



И Р К У Т С К

О Ф И Ц И А Л Ь Н Ы Й

27 сентября 2016 года | № 45 (672)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 19.09.2016

№944-02-00196/16

О внесении изменения в распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 31.12.2015 г. № 944-02-000750/15

В связи с изменением объема финансирования муниципальной программы «Строительство объектов социальной сферы на 2013 — 2017 годы», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 11.10.2012 г. № 031-06-2033/12, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 42, 44, 45 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 26.09.2013 г. № 031-06-2504/13 «О Порядке разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска», решением Думы города Иркутска от 25.12.2015 г. № 006-20-160258/5 «О комитете по градостроительной политике администрации города Иркутска»:

1. Внести в распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 31.12.2015 г. № 944-02-000750/15 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации муниципальной программы «Строительство объектов социальной сферы на 2013 — 2017 годы» на 2016 год», с последними изменениями, внесенными распоряжением заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 06.07.2016 г. № 944-02-000109/16 (далее — распоряжение), следующее изменение:

1) Приложение № 1 к распоряжению изложить в редакции приложения № 1 к настоящему распоряжению.

2. Заместителю председателя комитета — начальнику департамента реализации градостроительной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска обеспечить направление настоящего распоряжения с приложением в управление по информационной политике администрации города Иркутска для опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.С. Готовский

Приложение № 1
к распоряжению заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 19.09.2016 № 944-02-00196/16

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«СТРОИТЕЛЬСТВО ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ
НА 2013 — 2017 ГОДЫ» НА 2016 ГОД**

№ п/п	Наименование мероприятий	Финансовое обеспечение, в том числе по источникам финансирования, тыс. руб.	Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель, Соисполнитель, Исполнитель
1	2	3	4	5
1. Строительство объектов образования				
1.1.	Строительство общеобразовательных учреждений	1 208 472,0 в том числе: 448 191,0 БГ 128 276,7 ОБ 632 004,3 ФБ		
	прочие услуги	48 348,0 БГ		
	СМР и оборудование	1 160 124,0 в том числе: 399 843,0 БГ 128 276,7 ОБ 632 004,3 ФБ		
1.1.1.	Начальная школа МОУ СОШ № 66 по ул. Ленская, 2а в г. Иркутске	122 166,0 БГ	Ввод в 2017 году 250 мест в общеобразовательных школах	КГСП (ДРГСП, отдел целевых программ)
	прочие услуги	1 910,0 БГ		
	СМР и оборудование	120 256,0 БГ		

1.1.2.	Основной корпус МБОУ СОШ, с углубленным изучением отдельных предметов № 64 по ул. Гидростроителей, 6	160 228,0 БГ	Ввод в 2017 году 550 мест в общеобразовательных школах	КГСП (ДРГСП, отдел целевых программ)
	прочие услуги	8 918,0 БГ		
	СМР и оборудование	151 310,0 БГ		
1.1.3.	Школа на 1 275 учащихся в 6 микрорайоне Ново-Ленино в г. Иркутске	905 078,0 в том числе: 144 797,0 БГ 128 276,7 ОБ 632 004,3 ФБ	Ввод в 2016 году 1275 мест в общеобразовательных школах	КГСП (ДРГСП, отдел целевых программ)
	прочие услуги	16 520,0 БГ		
	СМР и оборудование	888 558,0 в том числе: 128 277,0 БГ 128 276,7 ОБ 632 004,3 ФБ		
1.1.4.	Общеобразовательная школа в мкр. Лесной г. Иркутска	20 000,0 БГ	Ввод в 2018 году 600 мест в общеобразовательных школах	КГСП (ДРГСП, отдел целевых программ)
	прочие услуги	20 000,0 БГ		
	СМР и оборудование	—		
1.1.5.	МБОУ г. Иркутска СОШ с углубленным изучением отдельных предметов № 19 по ул. Лермонтова, 279 в Свердловском районе г. Иркутска	1 000,0 БГ	Ввод в 2019 году 1100 мест в общеобразовательных школах	КГСП (ДРГСП, отдел целевых программ)
	прочие услуги	1 000,0 БГ		
	СМР и оборудование	—		
1.2.	Строительство учреждений дополнительного образования	—		
	прочие услуги	—		
	СМР и оборудование	—		
1.3.	Строительство дошкольных образовательных учреждений:	290 827,0 БГ		
	прочие услуги	22 435,0 БГ		
	СМР и оборудование	268 392,0 БГ		
1.3.1.	Детский сад по ул. Байкальская, 212 в Октябрьском районе г. Иркутска	149 665,0 БГ	Ввод в 2016 году 220 мест в дошкольных образовательных организациях	КГСП (ДРГСП, отдел целевых программ)
	прочие услуги	5 917,0 БГ		
	СМР и оборудование	143 748,0 БГ		
1.3.2.	Детский сад по ул. Юрия Тена в Свердловском районе г. Иркутска	131 603,0 БГ	Ввод в 2016 году 220 мест в дошкольных образовательных организациях	КГСП (ДРГСП, отдел целевых программ)
	прочие услуги	6 959,0 БГ		
	СМР и оборудование	124 644,0 БГ		
1.3.3.	Детский сад по ул. Сосновая в Свердловском районе г.Иркутска	599,0 БГ	Ввод в 2017 году 350 мест в дошкольных образовательных организациях	КГСП (ДРГСП, отдел целевых программ)
	прочие услуги	599,0 БГ		
	СМР и оборудование	0,0 БГ		



1.3.4.	Детский сад по ул. Академика Бурденко в Октябрьском районе г. Иркутска	2 068,0 БГ	Ввод в 2017 году 110 мест в дошкольных образовательных организациях	КГСП (ДРГСП, отдел целевых программ)
	прочие услуги	2 068,0 БГ		
	СМР и оборудование	—		
1.3.5.	Детский сад по ул. Байкальская (в районе дома № 48 по ул. Байкальская)	3 410,0 БГ	Ввод в 2017 году 110 мест в дошкольных образовательных организациях	КГСП (ДРГСП, отдел целевых программ)
	прочие услуги	3 410,0 БГ		
	СМР и оборудование	—		
1.3.6.	Детский сад по пер. 20-й Советский Ленинского района г. Иркутска	3 482,0 БГ	Ввод в 2018 году 350 мест в дошкольных образовательных организациях	КГСП (ДРГСП, отдел целевых программ)
	прочие услуги	3 482,0 БГ		
	СМР и оборудование	—		
	Итого по направлению 1:	1 499 299,0 в том числе: 739 018,0 БГ 128 276,7 ОБ 632 004,3 ФБ		
	СМР и оборудование	1 428 516,0 в том числе: 668 235,0 БГ 128 276,7 ОБ 632 004,3 ФБ		
2. Строительство объектов здравоохранения				
	Итого по направлению 2:	—		
	прочие услуги	—		
	СМР и оборудование	—		
3. Строительство объектов физкультуры и спорта				
	Итого по направлению 3:	—		
	прочие услуги	—		
	СМР и оборудование	—		
4. Обеспечение деятельности подведомственных учреждений				
4.1.	Обеспечение деятельности МКУ «УКС г. Иркутска»	108 374,0 БГ	Функционирование МКУ «УКС г. Иркутска»	КГСП (ДРГСП, финансово-экономический отдел)
	Итого по направлению 4:	108 374,0 БГ		
	ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ:	1 607 673,0 в том числе: 847 392,0 БГ 128 276,7 ОБ 632 004,3 ФБ		
	СМР и оборудование	1 428 516,0 в том числе: 668 235,0 БГ 128 276,7 ОБ 632 004,3 ФБ		

Список используемых сокращений:

МОУ СОШ — муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа
КГСП — комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска
ДРГСП — департамент реализации градостроительной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска
СМР — строительно-монтажные работы
БГ — бюджет города Иркутска
ОБ — областной бюджет
ФБ — федеральный бюджет
МКУ «УКС г. Иркутска» — муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Иркутска»

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКАЯ ГОРОДСКАЯ № 2 ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ (ОКТЯБРЬСКИЙ ОКРУГ)
РЕШЕНИЕ

19 сентября 2016 года

№ 17/106 г. Иркутск

О результатах выборов депутата Законодательного Собрания Иркутской области второго созыва по одномандатному избирательному округу № 2

На основании протокола № 1 о результатах выборов депутата Законодательного Собрания Иркутской области второго созыва по одномандатному избирательному округу № 2 от 19 сентября 2016 года, в соответствии с частями 6, 8 статьи 79, частью 1 статьи 83, частью 2 статьи 84 Закона Иркутской области «О выборах депутатов Законодательного Собрания Иркутской области» Иркутская городская № 2 территориальная избирательная комиссия (Октябрьский округ)

РЕШИЛА:

1. Признать выборы депутата Законодательного Собрания Иркутской области второго созыва по одномандатному избирательному округу № 2 состоявшимися и действительными.

2. Признать избранным по одномандатному избирательному округу № 2 зарегистрированного кандидата в депутаты Законодательного Собрания Иркутской области второго созыва Владимира Александровича Новожилова, получившего наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании.

3. Направить В.А. Новожилову письменное извещение об избрании его депутатом Законодательного Собрания Иркутской области второго созыва.

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на сайте Иркутской городской № 2 территориальной избирательной комиссии (Октябрьский округ) в сети Интернет.

Председатель комиссии

А.А. Барышникова

Секретарь комиссии

Т.Д. Твеленева

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Индивидуальные жилые дома» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000009:1187, площадью 656 кв.м., расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Октябрьской Революции, д. 12

16 сентября 2016 г. в 17.00 часов по адресу: г. Иркутск, ул. Октябрьской Революции, д. 12, были проведены публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Индивидуальные жилые дома» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000009:1187, площадью 656 кв.м., расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Октябрьской Революции, д. 12, по заявлению Мишутина Олега Владимировича.

Публичные слушания были проведены в соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ, Федеральным Законом РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 № 131, «Положением о публичных слушаниях в области градостроительной деятельности в г. Иркутске», утвержденным решением Думы г. Иркутска от 31.08.2005 № 004-20-160180/5.

Постановление администрации города Иркутска от 17.08.2016 № 031-06-765/6 «О назначении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства» опубликовано в газете «Иркутск официальный» от 23 августа 2016 года № 39 (666), информация о назначении публичных слушаний опубликована в газете «Иркутск официальный» от 07 сентября 2016 года № 42 (669).

При проведении публичных слушаний выступил правообладатель земельного участка Мишутин Олег Владимирович о том, что предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования данного земельного участка и объекта капитального строительства не нарушает прав и законных интересов правообладателей земельных участков, имеющих общую границу с указанным земельным участком.

От жителей города Иркутска, а также от правообладателей земельных участков, имеющих смежные границы с указанным земельным участком, жалоб и возражений не поступило.

Заключение: В ходе проведения публичных слушаний возражений против предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования «Индивидуальные жилые дома» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000009:1187, площадью 656 кв.м., расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Октябрьской Революции, д. 12, не поступило.

Председатель публичных слушаний

Е.Н. Рачкован

Секретарь публичных слушаний

Т.В. Николаева

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительных регламентах с основными видами разрешенного использования «объекты административно-делового назначения», в части уменьшения минимального размера земельного участка до 267 кв.м. в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000034:1664, площадью 267 кв.м., расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, уч. 27-а

16 сентября 2016 г. в 11.00 часов по адресу: г. Иркутск, Кировский район, ул. Байкальская, 27-а были проведены публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительных регламентах с основными видами разрешенного использования «объекты административно-делового назначения», в части уменьшения минимального размера земельного участка до 267 кв.м. в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000034:1664, площадью 267 кв.м., расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, уч. 27-а, по заявлению Халипова Романа Валентиновича.

Публичные слушания были проведены в соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса РФ, Федеральным Законом РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 г. № 131, «Положением о публичных слушаниях в области градостроительной деятельности в г. Иркутске», утвержденным решением Думы города Иркутска от 31.08.2005 г. № 004-20-160180/5.

Информация и постановление администрации города Иркутска от 30.08.2016 г. № 031-06-806/6 «О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» опубликованы в газете «Иркутск официальный» от 06 сентября 2016 года № 42 (669).

При проведении публичных слушаний выступила Строганова Татьяна Викторовна — представитель (по доверенности) правообладателя земельного участка о том, что предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительных регламентах с основными видами разрешенного использования «объекты административно-делового назначения», в части уменьшения минимального размера земельного участка до 267 кв.м. в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000034:1664,



площадью 267 кв.м., расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, уч. 27-а, не нарушает прав и законных интересов правообладателей земельных участков, имеющих общую границу с указанным земельным участком.

От комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска поступило замечание по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000034:1664: в случае размещения на земельном участке здания административно-делового назначения общей площадью 203,6 кв. м., площадью застройки 133,8 кв. м. (согласно представленному проекту) будут нарушены права третьих лиц, а именно, смежных землепользователей; учитываемая изложенное, комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска считает нецелесообразным выдачу указанного выше разрешения.

От службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области поступили замечания: земельный участок с кадастровым номером 38:36:000034:1664 частично расположен в охранной (объединенной) зоне объектов культурного наследия, а также в зоне частичного регулирования застройки и хозяйственной деятельности (2-го типа); режимы зон охраны и градостроительные регламенты установлены Постановлением администрации Иркутской области от 12.09.2008 г. № 254-па «Об утверждении границ зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории города Иркутска, режимов использования земель и градостроительных регламентов в границах данных зон». В соответствии с п. 22 Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2015 г. № 972, соблюдение режимов использования земель и градостроительных регламентов в границах зон охраны объектов культурного наследия является обязательным при осуществлении градостроительной, хозяйственной и иной деятельности; отклонение от установленных в границах зон охраны объектов культурного наследия режимов использования земель и градостроительных регламентов не допускается.

От АО «Агентство развития памятников Иркутска» — правообладателя земельного участка, имеющего общую границу с испрашиваемым земельным участком, поступили возражения по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, ввиду нарушения действующей нормативной базы и интересов собственника смежного земельного участка, а именно: согласно представленному проекту не выдержано противопожарное расстояние между зданиями; часть проектируемого здания расположена в охранной зоне объектов культурного наследия ОЗ, где новое строительство запрещено; архитектурное решение здания не вписывается в существующую историческую застройку квартала; нарушаются требования конструктивной безопасности; нарушаются требования местных нормативов градостроительного проектирования города Иркутска.

От жителей города Иркутска замечаний и предложений не поступило.

Заключение: В ходе проведения публичных слушаний поступили возражения и замечания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительных регламентах с основными видами разрешенного использования «объекты административно-делового назначения», в части уменьшения минимального размера земельного участка до 267 кв.м. в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000034:1664, площадью 267 кв.м., расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, уч. 27-а.

Председатель публичных слушаний

Е.Н. Рачкован

Секретарь публичных слушаний

Е.Ю. Боброва

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам публичных слушаний по проекту решения Думы города Иркутска «Об утверждении программы комплексного развития транспортной инфраструктуры города Иркутска на 2016–2025 годы»

1. Основания для проведения публичных слушаний: ст. ст. 1, 8, 26 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 16, 17, 28, 36, 52, 53 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2015 г. № 1440 «Об утверждении требований к программам комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, городских округов» ст. ст. 11, 12, 24, 37, 38, 54, 56 Устава города Иркутска, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 13.04.2006 г. № 004-20-240323/6, администрация города Иркутска, постановление администрации города Иркутска от 22 августа 2016 года № 031-06-781/6.

