



ИРКУТСК

О Ф И Ц И А Л Ь Н Ы Й

30 августа 2016 года № 40 (667)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в форму списка избирателей для проведения голосования на дополнительных выборах депутата Думы города Иркутска шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 22 18 сентября 2016 года «26» августа 2016 года № 68/297

В соответствии с частями 1, 5 статьи 22, пунктом 5 части 1 статьи 32 Закона Иркутской области от 11.11.2011 г. № 116-ОЗ «О муниципальных выборах в Иркутской области», Избирательная комиссия города Иркутска
РЕШИЛА:

1. Внести изменение в форму списка избирателей для проведения голосования на дополнительных выборах депутата Думы города Иркутска шестого созыва по одномандатному

избирательному округу № 22 18 сентября 2016 года, утвержденную решением Избирательной комиссии города Иркутска от 27 июля 2016 года № 65/281, изложив её в редакции Приложения № 1 к настоящему решению.

2. Настоящее решение с приложением опубликовать в газете «Иркутск официальный» и разместить в рубрике «Избирательные комиссии города Иркутска» на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Избирательной комиссии города Иркутска Е.М. Прохорову.

Председатель Избирательной комиссии города Иркутска

Е.М. Прохорова

Секретарь Избирательной комиссии города Иркутска

О.А. Коэстани

Приложение № 1
к решению Избирательной комиссии
города Иркутска от 26 августа 2016 года № 68/297

«Форма
УТВЕРЖДЕНА
решением Избирательной
комиссии города Иркутска
от «27» июля 2016 года № 65/281

Экземпляр № ____

Дополнительные выборы депутата Думы города Иркутска шестого созыва
по одномандатному избирательному округу № 22
18 сентября 2016 года

СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЕЙ
НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВЫБОРАХ ДЕПУТАТА ДУМЫ ГОРОДА ИРКУТСКА ШЕСТОГО СОЗЫВА
ПО ОДНОМАНДАТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № 22

по избирательному участку № _____

(адрес помещения для голосования избирательного участка: Иркутская область, район, город, район в городе, поселок, село, улица, дом)

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № _____

СТРАНИЦА № __

КНИГА № _____

(Иркутская область, город Иркутск)

| № П/П | ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО | ГОД РОЖДЕНИЯ (В ВОЗРАСТЕ 18 ЛЕТ – ДОПОЛНИТЕЛЬНО ДЕНЬ И МЕСЯЦ РОЖДЕНИЯ) | АДРЕС МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА ¹ | СЕРИЯ И НОМЕР (НОМЕР) ПАСПОРТА ИЛИ ДОКУМЕНТА, ЗАМЕНЯЮЩЕГО ПАСПОРТ ГРАЖДАНИНА | ПОДПИСЬ ИЗБИРАТЕЛЯ ЗА ПОЛУЧЕННЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВЫБОРАХ ДЕПУТАТА ДУМЫ ГОРОДА ИРКУТСКА ШЕСТОГО СОЗЫВА ПО ОДНОМАНДАТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № 22 | ПОДПИСЬ ЧЛЕНА ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ, ВЫДАВШЕГО ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ | ОСОБЫЕ ОТМЕТКИ |
|-------|------------------------|--|-------------------------------------|--|--|---|----------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЕЙ, ВНЕСЕННЫХ В СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЕЙ НА МОМЕНТ ОКОНЧАНИЯ ГОЛОСОВАНИЯ (БЕЗ УЧЕТА ИЗБИРАТЕЛЕЙ, КОТОРЫМ ВЫДАНЫ ОТКРЕПИТЕЛЬНЫЕ УДОСТОВЕРЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИЕЙ, А ТАКЖЕ ИЗБИРАТЕЛЕЙ, ВЫБЫВШИХ ПО ДРУГИМ ПРИЧИНАМ) _____

ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ, ВЫДАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЯМ В ПОМЕЩЕНИИ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ В ДЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ _____

ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ, ВЫДАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЯМ, ПРОГОЛОСОВАВШИМ ВНЕ ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ В ДЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ _____

ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ, ВЫДАННЫХ ДОСРОЧНО ПРОГОЛОСОВАВШИМ ИЗБИРАТЕЛЯМ _____

ЧИСЛО ОТКРЕПИТЕЛЬНЫХ УДОСТОВЕРЕНИЙ, ВЫДАННЫХ УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИЕЙ ИЗБИРАТЕЛЯМ НА ИЗБИРАТЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ ДО ДНЯ ГОЛОСОВАНИЯ _____

ЧИСЛО ОТКРЕПИТЕЛЬНЫХ УДОСТОВЕРЕНИЙ, ВЫДАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИЗБИРАТЕЛЯМ _____

ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЕЙ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ПО ОТКРЕПИТЕЛЬНЫМ УДОСТОВЕРЕНИЯМ НА ИЗБИРАТЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ _____

ПОДПИСЬ, ФАМИЛИЯ И ИНИЦИАЛЫ ЧЛЕНА УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ, ПРОСТАВИВШЕГО СУММАРНЫЕ ДАННЫЕ НА ЭТОЙ СТРАНИЦЕ: _____

¹ Для вынужденных переселенцев – место пребывания.



ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № _____

СТРАНИЦА №__

КНИГА № _____

(Иркутская область, город Иркутск)

ИТОГО ПО СПИСКУ ИЗБИРАТЕЛЕЙ

ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЕЙ, ВКЛЮЧЕННЫХ В СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЕЙ НА МОМЕНТ ЕГО ПОДПИСАНИЯ, С УЧЕТОМ ЧИСЛА ИЗБИРАТЕЛЕЙ, ВКЛЮЧЕННЫХ В СПИСОК НА ОСНОВАНИИ ЛИЧНЫХ ПИСЬМЕННЫХ ЗАЯВЛЕНИЙ ПО МЕСТУ ВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ _____

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

(подпись)

(фамилия, инициалы)

СЕКРЕТАРЬ УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Дата
МП

ИТОГО ПО СПИСКУ ИЗБИРАТЕЛЕЙ

ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЕЙ, ВНЕСЕННЫХ В СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЕЙ НА МОМЕНТ ОКОНЧАНИЯ ГОЛОСОВАНИЯ (БЕЗ УЧЕТА ИЗБИРАТЕЛЕЙ, КОТОРЫМ ВЫДАНЫ ОТКРЕПИТЕЛЬНЫЕ УДОСТОВЕРЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИЕЙ, А ТАКЖЕ ИЗБИРАТЕЛЕЙ, ВЫБЫВШИХ ПО ДРУГИМ ПРИЧИНАМ) _____

ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ, ВЫДАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЯМ В ПОМЕЩЕНИИ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ В ДЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ _____

ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ, ВЫДАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЯМ, ПРОГОЛОСОВАВШИМ ВНЕ ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ В ДЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ _____

ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ, ВЫДАННЫХ ДОСРОЧНО ПРОГОЛОСОВАВШИМ ИЗБИРАТЕЛЯМ _____

ЧИСЛО ОТКРЕПИТЕЛЬНЫХ УДОСТОВЕРЕНИЙ, ВЫДАННЫХ УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИЕЙ ИЗБИРАТЕЛЯМ НА ИЗБИРАТЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ ДО ДНЯ ГОЛОСОВАНИЯ _____

ЧИСЛО ОТКРЕПИТЕЛЬНЫХ УДОСТОВЕРЕНИЙ, ВЫДАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИЗБИРАТЕЛЯМ _____

ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЕЙ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ПО ОТКРЕПИТЕЛЬНЫМ УДОСТОВЕРЕНИЯМ НА ИЗБИРАТЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ _____

ПОДПИСЬ, ФАМИЛИЯ И ИНИЦИАЛЫ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ, ЗАМЕСТИТЕЛЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ИЛИ СЕКРЕТАРЯ, ВНЕСШЕГО ИТОГОВЫЕ ДАННЫЕ ПО СПИСКУ ИЗБИРАТЕЛЕЙ

(подпись)

(фамилия, инициалы)

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Секретарь УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.»

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВЫБОРЫ ДЕПУТАТА ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ВТОРОГО СОЗЫВА
ПО ОДНОМАНДАТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № 2**

СВЕДЕНИЯ

о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов
(на основании данных, представленных филиалом ПАО «Сбербанк России»)
По состоянию на «22» августа 2016 года

| п/п | Фамилия, имя, отчество кандидата | Поступило средств | | | | | Израсходовано средств | | | | | Возвращено средств | |
|-----|----------------------------------|-------------------|---|---|--------------------|------------------|-----------------------|---|----|--|------------------|--------------------|--|
| | | всего | из них | | | | всего | из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. руб. | | | сумма, тыс. руб. | основание возврата | |
| | | | пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. руб. | пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. руб. | дата операции | сумма, тыс. руб. | | назначение платежа | | | | | |
| | | сумма, тыс. руб. | наименование юридического лица | сумма, тыс. руб. | количество граждан | | | | | | | | |
| 1 | Новожилов Владимир Александрович | 1402 | 250 | ООО «Глобус» | | | 209 | 10.08.2016 | 78 | оплата по счету №787 от 09.08.16 размещение агитационных материалов | | | |
| | | | 250 | ООО «Иркутский масложиркомбинат» | | | | 10.08.2016 | 91 | оплата по счету №СИР00664 от 09.08.16 размещение агитационных материалов | | | |
| | | | 250 | ООО «Компания Браун» | | | | | | | | | |
| | | | 200 | АО «Восток Центр Иркутск» | | | | | | | | | |
| | | | 150 | ООО «ПК Востсибстрой» | | | | | | | | | |
| | | | 100 | ООО РФЦИ | | | | | | | | | |
| | | | 200 | ООО «Архимед» | | | | | | | | | |
| | Итого: | 1402 | 1400 | | | | 209 | | | | | | |
| 2 | Тарасенко Роман Олегович | 5 | | | | | 5 | | | | | | |
| | Итого: | 5 | | | | | 5 | | | | | | |
| | Всего: | 1402 | 1400 | | | 0 | 214 | | | | | | |

Председатель Иркутской городской № 2 территориальной избирательной комиссии (Октябрьский округ)

А.А. Барышникова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.10.2015 № 031-06-963/5

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 28.07.2015 № 031-06-712/5

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 28.07.2015 № 031-06-712/5 «Об утверждении Порядка согласования администрацией города Иркутска акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта общего имущества на счете, счете регионального оператора» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления, в пункте 1 постановления, в наименовании Приложения № 1 к постановлению слова «счете регионального оператора» заменить словами «счетах регионального оператора».

1.2. В пункте 1 Приложения № 1 к постановлению слова «счете специализированной некоммерческой организации» заменить словами «счетах специализированной некоммерческой организации».

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 28.07.2015 № 031-06-712/5 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников



1. Комитету по градостроительной политике администрации города Иркутска:

1) осуществить подготовку проекта планировки территории, включая проект межевания территории, предназначенной для размещения линейного объекта – «Тепловая сеть от ТК-32Д*-2 до земельного участка с кадастровым номером 38:36:000022:7672» (далее – проект планировки).

2) со дня опубликования настоящего постановления осуществлять прием предложений физических или юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании проекта планировки.

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) не позднее чем в течение трех дней с даты подписания настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.05.2016 №031-06-426/6

О подготовке проекта планировки территории, включая проект межевания территории, предназначенной для размещения линейного объекта – «Тепловая сеть от ТК-8Д до границы земельного участка с кадастровым номером 38:36:000034:1415»

В целях обеспечения устойчивого развития территории города Иркутска, установления границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов, руководствуясь ст. ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Комитету по градостроительной политике администрации города Иркутска:

1) осуществить подготовку проекта планировки территории, включая проект межевания территории, предназначенной для размещения линейного объекта – «Тепловая сеть от ТК-8Д до границы земельного участка с кадастровым номером 38:36:000034:1415» (далее – проект планировки).

2) со дня опубликования настоящего постановления осуществлять прием предложений физических или юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании проекта планировки.

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) не позднее чем в течение трех дней с даты подписания настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.05.2016 №031-06-428/6

О подготовке проекта планировки территории, включая проект межевания территории микрорайона Славный города Иркутска

В целях обеспечения устойчивого развития территории города Иркутска, выделения элементов планировочной структуры, установления параметров планируемого развития элементов планировочной структуры, руководствуясь ст. ст. 41, 42, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Комитету по градостроительной политике администрации города Иркутска:

1) осуществить подготовку проекта планировки территории, включая проект межевания территории микрорайона Славный города Иркутска (далее – проект планировки);

2) со дня опубликования настоящего постановления осуществлять прием предложений физических или юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании проекта планировки.

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в течение трех дней с даты подписания настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

ИНФОРМАЦИЯ О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ О НАМЕРЕНИИ
УЧАСТВОВАТЬ В АУКЦИОНЕ ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНОГО
УЧАСТКА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА

В соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации министерство имущественных отношений Иркутской области (далее – министерство) информирует о возможности предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, имеют право в течение тридцати дней со дня опубликования извещения подать заявление о намерении участвовать в аукционе по продаже такого земельного участка. Адрес подачи заявления: 664056, г. Иркутск, ул. Мухиной, 2а (здание «Дом Кино»), каб. 101, адрес электронной почты: v.apolinskij@govirk.ru.

