

Объявление о проведении конкурса
по предоставлению в 2023 году субсидий
на реализацию проектов в области социальной поддержки граждан

1. Департамент здравоохранения и социальной помощи населению комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (далее – Департамент) проводит конкурс по предоставлению в 2023 году из бюджета города Иркутска субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат, направленных на реализацию проектов в области социальной поддержки граждан.

2. Срок подачи в Департамент документов: с 9:00 часов 14 ноября 2022 года по 17:00 часов 14 декабря 2022 года.

3. Место нахождения и почтовый адрес департамента здравоохранения и социальной помощи населению комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска: индекс 664003, город Иркутск, ул. Киевская, 2.

4. Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение затрат, направленных на реализацию проектов в области социальной поддержки граждан, разработанных социально ориентированными некоммерческими организациями, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, в рамках осуществления их уставной деятельности, направленной на социальную поддержку граждан в соответствии со статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Субсидии предоставляются на реализацию проектов в области социальной поддержки проживающих на территории города Иркутска ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях иных государств, ветеранов военной службы, членов семей погибших военнослужащих, лиц пожилого возраста (мужчины – старше 60 лет, женщины – старше 55 лет), одиноко проживающих граждан пожилого возраста (мужчины – старше 60 лет, женщины – старше 55 лет), инвалидов, детей-инвалидов, детей из семей инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, одиноких родителей, многодетных семей, приемных семей, семей, потерявших кормильца, семей, имеющих несовершеннолетних детей под опекой или попечительством, лиц, имеющих доходы ниже прожиточного минимума, установленного в Иркутской области, лиц без определенного места жительства (далее совместно – граждане).

Проект в области социальной поддержки граждан (далее – проект), разработанный социально ориентированной некоммерческой организацией, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, должен

включать комплекс следующих мероприятий с участием граждан:

- 1) мероприятия по повышению качества жизни людей пожилого возраста (мужчины – старше 60 лет, женщины – старше 55 лет);
- 2) мероприятия по социальной и социально-бытовой адаптации, социальной реабилитации, общественной интеграции инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- 3) мероприятия по адаптивной физической культуре для инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- 4) мероприятия по созданию условий по уходу и присмотру за детьми в области социальной поддержки граждан;
- 5) мероприятия в рамках памятных, праздничных и торжественных дат;
- 6) мероприятия по проведению концертных программ, творческих мероприятий, фестивалей, конкурсов, выставок, мастер-классов;
- 7) работа творческих мастерских, кружков;
- 8) оздоровительные, спортивные, культурно-массовые мероприятия;
- 9) экскурсии, посещение организаций культуры;
- 10) мероприятия по обеспечению питанием лиц без определенного места жительства;
- 11) изготовление печатной и полиграфической продукции;
- 12) похороны для одиноких пожилых граждан (мужчины – старше 60 лет, женщины – старше 55 лет), в том числе ритуальные услуги (за исключением затрат на оказание услуг, включенных в гарантированный перечень услуг по погребению, предусмотренный Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»), приобретение венков, цветов.

К категории получателей субсидий относятся социально ориентированные некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями.

Субсидии предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – претенденты на получение субсидии), отобранным по результатам конкурса на право получения субсидий на финансовое обеспечение затрат, направленных на реализацию проектов в области социальной поддержки граждан, и заключившим договор о предоставлении из бюджета города Иркутска субсидии с Департаментом.

Получателями субсидий не могут быть:

- 1) физические лица;
- 2) коммерческие организации;
- 3) государственные корпорации;
- 4) государственные компании;
- 5) государственные и муниципальные учреждения;
- 6) общественные объединения, не являющиеся юридическими лицами;
- 7) политические партии;
- 8) профессиональные союзы;
- 9) религиозные организации.

Результатом предоставления субсидии является реализация проекта получателя субсидии.