Общие сведения о проекте решения Думы города Иркутска «Об утверждении программы комплексного развития транспортной инфраструктуры города Иркутска на 2016–2025 годы» (далее — проект):

1) проект предполагает рассмотрение на 25-ом очередном заседании Думы города Иркутска и его утверждение программы комплексного развития транспортной инфраструктуры города Иркутска на 2016–2025 годы (далее — программа);

2) срок разработки проекта: 2016 год;

3) разработчики программы, их местонахождение: администрация города Иркутска в лице Комитета городского обустройства администрации города Иркутска, 664011, г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, 11, комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, 664025, г. Иркутск, ул. Ленина, 14 Б;

4) цель программы: эффективное и сбалансированное развитие транспортной инфраструктуры города Иркутска в соответствии с перспективами развития города Иркутска, потребностями населения, а также юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих экономическую деятельность (далее также — субъекты экономической деятельности) на территории города Иркутска;

5) сроки и этапы реализации программы: 2016–2025 годы, программа реализуется в один этап.

2. Сроки проведения публичных слушаний: с 23 августа 2016 года по 22 сентября 2016 года.

3. Форма оповещения о проведении публичных слушаний: публикация в газете «Иркутск официальный» от 23 августа 2016 года № 39(666), объявление на сайте администрации города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru) с 22 августа 2016 года.

4. Сведения о размещении экспозиций по материалам: г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, 11, кабинет 14, с 22 августа 2016 года по 21 сентября 2016 года.

5. Консультации специалистов по вопросам проекта: г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, 11, кабинет 14, с 22 августа 2016 года по 21 сентября 2016 года.

6. Замечания и предложения участников публичных слушаний по проекту принимались по адресу: г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, 11, комитет городского обустройства администрации города Иркутска, кабинет 14 с 22 августа 2016 года по 21 сентября 2016 года.

7. Собрание участников публичных слушаний прошло: 22 сентября 2016 года в 16:00, в комитете городского обустройства администрации города Иркутска, расположенном по адресу: г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, 11, кабинет 2. Присутствовали 3 участника, зарегистрированных в установленном порядке.

Председатель публичных слушаний

Р.Г. Батраченко

Секретарь публичных слушаний

А.Е. Крисман

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.08.2016

№031-06-713/6

О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 15.08.2005 г. № 031-06-1401/5

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие со структурой и штатным расписанием администрации города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 25.12.2015 г. № 006-20-160258/5 «О комитете по градостроительной политике администрации города Иркутска», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление мэра города Иркутска от 15.08.2005 г. № 031-06-1401/5 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки», с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 04.03.2016 г. № 031-06-161/6 (далее — постановление), следующие изменения:

1) в пункте 4 Приложения № 1 к постановлению:

а) в подпункте 4.13. слова «в газете «Иркутск» заменить словами «в газете «Иркутск официальный»;

б) в подпункте 4.14. пункта 4 Приложения № 1 к постановлению слова «Комитет по градостроительной политике администрации г. Иркутска» заменить словами «комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска»;

2) Приложению № 2 к постановлению изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему постановлению.

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления мэра города Иркутска от 15.08.2005 г. № 031-06-1401/5 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложением в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1

к постановлению администрации города Иркутска
от 02.08.2016 № 031-06-713/6

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ

Председатель комиссии:	
Готовский И.С. -	заместитель мэра — председатель комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска;
Заместитель председателя комиссии:	
Александров С.А. -	заместитель председателя комитета — главный архитектор города комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска;
Секретарь комиссии:	
Карпенко Т.А. -	главный специалист отдела организационного обеспечения управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска;
Члены комиссии:	
Стасив С.А. -	начальник департамента обеспечения градостроительной деятельности комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска;
Хотулев Р.А. -	начальник управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска;
Есева М.А. -	начальник правового отдела департамента реализации градостроительной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска;
Рачкован Е.Н. -	начальник отдела организационного обеспечения управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска;
Козулина Е.М. -	заместитель председателя комитета — начальник земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска;
Гущина Н.Ю. -	заместитель начальника департамента — начальник отдела землеустройства земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска;
Бурдуковская С.Ф. -	начальник отдела согласования документов земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска;
Ашуркова Ю.А. -	заместитель председателя комитета — начальник департамента стратегического развития комитета экономики администрации города Иркутска;
Юдин С.Л. -	депутат Думы города Иркутска по избирательному округу № 19 (по согласованию);
Савченко Е.В. -	депутат Думы города Иркутска по избирательному округу № 4 (по согласованию);
Якубовский А.В. -	депутат Думы города Иркутска по избирательному округу № 25 (по согласованию).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.08.2016

№031-06-735/6

О долгосрочных тарифах на питьевую воду и водоотведение для гарантирующей организации на территории Марковского муниципального образования — Муниципального унитарного предприятия «Водоканал» г. Иркутска

Руководствуясь ст. 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении», Законом Иркутской области от 06.11.2012 г. № 114-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения», Приказом службы по тарифам Иркутской области от 19.11.2015 г. № 364-спр «Об установлении индексов максимально воз-



возможного изменения размера платы граждан за горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение по муниципальным образованиям Иркутской области на 2016 год», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить долгосрочные тарифы на питьевую воду и водоотведение для гарантирующей организации на территории Марковского муниципального образования — Муниципального унитарного предприятия «Водоканал» г. Иркутска с календарной разбивкой в соответствии с Приложением № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить долгосрочные параметры регулирования тарифов, используемые при расчете долгосрочных тарифов на питьевую воду и водоотведение для гарантирующей организации на территории Марковского муниципального образования — Муниципального унитарного предприятия «Водоканал» г. Иркутска на 2016 — 2019 годы методом индексации в соответствии с Приложением № 2 к настоящему постановлению.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложениями в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска от
08.08.2016 № 031-06-735/6

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ТАРИФЫ НА ПИТЬЕВУЮ ВОДУ И ВОДООТВЕДЕНИЕ ДЛЯ ГАРАНТИРУЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ МАРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ — МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «ВОДОКАНАЛ» Г. ИРКУТСКА

№ п/п	Наименование потребителей	Период действия	Тариф (руб./м3)		
			Питьевая вода	Водоотведение	
				Полный цикл	Полный цикл
1.	Прочие потребители (без учета НДС)	с 01.09.2016 по 31.12.2016	12,10	13,41	4,14
		с 01.01.2017 по 30.06.2017	12,10	13,41	4,14
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	13,85	15,76	3,54
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	13,85	15,76	3,54
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	13,93	16,57	3,57
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	13,93	16,57	3,57
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	13,93	16,57	3,57
2.	Население (с учетом НДС)	с 01.09.2016 по 31.12.2016	12,37*	13,25*	4,89
		с 01.01.2017 по 30.06.2017	12,37*	13,25*	4,89
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	16,34	18,60	4,18
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	16,34	18,60	4,18
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	16,44	19,55	4,21
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	16,44	19,55	4,21
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	16,44	19,55	4,21

*-льготные тарифы

Компенсация выпадающих доходов МУП «Водоканал» г. Иркутска, возникающих вследствие предоставления населению услуг водоснабжения и водоотведения по льготным тарифам, осуществляется в соответствии со ст. 5 Закона Иркутской области от 01.10.2014 г. № 103-ОЗ «О льготных тарифах в сфере водоснабжения и водоотведения»

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Иркутска от 08.08.2016 № 031-06-735/6

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ ДОЛГОСРОЧНЫХ ТАРИФОВ НА ПИТЬЕВУЮ ВОДУ И ВОДООТВЕДЕНИЕ ДЛЯ ГАРАНТИРУЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ МАРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ — МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «ВОДОКАНАЛ» Г. ИРКУТСКА НА 2016— 2019 ГОДЫ МЕТОДОМ ИНДЕКСАЦИИ

№ п/п	Наименование тарифов	Период действия	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Уровень потерь воды	Удельный расход электрической энергии
			тыс. руб.	%	%	кВт.ч./м3
1.	Питьевая вода (полный цикл)	2016	1211,79	1	15,2	0,57
2.	Питьевая вода (полный цикл)	2017	-	1	15,2	0,57
3.	Питьевая вода (полный цикл)	2018	-	1	15,2	0,57
4.	Питьевая вода (полный цикл)	2019	-	1	15,2	0,57
5.	Водоотведение (полный цикл)	2016	5771,29	1	-	0,46
	Водоотведение (короткий цикл)		1215,5	1	-	0,30
6.	Водоотведение (полный цикл)	2017	-	1	-	0,46
	Водоотведение (короткий цикл)		-	1	-	0,30
7.	Водоотведение (полный цикл)	2018	-	1	-	0,46
	Водоотведение (короткий цикл)		-	1	-	0,30

8.	Водоотведение (полный цикл)	2019	-	1	-	0,46
	Водоотведение (короткий цикл)		-	1	-	0,30

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.01.2016

№031-06-000002/6

Об организационном комитете по подготовке и проведению празднования 355 — летия основания города Иркутска

В целях подготовки и проведения мероприятий по празднованию 355-летия города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать организационный комитет по подготовке и проведению празднования 355-летия основания города Иркутска (далее — оргкомитет).
2. Утвердить состав оргкомитета (Приложение № 1).
3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложением в средствах массовой информации.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска от
12.01.2016 № 031-06-000002/6

СОСТАВ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАЗДНОВАНИЯ 355 — ЛЕТИЯ ОСНОВАНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА

Председатель оргкомитета:

Бердников Дмитрий Викторович — мэр города Иркутска

Заместители председателя оргкомитета:

Носков Иван Николаевич — вице — мэр города Иркутска.

Якубовский Владимир Викторович — председатель Совета Почетных граждан города Иркутска.

Члены оргкомитета:

1. Барышников Виталий Владимирович — начальник управления культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

2. Барсуков Александр Григорьевич — генерал-майор авиации, кандидат технических наук, профессор, начальник ИВВАИУ в 1991–2000 гг. (по согласованию).

3. Берлина Людмила Михайловна — Почетный гражданин Иркутской области (по согласованию).

4. Гимельштейн Александр Владимирович — генеральный директор государственного бюджетного учреждения культуры «Иркутский областной художественный музей им. В.П. Сукачева», председатель региональной общественной организации Иркутского отделения общероссийской общественной организации «Союз журналистов России», председатель Комиссии по городской топонимике и увековечению известных в городе Иркутске людей (по согласованию).

5. Гольдфарб Станислав Иосифович — член Общественной палаты Иркутской области, генеральный директор агентства «Комсомольская правда — Байкал», доктор исторических наук, профессор (по согласованию).

6. Гриценко Григорий Викторович — председатель Молодежной Думы города Иркутска (по согласованию).

7. Дубровин Сергей Иннокентьевич — директор муниципального бюджетного учреждения культуры г. Иркутска «Музей истории города Иркутска им. А.М. Сибирякова» (по согласованию).

8. Ежова Ирина Всеволодовна — председатель Думы города Иркутска (по согласованию).

9. Ким Руслан Эдуардович — заместитель мэра — начальник департамента стратегического развития администрации города Иркутска.

10. Козьмин Алексей Павлович — советник мэра города Иркутска.

11. Красноштанов Алексей Николаевич — депутат Законодательного Собрания Иркутской области (по согласованию).

12. Курбанов Лечи Алаудинович — заместитель председателя комиссии по национальным отношениям и свободе совести Общественной палаты Иркутской области, председатель совета Иркутской региональной общественной организации «Чечено — Ингушский культурный центр «Вайнах» (по согласованию).

13. Лабьгин Андрей Николаевич — заместитель председателя Законодательного Собрания Иркутской области (по согласованию).

14. Матиенко Владимир Александрович — депутат Законодательного Собрания Иркутской области (по согласованию).

15. Мацуев Денис Леонидович — Почетный гражданин города Иркутска, солист федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Московская государственная академическая филармония» (по согласованию).

16. Маяренков Сергей Юрьевич — член Общественной палаты города Иркутска, руководитель Иркутской городской местной общественной организации по проектированию и внедрению социальных инноваций «Человек Иркутска» (по согласованию).

17. Рендоревский Алексей Васильевич — и.о. генерального директора открытого акционерного общества «Международный аэропорт Иркутск» (по согласованию).

18. Салацкая Диана Анатольевна — председатель комиссии «Культурная политика» Общественной палаты г. Иркутска (по согласованию).

19. Сигал Михаил Александрович — член Общественной палаты г. Иркутска (по согласованию).

20. Слюнкин Михаил Павлович — председатель Иркутской городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию).

21. Тен Сергей Юрьевич — депутат Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (по согласованию).

22. Фролов Василий Федорович — начальник Восточно — Сибирской железной дороги — филиала ОАО «РЖД» (по согласованию).

23. Чекотова Нина Александровна — депутат Законодательного Собрания Иркутской области (по согласованию).

24. Черепанов Денис Александрович — молодежный мэр города Иркутска (по согласованию).



25. Чернышов Дмитрий Викторович — заместитель Губернатора Иркутской области — руководитель аппарата Губернатора Иркутской области (по согласованию).
 26. Шишкин Сергей Иванович — председатель Общественной палаты г. Иркутска (по согласованию).
 27. Шкурюпат Юрий Александрович — Почетный гражданин города Иркутска (по согласованию).
 28. Шумков Константин Михайлович — председатель Иркутской областной организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию).
 29. Шленова Вера Михайловна — председатель совета Иркутского областного отделения общероссийской общественной организации «Всероссийское общество охраны природы» (по согласованию).
 30. Эдельман Татьяна Николаевна — заместитель мэра — председатель комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.
 31. Юдин Сергей Леонидович — депутат Думы города Иркутска (по согласованию).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.09.2016

№031-06-847/6

О публичных слушаниях по проекту решения Думы города Иркутска «О внесении изменений и дополнений в Устав города Иркутска»

В целях обсуждения проекта решения Думы города Иркутска «О внесении изменений и дополнений в Устав города Иркутска» и выявления мнения жителей города Иркутска по указанному проекту, руководствуясь ст. 3, п. 1 ч. 1 ст. 17, ст.ст. 28, 36, 37, ч. 4 ст. 44 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 1 ст. 12, ст.ст. 24, 37, 38, 42, 79 Устава города Иркутска, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 13.04.2006г. № 004-20-240323/6, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Думы города Иркутска «О внесении изменений и дополнений в Устав города Иркутска» на 4 октября 2016 года в 10.00 часов в администрации города Иркутска по адресу: ул. Ленина, 14, кабинет 72, и определить форму публичных слушаний по указанному проекту как публичное мероприятие.
2. Для жителей города Иркутска определить порядок ознакомления с проектом, указанным в пункте 1 настоящего постановления:
 - 1) в газете «Иркутск официальный», № 44(671), 20.09.2016 г.;
 - 2) на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: (www.admirk.ru) с 20.09.2016 г.;
 - 3) в администрации города Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 14, кабинет 413 с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00, кроме выходных дней.
3. Письменные замечания и предложения жителей города Иркутска по указанному в пункте 1 настоящего постановления проекту в срок с 20.09.2016 г. по 28.09.2016 г. принимаются по адресу: 664025, г. Иркутск, ул. Ленина, 14, кабинет 413 (с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00, кроме выходных дней).
4. Информировать жителей города Иркутска о том, что их письменные замечания и предложения по указанному в пункте 1 настоящего постановления проекту:
 - 1) подлежат регистрации организатором публичных слушаний;
 - 2) выносятся организатором публичных слушаний в виде доклада на публичные слушания, проводимые в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления.
5. Организатором публичных слушаний по указанному в пункте 1 настоящего постановления проекту определить аппарат администрации города Иркутска.
6. Аппарату администрации города Иркутска обеспечить:
 - 1) организацию и проведение публичных слушаний, проводимых в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления;
 - 2) ознакомление жителей города Иркутска с проектом, указанным в пункте 1 настоящего постановления, согласно подпункту 3 пункта 2 настоящего постановления;
 - 3) принятие, анализ и обобщение представленных в установленном порядке письменных замечаний и предложений жителей города Иркутска и вынесение их в виде доклада на публичные слушания, проводимые в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления;
 - 4) регистрацию участников публичных слушаний по указанному в пункте 1 настоящего постановления проекту;
 - 5) подготовку информации о результатах публичных слушаний по указанному в пункте 1 настоящего постановления проекту.
7. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать:
 - 1) 20.09.2016 г. в газете «Иркутск официальный» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru, раздел «Городская власть», подраздел «Муниципальные правовые акты»/«Устав города Иркутска»/«Слушания по Уставу») настоящее постановление;
 - 2) 20.09.2016 г. в газете «Иркутск официальный» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru, раздел «Городская власть», подраздел «Муниципальные правовые акты»/«Устав города Иркутска»/«Слушания по Уставу») проект решения Думы города Иркутска, указанный в пункте 1 настоящего постановления, и порядок учета предложений по проекту решения Думы города Иркутска указанному в пункте 1 настоящего постановления, а также порядок участия граждан в его обсуждении в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 13.04.2006г. № 004-20-240323/6, с изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 16.04.2009г. № 004-20-601044/9, от 01.11.2011г. № 005-20-270439/1, от 22.03.2012г. № 005-20-320519/2, от 05.03.2015г. № 006-20-070090/5, от 09.10.2015г. № 006-20-130181/5;
 - 3) в срок до 25.10.2016 г. в газете «Иркутск официальный» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru, раздел «Городская власть», подраздел «Муниципальные правовые акты»/«Устав города Иркутска»/«Слушания по Уставу») информацию о результатах публичных слушаний.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2016

