

Приложение № 6
к постановлению администрации
города Иркутска
от 08.12.2020 № 031-06-821/0

«Приложение № 5
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Учет заявлений граждан о
предоставлении жилых помещений по
договорам найма жилых помещений
муниципального жилищного фонда
социального использования»

Начальнику департамента жилищной
политики администрации города
Иркутска

от _____,
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
паспорт Серия _____ № _____
проживающего(ей) по адресу: _____

дом. (сот.) тел. _____

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате
предоставления муниципальной услуги документах

Заявление

Прошу исправить допущенную опечатку (ошибку) (нужное отметить) в:

- приказе начальника департамента жилищной политики администрации
города Иркутска о приеме заявления о предоставлении жилого помещения по
договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда
социального использования, выданном _____

(указать дату и номер приказа)

- уведомлении об отказе в предоставлении муниципальной услуги,
выданном _____

(указать дату и номер уведомления)

В СВЯЗИ С _____
(излагается суть допущенной опечатки и (или) ошибки)

Способ получения результата рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток (ошибок):

- в форме личного обращения в Департамент;
- почтовым отправлением по почтовому адресу: _____;

_____;
(указать почтовый адрес)

- по электронной почте _____.

_____.
(указать адрес)

(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

Заместитель мэра – руководитель аппарата
администрации города Иркутска

А.В. Южаков

Начальник департамента жилищной
политики аппарата администрации города
Иркутска

Е.В. Пешкова