

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
города Иркутска  
от 09.02.2022 №031-06-59/22

### Порядок

оплаты услуг (работ) по содержанию и ремонту жилых помещений муниципального жилищного фонда (нежилых помещений муниципального нежилого фонда, расположенных в многоквартирных домах) города Иркутска и (или) коммунальных услуг, оказываемых в отношении жилых помещений муниципального жилищного фонда (нежилых помещений муниципального нежилого фонда, расположенных в многоквартирных домах) города Иркутска до заселения или передачи их в установленном порядке

### Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации (далее – ЖК РФ), постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», в целях обеспечения исполнения обязательств муниципального образования город Иркутск как собственника муниципальных жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах.
2. Настоящий Порядок устанавливает условия оплаты услуг (работ) по содержанию и ремонту жилых помещений муниципального жилищного фонда и нежилых помещений муниципального нежилого фонда города Иркутска и (или) коммунальных услуг, оказываемых в отношении жилых помещений муниципального жилищного фонда и нежилых помещений муниципального нежилого фонда города Иркутска до заселения или передачи их третьим лицам в установленном порядке (далее - оплата услуг (работ)).
3. Для целей настоящего Порядка используются понятия:
  - 1) незаселенное жилое помещение - жилое помещение, находящееся в муниципальной казне города Иркутска (включенное в Реестр муниципального имущества города Иркутска) и не переданное физическим (юридическим) лицам по договорам найма, социального найма, купли-продажи, мены и иным договорам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- 2) свободное нежилое помещение - нежилое помещение, расположенное в многоквартирном доме, находящееся в муниципальной казне города Иркутска (включенное в Реестр муниципального имущества города Иркутска) и не переданное физическим (юридическим) лицам по договорам аренды, безвозмездного пользования, и иным договорам, предусматривающим переход прав пользования, владения на имущество в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 3) оплата услуг (работ) по содержанию и ремонту жилых и нежилых помещений – плата за коммунальные услуги, за работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, а также за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме.

Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, газ, бытовой газ в баллонах, твердое топливо при наличии печного отопления, плату за отведение сточных вод, обращение с твердыми коммунальными отходами.

4. Оплата услуг (работ) осуществляется за счет средств бюджета города Иркутска в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Иркутска на соответствующий финансовый год на расходы на содержание жилых и нежилых помещений муниципального жилищного фонда, оказание коммунальных услуг в отношении жилых и нежилых помещений муниципального жилищного фонда города Иркутска до заселения или передачи их третьим лицам в установленном порядке.

5. Оплата услуг (работ) в соответствии с настоящим Порядком осуществляется следующим юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы или индивидуальным предпринимателям (далее - Организация):

- 1) управляющим организациям, определенным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирных домах или отобранным по результатам открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, проводимого администрацией города Иркутска;
- 2) подрядным организациям, оказывающим услуги по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений;
- 3) товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам;
- 4) ресурсоснабжающим организациям, предоставляющим коммунальные услуги, в случаях, установленных статьей 157.2 ЖК РФ, а также при

непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений.

6. Расчет размера оплаты услуг (работ) производится исходя из общей площади незаселенных или не переданных третьим лицам в установленном порядке жилых и нежилых помещений муниципального жилищного фонда города Иркутска и размера платы за содержание жилого и нежилого помещения, установленной в соответствии со статьей 156 ЖК РФ, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правилами изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года № 491, постановлением администрации города Иркутска от 28 декабря 2018 года № 031-06-1223/8 «Об утверждении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей и собственников жилых помещений в многоквартирных домах, которые на общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения».
7. Расчет размера оплаты коммунальных услуг производится в порядке, предусмотренном статьей 157 ЖК РФ, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».
8. Максимальный период оплаты услуг (работ) составляет 3 года, предшествующих дате обращения Организации с заявлением, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка.

## Глава 2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ (РАБОТ)

9. Оплата услуг (работ) производится на основании заявления Организации в произвольной форме с указанием реквизитов юридического лица, наименования, местонахождения лица, его банковских реквизитов, направленного на имя заместителя мэра – председателя комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска (далее - комитет по управлению округом) в отношении жилых помещений муниципального жилищного фонда города Иркутска, заместителя мэра – председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска в отношении нежилых помещений муниципального нежилого фонда города Иркутска не позднее первого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.
10. Управляющие организации прилагают к заявлению следующие документы:

1) в случае наличия заключенного с администрацией города Иркутска договора управления многоквартирным домом:

расчет средств на оплату услуг (работ), коммунальных услуг по каждому незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению, за каждый отчетный период (месяц) на бумажном носителе по форме, установленной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26 января 2018 года № 43/пр;

