

Приложение 7

к распоряжению заместителя мэра – руководителя
аппарата администрации города Иркутска
от 14.04.2023 № 053-02-36/23

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО И (ИЛИ) РАБОТНИКА, ЗАМЕЩАЮЩЕГО
ДОЛЖНОСТЬ, НЕ ЯВЛЯЮЩУЮСЯ ДОЛЖНОСТЬЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, НА
ОСНОВАНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ОБРАБОТКУ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ДЕПАРТАМЕНТЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ И
КАДРОВ АППАРАТА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИРКУТСКА,
О НЕРАЗГЛАШЕНИИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я _____,

паспорт серия номер

В _____ ы _____ д _____ а _____ н _____

понимаю, что получаю доступ к персональным данным:

- 1) муниципальных служащих, технического персонала и рабочих органов местного самоуправления города Иркутска и членов их семей;
- 2) лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления города Иркутска;
- 3) помощников депутатов Думы города Иркутска;
- 4) кандидатов на замещение вакантных должностей муниципальной службы города Иркутска и на включение в кадровый резерв муниципальной службы города Иркутска;
- 5) руководителей муниципальных унитарных предприятий города Иркутска, муниципальных учреждений города Иркутска;
- 6) лиц, направивших в департамент, должностному лицу департамента в письменной форме или в форме электронного документа предложение, заявление или жалобу, а также устно обратившихся в департамент;
- 7) лиц, представленных к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоению почетных званий Российской Федерации, награждению ведомственными наградами федеральных органов исполнительной власти, награждению наградами и присвоению почетных званий Иркутской области, поощрению Почетными грамотами, Благодарностями, Благодарственными письмами, ценными подарками мэра города Иркутска, Почетными грамотами, Благодарностями и Благодарственными письмами заместителей мэра – председателей комитетов

8) безработных граждан, участвующих в выполнении оплачиваемых общественных работ в органах (структурных подразделениях органов) администрации города Иркутска;

9) студентов учебных заведений города Иркутска, принятых для прохождения практики в органах (структурных подразделениях органов) администрации города Иркутска;

10) лиц, представивших трудовую книжку для назначения пенсии за выслугу лет, за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным Федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется.

Я также понимаю, что во время исполнения своих обязанностей я занимаюсь сбором, передачей, обработкой и хранением персональных данных работников.

Я понимаю, что разглашение такого рода информации может нанести ущерб работникам организации, как прямой, так и косвенный.

В связи с этим даю обязательство при работе (сборе, передаче, обработке и хранении) с персональными данными соблюдать все описанные в Федеральном законе «О персональных данных» требования.

Я подтверждаю, что не имею права разглашать персональные данные, обрабатываемые в департаменте муниципальной службы и кадров аппарата администрации города Иркутска в связи с реализацией служебных или трудовых отношений.

Я предупрежден(а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных, или их утраты я несу ответственность в соответствии со статьей 90 Трудового кодекса Российской Федерации.

(наименование должности)

(Ф.И.О., подпись, дата)