



# ИРКУТСК

## О Ф И Ц И А Л Ь Н Ы Й

8 октября 2021 года | № 39 (941)

### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.09.2021

№ 031-06-684/21

#### О проведении штабной тренировки по гражданской обороне на территории города Иркутска

В целях организации проведения штабной тренировки по выполнению мероприятий по гражданской обороне органами управления и силами Иркутского городского звена территориальной (областной) подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории города Иркутска, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 4, 11, 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьями 8, 9, 11, 12 Федерального закона от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Положением о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794, статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Положением об Иркутском городском звене территориальной (областной) подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденным постановлением мэра города Иркутска от 3 августа 2007 года № 031-06-1459/7, распоряжением администрации города Иркутска от 1 марта 2021 года № 031-10-173/21 «О проведении проверки технической готовности муниципальной (местной) системы оповещения населения города Иркутска в 2021 году», администрация города Иркутска

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Провести 6 октября 2021 года штабную тренировку по выполнению мероприятий по гражданской обороне органами управления и силами Иркутского городского звена территориальной (областной) подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории города Иркутска (далее — тренировка).
- Провести тренировку в соответствии с организационными указаниями и оперативным заданием Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области (далее — ГУ МЧС России по Иркутской области).
- Привлечь к участию в тренировке:
  - руководящий состав гражданской обороны администрации города Иркутска;
  - комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации города Иркутска;
  - эвакуационную комиссию города Иркутска;
  - управление по информационной политике аппарата администрации города Иркутска;
  - муниципальное казенное учреждение города Иркутска «Безопасный город» (далее — МКУ г. Иркутска «Безопасный город»);
  - муниципальное унитарное предприятие «Здоровье» г. Иркутска;
  - муниципальное унитарное предприятие «Иркутскавтотранс» г. Иркутска;
  - муниципальное унитарное предприятие «Комбинат питания города Иркутска»;
  - муниципальное казенное учреждение «Транспортная эксплуатационная служба» города Иркутска (далее — МУП «ТЭС»);
  - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Иркутска «Средняя общеобразовательная школа № 45» (далее — МБОУ г. Иркутска СОШ № 45);
  - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Иркутска «Средняя общеобразовательная школа № 26».
- Рекомендовать принять участие в тренировке:
  - Иркутской ГЭС — филиал общества с ограниченной ответственностью «ЕвроСибЭнерго — Гидрогенерация»;
  - федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет».
- Категорированным и участвующим в тренировке организациям предоставлять донесения по форме, утвержденной приказом ГУ МЧС России по Иркутской области 2020 года № 216дсп.
- Создать группу контроля за выполнением мероприятий по тренировке.
- Утвердить следующий состав группы контроля за выполнением мероприятий по тренировке:
  - консультант сектора по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций отдела обеспечения безопасности и защиты населения администрации города Иркутска Рудых Алексей Сергеевич;
  - ответственный за взаимодействие с ГУ МЧС России по Иркутской области — специалист службы по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МКУ г. Иркутска «Безопасный город» Сурков Александр Сергеевич;
  - ответственный за взаимодействие с категорированными организациями по гражданской обороне — специалист службы по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МКУ г. Иркутска «Безопасный город» Бабийчук Николай Владимирович;
  - ответственный за проведение эвакуационных мероприятий — специалист службы по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МКУ г. Иркутска «Безопасный город» Бабийчук Николай Владимирович;
  - ответственный за проведение инженерных мероприятий — главный специалист службы по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МКУ г. Иркутска «Безопасный город» Радостев Иван Николаевич.
- Отделу обеспечения безопасности и защиты населения администрации города Иркутска:
  - обеспечить проведение заседаний комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации города Иркутска и эвакуационной комиссии города Иркутска;
  - во взаимодействии с МКУ г. Иркутска «Безопасный город» в срок до 28 сентября 2021 года:

разработать План проведения тренировки по теме: «Организация и ведение гражданской обороны на территории Российской Федерации» и предоставить мэру города Иркутска на утверждение; уточнить планы защищенности администрации города Иркутска по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций;

оказывать методическую помощь участникам тренировки; обеспечить предоставление материалов, подготовленных ГУ МЧС России по Иркутской области и администрацией города Иркутска, участникам тренировки.

8. МКУ г. Иркутска «Безопасный город»:

- обеспечить устойчивую работу муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения города Иркутска (далее — МАСЦО), средств телефонной связи и радиосвязи;
  - организовать контроль за проведением практического развертывания объектов гражданской обороны, участвующих в тренировке;
  - обеспечить прием и передачу сообщений (донесений) по проводимым мероприятиям тренировки;
  - в срок до 1 октября 2021 года доложить начальнику отелу обеспечения и безопасности и защиты населения администрации города Иркутска о готовности всех участников к проведению тренировки;
  - задействовать МАСЦО для передачи населению города Иркутска сигналов оповещения и речевой информации.
9. МКУ «ТЭС», в рамках проведения тренировки, выделить грузовой автотранспорт для доставки имущества гражданской обороны и осуществить доставку имущества гражданской обороны с базы производственного отдела № 2 «Мегет» — филиала ОГКУ «Центр ГОЧС» в пункт выдачи средств индивидуальной защиты № 7 (МБОУ г. Иркутска СОШ № 45) по адресу г. Иркутск, ул. Баумана, д. 50.

10. Участникам тренировки:
- при подготовке использовать документы по организации проведения тренировки, направленные отделом обеспечения безопасности и защиты населения администрации города Иркутска;
  - обеспечить практическое развертывание объектов гражданской обороны согласно Плану проведения тренировки, утвержденного мэром города Иркутска;
  - в срок до 30 сентября 2021 года доложить директору МКУ г. Иркутска «Безопасный город» о готовности к проведению тренировки через единую дежурно-диспетчерскую службу МКУ г. Иркутска «Безопасный город» (тел. 520-112, 563-420, 563-430).

11. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска произвести информирование населения города Иркутска через официальный сайт органа местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», средства массовой информации о проводимой тренировке и запуске МАСЦО.

12. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника отдела обеспечения безопасности и защиты населения администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.09.2021

№ 031-06-691/21

#### О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 25 марта 2016 года № 031-06-244/6 «Об утверждении Документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в городе Иркутске на период 2016–2020 гг.»

Руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 25 марта 2016 года № 031-06-244/6 «Об утверждении Документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в городе Иркутске на период 2016–2020 гг.» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 31 августа 2020 года № 031-06-525/0, следующие изменения:

- в наименовании слова «на период 2016–2020 гг.» исключить;
  - в пункте 1 слова «на период 2016–2020 гг.» исключить;
  - в Приложении № 1:
    - в наименовании слова «на период 2016–2020 гг.» исключить;
- раздел I изложить в следующей редакции:  
«Раздел I. ПЛАН ИЗМЕНЕНИЯ ВИДА РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК Пассажирами и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в городе Иркутске

№ п/п	Регистрационный номер муниципально-го маршрута	Порядковый номер муниципального маршрута	Наименование муниципального маршрута	Фактический вид регулярных перевозок на муниципальном маршруте	Планируемый вид регулярных перевозок на муниципальном маршруте	Дата изменения вида регулярных перевозок
1	2	3	4	5	6	7
1	135	5	Сквер им. Кирова — М. Конева	по нерегулируемым тарифам	по регулируемым тарифам	4 июня 2021 года

раздел III изложить в следующей редакции:  
«Раздел III. ПЛАН-ГРАФИК ЗАКЛЮЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КОНТРАКТОВ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, СВЯЗАННЫХ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК Пассажирами и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в городе Иркутске



№ п/п	Регистрационный номер муниципального маршрута	Порядковый номер муниципального маршрута	Наименование муниципального маршрута	Срок проведения процедуры заключения муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в городе Иркутске, установленный в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
1	2	3	4	5
<b>Автобусные маршруты</b>				
1	8	6	Ц. Рынок — пос. Жилкино	14 июля 2022 года
2	10	8	Н.-И.ТЭЦ — м/р Зеленый	14 июля 2022 года
3	11	9	Ц. Рынок — с. Дубинина	14 июля 2022 года
4	12	10	Н.-Ленино — завод нерудных материалов	14 июля 2022 года
5	15	11	Бульвар Постышева — ул. Чайковского	14 июля 2022 года
6	17	13	Н.-Ленино — Центр (через пр. Марата)	14 июля 2022 года
7	18	14	Н.-Ленино — Ц. Рынок	14 июля 2022 года
8	19	15	Ц. Рынок — пос. Искра	14 июля 2022 года
9	23	18	Н.-И.ТЭЦ — м/р Юбилейный	14 июля 2022 года
10	29	24	6 м/р Н.-Ленино — Авиазагод	14 июля 2022 года
11	30	25	Н.-Ленино — пос. Жилкино	14 июля 2022 года
12	31	26	Авиазагод — пос. Жилкино	14 июля 2022 года
13	32	27	м/р Топкинский — Ц. Рынок — м/р Топкинский	14 июля 2022 года
14	33	28	пос. Боково — Центр	14 июля 2022 года
15	34	28р	Ц. Рынок — Авиазагод	14 июля 2022 года
16	37	31	Авиазагод — Центр (через пр. Марата)	14 июля 2022 года
17	38	32	Ц. Рынок — м/р Зеленый	14 июля 2022 года
18	39	33	Ц. Рынок — ст. Батарейная	14 июля 2022 года
19	41	37	Н.-Ленино — Ц. Рынок	14 июля 2022 года
20	43	39	Ц. Рынок — ст. Горка	14 июля 2022 года
21	44	40	Ц. Рынок — Госпиталь ветеранов	14 июля 2022 года
22	45	42	Н.-Ленино — Аэропорт	14 июля 2022 года
23	46	43	Авиазагод — Аэропорт	14 июля 2022 года
24	51	54	7 м/р Н.-Ленино — м/р Первомайский	14 июля 2022 года
25	52	55	Н.-Ленино — Областная больница	14 июля 2022 года
26	54	57	Авиазагод — Областная больница	14 июля 2022 года
27	59	62	Автостанция — пос. Вересовка	14 июля 2022 года
28	63	67	м/р Первомайский — м/р Топкинский	14 июля 2022 года
29	83	29	Ц. Рынок — с. Наука	14 июля 2022 года
30	84	34	Ц. Рынок — Ерши	14 июля 2022 года
31	85	35	Ц. Рынок — с. Кооператор	14 июля 2022 года
32	86	36	Авиазагод — с. Машиностроитель	14 июля 2022 года
33	87	52	3-д им. Куйбышева — с. Озерное	14 июля 2022 года
<b>Троллейбусные маршруты</b>				
1	88	1	ул. Жуковского — м/р Солнечный	14 июля 2022 года
2	89	3	м/р Солнечный — пр. Марата	14 июля 2022 года
3	90	4	ул. Свердлова — Аэропорт	14 июля 2022 года
4	135	5	Сквер им. Кирова — М. Конева	14 июля 2022 года
5	91	6	ул. Жуковского — Аэропорт	14 июля 2022 года
6	92	7	ул. Свердлова — м/р Первомайский	14 июля 2022 года
7	93	7к	М.Конева — м/р Первомайский	14 июля 2022 года
8	94	8	ул. Свердлова — м/р Юбилейный	14 июля 2022 года
9	95	10	ул. Волжская — М. Конева	14 июля 2022 года
10	96	10к	М. Конева — м/р Юбилейный	14 июля 2022 года
<b>Трамвайные маршруты</b>				
1	97	1	ул. Волжская — Студгородок	14 июля 2022 года
2	98	2	Трампарк — Ж/д Вокзал	14 июля 2022 года
3	99	3	ул. Волжская — Ц. Рынок	14 июля 2022 года
4	100	4	ул. Братская — Ц. Рынок	14 июля 2022 года
5	101	4а	ул. Братская — Ж/д Вокзал	14 июля 2022 года
6	102	5	м/р Солнечный — Ц. Рынок — ул. Волжская	14 июля 2022 года
7	103	6	м/р Солнечный — ул. Волжская — Ц. Рынок	14 июля 2022 года

2. Настоящее Постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 4 июня 2021 года.

3. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 25 марта 2016 года № 031-06-244/6 «Об утверждении Документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в городе Иркутске на период 2016–2020 гг.» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

4. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.09.2021

№ 031-06-692/21

**Об утверждении нормативов возмещения затрат в связи с оказанием услуг по бесплатному обеспечению отдельными видами молочных продуктов для питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет на 2022–2024 годы**

В целях определения объема субсидии, предоставляемой из бюджета города Иркутска на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по бесплатному обеспечению отдельными видами молочных продуктов для питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет, руководствуясь статьями 37, 52, 53 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42, 54, 56 Устава города Иркутска, пунктом 23 Порядка предоставления из бюджета города Иркутска субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по бесплатному обеспечению отдельными видами молочных продуктов для питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет, утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 24 сентября 2018 года № 031-06-854/8, администрация города Иркутска

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить нормативы возмещения затрат в связи с оказанием услуг по бесплатному обеспечению отдельными видами молочных продуктов для питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет на 2022–2024 годы (прилагаются).

2. Отменить постановление администрации города Иркутска от 23 декабря 2020 года № 031-06-876/0 «Об утверждении нормативов возмещения затрат в связи с оказанием услуг по бесплатному обеспечению отдельными видами молочных продуктов для питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет на 2021–2023 годы».

3. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2022 года и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета города Иркутска на 2022 год и на плановый период 2023–2024 годов.

4. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска, указанного в пункте 2 настоящего Постановления, информационную справку об утрате его силы в связи с отменой настоящим Постановлением.

5. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление с приложением.

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

**УСТАНОВЛЕНЫ  
постановлением администрации  
города Иркутска  
от 29.09.2021 № 031-06-692/21**

### НОРМАТИВЫ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ПО БЕСПЛАТНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОТДЕЛЬНЫМИ ВИДАМИ МОЛОЧНЫХ ПРОДУКТОВ ДЛЯ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ В ВОЗРАСТЕ ОТ ШЕСТИ МЕСЯЦЕВ ДО ДВУХ ЛЕТ НА 2022–2024 ГОДЫ

№ п/п	Наименование молочных продуктов	Норматив возмещения затрат в связи с оказанием услуг по бесплатному обеспечению отдельными видами молочных продуктов для питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет (далее — затраты) на 2022 год, руб.	Норматив возмещения затрат на 2023 год, руб.	Норматив возмещения затрат на 2024 год, руб.
1	Кисломолочные продукты (0,2 кг в стакане)	24,52	25,50	26,52
2	Творог (0,03 кг в стакане)	21,77	22,64	23,55
3	Творог (0,05 кг в стакане)	24,94	25,94	26,98

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.09.2021

№ 031-06-693/21

**Об организации подготовки населения города Иркутска в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории города Иркутска**

В целях обеспечения реализации полномочий по подготовке населения города Иркутска в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории города Иркутска, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Положением о подготовке населения в области гражданской обороны, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 года № 841, статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что в целях организации и осуществления подготовки населения города Иркутска в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также для обеспечения функционирования единой системы подготовки населения города Иркутска в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории города Иркутска:

1) отдел обеспечения безопасности и защиты населения администрации города Иркутска:

осуществляет контроль за проведением подготовки населения города Иркутска к защите от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

обеспечивает планирование и рассмотрение на заседании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации города Иркутска не реже одного раза в год вопросов, связанных с подготовкой населения города Иркутска в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;





во взаимодействии с департаментом муниципальной службы и кадров аппарата администрации города Иркутска ежегодно в срок до 20 апреля, предоставляет в Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Иркутской области» заявку на подготовку руководителей, должностных лиц и работников в области гражданской обороны;

2) муниципальное казенное учреждение города Иркутска «Безопасный город» (далее — МКУ г. Иркутска «Безопасный город»);

проводит подготовку населения города Иркутска в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в соответствии с утвержденными программами обучения с применением современных методик и технических средств;

организовывает подготовку населения города Иркутска к защите от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

осуществляет повышение качества подготовки населения города Иркутска в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера путем разработки дополнительных профессиональных программ и программ курсового обучения в области гражданской обороны, дополнительных профессиональных программ в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в соответствии с примерными дополнительными профессиональными программами и примерными программами курсового обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждаемыми Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;

осуществляет пропаганду знаний в области защиты населения города Иркутска от чрезвычайных ситуаций, в том числе с использованием средств массовой информации;

ежегодно в срок до 1 сентября осуществляет подготовку плана комплектования обучающихся по дополнительным профессиональным программам и по программам курсового обучения в области гражданской обороны, дополнительных профессиональных программ в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в МКУ г. Иркутска «Безопасный город» на основе поданных заявок от организаций, расположенных на территории города Иркутска;

разрабатывает ежегодные комплексные планы мероприятий по подготовке неработающего населения города Иркутска в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

планирует и принимает участие в учениях и тренировках по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

разрабатывает ежегодный план основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

обеспечивает сбор, анализ и предоставление сведений ежегодно до 20 января по состоянию на 1 января текущего года и до 20 июня по состоянию на 1 июня текущего года для доклада об организации и итогах подготовки организаций, расположенных на территории города Иркутска, в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (форма 1/ ОБУЧ-П) в Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области в соответствии с Порядком разработки, согласования и утверждения планов гражданской обороны и защиты населения, утвержденным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 27 марта 2020 года № 216дсп;

осуществляет ведение регистра подготовки должностных лиц, работников Иркутского городского звена территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и специалистов по гражданской обороне организаций на территории города Иркутска, независимо от организационно-правовой формы;

организовывает работу учебно-консультационных пунктов по обучению неработающего населения города Иркутска по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

## 2. Отменить:

1) постановление администрации города Иркутска от 18 декабря 2015 года № 031-06-1222/5 «О подготовке населения города Иркутска в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и подготовки населения города Иркутска в области гражданской обороны»;

2) постановление администрации города Иркутска от 14 июля 2017 года № 031-06-702/7 «О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 18.12.2015 № 031-06-1222/5»;

3) постановление администрации города Иркутска от 29 декабря 2020 года № 031-06-904/0 «О внесении изменения в постановление администрации города Иркутска от 18 декабря 2015 года № 031-06-1222/5 «О подготовке населения города Иркутска в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и подготовки населения города Иркутска в области гражданской обороны»;

4) постановление администрации города Иркутска от 19 марта 2021 года № 031-06-172/21 «О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 18 декабря 2015 года № 031-06-1222/5 «О подготовке населения города Иркутска в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и подготовки населения города Иркутска в области гражданской обороны».

3. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление и разместить его на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригиналы постановлений администрации города Иркутска, указанных в пункте 2 настоящего Постановления, информационные справки о дате их отмены настоящим Постановлением.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.09.2021

№ 031-06-694/21

**О внесении изменений в муниципальную программу «Жилище», утвержденную постановлением администрации города Иркутска от 18 декабря 2019 года № 031-06-1001/9**

В целях создания безопасных и благоприятных условий проживания граждан, руководствуясь Федеральным законом от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 30 апреля 2019 года № 031-06-313/9, Перечнем муниципальных программ города Иркутска, реализуемых в 2020–2025 годах, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 15 мая 2019 года № 031-06-327/9, администрация города Иркутска

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Жилище», утвержденную постановлением администрации города Иркутска от 18 декабря 2019 года № 031-06-1001/9, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 23 августа 2021 года № 580-08-601/21, следующие изменения:

1) строку «Объемы финансирования Программы» Таблицы 1 «Паспорт муниципальной Программы «Жилище» изложить в следующей редакции:

«	Объемы финансирования Программы	Общий объем финансирования 4 336 333,7 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 1 140 069,8 тыс. рублей; 2021 год — 1 852 686,2 тыс. рублей; 2022 год — 659 819,6 тыс. рублей; 2023 год — 409 492,7 тыс. рублей; 2024 год — 144 855,4 тыс. рублей; 2025 год — 129 410,0 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств бюджета города 2 148 780 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 432 048,6 тыс. рублей; 2021 год — 752 624,4 тыс. рублей; 2022 год — 312 189,0 тыс. рублей; 2023 год — 377 652,6 тыс. рублей; 2024 год — 144 855,4 тыс. рублей; 2025 год — 129 410,0 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств областного бюджета 219 034,2 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 91 720,7 тыс. рублей; 2021 год — 80 591,3 тыс. рублей; 2022 год — 14 882,1 тыс. рублей; 2023 год — 31 840,1 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств федерального бюджета 36 706,9 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 4 819,7 тыс. рублей; 2021 год — 31 887,2 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств государственной корпорации — Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства 1 909 793,0 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 595 889,8 тыс. рублей; 2021 год — 981 154,7 тыс. рублей; 2022 год — 332 748,5 тыс. рублей. Объем финансирования за счет внебюджетных источников финансирования 22 019,6 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 15 591,0 тыс. рублей; 2021 год — 6 428,6 тыс. рублей.	»;
---	---------------------------------	--	----

2) строку «Объемы финансирования подпрограммы» Таблицы 2 «Паспорт подпрограммы 1 «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» муниципальной Программы «Жилище» изложить в следующей редакции:

«	Объемы финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования 3 417 418,0 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 903 252,1 тыс. рублей; 2021 год — 1 590 144,2 тыс. рублей; 2022 год — 553 489,6 тыс. рублей; 2023 год — 332 714,7 тыс. рублей; 2024 год — 26 651,4 тыс. рублей; 2025 год — 11 166,0 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств бюджета города 1 379 853,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 254 698,0 тыс. рублей; 2021 год — 580 604,4 тыс. рублей; 2022 год — 205 859,0 тыс. рублей; 2023 год — 300 874,6 тыс. рублей; 2024 год — 26 651,4 тыс. рублей; 2025 год — 11 166,0 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств областного бюджета 127 771,6 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 52 664,3 тыс. рублей; 2021 год — 28 385,1 тыс. рублей; 2022 год — 14 882,1 тыс. рублей; 2023 год — 31 840,1 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств государственной корпорации — Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства 1 909 793,0 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 595 889,8 тыс. рублей; 2021 год — 981 154,7 тыс. рублей; 2022 год — 332 748,5 тыс. рублей.	»;
---	------------------------------------	--	----

3) Приложение № 1 изложить в редакции согласно Приложению, к настоящему Постановлению.

2. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление с приложением.

3. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 18 декабря 2019 года № 031-06-1001/9 «Об утверждении муниципальной программы «Жилище» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на вице-мэра города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

С полной версией документа можно ознакомиться на сайте [irkutskinform.ru](http://irkutskinform.ru)

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.09.2021

№ 031-06-695/21

**Об утверждении Порядка принятия решений о предоставлении субсидий на подготовку обоснования инвестиций для объекта капитального строительства муниципальной собственности города Иркутска и Порядка предоставления субсидий на подготовку обоснования инвестиций для объекта капитального строительства муниципальной собственности города Иркутска и проведения его технологического и ценового аудита за счет средств бюджета города Иркутска**

В соответствии с пунктом 3<sup>1</sup> статьи 78<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 36, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска



## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
  - 1) Порядок принятия решений о предоставлении субсидий на подготовку обоснования инвестиций для объекта капитального строительства муниципальной собственности города Иркутска (прилагается);
  - 2) Порядок предоставления субсидий на подготовку обоснования инвестиций для объекта капитального строительства муниципальной собственности города Иркутска и проведения его технологического и ценового аудита за счет средств бюджета города Иркутска (прилагается).
2. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление с приложениями.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением администрации  
города Иркутска  
от 29.09.2021 № 031-06-695/21

## ПОРЯДОК

**ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ НА ПОДГОТОВКУ  
ОБОСНОВАНИЯ ИНВЕСТИЦИЙ ДЛЯ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО  
СТРОИТЕЛЬСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДА ИРКУТСКА**

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок устанавливает последовательность действий при принятии решений о предоставлении субсидий на подготовку обоснования инвестиций для объекта капитального строительства муниципальной собственности города Иркутска, в случае, если подготовка обоснования предоставления субсидий в отношении объектов капитального строительства муниципальной собственности города Иркутска в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной.
2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:
  - 1) субсидии — бюджетные средства, направляемые на подготовку обоснования инвестиций для объекта капитального строительства муниципальной собственности города Иркутска и проведения его технологического и ценового аудита за счет средств бюджета города Иркутска в отношении объектов капитального строительства муниципальной собственности города Иркутска;
  - 2) предоставление субсидий — направление бюджетных средств на подготовку обоснования инвестиций для объекта капитального строительства муниципальной собственности города Иркутска и проведения его технологического и ценового аудита за счет средств бюджета города Иркутска в отношении объектов капитального строительства муниципальной собственности города Иркутска;
  - 3) обоснование предоставления субсидий — документация, включающая в себя, в том числе, проект задания на архитектурно-строительное проектирование объекта капитального строительства и содержащая краткое описание инвестиционного проекта;
  - 4) технологический аудит — проведение оценки обоснования выбора проектируемых технологических и конструктивных решений по созданию объекта капитального строительства на их соответствие современному уровню развития техники и технологий, современным строительным материалам и оборудованию, применяемым в строительстве, с учетом требований современных технологий производства, необходимых для функционирования объекта капитального строительства, а также эксплуатационных расходов на реализацию проектной документации в процессе жизненного цикла в целях повышения эффективности использования бюджетных средств, снижения стоимости и сокращения сроков строительства, повышения конкурентоспособности производства;
  - 5) ценовой аудит — проведение экспертной оценки стоимости объекта капитального строительства с учетом результатов технологического аудита проектной документации;
  - 6) уполномоченный орган — главный распорядитель бюджетных средств, наделенный в установленном порядке полномочиями в установленной сфере деятельности (исходя из функционального назначения объекта капитального строительства).

**ГЛАВА 2. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ**

3. Решение о предоставлении субсидии принимается в форме постановления администрации города Иркутска.
4. Разработка проекта решения о предоставлении субсидии обеспечивается главным распорядителем средств бюджета города Иркутска, ответственным за реализацию мероприятия муниципальной программы, в рамках которой планируется осуществлять бюджетные инвестиции, либо в случае, если бюджетные инвестиции не планируются к включению в муниципальную программу и план мероприятий по реализации муниципальной программы, — уполномоченным органом.
5. Проектом решения о предоставлении субсидии могут предусматриваться несколько объектов капитального строительства, в отношении которых планируется подготовка обоснования предоставления субсидии и проведения его технологического и ценового аудита в рамках одного мероприятия муниципальной программы.
6. Проект решения о предоставлении субсидии должен содержать следующую информацию:
  - 1) цель принятия решения о предоставлении субсидии (подготовка обоснования субсидии и проведения его технологического и ценового аудита);
  - 2) наименование каждого объекта капитального строительства, в отношении которого предполагается принять решение об осуществлении бюджетных инвестиций (его характеристики (здание, строение, сооружение), фактический адрес его местонахождения или предполагаемое месторасположение (населенный пункт, муниципальное образование), площадь, назначение использования (жилое, нежилое помещение), мощность объекта (приrost мощности);
  - 3) направление субсидии (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, технологическое перевооружение);
  - 4) наименование уполномоченного органа;
  - 5) наименование получателя субсидии;
  - 6) срок начала и окончания подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита;
  - 7) общий (предельный) размер субсидии и ее распределение по годам.
7. К проекту решения о предоставлении субсидии прилагается пояснительная записка, которая содержит:
  - 1) информацию о влиянии создаваемого объекта капитального строительства на комплексное развитие территории города Иркутска и невозможности подготовки обоснования инвестиций для объектов капитального строительства и проведения его технологического и ценового аудита без предоставления средств из бюджета города Иркутска;
  - 2) финансово-экономическое обоснование.
8. Уполномоченный орган направляет проект решения о предоставлении субсидии на согласование в комитет по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска:
  - 1) в части предоставления субсидии, планируемой к направлению в очередном финансовом году и плановом периоде — в срок, установленный распоряжением администрации города Иркутска о составлении проекта бюджета города и разработке прогноза социально-экономического развития города на очередной финансовый год и плановый период;

2) в части предоставления субсидии, планируемой к направлению в текущем финансовом году и плановом периоде — в срок не позднее чем за двадцать дней до даты внесения в Думу города Иркутска проекта решения Думы города Иркутска о внесении изменений в решение Думы города Иркутска о бюджете города Иркутска на текущий финансовый год и на плановый период.

9. Комитет по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска в течение 10 рабочих дней со дня поступления проекта решения предоставляет субсидии:

1) рассматривает его на предмет обоснования потребности в продукции (работах, услугах), создаваемой (выполняемых, оказываемых) в результате строительства, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения объекта капитального строительства;

2) согласовывает проект решения о предоставлении субсидии либо отказывает в его согласовании в случае отсутствия обоснования потребности в продукции (работах, услугах), создаваемой (выполняемых, оказываемых) в результате строительства, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения объекта капитального строительства.

10. После согласования комитетом по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска проекта постановления администрации о предоставлении субсидии уполномоченный орган согласовывает проект решения о предоставлении субсидии с заинтересованными структурными подразделениями администрации города Иркутска в порядке, установленном Регламентом работы администрации города Иркутска, утвержденным распоряжением мэра города Иркутска от 8 мая 2008 года № 031-10-457/8.

11. Проект постановления администрации о предоставлении субсидии, согласованный комитетом по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска и заинтересованными структурными подразделениями администрации города Иркутска, направляется мэру города Иркутска для утверждения.

12. Решение о предоставлении субсидии, планируемых к направлению в очередном финансовом году и плановом периоде, подлежит утверждению мэром города Иркутска в срок, установленный распоряжением администрации города Иркутска о составлении проекта бюджета города и разработке прогноза социально-экономического развития города на очередной финансовый год и плановый период.

Решение о предоставлении субсидии, планируемых к направлению в текущем финансовом году и плановом периоде, подлежит утверждению мэром города Иркутска в срок не позднее чем за два дня до даты внесения в Думу города Иркутска проекта решения Думы города Иркутска о внесении изменений в решение Думы города Иркутска о бюджете города Иркутска в случае, если принятие указанного решения не повлечет нарушения сбалансированности бюджета города Иркутска.

13. Внесение изменений в решение о предоставлении субсидии осуществляется в порядке, установленном для его принятия настоящей главой.

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением администрации  
города Иркутска  
от 29.09.2021 № 031-06-695/21

## ПОРЯДОК

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ПОДГОТОВКУ ОБОСНОВАНИЯ  
ИНВЕСТИЦИЙ ДЛЯ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДА ИРКУТСКА И ПРОВЕДЕНИЯ ЕГО  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО И ЦЕНОВОГО АУДИТА ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА ИРКУТСКА  
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДА ИРКУТСКА**

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок устанавливает последовательность действий при предоставлении субсидий на подготовку обоснования инвестиций для объекта капитального строительства муниципальной собственности города Иркутска и проведения его технологического и ценового аудита за счет средств бюджета города Иркутска в отношении объектов капитального строительства муниципальной собственности города Иркутска, а также устанавливает правила предоставления муниципальным бюджетным, автономным, казенным учреждениям города Иркутска (далее — учреждения), муниципальным унитарным предприятиям города Иркутска субсидий на подготовку обоснования инвестиций для объектов капитального строительства муниципальной собственности города Иркутска и проведения его технологического и ценового аудита из бюджета города Иркутска.
2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:
  - 1) субсидии — бюджетные средства, направляемые на подготовку обоснования инвестиций для объекта капитального строительства муниципальной собственности города Иркутска и проведения его технологического и ценового аудита за счет средств бюджета города Иркутска в отношении объектов капитального строительства муниципальной собственности города Иркутска;
  - 2) предоставление субсидий — направление бюджетных средств на подготовку обоснования инвестиций для объекта капитального строительства муниципальной собственности города Иркутска и проведения его технологического и ценового аудита за счет средств бюджета города Иркутска в отношении объектов капитального строительства муниципальной собственности города Иркутска;
  - 3) обоснование предоставления субсидий — документация, включающая в себя, в том числе, проект задания на архитектурно-строительное проектирование объекта капитального строительства и содержащая краткое описание инвестиционного проекта;
  - 4) технологический аудит — проведение оценки обоснования выбора проектируемых технологических и конструктивных решений по созданию объекта капитального строительства на их соответствие современному уровню развития техники и технологий, современным строительным материалам и оборудованию, применяемым в строительстве, с учетом требований современных технологий производства, необходимых для функционирования объекта капитального строительства, а также эксплуатационных расходов на реализацию проектной документации в процессе жизненного цикла в целях повышения эффективности использования бюджетных средств, снижения стоимости и сокращения сроков строительства, повышения конкурентоспособности производства;
  - 5) ценовой аудит — проведение экспертной оценки стоимости объекта капитального строительства с учетом результатов технологического аудита проектной документации;
  - 6) уполномоченный орган — главный распорядитель бюджетных средств, наделенный в установленном порядке полномочиями в установленной сфере деятельности (исходя из функционального назначения объекта капитального строительства).

**ГЛАВА 2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ**

3. Предоставление субсидии осуществляется уполномоченным органом, в соответствии с правовым актом администрации города Иркутска, принятым в соответствии с Порядком принятия решений о предоставлении субсидий на подготовку обоснования инвестиций для объекта капитального строительства муниципальной собственности города Иркутска, утвержденным настоящим Постановлением.
4. Субсидия предоставляется из бюджета города Иркутска на соответствующий финансовый год и плановый период, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до уполномоченного органа на предоставление субсидии.
5. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между уполномоченным органом и получателем субсидии (далее — соглашение). Субсидия предоставляется в срок, установленный соглашением.
6. Соглашение может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства в соответствии с решением о предоставлении субсидии и должно содержать:
  - 1) цель предоставления субсидии и ее размер с распределением по годам в отношении каждого объекта капитального строительства, с указанием наименования объекта капитального строительства, его характеристики (здание, строение, сооружение), фактического адреса его местонахождения или предполагаемого месторасположения (населенный пункт, муниципальное образование), площади, назначения использования (жилое, нежилое помещение), мощности объекта (приrost мощности), соответствующую





щих решению о предоставлении субсидии, а также общего размера капитальных вложений на подготовку обоснования инвестиций за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе размера предоставляемой субсидии, соответствующего решению о предоставлении субсидии;

2) положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения и порядок их взаимодействия при реализации соглашения;

3) условие о соблюдении учреждением города Иркутска, муниципальным унитарным предприятием города Иркутска при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

4) положения, устанавливающие обязанность получателя по открытию в казначейском отделе департамента финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска лицевого счета, предназначенного для учета операций со средствами, предоставленными получателю из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в виде субсидии, отражения кассовых выплат за счет указанных средств (далее — лицевой счет по учету капитальных вложений), в порядке, утвержденном департаментом финансов комитета по бюджетной политике и финансам города Иркутска;

5) срок предоставления (перечисления) субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на лицевой счет по учету капитальных вложений;

6) положения, устанавливающие право уполномоченного органа на проведение проверок соблюдения получателем условий, установленных соглашением;

7) порядок возврата получателем средств в размере остатка не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной ему субсидии (далее — остаток неиспользованных средств субсидии) в случае отсутствия решения о предоставлении субсидии;

8) порядок возврата сумм, использованных получателем субсидии, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения получателем целей и условий, определенных соглашением;

9) положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением получателем условия о софинансировании затрат на подготовку обоснования инвестиций за счет иных источников, в случае, если решением о предоставлении субсидии и (или) соглашением предусмотрено указанное условие;

10) порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии получателем;

11) случаи и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации уполномоченному органу доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного расторжения соглашения.

7. Остаток не использованных средств субсидии может быть направлен на цели предоставления субсидии в очередном финансовом году на основании соответствующего решения уполномоченного органа.

8. При отсутствии решения, указанного в пункте 7 Порядка, остаток неиспользованных средств субсидии подлежит возврату получателем в бюджет города Иркутска.

В случае невозврата получателем остаток неиспользованных средств субсидии, при отсутствии решения, указанного в пункте 7 Порядка, взыскание указанных средств осуществляется в порядке, утвержденном департаментом финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.09.2021

№ 031–06–697/21

**О внесении изменений в пункт 1 постановления администрации города Иркутска от 16 сентября 2021 года № 031–06–655/21 «О проведении общегородского субботника на территории города Иркутска»**

В связи с неблагоприятными погодными условиями, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в пункт 1 постановления администрации города Иркутска от 16 сентября 2021 года № 31–06–655/21 «О проведении общегородского субботника на территории города Иркутска» изменение, заменив слова «25 сентября 2021 года» словами «2 октября 2021 года».

2. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 16 сентября 2021 года № 031–06–655/21 «О проведении общегородского субботника на территории города Иркутска» информационную справку о внесенном настоящим Постановлением изменении.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.10.2021

№ 031–06–699/21

**О внесении изменений в муниципальную программу «Образование», утвержденную постановлением администрации города Иркутска от 31 декабря 2019 года № 031–06–1063/9**

В целях уточнения объема финансирования и плановых значений целевых показателей на 2021–2025 годы, руководствуясь статьями 16, 37, 52, 53 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 42, 54, 56 Устава города Иркутска, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 30 апреля 2019 года № 031–06–313/9, администрация города Иркутска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу «Образование», утвержденную постановлением администрации города Иркутска от 31 декабря 2019 года № 031–06–1063/9, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 22 июля 2021 года № 031–06–525/21, следующие изменения:

1) строку «Объемы финансирования подпрограммы» Таблицы 1 «Паспорт муниципальной программы «Образование» изложить в следующей редакции:

« Объемы финансирования Программы	Общий объем финансирования 61 378 468,9 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 9 569 328,2 тыс. рублей; 2021 год — 11 831 428,2 тыс. рублей; 2022 год — 11 556 624,4 тыс. рублей; 2023 год — 9 793 762,0 тыс. рублей; 2024 год — 9 550 848,5 тыс. рублей; 2025 год — 9 076 477,6 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств бюджета города 19 448 172,3 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 2 876 419,3 тыс. рублей; 2021 год — 3 343 571,3 тыс. рублей; 2022 год — 3 701 512,7 тыс. рублей; 2023 год — 3 406 050,1 тыс. рублей; 2024 год — 3 297 494,9 тыс. рублей; 2025 год — 2 823 124,0 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств областного бюджета 38 720 257,2 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 6 433 977,1 тыс. рублей; 2021 год — 7 258 790,4 тыс. рублей; 2022 год — 6 819 617,8 тыс. рублей; 2023 год — 5 701 164,7 тыс. рублей; 2024 год — 6 253 353,6 тыс. рублей; 2025 год — 6 253 353,6 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств федерального бюджета 3 210 039,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 258 931,8 тыс. рублей; 2021 год — 1 229 066,5 тыс. рублей; 2022 год — 1 035 493,9 тыс. рублей; 2023 год — 686 547,2 тыс. рублей; 2024 год — 0,0 тыс. рублей; 2025 год — 0,0 тыс. рублей
-----------------------------------	---

»;

2) строку «Объемы финансирования подпрограммы» Таблицы 2 «Паспорт подпрограммы «Дошкольное образование» муниципальной программы «Образование» изложить в следующей редакции:

« Объемы финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования 22 972 053,2 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 3 603 511,9 тыс. рублей; 2021 год — 4 281 575,6 тыс. рублей; 2022 год — 3 847 385,4 тыс. рублей; 2023 год — 3 721 787,3 тыс. рублей; 2024 год — 3 710 796,5 тыс. рублей; 2025 год — 3 806 996,5 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств бюджета города 7 115 144,0 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 1 033 473,0 тыс. рублей; 2021 год — 1 085 470,0 тыс. рублей; 2022 год — 1 171 780,0 тыс. рублей; 2023 год — 1 343 419,0 тыс. рублей; 2024 год — 1 192 401,0 тыс. рублей; 2025 год — 1 288 601,0 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств областного бюджета 15 670 595,3 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 2 570 038,9 тыс. рублей; 2021 год — 3 009 791,7 тыс. рублей; 2022 год — 2 675 605,4 тыс. рублей; 2023 год — 2 378 368,3 тыс. рублей; 2024 год — 2 518 395,5 тыс. рублей; 2025 год — 2 518 395,5 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств федерального бюджета 186 313,9 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 0,0 тыс. рублей; 2021 год — 186 313,9 тыс. рублей; 2022 год — 0,0 тыс. рублей; 2023 год — 0,0 тыс. рублей; 2024 год — 0,0 тыс. рублей; 2025 год — 0,0 тыс. рублей
--------------------------------------	--

»;

3) строку «Объемы финансирования подпрограммы» Таблицы 3 «Паспорт подпрограммы «Общее образование» муниципальной программы «Образование» изложить в следующей редакции:

