

Приложение 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача дубликата договора передачи жилого помещения в собственность граждан»

В Департамент жилищной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска (в случае если договор передачи жилого помещения в собственность граждан был заключен после 1 сентября 2015 года)

о _____ Т

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

проживающего(ей) по адресу:

_____,
_____,

тел. _____

В комитет по управлению _____ округом администрации города Иркутска (в случае если договор передачи жилого помещения в собственность граждан был заключен до 1 сентября 2015 года)

о _____ Т

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

проживающего(ей) по адресу:

_____,

тел. _____

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«ВЫДАЧА ДУБЛИКАТА ДОГОВОРА ПЕРЕДАЧИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ
В СОБСТВЕННОСТЬ ГРАЖДАН»**

Прошу выдать дубликат договора передачи жилого помещения в собственность граждан на жилое помещение, расположенное по адресу:

г. _____

Иркутск,
связи с _____

(указать причину) _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____
- 7) _____
- 8) _____

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги:
через муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска;

через государственное автономное учреждение «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – многофункциональный центр), организацию, привлекаемую многофункциональным центром;

посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://gosuslugi.ru>);

через организации почтовой связи с уведомлением о вручении.

(дата)_____
(подпись
заявителя)_____
(Фамилия, имя, отчество заявителя
(последнее – при наличии))