Заявления подаются заявителем одним из следующих способов:
- путем личного обращения;
- через организации почтовой связи;
- через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг;
- в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, которые передаются с использованием сети «Интернет» путем направления документов на адрес электронной почты.
Дата окончания приема заявлений – «28» сентября 2016.
Участок № 1
Характеристика земельного участка:
Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:36:000016:214 площадью 1447 кв.м, местоположение: Иркутская область, г. Иркутск, мкр. Славный.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.
Ознакомление со схемой расположения земельных участков осуществляется в период приема заявлений с понедельника по четверг с 15-00 до 17-00 часов, по адресу: г. Иркутск, ул. Мухиной, 2а (здание «Дом Кино»), каб. 105.

Заместитель министра

Т.П. Рензьева

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.08.2016 №031-06-746/6

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 14.03.2012 г. № 031-06-387/12

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. ст. 3, 5 Федерального закона от 13.07.2015 г. № 263-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены ограничений на использование электронных документов при взаимодействии физических лиц с органами государственной власти и органами местного самоуправления», Федеральным законом от 03.11.2015 г. № 306-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 01.05.2016 г. № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42, 42(1) Устава города Иркутска, администрация города Иркутска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 14.03.2012 г. № 031-06-387/12 «О Положении о муниципальном контроле за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения города Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 15.02.2016 г. № 031-06-85/6 (далее – постановление), следующие изменения:

1) раздел 1 Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктом 1.6. следующего содержания:

«1.6. Взаимодействие в электронной форме юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан и уполномоченного органа осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.»;

2) пункт 2.5. раздела 2 Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«При наличии согласия юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, составившего акт проверки, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину. При этом акт проверки, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину, считается полученным юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином.»;

3) в пункте 2.6. раздела 2 Приложения № 1 к постановлению слова «, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле уполномоченного органа» заменить словами «и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, составившего данный акт (при условии согласия юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле уполномоченного

органа»;

4) подпункты 2.8.1., 2.8.2. пункта 2.8. раздела 2 Приложения № 1 к постановлению после слова «Федерации,» дополнить словами «музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда.»;

5) подпункт 3.2.7. пункта 3.2. раздела 3 Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.7. знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и с результатами проверки.»;

6) подпункт 3.2.8. пункта 3.2. раздела 3 Приложения № 1 к постановлению после слова «Федерации,» дополнить словами «музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда.»;

7) подпункт 3.2.13. пункта 3.2. раздела 3 Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.13. Осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится проверка.».

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления администрации города Иркутска от 14.03.2012 г. № 031-06-387/12 о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска.

4. Подпункты 1, 2, 3 пункта 1 настоящего постановления в части, касающейся взаимодействия в электронной форме, вступают в силу с момента возникновения технической возможности.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента контроля администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.08.2016 №031-06-747/6

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 30.12.2011 г. № 031-06-3160/11

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. ст. 3, 5 Федерального закона от 13.07.2015 г. № 263-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены ограничений на использование электронных документов при взаимодействии физических лиц с органами государственной власти и органами местного самоуправления», Федеральным законом от 03.11.2015 г. № 306-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 01.05.2016 г. № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42, 42(1) Устава города Иркутска, администрация города Иркутска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 30.12.2011 г. № 031-06-3160/11 «Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле на территории города Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 15.02.2016 г. № 031-06-86/6 (далее – постановление), следующие изменения:

1) раздел 1 Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктом 1.7. следующего содержания:

«1.7. Взаимодействие в электронной форме граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц и уполномоченного органа осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.»;

2) пункт 2.6. раздела 2 Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«При наличии согласия юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, составившего акт проверки, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину. При этом акт проверки, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину, считается полученным юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином.»;

3) в пункте 2.7. раздела 2 Приложения № 1 к постановлению слова «, которое приобщается к экземпляру акта проверки,



хранящемуся в деле уполномоченного органа» заменить словами «и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, составившего данный акт (при условии согласия юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина на осуществление взаимодействия в электронной форме), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле уполномоченного органа»;

4) подпункты 1, 2 пункта 2.9. раздела 2 Приложения № 1 к постановлению после слова «Федерации,» дополнить словами «музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда.»;

5) подпункт 7 пункта 3.2. раздела 3 Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«7) знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия, и с результатами проверки»;

б) подпункт 8 пункта 3.2. раздела 3 Приложения № 1 к постановлению после слова «Федерации,» дополнить словами «музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда.»;

7) подпункт 13 пункта 3.2. раздела 3 Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится проверка.».

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления администрации города Иркутска от 30.12.2011 г. № 031-06-3160/11 о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска.

4. Подпункты 1, 2, 3 пункта 1 настоящего постановления в части, касающейся взаимодействия в электронной форме, вступают в силу с момента возникновения технической возможности.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента контроля администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 11.08.2016 №031-06-748/6

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 31.08.2015 г. № 031-06-795/5

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. ст. 3, 5 Федерального закона от 13.07.2015 г. № 263-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены ограничений на использование электронных документов при взаимодействии физических лиц с органами государственной власти и органами местного самоуправления», Федеральным законом от 03.11.2015 г. № 306-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 01.05.2016 г. № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42, 42(1) Устава города Иркутска, администрация города Иркутска
ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 31.08.2015 г. № 031-06-795/5 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля в границах муниципального образования город Иркутск» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 15.02.2016 г. № 031-06-87/6 (далее – постановление), следующие изменения:

1) раздел 1 Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктом 1.9. следующего содержания:

«1.9. Взаимодействие в электронной форме субъекта проверки и уполномоченного органа осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.»;

2) раздел 2 Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктами 2.41., 2.42. следующего содержания:

«2.41. В случае необходимости при проведении проверки, указанной в пункте 2.4. настоящего Положения, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем уполномоченного органа на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

2.42. На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой

действия уполномоченного органа на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта проверки, являющегося субъектом малого предпринимательства.»;

3) абзац десятый пункта 4.2. раздела 4 Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«- знакомить должностное лицо органа государственной власти, органа местного самоуправления, руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, гражданина с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия, и с результатами проверки»;

4) абзац одиннадцатый пункта 4.2. раздела 4 Приложения № 1 к постановлению после слова «Федерации,» дополнить словами «музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда.»;

5) абзац шестнадцатый пункта 4.2. раздела 4 Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«- осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у субъекта проверки.»;

б) пункт 5.1. раздела 4 Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацами четыре, пять следующего содержания:

«- знакомиться с документами и (или) информацией, полученными уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

- представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в уполномоченный орган по собственной инициативе»;

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления администрации города Иркутска от 31.08.2015 г. № 031-06-795/5 о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска.

4. Подпункт 1 пункта 1 настоящего постановления вступает в силу с момента возникновения технической возможности взаимодействия в электронной форме.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента контроля администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 10, 11, 15, 37, 44, 45 Устава города Иркутска, Порядком предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13, постановлением мэра города Иркутска от 15.08.2005 г. № 031-06-1401/5 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки», комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска сообщает следующее.

Учитывая рекомендации комиссии по подготовке правил землепользования и застройки от 03.08.2016 г., отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования по заявлению Ахмедова Джала Сибир оглы с учетом результатов публичных слушаний, на основании п. 15.2. Порядка предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13 - нарушение требований градостроительного законодательства, градостроительных нормативов и технических регламентов, а именно: несоответствие требованиям п. 4.3, п. 8.6, п. 8.8, п. 8.13 СП 4.13130.2013 (доступ пожарных подразделений, ширина проезда и разворота пожарной техники), раздела 4 СП 59.13330.2012 (обеспечение условий беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных групп населения по территории земельного участка) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000009:23960, общей площадью 865,2 кв.м., расположенных по адресу: г. Иркутск, ул. Волгоградская, 70 - «объекты административно-делового назначения».

В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 10, 11, 15, 37, 44, 45 Устава города Иркутска, Порядком предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13, постановлением мэра города Иркутска от 15.08.2005 г. № 031-06-1401/5 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки», комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска сообщает следующее.

Учитывая рекомендации комиссии по подготовке правил землепользования и застройки от 03.08.2016 г., отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования по заявлению Мамедова Закари Джамаловича, с учетом результатов публичных слушаний, на основании п. 15.2. Порядка предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13 - нарушение требований градостроительного законодательства, градостроительных нормативов и технических

регламентов, а именно: несоответствие требованиям п.1 ст. 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации; п. 7.1, раздела 8 СП 4.13130.2013 (доступ пожарных подразделений, ширина проезда и разворота пожарной техники), раздела 4 СП 59.13330.2012 (обеспечение условий беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных групп населения по территории земельного участка) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:696, площадью 1038 кв.м. и объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000005:23346, общей площадью 659,3 кв.м., расположенных по адресу: г. Иркутск, ул. Розы Люксембург, 96 - «объекты торгового назначения».

В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 10, 11, 15, 37, 44, 45 Устава города Иркутска, Порядком предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13, постановлением мэра города Иркутска от 15.08.2005 г. № 031-06-1401/5 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки», комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска сообщает следующее.

Учитывая рекомендации комиссии по подготовке правил землепользования и застройки от 03.08.2016 г., отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования по заявлению Пономарева Александра Станиславовича с учетом результатов публичных слушаний, на основании п. 15.2. Порядка предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13 - нарушение требований градостроительного законодательства, градостроительных нормативов и технических регламентов, а именно: несоответствие требованиям п. 4.3, п. 6.11.2, п. 7.1, раздел 8 СП 4.13130.2013 (доступ пожарных подразделений, ширина проезда и разворота пожарной техники), п. 8 постановления Правительства Российской Федерации от 24.12.2009 г. № 160 (в охранных зонах электрических сетей запрещается размещать любые объекты и предметы (материалы), проводить любые работы и возводить сооружения, которые могут препятствовать доступу к объектам электросетевого хозяйства) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000002:8818, площадью 800 кв.м. и объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000002:4990, общей площадью 44,8 кв.м., расположенных по адресу: г. Иркутск, ул. Полярная, 17 - «объекты торгового назначения».

СВЕДЕНИЯ

о выявленных фактах недостоверности сведений, представленных зарегистрированными кандидатами при проведении дополнительных выборов депутата Думы города Иркутска шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 22

| № п/п | Фамилия, имя, отчество зарегистрированного кандидата | Представлено зарегистрированным кандидатом | Результаты проверки | Организация, представившая сведения |
|---|--|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Транспортные средства | | | | |
| 1 | Самсонова Анастасия Николаевна | По данному транспортному средству сведения не представлены | Легковой автомобиль марки Тойота, модель РАВ 4, 2002 года выпуска | ГУ МВД России по Иркутской области Управление государственной инспекции безопасности дорожного движения |
| Недвижимое имущество (квартиры) | | | | |
| 2 | Ефременко Сергей Викторович | По данному объекту недвижимости сведения не представлены | Иркутская область, г. Иркутск, ул. Баррикад, д. 60/6, кв. 55, 66,1 кв. м. | Филиал ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Иркутской области |
| Иное имущество (иное участие в коммерческих организациях) | | | | |
| 3 | Ефременко Сергей Викторович | По участию в данной организации сведений не представлено | Общество с ограниченной ответственностью «Компания СПЕКТР», инн 3808191866, доля участия 100% | ИФНС России по Правобережному округу г. Иркутска |



В газете «Иркутск Официальный» от 23.08.2016 № 39 (666) на стр. 22 в сообщении «Администрация города Иркутска о проведении публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки частей территории города Иркутска», допущена неточность. Текст «П Л А Н работы по подготовке и проведению публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки частей территории города Иркутска» читать в следующей редакции:

«

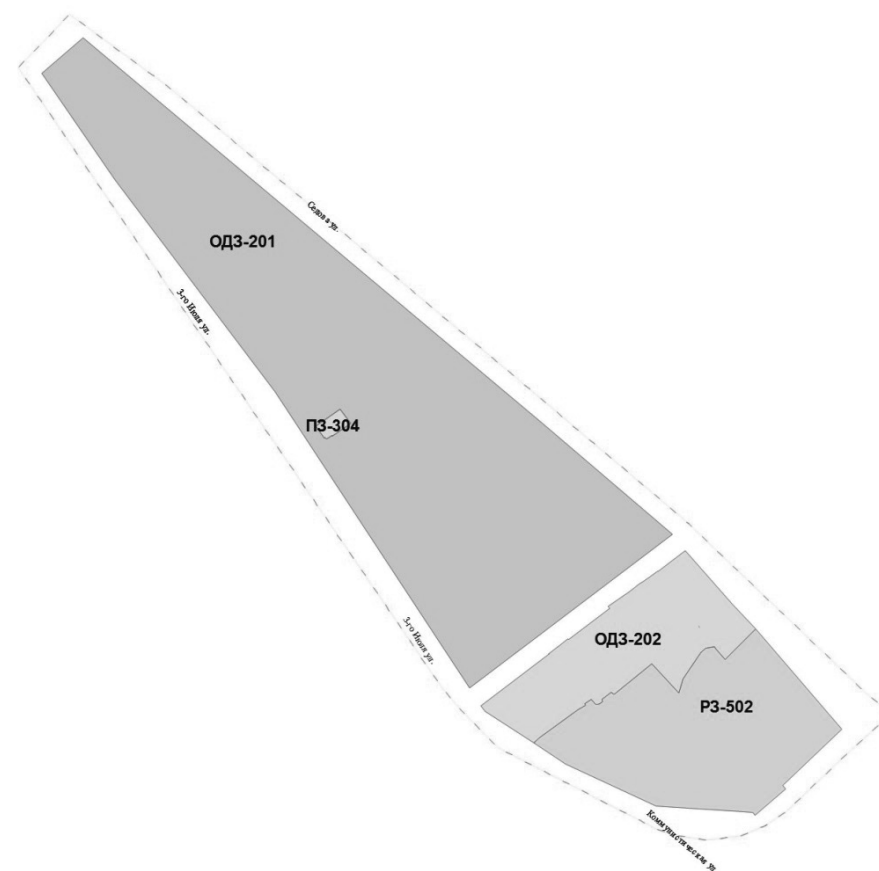
П Л А Н
работы по подготовке и проведению публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки частей территории города Иркутска

| № | Наименование мероприятия, тема | Место проведения | |
|---|--|--|---|
| | | с | г. |
| 1 | Выставка материалов проектов правил | с 23.08.2016 г. по 14.09.2016 г. | г. Иркутск, ул. Ленина, 14-б, комитет по градостроительной политике администрации г. Иркутска, 4-й этаж |
| 2 | Консультации специалистов комитета по градостроительной политике администрации г. Иркутска | с 23.08.2016 г. по 14.09.2016 г. с 09.00 до 13.00 с 14.00 до 18.00 | г. Иркутск, ул. Ленина, 14-б, комитет по градостроительной политике администрации г. Иркутска, каб. 308, 403, 408 |
| 3 | Предварительная регистрация участников публичных слушаний (запись по телефону) | с 23.08.2016 г. по 26.08.2016 г. с 09.00 до 13.00 с 14.00 до 18.00 | г. Иркутск, ул. Ленина, 14-б, комитет по градостроительной политике администрации г. Иркутска, каб. 408 т. 520153 |
| 4 | Регистрация участников публичных слушаний (по документу, удостоверяющему личность) по проектам правил землепользования и застройки частей территории города Иркутска | 29.08.2016 г. с 15.30 по 16.00 | Средняя общеобразовательная школа № 50, г. Иркутск, микрорайон Топкинский, 42 |
| | | 30.08.2016 г. с 15.30 по 16.00 | Средняя общеобразовательная школа № 42 г. Иркутск, ул. Генерала Доватора, 23 |
| | | 31.08.2016 г. с 15.30 по 16.00 | г. Иркутск, Бульвар Рябикова, 26 |
| | | 01.09.2016 г. с 15.30 по 16.00 | ДК им. «Гагарина» г. Иркутск, ул. Макаренко, 6 |
| | | 02.09.2016 г. с 15.30 по 16.00 | Детский культурно-досуговый центр «Россия», г. Иркутск, ул. Севастопольская, 216а |
| | | 05.09.2016 г. с 15.30 по 16.00 | Администрация города Иркутска г. Иркутск, ул. Ленина, 14 каб. 23 (актовый зал) |
| | | 06.09.2016 г. с 15.30 по 16.00 | «Гуманитарный центр – библиотека имени семьи Полевых» г. Иркутск, мкр. Университетский, 70 |
| | | 07.09.2016 г. с 15.30 по 16.00 | ДКЦ «Дружба» г. Иркутск, ул. Маршала Жукова, 56 |
| | | 08.09.2016 г. с 15.30 по 16.00 | «Иркутский городской театр народной драмы» г. Иркутск, ул. Мухиной, 13а |
| | | 09.09.2016 г. с 12.00 по 12.30 | Администрация города Иркутска г. Иркутск, ул. Ленина, 14 каб. 23 (актовый зал) |
| 5 | Начало публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки частей территории города Иркутска | 29.08.2016 г. с 16.00 по 17.00 | Средняя общеобразовательная школа № 50, г. Иркутск, микрорайон Топкинский, 42 |
| | | 30.08.2016 г. с 16.00 по 17.00 | Средняя общеобразовательная школа № 42 г. Иркутск, ул. Генерала Доватора, 23 |
| | | 31.08.2016 г. с 16.00 по 17.00 | г. Иркутск, Бульвар Рябикова, 26 |
| | | 01.09.2016 г. с 16.00 по 17.00 | ДК им. «Гагарина» г. Иркутск, ул. Макаренко, 6 |
| | | 02.09.2016 г. с 16.00 по 17.00 | Детский культурно-досуговый центр «Россия», г. Иркутск, ул. Севастопольская, 216а |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | Центральная часть города Иркутска | 05.09.2016 г. с 16.00 по 17.00 | Администрация города Иркутска г. Иркутск, ул. Ленина, 14 каб. 23 (актовый зал) |
| | | 06.09.2016 г. с 16.00 по 17.00 | «Гуманитарный центр – библиотека имени семьи Полевых» г. Иркутск, мкр. Университетский, 70 |
| | | 07.09.2016 г. с 16.00 по 17.00 | ДКЦ «Дружба» г. Иркутск, ул. Маршала Жукова, 56 |
| | | 08.09.2016 г. с 16.00 по 17.00 | «Иркутский городской театр народной драмы» г. Иркутск, ул. Мухиной, 13а |
| | | 09.09.2016 г. с 12.30 по 13.30 | Администрация города Иркутска г. Иркутск, ул. Ленина, 14 каб. 23 (актовый зал) |
| 6 | Прием письменных замечаний и предложений заинтересованных лиц | с 23.08.2016 г. до 14.09.2016 г. с 09.00 до 13.00 с 14.00 до 18.00 | г. Иркутск, ул. Ленина, 14-б, комитет по градостроительной политике администрации г. Иркутска, каб. 107, т. 52-01-53 |

»
В газете «Иркутск Официальный» от 12.07.2016 г. № 33 (660) на стр. 102 в «п. 24.3. относительно планировочного микрорайона 01:09:00» допущена опечатка в графической части. «п. 24.3. относительно планировочного микрорайона 01:09:00» читать в новой редакции:

24.3. относительно планировочного микрорайона 01:09:00:



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 12.08.2016 №031-06-752/6

Об определении запасных избирательных участков, запасных передвижных (мобильных) объектов на территории города Иркутска

В целях оперативного реагирования в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в помещениях для голосования на избирательных участках, образованных на территории города Иркутска, в период проведения голосования и подсчета голосов избирателей 18 сентября 2016 года на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, дополнительных выборах депутата Законодательного Собрания Иркутской области второго созыва по одномандатному избирательному округу № 2 и дополнительных выборах депутата Думы города Иркутска шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 22, руководствуясь п. 5 ч. 1 ст. 17, ст. 23 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 05.07.2016 г. № 031-06-637/6 «Об основных организационно-технических мероприятиях по подготовке и проведению 18 сентября 2016 года на территории города Иркутска выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, дополнительных выборов депутата Законодательного Собрания Иркутской области второго созыва по одномандатному избирательному округу № 2 и дополнительных выборов депутата Думы города Иркутска шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 22», администрация города Иркутска

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Определить на случай возникновения чрезвычайных ситуаций в помещениях для голосования на избирательных участках, образованных на территории города Иркутска, для проведения голосования и подсчета голосов избирателей 18 сентября 2016 года в период депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, дополнительных выборах депутата Законодательного Собрания Иркутской области второго созыва по одномандатному избирательному округу № 2 и дополнительных выборах депутата Думы города



Иркутска шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 22:
 - 28 запасных избирательных участков (Приложение № 1);
 - 4 запасных передвижных (мобильных) объекта (Приложение № 2).

2. Заместителю мэра - председателю комитета городского обустройства администрации города Иркутска организовать предоставление муниципальным унитарным предприятием «Иркутскавтотранс» г. Иркутска трех единиц транспортных средств в исправном состоянии и оказание услуг по их управлению, техническому обслуживанию и эксплуатации (автобусов с экипажами, квалификация которых соответствует требованиям федерального законодательства).

3. Начальнику департамента информатизации и хозяйственного обеспечения аппарата администрации города Иркутска обеспечить предоставление одной единицы транспортного средства в исправном состоянии.

4. Заместителям мэра – главам округов администрации города Иркутска:

1) в срок до 12.09.2016 г. совместно с Иркутскими городскими территориальными избирательными комиссиями, Избирательной комиссией города Иркутска разработать план действий по эвакуации избирателей из помещений избирательных участков в случае возникновения чрезвычайной ситуации в помещениях для голосования, а также действий членов избирательных комиссий по сохранению избирательной документации;

2) обеспечить доведение указанных планов до сведения участковых избирательных комиссий;

3) предусмотреть необходимое оборудование для организации работы участковых избирательных комиссий в помещениях запасных избирательных участков;

4) предусмотреть необходимое оборудование (в том числе освещение) для организации работы участковых избирательных комиссий в запасных передвижных (мобильных) объектах.

5. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложениями.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра - руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1 к постановлению администрации города Иркутска от 12.08.2016 № 031-06-752/6

ПЕРЕЧЕНЬ

запасных избирательных участков, определенных на случай возникновения чрезвычайных ситуаций в помещениях для голосования на избирательных участках, образованных на территории города Иркутска, для проведения голосования и подсчета голосов избирателей 18 сентября 2016 года в период проведения голосования и подсчета голосов избирателей на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, дополнительных выборах депутата Законодательного Собрания Иркутской области второго созыва по одномандатному избирательному округу № 2 и дополнительных выборах депутата Думы города Иркутска шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 22

| № п/п | Место нахождения помещения для размещения запасного избирательного участка | Номер телефона |
|--------------------|--|----------------------|
| Ленинский район | | |
| 1. | Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования города Иркутска «Станция юных натуралистов», ул. Сибирских Партизан, 30 | 32-22-09 |
| 2. | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Иркутска «Детская музыкальная школа №1», ул. Сибирских Партизан, 8А | 32-57-42 |
| 3. | Опорный пункт по работе с населением города Иркутска № 2, ул. Розы Люксембург, 35 | 47-80-54 |
| 4. | Опорный пункт по работе с населением города Иркутска № 5, ул. Севастопольская, 237 | 44-20-02 |
| 5. | Муниципальное бюджетное учреждение культуры города Иркутска детская библиотека «Алые паруса» – филиал № 31, ул. Баумана, 199 | 50-24-70 |
| 6. | Опорный пункт по работе с населением города Иркутска № 6, станция Батарейная, ул. Центральная, 17 | 34-70-32 |
| 7. | Опорный пункт по работе с населением города Иркутска № 3, ул. Полярная, 104 | 38-61-08 |
| Октябрьский район | | |
| 8. | Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа № 5 города Иркутска», ул. 25 Октября, 43 | 22-46-47 |
| 9. | Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа для обучающихся с нарушениями речи № 11 города Иркутска», ул. Красных Мадьяр, 102 | 29-16-40 |
| 10. | Муниципальное бюджетное учреждение культуры г. Иркутска «Централизованная библиотечная система» Центральная городская библиотека им А.В. Потаниной, ул. Трилиссера, 32 | 23-93-91 |
| 11. | Опорный пункт по работе с населением города Иркутска, ул. Карла Либкнехта, 262 | 22-95-50 |
| 12. | Опорный пункт по работе с населением города Иркутска, ул. Байкальская, 266, кв. 48 | 35-36-13 |
| Кировский район | | |
| 13. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Иркутска «Средняя общеобразовательная школа № 11», пер. Богданова, 6 | 33-60-77 33-46-77 |
| 14. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Иркутска «Средняя общеобразовательная школа № 72», ул. Рабочая, 21 | 24-37-72 |
| 15. | Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа № 10 города Иркутска», ул. Чкалова, 7 | 34-34-65 |
| Куйбышевский район | | |
| 16. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение дополнительного образования детей города Иркутска «Центр детского творчества «Восход», ул. Ямская, 53 | 20-92-99 |
| 17. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Иркутска «Лицей-интернат № 1», ул. Ленская, 4 | 34-94-39 34-60-69 |

| | | |
|--------------------|---|-----------------------------|
| 18. | Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа для обучающихся с нарушением зрения № 8 города Иркутска», ул. Нестерова, 30 | 50-80-09 |
| 19. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 9», мкр. Топкинский, 22 | 33-86-34 33-89-74 |
| 20. | Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа № 14 города Иркутска», ул. Фрунзе, 16 | 77-96-12 |
| Свердловский район | | |
| 21. | Опорный пункт по работе с населением города Иркутска № 2, ул. Геологов, 26В | 42-49-30 |
| 22. | Опорный пункт по работе с населением города Иркутска № 4, мкр. Университетский, 68 | 8-914-886- 55-51 |
| 23. | Опорный пункт по работе с населением города Иркутска № 5, мкр. Первомайский, 9 | 36-38-33 8-914-876-09-38 |
| 24. | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский региональный колледж педагогического образования», ул. Булавина, 10 | 30-14-14 |
| 25. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Иркутска средняя общеобразовательная школа № 24, ул. Лермонтова, 299 | 42-79-87 |
| 26. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Иркутска средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 64 (начальный блок), ул. Безбокова, 16 | 46-81-43 |
| 27. | Библиотека № 9 муниципального бюджетного учреждения культуры г.Иркутска «Централизованная библиотечная система» пер. Спортивный, 9 | 63-00-29 |
| 28. | Общество с ограниченной ответственностью «Киновиза» кинотеатр «Чайка» (фойе большого зала), ул. Терешковой, 23 | 38-84-22 |

И.о. заместителя мэра – руководителя аппарата администрации города Иркутска

А.А. Мельников

Приложение № 2 к постановлению администрации города Иркутска от 12.08.2016 №031-06-752/6

