

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
НА ПРОВЕДЕНИЕ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ
КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ В ОТНОШЕНИИ КОМПЛЕКСА
РИТУАЛЬНЫХ ЗАЛОВ С КРЕМАТОРИЕМ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ИРКУТСКА**

Общие положения

Конкурс проводится в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» и настоящей конкурсной документацией.

Конкурс проводит конкурсная комиссия.

Местонахождение конкурсной комиссии: г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, кабинет № 14. Адрес для письменных обращений в конкурсную комиссию: 664011, г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, 11, департамент городской среды комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Номер телефона конкурсной комиссии: тел. 8(395)252-01-35, адрес электронной почты: kazakova_t@admirk.ru, контактное лицо – секретарь конкурсной комиссии: Казакова Татьяна Сергеевна.

На основании распоряжения заместителя мэра – председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 25 сентября 2020 года № 404-02-431/20 «О принятии решения о заключении концессионного соглашения» конкурсная комиссия объявляет о проведении открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении комплекса ритуальных залов с крематорием, место расположения: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, п. Вересовка (далее – Конкурс, Соглашение, объект Соглашения).

Концедентом по Соглашению является муниципальное образование город Иркутск, от имени которого выступает администрация города Иркутска.

Полномочия Концедента от имени администрации города Иркутска осуществляет Комитет городского обустройства администрации города Иркутска (664011, г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, 11).

Официальный сайт Концедента - официальный сайт администрации города Иркутска: www.admirk.ru.

Официальное издание – печатное издание «Иркутск официальный» (далее – Официальное издание).

Конкурсная документация размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, www.torgi.gov.ru, а также на официальном сайте муниципального образования город Иркутск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.admirk.ru. (далее – Официальные сайты).

График проведения Конкурса

Этап:	Сроки:
Подача заявок	По рабочим дням с 10.00 до 13.00 часов с 02.11.2020 по 30.11.2020
Вскрытие конвертов с заявками	в 15.00 часов 01.12.2020
Проведение предварительного отбора участников Конкурса	В 15.00 часов 21.12.2020
Направление участникам Конкурса, прошедшим предварительный отбор, уведомления с предложением представить конкурсное предложение	В течение трех рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола проведения предварительного отбора участников конкурса, но не позднее, чем за шестьдесят рабочих дней до дня истечения срока представления конкурсных предложений
Подача конкурсных предложений	По рабочим дням с 10.00 до 13.00 часов с 28.12.2020 по 26.02.2021
Вскрытие конвертов с конкурсными предложениями	В 15.00 часов 01.03.2021
Рассмотрение и оценка конкурсных предложений	15.03.2021
Определение победителя Конкурса	22.03.2021
Направление победителю Конкурса протокола о результатах Конкурса и проекта Соглашения	В течение пяти рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения конкурса

В случае внесения изменений в конкурсную документацию указанные сроки могут быть изменены.

Концедент вправе вносить изменения в конкурсную документацию при условии обязательного продления срока представления заявок на участие в Конкурсе или конкурсных предложений не менее чем на тридцать рабочих дней со дня внесения таких изменений. Сообщение о внесении изменений в конкурсную документацию в течение трех рабочих дней со дня их внесения публикуется конкурсной комиссией в Официальном издании, размещается на Официальных сайтах.

Срок опубликования и размещения сообщения о проведении Конкурса

Конкурсная комиссия в срок до 30.10.2020 г. публикует сообщение о проведении Конкурса в Официальном издании и размещает на Официальных сайтах.

Условия Конкурса

Условия Конкурса утверждены распоряжением заместителя мэра – председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 25 сентября 2020 года № 404-02-431/20 «О принятии решения о заключении концессионного соглашения (далее – Условия, Постановление) и приведены в Приложении №1 к настоящей Конкурсной документации.

Состав, описание и технико-экономические показатели объекта Соглашения

Состав и описание, в том числе технико-экономические показатели объекта Соглашения, приведены в Приложении № 2 к настоящей Конкурсной документации.

Требования к участникам Конкурса

В настоящем Конкурсе может принять участие индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо либо действующих без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности), два и более указанных лица, соответствующие требованиям, предъявляемым к участникам конкурса настоящей конкурсной документацией.

Участник Конкурса должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие решения о ликвидации юридического лица - заявителя или о прекращении физическим лицом - заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
- отсутствие решения о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него.

К участию в Конкурсе не допускаются:

- лица, объявленные банкротами и в отношении которых была открыта какая-либо из процедур банкротства в настоящее время;
- лица, имеющие задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов заявителя по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;
- лица, не имеющие права участвовать в конкурсе и исполнять обязательства концессионера в силу закона, договора или судебного акта;
- лица, в отношении которых на день подачи заявки на участие в Конкурсе назначено административное наказание в виде административного приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Заявитель должен гарантировать:

- отсутствие решения о ликвидации юридического лица - заявителя или о прекращении физическим лицом - заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
- отсутствие решения о признании заявителя банкротом и об открытии какой-либо из процедур банкротства в отношении него;
- отсутствие на день подачи заявки на участие в Конкурсе назначено административное наказание в виде административного приостановления

деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- достоверность всей информации и документов, предоставленных в заявке.

Порядок, место и срок предоставления конкурсной документации

Конкурсная документация предоставляется заявителям бесплатно.

