

Приложение № 2
к Плану мероприятий по организации
ярмарки и продажи товаров (оказания
услуг) на ней

ПОРЯДОК

предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке

1. Для участия в универсальной ярмарке по продаже товаров народного потребления по адресу: г. Иркутск, бул. Рябикова, в районе дома № 38 «в» (далее – ярмарка) лицам, соответствующим категории участников ярмарки, указанной в пункте 9 Порядка организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней (Приложение № 1 к Плану мероприятий), необходимо предоставить заявку(и) на участие в ярмарке с приложением соответствующих документов согласно Форме заявки, определенной Приложением № 1 к настоящему Порядку (далее – заявка) в департамент потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Свердлова, 36.

2. Количество мест для продажи товаров (оказания услуг) – 28, из них:

- 11 мест для размещения торговых объектов со встроенным торговым оборудованием;
- 9 мест для размещения торговых палаток;
- 6 торговых мест на торговых прилавках;
- 2 места для размещения торгового оборудования на базе автотранспортного средства.

3. Заявки принимаются весь период проведения ярмарки. Заявки рассматриваются специалистами отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска в течение трех рабочих дней с даты подачи заявки.

4. При превышении количества заявок над лимитом мест для продажи товаров на ярмарке, место для продажи товаров на ярмарке предоставляется участникам, первым подавшим заявку.

5. Основаниями для отказа в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке являются:

- отсутствие свободного места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке;
- несоблюдение условий и сроков подачи заявки на предоставление места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке;
- непредставление или представление не в полном объеме документов, необходимых участникам ярмарки для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке, согласно Форме заявки, определенной Приложением № 1 к настоящему Порядку.
- несоответствие предлагаемого заявителем вида (группы) товаров (услуг) типу ярмарки, указанному в Порядке организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней (Приложение № 1 к Плану мероприятий).

6. Уведомление об отказе в предоставлении места на универсальной ярмарке согласно Форме уведомления (Приложение № 2 к настоящему Порядку) направляется в течение пяти календарных дней с даты приема заявки.

7. С участниками ярмарки заключается договор на предоставление места на ярмарке, от лица администрации города Иркутска в соответствии с Формой договора (Приложение № 3 к настоящему Порядку).

8. Плата за пользование местом для продажи товаров на ярмарке определяется в соответствии с Порядком определения размера арендной платы, условий и сроков ее внесения за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска.

9. Размещение участников ярмарки осуществляется в соответствии со Схемой размещения торговых мест на универсальной ярмарке по продаже товаров народного потребления, являющейся Приложением № 1 к Порядку организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней (Приложение № 1 к Плану мероприятий).

10. Реализация товаров осуществляется согласно Ассортименту товаров, реализуемых на ярмарке (Приложение 2 к Порядку организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней).

11. Предоставление мест для продажи товаров на ярмарках на льготных условиях не предусматривается.