копию решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установлении размера платы за содержание жилого (нежилого) помещения (в случае изменения размера платы за содержание помещения в течение действия договора управления многоквартирным домом);

сводный расчет средств на оплату услуг (работ), коммунальных услуг по каждому незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению за весь предъявляемый к оплате период с расшифровкой начислений, с указанием размера и периода действия тарифов, количества месяцев, суммы начисления за каждый отдельный период, суммы перерасчетов (с указанием оснований проведения перерасчетов и периодов) с указанием общей суммы задолженности, сложившейся на дату обращения с заявлением и документами на оплату услуг (работ), копии финансовых лицевого счетов по каждому незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению;

2) в случае наличия заключенного с администрацией города Иркутска договора на оказание услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений:

расчет средств на оплату услуг (работ) по каждому незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению, за каждый отчетный период (месяц) на бумажном носителе по форме, установленной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26 января 2018 года № 43/пр;

копию решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установлении размера платы за содержание жилого (нежилого) помещения (в случае изменения размера платы за содержание помещения в течение действия договора на оказание услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений);

сводный расчет средств на оплату услуг (работ), коммунальных услуг по каждому незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению за весь предъявляемый к оплате период с расшифровкой начислений, с указанием размера и периода действия тарифов, количества месяцев, суммы начисления за каждый отдельный период, суммы перерасчетов (с указанием оснований проведения перерасчетов и периодов) с указанием общей суммы задолженности, сложившейся на дату обращения с заявлением и документами

на оплату услуг (работ), копии финансовых лицевых счетов по каждому незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению;

3) в случае отсутствия заключенного с администрацией города Иркутска договора управления многоквартирным домом (при наличии решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом управление управляющей организацией) к заявлению прилагаются:

копия решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом управление управляющей организацией;

копия решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установлении размера платы за содержание жилого (нежилого) помещения;

расчет средств на оплату услуг (работ), оказание коммунальных услуг по каждому незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению за каждый отчетный период (месяц) на бумажном носителе по форме, установленной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26 января 2018 года № 43/пр;

проект договора управления многоквартирным домом, утвержденный решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме;

копия решения о включении многоквартирного дома, в отношении которого организация осуществляет деятельность по управлению, в реестр лицензий субъекта Российской Федерации;

сводный расчет средств на оплату услуг (работ), коммунальных услуг по каждому незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению за весь предъявляемый к оплате период с расшифровкой начислений, с указанием размера и периода действия тарифов, количества месяцев, суммы начисления за каждый отдельный период, суммы перерасчетов (с указанием оснований проведения перерасчетов и периодов) с указанием общей суммы задолженности, сложившейся на дату обращения с заявлением и документами на оплату услуг (работ), копии финансовых лицевых счетов по каждому незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению;

4) в случае отсутствия заключенного с администрацией города Иркутска договора на оказание услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме (если подрядная организация действует на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом непосредственного управления) к заявлению прилагается:

копия решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом непосредственного управления;

копия решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установлении размера платы за содержание жилого (нежилого) помещения;

расчет средств на оплату услуг (работ), оказание коммунальных услуг по каждому незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению за каждый отчетный период (месяц) на бумажном носителе по форме, установленной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26 января 2018 года № 43/пр;

проект договора управления многоквартирным домом, утвержденный решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме;

сводный расчет средств на оплату услуг (работ), коммунальных услуг по каждому незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению за весь предъявляемый к оплате период с расшифровкой начислений, с указанием размера и периода действия тарифов, количества месяцев, суммы начисления за каждый отдельный период, суммы перерасчетов (с указанием оснований проведения перерасчетов и периодов) с указанием общей суммы задолженности, сложившейся на дату обращения с заявлением и документами на оплату услуг (работ), копии финансовых лицевого счетов по каждому незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению.

11. Товарищества собственников жилья, жилищные, иные специализированные потребительские кооперативы прилагают к заявлению следующие документы:

1) в случае наличия заключенного с администрацией города Иркутска договора, предметом которого являются содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме и оказание коммунальных услуг собственникам жилья, не являющимся членами товарищества собственников жилья, жилищного, иного специализированного потребительского кооператива:

расчет средств на оплату услуг (работ), коммунальных услуг по каждому незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению за каждый отчетный период (месяц) на бумажном носителе по форме, установленной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26 января 2018 года № 43/пр;

копию решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установлении размера платы за содержание жилого (нежилого) помещения либо иных документов, подтверждающих применяемый размер платы (в случае изменения размера платы за содержание помещения в течение действия договора);