« Объемы финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования 33 537 145,8 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 5 128 505,5 тыс. рублей; 2021 год — 6 715 563,8 тыс. рублей; 2022 год — 6 877 938,2 тыс. рублей; 2023 год — 5 237 935,2 тыс. рублей; 2024 год — 5 073 887,0 тыс. рублей; 2025 год — 4 503 316,1 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств бюджета города 7 488 716,5 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 1 005 635,5 тыс. рублей; 2021 год — 1 432 472,3 тыс. рублей; 2022 год — 1 705 616,7 тыс. рублей; 2023 год — 1 237 705,1 тыс. рублей; 2024 год — 1 338 928,9 тыс. рублей; 2025 год — 768 358,0 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств областного бюджета 23 024 703,8 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 3 863 938,2 тыс. рублей; 2021 год — 4 240 338,9 тыс. рублей; 2022 год — 4 136 827,6 тыс. рублей; 2023 год — 3 313 682,9 тыс. рублей; 2024 год — 3 734 958,1 тыс. рублей; 2025 год — 3 734 958,1 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств федерального бюджета 3 023 725,5 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 258 931,8 тыс. рублей; 2021 год — 1 042 752,6 тыс. рублей; 2022 год — 1 035 493,9 тыс. рублей; 2023 год — 686 547,2 тыс. рублей; 2024 год — 0,0 тыс. рублей; 2025 год — 0,0 тыс. рублей
--------------------------------------	--

»;

4) строку «Объемы финансирования подпрограммы» Таблицы 4 «Паспорт подпрограммы «Дополнительное образование и занятость детей» муниципальной программы «Образование» изложить в следующей редакции:



« Объемы финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования 3 421 356,3 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 595 574,2 тыс. рублей; 2021 год — 590 474,8 тыс. рублей; 2022 год — 589 051,8 тыс. рублей; 2023 год — 591 555,5 тыс. рублей; 2024 год — 527 350,0 тыс. рублей; 2025 год — 527 350,0 тыс. рублей.
	Объем финансирования за счет средств бюджета города 3 396 398,2 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 595 574,2 тыс. рублей; 2021 год — 581 815,0 тыс. рублей; 2022 год — 581 867,0 тыс. рублей; 2023 год — 582 442,0 тыс. рублей; 2024 год — 527 350,0 тыс. рублей; 2025 год — 527 350,0 тыс. рублей.
	Объем финансирования за счет средств областного бюджета 24 958,1 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 0,0 тыс. рублей; 2021 год — 8 659,8 тыс. рублей; 2022 год — 7 184,8 тыс. рублей; 2023 год — 9 113,5 тыс. рублей; 2024 год — 0,0 тыс. рублей; 2025 год — 0,0 тыс. рублей

- 5) Приложение 1 изложить в новой редакции согласно Приложению 1 к настоящему Постановлению;
- 6) Приложение 2 изложить в новой редакции согласно Приложению 2 к настоящему Постановлению.
2. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 31 декабря 2019 года № 031-06-1063/9 «О муниципальной программе «Образование» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.
3. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление с приложениями.
4. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

С полной версией документа можно ознакомиться на сайте [ИркутскИнформ.РФ](http://irkutskinform.ru)

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.10.2021

№ 031-06-701/21

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск, или государственная собственность на который не разграничена», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 15 августа 2017 года № 031-06-812/7**

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск, или государственная собственность на который не разграничена», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 15 августа 2017 года № 031-06-812/7, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 14 июля 2020 года № 031-06-430/0, следующие изменения:

- 1) в разделе I:  
главу 2 дополнить абзацами пятым — девятым следующего содержания:  
«Единое окно — муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска, осуществляющее прием и выдачу документов по муниципальной услуге.  
Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.  
Многофункциональный центр — государственное автономное учреждение «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — МФЦ).  
Организации, привлекаемые МФЦ — организации, привлекаемые МФЦ в соответствии с частью 1<sup>1</sup> статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в целях повышения территориальной доступности муниципальных услуг (далее — организации, привлекаемые МФЦ).  
Ответственные должностные лица — специалист отдела землепользования территорий земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее — специалист отдела).»;
- в главе 5:  
в пункте 13:  
слова «структурного подразделения» заменить словом «органа»;  
после слов «<http://www.admirk.ru>» дополнить словами «(далее — WEB-портал)»;
- в пункте 14 цифры «52-00-79» заменить цифрами «52-01-42»;
- пункт 15 изложить в следующей редакции:  
«15. Информация о Едином окне включает в себя следующие сведения:  
1) г. Иркутск, ул. Трилиссера, д. 52, тел. 53-75-38, 53-75-39;  
2) г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 107/6, тел. 53-85-95, 53-89-90;  
3) г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;  
4) г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, д. 213, тел. 51-71-23;  
5) г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, д. 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.  
График работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00, с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье, понедельник — выходные дни.»;
- дополнить пунктами 15<sup>1</sup>, 15<sup>2</sup> следующего содержания:  
«15<sup>1</sup>. Информация о МФЦ, организациях, привлекаемых МФЦ, включает в себя сведения о местонахождении, графике работы, контактных телефонах МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ.  
15<sup>2</sup>. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги включает сведения:  
1) о комитете, Едином окне, МФЦ, организациях, привлекаемых МФЦ;  
2) о ходе предоставления муниципальной услуги;

- 3) об исчерпывающем перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) о сроке предоставления муниципальной услуги;
- 5) об исчерпывающем перечне оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 6) об исчерпывающем перечне оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- 7) о результате предоставления муниципальной услуги;
- 8) о праве граждан на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги.»;
- пункты 16, 17 изложить в следующей редакции:  
«16. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления, осуществляется:  
1) специалистами отдела по устным (в том числе по телефону), письменным (в том числе по электронной почте) обращениям заявителей;  
2) сотрудниками Единого окна по устным (в том числе по телефону) обращениям заявителей;  
3) работниками МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ;  
4) посредством размещения информации на информационных стендах в местах приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  
5) посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://gosuslugi.ru>) (далее — Портал).  
17. При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалист отдела, сотрудник Единого окна подробно и в вежливой (корректной) форме информирует заявителя по вопросам предоставления муниципальной услуги. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа администрации города Иркутска, предоставляющего муниципальную услугу, Единого окна, в который поступил звонок, фамилии, имени, отчества (последнее — при наличии) и должности специалиста отдела, сотрудника Единого окна, принявшего телефонный звонок.  
При невозможности специалиста отдела, сотрудника Единого окна, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован другому специалисту отдела, сотруднику Единого окна, либо заявителю должны быть представлены сведения о способе получения такой информации.  
После окончания общения с заявителем посредством телефонной связи специалисту отдела, сотруднику Единого окна необходимо попрощаться с заявителем и подождать, пока он первым положит трубку.»;
- абзац первый пункта 18 после слов «Специалист отдела» дополнить словами «, сотрудник Единого окна»;
- пункт 20 изложить в следующей редакции:  
«20. Письменные обращения заявителя о предоставлении информации могут быть поданы лично, направлены через организации почтовой связи либо в форме электронного документа по адресу, указанному в пункте 14 настоящей главы административного регламента.  
Обращение подлежит регистрации специалистом отдела документационного обеспечения комитета имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее — специалист отдела документационного обеспечения) в автоматизированной информационной системе документооборота и делопроизводства администрации города Иркутска (далее — автоматизированная информационная система) в день его поступления.»;
- пункт 22 изложить в следующей редакции:  
«22. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в комитет в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в комитет в письменной форме.»;
- в пункте 23 слова «в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска: [www.admirk.ru](http://www.admirk.ru)» заменить словами «на WEB-портале»;
- 2) в разделе II:  
в главе 2:  
в пункте 26 слова «Структурным подразделением» заменить словом «Органом»;  
дополнить пунктом 26<sup>1</sup> следующего содержания:  
«26<sup>1</sup>. В предоставлении муниципальной услуги в части приема заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдачи результатов предоставления муниципальной услуги участвуют:  
1) Единое окно;  
2) МФЦ, организации, привлекаемые МФЦ (в случае привлечения указанных организаций в соответствии с частью 1<sup>1</sup> статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»).»;
- пункт 27 изложить в следующей редакции:  
«27. При предоставлении муниципальной услуги уполномоченный орган осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с:  
1) Федеральной налоговой службой;  
2) федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями (далее — орган регистрации прав);  
3) службой по охране объектов культурного наследия Иркутской области;  
4) комитетом по градостроительной политике администрации города Иркутска.»;
- в абзаце десятом пункта 34 слова «в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью» заменить словами «в форме электронного документа, подписанного тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания такого документа, посредством Портала»;
- в главе 6:  
пункты 37, 38 изложить в следующей редакции:  
«37. По просьбе заявителя ему оказывается содействие в написании заявления.  
38. Специалист отдела, Единое окно, МФЦ, организации, привлекаемые МФЦ, при приеме документов не вправе требовать от заявителя (представителя заявителя):  
1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;  
2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;





4) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7<sup>2</sup> части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

пункт 39 признать утратившим силу;  
пункт 40 изложить в следующей редакции:

«40. Заявления и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть представлены заявителем в форме электронных документов, подписанных тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов, посредством Портала.»;

дополнить главой 6<sup>1</sup> следующего содержания:

«6<sup>1</sup>. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫМИ ИЛИ ИНЫМИ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ ПО СОБСТВЕННОЙ ИНИЦИАТИВЕ, ТАК КАК ОНИ ПОДЛЕЖАТ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ В РАМКАХ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ИНФОРМАЦИОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

40<sup>1</sup>. К документам, необходимым в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель (представитель заявителя) вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, относятся:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее — выписка из ЕГРЮЛ, ЕГРИП);

2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (далее — выписка ЕГРН) в отношении объектов недвижимости, расположенных на соседнем земельном участке;

3) выписка из ЕГРН в отношении испрашиваемого земельного участка, а также в отношении соседнего земельного участка;

4) заключение службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области.»;

пункт 41<sup>1</sup> главы 7 признать утратившим силу;

в пункте 46 главы 11 слова «отдела организации деятельности комитета» заменить словами «отдела документационного обеспечения»;

пункт 54 главы 13 изложить в следующей редакции:

«54. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

1) достоверность представляемой заявителем информации;

2) полнота информирования заявителей;

3) наглядность форм представляемой информации об административных процедурах;

4) удобство и доступность получения заявителями информации о порядке предоставления муниципальной услуги;

5) соблюдение сроков выполнения отдельных административных процедур и предоставления муниципальной услуги в целом;

6) соблюдение требований к местам предоставления муниципальной услуги, их транспортной доступности;

7) отсутствие обоснованных жалоб заявителей на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги;

8) возможность представления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, через Единое окно, МФЦ, организации, привлекаемые МФЦ, в форме электронных документов, подписанных тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов, посредством Портала.»;

дополнить главой 14 следующего содержания:

«14. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

54<sup>1</sup>. Заявления и документы, указанные в главах 6, 6<sup>1</sup> раздела II настоящего административного регламента, могут быть направлены в комитет в форме электронных документов, подписанных тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов, посредством Портала.

54<sup>2</sup>. При направлении заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме представителем заявителя, действующим на основании доверенности, доверенность должна быть представлена в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего (подписавшего) доверенность.

54<sup>3</sup>. Предоставление муниципальной услуги с использованием Портала осуществляется в отношении заявителей, прошедших процедуру регистрации и авторизации на Портале.

54<sup>4</sup>. Информация о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о результате предоставления муниципальной услуги, оказываемой в электронном виде посредством Портала, предоставляется заявителю через «Личный кабинет» Портала (далее — личный кабинет).»;

3) в разделе III:

абзац четвертый пункта 55 главы 1 изложить в следующей редакции:

«- формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги.»;

в главе 2:

пункты 57–59 изложить в следующей редакции:

«57. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя заявления и прилагаемых к нему документов одним из следующих способов:

1) через Единое окно;

2) через МФЦ в соответствии с условиями Соглашения о взаимодействии между МФЦ и администрацией города Иркутска, организации, привлекаемые МФЦ;

3) в форме электронных документов, подписанных тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов, посредством Портала;

4) через организации почтовой связи.

58. Ответственными за выполнение административной процедуры являются:

1) за прием заявления с приложением документов — сотрудник Единого окна, работник МФЦ, организации, привлекаемой МФЦ, а также начальник отдела землепользования территорий земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее — начальник отдела), специалист отдела (в случае подачи заявления посредством Портала), специалист отдела документационного обеспечения (в случае поступления заявления в комитет через организации почтовой связи);

2) за регистрацию заявления — специалист отдела документационного обеспечения.

59. При обращении заявителя в Единое окно, МФЦ, организацию, привлекаемую МФЦ, сотрудник Единого окна, работник МФЦ, организации, привлекаемой МФЦ, осуществляющий прием заявления, в день приема:

1) принимает заявление с приложенными к нему документами;

2) снимает копии с представленных документов, указанных в абзацах втором, третьем пункта 35 главы 6 раздела II настоящего административного регламента, заверяет копии своей подписью либо проверяет соответствие представленных копий с подлинными документами, заверяя копии своей подписью, если представленные копии документов не заверены нотариально, и возвращает заявителю подлинники представленных документов;

3) выдает заявителю расписку в приеме документов, которая содержит фамилию, инициалы работника, принявшего заявление с приложенными к нему документами, а также перечень прилагаемых документов с количеством страниц и указанием о предоставлении документа в оригинале либо надлежащим образом заверенной копии.

Заявление по форме Приложения № 1 к настоящему административному регламенту с приложением документов, предусмотренных пунктом 35 главы 6 раздела II настоящего административного регламента, передаются сотрудником Единого окна в комитет не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем их поступления в Единое окно.

Работник организации, привлекаемой МФЦ, осуществляющий прием заявления с приложенными к нему документами, не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем приема заявления с приложенными к нему документами, передает его в МФЦ.

Работник МФЦ, осуществляющий прием заявления с приложенными к нему документами, не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем приема заявления с приложенными к нему документами, или не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем поступления заявления с приложенными к нему документами от организации, привлекаемой МФЦ, передает его в отдел документационного обеспечения имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее — отдел документационного обеспечения).»;

дополнить пунктом 59<sup>1</sup> следующего содержания:

«59<sup>1</sup>. В случае подачи заявления с приложенными к нему документами, подписанных тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов, посредством Портала начальник отдела, специалист отдела в день поступления заявления с приложенными к нему документами (в случае поступления заявления и приложенных к нему документов в нерабочее время, выходные или праздничные дни — на следующий рабочий день со дня их поступления):

1) просматривает электронные образы заявления с приложенными к нему документами;

2) осуществляет контроль полученных электронных образов заявления с приложенными к нему документами на предмет целостности;

3) фиксирует дату получения заявления с приложенными к нему документами;

4) направляет заявителю через личный кабинет уведомление о приеме заявления с приложенными к нему документами, распечатывает указанное заявление с приложенными к нему документами и передает специалисту отдела документационного обеспечения для регистрации в автоматизированной информационной системе.»;

пункт 60 изложить в следующей редакции:

«60. Специалист отдела документационного обеспечения в день поступления заявления с приложенными к нему документами, предусмотренными пунктом 35 главы 6 раздела II настоящего административного регламента, из отдела землепользования территорий земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее — отдел) (в случае подачи заявления с приложенными к нему документами посредством Портала), из Единого окна, МФЦ, либо посредством почтового отправления, регистрирует заявление в автоматизированной информационной системе с проставлением на заявлении даты и регистрационного номера и в день регистрации передает заявление с приложенными к нему документами в отдел.»;

дополнить пунктом 60<sup>1</sup> следующего содержания:

«60<sup>1</sup>. Максимальный срок выполнения административной процедуры — день поступления заявления с приложенными к нему документами в комитет.»;

пункт 61 после слов «автоматизированной информационной системе» дополнить словом «и его передача с приложенными к нему документами в отдел»;

дополнить пунктом 61<sup>1</sup> следующего содержания:

«61<sup>1</sup>. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является присвоение в автоматизированной информационной системе даты и номера заявлению.»;

в главе 3:

в пункте 63 слова «специалисты отдела и отдела организации деятельности комитета» заменить словами «специалист отдела и специалист отдела документационного обеспечения»;

пункт 65 после слов «(далее — заместитель председателя комитета — начальник земельного департамента)» дополнить словами «, передачу в отдел документационного обеспечения для регистрации в автоматизированной информационной системе»;

пункты 66, 67 изложить в следующей редакции:

«66. Специалист отдела документационного обеспечения в день поступления к нему письма об отказе в приеме заявления и документов:

1) регистрирует его в автоматизированной информационной системе, проставляет на нем дату и регистрационный номер;

2) передает его специалисту отдела для направления заявителю посредством Портала (в случае, если заявление направлено посредством Портала), либо по адресу электронной почты, указанному в заявлении (в случае, если заявление направлено посредством почтового отправления, через Единое окно, МФЦ, организацию, привлекаемую МФЦ, и при этом в нем для связи с заявителем указан адрес электронной почты), либо по почтовому адресу, указанному в заявлении;

3) направляет его заявителю по почтовому адресу, указанному в заявлении.

Специалистом отдела документационного обеспечения в целях подтверждения направления письма об отказе в приеме заявления и документов заявителю по почтовому адресу составляется график сдачи почтовых отправлений, приложением к которому является реестр почтовых отправлений, содержащий информацию о дате и регистрационном номере указанного письма, на котором организацией почтовой связи проставляется отметка о дате принятия почтовых отправлений.

67. Специалист отдела в течение 1 (одного) рабочего дня со дня регистрации в автоматизированной информационной системе письма об отказе в приеме заявления и документов в зависимости от способа получения результата предоставления муниципальной услуги, указанного в заявлении, передает его в отдел документационного обеспечения для направления его простым почтовым отправлением заявителю (представителю заявителя), либо передает письмо об отказе в приеме заявления и документов в 2 (двух) экземплярах в Единое окно, МФЦ, для выдачи заявителю (представителю заявителя), либо направляет заявителю (представителю заявителя) посредством Портала (в случае, если заявление направлено посредством Портала).

В целях подтверждения направления письма об отказе в приеме заявления и документов заявителю (представителю заявителя) посредством Портала специалистом отдела изготавливается скриншот страницы отправки указанного письма об отказе в приеме заявления и документов посредством Портала, отображающий информацию о дате его отправки.

В целях подтверждения направления письма об отказе в приеме заявления и документов заявителю (представителю заявителя) в Единое окно, МФЦ, специалистом отдела изготавливается передаточный акт, содержащий информацию о дате и регистрационном номере письма об отказе в приеме заявления и документов, на котором сотрудником Единого окна, работником МФЦ, проставляется отметка о дате получения указанных в нем документов от специалиста отдела.»;

дополнить пунктами 67<sup>1</sup>, 67<sup>2</sup> следующего содержания:

«67<sup>1</sup>. В случае установления факта отсутствия оснований для отказа в приеме заявления и документов, предусмотренных пунктом 41 главы 7 раздела II настоящего административного регламента, специалист отдела в течение срока, предусмотренного пунктом 64 настоящей главы административного регламента, делает на заявлении отметку об установлении факта отсутствия оснований для отказа в приеме заявления и документов.

67<sup>2</sup>. Работник МФЦ в день поступления письма об отказе в приеме заявления и документов в 2 (двух) экземплярах из отдела направляет их в организацию, привлекаемую МФЦ, — в случае, если заявитель в заявлении указал способ получения результата предоставления муниципальной услуги через организацию, привлекаемую МФЦ.







Лицо, которому направлено в соответствии с подпунктом 1 пункта 80 настоящей главы административного регламента уведомление о возможности заключения соглашения об установлении сервитута либо предложение о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах, обеспечивает проведение работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о части земельного участка, в отношении которой устанавливается сервитут, и обращается за осуществлением государственного кадастрового учета указанной части земельного участка.