Для получения конкурсной документации конкурсной документации заявитель обязан направить письменное заявление в адрес конкурсной комиссии (664011, г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, 11, кабинет 14, конкурсная комиссия по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении комплекса ритуальных залов с крематорием, с просьбой о предоставлении конкурсной документации по рабочим дням с 10.00 до 13.00 часов и с 14.00 до 17.00 часов с 02.11.2020 г. по 30.11.2020 г.

В течение пяти рабочих дней со дня получения конкурсной комиссией письменного заявления с просьбой о предоставлении конкурсной документации обратившемуся заявителю предоставляется конкурсная документация (в письменной форме или в форме электронного документа в соответствии с указанным заявителем способом получения).

Заявитель сам несет ответственность за отслеживание изменений, вносимых в конкурсную документацию.

Порядок предоставления разъяснений положений конкурсной документации

Участник Конкурса самостоятельно или через своего уполномоченного представителя вправе обратиться к Концеденту с запросом о разъяснении положений конкурсной документации через конкурсную комиссию.

Конкурсная комиссия обязана в течение десяти рабочих дней со дня поступления запроса предоставлять в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации по запросам заявителей, если такие запросы поступили к Концеденту или в конкурсную комиссию не позднее, чем за десять рабочих дней до дня истечения срока представления заявок на участие в Конкурсе.

Разъяснения положений конкурсной документации направляются конкурсной комиссией каждому заявителю в срок не позднее, чем за пять рабочих дней до дня истечения срока представления заявок на участие в Конкурсе с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос.

Разъяснения положений конкурсной документации с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос, также размещаются на Официальных сайтах.

Указанные запросы заявителей и разъяснения положений конкурсной документации по запросам заявителей с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос, могут также направляться им в электронной форме.

Способ обеспечения концессионером исполнения обязательств по Соглашению

Концессионер обязан предоставить обеспечение исполнения обязательств по Соглашению в виде передачи концессионером концеденту в залог прав концессионера по договору банковского вклада (депозита) или безотзывной банковской гарантии в размере

10 % от объема инвестиций, указанного в разделе IV Условий Конкурса, на срок с

даты заключения Соглашения до даты государственной регистрации прав концессионера на владение и пользование недвижимым имуществом, входящим в объект Соглашения.

Задаток, вносимый в обеспечение исполнения обязательств по заключению Соглашения, порядок и срок его внесения, реквизиты счетов

Каждый заявитель должен обеспечить оплату задатка, вносимого в обеспечение исполнения обязательств по заключению Соглашения в сумме 500 000,00 (пятьсот тысяч) рублей в срок до 25.11.2020 г.

Договор о задатке заключается между Комитетом городского обустройства администрации города Иркутска и заявителем до подачи конкурсной заявки.

Форма договора о задатке приведена в Приложении № 5 к настоящей конкурсной документации.

Реквизиты счета, на который вносится задаток:

Получатель: Комитет городского обустройства администрации города Иркутска л/с **05907080001**), ИНН 3808193119 КПП 380801001, р/с 40302810525205000003
Отделение Иркутск г. Иркутск, БИК 042520001.

Назначение платежа: «Задаток в обеспечение исполнения обязательств по заключению концессионного соглашения в отношении комплекса ритуальных залов с крематорием в городе Иркутске.

Условия возврата Концедентом задатка.

Сумма задатка возвращается Концедентом в лице Комитета городского обустройства администрации города Иркутска участнику Конкурса или заявителю путем перечисления денежных средств в размере внесенного заявителем задатка на расчетный счет участника Конкурса или заявителя, указанного в договоре о задатке, после наступления одного из следующих событий:

- в случае отказа Концедента в лице Комитета городского обустройства администрации города Иркутска от проведения Конкурса внесенные суммы задатков возвращаются в течение пяти рабочих дней со дня направления Концедентом уведомления об отказе от дальнейшего проведения Конкурса;

- в случае, если конкурсной комиссией принято решение об отказе в допуске заявителя к участию в Конкурсе, внесенная сумма задатка возвращается в течение пяти рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола проведения предварительного отбора участников Конкурса;

- суммы внесенных участниками Конкурса задатков возвращаются всем участникам конкурса, за исключением победителя Конкурса (победителю конкурса задаток засчитывается в счет концессионной платы по Соглашению), в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения Конкурса;

- в случае отзыва заявителем заявки на участие в Конкурсе (в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию заявок на участие в Конкурсе) внесенная сумма задатка возвращается в течение пяти рабочих дней после получения конкурсной комиссией уведомления об отзыве;

- в случае отзыва участником Конкурса конкурсного предложения (в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию конкурсных предложений) внесенная сумма задатка возвращается в течение пяти рабочих дней после получения конкурсной комиссией уведомления об отзыве;

- в случае получения заявки на участие в Конкурсе после истечения срока представления заявок на участие в Конкурсе внесенная сумма задатка возвращается

в течение пяти рабочих дней после получения таковой заявки на участие в Конкурсе;

- в случае получения конкурсного предложения после истечения срока представления конкурсных предложений внесенная сумма задатка возвращается в течение пяти рабочих дней со дня получения такого конкурсного предложения;

- задаток возвращается заявителю, представившему единственную заявку на участие в Конкурсе, в случае если:

- 1) заявителю не было предложено представить Концеденту предложение о заключении Соглашения - в течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся;

- 2) заявитель не представил Концеденту предложение о заключении концессионного соглашения - в течение пяти рабочих дней после дня истечения установленного срока представления предложения о заключении Соглашения;

- 3) Концедент по результатам рассмотрения представленного заявителем предложения о заключении Соглашения не принял решение о заключении с таким заявителем Соглашения - в течение пяти рабочих дней после дня истечения установленного срока рассмотрения Концедентом предложения о заключении Соглашения;

- в случае если в тридцатидневный срок со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся по результатам рассмотрения представленного только одним участником конкурса конкурсного предложения Концедентом не было принято решение о заключении с этим участником Конкурса Соглашения, задаток, внесенный этим участником Конкурса, возвращается ему в пятнадцатидневный срок со дня истечения указанного тридцатидневногo срока.

