

Приложение 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации, копий архивных документов, хранящихся в отделе документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска, по запросам заявителей»

ФОРМА ЗАПРОСА

(тематический запрос) для физических лиц

В отдел документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска

о _____ т

_____,
фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

проживающего(ей) по адресу:

Паспорт

(наименование, серия, номер документа,
удостоверяющего личность)

(когда, кем выдан документ, удостоверяющий личность)

Контактный телефон _____

ЗАПРОС (тематический запрос)

Прошу выдать мне (нужное отметить):

- копию архивного документа
- архивную выписку
- архивную справку
- информационное письмо

в отношении следующего архивного документа

(наименование, дата принятия, номер архивного документа)

Количество экземпляров _____.

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги (нужное отметить):

- через Единое окно;

- через государственное автономное учреждение «Иркутский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- через организацию, привлекаемую многофункциональным центром в соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;
- почтовым отправлением.

« ____ » _____ 20 ____ года

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)
