

Приложение № 1
к решению Думы города Иркутска
от 29.09.2020 № 007 - 20 - 017168/0

«Приложение № 1
к решению Думы города Иркутска
от 27 мая 2011 года № 005-20-230346/1

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКЕ КОМИТЕТА ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИРКУТСКА

Раздел I
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (далее – Управление) является отраслевым (функциональным) структурным подразделением комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска, наделенным правами юридического лица, учрежденным в форме муниципального казенного учреждения, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики в соответствии с настоящим Положением.

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, Уставом города Иркутска, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Иркутска.

3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления (муниципальным органом) города Иркутска и иных муниципальных образований, организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, общественными объединениями, гражданами.

4. Управление имеет печать со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки.

5. Место нахождения Управления: 664003, город Иркутск, ул. Горького, 40.

Раздел II
ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ

6. Задачами Управления являются:

1) обеспечение осуществления полномочий органов местного самоуправления города Иркутска в сфере физической культуры и спорта;

2) обеспечение осуществления полномочий органов местного самоуправления города Иркутска в сфере молодежной политики;

3) обеспечение осуществления полномочий органов местного самоуправления города Иркутска в сфере добровольчества (волонтерства).

Раздел III ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

7. Управление в соответствии с возложенными на него задачами в установленном порядке осуществляет следующие функции в области обеспечения осуществления полномочий органов местного самоуправления города Иркутска в сфере физической культуры и спорта:

1) обеспечивает реализацию концепций и программ социально-экономического развития города Иркутска в области физической культуры и спорта;

2) подготавливает предложения по созданию и совершенствованию нормативной правовой базы, обеспечивающей развитие физической культуры и спорта;

3) утверждает и реализует календарный план городских физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Иркутска, в том числе включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее – комплекс ГТО);

4) осуществляет контроль за проведением в городе Иркутске массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

5) организует и проводит спортивные соревнования и учебно-тренировочные сборы;

6) координирует работу федераций города Иркутска по различным видам спорта;

7) организует участие спортсменов и сборных команд города Иркутска в спортивных соревнованиях;

8) координирует планы строительства и ремонта спортивных сооружений и баз на территории города Иркутска и осуществляет контроль за эффективным использованием муниципальных спортивных сооружений;

9) осуществляет контроль за соблюдением организациями, созданными городским округом муниципальным образованием город Иркутск и осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивной подготовки в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) обеспечивает условия для развития на территории городского округа муниципального образования город Иркутск физической культуры, школьного спорта и массового спорта;

11) обеспечивает развитие детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд города Иркутска и участвует в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Иркутской области;

12) от имени администрации города Иркутска присваивает спортивные разряды «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд» в порядке, установленном Положением о Единой всероссийской спортивной классификации, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 20 февраля 2017 года № 108;

13) от имени администрации города Иркутска присваивает квалификационные категории спортивных судей «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории» в порядке, установленном Положением о спортивных судьях, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28 февраля 2017 года № 134;

14) представляет в установленном порядке соответствующую документацию для присвоения почетных званий спортсменам, тренерам, работникам физической культуры и спорта, физкультурным активистам;

15) оказывает методическую помощь субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории города Иркутска;

16) организует сбор, обработку и анализ статистических показателей, характеризующих развитие физической культуры и спорта в городе Иркутске;

17) координирует деятельность органов местного самоуправления (муниципального органа) города Иркутска, организаций, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, общественных объединений по созданию правовых, экономических и организационных условий развития физической культуры и спорта;

18) анализирует эффективность форм и методов работы в области физической культуры и спорта, участвует в организации и проведении научно-практических конференций, семинаров, круглых столов по вопросам развития физической культуры и спорта;

19) обеспечивает формирование и реализацию муниципальных программ по развитию физической культуры и спорта;

20) от имени администрации города Иркутска наделяет некоммерческие организации правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО;

21) от имени администрации города Иркутска создает центры тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО в форме некоммерческих организаций;

22) оказывает содействие развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

23) осуществляет информационно-методическое обеспечение в области физической культуры и спорта;

24) осуществляет иные функции в соответствии с муниципальными правовыми актами города Иркутска, поручениями мэра города Иркутска, заместителя мэра – председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска в пределах компетенции Управления.

8. Управление в соответствии с возложенными на него задачами в установленном порядке осуществляет следующие функции в области обеспечения осуществления полномочий органов местного самоуправления города Иркутска в сфере молодежной политики:

1) обеспечивает реализацию концепций и программ социально-экономического развития города Иркутска в области молодежной политики;

2) подготавливает предложения по созданию и совершенствованию нормативной правовой базы, обеспечивающей реализацию молодежной политики города Иркутска;

3) оказывает методическую помощь субъектам молодежной политики, осуществляющим свою деятельность на территории города Иркутска;

4) организует сбор, обработку и анализ статистических показателей, характеризующих развитие молодежной политики в городе Иркутске;

5) координирует деятельность органов местного самоуправления (муниципального органа) города Иркутска, организаций, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, общественных объединений по созданию правовых, экономических и организационных условий для становления, развития и социализации молодежи;

6) анализирует эффективность форм и методов работы в области физической культуры и спорта, участвует в организации и проведении научно-практических конференций, семинаров, круглых столов по вопросам молодежной политики города Иркутска;

7) обеспечивает формирование и реализацию муниципальных программ по развитию молодежной политики;

8) организует работу по развитию движения Клуба веселых и находчивых;

9) осуществляет подбор детей и молодежи во всероссийские детские центры, Международный детский центр «Артек»;

10) осуществляет деятельность по профилактике социально негативных тенденций в молодежной среде;

11) осуществляет информационно-методическое обеспечение в области молодежной политики;

12) осуществляет иные функции в соответствии с муниципальными правовыми актами города Иркутска, поручениями мэра города Иркутска, заместителя мэра – председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска в пределах компетенции Управления.