Проведение работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о части земельного участка, в отношении которой устанавливается сервитут, и осуществление государственного кадастрового учета указанной части земельного участка является основанием для приостановления предоставления муниципальной услуги;»;

в абзаце втором подпункта «д» слова «согласования документов земельного департамента комитета» исключить;

в подпункте «е» слова «в течение следующего рабочего дня, следующего за днем» заменить словами «в день»;

в абзаце втором подпункта «б» подпункта 2 слова «землепользования территорий земельного департамента комитета» исключить;

в абзаце втором подпункта «б» подпункта 3 слова «землепользования территорий земельного департамента комитета» исключить;

дополнить пунктом 83<sup>1</sup> следующего содержания:

«83<sup>1</sup>. Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 19 (девятнадцать) рабочих дней со дня регистрации заявления.»;

дополнить пунктом 84<sup>1</sup> следующего содержания:

«84<sup>1</sup>. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является присвоение в автоматизированной информационной системе даты и регистрационного номера письму об отказе в предоставлении муниципальной услуги либо подписание заместителем мэра — председателем комитета проекта соглашения об установлении сервитута.»;

в главе 6:

пункты 86, 87 изложить в следующей редакции:

«86. Специалист отдела в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания заместителем мэра — председателем комитета проекта соглашения об установлении сервитута либо регистрации в автоматизированной информационной системе письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги в зависимости от способа получения результата предоставления муниципальной услуги, указанного в заявлении, направляет его посредством Портала (в случае, если заявление направлено посредством Портала), либо по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или передает его в Единое окно, МФЦ для выдачи заявителю (представителю заявителя).

В целях подтверждения направления проекта соглашения об установлении сервитута либо письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги заявителю (представителю заявителя) посредством Портала специалистом отдела изготавливается скриншот страницы отправки указанного проекта соглашения об установлении сервитута либо письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги посредством Портала, отображающий информацию о дате его отправки.

В целях подтверждения направления проекта соглашения об установлении сервитута либо письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги заявителю (представителю заявителя) в Единое окно, МФЦ, специалистом отдела изготавливается передаточный акт, содержащий информацию о проекте соглашения об установлении сервитута либо письме об отказе в предоставлении муниципальной услуги, на котором сотрудником Единого окна, работником МФЦ, проставляется отметка о дате получения указанных в нем документов от специалиста отдела.

87. Работник МФЦ в день поступления проекта соглашения об установлении сервитута либо письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги из отдела, направляет его в организацию, привлекаемую МФЦ, — в случае, если заявитель в заявлении указал способ получения результата предоставления муниципальной услуги через организацию, привлекаемую МФЦ.

Сотрудник Единого окна, работник МФЦ, организации, привлекаемой МФЦ, в день поступления проекта соглашения об установлении сервитута либо письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги информирует об этом заявителя (представителя заявителя) в случае, если заявитель в заявлении указал способ получения результата предоставления муниципальной услуги через Единое окно, МФЦ, организацию, привлекаемую МФЦ.

Сотрудник Единого окна, работник МФЦ, организации, привлекаемой МФЦ выдает заявителю (представителю заявителя) проект соглашения об установлении сервитута либо письмо об отказе в предоставлении муниципальной услуги в день его обращения в Единое окно, МФЦ, организацию, привлекаемую МФЦ. При получении проекта соглашения об установлении сервитута либо письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги заявитель (представитель заявителя) ставит отметку о получении, подпись и дату на копии проекта соглашения об установлении сервитута либо письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Сотрудник Единого окна передает копию проекта соглашения об установлении сервитута либо письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги с отметкой о получении и подписью заявителя (представителя заявителя) в комитет не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем выдачи заявителю (представителю заявителя).

Работник организации, привлекаемой МФЦ, передает копию проекта соглашения об установлении сервитута либо письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги с отметкой о получении и подписью заявителя (представителя заявителя) в МФЦ не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем выдачи заявителю (представителю заявителя).

Работник МФЦ передает копию проекта соглашения об установлении сервитута либо письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги с отметкой о получении и подписью заявителя (представителя заявителя) в комитет не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем выдачи заявителю (представителю заявителя) либо за днем поступления из организации, привлекаемой МФЦ.

В случаях, когда заявитель (представитель заявителя) в течение 60 (шестидесяти) рабочих дней со дня информирования о возможности получения проекта соглашения об установлении сервитута либо письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги в Едином окне, МФЦ, организации, привлекаемой МФЦ, не обратился за их получением:

1) работник организации, привлекаемой МФЦ, передает проект соглашения об установлении сервитута либо письмо об отказе в предоставлении муниципальной услуги в МФЦ не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем истечения срока, указанного в абзаце седьмом настоящего пункта;

2) работник МФЦ не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем истечения срока, указанного в абзаце седьмом настоящего пункта, либо не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем поступления из организации, привлекаемой МФЦ, передает проект соглашения об установлении сервитута либо письмо об отказе в предоставлении муниципальной услуги в отдел;

3) сотрудник Единого окна, не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем истечения срока, указанного в абзаце седьмом настоящего пункта, передает проект соглашения об установлении сервитута либо письмо об отказе в предоставлении муниципальной услуги в отдел.»;

дополнить пунктом 87<sup>1</sup> следующего содержания:

«87<sup>1</sup>. Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 20 (двадцать) рабочих дней со дня регистрации заявления.»;

пункт 88 изложить в следующей редакции:

«88. Результатом административной процедуры является направление заявителю проекта соглашения об установлении сервитута либо письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги почтовым отправлением или посредством Портала, либо передача его в Единое окно, МФЦ для выдачи заявителю.»;

дополнить пунктом 88<sup>1</sup> следующего содержания:

«88<sup>1</sup>. Способами фиксации результата выполнения административной процедуры являются:

1) проставление организацией почтовой связи отметки о дате принятия почтовых отправлений на графике сдачи почтовых отправлений (при направлении проекта соглашения об установлении сервитута либо письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги заявителю по почтовому адресу);

2) изготовление скриншота страницы отправки проекта соглашения об установлении сервитута либо письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги посредством Портала, отображающего информацию о дате его отправки (при направлении проекта соглашения об установлении сервитута либо письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги заявителю посредством Портала);

3) проставление сотрудником Единого окна, работником МФЦ на передаточном акте, указанном в пункте 86 настоящего Административного регламента, отметки о дате получения указанных в данном передаточном акте документов от специалиста отдела (при направлении проекта соглашения об установлении сервитута либо письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги в Единое окно, МФЦ, организацию, привлекаемую МФЦ).»;

в главе 7:

пункт 89 изложить в следующей редакции:

«89. Заявитель (его представитель) вправе обратиться с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок (далее — техническая ошибка) в письме об отказе в приеме заявления и документов, проекте соглашения об установлении сервитута либо письме об отказе в предоставлении муниципальной услуги.»;

в пунктах 90, 91 слова «организации деятельности комитета» заменить словами «документационного обеспечения»;

пункты 92–94 изложить в следующей редакции:

«92. В случае наличия технической ошибки в письме об отказе в приеме заявления и документов специалист отдела в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации заявления устраняет техническую ошибку путем подготовки письма об отказе в приеме заявления и документов и передает его на подпись заместителю председателя комитета — начальнику земельного департамента, который подписывает письмо об отказе в приеме заявления и документов в течение 2 (двух) рабочих дней со дня их поступления.

В случае наличия технической ошибки в проекте соглашения об установлении сервитута либо письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги специалист отдела в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации заявления устраняет техническую ошибку путем подготовки проекта соглашения об установлении сервитута либо письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги и передает их на подпись заместителю мэра — председателю комитета, который подписывает проект соглашения об установлении сервитута либо письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги в течение 2 (двух) рабочих дней со дня их поступления.

93. В случае отсутствия технической ошибки в письме об отказе в приеме заявления и документов, проекте соглашения об установлении сервитута либо письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги специалист отдела в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении технической ошибки подготавливает уведомление об отсутствии технической ошибки и передает его на подпись заместителю мэра — председателю комитета, который подписывает уведомление об отсутствии технической ошибки в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его поступления.

94. Специалист отдела документационного обеспечения регистрирует в автоматизированной информационной системе письмо об отказе в приеме заявления и документов либо письмо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, уведомление об отсутствии технической ошибки в день его подписания заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента либо заместителем мэра — председателем комитета.

Специалист отдела в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации уведомления об отсутствии технической ошибки, письма об отказе в приеме заявления и документов либо письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги либо со дня подписания проекта соглашения об установлении сервитута выдает (направляет) заявителю (представителю заявителя) (в зависимости от способа получения результата рассмотрения заявления об исправлении технической ошибки, указанного в заявлении) уведомление об отсутствии технической ошибки, письмо об отказе в приеме заявления и документов, проект соглашения об установлении сервитута либо письмо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.»;

пункты 95, 96 признать утратившими силу;

4) в разделе IV:

пункты 101, 102 главы 2 изложить в следующей редакции:

«101. Плановые проверки полноты и качества исполнения настоящего административного регламента осуществляются с периодичностью не реже одного раза в год в соответствии с планом работы комитета на соответствующий год.

Решение о проведении плановой проверки полноты и качества исполнения настоящего административного регламента принимается в форме распоряжения заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

В распоряжении указывается должностное лицо комитета, уполномоченное на проведение проверки, не участвовавшее в предоставлении муниципальной услуги, сроки (день начала и окончания) плановой проверки.

Результаты проверки оформляются в виде акта о выявлении (не выявлении) нарушений прав и законных интересов заявителей (далее — акт).

Акт составляется должностным лицом, указанным в распоряжении, подписывается им и заместителем мэра — председателем комитета.

102. Внеплановые проверки полноты и качества исполнения настоящего административного регламента осуществляются по решению заместителя мэра — председателя комитета в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае поступления жалобы на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги ответственными должностными лицами.

Решение о проведении внеплановой проверки принимается в форме распоряжения заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Днем начала проверки является день подписания распоряжения.

Срок проведения проверки составляет не более 30 календарных дней со дня начала проверки.

Результаты проверки оформляются актом.»;

пункт 105 главы 3 изложить в следующей редакции:

«105. Заявители могут сообщить о фактах, предусмотренных пунктом 104 настоящей главы административного регламента, в орган, предоставляющий муниципальную услугу, через форму обратной связи на WEB-портале, лично в письменной форме на бумажном носителе, через организации почтовой связи либо по электронной почте.»;

5) раздел V изложить в следующей редакции:

«Раздел V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, МФЦ, ОРГАНИЗАЦИЙ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ МФЦ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, РАБОТНИКОВ

Глава 1. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ ОБ ИХ ПРАВЕ НА ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

109. Заявитель (представитель заявителя) в случаях, предусмотренных статьей 11<sup>1</sup> Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) реше-



ний, осуществленных (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистом отдела документационного обеспечения, специалистом отдела, начальником отдела, заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента, заместителем мэра — председателем комитета, сотрудниками Единого окна, МФЦ, работником МФЦ, а также организациями, привлекаемыми МФЦ, или их работниками (далее — жалоба).

110. Заявитель (представитель заявителя) вправе получать, а должностные лица комитета обязаны предоставлять заявителю информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Глава 2. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА, ОРГАНИЗАЦИИ И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ (ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ЗАЯВИТЕЛЯ) В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

111. Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистом отдела документационного обеспечения подается заместителю председателя комитета — начальнику земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистом отдела, начальником отдела подается заместителю председателя комитета — начальнику земельного департамента.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента, подается на имя заместителя мэра — председателя комитета.

112. Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги сотрудником Единого окна, подается начальнику муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги сотрудником МФЦ, подается руководителю этого МФЦ.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги руководителем МФЦ, подается учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Иркутской области.

Жалобы на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги работниками организаций, привлекаемых МФЦ, подаются руководителям этих организаций.

Глава 3. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

113. Информирование заявителей о порядке обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистом отдела документационного обеспечения, специалистом отдела, начальником отдела, заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента, заместителем мэра — председателем комитета, сотрудниками Единого окна, МФЦ, организациями, привлекаемыми МФЦ, или их работниками, обеспечивается посредством размещения информации на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги.

114. Консультирование заявителей о порядке обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистом отдела документационного обеспечения, специалистом отдела, начальником отдела, заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента, заместителем мэра — председателем комитета, сотрудниками Единого окна, МФЦ, организациями, привлекаемыми МФЦ, или их работниками, осуществляется специалистом отдела, сотрудниками Единого окна, в том числе по телефону либо при личном приеме.

Глава 4. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА И ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

115. Порядок обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистом отдела документационного обеспечения, специалистом отдела, начальником отдела, заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента, заместителем мэра — председателем комитета, сотрудниками Единого окна, регулируется Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

б) в Приложении № 1 слова «в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью» заменить словами «в форме электронного документа, подписанного тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания такого документа»;

7) в Приложении № 2 слова «Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, запросов в иные органы (организации), запросов в структурные подразделения администрации города Иркутска» заменить словами «Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги»;

8) в Приложении № 3 слова «(Ф.И.О.) специалиста отдела» заменить словами «(Ф.И.О.) работника, принявшего заявление».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования, за исключением отдельных положений, для которых настоящим пунктом установлен иной срок вступления в силу.

Положения настоящего Постановления в части, касающейся:

1) предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск, или государственная собственность на который не разграничена» (далее — муниципальная услуга) в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) вступают в силу с момента возникновения технической возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме с использованием данной системы;

2) предоставления муниципальной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, организации, привлекаемые многофункциональным центром в соответствии с частью 1<sup>а</sup> статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», вступают в силу со дня вступления в силу соответствующих изменений в Соглашение о взаимодействии между многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг и администрацией города Иркутска.

3. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 15 августа 2017 года № 031-06-812/7 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск, или государственная собственность на который не разграничена» и о внесении изменения в постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 № 031-06-642/11» информационную справку о дате внесения настоящим Постановлением изменений.

4. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-те-

лекоммуникационной сети «Интернет» на WEB — портале органов местного самоуправления города Иркутска.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.10.2021

№ 031-06-703/21

**О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 16 апреля 2018 года № 031-06-340/8 «О Порядке организации работы по представлению муниципальных нормативных правовых актов города Иркутска и дополнительных сведений к ним в регистр муниципальных нормативных правовых актов Иркутской области»**

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с законодательством, муниципальными правовыми актами города Иркутска, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 12 марта 2009 года № 10-оз «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 29 мая 2009 года № 169-пп «О Положении об отдельных вопросах организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Иркутской области», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 16 апреля 2018 года № 031-06-340/8 «О Порядке организации работы по представлению муниципальных нормативных правовых актов города Иркутска и дополнительных сведений к ним в регистр муниципальных нормативных правовых актов Иркутской области» с изменением, внесенным постановлением администрации города Иркутска от 21 октября 2020 года № 031-06-650/0, следующие изменения:

1) пункт 3 признать утратившим силу;

2) в Приложении № 1:

в пункте 1 слова «Институт законодательства и правовой информации имени М.М. Сперанского» заменить словами «Институт муниципальной правовой информации имени М.М. Сперанского»;

пункт 5 признать утратившим силу;

абзац первый пункта 6 изложить в следующей редакции:

«6. Заместители мэра города Иркутска (за исключением заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска), начальники управлений, департаментов администрации города Иркутска, начальник отдела обеспечения безопасности и защиты населения администрации города Иркутска (далее — отдел обеспечения безопасности) представляют в отдел документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска (далее — отдел документационного обеспечения и архива) в отношении муниципальных нормативных правовых актов города Иркутска принятых (изданных) ими, а также иными должностными лицами возглавляемых ими соответственно комитетов, управлений, департаментов, отдела обеспечения безопасности»;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Заместители мэра города Иркутска (за исключением заместителя мэра — руководителя аппарата администрации), начальники управлений, департаментов, отдела обеспечения безопасности обеспечивают соответствие документов, указанных в подпункте 1 пункта 6 настоящего Порядка требованиям, предусмотренным пунктами 7–7<sup>а</sup> Положения о ведении регистра»;

в пункте 9 слова «сектор мониторинга» заменить словами «отдел документационного обеспечения и архива»;

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Заместители мэра города Иркутска (за исключением заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска), начальники управлений, департаментов администрации города Иркутска, отдел обеспечения безопасности, организационный отдел представляют в отдел документационного обеспечения и архива в соответствии с пунктами 6–11 настоящего Порядка документы в электронном виде посредством их размещения на сетевом диске администрации города Иркутска «server» в директории «tranzit» в папке «Справочная информация» в подпапке «Регистр муниципальных нормативных правовых актов Иркутской области»»;

в пункте 13:

в абзаце первом слова «Сектор мониторинга» заменить словами «Отдел документационного обеспечения и архива»;

подпункт 1 признать утратившим силу;

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) заместителями мэра города Иркутска (за исключением заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска), начальниками управлений, департаментов администрации города Иркутска, отделом обеспечения безопасности в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка»;

в пунктах 14, 15 слова «сектор мониторинга» заменить словами «отдел документационного обеспечения и архива»;

в пункте 16 слова «Сектор мониторинга» заменить словами «Отдел документационного обеспечения и архива»;

в пункте 17 слова «сектор мониторинга» заменить словами «отдел документационного обеспечения и архива», слова «структурному подразделению администрации города Иркутска» заменить словами «органу администрации города Иркутска (структурному подразделению органа администрации города Иркутска)»;

пункты 18–20 изложить в следующей редакции:

«18. Заместители мэра города Иркутска (за исключением заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска), начальники управлений, департаментов администрации города Иркутска, отдел обеспечения безопасности, организационный отдел устраняют недостатки, выявленные отделом документационного обеспечения и архива в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка, и повторно направляют соответствующие документы в отдел документационного обеспечения и архива не позднее семи рабочих дней со дня регистрации документов в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.

19. В случаях, когда по истечении сроков, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 6, подпунктами 2 и 3 пункта 9 настоящего Порядка, организационным отделом, заместителем мэра города Иркутска (за исключением заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска), начальником управления, департамента администрации города Иркутска, отделом обеспечения безопасности не представлены сведения об официальном опубликовании (обнародовании) муниципальных нормативных правовых актов города Иркутска и (или) указанные сведения представлены не в полном объеме, отдел документационного обеспечения и архива не позднее двух рабочих дней после дня окончания соответствующего срока, направляет указанным должностным лицам запрос о представлении соответствующих сведений.

20. Заместители мэра города Иркутска (за исключением заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска), начальники управлений, департаментов администрации города Иркутска, отдел обеспечения безопасности, организационный отдел не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления им запроса, предусмотренным пунктом 19 настоящего Порядка, представляют в отдел документационного обеспечения и архива запрашиваемые сведения»;

в пункте 21:





в абзаце первом слова «Сектор мониторинга» заменить словами «Отдел документационного обеспечения и архива»;

в подпункте 2 слова «сектора мониторинга» заменить словами «отдела документационного обеспечения и архива»;

в пункте 23 слова «Сектор мониторинга» заменить словами «Отдел документационного обеспечения и архива»;

в пункте 24 слова «сектор мониторинга» заменить словами «отдел документационного обеспечения и архива», слова «Сектор мониторинга» заменить словами «Отдел документационного обеспечения и архива»;

в пункте 25 слова «сектор мониторинга» заменить словами «отдел документационного обеспечения архива»;

в пункте 26:

в абзаце первом слова «сектор мониторинга» заменить словами «отдел документационного обеспечения и архива»;

в подпункте 1 слова «секторе мониторинга» заменить словами «отделе документационного обеспечения и архива»;

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) при отсутствии в отделе документационного обеспечения и архива повторно запрашиваемого муниципального нормативного правового акта города Иркутска и (или) дополнительных сведений к нему направляет запрос руководителю органа местного самоуправления города Иркутска, должностному лицу администрации города Иркутска, органу администрации города Иркутска (структурному подразделению органа администрации города Иркутска) в соответствии с пунктами 6, 9 подпунктом 4 пункта 13 настоящего Порядка не позднее двух рабочих дней после дня поступления запроса от уполномоченного органа.»;

пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Заместители мэра города Иркутска (за исключением заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска), начальники управлений, департаментов администрации города Иркутска, отдел обеспечения безопасности, организационный отдел не позднее двух рабочих дней после дня поступления им запроса, предусмотренного подпунктом 2 пункта 26 настоящего Порядка, представляют в отдел документационного обеспечения и архива запрашиваемый муниципальный нормативный правовой акт города Иркутска и (или) дополнительные сведения к нему.»;

в пункте 28 слова «Сектор мониторинга» заменить словами «Отдел документационного обеспечения и архива», слова «сектор мониторинга» заменить словами «отдел документационного обеспечения и архива».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Заместителям мэра города Иркутска, начальникам управлений, департаментов администрации города Иркутска, начальнику отдела безопасности и защиты населения администрации города Иркутска:

1) в срок не позднее одного месяца со дня подписания настоящего Постановления ознакомить под роспись муниципальных служащих возглавляемых органов администрации города Иркутска с настоящим Постановлением и направить листы ознакомления в отдел документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска;

2) в срок не позднее двух месяцев со дня подписания настоящего Постановления назначить лиц (актуализировать состав лиц), ответственных за предоставление в отдел документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска муниципальных нормативных правовых актов города Иркутска и дополнительных сведений к ним в соответствии с Порядком организации работы по представлению муниципальных нормативных правовых актов города Иркутска и дополнительных сведений к ним в регистр муниципальных нормативных правовых актов Иркутской области, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 16 апреля 2018 года № 031-06-340/8 (далее — ответственные лица), посредством внесения соответствующих изменений в должностные инструкции и (или) издания соответствующих правовых актов (в случае, если ответственные лица не назначены), направить информацию об ответственных лицах в отдел документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска;

3) при принятии муниципальных правовых актов города Иркутска, упрощающих должности муниципальной службы, замещаемые ответственными лицами, изменяющих наименования этих должностей, а также требующих замены ответственных лиц, вносить в должностные инструкции ответственных лиц и (или) правовые акты об их назначении изменения (принимать новые должностные инструкции и (или) правовые акты об их назначении) не позднее пятнадцати рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих муниципальных правовых актов города Иркутска.

4. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 16 апреля 2018 года № 031-06-340/8 «О Порядке организации работы по представлению муниципальных нормативных правовых актов города Иркутска и дополнительных сведений к ним в регистр муниципальных нормативных правовых актов Иркутской области» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

5. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.10.2021

№ 031-06-700/21

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Образование земельного участка, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества в случае, если такой земельный участок не образован до введения в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»**

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29 декабря 2004 года № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24 ноября 2010 года № 031-06-2856/10 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация города Иркутска

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Образование земельного участка, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества в случае, если такой земельный участок не образован до введения в действие Жилищного кодекса Российской Федерации» (Приложение 1).

2. Внести в раздел 1.6 Таблицы № 1 Реестра муниципальных услуг (функций) города Иркутска, утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 6 апреля 2011 года № 031-06-642/11, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 13 мая 2021 года № 031-06-339/21, изменение, дополнив номером (идентификатором) 1.6.26 в редакции Приложения 2 к настоящему Постановлению.

3. Внести в План перехода на предоставление муниципальных услуг в Едином окне приема и выдачи документов в администрации города Иркутска, утвержденный постановлением администрации города

Иркутска от 15 июля 2016 года № 031-06-669/6, с последним изменением, внесенным постановлением администрации города Иркутска от 20 февраля 2021 года № 031-06-104/21, изменение, дополнив пунктом 82 следующего содержания:

« 82	Образование земельного участка, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества в случае, если такой земельный участок не образован до введения в действие Жилищного кодекса Российской Федерации	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска	До 01.11.2021	».
------	---	--	---------------	----

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящим пунктом установлен иной срок вступления в силу.

Положения административного регламента предоставления муниципальной услуги «Образование земельного участка, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества в случае, если такой земельный участок не образован до введения в действие Жилищного кодекса Российской Федерации» в части, касающейся предоставления муниципальной услуги в электронной форме, вступают в силу с момента возникновения технической возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

Положения административного регламента предоставления муниципальной услуги «Образование земельного участка, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества в случае, если такой земельный участок не образован до введения в действие Жилищного кодекса Российской Федерации» в части, касающейся предоставления муниципальной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, организации, привлекаемые многофункциональным центром в соответствии с частью 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», вступают в силу со дня внесения соответствующих изменений в Соглашение о взаимодействии между многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг и администрацией города Иркутска.

5. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригиналы постановления администрации города Иркутска от 6 апреля 2011 года № 031-06-642/11 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) города Иркутска», постановления администрации города Иркутска от 15 июля 2016 года № 031-06-669/6 «О переходе на предоставление муниципальных услуг в Едином окне приема и выдачи документов в администрации города Иркутска» информационные справки о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

6. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление с приложениями в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB — портале органов местного самоуправления города Иркутска.

7. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

С полной версией документа можно ознакомиться на сайте [irkutskinform.ru](http://irkutskinform.ru)

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Г. ИРКУТСК АДМИНИСТРАЦИЯ КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА- ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 06.10.2021

№ 944-02-234/1

**О назначении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки территории планировочного элемента О-03-07**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь ст. ст. 5.1, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 16, 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 24, 44, 45 Устава города Иркутска, Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28.06.2018 г. № 006-20-480750/8, распоряжением заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 04.12.2020 г. № 944-02-288/0 «О подготовке проекта внесения изменений в проект планировки территории планировочного элемента О-03-07», распоряжением администрации города Иркутска от 13.02.2017 г. № 031-10-66/7 «О делегировании полномочий»:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту внесения изменений в проект планировки территории планировочного элемента О-03-07, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 29.08.2017 г. № 031-06-854/7 (далее — общественные обсуждения, проект).

2. Департаменту архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска:

1) в месячный срок со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений, предусмотренного подпунктом «в» подпункта 2 настоящего пункта, провести общественные обсуждения по проекту;

2) обеспечить опубликование и размещение на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admirk.ru](http://www.admirk.ru)), а также распространение иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к информации о проведении общественных обсуждений:

а) плана работы по подготовке и проведению общественных обсуждений;

б) проекта и информационных материалов к нему;

в) оповещения о начале общественных обсуждений в форме информационного сообщения, содержащего, в том числе, информацию о месте и дате открытия, времени проведения экспозиции проекта;

г) заключения о результатах общественных обсуждений.

3. Определить:

1) председателем общественных обсуждений заместителя председателя комитета — начальника департамента архитектуры и градостроительства, осуществляющего полномочия главного архитектора города комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска Жукова А.М.;

2) секретарем общественных обсуждений главного специалиста сектора планировки территории отдела градостроительного планирования департамента архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска Зеленскую Е.А.

4. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admirk.ru](http://www.admirk.ru)).

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Е.А. Харитонов



## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация города Иркутска сообщает о начале общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки территории планировочного элемента О-03-07, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 29.08.2017 № 031-06-853/7 (далее — проект);

Информационные материалы к проекту:

— Фрагмент карты планировочной структуры территории городского округа с отображением границ планировочных элементов.

Порядок проведения общественных обсуждений определен статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28.06.2018 г. № 006-20-480750/8, а также планом работы по подготовке и проведению общественных обсуждений по проекту.

Срок проведения общественных обсуждений: не может быть менее одного месяца и более трех месяцев со дня оповещения жителей об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений (с 08.10.2021 г. по 12.11.2021 г.).

Место и дата открытия экспозиций проекта:

— г. Иркутск, ул. Ленина, 14-б, фойе здания (Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), 15.10.2021 г.;

— г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 27, 1-й этаж, (Комитет по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска), 15.10.2021 г.

Срок, время проведения экспозиций проекта: в период с 15.10.2021 г. по 25.10.2021 г. (с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов, все дни, кроме субботы, воскресенья), тел. 52-01-53; 52-04-76, 52-00-69.

Консультирование посетителей экспозиций проекта проводится по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 14-б, каб. 408, 406, 403 (Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), в период с 15.10.2021 г. по 25.10.2021 г. (вторник, четверг с 09.00 до 12.00 часов).

Участники общественных обсуждений, прошедшие в установленном порядке идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проектов:

— посредством официального сайта на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admirk.ru](http://www.admirk.ru)) в период с 15.10.2021 г. по 25.10.2021 г. с 09.00 часов до 18.00 часов (все дни, кроме субботы, воскресенья);

— в письменной форме в адрес Комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска: г. Иркутск, ул. Ленина, 14-б, каб. 103, в период с 15.10.2021 г. по 25.10.2021 г. с 09.00 часов до 13.00 часов, с 14.00 часов до 18.00 часов (все дни, кроме субботы, воскресенья);

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в период с 15.10.2021 г. по 25.10.2021 г. с 09.00 часов до 13.00 часов, с 14.00 часов до 18.00 часов (вторник, четверг) по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 14-б, каб. 408, 406, 403 (Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска).

В целях идентификации участникам общественных обсуждений необходимо представить сведения о себе (для физических лиц — фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации); для юридических лиц — наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Проект и информационные материалы к нему будут опубликованы, а также размещены на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admirk.ru](http://www.admirk.ru)) и распространены иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к информации о проведении общественных обсуждений, с 15.10.2021 г. по 25.10.2021 г.

Справки по вопросам организации и проведения общественных обсуждений по телефону: 52-01-53, 52-04-76.

**Приложение: распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 06.10.2021 № 944-02-234/1**

## ПЛАН

**РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА О-03-07, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИРКУТСКА ОТ 29.08.2017 № 031-06-854/7 (ДАЛЕЕ — ПРОЕКТ)**

№ п.п.	Наименование мероприятия	Дата, время проведения	Место проведения
1.	Опубликование и размещение на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ( <a href="http://www.admirk.ru">www.admirk.ru</a> ), а также распространение иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к информации о проведении общественных обсуждений, настоящего плана	08.10.2021 г.	—
2.	Опубликование и размещение на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ( <a href="http://www.admirk.ru">www.admirk.ru</a> ), а также распространение иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к информации о проведении общественных обсуждений, оповещения о начале общественных обсуждений	08.10.2021 г.	—
3.	Опубликование и размещение на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ( <a href="http://www.admirk.ru">www.admirk.ru</a> ), а также распространение иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к информации о проведении общественных обсуждений, проекта и информационных материалов к нему	с 15.10.2021 г. по 25.10.2021 г.	—

4.	Экспозиции проекта	с 15.10.2021 г. по 25.10.2021 г. (с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов, все дни, кроме субботы, воскресенья)	г. Иркутск, ул. Ленина, 14-б, фойе здания, Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 27, 1-й этаж, Комитет по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска
5.	Консультирование посетителей экспозиций проекта сотрудниками департамента архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска	с 15.10.2021 г. по 25.10.2021 г. (вторник, четверг с 09.00 до 12.00 часов)	г. Иркутск, ул. Ленина, 14-б, каб. 408, 406, 403, Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска, тел. 52-01-53, 52-04-76, 52-00-69
6.	Прием замечаний и предложений участников общественных обсуждений	- в электронной форме: с 15.10.2021 г. по 25.10.2021 г. (с 09.00 до 18.00 часов, все дни, кроме субботы, воскресенья)	Официальный сайт на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ( <a href="http://www.admirk.ru">www.admirk.ru</a> )
		- в письменной форме: с 15.10.2021 г. по 25.10.2021 г. (с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов, все дни, кроме субботы, воскресенья)	г. Иркутск, ул. Ленина, 14-б, каб. 103 (Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска)
		- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проектов: с 15.10.2021 г. по 25.10.2021 г. (с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов, вторник, четверг)	г. Иркутск, ул. Ленина, 14-б, каб. 408, 406, 403, Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска
7.	Подготовка и оформление протокола общественных обсуждений по проекту, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, — выписки из него	26.10.2021 г.	—
8.	Опубликование и размещение на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ( <a href="http://www.admirk.ru">www.admirk.ru</a> ), а также распространение иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к информации о проведении общественных обсуждений, заключения о результатах общественных обсуждений	12.11.2021 г.	—

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ  
ПРИКАЗ**

от 05.10.2021\_

№ 580-08-714/21

**О внесении изменений в План мероприятий по реализации муниципальной программы «Жилище» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденный приказом начальника департамента жилищной политики администрации города Иркутска от 23 апреля 2021 года № 580-08-311/21**

В целях реализации муниципальной программы «Жилище», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 18 декабря 2019 года № 031-06-1001/9, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 42, 45 Устава города Иркутска, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 30 апреля 2019 года № 031-06-313/9,

## П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в План мероприятий по реализации муниципальной программы «Жилище» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденный приказом начальника департамента жилищной политики администрации города Иркутска от 23 апреля 2021 года № 580-08-311/21, с последними изменениями, внесенными приказом начальника департамента жилищной политики администрации города Иркутска от 3 сентября 2021 года № 580-08-667/21, следующие изменения:

1) раздел II «Финансовое обеспечение реализации мероприятий Программы» изложить в редакции согласно Приложению к настоящему Приказу;

2) пункт 11 подраздела «Ремонт печного отопления в жилых помещениях, находящихся в муниципальной собственности города Иркутска» раздела «Мероприятие 2.2.2 «Обеспечение пожарной безопасности в муниципальных жилых помещениях» Основного мероприятия 2.2 «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в жилых домах» Приложения изложить в следующей редакции:

« 11 ул. Обручева, д. 15 кв. 1 »;

2. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящий Приказ с приложением в газете «Иркутск Официальный».

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

*Е.В. Пешкова*

С полной версией документа можно ознакомиться на сайте [Иркутск.рф](http://Иркутск.рф)

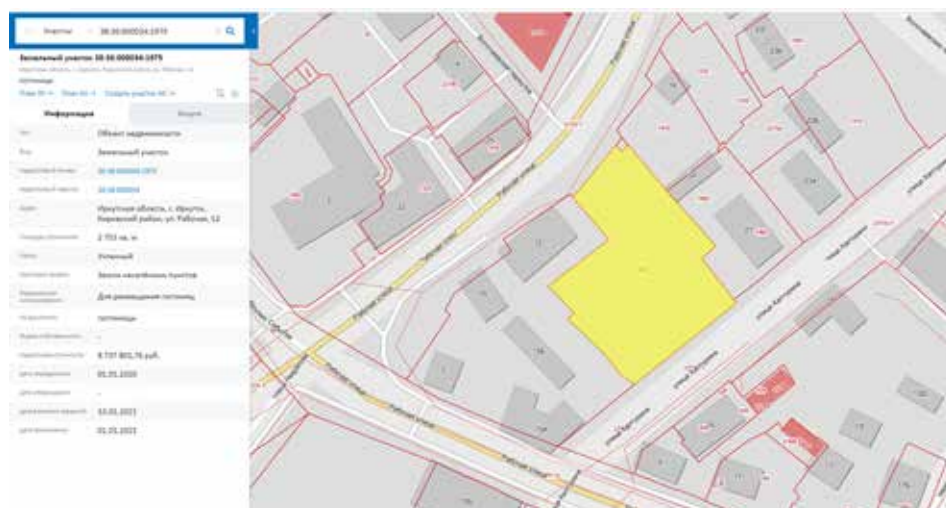




**ПРОЕКТ  
РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ  
ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА,  
РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

Учитывая запрос Лебедева Дмитрия Юрьевича, Лебедевой Натальи Николаевны о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования земельного участка «Гостиничное обслуживание», в части уменьшения норматива — количества машино-мест до 5,34, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000034:1975, площадью 2753 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Кировский район, ул. Рабочая, 12.

**СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО  
ПОДГОТОВЛЕН ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ  
НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО  
СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО  
СТРОИТЕЛЬСТВА, УСТАНОВЛЕННЫХ В ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОМ РЕГЛАМЕНТЕ  
С ОСНОВНЫМ ВИДОМ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО  
УЧАСТКА «ГОСТИНИЧНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ», В ЧАСТИ УМЕНЬШЕНИЯ  
НОРМАТИВА — КОЛИЧЕСТВА МАШИНО-МЕСТ ДО 5,34, В ОТНОШЕНИИ  
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000034:1975,  
ПЛОЩАДЬЮ 2753 КВ. М, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ИРКУТСКАЯ  
ОБЛАСТЬ, Г. ИРКУТСК, КИРОВСКИЙ РАЙОН, УЛ. РАБОЧАЯ, 12.**



**ПРОЕКТ  
РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ  
ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА,  
РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

Учитывая запрос Общества с ограниченной ответственностью финансово-строительная компания «Родные Берега» о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования земельного участка — «Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)», в части:

- увеличения максимального процента застройки надземной части при этажности: 9 этажей до 30,9%;
- уменьшения площадки в составе придомовой территории до 3,1 кв.м на 1 жителя;
- уменьшения минимального расстояния между продольными сторонами зданий и частей зданий при новом строительстве до 9 м.;
- уменьшения минимального процента озеленения до 22,2%, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000023:34156, площадью 2127 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск.

Схема расположения земельного участка, в отношении которого подготовлен проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования земельного участка — «Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)», в части:

- увеличения максимального процента застройки надземной части при этажности: 9 этажей до 30,9%;
- уменьшения площадки в составе придомовой территории до 3,1 кв.м на 1 жителя;
- уменьшения минимального расстояния между продольными сторонами зданий и частей зданий при новом строительстве до 9 м.;
- уменьшения минимального процента озеленения до 22,2%, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000023:34156, площадью 2127 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ  
МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 30.09.2021

№ 504-02-2582/21

**О сносе самовольной постройки — блока гаражей, из 2 боксов, расположенного на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, по адресу: г. Иркутск, пер. Пулковский, вблизи жилого дома № 29**

В соответствии с пунктом 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 44, 45 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 14 июня 2019 года № 031-06-398/9 «Об утверждении положения о сносе самовольных построек или приведении их в соответствие с установленными требованиями на территории муниципального образования город Иркутск», заключением МУП «БТИ г. Иркутска» от 1 сентября 2021 года № 01-21/1543, заключением комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 15 августа 2021 года № 945-71-4889/21, актом осмотра от 25 июня 2021 года № 834/2:

1. Лицу, осуществившему строительство самовольной постройки, произвести снос самовольной постройки — блока гаражей из 2 боксов со следующими характеристиками: фундамент бетонный, стены шлакозаливные оштукатуренные, крыша профлист, ворота металлические, электроснабжение, высота — 2,2 м., длиной 8,5 м., шириной — 8,2 м., согласно схеме расположения объекта и фототаблице (Приложение 1, Приложение 2 к настоящему распоряжению), на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, расположенном по адресу: г. Иркутск, пер. Пулковский, вблизи жилого дома № 29, в срок до 30 декабря 2021 года включительно.

2. Управлению муниципального контроля комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска в течение 7 рабочих дней со дня принятия настоящего распоряжения:

- 1) обеспечить опубликование в газете «Иркутск официальный» и размещение в информационно — телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска ([www.admirk.ru](http://www.admirk.ru)) сообщения о планируемом сносе самовольной постройки;
- 2) обеспечить размещение на информационном щите в границах земельного участка, на котором создана самовольная постройка, сообщения о планируемом сносе самовольной постройки.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника управления муниципального контроля комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

С.В. Кладов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ  
МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 30.09.2021

№ 504-02-2583/21

**О сносе самовольной постройки — блока гаражей, из 5 боксов, расположенного на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, по адресу: г. Иркутск, пер. Пулковский, вблизи жилого дома № 32**

В соответствии с пунктом 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 44, 45 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 14 июня 2019 года № 031-06-398/9 «Об утверждении положения о сносе самовольных построек или приведении их в соответствие с установленными требованиями на территории муниципального образования город Иркутск», заключением МУП «БТИ г. Иркутска» от 16 июля 2021 года № 01-21/1283, заключением МУП «БТИ г. Иркутска» от 31 августа 2021 года № 01-21/1538, заключением комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 15 сентября 2021 года № 945-71-4890/21, актом осмотра от 25 июня 2021 года № 834/2:

1. Лицу, осуществившему строительство самовольной постройки, произвести снос самовольной постройки — блока гаражей из 5 боксов со следующими характеристиками: фундамент бетонный, стены пескоблоки, шлакоблоки, кирпич, газобетонные оштукатуренные блоки, крыша железо и профлист, ворота металлические, электроснабжение, минимальная высота — 2,2 м., максимальная высота — 2,56 м., (1 бокс — длина 5,52 м., ширина — 4,91 м.), (2 бокс — длина 5,55 м., ширина — 4,07 м.), (3 бокс — длина 5,60 м., ширина — 4,07 м.), (4 бокс — длина 5,60 м., ширина — 5,42 м.), (5 бокс — длина 5,83 м., ширина — 5,55 м.), общей площадью 135, 19 кв. м., согласно схеме расположения объекта и фототаблице (Приложение 1, Приложение 2 к настоящему распоряжению), на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, расположенном по адресу: г. Иркутск, пер. Пулковский, вблизи жилого дома № 32, в срок до 30 декабря 2021 года включительно.