сводный расчет средств на оплату услуг (работ), коммунальных услуг по каждому незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению за весь предъявляемый к оплате период с расшифровкой начислений, с указанием размера и периода действия тарифов, количества месяцев, суммы начисления за каждый отдельный период, суммы перерасчетов (с указанием оснований проведения перерасчетов и периодов) с указанием общей суммы

задолженности, сложившейся на дату обращения с заявлением и документами на оплату услуг (работ), копии финансовых лицевых счетов по каждому незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению;

2) в случае отсутствия заключенного с администрацией города Иркутска договора на оказание услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме (при наличии решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом управления товариществом собственников жилья, жилищным, иным специализированным потребительским кооперативом) к заявлению прилагается:

копия решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления;

копия решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установлении размера платы за содержание жилого (нежилого) помещения либо иных документов, подтверждающих применяемый размер платы;

расчет средств на оплату услуг (работ), оказание коммунальных услуг по каждому незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению за каждый отчетный период (месяц) на бумажном носителе по форме, установленной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26 января 2018 года № 43/пр;

проект договора, предметом которого являются содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме и оказание коммунальных услуг собственникам жилья, не являющимся членами товарищества собственников жилья, жилищного, иного специализированного потребительского кооператива;

сводный расчет средств на оплату услуг (работ), коммунальных услуг по каждому незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению за весь предъявляемый к оплате период с расшифровкой начислений, с указанием размера и периода действия тарифов, количества месяцев, суммы начисления за каждый отдельный период, суммы перерасчетов (с указанием оснований проведения перерасчетов и периодов) с указанием общей суммы задолженности, сложившейся на дату обращения с заявлением и документами на оплату услуг (работ), копии финансовых лицевых счетов по каждому незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению.

12. В случае наличия заключенного с администрацией города Иркутска договора, предметом которого являются оказание коммунальных услуг, услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами ресурсоснабжающие организации, региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами к заявлению прилагают:

расчет средств на оплату коммунальных услуг по каждому незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению за каждый отчетный период (месяц) на бумажном носителе по форме, установленной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26 января 2018 года № 43/пр;

сводный расчет средств на оплату услуг (работ), коммунальных услуг по каждому незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению за весь предъявляемый к оплате период с расшифровкой начислений, с указанием размера и периода действия тарифов, количества месяцев, суммы начисления за каждый отдельный период, суммы перерасчетов (с указанием оснований проведения перерасчетов и периодов) с указанием общей суммы задолженности, сложившейся на дату обращения с заявлением и документами на оплату услуг (работ), копии финансовых лицевого счетов по каждому незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению.

13. В случае отсутствия заключенного с администрацией города Иркутска договора, предметом которого являются оказание коммунальных услуг, услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами ресурсоснабжающие организации, региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами к заявлению прилагают:

1) если ресурсоснабжающие организации, региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами действуют в соответствии со статьей 157.2 ЖК РФ:

расчет средств на оказание коммунальных услуг по каждому незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению за каждый отчетный период (месяц) на бумажном носителе по форме, установленной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26 января 2018 года № 43/пр;

проект договора на оказание коммунальных услуг, услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами;

копию решения общего собрания собственников помещений о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора, содержащего положения о предоставлении коммунальных услуг с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, или копию решения общего собрания собственников помещений о сохранении порядка предоставления коммунальных услуг и расчетов за коммунальные услуги при изменении способа управления многоквартирным домом, или документы, подтверждающие расторжение договора ресурсоснабжения с управляющей организацией, товариществом собственников жилья, жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом;

сводный расчет средств на оплату услуг (работ), коммунальных услуг по каждому незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению за весь предъявляемый к оплате период с расшифровкой начислений, с указанием размера и периода действия тарифов, количества месяцев, суммы начисления за каждый отдельный период, суммы перерасчетов (с указанием оснований проведения перерасчетов и периодов) с указанием общей суммы задолженности, сложившейся на дату обращения с заявлением и документами на оплату услуг (работ), копии финансовых лицевого счетов по каждому

незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению;

2) если ресурсоснабжающие организации, региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами действуют на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом непосредственное управление:

копия решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом непосредственное управление;

расчет средств на оказание коммунальных услуг по каждому незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению за каждый отчетный период (месяц) на бумажном носителе по форме, установленной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26 января 2018 года № 43/пр;

проект договора на оказание коммунальных услуг, услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами;

сводный расчет средств на оплату услуг (работ), коммунальных услуг по каждому незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению за весь предъявляемый к оплате период с расшифровкой начислений, с указанием размера и периода действия тарифов, количества месяцев, суммы начисления за каждый отдельный период, суммы перерасчетов (с указанием оснований проведения перерасчетов и периодов) с указанием общей суммы задолженности, сложившейся на дату обращения с заявлением и документами на оплату услуг (работ), копии финансовых лицевого счетов по каждому незаселенному жилому (свободному нежилому) помещению.

