

Приложение 8
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Предоставление разрешения
на осуществление земляных работ»

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О РАЗРЕШЕНИИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ (ПЛАНОВЫХ,
АВАРИЙНО-ВОССТАНОВИТЕЛЬНЫХ, СВЯЗАННЫХ С ПРОДЛЕНИЕМ РАЗРЕШЕНИЯ НА
ПРОИЗВОДСТВО ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ)**

Заместителю мэра – председателю комитета
городского обустройства администрации
города Иркутска _____

(Ф.И.О.)

или
Заместителю мэра – председателю комитета
по управлению _____ округом
администрации города Иркутска _____

(Ф.И.О.)

ОТ _____
(Ф.И.О., данные документа, удостоверяющего личность, адрес
места жительства – для физического лица; полное наименование,
юридический адрес, банковские реквизиты – для юридических
лиц, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас выдать разрешение на проведение (продление) _____
(вид земляных работ)

по адресу: _____ протяженностью _____ м.
(адрес проведения работ, предполагаемые размеры земельного участка)

Кадастровые номера земельных участков, на которых планируется проведение земляных
работ (при их наличии) _____.

Нарушаемое благоустройство: асфальт _____ кв. м, газон (грунт) _____ кв. м.

Срок начала работ: _____ Срок окончания работ: _____.

Срок восстановления благоустройства: _____.

Ответственный за производство земляных работ _____.

(должность, Ф.И.О., телефон)

должность

М.П.

подпись

расшифровка подписи

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги:

☐	Единое окно
☐	МФЦ
☐	в форме электронного документа
☐	заказным почтовым отправлением
