



ИРКУТСК

О Ф И Ц И А Л Ь Н Ы Й

8 июля 2022 года | № 27 (980)

(12+)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 05.07.2022

№ 031-10-237/22

Об изменении условий муниципального контракта от 7 декабря 2021 года № 010-64-1811/21 на поставку цветов и цветочных композиций

Руководствуясь статьей 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 65¹ статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», статьями 7, 16, 54 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Порядком подготовки и согласования проекта решения администрации города Иркутска об изменении существенных условий контракта на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд городского округа муниципального образования город Иркутск, заключенного до 1 января 2023 года, по согласию сторон, утвержденным распоряжением администрации города Иркутска от 21 апреля 2022 года № 031-10-139/22:

1. Изменить условия муниципального контракта от 7 декабря 2021 года № 010-64-1811/21 на поставку цветов и цветочных композиций (реестровый номер контракта 3380813127121000303), заключенного между администрацией города Иркутска и индивидуальным предпринимателем Майданюком Тимофеем Олеговичем (далее — контракт), в связи с возникновением независимых от сторон контракта обстоятельств, влекущих невозможность его исполнения, путем подписания дополнительного соглашения к контракту.

2. В целях исполнения настоящего Распоряжения управлению делами аппарата администрации города Иркутска осуществить в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации мероприятия, необходимые для изменения условий контракта.

3. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее Распоряжение и разместить на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.07.2022

№ 031-06-471/22

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 25 февраля 2021 года № 031-06-121/21 «Об утверждении проекта межевания территории планировочного элемента О-04-03»

В целях обеспечения устойчивого развития территории города Иркутска, руководствуясь статьями 41, 41¹, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 25 февраля 2021 года № 031-06-121/21 «Об утверждении проекта межевания территории планировочного элемента О-04-03» следующие изменения:

- 1) Приложение № 1 изложить в редакции Приложения 1 к настоящему Постановлению;
- 2) Приложение № 2 изложить в редакции Приложения 2 к настоящему Постановлению.

2. Отменить проект межевания территории планировочного элемента О-04-03, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 25 февраля 2021 года № 031-06-121/21, в части территории в границах: гаражного кооператива № 5 Октябрьского района, кооператива по строительству и эксплуатации индивидуальных гаражей (гаражный кооператив № 3), гаражного кооператива «Автомобиль», гаражного кооператива «Гаражное товарищество «АН-190», гаражного кооператива «Авиатор», гаражно — строительного кооператива «Гаражное Товарищество Офицеров ИВВАИУ», товарищества собственников недвижимости «Гаражное товарищество на территории Иркутского ВВАИУ у КПП № 3», гаражного кооператива ИВАИИ «СЕМИД», гаражного кооператива № 144, гаражного кооператива № 6, кооператива по строительству и эксплуатации коллективных гаражей — стоянок для автомобилей индивидуальных владельцев № 61, гаражного кооператива «Автомобиль-2».

3. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 25 февраля 2021 года № 031-06-121/21 «Об утверждении проекта межевания территории планировочного элемента О-04-03» информационные справки:

- 1) о внесенных настоящим Постановлением изменениях, указанных в пункте 1 настоящего Постановления;
- 2) об отмене настоящим Постановлением в части территории, указанной в пункте 2 настоящего Постановления.

4. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в течение семи дней со дня подписания настоящего Постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

С полной версией документа можно ознакомиться на сайте [ИркутскИнформ.РФ](http://irkutskinform.ru)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Г. ИРКУТСК АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ГОРОДСКОГО ОБУСТРОЙСТВА РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 04.07.2022

№ 404-02-120/22

О временном ограничении движения транспортных средств по улице Костычева в Свердловском районе города Иркутска

Рассмотрев обращение общества с ограниченной ответственностью «Промпарк» от 23 июня 2022 года вх. № 403-58-911/22, руководствуясь статьей 14 Федерального закона «О безопасности дорожного движения», статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком осуществления временного ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения в Иркутской области», утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 11 мая 2012 года № 233-пп, статьями 11, 42, 44, 45 Устава города Иркутска, распоряжением администрации города Иркутска «О делегировании полномочий» от 21 мая 2009 года № 031-10-545/9,

1. Временно ограничить движение транспортных средств по улице Костычева в Свердловском районе города Иркутска на участке от пересечения улиц Костычева и Варламова до здания 30/25 по улице

Костычева с 09-00ч. 10 июля 2022 года до 20-00ч. 30 сентября 2022 года на период проведения плановых земляных работ по строительству тепловой сети, восстановления нарушенного благоустройства.

2. Обществу с ограниченной ответственностью «Промпарк»:

- 1) оградить каждое место производства работ ограждениями;
- 2) обеспечить установку дорожных знаков и указателей;
- 3) обеспечить подъезды к жилым домам и зданиям.

3. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественной ответственностью администрации города Иркутска повторно оповестить население города Иркутска о временном ограничении движения транспортных средств по улице Костычева в Свердловском районе города Иркутска через средства массовой информации, опубликовать настоящее распоряжение и разместить информацию на официальном сайте администрации города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Департаменту дорожной деятельности и транспорта комитета городского обустройства администрации города Иркутска направить копию настоящего распоряжения, а также схему организации дорожного движения в Управление государственной инспекции безопасности дорожного движения главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Р.В. Орноев

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Г. ИРКУТСК АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ГОРОДСКОГО ОБУСТРОЙСТВА РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 05.07.2022

№ 404-02-121/22

О внесении изменений в распоряжение заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 22 декабря 2021 года № 404-02-332/21-1 «О проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме в 2023 году»

В целях исполнения региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014-2052 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 20 марта 2014 года № 138-пп, учитывая письмо Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области от 30 июня 2022 года № 7086/2022, руководствуясь частью 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», 44, 45 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 12 августа 2019 года № 031-06-607/9 «О делегировании полномочий»:

1. Внести в распоряжение заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 22 декабря 2021 года № 404-02-332/21-1 «О проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме в 2023 году», с последним изменением, внесенным распоряжением заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 21 июня 2022 года № 404-02-110/22, изменение, изложив Приложение 1 в редакции Приложения к настоящему Распоряжению.

2. Заместителю председателя комитета — начальнику департамента инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации города Иркутска обеспечить направление настоящего Распоряжения с Приложением в управление по информационной политике аппарата администрации города Иркутска для опубликования и размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.

Заместитель мэра — председатель комитета

Р.В. Орноев

С полной версией документа можно ознакомиться на сайте [ИркутскИнформ.РФ](http://irkutskinform.ru)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06.2022

№ 031-06-463/22

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 9 ноября 2017 года № 031-06-1073/7 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов города Иркутска в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной и безопасной городской среды»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 165 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42, 54, 56 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 9 ноября 2017 года № 031-06-1073/7 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов города Иркутска в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной и безопасной городской среды» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 11 апреля 2022 года № 031-06-202/22, следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядков предоставления субсидий на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов города Иркутска в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной и безопасной городской среды»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1) Порядок предоставления субсидий на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов города Иркутска в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной и безопасной городской среды» (прилагается);

2) Порядок предоставления субсидий на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов города Иркутска, поставленных на кадастровый учет, в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной и безопасной городской среды» (прилагается).»;

3) дополнить Приложение № 2 в редакции Приложения к настоящему Постановлению.

2. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска



от 9 ноября 2017 года № 031-06-1073/7 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов города Иркутска в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной и безопасной городской среды» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

3. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление с приложением в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

С полной версией документа можно ознакомиться на сайте [ИркутскИнформ.РФ](http://irkutskinform.ru)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06.2022

№ 031-06-464/22

Об утверждении перечня аварийно-опасных участков дорог в городе Иркутске, первоочередных мер, направленных на устранение причин и условий совершения дорожно-транспортных происшествий

В целях обеспечения безопасности дорожного движения в городе Иркутске, руководствуясь статьёй 6 Федерального закона от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», статьёй 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 40, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень аварийно-опасных участков дорог в городе Иркутске, первоочередных мер, направленных на устранение причин и условий совершения дорожно-транспортных происшествий (прилагается).

2. Отменить постановление администрации города Иркутска от 8 июня 2021 года № 031-06-407/21 «Об утверждении перечня аварийно-опасных участков дорог в городе Иркутске, первоочередных мер, направленных на устранение причин и условий совершения дорожно-транспортных происшествий».

3. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 8 июня 2021 года № 031-06-407/21 «Об утверждении перечня аварийно-опасных участков дорог в городе Иркутске, первоочередных мер, направленных на устранение причин и условий совершения дорожно-транспортных происшествий» информационную справку об утрате его силы в связи с отменой.

4. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление с приложением и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
города Иркутска
от 30.06.2022 № 031-06-464/22

Перечень аварийно-опасных участков дорог в городе
Иркутске, первоочередных мер, направленных на устранение
причин и условий совершения дорожно-транспортных
происшествий

Аварийно-опасные участки дорог в городе Иркутске	Первоочередные меры, направленные на устранение причин и условий совершения дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах местного значения, в том числе на объектах улично-дорожной сети в границах города Иркутска
1 ул. Байкальская — ул. Пискунова	Подсветка сигналов светофорных объектов
2 ул. Байкальская, 108–121	Ограничение максимальной скорости до 40 км/ч. Установка камер фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения.
3 ул. Байкальская, 131–133	Установка камер фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения.
4 ул. Байкальская, 198а	Установка камер фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения. Изменение организации дорожного движения путем запрета левого поворота
5 ул. Байкальская (Кольцевая развязка)	Обустройство искусственных дорожных неровностей.
6 ул. Байкальская, 287–293а	Установка камер фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения. Ограничение максимальной скорости до 40 км/ч.
7 ул. Баррикад — ул. Ушаковская	Установка камер фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения.
8 ул. Безбокова, 10–10а	Установка камер фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения.
9 ул. Вампилова, 48	Установка дорожных знаков 1.22 «Пешеходный переход» ПДД РФ. Строительство светофорного объекта.
10 ул. Воронежская — ул. Левый берег Каи — ул. Медведова	Установка камер фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения.
11 ул. Д. Событий — ул. Халтурина	Установка камер фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения. Установка дорожного знака 4.1.2 «Движение направо».
12 ул. Д. Событий — ул. Держинского	Перевод режима работы светофорного объекта в круглосточный режим.
13 ул. Д. Событий — ул. Ф.Энгельса	Установка пешеходной фазы. Установка пешеходных ограждений.
14 ул. Депутатская, 40–46	Подсветка светофорных объектов
15 ул. Кайская — ул.4-я Железнодорожная	Спил дерева. Замена дорожного знака 2.4 «Уступите дорогу» на дорожный знак 2.5 «Движение без остановки запрещено».
16 ул. Карла Маркса — ул. Ленина	Перевод режима работы светофорного объекта в круглосточный режим. Ограничение максимальной скорости до 40 км/ч.
17 ул. Коммунистическая, 40–65	Установка пешеходных ограждений.
18 ул. Тимирязева — ул. Красноармейская	Установка дорожного знака 4.1.2 «Движение направо».
19 ул. Ленина — ул. Тимирязева	Установка камер фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения.

20 ул. Лермонтова, 82	Строительство светофорного объекта с кнопкой вызова. Установка дополнительного освещения.
21 ул. Лермонтова, 87–110	Ограничение максимальной скорости до 40 км/ч. Установка камер фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения.
22 ул. Лермонтова — ул. Мелентьева	Подсветка сигналов светофорных объектов. Установка камер фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения.
23 пр-т. Маршала Жукова, 56/1	Строительство светофорного объекта с кнопкой вызова. Установка дополнительного освещения.
24 ул. Маршала Конева, 44	Строительство светофорного объекта с кнопкой вызова.
25 ул. Маяковского, 23–25	Ограничение максимальной скорости до 40 км/ч. Установка камер фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения.
26 ул. Помяловского, 1–15	Обустройство нерегулируемого пешеходного перехода; установка пешеходных ограждений.
27 ул. Розы Люксембург, 31–35/2	Ограничение максимальной скорости до 40 км/ч. Установка камер фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения.
28 ул. Розы Люксембург, 178/6–225	Ограничение максимальной скорости до 40 км/ч. Установка камер фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения.
29 ул. Сергеева, 3/1	Установка камер фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения.
30 ул. Сергеева — ул. Березовая Роща	Установка камер фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения.
31 ул. Советская, — ул. Аэрофлотская	Установка камер фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения. Ограничение максимальной скорости до 40 км/ч. Перевод режима работы светофорного объекта в круглосточный режим.
32 ул. Советская — ул. Ядринцева	Строительство светофорного объекта. Установка камер фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения.
33 ул. Тракторная, 16–18/15	Ограничение максимальной скорости до 40 км/ч. Установка камер фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения.
34 м-н. Университетский, 4а — 44а/2	Подсветка сигналов светофорных объектов. Установка камер фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения.
35 ул. 2-я Железнодорожная, 8–12	Установка камер фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения.
36 ул. 2-я Железнодорожная — ул. Румянцова	Ограничение максимальной скорости до 40 км/ч. Установка камер фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.07.2022

№ 031-06-465/22

Об изъятии земельного участка с кадастровым номером 38:36:000026:12436 и жилых помещений для нужд городского округа муниципального образования город Иркутск

Руководствуясь статьями 11, 49, 56, 56¹–56¹¹ Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 235, 239², 279, 281, 282 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьёй 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьёй 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 29 августа 2008 года № 004–20–520862/8 «Об утверждении Порядка взаимодействия структурных подразделений администрации города Иркутска при изъятии земельных участков для муниципальных нужд города Иркутска», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В связи с признанием многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Мухиной, 25, аварийным и подлежащим сносу на основании заключения о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу межведомственной комиссии по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания, многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции от 31 октября 2014 года № 66, в целях выполнения мероприятий муниципальной адресной программы «Переселение граждан, проживающих на территории города Иркутска, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, в 2019–2025 годах», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 20 мая 2019 года № 031-06-346/9, а также обеспечения безопасности жизни и здоровья граждан, изъять для нужд городского округа муниципального образования город Иркутск земельный участок с кадастровым номером 38:36:000026:12436, расположенный по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Свердловский район, ул. Мухиной, 25, площадью 1211 кв.м и жилые помещения: квартиру № 2 общей площадью 56,3 кв.м, квартиру № 3 общей площадью 43,7 кв.м, квартиру № 4 общей площадью 56,2 кв.м., квартиру № 6 общей площадью 43,4 кв.м., расположенные по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Мухиной, д. 25 (далее — объекты недвижимости).

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска:

1) в десятидневный срок со дня принятия настоящего Постановления направить его копию письмом с уведомлением о вручении правообладателям изымаемых объектов недвижимости;

2) в десятидневный срок со дня принятия настоящего Постановления направить его копию в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области;

3) в десятидневный срок со дня принятия настоящего Постановления обеспечить его публикацию в газете «Иркутск официальный» и размещение на WEB — портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Департаменту жилищной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска:

1) обеспечить определение размера возмещения за изымаемые объекты недвижимости, указанные в пункте 1 настоящего Постановления;

2) в срок, не позднее шестидесяти дней со дня определения размера возмещения за изымаемые объекты недвижимости подготовить и направить правообладателям изымаемых объектов недвижимости проект соглашения об изъятии объектов недвижимости с приложением документов, указанных в пункте 4 статьи 56¹⁰ Земельного кодекса Российской Федерации, заказным письмом с уведомлением о вручении;

3) в случае, если по истечении девяноста дней со дня получения правообладателями изымаемых объектов недвижимости проектов соглашений об изъятии объектов недвижимости правообладателями изымаемых объектов недвижимости не представлены подписанные соглашения об изъятии объектов недвижимости, обратиться в суд с иском о принудительном изъятии объектов недвижимости;

4) в течение пяти рабочих дней с даты исполнения соглашения об изъятии объектов недвижимости (предоставления возмещения за изымаемые объекты недвижимости) либо предоставления возмещения за изымаемые объекты недвижимости на основании вступившего в законную силу решения суда о принудительном изъятии объектов недвижимости обратиться в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области для государственной регистрации права собственности городского округа муниципального образования город Иркутск на объекты недвижимости.



4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.07.2022

№ 031-06-467/22

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 12 апреля 2019 года № 031-06-271/9 «Об организации в администрации города Иркутска деятельности по осуществлению регистрации (учета) избирателей, участников референдума и установлению численности избирателей, участников референдума на территории города Иркутска»

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с законодательством, руководствуясь статьями 36, 37, 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 марта 2022 года № 60-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 12 апреля 2019 года № 031-06-271/9 «Об организации в администрации города Иркутска деятельности по осуществлению регистрации (учета) избирателей, участников референдума и установлению численности избирателей, участников референдума на территории города Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 28 декабря 2020 года № 031-06-895/0, следующие изменения:

- 1) в пункте 3 слова «заместителя руководителя аппарата администрации города Иркутска» заменить словами «заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска»;
- 2) в подпункте 8 пункта 5 слова «Избирательную комиссию города Иркутска,» исключить;
- 3) в Приложении № 1:
 - в пункте 1 слова «заместитель руководителя аппарата администрации города Иркутска» заменить словами «заместитель мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска»;
 - подпункт 3 пункта 4 признать утратившим силу;
 - 4) в пункте 5 Приложения № 2 слова «председатель Избирательной комиссии города Иркутска,» исключить.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования, за исключением подпункта 2, абзаца второго подпункта 3, подпункта 4 пункта 1 настоящего Постановления, которые вступают в силу с 1 января 2023 года.

3. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 12 апреля 2019 года № 031-06-271/9 «Об организации в администрации города Иркутска деятельности по осуществлению регистрации (учета) избирателей, участников референдума и установлению численности избирателей, участников референдума на территории города Иркутска» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

4. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 01.07.2022

№ 031-06-468/22

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача дубликата договора передачи жилого помещения в собственность граждан»

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 24 ноября 2010 года № 031-06-2856/10, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача дубликата договора передачи жилого помещения в собственность граждан» (прилагается).

2. Отменить:

- 1) пункт 1 постановления администрации города Иркутска от 28 июня 2017 года № 031-06-625/7 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача дубликата договора передачи жилого помещения в собственность граждан»;
- 2) постановление администрации города Иркутска от 5 апреля 2018 года № 031-06-289/8 «О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 28 июня 2017 года № 031-06-625/7, постановление администрации города Иркутска от 15 марта 2017 года № 031-06-208/7»;
- 3) постановление администрации города Иркутска от 23 мая 2018 года № 031-06-480/8 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача дубликата договора передачи жилого помещения в собственность граждан», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 28 июня 2017 года № 031-06-625/7»;
- 4) пункт 11 постановления администрации города Иркутска от 21 января 2019 года № 031-06-31/9 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты города Иркутска в связи с совершенствованием порядка досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальных услуг города Иркутска»;
- 5) пункт 14 постановления администрации города Иркутска от 26 июня 2020 года № 031-06-380/0 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты города Иркутска»;
- 6) постановление администрации города Иркутска от 20 апреля 2021 года № 031-06-295/21 «О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 28 июня 2017 года № 031-06-625/7 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача дубликата договора передачи жилого помещения в собственность граждан»»;
- 7) пункт 4 постановления администрации города Иркутска от 24 января 2022 года № 031-06-26/22 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты города Иркутска».

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования, за исключением отдельных положений административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача дубликата договора передачи жилого помещения в собственность граждан», утвержденного настоящим Постановлением, касающихся предоставления муниципальной услуги в электронной форме, которые вступают в силу с момента возникновения технической возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

4. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационные справки:

- 1) в оригиналы постановлений администрации города Иркутска, указанных в подпунктах 1, 4, 5, 7 пункта 2 настоящего Постановления, об утрате силы соответствующих пунктов в связи с отменой настоящим Постановлением;
- 2) в оригиналы постановлений администрации города Иркутска, указанных в подпунктах 2, 3, 6 пункта 2 настоящего Постановления, об утрате их силы в связи с отменой настоящим Постановлением.
5. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление с приложением.
6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города Иркутска
От 01.07.2022 № 031-06-468/22

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА ДУБЛИКАТА
ДОГОВОРА ПЕРЕДАЧИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В СОБСТВЕННОСТЬ ГРАЖДАН»**

Раздел I

Общие положения

Глава 1. Предмет регулирования Административного регламента

1. Настоящий Административный регламент разработан в целях обеспечения открытости порядка предоставления муниципальной услуги «Выдача дубликата договора передачи жилого помещения в собственность граждан» (далее — муниципальная услуга), повышения качества и доступности ее предоставления, создания условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении муниципальной услуги.

Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги, в том числе состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

Глава 2. Основные понятия и термины, используемые в тексте

Административного регламента

2. В настоящем Административном регламенте используются следующие основные понятия и термины:

- 1) жилое помещение — изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан (отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства);
- 2) ответственные должностные лица — начальник департамента жилищной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, заместитель начальника департамента — начальник отдела предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, специалист отдела предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, начальник управления ЖКХ комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска, консультант по правовым вопросам комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска, начальник отдела жилищного хозяйства управления ЖКХ комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска, специалист общего отдела управления по работе с населением комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска;
- 3) Единое окно — муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска (далее — МКУ «СРЦ»), осуществляющее прием и выдачу документов по муниципальной услуге;
- 4) сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа МКУ «СРЦ»;
- 5) многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее — МФЦ) — государственное автономное учреждение «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 6) организации, привлекаемые МФЦ, — организации, привлекаемые МФЦ в соответствии с частью 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в целях повышения территориальной доступности муниципальной услуги.

Глава 3. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно

регулирующих предоставление муниципальной услуги

3. Предоставление муниципальной услуги регулируется следующими нормативными правовыми актами:

- 1) Жилищный кодекс Российской Федерации.
Опубликован: «Собрание законодательства Российской Федерации», 3 января 2005 года, № 1 (часть 1), ст. 14, «Российская газета», № 1, 12 января 2005 года, «Парламентская газета», № 7-8, 15 января 2005 года;
- 2) Закон Российской Федерации от 4 июля 1991 года № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации».
Опубликован: «Ведомости СНД и ВС РСФСР», 11 июля 1991 года, № 28, ст. 959, «Бюллетень нормативных актов», № 1, 1992;
- 3) Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
Опубликован: «Собрание законодательства Российской Федерации», 6 октября 2003 года, № 40, ст. 3822; «Парламентская газета», № 186, 8 октября 2003 года; «Российская газета», № 202, 8 октября 2003 года;
- 4) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»);
Опубликован: «Российская газета», № 168, 30 июля 2010 года; «Собрание законодательства Российской Федерации», 2 августа 2010 года, № 31, ст. 4179;
- 5) Устав города Иркутска.
Опубликован: «Ведомости органов городского самоуправления г. Иркутска», 2004 год, II квартал, с. 11; «Иркутск», № 28-29, 25 июня 2004 года (без приложений № 2, 3, 4 к Уставу);
- 6) постановление администрации города Иркутска от 6 апреля 2011 года № 031-06-642/11 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) города Иркутска».
Опубликовано: «Ведомости органов местного самоуправления г. Иркутска», № 4 (том II), апрель 2011 года, с. 48; «Иркутск официальный», № 19, 26 апреля 2011 года.

Глава 4. Категории заявителей

4. Заявителями, имеющими право на предоставление муниципальной услуги, являются:

- 1) граждане, являющиеся собственниками жилых помещений (доли в праве общей долевой собственности на жилые помещения) на основании договоров передачи жилых помещений в собственность граждан;
- 2) граждане, являющиеся наследниками имущества граждан, являвшихся на дату открытия наследства собственниками жилых помещений (доли в праве общей долевой собственности на жилые помещения) на основании договоров передачи жилых помещений в собственность граждан.
От имени заявителей при предоставлении муниципальной услуги могут выступать лица, наделенные соответствующими полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Глава 5. Порядок информирования о правилах предоставления

муниципальной услуги

5. Информация о месте нахождения, графике приема заявителей (консультации), справочных телефонах, адресе электронной почты органа, администрации города Иркутска, ответственного за предоставление муниципальной услуги:
 - 1) департамент жилищной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска (далее — Департамент), адрес: 664025, г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 303, тел.: 8(3952) 52-03-41, график приема заявителей (консультации): вторник 09-00 до 12-30, четверг с 14-00 до 17-30, адрес электронной почты: jil-otdel@admirk.ru;
 - 2) комитет по управлению Ленинским округом администрации города Иркутска: адрес: г. Иркутск, ул. Маршала Говорова, д. 3, каб. 8, каб. 19, тел.: 52-02-59, график приема заявителей (консультации): понедельник — четверг с 9-00 до 12-30; суббота, воскресенье — выходные дни, адрес электронной почты: len_okr@admirk.ru;
 - 3) комитет по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска: адрес: 664007, г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 27, кабинет 29, тел.: 52-04-06, график приема заявителей (консультации): понедельник — четверг с 9-00 до 12-30; суббота, воскресенье — выходные дни, адрес электронной почты: okt_okr@admirk.ru;
 - 4) комитет по управлению Правобережным округом администрации города Иркутска: адрес: г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 502, тел.: 52-03-85, график приема заявителей (консультации): понедельник — четверг с 9-00 до 12-30; суббота, воскресенье — выходные дни, адрес электронной почты: prav_okr@admirk.ru;
 - 5) комитет по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска: адрес: г. Иркутск, ул. Терешковой, д. 24, каб. 304, тел.: 52-03-58, график приема заявителей (консультации): понедельник



— четверг с 9–00 до 12–30; суббота, воскресенье — выходные дни, адрес электронной почты: sv_okt@admirk.ru.

6. Прием заявителей проводят сотрудники Единого окна без предварительной записи:
 - 1) г. Иркутск, ул. Трилиссера, д. 52, тел. 53–75–38, 53–75–39;
 - 2) г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 107–6, тел. 53–85–95, 53–89–90;
 - 3) г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 59, тел. 48–79–40, 48–79–41;
 - 4) г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, д. 213, тел. 51–71–24;
 - 5) г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, д. 18, тел. 48–79–70, 48–79–71.

График работы: вторник, четверг, пятница с 8–00 до 12–00, с 14–00 до 18–00; среда, суббота с 8–00 до 12–00; воскресенье, понедельник — выходные дни.

7. Информация об МФЦ, организациях, привлекаемых МФЦ, включает в себя сведения о местонахождении и графике работы МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ.

8. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги включает сведения:

- 1) о Департаменте, о комитете по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска, а также о Едином окне, МФЦ, организациях, привлекаемых МФЦ, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;
- 2) о ходе предоставления муниципальной услуги;
- 3) об исчерпывающем перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) о сроке предоставления муниципальной услуги;
- 5) об исчерпывающем перечне оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 6) об исчерпывающем перечне оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- 7) о результате предоставления муниципальной услуги;
- 8) о порядке выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;

9) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги.

9. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, месте нахождения, почтовом и электронном адресах, справочных телефонах и графике работы Департамента, комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска, Единого окна, МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ, содержится в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на Web-портале органов местного самоуправления города Иркутска www.admirk.ru (далее — Web-портал).

10. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления, осуществляется:

- 1) специалистами отдела предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска (далее — специалисты Отдела) по устным и письменным обращениям заявителей, в том числе по телефону и электронной почте;
- 2) специалистами отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска (далее — специалисты отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ) по устным и письменным обращениям заявителей, в том числе по телефону и электронной почте;
- 3) сотрудниками Единого окна по устным обращениям заявителей, в том числе по телефону;
- 4) работниками МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ;
- 5) посредством размещения информации на информационном стенде;
- 6) посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://gosuslugi.ru>) (далее — Портал).

11. При ответах на устные обращения (в том числе по телефону) заявителей о предоставлении информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, специалист Отдела (специалист отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), сотрудник Единого окна подробно и в вежливой (корректной) форме информирует заявителя по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информацией о наименовании органа администрации города Иркутска, Единого окна, в который поступил звонок, фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности специалиста Отдела (специалиста отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), сотрудника Единого окна, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста Отдела (специалиста отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), сотрудника Единого окна, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть передан другому специалисту Отдела (специалисту отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), сотруднику Единого окна либо заявителю должны быть предоставлены сведения о способе получения такой информации.

После окончания общения с заявителем по телефону специалисту Отдела (специалисту отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), сотруднику Единого окна необходимо попрощаться с заявителем и подождать пока он первым положит трубку.

12. Письменные обращения заявителей о предоставлении информации по вопросам предоставления муниципальной услуги могут быть представлены лично, направлены через организации почтовой связи, а также с помощью электронной почты по адресам, указанным в пункте 5 настоящего Административного регламента.

Письменные обращения заявителей о предоставлении информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, поступившие в органы администрации города Иркутска, ответственные за предоставление муниципальной услуги, рассматриваются в течение 30 календарных дней со дня регистрации.

13. Ответ на письменное обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в администрацию города Иркутска или ответственному должностному лицу администрации города Иркутска в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в администрацию города Иркутска или должностному лицу администрации города Иркутска в письменной форме.

14. На информационных стендах Департамента, комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска, Единого окна размещается:

- 1) информация, указанная в пунктах 5–9 настоящего Административного регламента;
- 2) полный текст настоящего Административного регламента с приложениями;
- 3) информация о возможности подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги (далее — заявление) и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, через МФЦ, организации, привлекаемые МФЦ, Единое окно, через организации почтовой связи либо в форме электронного документа, подписанного тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов;
- 4) бланки и образец заполнения заявления.

15. Основными требованиями к информированию заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги являются:

- 1) актуальность представляемой информации;
- 2) своевременное предоставление информации;
- 3) четкое и доступное изложение информации;
- 4) полнота информирования;
- 5) удобство и доступность получения информации;
- 6) соответствие информации требованиям законодательства.

16. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги представляется бесплатно.

Раздел II

Стандарт предоставления муниципальной услуги

Глава 6. Наименование муниципальной услуги

17. Муниципальная услуга «Выдача дубликата договора передачи жилого помещения в собственность граждан».

Глава 7. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу,

и органов (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги

18. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация города Иркутска.

Органами (структурным подразделением органа) администрации города Иркутска, ответственными за предоставление муниципальной услуги, являются: Департамент, комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска.

19. В предоставлении муниципальной услуги в части приема и выдачи документов по муниципальной услуге участвуют:

- 1) Единое окно;
- 2) МФЦ (в соответствии с заключенным с администрацией города Иркутска в установленном законодательством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии), а также организа-

ции, привлекаемые МФЦ, — в случае привлечения указанных организаций в соответствии с частью 1¹ статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

20. При предоставлении муниципальной услуги специалисты Отдела (специалисты отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ) осуществляют межведомственное информационное взаимодействие с:

1) федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями (далее — орган регистрации прав);

2) областным государственным учреждением, в чьи полномочия входит, в том числе, хранение технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного), расположенных на территории Иркутской области (далее — организация по хранению учетно-технической документации);

3) Федеральной налоговой службой.

Глава 8. Результат предоставления муниципальной услуги

21. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- 1) выдача заявителю дубликата договора передачи жилого помещения в собственность граждан;
- 2) отказ в выдаче дубликата договора передачи жилого помещения в собственность граждан.

Глава 9. Срок предоставления муниципальной услуги

22. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 33 (тридцать три) рабочих дня со дня:

- 1) представления заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, в Единое окно;
- 2) поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, в Департамент, комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска в форме электронных документов, подписанных тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов, посредством Портала (в случае поступления в нерабочее время, праздничные либо выходные дни, исчисление срока предоставления муниципальной услуги начинается с рабочего дня, следующего за днем их поступления);
- 3) поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, в Департамент, комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска через организации почтовой связи;
- 4) передачи из МФЦ в Департамент, комитет по управлению соответствующим округом заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, представленных заявителем в МФЦ, организации, привлекаемые МФЦ.

Глава 10. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

23. Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются следующие нормативные правовые акты:

- 1) статья 7 Закона Российской Федерации от 4 июля 1991 года № 1541–1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»;
- 2) статья 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Глава 11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно

24. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет заявление по форме согласно Приложению 1 к настоящему Административному регламенту, подписанное собственноручно либо тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов, а также документы в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 2) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на осуществление действий от имени заявителя, — в случае обращения представителя заявителя;
- 3) в случае если заявителем является наследник по закону, то дополнительно к документам, указанным в подпунктах 1–2 настоящего пункта Административного регламента, заявителем представляются: свидетельство о смерти наследодателя и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, если это свидетельство выдано компетентными органами иностранного государства, соответствующие решения суда;

документы, подтверждающие наличие отношений, являющихся основанием для наследования по закону (свидетельства о рождении, о заключении (расторжении) брака, перемене имени, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, соответствующие решения суда), свидетельства об усыновлении (удочерении), свидетельство об установлении отцовства, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, вступившие в законную силу решения судов об установлении родственных отношений, факта нахождения на иждивении наследодателя;

4) в случае если заявителем является наследник по завещанию, то дополнительно к документам, указанным в подпунктах 1–2 настоящего пункта Административного регламента, заявителем представляются:

свидетельство о смерти наследодателя и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, если это свидетельство выдано компетентными органами иностранного государства, соответствующие решения суда;

завещание с отметкой нотариуса о том, что наследодателем завещание не изменялось и не отменялось;

25. Департамент, комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска, Единое окно, МФЦ, организация, привлекаемая МФЦ, при предоставлении муниципальной услуги не вправе требовать от заявителя:

- 1) предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 4 части 1 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

5) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и в иных случаях, установленных федеральными законами.



26. В случае направления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, через организацию почтовой связи прилагаемые документы предоставляются в подлиннике либо в копиях, удостоверенных в нотариальном порядке.

Глава 12. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

27. К документам, необходимым в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, относятся:

1) справка организации по хранению учетно-технической документации о зарегистрированных правах на жилое помещение до 17 августа 1998 года (в случае, если передача жилого помещения в собственность граждан осуществлялась до указанной даты);

2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение;

3) свидетельство о смерти наследодателя, за исключением выданного компетентными органами иностранного государства, — в случае если заявителем является наследник по закону либо по завещанию;

4) документы, подтверждающие наличие отношений, являющихся основанием для наследования по закону (свидетельства о рождении, о заключении (расторжении) брака, перемене имени, об установлении отцовства, за исключением выданных компетентными органами иностранного государства), — в случае если заявителем является наследник по закону.

28. В случае, если заявитель по собственной инициативе не представил документы, предусмотренные пунктом 27 настоящего Административного регламента, специалист Отдела (специалист отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ) запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах (организациях), указанных в пункте 20 настоящего Административного регламента.

Глава 13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

29. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) несоответствие заявления форме, установленной Приложением 1 к настоящему Административному регламенту;

2) подписание заявления лицом, не имеющим соответствующих полномочий;

3) представлении заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, имеющих подчистки либо приписки, зачеркнутые слова иные не оговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание;

4) заявление и (или) документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предусмотренные **пунктом 24** настоящего Административного регламента, содержат различающиеся персональные данные;

5) непредставление заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в подлинниках либо в копиях, удостоверенных в нотариальном порядке, в случае поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, через организации почтовой связи;

6) непредставление заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 24 настоящего Административного регламента.

Глава 14. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги или оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги

30. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) представление заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 24 настоящего Административного регламента, лицом, не относящимся к категории заявителей, указанных в пункте 4 настоящего Административного регламента;

2) из представленных документов и (или) ответов на межведомственные запросы, и (или) документов, имеющихся в распоряжении органов (структурных подразделений органов) администрации города Иркутска, следует, что заявитель не является собственником жилого помещения (доли в праве общей долевой собственности на жилые помещения) на основании договора передачи жилых помещений в собственность граждан, либо наследником имущества гражданина, являвшегося на дату открытия наследства собственником жилого помещения (доли в праве общей долевой собственности на жилые помещения) на основании договора передачи жилых помещений в собственность граждан;

3) в администрации города Иркутска отсутствует подлинник договора передачи жилого помещения в собственность граждан.

31. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не предусмотрены.

32. Заявитель вправе отказаться от предоставления муниципальной услуги на основании письменного заявления в свободной форме, поданного в Департамент (комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска), либо через организации почтовой связи по адресу, указанному в пункте 5 настоящего Административного регламента. Предоставление муниципальной услуги прекращается со дня регистрации в Департаменте (комитете по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска), заявления, указанного в настоящем пункте в книге регистрации заявлений граждан или автоматизированной информационной системе (далее — АИС).

Глава 15. Размер платы, взимаемой с заявителя

при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Иркутска

33. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

Глава 16. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления

о предоставлении муниципальной услуги и при получении

результата предоставления муниципальной услуги

34. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

Глава 17. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги

35. Регистрация заявления осуществляется:

1) специалистом контрольного отдела комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска (далее — специалист контрольного отдела) в книге регистрации или в АИС в течение 1 (одного) рабочего дня с момента поступления из Единых окон, МФЦ либо в форме электронных документов, подписанных тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов, посредством Портала;

2) специалистом общего отдела управления по работе с населением комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска (далее — специалист общего отдела) в АИС в течение 1 (одного) рабочего дня с момента поступления из Единых окон, МФЦ либо в форме электронных документов, подписанных тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов, посредством Портала.

Глава 18. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения

заявления о предоставлении муниципальной услуги,

информационным стендам

36. Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть оборудовано противопожарной системой и средствами пожаротушения, средствами оказания первой медицинской помощи (аптечкой), охранно-пожарной сигнализацией, входом, обеспечивающим свободный доступ заявителей в помещение, системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций, гардеробом, пандусом, туалетом для посетителей.

37. Здание должно соответствовать условиям для беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников).

На территории, прилегающей к зданию, должны быть оборудованы места для парковки, из которых не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) выделяется для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящего пункта в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

Места для парковки, указанные в настоящем пункте, не должны занимать иные транспортные средства, за исключением случаев, предусмотренных правилами дорожного движения

38. Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях, в порядке живой очереди, а также может осуществляться с помощью электронной системы управления очередью.

Лица, являющиеся престарелыми и инвалидами, в случае личной явки на прием для получения муниципальной услуги, принимаются вне очереди.

39. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

40. Места для заполнения заявления оборудуются столами, стульями, кресельными секциями, скамьями и обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками запросов и канцелярскими принадлежностями.

41. Место информирования, предназначенное для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуется информационным стендом.

42. Рабочие места специалистов Департамента (специалистов комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска), сотрудников Единого окна должны быть оборудованы персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим, копирующим и сканирующим устройствам.

43. Инвалидам, имеющим стойкие расстройства функции зрения и (или) не имеющим возможности самостоятельно заполнить заявление и иные документы, сотрудниками Единого окна, работниками МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ, обеспечивается заполнение указанных документов.

Глава 19. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

44. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

1) достоверность предоставляемой заявителям информации;

2) полнота информирования заявителей;

3) наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;

4) удобство и доступность получения информации заявителями о порядке предоставления муниципальной услуги;

5) соблюдение сроков исполнения отдельных административных процедур и предоставления муниципальной услуги в целом;

6) соблюдение требований к местам предоставления муниципальной услуги, их транспортной доступности;

7) отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги;

8) возможность представления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги через Единое окно, МФЦ, организацию, привлекаемую МФЦ, либо в форме электронных документов, подписанных тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов, посредством Портала.

Глава 20. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

45. Заявление и документы, указанные в пунктах 24, 27 настоящего Административного регламента, могут быть направлены в уполномоченный орган в форме электронных документов, подписанных тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов, посредством Портала.

46. При направлении заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме представителем заявителя, действующим на основании доверенности, доверенность должна быть представлена в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего (подписавшего) доверенность.

47. Предоставление муниципальной услуги с использованием Портала осуществляется в отношении заявителей, прошедших процедуру регистрации и авторизации.

48. Информация о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о результате предоставления муниципальной услуги, оказываемой в электронном виде посредством Портала, предоставляется заявителю через «Личный кабинет» Портала.

