Приложение 5
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Предоставление жилых
помещений муниципального
маневренного жилищного фонда
города Иркутска»

Начальнику департамента жилищной политики администрации города Иркутска
_____
от_____,
паспорт сер._____№_____,
выдан _____
_____
проживающей(го) по адресу:_____
_____
дом. (сот.) тел._____

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документов

Прошу исправить допущенную опечатку (ошибку) (*нужное отметить*) в:

- отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- договоре найма жилого помещения муниципального маневренного жилищного фонда города Иркутска;
- отказе в предоставлении жилого помещения муниципального маневренного жилищного фонда города Иркутска.

_____
(указывается в чем заключаются опечатки (ошибки)

Способ получения результата рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток (ошибок):

- лично в отделе предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики администрации города Иркутска;
- по электронной почте _____;
- через организации почтовой связи по адресу:

_____.
(указать адрес)

_____	_____	_____
(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	(подпись)	(дата)

_____