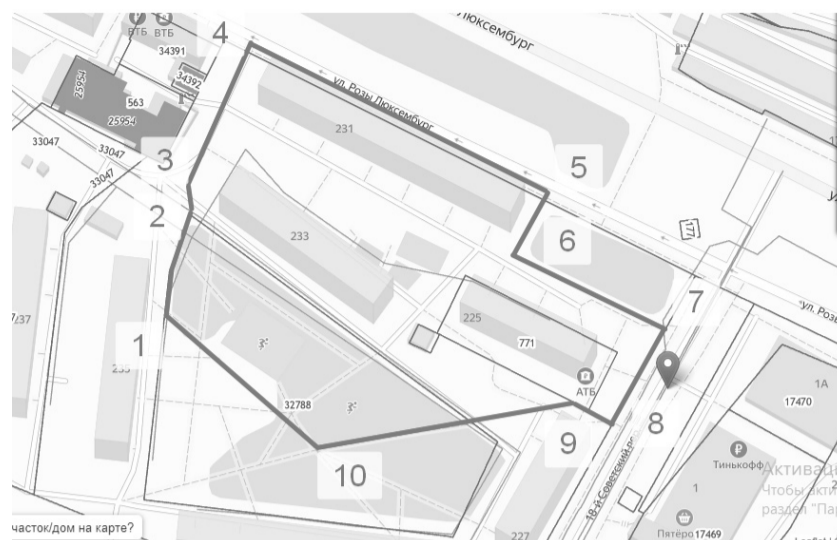
Территориальное общественное самоуправление «Спутник-1» (далее — ТОС «Спутник-1») располагается на территории Ленинского округа города Иркутска и включает в себя 3 многоквартирных жилых дома № 225, 231, 233 по ул. Розы Люксембург.

ТОС «Спутник-1» осуществляет свою деятельность в границах земельных участков с кадастровыми номерами 38:36:000005:771, 38:36:000005:32788, а также на территориях, отнесенных к земельным участкам, собственность на которые не разграничена.

Граница ТОС «Спутник-1» (далее — граница ТОС) проходит с юга на северо-запад от точки 1 до точки 2 (на схеме) по границе земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:32788, от точки 2 до точки 4 (на схеме) граница ТОС проходит по территории земельных участков, расположенных по адресам: ул. Розы Люксембург, д. 233, 231, собственность на которые не разграничена. От точки 4 (на схеме) граница ТОС проходит вдоль отмотки дома № 231 по ул. Розы Люксембург до точки 6 (на схеме). От точки 6 до точки 7 (на схеме) граница ТОС проходит по территории земельного участка, расположенного по адресу: ул. Розы Люксембург, д. 225, собственность на который не разграничена, до транспортной магистрали по ул. 18 Советский переулок. От точки 7 до точки 8 (на схеме) граница ТОС проходит вдоль транспортной магистрали по ул. 18 Советский переулок. От точки 8 до точки 9 (на схеме) граница ТОС проходит по территории земельного участка, расположенного по адресу: ул. Розы Люксембург, д. 227, собственность на который не разграничена, далее по границе земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:771. От точки 9 (на схеме) граница ТОС проходит по территории сквера с кадастровым номером земельного участка 38:36:000005:32788 до точки 10 (на схеме), затем движется на запад и замыкает границы территории ТОС «Спутник-1» в точке 1 (на схеме).

Территории, закрепленные в установленном порядке за учреждениями, предприятиями и организациями, не входят в состав территории территориального общественного самоуправления «Спутник-1».

**СХЕМА ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
«СПУТНИК-1»**



Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ**

**Об установлении границ территории, на которой предполагается осуществление территориального общественного самоуправления «Спутник-2»**

Принято на 53 заседании

Думы города Иркутска 7 созыва « 29 » июня 2023 года

Руководствуясь статьей 27 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 23, 31, 32 Устава города Иркутска, Положением о территориальном общественном самоуправлении группы жилых домов и жилого микрорайона в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 24 февраля 2005 года № 004-20-100123/5, учитывая обращение инициативной группы граждан, проживающих на соответствующей территории, Дума города Иркутска

**РЕШИЛА:**

1. Установить границы территории, на которой предполагается осуществление территориального общественного самоуправления «Спутник-2», согласно приложению к настоящему Решению.
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.
3. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить официальное опубликование настоящего Решения и размещение его на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленном порядке.
4. Рекомендовать территориальному общественному самоуправлению «Спутник-2» инициировать и провести учредительную конференцию в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении группы жилых домов и жилого микрорайона в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 24 февраля 2005 года № 004-20-100123/5.

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

« 29 » июня 2023 г.  
№ 007-20-053680/3

Приложение

к решению Думы города Иркутска

от 29.06.2023

№ 007-20-053680/3

**ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ «СПУТНИК-2»**

Территориальное общественное самоуправление «Спутник-2» (далее — ТОС «Спутник-2») располагается на территории Ленинского округа города Иркутска и включает в себя один жилой многоквартирный дом, расположенный по адресу: ул. Баумана, д. 202.

ТОС «Спутник-2» осуществляет свою деятельность на территории, отнесенной к земельным участкам, собственность на которые не разграничена.

Граница ТОС «Спутник-2» проходит от точки 1 (на схеме) с юга на север до точки 2 (на схеме) вдоль границы земельного участка с кадастровым номером 38:36:000000:6107/2. Далее граница ТОС «Спутник-2» проходит в точках 2-4 (на схеме) по отмостке дома № 202 по ул. Баумана, расположенного на территории земельного участка, собственность на который не разграничена.

Территории, закрепленные в установленном порядке за учреждениями, предприятиями и организациями, не входят в состав территории территориального общественного самоуправления «Спутник-2».

**СХЕМА ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
«СПУТНИК-2»**



Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

Об установлении границ территории, на которой предполагается осуществление территориального общественного самоуправления «Спутник-3»

Принято на 53 заседании

Думы города Иркутска 7 созыва « 29 » июня 2023 года

Руководствуясь статьей 27 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 23, 31, 32 Устава города Иркутска, Положением о территориальном общественном самоуправлении группы жилых домов и жилого микрорайона в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 24 февраля 2005 года № 004–20–100123/5, учитывая обращение инициативной группы граждан, проживающих на соответствующей территории, Дума города Иркутска

**РЕШИЛА:**

1. Установить границы территории, на которой предполагается осуществление территориального общественного самоуправления «Спутник-3», согласно приложению к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

3. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить официальное опубликование настоящего Решения и размещение его на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленном порядке.

4. Рекомендовать территориальному общественному самоуправлению «Спутник-3» инициировать и провести учредительную конференцию в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении группы жилых домов и жилого микрорайона в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 24 февраля 2005 года № 004–20–100123/5.

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

« 29 » июня 2023 г.  
№ 007–20–053681/3

Приложение

к решению Думы города Иркутска

от 29.06.2023

№ 007–20–053681/3

**ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ «СПУТНИК-3»**

Территориальное общественное самоуправление «Спутник-3» (далее — ТОС «Спутник-3») располагается на территории Ленинского округа города Иркутска и включает в себя один жилой многоквартирный дом, расположенный по адресу: ул. Розы Люксембург, д. 229.

Границы ТОС «Спутник-3» проходят по территории земельного участка, расположенного по адресу: ул. Розы Люксембург, д. 229, собственность на который не разграничена. От точки 1 до точки 2 (на схеме) граница ТОС «Спутник-3» (далее — граница ТОС) проходит вдоль границы земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:31148 до границы земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:32788. От точки 2 до точки 3 (на схеме) граница ТОС проходит вдоль границы земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:32788. От точки 3 (на схеме) граница ТОС проходит по внутриквартальному проезду до точки 4 (на схеме). От точки 4 (на схеме) граница ТОС проходит параллельно границе земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:31148, замыкая границы территории ТОС «Спутник-3» в точке 1 (на схеме).

Территории, закрепленные в установленном порядке за учреждениями, предприятиями и организациями, не входят в состав территории территориального общественного самоуправления «Спутник-3».

**СХЕМА ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
«СПУТНИК-3»**



Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

Об установлении границ территории, на которой предполагается осуществление территориального общественного самоуправления «Спутник-4»

Принято на 53 заседании

Думы города Иркутска 7 созыва « 29 » июня 2023 года

Руководствуясь статьей 27 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 23, 31, 32 Устава города Иркутска, Положением о территориальном общественном самоуправлении группы жилых домов и жилого микрорайона в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 24 февраля 2005 года № 004–20–100123/5, учитывая обращение инициативной группы граждан, проживающих на соответствующей территории, Дума города Иркутска

**РЕШИЛА:**

1. Установить границы территории, на которой предполагается осуществление территориального общественного самоуправления «Спутник-4», согласно приложению к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

3. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить официальное опубликование настоящего Решения и размещение его на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленном порядке.