ПЕРЕЧЕНЬ

запасных передвижных (мобильных) объектов, определенных на случай возникновения чрезвычайных ситуаций в помещениях для голосования на избирательных участках, образованных на территории города Иркутска, в период проведения голосования и подсчета голосов избирателей на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, дополнительных выборах депутата Законодательного Собрания Иркутской области второго созыва по одномандатному избирательному округу № 2 и дополнительных выборах депутата Думы города Иркутска шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 22 18 сентября 2016 года

| № п/п | Адрес места стоянки автобуса – передвижного (мобильного) объекта, номер телефона | ФИО водителя | Марка, государственный номер автобуса | Часы работы водителя | ФИО, должность лиц, ответственных за предоставление автобуса |
|-------|--|-----------------------------------|---------------------------------------|----------------------|---|
| 1. | город Иркутск, ул. Терешковой, 24, тел. 52-03-51 | Янголенко Геннадий Константинович | ПА3-320540 Р 157ХТ | с 08.00 до 20.00 | С.Л. Лобынцева - и.о. директора муниципального |
| 2. | город Иркутск, ул. Маршала Говорова, 3, тел. 52-02-23 | Коновалов Андрей Васильевич | ПА3-320540 Р 636ХТ | с 08.00 до 20.00 | унитарного предприятия «Иркутскавтотранс» города Иркутска. |
| 3. | город Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 27, тел. 52-02-48 | Мишкв Алексей Андреевич | ПА3-320540 Р 574ХТ | с 08.00 до 20.00 | |
| 4. | ул. Советская, 109а тел. 27-08-98, с.т. 8-908-641-4811 | Верхозин Денис Георгиевич | ГА3-22171 «Баргузин» Т081ЕЕ | с 08.00 до 20.00 | Симонов Геннадий Николаевич – начальник автохозяйства департамента информатизации и хозяйственного обеспечения аппарата администрации города Иркутска |

И.о. заместителя мэра – руководителя аппарата администрации города Иркутска

А.А. Мельников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
 П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 16.08.2016 №031-06-756/6

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 23.05.2012 г. № 031-06-1055/12

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. 3, 5 Федерального закона от 13.07.2015 г. № 263-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены ограничений на использование электронных документов при взаимодействии физических лиц с органами государственной власти и органами местного самоуправления», Федеральным законом от 03.11.2015 г. № 306-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 01.05.2016 г. № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42, 42(1) Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 23.05.2012 г. № 031-06-1055/12 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального лесного контроля



на территории города Иркутска с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 15.02.2016 г. № 031-06-82/6 (далее – постановление), следующие изменения:

1) подпункт 10 пункта 5.2. главы 5 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«10) знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и с результатами проверки;»;

2) подпункт 11 пункта 5.2. главы 5 раздела I Приложения № 1 к постановлению после слова «Федерации,» дополнить словами «музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда.»;

3) подпункт 16 пункта 5.2. главы 5 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«- осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у субъекта проверки.»;

4) пункт 5.3. главы 5 раздела I Приложения № 1 к постановлению дополнить подпунктами 10, 11 следующего содержания:

«10) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится проверка, предоставления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень;

11) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится проверка, представления информации, которая была представлена ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и (или) находится в государственных или муниципальных информационных системах, реестрах и регистрах.»;

5) пункт 6.1. главы 6 раздела I Приложения № 1 к постановлению дополнить подпунктами 7, 8 следующего содержания:

«7) предоставлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в уполномоченный орган по собственной инициативе;

8) знакомиться с документами и (или) информацией, полученной уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация.»;

6) подпункт 1.4.6. пункта 1.4. главы 1 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.4.6. Ответ на заявление направляется по выбору заявителя посредством почтовой связи на бумажном носителе по адресу, указанному в заявлении, и (или) посредством электронной связи, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

7) главу 2 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктами 2.2.1, 2.2.2 следующего содержания:

«2.2.1 В случае необходимости при проведении проверки, указанной в абзаце третьем пункта 2.2. главы 2 раздела II настоящего административного регламента, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем уполномоченного органа на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

2.2.2 На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия уполномоченного органа на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.»;

8) подпункты «а», «б» подпункта 2.1.2.2. подпункта 2.1.2. пункта 2.1. главы 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению после слова «Федерации,» дополнить словами «музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда.»;

9) пункт 4.4. главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«При наличии согласия юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, в отношении которого проводится проверка, на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, составившего акт проверки, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину. При этом акт проверки, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, составившего данный акт, юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину, способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином.»;

10) в пункте 4.5. главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле уполномоченного органа» заменить словами «и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, составившего данный акт (при условии согласия юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле уполномоченного органа.».

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления администрации города Иркутска от 23.05.2012 г. № 031-06-1055/12 о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска.

4. Подпункты 6, 9, 10 пункта 1 настоящего постановления в части, касающейся взаимодействия в электронной форме, вступают в силу с момента возникновения технической возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента контроля администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.08.2016 №031-06-757/6

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска

от 04.06.2012 г. № 031-06-1105/12

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. ст. 3, 5 Федерального

закона от 13.07.2015 г. № 263-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены ограничений на использование электронных документов при взаимодействии физических лиц с органами государственной власти и органами местного самоуправления», Федеральным законом от 03.11.2015 г. № 306-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 01.05.2016 г. № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42, 42(1) Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 04.06.2012 г. № 031-06-1105/12 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения города Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 15.02.2016 г. № 031-06-81/6 (далее – постановление), следующие изменения:

1) подпункт 5.2.8. пункта 5.2. главы 5 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.2.8. Знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и с результатами проверки;»;

2) подпункт 5.2.9. пункта 5.2. главы 5 раздела I Приложения № 1 к постановлению после слова «Федерации,» дополнить словами «музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда.»;

3) подпункт 5.2.14. пункта 5.2. главы 5 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.2.14. Осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у проверяемого лица.»;

4) пункт 5.3. главы 5 раздела I Приложения № 1 к постановлению дополнить подпунктами 5.3.10, 5.3.11 следующего содержания:

«5.3.10. Требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина предоставления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень.

5.3.11. Требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина представления информации, которая была представлена ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и (или) находится в государственных или муниципальных информационных системах, реестрах и регистрах.»;

5) пункт 6.1. главы 6 раздела I Приложения № 1 к постановлению дополнить подпунктами 6.1.7., 6.1.8. следующего содержания:

«6.1.7. Предоставлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в уполномоченный орган по собственной инициативе.

6.1.8. Знакомиться с документами и (или) информацией, полученной уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация.»;

6) пункт 1.3.6. главы 1 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.3.6. Ответ на заявление направляется по выбору заявителя посредством почтовой связи на бумажном носителе по адресу, указанному в заявлении, и (или) посредством электронной связи, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

7) главу 3 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктами 3.2.¹, 3.2.² следующего содержания:

«3.2.¹ В случае необходимости при проведении проверки, указанной в абзаце третьем подпункта 3.2. главы 3 раздела II настоящего административного регламента, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем уполномоченного органа на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

3.2.² На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия уполномоченного органа на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.»;

8) подпункты «а», «б» подпункта 2.1.2.2. подпункта 2.1.2. пункта 2.1. главы 2 раздела III, подпункт 3.4.6. пункта 3.4. главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению после слова «Федерации,» дополнить словами «музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда.»;

9) пункт 4.4. главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«При наличии согласия юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, в отношении которого проводится проверка, на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, составившего акт проверки, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину. При этом акт проверки, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, составившего данный акт, юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину, способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином.»;

10) в пункте 4.5. главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле уполномоченного органа» заменить словами «и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, составившего данный акт (при условии согласия юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле уполномоченного органа.».

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления администрации города Иркутска от 04.06.2012 г. № 031-06-1105/12 о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска.

4. Подпункты 6, 9, 10 пункта 1 настоящего постановления в части, касающейся взаимодействия в электронной форме, вступают в силу с момента возникновения технической возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.



5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента контроля администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 16.08.2016 №031-06-758/6

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 23.05.2012 г. № 031-06-1043/12

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. ст. 3, 5 Федерального закона от 13.07.2015 г. № 263-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены ограничений на использование электронных документов при взаимодействии физических лиц с органами государственной власти и органами местного самоуправления», Федеральным законом от 03.11.2015 г. № 306-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 01.05.2016 г. № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42, 42(1) Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 23.05.2012 г. № 031-06-1043/12 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения города Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 15.02.2016 г. № 031-06-84/6 (далее – постановление), следующие изменения:

1) подпункт 10 пункта 5.2. главы 5 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«10) знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и с результатами проверки;»;

2) подпункт 11 пункта 5.2. главы 5 раздела I Приложения № 1 к постановлению после слова «Федерации,» дополнить словами «музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда.»;

3) подпункт шестнадцатый пункта 5.2. главы 5 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«- осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у субъекта проверки.»;

4) пункт 5.3. главы 5 раздела I Приложения № 1 к постановлению дополнить подпунктами 10, 11 следующего содержания:

«10) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя предоставления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень;

11) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления информации, которая была представлена ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и (или) находится в государственных или муниципальных информационных системах, реестрах и регистрах.»;

5) пункт 6.1. главы 6 раздела I Приложения № 1 к постановлению дополнить подпунктами 7, 8 следующего содержания:

«7) предоставлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в уполномоченный орган по собственной инициативе;

8) знакомиться с документами и (или) информацией, полученной уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация.»;

6) подпункт 1.4.6. пункта 1.4. главы 1 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.4.6. Ответ на заявление направляется по выбору заявителя посредством почтовой связи на бумажном носителе по адресу, указанному в заявлении, и (или) посредством электронной связи, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

7) главу 2 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктами 2.2.1, 2.2.2 следующего содержания:

«2.2.1 В случае необходимости при проведении проверки, указанной в абзаце третьем пункта 2.2. главы 2 раздела II настоящего административного регламента, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем уполномоченного органа на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

2.2.2 На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия уполномоченного органа на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.»;

8) подпункт «а», «б» подпункта 2.1.2.2. подпункта 2.1.2. пункта 2.1. главы 2, подпункт 3.4.6. пункта 3.4. главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению после слова «Федерации,» дополнить словами «музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда.»;

9) пункт 4.4. главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«При наличии согласия юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, в отношении которых проводится проверка, на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, составившего акт проверки, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину. При этом акт проверки, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, составившего данный акт, юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину, способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином.»;

10) в пункте 4.5. главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле уполномоченного органа» заменить словами «и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, составившего данный акт (при условии согласия юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле уполномоченного органа.»

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления администрации города Иркутска от 23.05.2012 г. № 031-06-1043/12 о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска.

4. Подпункты 6, 9, 10 пункта 1 настоящего постановления в части, касающейся взаимодействия в электронной форме, вступают в силу с момента возникновения технической возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента контроля администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 16.08.2016 № 031-06-759/6

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 23.05.2012 г. № 031-06-1054/12

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. ст. 3, 5 Федерального закона от 13.07.2015 г. № 263-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены ограничений на использование электронных документов при взаимодействии физических лиц с органами государственной власти и органами местного самоуправления», Федеральным законом от 03.11.2015 г. № 306-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 01.05.2016 г. № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42, 42(1) Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 23.05.2012 г. № 031-06-1054/12 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального земельного контроля в границах муниципального образования город Иркутск» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 15.02.2016 г. № 031-06-83/6 (далее – постановление), следующие изменения:

1) абзац десятый пункта 5.2. главы 5 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«- знакомить субъектов проверки с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия, и с результатами проверки;»;

2) абзац одиннадцатый пункта 5.2. главы 5 раздела I Приложения № 1 к постановлению после слова «Федерации,» дополнить словами «музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда.»;

3) абзац шестнадцатый пункта 5.2. главы 5 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«- осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у субъекта проверки.»;

4) пункт 5.3. главы 5 раздела I Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацами восьмым, девятым следующего содержания:

« - требовать от субъекта проверки предоставления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень;

- требовать от субъекта проверки представления информации, которая была представлена ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и (или) находится в государственных или муниципальных информационных системах, реестрах и регистрах.»;

5) пункт 6.1. главы 6 раздела I Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацами четыре, пять следующего содержания:

«- предоставлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в уполномоченный орган по собственной инициативе;

- знакомиться с документами и (или) информацией, полученными уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация.»;

6) подпункт 1.4.6. пункта 1.4. главы 1 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.4.6. Ответ на заявление направляется по выбору заявителя посредством почтовой связи на бумажном носителе по адресу, указанному в заявлении, и (или) посредством электронной связи, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

7) главу 2 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктами 2.2.1, 2.2.2 следующего содержания:

«2.2.1 В случае необходимости при проведении проверки, указанной в пункте 2.2. главы 2 раздела II настоящего административного регламента, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем уполномоченного органа на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

2.2.2 На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия уполномоченного органа на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.»;

8) подпункты «а», «б» подпункта 2.1.2.2. подпункта 2.1.2. пункта 2.1., пункт 2.15. главы 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению после слова «Федерации,» дополнить словами «музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда.»;

9) пункт 4.4. главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«При наличии согласия субъекта проверки на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, составившего акт проверки, субъекту проверки. При этом акт проверки, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, составившего данный акт, субъекту проверки способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным субъектом проверки.»;

10) в пункте 4.5. главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле уполномоченного органа» заменить словами «и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной



электронной подписью должностного лица, составившего данный акт (при условии согласия субъекта проверки на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле уполномоченного органа.»

