



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

от 13.03.2023 № 031-06-148/23

О внесении изменений в
некоторые муниципальные
правовые акты города Иркутска

В целях повышения доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для заявителей, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением первого заместителя председателя Правительства Иркутской области от 10 июля 2022 года № 47-рзп «О реализации мероприятий по внедрению и предоставлению массовых социально значимых услуг в электронном формате», статьями 11, 37, 38 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24 ноября 2010 года № 031-06-2856/10 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 16 февраля 2022 года № 031-06-78/22 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории города Иркутска» и внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 27 июля 2022 года № 031-06-532/22 (далее - постановление), следующие изменения:
 - 1) в наименовании слова «Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории города Иркутска» заменить словами

«Выдача градостроительного плана земельного участка» на территории города Иркутска»;

2) в пункте 1 слова «Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории города Иркутска» заменить словами «Выдача градостроительного плана земельного участка» на территории города Иркутска»;

3) в абзаце 2 пункта 4 слова «Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории города Иркутска» заменить словами «Выдача градостроительного плана земельного участка» на территории города Иркутска»;

4) в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории города Иркутска», являющимся Приложением к постановлению:

в наименовании слова «Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории города Иркутска» заменить словами «Выдача градостроительного плана земельного участка» на территории города Иркутска»;

в пункте 1 слова «Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории города Иркутска» заменить словами «Выдача градостроительного плана земельного участка» на территории города Иркутска»;

в пункте 18 слова «Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории города Иркутска» заменить словами «Выдача градостроительного плана земельного участка» на территории города Иркутска»;

пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) градостроительный план земельного участка;

2) решение об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка в случае, наличия оснований, указанных в пункте 35 настоящего административного регламента, по форме, установленной Приложением 6 к настоящему административному регламенту»;

пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет заявление по форме, установленной Приложением 1 либо Приложением 2 к настоящему административному регламенту, подписанное собственноручно либо путем заполнения формы с использованием интерактивной формы в электронном виде, подписанное тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов, а также документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, в случае представления заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка и прилагаемых к нему документов посредством

личного обращения в уполномоченный орган местного самоуправления, в том числе через МФЦ, организации, привлекаемые МФЦ. В случае представления документов в электронной форме посредством Портала, в соответствии с пунктом 27 настоящего административного регламента предоставление указанного документа не требуется;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением услуги представителя заявителя). В случае представления документов в электронной форме посредством Портала, в соответствии с пунктом 27 настоящего административного регламента указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица такого юридического лица, а документ, выданный заявителем, являющимся физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;

в) правоустанавливающие документы на земельный участок в случае, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.»;

пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Заявление подается заявителем отдельно на каждый земельный участок одним из следующих способов по выбору заявителя:

1) в электронной форме посредством Портала.

В случае представления заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка и прилагаемых к нему документов указанным способом заявитель или его представитель, прошедшие процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняют форму указанного заявления с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка направляется заявителем или его представителем вместе с прикрепленными электронными документами, указанными в пункте 26 настоящего административного регламента. Заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка подписывается заявителем или его представителем, уполномоченным на подписание такого заявления, простой электронной подписью, либо усиленной квалифицированной электронной подписью, либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей

информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона от 6 апреля 2011 года 63-ФЗ «Об электронной подписи», а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи, выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (далее – усиленная неквалифицированная электронная подпись).

Документы, прилагаемые заявителем к заявлению о выдаче градостроительного плана земельного участка, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

а) xml – для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;

б) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;

в) pdf, jpg, jpeg – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающим формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием.

2) на бумажном носителе посредством личного обращения в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, в том числе через МФЦ, в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и уполномоченным органом государственной власти, органом местного самоуправления, заключенным в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 года № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.»

