

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях выплат социального характера работникам муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений, подведомственных администрации города Иркутска по виду экономической деятельности «Деятельность по благоустройству ландшафта»

1. Настоящее Примерное положение определяет виды и порядок выплат социального характера работникам муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений, подведомственных администрации города Иркутска по виду экономической деятельности «деятельность по благоустройству ландшафта».

2. Работникам муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений, подведомственных администрации города Иркутска (далее - Учреждение), могут выплачиваться следующие социальные выплаты, не являющиеся частью заработной платы:

- 1) материальная помощь;
- 2) единовременная выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску.

3. Положение о социальных выплатах работникам Учреждения не может предусматривать социальные выплаты, не предусмотренные пунктом 2 настоящего Примерного положения.

4. Материальная помощь работникам Учреждения может выплачиваться в размере не более одного минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством Российской Федерации на день обращения за выплатой материальной помощи, в пределах экономии фонда оплаты труда Учреждения, сложившейся по фактическому исполнению, в следующих случаях:

- 1) в случае рождения ребенка (при представлении копии свидетельства о рождении);
- 2) в связи со смертью близких родственников работника (жена, муж, дети, родители, родные братья и сестры) или лица, находящегося на иждивении (при представлении подтверждающих документов);
- 3) в связи с юбилейными датами (50 лет и далее через каждые пять лет со

дня рождения работников) - до 5000 руб.;

4) в случае смерти работника Учреждения (материальная помощь выплачивается его близкому родственнику по его письменному заявлению на основании приказа руководителя Учреждения (при представлении подтверждающих документов)).

5. Единовременная выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску осуществляется в размере, не превышающем двухмесячной заработной платы работника по занимаемой должности согласно штатному расписанию.

В случае разделения в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску выплачивается один раз при предоставлении любой из частей ежегодного оплачиваемого отпуска.

6. Положение о социальных выплатах работникам Учреждения разрабатывается на основании настоящего Примерного положения, утверждается руководителем Учреждения одновременно с положением об оплате труда работников Учреждения и включает в себя конкретные размеры и условия осуществления выплат социального характера, в том числе перечень необходимых документов, подтверждающих основания выплат социального характера, сроки рассмотрения указанных документов.

7. Предельное относительное значение фонда оплаты труда, предусматриваемое на социальные выплаты, в расчете на год в среднем на каждого работника не может превышать до двух месячных заработных плат.