4. Рекомендовать территориальному общественному самоуправлению «Спутник-4» инициировать и провести учредительную конференцию в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении группы жилых домов и жилого микрорайона в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 24 февраля 2005 года № 004–20–100123/5.

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

« 29 » июня 2023 г.

№ 007–20–053682/3

Приложение

к решению Думы города Иркутска

от 29.06.2023

№ 007–20–053682/3

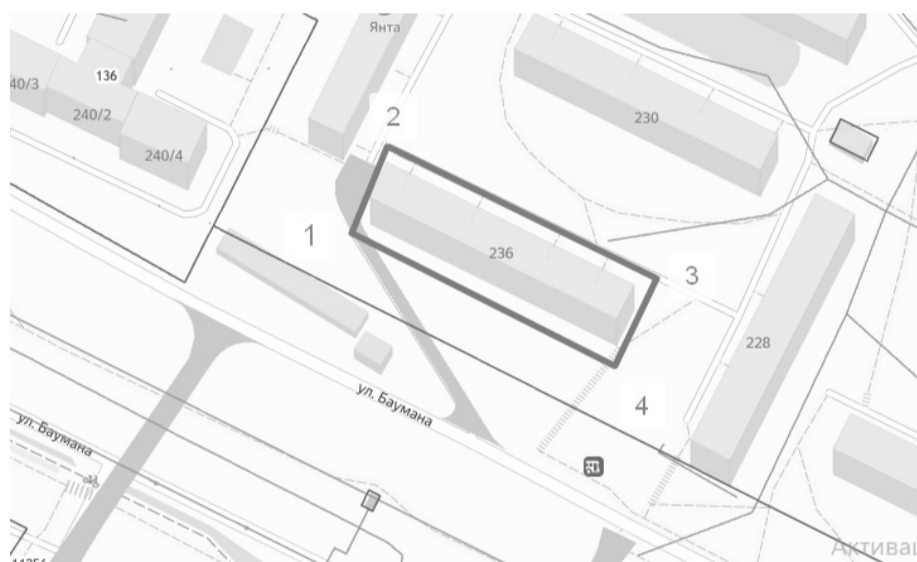
**ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ «СПУТНИК-4»**

Территориальное общественное самоуправление «Спутник-4» (далее — ТОС «Спутник-4») располагается на территории Ленинского округа города Иркутска и включает в себя один жилой многоквартирный дом, расположенный по адресу: ул. Баумана, д. 236.

Границы ТОС «Спутник-4» проходят точках 1–4 (на схеме) по отступке дома № 236 по ул. Баумана, расположенного на территории земельного участка, собственность на который не разграничена.

Территории, закрепленные в установленном порядке за учреждениями, предприятиями и организациями, не входят в состав территории территориального общественного самоуправления «Спутник-4».

**СХЕМА ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
«СПУТНИК-4»**



Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

О безвозмездной передаче имущества, находящегося в собственности городского округа муниципального образования город Иркутск, в государственную собственность Иркутской области

Принято на 53 заседании

Думы города Иркутска 7 созыва « 29 » июня 2023 года

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 215, 235 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 11 статьи 154 Федерального закона от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 31, 32 Устава города Иркутска, решением городской Думы города Иркутска от 21 июня 2000 года № 524–50ГД(2) «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью г. Иркутска», Дума города Иркутска

**РЕШИЛА:**

1. Передать на безвозмездной основе в государственную собственность Иркутской области следующее имущество:

1) административное нежилое здание, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Октябрьской Революции, д. 11-б, с кадастровым номером 38:36:000020:6079, общей площадью 406,4 кв.м, балансовой стоимостью 14806196 (четырнадцать миллионов восемьсот шесть тысяч сто девяносто шесть) рублей 45 копеек, остаточной стоимостью 14806196 (четырнадцать миллионов восемьсот шесть тысяч сто девяносто шесть) рублей 45 копеек;

2) земельный участок, местоположение которого установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Октябрьской Революции, 11 Б, с кадастровым номером 38:36:000020:1798, кадастровой стоимостью 5753621 (пять миллионов семьсот пятьдесят три тысячи шестьсот двадцать один) рубль 20 копеек (далее — имущество).

2. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий:

1) направить в министерство имущественных отношений Иркутской области предложение о передаче на безвозмездной основе имущества из собственности городского округа муниципального образования город Иркутск в государственную собственность Иркутской области согласно настоящему Решению со всеми необходимыми документами, предусмотренными законодательством Российской Федерации;



2) в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, после принятия соответствующего решения министерством имущественных отношений Иркутской области подписать передаточный акт о передаче имущества из собственности городского округа муниципального образования город Иркутск в государственную собственность Иркутской области, обеспечить прекращение прав на имущество.

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

« 29 » июня 2023 г.  
№ 007–20–053683/3

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

**О рассмотрении ходатайства мэра города Иркутска Болотова Руслана Николаевича о разрешении принять награду международной организации**

Принято на 53 заседании

Думы города Иркутска 7 созыва « 29 » июня 2023 года

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 31, 32 Устава города Иркутска, Положением о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности городского округа муниципального образования город Иркутск, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций, утвержденным решением Думы города Иркутска от 30 апреля 2021 года № 007–20–025283/1, Регламентом Думы города Иркутска, утвержденным решением городской Думы города Иркутска от 4 июня 2004 года № 003–20–440543/4, Дума города Иркутска

**РЕШИЛА:**

1. Удовлетворить ходатайство мэра города Иркутска Болотова Руслана Николаевича о разрешении принять VIII-ю Международную премию имени Председателя Императорского Православного Палестинского Общества Великого князя Сергея Александровича за заслуги в деле военно-патриотического воспитания, врученную 20 июня 2023 года в городе Москва Международной общественной организацией «Императорское Православное Палестинское Общество» (далее — награда).

2. Аппарату Думы города Иркутска в течение десяти рабочих дней передать мэру города Иркутска Болотову Руслану Николаевичу награду и оригиналы документов к ней, переданные на ответственное хранение в аппарат Думы города Иркутска.

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

« 29 » июня 2023 г.  
№ 007–20–053684/3

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

**О внесении изменения в пункт 1<sup>1</sup> решения Думы города Иркутска от 29 сентября 2017 года № 006–20–380583/7**

Принято на 53 заседании

Думы города Иркутска 7 созыва « 29 » июня 2023 года

Руководствуясь частью 5 статьи 20 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 31, 32 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска

**РЕШИЛА:**

1. Внести в пункт 1<sup>1</sup> решения Думы города Иркутска от 29 сентября 2017 года № 006–20–380583/7 «О дополнительной мере социальной поддержки отдельных категорий граждан, достигших успехов в научно-исследовательской деятельности, в виде именной стипендии мэра города Иркутска в области науки и техники в интересах социально-экономического развития города Иркутска» с последним изменением, внесенным решением Думы города Иркутска от 28 апреля 2023 года № 007–20–051660/3, изменение, изложив его в следующей редакции:

«1<sup>1</sup>. Количество ежегодно выплачиваемых стипендий: 15 именных стипендий студентам, 7 именных стипендий аспирантам и 3 именных стипендии ученым.

Размер именных стипендий составляет 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей для студентов, 35 000 (тридцать пять тысяч) рублей для аспирантов и 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей для ученых (кандидаты и доктора наук).».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

3. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить:

- 1) официальное опубликование настоящего Решения в установленном порядке;
- 2) внесение в оригинал решения Думы города Иркутска от 29 сентября 2017 года № 006–20–380583/7 «О дополнительной мере социальной поддержки отдельных категорий граждан, достигших успехов в научно-исследовательской деятельности, в виде именной стипендии мэра города Иркутска в области науки и техники в интересах социально-экономического развития города Иркутска» информационной справки о внесенном настоящим Решением изменении.

