



И Р К У Т С К

О Ф И Ц И А Л Ь Н Ы Й

1 апреля 2022 года | № 12 (965)

(12+)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.03.2022

№ 031-06-154/22

О подготовке проекта внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования города Иркутска

В целях приведения местных нормативов градостроительного проектирования города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьями 29¹, 29², 29⁴ Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 17 августа 2015 года № 031-06-758/5 «Об утверждении Положения о порядке подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования города Иркутска и внесения в них изменений», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Комитету по градостроительной политике администрации города Иркутска подготовить проект внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования города Иркутска, утвержденные решением Думы города Иркутска от 21 марта 2016 года № 006-20-190279/6.

2. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB — портале органов местного самоуправления города Иркутска.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.03.2022

№ 031-06-156/22

О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями города Иркутска

В целях соблюдения конституционных прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования, руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Закрепить муниципальные общеобразовательные организации за конкретными территориями города Иркутска согласно приложениям к настоящему Постановлению:

1) Перечень муниципальных общеобразовательных организаций, закрепленных за территорией Свердловского административного округа города Иркутска (Приложение 1);

2) Перечень муниципальных общеобразовательных организаций, закрепленных за территорией Октябрьского административного округа города Иркутска (Приложение 2);

3) Перечень муниципальных общеобразовательных организаций, закрепленных за территорией Ленинского административного округа города Иркутска (Приложение 3);

4) Перечень муниципальных общеобразовательных организаций, закрепленных за территорией Правобережного административного округа города Иркутска (Приложение 4).

2. Отменить постановление администрации города Иркутска от 24 марта 2021 года № 031-06-197/21 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями города Иркутска».

3. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 24 марта 2021 года № 031-06-197/21 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями города Иркутска» информационную справку об утрате его силы в связи с отменой настоящим Постановлением.

4. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 апреля 2022 года, но не ранее дня его официального опубликования.

5. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление с приложениями.

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

С полной версией документа можно ознакомиться на сайте ИркутскИнформ.РФ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.03.2022

№ 031-06-157/22

О закреплении муниципальных дошкольных образовательных организаций за конкретными территориями города Иркутска

В целях соблюдения конституционных прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Закрепить муниципальные дошкольные образовательные организации за конкретными территориями города Иркутска согласно приложениям, к настоящему Постановлению:

1) перечень муниципальных дошкольных образовательных организаций, закрепленных за территорией Ленинского административного округа города Иркутска (Приложение 1);

2) перечень муниципальных дошкольных образовательных организаций, закрепленных за территорией Октябрьского административного округа города Иркутска (Приложение 2);

3) перечень муниципальных дошкольных образовательных организаций, закрепленных за территорией Правобережного административного округа города Иркутска (Приложение 3);

4) перечень муниципальных дошкольных образовательных организаций, закрепленных за территорией Свердловского административного округа города Иркутска (Приложение 4).

2. Отменить постановление администрации города Иркутска от 23 марта 2021 года № 031-06-188/21 «О закреплении муниципальных дошкольных образовательных организаций за конкретными территориями города Иркутска».

3. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 23 марта 2021 года № 031-06-188/21 «О закреплении муниципальных дошкольных образовательных организаций за конкретными территориями города Иркутска» информационную справку об утрате его силы в связи с отменой.

4. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 апреля 2022 года, но не ранее дня его официального опубликования.

5. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление с приложениями.

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

С полной версией документа можно ознакомиться на сайте ИркутскИнформ.РФ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.03.2022

№ 031-06-158/22

О Порядке осуществления казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных решением Думы города Иркутска о бюджете города Иркутска на текущий финансовый год и плановый период

В соответствии с пунктом 5 статьи 242³³ Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2021 года № 2155 «Об утверждении общих требований к порядку осуществления финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) казначейского сопровождения средств», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 8 декабря 2015 года № 006-20-150227/5 «О департаменте финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных решением Думы города Иркутска о бюджете города Иркутска на текущий финансовый год и плановый период (прилагается).

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

3. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление с приложением в средствах массовой информации и разместить на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Иркутска
от 23.03.2022 № 031-06-158/22

ПОРЯДОК

ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КАЗНАЧЕЙСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ СРЕДСТВ В СЛУЧАЯХ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ РЕШЕНИЕМ ДУМЫ ГОРОДА ИРКУТСКА О БЮДЖЕТЕ ГОРОДА ИРКУТСКА НА ТЕКУЩИЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 242³³ Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее — Бюджетный кодекс), с учетом Общих требований к порядку осуществления финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) казначейского сопровождения средств, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2021 года № 2155, и определяет механизм осуществления департаментом финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска (далее — департамент финансов) казначейского сопровождения средств, определенных решением Думы города Иркутска о бюджете города Иркутска на текущий финансовый год и плановый период в соответствии со статьей 242²⁶ Бюджетного кодекса, предоставляемых участникам казначейского сопровождения из бюджета города Иркутска (далее соответственно — средства, целевые средства, участник казначейского сопровождения).

2. Казначейскому сопровождению подлежат:

1) определенные решением Думы города Иркутска о бюджете города Иркутска на текущий финансовый год и плановый период целевые средства, получаемые на основании муниципальных контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг (далее — муниципальный контракт), договоров (соглашений), контрактов (договоров), источником финансового обеспечения исполнения которых являются предоставляемые из бюджета города Иркутска средства, к которым не могут быть отнесены авансы и расчеты:

по муниципальным контрактам, заключаемым на сумму менее 50 миллионов рублей;

по контрактам (договорам), заключаемым на сумму менее 50 миллионов рублей муниципальными бюджетными или автономными учреждениями, лицевые счета которым открыты в департаменте финансов, за счет средств, поступающих им в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) средства получаемые (полученные) участниками казначейского сопровождения, в случаях, установленных федеральными законами, решениями Правительства Российской Федерации.

3. При казначейском сопровождении целевых средств муниципальные контракты, договоры (соглашения), контракты (договоры) должны содержать в том числе положение, установленное пунктом 2 статьи 242²³ Бюджетного кодекса:

1) об открытии в департаменте финансов участниками казначейского сопровождения лицевых счетов для осуществления и отражения операций со средствами участников казначейского сопровождения в соответствии с порядком, установленным департаментом финансов;

2) о представлении в департамент финансов документов, в соответствии с порядком санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, установленным департаментом финансов (далее — порядок санкционирования);

3) об указании в муниципальных контрактах, договорах (соглашениях), контрактах (договорах), распоряжениях о совершении казначейских платежей (или заявках на оплату расходов), а также в документах, установленных порядком санкционирования, идентификатора муниципального контракта, договора (соглашения), формирование которого осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) о ведении раздельного учета результатов финансово — хозяйственной деятельности по каждому муниципальному контракту, договору (соглашению), контракту (договору) в соответствии с порядком, определенным Правительством Российской Федерации;



5) о формировании в установленных Правительством Российской Федерации случаях информации о структуре цены муниципального контракта, контракта (договора), суммы средств, предусмотренной договором (соглашением), в порядке и по форме, установленным Министерством финансов Российской Федерации (далее — расходная декларация);

6) о соблюдении запретов на перечисление целевых средств с лицевого счета участника казначейского сопровождения, установленных пунктом 4 настоящего Порядка.

4. Для осуществления и отражения операций с целевыми средствами участниками казначейского сопровождения в департаменте финансов открываются лицевые счета, в соответствии с порядком, установленным департаментом финансов (далее — лицевой счет участника казначейского сопровождения), содержащим в том числе положение об условиях ведения и использования лицевого счета (режима лицевого счета), устанавливающее запрет на перечисление средств с лицевого счета в соответствии с пунктом 3 статьи 242²³ Бюджетного кодекса:

1) в качестве взноса в уставный (складочный) капитал другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), вклада в имущество другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), не увеличивающего его уставный (складочный) капитал, если нормативными правовыми актами (правовыми актами), регулирующими порядок предоставления средств, не предусмотрена возможность их перечисления указанному юридическому лицу (дочернему обществу юридического лица) на счета, открытые им в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации;

2) в целях размещения средств на депозитах, а также в иные финансовые инструменты, за исключением случаев, установленных решениями Думы города Иркутска, устанавливающих порядок организации и осуществления бюджетного процесса;

3) на счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации юридическому лицу, за исключением:

оплаты обязательств юридического лица в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

оплаты обязательств юридического лица по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате юридического лица, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении средств;

оплаты фактически поставленных юридическим лицом товаров, выполненных работ, оказанных услуг, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставляемые на основании муниципальных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров), в случае, если юридическое лицо не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных юридических лиц, а также при условии представления документов, установленных порядком санкционирования, подтверждающих возникновение денежных обязательств юридических лиц, и (или) иных документов, предусмотренных муниципальными контрактами, договорами (соглашениями), контрактами (договорами) или правовыми актами, регулирующими порядок предоставления средств;

возмещения произведенных юридическим лицом расходов (части расходов) при условии предоставления документов, указанных в абзаце четвертом настоящего подпункта, копий платежных документов, подтверждающих оплату произведенных юридическим лицом расходов (части расходов), а также муниципальных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров) или правовых актов, регулирующих порядок предоставления средств, если условиями муниципальных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров) предусмотрено возмещение произведенных юридическим лицом расходов (части расходов); 4) на счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации юридическим лицам, заключившим с участником казначейского сопровождения контракты (договоры) за исключением контрактов (договоров), заключаемых в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергетики, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (перестройке, присоединению) принадлежащих участнику казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также в целях проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами.

5. Проведение операций с целевыми средствами на лицевых счетах участников казначейского сопровождения осуществляется казначейским отделом департамента финансов (далее — казначейский отдел) после санкционирования представленных участниками казначейского сопровождения документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, в соответствии с порядком санкционирования.

6. Департамент финансов в случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации, вправе осуществлять расширенное казначейское сопровождение средств, указанных в статье 242²⁶ Бюджетного кодекса.

7. Управление Федерального казначейства по Иркутской области в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 242¹³⁻¹ Бюджетного кодекса проводит бюджетный мониторинг до открытия участникам казначейского сопровождения в департаменте финансов лицевых счетов и до осуществления операций на указанных лицевых счетах.

8. Казначейский отдел ежедневно (в рабочие дни) предоставляет информацию о муниципальных контрактах, договорах (соглашениях), контрактах (договорах), о лицевых счетах, открытых участникам казначейского сопровождения в департаменте финансов и об операциях по зачислению и списанию целевых средств, отраженных на лицевых счетах участников казначейского сопровождения в порядке, установленном Федеральным казначейством, в подсистему информационно — аналитического обеспечения государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», оператором которой является Федеральное казначейство.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.03.2022

№ 031–06–159/22

Об утверждении Порядка взаимодействия органов (структурных подразделений органов) администрации города Иркутска при реализации комплексного развития территории

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Иркутской области от 23 апреля 2021 № 293-пп «Об отдельных вопросах комплексного развития территорий в Иркутской области», Уставом города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок взаимодействия органов (структурных подразделений органов) администрации города Иркутска при реализации комплексного развития территорий (прилагается).

2. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление с приложениями в средствах массовой информации и разместить на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Иркутска
от 23.03.2022 № 031–06–159/22

ПОРЯДОК

ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОРГАНОВ (СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ, ОРГАНОВ) АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИРКУТСКА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИЙ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в целях организации работы администрации города Иркутска при реализации комплексного развития территорий, осуществляемого в границах одного или нескольких элементов планировочной структуры, их частей, в которых расположены многоквартирные дома, признанные аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, и/или которые не признаны аварий-

ными и подлежащими сносу или реконструкции и которые соответствуют критериям, установленным нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации (далее — комплексное развитие территории жилой застройки), расположенные в границах городского округа муниципального образования город Иркутск (далее — город Иркутск), в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее — Градостроительный кодекс РФ), Земельным кодексом Российской Федерации (далее — Земельный кодекс РФ), Жилищным кодексом Российской Федерации (далее — Жилищный кодекс РФ), постановлением Правительства Иркутской области от 23 апреля 2021 года № 293-пп «Об отдельных вопросах комплексного развития территорий в Иркутской области» (далее — постановление Правительства Иркутской области № 293-пп), иными нормативными правовыми актами.

2. Определение границ территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию, осуществляется в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ, Земельного кодекса РФ, постановления Правительства Иркутской области № 293-пп.

3. Реализация решения о комплексном развитии территории жилой застройки осуществляется в соответствии с этапами реализации указанного решения, определенными договором о комплексном развитии территории жилой застройки лицом, с которым заключен такой договор.

4. Координацию деятельности органов (структурных подразделений органов) администрации города Иркутска по вопросу комплексного развития территорий жилой застройки, расположенной в границах города Иркутска, реализацию принятых решений о комплексном развитии территорий жилой застройки, в том числе контроль за реализацией решений о комплексном развитии территорий жилой застройки, осуществляет комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска (далее — Комитет).

5. Комитет осуществляет рассмотрение вопроса о возможности комплексного развития территории жилой застройки на основании решения рабочей группы по выработке решений о комплексном развитии территорий жилой застройки города Иркутска, созданной в соответствии с муниципальным правовым актом администрации города Иркутска (далее — рабочая группа), а также в случае выявления Комитетом территорий жилой застройки, соответствующих требованиям статьи 65 Градостроительного кодекса РФ.

Состав и порядок деятельности рабочей группы утверждается муниципальным правовым актом администрации города Иркутска.

Глава 2. Порядок определения территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию, порядок принятия решения о комплексном развитии территории жилой застройки

6. Комитет в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты регистрации протокола заседания рабочей группы или выявления Комитетом территории жилой застройки, соответствующей требованиям статьи 65 Градостроительного кодекса РФ, устанавливает наличие в границах территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию, многоквартирных домов, признанных в установленном Правительством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу (далее — аварийные дома), и их включению в программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, обеспеченности (отсутствия обеспеченности) финансированием за счет бюджетных средств в соответствии с приложением 3.

7. Комитет с даты установления сведений о наличии (отсутствии) в границах территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию, аварийных домов и их включению в программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, обеспеченности (отсутствия обеспеченности) финансированием за счет бюджетных средств, указанных в пункте 6 настоящего Порядка:

устанавливает наличие объектов культурного наследия, подлежащих сохранению в соответствии с законодательством Российской Федерации путем направления запроса в службу по охране объектов культурного наследия Иркутской области;

устанавливает наличие запретов и (или) ограничений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на использование земельных участков, строительство, реконструкцию объектов капитального строительства в границах территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию; проводит совместно с комитетами по управлению соответствующими округами администрации города Иркутска обследование территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию, в том числе фотофиксацию объектов, по результатам которого осуществляет подготовку плана (схемы) территории жилой застройки, включающего перечень объектов капитального строительства, объектов инженерной инфраструктуры, некапитальных строений, сооружений, расположенных в границах такой территории жилой застройки с указанием их адресов, описанием местоположения. Обследование территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию, не проводится в случае, если использование земельных участков, строительство, реконструкция объектов капитального строительства в границах такой территории жилой застройки запрещено или ограничено в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивает определение наличия (отсутствия) в границах территории жилой застройки многоквартирных домов, не признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции и соответствующих одному из критериев, установленных постановлением Правительства Иркутской области № 293-пп;

обеспечивает определение наличия (отсутствия) в границах территории жилой застройки жилых домов блокированной застройки, объектов индивидуального жилищного строительства, садовых домов, соответствующих одному из критериев, установленных постановлением Правительства Иркутской области № 293-пп;

обеспечивает определение наличия (отсутствия) в границах территории жилой застройки земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества, соответствующих критерию, указанному в пункте 2 таблицы приложения 8 настоящего Порядка;

устанавливает наличие в границах территории жилой застройки многоквартирных домов, построенных в период индустриального домостроения до 1980 года включительно по типовым проектам, разработанным с использованием типовых изделений стен и (или) перекрытий в соответствии с критериями, установленными постановлением Правительства Иркутской области № 293-пп;

устанавливает факт соответствия (несоответствия) территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию, требованиям Градостроительного кодекса РФ, постановления Правительства Иркутской области № 293-пп.

8. В целях определения критериев, установленных постановлением Правительства Иркутской области № 293-пп, которым должны соответствовать не признанные аварийными и подлежащими сносу или реконструкции многоквартирные дома, жилые дома блокированной застройки, объекты индивидуального жилищного строительства, расположенные в границах застроенной территории, в отношении которой осуществляется комплексное развитие территории жилой застройки, Комитет в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты подготовки плана (схемы) территории жилой застройки, указанной в абзаце четвертом пункта 7 настоящего Порядка выполняет следующие мероприятия:

направляет в уполномоченный орган исполнительной власти запрос о признании территории многоквартирного дома находящимся в ограниченно работоспособном состоянии;

направляет в областное государственное бюджетное учреждение «Центр государственной оценки объектов недвижимости» запрос о предоставлении технического паспорта объекта капитального строительства;

обеспечивает получение заключения специализированной организации, являющейся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания и имеющих право на осуществление работ по обследованию состояния грунтов оснований зданий и сооружений, их строительных конструкций в целях определения уровня физического износа.

совместно с рабочей группой определяет наличие критериев для признания жилого дома непригодным для проживания в соответствии с критериями, определенными для жилых помещений постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

9. Комитет в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты подготовки плана (схемы) территории жилой застройки, указанной в абзаце четвертом пункта 7 настоящего Порядка, направляет в Комитет городского обустройства администрации города Иркутска (далее — Комитет городского обустройства) план (схему) территории жилой застройки, в целях предоставления информации о наличии/отсутствии объектов централизованных систем инженерно-технического обеспечения (водоснабжение, канализация, электроснабжение, теплоснабжение и (или) газоснабжение) на территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию.

Комитет городского обустройства в течение 30 рабочих дней с даты поступления плана (схемы) территории жилой застройки направляет запрашиваемую информацию в Комитет по форме, установленной приложением 5 к настоящему Порядку.

10. Комитет в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты подготовки плана (схемы) территории жилой застройки, указанной в абзаце четвертом пункта 7 настоящего Порядка, направляет следующие запросы в органы (структурные подразделения органов) администрации города Иркутска по вопросам, относящимся к их компетенции, в том числе:

в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее — Комитет по управлению муниципальным имуществом):



о предоставлении имеющихся сведений по формам, установленным приложениями 1, 2, 4 к настоящему Порядку;

о внесенных в Единый государственный реестр недвижимости (далее — ЕГРН) сведений о земельных участках, расположенных в границах территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию, а также сведений о ранее учтенных земельных участках, расположенных в границах территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию, информация о границах которых отсутствует в ЕГРН; сведений о земельных участках, расположенных в границах территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию, в отношении которых заключены договоры аренды, договоры безвозмездного пользования сроком до 1 года; сведений о земельных участках, расположенных в границах территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию, в отношении которых выданы разрешения на использование земель и (или) земельных участков;

в Комитет городского обустройства о предоставлении информации:

- о планируемом строительстве (реконструкции) автомобильных дорог, объектов инженерной инфраструктуры за счет средств бюджета города Иркутска в границах территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию;

- о размере компенсации за снос зеленых насаждений;
- о максимальных нагрузках в возможных точках подключения, предусматривающую предельную мощность существующих сетей электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения;
- об организациях осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, для получения технических условий на основании схем существующего и планируемого размещения объекта капитального строительства, и сведениях об организациях осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, для запроса о получении технических условий на подключение к сетям инженерно-технического обеспечения объекта капитального строительства.

Обязательным приложением к запросу в адрес Комитета городского обустройства является расчет, указанный в пункте 12 настоящего Порядка;

в комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска, на территории которого планируется реализация решения о комплексном развитии территории жилой застройки:

- о предоставлении имеющихся сведений по формам, установленным приложениями 1, 2 к настоящему Порядку;

- о правах (об обременениях прав) в отношении всех объектов капитального строительства, в том числе жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах, расположенных в границах территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию (указанная информация запрашивается в Управление Росреестра по Иркутской области);

- о предоставлении предложений в отношении видов работ по благоустройству территории жилой застройки, выполнение которых будет осуществляться лицом, заключившим договор о комплексном развитии территории жилой застройки;

в уполномоченный орган исполнительной власти Иркутской области о принятых решениях в отношении земельных участков, жилищного фонда, иных объектов капитального строительства в границах территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию.

Органы (структурные подразделения органов) администрации города Иркутска, указанные в настоящем пункте, в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты поступления запроса Комитета, направляют в Комитет запрашиваемую информацию.

Сроки предоставления информации иными организациями, предприятиями, учреждениями, уполномоченными органами, указанными в настоящем пункте, а также пунктах 7, 8 настоящего Порядка, определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Комитет по управлению муниципальным имуществом по запросу Комитета обеспечивает подготовку и направление отчета о рыночной стоимости земельного участка (земельных участков), расположенного (расположенных) в границах территории, в отношении которой рассматривается вопрос ее комплексного развития.

11. Комитет в течение 10 рабочих дней с даты поступления от комитета по управлению муниципальным имуществом, Комитета городского обустройства, комитетов по управлению соответствующими округами администрации города Иркутска информации, указанной в пункте 10 настоящего Порядка:

- устанавливает соответствие территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию, требованиям действующего законодательства;

- осуществляет предварительную оценку объема жилищного фонда, необходимого для переселения граждан из расположенных на территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию, многоквартирных домов;

- осуществляет описание необходимости осуществления строительства и (или) реконструкции объектов инженерной, социальной и коммунально-бытовой инфраструктур, предназначенных для обеспечения территории жилой застройки.

12. В случае соответствия территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию, требованиям действующего законодательства, Комитет в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 11 настоящего Порядка, осуществляет подготовку предварительного расчета планируемого размещения объектов капитального строительства на территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию, с учетом предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, определенных уполномоченным органом исполнительной власти Иркутской области.

13. В случае несоответствия территории, подлежащей комплексному развитию, требованиям действующего законодательства, Комитет в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 11 настоящего Порядка, направляет мэру города Иркутска информацию об отсутствии оснований для принятия решения о комплексном развитии территории в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14. Комитет в течение 10 рабочих дней с даты поступления информации, поступившей последней из указанных в пункте 13 настоящего Порядка, определяет в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Иркутской области № 293-пп, начальную цену торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки, сумму задатка для участия в торгах.

При определении начальной цены торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки применяется расчетная рыночная стоимость земельного участка (земельных участков), расположенного (расположенных) в границах территории, в отношении которой рассматривается вопрос ее комплексного развития, определенная на основании отчета о рыночной стоимости земельного участка (земельных участков), расположенного (расположенных) в границах территории, в отношении которой рассматривается вопрос ее комплексного развития.

15. Комитет в течение 10 рабочих дней по истечении срока, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, обеспечивает подготовку и регистрацию заключения о возможности принятия решения о комплексном развитии территории жилой застройки (далее — Заключение), содержащего информацию:

- об обосновании комплексного развития территории жилой застройки в предлагаемых границах;
- о соответствии территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию, требованиям статьи 65 Градостроительного кодекса РФ;

- о соответствии территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию, требованиям Генерального плана города Иркутска, региональным и местным нормативам градостроительного проектирования;

- о соответствии территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию, требованиям частей 5.1, 5.2 статьи 30 Градостроительного кодекса РФ, либо о соответствии такой территории жилой застройки требованиям частей 5.1, 5.2 статьи 30 Градостроительного кодекса РФ при условии внесения изменений в Генеральный план города Иркутска, Правила землепользования и застройки города Иркутска в части установления (корректировки) территории жилой застройки, в границах которой предусматривается осуществление комплексного развития; изменения границ функциональных, территориальных зон;

- о соответствии границ территории комплексного развития жилой застройки требованиям постановления Правительства Иркутской области № 293-пп;

- об объектах капитального строительства, расположенных в границах территории комплексного развития жилой застройки, в том числе об объектах капитального строительства, подлежащих сносу, включая многоквартирные дома;

- о включении (невключении) многоквартирных домов, расположенных в границах территории комплексного развития жилой застройки в программы, предусматривающие переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе в муниципальные программы города Иркутска, региональные адресные программы по переселению граждан аварийного жилищного фонда;

- об обеспеченности (отсутствия обеспеченности) финансированием за счет бюджетных средств переселения граждан из многоквартирных домов, расположенных на территории жилой застройки;
- об объектах культурного наследия, подлежащих сохранению в соответствии с законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия (при наличии указанных объектов);

- о правах на земельные участки, свободные от застройки и расположенные в границах территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию;

- о включении в границы территории комплексного развития жилой застройки земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества, не указанных в части 2 статьи 65 Гра-

достроительного кодекса РФ, но находящихся в границах элемента планировочной структуры, в котором расположены многоквартирные дома, указанные в части 2 статьи 65 Градостроительного кодекса РФ;

- о наличии (отсутствии) запретов и (или) ограничений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на использование земельных участков, строительство, реконструкцию объектов капитального строительства в границах территории комплексного развития жилой застройки;

- о предварительном расчете планируемого размещения объектов капитального строительства на территории комплексного развития жилой застройки в соответствии с требованиями Генерального плана города Иркутска, Правилами землепользования и застройки, а также региональными и местными нормативами градостроительного проектирования; об объеме строительства объектов капитального строительства в границах территории комплексного развития жилой застройки;

- о необходимости осуществления строительства и (или) реконструкции объектов транспортной, инженерной, социальной и коммунально-бытовой инфраструктур, предназначенных для обеспечения территории комплексного развития жилой застройки, с указанием сведений об объеме жилищного фонда, необходимого для переселения граждан из расположенных на такой территории многоквартирных домов;

- о потребности и возможности участия органов местного самоуправления города Иркутска в комплексном развитии территории жилой застройки, в том числе потребности и возможности привлечения средств бюджета города Иркутска;

- о начальной цене торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки, сумме задатка.

16. В течение 5 рабочих дней с даты регистрации Заключения Комитет направляет информационное письмо о необходимости проведения заседания рабочей группы с приложением Заключения руководителю рабочей группы, а также копию информационного письма с приложением Заключения членам рабочей группы для сведения.

17. По результатам рассмотрения Заключения рабочая группа в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Иркутска принимает одно из следующих решений:

- о возможности принятия решения о комплексном развитии территории жилой застройки в установленном порядке;

- о возможности принятия решения о комплексном развитии территории жилой застройки при условии внесения изменений в Генеральный план города Иркутска, Правила землепользования и застройки города Иркутска в части установления (корректировки) территории, в границах которой предусматривается осуществление комплексного развития территории жилой застройки; изменения границ функциональных, территориальных зон;

- о возврате в Комитет Заключения с указанием предложений о проведении в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты проведения заседания рабочей группы, если иной срок не предусмотрен в протоколе заседания рабочей группы,

- о дополнительных мероприятиях по подготовке к принятию решения о комплексном развитии территории жилой застройки либо с указанием причин невозможности принятия решения о комплексном развитии территории жилой застройки.

Решение рабочей группы, указанное в абзацах втором — четвертом настоящего пункта, оформляется протоколом в срок не позднее 5 рабочих дней с даты проведения заседания рабочей группы.

В случае принятия рабочей группой решения, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, Комитет в течение 5 рабочих дней после выполнения мероприятий, указанных в абзаце четвертом настоящего пункта, направляет руководителю рабочей группы информационное письмо о необходимости проведения заседания рабочей группы в целях рассмотрения Заключения с учетом решения рабочей группы, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта.

По результатам рассмотрения Заключения рабочая группа принимает одно из решений, указанных в абзацах втором — четвертом настоящего пункта.

18. Результаты рассмотрения рабочей группой Заключения отражаются Комитетом в Реестре территорий жилой застройки, в отношении которых может быть принято решение о комплексном развитии (далее — Реестр территорий), форма которого установлена приложением 6 к настоящему Порядку.