Условия удержания задатка.

Задаток остается (не возвращается) у Концедента в случае отказа или уклонения победителя конкурса от подписания Соглашения в срок, установленный настоящей конкурсной документацией.

Порядок представления заявок на участие в Конкурсе и требования, предъявляемые к ним

Заявка на участие в Конкурсе оформляется на русском языке в письменной форме в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью заявителя, заверяется его печатью (при ее наличии) и представляется в конкурсную комиссию в порядке, установленном настоящей конкурсной документацией, в отдельном запечатанном конверте. К заявке на участие в Конкурсе прилагается удостоверенная подписью заявителя и заверенная его печатью (при ее наличии) опись представленных им документов и материалов, оригинал которой остается в конкурсной комиссии, копия - у заявителя.

На конверте делается пометка «Заявка на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении комплекса ритуальных залов с крематорием в городе Иркутске», указываются наименование и адрес заявителя.

Рекомендуемая форма заявки приведена в Приложении № 4 к настоящей конкурсной документации.

Представленная в конкурсную комиссию заявка на участие в Конкурсе подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени с временем представления других заявок на участие в Конкурсе. На

копии описи представленных заявителем документов и материалов делается отметка о дате и времени представления заявки на участие в Конкурсе с указанием номера этой заявки.

Конверт с заявкой на участие в конкурсе, представленной в конкурсную комиссию по истечении срока представления заявок на участие в Конкурсе, не вскрывается и возвращается представившему ее заявителю вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии заявки на участие в Конкурсе.

В конверт с надписью «Оригинал» вкладывается заявка с надписью «Оригинал» и документы, входящие в ее состав, которые прошиваются, пронумеровываются и заверяются с обратной стороны последней страницы подписью участника Конкурса или лица, уполномоченным таким участником, а также скрепляются печатью участника Конкурса (при ее наличии) и указывается количество прошитых листов. Конверт на местах склейки подписывается уполномоченным лицом и скрепляется печатью (при ее наличии).

В конверт с надписью «Копия» вкладывается заявка с надписью «Копия» и документы, входящие в ее состав, которые прошиваются, пронумеровываются и заверяются с обратной стороны последней страницы подписью участника Конкурса или лица, уполномоченным таким участником, а также скрепляются печатью участника Конкурса (при ее наличии) и указывается количество прошитых листов. Конверт на местах склейки подписывается уполномоченным лицом и скрепляется печатью (при ее наличии).

В конверт с заявкой на участие в Конкурсе вкладываются следующие документы и материалы:

Для юридического лица:

1. выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки, полученная не ранее чем за месяц до даты опубликования сообщения о проведении Конкурса в Официальном издании;
2. копия годового отчета заявителя, включающего бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, движении денежных средств, аудиторские заключения (с приложением копии лицензии аудиторской компании и аудируемой финансовой отчетности с примечаниями) за последний отчетный период;
3. справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;
4. платежный документ или копия платежного документа, подтверждающие внесение задатка;
5. письменное согласие заявителя либо учредителя (участника) юридического лица – заявителя с условиями Соглашения;
6. для российского юридического лица - нотариально заверенные копии учредительных документов;
7. для иностранного юридического лица - нотариально заверенные копии учредительных документов и документ о государственной регистрации юридического лица (выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иное равное по юридической силе доказательство юридического статуса иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия;
8. доверенность, подтверждающая полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае если от имени заявителя действует иное лицо).

Для индивидуального предпринимателя:

1. выписка из государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки, полученная не ранее чем за месяц до даты опубликования сообщения о проведении конкурса в Официальном издании и Официальном сайте;
2. справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;
3. копия всех страниц паспорта;
4. платежный документ или копия платежного документа, подтверждающие внесение задатка;
5. письменное согласие заявителя с условиями Соглашения;
6. доверенность, подтверждающая полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае если от имени заявителя действует иное лицо).

Для простого товарищества:

1. документы, предусмотренные настоящей конкурсной документацией для каждого лица, входящего в состав простого товарищества;
2. оригиналы либо нотариально заверенные копии договора о простом товариществе с указанием следующих сведений:
 - функциональных обязанностей каждого лица – участника простого товарищества;
 - размер вклада (доли) каждого товарища;
 - права и обязанности каждого товарища;
 - имущественная ответственность товарищей по их обязательствам в рамках договора о простом товариществе;
 - условия прекращения действия договора о простом товариществе.

Место и срок представления заявок на участие в Конкурсе

Заявки на участие в конкурсе представляются в конкурсную комиссию по рабочим дням с 10.00 до 13.00 часов с 02.11.2020 по 30.11.2020 по адресу: г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, 11, каб. 14.

Порядок, место и срок представления конкурсных предложений

Конкурсное предложение оформляется на русском языке в письменной форме в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью участника Конкурса, заверяется его печатью (при ее наличии) и представляется в конкурсную комиссию в установленном конкурсной документацией порядке в отдельном запечатанном конверте. К конкурсному предложению прилагается удостоверенная подписью участника конкурса опись представленных им документов и материалов в двух экземплярах, оригинал которой остается в конкурсной комиссии, копия – у участника Конкурса.