№031-06-217/6

Об организационном комитете по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию в городе Иркутске 71-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов

В целях подготовки и проведения мероприятий, посвященных празднованию в городе Иркутске 71-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов, руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

4. Создать организационный комитет по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию в городе Иркутске 71-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов (далее — оргкомитет).
5. Утвердить состав оргкомитета (Приложение № 1).
6. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложением в средствах массовой информации.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение №1
к постановлению администрации города Иркутска
от 18.03.2016 № 031-06-217/6

СОСТАВ

ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ, ПОСВЯЩЕННЫХ ПРАЗДНОВАНИЮ В ГОРОДЕ ИРКУТСКЕ 71-ОЙ ГОДОВЩИНЫ ПОБЕДЫ В ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЕ 1941–1945 ГОДОВ

- Председатель оргкомитета:
 Бердников Дмитрий Викторович — мэр города Иркутска.
 Заместитель председателя оргкомитета:
 Эдельман Татьяна Николаевна — заместитель мэра — председатель комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.
- Члены оргкомитета:
1. Носков Иван Николаевич — вице — мэр города Иркутска;
 2. Валиулина Альфия Ангамовна — заместитель мэра — председатель комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска;
 3. Войцехович Елена Егоровна — заместитель мэра — глава Октябрьского округа администрации города Иркутска;
 4. Гордина Юлия Владимировна — заместитель мэра — глава Правобережного округа администрации города Иркутска;
 5. Козлов Денис Витальевич — заместитель мэра — глава Свердловского округа администрации города Иркутска;
 6. Федорова Елена Юрьевна — заместитель мэра — глава Ленинского округа администрации города Иркутска;
 7. Готовский Иван Сергеевич — заместитель мэра — председатель комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска;
 8. Дроков Евгений Викторович — заместитель мэра — председатель комитета городского обустройства администрации города Иркутска;
 9. Ефимова Юлия Сергеевна — заместитель мэра — руководитель аппарата администрации города Иркутска;
 10. Ли Маргарита Енхеновна — и. о. заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска;
 11. Ким Руслан Эдуардович — заместитель мэра — председатель комитета экономики администрации города Иркутска;
 12. Ежова Ирина Всеволодовна — председатель Думы города Иркутска;
 13. Савченко Евгений Владимирович — депутат Думы города Иркутска по избирательному округу № 4;
 14. Новожилов Владимир Александрович — депутат Думы города Иркутска по избирательному округу № 16;
 15. Егорова Лариса Игоревна — депутат Думы города Иркутска по избирательному округу № 18;
 16. Юдин Сергей Леонидович — депутат Думы города Иркутска по избирательному округу № 19;
 17. Корнев Михаил Георгиевич — депутат Думы города Иркутска по избирательному округу № 34;
 18. Баранов Владимир Ильич — заместитель председателя Иркутской городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию);
 19. Барсуков Александр Григорьевич — генерал-майор авиации, кандидат технических наук, профессор кафедры летательных аппаратов и двигателей Иркутского филиала Московского государственного технического университета гражданской авиации (по согласованию);
 20. Белов Андрей Александрович — заместитель председателя Президиума Координационного совета по патриотическому воспитанию, межнациональным и межконфессиональным отношениям при мэре города Иркутска (по согласованию);
 21. Бронштейн Виктор Владимирович — почетный гражданин города Иркутска (по согласованию);
 22. Гриценко Григорий Викторович — председатель Молодежной Думы города Иркутска (по согласованию);
 23. Дубровин Сергей Иннокентьевич — директор муниципального бюджетного учреждения г. Иркутска «Музей истории города Иркутска им. А.М. Сибирякова» (по согласованию);
 24. Игнатов Валерий Викторович — председатель Иркутской областной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию);
 25. Корвяков Антон Владимирович — военный комендант военной комендатуры (Гарнизона 2 разряда) (г. Иркутск) (по согласованию);
 26. Подвойный Илья Яковлевич — начальник ОГИБДД Межмуниципального управления МВД России «Иркутское», подполковник полиции (по согласованию);
 27. Рудюк Василий Иванович — председатель правления Иркутского Регионального Отделения Общероссийской Общественной Организации Инвалидов Внутренних Войск МВД России (по согласованию);
 28. Савин Олег Владимирович — начальник Межмуниципального управления МВД России «Иркутское», полковник полиции (по согласованию);
 29. Слюнкин Михаил Павлович — председатель Иркутской городской общественной организации (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию);
 30. Унучков Сергей Владимирович — директор муниципального автономного учреждения «Праздник» (по согласованию);
 31. Черепанов Денис Александрович — молодежный мэр города Иркутска (по согласованию);
 32. Шелепов Сергей Павлович — председатель совета Иркутской городской общественной организации ветеранов Афганистана (по согласованию).



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.09.2016

№031-06-858/6

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 30.12.2011 г. № 031-06-3180/11

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены ограничений на использование электронных документов при взаимодействии физических и юридических лиц с органами государственной власти и органами местного самоуправления», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 30.12.2011 г. № 031-06-3180/11 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Представление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 27.08.2015 г. № 031-06-789/5 (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 4.5 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«— посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.»;

2) пункт 4.13 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.13. Ответ на заявление по выбору заявителя направляется посредством почтовой либо электронной связи по адресу заявителя, указанному в поданном им заявлении, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

3) пункт 3.1 главы 3 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«По выбору заявителя результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, и (или) документов на бумажном носителе.»;

4) главу 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктом 6.3 следующего содержания: «6.3. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 6.1 настоящей главы, могут быть представлены заявителем в форме электронных документов, подписанных электронной подписью.»;

5) пункт 13.1. главы 13 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«— возможность получения результата муниципальной услуги по выбору заявителя в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

6) абзац четвертый подпункта 3.3.1. пункта 3.3. главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению после слов «с уведомлением о вручении» дополнить словами «либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

7) абзац 2 пункта 3.4. главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению после слов «направление заявителю по почте» дополнить словами «либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

8) пункт 5.3. главы 5 раздела III Приложения № 1 к постановлению после слов «по почтовому адресу, указанному заявителем в заявлении,» дополнить словами «либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

9) пункт 5.4. главы 5 раздела III Приложения № 1 к постановлению после слов «посредством почтового отправления» дополнить словами «либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

10) пункт 6.2. главы 6 раздела V Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.2. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 6.1 настоящей главы, направляется заявителю по его выбору в письменной форме, в электронной форме либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.».

2. Пункт 1 настоящего постановления вступает в силу с момента возникновения технической возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 30.12.2011 г. № 031-06-3180/11 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.09.2016

№ 031-06-867/6

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 04.10.2013 г. № 031-06-2544/13

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 01.12.2014 г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 04.10.2013 г. № 031-06-2544/13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, проходящих по автомобильным дорогам местного значения города Иркутска и не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог», с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 10.07.2015 г. № 031-06-670/5 (далее — постановление) следующие изменения:

1) в Приложении № 1 к постановлению:

а) пункт 12.7 главы 12 раздела II изложить в следующей редакции:

«12.7. Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть оборудовано противопожарной системой и средствами пожаротушения, средствами оказания первой медицинской помощи (аптечкой), охранно-пожарной сигнализацией, входом, обеспечивающим свободный доступ заявителей в помещение, системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций, пандусом, гардеробом и туалетом.»;

б) главу 12 раздела II дополнить пунктом 12.8 следующего содержания:

«12.8. Здание должно соответствовать условиям для беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников). На территории, прилегающей к зданию, должны быть оборудованы парковочные места (в том числе для транспортных средств инвалидов) не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства.».

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 04.10.2013 г. № 031-06-2544/13 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.09.2016

№ 031-06-869/6

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 08.08.2014 г. № 031-06-928/14

Руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 08.08.2014 г. № 031-06-928/14 г. «Об определении персонального состава административных комиссий города Иркутска» в редакции постановления администрации города Иркутска от 17.05.2016 г. № 031-06-449/6 (далее — постановление) следующие изменения:

1.1. в пункте 1 Приложения № 3 к постановлению слова «Осипова Валентина Владимировна» заменить словами «Козлов Денис Витальевич»;

1.2. пункт 2 Приложения № 3 к постановлению исключить;

1.3. в пункте 7 Приложения № 3 к постановлению слова «Кудашкина Алена Валерьевна» заменить словами «Дружинина Евгения Юрьевна».

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 08.08.2014 г. № 031-06-928/14 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественной информацией администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.09.2016

№ 031-06-868/6

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 05.12.2012 г. № 031-06-2379/12

В целях обеспечения устойчивого развития территории города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 41, 42, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 05.12.2012 г. № 031-06-2379/12 «Об утверждении проекта планировки Центральной части г. Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 26.03.2015 г. № 031-06-284/5 (далее — постановление), следующие изменения:

1) в Приложение № 1 к постановлению внести изменения в соответствии с Приложением № 1 к настоящему постановлению;

2) в Приложение № 2 к постановлению внести изменения в соответствии с Приложением № 2 к настоящему постановлению;

3) в Приложение № 3 к постановлению внести изменения в соответствии с Приложением № 3 к настоящему постановлению.

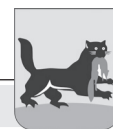
2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с Приложениями №№ 1, 3 в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) не позднее чем в течение семи дней с даты подписания настоящего постановления.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 05.12.2012 г. № 031-06-2379/12 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

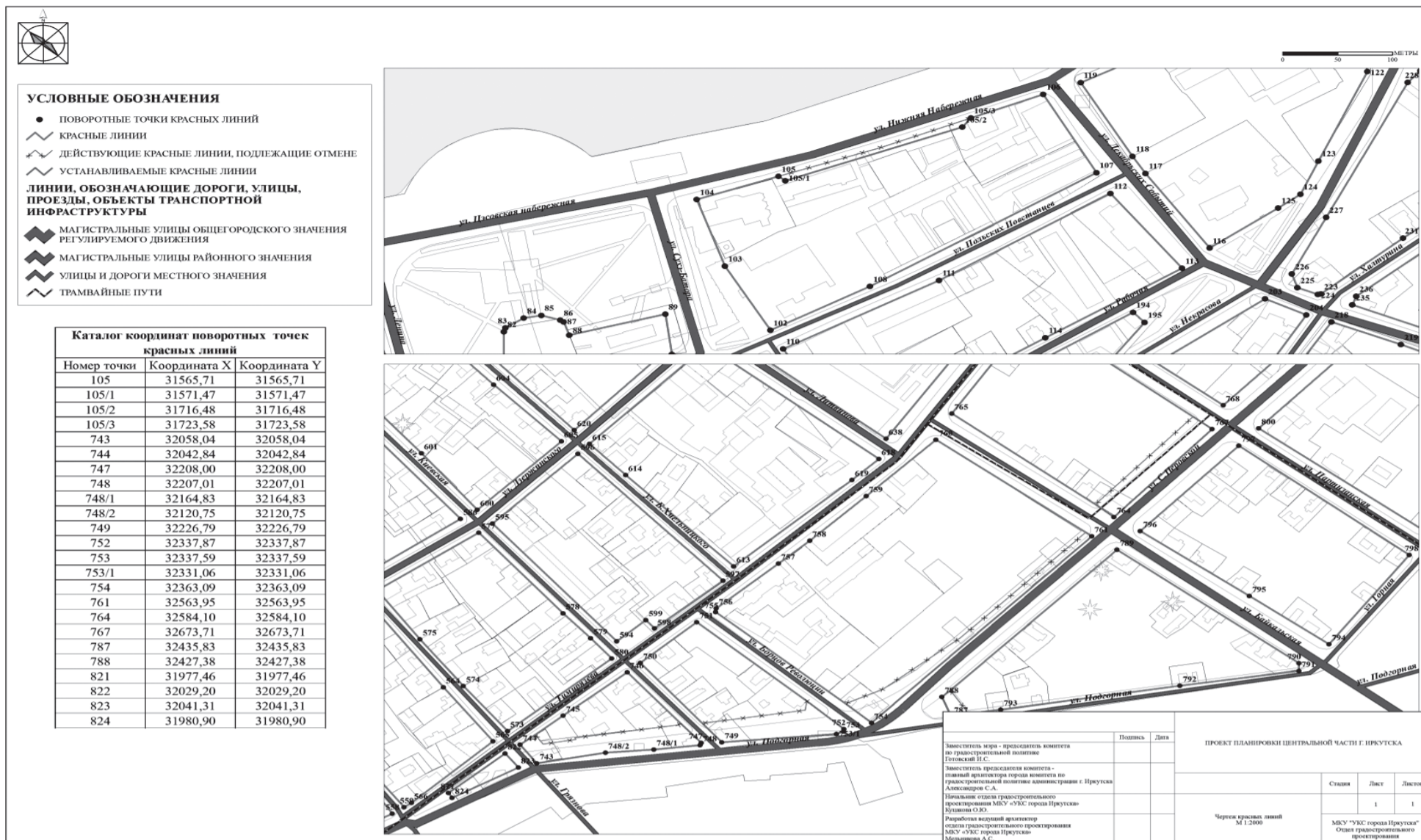
Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников



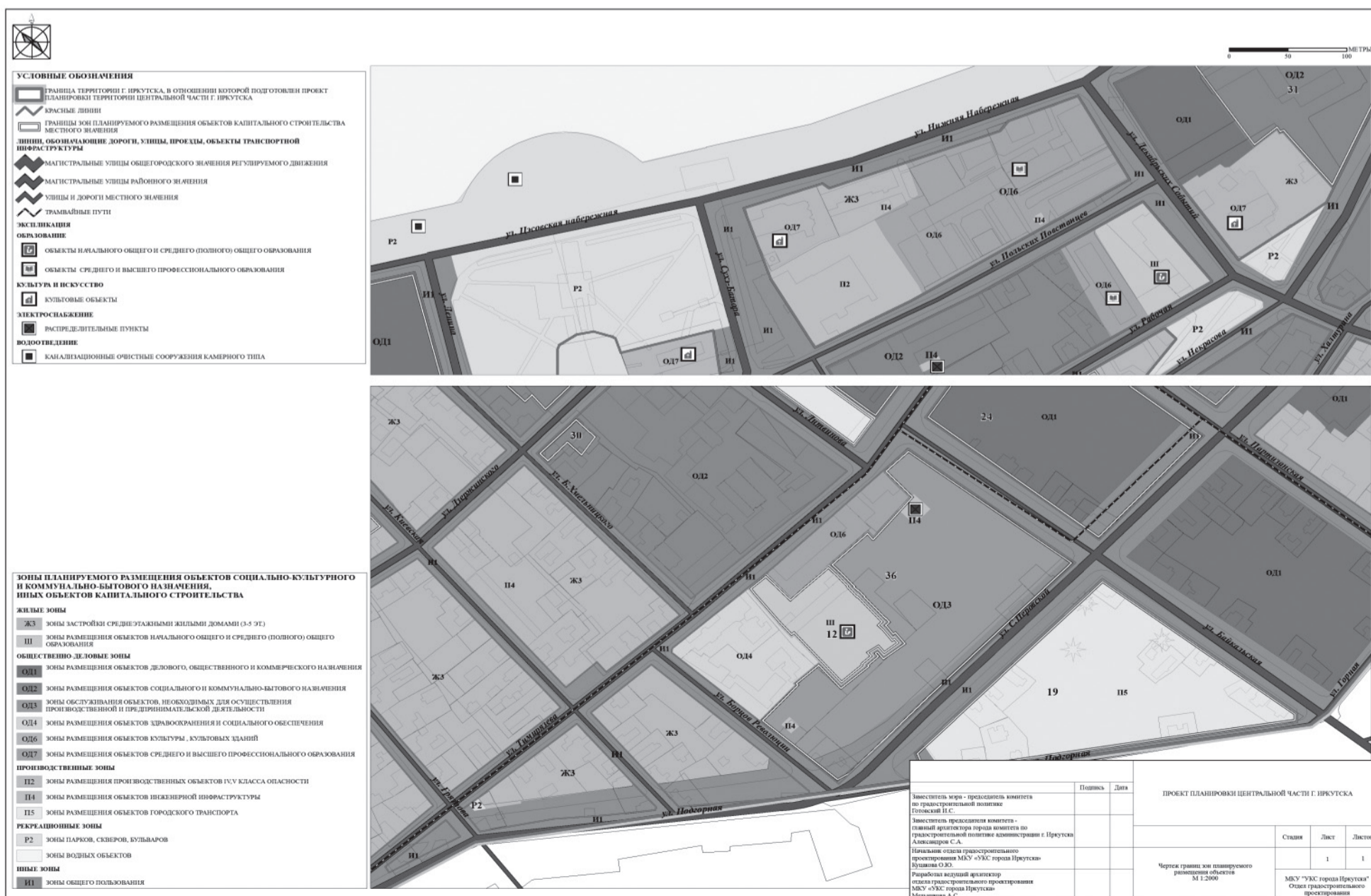
Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 21.09.2016 № 031-06-868/6

ЧЕРТЕЖ КРАСНЫХ ЛИНИЙ М 1:2000



Приложение № 3
к постановлению администрации города Иркутска
от 21.09.2016 № 031-06-868/6

ЧЕРТЕЖ ГРАНИЦ ЗОН ПЛАНИРУЕМОГО РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТОВ М 1:2000





РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.09.2016

№031-06-866/6

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 15.01.2013 г.

№ 031-06-41/13

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 15.01.2013 г. № 031-06-41/13 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территории города Иркутска», с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 01.04.2016 г. № 031-06-298/6 (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 5.2. главы 5 раздела I Приложения № 1 к постановлению дополнить подпунктом 5.2.71. следующего содержания:

«5.2.71. Знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

2) подпункт 5.2.13. пункта 5.2. главы 5 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.2.13. Осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя.»;

3) пункт 6.1. главы 6 раздела I Приложения № 1 к постановлению дополнить подпунктами 6.1.6., 6.1.7. следующего содержания:

«6.1.6. Знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органом муниципального жилищного контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация.

6.1.7. Представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган муниципального жилищного контроля по собственной инициативе.»;

4) в пункте 6.3. главы 6 раздела I, пункте 4.11. главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению слово «обязаны» заменить словом «вправе»;

5) подпункт 1.2.6. пункта 1.2. главы 1 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.2.6. Ответ на заявление направляется по выбору заявителя посредством почтовой связи на бумажном носителе по адресу, указанному в заявлении, и (или) посредством электронной связи, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

6) главу 3 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктами 3.2.1, 3.2.2 следующего содержания:

«3.2.1 В случае необходимости при проведении проверки, указанной в пункте 3.2. настоящей главы, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем (заместителем руководителя) органа муниципального жилищного контроля на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

3.2.2 На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия органа муниципального жилищного контроля на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.»;

7) пункт 4.8. главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального жилищного контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью муниципального жилищного инспектора, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью муниципального жилищного инспектора, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.»;

8) в пункте 4.9. главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального жилищного контроля» заменить словами «и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью муниципального жилищного инспектора, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального жилищного контроля), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа.»;

9) пункт 4.9. главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального жилищного контроля.»;

10) пункт 1.2. главы 1 раздела V Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.».

2. Подпункты 5, 7, 8, 10 пункта 1 настоящего постановления в части, касающейся взаимодействия в электронной форме, вступают в силу с момента возникновения технической возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска.

4. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 15.01.2013 г. № 031-06-41/13 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителей мэра — глав округов администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.09.2016

№031-06-870/6

О внесении изменений в постановления администрации города Иркутска от 19.09.2011 г. № 031-06-1956/11, от 06.04.2011 г. № 031-06-642/11

В целях повышения доступности предоставления муниципальной услуги, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 3 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены ограничений на использование электронных документов при взаимодействии физических и юридических лиц с органами государственной власти и органами местного самоуправления», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.06.2016 г. № 516 «Об утверждении Правил осуществления взаимодействия в электронной форме граждан (физических лиц) и организаций с органами государственной власти, органами местного самоуправления, с организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24.11.2010 г. № 031-06-2856/10 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 19.09.2011 г. № 031-06-1956/11 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста 16 лет» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 21.06.2016 г. № 031-06-583/6 (далее — постановление), следующие изменения:

1) пункт 1.2 главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.2. Место жительства — жилой дом, квартира, комната, жилое помещение специализированного жилищного фонда (служебное жилое помещение, жилое помещение в общежитии, жилое помещение маневренного фонда, жилое помещение в доме системы социального обслуживания граждан и др.) либо иное жилое помещение, в которых гражданин постоянно или преимущественно проживает в качестве собственника, по договору найма (поднайма), договору найма специализированного жилого помещения либо на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и в которых он зарегистрирован по месту жительства.»;

2) главу 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктами 1.3, 1.4 следующего содержания:

«1.3. Единое окно — помещение для приема и выдачи документов по муниципальным услугам.

1.4. Сотрудник Единого окна — специалист по приему документов 5 разряда отдела административной реформы организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска.»;

3) в абзаце восьмом пункта 4.2 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению слова «`dep_obr@irkadm.ru`» заменить словами «`dep_obr@admirk.ru`»;

4) абзац девятый пункта 4.2 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Прием заявителей проводят сотрудники Единого окна без предварительной записи по адресам:

- 1) г. Иркутск, ул. Марата, 14, 1 этаж, тел. 52-01-63;
- 2) г. Иркутск, ул. Терешковой, 24, 1 этаж, тел. 52-02-62;
- 3) г. Иркутск, ул. Маршала Говорова, 3, каб. 22, тел. 52-01-13;
- 4) г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 27, 1 этаж, тел. 52-03-06.

Режим работы: понедельник-пятница с 9-00 до 18-00, суббота-воскресенье — выходные дни.»;

5) подпункт 4.3.1 пункта 4.3 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.3.1. Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска, ответственными за предоставление муниципальной услуги (далее — специалисты департамента образования) по обращениям в письменной форме, по электронной почте, телефону и сотрудниками Единого окна по устным обращениям заявителей и по телефону, а также посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.»;

6) подпункт 4.3.2 пункта 4.3 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.3.2. При обращении заявителя посредством телефонной связи специалист департамента образования (сотрудник Единого окна) подробно, в вежливой (корректной) форме информирует заявителей по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста департамента образования (сотрудника Единого окна), принявшего телефонный звонок.»;

7) в подпункте 4.3.3. пункта 4.3 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению:

а) после слов «специалиста департамента образования» дополнить словами «(сотрудника Единого окна)»;

б) после слов «специалисту департамента образования» дополнить словами «(сотруднику Единого окна)»;

8) в подпункте 4.3.4. пункта 4.3 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению после слов «Специалист департамента образования» дополнить словами «(сотрудник Единого окна)»;

9) в подпункте 4.3.6 пункта 4.3 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению:

а) после слов «электронной почты» дополнить словами «, или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.»;

б) слова «заместителя председателя комитета —» исключить;

10) в подпункте 4.3.7 пункта 4.3 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению слова «автоматизированной системы «Гран-Док» заменить словами «автоматизированной системы документооборота и делопроизводства «Гран-Док» (далее — автоматизированная система «Гран-Док»)»;

11) подпункт 4.3.9 пункта 4.3 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению после слов «поданном им заявлении» дополнить словами «, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

12) пункты 5.1, 5.2 главы 5 раздела II Приложения № 1 к постановлению после слова «Выдача» дополнить словом «(направление)»;

13) пункт 6.1 главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.1. Выдача (направление) распоряжения или решения осуществляется в течение 16 рабочих дней с момента подачи заявления, предусмотренного п. 8.1. главы 8 раздела II настоящего административного регламента.»;

14) в пункте 6.2 главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению слова «раздела 2» заменить словами «раздела II»;



15) в пункте 8.1 главы 8 раздела II Приложения № 1 к постановлению слова «департамент образования» заменить словами «Единое окно»;

16) подпункт 8.1.1.2 подпункта 8.1.1 пункта 8.1 главы 8 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«8.1.1.2. Копия документа, подтверждающего место жительства заявителя на территории города Иркутска (предоставляется вместе с оригиналом);»;

17) главу 8 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктом 8.2 следующего содержания:

«8.2. Заявления и документы, предусмотренные пунктом 8.1 настоящей главы, могут быть представлены заявителем в форме электронных документов, подписанных электронной подписью.»;

18) в пункте 10.4 главы 10 раздела II Приложения № 1 к постановлению слова «раздела 2» заменить словами «раздела II»;

19) в пункте 12.2 главы 12 раздела II Приложения № 1 к постановлению слова «у специалиста департамента образования» исключить;

20) пункт 1.4 главы I раздел III Приложения № 1 к постановлению исключить;

21) пункт 1.5 главы I раздел III Приложения № 1 к постановлению после слова «Выдача» дополнить словом «(направление)»;

22) главу 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2. Прием, регистрация заявления и прилагаемых к нему документов

2.1. Основанием для начала административной процедуры являются:

1) личное обращение заявителя в Единое окно с заявлением и документами, указанными в пункте 8.1 главы 8 раздела II настоящего административного регламента;

2) поступление в департамент образования заявления и документов, указанных в пункте 8.1 главы 8 раздела II настоящего административного регламента, из многофункционального центра либо в форме электронных документов, подписанных электронной подписью.

2.2. Ответственными за выполнение данной административной процедуры являются:

1) сотрудник Единого окна;
2) специалист департамента образования.

2.3. При обращении заявителя в Единое окно сотрудник Единого окна осуществляет прием заявления и прилагаемых документов, выдает заявителю расписку о приеме документов по форме согласно Приложению № 2 к настоящему административному регламенту.

2.4. Заявления и документы, указанные в пункте 8.1 главы 8 раздела II настоящего административного регламента, передаются в департамент образования в течение 1 рабочего дня с момента их поступления в Единое окно, многофункциональный центр.

2.5. Заявление подлежит регистрации секретарем приемной в базе данных автоматизированной системы «Гран-Док» в течение 1 дня с момента его поступления в департамент образования.

2.6. Результатом административной процедуры является регистрация заявления в базе данных автоматизированной системы «Гран-Док.»;

23) в пунктах 3.3, 3.4 главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «раздела 2» заменить словами «раздела II»;

24) пункт 3.9 главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.9. Результатом административной процедуры являются передача на согласование начальнику департамента образования проектов распоряжения или решения.»;

25) в пункте 4.1 главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «раздела 3» заменить словами «раздела III»;

26) главу 5 раздела III Приложения № 1 к постановлению исключить;

27) главу 6 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«6. Выдача (направление) заявителю распоряжения либо решения

6.1. Основанием для начала административной процедуры является регистрация распоряжения или решения в базе данных автоматизированной системы «Гран-Док».

6.2. Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист департамента образования.

6.3. В течение 1 рабочего дня со дня регистрации распоряжения или решения специалист департамента образования передает их в Единое окно для выдачи заявителю либо направляет их простым почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в зависимости от способа получения результата муниципальной услуги, указанного в заявлении, либо направляет распоряжение или решение в многофункциональный центр (в случае подачи заявления через многофункциональный центр),

Сотрудник Единого окна в течение 1 рабочего дня со дня получения из департамента образования распоряжения или решения выдает его заявителю.

6.4. Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю распоряжения или решения.

6.5. Блок-схема административных процедур, предусмотренных разделом III настоящего административного регламента, приведена в Приложении № 3 к настоящему административному регламенту.»;

28) пункт 3.2 главы 3 раздела V Приложения № 1 к постановлению после слов «на имя начальника департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска» дополнить словами «жалоба на действия (бездействие) сотрудников Единого окна подается на имя заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска»;

29) пункт 6.2 главы 6 раздела V Приложения № 1 к постановлению после слов «в электронной форме» дополнить словами «либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

30) Приложение № 1 к Приложению № 1 к постановлению:

а) после слов «проживающей(его) по адресу: _____» дополнить словами «контактный телефон: _____»;

б) дополнить абзацем следующего содержания:

«Способ получения результата муниципальной услуги: _____».

(указать: лично либо посредством почтового отправления, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью);»;

31) в Приложении № 2 к Приложению № 1 к постановлению:

а) слова «департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска» заменить словами «Единое окно»;

б) слова «Телефон отдела воспитания, дополнительного образования и защиты прав несовершеннолетних департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска _____» исключить;

32) Приложение № 3 к Приложению № 1 к постановлению изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 г. № 031-06-642/11 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) города Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 30.06.2016 г. № 031-06-627/6 (далее — постановление), следующее изменение:

1) столбец 7 номера (идентификатора) 1.2.1 раздела 1.2 Таблицы № 1 Приложения № 1 к постановлению после слова «Выдача» дополнить словом «(направление)».

3. Подпункты 9, 11, 17, 22, 27, 29, 30 пункта 1 настоящего постановления в части, касающейся предоставления муниципальной услуги в электронной форме, вступают в силу с момента возникновения технической возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

4. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационные справки в оригиналы постановлений администрации города Иркутска от 19.09.2011 г. № 031-06-1956/11, от 06.04.2011 г. № 031-06-642/11 о дате внесения в них изменений настоящим постановлением.

5. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложением в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

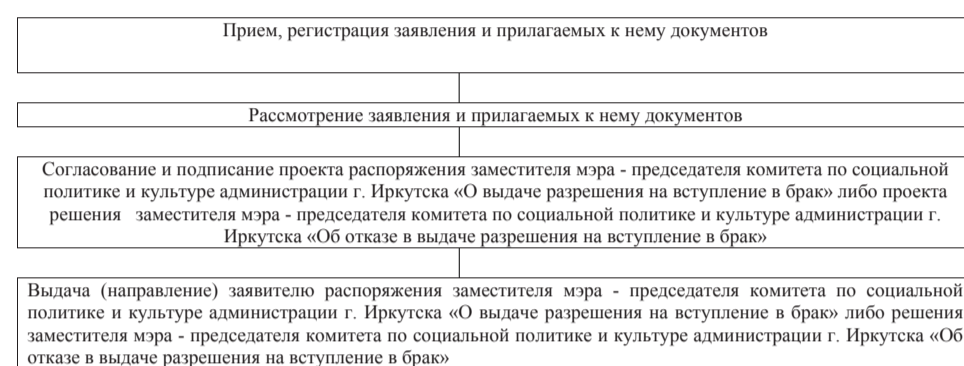
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
постановлению администрации города Иркутска
от 21.09.2016 №031-06-870/6

БЛОК-СХЕМА АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 21.09.2016

№031-06-871/6

О внесении изменений в некоторые муниципальные правовые акты города Иркутска

В целях приведения муниципальных правовых актов города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 01.12.2014 г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи ратификацией Конвенции о правах инвалидов», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 24.12.2014 г. № 031-06-1569/14 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перерегистрация лица, на которого зарегистрировано захоронение» и о внесении изменения в постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 № 031-06-642/11 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) города Иркутска» (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 12.1. главы 12 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«12.1. Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть оборудовано противопожарной системой и средствами пожаротушения, средствами оказания первой медицинской помощи (аптечкой), охранно-пожарной сигнализацией, входом, обеспечивающим свободный доступ заявителей в помещение, системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций, пандусом, гардеробом и туалетом.»;

2) главу 12 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктом 12.1.1 следующего содержания:

«12.1.1 Здание должно соответствовать условиям для беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников). На территории, прилегающей к зданию, должны быть оборудованы парковочные места (в том числе для транспортных средств инвалидов) не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства.».