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

« 30 » июня 2023 г.  
№ 007–20–053688/3

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

**О внесении изменений в Положение о приватизации муниципального имущества города Иркутска**

Принято на 53 заседании

Думы города Иркутска 7 созыва « 29 » июня 2023 года

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Фе-

деральным законом от 29 декабря 2022 года № 605-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьями 11, 31, 32 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение о приватизации муниципального имущества города Иркутска, утвержденное решением Думы города Иркутска от 26 апреля 2010 года № 005–20–100131/10, с последними изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 26 марта 2021 года № 007–20–024263/1, следующие изменения:

- 1) в разделе 1:  
абзац шестой после слова «отчуждения» дополнить словами «движимого и»;  
абзац пятнадцатый после слова «отчуждения» дополнить словами «движимого и»;
  - 2) в разделе 5:  
абзац второй пункта 5.1 после слова «отчуждения» дополнить словами «движимого и»;  
абзац восьмой пункта 5.4 после слова «отчуждения» дополнить словами «движимого и».
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.
3. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить:
- 1) официальное опубликование настоящего Решения в установленном порядке;
  - 2) внесение в оригинал решения Думы города Иркутска от 26 апреля 2010 года № 005–20–100131/10 «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества города Иркутска» информационной справки о внесенных настоящим Решением изменениях.

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

« 30 » июня 2023 г.  
№ 007–20–053689/3

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

**О внесении изменения в решение Думы города Иркутска от 21 декабря 2017 года № 006–20–420636/7**

Принято на 53 заседании

Думы города Иркутска 7 созыва « 29 » июня 2023 года

Руководствуясь пунктом 3 статьи 59 Налогового кодекса Российской Федерации, статьями 16, 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 31, 32 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Думы города Иркутска от 21 декабря 2017 года № 006–20–420636/7 «Об установлении дополнительного основания признания безнадежной к взысканию задолженности по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц» с изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 29 сентября 2022 года № 007–20–042527/2, изменение, изложив пункты 1, 2 в следующей редакции:

«1. Установить, что на территории города Иркутска признается безнадежной к взысканию задолженности по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц, числящаяся:

- 1) за налогоплательщиками, являющимися физическими лицами и не являющимися индивидуальными предпринимателями, в связи с окончанием исполнительного производства и возвращением взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 4 части 1 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве», после соблюдения процедуры повторного предъявления исполнительного документа к исполнению в пределах сроков, установленных статьей 21 Федерального закона «Об исполнительном производстве»;
- 2) по состоянию на 1 января 2023 года за налогоплательщиками, являющимися физическими лицами и не являющимися индивидуальными предпринимателями, взыскание налоговыми органами которой оказалось невозможным в связи с истечением трехлетнего срока исковой давности с момента ее возникновения и сроков взыскания задолженности, установленных статьей 48 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Перечень документов, подтверждающих основания, предусмотренные пунктом 1 настоящего Решения:

- 1) справка налогового органа по месту жительства физического лица о сумме задолженности по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц, копия постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 4 части 1 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве» — по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1 настоящего Решения;
- 2) справка налогового органа по месту жительства физического лица о сумме задолженности по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц — по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1 настоящего Решения.».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

3. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить:

- 1) официальное опубликование настоящего Решения в установленном порядке;
- 2) внесение в оригинал решения Думы города Иркутска от 21 декабря 2017 года № 006–20–420636/7 «Об установлении дополнительного основания признания безнадежной к взысканию задолженности по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц» информационной справки о внесенном настоящим Решением изменении.

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

« 30 » июня 2023 г.  
№ 007–20–053690/3

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

**О внесении изменений в Положение об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске**

Принято на 53 заседании

Думы города Иркутска 7 созыва « 29 » июня 2023 года

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьями 16, 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30 декабря





2021 года № 478-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 612-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившим силу абзаца второго пункта 2 статьи 16 Федерального закона «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации», статьями 11, 31, 32 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденное решением Думы города Иркутска от 28 июня 2018 года № 006–20–480750/8, с последними изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 29 декабря 2020 года № 007–20–021219/0, следующие изменения:

- 1) пункт 2 дополнить подпунктом 8 следующего содержания:
  - «8) схем расположения земельного участка, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества.»;
- 2) в абзаце первом пункта 4 цифры «1, 3–5» заменить цифрами «1, 3–5, 8»;
- 3) пункт 8 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:
  - «3) по проектам, указанным в подпункте 8 пункта 2 настоящего Положения, — комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.»;
- 4) пункты 10, 11 изложить в следующей редакции:
  - «10. Срок проведения общественных обсуждений, публичных слушаний со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений, публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений, публичных слушаний не может составлять:
    - 1) по проектам, указанным в подпункте 1 пункта 2 настоящего Положения, — более одного месяца;
    - 2) по проектам, указанным в подпунктах 3, 4, 8 пункта 2 настоящего Положения, — менее четырнадцати дней и более тридцати дней;
    - 3) по проектам, указанным в подпункте 5 пункта 2 настоящего Положения, — менее одного месяца и более трех месяцев;
    - 4) по проектам, указанным в подпунктах 6 и 7 пункта 2 настоящего Положения, — более одного месяца.
  11. Срок проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по проектам, указанным в подпункте 2 пункта 2 настоящего Положения, со дня опубликования соответствующего проекта до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений, публичных слушаний не может составлять более одного месяца.»;
- 5) пункт 22 дополнить абзацем пятым следующего содержания:
  - «Заключение о результатах общественных обсуждений, публичных слушаний по проектам, указанным в подпункте 8 пункта 2 настоящего Положения, подписывается председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска и секретарем общественных обсуждений, публичных слушаний.».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

3. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить:
  - 1) официальное опубликование настоящего Решения в установленном порядке;
  - 2) внесение в оригинал решения Думы города Иркутска от 28 июня 2018 года № 006–20–480750/8 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске» информационной справки о внесенных настоящим Решением изменениях.

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю.Стекачев

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

« 30 » июня 2023 г.  
№ 007–20–053691/3

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в отдельные решения Думы города Иркутска**

**Принято на 53 заседании**

**Думы города Иркутска 7 созыва « 29 » июня 2023 года**

Руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 1 марта 2021 года № 124-пп «О реорганизации службы государственного жилищного надзора Иркутской области», статьями 11, 31, 32 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска

**РЕШИЛА:**

1. Внести в подпункт 4.10.1 пункта 4.10 Положения об учете муниципального имущества города Иркутска, утвержденного решением Думы города Иркутска от 29 апреля 2013 года № 005–20–460777/3, с последними изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 8 июля 2022 года № 007–20–041501/2, следующие изменения:
  - 1) в абзаце четвертом подпункта 3 слова «Службой государственного жилищного надзора Иркутской области» заменить словами «службой государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области»;
  - 2) дополнить подпунктом 9 следующего содержания:
    - «9) приказа заместителя председателя комитета — начальника земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно с приложением выписки из Единого государственного реестра недвижимости, содержащей сведения о государственной регистрации перехода права собственности на такой земельный участок.».
2. Внести в Положение о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью г. Иркутска, утвержденное решением городской Думы города Иркутска от 21 июня 2000 года № 524–50гД(2), с последними изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 8 июля 2022 года № 007–20–041499/2, следующие изменения:
  - 1) в абзаце шестом пункта 3 статьи 8 слова «Службой государственного жилищного надзора Иркутской области» заменить словами «службой государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области»;
  - 2) пункт 4 статьи 11 после слова «распоряжением» дополнить словом «(приказом)».
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.
4. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить:
  - 1) официальное опубликование настоящего Решения в установленном порядке;

2) внесение в оригиналы решений Думы города Иркутска, указанных в пунктах 1, 2 настоящего Решения, информационных справок о внесенных настоящим Решением изменениях.

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю.Стекачев

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

« 30 » июня 2023 г.  
№ 007–20–053692/3

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ**

**О признании утратившим силу пункта 5 Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований земельного законодательства**

**Принято на 53 заседании**

**Думы города Иркутска 7 созыва « 29 » июня 2023 года**

Руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьями 11, 31, 32 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска

**РЕШИЛА:**

1. Признать утратившим силу пункт 5 Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований земельного законодательства, являющегося Приложением 2 к Положению о муниципальном земельном контроле на территории городского округа муниципального образования город Иркутск, утвержденному решением Думы города Иркутска от 30 ноября 2021 года № 007–20–033380/1, с последними изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 28 ноября 2022 года № 007–20–045565/2.
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.
3. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить:
  - 1) официальное опубликование настоящего Решения в установленном порядке;
  - 2) внесение в оригинал решения Думы города Иркутска от 30 ноября 2021 года № 007–20–033380/1 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории городского округа муниципального образования город Иркутск» информационной справки о внесенном настоящим Решением изменении.