Раздел III

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

Глава 21. Исчерпывающий перечень административных процедур

49. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) предварительное рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) направление отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

4) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

6) направление результата предоставления муниципальной услуги.

50. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в Приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

Глава 22. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

51. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, одним из следующих способов:

1) в Единое окно;

2) в МФЦ, в соответствии с условиями Соглашения о взаимодействии между МФЦ и администрацией города Иркутска, организации, привлекаемые МФЦ;

3) в Департамент (комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска), в форме электронных документов, подписанных тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов, посредством Портала;

4) в Департамент (комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска) через организации почтовой связи.

52. Ответственными за выполнение данной административной процедуры являются:

1) сотрудник Единого окна;

2) работник МФЦ, организации, привлекаемой МФЦ;

3) специалист контрольного отдела;

4) специалист общего отдела, ответственный за регистрацию.

53. В случае предоставления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, способом, предусмотренным подпунктом 1 пункта 51 настоящего Административного регламента, сотрудник Единого окна в день их представления:

1) принимает заявление и представленные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги;

2) снимает копии с подлинников представленных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктами 24, 27 настоящего Административного регламента (в случае их предоставления заявителем по собственной инициативе), заверяет копии указанных документов своей подписью при сверке с подлинниками (в случае предоставления заявителем копий указанных документов, сверяет их с подлинниками, заверяя копии своей подписью, если представленные копии документов не заверены в установленном порядке) и возвращает заявителю подлинники представленных документов;

3) выдает заявителю расписку в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по форме, согласно Приложению 4 к настоящему Административному регламенту;

4) передает заявление и представленные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, а также копии, предусмотренные подпунктом 2 настоящего пункта Административного регламента, специалисту контрольного отдела (в случае если договор передачи жилого помещения в собственность граждан был заключен после 1 сентября 2015 года), либо в общий отдел комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска (в случае если договор пе-



запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги

85. Основанием для начала административной процедуры является установление факта отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 29 настоящего Административного регламента, и непредставления заявителем по собственной инициативе документов, предусмотренных пунктом 27 настоящего Административного регламента.

86. Ответственным за выполнение данной административной процедуры является специалист Отдела (специалист отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), ответственный за предоставление муниципальной услуги.

87. В случае если заявитель по собственной инициативе не представил документы, указанные в пункте 27 настоящего Административного регламента, специалист Отдела (специалист отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем установления факта отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 29 настоящего Административного регламента, направляет в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа межведомственные запросы:

1) в орган регистрации прав — в целях получения сведений о правах на жилое помещение;

2) в организацию по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации — в целях получения сведений о зарегистрированных правах на жилое помещение до 17 августа 1998 года (в случае, если передача жилого помещения в собственность граждан осуществлялась до указанной даты);

3) в Федеральную налоговую службу — в целях получения сведений, подтверждающих степень родства членов семьи заявителя (сведения из свидетельства о рождении, смерти, о заключении (расторжении) брака, перемене имени, об установлении отцовства, за исключением свидетельств, выданных компетентными органами иностранного государства, свидетельств об усыновлении, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации).

88. Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 8 (восемь) рабочих дней, следующих за днем установления факта отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 29 настоящего Административного регламента, и установления необходимости формирования и направления межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

В максимальный срок выполнения административной процедуры входит законодательно установленный срок подготовки, направления и получения ответов на межведомственные запросы, предусмотренные пунктом 87 настоящего Административного регламента.

89. Результатом административной процедуры является получение специалистом Отдела (специалистом отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), ответственным за предоставление муниципальной услуги, сведений, указанных в пункте 87 настоящего Административного регламента.

90. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является получение специалистом Отдела (специалистом отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), ответственным за предоставление муниципальной услуги, сведений, указанных в пункте 87 настоящего Административного регламента, и приобщение их к перечню документов, представленных заявителем самостоятельно.

Глава 26. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

91. Основанием для начала административной процедуры является установление факта отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 29 настоящего Административного регламента, и отсутствия необходимости формирования и направления межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги либо получение специалистом Отдела (специалистом отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), ответственным за предоставление муниципальной услуги, сведений, указанных в пункте 87 настоящего Административного регламента.

92. Ответственными за выполнение административной процедуры являются:

- 1) начальник Департамента (начальник Управления ЖКХ);
- 2) начальник Отдела (консультант по правовым вопросам);

3) специалист Отдела (специалист отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), ответственный за предоставление муниципальной услуги.

93. Специалист Отдела (специалист отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение 13 (тринадцати) рабочих дней, следующих за днем установления факта отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 29 настоящего Административного регламента, и отсутствия необходимости формирования и направления межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, либо в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем получения сведений, указанных в пункте 87 настоящего Административного регламента, и приобщения их к перечню документов, представленных заявителем:

1) устанавливает факт наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 30 настоящего Административного регламента;

2) подготавливает проект дубликата договора на передачу квартиры в собственность граждан (далее — дубликат договора), — в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 30 настоящего Административного регламента, и передает дубликат договора на согласование начальнику Отдела (консультанту по правовым вопросам);

3) подготавливает проект отказа в выдаче дубликата договора (далее — отказ), — в случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 30 настоящего Административного регламента, и передает его на подпись начальнику Отдела (консультанту по правовым вопросам).

94. Дубликат договора должен содержать все реквизиты и текст дублируемого договора передачи жилого помещения в собственность граждан, а также слово «ДУБЛИКАТ» на первом листе дубликата договора. В месте подписания договора передачи жилого помещения в собственность граждан дубликат договора должен содержать указание на его подписание в виде слов «ПОДПИСЬ, ПЕЧАТЬ». Дубликат договора заверяется печатью администрации города Иркутска.

95. Начальник Отдела (консультант по правовым вопросам) в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем получения проекта дубликата договора/отказа, согласовывает проект дубликата договора либо подписывает проект отказа и передает согласованный проект дубликата договора либо подписанный проект отказа начальнику Департамента (начальнику Управления ЖКХ).

96. Начальник Департамента (начальник Управления ЖКХ) в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем получения проекта дубликата договора/отказа, подписывает его и передает специалисту Отдела (специалисту отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), ответственному за предоставление муниципальной услуги.

97. Специалист Отдела (специалист отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), ответственный за предоставление муниципальной услуги, в день подписания проекта дубликата договора либо проекта отказа передает отказ в предоставлении муниципальной услуги на регистрацию в журнале исходящей корреспонденции, либо дубликат договора — в книге регистрации, либо АИС.

98. Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 27 (двадцать семь) рабочих дней, следующих за днем установления факта отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 29 настоящего Административного регламента, и отсутствия необходимости формирования и направления межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, либо не может превышать 19 (девятнадцать) рабочих дней, следующих за днем получения сведений, указанных в пункте 87 настоящего Административного регламента, и приобщения их к перечню документов, представленных заявителем.

99. Результатом выполнения административной процедуры является регистрация дубликата договора в книге регистрации, либо отказа в предоставлении муниципальной услуги в журнале исходящей корреспонденции, в АИС.

100. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является присвоение дубликату договора либо отказу регистрационного номера с указанием даты регистрации, а также соответствующая отметка в книге регистрации, в журнале исходящей корреспонденции, в АИС.

Глава 27. Направление результата предоставления муниципальной услуги

101. Основанием для начала административной процедуры является регистрация в книге регистрации дубликата договора либо отказа в журнале исходящей корреспонденции, в АИС.

102. Ответственными за выполнение данной административной процедуры являются:

- 1) специалист Отдела (специалист отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), ответственный за предоставление муниципальной услуги;
- 2) сотрудник Единого окна;
- 3) работник МФЦ, организации, привлекаемой МФЦ.

103. Специалист Отдела (специалист отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), ответственный за предоставление муниципальной услуги, не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем регистрации дубликата договора в книге регистрации или отказа в журнале исходящей корреспонденции, в АИС:

1) направляет заявителю дубликат договора либо отказ в форме электронного документа, подписанного тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов, посредством Портала, — в случае, если в заявлении указан способ получения результата предоставления муниципальной услуги через Портал;

2) направляет дубликат договора либо отказ в двух экземплярах и представленных с заявлением подлинники и (или) копии документов, удостоверенных в установленном порядке, в Единое окно, МФЦ по акту приема-передачи документов для выдачи заявителю — в случае, если в заявлении заявителем указан способ получения результата предоставления муниципальной услуги через Единое окно, МФЦ, организацию, привлекаемую МФЦ;

104. Работник МФЦ в течение рабочего дня, следующего за днем поступления из Департамента (комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска) дубликата договора либо отказа в двух экземплярах и представленных с заявлением подлинники и (или) копии документов, удостоверенных в установленном порядке, направляет их в организацию, привлекаемую МФЦ, — в случае, если в заявлении указан способ получения результата предоставления муниципальной услуги через организацию, привлекаемую МФЦ.

105. Сотрудник Единого окна, работник МФЦ, организации, привлекаемой МФЦ, в день поступления дубликата договора либо отказа в двух экземплярах и представленных с заявлением подлинники и (или) копии документов, удостоверенных в установленном порядке, по телефону, указанному в акте приема-передачи документов, информирует об этом заявителя.

106. Сотрудник Единого окна, работник МФЦ, организации, привлекаемой МФЦ, выдает заявителю один экземпляр дубликата договора либо отказа и представленные с заявлением подлинники и (или) копии документов, удостоверенных в установленном порядке, в день его обращения.

При получении дубликата договора либо отказа и представленных с заявлением подлинники и (или) копии документов, удостоверенных в установленном порядке, заявитель ставит отметку об их получении, подпись и дату на втором экземпляре дубликата договора либо отказа.

107. Сотрудник Единого окна, работник МФЦ, организации, привлекаемой МФЦ, не позднее рабочего дня, следующего за днем выдачи заявителю дубликата договора либо отказа и представленных с заявлением подлинники и (или) копии документов, удостоверенных в установленном порядке, передает второй экземпляр дубликата договора либо отказа в Департамент (комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска).

108. Специалист Отдела (специалист отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), ответственный за предоставление муниципальной услуги:

1) в день направления заявителю либо в Единое окно, МФЦ, в соответствии с пунктом 103 настоящего Административного регламента дубликата договора либо отказа и представленных с заявлением подлинники и (или) копии документов, удостоверенных в установленном порядке, делает соответствующую отметку в книге регистрации с указанием даты направления;

2) не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Департамент (комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска) второго экземпляра дубликата договора либо отказа с отметкой заявителя о получении дубликата договора, либо отказа и представленных с заявлением подлинники и (или) копии документов, удостоверенных в установленном порядке, делает отметку в книге регистрации об их выдаче.

109. В случаях, когда заявитель в течение 60 (шестидесяти) рабочих дней со дня информирования о возможности получения дубликата договора либо отказа и представленных с заявлением подлинники и (или) копии документов, удостоверенных в установленном порядке, в Едином окне, МФЦ, организации, привлекаемой МФЦ, не обратился за их получением:

1) работник организации, привлекаемой МФЦ, передает дубликат договора либо отказ и представленные с заявлением подлинники и (или) копии документов, удостоверенных в установленном порядке, в МФЦ не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем истечения срока, указанного в настоящем пункте;

2) работник МФЦ не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем истечения срока, указанного в настоящем пункте, либо не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления из организации, привлекаемой МФЦ, передает дубликат договора либо отказ и представленные с заявлением подлинники и (или) копии документов, удостоверенных в установленном порядке, в Департамент (комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска);

3) сотрудник Единого окна, не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем истечения срока, указанного в настоящем пункте, передает дубликат договора либо отказ и представленные с заявлением подлинники и (или) копии документов, удостоверенных в установленном порядке, в Департамент (комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска).

110. Специалист Отдела (специалист отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), ответственный за предоставление муниципальной услуги, не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления из Единого окна, МФЦ дубликата договора либо отказа и представленных с заявлением подлинники и (или) копии документов, удостоверенных в установленном порядке, которые не были выданы заявителю по причине его неявки, делает отметку в книге регистрации или в АИС о том, что указанные документы не были выданы заявителю по причине его неявки с указанием даты поступления этих документов в Департамент (комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска).

111. Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 3 (три) рабочих дней, следующих за днем регистрации дубликата договора либо отказа в журнале исходящей корреспонденции или АИС.

112. Результатом выполнения административной процедуры является направление заявителю либо в Единое окно, МФЦ дубликата договора либо отказа и представленных с заявлением подлинники и (или) копии документов, удостоверенных в установленном порядке.

113. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение в книгу регистрации отметки о направлении заявителю либо в Единое окно, МФЦ дубликата договора либо отказа и представленных с заявлением подлинники и (или) копии документов, удостоверенных в установленном порядке.

Глава 28. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

114. Заявитель вправе обратиться в Департамент (комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска) с письменным заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок (далее — техническая ошибка) в отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, дубликате договора либо отказе по форме, согласно Приложению 5 к настоящему Административному регламенту (далее — заявление об исправлении технической ошибки).

115. Заявление об исправлении технической ошибки заявитель вправе подать в Департамент (комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска) лично либо по адресу электронной почты, указанному в подпункте 2 пункта 5 настоящего Административного регламента.

116. Специалист контрольного отдела (специалист общего отдела), ответственный за регистрацию, регистрирует заявление об исправлении технической ошибки в журнале входящей корреспонденции в день его поступления в Департамент (комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска) (в случае поступления в нерабочее время, выходные или праздничные дни — на следующий рабочий день со дня его поступления) и передает специалисту Отдела (специалисту отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), ответственному за предоставление муниципальной услуги.

117. Специалист Отдела (специалист отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении технической ошибки рассматривает указанное заявление и совершает одно из следующих действий:

1) в случае наличия технической ошибки в отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо отказе — устраняет техническую ошибку путем подготовки проекта исправленного отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо проекта отказа и передает его на подпись начальнику Отдела (начальнику отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ) с приложением заявления об исправлении технической ошибки;

2) в случае наличия технической ошибки в дубликате договора — устраняет техническую ошибку путем подготовки проекта исправленного дубликата договора и передает его на подпись начальнику Департамента (начальнику Управления ЖКХ) с приложением заявления об исправлении технической ошибки;

3) в случае отсутствия технической ошибки в отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо отказе — подготавливает уведомление об отсутствии технической ошибки и передает его на подпись начальнику Отдела (начальнику отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ) с приложением заявления об исправлении технической ошибки;



4) в случае отсутствия технической ошибки в дубликате договора — подготавливает уведомление об отсутствии технической ошибки и передает его на подпись начальнику Отдела (начальнику отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ) с приложением заявления об исправлении технической ошибки.

118. Начальник Отдела (начальник отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ) в течение 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем передачи специалистом Отдела (специалистом отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), ответственным за предоставление муниципальной услуги, одного из документов, указанных в подпунктах 1, 3, 4 пункта 117 настоящего Административного регламента:

1) в случае наличия технической ошибки в отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо отказе — подписывает проект исправленного отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо проект отказа и передает специалисту Отдела, (специалисту отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), ответственному за предоставление муниципальной услуги;

2) в случае отсутствия технической ошибки в отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо отказе — подписывает уведомление об отсутствии технической ошибки и передает его специалисту Отдела (специалисту отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), ответственному за предоставление муниципальной услуги;

3) в случае отсутствия технической ошибки в дубликате договора — подписывает уведомление об отсутствии технической ошибки и передает его специалисту Отдела (специалисту отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ) ответственным за предоставление муниципальной услуги.

119. Начальник Департамента (Начальник Управления ЖКХ) в течение 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем передачи специалистом Отдела (специалистом отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), ответственным за предоставление муниципальной услуги, документа, указанного в подпункте 2 пункта 117 настоящего Административного регламента, подписывает проект исправленного дубликата договора и передает специалисту Отдела (специалисту отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), ответственному за предоставление муниципальной услуги.

120. Специалист Отдела (специалист отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), ответственный за предоставление муниципальной услуги, не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем получения от начальника Отдела (начальника отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), начальника Департамента (начальника Управления ЖКХ), исправленного отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отказа, дубликата договора либо уведомления об отсутствии технической ошибки, регистрирует их в журнале исходящей корреспонденции, а также совершает одно из следующих действий:

1) направляет исправленный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отказ, дубликат договора либо уведомление об отсутствии технической ошибки по электронной почте по адресу заявителя, указанному в заявлении об исправлении технической ошибки, — в случае, когда заявитель в заявлении об исправлении технической ошибки указал способ получения результата его рассмотрения по электронной почте;

2) сообщает заявителю по телефону, указанному в заявлении об исправлении технической ошибки, о возможности получить исправленный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отказ, дубликат договора либо уведомление об отсутствии технической ошибки в Департаменте (комитете по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска) — в случае, когда заявитель в заявлении об исправлении технической ошибки указал способ получения результата его рассмотрения лично в Департаменте (комитете по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска).

121. Специалист Отдела (специалист отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), ответственный за предоставление муниципальной услуги:

1) в день направления заявителю в соответствии с подпунктом 1 пункта 120 настоящего Административного регламента исправленного отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отказа, дубликата договора либо уведомления об отсутствии технической ошибки делает отметку в журнале исходящей корреспонденции о направлении заявителю указанных документов с указанием даты направления;

2) не позднее рабочего дня, следующего за днем выдачи заявителю исправленного отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отказа, дубликата договора либо уведомления об отсутствии технической ошибки, делает отметку в журнале исходящей корреспонденции о выдаче заявителю указанных документов с указанием даты выдачи.

122. В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 120 настоящего Административного регламента, специалист Отдела (специалист отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ), ответственный за предоставление муниципальной услуги, выдает заявителю исправленный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отказа, дубликат договора либо уведомление об отсутствии технической ошибки во время личного приема заявителя.

Раздел IV

Формы контроля за исполнением Административного регламента

Глава 29. Порядок осуществления текущего контроля за исполнением ответственными должностными лицами, муниципальными служащими положений Административного регламента, а также принятием решений ответственными лицами

123. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего Административного регламента, а также принятием ответственными должностными лицами решений осуществляется начальником Департамента (начальником Управления ЖКХ) путем проведения проверок соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами положений настоящего Административного регламента, а также принятых ими решений и рассмотрения жалоб заявителей.

124. Текущий контроль осуществляется постоянно.

125. Основными задачами текущего контроля являются:

- 1) обеспечение своевременного и качественного предоставления муниципальной услуги;
- 2) выявление нарушений в сроках и качестве предоставления муниципальной услуги;
- 3) выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению муниципальной услуги;
- 4) принятие мер по надлежащему предоставлению муниципальной услуги.

Глава 30. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения Административного регламента

126. Контроль за полнотой и качеством исполнения настоящего Административного регламента ответственными должностными лицами осуществляется в форме проверок.

Проверки проводятся с целью выявления и устранения нарушений прав и законных интересов заявителей, рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) ответственных должностных лиц.

127. Плановые проверки полноты и качества исполнения настоящего Административного регламента осуществляются по решению начальника Департамента (начальника Управления ЖКХ) 1 (один) раз в полгода.

Решение о проведении плановой проверки принимается в форме приказа начальника Департамента (начальника Управления ЖКХ).

В приказе о проведении плановой проверки указывается должностное лицо Департамента (комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска), уполномоченное на проведение проверки, не участвовавшее в предоставлении муниципальной услуги, сроки (день начала и окончания) плановой проверки.

Результаты проверки оформляются в виде акта о выявлении (не выявлении) нарушений прав и законных интересов заявителей (далее — акт). Акт составляется должностным лицом, указанным в приказе о проведении плановой проверки, подписывается им и начальником Департамента (начальником Управления ЖКХ).

128. Внеплановые проверки полноты и качества исполнения настоящего Административного регламента осуществляются по решению начальника Департамента (начальника Управления ЖКХ) в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае поступления жалобы на действия (бездействие) ответственных должностных лиц.

Решение о проведении внеплановой проверки принимается в форме приказа начальника Департамента (начальника Управления ЖКХ).

В приказе о проведении внеплановой проверки указывается должностное лицо Департамента (комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска), уполномоченное на проведение проверки, не участвовавшее в предоставлении муниципальной услуги, а также сроки (день начала и окончания) внеплановой проверки.