На конверте делается пометка «Конкурсное предложение на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении комплекса ритуальных залов с крематорием на территории города Иркутска», указываются наименование и адрес участника Конкурса.

Рекомендуемая форма конкурсного предложения приведена в Приложении № 6 к настоящей конкурсной документации.

Конкурсные предложения представляются в конкурсную комиссию по рабочим дням с 10.00 до 13.00 часов с 28.12.2020 по 26.02.2021 по адресу: г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, 11, каб. 14.

Представленное в конкурсную комиссию конкурсное предложение подлежит регистрации в журнале регистрации конкурсных предложений под порядковым номером с указанием даты и точного времени его представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени с временем представления других конкурсных предложений. На копии описи представленных участником Конкурса документов и материалов делается отметка о дате и времени представления конкурсного предложения с указанием номера этого конкурсного предложения.

Документы экземпляра – оригинала конкурсного предложения, представляются в оригинале либо в установленных конкурсной документацией случаях – в заверенных надлежащим образом копиях. При этом конкурсная комиссия и Концедент оставляют за собой право проверить достоверность материалов, представленных согласно требованиям конкурсной документации, в виде заверенных участником Конкурса копий.

Документы экземпляра – оригинала конкурсного предложения, представленные с нарушением данных требований, не будут иметь юридической силы.

Все страницы экземпляра – оригинала конкурсного предложения должны быть пронумерованы и четко помечены надписью «оригинал». Все страницы экземпляра – копии конкурсного предложения четко помечаются надписью «копия». В случае расхождений конкурсная комиссия следует оригиналу.

Документы, включенные в оригинал конкурсного предложения, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью участника Конкурса (или его уполномоченного представителя) с указанием на обороте последнего листа конкурсного предложения количества страниц.

Экземпляр копии конкурсного предложения брошюруется отдельно. Экземпляр копии должен соответствовать по объему и содержанию документов оригиналу конкурсного предложения. При этом все документы и материалы, составляющие конкурсное предложение, прошиваются, скрепляются печатью (при ее наличии) и подписью участника Конкурса (или его уполномоченного представителя) с указанием на обороте последнего листа количества страниц экземпляра.

Опись документов и материалов конкурсного предложения не брошюруется с материалами и документами конкурсного предложения.

На момент регистрации конкурсного предложения участник Конкурса должен представить следующие документы:

- запечатанные конверты, содержащие оригинал и копию конкурсного предложения;
- два экземпляра (оригинал и копия) описи документов и материалов конкурсного предложения.

Участник Конкурса вправе представить конкурсное предложение на заседании конкурсной комиссии в момент вскрытия конвертов с конкурсными

предложениями

который является моментом истечения срока представления конкурсных предложений.

В конкурсном предложении для каждого критерия Конкурса указывается значение предлагаемого участником Конкурса условия в виде числа.

Конверт с конкурсным предложением, представленным в конкурсную комиссию по истечении срока представления конкурсных предложений не вскрывается и возвращается представившему его участнику Конкурса вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии конкурсного предложения.

Порядок и срок изменения и (или) отзыва заявок на участие в Конкурсе и конкурсных предложений

Заявитель вправе изменить и (или) отозвать свою заявку на участие в Конкурсе в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию заявок на участие в Конкурсе.

Изменения в заявку на участие в Конкурсе представляются в конкурсную комиссию в отдельном запечатанном конверте с надписью на конверте «Изменения в заявку на участие в открытом Конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении комплекса ритуальных залов с крематорием на территории города Иркутска» указываются наименование и адрес участника Конкурса.

Изменение заявки на участие в Конкурсе или уведомление о ее отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в конкурсную комиссию до истечения срока представления заявок на участие в Конкурсе.

Регистрация изменений и уведомлений об отзыве заявки производится в том же порядке, что и регистрация заявки на участие в Конкурсе.

Участник Конкурса вправе изменить или отозвать свое конкурсное предложение в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию конкурсных предложений.

Изменения в конкурсное предложение представляются в конкурсную комиссию в отдельном запечатанном конверте с надписью на конверте «Изменения в Конкурсное предложение на участие в открытом Конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении комплекса ритуальных залов с крематорием на территории города Иркутска, указываются наименование и адрес участника Конкурса.

Изменение конкурсного предложения или уведомление о его отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в конкурсную комиссию до истечения срока представления конкурсных предложений.

Регистрация изменений и уведомлений об отзыве конкурсного предложения производится в том же порядке, что и регистрация конкурсного предложения.

Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе

Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе будет произведено конкурсной комиссией в 15.00 часов 01.03.2021 по адресу: г. Иркутск., ул. Сухэ-Батора, 11, каб. 14.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в Конкурсе производится конкурсной комиссией в порядке, установленном статьей 28 Федерального закона от

21.07.2005

№ 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

Конверты с заявками на участие в Конкурсе вскрываются на заседании конкурсной комиссии в порядке, в день, во время и в месте, которые установлены настоящей конкурсной документацией. При этом объявляются и заносятся в протокол о вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе наименование (фамилия, имя, отчество) и место нахождения (место жительства) каждого заявителя, конверт с заявкой на участие в Конкурсе которого вскрывается, а также сведения о наличии в этой заявке документов и материалов, представление которых заявителем предусмотрено настоящей конкурсной документацией.

Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе. Заявители или их представители вправе осуществлять аудиозапись, видеозапись, фотографирование, в том числе видеозапись и фотофиксацию содержания заявок на участие в Конкурсе.

Вскрытию подлежат все конверты с заявками на участие в Конкурсе, представленными в конкурсную комиссию до истечения установленного настоящей конкурсной документацией срока представления заявок на участие в Конкурсе.

Конверты с заявками, отзыв которых осуществлен заявителями в соответствии с частью 7 статьи 27 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», вскрываться и рассматриваться не будут.

После процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе все поступившие заявки возврату заявителям не подлежат.

Порядок и срок проведения предварительного отбора участников Конкурса,
дата подписания протокола о проведении предварительного отбора участников
Конкурса

Предварительный отбор участников Конкурса проводится в установленном настоящей конкурсной документацией порядке конкурсной комиссией, которая определяет:

- 1) соответствие заявки на участие в Конкурсе требованиям, содержащимся в конкурсной документации. При этом конкурсная комиссия вправе потребовать от заявителя разъяснения положений представленной им заявки на участие в Конкурсе;
- 2) соответствие заявителя – индивидуального предпринимателя, юридического лица или выступающих в качестве заявителя лиц – а участников договора простого товарищества требованиям к участникам Конкурса, установленным настоящей конкурсной документацией. При этом конкурсная комиссия вправе потребовать от заявителя разъяснения положений представленных им документов и материалов, подтверждающих его соответствие указанным требованиям;
- 3) соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к концессионеру на основании пункта 2 части 1 статьи 5 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»;
- 4) отсутствие решения о ликвидации юридического лица - заявителя или о прекращении физическим лицом - заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
- 5) отсутствие решения о признании заявителя банкротом и об открытии какой-либо из процедур банкротства в отношении него.

Запрос конкурсной комиссии к заявителю о представлении разъяснений положений заявки направляется по адресу, указанному в заявке, или по электронным средствам связи.

Запрос конкурсной комиссии к заявителю о представлении разъяснений положений заявки должен содержать:

- суть запрашиваемых разъяснений;
- сроки и адрес представления заявителем разъяснений заявки.

Заявитель обязан представить в ответе на запрос конкурсной комиссии письменные разъяснения положений заявки в сроки и по адресу, указанные в запросе конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия на основании результатов проведения предварительного отбора участников Конкурса принимает решение о допуске заявителя к участию в Конкурсе или об отказе в допуске заявителя к участию в Конкурсе и оформляет это решение протоколом проведения предварительного отбора участников Конкурса, включающим в себя наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) заявителя, прошедшего предварительный отбор участников Конкурса и допущенного к участию в Конкурсе, а также наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) заявителя, не прошедшего предварительного отбора участников Конкурса и не допущенного к участию в Конкурсе, с обоснованием принятого конкурсной комиссией решения.

Решение об отказе в допуске заявителя к участию в Конкурсе принимается конкурсной комиссией в случае, если:

- 1) заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам Конкурса и установленным настоящей конкурсной документацией;
- 2) заявка на участие в Конкурсе не соответствует требованиям, предъявляемым к заявкам на участие в Конкурсе и установленным настоящей конкурсной документацией;
- 3) представленные заявителем документы и материалы неполны и (или) недостоверны;
- 4) задаток заявителя не поступил на счет в срок и в размере, которые установлены настоящей конкурсной документацией.

Дата подписания протокола проведения предварительного отбора участников Конкурса – 21.12.2020 г.

Заявитель получает статус участника Конкурса после подписания членами конкурсной комиссии протокола проведения предварительного отбора участников Конкурса с указанием сведений о допуске данного заявителя к участию в Конкурсе.

Конкурсная комиссия в течение трех рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола проведения предварительного отбора участников Конкурса, но не позднее чем за шестьдесят рабочих дней до дня истечения срока представления конкурсных предложений в конкурсную комиссию направляет участникам Конкурса уведомление с предложением представить конкурсные предложения. Заявителям, не допущенным к участию в Конкурсе, направляется уведомление об отказе в допуске к участию в Конкурсе с приложением копии указанного протокола и возвращаются внесенные ими суммы задатков в течение пяти рабочих дней со дня подписания указанного протокола членами конкурсной комиссии.

Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями

Вскрытие конвертов с конкурсными предложениями будет произведено конкурсной комиссией в 15.00 01.03.2021 по адресу: г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, 11, каб. 14.

Конверты с конкурсными предложениями вскрываются на заседании конкурсной комиссии в порядке, в день, во время и в месте, которые установлены настоящей конкурсной документацией. При вскрытии конвертов с конкурсными предложениями объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями наименование и место нахождения (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуального предпринимателя) каждого участника Конкурса, сведения о наличии в конкурсном предложении документов и материалов, требование о представлении которых участниками Конкурса содержится в конкурсной документации. При вскрытии конвертов с конкурсными предложениями в протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями заносятся значения содержащихся в конкурсных предложениях условий в соответствии с критериями Конкурса.

Участники Конкурса, представившие конкурсные предложения в конкурсную комиссию, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными предложениями. Участники Конкурса, представившие конкурсные предложения в конкурсную комиссию, или их представители вправе осуществлять аудиозапись, видеозапись, фотографирование, в том числе видеозапись и фотофиксацию конкурсных предложений участников.