Все сформированные территории жилой застройки в соответствии с протоколом заседания рабочей группы подлежат включению в Реестр территорий, ведение и актуализацию которого осуществляет Комитет в порядке, утвержденном муниципальным правовым актом руководителя Комитета.

19. В течение 5 рабочих дней с даты регистрации протокола заседания рабочей группы, указанного в абзаце шестом пункта 17 настоящего Порядка, Комитет обеспечивает подготовку и направляет информацию мэру города Иркутска.

20. Решения рабочей группы о возможности принятия решения о комплексном развитии территории жилой застройки в установленном порядке, о возможности принятия решения о комплексном развитии территории жилой застройки при условии внесения изменений в Генеральный план города Иркутска, Правила землепользования и застройки города Иркутска в части установления (корректировки) территории жилой застройки, в границах которой предусматривается осуществление комплексного развития; изменения границ функциональных, территориальных зон являются основанием для подготовки Комитетом проекта решения о комплексном развитии территории жилой застройки и его согласования в соответствии с действующим законодательством.

В течение 5 рабочих дней с даты регистрации информации, указанной в пункте 19 настоящего Порядка, Комитет обеспечивает подготовку и направляет на согласование в органы (структурные подразделения органов) администрации города Иркутска, указанные в абзаце четвертом настоящего пункта, проект решения о комплексном развитии территории жилой застройки.

Решение о комплексном развитии территории жилой застройки принимается в форме постановления администрации города Иркутска и должно содержать сведения, указанные в статье 67 Градостроительного кодекса РФ.

Проект постановления администрации города Иркутска, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, подлежит согласованию в порядке и в сроки, установленные Регламентом работы администрации города Иркутска, утвержденным распоряжением мэра города Иркутска от 8 мая 2008 года № 031-10-457/8 (далее — Регламент работы администрации города Иркутска), с органами (структурными подразделениями органов) администрации города Иркутска.

К проекту постановления администрации города Иркутска, указанному в абзаце третьем настоящего пункта, прилагается пояснительная записка.

21. Согласованный в соответствии с абзацем четвертым пункта 20 настоящего Порядка проект постановления администрации города Иркутска о принятии решения о комплексном развитии территории жилой застройки направляется Комитетом:

- в уполномоченные федеральные органы исполнительной власти в порядке и сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации, в целях согласования в соответствии с частью 10 статьи 65 Градостроительного кодекса РФ (в случае если это требуется в соответствии с действующим законодательством);

- в уполномоченный орган исполнительной власти Иркутской области в порядке и сроки, установленные постановлением Правительства Иркутской области № 293-пп, в целях согласования в соответствии с частью 4 статьи 66 Градостроительного кодекса РФ;

- в случае подготовки уполномоченным федеральным органом исполнительной власти уведомления об отказе в согласовании проекта постановления администрации города Иркутска о принятии решения о комплексном развитии территории жилой застройки Комитет обеспечивает доработку и повторное его согласование в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации.

- В случае подготовки уполномоченным органом исполнительной власти Иркутской области заключения об отказе в согласовании проекта постановления администрации города Иркутска о принятии решения о комплексном развитии территории жилой застройки Комитет обеспечивает доработку и повторное его согласование в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Иркутской области № 293-пп.

22. Комитет в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заключения уполномоченного органа исполнительной власти Иркутской области о согласовании постановления администрации города Иркутска о принятии решения о комплексном развитии территории жилой застройки обеспечивает:

- опубликование проекта постановления администрации города Иркутска о принятии решения о комплексном развитии территории жилой застройки в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов администрации города Иркутска и размещение на официальном сайте администрации города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; размещение проекта постановления администрации города Иркутска о принятии решения о комплексном развитии территории жилой застройки на информационных стендах (информационных щитах);

- направление проекта постановления администрации города Иркутска о принятии решения о комплексном развитии территории жилой застройки в комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска, в границах территории административного округа которого расположена территория, подлежащая комплексному развитию, в целях его размещения в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект решения о комплексном развитии территории жилой застройки;



размещение на официальном сайте администрации города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» уведомления для собственников, нанимателей жилых помещений в многоквартирных домах, не признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции и включенных в проект решения о комплексном развитии территории жилой застройки, о необходимости проведения общих собраний собственников помещений в указанных многоквартирных домах по вопросу включения многоквартирного дома в решение о комплексном развитии территории жилой застройки в течение 60 календарных дней со дня опубликования проекта решения о комплексном развитии территории жилой застройки;

направление в адрес юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом, информации, указанной в абзаце пятом настоящего пункта.

В общих собраниях собственников многоквартирных домов, в которых имеется доля муниципальной собственности, не признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции и включенных в проект решения о комплексном развитии территории жилой застройки по вопросу включения многоквартирного дома в решение о комплексном развитии территории жилой застройки, в качестве представителя собственника городского округа муниципального образования город Иркутск в отношении жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, принимает участие комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска.

В случае непроведения собрания собственниками многоквартирных домов, в которых имеется доля муниципальной собственности, не признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции и включенных в проект решения о комплексном развитии территории жилой застройки, по вопросу включения многоквартирного дома в решение о комплексном развитии территории жилой застройки в течение 30 календарных дней со дня опубликования проекта решения о комплексном развитии территории жилой застройки комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска в качестве представителя собственника городского округа муниципального образования город Иркутск в отношении жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, инициирует проведение такого собрания в срок в течение 30 календарных дней.

Предельный срок для проведения общих собраний собственников многоквартирных домов, не признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции и включенных в проект решения о комплексном развитии территории жилой застройки, по вопросу включения многоквартирного дома в решение о комплексном развитии территории жилой застройки не может превышать 60 календарных дней со дня опубликования проекта решения о комплексном развитии территории жилой застройки, иной официальной информации.

23. В случае поступления предложений и (или) замечаний лиц, чьи права затрагиваются проектом постановления администрации города Иркутска о принятии решения о комплексном развитии территории жилой застройки (далее — предложения и (или) замечания), внесенные предложения и (или) замечания подлежат регистрации и рассмотрению Комитетом в соответствии с действующим законодательством, в том числе на предмет соответствия предложений и (или) замечаний целям комплексного развития территории жилой застройки, указанным в статье 64 Градостроительного кодекса РФ, в сроки, предусмотренные абзацем первым пункта 24 настоящего Порядка.

В случае согласия с внесенными предложениями и (или) замечаниями Комитет обеспечивает доработку проекта постановления администрации города Иркутска о принятии решения о комплексном развитии территории жилой застройки и повторное согласование в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего Порядка.

В случае несогласия с внесенными предложениями и (или) замечаниями Комитет осуществляет подготовку дополнения к пояснительной записке, в котором указывает основания несогласия (возражения), в сроки, указанные в пункте 24 настоящего Порядка.

О результатах рассмотрения предложений и (или) замечаний Комитет направляет мотивированный ответ лицу, направившему предложение и (или) замечание, в течение 30 календарных дней со дня регистрации соответствующего предложения и (или) замечания.

24. В срок не менее 7 и не более 30 дней со дня опубликования проекта постановления администрации города Иркутска о принятии решения о комплексном развитии территории жилой застройки, а в случае, установленном частью 4 статьи 67 Градостроительного кодекса РФ, в срок не более 30 дней со дня окончания срока, установленного нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации для проведения общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 65 Градостроительного кодекса, Комитет обеспечивает:

подготовку дополнения к пояснительной записке, в котором указывает результаты рассмотрения в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка предложений и (или) замечаний, а также указывает информацию о соблюдении требований части 6 статьи 66, части 3 статьи 67 Градостроительного кодекса РФ, о согласовании проекта постановления администрации города Иркутска о принятии решения о комплексном развитии территории жилой застройки в соответствии со статьей 66 Градостроительного кодекса РФ, постановлением Правительства Иркутской области № 293-пп;

принятие проекта постановления администрации города Иркутска о принятии решения о комплексном развитии территории жилой застройки в порядке и сроки, установленные Регламентом работы администрации города Иркутска;

опубликование постановления администрации города Иркутска о принятии решения о комплексном развитии территории жилой застройки и размещение на официальном сайте администрации города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

25. Комитет в течение 30 рабочих дней со дня принятия постановления администрации города Иркутска о принятии решения о комплексном развитии территории жилой застройки осуществляет подготовку проекта договора о комплексном развитии территории жилой застройки и обеспечивает его согласование в соответствии с Порядком подготовки, заключения и исполнения договоров, соглашений, контрактов в администрации г. Иркутска, муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях г. Иркутска, утвержденным постановлением мэра города Иркутска от 20 сентября 2006 года № 031-06-1250/6.

26. Согласованный проект договора о комплексном развитии территории жилой застройки в сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации, размещается Комитетом на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов.

27. Внесение изменений в Генеральный план города Иркутска, Правила землепользования и застройки города Иркутска, необходимое для реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки, осуществляется после заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки в порядке и сроки, установленные Градостроительным кодексом РФ, муниципальными правовыми актами города Иркутска.

Глава 3. Порядок организации и проведения торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки, ее части либо отдельного этапа реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки.

28. Заключение договора о комплексном развитии территории жилой застройки, ее части либо отдельного этапа реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки осуществляется по результатам торгов (конкурса или аукциона) (далее — торги) в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Решение о проведении торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки, ее части либо отдельного этапа реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки принимается в форме распоряжения заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска в срок, не позднее семи месяцев с даты принятия постановления администрации города Иркутска о комплексном развитии территории жилой застройки, но не ранее срока, установленного частью 11 статьи 32 Жилищного кодекса РФ.

Решение о проведении торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки должно содержать:

наименование организатора торгов;
форму проведения торгов (конкурс или аукцион; очная (неэлектронная) или электронная форма); начальную цену предмета аукциона и сумму задатка для участия в аукционе (в случае принятия решения о проведении торгов в форме аукциона и необходимости внесения задатка); величину повышения начальной цены предмета аукциона «шаг аукциона» (в случае принятия решения о проведении торгов в форме аукциона); цену права на заключение договора о комплексном развитии территории жилой застройки (в случае, если условиями проведения торгов в форме конкурса предусмотрена уплата победителем конкурса указанной цены);

конкурсные условия (в случае принятия решения о проведении торгов в форме конкурса); метод (способ) и критерии оценки и сравнения предложений участников конкурса о выполнении ими конкурсных условий (в случае принятия решения о проведении торгов в форме конкурса).

29. Подготовку и согласование проекта распоряжения заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска о проведении торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки осуществляет Комитет, который

также выступает в качестве организатора торгов и обеспечивает их проведение в порядке, установленном статьей 69 Градостроительного кодекса РФ, Правительством Российской Федерации.

30. Администрация города Иркутска в лице заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска заключает договор о комплексном развитии территории жилой застройки с победителем торгов или иным лицом, имеющим право на заключение такого договора в соответствии с частью 8, 9 статьи 69 Градостроительного кодекса РФ.

31. В случае расположения в границах территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию, многоквартирных домов, включенных в региональную адресную программу Иркутской области «Переселение граждан, проживающих на территории Иркутской области, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, в 2019–2025 годах», утвержденную постановлением Правительства Иркутской области от 1 апреля 2019 года № 270-пп, Комитет в течение 10 рабочих дней с даты заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки направляет в министерство строительства Иркутской области, информацию с указанием реквизитов договора о комплексном развитии территории жилой застройки, сроков реализации такого договора, границ территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию.

Глава 4. Реализация решения о комплексном развитии территории жилой застройки и контроль за его реализацией

32. При исполнении договора о комплексном развитии территории жилой застройки, в соответствии со статьей 68 Градостроительного кодекса РФ, Комитет:

уведомляет органы (структурные подразделения администрации города Иркутска) о факте заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки и условиях такого договора;

осуществляет контроль в части соблюдения лицом, заключившим договор о комплексном развитии территории жилой застройки с администрацией города Иркутска, обязательства по оплате цены права на заключение договора;

контролирует исполнение обязательств лица, заключившего договор о комплексном развитии территории жилой застройки с администрацией города Иркутска по подготовке проекта планировки территории, проект межевания территории;

обеспечивает исполнение в установленном законодательством Российской Федерации порядке обязательства администрации города Иркутска по утверждению проекта планировки территории, проекта межевания территории;

контролирует исполнение обязательства администрации города Иркутска по принятию в установленном порядке решения об изъятии для муниципальных нужд земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества (за исключением земельных участков и (или) объектов недвижимого имущества, указанных в части 8 статьи 65 Градостроительного кодекса РФ) в соответствии с требованиями земельного законодательства;

контролирует исполнение обязательства по опубликованию сообщения о принятом решении об изъятии земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов администрации города Иркутска и размещение на официальном сайте администрации города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

контролирует направление письменных уведомлений собственникам, землепользователям, землевладельцам, арендаторам земельных участков, собственникам жилых помещений о принятом решении об изъятии земельного участка, жилого помещения (о произведенной государственной регистрации соответствующего решения об изъятии с указанием ее даты) в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

контролирует исполнение обязательства лица, заключившего договор о комплексном развитии территории жилой застройки с администрацией города Иркутска, по направлению собственникам письменного уведомления о включении многоквартирного дома, в котором находится принадлежащее им жилое помещение, в границы подлежащей комплексному развитию территории жилой застройки, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Иркутской области;

контролирует исполнение обязательства лица, заключившего договор о комплексном развитии территории жилой застройки с администрацией города Иркутска, оплатить или предоставить администрации города Иркутска денежные средства для выплаты гражданам возмещения за жилые помещения в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу, за изымаемые для муниципальных нужд в соответствии с земельным законодательством земельные участки и (или) расположенные на них объекты недвижимости;

контролирует обеспечение исполнения обязательства администрации города Иркутска по предоставлению лицу, заключившему договор о комплексном развитии территории жилой застройки с администрацией города Иркутска, без проведения торгов в соответствии с земельным законодательством для строительства в границах территории жилой застройки, в отношении которой принято решение о комплексном развитии, земельных участков, которые находятся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена (если распоряжение такими земельными участками осуществляется органом местного самоуправления) и которые не предоставлены в пользование и (или) во владение гражданам и юридическим лицам;

обеспечивает исполнение обязательства администрации города Иркутска в соответствии с требованиями действующего законодательства по выдаче градостроительных планов земельных участков и разрешения на строительство;

контролирует обеспечение исполнения администрации города Иркутска в соответствии с требованиями действующего законодательства по выдаче разрешения на использование земель и земельных участков;

контролирует исполнение обязательства лица, заключившего договор о комплексном развитии территории жилой застройки с администрацией города Иркутска, по осуществлению строительства в соответствии с утвержденным проектом планировки территории, в том числе в соответствии с этапами (очередностью) строительства, в предусмотренные максимальные сроки осуществления строительства;

контролирует исполнение обязательства лица, заключившего договор о комплексном развитии территории жилой застройки с администрацией города Иркутска, по выполнению технических условий на вынос инженерных коммуникаций, выданных их владельцами, путем истребования справок о выполнении таких технических условий;

контролирует исполнение обязательства лица, заключившего договор о комплексном развитии территории жилой застройки с администрацией города Иркутска, по приобретению, а также передаче в муниципальную собственность благоустроенных жилых помещений для предоставления гражданам, высяемым из жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, договорам найма специализированного жилого помещения, в том числе путем направления лицу, заключившему договор о комплексном развитии территории жилой застройки с администрацией города Иркутска, претензии (требования) об оплате неустойки (штрафа) при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, договором о комплексном развитии территории жилой застройки, не реже одного раза в полугодие (за первое полугодие — не позднее 15 июля следующего за отчетным периодом, за второе полугодие не позднее 15 января следующего за отчетным периодом);

направляет в течение пяти рабочих дней с даты регистрации информации о выполнении лицом, заключившим договор о комплексном развитии территории жилой застройки с администрацией города Иркутска, обязательств по договору о комплексном развитии территории жилой застройки в органы (структурные подразделения органов) администрации города Иркутска запрос о судебных производствах, возбужденных в связи с реализацией договора о комплексном развитии территории жилой застройки;

при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, договором о комплексном развитии территории жилой застройки направляет в адрес лица, заключившего договор о комплексном развитии территории жилой застройки с администрацией города Иркутска, претензию (требование) об оплате неустойки (штрафа) в течение двадцати рабочих дней с даты регистрации информации о выполнении/невыполнении лицом, указанным в настоящем абзаце, обязательств по договору о комплексном развитии территории жилой застройки;

реализует иные мероприятия, предусмотренные действующим законодательством и не указанные в пунктах 32–37 настоящего Порядка.

33. При исполнении договора о комплексном развитии территории жилой застройки в соответствии со статьей 68 Градостроительного кодекса РФ комитет по управлению муниципальным имуществом:

осуществляет сбор (направляет запросы, обследует нежилые помещения), обработку и правовую экспертизу сведений и документов, необходимых для формирования номенклатуры нежилых помещений муниципального фонда;

формирует перечень муниципальных нежилых помещений для передачи лицу, заключившему договор о комплексном развитии территории жилой застройки с администрацией города Иркутска, в установленные договором о комплексном развитии территории жилой застройки сроки;

обеспечивает принятие в установленном порядке решения об изъятии для муниципальных нужд земельных участков и (или) объектов недвижимого имущества, указанных в части 8 статьи 65 Градостроительного кодекса РФ) в соответствии с требованиями земельного законодательства;



направляет собственникам земельных участков и (или) объектов недвижимого имущества, расположенных в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории жилой застройки, и (или) лицам, которым земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности и расположенные в границах указанной территории, предоставлены в постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение, аренду или безвозмездное пользование, если срок окончания договоров аренды, договоров безвозмездного пользования составляет на день заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки пять и более лет, копию решения об изъятии;

направляет арендаторам, землепользователям уведомление о расторжении договора аренды или безвозмездного пользования земельным участком в одностороннем порядке в случае, если срок действия указанных договоров составляет менее пяти лет на день заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки;

обеспечивает исполнение обязательств администрации города Иркутска по приему в муниципальную собственность города Иркутска построенных объектов инженерной и транспортной инфраструктуры на основании полученной от Комитета информации о вводе объектов инженерной и транспортной инфраструктуры в эксплуатацию в порядке, предусмотренном муниципальным правовым актом;

обеспечивает исполнение обязательств администрации города Иркутска по приему в муниципальную собственность приобретенных (созданных) благоустроенных жилых помещений для предоставления гражданам, выселяемым из жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, договорам найма специализированного жилого помещения, расположенных на территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию, на основании передаточных актов, подготовленных по форме и в порядке, установленным распоряжением заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом;

уведомляет арендаторов (пользователей) муниципальных нежилых помещений, подлежащих сносу или реконструкции, в течение 20 рабочих дней с даты заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки о расторжении договора аренды, безвозмездного пользования в одностороннем порядке или о внесении изменений в договор аренды, безвозмездного пользования в связи с заключением договора о комплексном развитии территории жилой застройки;

обеспечивает прекращение права собственности, снятие с государственного кадастрового учета объектов, числящихся в муниципальной собственности города Иркутска и подлежащих сносу в соответствии с договором о комплексном развитии территории жилой застройки и муниципальным правовым актом о сносе (согласовании сноса) объекта на основании акта обследования, предоставленного лицом, заключившим договор о комплексном развитии территории жилой застройки с администрацией города Иркутска.

34. В течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса Комитета о судебных производствах, возбужденных в связи с реализацией договора о комплексном развитии территории жилой застройки, соответствующие органы (структурные подразделения органов) администрации города Иркутска направляют в Комитет информацию о таких судебных производствах.

35. При исполнении договора о комплексном развитии территории жилой застройки в соответствии со статьей 68 Градостроительного кодекса РФ, Комитет городского обустройства:

уведомляет арендаторов (пользователей) объектов инженерной инфраструктуры (электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения, линейно-кабельных сооружений связи), подлежащих сносу или реконструкции, в течение 20 рабочих дней с даты получения уведомления от Комитета о выполнении лицом, заключившим договор о комплексном развитии территории жилой застройки с администрацией города Иркутска, технических условий на вынос инженерных коммуникаций, выданных их владельцами (с приложением копии справок о выполнении таких технических условий), о расторжении договора аренды, безвозмездного пользования в одностороннем порядке или о внесении изменений в договор аренды, безвозмездного пользования в связи с заключением договора о комплексном развитии территории жилой застройки;

в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации города Иркутска организует учет зеленых насаждений, выдает разрешительные документы на снос, пересадку и текущий ремонт зеленых насаждений в границах территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию.

36. При исполнении договора о комплексном развитии территории жилой застройки в соответствии со статьей 68 Градостроительного кодекса РФ, комитеты по управлению округами города Иркутска, на территории которых реализуется решение о комплексном развитии территории жилой застройки:

осуществляют сбор (направляют запросы, обследуют жилые помещения), обработку сведений и документов, необходимых для формирования перечня жилых помещений муниципального фонда;

формируют перечень муниципальных жилых помещений в многоквартирных домах, подлежащих передаче лицу, заключившему договор о комплексном развитии территории жилой застройки с администрацией города Иркутска, и направляют его в Комитет;

контролируют исполнение обязательства лица, заключившего договор о комплексном развитии территории жилой застройки с администрацией города Иркутска, по выполнению видов работ по благоустройству территории жилой застройки и направляют соответствующую информацию в Комитет.

С полной версией документа можно ознакомиться на сайте [ИркутскИнформ.РФ](http://irkutskinform.ru)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.03.2022

№ 031-06-160/22

Об установлении муниципальному унитарному предприятию «Водоканал» г. Иркутска платы за подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения и водоотведения города Иркутска в индивидуальном порядке для акционерного общества специализированного застройщика «АЗГИ» (объект капитального строительства «Многоквартирные дома в границах улиц Пискунова, Ширямова, Советская в Октябрьском округе г. Иркутска»)

Руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 6, 18, 31 Федерального закона от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федерального служб по тарифам от 27 декабря 2013 года № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Законом Иркутской области «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить муниципальному унитарному предприятию «Водоканал» г. Иркутска плату за подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения города Иркутска в индивидуальном порядке для акционерного общества специализированного застройщика «АЗГИ» (объект капитального строительства «Многоквартирные дома в границах улиц Пискунова, Ширямова, Советская в Октябрьском округе г. Иркутска») с подключаемой (присоединяемой) нагрузкой 2 073,22 куб.м/час в размере 43 698,806 тыс. рублей (без учета НДС).

2. Установить муниципальному унитарному предприятию «Водоканал» г. Иркутска плату за подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе водоотведения города Иркутска в индивидуальном порядке для акционерного общества специализированного застройщика «АЗГИ» (объект капитального строительства «Многоквартирные дома в границах улиц Пискунова, Ширямова, Советская в Октябрьском округе г. Иркутска») с подключаемой (присоединяемой) нагрузкой 2 073,22 куб.м/час в размере 135 900,861 тыс. рублей (без учета НДС).

3. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Временно исполняющий полномочия
мэра города Иркутска

Д.О. Ружников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.03.2022

№ 031-06-161/22

Об организации и функционировании центра обработки вызовов экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на базе единой дежурно-диспетчерской службы муниципального казенного учреждения города Иркутска «Безопасный город»

Руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 30 декабря 2020 года № 488-ФЗ «Об обеспечении вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2021 года № 1931 «Об утверждении обязательных требований к организации и функционированию системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», в том числе порядка и сроков осуществления приема, обработки и передачи вызовов по единому номеру «112» диспетчерским службам», приказом министерства имущественных отношений Иркутской области от 7 декабря 2021 года № 69-мпр «Об утверждении Положения о функционировании, организации и развитии системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории Иркутской области», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Муниципальному казенному учреждению города Иркутска «Безопасный город»:
 - обеспечить функционирование центра обработки вызовов экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на базе единой дежурно-диспетчерской службы муниципального казенного учреждения города Иркутска «Безопасный город» (далее — ЦОВ-ЕДДС);
 - обеспечить взаимодействие операторского персонала ЦОВ-ЕДДС с дежурно-диспетчерскими службами на территории города Иркутска и иными организациями, обеспечивающими информационное взаимодействие с системой обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» (далее — Система-112);
 - осуществить материально-техническое обеспечение ЦОВ-ЕДДС, в том числе обеспечить техническое обслуживание и поддержание работоспособности комплексов средств автоматизации Системы-112, установленных в ЦОВ-ЕДДС, в том числе общего (системного) программного обеспечения;
 - обеспечить взаимодействие автоматизированных систем, используемых операторским персоналом подведомственных дежурно-диспетчерских служб, с Системой-112, а также модернизацию соответствующих систем для обеспечения такого взаимодействия;
 - обеспечить повседневную эксплуатацию муниципального сегмента Системы-112, обеспечивающих функционирование ЦОВ-ЕДДС, в соответствии с требованиями национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения» и технического проекта «Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» на базе ЕДДС муниципальных образований Иркутской области»;
 - обеспечить профессиональную подготовку, переподготовку операторского персонала ЦОВ-ЕДДС;
 - осуществить мероприятия по планированию развития (модернизации) ЦОВ-ЕДДС и иные мероприятия, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области.
- Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление и разместить на сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя — мэра руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2022

№ 031-06-165/22

Об утверждении Порядка списания муниципального имущества городского округа муниципального образования город Иркутск

Руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, решением городской Думы г. Иркутска от 21 июня 2000 года № 524-50Д(2) «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью г. Иркутска», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Порядок списания муниципального имущества городского округа муниципального образования город Иркутск (прилагается).
- Отменить:
 - постановление мэра города Иркутска от 27 апреля 1999 года № 031-06-621/9 «О списании муниципального имущества»;
 - постановление мэра города Иркутска от 23 мая 2000 года № 031-06-638/0 «О внесении изменений в Положение о списании муниципального имущества, утвержденное постановлением мэра г. Иркутска от 27.04.1999 № 031-06-621/9»;
 - постановление мэра города Иркутска от 20 июля 2004 года № 031-06-1231/4 «О внесении изменений в постановление мэра г. Иркутска от 27.04.1999 № 031-06-621/9»;
 - постановление администрации города Иркутска от 21 октября 2009 года № 031-06-3429/9 «О внесении изменений в постановление мэра г. Иркутска от 27.04.1999 № 031-06-621/9 «О списании муниципального имущества»;
 - постановление администрации города Иркутска от 24 августа 2010 года № 031-06-2022/10 «О внесении изменений в постановление мэра г. Иркутска от 27.04.1999 № 031-06-621/9»;
 - постановление администрации города Иркутска от 24 февраля 2011 года № 031-06-426/11 «О внесении изменений в постановление мэра г. Иркутска от 27.04.1999 № 031-06-621/9 «О списании муниципального имущества»;
 - постановление администрации города Иркутска от 3 июня 2011 года № 031-06-1012/11 «О внесении изменений в постановление мэра г. Иркутска от 27.04.1999 № 031-06-621/9 «О списании муниципального имущества»;
 - постановление администрации города Иркутска от 27 сентября 2012 года № 031-06-1919/12 «О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 27.04.1999 № 031-06-621/9 «О списании муниципального имущества»;
 - постановление администрации города Иркутска от 11 июня 2013 года № 031-06-1329/13 «О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 27.04.1999 № 031-06-621/9 «О списании муниципального имущества»;
 - постановление администрации города Иркутска от 13 октября 2014 года № 031-06-1182/14 «О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 27.04.1999 № 031-06-621/9 «О списании муниципального имущества»;
 - постановление администрации города Иркутска от 16 января 2017 года № 031-06-12/7 «О внесении изменения в постановление мэра города Иркутска от 27.04.1999 № 031-06-621/9»;
 - постановление администрации города Иркутска от 13 февраля 2018 года № 031-06-94/8 «О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 27.04.1999 № 031-06-621/9»;
 - постановление администрации города Иркутска от 6 апреля 2021 года № 031-06-252/21 «О внесении изменений в Положение о списании муниципального имущества, утвержденное постановлением мэра города Иркутска от 27 апреля 1999 года № 031-06-621/9»;
 - постановление администрации города Иркутска от 27 мая 2021 года № 031-06-370/21 «О внесении изменения в пункт 1.3 Положения о списании муниципального имущества, утвержденное постановлением мэра города Иркутска от 27 апреля 1999 года № 031-06-621/9».
 - пункт 5 постановления администрации города Иркутска от 14 января 2014 года № 031-06-4/14 «О внесении изменений в некоторые муниципальные правовые акты города Иркутска»;
 - пункт 2 постановления администрации города Иркутска от 24 июня 2015 года № 031-06-597/5 «О внесении изменений в некоторые муниципальные правовые акты города Иркутска».



3. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести:

1) в оригиналы постановлений мэра города Иркутска, постановлений администрации города Иркутска, указанных в подпунктах 1–14 пункта 2 настоящего Постановления, информационные справки об утрате силы в связи с отменой настоящим Постановлением;

2) в оригинал постановления администрации города Иркутска, указанного в подпункте 15 пункта 2 настоящего Постановления, информационную справку об утрате силы пункта 5 в связи с отменой настоящим Постановлением;

3) в оригинал постановления администрации города Иркутска, указанного в подпункте 16 пункта 2 настоящего Постановления, информационную справку об утрате силы пункта 2 в связи с отменой настоящим Постановлением.

4. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление с приложением.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска, заместителей мэра — председателей комитетов по управлению округами администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города Иркутска от 28.03.2022 № 031–06–165/22

ПОРЯДОК СПИСАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ИРКУТСК ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Порядком определяется порядок списания муниципального имущества городского округа муниципального образования город Иркутск (далее — муниципальное имущество):

1) закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями либо закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями (далее — Муниципальные организации);

2) закрепленного в муниципальной казне города Иркутска.

2. Списание муниципального имущества осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством и законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете.

3. Действие настоящего Порядка распространяется на следующее муниципальное имущество:

- 1) недвижимое имущество (здания, помещения, сооружения, иное недвижимое имущество);
- 2) транспортные средства;
- 3) особо ценное движимое имущество, закрепленное на праве оперативного управления за муниципальными автономными и бюджетными учреждениями;
- 4) имущество, переданное в уставный фонд муниципальных унитарных предприятий;
- 5) иное движимое имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления за муниципальными организациями, имеющее балансовую стоимость свыше двухсот тысяч рублей за единицу учета;
- 6) объекты инженерной инфраструктуры или внешнего благоустройства, закрепленные в муниципальной казне города Иркутска;
- 7) аварийный жилищный фонд, закрепленный в муниципальной казне города Иркутска;
- 8) оборудование детских и спортивных площадок и малые архитектурные формы, закрепленные в муниципальной казне города Иркутска;
- 9) иное муниципальное имущество, закрепленное в муниципальной казне города Иркутска.

4. Действие настоящего Порядка не распространяется на случаи списания муниципального имущества, не указанного в пункте 3 настоящего Порядка, а также обусловленного передачей имущества другому лицу в связи с заключением договоров купли-продажи, мены, иных договоров, предусматривающих переход права собственности на имущество, согласованных с комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее — КУМИ).

Муниципальное имущество, на которое не распространяется действие настоящего Положения, списывается Муниципальными организациями самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете.

5. Действие настоящего Порядка не распространяется на объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации и выявленные объекты культурного наследия.

6. Основаниями для списания муниципального имущества являются:

- 1) прекращение использования имущества вследствие его морального и (или) физического износа, его непригодности, невозможности или неэффективности его восстановления;
- 2) выбытие имущества помимо воли правообладателя — хищения, отсутствия (недостачи), порчи, выявленных при инвентаризации имущества;
- 3) физическое выбытие имущества в связи с его утратой, стихийным бедствием, пожаром, аварией и другими чрезвычайными ситуациями;
- 4) истечение нормативно допустимых сроков или других предельных параметров эксплуатации имущества, в результате чего его использование становится невозможным;
- 5) прекращение деятельности, в которой использовалось имущество, при отсутствии возможности (целесообразности) его использования в продолжающейся деятельности, при неспособности имущества принести экономические выгоды в будущем.

7. КУМИ исключает списанное муниципальное имущество из Реестра муниципального имущества города Иркутска в порядке, установленном Положением об учете муниципального имущества города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 29 апреля 2013 года № 005–20–460777/3.

8. При списании муниципального имущества, в отношении которого заключены договоры (соглашения), предусматривающие передачу прав владения и (или) пользования данным имуществом третьим лицам, органы администрации города Иркутска, Муниципальные организации, заключившие соответствующий договор (соглашение), обязаны обеспечить его расторжение (внесение изменений в договор) в соответствии с условиями такого договора (соглашения) в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА 2. ПОРЯДОК СПИСАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ХОЗЯЙСТВЕННОМ ВЕДЕНИИ (ОПЕРАТИВНОМ УПРАВЛЕНИИ) МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

9. Для определения наличия оснований для списания муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении (оперативном управлении), предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, в Муниципальной организации создается постоянно действующая комиссия, состав которой утверждается приказом руководителя организации (далее — Комиссия).

В состав Комиссии в обязательном порядке включаются:

- 1) главный бухгалтер Муниципальной организации;
- 2) лицо, на которое возложена ответственность за сохранность муниципального имущества;
- 3) представитель органа (структурного подразделения органа) администрации города Иркутска (далее — орган администрации города Иркутска), осуществляющего полномочия учредителя Муниципальной организации.
10. Комиссия:
 - 1) осуществляет осмотр муниципального имущества, подлежащего списанию, с использованием необходимой технической и бухгалтерской документации;
 - 2) устанавливает наличие (отсутствия) оснований для списания муниципального имущества;
 - 3) выявляет (при необходимости) виновных лиц в случае преждевременного выбытия муниципального имущества из эксплуатации;
 - 4) определяет возможность использования отдельных узлов, деталей, материалов списываемого муниципального имущества, оценивает их, исходя из цен возможного использования;
 - 5) осуществляет контроль за изъятием из списываемого муниципального имущества цветных и драгоценных металлов с определением их количества и веса;
 - 6) составляет акт комиссионного осмотра с фотофиксацией муниципального имущества и бухгалтерский акт о списании муниципального имущества.

11. Решение Комиссии принимается в форме акта о списании муниципального имущества, который оформляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете и утверждается руководителем Муниципальной организации.

12. Муниципальная организация не позднее 60 (шестидесяти) календарных дней со дня утверждения акта о списании муниципального имущества направляет в КУМИ заявление о выдаче согласия на списание муниципального имущества с указанием оснований списания, установленных пунктом 6 настоящего Порядка.

К заявлению прилагаются:

- 1) письменное заключение учредителя Муниципальной организации о целесообразности списания муниципального имущества;
- 2) акт о списании муниципального имущества, предусмотренный пунктом 11 настоящего Порядка;
- 3) акт комиссионного осмотра с фотофиксацией муниципального имущества;
- 4) копия инвентарной карточки на муниципальное имущество;
- 5) копия приказа руководителя Муниципальной организации о создании Комиссии;
- 6) копия договора о материальной ответственности;
- 7) техническая документация на муниципальное имущество (при ее наличии) либо справка об ее отсутствии;

8) заключение специализированной организации (в случае списания муниципального имущества по основаниям, предусмотренным подпунктами 1, 4 пункта 6 настоящего Порядка);

9) акт проверки, проведенной Муниципальной организацией, с указанием виновных лиц, сведений о принятых мерах в отношении виновных лиц, допустивших повреждение муниципального имущества, с приложением копий подтверждающих документов (в случае выявления виновных лиц), либо акт уполномоченного органа, свидетельствующего об отсутствии виновного лица (в случае списания муниципального имущества по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка);

10) копия справки уполномоченной организации, подтверждающей факт стихийного бедствия, пожара, аварии или других чрезвычайных ситуаций, копия акта о причиненных повреждениях (в случае списания муниципального имущества по основанию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 6 настоящего Порядка);

11) технико-экономическое обоснование, согласованное с учредителем Муниципальной организации (в случае списания муниципального имущества по основанию, предусмотренному подпунктом 5 пункта 6 настоящего Порядка);

12) справка о сроках проведения мероприятий по сносу (демонтажу, разукруплению) и утилизации муниципального имущества и лицам, ответственным за их исполнение;

13) зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке изменения в устав муниципального унитарного предприятия, подтверждающие исключение муниципального имущества из уставного фонда предприятия (в случае списания муниципального имущества, переданного в уставный фонд муниципального унитарного предприятия);

14) положительное заключение комиссии по оценке последствий принятия решения о ликвидации объекта для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, подготовленное в установленном законодательством Российской Федерации порядке (в случае списания муниципального имущества социальной инфраструктуры для детей).

13. Копии документов, приложенных к заявлению, заверяются подписью руководителя (либо главного бухгалтера) и печатью Муниципальной организации.

14. КУМИ в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня поступления заявления и документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о выдаче согласия на списание муниципального имущества либо об отказе в списании такого имущества.

Согласие на списание муниципального имущества оформляется распоряжением комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее — распоряжение КУМИ), которое направляется в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня его принятия Муниципальной организации для исполнения. Копия распоряжения КУМИ направляется учредителю Муниципальной организации для контроля за его исполнением Муниципальной организацией.

15. Основаниями для отказа в списании муниципального имущества являются:

- 1) непредоставление (представление не в полном объеме), ненадлежащее оформление документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленных документов требованию, установленному пунктом 13 настоящего Порядка;

3) принятие в установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Иркутска порядке решения о приватизации (продаже) муниципального имущества, закреплении его в хозяйственное ведение (оперативное управление) другой Муниципальной организации либо в муниципальной казне города Иркутска (в случае списания муниципального имущества по основанию, предусмотренному подпунктом 5 пункта 6 настоящего Порядка);

4) невозможность осуществления списания объекта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отказ в списании муниципального имущества с указанием оснований для отказа в списании, предусмотренных настоящим пунктом, направляется Муниципальной организации в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня подписания заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска либо лицом, которому делегированы данные полномочия.

Отказ в списании объекта не является препятствием для повторного направления заявления о списании объекта.

16. После получения распоряжения КУМИ о согласии на списание муниципального имущества Муниципальная организация обеспечивает:

- 1) в отношении недвижимого имущества:
 - разработку проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства;
 - направление в комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска (далее — КГСП) уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства в порядке и сроки, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации;
 - выполнение мероприятий по сносу объекта капитального строительства;
 - направление в КГСП уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства в порядке и сроки, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации;
 - получение акта обследования, необходимого для государственного кадастрового учета в связи с прекращением существования здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, помещения и т.д.;

направление в КУМИ документов, необходимых для снятия объекта капитального строительства с государственного кадастрового учета и прекращения прав на такой объект в Едином государственном реестре недвижимости;

2) в отношении движимого имущества:

- выполнение мероприятий по демонтажу (разукруплению) и утилизации муниципального имущества;

снятие муниципального имущества с учета (применяется в отношении транспортных средств, специальной техники, иных объектов, подлежащих государственному учету).

17. Детали (узлы, агрегаты и иные элементы) списанного муниципального имущества, пригодные для дальнейшего использования, учитываются Муниципальной организацией в порядке, установленном нормативными актами, регулирующими порядок ведения бухгалтерского (бюджетного) учета. Непригодные элементы и материалы утилизируются Муниципальной организацией, в том числе путем сдачи в металлолом, с учетом поступлений от их выбытия в установленном порядке.

18. Доходы, полученные от сдачи в металлолом и иного использования списанного объекта, перечисляются Муниципальной организацией в бюджет города Иркутска (применяется для муниципальных казенных учреждений).

19. Снятие муниципального имущества с бухгалтерского (бюджетного) учета осуществляется Муниципальной организацией после полного выполнения мероприятий, указанных в пунктах 16–18 настоящего Порядка.

ГЛАВА 3. ПОРЯДОК СПИСАНИЯ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЕ ГОРОДА ИРКУТСКА, ПО ОСНОВАНИЯМ, ПРЕДУСМОТРЕННЫМ ПОДПУНКТАМИ 1, 4, 5 ПУНКТА 6 НАСТОЯЩЕГО ПОРЯДКА

20. В целях списания недвижимого имущества, находящегося в муниципальной казне города Иркутска, заинтересованное лицо направляет в КУМИ заявление с указанием оснований для списания муниципального имущества, предусмотренных подпунктами 1, 4, 5 пункта 6 настоящего Порядка, с приложением следующих документов:

1) заключение специализированной организации, являющейся членом саморегулируемой организации в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, подтверждающее наличие оснований для списания муниципального имущества, предусмотренного подпунктами 1, 4 пункта 6 настоящего Порядка;

2) заключение заинтересованного органа администрации города Иркутска об отсутствии возможности (целесообразности) использования муниципального имущества в продолжающейся деятельности (в случае списания муниципального имущества по основанию, предусмотренному подпунктом 5 пункта 6 настоящего Порядка);

3) информация КГСП о планируемом использовании земельного участка в соответствии с градостроительной документацией.

21. КУМИ в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня поступления заявления и документов, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка, принимает решение о подготовке проекта постановления администрации города Иркутска о списании и сносе муниципального имущества либо об отказе в списании муниципального имущества.

Решение о списании и сносе муниципального имущества принимается в форме постановления администрации города Иркутска.

22. Основаниями для отказа в списании муниципального имущества являются:



1) отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости и (или) Реестре муниципального имущества города Иркутска сведений о праве собственности городского округа муниципального образования город Иркутск на муниципальное имущество, указанное в заявлении;

2) непредставление (представление в неполном объеме), ненадлежащее оформление документов, указанных в пункте 20 настоящего Порядка;

3) несоответствие заявления требованию, предусмотренному абзацем первым пункта 20 настоящего Порядка.

Отказ в списании муниципального имущества с указанием оснований для отказа в списании, предусмотренных настоящим пунктом, направляется заинтересованному лицу в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня подписания заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска либо лицом, которому делегированы данные полномочия.

Отказ в списании объекта не является препятствием для повторного направления заявления о списании объекта.

23. Проект постановления администрации города Иркутска о списании и сносе муниципального имущества должен содержать следующую информацию:

1) адрес, площадь, иные характеристики муниципального имущества;

2) указание на орган администрации города Иркутска, осуществляющий действия по сносу, предусмотренные настоящей главой Порядка (далее — уполномоченный орган).

24. В целях исполнения постановления администрации города Иркутска о списании и сносе муниципального имущества уполномоченный орган в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его подписания направляет в управление по информационной политике аппарата администрации города Иркутска для опубликования в газете «Иркутск официальный» и размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) сообщение с предложением о заключении договора о разработке проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства в соответствии с требованиями, установленными Градостроительным кодексом Российской Федерации, на безвозмездной основе (далее — сообщение), которое должно содержать:

1) планируемый срок разработки проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства;

2) адрес и описание муниципального имущества;

3) срок приема предложений о заключении договора о разработке проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства на безвозмездной основе, который должен составлять не менее 10 (десяти) календарных дней со дня размещения сообщения;

4) адрес приема предложений о заключении договора на безвозмездной основе;

5) контактный телефон.

В случае поступления в срок, предусмотренный настоящим пунктом Порядка, в уполномоченный орган единственного предложения о заключении договора о разработке проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства на безвозмездной основе от заинтересованного лица уполномоченный орган заключает договор о разработке проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства на безвозмездной основе с лицом, подавшим единственное предложение, в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента окончания срока, установленного для принятия предложений.

В случае поступления двух и более предложений от заинтересованных лиц, договор о разработке проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства на безвозмездной основе заключается с лицом, подавшим заявление первым. При отказе указанного лица от заключения договора о разработке проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства на безвозмездной основе, уполномоченный орган направляет в срок не позднее 3 (трех) календарных дней со дня отказа лица, подавшего заявление первым, лицу, подавшему заявление вторым, предложение заключить договор.

В случае отказа лица, подавшего заявление вторым, от заключения договора, а также непоступления предложений о заключении договора о разработке проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства на безвозмездной основе в срок, предусмотренный настоящим пунктом Порядка, уполномоченный орган обеспечивает заключение муниципального контракта на разработку проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

25. В течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства, предусмотренного пунктом 24 настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет в управление по информационной политике аппарата администрации города Иркутска для опубликования в газете «Иркутск официальный» и размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) сообщение с предложением о заключении договора о сносе муниципального имущества на безвозмездной основе (далее — сообщение), которое должно содержать:

1) планируемый срок сноса муниципального имущества;

2) адрес и описание муниципального имущества;

3) требования, предъявляемые статьей 55³¹ Градостроительного кодекса Российской Федерации, к лицу, осуществляющему снос;

4) срок приема предложений о заключении договора о сносе муниципального имущества на безвозмездной основе, который должен составлять не менее 10 (десяти) календарных дней со дня размещения сообщения;

5) адрес приема предложений о заключении договора о сносе муниципального имущества на безвозмездной основе;

6) контактный телефон.

Обязательным приложением к указанному сообщению является проект организации работ по сносу объекта капитального строительства.

26. В случае поступления в срок, предусмотренный пунктом 25 настоящего Порядка, в уполномоченный орган единственного предложения о заключении договора о сносе объекта на безвозмездной основе от заинтересованного лица, соответствующего требованиям, предъявляемым статьей 55³¹ Градостроительного кодекса Российской Федерации, к лицу, осуществляющему снос, уполномоченный орган заключает договор о сносе муниципального имущества на безвозмездной основе с лицом, подавшим единственное предложение, в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента окончания срока, установленного для принятия предложений.

В случае поступления двух и более предложений от заинтересованных лиц, соответствующих требованиям, предъявляемым статьей 55³¹ Градостроительного кодекса Российской Федерации, к лицу, осуществляющему снос, договор о сносе муниципального имущества на безвозмездной основе заключается с лицом, подавшим заявление первым. При отказе указанного лица от заключения договора о сносе муниципального имущества на безвозмездной основе орган администрации города Иркутска направляет в срок не позднее 3 (трех) календарных дней со дня отказа лица, подавшего заявление первым, лицу, подавшему заявление вторым, предложение заключить договор.

27. В случае отказа лица, подавшего заявление вторым от заключения договора, а также непоступления предложений о заключении договора о сносе муниципального имущества на безвозмездной основе в срок, предусмотренный пунктом 25 настоящего Порядка, уполномоченный орган обеспечивает заключение муниципального контракта на снос муниципального имущества в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

28. В целях осуществления сноса муниципального имущества уполномоченный орган направляет в КГСР уведомление о планируемом сносе муниципального имущества и уведомление о завершении сноса муниципального имущества в порядке и сроки, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации.

29. После предоставления уполномоченным органом документов, подтверждающих снос объекта, КУМИ в течение 6 (шести) месяцев обеспечивает прекращение права муниципальной собственности на муниципальное имущество, снятие муниципального имущества с государственного кадастрового учета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

30. Пункты 20–29 настоящего Порядка не применяются в отношении муниципального имущества, подлежащего сносу на основании муниципальных контрактов, заключенных органами администрации города Иркутска, в целях строительства (реконструкции) объектов инженерной инфраструктуры, внешнего благоустройства, иных объектов муниципальной собственности.

При проведении работ по сносу указанных в настоящем пункте Порядка объектов, орган администрации города Иркутска, заключивший соответствующий муниципальный контракт, не позднее чем через 2 недели со дня получения документов о сносе объекта направляет в КУМИ заявление о списании объектов с приложением заверенных копий следующих документов:

1) муниципальный контракт, предусматривающий снос объекта;

2) документы, подтверждающие снос объекта, в том числе документы, предусмотренные градостроительным и иным законодательством Российской Федерации.

КУМИ в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня поступления заявления и документов, предусмотренных настоящим пунктом Порядка, рассматривает их и принимает распоряжение КУМИ о списании объекта либо решение об отказе в списании объекта.

Распоряжение КУМИ о списании объекта направляется в течение 10 (десяти) календарных дней со дня его принятия заявителю для информации.

Основаниями для отказа в списании объекта являются:

1) непредоставление (представление не в полном объеме), ненадлежащее оформление документов, указанных в настоящем пункте Порядка;

2) наличие на объект согласно выписке из Единого государственного реестра недвижимости прав третьих лиц, иных обременений (ограничений), препятствующих снятию объекта с государственного кадастрового учета и прекращению права муниципальной собственности на объект.

Отказ в списании муниципального имущества с указанием оснований для отказа в списании, предусмотренных настоящим пунктом, направляется заявителю в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня подписания заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска либо лицом, которому делегированы данные полномочия.

Отказ в списании объекта не является препятствием для повторного направления заявления о списании объекта.

После принятия указанного в настоящем пункте Порядка распоряжения КУМИ в течение 6 (шести) месяцев обеспечивает прекращение права муниципальной собственности на объект, снятие объекта с государственного кадастрового учета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА 4. ПОРЯДОК СПИСАНИЯ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЕ ГОРОДА ИРКУТСКА, ПО ОСНОВАНИЯМ, ПРЕДУСМОТРЕННЫМ ПОДПУНКТАМИ 2, 3 ПУНКТА 6 НАСТОЯЩЕГО ПОРЯДКА

31. Основания для списания недвижимого имущества, находящегося в муниципальной казне города Иркутска, предусмотренные подпунктами 2, 3 пункта 6 настоящего Порядка, устанавливаются путем инвентаризации такого имущества, осуществляемой отделом объектов имущества казны и приватизации имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее — отдел объектов имущества казны).

32. При наличии оснований для списания муниципального имущества, установленного подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка, отдел объектов имущества казны:

1) в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня установления данного основания направляет (за исключением случаев добровольного полного возмещения ущерба виновным лицом) заявление в правоохранительные органы об установлении виновных лиц (далее — заявление);

2) в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения решения правоохранительных органов по результатам расследования заявления (далее — решение) либо получения документов о добровольном полном возмещении ущерба виновным лицом направляет заместителю председателя — начальнику имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска служебное письмо о подготовке распоряжения КУМИ о списании муниципального имущества с приложением следующих документов:

акта инвентаризации, подтверждающего выбытие — отсутствие (недостачу), порчу муниципального имущества;

заключения органа технической инвентаризации, подтверждающего выбытие, отсутствие (недостачу), порчу муниципального имущества;

справки о причиненном ущербе, выданной отделом администрирования доходов и бухгалтерского учета имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска;

копий заявления и решения либо документов о добровольном полном возмещении ущерба виновным лицом;

выписки из Единого государственного реестра недвижимости о наличии либо отсутствии регистрации права на муниципальное имущество;

выписки из Реестра муниципального имущества города Иркутска на муниципальное имущество;

технической и иной документации на муниципальное имущество (при наличии).

33. При наличии оснований для списания муниципального имущества, установленного подпунктом 3 пункта 6 настоящего Порядка, отдел объектов имущества казны в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня установления данного основания направляет заместителю председателя — начальнику имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска служебное письмо о подготовке распоряжения КУМИ о списании муниципального имущества с приложением следующих документов:

акта инвентаризации, подтверждающего выбытие муниципального имущества в связи с его утратой, стихийным бедствием, пожаром, аварией и другими чрезвычайными ситуациями;

заключения органа технической инвентаризации, подтверждающего выбытие, отсутствие муниципального имущества;

справки уполномоченной организации, подтверждающей факт стихийного бедствия, пожара, аварии и других чрезвычайных ситуаций;

выписки из Единого государственного реестра недвижимости о наличии либо отсутствии регистрации права на муниципальное имущество;

выписки из Реестра муниципального имущества города Иркутска на муниципальное имущество;

технической и иной документации на муниципальное имущество (при наличии).

34. Отдел управления муниципальным имуществом имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня поступления от заместителя председателя — начальника имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска документов, предусмотренных пунктами 32, 33 настоящего Порядка, обеспечивает подготовку распоряжения КУМИ о списании либо служебного письма об отказе в списании муниципального имущества.

35. Основаниями для отказа в списании муниципального имущества являются:

1) непредоставление (представление не в полном объеме), ненадлежащее оформление документов, указанных в пунктах 32, 33 настоящего Порядка;

2) невозможность осуществления списания объекта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отказ в списании объекта оформляется служебным письмом с указанием оснований для отказа и направляется в отдел объектов имущества казны.

Отказ в списании объекта не является препятствием для повторного направления служебного письма о списании объекта.

36. После принятия распоряжения КУМИ, указанного в пункте 34 настоящего Порядка:

1) отдел объектов имущества казны при необходимости сноса (демонтажа) оставшихся частей муниципального имущества и (или) очистке территории направляет в течение 15 (пятнадцати) календарных дней обращение в комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска для обеспечения выполнения данных мероприятий;

2) регистрационный отдел имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска в течение 6 (шести) месяцев обеспечивает прекращение права муниципальной собственности на муниципальное имущество, снятие муниципального имущества с государственного кадастрового учета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА 5. ПОРЯДОК СПИСАНИЯ ОБЪЕКТОВ ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ИЛИ ВНЕШНЕГО БЛАГОУСТРОЙСТВА, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЕ ГОРОДА ИРКУТСКА

37. Комитет городского благоустройства администрации города Иркутска (далее — КГО) в целях списания объектов инженерной инфраструктуры или внешнего благоустройства, являющихся недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной казне города Иркутска (за исключением объектов, указанных в абзаце 6 настоящего пункта), по основаниям, предусмотренным подпунктами 1, 4, 5 пункта 6 настоящего Порядка (далее — объект):

1) обеспечивает подготовку и принятие постановления администрации города Иркутска о сносе объекта;

2) обеспечивает размещение информационных сообщений с предложением о заключении договора о разработке проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства, договора о сносе объекта на безвозмездной основе в порядке, установленном пунктами 24, 25 настоящего Порядка;

3) заключает договоры о разработке проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства, о сносе объекта в порядке, установленном пунктами 24, 26, 27 настоящего Порядка;

4) направляет в КГСР уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства в порядке, предусмотренном Градостроительным кодексом Российской Федерации.

В отношении объектов инженерной инфраструктуры или внешнего благоустройства, подлежащих сносу на основании муниципальных контрактов, заключенных органами администрации города Иркутска, в целях строительства (реконструкции) объектов инженерной инфраструктуры, внешнего благоустройства, иных объектов муниципальной собственности оформление документов по сносу и списанию осуществляется в соответствии с пунктом 30 настоящего Порядка.

38. КГО в течение 10 (десяти) календарных дней со дня подписания акта выполненных работ по осуществлению сноса объекта направляет в КУМИ документы, подтверждающие снос объекта.

39. КУМИ в течение 6 (шести) месяцев со дня получения от КГО документов, указанных в пункте 38 настоящего Порядка, обеспечивает прекращение права муниципальной собственности на объект, снятие с государственного кадастрового учета и списание объекта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



40. Для списания объектов инженерной инфраструктуры или внешнего благоустройства, являющихся недвижимым имуществом, по основаниям, предусмотренным подпунктами 2, 3 пункта 6 настоящего Порядка, а также являющихся движимым имуществом, находящимся в муниципальной казне города Иркутска, КГО направляет в КУМИ заявление о выдаче согласия на списание с указанием основания для списания объекта, предусмотренного пунктом 6 настоящего Порядка.

