

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
города Иркутска  
от 14.12.2020 № 031-06-845/0

«Приложение № 1  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной  
услуги «Предоставление  
дополнительной меры социальной  
поддержки в виде единовременной  
денежной выплаты отдельным  
категориям граждан из числа  
работников муниципальных  
учреждений культуры»

**Форма заявления  
о предоставлении единовременной денежной выплаты**

Начальнику управления культуры  
комитета по социальной политике  
и культуре администрации города  
Иркутска

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии))

**Заявление**

Я, \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) работника муниципального  
учреждения культуры города Иркутска или его представителя, контактный  
номер)

проживающий (ая) по адресу

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
(адрес места жительства работника муниципального учреждения культуры  
города Иркутска или его представителя)

документ, удостоверяющий личность

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность работника муниципального учреждения культуры города Иркутска или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

контактный телефон

---

являющийся (аяся) *(нужное отметить)*:

- ☐ работником муниципального учреждения культуры города Иркутска;  
☐ представителем работника муниципального учреждения культуры города Иркутска:

---

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) работника муниципального учреждения культуры города Иркутска)

проживающего по адресу

---

(адрес места жительства работника муниципального учреждения культуры города Иркутска)

д о к у м е н т ,                      у д о с т о в е р я ю щ и й                      л и ч н о с т ь

---

---

(наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность работника муниципального учреждения культуры города Иркутска, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

Действующий (ая) на основании

---

---

(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя работника муниципального учреждения культуры города Иркутска)

прошу предоставить мне (работнику муниципального учреждения культуры города Иркутска, чьи интересы я представляю) *(нужное подчеркнуть)* дополнительную меру социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты в соответствии с решением Думы города Иркутска

от 28 марта 2019 года № 006-20-550886/9 «О дополнительной мере социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты отдельным категориям граждан из числа работников муниципальных учреждений культуры города Иркутска» (далее – выплата) путем перечисления денежных средств на лицевой счет

№ \_\_\_\_\_, открытый в кредитной организации  
\_\_\_\_\_  
(реквизиты банка)

Я (работник муниципального учреждения культуры города Иркутска,  
чьи интересы я представляю) *(нужное подчеркнуть)* работаю (работает) в  
д о л ж н о с т и  
\_\_\_\_\_  
(наименование должности работника муниципального учреждения культуры города  
Иркутска)

\_\_\_\_\_  
(полное наименование муниципального учреждения культуры города Иркутска)

С положениями пункта 8 решения Думы города Иркутска  
от 28 марта 2019 года № 006-20-550886/9 «О дополнительной мере  
социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты  
отдельным категориям граждан из числа работников муниципальных  
учреждений культуры города Иркутска», ознакомлен (а)  
\_\_\_\_\_  
(дата, подпись)

Информацию и (или) документы, необходимые для предоставления  
выплаты, прошу (нужное отметить):

- ☐ вручить мне лично при обращении в управление культуры комитета  
по социальной политике и культуре администрации города Иркутска;
- ☐ н а п р а в и т ь м н е п о п о ч т о в о м у а д р е с у  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указать почтовый адрес)

- ☐ направить в форме электронного документа через портал  
государственных и муниципальных услуг в информационно-  
телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru));
- ☐ передать в Единое окно муниципального казенного учреждения  
«Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска;
- ☐ передать через многофункциональный центр предоставления  
государственных и муниципальных услуг, организацию,  
привлекаемую многофункциональным центром в соответствии с  
частью 1<sup>1</sup> статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года  
№ 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и  
муниципальных услуг»

Приложения:

1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_.
3. \_\_\_\_\_.
4. \_\_\_\_\_.
5. \_\_\_\_\_.
6. \_\_\_\_\_.
7. \_\_\_\_\_.
8. \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

».

\_\_\_\_\_

Заместитель мэра – председатель  
комитета по социальной политике и  
культуре администрации города  
Иркутска

В.В. Барышников

Начальник управления культуры,  
туризма и молодежной политики  
комитета по социальной политике и  
культуре администрации города  
Иркутска

А.С. Чернышов