

Приложение 3

к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешительной документации на
проведение земляных работ»

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РАЗРЕШИТЕЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ НА ПРОВЕДЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ»

Наименование документа
Общий перечень документов:
1) копия документа, удостоверяющего личность (для физического лица);
2) копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае если с заявлением обращается представитель заявителя;
3) копия устава (для юридического лица, действующего на основании устава, утвержденного его учредителем (участником) либо информация за подписью руководителя юридического лица о том, что оно действует на основании типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом; копия учредительного договора (для хозяйственных товариществ), а также документ, подтверждающий полномочия лица на подписание заявления;
4) выписка из реестра членов саморегулируемой организации, содержащая сведения о допуске к работам (на производителя работ), указанным в заявлении;
5) договор с подрядной организацией (если заявитель не является производителем работ).

Дополнительный перечень документов при проведении плановых земляных работ:

- 1) план строительства, ремонта или реконструкции инженерных коммуникаций, выполненный на топосъемке в масштабе 1:500 (выданный управлением архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска), согласованный с эксплуатирующими организациями, владеющими объектами инженерной инфраструктуры и правообладателями земельных участков, на территории которых планируется проведение земляных работ;
- 2) график производства земляных работ, составленный с учетом срока, необходимого для подготовки проекта распоряжения заместителя мэра – председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска либо распоряжения заместителя мэра - председателя комитета по управлению округом администрации города Иркутска и подписания договора;
- 3) локально-ресурсный сметный расчет на выполнение работ по восстановлению нарушенного благоустройства, определяющий размер залоговой суммы, составленный в ценах на текущий год;
- 4) при производстве земляных работ на проезжих частях улиц города, связанных с введением временного прекращения (ограничения) движения авто-, электротранспорта – проект организации дорожного движения.

Дополнительный перечень документов при проведении аварийных земляных работ:

- 1) топосъемка в масштабе 1:500, выданная управлением архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, с выделением места производства работ;
- 2) при производстве земляных работ на проезжих частях улиц города, связанных с введением временного прекращения (ограничения) движения авто-, электротранспорта – проект организации дорожного движения.

При наличии заключенного с заявителем договора на проведение аварийных земляных работ на текущий год – документы из общего перечня документов не предоставляются.

Дополнительный перечень документов при проведении земляных работ, связанных с установкой рекламной конструкции:

- 1) топосъемка в масштабе 1:500, выданная управлением архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.