

Приложение № 2  
к Плану мероприятий по  
организации  
ярмарки и продажи товаров

**ПОРЯДОК**

предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке

1. Для участия в универсальной ярмарке по продаже товаров народного потребления по адресу: г. Иркутск, бул. Рябикова, в районе дома № 38 «в» (далее – ярмарка) лицам, соответствующим категории участников ярмарки, указанной в пункте 9 Порядка организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней (Приложение № 1 к Плану мероприятий), необходимо предоставить заявку(и) на участие в ярмарке с приложением соответствующих документов согласно Форме заявки, определенной Приложением № 1 к настоящему Порядку (далее – заявка) в департамент потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Свердлова, 41.

2. Количество мест для продажи товаров (оказания услуг) – 18, из них:

9 мест для размещения торговых объектов со встроенным торговым оборудованием;

7 мест для размещения торговых палаток;

2 торговых места на торговых прилавках.

3. Заявки принимаются весь период проведения ярмарки. Заявки рассматриваются специалистами отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска в течение трех рабочих дней с даты подачи заявки.

4. При превышении количества заявок над лимитом мест для продажи товаров на ярмарке, место для продажи товаров на ярмарке предоставляется участникам, первым подавшим заявку.

5. Основаниями для отказа в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке являются:

1) несоблюдение условий и сроков подачи заявки на предоставление места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, необходимых участникам ярмарки для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке, согласно Форме заявки, определенной Приложением № 1 к настоящему Порядку.

3) несоответствие предлагаемого заявителем вида (группы) товаров (услуг) типу ярмарки, указанному в Порядке организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней (Приложение № 1 к Плану мероприятий).

6. Уведомление об отказе в предоставлении места на универсальной ярмарке по Форме уведомления согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку направляется в течение пяти рабочих дней с даты приема заявки.

7. С участниками ярмарки заключается договор на предоставление места на ярмарке, от лица администрации города Иркутска по Форме договора согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

8. Плата за пользование местом для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке определяется в соответствии с распоряжением заместителя мэра – председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска от 4 июля 2022 года № 182-02-392/22 «Об утверждении методики определения размера платы за предоставление оборудованных торговых мест на ярмарках, организованных на территории города Иркутска».

9. Размещение участников ярмарки осуществляется в соответствии со Схемой размещения торговых мест на универсальной ярмарке по продаже товаров народного потребления, являющейся Приложением № 1 к Порядку организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней (Приложение № 1 к Плану мероприятий).

10. Реализация товаров осуществляется согласно ассортименту товаров, реализуемых на ярмарке (Приложение 2 к Порядку организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней).

11. Предоставление мест для продажи товаров на ярмарках на льготных условиях не предусматривается.