Результаты проверки оформляются в виде акта проверки устранения ранее выявленных нарушений и (или) жалобы на действия (бездействие) ответственных должностных лиц. Указанный акт проверки составляется должностным лицом, указанным в приказе о проведении внеплановой проверки, подписывается им и начальником Департамента (начальником Управления ЖКХ).

Срок проведения внеплановой проверки составляет не более 30 (тридцати) календарных дней со дня начала внеплановой проверки.

129. По результатам проведенных проверок, в случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов заявителей, осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 31. Порядок осуществления контроля за исполнением Административного регламента со стороны заявителей

130. Контроль за исполнением настоящего Административного регламента со стороны заявителей осуществляется путем информирования администрации города Иркутска о фактах:

1) нарушения прав и законных интересов заявителей решением, действием (бездействием) ответственных должностных лиц;

2) нарушения положений настоящего Административного регламента или иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги;

3) некорректного поведения ответственных должностных лиц, нарушения правил служебной этики при предоставлении муниципальной услуги.

131. Заявители могут сообщить о фактах, предусмотренных пунктом 130 настоящего Административного регламента, в орган, предоставляющий муниципальную услугу, через форму обратной связи на WEB-портале, в письменной форме на бумажном носителе, посредством почтовой либо электронной связи.

Глава 32. Ответственность ответственных должностных лиц за действия (бездействие) и (или) решения, принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

132. Ответственные должностные лица, сотрудники Единого окна, МФЦ, работники МФЦ, а также организации, привлекаемые МФЦ или их работники, несут ответственность за действия (бездействие) и (или) решения, принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги, которая определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел V

Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

Глава 33. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги

133. Заявитель в случаях, предусмотренных статьей 11¹ Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами Отдела, специалистами общего отдела, специалистами Управления ЖКХ, начальником Отдела, начальником отдела жилищного хозяйства, начальником Управления ЖКХ, начальником Департамента, сотрудниками Единого окна, МФЦ, а также организациями, привлекаемыми МФЦ или их работниками (далее — жалоба).

134. Заявитель вправе получать, а должностные лица Департамента (комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска) обязаны предоставлять заявителю информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Глава 34. Органы местного самоуправления города Иркутска, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

135. Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами Отдела, специалистами отдела жилищного хозяйства Управления ЖКХ, начальником Отдела, подается начальнику Департамента либо начальнику Управления ЖКХ.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги, начальником Департамента, начальником Управления ЖКХ, консультантом по правовым вопросам подается на имя заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска либо заместителя мэра — председателю комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги сотрудником Единого окна, подается руководителю Единого окна.

136. Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги, работником МФЦ подается руководителю этого МФЦ.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги руководителем МФЦ, подается учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Иркутской области.

Жалобы на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги работниками организаций, привлекаемых МФЦ, подаются руководителям этих организаций.

Глава 35. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

137. Информирование заявителей о порядке обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги начальником Департамента, начальником Отдела, специалистами Отдела, специалистами контрольного отдела, специалистами отдела жилищного хозяйства управления ЖКХ, специалистами общего отдела, начальником управления ЖКХ, консультантом по правовым вопросам комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, МФЦ, работником МФЦ, а также организациями, привлекаемыми МФЦ, или их работниками, обеспечивается посредством размещения информации на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, а также на WEB-портале.

138. Консультирование заявителей о порядке обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги начальником Департамента, начальником Отдела, специалистами Отдела, специалистами контрольного отдела, начальником управления ЖКХ, консультантом по правовым вопросам комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска, специалистами отдела жилищного хозяйства управления ЖКХ, сотрудниками Единого окна, МФЦ, работником МФЦ, а также организациями, привлекаемыми МФЦ, или их работниками, осуществляется специалистами Отдела, заместителем начальника Отдела, сотрудниками Единого окна, в том числе по телефону либо при личном приеме.

Глава 36. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления города Иркутска и их должностных лиц

139. Порядок обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги начальником Департамента, начальником Отдела, специалистами Отдела, специалистами контрольного отдела, начальником управления ЖКХ, консультантом по правовым вопросам комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска, специалистами отдела жилищного хозяйства управления ЖКХ, регулируется Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.07.2022

№ 031-06-469/22

Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы «Образование», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 31 декабря 2019 года № 031-06-1063/9, в 2021 году

В целях подведения итогов реализации муниципальной программы «Образование», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 31 декабря 2019 года № 031-06-1063/9, в 2021 году, руководствуясь статьями 16, 36, 37, 52, 53 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 42, 54, 56 Устава города Иркутска, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 30 апреля 2019 года № 031-06-313/9, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы «Образование», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 31 декабря 2019 года № 031-06-1063/9, в 2021 году (прилагается).

2. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление с приложением.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации города Иркутска
от 01.07.2022 № 031-06-469/22

**ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОБРАЗОВАНИЕ»,
УТВЕРЖДЕННОЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИРКУТСКА
ОТ 31 ДЕКАБРЯ 2019 ГОДА № 031-06-1063/9, В 2021 ГОДУ**

Отчет о реализации муниципальной программы «Образование», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 31 декабря 2019 года № 031-06-1063/9 (далее — Программа), подготовлен по итогам выполнения в 2021 году Плана мероприятий по реализации муниципальной программы «Образование» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденного распоряжением заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска от 22 декабря 2020 года № 203-02-111/0 (далее — План мероприятий).

I. Выполнение мероприятий Программы

На реализацию Программы в 2021 году запланировано 13 398 716,1 тыс. рублей, в том числе за счет:

- 1) средств бюджета города Иркутска — 3 348 826,1 тыс. рублей;
- 2) средств областного бюджета — 8 744 492,5 тыс. рублей;
- 3) средств федерального бюджета — 1 305 397,5 тыс. рублей.

В рамках реализации мероприятий Программы освоено 12 399 725,8 тыс. рублей, что составляет 92,5% от годового плана финансирования, в том числе:

- 1) средства бюджета города Иркутска — 3 233 121,5 тыс. рублей (96,5%);
- 2) средства областного бюджета — 8 246 985,3 тыс. рублей (94,3%);
- 3) средств федерального бюджета — 919 619,0 тыс. рублей (70,4%).

Сведения о выполнении мероприятий Программы указаны в Таблице 1.

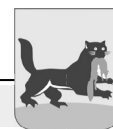
Таблица 1

ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ В 2021 ГОДУ

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации мероприятий		Отметка о выполнении мероприятия по наступлению контрольного события	Финансовое обеспечение, тыс. руб.			
		Плановый (дата наступления контрольного события)	Фактический срок (дата наступления контрольного события)		Всего, в том числе по источникам финансирования	План на отчетный период в соответствии со сводной бюджетной росписью по состоянию на конец отчетного года	Факт за отчетный период	Процент исполнения (гр. 8 / гр. 7 x 100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Итого по Программе:	x	x	x	Всего, в том числе	13 398 716,1	12 399 725,8	92,5
					бюджет города Иркутска	3 348 826,1	3 233 121,5	96,5
					областной бюджет	8 744 492,5	8 246 985,3	94,3
					федеральный бюджет	1 305 397,5	919 619,0	70,4
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1	Подпрограмма 1 «Дошкольное образование»	x	x	x	Всего, в том числе	5 206 812,5	4 745 334,1	91,1
					бюджет города Иркутска	1 089 559,5	1 087 356,2	99,8
					областной бюджет	3 923 508,1	3 513 739,6	89,6
					федеральный бюджет	193 744,9	144 238,3	74,4
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.1	Основное мероприятие 1.1 Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам, организация присмотра и ухода за детьми	x	x	x	Всего, в том числе	4 388 351,0	4 387 459,3	100,0
					бюджет города Иркутска	943 913,7	943 467,9	100,0
					областной бюджет	3 444 437,3	3 443 991,4	100,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.1.1	Мероприятие 1.1.1 Финансовое обеспечение оказания услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	4 385 907,9	4 385 907,9	100,0
					бюджет города Иркутска	942 392,0	942 392,0	100,0
					областной бюджет	3 443 515,9	3 443 515,9	100,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.1.1.1	Контрольное событие 1.1.1.1 Утвержден отчет о выполнении муниципального задания	01.02.2022	01.02.2022	Выполнено	x	x	x	x
1.1.1.2	Контрольное событие 1.1.1.2 Утвержден отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения	01.02.2022	01.02.2022	Выполнено	x	x	x	x
1.1.2	Мероприятие 1.1.2 Обеспечение питанием детей, страдающих туберкулезной интоксикацией и (или) находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	2 443,1	1 551,4	63,5
					бюджет города Иркутска	1 521,7	1 075,9	70,7
					областной бюджет	921,4	475,5	51,6
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.1.2.1	Контрольное событие 1.1.2.1 Предоставлены сведения о расходах, произведенных за счет средств субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на основании соглашения о предоставлении субсидии на обеспечение питанием обучающихся, страдающих туберкулезной интоксикацией и (или) находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
1.2	Основное мероприятие 1.2 Обеспечение современных требований к условиям организации образовательного процесса в муниципальных учреждениях дошкольного образования	x	x	x	Всего, в том числе	65 878,4	65 874,7	100,0
					бюджет города Иркутска	65 878,4	65 874,7	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0



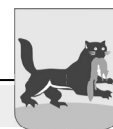
1.2.1	Мероприятие 1.2.1 Приведение в надлежащее техническое состояние зданий, сооружений и прилегающих территорий	x	x	x	Всего, в том числе	58 793,0	58 789,3	100,0
					бюджет города Иркутска	58 793,0	58 789,3	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.A	Объект 1.2.1.A МБДОУ детский сад № 8	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	1 421,3	1 421,3	100,0
					бюджет города Иркутска	1 421,3	1 421,3	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.A.1	Контрольное событие 1.2.1.A.1 Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
1.2.1.B	Объект 1.2.1.B МБДОУ детский сад № 55	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	2 870,4	2 870,4	100,0
					бюджет города Иркутска	2 870,4	2 870,4	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.B.1	Контрольное событие 1.2.1.B.1 Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
1.2.1.B	Объект 1.2.1.B МБДОУ детский сад № 97	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	4 491,4	4 491,4	100,0
					бюджет города Иркутска	4 491,4	4 491,4	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.B.1	Контрольное событие 1.2.1.B.1 Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
1.2.1.Г	Объект 1.2.1.Г МБДОУ детский сад № 118	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	885,0	885,0	100,0
					бюджет города Иркутска	885,0	885,0	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.Г.1	Контрольное событие 1.2.1.Г.1 Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
1.2.1.Д	Объект 1.2.1.Д МБДОУ детский сад № 129	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	829,6	829,6	100,0
					бюджет города Иркутска	829,6	829,6	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.Д.1	Контрольное событие 1.2.1.Д.1 Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
1.2.1.E	Объект 1.2.1.E МБДОУ детский сад № 138	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	1 086,3	1 086,3	100,0
					бюджет города Иркутска	1 086,3	1 086,3	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.E.1	Контрольное событие 1.2.1.E.1 Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
1.2.1.Ж	Объект 1.2.1.Ж МБДОУ детский сад № 50	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	2 734,4	2 734,4	100,0
					бюджет города Иркутска	2 734,4	2 734,4	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.Ж.1	Контрольное событие 1.2.1.Ж.1 Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
1.2.1.3	Объект 1.2.1.3 МБДОУ детский сад № 2	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	946,6	946,6	100,0
					бюджет города Иркутска	946,6	946,6	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.3.1	Контрольное событие 1.2.1.3.1 Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
1.2.1.И	Объект 1.2.1.И МБДОУ детский сад № 143	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	1 636,6	1 636,6	100,0
					бюджет города Иркутска	1 636,6	1 636,6	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.И.1	Контрольное событие 1.2.1.И.1 Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x



1.2.1.K	Объект 1.2.1.K МБДОУ детский сад № 116	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	2 785,4	2 785,4	100,0
					бюджет города Иркутска	2 785,4	2 785,4	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.K.1	Контрольное событие 1.2.1.K.1 Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
1.2.1.L	Объект 1.2.1.L МБДОУ детский сад № 72	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	2 186,8	2 186,7	100,0
					бюджет города Иркутска	2 186,8	2 186,7	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.L.1	Контрольное событие 1.2.1.L.1 Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
1.2.1.M	Объект 1.2.1.M МБДОУ детский сад № 128	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	412,0	412,0	100,0
					бюджет города Иркутска	412,0	412,0	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.M.1	Контрольное событие 1.2.1.M.1 Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
1.2.1.H	Объект 1.2.1.H МБДОУ детский сад № 176	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	1 844,4	1 844,4	100,0
					бюджет города Иркутска	1 844,4	1 844,4	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.H.1	Контрольное событие 1.2.1.H.1 Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
1.2.1.O	Объект 1.2.1.O МБДОУ детский сад № 28	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	203,3	203,3	100,0
					бюджет города Иркутска	203,3	203,3	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.O.1	Контрольное событие 1.2.1.O.1 Разработка проектно-сметной документации на ремонт электроснабжения	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
1.2.1.P	Объект 1.2.1.P МБДОУ детский сад № 94	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	196,6	196,6	100,0
					бюджет города Иркутска	196,6	196,6	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.P.1	Контрольное событие 1.2.1.P.1 Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
1.2.1.P	Объект 1.2.1.P МБДОУ детский сад № 103	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	496,9	496,9	100,0
					бюджет города Иркутска	496,9	496,9	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.P.1	Контрольное событие 1.2.1.P.1 Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
1.2.1.C	Объект 1.2.1.C МБДОУ детский сад № 80	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	555,8	555,8	100,0
					бюджет города Иркутска	555,8	555,8	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.C.1	Контрольное событие 1.2.1.C.1 Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
1.2.1.T	Объект 1.2.1.T МБДОУ детский сад № 54	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	2 624,2	2 624,2	100,0
					бюджет города Иркутска	2 624,2	2 624,2	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.T.1	Контрольное событие 1.2.1.T.1 Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
1.2.1.Y	Объект 1.2.1.Y МБДОУ детский сад № 139	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	2 290,9	2 290,9	100,0
					бюджет города Иркутска	2 290,9	2 290,9	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0



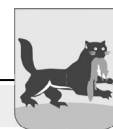
1.2.1.Y1	Контрольное событие 1.2.1.Y1 Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
1.2.1.Ф	Объект 1.2.1.Ф МБДОУ детский сад № 58	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	3 087,3	3 087,3	100,0
					бюджет города Иркутска	3 087,3	3 087,3	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.Ф.1	Контрольное событие 1.2.1.Ф.1 Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
1.2.1.X	Объект 1.2.1.X МБДОУ детский сад № 186	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	290,0	289,1	100,0
					бюджет города Иркутска	290,0	289,1	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.X.1	Контрольное событие 1.2.1.X.1 Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
1.2.2	Мероприятие 1.2.2 Оснащение муниципальных учреждений современными средствами обучения и воспитания	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	7 085,4	7 085,4	100,0
					бюджет города Иркутска	7 085,4	7 085,4	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.2.1	Контрольное событие 1.2.2.1 Приобретены для муниципальных организаций современные средства обучения, произведена приемка поставленных товаров	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
1.3	Основное мероприятие 1.3 Муниципальный проект «Создание условий обеспечения доступности дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»	x	x	x	Всего, в том числе	752 583,1	292 000,1	38,8
					бюджет города Иркутска	79 767,4	78 013,6	97,8
					областной бюджет	479 070,8	69 748,2	14,6
					федеральный бюджет	193 744,9	144 238,3	74,4
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.3.1	Мероприятие 1.3.1 Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность	x	x	x	Всего, в том числе	752 534,3	291 951,4	38,8
					бюджет города Иркутска	79 718,6	77 964,9	97,8
					областной бюджет	479 070,8	69 748,2	14,6
					федеральный бюджет	193 744,9	144 238,3	74,4
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.3.1.A	Объект 1.3.1.A Детский сад по адресу: г. Иркутск, мкр. Лесной	x	x	Не выполнено	Всего, в том числе	329 317,5	283 734,6	86,2
					бюджет города Иркутска	71 501,8	69 748,1	97,5
					областной бюджет	71 501,8	69 748,2	97,5
					федеральный бюджет	186 313,9	144 238,3	77,4
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.3.1.A.1	Контрольное событие 1.3.1.A.1 Выполнены строительные-монтажные работы	15.12.2021	15.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
1.3.1.A.2	Контрольное событие 1.3.1.A.2 Ввод объекта в эксплуатацию	31.12.2021	31.12.2021	Не выполнено	x	x	x	x
1.3.1.B	Объект 1.3.1.B Детский сад на 220 мест в 6 мкр. Ново — Ленино г. Иркутска	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	237 927,5	7 927,5	3,3
					бюджет города Иркутска	7 927,5	7 927,5	100
					областной бюджет	224 635,2	0,0	0,0
					федеральный бюджет	5 364,8	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.3.1.B.1	Контрольное событие 1.3.1.B.1 Разработана проектно-сметная документация, получены положительные заключения государственных экспертиз	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
1.3.1.B	Объект 1.3.1.B Детский сад в районе ул. Радищева (ОМЗ № 149) г. Иркутска на 110 мест	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	185 289,3	289,3	0,2
					бюджет города Иркутска	289,3	289,3	100
					областной бюджет	182 933,8	0,0	0,0
					федеральный бюджет	2 066,2	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.3.1.B.1	Контрольное событие 1.3.1.B.1 Разработана проектно-сметная документация, получены положительные заключения государственных экспертиз	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
1.3.2	Мероприятие 1.3.2 Общесистемные мероприятия в целях повышения доступности дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	48,8	48,7	99,8
					бюджет города Иркутска	48,8	48,7	99,8
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.3.2.1	Контрольное событие 1.3.2.1 Заключен муниципальный контракт на выполнение кадастровых работ по образованию земельных участков под объектами образования	15.12.2021	15.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
1.3.2.2	Контрольное событие 1.3.2.2 Получена выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x



2	Подпрограмма 2 «Общее образование»	x	x	x	Всего, в том числе	7 348 928,8	6 811 694,8	92,7
					бюджет города Иркутска	1 424 951,6	1 311 728,0	92,1
					областной бюджет	4 812 324,6	4 724 586,1	98,2
					федеральный бюджет	1 111 652,6	775 380,7	69,8
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.1	Основное мероприятие 2.1 Предоставление общедоступного и бесплатного общего образования по основным общеобразовательным программам	x	x	x	Всего, в том числе	5 222 484,3	5 222 484,0	100,0
					бюджет города Иркутска	524 479,2	524 479,2	100,0
					областной бюджет	4 345 762,0	4 345 762,0	100,0
					федеральный бюджет	352 243,1	352 242,8	100,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.1.1	Мероприятие 2.1.1 Финансовое обеспечение оказания услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	4 870 241,2	4 870 241,2	100,0
					бюджет города Иркутска	524 479,2	524 479,2	100,0
					областной бюджет	4 345 762,0	4 345 762,0	100,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.1.1.1	Контрольное событие 2.1.1.1 Утвержден отчет о выполнении муниципального задания	01.02.2022	01.02.2022	Выполнено	x	x	x	x
2.1.1.2	Контрольное событие 2.1.1.2 Утвержден отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения	01.02.2022	01.02.2022	Выполнено	x	x	x	x
2.1.2	Мероприятие 2.1.2 Проведение мероприятий, направленных на охрану здоровья обучающихся	x	x	Не запланировано на 2021 год	Всего, в том числе	0,0	0,0	0,0
					бюджет города Иркутска	0,0	0,0	0,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.1.3	Мероприятие 2.1.3 Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	352 243,1	352 242,8	100,0
					бюджет города Иркутска	0,0	0,0	0,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	352 243,1	352 242,8	100,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.1.3.1	Контрольное событие 2.1.3.1 Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели на основании соглашения о предоставлении субсидии на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.2	Основное мероприятие 2.2 Организация бесплатного питания отдельных категорий обучающихся	x	x	x	Всего, в том числе	815 250,0	700 542,8	85,9
					бюджет города Иркутска	196 942,9	172 525,7	87,6
					областной бюджет	278 622,7	248 843,5	89,3
					федеральный бюджет	339 684,4	279 173,6	82,2
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.2.1	Мероприятие 2.2.1 Предоставление мер социальной поддержки, установленных на муниципальном уровне	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	17 178,0	17 178,0	100,0
					бюджет города Иркутска	17 178,0	17 178,0	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.2.1.1	Контрольное событие 2.2.1.1 Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели на основании соглашения о предоставлении субсидии на предоставление мер социальной поддержки, установленных на муниципальном уровне	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.2.2	Мероприятие 2.2.2 Предоставление мер социальной поддержки, установленных на региональном уровне	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	110 657,1	110 657,1	100,0
					бюджет города Иркутска	0,0	0,0	0,0
					областной бюджет	110 657,1	110 657,1	100,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.2.2.1	Контрольное событие 2.2.2.1 Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели на основании соглашения о предоставлении субсидии на предоставление мер социальной поддержки, установленных на региональном уровне	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.2.3	Мероприятие 2.2.3 Обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	42 801,6	41 938,2	98,0
					бюджет города Иркутска	26 537,8	26 105,7	98,4
					областной бюджет	16 263,8	15 832,5	97,3
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.2.3.1	Контрольное событие 2.2.3.1 Предоставлены сведения о расходах, произведенных за счет средств субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на основании соглашения о предоставлении субсидии на обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.2.4	Мероприятие 2.2.4 Обеспечение бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	69 735,6	48 280,6	69,2
					бюджет города Иркутска	34 867,8	24 140,3	69,2
					областной бюджет	34 867,8	24 140,3	69,2
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0