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю.Стекачев

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

« 30 » июня 2023 г.  
№ 007–20–053693/3

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в Положение о комитете по градостроительной политике администрации города Иркутска**

**Принято на 53 заседании**

**Думы города Иркутска 7 созыва « 29 » июня 2023 года**

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь частью 1 статьи 76 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 35, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 14 апреля 2023 года № 129-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьями 11, 31, 32, 46 Устава города Иркутска, Реестром муниципальных информационных систем (баз данных) органов местного самоуправления города Иркутска, утвержденным распоряжением администрации города Иркутска от 12 апреля 2013 года № 031–10–263/13, Дума города Иркутска

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение о комитете по градостроительной политике администрации города Иркутска, утвержденное решением Думы города Иркутска от 25 декабря 2015 года № 006–20–160258/5, с последними изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 8 июля 2022 года № 007–20–041503/2, следующие изменения:
  - 1) в пункте 2.1:
    - подпункт 2.1.2.2 подпункта 2.1.2 признать утратившим силу;
    - подпункт 2.1.10 изложить в следующей редакции:
      - «2.1.10. Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности городского округа муниципального образования город Иркутск.»;
    - 2) в пункте 3.1:
      - подпункт 3.1.5 после слов «земельных участков на территории» дополнить словами «городского округа»;
      - подпункт 3.1.6 после слов «земельных участков для нужд» дополнить словами «городского округа»;
      - подпункт 3.1.43 изложить в следующей редакции:
        - «3.1.43. Представляет в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области сведения по формам федерального статистического наблюдения:
          - № 1-приватизация (жилье), утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 15 июля 2020 года № 383 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за строительством, инвестициями в нефинансовые активы и жилищно-коммунальным хозяйством»;
          - № 4-жилфонд, № 4-соцнаим, утвержденным приказом Федеральной службы государственной статистики от 29 июля 2022 года № 535 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за строительством, инвестициями в нефинансовые активы и жилищно-коммунальным хозяйством»;
          - № 1-разрешение, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 18 января 2023 года № 8 «Об утверждении формы федерального статистического наблюдения № 1-разрешение «Сведения о выданных разрешениях и уведомлениях на строительство и на ввод объектов в эксплуатацию» с указаниями по ее заполнению».»;
      - дополнить подпунктом 3.1.61<sup>3</sup> следующего содержания:
        - «3.1.61<sup>3</sup>. Обеспечивает участие в организации сохранения и популяризации объектов культурного наследия, расположенных на территории городского округа муниципального образования город Иркутск,





находящихся в федеральной собственности или собственности субъекта Российской Федерации, в том числе в финансировании соответствующих мероприятий за счет средств бюджета города Иркутска.»;

дополнить подпунктом 3.1.145<sup>1</sup> следующего содержания:

«3.1.145<sup>1</sup>. Дача письменного согласия администрации города Иркутска на передачу нанимателем части занимаемого им жилого помещения, предоставленного по договору социального найма, а в случае временного выезда всего жилого помещения в поднаем.».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

3. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить:

1) официальное опубликование настоящего Решения в установленном порядке;

2) внесение в оригинал решения Думы города Иркутска от 25 декабря 2015 года № 006–20–160258/5 «О комитете по градостроительной политике администрации города Иркутска» информационной справки о внесенных настоящим Решением изменениях.

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю.Стекачев

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

« 30 » июня 2023 г.

№ 007–20–053694/3

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

Об отмене отдельных решений Думы города Иркутска

Принято на 53 заседании

Думы города Иркутска 7 созыва « 29 » июня 2023 года

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 31, 32 Устава города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Отменить:

1) решение Думы города Иркутска от 27 ноября 2008 года № 004–20–550934/8 «О возложении полномочий по осуществлению контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2) решение Думы города Иркутска от 3 сентября 2010 года № 005–20–140177/0 «О внесении изменений в решение Думы города Иркутска от 27.11.2008 № 004–20–550934/8 «О возложении полномочий по контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов»;

3) решение Думы города Иркутска от 28 декабря 2012 года № 005–20–420693/2 «О внесении изменений в решение Думы города Иркутска от 27.11.2008 № 004–20–550934/8 «О возложении полномочий по контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов»;

4) решение Думы города Иркутска от 27 декабря 2013 года № 005–20–530900/3 «О внесении изменений в решение Думы города Иркутска от 27.11.2008 № 004–20–550934/8 «О возложении полномочий по контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов»;

5) решение Думы города Иркутска от 10 ноября 2014 года № 006–20–020026/4 «О внесении изменения в решение Думы города Иркутска от 27.11.2008 № 004–20–550934/8»;

6) решение Думы города Иркутска от 9 октября 2015 года № 006–20–130188/5 «О внесении изменения в решение Думы города Иркутска от 27.11.2008 № 004–20–550934/8 «О возложении полномочий по осуществлению контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

7) решение Думы города Иркутска от 25 мая 2017 года № 006–20–350538/7 «О внесении изменения в решение Думы города Иркутска от 27.11.2008 г. № 004–20–550934/8 «О возложении полномочий по осуществлению контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

8) решение Думы города Иркутска от 26 октября 2017 года № 006–20–390588/7 «О внесении изменения в решение Думы города Иркутска от 27.11.2008 г. № 004–20–550934/8 «О возложении полномочий по осуществлению контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

3. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить:

1) официальное опубликование настоящего Решения в установленном порядке;

2) внесение в оригиналы решений Думы города Иркутска, указанных в пункте 1 настоящего Решения, информационных справок об утрате их силы в связи с отменой настоящим Решением.

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю.Стекачев

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

« 30 » июня 2023 г.

№ 007–20–053695/3

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Положение об управлении культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска

Принято на 53 заседании

Думы города Иркутска 7 созыва « 29 » июня 2023 года

Руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 апреля 2023 года № 129-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьями 11, 31, 32 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение об управлении культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска, утвержденное решением Думы города Иркутска от 25 декабря 2015 года № 006–20–160254/5, с последними изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 31 октября 2022 года № 007–20–043542/2, следующие изменения:

1) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Задачами Управления являются:

1) обеспечение осуществления полномочий органов местного самоуправления города Иркутска в сфере культуры;

2) обеспечение осуществления полномочий органов местного самоуправления города Иркутска в сфере дополнительного образования детей по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств.»;

2) пункт 7 дополнить подпунктом 13<sup>1</sup> следующего содержания:

«13<sup>1</sup>) обеспечивает реализацию прав органов местного самоуправления города Иркутска по участию: в организации комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек, расположенных на территории города Иркутска, учредителями которых являются федеральные органы государственной власти или органы государственной власти субъекта Российской Федерации;

в сохранении и пополнении государственной части Музейного фонда Российской Федерации посредством взаимодействия с государственными музеями, расположенными на территории города Иркутска.»;

3) дополнить пунктом 7<sup>1</sup> следующего содержания

«7<sup>1</sup>. Управление в соответствии с возложенными на него задачами в установленном порядке осуществляет функцию организации предоставления дополнительного образования детей по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств в муниципальных организациях города Иркутска, подведомственных Управлению (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации).».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

3. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить:

1) официальное опубликование настоящего Решения в установленном порядке;

2) внесение в оригинал решения Думы города Иркутска от 25 декабря 2015 года № 006–20–160254/5 «Об управлении культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска» информационной справки о внесенных настоящим Решением изменениях.

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю.Стекачев

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

« 30 » июня 2023 г.

№ 007–20–053696/3

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в отдельные решения Думы города Иркутска

Принято на 53 заседании

Думы города Иркутска 7 созыва « 29 » июня 2023 года

Руководствуясь статьей 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 февраля 2023 года № 12-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьями 30, 31, 32 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Внести в Регламент Думы города Иркутска, утвержденный решением городской Думы города Иркутска от 4 июня 2004 года № 003–20–440543/4, с последними изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 31 октября 2022 года № 007–20–043548/2, следующие изменения:

1) в абзаце четвертом части 6 статьи 13 слова «являются: болезнь; командировка; отпуск; учебная сессия, военные сборы; предварительное разрешение председателя соответствующей комиссии, рабочей группы» заменить словами «являются причины, указанные в абзаце втором части 2 статьи 51 настоящего Регламента»;

2) в абзаце первом части 2 статьи 32 слова «являются: болезнь, командировка, отпуск, учебная сессия, военные сборы, предварительное разрешение Председателя Думы» заменить словами «являются причины, указанные в абзаце втором части 2 статьи 51 настоящего Регламента»;

3) абзац второй части 1 статьи 43 после слов «финансовыми инструментами.» дополнить словами «досрочного прекращения полномочий депутата в случае его отсутствия без уважительных причин на всех заседаниях Думы города Иркутска в течение шести месяцев подряд.»;

4) второе предложение абзаца первого части 2 статьи 46<sup>1</sup> исключить;

5) в статье 51:

в абзаце втором части 2 слова «предварительное разрешение Председателя Думы, председателя соответствующей комиссии; рабочей группы» заменить словами «иные причины, признанные уважительными Комиссией по мандатам, регламенту и депутатской этике»;

6) дополнить частью 4 следующего содержания:

«4. Полномочия депутата Думы города Иркутска прекращаются досрочно в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Думы города Иркутска в течение шести месяцев подряд.».

