

## Приложение 2

к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений, подведомственных Комитету городского обустройства администрации города Иркутска по виду экономической деятельности «Деятельность в области инженерных изысканий, инженерно-технического проектирования, управления проектами строительства, выполнения строительного контроля и авторского надзора, предоставление технических консультаций в этих областях»

### ПОКАЗАТЕЛИ

**ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ, БЮДЖЕТНЫХ, АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ КОМИТЕТУ ГОРОДСКОГО ОБУСТРОЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИРКУТСКА ПО ВИДУ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ИНЖЕНЕРНЫХ ИЗЫСКАНИЙ, ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ, УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ СТРОИТЕЛЬСТВА, ВЫПОЛНЕНИЯ СТРОИТЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ И АВТОРСКОГО НАДЗОРА, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКИХ КОНСУЛЬТАЦИЙ В ЭТИХ ОБЛАСТЯХ»**

| № п/п | Показатель эффективности деятельности муниципального учреждения  | Критерий оценки   | Количество баллов | Форма отчетности   |
|-------|--|---|-------------------|--|
| 1     | 2  | 3   | 4                 | 5  |
| 1.    | Обеспечение информационной открытости муниципального учреждения:<br>- наличие официального сайта учреждения (да/нет);<br>- регулярное размещение | наличие всех трех «Да» по указанным источникам информации | 5                 | Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности |
|       |  | 1 или 2 «Да» по пунктам обновления информации             | 3                 |  |

|    |   |   |    |   |
|----|---|---|----|---|
|    | информации об учреждении на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> (да/нет);<br>- своевременное размещение планов закупок учреждения в Единой информационной системе <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> (да/нет) | отсутствие информации по всем трем источникам   | 0  | учреждения  |
| 2. | Отсутствие обоснованных письменных жалоб, поступивших от граждан, на действия (бездействие) работников учреждения по сфере деятельности учреждения  | отсутствие  | 5  | Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения |
|    |   | наличие   | 0  |   |
| 3. | Своевременность исполнения поручений учредителя, руководства администрации города Иркутска  | соблюдается   | 10 | Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения |
|    |   | не соблюдается  | 0  |   |
| 4. | Отсутствие обжалованных заключений государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, и вступивших в законную силу решений суда о признании недействительными заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий                | отсутствие обжалованных экспертиз и решений суда  | 10 | Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения |
|    |   | наличие судебных дел по рассмотрению жалоб на проектную документацию  | 5  |   |
|    |   | наличие решения суда о признании недействительными заключения государственной экспертизы и (или) результатов инженерных изысканий | 0  |   |
| 5. | Отсутствие нарушения сроков проведения государственной экспертизы проектной документации и (или)  | отсутствие  | 15 | Отчет руководителя о выполнении показателей                                       |

|    |   |  |    |  |
|----|---|--|----|--|
|    | результатов инженерных изысканий, установленных «дорожными картами», поручениями, иными решениями учредителя  | наличие  | 0  | эффективности деятельности учреждения  |
| 6. | Своевременность исполнения протокольных поручений руководства и структурных подразделений администрации города Иркутска и планов мероприятий («дорожных карт»), согласованных учредителем | отсутствие нарушения сроков исполнения поручений   | 10 | Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения, аппарат администрации города Иркутска (Таблица поручений) |
|    |   | наличие нарушения сроков исполнения до 2 поручений на срок не более 30 календарных дней                          | 5  |  |
|    |   | наличие нарушения сроков исполнения более 2 поручений и (или) одного поручения на срок более 30 календарных дней | 0  |  |
| 7. | Соблюдение сроков заключенных муниципальных контрактов, отсутствие продления сроков исполнения муниципальных контрактов   | отсутствие муниципальных контрактов с нарушенным сроком исполнения   | 10 | Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения (План-факт график исполнения заключенных контрактов)       |
|    |   | наличие продления сроков исполнения контрактов   | 5  |  |
|    |   | наличие муниципальных контрактов с нарушенным сроком исполнения  | 0  |  |
| 8. | Достижение плановых показателей, установленных учредителем по проектной деятельности, включая показатели, предусмотренные муниципальной программой  | Подготовка и согласование всех предусмотренных на финансовый год проектов по ремонту и благоустройству           | 15 | Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения  |
|    |   | Нарушение сроков подготовки не более 2 проектов на срок не более 30 календарных дней                             | 5  |  |

|     |   |   |     |  |
|-----|---|---|-----|--|
|     |   | наличие нарушения сроков подготовки более 2 проектов и (или) одного проекта на срок более 30 календарных дней | 0   |  |
| 9.  | Отсутствие задолженности по выплате заработной платы, по налогам и сборам, просроченной дебиторской и кредиторской задолженности  | отсутствие  | 5   | Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения                |
|     |   | наличие   | 0   |  |
| 10. | Соблюдение сроков, порядка и качества предоставления бюджетной (бухгалтерской) отчетности, финансовой, статистической отчетности  | соблюдаются   | 5   | Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения                |
|     |   | не соблюдаются  | 0   |  |
| 11. | Обеспеченность муниципального учреждения персоналом: фактическая численность работников составляет не менее 90% от всей штатной численности учреждения  | соблюдается   | 5   | Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения                |
|     |   | не соблюдается  | 0   |  |
| 12. | Отсутствие фактов нарушений, замечаний к финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, выявленных в ходе проведения (выданным по результатам проведения) контрольных мероприятий, проверок уполномоченными органами (в том числе по ведомственному контролю) в отчетном периоде | отсутствие нарушений  | 5   | Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения, акты проверок |
|     |   | наличие не более 2 нарушений  | 0   |  |
|     |   | наличие 2 акта и более с выявленными нарушениями  | -10 |  |

Лица, ответственные за подготовку отчета руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений, назначаются

приказами руководителей соответствующих муниципальных учреждений.