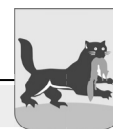
2.2.4.1	Контрольное событие 2.2.4.1 Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели на основании соглашения о предоставлении субсидии на обеспечение бесплатным питьевым молоком обучающихся 1–4 классов	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.2.5	Мероприятие 2.2.5 Обеспечение двухразовым питанием детей-инвалидов	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	14 549,2	12 535,7	86,2
					бюджет города Иркутска	0,0	0,0	0,0
					областной бюджет	14 549,2	12 535,7	86,2
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.2.5.1	Контрольное событие 2.2.5.1 Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели на основании соглашения о предоставлении субсидии на обеспечение двухразовым питанием детей-инвалидов	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.2.6	Мероприятие 2.2.6 Обеспечение бесплатным питанием обучающихся 1–4 классов	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	550 970,9	462 450,5	83,9
					бюджет города Иркутска	109 483,3	98 080,6	89,6
					областной бюджет	101 803,2	85 196,3	83,7
					федеральный бюджет	339 684,4	279 173,6	82,2
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.2.6.1	Контрольное событие 2.2.6.1 Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели на основании соглашения о предоставлении субсидии на обеспечение бесплатным питанием обучающихся 1–4 классов	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.2.7	Мероприятие 2.2.7 Обеспечение бесплатным питанием обучающихся, пребывающих на полном государственном обеспечении в организациях социального обслуживания, находящихся в ведении Иркутской области, посещающих муниципальные общеобразовательные организации	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	481,6	481,6	100,0
					бюджет города Иркутска	0,0	0,0	0,0
					областной бюджет	481,6	481,6	100,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.2.7.1	Контрольное событие 2.2.7.1 Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели на основании соглашения о предоставлении субсидии на обеспечение бесплатным питанием обучающихся, пребывающих на полном государственном обеспечении в организациях социального обслуживания, находящихся в ведении Иркутской области, посещающих муниципальные общеобразовательные организации	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.2.8	Мероприятие 2.2.8 Организация питания отдельных категорий обучающихся, получающих меры социальной поддержки в виде бесплатного питания, установленных на муниципальном и региональном уровнях	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	8 876,0	7 021,1	79,1
					бюджет города Иркутска	8 876,0	7 021,1	79,1
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.2.8.1	Контрольное событие 2.2.8.1 Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели на основании соглашения о предоставлении субсидии на организацию питания отдельных категорий обучающихся, получающих меры социальной поддержки в виде бесплатного питания, установленных на муниципальном и региональном	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.3	Основное мероприятие 2.3 Выявление и поддержка одаренных детей	x	x	x	Всего, в том числе	3 462,0	3 462,0	100,0
					бюджет города Иркутска	3 462,0	3 462,0	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.3.1	Мероприятие 2.3.1 Проведение олимпиад, смотров, конкурсов, конференций и иных форм мероприятий для обучающихся на муниципальном уровне	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	1 962,0	1 962,0	100,0
					бюджет города Иркутска	1 962,0	1 962,0	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.3.1.1	Контрольное событие 2.3.1.1 Подготовлено материально-техническое обеспечение для проведения олимпиад, смотров, конкурсов, конференций и иных форм мероприятий для обучающихся на муниципальном уровне	01.12.2021	01.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.3.1.2	Контрольное событие 2.3.1.2 Подведены итоги и награждены участники наградной атрибутикой, дипломами, грамотами и прочей полиграфической продукцией; выданы раздаточные материалы	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.3.2	Мероприятие 2.3.2 Стипендии мэра города Иркутска обучающимся, проявившим особые успехи в научной, творческой, спортивной деятельности	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	1 500,0	1 500,0	100,0
					бюджет города Иркутска	1 500,0	1 500,0	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.3.2.1	Контрольное событие 2.3.2.1 Подготовлено материально-техническое обеспечение для проведения церемонии вручения стипендии мэра города Иркутска	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x



2.3.2.2	Контрольное событие 2.3.2.2 Проведена церемония вручения стипендии мэра города Иркутска обучающимся, проявившим особые успехи в научной, творческой, спортивной деятельности (оформлен зал, приобретена полиграфическая продукция, вручены денежные поощрения)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.4	Основное мероприятие 2.4 Обеспечение современных требований к условиям организации образовательного процесса в муниципальных учреждениях общего образования	x	x	x	Всего, в том числе	438 930,9	438 776,7	100,0
					бюджет города Иркутска	409 531,8	409 377,7	99,7
					областной бюджет	29 399,1	29 399,0	100,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.1	Мероприятие 2.4.1 Приведение в надлежащее техническое состояние зданий, сооружений и прилегающих территорий	x	x	x	Всего, в том числе	231 653,6	231 499,5	99,9
					бюджет города Иркутска	231 653,6	231 499,5	99,9
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.1.A	Объект 2.4.1.A МБОУ Гимназия № 1	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	79 098,9	79 098,8	100,0
					бюджет города Иркутска	79 098,9	79 098,8	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.1.A.1	Контрольное событие 2.4.1.A.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.4.1.B	Объект 2.4.1.B МБОУ СОШ № 31	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	26 942,2	26 942,2	100,0
					бюджет города Иркутска	26 942,2	26 942,2	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.1.B.1	Контрольное событие 2.4.1.B.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.4.1.B	Объект 2.4.1.B МБОУ СОШ № 4	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	2 800,1	2 800,1	100,0
					бюджет города Иркутска	2 800,1	2 800,1	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.1.B.1	Контрольное событие 2.4.1.B.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.4.1.Г	Объект 2.4.1.Г МБОУ Гимназия № 25	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	285,5	285,5	100,0
					бюджет города Иркутска	285,5	285,5	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.1.Г.1	Контрольное событие 2.4.1.Г.1. Разработана проектно-сметная документация на ремонт помещений	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.4.1.Д	Объект 2.4.1.Д МБОУ СОШ № 73	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	166,7	166,7	100,0
					бюджет города Иркутска	166,7	166,7	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.1.Д.1	Контрольное событие 2.4.1.Д.1. Разработана проектно-сметная документация на капитальный ремонт теплового пункта	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.4.1.E	Объект 2.4.1.E МБОУ ООШ № 8	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	5 034,5	5 034,5	100,0
					бюджет города Иркутска	5 034,5	5 034,5	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.1.E.1	Контрольное событие 2.4.1.E.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.4.1.Ж	Объект 2.4.1.Ж. МБОУ СОШ № 21	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	6 548,6	6 548,6	100,0
					бюджет города Иркутска	6 548,6	6 548,6	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.1.Ж.1	Контрольное событие 2.4.1.Ж.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.4.1.3	Объект 2.4.1.3. МБОУ СОШ № 16	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	4 777,0	4 777,0	100,0
					бюджет города Иркутска	4 777,0	4 777,0	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.1.3.1	Контрольное событие 2.4.1.3.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x



2.4.1.И	Объект 2.4.1.И. МБОУ Гимназия № 3	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	10 200,0	10 200,0	100,0
					бюджет города Иркутска	10 200,0	10 200,0	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.1.И.1	Контрольное событие 2.4.1.И.1. Разработана проектно-сметная документация на капитальный ремонт	01.09.2021	01.09.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.4.1.И.2	Контрольное событие 2.4.1.И.2. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.4.1.К	Объект 2.4.1.К. МБОУ СОШ № 14	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	13 140,7	13 140,7	100,0
					бюджет города Иркутска	13 140,7	13 140,7	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.1.К.1	Контрольное событие 2.4.1.К.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.4.1.Л	Объект 2.4.1.Л. МАОУ Гимназия № 2	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	2 798,4	2 798,4	100,0
					бюджет города Иркутска	2 798,4	2 798,4	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.1.Л.1	Контрольное событие 2.4.1.Л.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.4.1.М	Объект 2.4.1.М. МБОУ СОШ № 32	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	394,7	394,7	100,0
					бюджет города Иркутска	394,7	394,7	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.1.М.1	Контрольное событие 2.4.1.М.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.4.1.Н	Объект 2.4.1.Н. МБОУ Лицей № 1	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	315,4	315,4	100,0
					бюджет города Иркутска	315,4	315,4	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.1.Н.1	Контрольное событие 2.4.1.Н.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.4.2.	Мероприятие 2.4.2. Оснащение муниципальных учреждений современными средствами обучения	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	154 447,1	154 447,1	100,0
					бюджет города Иркутска	149 547,1	149 547,1	100,0
					областной бюджет	4 900,0	4 900,0	100,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.2.1	Контрольное событие 2.4.2.1. Приобретены для муниципальных организаций современные средства обучения, произведена приемка поставленных товаров	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.4.2.1.	Мероприятие 2.4.2.1. Оснащение муниципальных учреждений в целях создания педагогических классов	x	x	x	Всего, в том числе	8 000,0	8 000,0	100,0
					бюджет города Иркутска	8 000,0	8 000,0	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.2.1.А	Объект 2.4.2.1.А. МАОУ гимназия № 2	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	2 000,0	2 000,0	100,0
					бюджет города Иркутска	2 000,0	2 000,0	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.2.1.А.1	Контрольное событие 2.4.2.1.А.1. Приобретены современные средства обучения, произведена приемка поставленных товаров	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.4.2.1.Б	Объект 2.4.2.1.Б. МБОУ СОШ № 40	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	2 000,0	2 000,0	100,0
					бюджет города Иркутска	2 000,0	2 000,0	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.2.1.Б.1	Контрольное событие 2.4.2.1.Б.1. Приобретены современные средства обучения, произведена приемка поставленных товаров	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.4.2.1.В	Объект 2.4.2.1.В. МБОУ СОШ № 15	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	2 000,0	2 000,0	100,0
					бюджет города Иркутска	2 000,0	2 000,0	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0



2.4.2.1.В.1	Контрольное событие 2.4.2.1.В.1. Приобретены современные средства обучения, произведена приемка поставленных товаров	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.4.2.1.Г	Объект 2.4.2.1.Г. МБОУ СОШ № 23	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	2 000,0	2 000,0	100,0
					бюджет города Иркутска	2 000,0	2 000,0	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0				
2.4.2.1.Г.1	Контрольное событие 2.4.2.1.Г.1. Приобретены современные средства обучения, произведена приемка поставленных товаров	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.4.3	Мероприятие 2.4.3 Предоставление субсидии муниципальным учреждениям общего образования в целях реализации перечня проектов народных инициатив	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	19 159,8	19 159,7	100,0
					бюджет города Иркутска	11 495,9	11 495,8	100,0
					областной бюджет	7 663,9	7 663,9	100,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0				
2.4.3.1	Контрольное событие 2.4.3.1. Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели на основании соглашения о предоставлении субсидии в целях реализации перечня проектов народных инициатив	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.4.4	Мероприятие 2.4.4 Создание условий для организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных учреждениях общего образования	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	33 670,4	33 670,4	100,0
					бюджет города Иркутска	16 835,2	16 835,2	100,0
					областной бюджет	16 835,2	16 835,2	100,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0				
2.4.4.1	Контрольное событие 2.4.4.1. Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели на основании соглашения о предоставлении субсидии на создание условий для организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных учреждениях общего образования	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.5	Основное мероприятие 2.5 Муниципальный проект «Современная школа»	x	x	x	Всего, в том числе	868 801,5	446 429,3	51,4
					бюджет города Иркутска	290 535,7	201 883,5	69,5
					областной бюджет	158 540,7	100 581,5	63,4
					федеральный бюджет	419 725,1	143 964,3	34,3
	внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0				
2.5.1	Мероприятие 2.5.1 Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность	x	x	x	Всего, в том числе	868 674,5	446 345,7	51,4
					бюджет города Иркутска	290 408,7	201 799,9	13,7
					областной бюджет	158 540,7	100 581,5	63,4
					федеральный бюджет	419 725,1	143 964,3	34,3
	внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0				
2.5.1.А	Объект 2.5.1.А Общеобразовательная школа по ул. Мелентьева в Свердловском районе г. Иркутска на 1125 мест	x	x	Не запланировано на 2021 год	Всего, в том числе	0,0	0,0	0,0
					бюджет города Иркутска	0,0	0,0	0,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0				
2.5.1.Б	Объект 2.5.1.Б Пристрой к СОШ № 14 на 500 мест по ул. Карла Либкнехта, 131	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	206 771,8	202 773,7	98,1
					бюджет города Иркутска	144 459,3	140 461,2	97,2
					областной бюджет	62 312,5	62 312,5	100
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0				
2.5.1.Б.1	Контрольное событие 2.5.1.Б.1. Выполнены строительные-монтажные работы	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.5.1.В	Объект 2.5.1.В Пристрой к СОШ № 57 на 500 мест по ул. Ярославского, 380	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	38 516,7	11 000,0	28,6
					бюджет города Иркутска	12 058,4	11 000,0	91,2
					областной бюджет	1 058,3	0,0	0,0
					федеральный бюджет	25 400,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0				
2.5.1.В.1	Контрольное событие 2.5.1.В.1. Разработана проектно-сметная документация, получены положительные заключения государственных экспертиз	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.5.1.Г	Объект 2.5.1.Г. Общеобразовательная школа по ул. Багратиона в Свердловском районе г. Иркутска на 1275 мест	x	x	Не выполнено	Всего, в том числе	537 539,9	220 502,3	41,0
					бюджет города Иркутска	93 357,4	38 269,0	41,0
					областной бюджет	93 357,4	38 269,0	41,0
					федеральный бюджет	350 825,1	143 964,3	41,0
	внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0				
2.5.1.Г.1	Контрольное событие 2.5.1.Г.1. Выполнены строительные-монтажные работы	15.12.2022	x	x	x	x	x	x
2.5.1.Д	Объект 2.5.1.Д. Общеобразовательная школа в мкр. Союз г. Иркутска на 1225 мест	x	x	Не запланировано на 2021 год	Всего, в том числе	0,0	0,0	0,0
					бюджет города Иркутска	0,0	0,0	0,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0				
2.5.1.Е	Объект 2.5.1.Е. Общеобразовательная школа по ул. Ярославского в Ленинском районе г. Иркутска на 1500 мест	x	x	Не запланировано на 2021 год	Всего, в том числе	0,0	0,0	0,0
					бюджет города Иркутска	0,0	0,0	0,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0				



2.5.1.Ж	Объект 2.5.1.Ж. Пристрой к СОШ № 75 на 250 мест	x	x	Не выполнено	Всего, в том числе	48 971,2	6 069,7	12,4
					бюджет города Иркутска	33 346,2	6 069,7	18,2
					областной бюджет	625,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	15 000,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.5.1.Ж.1	Контрольное событие 2.5.1.Ж.1. Выполнены строительно-монтажные работы	31.12.2022	x	x	x	x	x	x
2.5.1.3	Объект 2.5.1.3. Начальный блок здания СОШ № 53	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	36 875,0	6 000,0	16,3
					бюджет города Иркутска	7 187,5	6 000,0	83,5
					областной бюджет	1 187,5	0,0	0,0
					федеральный бюджет	28 500,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.5.1.3.1	Контрольное событие 2.5.1.3.1. Разработана проектно-сметная документация	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.5.2	Мероприятие 2.5.2 Общесистемные мероприятия в целях создания новых мест в общеобразовательных организациях	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	127,0	83,6	65,8
					бюджет города Иркутска	127,0	83,6	65,8
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.5.2.1.	Контрольное событие 2.5.2.1 Заключен муниципальный контракт на выполнение кадастровых работ по образованию земельных участков под объектами образования	15.12.2021	15.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
2.5.2.2	Контрольное событие 2.5.2.2. Получена выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
3	Подпрограмма 3 «Дополнительное образование и занятость детей»	x	x	x	Всего, в том числе	599 041,8	599 039,4	100,0
					бюджет города Иркутска	590 382,0	590 379,8	100,0
					областной бюджет	8 659,8	8 659,6	100,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
3.1	Основное мероприятие 3.1 Развитие дополнительного образования детей естественно-научной, технической и иной направленности	x	x	x	Всего, в том числе	564 911,0	564 910,7	100,0
					бюджет города Иркутска	564 911,0	564 910,7	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
3.1.1	Мероприятие 3.1.1 Финансовое обеспечение оказания услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	562 860,0	562 860,0	100,0
					бюджет города Иркутска	562 860,0	562 860,0	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
3.1.1.1	Контрольное событие 3.1.1.1. Утвержден отчет о выполнении муниципального задания	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
3.1.1.2	Контрольное событие 3.1.1.2. Утвержден отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
3.1.2	Мероприятие 3.1.2 Приведение в надлежащее техническое состояние зданий, сооружений и прилегающих территорий	x	x	x	Всего, в том числе	2 051,0	2 050,7	100,0
					бюджет города Иркутска	2 051,0	2 050,7	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
3.1.2.A	Объект 3.1.2.A МАУДО Дворец творчества	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	337,2	337,2	100,0
					бюджет города Иркутска	337,2	337,2	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
3.1.2.A.1	Контрольное событие 3.1.2.A.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
3.2	Основное мероприятие 3.2 Организация отдыха и занятости обучающихся и воспитанников	x	x	x	Всего, в том числе	34 130,8	34 128,7	100,0
					бюджет города Иркутска	25 471,0	25 469,1	100,0
					областной бюджет	8 659,8	8 659,6	100,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
3.2.1	Мероприятие 3.2.1 Муниципальная поддержка реализации проектов в сфере организации отдыха детей в каникулярное время	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	926,0	926,0	100,0
					бюджет города Иркутска	926,0	926,0	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
3.2.1.1	Контрольное событие 3.2.1.1. Заключено соглашение о предоставлении субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
3.2.1.2	Контрольное событие 3.2.1.2. Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели на основании соглашения о предоставлении субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x