5. Претенденты на получение из бюджета города субсидий должны отвечать следующим критериям:

1) быть зарегистрированными в установленном законодательством Российской Федерации порядке на территории города Иркутска и осуществлять в соответствии с учредительными документами деятельность в области социальной поддержки граждан;

2) быть зарегистрированными в установленном законодательством Российской Федерации порядке в Федеральной налоговой службе Российской Федерации;

3) осуществлять свою деятельность не менее трех лет;

4) осуществлять свою деятельность на территории города Иркутска;

5) не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура банкротства, деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет города Иркутска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами города Иркутска, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города Иркутска;

7) не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8) иметь проект;

9) не должны находиться в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

10) не должны быть получателями денежных средств из бюджета города Иркутска на основании иных нормативных правовых актов города Иркутска на цели, указанные в пункте 4 настоящего Объявления.

6. Документы принимаются в Департаменте (место нахождения и почтовый адрес: индекс 664003, город Иркутск, ул. Киевская, 2, кабинет 17).

Одним претендентом на получение субсидии может быть заявлен только один проект.

Для участия в конкурсе претенденты на получение субсидий представляют в Департамент следующие документы:

1) заявка на получение субсидий по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Объявлению (далее – заявка);

2) проект по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Объявлению;

3) документы юридического лица:

а) копия устава (для юридического лица, действующего на основании

устава, утвержденного его учредителем (участником), либо информация за подписью руководителя юридического лица о том, что оно действует на основании типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом);

б) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица либо копия листа записи единого государственного реестра юридического лица;

в) копия свидетельства о постановке на учет в Федеральной налоговой службе Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации;

г) документ, подтверждающий полномочия представителя претендента на получение субсидии на момент подачи документов, выданный и оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) бухгалтерский баланс (копия налоговой декларации для претендентов на получение субсидий, применяющих упрощенную систему налогообложения) по состоянию на последнюю отчетную дату с отметкой налогового органа о приеме.

При сдаче бухгалтерской отчетности в электронном виде представляется квитанция, подтверждающая прием бухгалтерской отчетности налоговым органом, заверенная электронной подписью.

При сдаче бухгалтерской отчетности через почтовое отделение представляется копия письма с описью вложения;

е) справка Федеральной налоговой службы Российской Федерации, в котором претендент на получение субсидии состоит на налоговом учете, об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее первого ноября 2022 года;

ж) справка из банка об отсутствии задолженности по расчетному счету, указанному претендентом на получение субсидии для перечисления субсидии, по состоянию на дату не ранее первого ноября 2022 года;

з) информация претендента на получение субсидии в свободной письменной форме об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Иркутска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города Иркутска по состоянию на дату подачи документов;

и) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату не ранее первого ноября 2022 года (допускается предоставление выписки с официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

к) информация претендента на получение субсидии в свободной письменной форме об отсутствии факта получения средств из бюджета

города Иркутска на основании иных нормативных правовых актов города Иркутска на цели, указанные в пункте 4 настоящего Объявления, на дату подачи заявки.

Вышеуказанные документы:

- 1) представляются на бумажном носителе в напечатанном виде;
- 2) заверяются подписью руководителя и печатью (при наличии) претендента на получение субсидии.

Документы не возвращаются. Проекты не рецензируются, не комментируются.

Документы, поступившие в Департамент после окончания срока подачи документов, не регистрируются, претендент на получение субсидии к участию в конкурсе не допускается.

7. Претендент на получение субсидий до окончания срока приема документов вправе направить в Департамент обращение об их отзыве или о внесении изменений, представить документы, предусмотренные пунктами 10(1), 10(2) Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям.

Выдача документов осуществляется специалистом Департамента лично претенденту на получение субсидий в день поступления данного обращения.

Отозванные документы не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсе.

Департамент не возмещает претенденту на получение субсидий расходы, связанные с подготовкой и подачей документов.

8. Приказ начальника Департамента об утверждении победителей конкурса (получателей субсидий) и размера предоставляемых субсидий размещается на сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее четырнадцатого календарного дня со дня его подписания.

9. Порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат, направленных на реализацию проектов в области социальной поддержки граждан, утвержден постановлением администрации города Иркутска от 29 октября 2018 г. N 031-06-960/8 (с последними внесенными изменениями от 19.09.2022).

10. Разъяснения положений Объявления предоставляются с даты его опубликования в средствах массовой информации и размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» до 17:30 часов 13 декабря 2022 года, по месту нахождения Департамента: город Иркутск, ул. Киевская, дом 2, кабинет 17.