2. Внести в постановление администрации города Иркутска от 02.04.2014 г. № 031-06-371/14 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача удостоверения о захоронении» и о внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 № 031-06-642/11» (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 12.7 главы 12 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«12.7. Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть оборудовано противопожарной системой и средствами пожаротушения, средствами оказания первой медицинской помощи (аптечкой), охранно-пожарной сигнализацией, входом, обеспечивающим свободный доступ заявителей в помещение, системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций, пандусом, гардеробом и туалетом.»;

2) главу 12 раздела II Приложения № 1 постановления дополнить пунктом 12.8. следующего содержания:

«12.8. Здание должно соответствовать условиям для беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников). На территории, прилегающей к зданию, должны быть оборудованы парковочные места (в том числе для транспортных средств инвалидов) не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства.».

3. Внести в постановление администрации города Иркутска от 17.10.2013 г. № 031-06-2639/13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача справки о месте захоронения умершего», с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 05.12.2014 г. № 031-06-1462/14 (далее — постановление) следующие изменения:

1) в пункте 5 постановления слова «Дугарова Б.Д.» исключить;

2) пункт 12.1. главы 12 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:



«12.1. Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть оборудовано противопожарной системой и средствами пожаротушения, средствами оказания первой медицинской помощи (аптечкой), охранно-пожарной сигнализацией, входом, обеспечивающим свободный доступ заявителей в помещение, системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций, пандусом, гардеробом и туалетом.»;

2) главу 12 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктом 12.1.1 следующего содержания:

«12.1.1 Здание должно соответствовать условиям для беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников). На территории, прилегающей к зданию, должны быть оборудованы парковочные места (в том числе для транспортных средств инвалидов) не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства.»

4. Внести в постановление администрации города Иркутска от 26.09.2013 г. № 031-06-2509/13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о создании семейного (родового) захоронения или об отказе в его создании» и внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 № 031-06-642/11 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) города Иркутска» (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.»;

2) абзац первый пункта 2.9 главы 2 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.9. Решение Думы города Иркутска от 27.05.2011 № 005-20-230343/1 «О Комитете городского обустройства администрации города Иркутска»;

3) в пункте 4.1, в абзаце втором пункта 4.2, в пункте 4.7. главы 4 раздела I, пункте 2.1 главы 2 раздела II Приложения № 1 к постановлению слова «Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству» в различных падежах заменить словами «Комитет городского обустройства» в соответствующих падежах;

4) в пункте 4.1 главы 4 раздела I, пункте 2.1 главы 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «санитарного состояния департамента дорожного строительства, благоустройства и транспорта Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству» заменить словами «благоустройства департамента дорожной деятельности комитета городского обустройства»;

5) пункт 4.9 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.9. При письменном обращении заявителей (включая обращения, направленные электронной почтой) по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления, заявление подлежит регистрации специалистом контрольного отдела департамента финансовой и правовой работы комитета городского обустройства администрации города Иркутска (далее — специалист контрольного отдела) в базе данных автоматизированной системы документооборота и делопроизводства «Гран-Док» в день его поступления в Комитет городского обустройства администрации города Иркутска.»;

8) пункт 12.1. главы 12 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«12.1. Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть оборудовано противопожарной системой и средствами пожаротушения, средствами оказания первой медицинской помощи (аптечкой), охранно-пожарной сигнализацией, входом, обеспечивающим свободный доступ заявителей в помещение, системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций, пандусом, гардеробом и туалетом.»;

9) главу 12 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктом 12.1.1 следующего содержания:

«12.1.1 Здание должно соответствовать условиям для беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников). На территории, прилегающей к зданию, должны быть оборудованы парковочные места (в том числе для транспортных средств инвалидов) не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства.»

10) в подпункте 5.3.1 пункта 5.3 главы 5 раздела III, в пункте 1.1 главы 1 раздела IV, пункте 3.2 главы 3 раздела IV Приложения № 1 к постановлению слова «заместителя мэра — председателя Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству» заменить словами «заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства»;

11) подпункты 5.3.2. — 5.3.3. пункта 5.3 главы 5 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.3.2. В течение 7 рабочих дней с момента подготовки проекта распоряжения согласовывает данное распоряжение с начальником отдела благоустройства департамента дорожной деятельности комитета городского обустройства администрации города Иркутска, с начальником юридического департамента финансовой и правовой работы комитета городского обустройства администрации города Иркутска, с заместителем председателя комитета — начальником департамента дорожной деятельности комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Начальник юридического отдела юридического департамента финансовой и правовой работы комитета городского обустройства администрации города Иркутска согласовывает распоряжение в течение 3 рабочих дней с момента поступления, заместитель председателя комитета — начальник департамента дорожной деятельности комитета городского обустройства администрации города Иркутска и начальник отдела благоустройства департамента дорожной деятельности комитета городского обустройства администрации города Иркутска — в течение 2 рабочих дней.»

5.3.3. В течение 2 рабочих дней после согласования проекта распоряжения подписывает проект распоряжения у заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации г. Иркутска и передает его специалисту контрольного отдела для регистрации его в базе данных автоматизированной системы документооборота и делопроизводства «Гран-Док».

14) пункт 5.6 главы 3 раздела IV Приложения № 1 к постановлению считать пунктом 5.8.

в Приложении № 2 Приложения № 1 к постановлению

5. Внести в постановление администрации города Иркутска от 17.10.2013 г. № 031-06-2640/13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перерегистрация семейного (родового) захоронения» и внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 № 031-06-642/11 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) города Иркутска» (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.»

2) в пункте 2.9 главы 2 раздела I Приложения № 1 к постановлению слова «О Комитете по жилищно-коммунальному хозяйству» заменить словами «О комитете городского обустройства»;

3) в пункте 4.1 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению:

а) слова «комитет по жилищно-коммунальному хозяйству» заменить словами «комитет городского обустройства»;

б) слова «санитарного состояния департамента дорожного строительства, благоустройства и транспорта Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству» заменить словами «благоустройства департамента дорожной деятельности комитета городского обустройства»;

4) в пункте 4.2 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению слова «комитета по жилищно-коммунальному хозяйству» заменить словами «комитета городского обустройства»;

5) в пункте 4.7 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению слова «Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству» заменить словами «комитета городского обустройства»;

6) в пункте 4.9 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению слова «организационно-контрольной работы экономического управления комитета по жилищно-коммунальному хозяйству администрации города Иркутска (далее — специалист отдела организационно-контрольной работы) в базе данных автоматизированной системы «Гран-Док» в день его поступления в комитет по жилищно-коммунальному хозяйству администрации города Иркутска.» заменить словами «контрольного отдела департамента финансовой и правовой работы комитета городского обустройства администрации города Иркутска (далее — специалист контрольного отдела) в базе данных автоматизированной системы документооборота и делопроизводства «Гран-Док» в день его поступления в комитет городского обустройства администрации города Иркутска.»;

7) в пункте 2.1 главы 2 раздела II Приложения № 1 к постановлению слова «комитет по жилищно-коммунальному хозяйству» заменить словами «комитет городского обустройства»;

8) в пункте 3.1 главы 3 раздела II Приложения № 1 к постановлению слова «комитета по жилищно-коммунальному хозяйству» заменить словами «комитета городского обустройства»;

9) пункт 12.1 главы 12 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«12.1. Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть оборудовано противопожарной системой и средствами пожаротушения, средствами оказания первой медицинской помощи (аптечкой), охранно-пожарной сигнализацией, входом, обеспечивающим свободный доступ заявителей в помещение, системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций, пандусом, гардеробом и туалетом.

Кроме того, здание должно соответствовать условиям для беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников). На территории, прилегающей к зданию, должны быть оборудованы парковочные места (в том числе для транспортных средств инвалидов) не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства.»

10) в подпункте 4.3.1 пункта 4.3 главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «комитета по жилищно-коммунальному хозяйству» заменить словами «комитета городского обустройства»;

11) подпункт 4.3.2 пункта 4.3 главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.3.2. В течение 9 рабочих дней с момента подготовки проекта распоряжения согласовывает данное распоряжение с начальником отдела благоустройства департамента дорожной деятельности комитета городского обустройства администрации города Иркутска, с начальником юридического департамента финансовой и правовой работы комитета городского обустройства администрации города Иркутска, с заместителем председателя комитета — начальником департамента дорожной деятельности комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Начальник юридического отдела юридического департамента финансовой и правовой работы комитета городского обустройства администрации города Иркутска согласовывает распоряжение в течение 4 рабочих дней с момента поступления, заместитель председателя комитета — начальник департамента дорожной деятельности комитета городского обустройства администрации города Иркутска — в течение 3 рабочих дней, начальник отдела благоустройства департамента дорожной деятельности комитета городского обустройства администрации города Иркутска — в течение 2 рабочих дней.»

12) в подпункте 4.3.3 пункта 4.3 главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению:

а) слова «комитета по жилищно-коммунальному хозяйству» заменить словами «комитета городского обустройства»;

б) слова «отдела организационно-контрольной работы» заменить словами «контрольного отдела»;

в) после слов «автоматизированной системы» дополнить словами «документооборота и делопроизводства».

13) пункт 4.4 главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.4. Специалист контрольного отдела в течение 1 рабочего дня со дня подписания распоряжения регистрирует его в базе данных автоматизированной системы документооборота и делопроизводства «Гран-Док» и передает распоряжение специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги.»

14) в пункте 4.5 главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению после слов «автоматизированной системы» дополнить словами «документооборота и делопроизводства»;

15) в пунктах 5.1, 5.3 главы 5 раздела III Приложения № 1 к постановлению после слов «автоматизированной системы» дополнить словами «документооборота и делопроизводства»;

16) в пункте 1.1 главы 1 раздела IV Приложения № 1 к постановлению слова «комитета по жилищно-коммунальному хозяйству» заменить словами «комитета городского обустройства»;

17) в пункте 3.1 главы 3 раздела V Приложения № 1 к постановлению слова «комитета по жилищно-коммунальному хозяйству» заменить словами «комитета городского обустройства»;

18) в Приложении № 2 к Приложению № 1 к постановлению слова «Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству» заменить словами «комитета городского обустройства»;

19) в Приложении № 3 к Приложению № 1 к постановлению слова «Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству» заменить словами «комитета городского обустройства».

6. Внести в постановление администрации города Иркутска от 08.11.2013 г. № 031-06-2732/13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление участка земли для погребения умершего» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 27.03.2014 г. № 031-06-341/14 (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 12.7 главы 12 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«12.7. Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть оборудовано противопожарной системой и средствами пожаротушения, средствами оказания первой медицинской помощи (аптечкой), охранно-пожарной сигнализацией, входом, обеспечивающим свободный доступ заявителей в помещение, системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций, пандусом, гардеробом и туалетом.

Кроме того, здание должно соответствовать условиям для беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников). На территории, прилегающей к зданию, должны быть оборудованы парковочные места (в том числе для транспортных средств инвалидов) не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства.»

2) главу 12 раздела II Приложения № 1 постановления дополнить пунктом 12.7 следующего содержания:

«12.8. Лица, являющиеся престарелыми и инвалидами, в случае личной явки на прием для получения муниципальной услуги принимаются вне очереди.»

7. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригиналы постановлений администрации города Иркутска от 24.12.2014 г. № 031-06-1569/14, от 02.04.2014 г. № 031-06-371/14, от 17.10.2013 г. № 031-06-2639/13, от 26.09.2013 г. № 031-06-2509/13, от 17.10.2013 г. № 031-06-2640/13 информационные справки о дате внесения в них изменений настоящим постановлением.

8. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.



9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.09.2016

№031-06-872/6

О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты города Иркутска

В целях приведения муниципальных правовых актов города Иркутска в соответствие с законодательством Иркутской области, структурой администрации города Иркутска руководствуясь ст. 16, ч. 5 ст. 20 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о порядке оказания материальной помощи отдельным категориям граждан г. Иркутска, утвержденное постановлением администрации города Иркутска от 19.03.2010 г. № 031-06-754/10, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 24.03.2016 г. № 031-06-234/6, (далее — Положение) следующие изменения:

- 1) подпункт «ж» пункта 2.1 раздела 2 Положения исключить;
- 2) подпункт «г» пункта 3.2 раздела 3 Положения исключить;
- 3) в пункте 4.3 раздела 4 Положения:

- а) слова «дорогостоящей металлоконструкцией» исключить;
- б) слова «пп. «ж» п. 2.1.» исключить;
- 4) в абзаце четвертом пункта 5.3 раздела 5 Положения слово «ежемесячного» исключить.

2. Внести в Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки для отдельных категорий граждан в виде единовременной выплаты в случае смерти лица, имевшего стаж муниципальной службы и (или) стаж работы в органах местного самоуправления города Иркутска, Избирательной комиссии города Иркутска на должностях, не относящихся к должностям муниципальной службы, не менее 10 лет, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 08.07.2013 г. № 031-06-1629/13, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 28.07.2015 г. № 031-06-714/5, (далее — Порядок) следующее изменение:

1) в абзаце втором пункта 6 Порядка слова «отделом социальной помощи населению самостоятельно» заменить словами «отделом пенсий за выслугу лет и социальных гарантий департамента здравоохранения и социальной помощи населению комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска».

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести:

- 1) в оригинал постановления администрации города Иркутска от 19.03.2010 г. № 031-06-754/10 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением;
- 2) в оригинал постановления администрации города Иркутска от 08.07.2013 г. № 031-06-1629/13 информационную справку о дате внесения в него изменения настоящим постановлением.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.09.2016

№031-06-873/6

О внесении изменений в постановления администрации города Иркутска от 19.09.2011 г. № 031-06-1957/11, от 06.04.2011 г. № 031-06-642/11

В целях повышения доступности предоставления муниципальной услуги, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 3 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены ограничений на использование электронных документов при взаимодействии физических и юридических лиц с органами государственной власти и органами местного самоуправления», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.06.2016 г. № 516 «Об утверждении Правил осуществления взаимодействия в электронной форме граждан (физических лиц) и организаций с органами государственной власти, органами местного самоуправления, с организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24.11.2010 г. № 031-06-2856/10 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

4. Внести в постановление администрации города Иркутска от 19.09.2011 г. № 031-06-1957/11 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях города Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 06.11.2015 г. № 031-06-1032/5 (далее — постановление), следующие изменения:

1) в наименовании, пункте 1.1 главы 1 раздела II Приложения № 1 к постановлению, заголовке Приложения № 1 к Приложению № 1 к постановлению:

- а) слово «(полного)» исключить;
- б) слово «учреждениях» заменить словом «организациях»;

2) главу 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктами 1.6., 1.7. следующего содержания:

«1.6. Единое окно — помещение для приема и выдачи документов по муниципальным услугам.

