

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
города Иркутска
от 05.05.2023 №031-06-336/23

ТИПОВАЯ ФОРМА
согласия на обработку персональных данных субъектов
персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя и отчество (при наличии))

зарегистрированный(ая) по адресу:

(номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных,
сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие оператору

(указывается наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта
персональных данных)

(при получении согласия от представителя субъекта персональных данных
указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес представителя
субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего
его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его
органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего
полномочия этого представителя)

на обработку (любое действие (операция) или совокупность действий
(операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без
использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,
использование, передачу (распространение), предоставление, доступ,
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение)

(необходимо подчеркнуть действия с персональными данными, на совершение которых
дается согласие)

следующих персональных данных:

(указываются персональные данные, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных)

Вышеуказанные персональные данные предоставляются для обработки в целях:

Способами обработки персональных данных являются:

(приводится общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных)

Я ознакомлен(а) с тем, что:

обработка персональных данных будет осуществляться _____ по поручению оператора;

(указывается наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных, действующего по поручению оператора) (заполняется при поручении оператором обработки персональных данных третьему лицу)

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

Срок действия настоящего согласия и способ его отзыва:

(указывается срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом)

Дата начала обработки персональных данных «__» _____ 20__ г.
(число, месяц, год)

(подпись субъекта персональных данных)

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
города Иркутска
от 05.05.2023 №031-06-336/23

**ТИПОВАЯ ФОРМА РАЗЪЯСНЕНИЯ
субъекту персональных данных юридических последствий отказа
предоставить свои персональные данные и (или) дать согласие на их
обработку**

В соответствии с частью 2 статьи 18 Федерального закона
от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» разъясняем Вам, что

(указывается оператор)

в целях

(указываются цели обработки персональных данных)

необходимы следующие Ваши персональные данные:

В случае Вашего отказа предоставить свои персональные данные или дать
согласие на обработку Ваших персональных данных:

(указываются юридические последствия для субъекта персональных данных
в случае его отказа предоставить свои персональные данные или дать согласие
на обработку персональных данных, например, невозможность
предоставления муниципальной услуги)

(должность муниципального служащего (подпись) (фамилия, имя, отчество
(при наличии) (работника) администрации города Иркутска, давшего
разъяснение)

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Иркутска
от 05.05.2023 №031-06-336/23

ПОРЯДОК
доступа в помещения администрации города Иркутска,
в которых ведется обработка персональных данных

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

2. Размещение в администрации города Иркутска информационных систем персональных данных, хранилищ или носителей персональных данных, работа с персональными данными осуществляются в помещениях, оборудованных средствами охранной сигнализации. Для помещений, в которых обрабатываются персональные данные (далее – помещения), организуется режим безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

Глава 2. Порядок доступа в помещения

3. Право беспрепятственного доступа в помещения отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации имеют:

мэр города Иркутска, вице-мэр города Иркутска, первый заместитель мэра города Иркутска;

руководитель соответствующего отраслевого (функционального), территориального органа администрации;

муниципальные служащие управления информатизации аппарата администрации города Иркутска;

лица, наделенные таким правом в соответствии с перечнем должностей работников, имеющих право беспрепятственного доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных либо хранятся носители

персональных данных, утверждаемым лицами, указанными в пункте 7 постановления администрации города Иркутска «О реализации отдельных мер по защите персональных данных в администрации города Иркутска».

4. Не допускается предоставлять право беспрепятственного доступа в помещения лицам, не допущенным к обработке персональных данных или носителям персональных данных, хранящимся в соответствующем помещении.

5. Лица, не имеющие права беспрепятственного доступа в помещения, находятся в Помещениях только в присутствии одного или нескольких лиц, имеющих право беспрепятственного доступа в соответствующее помещение в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

6. В случае пребывания в помещении лиц, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, лица, имеющие право беспрепятственного доступа в помещение в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, принимают меры по исключению несанкционированного доступа к персональным данным (материальным носителям персональных данных).

7. Ответственными за организацию доступа в помещения являются руководители отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
города Иркутска
от 05.05.2023 №031-06-336/23

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
отзыва согласия на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
документ, удостоверяющий личность _____ № _____ серия _____,
(вид документа)

Выдан _____,
(кем и когда)
проживающий(ая) _____,
(адрес места жительства)

в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона
от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее –
Федеральный закон № 152-ФЗ) прошу отозвать свое согласие на обработку
персональных данных в

(указывается наименование и юридический адрес оператора, получившего
согласие на обработку персональных данных)

Причина отзыва согласия на обработку персональных данных:

_____.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального
закона
№ 152-ФЗ, права и обязанности в области защиты персональных данных мне
разъяснены.

(дата, подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных
данных)
