

Приложение № 1

к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Принятие на учет граждан,
нуждающихся в служебных жилых
помещениях муниципального
специализированного жилищного
фонда города Иркутска»

Начальнику департамента жилищной
политики администрации города
Иркутска

от _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
проживающего(ей) по адресу:

_____ ,

работающего:

_____ ,
тел. _____

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о предоставлении муниципальной услуги «Принятие на учет
граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях муниципального
специализированного жилищного фонда города Иркутска»

Прошу принять меня на учет граждан, нуждающихся в служебных жилых
помещениях муниципального специализированного жилищного фонда города
Иркутска.

Состав семьи:

Супруг(а): _____

Дети:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги:

- через муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска;
- через государственное автономное учреждение «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – многофункциональный центр), организацию, привлекаемую многофункциональным центром;
- посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://gosuslugi.ru>);
- через организации почтовой связи с уведомлением о вручении.

(дата)	(подпись заявителя)	(фамилия, имя, отчество заявителя (последнее – при наличии))
--------	---------------------	--