1.7. Сотрудник Единого окна — специалист по приему документов 5 разряда отдела административной реформы организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска.»;

3) в абзаце двенадцатом пункта 4.1. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению слова «`dep_obr@irkadm.ru`» заменить словами «`depobr@admirk.ru`»;

4) пункт 4.1. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацами следующего содержания:

«Прием заявителей проводят сотрудники Единого окна без предварительной записи по адресам:

- 1) г. Иркутск, ул. Марата, 14, 1 этаж, тел. 52-01-63;
- 2) г. Иркутск, ул. Терешковой, 24, 1 этаж, тел. 52-02-62;
- 3) г. Иркутск, ул. Маршала Говорова, 3, каб. 22, тел. 52-01-13;

4) г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 27, 1 этаж, тел. 52-03-06.

Режим работы: понедельник-пятница с 9-00 до 18-00, суббота — воскресенье — выходные дни.»;

5) подпункт 4.2.1. пункта 4.2. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.2.1. Предоставление заявителю информации по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами структурного подразделения администрации города Иркутска, ответственного за предоставление муниципальной услуги, по обращениям в письменной форме, по электронной почте, телефону и сотрудниками Единого окна по устным обращениям заявителей и по телефону, а также посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.»;

6) подпункт 4.2.2. пункта 4.2. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению:

«4.2.2. При обращении заявителя посредством телефонной связи специалист департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска, в чьи должностные обязанности входит исполнение данной обязанности (далее — специалист), (сотрудник Единого окна) подробно, в вежливой (корректной) форме информирует заявителей по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста (сотрудника Единого окна), принявшего телефонный звонок.»;

7) подпункт 4.2.3. пункта 4.2. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению после слова «специалиста» дополнить словами «(сотрудника Единого окна)»;

8) абзац первый подпункта 4.2.4. пункта 4.2. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению после слова «Специалист» дополнить словами «(сотрудник Единого окна)»;

9) в подпункте 4.2.6. пункта 4.2. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению:

а) после слов «электронной почты» дополнить словами «, а также в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.»;

б) слова «заместителя председателя комитета — » исключить;

10) в подпункте 4.2.7. пункта 4.2. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению слова «автоматизированной системы «Гран-Док» заменить словами «автоматизированной системы документооборота и делопроизводства «Гран-Док» (далее — автоматизированная система «Гран-Док»);

11) подпункт 4.2.9. пункта 4.2. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.2.9. Ответ на заявление направляется посредством почтовой либо электронной связи по адресу заявителя, указанному в поданном им заявлении, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в зависимости от способа обращения.»;

12) пункт 3.1. главы 3 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача (направление) заявителю (представителю заявителя) письменного ответа о предоставлении информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях города Иркутска (далее — письменный ответ о предоставлении информации) либо письменного отказа в предоставлении муниципальной услуги.»;

13) пункт 4.1. главы 4 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.1. Муниципальная услуга предоставляется в течение 30 дней со дня поступления заявления в Единое окно либо в департамент образования (в случае подачи заявления через многофункциональный центр либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью).»;

14) пункт 4.2. главы 4 раздела II Приложения № 1 к постановлению исключить;

15) пункт 6.1. главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель подает в Единое окно либо в многофункциональный центр, либо направляет в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, заявление о предоставлении информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях города Иркутска (далее соответственно — заявление, информация).

6.1.1. Заявление должно содержать:

— наименование органа местного самоуправления, в который направлено письменное заявление, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица; — фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), почтовый адрес — для физического лица; наименование, юридический адрес — для юридического лица;

— основание для обращения с заявлением;

— личную подпись и дату — для физического лица; подпись представителя, печать (при наличии) — для юридического лица;

— способ получения результата муниципальной услуги (лично, почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью).

Заявитель вправе приложить к заявлению документы и материалы либо их копии. Указанные документы и материалы могут быть направлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью.»;

16) пункт 6.2. главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.2. Для подачи устного заявления на личном приеме у начальника департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска либо при обращении в Единое окно или через многофункциональный центр необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).»;

17) пункт 11.2. главы 11 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: «11.2. Заявление подлежит регистрации секретарем приемной в базе данных автоматизированной системы «Гран-Док» в день его поступления в департамент образования.»;

18) пункт 15.1. главы 15 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«— возможность получения результата муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

19) подпункт 1.1.3. пункта 1.1. главы 1 раздела III Приложения № 1 к постановлению исключить;

20) пункт 2.1. главы 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.1. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в устной форме о предоставлении информации в департамент образования либо поступление в департамент образования заявления из многофункционального центра, Единого окна, а также в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.»;

21) в абзаце втором пункта 2.2. главы 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «заместителя председателя комитета -» исключить;

22) пункт 2.2. главы 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«Ответственным за прием заявлений, поданных в Единое окно, является сотрудник Единого окна. В день поступления заявления в Единое окно, сотрудник Единого окна передает заявление в приемную департамента образования.»;

23) пункт 2.5. главы 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:



«2.5. Заявление в письменной форме подлежит регистрации секретарем приемной в базе данных автоматизированной системы «Гран-Док» в день его поступления в департамент образования.»;

24) подпункт 2.7.3. пункта 2.7. главы 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.7.3. При подаче заявлений в письменной форме или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, — регистрация заявления в базе данных автоматизированной системы «Гран-Док», проставление на заявлении регистрационного номера и даты его регистрации.»;

25) подпункт 3.1.2. пункта 3.1. главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению после слов «электронного документа,» дополнить словами «подписанного электронной подписью»;

26) пункт 3.3. главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению после слов «электронного документа» дополнить словами «, подписанного электронной подписью»;

27) в пункте 3.6. главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению:

а) после слов «электронного документа» дополнить словами «, подписанного электронной подписью»;

б) слова «20 рабочих дней» заменить словами «20 календарных дней»;

28) пункт 3.8. главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.8. В течение 5 календарных дней со дня подписания начальником департамента образования письменного ответа о предоставлении информации либо письменного отказа в предоставлении муниципальной услуги должностное лицо департамента образования, ответственное за рассмотрение заявления, в зависимости от способа получения результата муниципальной услуги, указанного в заявлении, передает письменный ответ о предоставлении информации либо письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги в Единое окно для выдачи его заявителю (представителю заявителя) либо направляет его почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо в многофункциональный центр (в случае подачи заявления через многофункциональный центр).

В течение 1 рабочего дня со дня поступления из департамента образования письменного ответа о предоставлении информации либо письменного отказа в предоставлении муниципальной услуги сотрудник Единого окна выдает его заявителю (представителю заявителя).»;

29) пункт 3.9. главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.9. Результатом административной процедуры является выдача (направление) письменного ответа о предоставлении информации либо письменного отказа в предоставлении муниципальной услуги заявителю (представителю заявителя).»;

30) пункт 3.1. главы 3 раздела V Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.1. Жалоба на действия (бездействие) муниципальных служащих подается заявителем на имя заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска; жалоба на действия (бездействие) сотрудников Единого окна подается на имя заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска; жалоба на решения, принятые заместителем мэра — председателем комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска, заместителем мэра — руководителем аппарата администрации города Иркутска, подается мэру города Иркутска.»;

31) пункт 7.1. главы 7 раздела V Приложения № 1 к постановлению после слов «в электронной форме» дополнить словами «либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью»;

32) в Приложении № 1 к Приложению № 1 к постановлению слова «Направление по почте (выдача лично под роспись) заявителю (представителю заявителя) письменного ответа о предоставлении информации либо письменного отказа в предоставлении муниципальной услуги» исключить.

5. Внести в постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 г. № 031-06-642/11 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) города Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 30.06.2016 г. № 031-06-627/6 (далее — постановление), следующее изменение:

1) столбец 7 номера (идентификатор) 1.1.1. раздела 1.1. Таблицы № 1 Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Выдача (направление) заявителю (представителю заявителя) письменного ответа о предоставлении информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях города Иркутска либо письменного отказа в предоставлении муниципальной услуги».

6. Подпункты 5, 9, 11, 13, 15, 18, 20, 24 — 28, 31 пункта 1 настоящего постановления в части, касающейся предоставления муниципальной услуги в электронной форме, вступают в силу с момента возникновения технической возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

7. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационные справки в оригиналы постановлений администрации города Иркутска от 19.09.2011 г. № 031-06-1957/11, от 06.04.2011 г. № 031-06-642/11 о дате внесения в них изменений настоящим постановлением.

8. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.09.2016

№031-06-875/6

О внесении изменений в постановления администрации города Иркутска от 07.07.2014 г. № 031-06-831/14, отмене постановлений администрации города Иркутска от 21.08.2014 г. № 031-06-986/14, от 01.06.2015 г. № 031-06-522/5, от 10.07.2015 г. № 031-06-664/5, от 19.11.2015 г. № 031-06-1066/5, от 01.04.2016 г. № 031-06-310/6

В целях приведения муниципальных правовых актов города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 г. № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», постановлением Правительства Иркутской области от 04.06.2015 г. № 271-пп «Об утверждении Положения о порядке и условиях размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления таких земельных участков и установления сервитутов на территории Иркутской области», ст. ст. 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 07.07.2014 г. № 031-06-831/14 «Об утверждении Положения о порядке размещения аттракционов, батутов и другого развлекательного оборудования на территории города Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 01.04.2016 г. № 031-06-310/6, (далее — постановление) следующие изменения:

1) наименование постановления изложить в следующей редакции: «О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 30.12.20011 г. № 031-06-3192/11 «Об утверждении схем размещения нестационарных торговых объектов»;

2) пункты 1, 2 постановления отменить.

2. Отменить:

1) постановление администрации города Иркутска от 21.08.2014 г. № 031-06-986/14 «О создании условий для массового отдыха жителей города Иркутска и организации обустройства мест массового отдыха населения»;

2) постановление администрации города Иркутска от 01.06.2015 г. № 031-06-522/5 «О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 07.07.2014 № 031-06-831/14»;

3) постановление администрации города Иркутска от 10.07.2015 г. № 031-06-664/5 «О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 07.07.2014 № 031-06-831/14»;

4) постановление администрации города Иркутска от 19.11.2015 г. № 031-06-1066/5 «О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 07.07.2014 № 031-06-831/14»;

5) постановление администрации города Иркутска от 01.04.2016 г. № 031-06-310/6 «О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 07.07.2014 № 031-06-831/14».

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационные справки:

1) в оригинал постановления администрации города Иркутска от 07.07.2014 г. № 031-06-831/14 о дате внесения в него изменений настоящим постановлением;

2) в оригиналы постановлений администрации города Иркутска от 21.08.2014 г. № 031-06-986/14, от 01.06.2015 г. № 031-06-522/5, от 10.07.2015 г. № 031-06-664/5, от 19.11.2015 г. № 031-06-1066/5, от 01.04.2016 г. № 031-06-310/6 о дате их отмены настоящим постановлением.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.09.2016

№031-06-876/6

О внесении изменений в постановления администрации города Иркутска от 19.04.2012 г. № 031-06-742/12, от 06.04.2011 г. № 031-06-642/11

В целях приведения муниципальных правовых актов города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 3 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены ограничений на использование электронных документов при взаимодействии физических и юридических лиц с органами государственной власти и органами местного самоуправления», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.06.2016 г. № 516 «Об утверждении Правил осуществления взаимодействия в электронной форме граждан (физических лиц) и организаций с органами государственной власти, органами местного самоуправления, с организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 19.04.2012 г. № 031-06-742/12 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 02.06.2016 г. № 031-06-522/6 (далее — постановление), следующие изменения:

1) пункт 4.4. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«— посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.»;

2) пункт 3.1. главы 3 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

— выдача (направление) заявителю уведомления о постановке на учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования (детские сады);

- выдача (направление) заявителю мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги.»;

3) главу 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктом 6.2. следующего содержания: «6.2. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 6.1 главы 6 раздела II настоящего административного регламента, могут быть представлены заявителем в форме электронных документов, подписанных электронной подписью.»;

4) пункт 13.1. главы 13 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«— возможность получения результата муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

5) пункт 2.1. главы 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.1. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя с заявлением и приложенными к нему документами либо представлением заявителем заявления и документов, предусмотренных пунктом 6.1 главы 6 раздела II настоящего административного регламента, в форме электронных документов, подписанных электронной подписью.»;

6) пункт 2.5. главы 2, пункт 3.1. главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению после слов «и даты поступления» дополнить словами «(в автоматизированной информационной системе)»;

7) пункт 3.2. главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи заявителем заявления и документов, предусмотренных пунктом 6.1 главы 6 раздела II настоящего административного регламента, в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов осуществляется специалистом в день регистрации заявления в автоматизированной информационной системе.»;

8) пункты 4.3., 4.4. главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:



«4.3. Специалист на приеме уведомляет заявителя о наличии оснований для мотивированного отказа в приеме документов или в предоставлении муниципальной услуги и в течение двух недель с момента регистрации заявления подготавливает мотивированный отказ в приеме документов или в предоставлении муниципальной услуги, обеспечивает его подписание заместителем мэра — председателем комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска и направляет данный мотивированный отказ заявителю по почтовому адресу, указанному заявителем в заявлении, или выдает лично заявителю.

В случае подачи заявителем заявления и документов, предусмотренных пунктом 6.1 главы 6 раздела II настоящего административного регламента, в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, мотивированный отказ в приеме документов или в предоставлении муниципальной услуги направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

4.4. Результатом административной процедуры является направление заявителю мотивированного отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги посредством почтового отправления либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, или выдача заявителю мотивированного отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги.

9) пункт 5.5. главы 5 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.5. Результатом административной процедуры является выдача заявителю уведомления о постановке на учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования (детские сады) (Приложение № 3 к настоящему административному регламенту), либо его направление заявителю посредством почтового отправления по адресу, указанному в заявлении, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в трехдневный срок с момента предоставления заявления и приложенных к нему документов.»

10) Приложение № 2 к Приложению № 1 к постановлению изложить в редакции приложения № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 г. № 031-06-642/11 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) города Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 22.07.2016 г. № 031-06-671/6 (далее — постановление), следующие изменения:

2) в столбце 7 номера (идентификатор) 1.1.2. раздела 1.1. Таблицы № 1 Приложения № 1 к постановлению:

- а) слова «Выдача заявителю» заменить словами «Выдача (направление) заявителю»;
- б) слова «Направление (выдача) заявителю» заменить словами «Выдача (направление) заявителю».

3. Пункты 1, 3 — 9 настоящего постановления в части, касающейся предоставления муниципальной услуги в электронной форме, вступают в силу с момента возникновения технической возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

4. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригиналы постановлений администрации города Иркутска от 19.04.2012 г. № 031-06-742/12, от 06.04.2011 г. № 031-06-642/11 информационные справки о дате внесения в них изменений настоящим постановлением.

5. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

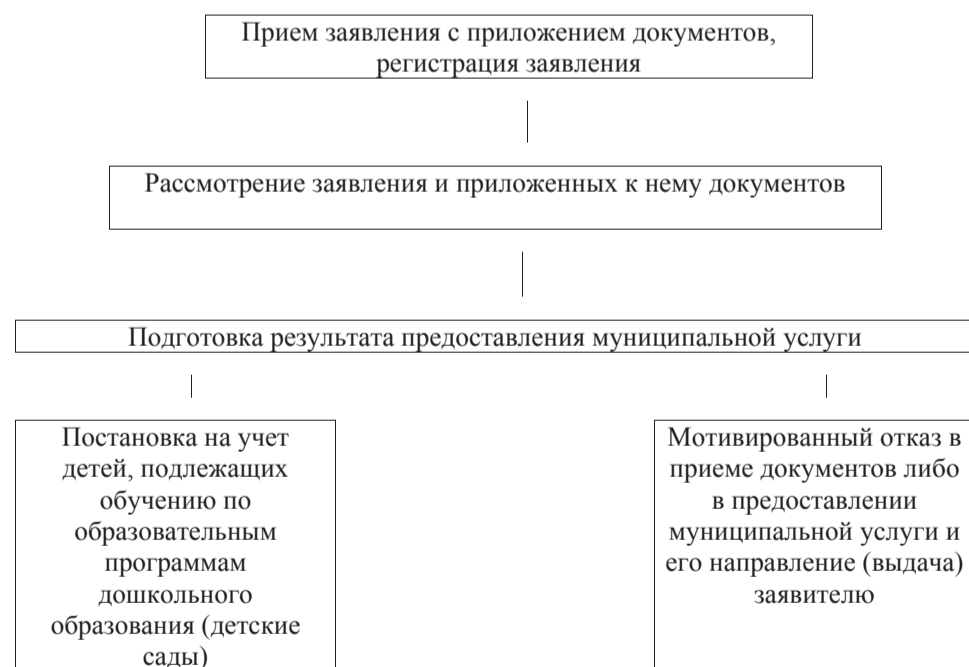
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 21.09.2016 № 031-06-876/6

БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.09.2016

№031-06-877/6

О внесении изменений в постановления администрации города Иркутска от 19.09.2011 г. № 031-06-1956/11, от 06.04.2011 г. № 031-06-642/11

В целях повышения доступности предоставления муниципальной услуги, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 3 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены ограничений на использование электронных документов при взаимодействии физических и юридических лиц с органами государственной власти и органами местного самоуправления», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.06.2016 г. № 516 «Об утверждении Правил осуществления взаимодействия в электронной форме граждан (физических лиц) и организаций с органа-

ми государственной власти, органами местного самоуправления, с организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24.11.2010 г. № 031-06-2856/10 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

9. Внести в постановление администрации города Иркутска от 19.09.2011 г. № 031-06-1956/11 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста 16 лет» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 21.06.2016 г. № 031-06-583/6 (далее — постановление), следующие изменения:

33) пункт 1.2 главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.2. Место жительства — жилой дом, квартира, комната, жилое помещение специализированного жилищного фонда (служебное жилое помещение, жилое помещение в общежитии, жилое помещение маневренного фонда, жилое помещение в доме системы социального обслуживания граждан и др.) либо иное жилое помещение, в которых гражданин постоянно или преимущественно проживает в качестве собственника, по договору найма (поднайма), договору найма специализированного жилого помещения либо на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и в которых он зарегистрирован по месту жительства.»

34) главу 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктами 1.3, 1.4 следующего содержания:

«1.3. Единое окно — помещение для приема и выдачи документов по муниципальным услугам.

1.4. Сотрудник Единого окна — специалист по приему документов 5 разряда отдела административной реформы организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска.»

35) в абзаце восьмом пункта 4.2 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению слова «dep_obr@irkadm.ru» заменить словами «dep_obr@admirk.ru»;

36) абзац девятый пункта 4.2 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Прием заявителей проводят сотрудники Единого окна без предварительной записи по адресам:

- 1) г. Иркутск, ул. Марата, 14, 1 этаж, тел. 52-01-63;
- 2) г. Иркутск, ул. Терешковой, 24, 1 этаж, тел. 52-02-62;
- 3) г. Иркутск, ул. Маршала Говорова, 3, каб. 22, тел. 52-01-13;
- 4) г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 27, 1 этаж, тел. 52-03-06.

Режим работы: понедельник-пятница с 9-00 до 18-00, суббота-воскресенье — выходные дни.»

37) подпункт 4.3.1 пункта 4.3 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.3.1. Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска, ответственными за предоставление муниципальной услуги (далее — специалисты департамента образования) по обращениям в письменной форме, по электронной почте, телефону и сотрудниками Единого окна по устным обращениям заявителей и по телефону, а также посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.»

38) подпункт 4.3.2 пункта 4.3 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.3.2. При обращении заявителя посредством телефонной связи специалист департамента образования (сотрудник Единого окна) подробно, в вежливой (корректной) форме информирует заявителей по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста департамента образования (сотрудника Единого окна), принявшего телефонный звонок.»

39) в подпункте 4.3.3. пункта 4.3 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению:

а) после слов «специалиста департамента образования» дополнить словами «(сотрудника Единого окна)»;

б) после слов «специалисту департамента образования» дополнить словами «(сотруднику Единого окна)»;

40) в подпункте 4.3.4. пункта 4.3 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению после слов «Специалист департамента образования» дополнить словами «(сотрудник Единого окна)»;

41) в подпункте 4.3.6 пункта 4.3 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению:

а) после слов «электронной почты» дополнить словами «, или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.»;

б) слова «заместителя председателя комитета —» исключить;

42) в подпункте 4.3.7 пункта 4.3 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению слова «автоматизированной системы «Гран-Док» заменить словами «автоматизированной системы документооборота и делопроизводства «Гран-Док» (далее — автоматизированная система «Гран-Док»)»;

43) подпункт 4.3.9 пункта 4.3 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению после слов «поданном им заявлении» дополнить словами «, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью»;

44) пункты 5.1, 5.2 главы 5 раздела II Приложения № 1 к постановлению после слова «Выдача» дополнить словом «(направление)»;

45) пункт 6.1 главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.1. Выдача (направление) распоряжения или решения осуществляется в течение 16 рабочих дней с момента подачи заявления, предусмотренного п. 8.1. главы 8 раздела II настоящего административного регламента.»

46) в пункте 6.2 главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению слова «раздела 2» заменить словами «раздела II»;

47) в пункте 8.1 главы 8 раздела II Приложения № 1 к постановлению слова «департамент образования» заменить словами «Единое окно»;

48) подпункт 8.1.1.2 подпункта 8.1.1 пункта 8.1 главы 8 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«8.1.1.2. Копия документа, подтверждающего место жительства заявителя на территории города Иркутска (предоставляется вместе с оригиналом)»;

49) главу 8 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктом 8.2 следующего содержания:

«8.2. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 8.1 настоящей главы, могут быть представлены заявителем в форме электронных документов, подписанных электронной подписью.»

50) в пункте 10.4 главы 10 раздела II Приложения № 1 к постановлению слова «раздела 2» заменить словами «раздела II»;

51) в пункте 12.2 главы 12 раздела II Приложения № 1 к постановлению слова «у специалиста департамента образования» исключить;

52) пункт 1.4 главы 1 раздел III Приложения № 1 к постановлению исключить;

53) пункт 1.5 главы 1 раздел III Приложения № 1 к постановлению после слова «Выдача» дополнить словом «(направление)»;



54) главу 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2. Прием, регистрация заявления и прилагаемых к нему документов

2.1. Основанием для начала административной процедуры являются:

1) личное обращение заявителя в Единое окно с заявлением и документами, указанными в пункте 8.1 главы 8 раздела II настоящего административного регламента;

2) поступление в департамент образования заявления и документов, указанных в пункте 8.1 главы 8 раздела II настоящего административного регламента, из многофункционального центра либо в форме электронных документов, подписанных электронной подписью.

2.2. Ответственными за выполнение данной административной процедуры являются:

1) сотрудник Единого окна;

2) специалист департамента образования.

2.3. При обращении заявителя в Единое окно сотрудник Единого окна осуществляет прием заявления и прилагаемых документов, выдает заявителю расписку о приеме документов по форме согласно Приложению № 2 к настоящему административному регламенту.

2.4. Заявление и документы, указанные в пункте 8.1 главы 8 раздела II настоящего административного регламента, передаются в департамент образования в течение 1 рабочего дня с момента их поступления в Единое окно, многофункциональный центр.

2.5. Заявление подлежит регистрации секретарем приемной в базе данных автоматизированной системы «Гран-Док» в течение 1 дня с момента его поступления в департамент образования.

2.6. Результатом административной процедуры является регистрация заявления в базе данных автоматизированной системы «Гран-Док»;

55) в пунктах 3.3, 3.4 главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «раздела 2» заменить словами «раздела II»;

56) пункт 3.9 главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.9. Результатом административной процедуры являются передача на согласование начальнику департамента образования проектов распоряжения или решения.»;

57) в пункте 4.1 главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «раздела 3» заменить словами «раздела III»;

58) главу 5 раздела III Приложения № 1 к постановлению исключить;

59) главу 6 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«6. Выдача (направление) заявителю распоряжения либо решения

6.1. Основанием для начала административной процедуры является регистрация распоряжения или решения в базе данных автоматизированной системы «Гран-Док».

6.2. Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист департамента образования.

6.3. В течение 1 рабочего дня со дня регистрации распоряжения или решения специалист департамента образования передает их в Единое окно для выдачи заявителю либо направляет их простым почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в зависимости от способа получения результата муниципальной услуги, указанного в заявлении, либо направляет распоряжение или решение в многофункциональный центр (в случае подачи заявления через многофункциональный центр),

Сотрудник Единого окна в течение 1 рабочего дня со дня получения из департамента образования распоряжения или решения выдает его заявителю.

6.4. Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю распоряжения или решения.

6.5. Блок-схема административных процедур, предусмотренных разделом III настоящего административного регламента, приведена в Приложении № 3 к настоящему административному регламенту.»;

60) пункт 3.2 главы 3 раздела V Приложения № 1 к постановлению после слов «на имя начальника департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска» дополнить словами «жалоба на действия (бездействие) сотрудников Единого окна подается на имя заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска»;

61) пункт 6.2 главы 6 раздела V Приложения № 1 к постановлению после слов «в электронной форме» дополнить словами «либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

62) Приложение № 1 к Приложению № 1 к постановлению:

в) после слов «проживающей(его) по адресу: _____» дополнить словами «контактный телефон: _____»;

г) дополнить абзацем следующего содержания:

«Способ получения результата муниципальной услуги: _____».

(указать: лично либо посредством почтового отправления, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью);

63) в Приложении № 2 к Приложению № 1 к постановлению:

а) слова «департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска» заменить словами «Единое окно»;

б) слова «Телефон отдела воспитания, дополнительного образования и защиты прав несовершеннолетних департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска _____» исключить;

64) Приложение № 3 к Приложению № 1 к постановлению изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему постановлению.

10. Внести в постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 г. № 031-06-642/11 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) города Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 30.06.2016 г. № 031-06-627/6 (далее — постановление), следующее изменение:

1) столбец 7 номера (идентификатора) 1.2.1 раздела 1.2 Таблицы № 1 Приложения № 1 к постановлению после слова «Выдача» дополнить словом «(направление)».

11. Подпункты 9, 11, 17, 22, 27, 29, 30 пункта 1 настоящего постановления в части, касающейся предоставления муниципальной услуги в электронной форме, вступают в силу с момента возникновения технической возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

4. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационные справки в оригиналы постановлений администрации города Иркутска от 19.09.2011 г. № 031-06-1956/11, от 06.04.2011 г. № 031-06-642/11 о дате внесения в них изменений настоящим постановлением.

5. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложением в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
постановлению администрации города Иркутска
от 21.09.2016 №031-06-877/6

БЛОК-СХЕМА АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

Прием, регистрация заявления и прилагаемых к нему документов
Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов
Согласование и подписание проекта распоряжения заместителя мэра - председателя комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска «О выдаче разрешения на вступление в брак» либо проекта решения заместителя мэра - председателя комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска «Об отказе в выдаче разрешения на вступление в брак»
Выдача (направление) заявителю распоряжения заместителя мэра - председателя комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска «О выдаче разрешения на вступление в брак» либо решения заместителя мэра - председателя комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска «Об отказе в выдаче разрешения на вступление в брак»

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.09.2016

№031-06-864/6

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 08.07.2016 г.

№ 031-06-654/6

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. ст. 7, 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 3 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены ограничений на использование электронных документов при взаимодействии физических и юридических лиц с органами государственной власти и органами местного самоуправления», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.06.2016 г. № 516 «Об утверждении Правил осуществления взаимодействия в электронной форме граждан (физических лиц) и организаций с органами государственной власти, органами местного самоуправления, с организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия», ст. ст. 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 08.07.2016 г. № 031-06-654/6 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемых ими объектов муниципального нежилого фонда г. Иркутска» (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 12 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«— посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.»;

2) в пункте 18 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению:

а) в абзаце первом после слов «посредством электронной почты» дополнить словами «, либо в форме электронных документов, подписанных электронной подписью»;

б) абзац третий изложить в следующей редакции:

«Ответ на письменное обращение по выбору заявителя направляется посредством почтовой либо электронной связи по адресу заявителя, указанному в поданном им заявлении, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

3) главу 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктом 291 следующего содержания: «291. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 29 настоящей главы административного регламента, могут быть представлены заявителем в форме электронных документов, подписанных электронной подписью.»;

4) пункт 45 главы 13 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«— возможность получения результата муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

5) в пункте 48 главы 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению слово «представление» заменить словами «подача (направление)»;

6) в пункте 50 главы 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению:

а) в подпункте «а» после слов «с приложенными документами» дополнить словами «(при личном обращении)»;

б) в подпункте «б» после слов «и подпись специалиста» дополнить словами «(при личном обращении)»;

7) подпункт 2 пункта 53 главы 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации отказа в приеме документов в базе данных АС «Гран-Док» направляет его заявителю (представителю заявителя) посредством почтового отправления с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, или выдает его заявителю (представителю заявителя) лично в зависимости от способа получения результата муниципальной услуги, указанного в заявлении.»;

8) пункт 59 главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«59. В двухдневный срок со дня регистрации отказа в предоставлении муниципальной услуги в базе данных АС «Гран-Док» специалист отдела аренды и приватизации направляет его заявителю (представителю заявителя) посредством почтового отправления с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, или выдает его заявителю (представителю заявителя) лично в зависимости от способа получения результата муниципальной услуги, указанного в заявлении.»;

9) подпункт 4 пункта 61 главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:



«4) направляет проект договора купли-продажи заявителю (представителю заявителя) в 2 (двух) экземплярах посредством почтового отправления с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, или выдает заявителю (представителю заявителя) в зависимости от способа получения результата предоставления муниципальной услуги, указанного в заявлении.»;

10) в пункте 80 главы 7 раздела V Приложения № 1 к постановлению после слов «в электронной форме» дополнить словами «либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

11) в Приложении № 1 к Приложению № 1 к постановлению после абзаца, начинающегося со слов «Прошу предоставить», дополнить абзацем следующего содержания:

«Способ получения результата муниципальной услуги:

(указать: лично либо посредством почтового отправления, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью)».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента возникновения технической возможности предоставления муниципальных услуг в электронной форме.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 08.07.2016 г. № 031-06-654/6 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 23.03.2016

№944-02-000027/16-4

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в Ленинском районе г. Иркутска по ул. Баумана

Учитывая заявление общества с ограниченной ответственностью «Макс-Девелопмент» о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, рекомендации комиссии по подготовке правил землепользования и застройки от 18.09.2015 г., руководствуясь ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 42, 44, 45 Устава города Иркутска, Порядком предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:20376, площадью 6138 кв.м., расположенного по адресу: г. Иркутск, Ленинский район, ул. Баумана, — «объекты административно-делового назначения».

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в газете «Иркутск официальный» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.С. Готовский

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 23.03.2016

№944-02-000027/16-5

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в Ленинском районе г. Иркутска по ул. Баумана

Учитывая заявление общества с ограниченной ответственностью «Макс-Девелопмент» о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, рекомендации комиссии по подготовке правил землепользования и застройки от 18.09.2015 г., руководствуясь ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 42, 44, 45 Устава города Иркутска, Порядком предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:20375, площадью 3950 кв.м., расположенного по адресу: г. Иркутск, Ленинский район, ул. Баумана, — «объекты административно-делового назначения».