9. Управление в соответствии с возложенными на него задачами в установленном порядке осуществляет следующие функции в области обеспечения осуществления полномочий органов местного самоуправления города Иркутска в сфере добровольчества (волонтерства):

1) оказывает поддержку благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

2) формирует и осуществляет муниципальные программы (подпрограммы), содержащие мероприятия, направленные на поддержку добровольчества (волонтерства), с учетом национальных и местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;

3) оказывает поддержку организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческим (волонтерским) организациям, в том числе в их взаимодействии с муниципальными учреждениями и иными организациями, социально ориентированным некоммерческим организациям, государственным и муниципальным учреждениям, обеспечивающим оказание организационной, информационной, методической и иной поддержки добровольцам (волонтерам), организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческим (волонтерским) организациям;

4) осуществляет иные функции в соответствии с муниципальными правовыми актами города Иркутска, поручениями мэра города Иркутска, заместителя мэра –

председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска в пределах компетенции Управления.

10. Управление участвует в осуществлении функций и полномочий учредителя в отношении подведомственных муниципальных учреждений в части:

1) выполнения функций главного распорядителя средств бюджета города Иркутска;

2) осуществления распределения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств по финансовому обеспечению деятельности подведомственных муниципальных учреждений;

3) исполнения иных полномочий учредителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Иркутска, а также осуществляет в отношении указанных учреждений ведомственный контроль за соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации.

Раздел IV ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ

11. Управление для решения возложенных задач и реализации функций, предусмотренных настоящим Положением, в установленном порядке вправе:

1) запрашивать и получать от органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципального органа) города Иркутска и иных муниципальных образований, организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, общественных объединений и граждан необходимую информацию;

2) вносить предложения по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления (муниципального органа) города Иркутска, инициировать совершение сделок, заключение муниципальных контрактов, иных договоров, соглашений в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска;

3) привлекать в необходимых случаях специалистов органов местного самоуправления (муниципального органа) города Иркутска, а также специалистов (экспертов) иных органов и организаций для решения вопросов, относящихся к сферам деятельности Управления;

4) рассматривать обращения органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципального органа) города Иркутска и иных муниципальных образований, обращения граждан и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, направлять на них ответы;

5) запрашивать и получать от муниципальных организаций города Иркутска пояснения, информацию для решения вопросов, относящихся к сферам деятельности Управления;

6) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством, муниципальными правовыми актами города Иркутска, муниципальными контрактами, иными договорами, соглашениями.

Раздел V ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

12. Управление возглавляет начальник Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности мэром города Иркутска или должностным лицом, которому делегированы такие полномочия.

13. Начальник Управления:

- 1) руководит и организует деятельность Управления;
- 2) обеспечивает выполнение задач, возложенных на Управление и его структурные подразделения в соответствии с настоящим Положением и Положениями о структурных подразделениях Управления;
- 3) обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;
- 4) вносит в установленном порядке на рассмотрение заместителю мэра – председателю комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска предложения о поощрении и установлении надбавок к должностным окладам сотрудников Управления, о применении к ним мер дисциплинарного воздействия;
- 5) в пределах своих полномочий издает приказы;
- 6) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

14. В составе Управления образуются структурные подразделения Управления, осуществляющие деятельность на основании положений.

Раздел VI ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

15. Начальник Управления несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций, состояние исполнительской дисциплины в Управлении, сохранность имущества и документов, находящихся в ведении Управления, обеспечение соблюдения сотрудниками Управления внутреннего трудового распорядка.

16. Сотрудники Управления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за своевременность и качество подготовленных документов, проведенных правовых и антикоррупционных экспертиз, сохранность имущества и документов, находящихся в их ведении.

17. Начальник Управления и сотрудники Управления привлекаются к:

- 1) уголовной ответственности за злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, получение взятки, служебный подлог, халатность и иные преступления в соответствии с Уголовным кодексом Российской Федерации;
- 2) административной ответственности за нарушения, установленные законодательством Российской Федерации;
- 3) дисциплинарной ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение по своей вине обязанностей, установленных трудовыми договором, должностной инструкцией, в том числе за несоблюдение сроков исполнения служебных документов, поручений; за непредставление сведений о доходах, расходах, имуществе и

обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, несоблюдение запретов и ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы; иные дисциплинарные проступки в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством в области противодействия коррупции, Положением о муниципальной службе в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 22 ноября 2007 года № 004-20-430688/7; несоблюдение порядка рассмотрения обращений граждан, установленного Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

4) материальной ответственности за прямой действительный ущерб, причиненный работодателю в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.».

Заместитель мэра – председатель комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска

В.В. Барышников

Исполнитель:

главный специалист-юрист отдела финансов управления по физической культуре и спорту комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска
Е.А. Шкуропат, тел.: 52-01-98 (1-817)