2. Внести в Положение об отдельных вопросах статуса депутата Думы города Иркутска, утвержденное решением Думы города Иркутска от 22 ноября 2007 года № 004–20–430687/7, с последними изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 31 октября 2022 года № 007–20–043549/2, следующие изменения:

1) в статье 14:

в части 2 слова «в части 2 статьи 32» заменить словами «в абзаце втором части 2 статьи 51»;

дополнить частью 2<sup>1</sup> следующего содержания:

«2<sup>1</sup>. Полномочия депутата Думы города Иркутска прекращаются досрочно в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Думы города Иркутска в течение шести месяцев подряд.»;

2) в абзаце втором части 1 статьи 16 слова «являются: болезнь, командировка, отпуск, учебная сессия, военные сборы, предварительное разрешение руководителя (председателя) соответствующего органа или Председателя Думы» заменить словами «являются причины, указанные в абзаце втором части 2 статьи 51 Регламента Думы города Иркутска»;

3) в абзаце втором части 4 статьи 32 после слов «Правовое положение» дополнить словами «работающих по срочному трудовому договору»;

4) в части 1 статьи 35:



в абзаце втором после слов «иные выплаты» дополнить словами «(включая годовую премию, премию за выполнение особо важных и сложных заданий)»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Ежемесячное денежное содержание каждого предусмотренного настоящей частью помощника депутата городской Думы должно быть не менее денежного содержания работающих на основе срочного трудового договора помощников депутатов, осуществляющих полномочия на постоянной основе.»

3. Внести Правила депутатской этики депутатов Думы города Иркутска, утвержденные решением Думы города Иркутска от 29 июня 2010 года № 005–20–120164/10, с последними изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 31 октября 2022 года № 007–20–043549/2, следующие изменения:

1) в абзаце первом пункта 10 слова «являются: болезнь, командировка, отпуск, учебная сессия, военные сборы, предварительное разрешение Председателя Думы, председателя соответствующей комиссии» заменить словами «являются причины, указанные в абзаце втором части 2 статьи 51 Регламента Думы города Иркутска»;

2) в абзаце втором пункта 33 слова «в соответствии с абзацем первым пункта 10 настоящих Правил» заменить словами «в соответствии с абзацем вторым части 2 статьи 51 Регламента Думы города Иркутска».

4. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить:

1) официальное опубликование настоящего Решения в установленном порядке;

2) внесение в оригиналы решений Думы города Иркутска, указанных в пунктах 1–3 настоящего Решения, информационных справок о внесенных настоящим Решением изменениях.

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю.Стекачев

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

« 30 » июня 2023 г.  
№ 007–20–053697/3

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Думы города Иркутска от 1 февраля 2008 года № 004–20–460726/8

Принято на 53 заседании

Думы города Иркутска 7 созыва « 29 » июня 2023 года

Руководствуясь статьей 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 31, 32 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Иркутска от 1 февраля 2008 года № 004–20–460726/8 «Об утверждении Положения об аппарате Думы города Иркутска» (далее — решение) с последними изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 28 мая 2020 года № 007–20–014129/0, следующие изменения:

1) в Положении об аппарате Думы города Иркутска, являющимся Приложением № 1 к решению:

в пункте 1.1 после слов «осуществляющим организационное, документационное и аналитическое» заменить словами «осуществляющим правовое, организационное, документационное и информационно-аналитическое»;

в абзаце втором пункта 2.1 слова «организационное, документационное, аналитическое» заменить словами «правовое, организационное, документационное, информационно-аналитическое»;

в пункте 2.3:

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

« в целях правового обеспечения осуществляет справочно-информационное обеспечение правотворческой деятельности Думы, участвует в подготовке проектов решений Думы и поправок к ним, вносимых депутатами Думы, проводит юридико-техническую и антикоррупционную экспертизу проектов решений Думы, проектов постановлений Председателя Думы, обеспечивает правовое сопровождение заседаний Думы, депутатских слушаний, Совета Думы, работы постоянных комиссий Думы;»;

абзацы третий-четвертый изложить в следующей редакции:

« в целях документационного обеспечения осуществляет подготовку и протокольное обеспечение заседаний Думы, Совета Думы, постоянных комиссий, депутатских слушаний и иных мероприятий Думы, осуществляет ведение учета и систематизацию правовых актов Думы и правовых актов Председателя Думы, депутатских запросов и обращений, организует делопроизводство, прием, учет, доставку и отправку служебных документов, машинописные работы, стенографические и копировальные работы, техническую запись и расшифровку стенограмм заседаний Думы, депутатских слушаний и иных мероприятий Думы, хранение и передачу дел в муниципальный архив;

— в целях информационно-аналитического обеспечения деятельности Думы осуществляет в соответствии с законодательством оперативное распространение официальной информации о деятельности и мероприятиях, проводимых Думой, постоянными комиссиями, обеспечивая развитие информационно-технической базы Думы и защиту информационных ресурсов, ведение организационной работы с журналистами, освещающими деятельность Думы, их аккредитацию, организацию пресс-конференций депутатов Думы, представляет населению города информацию о границах избирательных округов и о графиках приема избирателей депутатами на территории округа, ведет организационную работу с сотрудниками структурных подразделений администрации города Иркутска с целью всестороннего и объективного освещения деятельности Думы, осуществляет обеспечение депутатов Думы аналитическими материалами, обобщающими деятельность Думы.»;

в абзаце девятом пункта 4.3 слова «распоряжениями председателя» заменить словами «правовыми актами Председателя»;

2) в Структуре аппарата Думы города Иркутска, являющейся Приложением № 2 к решению:

слова «Аналитический отдел» заменить словами «Организационно-аналитический отдел»;

слова «Организационный отдел» заменить словами «Финансово-экономический отдел».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

3. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить:

1) официальное опубликование настоящего Решения в установленном порядке;

2) внесение в оригинал решения Думы города Иркутска от 1 февраля 2008 года № 004–20–460726/8 «Об утверждении Положения об аппарате Думы города Иркутска» информационной справки о внесенных настоящим Решением изменениях.

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю.Стекачев

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

« 30 » июня 2023 г.  
№ 007–20–053698/3

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Думы города Иркутска от 28 апреля 2012 года № 005–20–340556/2

Принято на 53 заседании

Думы города Иркутска 7 созыва « 29 » июня 2023 года

Руководствуясь статьями 35, 38 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статьями 31, 32, 47 Устава города Иркутска, статьей 40 Положения об отдельных вопросах статуса депутата Думы города Иркутска, утвержденного решением Думы города Иркутска от 22 ноября 2007 года № 004–20–430687/7, статьей 4 Положения о мерах по материальному и социальному обеспечению Председателя Контрольно-счетной палаты города Иркутска, аудиторов Контрольно-счетной палаты города Иркутска, утвержденного решением Думы города Иркутска от 29 октября 2021 года № 007–20–031365/1, Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Иркутска от 28 апреля 2012 года № 005–20–340556/2 «О должностных окладах и ежемесячном денежном поощрении лиц, замещающих муниципальные должности города Иркутска», с последними изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 27 января 2023 года № 007–20–047596/3, следующие изменения:

1) приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему Решению;

2) приложение № 4 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 марта 2023 года.

3. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить:

1) официальное опубликование и размещение на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящего Решения в установленном порядке;

2) внесение в оригинал решения Думы города Иркутска от 28 апреля 2012 года № 005–20–340556/2 «О должностных окладах и ежемесячном денежном поощрении лиц, замещающих муниципальные должности города Иркутска» информационной справки о внесенных настоящим Решением изменениях.

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю.Стекачев

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

« 30 » июня 2023 г.