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления администрации города Иркутска от 23.05.2012 г. № 031-06-1054/12 о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска.

4. Подпункты 6, 9, 10 пункта 1 настоящего постановления в части, касающейся взаимодействия в электронной форме, вступают в силу с момента возникновения технической возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента контроля администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19.08.2016 №031-06-773/6

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 21.06.2016 г. № 031-06-578/6, от 26.12.2011 г. № 031-06-3010/11, от 30.10.2015 г. № 031-06-1000/5

В целях приведения муниципальных правовых актов города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. ст. 7, 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 3 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены ограничений на использование электронных документов при взаимодействии физических и юридических лиц с органами государственной власти и органами местного самоуправления», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.06.2016 г. № 516 «Об утверждении Правил осуществления взаимодействия в электронной форме граждан (физических лиц) и организаций с органами государственной власти, органами местного самоуправления, с организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия», ст. ст. 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 21.06.2016 г. № 031-06-578/6 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Иркутск, без проведения торгов» (далее - постановление) следующие изменения:

1) пункт 18 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«- посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.»;

2) пункт 24 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению после слов «поданном им обращении» дополнить словами «, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

3) пункт 34 главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«- способ получения результата муниципальной услуги (лично либо посредством почтового отправления, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью).»;

4) абзац четвертый пункта 35 главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению после слов «kumi@admirk.ru» дополнить словами «, а также в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.»;

5) главу 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктом 371 следующего содержания:

«371. Документы, предусмотренные пунктами 36, 37 настоящей главы административного регламента, могут быть представлены заявителем в форме электронных документов, подписанных электронной подписью.»;

6) пункт 53 главы 13 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«- возможность получения результата муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

7) пункт 59 главы 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению после слов «электронной почты» дополнить словами «, или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.»;

8) пункт 102 главы 7 раздела V Приложения № 1 к постановлению после слов «в электронной форме» дополнить словами «либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»

9) Приложения №№ 1, 2 к Приложению № 1 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«Способ получения результата муниципальной услуги: _____»

(указать: лично либо посредством почтового отправления, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью).

2. Внести в постановление администрации города Иркутска от 26.12.2011 г. № 031-06-3010/11 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача согласований на передачу арендатором прав по договору аренды земельного участка третьим лицам, на передачу в субаренду земельного участка» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 24.12.2015 г. № 031-06-1233/5 (далее - постановление), следующие изменения:

1) пункт 4.5 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«- посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.»;

2) главу 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктом 6.2 следующего содержания:

«6.2. Заявление и документы, предусмотренные настоящей главой административного регламента, могут быть представлены заявителем (представителем заявителя) в форме электронных документов, подписанных электронной подписью.»;

3) пункт 13.1 главы 13 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«- возможность получения результата муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

4) пункт 4.2 главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.2. Специалист отдела аренды земельных участков в 10-дневный срок с момента регистрации заявления готовит письмо об отказе в приеме заявления за подписью заместителя

мэра - председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска и в 4-дневный срок после подписания соответствующего письма направляет его заявителю (представителю заявителя) посредством почтового отправления либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, или выдает его заявителю (представителю заявителя) лично в зависимости от способа получения результата муниципальной услуги, указанного в заявлении.»;

5) пункт 4.3 главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.3. Результатом административной процедуры является направление или выдача заявителю (представителю заявителя) письма об отказе в приеме заявления.»;

6) пункт 6.2 главы 6 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.2. Письмо о согласовании передачи арендатором прав по договору аренды земельного участка третьим лицам или письмо о согласовании передачи в субаренду земельного участка, в 4-дневный срок после подписания соответствующего письма, направляется отделом аренды земельных участков заявителю (представителю заявителя) посредством почтового отправления либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, или выдается заявителю (представителю заявителя) лично в зависимости от способа получения результата муниципальной услуги, указанного в заявлении.»;

7) пункт 6.3 главы 6 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.3. Результатом административной процедуры является направление или выдача заявителю (представителю заявителя) письма о согласовании передачи арендатором прав по договору аренды земельного участка третьим лицам или письма о согласовании передачи в субаренду земельного участка.»;

8) пункт 7.1 главы 7 раздела V Приложения № 1 к постановлению после слов «в электронной форме» дополнить словами «либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»

9) Приложения №№ 2, 3 к Приложению № 1 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«Способ получения результата муниципальной услуги: _____»

(указать: лично либо посредством почтового отправления, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью).

3. Внести в постановление администрации города Иркутска от 30.10.2015 г. № 031-06-1000/5 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решений о проведении аукционов в отношении земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Иркутск» с изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 25.02.2016 г. № 031-06-112/6 (далее - постановление), следующие изменения:

1) абзац шестой пункта 5.4 главы 5 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«- посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг (далее - Портал).»;

2) пункт 5.8 главы 5 раздела I Приложения № 1 к постановлению после слов «электронной почты» дополнить словами «либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.»;

3) пункт 5.10 главы 5 раздела I Приложения № 1 к постановлению после слов «поданном им обращении» дополнить словами «, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

4) пункт 6.2 главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«- в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.»;

5) главу 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктом 6.5 следующего содержания:

«6.5. Документы, предусмотренные пунктами 6.3, 6.4 настоящей главы административного регламента, могут быть представлены заявителем (представителем заявителя) в форме электронных документов, подписанных электронной подписью.»;

6) пункт 13.1 главы 13 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«- возможность получения результата муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

7) пункт 3.6 главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.6. Специалист отдела землеустройства в течение следующего рабочего дня с момента регистрации в автоматизированной информационной системе отказа в приеме документов выдает его заявителю (представителю заявителя) лично под роспись в книге регистрации выдачи документов либо обеспечивает направление отказа в приеме документов заявителю (представителю заявителя) простым почтовым отправлением или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в зависимости от способа получения результата предоставления муниципальной услуги, указанного в заявлении.»;

8) пункт 6.2 главы 6 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.2. Специалист отдела землеустройства, ответственный за направление (выдачу) заявителю (представителю заявителя) результата муниципальной услуги, в течение 3 рабочих дней со дня издания постановления администрации города Иркутска о проведении аукциона либо распоряжения заместителя мэра - председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска об отказе в проведении аукциона направляет его заявителю (представителю заявителя) посредством почтового отправления или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, или выдает заявителю (представителю заявителя) в зависимости от способа получения результата предоставления муниципальной услуги, указанного в заявлении.»;

9) пункт 7.1 главы 7 раздела V Приложения № 1 к постановлению после слов «в электронной форме» дополнить словами «либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

10) пункт 6 Приложения № 1 к Приложению № 1 к постановлению дополнить строкой следующего содержания:

« _____»

В форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью

».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента возникновения технической возможности предоставления муниципальных услуг в электронной форме.

5. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригиналы постановлений администрации города Иркутска от 21.06.2016 г. № 031-06-578/6, от 26.12.2011 г. № 031-06-3010/11, от 30.10.2015 г. № 031-06-1000/5 информационные справки о дате внесения в них изменений настоящим постановлением.

6. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19.08.2016 №031-06-777/6

О внесении изменений в постановления администрации города Иркутска от 30.04.2014 г. № 031-06-505/14, от 30.04.2014 г. № 031-06-506/14

В целях приведения муниципальных правовых актов города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Положением о бюджетном процессе в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 25.05.2010 г. № 005-20-110142/10, администрация города Иркутска

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 30.04.2014 г. № 031-06-505/14 «Об утверждении Комплексной муниципальной программы «Повышение качества управления муниципальными финансами города Иркутска на период до 2018 года», с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 30.12.2014 г. № 031-06-1598/14 (далее – постановление), следующие изменения:

- 1) в Приложении № 1 к постановлению:
 - а) абзац девятый раздела III исключить;
 - б) в абзаце третьем раздела IX слова «в соответствии с Методическими рекомендациями по предоставлению бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и отчетов об их исполнении в доступной для граждан форме, утвержденными Приказом Министерства финансов Российской Федерации № 86н, Министерства регионального развития Российской Федерации № 357, Министерства экономического развития Российской Федерации № 468 от 22.08.2013» исключить.

2. Внести в постановление администрации города Иркутска от 30.04.2014 г. № 031-06-506/14 «Об утверждении Плана мероприятий на период до 2018 года по реализации Комплексной муниципальной программы «Повышение качества управления муниципальными финансами города Иркутска на период до 2018 года» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 31.03.2016 г. № 031-06-284/6 (далее – постановление), следующие изменения:

- 1) подпункты 4.5, 4.6 пункта 4 Приложения № 1 к постановлению исключить;
- 2) в графе «Ответственный исполнитель, исполнитель, соисполнитель» подпунктов 5.1, 5.4 пункта 5 Приложения № 1 к постановлению слова «, ДФ КБПиФ» исключить;
- 3) в подпункте 5.2 пункта 5 Приложения № 1 к постановлению:
 - а) в графе «Документ (результат)» слова «ДФ КБПиФ» заменить словами «Документация в соответствии с Порядком осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета города Иркутска, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета города Иркутска, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета города Иркутска внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита»;
 - б) в графе «Срок исполнения» слова «Ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам 1, 2, 3 кварталов; до 25 числа второго месяца, следующего за отчетным финансовым годом, по итогам 4 квартала» заменить словами «На постоянной основе»;
- 4) в графе «Ответственный исполнитель, исполнитель, соисполнитель» подпункта 5.3 пункта 5 Приложения № 1 к постановлению слова «ДФ КБПиФ» заменить словом «ДК».

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригиналы постановлений администрации города Иркутска от 30.04.2014 г. № 031-06-505/14, от 30.04.2014 г. № 031-06-506/14 информационные справки о дате внесения в них изменений настоящим постановлением.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 22.08.2016 №031-06-778/6

Об утверждении Порядка предоставления разовой материальной помощи гражданам, пострадавшим вследствие чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера

Руководствуясь частью 5 статьи 20, статьями 37, 52, 53 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 11.1, статьями 37, 38, 54, 56 Устава города Иркутска, Порядком использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Иркутска, утвержденным постановлением мэра города Иркутска от 20.12.2007 г. № 031-06-2595/7, администрация города Иркутска

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок предоставления разовой материальной помощи гражданам, пострадавшим вследствие чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера (Приложение № 1).

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложением в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителей мэра - глав округов администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 22.08.2016 № 031-06-778/6

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗОВОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ГРАЖДАНАМ, ПОСТРАДАВШИМ
ВСЛЕДСТВИЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ ПРИРОДНОГО ИЛИ ТЕХНОГЕННОГО
ХАРАКТЕРА

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления разовой материальной помощи гражданам, пострадавшим вследствие чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера (далее соответственно - материальная помощь, чрезвычайная ситуация), за счет средств резервного фонда администрации города Иркутска.

2. Уполномоченными структурными подразделениями администрации города Иркутска, осуществляющими организацию выплаты материальной помощи гражданам (далее – уполномоченное структурное подразделение), являются:

- а) Управление ЖКХ Ленинского округа администрации города Иркутска: г. Иркутск, ул. Маршала Говорова, д. 3;
- б) Управление ЖКХ Октябрьского округа администрации города Иркутска: г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 27;
- в) Управление ЖКХ Правобережного округа администрации города Иркутска: г. Иркутск, ул. Марата, д. 14;

г) Управление ЖКХ Свердловского округа администрации города Иркутска: г. Иркутск, ул. Терешковой, д. 24.

Время приема: понедельник - пятница с 9-00 до 13-00; с 14-00 до 18-00.

3. Право на получение материальной помощи имеют граждане Российской Федерации, проживающие на территории города Иркутска в индивидуальных жилых домах, имуществу первой необходимости которых причинен материальный ущерб в результате чрезвычайной ситуации.

Под имуществом первой необходимости понимается: постельное белье, теплая одежда и обувь, холодильник, кровать (диван), стол, стул (табурет), газовая плита (электроплита), отопительная печь, источник питьевого водоснабжения (колодец, скважина), насос для подачи воды в случае отсутствия централизованного водоснабжения.

4. Условием оказания материальной помощи является чрезвычайная ситуация, повлекшая уничтожение и (или) повреждение имущества первой необходимости.

5. Для получения материальной помощи гражданин (его представитель) не позднее 20 (двадцати) календарных дней со дня возникновения чрезвычайной ситуации представляет в уполномоченное структурное подразделение следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении материальной помощи с указанием реквизитов счета в кредитной организации для осуществления перевода материальной помощи;
- 2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина; при обращении с заявлением представителя гражданина - также документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя;
- 3) документы, удостоверяющие право собственности заявителя на жилой дом (жилое помещение), либо удостоверяющие факт заключения с заявителем договора социального найма, договора гражданско-правового характера в отношении такого жилого дома (жилого помещения);
- 4) документ, подтверждающий регистрацию гражданина по месту жительства либо по месту пребывания (на момент возникновения чрезвычайной ситуации) в указанном жилом доме (жилом помещении).

6. В случае наличия прав на жилой дом (жилое помещение) у нескольких собственников либо сонанимателей заявление подается одним из таких собственников, сонанимателей (его законным представителем) с письменного согласия на получение им материальной помощи остальных собственников, сонанимателей (их законных представителей). Данное согласие представляется одним из следующих способов:

- 1) согласие каждого собственника, сонанимателя заверяется нотариально и представляется заявителем;
- 2) согласие представляется лично каждым собственником, сонанимателем (их законными представителями) вместе с документами, удостоверяющими личность, документами, подтверждающими права в отношении жилого дома (жилого помещения), а при представлении такого согласия законным представителем собственника (сонанимателя) - также с документами, удостоверяющими полномочия законного представителя, и заверяется должностным лицом уполномоченного структурного подразделения.