К заявлению прилагаются:

- 1) акт осмотра объекта с приложением материалов фотофиксации объекта;
- 2) техническая документация на объект (при ее наличии) либо справка об ее отсутствии;
- 3) заключение специализированной либо профильной эксплуатирующей организации (в случае списания движимого имущества по основаниям, предусмотренным подпунктами 1, 4 пункта 6 настоящего Порядка);
- 4) акт инвентаризации, подтверждающий выбытие (отсутствие) объекта с приложением информации о принятых мерах по установлению виновных лиц (в случае списания объекта по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка);
- 5) копия справки уполномоченной организации, подтверждающей факт стихийного бедствия, пожара, аварии или других чрезвычайных ситуаций, копия акта о причиненных повреждениях (в случае списания объекта по основанию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 6 настоящего Порядка);
- 6) технико-экономическое обоснование (в случае списания движимого имущества по основанию, предусмотренному подпунктом 5 пункта 6 настоящего Порядка);
- 7) справка о сроках проведения мероприятий по демонтажу (разукруплению) и утилизации объекта и лицах, ответственных за их исполнение, либо об отсутствии необходимости проведения данных мероприятий.

41. КУМИ в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня поступления заявления и документов, предусмотренных пунктом 40 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о выдаче согласия на списание либо об отказе в списании объекта.

Согласие на списание объекта оформляется распоряжением КУМИ и направляется в течение 10 (десяти) календарных дней со дня его принятия в КГО для исполнения.

42. Основаниями для отказа в списании объекта является непредоставление (представление не в полном объеме), ненадлежащее оформление документов, указанных в пункте 40 настоящего Порядка.

Отказ в списании муниципального имущества с указанием оснований для отказа в списании, предусмотренных настоящим пунктом, направляется КГО в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня подписания заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска либо лицом, которому делегированы данные полномочия.

Отказ в списании объекта не является препятствием для повторного направления заявления о списании объекта.

43. После получения распоряжения КУМИ о согласии на списание объекта КГО обеспечивает, при необходимости, выполнение мероприятий по демонтажу (разукруплению) и утилизации объекта с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

КУМИ обеспечивает, при необходимости, прекращение права муниципальной собственности на объект, снятие объекта с государственного кадастрового учета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в течение 6 (шести) месяцев со дня получения от КГО документов, подтверждающих прекращение существования такого объекта.

ГЛАВА 6. ПОРЯДОК СПИСАНИЯ АВАРИЙНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА, ЗАКРЕПЛЕННОГО В МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЕ ГОРОДА ИРКУТСКА

44. При проведении работ по демонтажу (ликвидации) аварийного жилищного фонда, подлежащего расселению и сносу в рамках реализации соответствующих муниципальных правовых актов города Иркутска, КГСП не позднее чем через 2 недели с момента получения документов о сносе аварийного жилищного фонда (далее — объект) направляет в КУМИ заявление о списании объекта с приложением заверенных копий следующих документов:

- 1) распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;
- 2) соответствующий муниципальный правовой акт города Иркутска, предусматривающий расселение и снос объекта;
- 3) документы, подтверждающие снос объекта, в том числе документы, предусмотренные градостроительным и иным законодательством Российской Федерации.

Документы, подтверждающие снос объекта, предоставляются комитетами по управлению соответствующими округами администрации города Иркутска в КГСП в течение 3 (трех) календарных дней со дня сноса объекта.

45. При проведении работ по демонтажу (ликвидации) аварийного жилищного фонда, подлежащего расселению и сносу в рамках реализации соответствующих договоров о комплексном развитии территорий (договоров о развитии застроенных территорий), КГСП не позднее чем через 2 недели со дня получения документов о сносе объекта жилищного фонда направляет в КУМИ заявление о списании объектов с приложением заверенных копий следующих документов:

- 1) распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;
- 2) решение Думы города Иркутска о комплексном развитии территории (развитии застроенной территории);
- 3) документы, подтверждающие снос объекта, в том числе документы, предусмотренные градостроительным и иным законодательством Российской Федерации.

46. КУМИ в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня поступления заявления и документов, предусмотренных пунктами 44, 45 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает распоряжение КУМИ о списании объекта либо решение об отказе в списании объекта.

Распоряжение КУМИ о списании объекта направляется в течение 10 (десяти) календарных дней со дня его принятия заявителю для информации.

47. Основаниями для отказа в списании объекта являются:

- 1) непредоставление (представление не в полном объеме), ненадлежащее оформление документов, указанных в пунктах 44, 45 настоящего Порядка;
- 2) наличие на объект согласно выписке из Единого государственного реестра недвижимости прав третьих лиц, иных обременений (ограничений), препятствующих снятию объекта с государственного кадастрового учета и прекращению права муниципальной собственности на объект.

Отказ в списании муниципального имущества с указанием оснований для отказа в списании, предусмотренных настоящим пунктом, направляется заявителю в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня подписания заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска либо лицом, которому делегированы данные полномочия.

Отказ в списании объекта не является препятствием для повторного направления заявления о списании объекта.

48. После принятия указанного в пункте 46 настоящего Порядка распоряжения, КУМИ в течение 6 (шести) месяцев обеспечивает прекращение права муниципальной собственности на объект, снятие объекта с государственного кадастрового учета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА 7. ПОРЯДОК СПИСАНИЯ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО В МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЕ ГОРОДА ИРКУТСКА (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ОБЪЕКТОВ ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ, ВНЕШНЕГО БЛАГОУСТРОЙСТВА, ОБОРУДОВАНИЯ ДЕТСКИХ И СПОРТИВНЫХ ПЛОЩАДОК И МАЛЫХ АРХИТЕКТУРНЫХ ФОРМ)

49. Списание движимого имущества, закрепленного в муниципальной казне города Иркутска, осуществляется на основании распоряжения КУМИ.

50. Оформление документов на списание движимого имущества, закрепленного в муниципальной казне города Иркутска, осуществляется постоянно действующей комиссией, утвержденной распоряжением заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

51. Основанием для оформления документов на списание движимого имущества, закрепленного в муниципальной казне города Иркутска, являются:

- 1) заключение специализированной организации (в случае списания по основаниям, предусмотренным подпунктами 1, 4 пункта 6 настоящего Порядка);
- 2) акт инвентаризации, подтверждающий выбытие (отсутствие) объекта с приложением информации о принятых мерах по установлению виновных лиц (в случае списания по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка);
- 3) копия справки уполномоченной организации, подтверждающей факт стихийного бедствия, пожара, аварии или других чрезвычайных ситуаций, копия акта о причиненных повреждениях (в случае списания по основанию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 6 настоящего Порядка);
- 4) технико-экономическое обоснование, подтверждающее наличие основания для списания (в случае списания по основанию, предусмотренному подпунктом 5 пункта 6 настоящего Порядка).

52. Оформление документов на списание муниципального имущества, в отношении которого после списания требуется проведение работ по демонтажу (разукруплению) и утилизации, осуществляется при наличии информации с указанием сроков проведения данных работ и лиц, ответственных за их проведение.

Указанные лица обеспечивают выполнение мероприятий по:

- 1) снятию в установленных законодательством Российской Федерации случаях муниципального имущества с учета;
- 2) демонтажу (разукруплению) и утилизации, сдаче в металлолом списанного муниципального имущества, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными правовыми актами.

ГЛАВА 8. ПОРЯДОК СПИСАНИЯ ОБОРУДОВАНИЯ ДЕТСКИХ И СПОРТИВНЫХ ПЛОЩАДОК И МАЛЫХ АРХИТЕКТУРНЫХ ФОРМ, ЗАКРЕПЛЕННЫХ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЕ ГОРОДА ИРКУТСКА

53. Для определения наличия оснований для списания муниципального имущества, предусмотренного подпунктом 8 пункта 3 настоящего Порядка, в комитетах по управлению округами администрации города Иркутска создаются постоянно действующие комиссии (далее — Комиссия). В состав Комиссии при необходимости включаются представители КГО, комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Решение Комиссии оформляется в форме акта о списании муниципального имущества, который подписывается членами Комиссии и утверждается заместителем мэра — председателем комитета по управлению округом администрации города Иркутска (далее — акт о списании).

54. Комитет по управлению округом администрации города Иркутска не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня утверждения акта о списании направляет в КУМИ заявление о выдаче согласия на списание муниципального имущества.

К заявлению прилагаются:

- 1) акт о списании;
- 2) копия распорядительного акта о создании Комиссии;
- 3) письменное заключение о целесообразности списания муниципального имущества с указанием оснований для списания, установленных пунктом 6 настоящего Порядка, подписанное заместителем мэра — председателем комитета по управлению округом администрации города Иркутска;
- 4) информация о принятых мерах по установлению виновных лиц (в случае списания по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка);
- 5) копия справки уполномоченной организации, подтверждающей факт стихийного бедствия, пожара, аварии или других чрезвычайных ситуаций, копия акта о причиненных повреждениях (в случае списания по основанию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 6 настоящего Порядка);
- 6) справка о сроках проведения мероприятий по сносу (демонтажу, разукруплению) и утилизации муниципального имущества и лицах, ответственных за их исполнение;
- 7) сертификаты (паспорта) на детские площадки, иная документация на муниципальное имущество (при наличии), либо справка об ее отсутствии.

55. КУМИ в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня поступления заявления и документов, предусмотренных пунктом 54 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о выдаче согласия на списание либо об отказе в списании муниципального имущества.

Согласие на списание муниципального имущества оформляется распоряжением КУМИ и направляется в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня его принятия в комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска для исполнения.

56. Основанием для отказа в списании муниципального имущества является непредоставление (представление не в полном объеме), ненадлежащее оформление документов, указанных в пункте 54 настоящего Порядка.

Отказ в списании муниципального имущества с указанием оснований для отказа в списании, предусмотренных настоящим пунктом, направляется заявителю в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня подписания заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска либо лицом, которому делегированы данные полномочия.

Отказ в списании объекта не является препятствием для повторного направления заявления о списании объекта.

57. После получения распоряжения КУМИ о согласии на списание муниципального имущества комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска обеспечивает выполнение мероприятий по демонтажу (разукруплению) и утилизации, сдаче в металлолом списанного муниципального имущества, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными правовыми актами.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2022

№ 031-06-166/22

О внесении изменений в Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения отдельными видами молочных продуктов для питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 25 марта 2019 года № 031-06-208/9

В целях оптимизации деятельности по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения отдельными видами молочных продуктов для питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет, руководствуясь статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 3 декабря 2018 года № 006-20-510822/8 «О дополнительной мере социальной поддержки детей в возрасте от шести месяцев до двух лет в виде бесплатного обеспечения отдельными видами молочных продуктов для питания детей», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения отдельными видами молочных продуктов для питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 25 марта 2019 года № 031-06-208/9, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 2 ноября 2020 года № 031-06-677/0, следующие изменения:

- 1) подпункт 6 пункта 7 признать утратившим силу;
- 2) пункт 8 дополнить подпунктом 4 следующего содержания: «4) справку с места жительства (места пребывания) о составе семьи ребенка, выданную муниципальным казенным учреждением «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;
- 3) в подпункте 2 пункта 9 слова «подпунктами 4–6» заменить словами «подпунктами 4, 5», слова «подпунктом 1» заменить словами «подпунктами 1 и 4»;
- 4) пункт 15 дополнить подпунктом 4 следующего содержания: «4) в муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска» — в целях получения информации о составе семьи ребенка.».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

3. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 25 марта 2019 года № 031-06-208/9 «О Порядке предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения отдельными видами молочных продуктов для питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

4. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2022

№ 031-06-167/22

О внесении изменений в Положение о предоставлении из бюджета города Иркутска субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в области развития культуры, утвержденное постановлением администрации города Иркутска от 21 августа 2017 года № 031-06-828/7

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьями 69, 78, 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организа-



ции местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2021 года № 1662 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 года № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг», статьями 37, 38, 42, 54, 56 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о предоставлении из бюджета города Иркутска субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в области развития культуры, утвержденное постановлением администрации города Иркутска от 21 августа 2017 года № 031-06-828/7, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 30 июля 2021 года № 031-06-539/21, следующие изменения:

- 1) в подпункте 4 пункта 1 после слова «контроля» дополнить словом «(мониторинга)»;
- 2) подпункт 2 пункта 9 изложить в следующей редакции:
«2) сроки проведения конкурса, даты начала подачи и окончания приема документов для участия в конкурсе»;
- 3) абзац восьмой пункта 14 изложить в следующей редакции:
«Заседание конкурсной комиссии должно состояться не позднее 15 ноября текущего года.»;
- 4) в пункте 25:
в абзаце первом слова «показателя результативности» заменить словами «результата предоставления субсидии»;
- в абзаце втором слова «показателя результативности» заменить словами «результата предоставления субсидии»;
- 5) в подпункте 4 пункта 27 слова «показателей результативности» заменить словами «результатов предоставления субсидии»;
- 6) в пункте 29 слова «показателей результативности» заменить словами «результатов предоставления субсидии»;
- 7) в наименовании главы 4 после слова «контроль» дополнить словом «(мониторинг)»;
- 8) в пункте 35:
в абзаце первом слова «показателей результативности» заменить словами «результатов предоставления субсидии»;
- в абзаце втором слова «показателей результативности» заменить словами «результатов предоставления субсидии»;
- в абзаце четвертом слова «показателя результативности» заменить словами «результата предоставления субсидии»;
- в абзаце пятом слова «показателя результативности» заменить словами «результата предоставления субсидии»;
- 9) дополнить пунктом 39 следующего содержания:
«39. Управление, финансовый орган города Иркутска проводят мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Договором, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»;
- 10) в наименовании Приложения № 6 слова «показателей результативности» заменить словами «результатов предоставления субсидии».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. Положения пункта 39 Положения (в редакции настоящего Постановления) применяются в отношении субсидий, предоставляемых из бюджета города Иркутска, начиная с 1 января 2023 года.

3. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 21 августа 2017 года № 031-06-828/7 «О Положении о предоставлении из бюджета города Иркутска субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в области развития культуры» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

4. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.03.2022

№ 031-06-168/22

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения отдельными видами молочных продуктов для питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 16 августа 2019 года № 031-06-628/9

В целях оптимизации деятельности по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения отдельными видами молочных продуктов для питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет, руководствуясь статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 3 декабря 2018 года № 006-20-510822/8 «О дополнительной мере социальной поддержки детей в возрасте от шести месяцев до двух лет в виде бесплатного обеспечения отдельными видами молочных продуктов для питания детей», постановлением администрации города Иркутска от 25 марта 2019 года № 031-06-208/9 «О Порядке предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения отдельными видами молочных продуктов для питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения отдельными видами молочных продуктов для питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 16 августа 2019 года № 031-06-628/9, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 8 декабря 2020 года № 031-06-812/0, следующие изменения:

- 1) пункт 20 дополнить словами «, муниципальным казенным учреждением «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;
 - 2) подпункт 7 пункта 24 признать утратившим силу;
 - 3) пункт 26 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
«4) справка с места жительства (места пребывания) о составе семьи ребенка, выданная муниципальным казенным учреждением «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;
 - 4) в подпункте 2 пункта 48 слова «подпунктами 5–7» заменить словами «подпунктами 5, 6», слова «подпунктом 1» заменить словами «подпунктами 1, 4»;
 - 5) пункт 73 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
«4) в муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска — в целях получения информации о составе семьи ребенка.»;
 - 6) Приложение № 1 изложить в редакции Приложения 1 к настоящему Постановлению;
 - 7) Приложение № 4 изложить в редакции Приложения 2 к настоящему Постановлению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования, но не ранее вступления в силу изменений в Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения отдельными видами молочных продуктов для питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 25 марта 2019 года № 031-06-208/9, касающихся исключения из перечня документов, которые заявитель обязан предоставить, справки с места жительства (места пребывания) о составе семьи ребенка.

3. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 16 августа 2019 года № 031-06-628/9 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде бес-

платного обеспечения отдельными видами молочных продуктов для питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

4. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление с приложениями.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

С полной версией документа можно ознакомиться на сайте irkutskinform.ru

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.03.2022

№ 031-06-169/22

О присвоении наименований элементам улично-дорожной сети

Учитывая протокол заседания Комиссии по городской топонимике и увековечению известных в городе Иркутске людей и событий от 7 февраля 2022 года, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 года № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Положением о Комиссии по городской топонимике и увековечению известных в городе Иркутске людей и событий, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 14 марта 2012 года № 031-06-389/12, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Присвоить элементам улично-дорожной сети, расположенным в городе Иркутске, следующие наименования в соответствии со схемами (прилагаются):

- 1) площадь Студенческая;
- 2) улица Заречная;
- 3) улица Юрия Левитанского.

2. Комитету по градостроительной политике администрации города Иркутска внести в государственный адресный реестр информацию о присвоении наименований элементам улично-дорожной сети, указанным в пункте 1 настоящего Постановления, в течение трех рабочих дней с момента подписания настоящего Постановления.

3. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление с приложениями в средствах массовой информации и разместить на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

С полной версией документа можно ознакомиться на сайте irkutskinform.ru

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.03.2022

№ 031-06-170/22

Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы «Социальная поддержка и охрана здоровья населения», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 19 декабря 2019 года № 031-06-1006/9, в 2021 году

В целях подведения итогов реализации муниципальной программы «Социальная поддержка и охрана здоровья населения», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 19 декабря 2019 года № 031-06-1006/9, в 2021 году, руководствуясь частью 2 статьи 16¹, статьей 19, частью 5 статьи 20, статьями 37, 52, 53 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 11¹, статьями 13, 37, 38, 42, 54, 56 Устава города Иркутска, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 30 апреля 2019 года № 031-06-313/9, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы «Социальная поддержка и охрана здоровья населения», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 19 декабря 2019 года № 031-06-1006/9, в 2021 году (прилагается).

2. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление с приложением.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

**Утвержден
постановлением администрации города Иркутска
от 28.03.2022 № 031-06-170/22**

ОТЧЕТ

О РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА И ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ НАСЕЛЕНИЯ», УТВЕРЖЕННОЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИРКУТСКА ОТ 19 ДЕКАБРЯ 2019 ГОДА № 031-06-1006/9, В 2021 ГОДУ

Отчет о реализации муниципальной программы «Социальная поддержка и охрана здоровья населения», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 19 декабря 2019 года № 031-06-1006/9 (далее — Программа), подготовлен по итогам выполнения в 2021 году Плана мероприятий по реализации муниципальной программы «Социальная поддержка и охрана здоровья населения» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденному распоряжением заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска от 17 декабря 2020 года № 203-02-108/0 (далее — План мероприятий).

1. Выполнение мероприятий Программы

На реализацию Программы в 2021 году в соответствии со сводной бюджетной росписью запланировано 444 059,6 тыс. рублей, в том числе за счет:

1) средств бюджета города Иркутска — 287 831,0 тыс. рублей;

2) средств областного бюджета — 156 228,6 тыс. рублей (субвенция из областного бюджета на осуществление областных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг).

В рамках реализации мероприятий Программы освоено 442 658,4 тыс. рублей, что составляет 99,7% от годового плана финансирования, в том числе:

1) средства бюджета города Иркутска — 286 430,1 тыс. рублей (99,5%);

2) средства областного бюджета — 156 228,3 тыс. рублей (100,0%).

Планом мероприятий предусматривалось 24 мероприятия, планируемых к реализации в течение года.

Сведения о выполнении мероприятий Программы представлены в Таблице 1 Приложения к отчету о реализации Программы в 2021 году.

Невыостребованный остаток бюджетных ассигнований по Программе, сформировавшийся в связи с заявительным характером предоставления дополнительных мер социальной поддержки, в 2021 году составил 1 401,2 тыс. рублей, из них:

- 1) 303,3 тыс. рублей — невыостребованный остаток средств, предусмотренных на реализацию мероприятия 2.2.2 «Предоставление отдельным категориям граждан льгот на проезд в общественном транспорте», вследствие уменьшения объема предоставленных льготных услуг, что связано с введением дистанционного обучения в образовательных организациях высшего и среднего образования, уменьшением численности получателей мер социальной поддержки;



2) 229,3 тыс. рублей — остаток бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятия 2.3.2 «Бесплатное обеспечение молочными продуктами детского питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет», в связи со снижением фактического количества получателей в течение 2021 года по сравнению с 2020 годом;

3) 270,2 тыс. рублей — неостребованный остаток средств, предусмотренных на мероприятие 2.1.2 «Предоставление единовременной социальной выплаты в связи с тяжелым заболеванием и (или) необходимостью получения паллиативной медицинской помощи», в связи с отсутствием обращений и оплатой за услуги банка по фактически предоставленным счетам;

4) 180,6 тыс. рублей — неостребованный остаток средств, предусмотренных на мероприятие 2.5.3 «Компенсация расходов на оплату подписки на периодические печатные издания» в связи с предоставлением выплат фактическому количеству обратившихся и оплатой за услуги банка по фактически предоставленным счетам;

5) 119,3 тыс. рублей — остаток средств, предусмотренных на мероприятие 2.3.1 «Предоставление единовременной денежной выплаты отдельным категориям студентов и ординаторов, имеющих несовершеннолетних детей», в связи с предоставлением выплат по фактически поступившим заявлениям;

6) 93,0 тыс. рублей — неостребованный остаток средств, предусмотренных на мероприятие 2.6.3 «Предоставление ежемесячной доплаты к пенсии Почетным гражданам города Иркутска», в связи со снижением фактического размера среднемесячной расчетной заработной платы по крупным и средним предприятиям города Иркутска по сравнению с планируемыми;

7) 80,4 тыс. рублей — неостребованный остаток средств, предусмотренных на мероприятие 2.6.2 «Предоставление мер социальной поддержки Почетным гражданам города Иркутска», в связи с возмещением расходов по фактически представленным документам, а также неостребованностью меры социальной поддержки в виде возмещения стоимости проездного билета на проезд в муниципальном общественном пассажирском транспорте;

8) 45,7 тыс. рублей — остаток средств, предусмотренных на мероприятие 1.2.1 «Предоставление единовременной денежной выплаты» отдельным категориям медицинских работников, в связи с увольнением молодых специалистов и, соответственно, возвратом сумм, предусмотренных соглашением;

9) 38,8 тыс. рублей — неостребованный остаток средств, предусмотренных на мероприятие 2.5.1 «Предоставление единовременных денежных выплат в связи с юбилейной датой со дня рождения», в связи с отсутствием обращений и оплатой за услуги банка по фактически предоставленным счетам;

10) 20,0 тыс. рублей — остаток средств, предусмотренных на мероприятие 2.7.3 «Компенсация расходов на погребение отдельных категорий граждан» в связи с отсутствием обращений. Данная дополнительная мера социальной поддержки была предоставлена всем имеющим право на единовременную выплату гражданам, обратившимся за ее получением в течение 2021 года (3 чел.);

11) 13,7 тыс. рублей — неостребованный остаток средств, предусмотренных на мероприятие 2.7.1 «Выплата пенсий за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы», в связи с осуществлением выплат фактическому количеству получателей в соответствии с размером прожиточного минимума;

12) 6,9 тыс. рублей — остатки средств по другим мероприятиям.

В отчетном году меры социальной поддержки предоставлены всем заявителям, имеющим на них право и обратившимся за их получением до завершения финансового года. Учитывая заявительный характер предоставления дополнительных мер социальной поддержки, отсутствие кредиторской задолженности по предоставлению субсидий организациям, предоставляющим льготные услуги, а также уровень достижения контрольных событий, все 24 мероприятия Программы считаются выполненными в полном объеме.

II. Достижение значений целевых показателей Программы

Сведения о достижении значений целевых показателей Программы представлены в Таблице 2.

Таблица 2

Сведения о достижении значений целевых показателей Программы в 2021 году

№ п/п	Наименование показателя, единица измерения	Плановое значение	Фактическое значение	Степень достижения значения целевого показателя (гр.4/гр.3)	Обоснование отклонения
1	2	3	4	5	6
Подпрограмма 1 «Содействие укреплению общественного здоровья»					
1.	Количество граждан, охваченных информационными профилактическими мероприятиями, направленными на формирование здорового образа жизни, тыс. чел.	223	225	1,01	–
2.	Количество медицинских работников, получивших дополнительные меры социальной поддержки (нарастающим итогом), чел.	203	203	1,00	–
Подпрограмма 2 «Социальная поддержка населения»					
3.	Доля граждан, получивших дополнительные меры социальной поддержки, в общей численности жителей города Иркутска, имеющих право на получение и обратившихся за их получением	100	100	1,00	–
4.	Количество некоммерческих организаций — получателей субсидий на финансовое обеспечение затрат, направленных на реализацию проектов в области социальной поддержки граждан, ед.	19	17	0,89	По результатам конкурса проектов
5.	Доля муниципальных услуг, связанных с предоставлением мер социальной поддержки Почетным гражданам города Иркутска, по которым принято положительное решение о предоставлении, от общего числа обращений Почетных граждан города Иркутска, %	100	100	1,00	–
6.	Доля граждан, замещавших должности муниципальной службы города Иркутска, получающих пенсии за выслугу лет, от общего числа граждан имеющих на это право и обратившихся за их получением, %	99,7	99,7	1,00	–

Программой предусмотрено достижение 6 целевых показателей. Учитывая степень достижения значений целевых показателей (СЦП), в 2021 году степень достижения целей и решения задач Программы составляет 0,98.

В целях формирования у жителей города Иркутска приверженности к здоровому образу жизни при реализации подпрограммы «Содействие укреплению общественного здоровья» департаментом здравоохранения и социальной помощи населению комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (далее — департамент) совместно с муниципальным автономным учреждением города Иркутска «Консультативный центр «Дом семьи» (далее — Дом семьи) осуществлялся комплекс информационно-просветительских мероприятий по охране здоровья граждан, пропаганде здорового образа жизни и профилактике заболеваний, которыми в 2021 году охвачено 225 тыс. жителей города Иркутска.

С этой целью используется разнообразный формат информационно-просветительской работы, в том числе посредством:

размещения информационных материалов на официальном портале администрации города Иркутска и сайте Дома семьи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

изготовления и проката аудиороликов по профилактике заболеваний, пропаганде здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения — 1650 прокатов (март — ноябрь) в эфире

радиостанций «Love radio», «Новое радио», «Дорожное радио», «Радио на семи холмах», «Звезда», «Юмор FM», «Петро FM»;

проката видеороликов по профилактике заболеваний, пропаганде здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения — 960 спотов (апрель — ноябрь) в эфире телеканала НТС;

изготовления и проката видеороликов по профилактике заболеваний, пропаганде здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения — 1500 спотов (ноябрь — декабрь) в эфире телеканалов ТВ 3, Матч ТВ, Домашний;

направления информационных листовок и буклетов по профилактике заболеваний в медицинские организации города Иркутска для размещения на информационных стендах;

направления информационных листовок «Здоровый образ жизни — все в ваших руках», «Наша цель — быть здоровыми», «Против аборт — Я буду удивлять тебя если появлюсь на свет», «Грудное вскармливание» в 22 медицинские организации города Иркутска;

изготовления 2 000 карманных календарей на 2022 год с призывом «Быть здоровым, жить активно — это стильно, позитивно»;

размещения на досках объявлений, информационных стендах департамента, Дома семьи информационных листовок по профилактике социально значимых заболеваний, о здоровом образе жизни, о необходимости вакцинации против новой коронавирусной инфекции COVID-19, гриппа;

организации и участия в мероприятиях, посвященных всемирным и российским дням здоровья: Всемирный день здоровья, День без табака, Всемирный день борьбы с туберкулезом, Всероссийская Акция «Стоп ВИЧ/СПИД» с раздачей информационных листовок, карманных календарей на темы здорового образа жизни, профилактики социально значимых заболеваний, проведения викторин с вопросами по здоровому образу жизни, мастер-классов по профилактическому массажу, которыми охвачено более 7000 человек;

ежемесячного проведения анализа не персонализированной информации о каждом случае острых отравлений спиртосодержащей продукцией и наркотическими веществами с отражением пола, возраста пострадавших, административного округа города Иркутска, где произошло отравление или была приобретена продукция, вида употребляемой продукции.