2. Управлению муниципального контроля комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска в течение 7 рабочих дней со дня принятия настоящего распоряжения:

- 1) обеспечить опубликование в газете «Иркутск официальный» и размещение в информационно — телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска ([www.admirk.ru](http://www.admirk.ru)) сообщения о планируемом сносе самовольной постройки;
- 2) обеспечить размещение на информационном щите в границах земельного участка, на котором создана самовольная постройка, сообщения о планируемом сносе самовольной постройки.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника управления муниципального контроля комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

С.В. Кладов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ  
СВЕРДЛОВСКИМ ОКРУГОМ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 04.10.2021

№ 804-02-243/21

**О принудительном переносе самовольно размещенного движимого имущества**

Учитывая истечение срока, установленного для добровольного переноса самовольно размещенного движимого имущества, в целях выполнения работ по переносу самовольно размещенного движимого имущества — металлических (железобетонных) гаражей, руководствуясь Положением о порядке переноса самовольно размещенного движимого имущества в городе Иркутске, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 30 июня 2017 года № 031-06-640/7-1, Положением о Комитете по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска, утвержденным распоряжением администрации города Иркутска от 1 марта 2021 года № 031-10-176/21,

1. Осуществить принудительный перенос самовольно размещенного движимого имущества — железобетонных гаражей, расположенных по адресу: г. Иркутск, ул. Геологов, в районе дома № 32 подрядной организацией в период с 05 октября 2021 года по 30 октября 2021 года.

2. Назначить главного специалиста отдела коммунального хозяйства управления ЖКХ комитета по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска Лиханскую Надежду Константиновну ответственным лицом за организацию переноса в принудительном порядке (тел. 520-361, адрес: ул. Терешковой, 24, каб. 207, часы работы с 9.00 до 18.00 часов, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00 часов).

2.1. Организация, уполномоченная на проведение работ по переносу — АО «Спецавтохозяйство».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

*Заместитель мэра — председатель комитета  
по управлению Свердловским округом  
администрации города Иркутска*

А.А. Медков





**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА - ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 04.10.2021

№ 944-02-232/1

**О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь ст. ст. 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 24, 42, 44, 45 Устава города Иркутска, Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28.06.2018 г. № 006-20-480750/8, постановлением администрации города Иркутска от 28.06.2018 г. № 031-06-614/8 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки»:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Для индивидуального жилищного строительства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000026:11544, площадью 441 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, микрорайон Ершовский, 16 (далее — публичные слушания, проект).

2. Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки:

1) в срок не более одного месяца со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний, предусмотренного подпунктом «б» подпункта 2 настоящего пункта, провести публичные слушания по проекту;

2) обеспечить опубликование и размещение на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admirk.ru](http://www.admirk.ru)), а также распространение иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к информации о проведении публичных слушаний:

а) проекта и информационных материалов к нему;

б) оповещения о начале публичных слушаний в форме информационного сообщения, содержащего, в том числе, информацию о месте и дате открытия, времени проведения экспозиции проекта;

в) заключения о результатах публичных слушаний.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admirk.ru](http://www.admirk.ru)).

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Е.А. Харитонов

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки города Иркутска сообщает о начале публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Для индивидуального жилищного строительства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000026:11544, площадью 441 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, микрорайон Ершовский, 16, по запросу Созиновой Елены Витальевны (далее — проект).

Информационные материалы к проекту:

— схема расположения земельного участка, в отношении которого подготовлен проект.

Порядок проведения публичных слушаний определен статьей 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28.06.2018 г. № 006-20-480750/8, Положением о комиссии по подготовке правил землепользования и застройки, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 28.06.2018 г. № 031-06-614/8, а также планом работы по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту.

Срок проведения публичных слушаний: не более одного месяца со дня опубликования информационного сообщения о проведении публичных слушаний по проекту до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний по проекту.

Место и дата открытия экспозиции проекта: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, 1 этаж (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), 15.10.2021 г.

Срок, время проведения экспозиции проекта: в период с 15.10.2021 г. по 22.10.2021 г. с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов (все дни, кроме выходных дней).

Консультирование посетителей экспозиции проекта проводится по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, каб. 407 (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска) в период с 15.10.2021 г. по 22.10.2021 г., с 09.00 до 12.00 часов (вторник, четверг).

Собрание участников публичных слушаний состоится 22.10.2021 г. в 11.00 часов на земельном участке, расположенном по адресу: г. Иркутск, мкр. Ершовский, 16.

Участники публичных слушаний, прошедшие в установленном порядке идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменной форме в адрес комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, каб. 407, в период с 15.10.2021 г. по 22.10.2021 г. с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов (все дни, кроме выходных дней);

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в период с 15.10.2021 г. по 22.10.2021 г., с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 18.00 (вторник, четверг) по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, каб. 407.

В целях идентификации участникам публичных слушаний необходимо представить сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) — для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес — для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Проект и информационные материалы к нему будут опубликованы в газете «Иркутск официальный», а также размещены на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admirk.ru](http://www.admirk.ru)) и распространены иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к информации о проведении публичных слушаний, с 15.10.2021 г. по 22.10.2021 г.

Справки по вопросам организации и проведения публичных слушаний по телефону: 52-01-53.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ  
МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 05.10.2021

№ 504-02-2602/21

**Об установлении публичного сервитута в отношении части земельного участка с кадастровым номером 38:36:000013:18342 и в отношении части земель в кадастровом квартале 38:36:000013, местоположение: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ивана Галкина**

На основании ходатайства Открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания» (ОГРН 1093850013762, ИНН 3812122706) (далее — Обладатель публичного сервитута) об установ-

лении публичного сервитута от 26 августа 2021 года № 503-51-2199/21, учитывая договор от 3 декабря 2020 года № 4580/20-ЮЭС об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям, руководствуясь статьями 5, 23, главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 44, 45 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 25 декабря 2015 года № 006-20-160257/5 «О комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска»:

1. Установить публичный сервитут в отношении части земельного участка с кадастровым номером 38:36:000013:18342, в отношении части земель в кадастровом квартале 38:36:000013, местоположение: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ивана Галкина, площадью 1062 кв.м, для размещения объекта электросетевого хозяйства на срок 49 лет:

1) использование земель и земельного участка, предусмотренных пунктом 1 настоящего Распоряжения, в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением деятельности, для которой устанавливается публичный сервитут, на срок 11 месяцев;

2) порядок установления зоны с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон»;

3) права и обязанности Обладателя публичного сервитута:

Обладатель публичного сервитута обязан:

своевременно вносить плату за публичный сервитут в порядке и размерах, установленных подпунктом 4 настоящего пункта;

привести земли в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем 3 (три) месяца после завершения строительства, капитального или текущего ремонта, реконструкции, эксплуатации, консервации, сноса инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут;

Обладатель публичного сервитута вправе:

приступить к осуществлению публичного сервитута после внесения платы за публичный сервитут в соответствии с настоящим Распоряжением;

до окончания срока публичного сервитута обратиться с ходатайством об установлении публичного сервитута на новый срок;

4) плата за публичный сервитут:

плата за публичный сервитут вносится Обладателем публичного сервитута единовременным платежом не позднее 6 (шести) месяцев со дня принятия настоящего Распоряжения;

размер платы за публичный сервитут определяется в соответствии с расчетом, прилагаемым к настоящему Распоряжению (приложение 1 к настоящему Распоряжению).

2. Утвердить границы публичного сервитута (приложение 2 к настоящему Распоряжению).

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия настоящего Распоряжения направить его копию с приложением:

1) в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области;

2) Обладателю публичного сервитута.

4. Отделу землепользования территорий земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия настоящего Распоряжения обеспечить опубликование его с приложением в газете «Иркутск официальный» и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска ([www.admirk.ru](http://www.admirk.ru)).

5. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на заместителя председателя комитета — начальника земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

С.В. Кладов

Приложение 1 к распоряжению заместителя мэра  
— председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города  
Иркутска от 05.10.2021 № 504-02-2602/21

РАСЧЕТ ПЛАТЫ ЗА ПУБЛИЧНЫЙ СЕРВИТУТ № ПС100						
Обладатель	ОАО «ИЭСК»					
Назначение земель	Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут	Кадастровая стоимость земельного участка, обременяемого публичным сервитутом, руб.*	Площадь земельного участка, кв.м.	Площадь частей земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут, кв.м.	процент от кадастровой стоимости**	Годовая плата за публичный сервитут, руб.
для размещения объекта электросетевого хозяйства	38:36:000013:18342	80 124,96	166 927	920	0,01	0,04
<b>ИТОГО</b>						<b>0,04</b>
Назначение земель	Кадастровые номера (кварталы) земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут	Средний показатель кадастровой стоимости земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут, руб. за 1 кв. м.***	Площадь частей земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут, кв.м.	процент от кадастровой стоимости**	Годовая плата за публичный сервитут	
для размещения объекта электросетевого хозяйства	38:36:000013	2 651,57	142	0,01	37,65	
<b>ИТОГО</b>					<b>37,65</b>	
<b>ИТОГО ГОДОВАЯ ПЛАТА ЗА ПУБЛИЧНЫЙ СЕРВИТУТ</b>						<b>37,69</b>

\*В соответствии с результатом государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 15.11.2013 № 517-пп

\*\*В соответствии с пунктом 4 статьи 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации

\*\*\*В соответствии с пунктом 5 статьи 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации

ИТОГО за 49 лет

1 846,81

Расчетные начисления по плате за публичный сервитут

04.04.2021–1846.81 руб.

Указанный платеж производится не позднее 04.04.2021–1846.81 руб.

УИН 0410956432200000000304927

ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г Иркутск Счет ЕКС

40102810145370000026 Счет КС 03100643000000013400 БИК ТОФК 012520101 БИК ПБР 042520001

ИНН 3849057115 КПП 384901001 ОКТМО 25701000





КБК 90911105324041000120

УФК по Иркутской области (КУМИ г. Иркутска, л/сч 04343D04520)

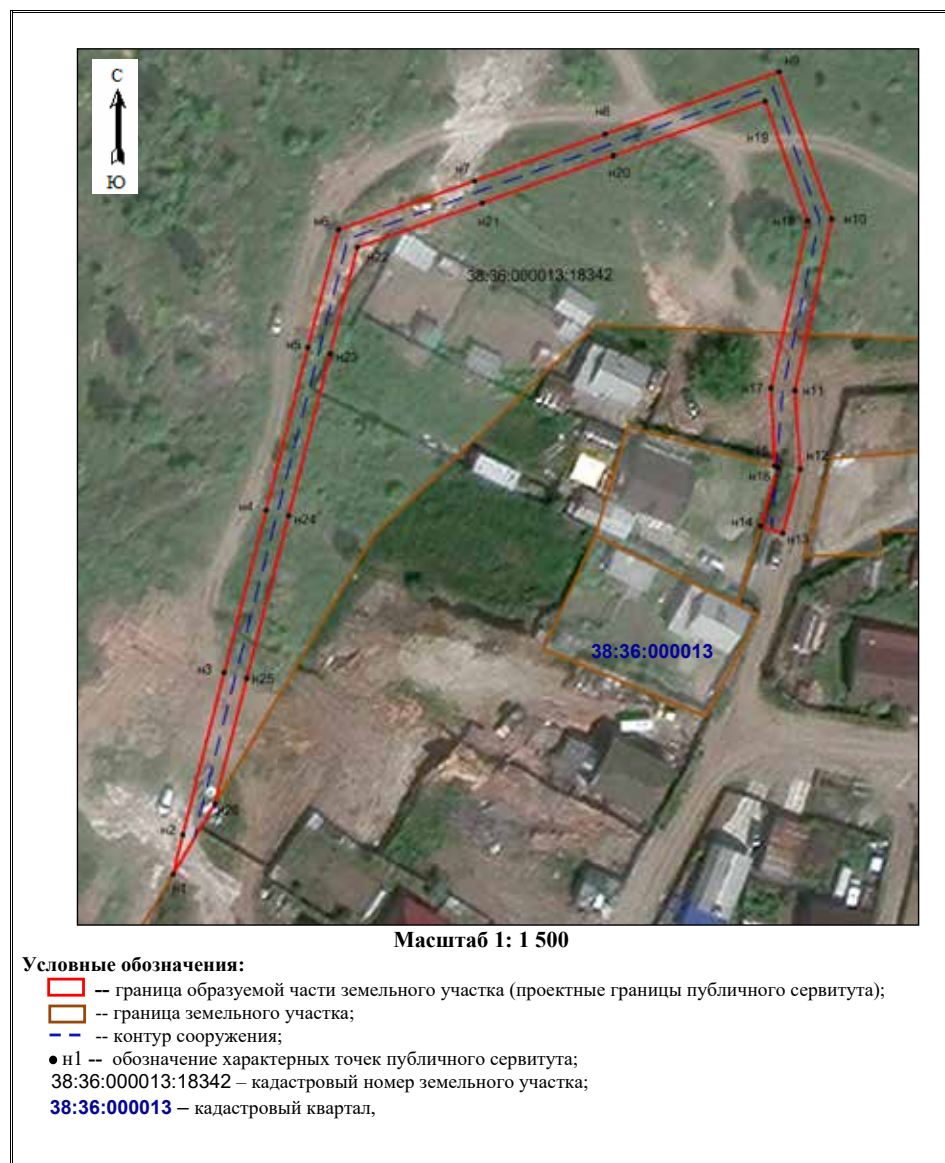
Заместитель мэра — председатель комитета  
по управлению муниципальным имуществом  
администрации города Иркутска

С.В. Кладов

Приложение 2 к распоряжению заместителя мэра-  
председателя комитета по управлению муниципальным  
имуществом администрации города Иркутска  
от 05.10.2021\_№\_504-02-2602/21

## СХЕМА ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Система координат МСК -38, зона 3		
Площадь устанавливаемого публичного сервитута 1062 м <sup>2</sup>		
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
n1	388947.09	3337048.16
n2	388953.94	3337049.78
n3	388982.16	3337056.48
n4	389010.37	3337063.18
n5	389038.60	3337069.90
n6	389059.07	3337074.82
n7	389067.94	3337098.25
n8	389076.44	3337120.70
n9	389087.77	3337150.63
n10	389062.41	3337160.13
n11	389032.67	3337154.29
n12	389019.10	3337155.49
n13	389007.95	3337152.63
n14	389009.08	3337148.80
n15	389019.35	3337151.55
n16	389019.54	3337151.03
n17	389033.01	3337150.15
n18	389062.08	3337155.99
n19	389082.61	3337148.29
n20	389072.70	3337122.12
n21	389064.20	3337099.67
n22	389056.07	3337078.20
n23	389037.66	3337073.78
n24	389009.45	3337067.08
n25	388981.24	3337060.38
n26	388959.45	3337055.20
n1	388947.09	3337048.16



Заместитель мэра — председатель комитета  
по управлению муниципальным имуществом  
администрации города Иркутска

С.В. Кладов

## ВОПРОСЫ САНИТАРНОГО СОСТОЯНИЯ ТЕРРИТОРИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ

Важность вопросов правового регулирования загрязнения окружающей природной среды обусловили необходимость улучшения санитарного состояния территорий посредством совместной деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления.

В соответствии со ст. 72 Конституции Российской Федерации вопросы природопользования, охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности находятся в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

На федеральном уровне правовые основы государственной политики в области охраны окружающей среды определяет Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», который регулирует отношения в сфере взаимодействия общества и природы, возникающие при осуществлении хозяйственной и иной деятельности, связанной с воздействием на природную среду как важнейшую составляющую окружающей среды, включая вопросы ответственности за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды.

Правовое регулирование в области обращения с отходами осуществляется Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, а также муниципальными нормативными правовыми актами.

Согласно ч. 4 ст. 8 Федерального закона № 89-ФЗ к полномочиям органов местного самоуправления городских округов в области обращения с отходами относится создание и содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах;

В соответствии с частями 1 и 2 ст. 51 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ отходы производства и потребления, в том числе радиоактивные отходы, подлежат сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, хранению и захоронению, условия и способы которых должны быть безопасными для окружающей среды и регулироваться законодательством Российской Федерации. Запрещается сброс отходов производства и потребления, в том числе радиоактивных отходов, в поверхностные и подземные водные объекты, на водосборные площади, в недра и на почву.

Согласно ч. 1 ст. 13 Земельного кодекса РФ в целях охраны земель собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков обязаны проводить мероприятия по защите земель от захламления отходами производства и потребления и ликвидации последствий захламления земель. Собственники земельных участков и лица, не являющиеся собственниками земельных участков, обязаны использовать земельные участки в соответствии с их целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту; не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на землях соответствующих категорий (статья 42 ЗК РФ).

Статьей 11 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ установлено, что индивидуальные предприниматели и юридические лица при эксплуатации предприятий, зданий, строений, сооружений и иных объектов, связанной с обращением с отходами, обязаны, в том числе: соблюдать экологические, санитарные и иные требования, установленные законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды и здоровья человека; проводить мониторинг состояния окружающей среды на территориях объектов размещения отходов; предоставлять в установленном порядке необходимую информацию в области обращения с отходами.

В силу ст. 11 Федерального закона № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» индивидуальные предприниматели и юридические лица в соответствии с осуществляемой ими деятельностью обязаны выполнять требования санитарного законодательства, а также постановлений, предписаний осуществляющих федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор должностных лиц.

Таким образом, действующее законодательство создало определенную правовую базу в реализации задач по охране окружающей среды, в том числе путем возложения обязанности как на органы местного самоуправления на территории соответствующих муниципальных образований, так и на граждан, хозяйствующих субъектов в соответствии с осуществляемой ими деятельностью по ликвидации несанкционированных свалок бытовых и промышленных отходов.

## ПРОКУРАТУРА ИНФОРМИРУЕТ

## УПРОЩЕННЫЙ ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ БЕЗРАБОТНЫХ ГРАЖДАН

Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2021 года № 1278 внесены изменения в п. 3 постановления Правительства Российской Федерации от 08 апреля 2020 года № 460 «Об утверждении Временных правил регистрации граждан в целях поиска подходящей работы и в качестве безработных, а также осуществление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными» (далее — Правила).

Так, с учетом внесенных поправок продлен срок действия Правил по 31 декабря 2021 года. Подать заявление о постановке на учет в качестве безработного можно через сайт «работа в России», а так же оформить пособие по безработице, через личный кабинет на портале госуслуг, без посещения органов службы занятости.

Кроме того, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2021 № 1070 установлена величина прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в целом по Российской Федерации на 2022 в размере 12 тысяч рублей.

При этом для трудоспособных граждан минимум на 2022 год определен на уровне 13026 рублей, для детей — 11592 рублей, для пенсионеров — 10277 рублей.

Прожиточный минимум теперь устанавливается один раз в год, а не ежеквартально и по новым правилам прожиточный минимум не привязан к «потребительской корзине».

