

Приложение 1  
к постановлению администрации  
города Иркутска  
от 21.05.2021 №031-06-362/21

Приложение № 1  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Принятие и рассмотрение  
уведомлений о проведении собраний,  
митингов, демонстраций, шествий и  
пикетирований»

ФОРМА  
УВЕДОМЛЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

Мэру города Иркутска

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее –  
при наличии), наименование заявителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

- 1) цель публичного мероприятия;
- 2) форма публичного мероприятия;
- 3) место (места) проведения публичного мероприятия, маршруты движения участников, а в случае, если публичное мероприятие будет проводиться с использованием транспортных средств, информация об использовании транспортных средств;
- 4) дата, время начала и окончания публичного мероприятия;
- 5) предполагаемое количество участников публичного мероприятия;
- 6) формы и методы обеспечения организатором публичного мероприятия общественного порядка;
- 7) формы и методы организации медицинской помощи, санитарного обслуживания;
- 8) намерение использовать звукоусиливающие технические средства при проведении публичного мероприятия;
- 9) фамилия, имя, отчество либо наименование организатора публичного мероприятия, сведения о его месте жительства или пребывания либо о месте нахождения и номер телефона;
- 10) фамилии, имена и отчества лиц, уполномоченных организатором публичного мероприятия выполнять распорядительные функции по организации и проведению публичного мероприятия;

11) реквизиты банковского счета организатора публичного мероприятия, используемого для сбора денежных средств на организацию и проведение публичного мероприятия, предполагаемое количество участников которого превышает 500 человек;

12) подпись организатора публичного мероприятия и лиц, уполномоченных им выполнять распорядительные функции по организации и проведению публичного мероприятия;

13) дата подачи уведомления о проведении публичного мероприятия;

14) способ получения результата муниципальной услуги: лично либо посредством почтового отправления по адресу, указанному в уведомлении о проведении публичного мероприятия.

---