Вскрытию подлежат все конверты с конкурсными предложениями, представленными участниками Конкурса в конкурсную комиссию до истечения срока представления конкурсных предложений.

После процедуры вскрытия конвертов с конкурсными предложениями все поступившие конкурсные предложения возврату участникам не подлежат.

Порядок рассмотрения и оценки конкурсных предложений

Рассмотрение и оценка конкурсных предложений, представленных участниками Конкурса, конверты с конкурсными предложениями которых подлежат вскрытию осуществляются в установленном настоящей конкурсной документацией порядке конкурсной комиссией, которая определяет соответствие конкурсного предложения требованиям конкурсной документации и проводит оценку конкурсных предложений, в отношении которых принято решение об их соответствии требованиям конкурсной документации, в целях определения победителя Конкурса.

Конкурсная комиссия на основании результатов рассмотрения конкурсных предложений принимает решение о соответствии или о несоответствии конкурсного предложения требованиям конкурсной документации.

Решение о несоответствии конкурсного предложения требованиям конкурсной документации принимается конкурсной комиссией в случае, если:

- 1) участником Конкурса не представлены документы и материалы, предусмотренные настоящей конкурсной документацией, подтверждающие соответствие конкурсного предложения требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией, и подтверждающие информацию, содержащуюся в конкурсном предложении;
- 2) условие, содержащееся в конкурсном предложении, не соответствует установленным параметрам критериев Конкурса;
- 3) представленные участником Конкурса документы и материалы недостоверны.

Оценка критериев Конкурса производится в соответствии с таблицей (Приложение №3 к настоящей конкурсной документации).

Оценка конкурсных предложений, в отношении которых принято решение об их соответствии критериям Конкурса, установленным настоящей конкурсной документацией, осуществляется конкурсной комиссией в следующем порядке:

в случае, если требованием к изменению начального значения критерия Конкурса является его уменьшение, то величина, рассчитываемая по содержащемуся в конкурсном предложении условию по критерию, определяется путем умножения заданного конкурсной документацией коэффициента значимости рассматриваемого критерия на отношение разности наибольшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий, и значения, содержащегося в конкурсном предложении условия, к разности наибольшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий, и наименьшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий;

в случае, если требованием к изменению начального значения критерия Конкурса является его увеличение, то величина, рассчитываемая по содержащемуся в конкурсном предложении условию по критерию, определяется путем умножения коэффициента значимости рассматриваемого критерия на отношение разности значения, содержащегося в конкурсном предложении условия, и наименьшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий, к разности наибольшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий, и наименьшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий.

Для каждого конкурсного предложения величины, рассчитанные по всем критериям Конкурса, суммируются и определяется итоговая величина.

Содержащиеся в конкурсных предложениях условия будут оценены путем сравнения суммарных результатов (общий балл (ОБ) по всем критериям оценки заявки участника конкурса) по всем оцениваемым конкурсными предложениями на основании критериев Конкурса, указанных в Приложении №3 к настоящей конкурсной документации.

Порядок определения победителя Конкурса

Победитель Конкурса определяется путем ранжирования конкурсной комиссией конкурсных предложений по результатам рассмотрения и оценки представленных конкурсных предложений в порядке, установленном настоящей конкурсной документацией.

Наивысший рейтинг (первое место) присваивается конкурсному предложению, получившему в результате оценки наивысший суммарный результат (общий балл (ОБ) по всем критериям оценки заявки участника Конкурса, т.е. содержащему наилучшие условия из всех условий, предложенных в оцениваемых конкурсных предложениях.

Далее остальные конкурсные предложения ранжируются конкурсной комиссией по убыванию суммарного результата (общий балл (ОБ) по всем критериям оценки заявки участника Конкурса по каждому конкурсному предложению. Каждому из оцениваемых конкурсных предложений конкурсной комиссией будет присвоен свой рейтинг (место в порядке).

В случае, если два и более конкурсных предложения содержат равные наилучшие условия (одинаковый рейтинг), победителем Конкурса признается участник Конкурса, раньше других участников Конкурса представивший в конкурсную комиссию конкурсное предложение.

По итогам рассмотрения и оценки конкурсных предложений конкурсная комиссия оформляет протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений, который включает:

- 1) критерии Конкурса;
- 2) условия, содержащиеся в конкурсных предложениях;
- 3) результаты рассмотрения конкурсных предложений с указанием конкурсных предложений, в отношении которых принято решение об их несоответствии требованиям конкурсной документации;
- 4) результаты оценки конкурсных предложений в соответствии с частями 5, и 6 статьи 32 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» и настоящей конкурсной документацией;
- 5) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуального предпринимателя), а также указанная информация для каждого лица, входящего в состав простого товарищества, в отношении победителя Конкурса, обоснование принятого конкурсной комиссией решения о признании участника Конкурса победителем Конкурса.

Срок подписания протокола о результатах проведения Конкурса

Конкурсной комиссией не позднее чем через пять рабочих дней со дня подписания ею протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений подписывается протокол о результатах проведения конкурса, в который включаются:

- 1) решение о заключении Соглашения с указанием вида конкурса;
- 2) сообщение о проведении Конкурса;
- 3) конкурсная документация и внесенные в нее изменения;
- 4) запросы участников Конкурса о разъяснении положений конкурсной документации и соответствующие разъяснения конкурсной комиссии;
- 5) протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе;
- 6) оригиналы заявок на участие в Конкурсе, представленные в конкурсную комиссию;
- 7) протокол проведения предварительного отбора участников Конкурса;
- 8) перечень участников Конкурса, которым были направлены уведомления с предложением представить конкурсные предложения;
- 9) протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями;
- 10) протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений.