Прокуратура Октябрьского района г. Иркутска

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Думы города Иркутска от 1 декабря 2020 года № 007-20-020202/0

Принято на 30 заседании

Думы города Иркутска 7-го созыва

«30» сентября 2021 года

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 22 октября 2013 года № 74-ОЗ «О межбюджетных трансфертах и нормативах отчислений доходов в местные бюджеты», Законом Иркутской области от 16 декабря 2020 года № 114-ОЗ «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», статьями 11, 31, 32 Устава города Иркутска, Положением о бюджетном процессе в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 25 мая 2010 года № 005-20-110142/10, Дума города Иркутска

## РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Иркутска от 1 декабря 2020 года № 007-20-020202/0 «О бюджете города Иркутска на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» с последними изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 23 августа 2021 года № 007-20-028318/1, следующие изменения:

1) в пункте 1:

подпункты 1, 2 изложить в следующей редакции:

«1) общий объем доходов бюджета города Иркутска в сумме 25 964 335,7 тыс. руб., в том числе безвозмездные поступления в сумме 14 024 184,5 тыс. руб., из них объем межбюджетных трансфертов из областного бюджета в сумме 13 908 252,1 тыс. руб.;

2) общий объем расходов бюджета города Иркутска в сумме 27 301 991,2 тыс. руб.»;

в подпункте 3:

цифры «1 679 254,3» заменить цифрами «1 337 655,5»;

цифры «14,8» заменить цифрами «11,2»;

2) в пункте 2:

в подпункте 1:

цифры «22 701 125,5» заменить цифрами «23 245 527,5»;

цифры «20 183 757,1» заменить цифрами «20 805 986,1»;

в подпункте 2:

цифры «22 703 361,6» заменить цифрами «23 247 763,6»;

цифры «291 305,0» заменить цифрами «305 000,0»;





цифры «20 183 757,1» заменить цифрами «20 805 986,1»;  
3) подпункт 3 пункта 3 дополнить новыми абзацами сорок шестым, сорок седьмым следующего содержания:

«- субсидии местным бюджетам на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для оснащения муниципальных организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта;

— субсидии местным бюджетам на мероприятия по улучшению жилищных условий молодых семей»;

4) в подпункте 1 пункта 6 цифры «88 406,0» заменить цифрами «90 606,0»;  
5) в подпункте 1 пункта 7 цифры «71 250,0» заменить цифрами «90 649,0»;  
6) в подпункте 1 пункта 8 цифры «3 102 121,5» заменить цифрами «3 155 174,1»;  
7) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Утвердить:  
1) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию:  
а) на 1 января 2022 года в размере 3 454 297,2 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям — 0 тыс. руб.;

б) на 1 января 2023 года в размере 3 454 297,2 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям — 0 тыс. руб.;

в) на 1 января 2024 года в размере 3 454 297,2 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям — 0 тыс. руб.;

2) объем расходов на обслуживание муниципального долга:  
а) в 2021 году в размере 201 449,0 тыс. руб.;

б) в 2022 году в размере 269 378,0 тыс. руб.;

в) в 2023 году в размере 271 217,0 тыс. руб.»;

8) в пункте 11:  
подпункт «а» дополнить новым абзацем следующего содержания:  
«- реализации мероприятий по содержанию и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения»;

в подпункте «б»:  
абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Порядок предоставления субсидий, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, устанавливается муниципальными правовыми актами города Иркутска в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Иркутска»;

дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Порядок определения объема и предоставления субсидий, указанных в подпункте «б» настоящего пункта, устанавливается муниципальными правовыми актами города Иркутска в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Иркутска»;

9) в пункте 13:  
подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) на 2021 год в размере 53 996,0 тыс. руб., на 2022 год в размере 70 457,0 тыс. руб., на 2023 год в размере 70 457,0 тыс. руб. — на увеличение фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений города Иркутска, лиц, замещающих муниципальные должности города Иркутска, муниципальных служащих органов местного самоуправления города Иркутска, муниципального органа города Иркутска, а также иных работников органов местного самоуправления города Иркутска, в том числе в соответствии с Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»»;

в подпункте 2:  
цифры «56 544,3» заменить цифрами «45 544,3»;

цифры «0,0» заменить цифрами «198 304,3»;

цифры «446 221,9» заменить цифрами «761 909,0»;

10) приложение № 5 изложить в редакции приложения 1 к настоящему Решению;

11) приложение № 6 изложить в редакции приложения 2 к настоящему Решению;

12) приложение № 7 изложить в редакции приложения 3 к настоящему Решению;

13) приложение № 8 изложить в редакции приложения 4 к настоящему Решению;

14) приложение № 9 изложить в редакции приложения 5 к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

3. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить:

1) официальное опубликование настоящего Решения с приложениями не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке;

2) внесение в оригинал решения Думы города Иркутска от 1 декабря 2020 года № 007–20–020202/0 «О бюджете города Иркутска на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» информационной справки о внесенных настоящим Решением изменениях.

Председатель Думы города Иркутска  
Е.Ю. Стекачев

Мэр города Иркутска  
В.Н. Болотов

«4» октября 2021 года  
№ 007–20–030327/1

С полной версией документа можно ознакомиться на сайте [irkutskinform.ru](http://irkutskinform.ru)

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Г. ИРКУТСК ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Положение о Контрольно-счетной палате города Иркутска

Принято на 30 заседании  
Думы города Иркутска 7 го созыва

«30» сентября 2021 г.

Руководствуясь статьями 35, 38 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 1 июля 2021 года № 255-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьями 31, 32, 47 Устава города Иркутска, Регламентом Думы города Иркутска, утвержденным решением городской Думы города Иркутска от 4 июня 2004 года № 003–20–440543/4, Дума города Иркутска

### РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о Контрольно-счетной палате города Иркутска, утвержденное решением Думы города Иркутска от 26 декабря 2011 года № 005–20–290467/1, с последними изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 31 мая 2021 года № 007–20–026297/1, следующие изменения:

1) статью 1 дополнить частью 4<sup>1</sup> следующего содержания:

«4<sup>1</sup>. Контрольно-счетная палата может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.»;

2) в статье 2:  
в части 1 слово «пяти» исключить;

в части 2:  
в абзаце первом слова «должности муниципальной службы» заменить словами «муниципальные должности города Иркутска»;

абзац второй признать утратившим силу;

часть 3 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Полномочия Председателя Контрольно-счетной палаты, аудиторов Контрольно-счетной палаты прекращаются в связи с истечением их срока либо по иным основаниям, предусмотренным федеральными законами и настоящим Положением.»;

дополнить частями 3<sup>1</sup>, 3<sup>2</sup> следующего содержания:

«3<sup>1</sup>. В состав аппарата Контрольно-счетной палаты входят инспекторы и иные штатные работники. Инспекторы являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты и замещают должности муниципальной службы. На инспекторов возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты.

Иные штатные работники включаются в состав аппарата Контрольно-счетной палаты в соответствии со структурой Контрольно-счетной палаты. Иные штатные работники замещают должности муниципальной службы.

При необходимости в целях технического обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты в аппарате Контрольно-счетной палаты предусматриваются должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы (должности технического персонала).

3<sup>2</sup>. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетной палаты определяются законодательством, регулирующим организацию и деятельность контрольно-счетных органов, законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством, Уставом города Иркутска, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами города Иркутска.»;

в части 5 после слов «Председателем Контрольно-счетной палаты» дополнить словами «, исходя из возложенных на Контрольно-счетную палату полномочий»;

часть 6 изложить в следующей редакции:

«6. Штатная численность Контрольно-счетной палаты устанавливается правовым актом Думы города Иркутска по представлению Председателя Контрольно-счетной палаты с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольно-счетной палаты.»;

в части 7:  
слова «настоящим Положением» заменить словами «правовым актом Думы города Иркутска»;

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Должности муниципальной службы работников аппарата Контрольно-счетной палаты включаются в штатное расписание Контрольно-счетной палаты в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Иркутской области.»;

3) в статье 3:  
часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. К предложениям о кандидатурах на должность Председателя Контрольно-счетной палаты, аудиторов Контрольно-счетной палаты прилагаются документы, подтверждающие соответствие предлагаемых кандидатур квалификационным требованиям, предусмотренным статьей 4 настоящего Положения.»;

в части 3:  
абзац первый изложить в следующей редакции:

«3. Рассмотрение вопроса о назначении на должность Председателя Контрольно-счетной палаты, аудиторов Контрольно-счетной палаты начинается с доклада субъекта внесения предложения о кандидатуре на должность Председателя Контрольно-счетной палаты, аудитора Контрольно-счетной палаты, либо уполномоченного им лица.»;

абзац второй признать утратившим силу;

часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. Председатель Контрольно-счетной палаты, аудитор Контрольно-счетной палаты досрочно освобождаются от должности в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 8 Федерального закона «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

В случае подачи Председателем Контрольно-счетной палаты, аудитором Контрольно-счетной палаты письменного заявления об отставке досрочное освобождение от должности Председателя Контрольно-счетной палаты, аудитора Контрольно-счетной палаты оформляется решением Думы города Иркутска, принимаемым без голосования. Председатель Контрольно-счетной палаты, аудитор Контрольно-счетной палаты досрочно освобождаются от должности с даты, указанной в заявлении об отставке.

Во всех остальных случаях Председатель Контрольно-счетной палаты, аудитор Контрольно-счетной палаты досрочно освобождаются от должности на основании решения Думы города Иркутска, принимаемого большинством от установленного Уставом города Иркутска числа депутатов Думы города Иркутска. В решении Думы города Иркутска о досрочном освобождении от должности Председателя Контрольно-счетной палаты, аудитора Контрольно-счетной палаты указывается день досрочного освобождения от должности.

Решение о досрочном освобождении от должности Председателя Контрольно-счетной палаты, аудитора Контрольно-счетной палаты принимается Думой города Иркутска не позднее чем через один месяц со дня появления основания для досрочного освобождения от должности указанных должностных лиц либо на ближайшем заседании Думы города Иркутска.

Назначение на должность в случае досрочного освобождения от должности Председателя Контрольно-счетной палаты, аудитора Контрольно-счетной палаты производится Думой города Иркутска в срок не позднее двух месяцев со дня освобождения Председателя Контрольно-счетной палаты, аудитора Контрольно-счетной палаты от должности в порядке, установленном настоящей статьёй.»;

4) статью 4 изложить в следующей редакции:

«Статья 4. Требования к кандидатурам на должности Председателя Контрольно-счетной палаты, аудиторов Контрольно-счетной палаты

1. На должность Председателя Контрольно-счетной палаты, аудиторов Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие квалификационным требованиям, установленным частью 2 статьи 7 Федерального закона «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность Председателя Контрольно-счетной палаты или аудитора Контрольно-счетной палаты при наличии оснований, предусмотренных частью 4 статьи 7 Федерального закона «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

2. Председатель Контрольно-счетной палаты и аудитор Контрольно-счетной палаты, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами города Иркутска.»;

5) статью 5 изложить в следующей редакции:

«Статья 5. Основные полномочия Контрольно-счетной палаты

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета города Иркутска (далее — бюджет города), а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета города, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности города Иркутска, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета города, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета города и имущества, находящегося в муниципальной собственности города Иркутска;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов города Иркутска в части, касающейся расходных обязательств города Иркутска, экспертиза проектов муниципальных правовых актов города Иркутска, приводящих к изменению доходов бюджета города, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в городе Иркутске, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета города в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета города, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу города Иркутска и мэру города Иркутска;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития города Иркутска, предусмотренных документами стратегического планирования города Иркутска, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Иркутской области, Уставом города Иркутска, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Думы города Иркутска.





2. Контрольно-счетная палата осуществляет внешний муниципальный финансовый контроль в отношении объектов, указанных в части 4 статьи 9 Федерального закона «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.»;

б) в статье 6:

в части 2 слова «и запросов» исключить;

в части 4:

в абзаце первом слова «и запросы», «и запроса» исключить;

в абзаце втором слова «или запроса» исключить;

в абзаце третьем слова «или запроса» исключить;

в абзаце четвертом слова «запросам,» исключить;

в абзаце пятом слова «и запросы» исключить;

7) в статье 7:

в части 1:

в пункте 3 после слова «структуру» дополнить словами «и штатное расписание»;

в пункте 7 слово «направляет» заменить словом «представляет»;

пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, регулирующим организацию и деятельность контрольно-счетных органов муниципальных образований, законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством, Уставом города Иркутска, настоящим Положением и иными муниципальными нормативными правовыми актами города Иркутска.»;

часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. Аудиторы Контрольно-счетной палаты осуществляют проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и (или) являются их руководителями в соответствии с годовым планом деятельности Контрольно-счетной палаты. Аудиторы Контрольно-счетной палаты осуществляют проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по определенным направлениям деятельности Контрольно-счетной палаты, закрепленным за ними Председателем Контрольно-счетной палаты.

Аудиторы Контрольно-счетной палаты в пределах своей компетенции, установленной законодательством, регулирующим вопросы организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований, настоящим Положением и Регламентом Контрольно-счетной палаты, самостоятельно решают вопросы организации проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и несут ответственность за результаты их проведения.

Аудиторы Контрольно-счетной палаты осуществляют иные полномочия в соответствии с законодательством, регулирующим вопросы организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований, настоящим Положением и Регламентом Контрольно-счетной палаты.»;

8) статью 9 изложить в следующей редакции:

«Статья 9. Аппарат Контрольно-счетной палаты

1. В целях обеспечения организации и проведения внешнего муниципального финансового контроля, а также для правового, аналитического, информационного, организационного, документационного и технического обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты создается аппарат Контрольно-счетной палаты.

Функции и порядок деятельности аппарата Контрольно-счетной палаты определяются Положением об аппарате Контрольно-счетной палаты, утверждаемым распоряжением Председателя Контрольно-счетной палаты.

2. Общее руководство деятельностью аппарата Контрольно-счетной палаты осуществляет Председатель Контрольно-счетной палаты.

Для непосредственного руководства деятельностью аппарата Контрольно-счетной палаты Председателем Контрольно-счетной палаты назначается руководитель аппарата Контрольно-счетной палаты города Иркутска.

3. Организация и проведение внешнего муниципального финансового контроля обеспечивается инспекторами.

При осуществлении функции по организации и проведению внешнего муниципального финансового контроля к инспекторам относятся должности муниципальной службы инспектора в аппарате Контрольно-счетной палаты города Иркутска, инспектора в инспекции в аппарате Контрольно-счетной палаты города Иркутска, ведущего инспектора в аппарате Контрольно-счетной палаты города Иркутска, инспектора в инспекции в аппарате Контрольно-счетной палаты города Иркутска, начальника инспекции в аппарате Контрольно-счетной палаты города Иркутска.

Правовое, аналитическое, информационное, организационное, документационное и техническое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется работниками аппарата Контрольно-счетной палаты в рамках функций, предусмотренных их должностными инструкциями.»;

9) в статье 11:

в наименовании слова «по запросам Контрольно-счетной палаты» заменить словами «Контрольно-счетной палате»;

часть 4 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в части 1 статьи 15 Федерального закона «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», в Контрольно-счетную палату по ее запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Иркутской области.»;

дополнить частью 5 следующего содержания:

«5. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате предоставляется необходимый для реализации ее полномочий постоянный доступ к муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.»;

10) в статье 12:

в части 2 слова «предоставляют им помещения и средства связи, оргтехнику в период проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий» заменить словами «при проведении ими контрольных мероприятий обеспечивают оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет»;

в части 6:

в абзаце первом слова «касающиеся расходных обязательств города Иркутска» заменить словами «предусматривающих расходы, покрываемые за счет бюджета города, проекты муниципальных правовых актов города Иркутска, приводящих к изменению доходов бюджета города,», слова «финансово-экономической» исключить;

в абзаце втором слова «финансово-экономической» исключить;

в абзаце третьем слова «финансово-экономической» исключить;

в части 7 слово «Иркутска» исключить;

11) часть 4 статьи 14 признать утратившей силу;

12) дополнить статью 14<sup>1</sup> следующего содержания:

«Статья 14<sup>1</sup>. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты. Материальное и социальное обеспечение работников Контрольно-счетной палаты

1. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты предоставляются Председателю Контрольно-счетной палаты, аудиторам Контрольно-счетной палаты и инспекторам в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

Председатель Контрольно-счетной палаты, аудиторы Контрольно-счетной палаты и инспектора имеют удостоверение. Удостоверение является документом, подтверждающим полномочия указанных должностных лиц Контрольно-счетной палаты.

Форма удостоверения Председателя Контрольно-счетной палаты, аудитора Контрольно-счетной палаты, порядок его хранения, выдачи и сдачи устанавливаются правовым актом Контрольно-счетной палаты.

Удостоверение инспекторам и иным работникам аппарата Контрольно-счетной палаты выдается в соответствии с Положением о муниципальной службе в городе Иркутске, утвержденным Думой города Иркутска.

2. Меры по материальному и социальному обеспечению Председателя Контрольно-счетной палаты, аудиторов Контрольно-счетной палаты устанавливаются муниципальными правовыми актами города Иркутска в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и законами Иркутской области.

3. Меры по материальному и социальному обеспечению инспекторов и иных работников аппарата Контрольно-счетной палаты устанавливаются муниципальными правовыми актами города Иркутска в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», а также федеральными законами и законами Иркутской области о муниципальной службе.».

2. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

3. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить:

1) официальное опубликование и размещение на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящего Решения в установленном порядке;

2) внесение в оригинал решения Думы города Иркутска от 26 декабря 2011 года № 005–20–290467/1 «О Положении о Контрольно-счетной палате города Иркутска» информационной справки о внесенных настоящим Решением изменениях.

Председатель Думы

города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

Мэр

города Иркутска

Р.Н. Болотов

«04» октября 2021 г.

№ 007–20–030329/1

С полной версией документа можно ознакомиться на сайте [ИркутскИнформ.РФ](http://irkutskinform.ru)

## РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТА ПО ИСКЛЮЧЕНИЮ НЕДОБРОСОВЕСТНОГО ПОВЕДЕНИЯ НА РЫНКАХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

С начала 2021 года налоговыми органами Иркутской области реализуется отраслевой проект ФНС России по исключению недобросовестного поведения на рынках. Проект направлен на сокращение теневого оборота на розничных рынках, создание равных, конкурентных условий ведения бизнеса и обеспечение роста налоговых поступлений в бюджет за счёт увеличения выручки, фиксируемой с применением контрольно-кассовой техники (ККТ).

Для каждого объекта организации торговли построена целевая модель рынка, определяющая необходимое количество лиц, осуществляющих деятельность в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица, число бизнесменов, которые должны производить расчеты с применением онлайн-касс, а также сумму ожидаемой выручки и налоговых платежей в бюджет при условии повсеместного использования кассовой техники. Кроме того, налоговые органы на постоянной основе осуществляют инвентаризацию рынков и мониторинг ситуации, направленный на формирование модели поведения предпринимателей, соответствующей действующему законодательству о ККТ.

ИФНС России по Свердловскому округу г. Иркутска информирует бизнесменов, осуществляющих реализацию товаров и оказывающих услуги на рынках, а также других площадях организованной торговли, о необходимости не только приобретения и регистрации кассовых аппаратов, но и их применения, то есть фиксации всех производимых расчетов каждым арендатором на рынке.

Основной целью работы в рамках проекта является обеление деятельности хозяйствующих субъектов на рынках. В связи с этим в настоящее время налоговая служба осуществляет ежедневный мониторинг, а в случае выявления нарушений законодательства проводит контрольные мероприятия с целью привлечения к ответственности в соответствии со статьей 14.5 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации. Налоговые органы вынуждены привлекать к административной ответственности нарушителей до тех пор, пока каждый расчет не будет осуществляться с применением ККТ. При этом наложение штрафа не влечет за собой дальнейшее прекращение обязательств по использованию онлайн-касс, поэтому каждое выявленное нарушение должно сопровождаться исправлением ошибки и формированием кассового чека коррекции на зарегистрированном аппарате. Вместе с тем, нарушение можно исправить самостоятельно, сформировав чек коррекции с использованием методических указаний по формированию фискальных документов, размещенных на сайте налоговой службы (<https://kkt-online.nalog.ru>) в разделе Материалы/Методические указания для ФФД 1.05 и 1.1.

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.10.2021

№ 031–06–702/21

**Об утверждении перечня товарных рынков для содействия развитию конкуренции и плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования город Иркутск на 2020–2022 годы**

В целях создания благоприятной среды конкуренции на территории муниципального образования город Иркутск и во исполнение требований стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2019 года № 768-р, распоряжения Губернатора Иркутской области от 24 октября 2019 года № 108-р «Об утверждении перечня товарных рынков для содействия развитию конкуренции в Иркутской области», руководствуясь статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень товарных рынков для содействия развитию конкуренции на территории муниципального образования город Иркутск на 2020–2022 годы (прилагается).

2. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования город Иркутск на 2020–2022 годы (прилагается).