№ 007–20–053699/3

Приложение 1

к решению Думы города Иркутска

от 30.06.2023

№ 007–20–053699/3

«Приложение № 1

к решению Думы города Иркутска

от 28 апреля 2012 года

№ 005–20–340556/2

РАЗМЕРЫ  
ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ И ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ  
ДЕПУТАТОВ ДУМЫ ГОРОДА ИРКУТСКА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПОЛНОМОЧИЯ  
НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ

Наименование должности (должностей)	Размер должностного оклада (рублей в месяц)	Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов в месяц)	
Председатель Думы города Иркутска	14115	10,0	
Заместитель Председателя Думы города Иркутска	13902	6,6	
Председатель постоянной Комиссии Думы города Иркутска	13220	6,6	
Заместитель председателя постоянной Комиссии Думы города Иркутска	10088	4,3	».

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

Приложение 2

к решению Думы города Иркутска

от 30.06.2023

№ 007–20–053699/3

«Приложение № 4

к решению Думы города Иркутска

от 28 апреля 2012 года

№ 005–20–340556/2

РАЗМЕРЫ  
ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ И ЕЖЕМЕСЯЧНОГО  
ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ  
ГОРОДА ИРКУТСКА, АУДИТОРОВ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА  
ИРКУТСКА

Наименование должности (должностей)	Размер должностного оклада (рублей в месяц)	Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов в месяц)	
Председатель Контрольно-счетной палаты города Иркутска	14115	10,0	



Аудитор Контрольно-счетной палаты города Иркутска	10088	4,4-6,6	».
---	-------	---------	----

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменения в пункт 5.14 Положения об организации использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов города Иркутска**

Принято на 53 заседаниях

Думы города Иркутска 7 созыва « 29 » июня 2023 года

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с законодательством, руководствуясь статьями 16, 35, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 600-ФЗ «О внесении изменений в Лесной кодекс Российской Федерации», статьями 11, 31, 32 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска

**РЕШИЛА:**

1. Внести в пункт 5.14 Положения об организации использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов города Иркутска, утвержденного решением Думы города Иркутска от 27 июня 2008 года № 004-20-510851/8, с последним изменением, внесенным решением Думы города Иркутска от 23 декабря 2022 года № 007-20-046588/2, изменение, изложив его в следующей редакции:

«5.14. В соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации невыполнение лесопользователями лесохозяйственного регламента и проекта освоения лесов является основанием для досрочного расторжения договоров аренды лесного участка, принудительного прекращения права постоянного (бессрочного) пользования лесным участком или безвозмездного пользования лесным участком, прекращения сервитута, публичного сервитута.

Договор аренды лесного участка, находящегося в муниципальной собственности, может быть досрочно расторгнут по решению суда в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации и Лесным кодексом Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения арендатором мероприятий по сохранению лесов, мероприятий по охране лесов от пожаров в объеме и сроки, которые предусмотрены проектом освоения лесов, проектом лесовосстановления, проектом лесоразведения, сводным планом тушения лесных пожаров на территории Иркутской области, планом тушения лесных пожаров.

Договор безвозмездного пользования лесным участком, находящимся в муниципальной собственности, может быть досрочно расторгнут по решению суда в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации и Лесным кодексом Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения лицом, использующим леса, предусмотренных договором безвозмездного пользования лесным участком мероприятий по сохранению лесов, мероприятий по охране лесов от пожаров в объеме и сроки, которые предусмотрены проектом лесовосстановления, проектом лесоразведения, сводным планом тушения лесных пожаров на территории Иркутской области, планом тушения лесных пожаров.».

2. Настоящее Решение вступает в силу с 1 сентября 2023 года.

3. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить:

1) официальное опубликование настоящего Решения в установленном порядке;

2) внесение в оригинал решения Думы города Иркутска от 27 июня 2008 года № 004-20-510851/8 «Положение об организации использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов города Иркутска» информационной справки о внесенном настоящим Решением изменении.

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

« 30 » июня 2023 г.  
№ 007-20-053700/3

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ**

**О плане работы Думы города Иркутска седьмого созыва на второе полугодие 2023 года**

Принято на 53 заседаниях

Думы города Иркутска 7 созыва « 29 » июня 2023 года

В целях обеспечения эффективности работы Думы города Иркутска, руководствуясь статьями 16, 16.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 11.1, 30, 31, 32 Устава города Иркутска, статьями 26, 53 Регламента Думы города Иркутска, утвержденного решением городской Думы города Иркутска от 4 июня 2004 года № 003-20-440543/4, Дума города Иркутска

**РЕШИЛА:**

Утвердить план работы Думы города Иркутска седьмого созыва на второе полугодие 2023 года (прилагается).

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

« 30 » июня 2023 г.  
№ 007-20-053701/3**Приложение****к решению Думы города Иркутска****от 30.06.2023 № 007-20-053701/3**

СОГЛАСОВАНО:

Мэр города Иркутска

\_\_\_\_\_ Р.Н. Болотов

**ПЛАН РАБОТЫ  
ДУМЫ ГОРОДА ИРКУТСКА СЕДЬМОГО СОЗЫВА  
НА ВТОРОЕ ПОЛУГОДИЕ 2023 ГОДА**

№ п/п	Наименование вопроса	Ответственные за подготовку вопроса		Примечание
		От администрации города Иркутска, других органов, организаций	От Думы города Иркутска	

Заседания Думы города Иркутска (второе полугодие 2023 года)

Сентябрь

1.	О внесении изменений в решение Думы города Иркутска от 14 ноября 2022 года № 007-20-044551/2 («О бюджете города Иркутска на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»)	Комитет по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска	Постоянная Комиссия Думы города Иркутска седьмого созыва по бюджетной политике	Основание внесения вопроса: статья 24 Положения о бюджетном процессе в городе Иркутске, утвержденного решением Думы города Иркутска от 25 мая 2010 года № 005-20-110142/10
2.	Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества городского округа муниципального образования город Иркутск	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска	Постоянная Комиссия Думы города Иркутска седьмого созыва по собственности и экономической политике	Основание внесения вопроса: поручение заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска (приведение муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством) от 10 февраля 2023 года № 053-76-72/23 и предложение комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска
3.	О внесении изменений в местные нормативы градостроительного проектирования города Иркутска	Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска	Постоянная Комиссия Думы города Иркутска седьмого созыва по вопросам градостроительства, архитектуры и дизайна	Основание внесения вопроса: поручения заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска (приведение муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством) от 12 мая 2022 года № 053-76-229/22; от 19 июня 2022 года № 053-76-276/22; от 19 июня 2022 года № 053-76-277/22
4.	О внесении изменений в Положение о комитете по градостроительной политике администрации города Иркутска	Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска	Постоянная Комиссия Думы города Иркутска седьмого созыва по вопросам градостроительства, архитектуры и дизайна	Основание внесения вопроса: поручения заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска (приведение муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством) от 19 июня 2022 года № 053-76-279/22; от 19 июня 2022 года № 053-76-292/22
5.	О внесении изменений в Положение об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске	Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска	Постоянная Комиссия Думы города Иркутска седьмого созыва по вопросам градостроительства, архитектуры и дизайна	Основание внесения вопроса: поручение заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска (приведение муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством) от 19 июня 2022 года № 053-76-293/22
6.	О внесении изменений в Положение о Почетном гражданине города Иркутска	Комитет по социальной политике и культуре администрации города Иркутска	Постоянная Комиссия Думы города Иркутска седьмого созыва по социальной политике	Основание внесения вопроса: поручение заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска (приведение муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством) от 19 июня 2022 года № 053-76-286/22
7.	О внесении изменений в решение Думы города Иркутска от 30 ноября 2021 года № 007-20-033381/1 («Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа муниципального образования город Иркутск»)	Комитет по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска	Постоянная Комиссия Думы города Иркутска седьмого созыва по муниципальному законодательству и правопорядку	Основание внесения вопроса: поручения заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска (приведение муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством) от 10 апреля 2023 года № 053-76-171/23, от 12 мая 2023 года № 053-76-236/23
8.	Об установлении границ территорий, на которых могут быть созданы народные дружины, осуществляющие свою деятельность на территории города Иркутска	Отдел обеспечения безопасности и защиты населения администрации города Иркутска	Постоянная Комиссия Думы города Иркутска седьмого созыва по муниципальному законодательству и правопорядку	Основание внесения вопроса: статья 12 Федерального закона от 2 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка»