Начальник департамента

Приложение № 1

Форма
заявки на получение субсидии на финансовое обеспечение затрат,
направленных на реализацию проектов в области
социальной поддержки граждан

Председателю конкурсной комиссии по
предоставлению из бюджета города Иркутска
субсидий социально ориентированным
некоммерческим организациям, не
являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями, на
финансовое обеспечение затрат, направленных
на реализацию проектов в области социальной
п о д д е р ж к и
граждан _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Заявка
на получение субсидии на финансовое обеспечение затрат, направленных на
реализацию проектов в области социальной поддержки граждан

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
являющийся (являющаяся) _____,
(должность, полное наименование социально ориентированной некоммерческой
организации)

(адрес, контактный телефон)

прошу предоставить из бюджета города Иркутска субсидию на финансовое
обеспечение затрат, направленных на реализацию проектов в области
социальной поддержки граждан.

1. Название проекта в области социальной поддержки граждан (далее – проект).
2. Краткая характеристика деятельности, опыт реализации проектов в области социальной поддержки граждан, достигнутые результаты работы.
3. Юридический и почтовый адрес, банковские реквизиты.
4. Руководитель проекта.

5. Контактные телефоны.

6. Сроки реализации проекта.

7. Общая смета (бюджет) проекта составляет _____
(_____) рублей,
в том числе запрашиваемая сумма субсидии - _____
(_____) рублей.

8. Наличие сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», адрес электронной почты.

9. Предполагаемое освещение деятельности по реализации проекта в средствах массовой информации.

10. Источники реализации проекта (собственный вклад, безвозмездно предоставляемое имущество, автотранспорт, труд добровольцев (волонтеров), предполагаемые поступления от организаций и физических лиц).

Достоверность информации, в том числе документов, предоставленных в составе заявки, подтверждаю.

С условиями конкурса, Порядком предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат, направленных на реализацию проектов в области социальной поддержки граждан, ознакомлен и согласен.

На использование Департаментом всех представленных в составе заявки сведений, документов, в том числе персональных данных, в аналитических целях согласен.

Приложения*:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;
- 4) _____ ;
- 5) _____ ;
- 6) _____ ;

*(указываются документы, предусмотренные пунктом 15 Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат, направленных на реализацию проектов в области социальной поддержки граждан)

« ___ » _____ 20 ____ г.

(наименование должности) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

М.П. (при наличии).

Приложение № 2

Форма проекта в области социальной поддержки граждан

1. Название проекта.

2. Обоснование актуальности и социальной значимости проекта.

3. Цели и задачи проекта.

4. Целевая группа проекта:

количество граждан, которым в рамках реализации проекта предполагается оказание поддержки;

участники проекта, их количество, численность добровольцев (волонтеров).

5. Методы реализации проекта.

6. Ожидаемые количественные и качественные результаты реализации проекта.

7. Информация о партнерах проекта (при наличии).

8. Календарный план проекта.

№ п/п	Мероприятия проекта (наименование, описание)	Сроки проведения	Ответственный за проведение
1			
...			

9. Смета (бюджет) проекта.

№ п/п	Направление расходов	Обоснование, комментарии	Сумма (в российских рублях)
1			
...			
ИТОГО (общая смета (бюджет) проекта)			

Собственные и дополнительно привлекаемые ресурсы на реализацию проекта, в том числе нефинансовые, в денежном выражении - _____ (_____) рублей,

из них денежные средства - _____ (_____) рублей.

10. Запрашиваемая сумма субсидии _____ (_____) рублей.

11. Информация о материально-технической базе проекта.

12. Информация о команде проекта, в том числе по осуществлению финансовой и отчетной деятельности.

13. Иные материалы, прилагаемые к проекту:

отзывы, опросы, письма, иная информация специалистов, представителей целевой группы, других источников, подтверждающие актуальность проблемы и социальную значимость проекта;

подтверждающие привлечение партнеров и дополнительных денежных ресурсов (средств) на реализацию проекта;

подтверждающие успешную деятельность по выбранному

направлению в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявки, награды, публикации о деятельности в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», фотографии; письма поддержки проекта.

(наименование должности руководителя претендента на получение субсидии/наличии))
руководитель проекта)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее – при

М.П. (при наличии).