7. Вместо оригиналов документов, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 5 настоящего Порядка, заявитель (представитель заявителя) может представить их нотариально заверенные копии.

8. Уполномоченное структурное подразделение проверяет наличие документов, указанных в пунктах 5, 6 настоящего Порядка, и правильность их оформления. При наличии всех необходимых и надлежаще оформленных документов заявление регистрируется в автоматизированной информационной системе и передается на рассмотрение в комиссию по оценке ущерба, созданную на основании распоряжения заместителя мэра - главы соответствующего округа администрации города Иркутска (далее - Комиссия).

9. Решение о предоставлении материальной помощи либо об отказе в ее предоставлении принимается Комиссией в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания срока предоставления документов, предусмотренного пунктом 5 настоящего Порядка, по результатам проверки соответствия условиям предоставления материальной помощи, и оформляется распоряжением заместителя мэра - главы соответствующего округа администрации города Иркутска. В случае отказа в предоставлении материальной помощи в решении указываются причины отказа.

10. Решение, указанное в пункте 9 настоящего Порядка, направляется заявителю (представителю заявителя) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

11. Материальная помощь в случае уничтожения и (или) повреждения имущества первой необходимости предоставляется гражданам-собственникам (ответственным нанимателям, пользователям) жилых домов (жилых помещений) в размере 40 (сорок) тысяч рублей.

12. Выплата материальной помощи производится заявителю (представителю заявителя) в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня принятия соответствующего постановления администрации города Иркутска о выделении денежных средств из резервного фонда администрации города Иркутска путем перечисления на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации.

И.о. заместителя мэра - руководителя аппарата администрации города Иркутска

А.А. Мельников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 22.08.2016 №031-06-780/6

О назначении публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки частей территории города Иркутска

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь ст. 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 16, 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 24, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Положением о публичных слушаниях в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 31.08.2005 г. № 004-20-160180/5, постановлением мэра города Иркутска от 15.08.2005 г. № 031-06-1401/5 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки», администрация города Иркутска

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Назначить публичные слушания по:

- 1) проекту правил землепользования и застройки части территории города Иркутска, за исключением территории в границах исторического поселения город Иркутск;
- 2) проекту правил землепользования и застройки части территории города Иркутска, включающей территорию в границах исторического поселения город Иркутск.

2. Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки:

- 1) в срок с 23.08.2016 г. по 09.09.2016 г. организовать проведение публичных слушаний, в том числе:
 - а) обеспечить информирование участников публичных слушаний путем опубликования в газете «Иркутск официальный» сообщения о проведении публичных слушаний, месте, дате и времени их проведения, о вопросах, выносимых на публичные слушания, сроке, месте и времени приема замечаний и предложений и других обстоятельствах, имеющих значение для надлежащей организации и проведения публичных слушаний;
 - б) обеспечить опубликование в газете «Иркутск официальный» проекта правил землепользования и застройки части территории города Иркутска, за исключением территории в границах исторического поселения город Иркутск; проекта правил землепользования и застройки части территории города Иркутска, включающей территорию в границах исторического поселения город Иркутск;
- 2) в срок не более одного месяца с момента публикации сообщения, предусмотренного подпунктом «а» подпункта 1 пункта 2 настоящего постановления, провести публичные слушания.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.08.2016 №031-06-781/6

О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы города Иркутска «Об утверждении программы комплексного развития транспортной инфраструктуры города Иркутска на 2016 -2025 годы»

В целях обеспечения участия населения города Иркутска в осуществлении местного самоуправления, руководствуясь ст. ст. 1, 8, 26 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 16, 17, 28, 36, 52, 53 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2015 г. № 1440 «Об утверждении требований к программам комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, городских округов» ст. ст. 11, 12, 24, 37, 38, 54, 56 Устава города Иркутска, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 13.04.2006 г. № 004-20-240323/6, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Думы города Иркутска «Об утверждении программы комплексного развития транспортной инфраструктуры города Иркутска на 2016-2025 годы» на 22 сентября 2016 года в 16-00 часов в комитете городского обустройства администрации города Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, 11, кабинет 14. Определить форму публичных слушаний как публичное мероприятие.

2. Установить, что доведение до сведения населения проекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления, осуществляется путем его размещения:

1) на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) в газете «Иркутск официальный» (www.admirk.ru) 22 августа 2016 года.

3. Установить, что прием письменных замечаний и предложений жителей города Иркутска по проекту решения Думы города Иркутска «Об утверждении программы комплексного развития транспортной инфраструктуры города Иркутска на 2016-2025 годы» осуществляется до 21 сентября 2016 года в комитете городского обустройства администрации города Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, 11, кабинет 14, с 09-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 часов.

4. Организатором проведения публичных слушаний по проекту решения Думы города Иркутска «Об утверждении программы комплексного развития транспортной инфраструктуры города Иркутска на 2016-2025 годы» определить комитет городского обустройства администрации города Иркутска.

5. Комитету городского обустройства администрации города Иркутска:

1) в соответствии с пунктом 3 настоящего постановления обеспечить приема письменных замечаний и предложений жителей города Иркутска по проекту решения Думы города Иркутска «Об утверждении программы комплексного развития транспортной инфраструктуры города Иркутска на 2016 -2025 годы»;

2) 22 августа 2016 года разместить на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru) проект решения Думы города Иркутска «Об утверждении программы комплексного развития транспортной инфраструктуры города Иркутска на 2016-2025 годы»;

3) подготовить информацию о результатах публичных слушаний по проекту решения Думы города Иркутска «Об утверждении программы комплексного развития транспортной инфраструктуры города Иркутска на 2016-2025 годы»;

4) осуществлять иные полномочия организатора публичных слушаний, предусмотренные Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 13.04.2006 г. № 004-20-240323/6.

6. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска:

1) опубликовать настоящее постановление, а также проект решения Думы города Иркутска «Об утверждении программы комплексного развития транспортной инфраструктуры города Иркутска на 2016-2025 годы» в газете «Иркутск официальный» до 22 августа 2016 года;

2) разместить настоящее постановление, а также проект решения Думы города Иркутска «Об утверждении программы комплексного развития транспортной инфраструктуры города Иркутска на 2016-2025 годы» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru) до 22 августа 2016 года;

3) опубликовать информацию о результатах публичных слушаний в газете «Иркутск официальный» в срок до 27 сентября 2016 года.

7. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.08.2016 №031-06-783/6

Об утверждении Положения о предоставлении из бюджета города Иркутска субсидий на выполнение работ, оказание услуг в области развития культуры

В целях создания условий для практической реализации проектов выполнения работ, оказания услуг в области развития культуры, руководствуясь ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о предоставлении из бюджета города Иркутска субсидий на выполнение работ, оказание услуг в области развития культуры (Приложение № 1).

2. Отменить:

1) постановление мэра города Иркутска от 21.05.2008 г. № 031-06-1040/8 «О предоставлении из бюджета города Иркутска субсидий на выполнение работ, оказание услуг в области развития культуры»;

2) постановление администрации города Иркутска от 03.03.2010 г. № 031-06-486/10 «О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 21.05.2008 № 031-06-1040/8»;

3) постановление администрации города Иркутска от 14.10.2011 г. № 031-06-2247/11 «О внесении изменений в постановление мэра г. Иркутска от 21.05.2008 № 031-06-1040/8»;

4) постановление администрации города Иркутска от 14.03.2012 г. № 031-06-390/12 «О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 21.05.2008 № 031-06-1040/8»;

5) постановление администрации города Иркутска от 06.03.2013 г. № 031-06-436/13 «О внесении изменений в постановление мэра г. Иркутска от 21.05.2008 № 031-06-1040/8»;

6) постановление администрации города Иркутска от 16.09.2013 г. № 031-06-2451/13 «О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 21.05.2008 № 031-06-1040/8»;

7) постановление администрации города Иркутска от 21.01.2015 г. № 031-06-19/5 «О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 21.05.2008 № 031-06-1040/8».

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления мэра города Иркутска от 21.05.2008 г. № 031-06-1040/8, оригиналы постановлений администрации города Иркутска от 03.03.2010 г. № 031-06-486/10, от 14.10.2011 г. № 031-06-2247/11, от 14.03.2012 г. № 031-06-390/12, от 06.03.2013 г. № 031-06-436/13, от 16.09.2013 г. № 031-06-2451/13, от 21.01.2015 г. № 031-06-19/5 информационные справки о дате их отмены настоящим постановлением.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложением.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска от 23.08.2016 № 031-06-783/6

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА ИРКУТСКА СУБСИДИЙ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ В ОБЛАСТИ РАЗВИТИЯ КУЛЬТУРЫ

РАЗДЕЛ I
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о предоставлении из бюджета города Иркутска субсидий на выполнение работ, оказание услуг в области развития культуры (далее – Положение) определяет: критерии отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, имеющих право на получение субсидий;

цели, условия и порядок предоставления субсидий;

порядок возврата субсидий в бюджет города Иркутска в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

порядок возврата субсидий в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий;

положения об обязательной проверке управлением культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (далее – управление культуры), уполномоченными органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2. Субсидии в рамках настоящего Положения предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат на выполнение работ, оказание услуг в области развития культуры.

3. Предоставление субсидий в рамках настоящего Положения производится за счет и в пределах средств, предусмотренных бюджетом города Иркутска на текущий финансовый год.

4. Ответственным исполнителем по предоставлению субсидий и контролю за их целевым использованием является управление культуры.

РАЗДЕЛ II

КРИТЕРИИ ОТБОРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ И ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИЙ

5. Получателями субсидий из бюджета города Иркутска на выполнение работ, оказание услуг в области развития культуры (далее – субсидии) могут быть юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, отвечающие следующим критериям: юридические лица и индивидуальные предприниматели должны быть зарегистрированы в установленном законом порядке и осуществлять свою деятельность на территории города Иркутска; физические лица должны проживать на территории города Иркутска.

6. Получателями субсидий не могут являться: государственные (муниципальные) учреждения; религиозные организации; профсоюзные организации; общественные организации, учреждаемые либо создаваемые политическими партиями и движениями, политические партии и движения (их региональные и местные отделения); индивидуальные предприниматели, юридические лица, находящиеся в стадии ликвидации, банкротства;

лица, деятельность которых приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, получавшие ранее субсидии из средств бюджета города Иркутска и не представившие (несвоевременно представившие) отчет о выполнении работ, оказании услуг в области развития культуры и использовании полученной субсидии, а также использовавшие полученные средства бюджета города Иркутска не по целевому назначению.

РАЗДЕЛ III

ЦЕЛИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

7. Субсидия предоставляется в целях возмещения затрат на выполнение работ, оказание услуг в области развития культуры.

8. Субсидия должна быть израсходована в рамках заявленных смет расходов, связанных с реализацией проектов выполнения работ, оказания услуг в области развития культуры в текущем финансовом году.

9. Состав затрат, заявленный в смете расходов, должен соответствовать целям и задачам предоставления субсидии - развитию культуры.

РАЗДЕЛ IV

УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

10. Предоставление субсидий на цели, определенные в разделе III настоящего Положения, производится на конкурсной основе.

Конкурс по предоставлению из бюджета города Иркутска субсидий (далее – конкурс) проводится на основании соответствующего постановления администрации города Иркутска, в котором определяются срок проведения конкурса, сроки представления документов для участия в конкурсе, срок рассмотрения заявок на получение субсидии конкурсной комиссией по предоставлению из бюджета города Иркутска субсидий на выполнение работ, оказание услуг в области развития культуры (далее – постановление о проведении конкурса).

В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия постановления о проведении конкурса, управление культуры обеспечивает размещение информации о проведении конкурса на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Обязательным условием предоставления субсидий является соответствие заявителей (далее также – претенденты на получение субсидии) критериям, установленным в разделе II настоящего Положения.

12. Для участия в конкурсе юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица предоставляют в управление культуры следующие документы:

1) заявка на получение субсидии на выполнение работ, оказание услуг в области развития культуры согласно Приложению № 1 к настоящему Положению (далее – заявка на получение субсидии);

2) проект выполнения работ, оказания услуг в области развития культуры на текущий год, оформленный согласно Приложению № 2 к настоящему Положению, в печатном виде в одном экземпляре;

3) для юридических лиц: копия устава (для юридического лица, действующего на основании устава, утвержденного его учредителем (участником)) либо информация за подписью руководителя юридического лица о том, что оно действует на основании типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом;

копия свидетельства о государственной регистрации;

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

копия документа, подтверждающего полномочия руководителя на текущий период времени (выписка из протокола, приказ о назначении);



справка из банка об отсутствии задолженности по расчетному счету;
справка из налогового органа по месту учета об отсутствии задолженности по налогам и сборам во все уровни бюджетов на момент подачи заявки на получение субсидии;
справки об отсутствии задолженности в государственные внебюджетные фонды на момент подачи заявки на получение субсидии (справка из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации);

4) для индивидуальных предпринимателей:
копия свидетельства о государственной регистрации;
копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
копия паспорта;
справка из банка об отсутствии задолженности по расчетному счету;
справка из налогового органа по месту учета об отсутствии задолженности по налогам и сборам во все уровни бюджетов на момент подачи заявки на получение субсидии;
справки об отсутствии задолженности в государственные внебюджетные фонды на момент подачи заявки на получение субсидии (справка из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации);

5) для физических лиц:
копия паспорта;
копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
6) фотоматериалы и ссылки на электронные ресурсы размещения видеоматериалов, свидетельствующие об успешном опыте выполнения работ, оказания услуг в области развития культуры на территории города Иркутска (при наличии);
7) документы, подтверждающие уровень признания заслуг заявителя в области развития культуры (копии дипломов, грамот, благодарственных писем иных документов, свидетельствующих об уровне заслуг заявителя) (при наличии).