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление с приложениями в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB — портале органов местного самоуправления города Иркутска.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов



УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
города Иркутска  
от 04.10.2021 № 031-06-702/21

ПЕРЕЧЕНЬ  
ТОВАРНЫХ РЫНКОВ ДЛЯ СОДЕЙСТВИЯ РАЗВИТИЮ КОНКУРЕНЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ИРКУТСК НА  
2020–2022 ГОДЫ

№ п/п	Наименование товарного рынка	Наименование ключевого показателя	Значение ключевого показателя по состоянию на 01.01.2020 года	Минимальное значение ключевого показателя к 01.01.2022 года	Ответственный исполнитель
1.	Рынок выполнения работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме	Доля организаций частной формы собственности в сфере выполнения работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, %	100	100	Комитет городского обустройства администрации города Иркутска
	Обоснование выбора товарного рынка	<p>В соответствии с частью 2 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее — ЖК РФ) собственники помещений в многоквартирном доме (далее — МКД) обязаны выбрать один из способов управления в МКД:</p> <p>1) непосредственное управление собственниками помещений в МКД, количество квартир в котором составляет не более чем 30;</p> <p>2) управление товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом;</p> <p>3) управление управляющей организацией.</p> <p>Деятельность по управлению МКД (выполнение работ и (или) оказание услуг по управлению МКД на основании договора управления МКД) осуществляется управляющими организациями на основании лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению МКД, выданной органом государственного жилищного надзора на основании решения лицензионной комиссии субъекта Российской Федерации.</p> <p>В соответствии с формой статистического наблюдения № 22-ЖКХ (реформа) «Сведения о структурных преобразованиях и организационных мероприятиях в сфере жилищно-коммунального хозяйства», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 10 июля 2015 года № 305, на 1 января 2021 года доля площади помещений в МКД, находящихся в управлении управляющих организаций только частной формы собственности, составила 100%. Форма № 22-ЖКХ (реформа) формируется на основании данных, представленных органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области.</p> <p>Если способ управления МКД не выбран и не реализован, орган местного самоуправления проводит открытый конкурс по отбору управляющей организации. В соответствии с формой № 22-ЖКХ (реформа) на 1 января 2021 года площадь помещений в МКД, в отношении которых способ управления не выбран собственниками и не определен по результатам открытого конкурса, составила 0,00 тыс. кв. м., а количество таких МКД — 0 ед.</p>			
2.	Рынок выполнения работ по благоустройству городской среды	Доля организаций частной формы в сфере выполнения работ по благоустройству городской среды, %	50	80	Комитет городского обустройства администрации города Иркутска
	Обоснование выбора товарного рынка	<p>Благоустройство территорий города Иркутска направлено на создание благоприятных, здоровых и культурных условий для жизни, трудовой деятельности и досуга населения. В сфере благоустройства городской среды город Иркутск в 2019 году осуществляли деятельность 15 организаций частной формы, 1-муниципальной; в 2020 году — 14 организаций частной формы. По состоянию на 1 января 2021 года осуществлено благоустройство 61 общественного пространства и 294 дворовых территории МКД.</p>			
3.	Сфера наружной рекламы	Доля организаций частной формы собственности в сфере наружной рекламы, %	100	100	Комитет по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска
	Обоснование выбора товарного рынка	<p>Отношения в сфере рекламы урегулированы Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» (далее — Федеральный закон № 38-ФЗ). Согласно пункту 5 статьи 19 Федерального закона № 38-ФЗ, установка и эксплуатация рекламной конструкции осуществляются ее владельцем по договору с собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо с лицом, уполномоченным собственником такого имущества, в том числе с арендатором.</p> <p>Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в государственной или муниципальной собственности, осуществляется на основе торгов (в форме аукциона или конкурса), проводимых в соответствии с законодательством Российской Федерации. Торги на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, который находится в государственной собственности, муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также на здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности, после утверждения в соответствии с ч. 5.8 ст. 19 Федерального закона № 38-ФЗ схем размещения рекламных конструкций проводятся органом государственной власти, органом местного самоуправления муниципального района или органом местного самоуправления городского округа либо уполномоченной ими организацией только в отношении рекламных конструкций, указанных в данных схемах. Льготные условия заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции Федеральным законом № 38-ФЗ не установлены.</p> <p>Органы местного самоуправления муниципальных районов или городских округов утверждают схемы размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности. Схема размещения рекламных конструкций является документом, определяющим места размещения рекламных конструкций, типы и виды рекламных конструкций, установка которых допускается на данных местах. Проблемные вопросы по рынку отсутствуют. Таким образом, сфера наружной рекламы включена в Перечень для дальнейшего содействия развитию конкуренции на данном рынке.</p>			
4.	Сфера розничной торговли	Доля хозяйствующих субъектов негосударственных форм собственности в общем обороте розничной торговли, %	100	100	Комитет по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска
	Обоснование выбора товарного рынка	<p>Сфера розничной торговли города Иркутска находится в непосредственной зависимости от других сфер экономики, денежных доходов населения, регулирует товарно-денежные отношения, способствует конкурентоспособности отечественных товаров и является одним из важных секторов жизнеобеспечения города.</p> <p>По оперативным данным статистики за 2020 год розничный товароборот в городе Иркутске составил 180,2 млрд руб. или 104,2% по отношению к прошлому году, на душу населения в месяц приходится 24 тыс. руб. (в 2018 году — 23 тыс. руб.).</p> <p>В настоящее время в розничной торговле конкуренция играет доминирующую роль. В городе представлены практически все типы торгующих объектов — от крупных торговых центров до мелких магазинов. На сегодня количество торговых объектов составляет 3396 единиц, из них торговых центров и комплексов — 118, магазинов — 1855, прочих объектов (отделов в магазинах, торговых центрах, нежилых помещениях) — более 2000. Обеспеченность торговыми площадями на 1 000 жителей — 1841,9 кв. м, что превышает норматив на 279%. Сохраняется тенденция увеличения доли крупных и средних организаций, что обусловлено активным развитием крупноформатной и сетевой торговли, сокращается количество мелких торговых точек. За 2020 год в городе открылись 9 дискаунтеров «Хлеб Соль», 3 новых супермаркета «Слата», а также 3 фирменных магазина торговой сети «Традиции Вкуса». В городе функционируют более 2031 сетевых торговых объектов местного значения.</p> <p>За 2020 год было организовано и проведено 214 ярмарок, предоставлено более 4 000 торговых мест. Основными целями организации ярмарок являются удовлетворение потребностей населения в товарах по доступным ценам, поддержка местных товаропроизводителей в реализации и сбыте собственной сельскохозяйственной продукции, минуя посредников. Ярмарочная торговля пользуется популярностью у населения и служит подтверждением востребованности продукции местного производства.</p>			
5.	Рынок оказания услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам	Доля услуг (работ) по перевозке пассажиров автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, оказанных (выполненных) организациями частной формы собственности, %	50,3	40	Комитет по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска
	Обоснование выбора товарного рынка	<p>Ограничения, связанные с распространением новой коронавирусной инфекции, затронули все сферы нашей жизни. Изменились условия работы многих отраслей экономики, включая транспортную отрасль. На предприятия общественного транспорта легла двойная нагрузка по обеспечению перевозок в городе Иркутске, произошло снижение по выпуску подвижного и водительского состава на линию. Кроме того, произошло значительное снижение пассажиропотока.</p> <p>Для обеспечения безопасной перевозки пассажиров, стабильной работы муниципального пассажирского транспорта, уменьшения расходов на обслуживание и ремонт подвижного состава необходимо ежегодное обновление подвижного состава.</p> <p>В настоящее время в городе Иркутске самый низкий в регионе тариф на перевозку пассажиров (на муниципальном транспорте 15 руб., на коммерческом транспорте 20 руб. в дневное время, 25 руб. в вечернее время). Существующий тариф не позволяет коммерческим предприятиям осуществлять обновление подвижного состава, осуществлять прием на работу водителей в связи с низкой оплатой труда. С первого июля 2021 года 10% коммерческих перевозчиков уведомили администрацию города Иркутска о повышении стоимости проезда на некоторых маршрутах в дневное время до 30 руб., в вечернее время 35 руб.</p>			





УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
города Иркутска  
от 04.10.2021 № 031-06-702/21

**ПЛАН  
МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА») ПО СОДЕЙСТВИЮ РАЗВИТИЮ КОНКУРЕНЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ИРКУТСК  
НА 2020–2022 ГОДЫ**

1	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Наименование целевого показателя, единица измерения	Значение целевого показателя			Ответственный исполнитель
				01.01.2020	01.01.2021	01.01.2022	
Раздел 1. План мероприятий по развитию конкуренции на товарных рынках, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2019 года № 768-р							
1.1.	Рынок выполнения работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме						
<p>Оценка текущего состояния: В соответствии с частью 2 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее — ЖК РФ) собственники помещений в многоквартирном доме (далее — МКД) обязаны выбрать один из способов управления в МКД: 1) непосредственное управление собственниками помещений в МКД, количество квартир в котором составляет не более чем 30; 2) управление товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом; 3) управление управляющей организацией. Деятельность по управлению МКД (выполнение работ и (или) оказание услуг по управлению МКД на основании договора управления МКД) осуществляется управляющими организациями на основании лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению МКД, выданной органом государственного жилищного надзора на основании решения лицензионной комиссии субъекта Российской Федерации. В соответствии с формой статистического наблюдения № 22-ЖКХ (реформа) «Сведения о структурных преобразованиях и организационных мероприятиях в сфере жилищно-коммунального хозяйства», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 10 июля 2015 года № 305, на 1 января 2021 года доля площади помещений в МКД, находящихся в управлении управляющих организаций только частной формы собственности, составила 100%. Форма № 22-ЖКХ (реформа) формируется на основании данных, представленных органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области. Если способ управления МКД не выбран и не реализован, орган местного самоуправления проводит открытый конкурс по отбору управляющей организации. В соответствии с формой № 22-ЖКХ (реформа) на 1 января 2021 года площадь помещений в МКД, в отношении которых способ управления не выбран собственниками и не определен по результатам открытого конкурса, составила 0,00 тыс. кв. м., а количество таких МКД — 0 ед.</p>							
	Ключевой целевой показатель эффективности: Доля организаций частной формы собственности в сфере выполнения работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, %			100	100	100	Комитет городского обустройства администрации города Иркутска
1.1.1.	Оказание консультативной и методической помощи собственникам помещений МКД, в отношении которых способ управления не выбран собственниками и не определен органами местного самоуправления	Ежегодно	Доля МКД, в отношении которых способ управления не выбран собственниками и не определен органами местного самоуправления, %	0	0	0	Комитет городского обустройства администрации города Иркутска
1.2.	Рынок выполнения работ по благоустройству городской среды						
<p>Оценка текущего состояния: Благоустройство территорий города Иркутска направлено на создание благоприятных, здоровых и культурных условий для жизни, трудовой деятельности и досуга населения. В сфере благоустройства городской среды город Иркутск в 2019 году осуществляли деятельность 15 организаций частной формы 1-муниципальной; в 2020 году- 14 организаций частной формы. По состоянию на 1 января 2021 года осуществлено благоустройство 61 общественного пространства и 294 дворовых территории МКД. Цель: создание условий для развития конкуренции на рынке выполнения работ по благоустройству городской среды</p>							
	Ключевой целевой показатель эффективности: доля организаций частной формы собственности в сфере выполнения работ по благоустройству, %			50	100	80	Комитет городского обустройства администрации города Иркутска
	Мониторинг состояния конкуренции в сфере благоустройства городской среды в городе Иркутске	Ежегодно	Доля организаций частной формы в сфере выполнения работ по благоустройству городской среды, %	50	100	80	Комитет городского обустройства администрации города Иркутска
	Проведение анализа текущего состояния дворовых территорий в городе Иркутске	Ежегодно	Доля благоустроенных дворовых территорий в общем количестве таких территорий, %	33,6	37,5	46	Комитеты по управлению округами администрации города Иркутска
	Проведение анализа текущего состояния общественных территорий в городе Иркутске	Ежегодно	Доля благоустроенных общественных территорий в общем количестве таких территорий	45,3	62,8	78,4	Комитеты по управлению округами администрации города Иркутска
1.3.	Рынок оказания услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам	Ежегодно	Доля услуг (работ) по перевозке пассажиров автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, оказанных (выполненных) организациями частной формой собственности, %	50,3	43,4	40	Отдел организации пассажирских перевозок департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска
<p>Оценка текущего состояния: Ограничения, связанные с распространением новой коронавирусной инфекции, затронули все сферы нашей жизни. Изменились условия работы многих отраслей экономики, включая транспортную отрасль. На предприятия общественного транспорта легла двойная нагрузка по обеспечению перевозок в городе Иркутске, произошло снижение по выпуску подвижного и водительского состава на линию. Кроме того, произошло значительное снижение пассажиропотока. Для обеспечения безопасной перевозки пассажиров, стабильной работы муниципального пассажирского транспорта, уменьшения расходов на обслуживание и ремонт подвижного состава необходимо ежегодное обновление подвижного состава. В настоящее время в городе Иркутске самый низкий в регионе тариф на перевозку пассажиров (на муниципальном транспорте 15 руб., на коммерческом транспорте 20 руб. в дневное время, 25 руб. в вечернее время). Существующий тариф не позволяет коммерческим предприятиям осуществлять обновление подвижного состава, осуществлять прием на работу водителей в связи с низкой оплатой труда. С первого июля 2021 года 10% коммерческих перевозчиков уведомили администрацию города Иркутска о повышении стоимости проезда на некоторых маршрутах в дневное время до 30 руб., в вечернее время 35 руб.</p>							
1.4.	Сфера наружной рекламы						
<p>Оценка текущего состояния: Отношения в сфере рекламы урегулированы Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» (далее — Федеральный закон № 38-ФЗ). Согласно пункту 5 статьи 19 Федерального закона № 38-ФЗ, установка и эксплуатация рекламной конструкции осуществляются ее владельцем по договору с собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо с лицом, уполномоченным собственником такого имущества, в том числе с арендатором. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в государственной или муниципальной собственности, осуществляется на основе торгов (в форме аукциона или конкурса), проводимых в соответствии с законодательством Российской Федерации. Торги на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, который находится в государственной или муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также на здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности, после утверждения в соответствии с ч. 5.8 ст. 19 Федерального закона № 38-ФЗ схем размещения рекламных конструкций проводятся органом государственной власти, органом местного самоуправления муниципального района или органом местного самоуправления городского округа либо уполномоченной ими организацией только в отношении рекламных конструкций, указанных в данных схемах. Льготные условия заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции Федеральным законом № 38-ФЗ не установлены. Органы местного самоуправления муниципальных районов или городских округов утверждают схемы размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности. Схема размещения рекламных конструкций является документом, определяющим места размещения рекламных конструкций, типы и виды рекламных конструкций, установка которых допускается на данных местах. Проблемные вопросы по рынку отсутствуют.</p>							
	Ключевой целевой показатель эффективности: Доля организаций частной формы собственности в сфере наружной рекламы, %			100	100	100	Комитет по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска
1.4.1.	Соблюдение принципов открытости и прозрачности при проведении торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, который находится в муниципальной собственности, а также на здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, принять участие в которых вправе организации частной формы собственности в сфере наружной рекламы	Ежегодно	Среднее число участников торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, который находится в муниципальной собственности, а также на здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности в каждом муниципальном образовании, ед.	3	3	3	Комитет по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска



1	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Наименование целевого показателя, единица измерения	Значение целевого показателя			Ответственный исполнитель
				01.01.2020	01.01.2021	01.01.2022	
Раздел 2. План мероприятий по развитию конкуренции на товарных рынках, установленных в дополнение к утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2019 года № 768-р товарным рынкам							
2.1.	Сфера розничной торговли						
<p>Оценка текущего состояния: Сфера розничной торговли города Иркутска находится в непосредственной зависимости от других сфер экономики, денежных доходов населения, регулирует товарно-денежные отношения, способствует конкурентоспособности отечественных товаров и является одним из важных секторов жизнеобеспечения города. По оперативным данным статистики за 2020 год розничный товарооборот в городе Иркутске составил 180,2 млрд руб. или 104,2% к прошлому году, на душу населения в месяц приходится 24 тыс. руб. (в 2018 году — 23 тыс. руб.). В настоящее время в розничной торговле конкуренция играет доминирующую роль. В городе представлены практически все типы торгующих объектов — от крупных торговых центров до мелких магазинов. На сегодня количество торговых объектов составляет 3396 единиц, из них торговых центров и комплексов — 118, магазинов — 1855, прочих объектов (отделов в магазинах, торговых центрах, нежилых помещениях) — более 2000. Обеспеченность торговыми площадями на 1 000 жителей — 1841,9 кв. м, что превышает норматив на 279%. Сохраняется тенденция увеличения доли крупных и средних организаций, что обусловлено активным развитием крупноформатной и сетевой торговли, сокращается количество мелких торговых точек. За 2020 год в городе открылись 9 дискаунтеров «Хлеб Соль», 3 новых супермаркета «Слата», а также 3 фирменных магазина торговой сети «Традиции Вкуса». В городе функционируют более 2031 сетевых торговых объектов местного значения. За 2020 год было организовано и проведено 214 ярмарок, предоставлено более 4 000 торговых мест. Основными целями организации ярмарок являются удовлетворение потребностей населения в товарах по доступным ценам, поддержка местных товаропроизводителей в реализации и сбыте собственной сельскохозяйственной продукции, минуя посредников. Ярмарочная торговля пользуется популярностью у населения и служит подтверждением востребованности продукции местного производства. Проблема: отсутствует. Цель: создание условий для развития конкуренции на рынке розничной торговли</p>							
Ключевой целевой показатель эффективности: Доля хозяйствующих субъектов негосударственных форм собственности в общем обороте розничной торговли, %				100	100	100	Комитет по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска
2.1.1.	Содействие дальнейшему развитию инфраструктуры розничной торговли в целях повышения удовлетворенности населения уровнем доступности и ассортиментом потребительских товаров	Ежегодно	Превышение норматива минимальной обеспеченности населения площадью стационарных торговых объектов, %	171	172	173	Комитет по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска
Раздел 3. Системные мероприятия по развитию конкуренции в Иркутской области, разработанные в рамках направлений, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2019 года № 768-р							
3.1.	Содействие развитию практики применения механизмов муниципально-частного партнерства, в том числе практики заключения концессионных соглашений, в социальной сфере						
3.1.1.	Применение механизмов муниципально-частного партнерства, заключение концессионных соглашений в социальной сфере	2020–2022	Количество заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве, концессионных соглашений в социальной сфере, ед.	4	4	5	Комитет по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Думы города Иркутска от 28 октября 2016 года № 006–20–260430/6

Принято на 30 заседании

Думы города Иркутска 7-го созыва

«30» сентября 2021 года

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, создания условий для устойчивого развития территории города Иркутска, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия, создания условий для планировки территории города Иркутска, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, создания условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь статьями 30–33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 31, 32 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Иркутска от 28 октября 2016 года № 006–20–260430/6 «Об утверждении правил землепользования и застройки части территории города Иркутска, за исключением территории в границах исторического поселения город Иркутск» с последними изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 26 марта 2021 года № 007–20–024268/1, изменения в соответствии с приложением к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

3. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить:

1) официальное опубликование настоящего Решения с приложением и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в установленном порядке;

2) внесение в оригинал решения Думы города Иркутска от 28 октября 2016 года № 006–20–260430/6 «Об утверждении правил землепользования и застройки части территории города Иркутска, за исключением территории в границах исторического поселения город Иркутск» информационной справки о внесенных настоящим Решением изменениях.

Председатель Думы города Иркутска  
Е.Ю. Стекачев

Мэр города Иркутска  
Р.Н. Болотов

«5» октября 2021 года  
№ 007–20–030351/1

С полной версией документа можно ознакомиться на сайте [ИркутскИнформ.РФ](http://irkutskinform.ru)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Думы города Иркутска от 28 октября 2016 года № 006–20–260428/6

Принято на 30 заседании

Думы города Иркутска 7-го созыва

«30» сентября 2021 года

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, создания условий для устойчивого развития территории города Иркутска, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия, создания условий для планировки территории города Иркутска, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, создания условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь статьями 30–33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 31, 32 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Иркутска от 28 октября 2016 года № 006–20–260428/6 «Об утверждении правил землепользования и застройки части территории города Иркутска, включающей территорию в границах исторического поселения город Иркутск» с последними изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 26 марта 2021 года № 007–20–024267/1, изменения в соответствии с приложением к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

3. Администрации города Иркутска в пределах своих полномочий обеспечить:

1) официальное опубликование настоящего Решения с приложением и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в установленном порядке;

2) внесение в оригинал решения Думы города Иркутска от 28 октября 2016 года № 006–20–260428/6 «Об утверждении правил землепользования и застройки части территории города Иркутска, включающей территорию в границах исторического поселения город Иркутск» информационной справки о внесенных настоящим Решением изменениях.

Председатель Думы города Иркутска  
Е.Ю. Стекачев

Мэр города Иркутска  
Р.Н. Болотов

«5» октября 2021 года  
№ 007–20–030352/1

С полной версией документа можно ознакомиться на сайте [ИркутскИнформ.РФ](http://irkutskinform.ru)