

Объявление

о предоставлении в 2023 году из бюджета города Иркутска субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием услуг по льготной перевозке отдельных категорий граждан на автомобильном транспорте по муниципальным сезонным (садоводческим) маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа города Иркутска и межмуниципальным сезонным (садоводческим) маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа, проходящим по территории города Иркутска

Департамент здравоохранения и социальной помощи населению комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (далее по тексту – Департамент) объявляет о предоставлении в 2023 году из бюджета города Иркутска субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием услуг по льготной перевозке отдельных категорий граждан на автомобильном транспорте по муниципальным сезонным (садоводческим) маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа города Иркутска и межмуниципальным сезонным (садоводческим) маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа, проходящим по территории города Иркутска (далее – субсидии).

Адрес Департамента: 664003 город Иркутск, ул. Киевская, 2, адрес электронной почты: zdrav@admirk.ru.

Условия и порядок предоставления субсидий установлены Порядком предоставления из бюджета города Иркутска субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием услуг по льготной перевозке отдельных категорий граждан на автомобильном транспорте по муниципальным сезонным (садоводческим) маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа города Иркутска и межмуниципальным сезонным (садоводческим) маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа, проходящим по территории города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 5 июля 2021 года № 031-06-482/21.

Результатом предоставления субсидии (результатом деятельности (действий) получателя субсидии) является оказание услуг по льготной перевозке отдельных категорий граждан на автомобильном транспорте сезонных (садоводческих) маршрутов.

Значением результата предоставления субсидии, которое устанавливается Департаментом в Договоре о предоставлении субсидии, является количество проездных билетов, предоставленных получателем субсидии для отдельных категорий граждан.

Получателями субсидий из бюджета города Иркутска могут быть юридические лица (за исключением государственных (муниципальных)

учреждений) и индивидуальные предприниматели, отвечающие на 1 февраля 2023 года следующим критериям:

1) осуществляющие регулярные перевозки по муниципальным сезонным (садоводческим) маршрутам города Иркутска, включенным в реестр муниципальных маршрутов, и (или) межмуниципальным сезонным (садоводческим) маршрутам, проходящим по территории города Иркутска, включенным в реестр межмуниципальных маршрутов;

2) имеющие лицензию на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами;

3) имеющие на праве собственности или ином законном основании подвижной состав, соответствующий по назначению, конструкции, внешнему и внутреннему оборудованию техническим требованиям в отношении перевозок пассажиров и допущенный в установленном порядке к участию в дорожном движении;

4) имеющие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок (для перевозчиков, осуществляющих перевозки пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по сезонным (садоводческим) маршрутам с применением установленных ими тарифов);

5) имеющие материально-техническую базу для организации выдачи месячных проездных билетов отдельным категориям граждан;

6) не имеющие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Иркутска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами города Иркутска, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города Иркутска;

7) не являющиеся иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

8) не получающие средства из бюджета города Иркутска на основании иных муниципальных правовых актов города Иркутска в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием услуг по льготной перевозке на автомобильном транспорте сезонных (садоводческих) маршрутов отдельных категорий граждан в рамках оказания социальной поддержки жителям города Иркутска;

9) не находящиеся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении перевозчика не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц), не прекратившие деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).

Для получения субсидии в Департамент представляется следующий комплект документов:

1) заявка о предоставлении субсидии, содержащая информацию о порядковых номерах и наименованиях сезонных (садоводческих) маршрутов (форма заявки прилагается);

2) для юридических лиц:

а) копия устава (для юридического лица, действующего на основании устава, утвержденного его учредителем (участником), либо информация за подписью руководителя юридического лица о том, что оно действует на основании типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом, копия учредительного договора (для хозяйственных товариществ);

б) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя на момент подачи заявки о предоставлении субсидии (справка, выписка из протокола, приказ о назначении, другие аналогичные документы);

в) оригинал или копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату не ранее даты опубликования настоящего объявления (допускается предоставление выписки с официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

3) для индивидуальных предпринимателей:

а) копия паспорта;

б) оригинал или копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее даты опубликования настоящего объявления (допускается предоставление выписки с официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

4) копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами;

5) документы, подтверждающие наличие у перевозчика на праве собственности или ином законном основании подвижного состава, соответствующего по назначению, конструкции, внешнему и внутреннему оборудованию техническим требованиям в отношении перевозок пассажиров, допущенного в установленном порядке к участию в дорожном движении;

б) копия документа об установлении тарифа на перевозки пассажиров автомобильным транспортом по сезонным (садоводческим) маршрутам (для перевозчиков, осуществляющих перевозки пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по сезонным (садоводческим) маршрутам с применением установленных ими тарифов);

7) информация об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Иркутска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в

соответствии с иными муниципальными правовыми актами города Иркутска, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города Иркутска (в простой письменной форме);

8) информация об отсутствии решений о предоставлении денежных средств из бюджета города Иркутска на основании иных муниципальных правовых актов города Иркутска в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием услуг по льготной перевозке на автомобильном транспорте сезонных (садоводческих) маршрутов отдельных категорий граждан в рамках оказания социальной поддержки жителям города Иркутска (в простой письменной форме);

9) информация о наличии материально-технической базы для организации выдачи проездных билетов отдельным категориям граждан (в простой письменной форме).

Копии документов заверяются подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати) либо подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя.

Документы принимаются в Департаменте по адресу: 664003 г. Иркутск, ул. Киевская, 2, каб. 16, в течение тридцати календарных дней, следующих за днем опубликования настоящего объявления (в рабочие дни с 9-00 до 13-00, с 14-00 до 18-00).

Заявка о предоставлении субсидии и вышеуказанные документы представляются заявителем на бумажном носителе.

Заявитель вправе внести изменения в заявку о предоставлении субсидии, а также отозвать заявку о предоставлении субсидии, письменно уведомив об этом Департамент, в пределах указанного срока приема документов.

Заявитель вправе получить разъяснения положений объявления в пределах указанного срока приема документов. Разъяснения предоставляются в письменном виде – по запросу в письменном виде, в электронном виде – по запросу на указанный адрес электронной почты.