13. Документы, указанные в пункте 12 раздела IV настоящего Положения, подаются в управление культуры по адресу: г. Иркутск, ул. Фридриха Энгельса, 21Б, в сроки, определенные в постановлении о проведении конкурса.

Документы подаются в незапечатанном бумажном конверте (формат А4) с указанием на нем наименования заявителя. Документы могут быть скреплены скобами. Документы не должны быть скреплены переплетом. Не рекомендуется использование канцелярских скрепок и подача документов в папках, папках-файлах, скоросшивателях, мультифорах и т.п.

Прием заявки на получение субсидии с приложением документов, указанных в пункте 12 раздела IV настоящего Положения, осуществляет специалист управления культуры, назначенный ответственным за прием указанных заявок приказом начальника управления культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (далее - специалист управления). Специалист управления обеспечивает регистрацию в автоматизированной системе документооборота и делопроизводства «Гран-Док» заявки о предоставлении субсидии в день ее поступления.

Специалист управления при приеме заявки на получение субсидии с приложением документов, предусмотренных пунктом 12 раздела IV настоящего Положения, проверяет их полноту (наличие всех документов). Предоставление неполного пакета документов является основанием для его непринятия.

Претендент на получение субсидии, в случае получения отказа в приеме документов, вправе повторно в течение срока, установленного в постановлении о проведении конкурса, представить в управление культуры заявку на получение субсидии с приложением документов, предусмотренных пунктом 12 раздела IV настоящего Положения.

14. Управление культуры в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента представления документов, предусмотренных пунктом 12 раздела IV настоящего Положения, проверяет их правильность, полноту оформления.

При выявлении несоответствия заявки на получение субсидии Приложению № 1 к настоящему Положению и формы проекта выполнения работ, оказания услуг в области развития культуры Приложению № 2 к настоящему Положению, управление культуры в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, возвращает их заявителю с указанием причин возврата и с указанием сроков для устранения заявителем выявленных несоответствий.

15. Специалист управления в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания сроков представления документов для участия в конкурсе проверяет соответствие претендента на получение субсидии критериям, установленным разделом II настоящего Положения.

16. В случае выявления факта несоответствия претендента на получение субсидии критериям, установленным разделом II настоящего Положения, специалист управления в течение срока, установленного постановлением о проведении конкурса для рассмотрения заявок на получение субсидий, подготавливает письменное уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсе с указанием причин такого отказа. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня подготовки уведомления об отказе в допуске к участию в конкурсе данный отказ направляется посредством почтовой связи либо выдается претенденту на получение субсидии (его представителю) под роспись.

17. Для принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии, оценки деятельности заявителей и представленных ими проектов выполнения работ, оказания услуг в области развития культуры, формируется конкурсная комиссия по предоставлению из бюджета города Иркутска субсидий на выполнение работ, оказание услуг в области развития культуры (далее - конкурсная комиссия).

Работа конкурсной комиссии осуществляется на основании Положения о конкурсной комиссии (Приложение № 3 к настоящему Положению).

18. Общее количество финансируемых проектов выполнения работ, оказания услуг в области развития культуры определяется конкурсной комиссией и зависит от размера денежных средств, предусмотренных в бюджете города Иркутска на выполнение работ, оказание услуг в области развития культуры на текущий финансовый год.

19. Размер субсидии для конкретного получателя определяется по результатам заседания конкурсной комиссии, в рамках которого производится оценка деятельности заявителей и представленных ими проектов выполнения работ, оказания услуг в области развития культуры по балльной системе в соответствии с Положением о конкурсной комиссии (Приложение № 3 к настоящему Положению) и не должен превышать запрашиваемую сумму субсидии.

20. По итогам заседания конкурсной комиссии управление культуры в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания протокола заседания конкурсной комиссии подготавливает проект постановления администрации города Иркутска, в котором указывается: получатели субсидий и размер предоставляемых субсидий, срок заключения договора на получение и целевое использование субсидий, а также руководитель структурного подразделения администрации города Иркутска, уполномоченный осуществлять контроль за целевым использованием субсидий.

21. Предоставленные претендентами на получение субсидий документы не возвращаются.

22. В срок, предусмотренный постановлением администрации города Иркутска, указанным в пункте 20 настоящего Положения, с получателями субсидий заключаются договоры на получение и целевое использование субсидий (Приложение № 4 к настоящему Положению).

23. Получатели субсидий должны:
использовать полученные субсидии по целевому назначению;
представлять материалы, связанные с использованием субсидий, и допускать представителей управления культуры, уполномоченных органов муниципального финансового контроля для проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;
выполнить работы, оказать услуги, предусмотренные договором на получение и целевое использование субсидий.

24. Управление культуры, уполномоченные органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

РАЗДЕЛ V ПОРЯДОК ВОЗВРАТА СУБСИДИЙ В СЛУЧАЕ НАРУШЕНИЯ УСЛОВИЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ ПРИ ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

25. Полученные субсидии подлежат возврату в бюджет города Иркутска в случаях:
нарушения получателем условий, определенных в пункте 23 раздела IV настоящего Положения; реорганизации, ликвидации юридического лица, получившего субсидию;
неполного использования в сроки, указанные в договоре на получение и целевое использование субсидии (в части неиспользованных денежных средств);
непредставления отчета о выполнении работ (оказании услуг) в области развития культуры и использовании полученной субсидии в срок, предусмотренный пунктом 28 раздела VI настоящего

Положения;

выявления нарушений соблюдения условий и порядка предоставления субсидий.

26. В случае выявления представителями управления культуры или уполномоченных органов муниципального финансового контроля фактов, указанных в пункте 25 раздела V настоящего Положения, получателю субсидий направляется (заказным письмом с уведомлением о вручении) либо вручается лично под роспись требование о возврате полученной субсидии (части субсидии). Получатель субсидии должен вернуть субсидию (часть субсидии) в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения соответствующего требования.

27. При отказе получателя субсидий от добровольного возврата субсидии (части субсидии) указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ VI ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

28. Получатели субсидий предоставляют в срок до 1 декабря текущего года в управление культуры отчет о выполнении работ (оказании услуг) в области развития культуры и использовании полученной субсидии в письменном и электронном виде.

29. Управление культуры осуществляет контроль за целевым использованием денежных средств и фактической реализацией проектов выполнения работ, оказания услуг в области развития культуры посредством проведения проверок получателей субсидий.

30. Управление культуры проводит ежегодную оценку эффективности предоставления субсидий в соответствии с установленным им порядком. Отчет о проведении оценки эффективности предоставления субсидии направляется в комитет по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

Заместитель мэра – председатель комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска

Т.Н. Эдельман

Приложение № 1

к Положению о предоставлении из бюджета города Иркутска субсидий на выполнение работ, оказание услуг в области развития культуры

Начальнику управления культуры комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска

ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ В ОБЛАСТИ РАЗВИТИЯ КУЛЬТУРЫ

Прошу предоставить из бюджета города Иркутска субсидию на выполнение работ, оказание услуг в области развития культуры.

Наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица.

Краткая характеристика о деятельности и достигнутых за предшествующий год результатах работы.

Название проекта выполнения работ, оказания услуг в области развития культуры.

Юридический, почтовый адрес, адрес электронной почты, адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии), банковские реквизиты, ИНН.

Руководитель.

Контактные телефоны.

Место реализации проекта выполнения работ, оказания услуг в области развития культуры.

Сроки реализации проекта выполнения работ, оказания услуг в области развития культуры.

Охват жителей города Иркутска: предполагаемое количество участников.

Стоимость проекта выполнения работ, оказания услуг в области развития культуры, руб.

Запрашиваемая сумма субсидии, руб.

Источники финансирования.

Планируемое привлечение средств массовой информации.

Руководитель проекта: «___» _____ 20__ г.

Заместитель мэра – председатель комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска

Т.Н. Эдельман

Приложение № 2

к Положению о предоставлении из бюджета города Иркутска субсидий на выполнение работ, оказание услуг в области развития культуры

ФОРМА ПРОЕКТА ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ОКАЗАНИЯ УСЛУГ В ОБЛАСТИ РАЗВИТИЯ КУЛЬТУРЫ

1. Название и описание проекта выполнения работ, оказания услуг в области развития культуры (далее - проект).

В данном разделе необходимо указать название проекта, описать суть проекта, его актуальность, социальную значимость, практическую значимость (развитие новых социально-экономических технологий, образовательные, воспитательные, досуговые аспекты и т.д.), предполагаемые виды и объемы выполнения работ, оказания услуг в области развития культуры.

2. Цели и задачи проекта.

Указать цель проекта, решением каких задач она достигается; указать, какой опыт достижения данных целей существует у заявителя. Необходимо обратить внимание на соответствие поставленных задач выбранной цели. Если проект осуществляется в несколько этапов, укажите, какие задачи решаются на каждом конкретном этапе.

3. Прогнозируемые результаты проекта, эффект проекта в долгосрочной перспективе.

Как реализация проекта повлияет на достижение социально значимых (полезных) целей в целом, возможно ли продолжение проекта после окончания использования субсидий, возможно ли тиражирование результатов проекта, методик его реализации.

4. Календарный план проекта

| № п/п. | Наименование работ (услуг) | Сроки выполнения работ (оказания услуг) | Ответственный за выполнение работ (оказание услуг) |
|--------|----------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | | | |
| 2 | | | |

5. Смета расходов на реализацию проекта (с обоснованием)

| № п/п. | Статья расходов | Стоимость 1 единицы, руб. | Количество | Сумма расходов (затрат) по статье, руб. |
|-------------------------|-----------------|---------------------------|------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| Всего расходов (затрат) | | | | |

6. Имеющиеся и дополнительно привлекаемые средства.

7. Запрашиваемая сумма субсидии.

Заместитель мэра – председатель комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска

Т.Н. Эдельман



Приложение № 3

к Положению о предоставлении из бюджета города Иркутска субсидий на выполнение работ, оказание услуг в области развития культуры

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА ИРКУТСКА СУБСИДИЙ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ В ОБЛАСТИ РАЗВИТИЯ КУЛЬТУРЫ

РАЗДЕЛ I

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Конкурсная комиссия по предоставлению из бюджета города Иркутска субсидий на выполнение работ, оказание услуг в области развития культуры (далее соответственно – конкурсная комиссия, субсидии) формируется с целью принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, оценки деятельности указанных лиц и представленных ими проектов выполнения работ, оказания услуг в области развития культуры.

2. Конкурсная комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

РАЗДЕЛ II

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

3. Состав конкурсной комиссии формируется управлением культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска и утверждается соответствующим распоряжением заместителя мэра – председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

4. В состав конкурсной комиссии в обязательном порядке входят:

Председатель конкурсной комиссии: начальник управления культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Члены конкурсной комиссии:

заместитель начальника управления – начальник отдела досуга и творческих проектов управления культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска;

2) главный специалист отдела досуга и творческих проектов управления культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (секретарь конкурсной комиссии);

3) начальник отдела финансов управления культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска;

4) представитель Совета по культуре и искусству при мэре города Иркутска.

5. На заседании конкурсной комиссии могут присутствовать независимые наблюдатели и эксперты.

6. Председатель конкурсной комиссии назначает дату проведения заседания, организует работу и ведет заседания конкурсной комиссии.

РАЗДЕЛ III

ЗАДАЧИ РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

7. Конкурсная комиссия решает следующие задачи:

рассматривает представленные заявки на получение субсидий и проекты выполнения работ, оказания услуг в области развития культуры;

оценивает деятельность заявителей и представленные ими проекты выполнения работ, оказания услуг в области развития культуры согласно пункту 8 раздела IV настоящего Положения;

принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии и о размере предоставляемой субсидии.