Октябрь



1.	Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Иркутска на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска	Постоянная Комиссия Думы города Иркутска седьмого созыва по собственности и экономической политике	Основание внесения вопроса: Федеральный закон от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»
2.	О внесении изменений в Положение о муниципальной службе в городе Иркутске	Аппарат администрации города Иркутска	Постоянная Комиссия Думы города Иркутска седьмого созыва по муниципальному законодательству и правопорядку	Основание внесения вопроса: поручение заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска (приведение муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством) от 10 апреля 2023 года № 053-76-170/23

## Ноябрь

1.	О внесении изменений в правила землепользования и застройки части территории города Иркутска, включающей территорию в границах исторического поселения город Иркутск	Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска	Постоянная Комиссия Думы города Иркутска седьмого созыва по вопросам градостроительства, архитектуры и дизайна	Основание внесения вопроса: поручение заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска (приведение муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством) от 19 июня 2022 года № 053-76-288/22
2.	О внесении изменений в правила землепользования и застройки части территории города Иркутска, за исключением территории в границах исторического поселения город Иркутск	Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска	Постоянная Комиссия Думы города Иркутска седьмого созыва по вопросам градостроительства, архитектуры и дизайна	Основание внесения вопроса: поручение заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска (приведение муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством) от 19 июня 2022 года № 053-76-289/22
3.	О внесении изменений в решение Думы города Иркутска от 30 сентября 2016 года № 006-20-250396/6 («Об утверждении программы комплексного развития транспортной инфраструктуры города Иркутска на 2016-2030 годы»)	Комитет городского обустройства администрации города Иркутска	Постоянная Комиссия Думы города Иркутска седьмого созыва по вопросам транспорта, связи и охраны окружающей среды	Основание внесения вопроса: поручения заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска (приведение муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством) от 2 февраля 2022 года № 053-76-174/22, от 17 февраля 2023 года № 053-76-111/23

## Декабрь

1.	О плане работы Думы города Иркутска седьмого созыва на первое полугодие 2024 года	Аппарат администрации города Иркутска	· Председатель Думы города Иркутска · Аппарат Думы города Иркутска · Постоянные Комиссии Думы города Иркутска седьмого созыва	Основание внесения вопроса: статья 26 Регламента Думы города Иркутска
----	---	---------------------------------------	---	---

Депутатские слушания  
(второе полугодие 2023 года)

## Сентябрь

1.	О проекте концепции развития пассажирского транспорта и оптимизации маршрутной сети	Комитет городского обустройства администрации города Иркутска	—	1) Вопрос внесен по инициативе Председателя Думы города Иркутска седьмого созыва Стекачева Е.Ю. 2) Вопрос перенесен из плана работы Думы города Иркутска на первое полугодие 2023 года
2.	Об организации работы департамента дорожной деятельности и транспорта комитета городского обустройства администрации города Иркутска и планах по улучшению его работы	Комитет городского обустройства администрации города Иркутска	—	Вопрос внесен по решению постоянной Комиссии Думы города Иркутска седьмого созыва по вопросам транспорта, связи и охраны окружающей среды от 19 мая 2023 года № 086-61-070041/3
3.	О ходе строительства и источниках финансирования общеобразовательного учреждения по ул. Багратиона Свердловского района г. Иркутска	Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска	—	Вопрос внесен к ежемесячному рассмотрению по рекомендации с депутатских слушаний, состоявшихся 21 декабря 2022 года

4.	О строительстве нового блока МБОУ г. Иркутска СОШ № 75	Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска	—	Вопрос внесен к ежемесячному рассмотрению по решению постоянной комиссии Думы города Иркутска седьмого созыва по социальной политике от 27 марта 2023 года № 017-61-070033/3
5.	О строительстве дома детского творчества № 5 по адресу: город Иркутск, ул. Просвещения, 14	· Комитет по социальной политике и культуре администрации города Иркутска · Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска	—	Вопрос внесен по решению постоянной Комиссии Думы города Иркутска седьмого созыва по вопросам транспорта, связи и охраны окружающей среды от 23.06.2023 года
6.	О методике В.Ф. Базарного. О возможности внедрения методики В.Ф. Базарного в школах города Иркутска	Комитет по социальной политике и культуре администрации города Иркутска	—	Вопрос внесен по решению постоянной Комиссии Думы города Иркутска седьмого созыва по социальной политике от 26.06.2023 года
7.	Об итогах проектирования и сроках начала реконструкции Лермонтовкой развязки	· Комитет городского обустройства администрации города Иркутска · ООО «Мост» (по согласованию)	—	Внеплановый вопрос внесен по решению постоянной Комиссии Думы города Иркутска по вопросам транспорта, связи и охраны окружающей среды от 19.05.2023 года № 086-61-070040/3

## Октябрь

1.	О ходе строительства и источниках финансирования общеобразовательного учреждения по ул. Багратиона Свердловского района г. Иркутска	Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска	—	Вопрос внесен к ежемесячному рассмотрению по рекомендации с депутатских слушаний, состоявшихся 21 декабря 2022 года
2.	О строительстве нового блока МБОУ г. Иркутска СОШ № 75	Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска	—	Вопрос внесен к ежемесячному рассмотрению по решению постоянной комиссии Думы города Иркутска седьмого созыва по социальной политике от 27 марта 2023 года № 017-61-070033/3
3.	О перспективах развития поселка Жилкино (с учетом предложений и рекомендаций, выработанных в ходе работы Международного Байкальского зимнего градостроительного университета в 2020 году)	· Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска · Комитет по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска	—	1) Вопрос внесен по инициативе депутата Думы города Иркутска седьмого созыва Кузнецовой С.П. 2) Вопрос внесен к рассмотрению по предложению постоянной комиссии Думы города Иркутска седьмого созыва по вопросам градостроительства, архитектуры и дизайна, состоявшегося 19 мая 2023 года
4.	О промежуточных результатах строительства теплового луча в предместье Рабочее	· ООО «Байкальская энергетическая компания» (по согласованию) · Комитет городского обустройства администрации города Иркутска	—	Вопрос внесен по инициативе депутата Думы города Иркутска седьмого созыва Распутина А.В.
5.	О ходе проектирования многоэтапной реконструкции акватории залива и прилегающей к нему территорий островов Юность и Конный	Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска	—	Вопрос внесен по инициативе депутата Думы города Иркутска седьмого созыва Юдина С.Л.
6.	О благоустройстве территории «Дома архитектора» и прилегающего к нему пространства, расположенного по адресу: г. Иркутск, пер. Черемховский, 1а	Комитет городского обустройства администрации города Иркутска	—	Вопрос внесен по инициативе депутата Думы города Иркутска седьмого созыва Юдина С.Л.
7.	О реализации плана развития транспортной сети в городе Иркутске и реорганизации движения транспорта в центральной исторической части города, направленной на уменьшение «пробок» на улицах в 2022 году и о платах на 2023-2024 годы	Комитет городского обустройства администрации города Иркутска	—	Вопрос внесен по инициативе депутата Думы города Иркутска седьмого созыва Юдина С.Л.



8.	О проведении обследования наиболее загруженных авто-транспортных участков улиц в целях выявления возможности их расширения или оптимизации организации дорожного движения с внесением необходимых изменений в генеральный план города Иркутска для повышения пропускной способности уличной дорожной сети в центральной части города Иркутска. О включении в план капитального ремонта и реконструкции — уличной сети в центральной части города Иркутска по расширению проезжей части	· Комитет городского обустройства администрации города Иркутска · Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска	—	Вопрос внесен по инициативе депутата Думы города Иркутска седьмого созыва Юдина С.Л.
9.	О благоустройстве сада Томсон. О проведении общегородских мероприятий (выставки, ярмарки) на территории сада Томсона	· Комитет городского обустройства администрации города Иркутска · Комитет по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска	—	Вопрос внесен по инициативе депутата Думы города Иркутска седьмого созыва Матвийчука В.Н.
10.	О разработке критериев приоритетности финансирования проектов и планов строительства социальных объектов в городе Иркутске	Комитет по социальной политике и культуре администрации города Иркутска	—	Вопрос внесен по рекомендации с депутатских слушаний, состоявшихся 28 июня 2023 года