3.2.2	Мероприятие 3.2.2 Организация питания в лагерях с дневным пребыванием детей	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	17 320,8	17 320,4	100,0
					бюджет города Иркутска	8 661,0	8 660,8	100,0
					областной бюджет	8 659,8	8 659,6	100,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
3.2.2.1	Контрольное событие 3.2.2.1. Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели на основании соглашения о предоставлении субсидии на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
3.2.2.2	Контрольное событие 3.2.2.2. Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели на основании соглашения о предоставлении субсидии с МОО	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
3.2.3	Мероприятие 3.2.3 Организация временного трудоустройства несовершеннолетних	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	14 959,0	14 957,8	100,0
					бюджет города Иркутска	14 959,0	14 957,8	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
3.2.3.1	Контрольное событие 3.2.3.1. Заключено соглашение о совместной деятельности по организации временного трудоустройства с ОГКУ «Центр занятости населения города Иркутска»	20.12.2021	20.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
3.2.3.2	Контрольное событие 3.2.3.2. Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели на основании соглашения о предоставлении субсидии с МОО	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
3.2.4	Мероприятие 3.2.4 Проведение фестивалей, слетов, турниров и иных форм мероприятий среди обучающихся и воспитанников по различным направлениям деятельности	x	x	x	Всего, в том числе	925,0	924,5	99,9
					бюджет города Иркутска	925,0	924,5	99,9
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
3.2.4.A	Объект 3.2.4.A. ДО КСПК	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	33,0	32,7	99,1
					бюджет города Иркутска	33,0	32,7	99,1
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
3.2.4.A.1	Контрольное событие 3.2.4.A.1. Подготовлено материально-техническое обеспечение для проведения фестивалей, слетов, турниров и иных форм мероприятий	01.12.2021	01.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
3.2.4.A.2	Контрольное событие 3.2.4.A.2. Вручены призы участникам мероприятий	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
3.2.4.B	Объект 3.2.4.B. Образовательные организации	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	892,0	891,8	100,0
					бюджет города Иркутска	892,0	891,8	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
3.2.4.B.1	Контрольное событие 3.2.4.B.1. Подготовлено материально-техническое обеспечение для проведения фестивалей, слетов, турниров и иных форм мероприятий	01.12.2021	01.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
3.2.4.B.2	Контрольное событие 3.2.4.B.2. Вручены призы участникам мероприятий	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
4	Подпрограмма 4 «Реализация муниципальной политики в сфере образования»	x	x	x	Всего, в том числе	243 933,0	243 657,5	99,9
					бюджет города Иркутска	243 933,0	243 657,5	99,9
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
4.1	Основное мероприятие 4.1 Обеспечение психолого-педагогической помощи и развитие кадрового потенциала в муниципальных учреждениях	x	x	x	Всего, в том числе	61 655,8	61 424,0	99,6
					бюджет города Иркутска	61 655,8	61 424,0	99,6
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
4.1.1	Мероприятие 4.1.1 Дополнительное профессиональное образование работников муниципальных учреждений	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	575,8	575,2	99,9
					бюджет города Иркутска	575,8	575,2	99,9
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
4.1.1.1	Контрольное событие 4.1.1.1. Проведены занятия по дополнительным профессиональным программам, циклов семинаров, лекций, консультаций и иных мероприятий	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
4.1.2	Мероприятие 4.1.2 Проведение конкурсов, конференций и иных мероприятий в сфере профессионального мастерства	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	1 613,0	1 613,0	100,0
					бюджет города Иркутска	1 613,0	1 613,0	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
					внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
4.1.2.1	Контрольное событие 4.1.2.1. Подготовлено материально-техническое обеспечение для проведения конкурсов, конференций и иных мероприятий в сфере профессионального мастерства	01.12.2021	01.12.2021	Выполнено	x	x	x	x



4.1.2.2	Контрольное событие 4.1.2.2. Подведены итоги и награждены участники наградной атрибутикой, дипломами, грамотами и прочей полиграфической продукцией; выданы раздаточные материалы	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
4.1.3	Мероприятие 4.1.3 Поддержка молодых специалистов из числа педагогических работников	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	20 000,0	20 000,0	100,0
					бюджет города Иркутска	20 000,0	20 000,0	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.1.3.1	Контрольное событие 4.1.3.1. Предоставлены меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
4.1.4	Мероприятие 4.1.4. Обеспечение выполнения функций (оказания услуг) МКУ «Информационно-методический центр развития образования»	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	39 299,0	39 067,8	99,4
					бюджет города Иркутска	39 299,0	39 067,8	99,4
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.1.4.1	Контрольное событие 4.1.4.1. Утвержден отчет о выполнении бюджетной сметы	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
4.1.5	Мероприятие 4.1.5. Поддержка студентов заключивших договор о целевом обучении в педагогическом институте федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет»	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	168,0	168,0	100,0
					бюджет города Иркутска	168,0	168,0	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.1.5.1	Контрольное событие 4.1.5.1. Предоставлены меры социальной поддержки в виде ежемесячной выплаты	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
4.2	Основное мероприятие 4.2 Общесистемные мероприятия в целях реализации муниципальной политики в сфере образования	x	x	x	Всего, в том числе	182 277,2	182 233,5	100,0
					бюджет города Иркутска	182 277,2	182 233,5	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.2.1	Мероприятие 4.2.1 Обеспечение выполнения функций централизованных бухгалтерий	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	172 689,2	172 645,5	100,0
					бюджет города Иркутска	172 689,2	172 645,5	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.2.1.1	Контрольное событие 4.2.1.1. Предоставлена годовая бухгалтерская отчетность	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x
4.2.2	Мероприятие 4.2.2 Обеспечение охраны зданий и иные мероприятия в отношении временно не функционирующих муниципальных учреждений	x	x	Выполнено	Всего, в том числе	9 588,0	9 588,0	100,0
					бюджет города Иркутска	9 588,0	9 588,0	100,0
					областной бюджет	0,0	0,0	0,0
					федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.2.2.1	Контрольное событие 4.2.2.1. Заключен договор на охрану объекта	31.12.2021	31.12.2021	Выполнено	x	x	x	x

Остаток неиспользованных ассигнований в 2021 году составил 998 990,3 тыс. рублей (115 704,6 тыс. рублей — средства бюджета города Иркутска, 497 507,2 тыс. рублей — средства областного бюджета, 385 778,5 тыс. рублей — средства федерального бюджета), в том числе:

114,3 тыс. рублей — невостребованный остаток ассигнований по заработной плате (с начислениями) в связи с фактическим начислением заработной платы работникам МКУ ИМЦРО (70,6 тыс. руб.) и МКУ ЦБ № 1 (43,7 тыс. руб.);

157,6 тыс. рублей — экономия по фактически выполненным объемам работ, услуг по контракту на поставку электроэнергии в МКУ ИМЦРО;

3,7 тыс. рублей — невостребованный остаток по ежемесячным компенсационным выплатам по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет работникам МКУ ИМЦРО (2,5 тыс. руб.), МКУ № ЦБ 1 (0,1 тыс. руб.), 1,1 тыс. руб. — в связи с округлением плановых назначений, предусмотренных на оплату налога и пени (0,2 тыс. руб.), на оплату курсов (0,6 тыс. руб.) и на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в МКУ ИМЦРО (0,3 тыс. руб.);

891,7 тыс. рублей — остаток средств (из них 445,9 тыс. руб. — средства областного бюджета), предусмотренных на обеспечение среднесуточным набором продуктов питания детей, страдающих туберкулезной интоксикацией и (или) находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра, посещающих группы оздоровительной направленности в муниципальных дошкольных образовательных организациях, в связи с оплатой услуг общественного питания по фактически представленным актам оказания услуг между МБДОУ города Иркутска детским садом № 43 и МУП «Комбинат питания»;

47,1 тыс. рублей — экономия по результатам проверки локальных ресурсных сметных расчетов на проведение ремонта педагогических классов в МБОУ г. Иркутска СОШ № 15 (9,6 тыс. руб.) и в МАОУ Гимназия № 2 г. Иркутска (11,0 тыс. руб.), на монтаж откатных ворот в МБОУ г. Иркутска СОШ № 40 (24,7 тыс. руб.), на монтаж видеонаблюдения в МАОУ Лицей ИГУ г. Иркутска (1,8 тыс. руб.);

0,1 тыс. рублей — остаток средств на выполнение работ по оборудованию многофункциональной спортивной площадки в МБОУ г. Иркутска Лицей № 1 в рамках реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив;

106,9 тыс. рублей — экономия по результатам проведения аукциона по замене ограждения территории в МБОУ г. Иркутска СОШ № 39;

1,9 тыс. рублей — плановая экономия средств, предусмотренных на оплату работ по замене труб системы отопления в МБДОУ г. Иркутска детском саду № 15;

2,0 тыс. рублей — экономия за счет округления плановых назначений, предусмотренных на оплату работ по разработке проектно-сметной документации на капитальный ремонт кровли в МБДОУ г. Иркутска детском саду № 186 (0,9 тыс. руб.), на оплату работ по замене труб холодного и горячего водоснабжения в подвальном помещении МБДОУ г. Иркутска детского сада № 55 (0,8 тыс. руб.), на оплату ремонтных работ по монтажу пожарных лестниц и перил в МБДОУ г. Иркутска ЦДТТ (0,3 тыс. руб.);

88 520,4 тыс. рублей — невостребованный остаток средств (из них 16 606,9 тыс. руб. — средства областного бюджета, 60 510,8 тыс. руб. — средства федерального бюджета) по расходам на обеспечение бесплатным питанием обучающихся, получающих начальное общее образование;

21 455,0 тыс. рублей — невостребованный остаток средств (из них 10 727,5 тыс. руб. — средства областного бюджета) по расходам на обеспечение бесплатным питьевым молоком обучающихся 1–4 классов муниципальных общеобразовательных организаций;

863,4 тыс. рублей — невостребованный остаток средств (из них 431,3 тыс. руб. — средства областного бюджета) по расходам на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях;

1 854,9 тыс. рублей — остаток средств по расходам на организацию питания отдельных категорий обучающихся, получающих меры социальной поддержки в виде бесплатного питания;

2 013,5 тыс. рублей — невостребованный остаток ассигнований (средства областного бюджета) по мерам социальной поддержки населения по расходам на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов в связи с тем, что оплата услуг по организации питания осуществляется по фактически представленным актам сверок между общеобразовательными организациями и МУП «Комбинат питания»;

0,3 тыс. рублей — остаток средств (средства федерального бюджета) в связи с фактическим поступлением средств на осуществление расходов по выплате ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций;

0,4 тыс. рублей — остаток средств (из них, 0,2 тыс. руб. за счет средств областного бюджета) за счет округления плановых назначений, предусмотренных на оплату услуг по организации питания и оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием детей;

1,2 тыс. рублей — невостребованный остаток ассигнований по заработной плате (с начислениями) несовершеннолетним гражданам, с учетом фактического начисления;

3 998,1 тыс. рублей — остаток средств в связи с изменением сроков выполнения работ по строительству объекта капитального строительства «Здание начальной школы МБОУ г. Иркутска СОШ с углубленным изучением отдельных предметов № 14 по адресу: г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, 131» с 20 декабря 2021 года на 23 февраля 2022 года, а также сроков оплаты последних этапов по контрактам на технологическое присоединение к централизованной системе холодного водоснабжения (447,5 тыс. руб.), на подключение объекта капитального строительства к системе теплоснабжения (3 185,6 тыс. руб.), на предоставление услуг по осуществлению авторского надзора (365,0 тыс. руб.) перенесены на 2022 год;

26 651,4 тыс. руб. — средства, запланированные на строительно-монтажные работы объекта капитального строительства «Здание начальной школы МБОУ г. Иркутска СОШ № 75 по адресу: г. Иркутск, ул. Академическая, д. 5» не освоены по причине невыполнения этапов строительства и не предъявления подрядчиком АО «Военно-строительная компания» подтверждающих документов для оплаты;

0,5 тыс. рублей — остаток средств за счет округления плановых назначений бюджетных ассигнований, предусмотренных на закупку товаров и организацию поездок для проведения фестивалей, слетов, турниров и иных форм мероприятий среди обучающихся и воспитанников;

45 582,9 тыс. рублей — остаток средств (из них 1 753,6 тыс. руб. — средства областного бюджета, 42 075,6 тыс. руб. — средства федерального бюджета) по причине невыполнения подрядчиком условий муниципального контракта подрядчиком по строительству детского сада по адресу: г. Иркутск, мкр. Лесной, в связи с чем запланированная оплата не произведена;

230 000,0 тыс. рублей — средства на строительство детского сада в 6 мкр. Ново-Ленино не освоены (из них 224 635,2 тыс. руб. — средства областного бюджета, 5 364,8 тыс. руб. — средства федерального бюджета), так как в соответствии с планом-графиком, являющимся неотъемлемой частью муниципального контракта, средства не требовались, отсутствие софинансирования в муниципальном бюджете;

185 000 тыс. рублей — средства на строительство детского сада по ул. Радищева (из них 182 933,8 тыс. руб. — средства областного бюджета, 2 066,2 тыс. руб. — средства федерального бюджета) не освоены по причине расторжения муниципального контракта с проектной организацией, невозможности заключения нового муниципального контракта на проектирование из-за установления седьмой подзоны приаэродромной территории. Неоднократно направлялись письма в министерство строительства Иркутской области о выводе объекта из перечня объектов;



317 037,6 тыс. рублей — неостребованный остаток средств (из них 55 088,4 тыс. руб. — средства областного бюджета, 206 860,8 тыс. руб. — средства федерального бюджета) по соглашению о предоставлении субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации местному бюджету от 25 октября 2021 года № 25701000–2020–013 на строительство общеобразовательной школы по ул. Багратиона по следующей причине: в соответствии с доведенными лимитами заключено соглашение о предоставлении субсидии с министерством строительства Иркутской области на бумажном носителе, а также и муниципальный контракт с планом-графиком. В настоящее время внесены изменения в государственную программу Иркутской области «Развитие образования» на 2019–2024 годы, утвержденную постановлением Правительства Иркутской области от 27 июля 2021 года № 515-пп, предусматривающие увеличение финансирования на основании решения министерства строительства Иркутской области, что привело к неосвоению средств. Оплата работ по объекту проводилась по результатам выполнения 1 и 2 этапов в соответствии с доведенными лимитами и планом-графиком, являющимся неотъемлемой частью муниципального контракта, а также требованием к выполнению работ только в зимнее время;

0,1 тыс. рублей — неостребованный остаток финансирования по мероприятию «Общесистемные мероприятия в целях реализации муниципального проекта «Создание условий обеспечения доступности дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»;

43,4 тыс. руб. — средства на мероприятие «Общесистемные мероприятия в целях реализации муниципального проекта «Современная школа» в связи с расторжением следующих муниципальных контрактов: № 010–64–1110/21 от 25 августа 2021 года, заключенный с МУП БТИ г. Иркутска на сумму 27,2 тыс. руб., № 010–64–579/21 от 26 мая 2021 года, заключенный с МУП БТИ г. Иркутска на сумму 16,2 тыс. руб. по причине невозможности выполнения кадастровых работ;

74 641,7 тыс. рублей — остаток средств (из них 2 870,8 тыс. руб. — средства областного бюджета, 68 900 тыс. руб. — средства федерального бюджета) в связи с поздним заключением соглашения на предоставление из бюджета Иркутской области в 2021–2023 годах бюджету города Иркутска субсидии на финансирование расходных обязательств на осуществление мероприятий по строительству, реконструкции образовательных организаций и поступлением от министерства финансов Иркутской области уведомлений о предоставлении межбюджетных трансфертов 30 декабря 2021 года.

В отчетном году в рамках выполнения Плана мероприятий была предусмотрена реализация 80 мероприятий, из них 77 мероприятий выполнено в полном объеме, 3 мероприятия не выполнены (детский сад Лесной, пристрой к СОШ № 75 на 250 мест, общеобразовательная школа по ул. Багратиона в Свердловском районе г. Иркутска на 1275 мест).

II. ДОСТИЖЕНИЕ ЗНАЧЕНИЙ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПОДПРОГРАММ

СВЕДЕНИЯ О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПОДПРОГРАММ ПРЕДСТАВЛЕНЫ В ТАБЛИЦЕ 2.

Таблица 2

СВЕДЕНИЯ О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПОДПРОГРАММ ПРОГРАММЫ В 2021 ГОДУ

№ п/п	Наименование показателя, единица измерения	Планируемое значение	Фактическое значение	Степень достижения значения целевого показателя (гр.4/гр.3)	Обоснование отклонения
1	2	3	4	5	6
Подпрограмма «Дошкольное образование»					
1	Доля получателей муниципальных услуг дошкольного образования, удовлетворенных качеством предоставляемых услуг, от общего числа опрошенных получателей муниципальных услуг дошкольного образования	85,0	92,2	1,08	Высокий уровень созданных условий в муниципальных дошкольных образовательных организациях по результатам проведенной независимой оценки качества условий
2	Доля муниципальных дошкольных образовательных организаций, соответствующих современным требованиям, в общем количестве муниципальных дошкольных образовательных организаций	63,4	96,3	1,52	Высокий уровень созданных условий в муниципальных дошкольных образовательных организациях по результатам проведенной независимой оценки качества условий
3	Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет	51,3	51,3	1,00	–
Подпрограмма «Общее образование»					
4	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	83,0	83,0	1,00	–
5	Доля детей 1 и 2 группы здоровья по результатам диспансеризации, от общего числа всех обучающихся	71,0	72,9	1,03	–
6	Доля обучающихся, которым предоставляется бесплатное питание, от общего числа всех обучающихся	43,0	44,6	1,04	–
7	Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, направленных на выявление и поддержку одаренных детей	21,0	21,0	1,00	–
8	Доля муниципальных общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций	75,0	75,0	1,00	–
9	Число новых мест в общеобразовательных организациях муниципальной собственности, введенных путем строительства объектов инфраструктуры общего образования	0	0	–	–
10	Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся в общеобразовательных организациях	57,4	56,8	0,99	–
11	Доля объектов образования доступных для маломобильных групп населения в общем количестве объектов образования	48,0	48,0	1,00	–

Подпрограмма «Дополнительное образование и занятость детей»					
12	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием	76,0	82,9	1,09	Увеличение программ дополнительного образования путем открытия краткосрочных программ
Подпрограмма «Реализация муниципальной политики в сфере образования»					
13	Доля молодых специалистов муниципальной системы образования, получивших дополнительные меры социальной поддержки	98	98	1,00	–
14	Доля педагогов муниципальных общеобразовательных организаций, повысивших уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования	53	75,1	1,42	Увеличилось количество ДП ППК и потребность у педагогических работников в обучении по программам связанным с использованием информационно-коммуникативных технологий
15	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	83	83,0	1,00	–

Программой в 2021 году предусмотрено достижение 14 целевых показателей. Все целевые показатели в 2021 году достигнуты.

Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, дополнительного образования детей, а также создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях в городе Иркутске являются приоритетными направлениями деятельности администрации города Иркутска. Повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина, осуществлялось в отчетном периоде в рамках Программы.

В городе Иркутске по состоянию на конец 2021 года услуги дошкольного образования оказывали 133 муниципальных дошкольные образовательные организации. Кроме того, 2 муниципальных дошкольные образовательные организации города Иркутска в отчетном году не функционировали в связи с закрытием на капитальный ремонт (МБДОУ г. Иркутска детский сад № 4 закрыт в 2017 году, МБДОУ г. Иркутска детский сад № 113 закрыт в 2018 году). По сравнению с 2020 годом уменьшилась численность воспитанников МБДОУ на 475 человек и достигла значения 40 972 ребенка.

В 2021 году образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам осуществляли 102 муниципальных дошкольные образовательные организации города Иркутска, которые посещали 3 592 ребенка с ОВЗ, из них 272 — дети-инвалиды. Также 81 ребенок из категории детей-инвалидов обучался по образовательной программе дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности с учетом рекомендаций индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида. Показатель доступности дошкольного образования для нуждающихся детей с ОВЗ и детей-инвалидов составляет 100%.

В 2021 году на учете нуждающихся в предоставлении места в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Иркутска состояло 13 467 детей, в том числе в возрасте от 3 до 8 лет — 1 256 детей, в возрасте от 0 до 3 лет — 12 211 детей. Из общего числа детей, нуждающихся в предоставлении места в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Иркутска в текущем учебном году, но таким местом не обеспеченных на начало учебного года, потребность испытывают 2 356 детей, из них доля детей в возрасте от 0 до 3 лет — 2 227 детей, в возрасте от 3 до 8 лет — 129 детей.

С целью повышения доступности услуг дошкольного образования в сентябре 2021 года на базе МАОУ г. Иркутска СОШ № 33 в мкр. Лесной открыта подготовительная группа для детей в возрасте от 6 до 8 лет из МБДОУ г. Иркутска детский сад № 172 «Радуга» на 30 мест, в декабре 2021 года в МБДОУ г. Иркутска детский сад № 114 открыта разновозрастная группа на 30 мест для детей в возрасте от 2 до 4 лет. Вместе с тем, в рамках муниципального проекта «Создание условий обеспечения доступности дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» в январе 2021 года началось строительство детского сада в мкр. Лесной (220 мест), в декабре 2021 года — детского сада в 6-м мкр. Ново-Ленино (220 мест), ввод в эксплуатацию которых планируется в 2022 году.

По итогам независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Иркутска за 2021 год значения показателей по всем группам составляют от 75,8% до 98,7%, что свидетельствует о высоком (отличном) уровне созданных условий в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Иркутска, в том числе для детей с ОВЗ.

Для обеспечения комфортных и безопасных условий пребывания детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Иркутска, а именно приведение в надлежащее техническое состояние зданий, сооружений и прилегающих территорий, в 2021 году в 21 муниципальной дошкольной образовательной организации города Иркутска осуществлен капитальный ремонт, текущий — в 40 муниципальных дошкольных образовательных организациях города Иркутска, также выполнялись ремонты тентовых навесов в 6 муниципальных дошкольных образовательных организациях города Иркутска, проводились мероприятия по оснащению и ремонту систем охранно-пожарной сигнализации и видеонаблюдения в 15 муниципальных дошкольных образовательных организациях города Иркутска, ремонт ограждения территории — в 1 муниципальной дошкольной образовательной организации города Иркутска.

Предоставление качественных услуг питания воспитанникам осуществляется на базе пищеблоков детских садов, в отношении которых проводится поступательная работа по их модернизации. В 2021 году проведен ремонт 5 пищеблоков в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Иркутска (МБДОУ г. Иркутска детские сады №№ 20, 24, 118, 141, 143).

Кроме того, проводилась работа по оснащению муниципальных дошкольных образовательных организаций города Иркутска современными средствами обучения и воспитания. Оснащена учебной мебелью, средствами обучения, игрушками, играми дополнительная группа в МБДОУ г. Иркутска детском саду № 172 «Радуга».

С целью психологического сопровождения и специальной педагогической помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей с выраженными нарушениями и проблемами развития, на базе шести детских садов функционируют 6 консультационных пунктов и 6 лекотек (13 групп). Лекотеки посещают 57 детей с ОВЗ, 272 ребенка-инвалида. Услугами консультационных пунктов воспользовались 127 детей, в том числе детей в возрасте от рождения до 3 лет — 27 человек (21,3% от общего количества), детей в возрасте от 3 до 8 лет — 100 человек (78,7% от общего количества).

Каждые два месяца во всех муниципальных дошкольных образовательных организациях города Иркутска проводились единые консультационные дни для родителей с целью оказания профессиональной методической, психолого-педагогической, диагностической, консультативной помощи в вопросах воспитания и развития детей, посещающих дошкольные организации, а также неохваченных дошкольным образованием. В 2021 году за консультационной помощью обратилось 9 171 человек. Для повышения компетентности родителей ежеквартально на базе 28 муниципальных дошкольных образовательных организаций города Иркутска совместно с педагогическим институтом ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет» реализуется проект «Родительский открытый университет».

Общее количество оказанной в консультационных пунктах помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся составило 910 единиц, в том числе: методической — 126, психолого-педагогической — 189, диагностической — 244, консультативной — 351.

Начальное, основное и среднее общее образование обеспечивает сеть муниципальных общеобразовательных организаций города Иркутска, включающая в себя 74 общеобразовательные организации,



из них бюджетных — 68, автономных — 6, в которых по состоянию на декабрь 2021 года обучалось 86 491 учащийся, что больше обучающихся 2020 года на 1 234 человека (увеличение на 1,4%), в том числе по программам начального общего образования — 37 550 человек, по программам основного общего образования — 40 796 человек, по программам среднего общего образования — 8 145 человек.

В 2021 году государственная итоговая аттестация проходила в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2021 года № 256 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году». Для получения аттестата в 2021 году выпускникам 11 класса необходимо было сдать государственный выпускной экзамен по учебным предметам «Русский язык» и «Математика», либо пройти государственную итоговую аттестацию по предмету «Русский язык» в форме ЕГЭ.

По результатам 2020–2021 учебного года 98,5% выпускников получили аттестат о среднем общем образовании.

В городе Иркутске самыми востребованными предметами, выбранными в качестве вступительных испытаний, стали математика профильного уровня (сдавали 2 576 выпускников, средний балл по городу составил 45,3), обществознание (сдавали 2 057 человека, средний балл по городу составил 53,2), информатика и информационно-коммуникационные технологии (сдавали 851 человек, средний балл по городу составил 53,7). По результатам итоговых испытаний в городе Иркутске 22 выпускника набрали максимальный балл по отдельным предметам, из них три выпускника имеют результат 100 баллов по двум предметам: выпускники МБОУ г. Иркутска СОШ №№ 18, 30 и гимназии № 1. Качество обученности в муниципальных общеобразовательных организациях города по итогам 2020–2021 учебного года составляет 47,1%.

Медалью всероссийского уровня «За особые успехи в учении» в 2021 году награжден 461 выпускник, отлично освоивший программы на уровне среднего общего образования (на 5,5% больше по сравнению с 2020 годом). Региональной медалью «Золотая медаль» в 2021 году награждены 240 выпускников.

Стипендиями мэра отмечены 300 учащихся муниципальных общеобразовательных организаций города Иркутска, проявивших особые успехи в научной, творческой, спортивной деятельности.

Важным достижением муниципальной системы образования является введение с сентября 2021 года во всех муниципальных общеобразовательных организациях города Иркутска с 1 по 10 класс предмета «Иркутскоеведение». Его целью является формирование у учащихся целостной картины иркутского наследия, осознание значения микромра (города, региона) для жизни иркутян и, главное, развитие духовно-ценностной и патриотической ориентации учащихся.

Для оказания услуг по присмотру и уходу за детьми муниципальные общеобразовательные организации города Иркутска вправе создавать группы продленного дня на безвозмездной основе учащимся при соблюдении условий, включающих организацию полдника и прогулку. Так, в 2020–2021 учебном году в 7 муниципальных общеобразовательных организациях города Иркутска функционировали 16 групп продленного дня, в которых занималось 418 учащихся уровня начального образования (1–4 классы).

Создание современных и безопасных условий обучения в муниципальных общеобразовательных организациях города Иркутска — еще одно значимое направление деятельности администрации города Иркутска. С этой целью в 2021 году в муниципальных общеобразовательных организациях города Иркутска проведен капитальный ремонт в 13 организациях (МБОУ г. Иркутска Гимназия № 3, Лицей № 1, СОШ №№ 4, 14, 16, 31, 35 и др.), текущий — в 30 организациях (МАОУ г. Иркутска СОШ №№ 33, 63, МБОУ г. Иркутска СОШ №№ 15, 57, 67, 71 им. Н.В. Вилкова и др.). Также проводились ремонты ограждений территорий двух муниципальных общеобразовательных организаций города Иркутска, оснащение и ремонт систем охранно-пожарной сигнализации и видеонаблюдения — 6 муниципальных общеобразовательных организаций города Иркутска (МАОУ г. Иркутска лицей ИГУ, МБОУ г. Иркутска СОШ №№ 28, 50 и др.), ремонт спортивных сооружений в 9 муниципальных общеобразовательных организациях города Иркутска (МБОУ г. Иркутска СОШ №№ 35, 66, 77 и др.).

В 2021 году заключены муниципальные контракты на разработку проектно-сметной документации на реконструкцию МБОУ г. Иркутска СОШ № 7 (срок окончания работ в 2022 году). С целью решения проблемы переполненности муниципальных общеобразовательных организаций города Иркутска в 2021 году заключен муниципальный контракт на строительство пристроя МБОУ г. Иркутска СОШ № 53 (срок окончания работ в 2023 году), продолжено строительство пристроя МБОУ г. Иркутска СОШ № 14 и начаты строительные-монтажные работы по возведению пристроя МБОУ г. Иркутска СОШ №№ 57, 75.

В рамках реализации мероприятий перечня народных инициатив в 5 муниципальных общеобразовательных организациях города Иркутска проведены следующие работы: ремонт хоккейного корта в МБОУ г. Иркутска гимназиях №№ 1, 44, устройство спортивной площадки в МБОУ г. Иркутска лицее № 1, обустройство строевого плаца с трибунами для кадетского корпуса в МБОУ г. Иркутска СОШ № 45, капитальный ремонт актового зала в МБОУ г. Иркутска СОШ № 32.

Проведены ремонты и приобретено необходимое оборудование для пищеблоков МБОУ г. Иркутска СОШ №№ 9, 11, 12, 14, 20, 43, 65, а также обновлено оборудование пищеблоков в 32 муниципальных общеобразовательных организациях города Иркутска.

В рамках оснащения муниципальных общеобразовательных организаций города Иркутска в отчетном периоде приобретены: учебная мебель, средства обучения, учебное оборудование в новые здания МБОУ г. Иркутска СОШ № 14, в гимназии № 1, 4 кабинета для педагогических классов в МБОУ г. Иркутска СОШ №№ 15, 23, 40 и МАОУ гимназии № 2 г. Иркутска.

В целях обеспечения питанием обучающихся большинством муниципальных общеобразовательных организаций города Иркутска на конкурсной основе заключены договоры с МУП «Комбинат питания города Иркутска». В 2021 году подписаны соглашения между министерством образования Иркутской области и администрацией города Иркутска на финансирование расходных обязательств по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Иркутска. Для организации качественного питания в 2021 году в 32 муниципальных общеобразовательных организациях города Иркутска приобретено оборудование для пищеблоков.

Оказание услуг дополнительного образования по состоянию на конец 2021 года осуществлялось 16 муниципальными организациями дополнительного образования города Иркутска, в которых занималось 27 720 человек в возрасте от 5 до 18 лет, в сравнении с 2020 годом их численность возросла на 1 731 человек.

Кроме того, на базе 72 муниципальных общеобразовательных организаций города Иркутска и 19 муниципальных дошкольных образовательных организаций города Иркутска функционировали кружки и секции по различным направлениям, в которых занимались 24 125 детей.

Также впервые МОО использовалась практика реализации краткосрочных летних программ дополнительного образования. В июне 2021 года для организации летней занятости детей открыто 217 таких программ, в которых занимались 1 556 детей.

В целях развития творческих способностей детей администрацией города Иркутска обеспечено участие в областных, зональных, российских и международных научных конференциях, турнирах, конкурсах и олимпиадах, по результатам которых победителями и призерами стали 4 021 человек, что в 1,6 раза больше по сравнению с 2020 годом. Это связано с проведением большего количества мероприятий в дистанционном формате, который позволяет увеличить число участников.

Средняя численность педагогических работников списочного состава (без внешних совместителей) МОО увеличилась в сравнении с 2020 годом на 1,4% до 7 587 человек, из них среднесписочная численность работников дошкольного образования по итогам 2021 года составила 3 162 человека, общего образования — 3 964 человека и дополнительного образования — 461 человек.

Следует отметить, что по городу Иркутску достигнуты установленные на 2021 год целевые показатели заработной платы отдельных категорий работников МОО. Средняя заработная плата педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций города Иркутска в 2021 году составила 37,1 тыс. рублей, муниципальных общеобразовательных организаций города Иркутска — 47,2 тыс. рублей, муниципальных организаций дополнительного образования города Иркутска — 42,5 тыс. рублей.

В целях повышения качества образования обеспечивается непрерывное профессиональное развитие педагогов. За отчетный период повысили свою квалификацию и приняли участие в мероприятиях, направленных на создание условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости и престижа педагогического труда свыше 2 230 работников. В настоящее время педагоги города могут получить широкий спектр образовательных услуг, методическую, научно-кон-

салтинговую и информационную поддержку в различных учреждениях дополнительного профессионального образования. Одним из таких значимых мероприятий для педагогической общественности в 2021 году является проект «Образовательная весна в Иркутске: новая реальность — новые возможности», который представляет собой открытую общественно-педагогическую площадку для презентации современных технологий обучения, демонстрации актуальных практик в работе со всеми участниками образовательных отношений, обновления содержательных и методических аспектов образовательной деятельности. В 108 мероприятиях проекта приняли участие около 1 100 педагогов.

В связи с применением администрацией города Иркутска мер стимулирования притока молодых специалистов в 2021 году 200 молодым специалистам из числа педагогических работников, впервые приступившим к работе по специальности в муниципальных образовательных организациях, оказана дополнительная мера социальной поддержки за счет средств бюджета города Иркутска в размере 100 тыс. рублей.

Впервые в 2021 году проведен конкурс на право заключения договора о целевом обучении в педагогическом институте ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет». 79 заявок подано на участие в конкурсе. С 14 студентами Педагогического института ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет» заключены договоры о целевом обучении. В соответствии с договорами педагоги должны отработать три года в муниципальных общеобразовательных организациях города Иркутска. Для материальной поддержки каждому студенту, обучающемуся по целевому договору, с этого года городом предусмотрена выплата по 3 тыс. рублей в месяц.

Таким образом, в отчетном году реализован комплекс мероприятий, направленных на обеспечение функционирования муниципальной системы образования города Иркутска, который способствовал повышению доступности и качества образовательных услуг.

III. Оценка эффективности реализации Программы

Результаты расчетов эффективности реализации Программы представлены в виде Таблицы 3.

Таблица 3

Результаты расчета уровня эффективности реализации Программы в 2021 году

Составляющая оценки эффективности	Обозначение	Значение
1	2	3
Степень реализации мероприятий	МП	0,96
Степень соответствия запланированному уровню расходов	ФП	0,93
Степень достижения целей и решения задач	СР	0,99
Эффективность реализации Программы	ЭР	0,97

Учитывая показатель эффективности реализации Программы (0,97), в 2021 году Программа реализована с высоким уровнем эффективности.

Дальнейшая реализация Программы будет способствовать развитию и поддержке современной инфраструктуры системы образования города, увеличению доступности услуг дошкольного образования, повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников муниципальной системы образования, а также совершенствованию муниципальной системы дополнительного образования, внедрению новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий.

Список используемых сокращений:

- БТИ — бюро технической инвентаризации;
- ДДТ — дом детского творчества;
- ДО КСПК — департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска;
- ЕГЭ — единый государственный экзамен;
- ИГУ — Иркутский государственный университет;
- ИМЦРО — муниципальное казенное учреждение города Иркутска «Информационно-методический центр развития образования»;
- МАДОУ — муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение;
- МАОУ — муниципальное автономное образовательное учреждение;
- МАУДО — муниципальное автономное учреждение дополнительного образования;
- МБДОУ — муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение;
- МБОУ — муниципальное бюджетное образовательное учреждение;
- МБУДО — муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования;
- МКУ — муниципальное казенное учреждение;
- МОО — муниципальная образовательная организация города Иркутска;
- МУП — муниципальное унитарное предприятие;
- НПК — научно-практическая конференция;
- ОВЗ — ограниченные возможности здоровья;
- ОГКУ — областное государственное казенное учреждение;
- ООО — общество с ограниченной ответственностью;
- ООШ — основная общеобразовательная школа;
- СОШ — средняя общеобразовательная школа;
- ФГБОУ ВО — федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования;
- ФГОС ДО — федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;
- ЦБ — централизованная бухгалтерия;
- ЦДТТ — центр детского технического творчества;
- ЦО — центр образования.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА С-03-18

08 июля 2022 г.

Основания для проведения общественных обсуждений: ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Положение об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденное решением Думы города Иркутска от 28.06.2018 г. № 006–20–480750/8, распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 08.06.2022 г. № 944–02–164/2 «О назначении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки территории планировочного элемента С-03–18».

Заключение о результатах общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки территории планировочного элемента С-03–18 (далее — проект) подготовлено на основании протокола общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект от 28.06.2022 г.

Общие сведения о проекте внесения изменений в проект планировки территории планировочного элемента С-03–18:

- срок разработки: 2022 г;
- разработчик: МКУ «УКС г. Иркутска».

Участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в порядке, установленном статьей 5¹ Градостроительного кодекса РФ: отсутствуют

Предложения и замечания участников общественных обсуждений:

1. Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: не поступили.

2. Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: не поступили.

Выводы: В ходе проведения общественных обсуждений не поступили замечания и предложения по проекту внесения изменений в проект планировки территории планировочного элемента С-03–18.

Председатель комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска

Е.А. Харитонов



Обязательство по сносу здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, которые расположены на земельном участке и в отношении которых принято решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, либо по представлению в орган местного самоуправления поселения, городского округа по месту нахождения самовольной постройки или в случае, если самовольная постройка расположена на межселенной территории, в орган местного самоуправления муниципального района утвержденной проектной документации по реконструкции самовольной постройки в целях ее приведения в соответствие с установленными требованиями: отсутствует.

Обязательство по приведению в соответствие с установленными требованиями здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, которые расположены на земельном участке и в отношении которых принято решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями: отсутствует.

Существенные условия договора аренды земельного участка:

1. Земельный участок предоставляется с видом разрешенного использования «для строительства индивидуального жилого дома со служебно-хозяйственными строениями».

2. Внесение арендной платы за первый год производится в полном объеме в течение 10 дней с момента подписания сторонами договора аренды. Внесение арендной платы за последующие годы производится в течение 19 лет ежегодно, не позднее 10 дней с даты подписания договора аренды. Сведения о размере ежегодной арендной платы указываются в протоколе о результатах аукциона.

Порядок приема заявок

Для участия в аукционе заявители представляют в срок, установленный настоящим извещением о проведении аукциона, следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по форме, утвержденной Приложением № 1 к настоящему извещению о проведении аукциона, с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявка установленного образца, опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у Организатора аукциона, другой — у Заявителя.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются Организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

Задаток вносится в размере 20% начальной цены предмета аукциона на лицевой счет Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Организатора, является выписка со счета Организатора. Претендент допускается к участию в аукционе в случае, если поступление задатка на счет Продавца подтверждено не позднее 15 августа 2022 года 15–00 часов.

Заявитель имеет право отозвать принятую Организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Организатора аукциона. Внесенный таким заявителем задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Денежные средства (задаток) перечисляются на следующие реквизиты:

ИНН/КПП 3849057115/384901001

Получатель ДФ КБПФ г. Иркутска (КУМИ г. Иркутска л/с 05909110001)

ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск

Счет ЕКС 40102810145370000026

Счет КС 03232643257010003400

БИК ТОФК 012520101

ОКТМО 25701000

КБК 0

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Правобережный район, ул. Карпинская, кадастровый № 38:36:000014:1977.

Порядок возврата задатков:

— в случае отмены аукциона задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отмене аукциона;

— в случае отзыва заявителем заявки на участие в аукционе до окончания срока приема заявок, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

— в случае отзыва заявителем заявки на участие в аукционе позднее дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

— в случае если заявитель не будет допущен к участию в аукционе, сумма внесенного задатка возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе;

— в случае если участник аукциона участвовал в аукционе, но не выиграл его, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

— в случае признания аукциона несостоявшимся задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный участником аукциона, признанным победителем аукциона или внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14, 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Данное извещение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка на лицевой счет Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке является заключенным в письменной форме.

Порядок определения участников аукциона

Организатор аукциона рассматривает заявки и документы заявителей, устанавливает факт поступления от заявителей задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов).

По результатам рассмотрения документов Организатор аукциона принимает решение о признании заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе (далее — протокол). В протоколе содержатся сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником аукциона, покупателем земельного участка;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, направляются уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания Организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, Организатор аукциона в течение десяти дней со дня подписания протокола направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в настоящем извещении о проведении аукциона условиям аукциона, Организатор аукциона в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка.

При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере равной начальной цене предмета аукциона.

Рассмотрение заявок и документов заявителей, допуск их к участию в аукционе производится в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска 15 августа 2022 года в 15–00 часов.

Порядок проведения открытого аукциона на право заключения договора аренды

Порядок проведения аукциона регламентирован статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

Аукцион начинается с оглашения наименования предмета аукциона, основных характеристик и начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона и каждого очередного размера цены предмета аукциона в случае, если готовы заключить договор аренды земельного участка по объявленной цене предмета аукциона. Каждый последующий размер цены предмета аукциона аукционист назначает путем увеличения размера цены предмета аукциона на «шаг аукциона». После объявления очередного размера цены предмета аукциона аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер цены предмета аукциона в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды земельного участка в соответствии с названным аукционистом размером цены предмета аукциона, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередного размера цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет Организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у Организатора аукциона. В протоколе указываются:

1) сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;

2) предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка;

3) сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;

4) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;

5) сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации, определенном Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 909 — www.torgi.gov.ru и на официальном сайте Администрации города Иркутска www.admirk.ru в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

При проведении аукциона в обязательном порядке осуществляется аудио и видеозапись и ведется протокол аукциона. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона.

Протокол аукциона размещается на официальном сайте в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

В ходе проведения аукциона участникам аукциона запрещается постоянно удерживать поднятой номерную карточку, шуметь, разговаривать по телефону, перемещаться по залу, создавать препятствия для участия в аукционе другим участникам аукциона, а также совершать иные действия, препятствующие проведению аукциона.

В случае, если участник аукциона покинул зал, аукцион продолжается без него. Информация об удаленном участнике аукциона вносится в протокол о результатах проведения аукциона.

Отказ в проведении аукциона

Организатор аукциона принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Организатора аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

Все Приложения к настоящему Извещению являются его неотъемлемой частью.

Приложения:

1. Форма заявки на участие в аукционе.

2. Проект договора аренды земельного участка.



ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Учитывая запрос Коровкиной Тамары Олеговны, Куйдиной Светланы Николаевны о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «Предпринимательство» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000021:35959, площадью 629 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. 6-я Советская.

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ПОДГОТОВЛЕН ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО» В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000021:35959, ПЛОЩАДЬЮ 629 КВ. М, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ИРКУТСК, УЛ. 6-Я СОВЕТСКАЯ.



ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Учитывая запрос Хорошутину Людмилы Георгиевны о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «Для индивидуального жилищного строительства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000021:926, площадью 864 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Борцов Революции, 18.

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ПОДГОТОВЛЕН ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ «ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000021:926, ПЛОЩАДЬЮ 864 КВ. М, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ИРКУТСКАЯ ОБЛ., Г. ИРКУТСК, УЛ. БОРЦОВ РЕВОЛЮЦИИ, 18.



ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Учитывая запрос ООО «СтройИнвест» о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования земельного участка — «Среднеэтажная жилая застройка», в части: увеличения предельной высоты зданий, строений, сооружений до 29,7 м; уменьшения процента расчетного числа легковых автомобилей для определения необходимого количества машино-мест до 47%; увеличения максимального процента застройки надземной части при этажности 8 этажей до 30,5%; уменьшения минимального размера земельного участка (при новом строительстве и этажности до 6–8 этажей) до 0,3393 га; уменьшения площадки в составе придомовой территории до 3,16 кв.м. на 1 жителя, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000023:34183, площадью 3393 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Верхняя Набережная.

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ПОДГОТОВЛЕН ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, УСТАНОВЛЕННЫХ В ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОМ РЕГЛАМЕНТЕ С ОСНОВНЫМ ВИДОМ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА — «СРЕДНЕЭТАЖНАЯ ЖИЛАЯ ЗАСТРОЙКА», В ЧАСТИ: УВЕЛИЧЕНИЯ ПРЕДЕЛЬНОЙ ВЫСОТЫ ЗДАНИЙ, СТРОЕНИЙ, СООРУЖЕНИЙ ДО 29,7 М; УМЕНЬШЕНИЯ ПРОЦЕНТА РАСЧЕТНОГО ЧИСЛА ЛЕГКОВЫХ АВТОМОБИЛЕЙ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ НЕОБХОДИМОГО КОЛИЧЕСТВА МАШИНО-МЕСТ ДО 47%; УВЕЛИЧЕНИЯ МАКСИМАЛЬНОГО ПРОЦЕНТА ЗАСТРОЙКИ НАДЗЕМНОЙ ЧАСТИ ПРИ ЭТАЖНОСТИ 8 ЭТАЖЕЙ ДО 30,5%; УМЕНЬШЕНИЯ МИНИМАЛЬНОГО РАЗМЕРА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА (ПРИ НОВОМ СТРОИТЕЛЬСТВЕ И ЭТАЖНОСТИ ДО 6–8 ЭТАЖЕЙ) ДО 0,3393 ГА; УМЕНЬШЕНИЯ ПЛОЩАДКИ В СОСТАВЕ ПРИДОМОВОЙ ТЕРРИТОРИИ ДО 3,16 КВ.М. НА 1 ЖИТЕЛЯ, В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000023:34183, ПЛОЩАДЬЮ 3393 КВ. М, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ИРКУТСК, УЛ. ВЕРХНЯЯ НАБЕРЕЖНАЯ.



ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Учитывая запрос Бабаева Захида Абдулгусейн оглы о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «Предпринимательство» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000002:11126, площадью 314 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Полярная.

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ПОДГОТОВЛЕН ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО» В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ 38:36:000002:11126, ПЛОЩАДЬЮ 314 КВ. М, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ИРКУТСК, УЛ. ПОЛЯРНАЯ.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА- ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 01.07.2022

№ 944-02-188/2

О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь статьями 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 24, 42, 44, 45 Устава города Иркутска, Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостро-



ительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28 июня 2018 года № 006–20–480750/8, постановлением администрации города Иркутска от 28 июня 2018 года № 031–06–614/8 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки»:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном с основным видом разрешенного использования земельного участка «Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)», в части:

- уменьшения минимального размера земельного участка до 0,62 га (при новом строительстве);
- увеличения плотности жилой застройки до 24,714 тыс. кв. м на 1 га;
- увеличения максимального процента застройки надземной части до 32,18%;
- уменьшения минимального расстояния между продольными сторонами зданий и частей зданий при новом строительстве до 8,7 м, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000021:37785, площадью 6200 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Советская (далее — публичные слушания, проект).

2. Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки:

1) в срок не более одного месяца со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний, предусмотренного подпунктом «б» подпункта 2 настоящего пункта, провести публичные слушания по проекту;

2) обеспечить опубликование и размещение на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru), а также распространение иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к информации о проведении публичных слушаний:

- а) проекта и информационных материалов к нему;
- б) оповещения о начале публичных слушаний в форме информационного сообщения, содержащего, в том числе, информацию о месте и дате открытия, времени проведения экспозиции проекта;
- в) заключения о результатах публичных слушаний.

3. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Е.А. Харитонов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки города Иркутска сообщает о начале публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования земельного участка «Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)», в части: уменьшения минимального размера земельного участка до 0,62 га (при новом строительстве); увеличения плотности жилой застройки до 24,714 тыс. кв. м на 1 га; увеличения максимального процента застройки надземной части до 32,18%; уменьшения минимального расстояния между продольными сторонами зданий и частей зданий при новом строительстве до 8,7 м, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000021:37785, площадью 6200 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Советская, по запросу ООО СЗ «Сити Парк» (далее — проект).

Информационные материалы к проекту:

- схема расположения земельного участка, в отношении которого подготовлен проект.

Порядок проведения публичных слушаний определен статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28 июня 2018 года № 006–20–480750/8, Положением о комиссии по подготовке правил землепользования и застройки, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 28 июня 2018 года № 031–06–614/8, а также планом работы по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту.

Срок проведения публичных слушаний: не более одного месяца со дня опубликования настоящего информационного сообщения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место и дата открытия экспозиции проекта: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, этаж 1, 4 (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), 15.07.2022 г.

Срок, время проведения экспозиции проекта: в период с 15.07.2022 г. по 29.07.2022 г. с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов (все дни, кроме выходных дней).

Консультирование посетителей экспозиции проекта проводится по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, каб. 405 (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), в период с 15.07.2022 г. по 29.07.2022 г. с 09.00 до 12.00 часов (вторник, четверг).

Собрание участников публичных слушаний состоится 29.07.2022 г. в 11.00 часов на участке, расположенном рядом со зданием по адресу: г. Иркутск, ул. Советская, 40.

Участники публичных слушаний, прошедшие в установленном порядке идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
- в письменной форме или в форме электронного документа (kgsp@admirk.ru) в адрес комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, каб. 405 в период с 15.07.2022 г. по 29.07.2022 г. с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов (все дни, кроме выходных дней);
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в период с 15.07.2022 г. по 29.07.2022 г. с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов (вторник, четверг) по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, каб. 405.

В целях идентификации участникам публичных слушаний необходимо представить сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) — для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес — для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Проект и информационные материалы к нему будут опубликованы в газете «Иркутск официальный», а также размещены на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru) и распространены иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к информации о проведении публичных слушаний, с 15.07.2022 г. по 29.07.2022 г.

Справки по вопросам организации и проведения публичных слушаний по телефону: 52–01–53.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Г. ИРКУТСК

АДМИНИСТРАЦИЯ

КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ

ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА- ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 04.07.2022

№ 944–02–189/2

О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 24, 42, 44, 45 Устава города Иркутска, Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28 июня 2018 года № 006–20–480750/8, постановлением администрации города Иркутска от 28 июня 2018 года № 031–06–614/8 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки»:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Предпринимательство» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000019:383, площадью 542 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ледяная, 11, «Многофункциональные объекты» в отношении объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000019:2276, площадью 312,6 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, ул. Ледяная, 11 (далее — публичные слушания, проект).

2. Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки:

1) в срок не более одного месяца со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний, предусмотренного подпунктом «б» подпункта 2 настоящего пункта, провести публичные слушания по проекту;

2) обеспечить опубликование и размещение на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru), а также распространение иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к информации о проведении публичных слушаний:

- а) проекта и информационных материалов к нему;
- б) оповещения о начале публичных слушаний в форме информационного сообщения, содержащего, в том числе, информацию о месте и дате открытия, времени проведения экспозиции проекта;
- в) заключения о результатах публичных слушаний.

3. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Е.А. Харитонов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки города Иркутска сообщает о начале публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Предпринимательство» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000019:383, площадью 542 кв.м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ледяная, 11, «Многофункциональные объекты» в отношении объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000019:2276, площадью 312,6 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, ул. Ледяная, 11, по запросу Гургеняна Самвела Албертовича (далее — проект).

Информационные материалы к проекту:

- схема расположения земельного участка и объекта капитального строительства, в отношении которых подготовлен проект.

Порядок проведения публичных слушаний определен статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28.06.2018 г. № 006–20–480750/8, Положением о комиссии по подготовке правил землепользования и застройки, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 28.06.2018 г. № 031–06–614/8, а также планом работы по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту.

Срок проведения публичных слушаний: не более одного месяца со дня опубликования информационного сообщения о проведении публичных слушаний по проекту до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний по проекту.

Место и дата открытия экспозиции проекта: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, 1, 4 этаж (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), 15.07.2022 г.

Срок, время проведения экспозиции проекта: в период с 15.07.2022 г. по 26.07.2022 г. с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов (все дни, кроме выходных дней).

Консультирование посетителей экспозиции проекта проводится по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, каб. 408 (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска) в период с 15.07.2022 г. по 26.07.2022 г., с 09.00 до 12.00 часов (вторник, четверг).

Собрание участников публичных слушаний состоится 26.07.2022 г. в 15.00 часов на земельном участке, расположенном по адресу: г. Иркутск, ул. Ледяная, 11.

Участники публичных слушаний, прошедшие в установленном порядке идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
- в письменной форме или в форме электронного документа (kgsp@admirk.ru) в адрес комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, каб. 408 в период с 15.07.2022 г. по 26.07.2022 г. с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов (все дни, кроме выходных дней);
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в период с 15.07.2022 г. по 26.07.2022 г., с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 18.00 (вторник, четверг) по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, каб. 408.

В целях идентификации участникам публичных слушаний необходимо представить сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) — для



физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес — для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Проект и информационные материалы к нему будут опубликованы в газете «Иркутск официальный», а также размещены на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru) и распространены иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к информации о проведении публичных слушаний, с 15.07.2022 г. по 26.07.2022 г.

Справки по вопросам организации и проведения публичных слушаний по телефону: 52-01-53.

СООБЩЕНИЕ

Управление ЖКХ комитета по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска сообщает, что в соответствии с постановлением администрации города Иркутска от 30.06.2017 № 031-06-640/7-1 «Об утверждении Положения о порядке переноса самовольно размещенного движимого имущества в городе Иркутске», на основании распоряжения заместителя мэра — председателя комитета по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска от 04.07.2022 № 704-02-186/22 ИП Акопян Э.А. будет осуществлен перенос (демонтаж) самовольно размещенного движимого имущества — деревянных строений, заборов, столбов, расположенных по адресу: город Иркутск, проспект Маршала Жукова, в районе строения № 98/3

УГОЛОВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕПРАВОМЕРНЫЙ ДОСТУП К АККАУНТАМ В СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЯХ.

Наличие личного аккаунта в одной, а иногда и нескольких социальных сетях давно стало атрибутом повседневной жизни современного человека, посредством которого он осуществляет хранение, обработку, обмен письменной, фото-, видео- и аудио- информацией, в том числе реализуя свое право на переписку. С развитием информационно-телекоммуникационных технологий все более широкое распространение получает практика несанкционированного доступа к личным аккаунтам граждан в социальных сетях, в том числе посредством их «взлома».

Однако, как злоумышленники, так и потерпевшие не всегда осознают тот факт, что аккаунт в социальной сети и содержащаяся в нем личная информация отнесены к охраняемой законом личной и семейной тайне, противоправный доступ к которой влечет за собой уголовную ответственность.

Так, ч. 1 ст. 272 Уголовного кодекса Российской Федерации устанавливает, что неправомерный доступ к охраняемой законом компьютерной информации, повлекший уничтожение, блокирование, модификацию либо копирование компьютерной информации, влечет за собой наказание в виде штрафа в размере до двухсот тысяч рублей, либо исправительные работы на срок до одного года, либо ограничения свободы, либо принудительных работ, либо лишения свободы на тот же срок. При совершении данного преступления из корыстных побуждений наказание значительно усиливается.

Одновременно такие действия, совершаемые в отношении чужого аккаунта в социальной сети, могут повлечь за собой уголовную ответственность и строгое наказание по ст. 137 УК РФ за незаконное собирание или распространение сведений о частной жизни лица, составляющих его личную или семейную тайну и по ст. 138 УК РФ за нарушение тайны переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных или иных сообщений граждан.

В свою очередь, прокуратура напоминает гражданам о необходимости соблюдения правил безопасности в сети Интернет, сохранения в тайне паролей от аккаунтов и личных кабинетов, использования их более сложных вариантов, недопустимости чрезмерного насыщения аккаунтов в социальных сетях личной информацией, доступ посторонних лиц к которой может скомпрометировать либо иным образом существенно затронуть репутацию, честь, достоинство, личную и семейную тайну.

УГОЛОВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ХИЩЕНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ МАТЕРИНСКОГО (СЕМЕЙНОГО) КАПИТАЛА

Федеральным законом от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» (далее — Закон) установлены дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей, в целях создания условий, обеспечивающих этим семьям достойную жизнь.

Так, в соответствии с Законом средства материнского капитала могут быть направлены на следующие цели:

- 1) улучшение жилищных условий (приобретение жилого помещения; строительство жилого помещения с привлечением строительной организации; строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства без привлечения организации-подрядчика; компенсация затрат на строительство или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства (ИЖС); уплата первоначального взноса и (или) погашение основного долга и уплата процентов по кредитам или займам на приобретение (строительство) жилого помещения, включая ипотечные кредиты; погашение основного долга и уплата процентов по кредитам или займам, в том числе ипотечным, на погашение ранее предоставленного кредита или займа на приобретение или строительство жилья; оплата участия в долевом строительстве; уплата вступительного взноса в качестве участника жилищных, жилищно-строительных, жилищных накопительных кооперативов и др.);
- 2) получение образования ребенком (детьми);
- 3) формирование накопительной пенсии;
- 4) приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в обществе детей-инвалидов;
- 5) получение ежемесячной выплаты в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2017 № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей».

Вместе с тем нередки случаи, когда родители используют средства материнского капитала в целях незаконного обогащения, в том числе путем вступления в различные преступные схемы с лицами и организациями, деятельность которых направлена на хищение средств материнского капитала.

Однако не стоит забывать, что за хищение при получении различных социальных выплат, в том числе материнского капитала статьей 159.2 Уголовного кодекса Российской Федерации «Мошенничество при

получении выплат» предусмотрена уголовная ответственность, степень которой зависит от различных факторов: совершения противоправного деяния одним лицом или группой лиц, использования служебного положения, размера полученных денежных средств. В зависимости от наличия указанных обстоятельств наказание за совершение такого преступления может устанавливаться от наложения штрафа в размере 120 000 рублей до лишения свободы сроком на 10 лет и взыскания одного миллиона рублей штрафа.

При этом уголовная ответственность наступает в случае наличия умысла на хищение денежных средств и нарушения требований Закона в части целевого использования средств материнского капитала.

Уголовную ответственность за совершение указанных преступлений несут как работники организаций, так и родители — владельцы государственных сертификатов на материнский (семейный) капитал, если они сами не стали жертвой мошенников, а целенаправленно участвовали в той или иной преступной деятельности и изначально не собирались использовать средства материнского капитала по целевому назначению.

Помощник прокурора г. Иркутска юрист 3 класса

Б.Д. Исаков

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Г. ИРКУТСК ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ

О поощрении Барсукова Александра Григорьевича памятным знаком «За заслуги в развитии города Иркутска» и дипломом к нему

Принято на 41 заседании

Думы города Иркутска 7 созыва

« 7 « июля 2022 года

Учитывая постановление администрации города Иркутска от 15 июня 2022 года № 031-06-398/22 «О согласовании ходатайства о поощрении памятным знаком «За заслуги в развитии города Иркутска» и дипломом к нему Барсукова А.Г.», руководствуясь частью 2 статьи 16¹ Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 10, 31, 32 Устава города Иркутска, Положением о дипломе и памятном знаке «За заслуги в развитии города Иркутска», утвержденным решением городской Думы города Иркутска от 7 февраля 2001 года № 61-7гД(3), Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. За высокое профессиональное мастерство, большой личный вклад в дело обучения, военно-патриотического воспитания, наставничества и формирования активной гражданской позиции подрастающего поколения города Иркутска поощрить памятным знаком «За заслуги в развитии города Иркутска» и дипломом к нему Барсукова Александра Григорьевича — директора муниципального казенного учреждения «Иркутский городской центр «Патриот».
2. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить:
 - 1) в торжественной обстановке вручение памятного знака «За заслуги в развитии города Иркутска» и диплома к нему Барсукову Александру Григорьевичу;
 - 2) официальное опубликование настоящего Решения в установленном порядке.

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

« 7 « июля 2022 г.

№ 007-20-041494/2

ПОПРАВКА

В публикации газеты № 26 (979) от 01.07.2022 года допущена ошибка: на странице 14 дату постановления № 031-06-389/22 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск» следует читать от 10.06.2022.

Утерянный аттестат о среднем (полном) общем образовании на имя Григорьева Ивана Сергеевича 19.03.1989 г. рождения, выданный МОУ СОШ № 2 г. Иркутска от 25.06.2005г. серия Б № 1070982, считать недействительным.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА.

Кадастровый инженер: Войстрин Григорий Валерьевич. Тел.: 89086505221. Эл. почта: 680207@inbox.ru
Выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером № 38:36:000021:3642 расположенного по адресу: город Иркутск, улица 6-ая Советская, дом 93.
Заказчиком кадастровых работ являются: Зубков Вячеслав Иванович. Тел.: 89148748825 Шандренкова Надежда Ивановна. Тел.: 89834174898. Эл. почта: n69264150@gmail.com
Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: город Иркутск, улица 6-ая Советская, дом 93 « ____ » _____ 22 года в ____ час. ____ мин.
С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: город Иркутск, переулок Щетинкина, дом 6/2.
Обоснованные возражения о местоположении границ земельного участка после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с « ____ » _____ 22 года.