Протокол о результатах проведения Конкурса хранится у концедента в лице Комитета городского обустройства администрации города Иркутска в течение срока действия Соглашения.

Дата подписания протокола о результатах Конкурса – 22.03.2021 г.

Порядок и срок подписания Соглашения

Соглашение по результатам Конкурса заключается в порядке, предусмотренном статьей 36 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях». Концедент в течение пяти рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения Конкурса направляет победителю Конкурса экземпляр указанного протокола, проект Соглашения, включающий в себя условия этого соглашения, определенные решением о заключении Соглашения, конкурсной документацией и представленным победителем Конкурса конкурсным предложением, а также иные предусмотренные

Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», другими федеральными законами условия.

Соглашение по результатам Конкурса заключается по форме, согласно Приложению №7 к настоящей конкурсной документации.

Соглашение должно быть подписано в срок не позднее чем через десять рабочих дней, который исчисляется со дня направления победителю Конкурса проекта Соглашения.

После дня подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения Конкурса Концедент на основании решения о заключении Соглашения проводит переговоры в форме совместных совещаний с победителем Конкурса или с иным лицом, в отношении которого принято решение о заключении Соглашения, в целях обсуждения условий Соглашения и их возможного изменения по результатам переговоров не позднее чем через пять рабочих дней, со дня направления победителю Конкурса проекта Соглашения. По результатам переговоров не могут быть изменены условия Соглашения, определенные распоряжением и настоящей конкурсной документацией, а также если указанные условия являлись критериями Конкурса и их содержание определялось на основании конкурсного предложения лица, в отношении которого принято решение о заключении Соглашения.

В случае отказа или уклонения победителя Конкурса от подписания Соглашения в срок, установленный настоящей конкурсной документацией, Концедент в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми предлагает заключить Соглашение участнику Конкурса, конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем Конкурса (далее – второй участник).

Концедент в течение десяти рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подписания Соглашения победителем Конкурса, направляет второму участнику Конкурса проект Соглашения, включающий в себя условия соглашения, определенные решением о заключении Соглашения, конкурсной документацией и представленным таким участником Конкурса конкурсным предложением, а также иные предусмотренные Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», другими федеральными законами условия.

Соглашение должно быть подписано в срок не позднее чем через десять рабочих дней, исчисляемый со дня направления второму участнику Конкурса проекта Соглашения.

Победителю Конкурса, не подписавшему в установленный настоящей конкурсной документацией срок Соглашение, внесенный им задаток не возвращается.

В случае, если до установленного настоящей конкурсной документацией дня подписания Соглашения участник Конкурса, которому Концедент в лице комитета городского обустройства администрации города Иркутска предложил заключить Соглашение, не представил Концеденту в лице Комитета городского обустройства администрации города Иркутска документы, предусмотренные настоящей конкурсной документацией и подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по Соглашению, Концедент в лице Комитета городского обустройства администрации города Иркутска принимает решение об отказе в заключении Соглашения с таким участником Конкурса и об объявлении Конкурса несостоявшимся.

В случае заключения Соглашения в соответствии с частью 6 статьи 29 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» не

позднее чем через пять рабочих дней со дня принятия Концедентом решения о заключении Соглашения с заявителем, представившим единственную заявку на участие в Конкурсе, концедент в лице Комитета городского обустройства администрации города Иркутска направляет такому заявителю проект Соглашения, включающий в себя условия этого соглашения, определенные решением о заключении Соглашения, конкурсной документацией и представленным таким участником Конкурса конкурсным предложением.

В случае заключения Соглашения в соответствии с частью 7 статьи 32 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» не позднее чем через пять рабочих дней со дня принятия концедентом решения о заключении Соглашения с единственным участником Конкурса концедент направляет такому участнику конкурса проект Соглашения, включающий в себя его условия, определенные решением о заключении Соглашения, конкурсной документацией и представленным таким участником Конкурса конкурсным предложением.

В этих случаях Соглашение должно быть подписано в срок не позднее чем через десять рабочих дней со дня направления такому заявителю или такому участнику конкурса Соглашения.

В случае если до установленного настоящей конкурсной документацией дня подписания Соглашения такой заявитель или такой участник конкурса не представил Концеденту документы, предусмотренные конкурсной документацией и подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по Соглашению, Концедент в лице Комитета городского обустройства администрации города Иркутска принимает решение об отказе в заключении Соглашения с таким заявителем или таким участником Конкурса.

В случае если после направления Концедентом в лице Комитета городского обустройства администрации города Иркутска победителю Конкурса, иному участнику Конкурса в соответствии с настоящей конкурсной документацией указанных документов, установлено, что в отношении такого лица принято решение о его ликвидации или о прекращении им деятельности в качестве индивидуального предпринимателя либо арбитражным судом принято решение о признании такого лица банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении его, Концедент в лице Комитета городского обустройства администрации города Иркутска принимает решение об отказе в заключении Соглашения с таким лицом и в пятнадцатидневный срок со дня принятия этого решения направляет его такому лицу. В тридцатидневный срок со дня получения таким лицом этого решения оно может быть оспорено таким лицом в судебном порядке.

Соглашение заключается в письменной форме с победителем Конкурса или иными указанными в настоящей конкурсной документации лицами при условии представления ими документов, предусмотренных настоящей конкурсной документацией и подтверждающих обеспечение исполнения обязательств по Соглашению.