Департаментом анализируется каждый случай отравлений, информация направляется в органы администрации города Иркутска, структурные подразделения органов администрации города Иркутска: комитеты по управлению округами администрации города Иркутска, департамент потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска для принятия управленческих мер и усиления профилактических, в том числе информационно-просветительских мероприятий с населением;

организации ежеквартальной работы Межведомственной комиссии по профилактике и предупреждению распространения социально значимых заболеваний при администрации города Иркутска (далее — Комиссия), основные задачи которой — обеспечение взаимодействия с государственными органами власти Иркутской области, правоохранительными органами, общественными объединениями, средствами массовой информации, медицинскими организациями по вопросам профилактики и предупреждения распространения социально-негативных явлений и социально значимых заболеваний среди населения города Иркутска.

В составе Комиссии представители разных ведомств, в том числе Управления по контролю за оборотом наркотиков ГУ МВД России по Иркутской области, Межмуниципального управления МВД России «Иркутское», ФКУЗ МСЧ-38 Федеральной службы исполнения наказаний России по Иркутской области.

Круг вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, охватывает все социально значимые заболевания и социально-негативные явления: алкоголизм, наркомания, табакокурение, вопросы профилактической работы с населением, информированности молодежи города о социально-негативных явлениях и др., выработки совместных решений о методах и формах дальнейшей профилактической работы с населением города Иркутска.

С целью оказания содействия в вакцинации жителей города Иркутска против новой коронавирусной инфекции COVID-19, достижения коллективного иммунитета 80% на территории города Иркутска в 2021 году продолжилось проведение информационно-просветительской работы по информированию горожан о необходимости и значимости вакцинации и ревакцинации:

трансляция аудиоролика о необходимости вакцинации против новой коронавирусной инфекции COVID-19 и предварительной записи через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее — портал ГосУслуги) поочередно в эфире радиостанций: «Love radio», «Новое радио», «Радио на 7 холмах», в течение сентября — в эфире радиостанций «Дорожное радио» и «ЮМОР FM»;

ротация видеоролика о необходимости вакцинации против новой коронавирусной инфекции COVID-19 на мониторах в салонах 78 автобусов и 25 троллейбусов;

распространение информационных листовок по профилактике новой коронавирусной инфекции COVID-19 и гриппа, о необходимости вакцинации против новой коронавирусной инфекции COVID-19 и гриппа в 49 структурных подразделениях МУФП «Иркутская Аптека»;

направление памяток по профилактике новой коронавирусной инфекции COVID-19 «Как подготовиться к прививке», «Как вести себя после вакцинации от новой коронавирусной инфекции», «О вакцинации в вопросах и ответах», «Вакцинация для тех, кому 60 и более лет», по профилактике гриппа «Как я могу защитить себя от вируса гриппа» в 22 муниципальных организации и учреждения с общей численностью работников более 6 000 чел.;

размещение информации о профилактике новой коронавирусной инфекции COVID-19, необходимости и важности вакцинации, адресов и режимов работы мобильных пунктов вакцинации на официальном портале администрации города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

трансляция видеороликов о необходимости вакцинации против новой коронавирусной инфекции COVID-19, гриппа, прохождения диспансеризации после перенесенной коронавирусной инфекции в эфире телеканалов Домашний, ТВ3, Матч ТВ;

трансляция аудиоролика о необходимости вакцинации граждан старше 60 лет и предварительной записи через портал ГосУслуги в муниципальном общественном транспорте (трамвай, троллейбусы);

изготовление 30 000 информационных листовок «Вакцинация от COVID-19 защищает. 7 преимуществ вакцинации от коронавируса», «Как подготовиться к прививке», «Как вести себя после вакцинации от новой коронавирусной инфекции» и направление их в медицинские организации города Иркутска.

В 2021 году продолжена реализация проекта наружного размещения просветительской и профилактической информации на муниципальном общественном транспорте. По разным маршрутам следования трамваев с июня по октябрь включительно курсировал трамвай «Здоровья» с яркой информацией на бортах, направленной на создание у жителей города Иркутска отрицательного отношения к курению, наркотикам, алкоголю и на формирование приверженности к здоровому образу жизни.

Продолжилась в 2021 году деятельность Дома семьи, направленная на сохранение полной семьи, предупреждение конфликтных ситуаций в семье, гармонизацию отношений супругов, преодоление трудностей, которые могут возникнуть при рождении ребенка, на создание условий в семье, где ребенок будет счастлив, окружен заботой. Данная деятельность Дома семьи способствует стимулированию рождаемости, формированию психического, физического, нравственного здоровья и социальной адаптации, формированию здорового образа жизни, начиная с ранних этапов жизни маленьких иркутян.

Домом семьи проводились просветительские и познавательные мероприятия для родителей и подростков, в том числе круглые столы, циклы коммуникативных занятий и тренингов, направленные на развитие навыков общения и повышение психологической культуры общения родителей и детей. На постоянной основе проводилась информационно — разъяснительная работа по профилактике детской и младенческой смертности от внешних причин, жестокого обращения с детьми и угрозах жизни, по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними.

По направлениям от региональных и муниципальных учреждений (органы опеки, отделы полиции, школы, поликлиники) в течение года специалистами Дома семьи принято 198 посетителей, которым оказана своевременная бесплатная психолого-педагогическая помощь.

В 2021 году проведено 3 987 мероприятий, что составило 115,07% от утвержденного годового плана.

В целях создания благоприятных условий для привлечения и закрепления медицинских работников в областных государственных медицинских организациях, расположенных на территории города Иркутска, реализуются дополнительные меры социальной поддержки молодых специалистов первичного звена здравоохранения.

В 2021 году 87 молодым специалистам предоставлены единовременные денежные выплаты на общую сумму 6700,0 тыс. рублей, в том числе:

47 врачам поликлиник, женских консультаций, кабинетов неотложной травматологии и ортопедии (травмпунктов), врачам и фельдшерам областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Иркутская станция скорой медицинской помощи» в размере 100 тыс. руб.;



40 средним медицинским работникам — по 50 тыс. руб.

Еще 1 специалист получил компенсацию расходов на оплату найма жилого помещения на сумму 30,0 тыс. рублей.

В целях создания условий для повышения качества жизни отдельных категорий граждан дополнительные меры социальной поддержки за счет средств бюджета города Иркутска в 2021 году предоставлены 55 937 жителям города Иркутска, в том числе:

1) 9 934 чел. получили социальную поддержку на общую сумму 57 677,7 тыс. рублей в связи с необходимостью лечения.

Бесплатными лекарствами обеспечены 8 983 жителя города Иркутска, страдающие социально значимыми и хроническими заболеваниями, по 75 490 рецептам.

Единовременные социальные выплаты в связи с тяжелым заболеванием и (или) необходимостью получения паллиативной медицинской помощи получили 912 жителей города Иркутска, в том числе: онкологические больные в терминальной стадии заболевания (391 чел.);

инвалиды 1 группы, полностью утратившие способность к самообслуживанию и нуждающиеся в постороннем уходе (274 чел.);

дети-инвалиды в возрасте до 18 лет с онкологическими и (или) гематологическими заболеваниями, инсультонезависимыми формами сахарного диабета (247 чел.).

Единовременные социальные выплаты на дорогостоящее лечение получили 22 жителя города Иркутска, единовременные социальные выплаты на санаторно-курортное лечение — 17 чел.;

2) В целях обеспечения доступности транспортных услуг в 2021 году 105 443,1 тыс. рублей израсходовано на предоставление мер социальной поддержки при проезде в общественном транспорте:

27 487 жителей города Иркутска, достигших возраста 55 (женщины) и 60 (мужчины) лет и не имеющих права на льготы по федеральному или областному законодательству, получали ежемесячные денежные выплаты на оплату проезда в пассажирском транспорте города Иркутска;

6 657 учащихся и 626 студентов образовательных организаций города Иркутска пользовались льготным проездом в автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа города Иркутска;

льготным проездом на автомобильном транспорте садоводческих маршрутов воспользовались 5331 пенсионер и 1429 учащихся образовательных организаций города Иркутска;

3) 14 953,5 тыс. рублей направлено на обеспечение мер социальной поддержки семей с детьми:

1 тыс. детей в возрасте от шести месяцев до двух лет из малоимущих семей ежемесячно обеспечивались бесплатными молочными продуктами детского питания;

33 студента очной формы обучения и 47 ординаторов, имеющие несовершеннолетних детей, получили единовременные денежные выплаты (на 129 детей);

4) 147 жителей города Иркутска, достигших возраста 90, 95, 100 лет, получили единовременные денежные выплаты в связи с юбилейной датой на сумму 205,2 тыс. рублей, из них 3 чел. отметили 100-летний юбилей;

5) 1 417 жителей города Иркутска получили компенсацию расходов на оплату подписки на периодические печатные издания на общую сумму 716,4 тыс. рублей, из них:

165 чел. — инвалиды 1 и 2 групп;
1011 чел. — ветераны Великой Отечественной войны и ветераны труда;
239 чел. — неработающие пенсионеры;

2 чел. — работники муниципальных бюджетных организаций города Иркутска;

6) 1 758 жителей города Иркутска, проживающих в неблагоустроенных и полублагоустроенных домах, не имеющих горячего водоснабжения и (или) не оборудованных ванной или душем, пользовались услугами бань на льготных условиях за счет средств бюджета города Иркутска на сумму 6 188,0 тыс. рублей;

7) 2 участникам и инвалидам Великой Отечественной войны комитетом по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска проведен текущий ремонт квартир на сумму 178,1 тыс. рублей. В зависимости от фактической потребности заявителей, в жилых помещениях выполнены следующие ремонтные работы: побелка, покраска стен и потолков, замена обоев, замена оконных или дверных блоков, установка приборов учета, ремонт и частичная замена элементов сантехнического оборудования, отделка кафельной плиткой.

В 2021 году 17 некоммерческих организаций ветеранов, инвалидов, пенсионеров получили субсидии из бюджета города Иркутска на общую сумму 8 999,0 тыс. рублей на реализацию проектов в области социальной поддержки граждан.

За счет этих средств в отчетном году проведено почти 180 мероприятий различного характера, в том числе:

мероприятия, направленные на повышение качества жизни людей пожилого возраста, социально-бытовую адаптацию и социальную реабилитацию инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья;

мероприятия в рамках памятных, праздничных и торжественных дат, творческие, оздоровительные, спортивные мероприятия.

За счет средств субсидии осуществлялась оплата расходов по содержанию помещений, занятых некоммерческими организациями.

В рамках празднования 76-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне поздравления и памятные подарки получили 2000 ветеранов Великой Отечественной войны.

Средства субсидии направлены на поддержку 70 клубов по интересам, спортивных и других клубов, в работе которых приняли участие около 3500 чел.

Некоммерческими организациями организованы посещения больных на дому и в стационарах (около 500 чел.), поздравление юбиляров и активистов, спортивные и оздоровительные мероприятия с посещением бассейна (около 300 пенсионеров).

Организована работа по патриотическому воспитанию молодежи: проведена героико — патриотическая акция «Пламя гордости за Победу» с участием 300 студентов учебных заведений города Иркутска, организованы конкурсы, викторины, другие мероприятия, посвященные дням воинской славы и памятным датам России, которыми охвачено 355 учащихся общеобразовательных организаций и колледжей города Иркутска.

С привлечением средств субсидии Иркутским общественным городским женским движением «Женсовет» проведен третий городской форум «Мир в руках женщины», участие в котором приняли более 550 чел.

В целях оказания помощи детям — инвалидам за счет средств субсидий организованы обучающие занятия по общеобразовательным предметам и в мастерских, творческие и спортивные занятия, экскурсии, интеграционные мероприятия, в том числе шестой Благотворительный легкоатлетический забег «Спорт во благо», в которых приняли участие более 500 чел.

В отчетном периоде субсидии на оплату жилых помещений и коммунальных услуг за счет средств субвенции, выделенной городу Иркутску на осуществление областных государственных полномочий из областного бюджета, получили 12 578 жителей города Иркутска из 9 475 семей. Из общего количества получателей жилищных субсидий в 2021 году:

7 411 чел. (58,9%) — одиноко проживающие пенсионеры, инвалиды;
1 763 чел. (14,0%) — отдельно проживающие пенсионеры, инвалиды;
717 чел. (5,7%) — граждане из многодетных семей;
2 687 чел. (21,4%) — малоимущие граждане.

На предоставление субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг в 2021 году израсходовано 156 228,3 тыс. рублей. Среднемесячный размер субсидии на 1 семью в 2021 году составил 1 364,43 рублей, что на 18,1% меньше, чем в 2020 году, когда размер субсидии на семью составлял 1 665,97 рублей.

Особый вклад в развитие нашего города вносят иркутяне, имеющие звание «Почетный гражданин города Иркутска». В соответствии с Положением о Почетном гражданине города Иркутска, утвержденном решением Думы города Иркутска от 14 декабря 2012 года № 005–20–410681/2 (далее — Положение о Почетном гражданине), в списке Почетных граждан города Иркутска значатся 34 человека. В 2021 году звание «Почетный гражданин города Иркутска» было присвоено В.А. Новожилову, С.И. Шишкину, А.К. Ханхалаеву, В.А. Матиенко.

Департаментом обеспечено предоставление мер социальной поддержки для граждан, имеющих звание «Почетный гражданин города Иркутска». Всего на эти цели из бюджета города Иркутска в 2021 году израсходовано 23 686,6 тыс. рублей, в том числе:

19 843,0 тыс. рублей — на предоставление ежемесячной доплаты к пенсии 29 Почетным гражданам города Иркутска;

3 239,6 тыс. рублей — на возмещение расходов на оплату услуг за жилое помещение и коммунальные услуги (электроэнергия, газ, отопление, водоснабжение и другие коммунальные услуги) по месту постоянного жительства Почетного гражданина города Иркутска (25 получателей), расходов, связанных с оплатой услуг телефонной и сотовой связи, возмещение стоимости путевок на санаторно-курортное лечение, на единовременные выплаты к юбилейным датам со дня рождения (4 Почетных гражданина города Ир-

кутска), выплату материальной помощи в случае необходимости осуществления платных медицинских консультаций, обследований и (или) платного лечения.

20,0 тыс. рублей направлено на предоставление единовременных денежных выплат в связи с присвоением 4 жителям города Иркутска звания «Почетный гражданин города Иркутска».

В 2021 году установлены мемориальные доски Почетным гражданам города Иркутска О.В. Васюхиной, Заслуженному врачу Российской Федерации, и Г.М. Бутакову, главному редактору газеты Восточно-Сибирская правда (1986–2004 годы), почетному профессору Иркутского государственного университета. Кроме этого изготовлена мемориальная доска Почетному гражданину города Иркутска А.В. Белову на общую сумму 270,0 тыс. рублей.

Департаментом ежеквартально осуществлялась организация работы Совета Почетных граждан города Иркутска (далее — Совет), основной задачей которой является обеспечение взаимодействия Почетных граждан города Иркутска с мэром города Иркутска, руководителями органов администрации города Иркутска, структурных подразделений органов администрации города Иркутска, депутатами Думы города Иркутска по наиболее важным вопросам социально — экономического развития города.

В 2021 году состоялось 1 общее собрание Почетных граждан города Иркутска, 5 заседаний Совета, в том числе в расширенном составе с участием Почетных граждан города Иркутска и представителей администрации города Иркутска, на которых обсуждались вопросы участия Почетных граждан города Иркутска в работе организационного комитета по подготовке и празднованию мероприятий, посвященных 76 годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг., подготовки празднования 360 — летия города Иркутска и участия Почетных граждан города Иркутска в работе оргкомитета по подготовке празднования юбилея города, об использовании потенциала факультетских клиник ИГМУ в части медицинского сопровождения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19, рассматривались ходатайства о присвоении звания «Почетный гражданин города Иркутска», предложения по внесению изменений в Положение о Почетном гражданине и др.

В 2021 году Почетные граждане города Иркутска приняли участие в 8 депутатских слушаниях, 13 заседаниях Думы города Иркутска, публичных слушаниях по проектам решений Думы города Иркутска об исполнении бюджета города за 2020 год, о бюджете города Иркутска на 2022 год и плановый период 2023–2024 гг., о внесении изменений и дополнений в Устав города Иркутска, других общественно — политических, мероприятиях, осуществляли общественную работу в организациях, рабочих группах, комиссиях города Иркутска и Иркутской области.

Расходы на общесистемные мероприятия в рамках реализации Положения о Почетном гражданине, включая организацию работы Совета Почетных граждан города Иркутска, в 2021 году составили 314,0 тыс. рублей.

В целях предоставления социальных гарантий и мер поддержки гражданам, работавшим в органах местного самоуправления (муниципальных органах, местных органах власти), в 2021 году департаментом осуществлялась выплата предусмотренных федеральным законодательством пенсий за выслугу лет 373 гражданам, замещавшим должности муниципальной службы, на общую сумму 54 076,3 тыс. рублей.

3 гражданам, взявшим на себя обязательство осуществить погребение и оплатить связанные с погребением расходы в случае смерти лица, имевшего стаж муниципальной службы и (или) стаж работы в органах местного самоуправления города Иркутска не менее 10 лет, предоставлена компенсация расходов на погребение в общей сумме 60,0 тыс. рублей.

Кроме этого, 27 лицам, работавшим в органах местного самоуправления города Иркутска, аппаратом администрации города Иркутска предоставлена ежемесячная доплата к пенсии в размере 1 500 рублей, на общую сумму 438,0 тыс. рублей.

III. Оценка эффективности реализации Программы

Результаты расчетов эффективности реализации Программы представлены в виде Таблицы 3.

Таблица 3

Результаты расчета уровня эффективности реализации Программы в 2021 году

Составляющая оценки эффективности	Обозначение	Значение
1	2	3
Степень реализации мероприятий	МП	1,00
Степень соответствия запланированному уровню расходов	ФП	0,99
Степень достижения целей и решения задач	СР	0,98
Эффективность реализации Программы	ЭР	0,99

Учитывая показатель эффективности реализации Программы (0,99), в 2021 году Программа реализована с высоким уровнем эффективности.

Дальнейшая реализация Программы будет способствовать сохранению и укреплению здоровья граждан, повышению кадровой обеспеченности медицинских организаций города Иркутска, улучшению благосостояния социально незащищенных и нуждающихся категорий граждан, созданию условий для обеспечения устойчивого семейного благополучия.

С полной версией документа можно ознакомиться на сайте irkutskinform.ru

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2021

№ 031–06–172/22

О внесении изменения в пункт 1² постановления администрации города Иркутска от 28 октября 2014 года № 031–06–1260/14 «О реорганизации муниципального казенного учреждения «Аварийно-спасательная служба г. Иркутска»

Руководствуясь разделом VI Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 17, 53 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 42, 53 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 21 августа 2018 года № 031–06–769/8 «Об оплате труда и дифференциации заработной платы работников муниципальных учреждений города Иркутска», распоряжением заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска от 15 марта 2022 года № 053–02–29/22 «О внесении изменений в Устав муниципального казенного учреждения города Иркутска «Безопасный город», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в пункт 1² постановления администрации города Иркутска от 28 октября 2014 года № 031–06–1260/14 «О реорганизации муниципального казенного учреждения «Аварийно-спасательная служба г. Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 3 сентября 2019 года № 031–06–684/9, изменение, заменив слова «174 единицы» словами «185 единиц».

2. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 28 октября 2014 года № 031–06–1260/14 «О реорганизации муниципального казенного учреждения «Аварийно-спасательная служба г. Иркутска» информационную справку о внесенном настоящим Постановлением изменении.

3. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра-руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Временно исполняющий
полномочия мэра города Иркутска

Д.О. Ружников



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.03.2022

№ 031-06-174/22

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 12 июля 2018 года № 031-06-664/8 «Об утверждении проекта планировки территории планировочного элемента С-03-13»

В целях обеспечения устойчивого развития территории города Иркутска, руководствуясь статьями 41, 42, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 12 июля 2018 года № 031-06-664/8 «Об утверждении проекта планировки территории планировочного элемента С-03-13» следующие изменения:

- 1) подпункт 1 пункта 1 изложить в следующей редакции:
«1) Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства, а также объекты социальной и транспортной инфраструктуры (Приложение № 1)»;
 - 2) подпункт 4 пункта 1 изложить в следующей редакции:
«4) Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства, а также объекты коммунальной инфраструктуры: электроснабжение, теплоснабжение, канализация, ливневая канализация (Приложение № 4)»;
 - 3) Приложение № 1 изложить в редакции Приложения 1 к настоящему Постановлению;
 - 4) Приложение № 2 изложить в редакции Приложения 2 к настоящему Постановлению;
 - 5) Приложение № 3 изложить в редакции Приложения 3 к настоящему Постановлению;
 - 6) Приложение № 4 изложить в редакции Приложения 4 к настоящему Постановлению.
2. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 12 июля 2018 года № 031-06-664/8 «Об утверждении проекта планировки территории планировочного элемента С-03-13» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.
3. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление с Приложениями 1, 2, 3 в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в течение семи дней со дня подписания настоящего Постановления.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

С полной версией документа можно ознакомиться на сайте Иркутскинформ.РФ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
ПО ЭКОНОМИКЕ И СТРАТЕГИЧЕСКОМУ ПЛАНИРОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22.03.2022

№ 182-02-157/22

Об организации и проведении универсальных ярмарок по реализации продукции региональных товаропроизводителей России на территории города Иркутска

В целях организации и проведения универсальных ярмарок по реализации продукции региональных товаропроизводителей России на территории города Иркутска, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17 ноября 2010 года № 284-пп, статьями 44, 45 Устава города Иркутска, Положением о комитете по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28 января 2016 года № 006-20-170263/6, постановлением администрации города Иркутска от 25 июля 2011 года № 031-06-1336/11 «О ярмарках, организуемых органами местного самоуправления города Иркутска»:

1. Департаменту потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска:

- 1) с 4 апреля 2022 года по 16 ноября 2022 года организовать и провести универсальные ярмарки по реализации продукции региональных товаропроизводителей России на территории города Иркутска (далее — ярмарки), по датам, адресам размещения торговых мест, их количеству, указанным в Приложении № 1 к Порядку организации ярмарок и продажи товаров (оказания услуг) на них, в соответствии с Планом мероприятий по организации универсальных ярмарок по реализации продукции региональных товаропроизводителей России на территории города Иркутска, являющимся Приложением № 1 к настоящему распоряжению;
- 2) направить в управление по информационной политике, администрации города Иркутска для опубликования в газете «Иркутск официальный» и размещения на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) настоящее распоряжение с приложениями не позднее чем за 10 календарных дней до начала работы ярмарки.
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Т.И. Макарычева

С полной версией документа можно ознакомиться на сайте Иркутскинформ.РФ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
ПО ЭКОНОМИКЕ И СТРАТЕГИЧЕСКОМУ ПЛАНИРОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22.03.2022

№ 182-02-158/22

Об организации и проведении специализированных ярмарок по продаже рассады, саженцев, семян на территории Свердловского округа города Иркутска

В целях организации и проведения специализированных ярмарок по продаже рассады, саженцев, семян на территории Свердловского округа города Иркутска, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17 ноября 2010 года № 284-пп, статьями 44, 45 Устава города Иркутска, Положением о комитете по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28 января 2016 года № 006-20-170263/6, постановлением администрации города Иркутска от 25 июля 2011 года № 031-06-1336/11 «О ярмарках, организуемых органами местного самоуправления города Иркутска»:

1. Департаменту потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска:

1) в период с 1 мая 2022 года по 10 июля 2022 года организовать и провести специализированные ярмарки по продаже рассады, саженцев, семян на территории Свердловского округа города Иркутска в соответствии с планом мероприятий по организации специализированных ярмарок по продаже рассады, саженцев, семян на территории Правобережного округа города Иркутска, являющимся Приложением № 1 к настоящему распоряжению;

2) направить в управление по информационной политике администрации города Иркутска для опубликования в газете «Иркутск официальный» и размещения на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) настоящее распоряжение с приложениями не позднее чем за 10 календарных дней до начала работы ярмарки.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Т.И. Макарычева

С полной версией документа можно ознакомиться на сайте Иркутскинформ.РФ

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ИРКУТСКА
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29.03.2022

№ 02-05-21/22

ИРКУТСК

О внесении изменения в план деятельности Контрольно-счетной палаты города Иркутска на 2022 год

Руководствуясь частью 5.1 статьи 47 Устава города Иркутска, статьями 6, 7 Положения о Контрольно-счетной палате города Иркутска, утвержденного решением Думы города Иркутска от 26 декабря 2011 года № 005-20-290467/1, Стандартом организации деятельности Контрольно-счетной палаты города Иркутска СОД 1/2017 «Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты города Иркутска», утвержденным распоряжением Председателя Контрольно-счетной палаты города Иркутска от 14 ноября 2017 года № 02-05-62/17:

1. Внести в план деятельности Контрольно-счетной палаты города Иркутска на 2022 год, утвержденный распоряжением Председателя Контрольно-счетной палаты города Иркутска от 30 декабря 2021 года № 02-05-103/21, с последними изменениями, внесенными распоряжением Председателя Контрольно-счетной палаты города Иркутска от 17 марта 2022 года № 02-05-20/22, изменение, дополнив строку «Контрольная деятельность» пунктом 1.11² следующего содержания:

1.11. ²	Проверка отражения в бухгалтерском (бюджетном) учете комитета городского обустройства администрации города Иркутска дебиторской и кредиторской задолженности	2 квартал	Кыштымова А.П.
--------------------	--	-----------	----------------

2. Направить настоящее распоряжение в Думу города Иркутска, мэру города Иркутска, а также в администрацию города Иркутска для официального опубликования.

3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Иркутска.

4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

С. В. Курилов

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА УЧАСТИЕ В НЕСАНКЦИОНИРОВАННЫХ МИТИНГАХ И ШЕСТВИЯХ

Проведение собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований регулируется Федеральным законом «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях».

Шествия и митинги проводятся для публичного выражения определенного мнения по поводу актуальной проблемы, которая возникла в государстве. Проведение таких мероприятия разрешено, но с соблюдением положений Конституции, Федерального законодательства, в том числе и ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» и иных законодательных актов РФ. Организаторами публичных мероприятий могут быть один или несколько граждан Российской Федерации, достигшие возраста: демонстраций, шествий и пикетирований — 18 лет, митингов и собраний — 16 лет.

Организатор публичного мероприятия обязан:

1) подать в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления уведомление о проведении публичного мероприятия. Уведомление подается в письменной форме в срок не ранее 15 и не позднее 10 дней до дня проведения публичного мероприятия.

2) обеспечивать соблюдение условий проведения публичного мероприятия, указанных в уведомлении, или измененных в результате согласования с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления;

3) требовать от участников публичного мероприятия соблюдения общественного порядка и регламента проведения публичного мероприятия, прекращения нарушения закона;

4) обеспечивать в пределах своей компетенции общественный порядок и безопасность граждан при проведении публичного мероприятия и прочие обязанности, предусмотренные ФЗ.

Участниками публичного мероприятия признаются граждане, члены политических партий, члены и участники других общественных объединений и религиозных объединений, добровольно участвующие в нем. Участники обязаны:

1) выполнять все законные требования организатора публичного мероприятия, уполномоченных им лиц, уполномоченного представителя органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления и сотрудников органов внутренних дел;

2) соблюдать общественный порядок и регламент проведения публичного мероприятия;

3) соблюдать требования по обеспечению транспортной безопасности и безопасности дорожного движения, если публичное мероприятие проводится с использованием транспортных средств.