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в газете «Иркутск официальный» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.С. Готовский

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 02.09.2016

№944-02-000189/16

О внесении изменений в распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 31.12.2015 г. № 944-02-000749/15

В целях реализации в 2016 году муниципальной программы «Жилище на 2013 — 2017 годы», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 11.10.2012 г. № 031-06-2031/12, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 42, 44, 45 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 26.09.2013 г. № 031-06-2504/13 «О Порядке разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска», решением Думы города Иркутска от 25.12.2015 г. № 006-20-160258/5 «О комитете по градостроительной политике администрации города Иркутска»:

1. Внести в распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 31.12.2015 г. № 944-02-000749/15 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации муниципальной программы «Жилище на 2013 — 2017 годы» на 2016 год», с последними изменениями, внесенными распоряжением заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 22.08.2016 г. № 944-02-00149/16 (далее — распоряжение), следующие изменения:

1) в таблице «ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ИЗ АВАРИЙНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА В Г. ИРКУТСКЕ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ЖИЛИЩЕ НА 2013 — 2017 ГОДЫ» НА 2016 ГОД» Приложения № 2 к распоряжению:

- а) в подпункте 3.1. пункта 3 цифры «90 5001» заменить цифрами «39 2211»;
- б) в подпункте 3.2. пункта 3 цифру «0» заменить цифрами «51 279»;
- в) сноску 1 дополнить следующими абзацами:

«В рамках муниципальной адресной программы для расселения квартир, расположенных по адресу: г. Иркутск, ул. Кожова, 9, кв. 6, 8, приобретенные квартиры по следующим адресам: г. Иркутск, Ленинский район, ул. Розы Люксембург, 118/1, кв. 224; г. Иркутск, Ленинский район, ул. Розы Люксембург, 118/1, кв. 154.

В связи с судебными решениями об оставлении без удовлетворения исковых требований администрации города Иркутска о выселении жителей из квартир № 6, 8, расположенных по адресу: г. Иркутск, ул. Кожова, 9, указанные квартиры исключены из муниципальной адресной программы. Заселение вышеуказанных двух приобретенных квартир планируется в рамках Программы.».

2. Заместителю начальника департамента — начальнику отдела целевых программ департамента реализации градостроительной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска обеспечить направление настоящего распоряжения в управление по информационной политике администрации города Иркутска для опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.С. Готовский

В СООТВЕТСТВИИ С РАСПОРЯЖЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
Г. ИРКУТСКА ОТ 09.09.2016 №031-10-503/6:

За многолетний добросовестный труд, достижение высоких результатов в профессиональной деятельности и в связи с Днем машиностроителя, руководствуясь ст.ст. 10, 37, 38, 54, 56 Устава города Иркутска, Положением о Почетной грамоте мэра города, Благодарственном письме мэра города, Благодарности мэра города Иркутска, утвержденным постановлением мэра города Иркутска от 13.02.1998 № 031-06-144/8, решением Общественного совета по наградам при мэре города Иркутска от 07.07.2016 г.,

1. Наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска Вокину Галину Владимировну — главного аудитора Акционерного общества «Энерпред Холдинг».

В СООТВЕТСТВИИ С РАСПОРЯЖЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
Г. ИРКУТСКА ОТ 09.09.2016 №031-10-506/6:

Руководствуясь ст.ст. 10, 37, 38, 54, 56 Устава города Иркутска, Положением о Почетной грамоте мэра города, Благодарственном письме мэра города, Благодарности мэра города Иркутска, утвержденным постановлением мэра города Иркутска от 13.02.1998 № 031-06-144/8, решением Общественного совета по наградам при мэре города Иркутска от 01.09.2016 г.,

2. Наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска:

1) за многолетний добросовестный труд, достижение высоких результатов в профессиональной деятельности и в связи с 65-летием со дня образования областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Иркутская городская детская поликлиника № 6» работников областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Иркутская городская детская поликлиника № 6»:

- Афанасьеву Татьяну Владимировну — старшую медицинскую сестру,
- Скорнякову Светлану Сергеевну — главного бухгалтера;

2) за многолетний добросовестный труд, достижение высоких результатов в педагогической деятельности, личный вклад в развитие и сохранение культуры города Иркутска:

— Карнаузову Елену Евгеньевну — преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 4» г. Иркутска;

3) за многолетний добросовестный труд, достижение высоких результатов в профессиональной деятельности:

— Парфененко Анну Михайловну — заместителя генерального директора по хранению фондов Государственного бюджетного учреждения культуры Иркутского областного художественного музея им. В.П. Сукачева,

— Царука Ивана Ивановича — заместителя генерального директора — главного геолога Федерального государственного унитарного геологического предприятия «Урангеологоразведка»;

4) за многолетнюю активную общественную деятельность, большой вклад в воспитание и творческое развитие подрастающего поколения города Иркутска:

— Лаврову Веру Иннокентьевну — руководителя клуба творческого развития детей и подростков «Умелые ручки», члена Совета общественного объединения — Территориального общественного самоуправления «Синюшина гора».



В СООТВЕТСТВИИ С РАСПОРЯЖЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ Г. ИРКУТСКА ОТ 15.09.2016 №031-10-519/6:

За высокий профессионализм, успешное решение вопросов, социально значимых для жителей города Иркутска, активное участие в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории города Иркутска, руководствуясь ст.ст. 10, 37, 38, 54, 56 Устава города Иркутска, Положением о Почетной грамоте мэра города, Благодарственным письме мэра города, Благодарности мэра города Иркутска, утвержденным постановлением мэра города Иркутска от 13.02.1998 № 031-06-144/8, решением общественного совета по наградам при мэре города Иркутска от 01.09.2016 г.,

1. Наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска работников Муниципального унитарного производственного эксплуатационного предприятия зеленого хозяйства г. Иркутска:

— Иванову Татьяну Константиновну — начальника цеха по эксплуатации зеленых насаждений и озеленению,

- Ключинскую Нину Ивановну — рабочего зеленого хозяйства,
- Колесову Анастасию Ивановну — агронома агрокомплекса,
- Костиш Ларису Григорьевну — мастера участка,
- Романова Дмитрия Сергеевича — директора,
- Сиднина Сергея Викторовича — помощника директора по производству,
- Юдину Елену Артуровну — инспектора по контролю за исполнением поручений.

2. Поощрить Благодарственным письмом мэра города Иркутска работников Муниципального унитарного производственного эксплуатационного предприятия зеленого хозяйства г. Иркутска:

- Бубнову Юлию Юрьевну — ведущего инженера по подготовке производства,
- Зуева Михаила Сергеевича — водителя автомобиля,
- Кустова Олега Юрьевича — главного механика,
- Кошелеву Ольгу Степановну — рабочего зеленого хозяйства,
- Лебедеву Риду Михайловну — рабочего зеленого хозяйства,
- Очевеа Александра Ивановича — мастера участка,
- Панову Татьяну Алексеевну — начальника коммерческого комплекса,
- Пасюту Любовь Ивановну — начальника лесопитомников,
- Пилеина Сергея Владимировича — рабочего зеленого хозяйства,
- Романова Сергея Николаевича — ведущего инженера энергетика,
- Соловьева Виктора Александровича — водителя автомобиля,
- Сороковикова Владимира Аркадьевича — рабочего зеленого строительства,
- Фалеева Василия Семеновича — водителя автомобиля,
- Федурину Артема Владимировича — рабочего зеленого строительства,
- Федурину Евгения Владимировича — рабочего зеленого строительства,
- Финникова Сергея Михайловича — водителя автомобиля,
- Шибу Светлану Марьяновну — рабочего зеленого хозяйства,
- Шмидта Константина Эдуардовича — аппаратчика водно-химической обработки,
- Шумилова Геннадия Семеновича — слесаря-сантехника

В СООТВЕТСТВИИ С РАСПОРЯЖЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ Г. ИРКУТСКА ОТ 19.09.2016 №031-10-530/6:

За многолетний добросовестный труд, большой вклад в дело охраны детского населения Иркутской области и города Иркутска и в связи с 30-летием со дня образования государственного бюджетного учреждения здравоохранения Иркутской областной детской клинической больницы, руководствуясь ст.ст. 10, 37, 38, 54, 56 Устава города Иркутска, Положением о Почетной грамоте мэра города, Благодарственным письме мэра города, Благодарности мэра города Иркутска, утвержденным постановлением мэра города Иркутска от 13.02.1998 № 031-06-144/8, решением общественного совета по наградам при мэре города Иркутска от 01.09.2016 г.,

3. Наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска работников государственного бюджетного учреждения здравоохранения Иркутской областной детской клинической больницы:

- Забинову Лидию Георгиевну — старшую медицинскую сестру отделения гнойной хирургии,
- Еременко Анастасию Сергеевну — старшую медицинскую сестру отделения анестезиологии-реанимации,
- Овчинникова Вячеслава Ивановича — начальника гаража,
- Павлову Татьяну Борисовну — врача-аллерголога-иммунолога консультативного отдела приемно-поликлинического отделения, кандидата медицинских наук,
- Таюрскую Ольгу Валерьевну — операционную медицинскую сестру операционного блока.

4. Объявить Благодарность мэра города Иркутска работникам государственного бюджетного учреждения здравоохранения Иркутской областной детской клинической больницы:

- Беловой Анне Арнольдовне — врачу-офтальмологу офтальмологического отделения,
- Вантеевой Анне Григорьевне — медицинскому лабораторному технику централизованной клинико-диагностической лаборатории,
- Новосельцевой Натальи Александровне — кастелянше хозяйственного отдела,
- Поповой Валентине Васильевне — санитарке нефрологического отделения,
- Тирских Светлане Анатольевне — старшей медицинской сестре неврологического отделения.

В СООТВЕТСТВИИ С РАСПОРЯЖЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ Г. ИРКУТСКА ОТ 19.09.2016 №031-10-532/6:

За активную общественную деятельность, большой вклад в развитие ветеранского движения в городе Иркутске и в связи с Днем пожилых людей, руководствуясь ст.ст. 10, 37, 38, 54, 56 Устава города Иркутска, Положением о Почетной грамоте мэра города, Благодарственным письме мэра города, Благодарности мэра города Иркутска, утвержденным постановлением мэра города Иркутска от 13.02.1998 № 031-06-144/8, решением общественного совета по наградам при мэре города Иркутска от 01.09.2016 г.,

1. Наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска:

- Игнатеву Маргариту Ивановну — председателя первичной ветеранской организации «Облпотребсоюз», члена Совета ветеранов Правобережной окружной (в г. Иркутске) общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов,
- Сергееву Веру Сергеевну — председателя организационно-методической комиссии, члена президиума Ленинской окружной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов,
- Чупрову Тамару Михайловну — председателя первичной ветеранской организации «Байкалэнерго», члена Совета ветеранов Правобережной окружной (в г. Иркутске) общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов.

2. Объявить Благодарность мэра города Иркутска членам Ленинской окружной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов:

- Эльчиной Анне Константиновне — председателю первичной ветеранской организации «Оптимисты»,
- Задориной Нелли Васильевне — председателю первичной ветеранской организации «Дружба»,
- Колосову Владимиру Гавриловичу — председателю комиссии по патриотическому воспитанию,

- Медведевой Людмиле Пимоновне — председателю первичной ветеранской организации,
- Юделевиц Капиталине Васильевне — председателю первичной ветеранской организации «Дружба».

В СООТВЕТСТВИИ С РАСПОРЯЖЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ Г. ИРКУТСКА ОТ 30.08.2016 №031-10-475/6:

В связи с участием гражданина в деятельности по охране общественного порядка на территории города Иркутска, на основании протокола заседания Комиссии, рассматривающей вопросы поощрения граждан и их объединений, принимающих участие в охране общественного порядка на территории города Иркутска от 11.08.2016 г. № 4, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Положением о поощрении граждан и их объединений, принимающих участие в охране общественного порядка на территории города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 13.10.2014 г. № 031061185/14:

1. Поощрить ценным подарком за участие в охране общественного порядка на территории города Иркутска Бичевину Александру Викторовну — кофеваркой ATLANTA, стоимостью 1442,43 руб.

СООБЩЕНИЕ

Управление ЖКХ Октябрьского округа администрации города Иркутска сообщает, что в соответствии с постановлением мэра города Иркутска от 26.10.2007 № 031-06-2131/7 «Об утверждении положения о порядке сноса самовольных построек и переноса движимого имущества в г. Иркутске», на основании приказов начальника департамента контроля администрации города Иркутска от 21.09.2016 № 376-08-460/6, от 21.09.2016 № 376-08-461/6 администрацией города Иркутска будет осуществлен снос путем переноса самовольно установленных металлических гаражей, расположенных по адресу: город Иркутск, улица Депутатская, в районе дома № 14 (с западной стороны).»

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Организаторами слушаний являются Общество с ограниченной ответственностью «Макс-Девеломпент», зарегистрирован по адресу: 664047, г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, 121, офис 708 и отдел экологической безопасности и контроля управления экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 207Ж, тел. 8 (3952) 20-04-24) в целях информирования общественности и учета мнения населения проводят общественные обсуждения (в форме общественных слушаний) намечаемой хозяйственной и иной деятельности (проектной документации, включая раздел «Оценка воздействия на окружающую среду») по объекту:

«Административно-деловое здание, расположенное на земельном участке с кадастровым номером 38:36:000005:20375 по адресу: г. Иркутск, Ленинский район, ул. Баумана»

Сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: до 28 октября 2016 года.

Место проведения слушаний: Иркутская область, Управление экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 207.

Дата и время проведения слушаний: 31 октября 2016 года 11.00 часов местного времени.

Орган, ответственный за организацию слушаний: Управление экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 207.

Сроки и место доступности материалов, приема замечаний и предложений в письменном виде: с 06 октября 2016 года по 28 октября 2016 года с 09.00 до 16.00 часов местного времени в рабочие дни по адресу:

— Иркутская область, г. Иркутск, ул. Байкальская, д.105А, оф. 401, e-mail: info@sipi38.ru.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Организаторами слушаний являются Общество с ограниченной ответственностью «Макс-Девеломпент», зарегистрирован по адресу: 664047, г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, 121, офис 708 и отдел экологической безопасности и контроля управления экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 207Ж, тел. 8 (3952) 20-04-24) в целях информирования общественности и учета мнения населения проводят общественные обсуждения (в форме общественных слушаний) намечаемой хозяйственной и иной деятельности (проектной документации, включая раздел «Оценка воздействия на окружающую среду») по объекту:

«Административно-деловое здание, расположенное на земельном участке с кадастровым номером 38:36:000005:20376 по адресу: г. Иркутск, Ленинский район, ул. Баумана»

Сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: до 28 октября 2016 года.

Место проведения слушаний: Иркутская область, Управление экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 207.

Дата и время проведения слушаний: 31 октября 2016 года 11.30 часов местного времени.

Орган, ответственный за организацию слушаний: Управление экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 207.

Сроки и место доступности материалов, приема замечаний и предложений в письменном виде: с 06 октября 2016 года по 28 октября 2016 года с 09.00 до 16.00 часов местного времени в рабочие дни по адресу:

— Иркутская область, г. Иркутск, ул. Байкальская, д.105А, оф. 401, e-mail: info@sipi38.ru.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Заказчик ПАО «Иркутскэнерго», филиал Ново-Иркутская ТЭЦ (664025, г.Иркутск, ул. Сухэ-Батора, д.3) в целях информирования общественности и учета мнения населения уведомляет о начале общественных обсуждений (в форме общественных слушаний) проектной документации по объекту «Участок тепловой сети от ПНС Лисиха до ТК-32Д-8*», включая материалы по оценке воздействия на окружающую среду.

Сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: до 08 декабря 2016 года.

Место проведения слушаний: администрация города Иркутска (г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 401).

Дата и время проведения слушаний: 08 ноября 2016 года в 11:00 часов местного времени.

Орган, ответственный за организацию слушаний: администрация г. Иркутска.

Сроки и место доступности материалов и приема замечаний и предложений в письменном виде: с 08 сентября 2016 года по 08 ноября 2016 года с 09.00 до 17.00 часов местного времени в рабочие дни в Управлении экологии администрации г. Иркутска: г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 207.

Принятие от граждан и общественных организаций письменных замечаний и предложений обеспечивается до 08.12.2016 г. по электронной почте: ovossibir@mail.ru.