Документы, подтверждающие обеспечение исполнения обязательств концессионера по Соглашению, способом обеспечения которого установлены настоящей конкурсной документацией, должны быть представлены победителем Конкурса или иными указанными в настоящей конкурсной документации лицами Концеденту в лице Комитета городского обустройства администрации города Иркутска не позднее дня истечения срока, установленного для подписания Соглашения.

Срок передачи Концедентом имущества, передаваемого для создания объекта
Соглашения

Концедент в Комитета городского обустройства администрации города Иркутска в течение двух месяцев со дня заключения Соглашения передает концессионеру Имущество, переданное для создания объекта Соглашения.

Порядок предоставления Концедентом информации об объекте Соглашения, доступа на объект Соглашения

Для получения информации об объекте Соглашения, не указанной в настоящей конкурсной документации, заявитель направляет письменное заявление в адрес конкурсной комиссии с просьбой о предоставлении информации по рабочим дням с 10.00 до 13.00 часов и с 14.00 до 17.00 часов с 01.11.2020 по 30.11.2020.

В течение десяти рабочих дней со дня получения конкурсной комиссией письменного заявления с просьбой о предоставлении информации обратившемуся заявителю предоставляется информация об объекте Соглашения (в письменной форме или в форме электронного документа в соответствии с указанным заявителем способом получения) или об ее отсутствии.

Для получения доступа на объект Соглашения необходимо обращаться в Комитет городского обустройства администрации города Иркутска тел. 8(395)252-01-35.

Порядок признания Конкурса несостоявшимся

В случае, если по истечении срока представления заявок на участие в Конкурсе представлено менее двух заявок на участие в Конкурсе, Конкурс по решению Концедента, в лице Комитета городского обустройства администрации города Иркутска, принимаемому на следующий день после истечения этого срока, объявляется несостоявшимся.

Концедент в лице Комитета городского обустройства администрации города Иркутска вскрывает конверт с единственной представленной заявкой на участие в Конкурсе и рассматривает эту заявку в порядке, установленном статьей 29 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся.

В случае, если заявитель и представленная им заявка на участие в Конкурсе соответствуют требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией, Концедент в лице Комитета городского обустройства администрации города Иркутска в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся предлагает такому заявителю представить предложение о заключении Соглашения на условиях, соответствующих настоящей конкурсной документации. Срок представления заявителем этого предложения составляет не более чем шестьдесят рабочих дней со дня получения заявителем предложения Концедента. Срок рассмотрения Концедентом представленного таким заявителем предложения устанавливается решением Концедента, но не может составлять более чем пятнадцать рабочих дней со дня представления таким заявителем предложения. По результатам рассмотрения представленного заявителем предложения Концедент в случае, если это предложение соответствует требованиям настоящей конкурсной документации, в том числе критериям Конкурса, принимает решение о заключении Соглашения с таким заявителем.

Конкурс по решению Концедента в лице Комитета городского обустройства администрации города Иркутска объявляется несостоявшимся в случае, если в

конкурсную комиссию представлено менее двух конкурсных предложений или конкурсной комиссией признано соответствующими требованиям настоящей конкурсной документации, в том числе критериям Конкурса, менее двух конкурсных предложений.

Концедент в лице Комитета городского обустройства администрации города Иркутска рассматривает представленное только одним участником Конкурса конкурсное предложение и в случае его соответствия требованиям настоящей конкурсной документации, в том числе критериям Конкурса, принимает решение о заключении с этим участником Конкурса Соглашения в соответствии с условиями, содержащимися в представленном им конкурсном предложении, в тридцатидневный срок со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся.

В случае если по результатам рассмотрения представленного только одним участником Конкурса конкурсного предложения Концедентом не было принято решение о заключении с этим участником Конкурса Соглашения, задаток, внесенный этим участником Конкурса, возвращается ему в пятнадцатидневный срок со дня истечения указанного тридцатидневного срока.

Право Концедента на отказ от заключения Соглашения

Концедент в лице Комитета городского обустройства администрации города Иркутска в срок, предусмотренный для подписания Соглашения, отказывается от подписания Соглашения с победителем Конкурса, а также от заключения Соглашения с иными указанными в настоящей конкурсной документации лицами, в случае установления факта:

- проведения в отношении победителя Конкурса или единственного участника Конкурса, представившего конкурсное предложение, процедуры ликвидации или банкротства;

- приостановления деятельности победителя Конкурса или единственного участника Конкурса, представившего конкурсное предложение, судом или уполномоченными государственными органами в связи с нарушением законодательства;

- предоставления победителем Конкурса или единственным участником Конкурса, представившим конкурсное предложение, заведомо ложных сведений, содержащихся

в документах, предусмотренных конкурсной документацией, при проведении предварительного отбора и Конкурса;

- до установленного настоящей конкурсной документацией дня подписания Соглашения заявитель или участник Конкурса не представил Концеденту документы, предусмотренные настоящей конкурсной документацией и подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по Соглашению

Концедент отказывается от подписания Соглашения в указанных случаях путем направления победителю Конкурса, а также иному указанному в настоящей конкурсной документации лицу уведомления об отказе от заключения Соглашения в любое время в течение срока, предусмотренного для заключения Соглашения.

В случае отказа Концедента от заключения Соглашения Концедент возвращает победителю Конкурса или иному указанному в настоящей конкурсной документации лицу, сумму внесенного им задатка.