Участники публичных мероприятий не вправе:

1) скрывать свое лицо, в том числе использовать маски, средства маскировки, иные предметы, специально предназначенные для затруднения установления личности;

2) иметь при себе оружие, боеприпасы, колющие или режущие предметы, другие предметы, которые могут быть использованы в качестве оружия, взрывные устройства, взрывчатые, ядовитые, отравляющие, едкие пахнущие, легко воспламеняющиеся вещества, огнеопасные и пиротехнические вещества;

3) находиться в месте проведения публичного мероприятия в состоянии опьянения.

Публичное мероприятие не может начинаться ранее 7 часов и заканчиваться позднее 22 часов текущего дня по местному времени, за исключением публичных мероприятий, посвященных памятным датам России, публичных мероприятий культурного содержания.

За организацию и участие в несанкционированных публичных мероприятиях предусмотрена административная ответственность по статье 20.2 КоАП РФ, которая влечет наказание в виде административного штрафа.

Старший помощник прокурора Куйбышевского района

Романова О.А.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 28.03.2022

№ 031-06-164/22

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 30 января 2020 года № 031-06-33/0 «О реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив в городе Иркутске»

В соответствии с Положением о предоставлении субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях финансирования расходов обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 февраля 2019 года № 108-пп, руководствуясь пунктом 1 статьи 78.1, пунктом 1 статьи 86, статьей 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска



ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 30 января 2020 года № 031-06-33/0 «О реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив в городе Иркутске» с последним изменением, внесенным постановлением администрации города Иркутска от 1 февраля 2022 года № 031-06-40/22, следующие изменения:

1) пункт 2 после слов «министерством экономического развития» дополнить словами «и промышленности»;

2) в Приложении № 1 пункт 1 строки 2022 год изложить в следующей редакции:

« 1.	«Общественное пространство в мкр. Славный» Благоустройство территории между улицей Малиновая и улицей Звездная в мкр. Славный	управление по физической культуре, спорту и молодежной политике комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска Комитет по управлению Правобережным округом администрации города Иркутска	начальник управления по физической культуре, спорту и молодежной политике комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска Абрамович Д.В. заместитель мэра — председатель комитета по управлению Правобережным округом администрации города Иркутска Эдельман Т.Н.
------	---	---	---

3) пункт 2 Приложения № 2 после слов «министерством экономического развития» дополнить словами «и промышленности».

2. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 30 января 2020 года № 031-06-33/0 «О реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив в городе Иркутске» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя Комитета городского обустройства администрации города Иркутска, заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.03.2022

№ 031-06-173/22

О внесении изменения в пункт 1 постановления администрации города Иркутска от 3 декабря 2021 года № 031-06-885/21 «О тарифах на транспортировку воды и транспортировку сточных вод для общества с ограниченной ответственностью «УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ СЕВЕРО-ЗАПАДНАЯ» на 2022 год»

Руководствуясь статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам России от 27 декабря 2013 года № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Законом Иркутской области от 6 ноября 2012 года № 114-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения», статьями 11.1, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в пункт 1 постановления администрации города Иркутска от 3 декабря 2021 года № 031-06-885/21 «О тарифах на транспортировку воды и транспортировку сточных вод для общества с ограниченной ответственностью «УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ СЕВЕРО-ЗАПАДНАЯ» на 2022 год» изменение, изложив его в следующей редакции:

«1. Установить тарифы для общества с ограниченной ответственностью «УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ СЕВЕРО-ЗАПАДНАЯ» с календарной разбивкой:

1) на транспортировку воды:

с 1 января 2022 года по 31 марта 2022 года — 6,79 руб./м³ (НДС не облагается);

с 1 апреля 2022 года по 30 июня 2022 года — 7,18 руб./м³ (НДС не облагается);

с 1 июля 2022 года по 31 декабря 2022 года — 8,42 руб./м³ (НДС не облагается);

2) на транспортировку сточных вод:

с 1 января 2022 года по 31 марта 2022 года — 7,02 руб./м³ (НДС не облагается);

с 1 апреля 2022 года по 30 июня 2022 года — 7,57 руб./м³ (НДС не облагается);

с 1 июля 2022 года по 31 декабря 2022 года — 7,64 руб./м³ (НДС не облагается).».

2. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 апреля 2022 года, но не ранее дня его официального опубликования.

3. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 3 декабря 2021 года № 031-06-885/21 «О тарифах на транспортировку воды и транспортировку сточных вод для общества с ограниченной ответственностью «УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ СЕВЕРО-ЗАПАДНАЯ» на 2022 год» информационную справку о дате внесения в него изменения настоящим Постановлением.

4. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить его на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 7 рабочих дней с момента подписания настоящего Постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска.

Временно исполняющий полномочия

мэра города Иркутска

Д.О. Ружников

ОТЧЕТ

**О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ
ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ЗА 2021 ГОД
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ИРКУТСКА
(НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ)
«КОНСУЛЬТАТИВНЫЙ ЦЕНТР «ДОМ СЕМЬИ»**

город Иркутск, улица Советская, дом 96

(адрес фактического местонахождения муниципального учреждения)

Департамент здравоохранения и социальной помощи населению

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска

коды

« _____ » _____ 20__ г.

форма по КФД

дата

по ОКПО

	31344160
	3808189183
	380801101

ИНН

КПП

единица измерения: руб.

по ОКЕИ

I. СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

1.1. Цели деятельности учреждения	сохранение и укрепление здоровья детей и их родителей, улучшение демографической ситуации в городе Иркутске, формирование здорового образа жизни детей и их родителей
1.2. Виды деятельности учреждения	86.90.9
1.3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе	нет
1.4. Количество штатных единиц	9,3
1.5. Средняя заработная плата	31 379

II. ПОКАЗАТЕЛИ ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	наименование показателя	на начало года	на конец отчетного периода	примечание
1	Нефинансовые активы, всего:		3 737 718,07	
	из них:	X	X	X
1.1.	Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества, всего	1 436 380,00	1 436 380,00	
	в том числе:	X	X	X
1.1.1.	стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	1 436 380,00	1 436 380,00	
1.1.2.	Стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением за счет выделенных собственником имущества муниципального учреждения средств	0,00	0,00	
1.1.3.	Стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	0,00	0,00	
1.1.4.	Остаточная стоимость недвижимого муниципального имущества	986 774,02	938 894,74	
1.2.	Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества, всего	2 240 767,82	2 284 467,82	
	в том числе:	X	X	X
1.2.1.	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	0,00	0,00	
1.2.2.	Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	0,00	0,00	
2.	Финансовые активы, всего	0,00	0,00	
	из них:	X	X	X
2.1.	Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств бюджета города	0,00	0,00	
2.2.	Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств бюджета города, всего:	0,00	0,00	
	в том числе:	X	X	X
2.2.1.	По выданным авансам на услуги связи	0,00	0,00	
2.2.2.	По выданным авансам на транспортные услуги	0,00	0,00	
2.2.3.	По выданным авансам на коммунальные услуги	0,00	0,00	
2.2.4.	По выданным авансам на услуги по содержанию имущества	0,00	0,00	
2.2.5.	По выданным авансам на прочие услуги	0,00	0,00	
2.2.6.	По выданным авансам на приобретение основных средств	0,00	0,00	
2.2.7.	По выданным авансам на приобретение нематериальных активов	0,00	0,00	
2.2.8.	По выданным авансам на приобретение произведенных активов	0,00	0,00	
2.2.9.	По выданным авансам на приобретение материальных запасов	0,00	0,00	
2.2.10.	По выданным авансам на прочие расходы	0,00	0,00	
2.3.	Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	0,00	0,00	
	в том числе:	X	X	X
2.3.1.	По выданным авансам на услуги связи	0,00	0,00	
2.3.2.	По выданным авансам на транспортные услуги	0,00	0,00	
2.3.3.	По выданным авансам на коммунальные услуги	0,00	0,00	
2.3.4.	По выданным авансам на услуги по содержанию имущества	0,00	0,00	
2.3.5.	По выданным авансам на прочие услуги	0,00	0,00	
2.3.6.	По выданным авансам на приобретение основных средств	0,00	0,00	
2.3.7.	По выданным авансам на приобретение нематериальных активов	0,00	0,00	
2.3.8.	По выданным авансам на приобретение произведенных активов	0,00	0,00	



2.3.9.	По выданным авансам на приобретение материальных запасов	0,00	0,00	
2.3.10.	По выданным авансам на прочие расходы	0,00	0,00	
3.	Обязательства, всего	0,00	0,00	
	из них	X	X	X
3.1.	Просроченная кредиторская задолженность	0,00	0,00	
3.2.	Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств бюджета города, всего:	19 904,09	16 870,25	
	в том числе:	X	X	X
3.2.1.	По начислениям на выплаты по оплате труда	0,00	0,00	
3.2.2.	По оплате услуг связи	7 521,58	7 331,33	
3.2.3.	По оплате транспортных услуг	0,00	0,00	
3.2.4.	По оплате коммунальных услуг	12 382,51	9 538,92	
3.2.5.	По оплате услуг по содержанию имущества	0,00	0,00	
3.2.6.	По оплате прочих услуг	0,00	0,00	
3.2.7.	По приобретению основных средств	0,00	0,00	
3.2.8.	По приобретению нематериальных активов	0,00	0,00	
3.2.9.	По приобретению произведенных активов	0,00	0,00	
3.2.10.	По приобретению материальных запасов	0,00	0,00	
3.2.11.	По оплате прочих расходов	0,00	0,00	
3.2.12.	По платежам в бюджет	0,00	0,00	
3.2.13.	По прочим расчетам с кредиторами	0,00	0,00	
3.3.	Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	0,00	0,00	
	в том числе:	X	X	X
3.3.1.	По начислениям на выплаты по оплате труда		0,00	
3.3.2.	По оплате услуг связи		0,00	
3.3.3.	По оплате транспортных услуг		0,00	
3.3.4.	По оплате коммунальных услуг		0,00	
3.3.5.	По оплате услуг по содержанию имущества		0,00	
3.3.6.	По оплате прочих услуг		0,00	
3.3.7.	По приобретению основных средств		0,00	
3.3.8.	По приобретению нематериальных активов		0,00	
3.3.9.	По приобретению произведенных активов		0,00	
3.3.10.	По приобретению материальных запасов		0,00	
3.3.11.	По оплате прочих расходов		0,00	
3.3.12.	По платежам в бюджет		0,00	
3.3.13.	По прочим расчетам с кредиторами		0,00	
4.	Общая сумма установленных недостатков и хищений		0,00	
4.1.	Сумма выставленных требований в возмещение ущерба		0,00	
5.	Цены (тарифы) на платные услуги		0,00	
6.	Общее количество оказанных услуг		0,00	
7.	Количество жалоб потребителей		0,00	

3. ПОКАЗАТЕЛИ ПО ПОСТУПЛЕНИЯМ И ВЫПЛАТАМ УЧРЕЖДЕНИЯ.

Наименование показателя	отчетный 2021 г.				
	в том числе:				
	Код по бюджетной классификации операции сектора государственного управления	всего	субсидия на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ)	субсидия, предоставляемая в соответствии с решением о бюджете на осуществление соответствующих целей	бюджетные инвестиции
Остаток средств на начало года	X				
Поступления, всего:	X	6 223 000,00	6 223 000,00	0,00	
в том числе:	X				
Субсидии на выполнение	X	6 223 000,00	6 223 000,00	0,00	
Целевая субсидия	X	0,00	0,00	0,00	
Бюджетные инвестиции					
Поступления от оказания муниципальным учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего	X				
в том числе:	X				
Услуга N 1	X				
Услуга N 2	X				
Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего	X				
в том числе:	X				
Остаток средств на конец года	X	0,00	0,00	0,00	
Выплаты, всего:	900	6 223 000,00	6 223 000,00	0,00	
в том числе:					

Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210	5 035 292,83	5 035 292,83	0,00
из них:				
Заработная плата	211	3 878 337,54	3 878 337,54	0,00
Прочие выплаты	212			
Начисления на выплаты по оплате труда	213	1 156 955,29	1 156 955,29	0,00
Оплата работ, услуг, всего	220	934 019,37	934 019,37	0,00
из них:				
Услуги связи	221	90 328,79	90 328,79	0,00
Транспортные услуги, всего	222	50 330,00	50 330,00	
Коммунальные услуги	223	109 728,10	109 728,10	0,00
Работы, услуги по содержанию имущества, всего	225	137 980,49	137 980,49	0,00
Прочие работы услуги, всего	226	544 851,99	544 851,99	0,00
Прочие расходы, всего	290	800,00	800,00	0,00
- налоговые отчисления в бюджеты всех уровней				
- неналоговые отчисления в бюджеты всех уровней				
- прочие текущие расходы				
Поступление нефинансовых активов, всего	300	253 687,80	253 687,80	0,00
из них:				
Увеличение стоимости основных средств, всего	310	90 632,60	90 632,60	0,00
- приобретение оборудования				
- прочие основные средства				
Увеличение стоимости материальных запасов, всего	340	163 055,20	163 055,20	0,00
Остаток средств на конец года	X			
Справочно:				
Объем публичных обязательств, всего	X			

РАЗДЕЛ 3. ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ.

№ п/п	наименование показателя	на начало года	на конец отчетного периода
1.1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого муниципального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, всего	938 894,74	938 894,74
1.2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
1.3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
1.4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	116 122,99	116 122,99
2.1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0,00	0,00
2.2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
3.1.	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
2.1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного имущества	0,00	0,00
4.1.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (кв.м)		
4.2.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (кв.м.)		
4.3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (кв.м)	174,40	174,40
5.1.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (ед.)	1,00	1,00

Директор МАУ г. Иркутска «КЦ «Дом семьи» М.Р.Маркова

Бухгалтер МАУ г. Иркутска «КЦ «Дом семьи» А.Г.Лебедева

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ «РЕЛИГИОЗНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ» В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000031:1580, ПЛОЩАДЬЮ 1975 КВ. М, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ИРКУТСК, УЛ. МЕДВЕДЕВА, 1, «ОБЪЕКТЫ РЕЛИГИОЗНОГО НАЗНАЧЕНИЯ» В ОТНОШЕНИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000031:15909, ПЛОЩАДЬЮ 77,3 КВ. М, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ИРКУТСК, УЛ. МЕДВЕДЕВА, Д. 1.



23 марта 2022 г. в 11.00 часов на земельном участке, расположенном по адресу: г. Иркутск, ул. Медведева, 1Б, были проведены публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Религиозное использование» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000031:1580, площадью 1975 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Медведева, 1, «Объекты религиозного назначения» в отношении объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000031:15909, площадью 77,3 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Медведева, д. 1 (далее — проект).

Количество участников публичных слушаний, принявших участие в рассмотрении проекта: 2 участника, зарегистрированных в установленном законодательством порядке.

Заключение о результатах публичных слушаний по проекту было подготовлено на основании протокола публичных слушаний по проекту от 23 марта 2022 г.

Публичные слушания были проведены в соответствии со статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса РФ, Федеральным законом РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28 июня 2018 года № 006-20-480750/8.

Оповещение о начале публичных слушаний и распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 2 марта 2022 г. № 944-02-63/2 «О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства» опубликованы в газете «Иркутск официальный» от 4 марта 2022 года № 8 (961) и размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru), 4 марта 2022 года.

Проект решения и информационные материалы к нему опубликованы в газете «Иркутск официальный» от 11 марта 2022 года № 9 (962) и размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru), 11 марта 2022 года.

При проведении публичных слушаний выступила: Жилина Кристина Владимировна — представитель правообладателя земельного участка и объекта капитального строительства о том, что предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования «Религиозное использование» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000031:1580, площадью 1975 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Медведева, 1, «Объекты религиозного назначения» в отношении объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000031:15909, площадью 77,3 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Медведева, д. 1, не нарушает прав и законных интересов правообладателей земельных участков, имеющих общую границу с указанным земельным участком.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: не поступали.

Предложение и замечания иных участников публичных слушаний: не поступали.

Выводы: В ходе проведения публичных слушаний не поступили предложения и замечания по проекту.

Председатель комиссии по подготовке правил землепользования и застройки

Е.А. Харитонов

Секретарь комиссии

О.В. Макарова

«УГОЛОВНАЯ И АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ДИСКРЕДИТАЦИЮ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ЛОЖНОЙ ИНФОРМАЦИИ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ВООРУЖЕННЫХ СИЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

В марте 2022 г. в российское законодательство внесены изменения, устанавливающие ответственность за дискредитацию и распространение ложной информации об использовании Вооруженных Сил Российской Федерации, а также за призывы к введению мер ограничительного характера в отношении Российской Федерации, ее граждан и юридических лиц.

Так, Уголовный кодекс Российской Федерации (далее — УК РФ) дополнен статьей 207.3, предусматривающей ответственность за публичное распространение под видом достоверных сообщений заведомо ложной информации, содержащей данные об использовании Вооруженных Сил Российской Федерации в целях защиты интересов Российской Федерации и ее граждан, поддержания международного мира и безопасности.

Наказание за указанное преступление варьируется от назначения штрафа в размере от 700 тысяч рублей до лишения свободы на срок до 3 лет, а при наличии квалифицирующих признаков (например, совершение преступления лицом с использованием своего служебного положения, либо если совершенные деяния повлекли тяжкие последствия) — лишением свободы на срок до 5 лет.

Вновь введенная в УК РФ статья 280.3 предусматривает ответственность за публичные действия, направленные на дискредитацию использования Вооруженных Сил Российской Федерации в целях защиты интересов Российской Федерации и ее граждан, поддержания международного мира и безопасности, в том числе публичные призывы к воспрепятствованию использования Вооруженных Сил Российской Федерации в указанных целях.

В качестве наказания названная статья предусматривает назначение штрафа от 100 тысяч рублей, принудительные работы на срок до 3 лет, арест до 6 месяцев, либо лишение свободы до 3 лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на тот же срок. В случае наступления тяжких последствий, перечисленных в части 2 статьи 280.3, наказание за совершенное преступление предусматривает лишение свободы на срок до 5 лет.

Вместе с тем, стоит отметить, что наступление уголовной ответственности по части 1 статьи 280.3 УК РФ возможно только в том случае, если ранее лицо уже было привлечено к административной ответственности за аналогичное деяние в течение одного года.

Административная ответственность за такое деяние предусмотрена статьей 20.3.3 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации (далее — КоАП РФ). За совершение рассматриваемого административного правонарушения грозит ответственность в виде штрафа от 30 до 100 тысяч рублей для граждан, от 100 до 300 тысяч рублей — для должностных лиц, от 300 тысяч до 1 млн рублей — для юридических лиц.

Кроме того, вводится ответственность граждан Российской Федерации и российских юридических лиц за призывы к осуществлению иностранным государством, государственным объединением (или) союзом и (или) государственным (межгосударственным) учреждением иностранного государства или государственного объединения (или) союза мер ограничительного характера, выражающихся во введении или в продлении политических или экономических санкций в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц.

За впервые совершенное правонарушение статьей 20.3.4 КоАП РФ предусмотрена ответственность в виде штрафа от 30 до 50 тысяч рублей для граждан, от 100 до 200 тысяч рублей — для должностных лиц, и от 300 до 500 тысяч рублей — для юридических лиц.

В случае, если в течение года после привлечения к административной ответственности по ст. 20.3.4 КоАП РФ гражданин совершит аналогичное деяние, ему грозит уголовная ответственность по статье 284.2 УК РФ, предусматривающая как наказание штрафа в размере до 500 тысяч рублей, так и лишение свободы на срок до 3 лет.

Прокуратура г. Иркутска

«ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ».

Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» предусмотрено 3 вида ответственности за нарушение требований пожарной безопасности: дисциплинарная, административная и уголовная (ст. 38 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ).

Дисциплинарная ответственность применяется работодателем нарушителя за совершение им дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

В качестве дисциплинарных взысканий к работнику могут быть применены:

- замечание,
- выговор,
- увольнение.

Кроме того, федеральными законами, уставами и положениями о дисциплине для отдельных категорий работников могут быть предусмотрены также и другие дисциплинарные взыскания.

Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности регулируется трудовым законодательством, в частности, статьями 192–195 Трудового кодекса Российской Федерации.

Административная ответственность за нарушение требований пожарной безопасности предусмотрена ст. 20.4 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации. В качестве наказания за совершение административных правонарушений действующим законодательством предусмотрено:

- предупреждение (для граждан);

- наложение штрафа: для граждан — от 2 до 5 тысяч рублей, для должностных лиц — от 6 до 50 тысяч рублей, для индивидуальных предпринимателей — от 20 до 60 тысяч рублей, для юридических лиц — от 150 тысяч до 1 миллиона рублей;

- административное приостановление деятельности от 30 до 90 суток (для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц);

- дисквалификация для должностных лиц (за нарушение экспертом порядка оценки соответствия объекта защиты требованиям пожарной безопасности, либо подписание им заведомо ложного заключения о независимой оценке пожарного — ч. 9 ст. 20.4 КоАП РФ).

Уголовная ответственность предусмотрена за такое нарушение требований пожарной безопасности, которое повлекло причинение тяжкого вреда здоровью или смерть человека (ст. 219 Уголовного кодекса Российской Федерации). В качестве наказания за совершение уголовного-наказуемого деяния предусмотрены:

- штраф до 80 тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до 6 месяцев;

- ограничение свободы на срок до 3 лет;

- принудительные работы на срок до 5 лет;

- лишение свободы на срок до 7 лет;

- лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет (факультативно к принудительным работам и лишению свободы).

Вместе с тем, наряду с тремя перечисленными видами ответственности действующим законодательством Российской Федерации предусмотрена также гражданско-правовая ответственность, которая предполагает возмещение причиненного вследствие нарушения требований пожарной безопасности вреда личности или имуществу гражданина, а также имуществу юридического лица (гл. 59 Гражданского кодекса Российской Федерации).

Круг лиц, которые несут ответственность за нарушение требований пожарной безопасности, определен ст. 38 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности». Это:

- собственники имущества;

- руководители федеральных органов исполнительной власти;

- руководители органов местного самоуправления;

- лица, уполномоченные владеть, пользоваться или распоряжаться имуществом, в том числе руководители организаций;

- лица, в установленном порядке назначенные ответственными за обеспечение пожарной безопасности;

- должностные лица в пределах их компетенции;

- иные граждане.

В отношении квартир (комнат) в домах государственного, муниципального и ведомственного жилищного фонда в законе отдельно указано, что ответственность за нарушение требований пожарной безопасности в таких жилых помещениях возлагается на ответственных квартиросъемщиков или арендаторов, если иное не предусмотрено соответствующим договором.

Прокуратура г. Иркутска

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Г. ИРКУТСК АДМИНИСТРАЦИЯ КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА- ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА РАСПОЯЖЕНИЕ

от 29.03.2022

№ 944-02-93/22

О назначении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки территории планировочного элемента П-04-07

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь статьями 5.1, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 24, 44, 45 Устава города Иркутска, Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28 июня 2018 года № 006-20-480750/8, распоряжением заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 11 августа 2021 года № 944-02-190/1 «О подготовке проекта внесения изменений в проект планировки территории планировочного элемента П-04-07», распоряжением администрации города Иркутска от 13 февраля 2017 года № 031-10-66/7 «О делегировании полномочий»:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту внесения изменений в проект планировки территории планировочного элемента П-04-07, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 14 ноября 2018 года № 031-06-1000/8 (далее — общественные обсуждения, проект).

2. Департаменту архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска:

1) в срок не более одного месяца со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений, предусмотренного подпунктом «в» подпункта 2 настоящего пункта, провести общественные обсуждения по проекту;

2) обеспечить опубликование и размещение на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru), а также распространение иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к информации о проведении общественных обсуждений:

а) плана работы по подготовке и проведению общественных обсуждений;

б) проекта и информационных материалов к нему;

в) оповещения о начале общественных обсуждений в форме информационного сообщения, содержащего, в том числе, информацию о месте и дате открытия, времени проведения экспозиции проекта;

г) заключения о результатах общественных обсуждений.

3. Определить:

1) председателем общественных обсуждений заместителя председателя комитета — начальника департамента архитектуры и градостроительства, осуществляющего полномочия главного архитектора города, комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска Жукова А.М.;

2) секретарем общественных обсуждений главного специалиста сектора планировки территории отдела градостроительного планирования департамента архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска Селиванову А.В.

4. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Е.А. Харитонов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация города Иркутска сообщает о начале общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки территории планировочного элемента П-04-07, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 14.11.2018 г. № 031-06-1000/8 (далее — проект);

Информационные материалы к проекту:

— Фрагмент карты планировочной структуры территории городского округа с отображением границ планировочных элементов.

Порядок проведения общественных обсуждений определен статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28.06.2018 г. № 006-20-480750/8, а также планом работы по подготовке и проведению общественных обсуждений по проекту.

Срок проведения общественных обсуждений: не более одного месяца со дня оповещения жителей об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений (Федеральный закон от 14.03.2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации») (с 01.04.2022 г. по 29.04.2022 г.).

Место и дата открытия экспозиции проекта:

— г. Иркутск, ул. Ленина, 14-б, 1 этаж (фойе здания), 4 этаж (Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), 08.04.2022 г.;

— г. Иркутск, ул. Марата, 14, 1-й этаж, (Комитет по управлению Правобережным округом администрации города Иркутска), 08.04.2022 г.

Срок, время проведения экспозиций проекта: в период с 08.04.2022 г. по 19.04.2022 г. (с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов, все дни, кроме субботы, воскресенья), тел. 52-01-53; 52-04-76, 52-00-69.



Консультирование посетителей экспозиций проекта проводится по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 14-б, каб. 408, 406, 403 (Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), в период с 08.04.2022 г. по 19.04.2022 г. (вторник, четверг с 09.00 до 12.00 часов).

Участники общественных обсуждений, прошедшие в установленном порядке идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

— посредством официального сайта на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru) в период с 08.04.2022 г. по 19.04.2022 г. с 09.00 часов до 18.00 часов (все дни, кроме субботы, воскресенье);

— в письменной форме или электронной форме в адрес Комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска: г. Иркутск, ул. Ленина, 14-б, каб. 103, kgsp@admirk.ru в период с 08.04.2022 г. по 19.04.2022 г. с 09.00 часов до 13.00 часов, с 14.00 часов до 18.00 часов (все дни, кроме субботы, воскресенье);

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в период с 08.04.2022 г. по 19.04.2022 г. с 09.00 часов до 13.00 часов, с 14.00 часов до 18.00 часов (вторник, четверг) по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 14-б, каб. 408, 406, 403 (Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска).

В целях идентификации участникам общественных обсуждений необходимо представить сведения о себе (для физических лиц — фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации); для юридических лиц — наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Проект и информационные материалы к нему будут опубликованы, а также размещены на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru) и распространены иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к информации о проведении общественных обсуждений с 08.04.2022 г. по 19.04.2022 г.

Справки по вопросам организации и проведения общественных обсуждений по телефону: 52-01-53, 52-04-76, 52-00-69.

Приложение: распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 29.03.2022 № 944-02-93/22.

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА П-04-07, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИРКУТСКА ОТ 14.11.2018 № 031-06-1000/8 (ДАЛЕЕ — ПРОЕКТ)

№ п.п.	Наименование мероприятия	Дата, время проведения	Место проведения
1.	Опубликование и размещение на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru), а также распространение иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к информации о проведении общественных обсуждений, настоящего плана	01.04.2022 г.	—
2.	Опубликование и размещение на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru), а также распространение иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к информации о проведении общественных обсуждений, оповещения о начале общественных обсуждений	01.04.2022 г.	—
3.	Опубликование и размещение на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru), а также распространение иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к информации о проведении общественных обсуждений, проекта и информационных материалов к нему	с 08.04.2022 г. по 19.04.2022 г.	—
4.	Экспозиции проекта	с 08.04.2022 г. по 19.04.2022 г. (с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов, все дни, кроме субботы, воскресенье)	г. Иркутск, ул. Ленина, 14-б, 1 этаж (фойе здания), 4 этаж, Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска г. Иркутск, ул. Марата, 14 1-й этаж, Комитет по управлению Правобережным округом администрации города Иркутска
5.	Консультирование посетителей экспозиций проекта сотрудниками департамента архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска	с 08.04.2022 г. по 19.04.2022 г. (вторник, четверг с 09.00 до 12.00 часов)	г. Иркутск, ул. Ленина, 14-б, каб. 408, 406, 403, Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска, тел. 52-01-53, 52-04-76, 52-00-69

6.	Прием замечаний и предложений участников общественных обсуждений	- в электронной форме: с 08.04.2022 г. по 19.04.2022 г. (с 09.00 до 18.00 часов, все дни, кроме субботы, воскресенье) - в письменной форме и электронной форме: с 08.04.2022 г. по 19.04.2022 г. (с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов, все дни, кроме субботы, воскресенье) - посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта: с 08.04.2022 г. по 19.04.2022 г. (с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов, вторник, четверг)	Официальный сайт на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru) г. Иркутск, ул. Ленина, 14-б, каб. 103 (Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), по электронной почте kgsp@admirk.ru г. Иркутск, ул. Ленина, 14-б, каб. 408, 406, 403, Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска
7.	Подготовка и оформление протокола общественных обсуждений по проекту, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, — выписки из него	20.04.2022 г.	—
8.	Опубликование и размещение на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru), а также распространение иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к информации о проведении общественных обсуждений, заключения о результатах общественных обсуждений	29.04.2022 г.	—

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
ГОРОДСКАЯ ДУМА
РЕШЕНИЕ**

О внесении изменений в местные нормативы градостроительного проектирования города Иркутска

Принято на _____ заседании

Думы города Иркутска 7-го созыва

« _____ » _____ 2022 года

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьями 29¹, 29², 29⁴ Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30 декабря 2021 года № 492-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьями 11, 31, 32 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 17 августа 2015 года № 031-06-758/5 «Об утверждении Положения о порядке подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования города Иркутска и внесении в них изменений», постановлением администрации города Иркутска от 23 марта 2022 года № 031-06-154/22 «О подготовке проекта внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования города Иркутска», Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Внести в местные нормативы градостроительного проектирования города Иркутска, утвержденные решением Думы города Иркутска от 21 марта 2016 года № 006-20-190279/6, с последними изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 4 октября 2021 года № 007-20-030330/1, следующие изменения:

1) в части II:

подпункт 41 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«41) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения в соответствии с федеральным законом;»

в таблице 4.25 нормы расчета парковок для индивидуального автомобильного транспорта подпункта 4.5.4 пункта 4.5 раздела 4 строку 2.5. изложить в следующей редакции:

« 2.5.	Средние специальные учреждения, колледжи, специальные и частные школы, школы искусств и музыкальные школы городского значения	По заданию на проектирование	5
--------	---	------------------------------	---

».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

3. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить:

1) официальное опубликование настоящего Решения с приложением и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в установленном порядке;

2) внесение в оригинал решения Думы города Иркутска от 21 марта 2016 года № 006-20-190279/6 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования города Иркутска» информационной справки о внесенном настоящем Решением изменении.

Председатель Думы города Иркутска
Е.Ю. Стекачев

Мэр города Иркутска
Р.Н. Болотов

« _____ » _____ 2022 года
№ _____

Заместитель мэра — председатель
комитета по градостроительной политике
администрации города Иркутска

Е.А. Харитонов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
ПО ЭКОНОМИКЕ И СТРАТЕГИЧЕСКОМУ ПЛАНИРОВАНИЮ
РАСПОЯЖЕНИЕ**

от 30.03.2022

№ 182-02-169/22

О внесении изменений в распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска от 17 марта 2022 года № 182-02-148/22 «О проведении торгов за право на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Иркутска»

Руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 10 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ



«Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», статьей 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», статьями 11, 44, 45 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 29 сентября 2020 года № 007–20–017157/0 «Об утверждении структуры администрации города Иркутска», Положением о комитете по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 29 сентября 2020 года № 007–20–017167/0, Положением о размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Иркутска или государственная собственность на которые не разграничена, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 29 октября 2018 года № 031–06–961/8:

1. Внести в распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска от 17 марта 2022 года № 182–02–148/22 «О проведении торгов за право на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Иркутска» следующие изменения:

- 1) подпункт 2 пункта 2 изложить в следующей редакции:
 - «2) дату проведения аукциона за право на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов, расположенных на территории города Иркутска — 29 апреля 2022 года»;
 - 2) приложение № 1 изложить в редакции приложения № 1 к настоящему распоряжению.
2. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.

Заместитель мэра — председатель комитета

Т.И. Макарычева

ИЗВЕЩЕНИЕ ОБ АУКЦИОНЕ ЗА ПРАВО НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОВАРНЫХ ОБЪЕКТОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ИРКУТСКА.

1. Общая информация о проведении аукциона
 - 1.1. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона:

Организатор аукциона — комитет по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска.

Почтовый адрес: 664007, г. Иркутск, ул. Марата, 14.

Адрес электронной почты: tashlykov_i@admirk.ru

Контактное лицо: Ташлыков Иннокентий Русланович — заместитель начальника отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска.

г. Иркутск, ул. Свердлова, 36, 2 этаж, каб. 5, телефоны: 52–02–11.
 - 1.2. Описание предмета аукциона, начальная цена предмета аукциона

Предмет аукциона: — право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, расположенного на территории города Иркутска (далее — НТО), по адресам, указанным в таблице:

№ лота	№ в схеме	Адрес расположения (место расположения) нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь нестационарного торгового объекта (кв. м)	Площадь земельного участка (кв. м)	Начальная цена предмета аукциона за пользование местом размещения НТО, в руб. (НПП)	Шаг аукциона (5% от НПП)	Размер задатка, в руб. (50% от НПП)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	263	2-я ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНАЯ ул., остановка общественного транспорта «2-я Железнодорожная» (по направлению из центра)	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2800	140	1400
2	264	2-я ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНАЯ ул., остановка общественного транспорта «Свердловский рынок» (по направлению из центра)	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2800	140	1400
3	265	АКАДЕМИЧЕСКАЯ ул., остановка общественного транспорта «поселок Энергетиков»	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2500	125	1250
4	266	АКАДЕМИЧЕСКАЯ ул., в районе дома № 2 А	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	1900	95	950
5	267	БЕЗБОКОВА ул., остановка общественного транспорта «Управление ГЭС» (четная сторона)	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2950	147,5	1475
6	268	БОТКИНА ул., остановка общественного транспорта «Курорт «Ангара»	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2800	140	1400
7	269	ГРИБОЕДОВА ул., остановка общественного транспорта трамвая «Студгородок» (нечетная сторона)	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2800	140	1400
8	270	ДОРЖИ БАНЗАРОВА ул., остановка общественного транспорта «Масложиркомбинат» (нечетная сторона)	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2900	145	1450
9	271	ЕЛАНСКАЯ ул., в районе дома № 48	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2900	145	1450
10	272	ЗАХАРОВА ул., остановка общественного транспорта «Захарова» (четная сторона)	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2950	147,5	1475
11	273	ЛЕРМОНТОВА ул., остановка общественного транспорта «Академгородок», (нечетная сторона)	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2950	147,5	1475
12	274	ЛЕРМОНТОВА ул., остановка общественного транспорта «Больница Академгородка», (нечетная сторона)	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2250	112,5	1125

13	275	ЛЕРМОНТОВА ул., остановка общественного транспорта «Жуковский», (нечетная сторона)	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2800	140	1400
14	276	ЛЕРМОНТОВА ул., остановка общественного транспорта «Институт Микрхирургии глаза», (четная сторона)	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2950	147,5	1475
15	277	МАРШАЛА КОНЕВА ул., остановка общественного транспорта «Школа № 28», по направлению из центра города	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2900	145	1450
16	278	МАРШАЛА КОНЕВА ул., в районе садоводства «Садовод»	торговая палатка	продовольственные товары	6	6	3480	174	1740
17	279	МАРШАЛА КОНЕВА ул., в районе садоводства «Садовод»	торговая палатка	продовольственные товары	6	6	3480	174	1740
18	280	МАРШАЛА КОНЕВА ул., в районе садоводства «Садовод»	торговая палатка	продовольственные товары	6	6	3480	174	1740
19	281	МАРШАЛА КОНЕВА ул., в районе садоводства «Садовод»	торговая палатка	продовольственные товары	6	6	3480	174	1740
20	282	МАРШАЛА КОНЕВА ул., в районе садоводства «Садовод»	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2900	145	1450
21	283	МАЯКОВСКОГО ул., остановка общественного транспорта «Райсовет» (нечетная сторона)	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2800	140	1400
22	284	ПЕРВОМАЙСКИЙ мкр., в районе дома № 51	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2250	112,5	1125
23	285	ПОМЯЛОВСКОГО ул., в районе дома № 10	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2950	147,5	1475
24	286	РЯБИКОВА бул., остановка общественного транспорта «Бульвар Рябикова», по направлению из центра города	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2900	145	1450
25	287	СТАСОВА ул., напротив троллейбусного депо	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	1900	95	950
26	288	УНИВЕРСИТЕТСКИЙ мкр., в районе дома № 43	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2500	125	1250
27	289	ЮБИЛЕЙНЫЙ мкр., остановка общественного транспорта «Кафе», по направлению из центра города	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	1900	95	950
28	290	ЮБИЛЕЙНЫЙ мкр., остановка общественного транспорта «Областная больница»	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2500	125	1250
29	291	ЮБИЛЕЙНЫЙ мкр., остановка общественного транспорта «Областная больница», по объездной дороге маршрута троллейбуса № 8	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	1900	95	950
30	292	ЮБИЛЕЙНЫЙ мкр., остановка общественного транспорта «Подстанция», по направлению из центра города	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2500	125	1250
31	293	ЮБИЛЕЙНЫЙ мкр., остановка общественного транспорта «Школа № 4», по направлению из центра города	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2500	125	1250
32	226	БАЙКАЛЬСКАЯ ул., у дома № 4	торговая палатка	промышленные товары	2	2	6020	301	3010
33	227	БАЙКАЛЬСКАЯ ул., у дома № 5	торговая палатка	промышленные товары	2	2	6020	301	3010
34	228	2-я БАРИКАД, ул., остановка общественного транспорта «Технический колледж» (нечетная сторона)	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	4050	202,5	2025
35	229	БРАТСКАЯ ул., у дома № 8	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	4050	202,5	2025
36	230	ГАГАРИНА бул.	торговая палатка	продовольственные товары	4	4	15040	752	7520
37	231	ГАГАРИНА бул., в аллее	торговая палатка	продовольственные товары	4	4	15040	752	7520
38	232	ГАГАРИНА бул., в аллее	торговая палатка	продовольственные товары	4	4	15040	752	7520
39	233	ГАГАРИНА бул., возле памятника Гагарину, левая сторона	купава	продовольственные товары	8	8	30080	1504	15040
40	234	ГАГАРИНА бул., слева от памятника Александру III, в аллее	купава	продовольственные товары	8	8	30080	1504	15040



99	193	ДЕПУТАТСКАЯ ул., остановка общественного транспорта «Пискунова» (нечетная сторона)	Изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	6500	325	3250
100	194	ЖИГУЛЕВСКАЯ ул., пересечение с Ширымова ул.	Изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	6550	327,50	3275
101	195	МАРШАЛА ЖУКОВА просп., остановка общественного транспорта «ДКЦ Дружба» (четная сторона)	Изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	6050	302,50	3025
102	196	ОМУЛЕВСКОГО ул., в районе дома № 5	Изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	5150	257,5	2575
103	197	ТРИЛИССЕРА ул., в районе дома № 90	Изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	5150	257,5	2575

Начальный размер платы за пользование местом размещения НТО в течение года определяется в соответствии с распоряжением заместителя мэра — председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска от 4 августа 2021 года № 182-02-310/21 «Об утверждении методики определения начального размера платы за пользование местом размещения нестационарного торгового объекта».

Величина повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») при его проведении устанавливается в размере 5% начальной цены предмета аукциона и не изменяется в течение всего аукциона. Размер задатка устанавливается в размере 50% от начальной цены предмета аукциона.

1.3. Форма проведения торгов

— аукцион, открытый по составу участников и по подаче предложений о цене.

Претендентами на приобретение права на заключение договора на размещение НТО (далее — Претендент(ы)) могут быть юридические лица, физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуального предпринимателя.

1.4. Дата, время, место проведения аукциона

Место проведения аукциона: г. Иркутск, ул. 5-й армии, 2/1, БЦ «Троицкий»; Дата проведения аукциона: 29.04.2022.

Время начала проведения аукциона: 10 часов 00 минут (время местное).

1.5. Порядок и условия заключения договора

1.5.1 Договор действует с момента его подписания сторонами и действует до момента полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору.

Срок размещения НТО: 5 (пять) сезонов:

- с 11 мая 2022 года по 15 октября 2022 года;
- с 15 апреля 2023 года по 30 сентября 2023 года;
- с 15 апреля 2024 года по 30 сентября 2024 года;
- с 15 апреля 2025 года по 30 сентября 2025 года;
- с 15 апреля 2026 года по 30 сентября 2026 года.

1.5.2 При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

1.5.3 Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

1.5.4 Размер платы за пользование местом размещения НТО в течение года определяется по результатам аукциона за право на заключение договора на размещение НТО.

1.5.5 Плата за пользование местом размещения НТО производится победителем не позднее 15 мая текущего сезона соответствующего года.

1.6. Сроки, место и порядок предоставления документации, разъяснений положений документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе.

1.6.1 Срок предоставления документации об аукционе и разъяснений положений документации об аукционе:

с 21.03.2022 по 21.04.2022.

по адресу: г. Иркутск, ул. Свердлова, 36, 2 этаж, каб. 2, в рабочие дни с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 18 часов 00 минут (время местное).

Документация об аукционе доступна для ознакомления без взимания платы.

Комитет по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска размещает документацию об аукционе на официальном сайте торгов по адресу: www.torgi.gov.ru, на сайте администрации города www.admirk.ru (далее — официальный сайт торгов) и в газете «Иркутск официальный» одновременно с размещением извещения о проведении аукциона, не менее чем за 30 дней до даты проведения аукциона.

Организатор аукциона на основании заявления лица, претендующего на участие в аукционе, поданного в письменной форме организатору аукциона, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан представить (направить) такому лицу документацию об аукционе.

Любой заявитель вправе направить в письменной форме организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе, организатор аукциона дает разъяснения относительно подлежащих представлению документов до окончания установленного срока приема заявок.

1.6.2. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение пяти рабочих дней с даты поступления указанного запроса, организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за шесть рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

1.6.3. В течение двух рабочих дней с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица, такое разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

1.6.4. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе или решение об отмене проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукциона, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем претендентам, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в документацию об аукционе до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее двадцати дней.

1.7. Требования о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка

Размер задатка устанавливается в размере 50% от начальной цены предмета торгов (лота).

Задаток перечисляется по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Иркутской области (КЭ Г. ИРКУТСКА)

л/с 05928190011

ИНН 3808193750/ КПП 380801001

ДФ КБПФ г. Иркутска л/с 02343D03720, КЭ Г. ИРКУТСКА

ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г Иркутск

Единый казначейский счет 40102810145370000026

Казначейский счет 0310064300000013400

ОКТМО 25701000

БИК 012520101

ОГРН 1163850055808

Назначение платежа: «Задаток Ф.И.О. (наименование юр. лица) на участие в аукционе за право на заключение договора на размещение НТО дата аукциона, № лота».

Дата внесения задатка не позднее 21.04.2022.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Организатора, является выписка со счета Организатора. Претендент не допускается к участию в аукционе в случае, если не подтверждено поступление задатка на счет Организатора.

В случае, если Претендент намерен приобрести несколько лотов, задаток оплачивается по каждому лоту отдельно.

В течение пяти рабочих дней со дня проведения аукциона участникам, не ставшим победителями аукциона, возвращаются внесенные задатки.

Задаток не подлежит возврату, если победитель аукциона отказался от подписания протокола о результатах аукциона и (или) договора на размещение НТО.

Задаток, внесенный на расчетный счет Организатора победителем торгов при участии в них, засчитывается в счет оплаты по договору на размещение НТО.

2. Требования к участникам аукциона, к заявке на участие в аукционе

2.1. Участником аукциона может быть любое физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя или юридическое лицо, заинтересованное в размещении объектов развозной, разностной торговли на территории города Иркутска, претендующее на заключение договора на размещение НТО (далее — Претендент), представивший Организатору торгов следующие документы:

Заявку на участие в аукционе строго установленной формы (Приложение № 1 к документации об аукционе) не позднее даты, указанной в извещении о проведении аукциона.

Заявка на участие в аукционе оформляется на русском языке в письменной форме. Предоставляемые Претендентом копии документов, содержащие более одного листа, должны быть сшиты, пронумерованы. Копии документов должны быть заверены печатью Претендента или уполномоченным лицом и подписаны.

К заявке прилагается подписанная Претендентом опись (в 2-х экземплярах) представленных им документов, один экземпляр которой остается у Претендента с отметкой работника Организатора торгов о принятии документов.

Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

К заявке прилагаются:

а) копия устава (для юридического лица, действующего на основании устава, утвержденного его учредителем (участником)) либо информация за подписью руководителя юридического лица о том, что оно действует на основании типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом, копия учредительного договора (для хозяйственных товариществ), копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати); копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, заверенные подписью и печатью индивидуального предпринимателя (при наличии печати), копия паспорта (для физических лиц);

б) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (для юридических лиц);

в) доверенность лица, уполномоченного представлять интересы претендента при подаче заявок;

г) копия платежного документа, подтверждающего внесение задатка в размере, установленном извещением о проведении торгов;

д) заявление об отсутствии решения о ликвидации претендента — юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента — юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии постановления суда об административном приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении торгов выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц); полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении торгов выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученных не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении торгов;

2.2. Дата, место и время приема заявок с прилагаемыми документами ежедневно, кроме выходных с 21.03.2022 по 21.04.2022 в рабочие дни с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 18 часов 00 минут (время местное) по адресу: г. Иркутск, ул. Свердлова, 36, 2 этаж, каб. 2.

Справки по телефонам (8-3952) 52-01-59, 52-02-11.

2.3. Заявка Претендента регистрируется работником Организатора аукциона в журнале регистрации заявок с указанием в нем даты и времени подачи заявки, а также номера, присвоенного ей в журнале регистрации заявок. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим Претендентам.

При принятии заявки с прилагаемыми к ней документами проверяется их комплектность и соответствие описи, приложенной Претендентом.

2.4. По окончании срока приема заявок Организатор аукциона передает поступившие материалы на рассмотрение постоянно действующей конкурсной (аукционной) комиссии по проведению торгов за право на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов (далее — Комиссия).

2.5. Комиссия в течение 5 (пяти) дней с момента окончания срока приема заявок рассматривает такие заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным разделом 2 настоящей документации об аукционе. В случае установления факта подачи одним Претендентом двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же предмета торгов (лота) при условии, что поданные ранее заявки таким Претендентом не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого Претендента, поданные в отношении данного предмета торгов (лота), не рассматриваются и возвращаются такому Претенденту.

2.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если в документации об аукционе предусмотрено два лота и более, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех Претендентов, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного Претендента. При этом организатор аукциона, в случае если в документации об аукционе было установлено требование о внесении задатка, обязан вернуть задаток Претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты признания аукциона несостоявшимся, за исключением претендента, признанного участником аукциона.

2.7. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе Претендента и о признании претендента участником аукциона или об отказе в допуске такого претендента к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктом 2.11. настоящей документации об аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается Организатором аукциона на официальном сайте торгов. Претендентам направляются уведомления о принятии Комиссией решения не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

2.8. Организатор аукциона обязан вернуть Претенденту, не допущенному к участию в аукционе, задаток и поданные Претендентом документы в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона.

2.9. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Претендентов или о признании только одного Претендента участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

2.10. Организатор аукциона принимает меры по обеспечению сохранности представленных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных документов.

2.11 Претендент не допускается к участию в аукционе в случаях:

- истечение срока приема заявок;
- непредставление документов, определенных разделом 2 настоящей документации об аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;
- несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 2.1. настоящей документации об аукционе;
- несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;
- ликвидация Претендента — юридического лица;



е) наличие решения арбитражного суда о признании Претендента — юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

ж) наличие постановления суда об административном приостановлении деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в торгах.

з) если у Организатора аукциона отсутствует информация, подтверждающая поступление суммы задатка на счет Организатора аукциона в сроки, установленные документацией об аукционе.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Претендентом или участником аукциона в соответствии с разделом 2 настоящей документации об аукционе, Комиссия обязана отстранить такого Претендента или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

2.12. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе

2.12.1. Претендент имеет право отозвать поданную заявку до окончания срока подачи заявок, в письменной форме, уведомив об этом Организатора аукциона.

2.12.2. Отзыв заявки регистрируется в журнале.

2.12.3. Претенденту возвращается пакет поданных им документов и внесенный задаток в течение 5 (пяти) рабочих дней.

В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в торгах в отношении одного и того же предмета торгов (лота) при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны, все заявки на участие в торгах такого претендента, поданные в отношении данного предмета торгов (лота), не рассматриваются и возвращаются такому претенденту.

2.13. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе

Место рассмотрения заявок на участие в аукционе: г. Иркутск, ул. Свердлова, 36, 2 этаж, каб.5;

Дата начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: 22.04.2022.

Время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: 10:00 (время местное).

3. Порядок проведения аукциона

3.1. В аукционе могут участвовать только Претенденты, признанные участниками аукциона.

3.2. Аукцион проводится Организатором аукциона в присутствии членов Комиссии и участников аукциона (их представителей).

3.3. Аукцион проводится путем повышения начальной цены торгов, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

3.4. Аукционист выбирается из числа членов Комиссии путем открытого голосования членов Комиссии большинством голосов.

3.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

3.5.1. перед началом аукциона его участники проходят предварительную регистрацию у секретаря Комиссии и получают аукционный номер (далее — карточка);

3.5.2. аукцион проводится последовательно и отдельно по каждому лоту;

3.5.3. аукцион по каждому лоту начинается с объявления ведущим аукциона (далее — аукционист) начала проведения аукциона, номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), его наименования, краткой характеристики, начальной цены лота, шага аукциона, а также списка зарегистрированных участников аукциона по данному лоту.

3.5.4. после объявления аукциона по лоту аукционист принимает предложения от участников торгов по данному лоту на повышение цены;

3.5.5. участник аукциона после объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона (лота), увеличенной в соответствии с «шагом аукциона» поднимает карточку, в случае если он согласен заключить договор на размещение НТО, по объявленной цене торгов, и после объявления аукционистом этого номера — громкого объявления заявляемой цены;

3.5.6. заявленная цена немедленно дублируется аукционистом: аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной цены предмета торгов (лота) и предмета торгов, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», и заявил новую цену, заявленную цену, а также новую цену предмета торгов (лота), увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;

3.5.7. аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене предмета торгов (лота) ни один участник аукциона не поднял карточку;

3.5.8. по завершении аукциона по каждому предмету торгов (лоту) аукционист объявляет о продаже лота, называет его продажную цену и аукционный номер победителя торгов.

3.6. Победителем аукциона признается участник аукциона, заявивший самую высокую цену лота.

3.7. В случае отсутствия предложений участников на повышение цены аукционист объявляет о снятии данного лота с аукциона.

3.8. Результаты проведения аукциона оформляются протоколом Комиссии о результатах аукциона, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по проведению аукциона и лицом, выигравшим торги.

3.9. По каждому лоту составляется отдельный протокол о результатах аукциона, который подписывается Организатором и победителем аукциона. Протокол аукциона размещается на официальном сайте торгов организатором аукциона в течение 3-х рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола.

3.10. Протокол о результатах проведения аукциона составляется в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, один из которых передается победителю аукциона, а другой — Организатору аукциона.

3.11. В течение 5(пяти) рабочих дней со дня проведения аукциона участникам, не ставшим победителями аукциона, возвращаются внесенные задатки.

3.12. Победителю аукциона по соответствующему лоту задаток засчитывается в сумму оплаты по договору на размещение НТО.

3.13. Задаток не подлежит возврату, если победитель аукциона отказался от подписания протокола о результатах аукциона и (или) договора на размещение НТО.

3.14. В случае, если в аукционе участвовал один участник, или в случае отсутствия предложений о цене предмета торгов (лота), предусматривающих более высокую цену предмета торгов (лота), чем начальная цена предмета торгов (лота) и после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета торгов (лота) не поступило ни одного предложения о цене предмета торгов (лота), которое предусматривало бы более высокую цену предмета торгов (лота), аукцион признается несостоявшимся в отношении каждого лота отдельно.

4. Подведение итогов аукциона и форма, срок со дня подписания протокола, в течение которого победитель аукциона должен подписать договор

4.1. Протокол Комиссии о результатах аукциона направляется Организатору аукциона для заключения договора на размещение НТО, с победителем аукциона.

4.2. Решение Комиссии по проведению аукциона считается недействительным, если оно принято неуполномоченным составом Комиссии или в отсутствие необходимого кворума, установленного для принятия Комиссией решений.

4.3. В случае признания аукциона несостоявшимся, Комиссия вправе принять решение о повторном проведении аукциона.

4.4. Организатор аукциона в течение 3 (трех) рабочих дней, с даты подписания протокола о результатах аукциона, передает победителю аукциона проект договора на размещение НТО по форме, прилагаемой к документации об аукционе.

4.5. В случае, если победитель аукциона откажется (уклонится) от заключения договора на размещение НТО, в установленный п. 4.6. настоящей документации об аукционе срок, он утрачивает внесенный им задаток и признается выбывшим. В этом случае по решению Комиссии победителем может быть признан тот участник, чье предложение было зафиксировано следующим за предложением выбывшего.

4.6. Победитель аукциона в течение 15 (пятнадцати) дней после утверждения итогов аукциона (подписания протокола о результатах аукциона) заключает договор на размещение НТО.

4.7. Результаты аукциона размещаются на сайте администрации города (www.admirk.ru), публикуются в газете «Иркутск официальный» Организатором аукциона в течении 7 (семи) дней с момента его проведения.

4.8. По истечении срока действия договора на размещение НТО, получатель места обязан передать указанное место, восстановив его первоначальное состояние, освободив от НТО за свой счет и своими силами, по акту приема-передачи в 5-дневный срок в комитет по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска.

5. Место, условия и сроки эксплуатации НТО.

5.1. Размещение НТО производится в соответствии со схемой размещения НТО, утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 30.12.2011 № 031-06-3192/11, на основании договора на размещение НТО (далее — Договор) в соответствии с топографической схемой расположения объекта в масштабе М1:500, которая является неотъемлемой частью Договора (Приложение № 2 к Договору).

5.2. Требования к эксплуатации нестационарного торгового объекта.

1. При осуществлении торговой деятельности должна соблюдаться специализация НТО, минимальный ассортиментный перечень, который должен быть постоянно в продаже, и номенклатура дополнительных групп товаров в соответствии со специализацией.

2. На НТО должна располагаться вывеска с указанием фирменного наименования хозяйствующего субъекта, режима работы. Хозяйствующие субъекты, осуществляющие торговую деятельность, определяют режим работы самостоятельно, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

3. При эксплуатации НТО должно обеспечиваться соблюдение санитарных норм и правил, в том числе: санитарно-эпидемиологических правил СП 2.3.6.1066-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов», противопожарных, экологических и других норм и правил действующего законодательства Российской Федерации, а также соблюдение условий труда и правил личной гигиены работниками.

4. Транспортное обслуживание НТО и загрузка их товарами не должны затруднять и снижать безопасность движения транспорта и пешеходов.

5. Владельцы НТО обязаны обеспечить уход за их внешним видом: содержать в чистоте и порядке, устранять повреждения на конструктивных элементах, производить санитарную уборку и благоустройство прилегающей территории.

6. При реализации товаров в НТО должны быть документы, подтверждающие качество и безопасность продукции, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Запрещается:

— раскладка товаров, а также складирование тары и запаса продуктов на прилегающей к нестационарным торговым объектам территории;

— продавать и передавать в аренду право на размещение НТО.

Приложение № 1 к Распоряжению «О внесении изменений в распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска от 17 марта 2022 года № 182-02-148/22 «О проведении торгов за право на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Иркутска» от 30 марта 2022 года № 182-02-169/22

«Приложение № 1 к Распоряжению «О проведении торгов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Иркутска» от 17 марта 2022 года № 182-02-148/22

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

ЗА ПРАВО НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ИРКУТСКА.

1. Общая информация о проведении аукциона

1.1. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона:

Организатор аукциона — комитет по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска.

Почтовый адрес: 664007, г. Иркутск, ул. Марата, 14.

Адрес электронной почты: tashlykov_i@admirk.ru

Контактное лицо: Ташлыков Иннокентий Русланович — заместитель начальника отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска.

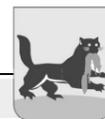
г. Иркутск, ул. Свердлова, 36, 2 этаж, каб. 5, телефоны: 52-02-11.

1.2. Описание предмета аукциона, начальная цена предмета аукциона

Предмет аукциона:

— право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, расположенного на территории города Иркутска (далее — НТО), по адресам, указанным в таблице:

№ лота	№ в схеме	Адрес расположения (место расположения) нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь нестационарного торгового объекта (кв. м)	Площадь земельного участка (кв. м)	Начальная цена предмета аукциона — за пользование местом размещения НТО, в руб. (НПП)	Шаг аукциона (5% от НПП)	Размер задатка, в руб. (50% от НПП)
1	263	2-я ЖЕЛЕЗНО-ДОРОЖНАЯ ул., остановка общественного транспорта «2-я Железнодорожная» (по направлению из центра)	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2800	140	1400
2	264	2-я ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНАЯ ул., остановка общественного транспорта «Свердловский рынок» (по направлению из центра)	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2800	140	1400
3	265	АКАДЕМИЧЕСКАЯ ул., остановка общественного транспорта «поселок Энергетиков»	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2500	125	1250
4	266	АКАДЕМИЧЕСКАЯ ул., в районе дома № 2 А	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	1900	95	950
5	267	БЕЗБОКОВА ул., остановка общественного транспорта «Управление ГЭС» (четная сторона)	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2950	147,5	1475
6	268	БОТКИНА ул., остановка общественного транспорта «Курорт «Ангара»	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2800	140	1400
7	269	ГРИБОЕДОВА ул., остановка общественного транспорта трамвая «Студгородок» (нечетная сторона)	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2800	140	1400



8	270	ДОРЖИ БАНЗА-РОВА ул., остановка общественного транспорта «Масложиркомбинат» (нечетная сторона)	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2900	145	1450
9	271	ЕЛАНСКАЯ ул., в районе дома № 48	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2900	145	1450
10	272	ЗАХАРОВА ул., остановка общественного транспорта «Захарова» (четная сторона)	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2950	147,5	1475
11	273	ЛЕРМОНТОВА ул., остановка общественного транспорта «Академгородок», (нечетная сторона)	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2950	147,5	1475
12	274	ЛЕРМОНТОВА ул., остановка общественного транспорта «Больница Академгородка», (нечетная сторона)	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2250	112,5	1125
13	275	ЛЕРМОНТОВА ул., остановка общественного транспорта «Жуковского», (нечетная сторона)	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2800	140	1400
14	276	ЛЕРМОНТОВА ул., остановка общественного транспорта «Институт Микрочирургии глаза», (четная сторона)	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2950	147,5	1475
15	277	МАРШАЛА КОНЕВА ул., остановка общественного транспорта «Школа № 28», по направлению из центра города	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2900	145	1450
16	278	МАРШАЛА КОНЕВА ул., в районе садоводства «Садовод»	торговая палатка	продовольственные товары	6	6	3480	174	1740
17	279	МАРШАЛА КОНЕВА ул., в районе садоводства «Садовод»	торговая палатка	продовольственные товары	6	6	3480	174	1740
18	280	МАРШАЛА КОНЕВА ул., в районе садоводства «Садовод»	торговая палатка	продовольственные товары	6	6	3480	174	1740
19	281	МАРШАЛА КОНЕВА ул., в районе садоводства «Садовод»	торговая палатка	продовольственные товары	6	6	3480	174	1740
20	282	МАРШАЛА КОНЕВА ул., в районе садоводства «Садовод»	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2900	145	1450
21	283	МАЯКОВСКОГО ул., остановка общественного транспорта «Райсовет» (нечетная сторона)	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2800	140	1400
22	284	ПЕРВОМАЙСКИЙ мкр., в районе дома № 51	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2250	112,5	1125
23	285	ПОМЯЛОВСКОГО ул., в районе дома № 10	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2950	147,5	1475
24	286	РЯБИКОВА бул., остановка общественного транспорта «Бульвар Рябикова», по направлению из центра города	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2900	145	1450
25	287	СТАСОВА ул., напротив троллейбусного дэпо	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	1900	95	950
26	288	УНИВЕРСИТЕТСКИЙ мкр., в районе дома № 43	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2500	125	1250
27	289	ЮБИЛЕЙНЫЙ мкр., остановка общественного транспорта «Кафе», по направлению из центра города	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	1900	95	950
28	290	ЮБИЛЕЙНЫЙ мкр., остановка общественного транспорта «Областная больница»	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2500	125	1250

29	291	ЮБИЛЕЙНЫЙ мкр., остановка общественного транспорта «Областная больница», по объездной дороге маршрута троллейбуса № 8	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	1900	95	950
30	292	ЮБИЛЕЙНЫЙ мкр., остановка общественного транспорта «Подстанция», по направлению из центра города	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2500	125	1250
31	293	ЮБИЛЕЙНЫЙ мкр., остановка общественного транспорта «Школа № 4», по направлению из центра города	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2500	125	1250
32	226	БАЙКАЛЬСКАЯ ул., у дома № 4	торговая палатка	промышленные товары	2	2	6020	301	3010
33	227	БАЙКАЛЬСКАЯ ул., у дома № 5	торговая палатка	промышленные товары	2	2	6020	301	3010
34	228	2-я БАРРИКАД, ул., остановка общественного транспорта «Технический колледж» (нечетная сторона)	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	4050	202,5	2025
35	229	БРАТСКАЯ ул., у дома № 8	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	4050	202,5	2025
36	230	ГАГАРИНА бул.	торговая палатка	продовольственные товары	4	4	15040	752	7520
37	231	ГАГАРИНА бул., в аллее	торговая палатка	продовольственные товары	4	4	15040	752	7520
38	232	ГАГАРИНА бул., в аллее	торговая палатка	продовольственные товары	4	4	15040	752	7520
39	233	ГАГАРИНА бул., возле памятника Гагарину, левая сторона	купава	продовольственные товары	8	8	30080	1504	15040
40	234	ГАГАРИНА бул., слева от памятника Александру III, в аллее	купава	продовольственные товары	8	8	30080	1504	15040
41	235	ГАГАРИНА бул., справа от памятника Александру III	купава	продовольственные товары	8	8	30080	1504	15040
42	236	ГЛЕБА УСПЕНСКОГО ул., в районе дома № 1	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	4900	245	2450
43	237	ДЕКАБРЬСКИХ СОБЫТИЙ ул., остановка общественного транспорта «Красногвардейская» (нечетная сторона)	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	5500	275	2750
44	238	ДЕТСКАЯ ул., в районе дома № 137 по ул. Баррикад	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	4050	202,5	2025
45	239	ЗЕЛЕНый мкр., остановка общественного транспорта «Микрорайон Зеленый» (конечная)	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2800	140	1400
46	240	НИЖНЯЯ НАБЕРЕЖНАЯ ул.	торговая палатка	продовольственные товары	4	4	15040	752	7520
47	241	НИЖНЯЯ НАБЕРЕЖНАЯ ул.	торговая палатка	продовольственные товары	4	4	15040	752	7520
48	242	ОКТЯБРЬСКОЙ РЕВОЛЮЦИИ ул., в районе дома № 22, напротив Автовокзала	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	5500	275	2750
49	243	РАБОЧЕГО ШТАБА ул., у дома № 5	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	4900	245	2450
50	244	РАБОЧЕГО ШТАБА ул., у дома № 134	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	4900	245	2450
51	245	РАБОЧЕГО ШТАБА ул., у дома № 134А	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	4900	245	2450
52	246	РАБОЧЕГО ШТАБА ул., у дома № 134/2	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	4900	245	2450
53	247	РАДИЩЕВА ул., остановка общественного транспорта «Северная»	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2800	140	1400
54	248	РАДИЩЕВА ул., у дома № 100	изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	2800	140	1400



100	194	ЖИГУЛЕВСКАЯ ул., пересечение с Ширямова ул.	Изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	6550	327,50	3275
101	195	МАРШАЛА ЖУКОВА просп., остановка общественного транспорта «ДКЦ Дружба» (четная сторона)	Изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	6050	302,50	3025
102	196	ОМУЛЕВСКОГО ул., в районе дома № 5	Изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	5150	257,5	2575
103	197	ТРИЛИССЕРА ул., в районе дома № 90	Изотермическая емкость	продовольственные товары	5	5	5150	257,5	2575

Начальный размер платы за пользование местом размещения НТО в течение года определяется в соответствии с распоряжением заместителя мэра — председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска от 4 августа 2021 года № 182-02-310/21 «Об утверждении методики определения начального размера платы за пользование местом размещения нестационарного торгового объекта».

Величина повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») при его проведении устанавливается в размере 5% начальной цены предмета аукциона и не изменяется в течение всего аукциона. Размер задатка устанавливается в размере 50% от начальной цены предмета аукциона.

1.3. Форма проведения торгов

— аукцион, открытый по составу участников и по подаче предложений о цене.

Претендентами на приобретение права на заключение договора на размещение НТО (далее — Претендент(ы)) могут быть юридические лица, физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуального предпринимателя.

1.4. Дата, время, место проведения аукциона

Место проведения аукциона: г. Иркутск, ул. 5-й армии, 2/1, БЦ «Троицкий»; Дата проведения аукциона: 29.04.2022.

Время начала проведения аукциона: 10 часов 00 минут (время местное).

1.5. Порядок и условия заключения договора

1.5.1 Договор действует с момента его подписания сторонами и действует до момента полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору.

Срок размещения НТО: 5 (пять) сезонов:

- с 11 мая 2022 года по 15 октября 2022 года;
- с 15 апреля 2023 года по 30 сентября 2023 года;
- с 15 апреля 2024 года по 30 сентября 2024 года.
- с 15 апреля 2025 года по 30 сентября 2025 года.
- с 15 апреля 2026 года по 30 сентября 2026 года.

1.5.2 При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

1.5.3 Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

1.5.4 Размер платы за пользование местом размещения НТО в течение года определяется по результатам аукциона за право на заключение договора на размещение НТО.

1.5.5 Плата за пользование местом размещения НТО производится победителем не позднее 15 мая текущего сезона соответствующего года.

1.6. Сроки, место и порядок предоставления документации, разъяснений положений документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе.

1.6.1 Срок предоставления документации об аукционе и разъяснений положений документации об аукционе: с 21.03.2022 по 21.04.2022.

по адресу: г. Иркутск, ул. Свердлова, 36, 2 этаж, каб. 2, в рабочие дни с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 18 часов 00 минут (время местное).

Документация об аукционе доступна для ознакомления без взимания платы.

Комитет по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска размещает документацию об аукционе на официальном сайте торгов по адресу: www.torgi.gov.ru, на сайте администрации города www.admirk.ru (далее — официальный сайт торгов) и в газете «Иркутск официальный» одновременно с размещением извещения о проведении аукциона, не менее чем за 30 дней до даты проведения аукциона.

Организатор аукциона на основании заявления лица, претендующего на участие в аукционе, поданного в письменной форме организатору аукциона, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан представить (направить) такому лицу документацию об аукционе.

Любой заявитель вправе направить в письменной форме организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе, организатор аукциона дает разъяснения относительно подлежащих представлению документов до окончания установленного срока приема заявок.

1.6.2. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение пяти рабочих дней с даты поступления указанного запроса, организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за шесть рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

1.6.3. В течение двух рабочих дней с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица, такое разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

1.6.4. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе или решение об отмене проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукциона, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем претендентам, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в документацию об аукционе до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее двадцати дней.

1.7. Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка

Размер задатка устанавливается в размере 50% от начальной цены предмета торгов (лота).

Задаток перечисляется по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Иркутской области (КЭ Г. ИРКУТСКА)

л/с 05928190011

ИНН 3808193750/ КПП 380801001

ДФ КБПиФ г. Иркутска л/с 02343D03720, КЭ Г. ИРКУТСКА

ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г Иркутск

Единый казначейский счет 40102810145370000026

Казначейский счет 03100643000000013400

ОКТМО 25701000

БИК 012520101

ОГРН 1163850055808

Назначение платежа: «Задаток Ф.И.О. (наименование юр. лица) на участие в аукционе за право на заключение договора на размещение НТО дата аукциона, № лота».

Дата внесения задатка не позднее 21.04.2022.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Организатора, является выписка со счета Организатора. Претендент не допускается к участию в аукционе в случае, если не подтверждено поступление задатка на счет Организатора.

В случае, если Претендент намерен приобрести несколько лотов, задаток оплачивается по каждому лоту отдельно.

В течение пяти рабочих дней со дня проведения аукциона участникам, не ставшим победителями аукциона, возвращаются внесенные задатки.

Задаток не подлежит возврату, если победитель аукциона отказался от подписания протокола о результатах аукциона и (или) договора на размещение НТО.

Задаток, внесенный на расчетный счет Организатора победителем торгов при участии в них, засчитывается в счет оплаты по договору на размещение НТО.

2. Требования к участникам аукциона, к заявке на участие в аукционе

2.1. Участником аукциона может быть любое физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя или юридическое лицо, заинтересованное в размещении объектов розвозной, разносной торговли на территории города Иркутска, претендующее на заключение договора на размещение НТО (далее — Претендент), представивший Организатору торгов следующие документы:

Заявку на участие в аукционе строго установленной формы (Приложение № 1 к документации об аукционе) не позднее даты, указанной в извещении о проведении аукциона.

Заявка на участие в аукционе оформляется на русском языке в письменной форме. Предоставляемые Претендентом копии документов, содержащие более одного листа, должны быть сшиты, пронумерованы. Копии документов должны быть заверены печатью Претендента или уполномоченным лицом и подписаны.

К заявке прилагается подписанная Претендентом опись (в 2-х экземплярах) представленных им документов, один экземпляр которой остается у Претендента с отметкой работника Организатора торгов о принятии документов.

Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

К заявке прилагаются:

а) копия устава (для юридического лица, действующего на основании устава, утвержденного его учредителем (участником)) либо информация за подписью руководителя юридического лица о том, что оно действует на основании типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом, копия учредительного договора (для хозяйственных товариществ), копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати); копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, заверенные подписью и печатью индивидуального предпринимателя (при наличии печати), копия паспорта (для физических лиц);

б) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (для юридических лиц);

в) доверенность лица, уполномоченного представлять интересы претендента при подаче заявок;

г) копия платежного документа, подтверждающего внесение задатка в размере, установленном извещением о проведении торгов;

д) заявление об отсутствии решения о ликвидации претендента — юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента — юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии постановления суда об административном приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении торгов выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц); полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении торгов выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученных не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении торгов;

2.2. Дата, место и время приема заявок с прилагаемыми документами ежедневно, кроме выходных с 21.03.2022 по 21.04.2022 в рабочие дни с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 18 часов 00 минут (время местное) по адресу: г. Иркутск, ул. Свердлова, 36, 2 этаж, каб. 2.

Справки по телефонам (8-3952) 52-01-59, 52-02-11.

2.3. Заявка Претендента регистрируется работником Организатора аукциона в журнале регистрации заявок с указанием в нем даты и времени подачи заявки, а также номера, присвоенного ей в журнале регистрации заявок. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим Претендентам.

При принятии заявки с прилагаемыми к ней документами проверяется их комплектность и соответствие описи, приложенной Претендентом.

2.4. По окончании срока приема заявок Организатор аукциона передает поступившие материалы на рассмотрение постоянно действующей конкурсной (аукционной) комиссии по проведению торгов за право на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов (далее — Комиссия).

2.5. Комиссия в течение 5 (пяти) дней с момента окончания срока приема заявок рассматривает такие заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным разделом 2 настоящей документации об аукционе. В случае установления факта подачи одним Претендентом двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же предмета торгов (лота) при условии, что поданные ранее заявки таким Претендентом не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого Претендента, поданные в отношении данного предмета торгов (лота), не рассматриваются и возвращаются такому Претенденту.

2.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если в документации об аукционе предусмотрено два лота и более, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех Претендентов, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного Претендента. При этом организатор аукциона, в случае если в документации об аукционе было установлено требование о внесении задатка, обязан вернуть задаток Претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты признания аукциона несостоявшимся, за исключением претендента, признанного участником аукциона.



2.7. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе Претендента и о признании претендента участником аукциона или об отказе в допуске такого претендента к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктом 2.11. настоящей документации об аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается Организатором аукциона на официальном сайте торгов. Претендентам направляются уведомления о принятых Комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

2.8. Организатор аукциона обязан вернуть Претенденту, не допущенному к участию в аукционе, задаток и поданные Претендентом документы в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона.

2.9. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Претендентов или о признании только одного Претендента участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

2.10. Организатор аукциона принимает меры по обеспечению сохранности представленных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных документов.

2.11. Претендент не допускается к участию в аукционе в случаях:

- истечение срока приема заявок;
- непредставление документов, определенных разделом 2 настоящей документации об аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;
- несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 2.1. настоящей документации об аукционе;
- несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;
- ликвидация Претендента — юридического лица;
- наличие решения арбитражного суда о признании Претендента — юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- наличие постановления суда об административном приостановлении деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в торгах.
- если у Организатора аукциона отсутствует информация, подтверждающая поступление суммы задатка на счет Организатора аукциона в сроки, установленные документацией об аукционе.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Претендентом или участником аукциона в соответствии с разделом 2 настоящей документации об аукционе, Комиссия обязана отстранить такого Претендента или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

2.12. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе

2.12.1. Претендент имеет право отозвать поданную заявку до окончания срока подачи заявок, в письменной форме, уведомив об этом Организатора аукциона.

2.12.2. Отзыв заявки регистрируется в журнале.

2.12.3. Претенденту возвращается пакет поданных им документов и внесенный задаток в течение 5 (пяти) рабочих дней.

В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в торгах в отношении одного и того же предмета торгов (лота) при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны, все заявки на участие в торгах такого претендента, поданные в отношении данного предмета торгов (лота), не рассматриваются и возвращаются такому претенденту.

2.13. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе

Место рассмотрения заявок на участие в аукционе: г. Иркутск, ул. Свердлова, 36, 2 этаж, каб.5;

Дата начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: 22.04.2022.

Время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: 10:00 (время местное).

3. Порядок проведения аукциона

3.1. В аукционе могут участвовать только Претенденты, признанные участниками аукциона.

3.2. Аукцион проводится Организатором аукциона в присутствии членов Комиссии и участников аукциона (их представителей).

3.3. Аукцион проводится путем повышения начальной цены торгов, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

3.4. Аукционист выбирается из числа членов Комиссии путем открытого голосования членов Комиссии большинством голосов.

3.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

3.5.1. перед началом аукциона его участники проходят предварительную регистрацию у секретаря Комиссии и получают аукционный номер (далее — карточка);

3.5.2. аукцион проводится последовательно и отдельно по каждому лоту;

3.5.3. аукцион по каждому лоту начинается с объявления ведущим аукциона (далее — аукционист) начала проведения аукциона, номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), его наименования, краткой характеристики, начальной цены лота, шага аукциона, а также списка зарегистрированных участников аукциона по данному лоту.

3.5.4. после объявления аукциона по лоту аукционист принимает предложения от участников торгов по данному лоту на повышение цены;

3.5.5. участник аукциона после объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона (лота), увеличенной в соответствии с «шагом аукциона» поднимает карточку, в случае если он согласен заключить договор на размещение НТО, по объявленной цене торгов, и после объявления аукционистом этого номера — громкого объявления заявляемой цены;

3.5.6. заявленная цена немедленно дублируется аукционистом: аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной цены предмета торгов (лота) и предмета торгов, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», и заявил новую цену, заявленную цену, а также новую цену предмета торгов (лота), увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;

3.5.7. аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения о цене предмета торгов (лота) ни один участник аукциона не поднял карточку;

3.5.8. по завершении аукциона по каждому предмету торгов (лоту) аукционист объявляет о продаже лота, называет его продажную цену и аукционный номер победителя торгов.

3.6. Победителем аукциона признается участник аукциона, заявивший самую высокую цену лота.

3.7. В случае отсутствия предложений участников на повышение цены аукционист объявляет о снятии данного лота с аукциона.

3.8. Результаты проведения аукциона оформляются протоколом Комиссии о результатах аукциона, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по проведению аукциона и лицом, выигравшим торги.

3.9. По каждому лоту составляется отдельный протокол о результатах аукциона, который подписывается Организатором и победителем аукциона. Протокол аукциона размещается на официальном сайте

торгов организатором аукциона в течение 3-х рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола.

3.10. Протокол о результатах проведения аукциона составляется в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, один из которых передается победителю аукциона, а другой — Организатору аукциона.

3.11. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня проведения аукциона участникам, не ставшим победителями аукциона, возвращаются внесенные задатки.

3.12. Победителю аукциона по соответствующему лоту задаток засчитывается в сумму оплаты по договору на размещение НТО.

3.13. Задаток не подлежит возврату, если победитель аукциона отказался от подписания протокола о результатах аукциона и (или) договора на размещение НТО.

3.14. В случае, если в аукционе участвовал один участник, или в случае отсутствия предложений о цене предмета торгов (лота), предусматривающих более высокую цену предмета торгов (лота), чем начальная цена предмета торгов (лота) и после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета торгов (лота) не поступило ни одного предложения о цене предмета торгов (лота), которое предусматривало бы более высокую цену предмета торгов (лота), аукцион признается несостоявшимся в отношении каждого лота отдельно.

4. Подведение итогов аукциона и форма, срок со дня подписания протокола, в течение которого победитель аукциона должен подписать договор

4.1. Протокол Комиссии о результатах аукциона направляется Организатору аукциона для заключения договора на размещение НТО, с победителем аукциона.

4.2. Решение Комиссии по проведению аукциона считается недействительным, если оно принято неуполномоченным составом Комиссии или в отсутствие необходимого кворума, установленного для принятия Комиссией решений.

4.3. В случае признания аукциона несостоявшимся, Комиссия вправе принять решение о повторном проведении аукциона.

4.4. Организатор аукциона в течение 3 (трех) рабочих дней, с даты подписания протокола о результатах аукциона, передает победителю аукциона проект договора на размещение НТО по форме, прилагаемой к документации об аукционе.

4.5. В случае, если победитель аукциона откажется (уклонится) от заключения договора на размещение НТО, в установленный п. 4.6. настоящей документации об аукционе срок, он утрачивает внесенный им задаток и признается выбывшим. В этом случае по решению Комиссии победителем может быть признан тот участник, чье предложение было зафиксировано следующим за предложением выбывшего.

4.6. Победитель аукциона в течение 15 (пятнадцати) дней после утверждения итогов аукциона (подписания протокола о результатах аукциона) заключает договор на размещение НТО.

4.7. Результаты аукциона размещаются на сайте администрации города (www.admirk.ru), публикуются в газете «Иркутск официальный» Организатором аукциона в течении 7 (семи) дней с момента его проведения.

4.8. По истечении срока действия договора на размещение НТО, получатель места обязан передать указанное место, восстановив его первоначальное состояние, освободив от НТО за свой счет и своими силами, по акту приема-передачи в 5-дневный срок в комитет по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска.

5. Место, условия и сроки эксплуатации НТО.

5.1. Размещение НТО производится в соответствии со схемой размещения НТО, утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 30.12.2011 № 031-06-3192/11, на основании договора на размещение НТО (далее — Договор) в соответствии с топографической схемой расположения объекта в масштабе М1:500, которая является неотъемлемой частью Договора (Приложение № 2 к Договору).

5.2. Требования к эксплуатации нестационарного торгового объекта.

1. При осуществлении торговой деятельности должна соблюдаться специализация НТО, минимальный ассортиментный перечень, который должен быть постоянно в продаже, и номенклатура дополнительных групп товаров в соответствии со специализацией.

2. На НТО должна располагаться вывеска с указанием фирменного наименования хозяйствующего субъекта, режима работы. Хозяйствующие субъекты, осуществляющие торговую деятельность, определяют режим работы самостоятельно, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

3. При эксплуатации НТО должно обеспечиваться соблюдение санитарных норм и правил, в том числе: санитарно-эпидемиологических правил СП 2.3.6.1066-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов», противопожарных, экологических и других норм и правил действующего законодательства Российской Федерации, а также соблюдение условий труда и правил личной гигиены работниками.

4. Транспортное обслуживание НТО и загрузка их товарами не должны затруднять и снижать безопасность движения транспорта и пешеходов.

5. Владельцы НТО обязаны обеспечить уход за их внешним видом: содержать в чистоте и порядке, устранять повреждение на конструктивных элементах, производить санитарную уборку и благоустройство прилегающей территории.

6. При реализации товаров в НТО должны быть документы, подтверждающие качество и безопасность продукции, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Запрещается:

— раскладка товаров, а также складирование тары и запаса продуктов на прилегающей к нестационарному торговому объектам территории;

— продавать и передавать в аренду право на размещение НТО.

С полной версией документа можно ознакомиться на сайте Иркутск.информ.рф

Диплом ИТ - 665074, регистрационный номер: 74 от 27 июня 1987 г., выданный Бодайбинским горным техникумом на имя Черниговой Татьяны Викторовны, считать недействительным в связи с потерей.

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПЕРЕХОДЕ ПРАВ ТРЕБОВАНИЯ

Руководствуясь п.3 ст.382, п.1 ст.385 ГК РФ ООО «УК УЭКС» (ИНН 9719009471) уведомляет, что по результатам открытых торгов в форме аукциона по продаже имущества № 8345-ЗАОФ по лоту № 3, проводимых на электронной торговой площадке <https://www.rus-on.ru/> (протокол № 8345-ЗАОФ/3/2) между ООО «СЭР» (ИНН 3811099726) и ООО «УК УЭКС» заключен договор уступки права требования от 17.01.2022. Предмет договора: права требования к потребителям (собственников и нанимателей помещений многоквартирных домов) коммунальных услуг в размере 15 785 041,01 рублей.

С момента публикации уведомления погашать задолженность необходимо в адрес ООО «УК УЭКС». По вопросам ознакомления с документацией, согласования условий оплаты долга, а также получения справок о наличии/отсутствии задолженности необходимо обращаться по тел. 8-800-505-36-07. Адрес почтовой корреспонденции 123308, г. Москва, проспект Маршала Жукова, 9, а/я 11.