## Ноябрь

1.	О ходе строительства и источниках финансирования общеобразовательного учреждения по ул. Багратиона Свердловского района г. Иркутска	Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска	—	Вопрос внесен к ежемесячному рассмотрению по рекомендации с депутатских слушаний, состоявшихся 21 декабря 2022 года
2.	О строительстве нового блока МБОУ г. Иркутска СОШ № 75	Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска	—	Вопрос внесен к ежемесячному рассмотрению по решению постоянной комиссии Думы города Иркутска седьмого созыва по социальной политике от 27 марта 2023 года № 017-61-070033/3
3.	О результатах проектирования второго этапа комплексного благоустройства ул. Карла Маркса от ул. Ленина до ул. Фурье. О результатах проектирования благоустройства территории, прилегающей к Иркутскому академическому драматическому театру имени Н.П. Охлопкова на ул. Карла Маркса	Комитет городского обустройства администрации города Иркутска	—	Вопрос внесен по инициативе депутата Думы города Иркутска седьмого созыва Юдина С.Л.
4.	О комплексном развитии исторической части города Иркутска в части реконструкции и прокладки новых инженерных сетей (теплоснабжения, водоотведения и водоснабжения)	· Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска · Комитет городского обустройства администрации города Иркутска	—	Вопрос внесен по инициативе депутата Думы города Иркутска седьмого созыва Юдина С.Л.
5.	О ходе проектирования и строительства детской поликлиники в предместье Глазково на земельном участке, где ранее был расположен кинотеатр «Чайка»	· Министерство здравоохранения Иркутской области (по согласованию) · Министерство строительства Иркутской области (по согласованию)	—	Вопрос внесен по рекомендации с депутатских слушаний, состоявшихся 28 июня 2023 года

## Декабрь

1.	О ходе строительства и источниках финансирования общеобразовательного учреждения по ул. Багратиона Свердловского района г. Иркутска	Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска	—	Вопрос внесен к ежемесячному рассмотрению по рекомендации с депутатских слушаний, состоявшихся 21 декабря 2022 года
----	---	---	---	---

2.	О строительстве нового блока МБОУ г. Иркутска СОШ № 75	Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска	—	Вопрос внесен к ежемесячному рассмотрению по решению постоянной комиссии Думы города Иркутска седьмого созыва по социальной политике от 27 марта 2023 года № 017-61-070033/3
----	--	---	---	--

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

Филиал федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания» Государственная телевизионная и радиовещательная компания «Иркутск» (далее ГТРК «Иркутск») объявляет сведения о размере и условиях оплаты, а также иных условиях размещения предвыборной агитации в период с 12 августа 2023 г. до 23:59 часов 7 сентября 2023 г. (включительно) по выборам депутатов Законодательного Собрания Иркутской области четвертого созыва в региональном эфире общероссийских обязательных общедоступных телеканалов «Телеканал «Россия» (Россия — 1)», «Российский Информационный Канал «Россия — 24» (Россия — 24)» и радиоканалов «Радио России», «Маяк»: В региональном эфире телеканала «Телеканал «Россия» (Россия — 1)»: Стоимость услуг по размещению предвыборной агитации в форме видеороликов (далее — «Материалы»):

Слот (временной интервал) местное время	Цена*			
	1я неделя (12-18 августа)	2я неделя (19-25 августа)	3я неделя (26 августа-01 сентября)	4я неделя (02-07 сентября)
Утро	11940	11940	11940	11940
День	24180	24180	24180	24180
Вечер	109980	109980	109980	109980
Выходные (суббота)				
Слот (временной интервал) местное время	Цена*			
	1я неделя (12-18 августа)	2я неделя (19-25 августа)	3я неделя (26 августа-01 сентября)	4я неделя (02-07 сентября)
Утро	15060	15060	15060	15060
Выходные (воскресенье)				
Слот (временной интервал) местное время	Цена*			
	1я неделя (12-18 августа)	2я неделя (19-25 августа)	3я неделя (26 августа-01 сентября)	4я неделя (02-07 сентября)
Утро	47760	47760	47760	47760

В региональном эфире телеканала «Российский Информационный Канал «Россия — 24» (Россия — 24)»: Стоимость услуг по размещению предвыборной агитации в форме видеороликов (Материалов):

Слот (временной интервал) местное время	Цена*	
	август	сентябрь
Утро	47760	47760
День	47760	47760
Вечер	47760	47760

В региональном эфире радиоканала «Радио России»: Стоимость услуг по размещению предвыборной агитации в форме аудиороликов (Материалов):

Слот (временной интервал) местное время	Цена*	
	август	сентябрь
Утро	3120	3120
День	3120	3120
Вечер	3120	3120

В региональном эфире радиоканала «Маяк»: Стоимость услуг по размещению предвыборной агитации в форме аудиороликов (Материалов):

Слот (временной интервал) местное время	Цена*	
	август	сентябрь
Утро	3120	3120
День	3120	3120
Вечер	3120	3120

\*Все вышеприведенные цены указаны в рублях РФ без учета налога на добавленную стоимость для Материалов продолжительностью 1 минута (60 секунд).

Цена для Материалов иной продолжительности рассчитывается пропорционально с учетом нижеизложенных правил.

К размещению принимаются предвыборные агитационные материалы хронометражем, кратным 5 секундам, но не менее 5 секунд.

ГТРК «Иркутск» вправе принять к размещению предвыборные агитационные материалы хронометражем более 5 секунд, но не кратным 5 секундам, в таком случае стоимость рассчитывается на основании вышеизложенных цен за продолжительность Материала, округленную до 5 секунд в большую сторону.

К размещению в региональном эфире телеканала «Телеканал «Россия» (Россия-1)» принимаются Материалы, отвечающие следующим техническим требованиям:

— контейнер MP4  
— Кодек H.264  
— Соотношение сторон 16:9  
— Рекомендованное разрешение 1920x1080, битрейт — 10,0 Мбит/сек;

— Частота кадров в секунду 25  
К размещению в региональном эфире телеканала «Российский Информационный Канал «Россия — 24» (Россия — 24)» принимаются Материалы, отвечающие следующим техническим требованиям:

— контейнер MP4  
— Кодек H.264  
— Соотношение сторон 16:9  
— Рекомендованное разрешение 1920x1080, битрейт — 10,0 Мбит/сек;

— Частота кадров в секунду 25  
К размещению в региональном эфире радиоканала «Радио России» принимаются Материалы, отвечающие следующим техническим требованиям:

— Формат файла MP3  
— Минимальное качество 44КHz, 192Кbit/s  
— Количество каналов 2 (стерео)  
— Кодек MP3

К размещению в региональном эфире радиоканала «Маяк» принимаются Материалы, отвечающие следующим техническим требованиям:

— Формат файла MP3  
— Минимальное качество 44КHz, 192Кbit/s  
— Количество каналов 2 (стерео)  
— Кодек MP3

Одновременно с Материалами предоставляются сведения об использовании в предвыборном агитационном материале произведений российских и иностранных авторов.

Материалы должны быть исполнены на русском языке. В случае представления Материала на национальных языках народов Российской Федерации к Материалу должен быть приложен нотариально удостоверенный перевод Материала на русский язык.

Для заключения договоров о предоставлении эфирного времени в региональном эфире, в ГТРК «Иркутск» (г. Иркутск) должны быть предоставлены нотариально удостоверенная копия доверенности на уполномоченного представителя политической партии по финансовым вопросам (нотариально удостоверенная копия доверенности уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам), специально наделенного полномочиями на заключение договоров о предоставлении эфирного времени, подписание актов об оказании услуг и иных документов, связанных с заключением и исполнением договоров о предоставлении эфирного времени, сведения об открытии специального избирательного счета, а также иные документы, необходимые для заключения и исполнения договоров о предоставлении эфирного времени.

В случае предоставления платного эфирного времени, предоплата должна быть произведена в полном размере не позднее, чем за три рабочих дня до первого дня размещения предвыборных агитационных материалов в эфире. В случае если первый день размещения предвыборных агитационных материалов приходится на период с 12 по 16 августа 2023 года, предоплата должна быть произведена в полном размере не позднее, чем за два дня до первого дня размещения предвыборных агитационных материалов в эфире.

Обращение за размещением предвыборной агитации и заключением соответствующего договора должно поступить не менее чем за 5 рабочих дней до первого дня размещения предвыборной агитации. В случае, если первый предполагаемый день размещения предвыборной агитации приходится на период с 12 по 16 августа 2023 года, соответствующее обращение должно поступить не менее чем за два рабочих дня до первого дня размещения.

Договоры о предоставлении эфирного времени для проведения предвыборной агитации заключаются на основании соответствующего протокола жеребьевки в срок не позднее, чем за два рабочих дня до первого дня размещения предвыборной агитации.

Ознакомиться с условиями для всех условий договора и иной информацией, можно по адресу г. Иркутск, ул. Горького, 15 в рабочие дни с 10.00 по 18.00, тел. 8(3952)241980.