14. Представленные копии документов должны быть заверены подписью руководителя Организации и печатью.

15. Прием заявления с приложением документов, указанных в пунктах 10 - 13 настоящего Порядка, осуществляют:

специалист комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска, ответственный за регистрацию заявлений.

специалист комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, ответственный за регистрацию заявлений.

При приеме заявления специалист комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска, ответственный за регистрацию заявлений, либо комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска ответственный за регистрацию заявлений, выдает Организации расписку в получении заявления и прилагаемых документов с указанием даты, Ф.И.О. специалиста и перечня принятых документов.

Регистрация заявления осуществляется в день его поступления.

16. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня регистрации заявления с приложенными документами, указанными в пунктах 10 -13 настоящего Порядка, специалист комитета по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска:

1) направляет в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска запрос о предоставлении выписки из Реестра (и (или) карты реестра) муниципального имущества города Иркутска о жилых помещениях, находящихся в собственности городского округа муниципального образования город Иркутск, указанных в расчете средств на оплату услуг (работ), предоставленном в соответствии с пунктами 10 - 13 настоящего Порядка, с указанием адресного перечня незаселенных жилых помещений, их общей площади;

2) направляет в департамент жилищной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска запрос о предоставлении информации о сроке, в течение которого жилые помещения, указанные в расчете средств на оплату услуг (работ), не были заселены, по каждому незаселенному жилому помещению, находящемуся в собственности муниципального образования город Иркутск, представленном в соответствии с пунктами 10 - 13 настоящего Порядка.

17. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления запроса информация, указанная в запросах, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, направляется комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска и департаментом жилищной политики администрации города Иркутска комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска в комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска.

18. Комитет по управлению соответствующим округом в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения ответов на запросы, предусмотренные пунктом 16 настоящего Порядка:

1) в случае выявления недостатков (представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 10 - 13 настоящего Порядка, несоответствие приложенных документов требованиям, установленным пунктом 14 настоящего Порядка, недостоверность сведений в представленных документах) возвращает заявление Организации с обоснованием причины возврата документов;

2) при отсутствии замечаний и наличии у него как у получателя бюджетных средств неиспользованного остатка лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели:

обеспечивает представление в департамент финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска (далее – департамент финансов) расшифровок бюджетных (денежных) обязательств для постановки на учет и документов в соответствии с Порядком учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета города Иркутска, утвержденным заместителем председателя комитета - начальником департамента финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска от 9 декабря 2016 года № 113-08-164/6 (в ред. от 19 марта 2018 года № 113-08-34/8).

В течение 2 рабочих дней после утверждения бюджетных (денежных) обязательств формирует заявку на оплату расходов в соответствии с Порядком

исполнения бюджета города Иркутска по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета города Иркутска, открытия и ведения лицевых счетов департаментом финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска. утвержденным заместителем председателя комитета - начальником департамента финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска от 9 января 2019 года № 113-08-01/9-2 (в ред. от 31 декабря 2020 года № 113-08-174/2).

19. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска в течение 12 (двенадцати) рабочих дней со дня регистрации заявления с приложенными документами, указанными в пунктах 10 - 13 настоящего Порядка:

1) в случае выявления недостатков (представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 10 - 13 настоящего Порядка, несоответствие приложенных документов требованиям, установленным пунктом 14 настоящего Порядка, недостоверность сведений в представленных документах) возвращает заявление Организации с обоснованием причины возврата документов;

2) при отсутствии замечаний и наличии у него как у получателя бюджетных средств неиспользованного остатка лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели:

обеспечивает представление в департамент финансов расшифровок бюджетных (денежных) обязательств для постановки на учет и документов в соответствии с Порядком учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета города Иркутска, утвержденным заместителем председателя комитета - начальником департамента финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска от 9 декабря 2016 года № 113-08-164/6 (в ред. от 19 марта 2018 года № 113-08-34/8).

В течение 2 рабочих дней после утверждения бюджетных (денежных) обязательств КУМИ формирует заявку на оплату расходов в соответствии с Порядком исполнения бюджета города Иркутска по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета города Иркутска, открытия и ведения лицевых счетов департаментом финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска. утвержденным заместителем председателя комитета - начальником департамента финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска от 9 января 2019 года № 113-08-01/9-2 (в ред. от 31 декабря 2020 года № 113-08-174/2).

20. Оплата услуг (работ) за месяцы, предшествующие истекшему месяцу, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Иркутска на соответствующий финансовый год на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

---