Информация о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о результате предоставления муниципальной услуги предоставляется заявителю через «Личный кабинет» Портала.»;

пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. К документам, сведениям и информации, необходимым в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, относятся:

1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении заявителя, являющегося юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении заявителя, являющегося индивидуальным предпринимателем);

2) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости;

3) информация о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения), определяемая с учетом программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, муниципального округа, городского округа (при их наличии), в состав которой входят сведения о максимальной нагрузке в возможных точках подключения (технологического присоединения) к таким сетям, а также сведения об организации, представившей данную информацию, в порядке, установленном частью 7 статьи 57³ Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) утвержденные проект межевания территории и (или) схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в случае, предусмотренном частью 1¹ статьи 57³ Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) договор о комплексном развитии территории в случае, предусмотренном частью 4 статьи 57³ Градостроительного кодекса Российской Федерации (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации или субъектом Российской Федерации);

6) информация об ограничениях использования земельного участка, в том числе если земельный участок полностью или частично расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий;

7) информация о границах зон с особыми условиями использования территорий, в том числе если земельный участок полностью или частично расположен в границах таких зон;

8) документация по планировке территории в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 57³ Градостроительного кодекса Российской Федерации.»;

пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка представлено в орган местного самоуправления, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

2) неполное заполнение формы заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка, в том числе полей в интерактивной форме заявления на Портале;

3) непредставление документов, предусмотренных подпунктами «а», «б» пункта 26 настоящего административного регламента;

4) представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом);

5) представленные документы содержат подчистки и исправления текста;

6) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;

7) заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка и документы, указанные в пункте 26 настоящего административного регламента, представлены в электронной форме с нарушением требований, установленных пунктом 27 настоящего административного регламента;

8) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона «Об электронной подписи» условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме;

9) земельный участок, в отношении которого подано заявление, расположен в различных территориальных зонах.»;

пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка представлено лицом, не являющимся правообладателем земельного участка, за исключением случая, предусмотренного частью 1¹ статьи 57³ Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2) отсутствует утвержденная документация по планировке территории в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами размещение объекта капитального строительства не допускается при отсутствии такой документации;

3) границы земельного участка не установлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, за исключением случая, предусмотренного частью 1¹ статьи 57³ Градостроительного кодекса Российской Федерации.»;

главу 19 признать утратившей силу;

пункт 58 изложить в следующей редакции:

«58. В случае поступления заявления и документов, сведений и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, способом, предусмотренным подпунктом 1 пункта 56 настоящего

административного регламента, сотрудник Единого окна в день их представления:

1) принимает заявление и представленные документы, сведения и информацию, необходимые для предоставления муниципальной услуги;

2) снимает копии с подлинников прилагаемых документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 26 настоящего административного регламента, а также документов, сведений и информации, предусмотренных пунктом 31 настоящего административного регламента (в случае их представления заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе), заверяет копии указанных документов своей подписью при проверке соответствия представленных копий с подлинными документами и возвращает заявителю (представителю заявителя) подлинники представленных документов;

3) выдает заявителю (представителю заявителя) расписку в приеме заявления и документов, сведений и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которая содержит фамилию, инициалы сотрудника, принявшего заявление с приложенными к нему документами, а также перечень прилагаемых к нему документов с количеством страниц, с указанием о предоставлении документа в оригинале либо надлежащим образом заверенной копии, по форме, предусмотренной Приложением 4 к настоящему административному регламенту;

4) передает заявление и представленные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, а также копии, предусмотренные подпунктом 2 настоящего пункта настоящего административного регламента, в Департамент Специалисту контрольного отдела.»;

абзац 1 пункта 86 после слова «документы», дополнить словами «, сведения и информацию»;

в приложениях № 1, 2, 3, 4, 5 слова «Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории города Иркутска» заменить словами «Выдача градостроительного плана земельного участка» на территории города Иркутска»;

дополнить Приложением 6 в редакции Приложения 1 к настоящему Постановлению.

2. Внести в раздел 1.6 Реестра муниципальных услуг города Иркутска, утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 6 апреля 2011 года № 031-06-642/11, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 23 ноября 2022 года № 031-06-866/22, изменение, изложив номер (идентификатор) 1.6.7 в редакции Приложения 2 к настоящему Постановлению.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

4. Подпункт 9 пункта 34 административного регламента утрачивает силу с 1 января 2024 года.

5. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригиналы постановлений администрации города Иркутска, указанных в пунктах 1, 2 настоящего Постановления, информационные справки о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

6. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов