



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА

---

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

от 25.05.2022 №031-06-347/22

О внесении изменений в Положение о рассмотрении обращений в администрации города Иркутска, утвержденное постановлением мэра города Иркутска от 21 мая 2007 года № 031-06-860/7

В целях обеспечения прав граждан, организаций на обращение в администрацию города Иркутска в форме электронного документа, руководствуясь статьями 32, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», статьями 2, 5, 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», статьей 2 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», статьями 27, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о рассмотрении обращений в администрации города Иркутска, утвержденное постановлением мэра города Иркутска от 21 мая 2007 года № 031-06-860/7, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 22 марта 2021 года № 031-06-181/21, следующие изменения:

1) пункт 1.2 дополнить подпунктами 11, 12, 13 следующего содержания:

«11) электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных

машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах;

12) электронный образ документа – копия документа, изготовленного на бумажном носителе, переведенная в электронную форму с помощью средств сканирования;

13) электронная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.»;

2) подпункт 2 пункта 2.2 дополнить словами «(далее – Виртуальная приемная);»;

3) дополнить пунктом 2.2<sup>1</sup> следующего содержания:

«2.2<sup>1</sup>. Обращение в форме электронного документа заполняется в Виртуальной приемной по установленной в ней форме с реквизитами, необходимыми для подготовки и отправки ответа.

Форма электронного документа содержит следующие реквизиты:

кому или куда направляется обращение (выбирается из списка: мэр города Иркутска, вице-мэр города Иркутска, первый заместитель мэра города Иркутска, администрация города Иркутска);

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина;

наименование организации (юридического лица);

электронный адрес (e-mail);

номер телефона;

текст обращения;

поле «я согласен на получение ответа в форме электронного документа»;

поле «я согласен на размещение ответа на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в открытом доступе»;

поле «прикрепить файлы»;

поле «я принимаю ответственность за правильность предоставленных персональных данных и даю согласие на их обработку»;

поле «направить письмо».

Вместе с формой электронного документа в Виртуальной приемной размещаются правила заполнения указанной формы.

Обязательные реквизиты для заполнения заявителем (кому или куда направляется обращение, фамилия, имя отчество (последнее – при наличии) гражданина, электронный адрес (e-mail), текст обращения, поле «я согласен на получение ответа в форме электронного документа») отмечаются звездочкой.

В случае незаполнения обязательных реквизитов установленной формы электронного документа заявителю выдается сообщение об ошибке при отправке обращения.»;

4) пункт 3.27 изложить в следующей редакции:

«3.27. Ответ (уведомление, сообщение, разъяснение) на обращение направляется:

1) в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в письменной форме;

2) в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в форме электронного документа через Виртуальную приемную.

В форме электронного документа направляется документ изначально созданный в электронной форме без предварительного документирования на бумажном носителе, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, либо электронный образ документа.

На обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен в Виртуальной приемной с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»..».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

3. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 21 мая 2007 года № 031-06-860/7 «О рассмотрении обращений в администрации города Иркутска» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

4. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра – руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

