



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ _____ № _____

бт 18.11.2022 №031-06-845/22

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета города Иркутска на оказание финансовой помощи муниципальным унитарным предприятиям города Иркутска, в отношении которых департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска осуществляет полномочия учредителя, в целях предупреждения банкротства

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь частью 2 статьи 16.1, частью 5 статьи 20, статьями 37, 52, 53 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьями 37, 38, 42, 54, 56 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии из бюджета города Иркутска на оказание финансовой помощи муниципальным унитарным предприятиям города Иркутска, в отношении которых департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска осуществляет полномочия учредителя, в целях предупреждения банкротства, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 26 марта 2021 года № 031-06-211/21, следующие изменения:

1) в пункте 2 слова «возмещение затрат» заменить словами «финансовое обеспечение затрат»;

2) в пункте 3 после слова «контроль» дополнить словом «(мониторинг)»;

3) абзац третий пункта 5 изложить в следующей редакции:

«участники отбора (претенденты) имеют денежные обязательства, неисполненные в течение трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены»;

4) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Для участия в отборе претенденты на получение субсидии предоставляют предложения (заявки) с указанием наименования участника отбора, юридического адреса участника отбора, основного вида деятельности,

расчетного (лицевого) счета для перечисления денежных средств и объема требуемых средств с приложением следующих документов:

а) реестра кредиторской задолженности с указанием наименования, ИНН, КПП кредитора, просроченной кредиторской задолженности, обязательства и (или) обязанность по которой не исполнена в течение трех и более месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены, подлежащей к погашению, с приложением обосновывающих документов (договоры, акты сверки по расчетам с кредиторами, требования (претензии) об уплате задолженности, копии исполнительных документов, копии судебных решений, оборотно-сальдовые ведомости по соответствующим счетам бухгалтерского учета), заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, неисполненной обязанности по уплате обязательных платежей в бюджеты различных уровней и внебюджетные фонды по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявка (срок кредиторской задолженности в реестре должен быть указан от большего к меньшему);

б) расчет размера субсидии на оказание финансовой помощи для погашения денежных обязательств, обязательных платежей по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявка;

в) заверенные копии: устава, свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

г) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), представленное в свободной форме.

Документы, указанные в настоящем пункте, должны быть прошиты и пронумерованы, а также заверены подписью руководителя и скреплены печатью участника отбора (при наличии).»;

5) в абзаце первом пункта 11 слова «предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии» заменить словами «в котором подается заявка»;

6) подпункт 5 пункта 16 изложить в следующей редакции:

«5) в году предоставления субсидии в отношении получателя субсидии было принято решение о предоставлении субсидии на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка.»;

7) в пункте 23 слова «предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии» заменить словами «в котором подается заявка»;

8) в абзаце третьем пункта 24 слова «на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявки» заменить словами «на 1 число месяца, в котором подается заявка»;

9) пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, определяется в пределах лимитов бюджетных обязательств исходя из предоставленного реестра неисполненных денежных обязательств по мере

снижения срока их неисполнения, на 1 число месяца в котором подается заявка.»;

10) пункты 28 - 30 признать утратившими силу;

11) пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. Результатом деятельности (действий) получателя субсидии является снижение объема просроченной более, чем 3 месяца задолженности предприятия на 1 число месяца, следующего за месяцем, в котором предоставляется субсидия, по отношению к началу месяца предоставления субсидии.

Результат предоставления субсидии считается достигнутым при достижении значения результата не менее 90%.

Показатель значения результата рассчитывается по формуле:

$$P = (ОД1/ОД2) \times 100\%,$$

P - показатель значения результата;

ОД1 - объем оплаченной задолженности, просроченной более, чем 3 месяца;

ОД2 - объем просроченной более, чем 3 месяца задолженности на 1 число месяца, в котором подается заявка.»;

12) пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. Характеристикой (показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии) (далее - характеристики) является:

доля контрагентов, перед которыми погашена просроченная более, чем 3 месяца задолженность в общем количестве контрагентов, перед которыми имеется просроченная, более, чем 3 месяца задолженность по состоянию на дату предоставления субсидии;

Значение характеристики, необходимой для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается Соглашением о предоставлении субсидии из бюджета города Иркутска, заключенным между департаментом образования и получателем субсидии.»;

13) пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. По результатам использования субсидии получатель субсидии в течение десяти рабочих дней с даты использования субсидии представляет в департамент образования отчет об использовании средств субсидии, а также о достижении характеристики, необходимой для достижения результата, установленной в пункте 35 настоящего Порядка, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной финансовым органом города Иркутска.»;

14) абзац третий пункта 37 изложить в следующей редакции:

«б) документы, подтверждающие достижение характеристики.»;

15) главу 5 изложить в следующей редакции:

«5. ТРЕБОВАНИЯ К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ (МОНИТОРИНГА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

38. Департамент образования, уполномоченные органы муниципального финансового контроля города Иркутска осуществляют обязательные проверки

соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

39. Департамент образования, уполномоченные органы муниципального финансового контроля города Иркутска проводят мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным финансовым органом города Иркутска.

Департамент образования, уполномоченные органы муниципального финансового контроля города Иркутска вправе запрашивать у получателя субсидии информацию и документы, связанные с предоставлением субсидии, а получатель субсидии обязан допускать представителей департамента образования, уполномоченных органов муниципального финансового контроля города Иркутска для осуществления обязательной проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии.

40. В случае нарушения получателем субсидии условий и (или) порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных департаментом образования и (или) уполномоченными органами муниципального финансового контроля города Иркутска, получатель субсидии обязан возвратить полученные средства в бюджет города Иркутска в течение 30 дней со дня получения от департамента образования и (или) уполномоченного органа муниципального финансового контроля города Иркутска уведомления о возврате.

41. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения меры ответственности, предусмотренной пунктом 40 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, воспрепятствовавших достижению значений результатов предоставления субсидии.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца уведомить об этом департамент образования.

Комиссия в течение 10 дней с момента поступления уведомления в департамент образования рассматривает уведомление и принимает заключение об освобождении, либо об отказе в освобождении получателя субсидии от применения меры ответственности. Заключение об освобождении, либо об отказе в освобождении получателя субсидии от применения меры ответственности направляется получателю субсидии почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на электронную почту.

42. Возврат средств получателем субсидий осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет департамента образования.

43. При отказе получателя субсидии от возврата субсидии в добровольном порядке в срок, указанный в пункте 40 настоящего Порядка, департамент образования принимает меры по взысканию средств субсидии в бюджет города Иркутска с получателя субсидии в судебном порядке.

44. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Порядку стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Пункт 39 Порядка предоставления субсидии из бюджета города Иркутска на оказание финансовой помощи муниципальным унитарным предприятиям города Иркутска, в отношении которых департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска осуществляет полномочия учредителя, в целях предупреждения банкротства в редакции настоящего Постановления применяется в отношении субсидий, предоставляемых из бюджета города Иркутска, начиная с 1 января 2023 года.

3. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 26 марта 2021 года № 031-06-211/21 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города Иркутска на оказание финансовой помощи муниципальным унитарным предприятиям города Иркутска, в отношении которых департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска осуществляет полномочия учредителя, в целях предупреждения банкротства» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

4. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Временно исполняющий полномочия
мэра города Иркутска

Д.О. Ружников