РАЗДЕЛ IV

ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАЯВИТЕЛЕЙ И ПРОЕКТОВ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ОКАЗАНИЯ УСЛУГ В ОБЛАСТИ РАЗВИТИЯ КУЛЬТУРЫ

8. Деятельность заявителей и представленные ими проекты выполнения работ, оказания услуг в области развития культуры (далее – проекты) оцениваются по бальной системе по следующим критериям:

1) уровень признания заслуг заявителя в области развития культуры (международный, общероссийский, межрегиональный, региональный, межмуниципальный, муниципальный), подтверждаемый копиями дипломов, грамот, благодарностей, иных документов, свидетельствующих об уровне заслуг заявителя;

2) наличие успешного опыта реализации мероприятий в сфере культурной деятельности на территории города Иркутска за предшествующие периоды, подтверждаемого материалами средств массовой информации о культурной деятельности заявителя (статьи, видеосюжеты), отчетами о ранее реализованных социокультурных мероприятиях, книгами, фотографиями, дисками, явившимися результатами культурной деятельности заявителя;

3) оригинальность – неповторимость, нестандартность, новизна, своеобразие содержания и формы мероприятий проекта;

4) масштабность культурной деятельности по реализации проекта – охват результатами культурной деятельности жителей районов города Иркутска;

5) уровень взаимодействия заявителя с иными субъектами культурной деятельности в рамках реализации представленного проекта (международный, общероссийский, межрегиональный, региональный, межмуниципальный, муниципальный), подтверждаемый письмами поддержки (благодарностями) от иных субъектов культурной деятельности;

6) степень организационной подготовленности и финансовой обеспеченности проекта, в том числе за счет иных источников финансирования (с указанием источника и суммы финансирования), подтверждаемая копиями гражданско-правовых, трудовых договоров, гарантийными письмами, документами, подтверждающими наличие соответствующих правоотношений, расходов, финансовых средств, документами о принадлежащем на законных основаниях имуществе;

7) практическая значимость проекта (развитие новых социально-экономических технологий, образовательные, воспитательные, досуговые аспекты и др.);

8) социальная значимость проекта – уровень качества и общедоступности (безвозмездный или льготный доступ) для населения города Иркутска культурной деятельности в рамках реализации проекта, в том числе ветеранов, инвалидов, других социально незащищенных групп населения.

9. Методика оценки критериев:

1) уровень признания заслуг заявителя в области развития культуры: международный – 6 баллов, общероссийский – 5 баллов, межрегиональный – 4 балла, региональный – 3 балла, межмуниципальный – 2 балла, муниципальный – 1 балл, отсутствие подтверждающих документов – 0 баллов;

2) наличие успешного опыта реализации мероприятий в сфере культурной деятельности на территории города Иркутска за предшествующие периоды: наличие документов, подтверждающих успешный опыт реализации мероприятий в сфере культурной деятельности в течение 5 и более лет, предшествующих году предоставления субсидии, – 3 балла; наличие документов, подтверждающих успешный опыт реализации мероприятий в сфере культурной деятельности от 2 до 4 лет, предшествующих году предоставления субсидии, – 2 балла; наличие документов, подтверждающих успешный опыт реализации мероприятий в сфере культурной деятельности в течение одного года, предшествующего году предоставления субсидии, – 1 балл; отсутствие подтверждающих документов – 0 баллов;

3) оригинальность: наличие полного обоснования критерия – 2 балла, частичное (неполное) обоснование критерия – 1 балл, критерий не отражен – 0 баллов;

4) масштабность культурной деятельности по реализации проекта: охват двух районов города Иркутска – 1 балл, охват трех районов города Иркутска – 2 балла, охват четырех районов города Иркутска – 3 балла;

5) уровень взаимодействия заявителя с иными субъектами культурной деятельности в рамках реализации представленного проекта: международный – 6 баллов, общероссийский – 5 баллов, межрегиональный – 4 балла, региональный – 3 балла, межмуниципальный – 2 балла, муниципальный – 1 балл, отсутствие подтверждающих документов – 0 баллов;

6) степень организационной подготовленности и финансовой обеспеченности проекта: представление документов, подтверждающих привлечение иных источников финансирования

проекта – 2 балла, представление документов, подтверждающих наличие уже имеющихся затрат, связанных с реализацией проекта – 1 балл, отсутствие подтверждающих документов – 0 баллов;

7) практическая значимость проекта: наличие полного обоснования критерия – 2 балла, частичное (неполное) обоснование критерия – 1 балл, критерий не отражен – 0 баллов;

8) социальная значимость проекта: наличие обоснования критерия – 5 баллов, критерий не отражен – 0 баллов.

Максимально возможное количество баллов, набранных участником конкурса по критериям, указанным в настоящем пункте, составляет 29 баллов.

По результатам оценки по бальной системе представленных проектов по каждому из критериев, предусмотренных настоящим пунктом, конкурсная комиссия составляет рейтинг представленных для участия в конкурсе проектов. Рейтинг формируется исходя из количества баллов, набранных проектом. При этом первое место в рейтинге присваивается проекту, набравшему по результатам конкурса наибольшее количество баллов, остальные места в рейтинге распределяются в порядке убывания количества набранных проектами баллов.

В случае если по результатам оценки проекты набирают одинаковое количество баллов, проектам присваиваются одинаковые места.

РАЗДЕЛ V

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА СУБСИДИИ

10. Расчетный размер субсидии исчисляется по следующей формуле:

$$P = D \times K_n,$$

где P – расчетный размер субсидии, предоставляемой п-ому заявителю;

D – размер денежных средств, предусмотренных в бюджете города Иркутска для предоставления субсидий, российских рублей;

$K_n = (S_n + P_n) / 2$ – доля средств субсидии, причитающихся п-ому заявителю от денежных средств, предусмотренных в бюджете города Иркутска для предоставления субсидий в целях возмещения затрат по выполнению работ, оказанию услуг в области развития культуры, российских рублей;

$S_n = X_n / \sum X_n$ – доля суммы средств субсидии, запрашиваемая п-ым заявителем, набравшим не менее половины максимальной суммы баллов по всем критериям, указанным в пункте 8 раздела IV настоящего Положения, от общей суммы средств, запрашиваемых всеми заявителями, набравшими не менее половины максимальной суммы баллов, (округляется до трех знаков после запятой);

$P_n = V_n / \sum V_n$ – доля баллов, набранных п-ым заявителем, набравшим не менее половины максимальной суммы баллов по всем критериям, указанным в пункте 8 раздела IV настоящего Положения, от общего количества баллов, набранных всеми заявителями, набравшими не менее половины максимальной суммы баллов, (округляется до трех знаков после запятой);

X_n – сумма, запрашиваемая п-ым заявителем, набравшим не менее половины максимальной суммы баллов по всем критериям, указанным в пункте 8 раздела IV настоящего Положения, российских рублей;

$\sum X_n$ – сумма, запрашиваемая всеми заявителями, набравшими не менее половины максимальной суммы баллов по всем критериям, указанным в пункте 8 раздела IV настоящего Положения, российских рублей;

V_n – сумма баллов, набранных п-ым заявителем, набравшим не менее половины максимальной суммы баллов по всем критериям, указанным в пункте 8 раздела IV настоящего Положения;

$\sum V_n$ – сумма баллов, набранных всеми заявителями, набравшими не менее половины максимальной суммы баллов по всем критериям, указанным в пункте 8 раздела IV настоящего Положения.

11. Конкретный размер субсидии определяется следующим образом:

1) для заявителя, чей проект занял первое место в рейтинге проектов - в расчетном размере субсидии, но не более суммы, запрашиваемой указанным заявителем на реализацию заявленного им проекта;

2) для заявителя, чей проект занял второе место в рейтинге проектов - в расчетном размере субсидии, но не более 95 % от суммы, запрашиваемой указанным заявителем на реализацию заявленного им проекта;

3) для заявителя, чей проект занял третье место в рейтинге проектов - в расчетном размере субсидии, но не более 90 % от суммы, запрашиваемой указанным заявителем на реализацию заявленного им проекта;

4) для заявителя, чей проект занял четвертое место в рейтинге проектов - в расчетном размере субсидии, но не более 85 % от суммы, запрашиваемой указанным заявителем на реализацию заявленного им проекта;

5) для заявителя, чей проект занял пятое и последующие места в рейтинге проектов - в расчетном размере субсидии, но не более 80 % от суммы, запрашиваемой указанным заявителем на реализацию заявленного им проекта.

12. В случае, если по результатам определения размеров субсидий всех заявителей, набравших не менее половины максимальной суммы баллов по всем критериям, указанным в пункте 8 раздела IV настоящего Положения, рассчитанная сумма подлежащих предоставлению субсидий меньше суммы, предусмотренной в бюджете города Иркутска на предоставление субсидии, то остаток средств, предусмотренных в бюджете города Иркутска на эти цели на текущий финансовый год, распределяется следующим образом:

1) если сумма субсидии заявителя, чей проект занял первое место в рейтинге проектов, предусмотренном пунктом 9 раздела IV настоящего Положения, рассчитанная по формуле, предусмотренной пунктом 10 раздела V настоящего Положения, меньше суммы, запрашиваемой указанным заявителем на реализацию заявленного им проекта, то сумма субсидии, фактически предоставляемой данному заявителю, рассчитывается сложением суммы субсидии, рассчитанной в соответствии с пунктом 10 раздела V настоящего Положения, и суммы, оставшейся в бюджете города Иркутска на текущий финансовый год по результатам распределения субсидий, но не более суммы, запрашиваемой указанным заявителем на реализацию заявленного им проекта;

2) если сумма субсидии заявителя, чей проект занял второе место в рейтинге проектов, предусмотренном пунктом 9 раздела IV настоящего Положения, рассчитанная по формуле, предусмотренной пунктом 10 раздела V настоящего Положения, меньше суммы, запрашиваемой указанным заявителем на реализацию заявленного им проекта, то сумма субсидии, фактически предоставляемой данному заявителю, рассчитывается сложением суммы субсидии, рассчитанной в соответствии с пунктом 10 раздела V настоящего Положения, и суммы, оставшейся в бюджете города Иркутска на текущий финансовый год по результатам распределения субсидий в соответствии с подпунктом 1 пункта 12 раздела V настоящего Положения, но не более 95 % от суммы, запрашиваемой указанным заявителем на реализацию заявленного им проекта;

3) если сумма субсидии заявителя, чей проект занял третье место в рейтинге проектов, предусмотренном пунктом 9 раздела IV настоящего Положения, рассчитанная по формуле, предусмотренной пунктом 10 раздела V настоящего Положения, меньше суммы, запрашиваемой указанным заявителем на реализацию заявленного им проекта, то сумма субсидии, фактически предоставляемой данному заявителю, рассчитывается сложением суммы субсидии, рассчитанной в соответствии с пунктом 10 раздела V настоящего Положения, и суммы, оставшейся в бюджете города Иркутска на текущий финансовый год по результатам распределения субсидий в соответствии с подпунктами 1, 2 пункта 12 раздела V настоящего Положения, но не более 90 % от суммы, запрашиваемой указанным заявителем на реализацию заявленного им проекта;

4) если сумма субсидии заявителя, чей проект занял четвертое место в рейтинге проектов, предусмотренном пунктом 9 раздела IV настоящего Положения, рассчитанная по формуле, предусмотренной пунктом 10 раздела V настоящего Положения, меньше суммы, запрашиваемой указанным заявителем на реализацию заявленного им проекта, то сумма субсидии, фактически предоставляемой данному заявителю, рассчитывается сложением суммы субсидии, рассчитанной в соответствии с пунктом 10 раздела V настоящего Положения, и суммы, оставшейся в бюджете города Иркутска на текущий финансовый год по результатам распределения субсидий в соответствии с подпунктами 1-3 пункта 12 раздела V настоящего Положения, но не более 85 % от суммы, запрашиваемой указанным заявителем на реализацию заявленного им проекта;

5) если сумма субсидии заявителя, чей проект занял пятое и последующие места в рейтинге проектов, предусмотренном пунктом 9 раздела IV настоящего Положения, рассчитанная по формуле, предусмотренной пунктом 10 раздела V настоящего Положения, меньше суммы, запрашиваемой указанным заявителем на реализацию заявленного им проекта, то сумма субсидии, фактически предоставляемой данному заявителю (в порядке убывания места – 5, 6, 7 и т.д.), рассчитывается сложением суммы субсидии, рассчитанной в соответствии с пунктом 10 раздела V настоящего Положения, и суммы, оставшейся в бюджете города Иркутска на текущий финансовый год по результатам распределения субсидий в соответствии с подпунктами 1-4 пункта 12 раздела V настоящего Положения, но не более 80 % от суммы, запрашиваемой указанным заявителем на реализацию заявленного им проекта;

6) в случае, если заявители имеют равное количество баллов в рейтинге проектов,



предусмотренном пунктом 9 раздела IV настоящего Положения, оставшаяся сумма после распределения субсидий делится в равном отношении между ними.

РАЗДЕЛ VI ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13. В целях повышения объективности оценки деятельности заявителей и представленных ими проектов секретарь конкурсной комиссии присваивает каждому пакету документов порядковый номер. Рассмотрение представленных документов конкурсной комиссией осуществляется без указания наименования заявителя (по порядковым номерам).

14. В предоставлении субсидии отказывается в случае, если сумма баллов по результатам оценки конкурсной комиссией деятельности заявителя и представленного им проекта меньше половины максимальной суммы баллов по всем критериям, указанным в пункте 8 раздела IV настоящего Положения.

15. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, подписываемым всеми членами комиссии.

Заместитель мэра – председатель комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска

Т.Н. Эдельман

Приложение № 4
к Положению о предоставлении из бюджета города Иркутска субсидий на выполнение работ, оказание услуг в области развития культуры

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ДОГОВОРА НА ПОЛУЧЕНИЕ И ЦЕЛЕВОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СУБСИДИЙ

г. Иркутск «___» _____ 20__ г.

Управление культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска, именуемое в дальнейшем «Управление», в лице начальника управления культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска, действующего на основании Положения об управлении культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска, утвержденного решением Думы города Иркутска от 25.12.2015 г. № 006-20-160254/5, с одной стороны, и _____, именуемое (-ый, -ая) в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего (-ей) на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании постановления администрации города Иркутска от _____ № _____, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Управление предоставляет Получателю из бюджета города Иркутска субсидию на выполнение работ, оказание услуг в области развития культуры (далее – субсидия) в рамках реализации проекта _____ (далее – проект), а Получатель обязуется принять и использовать субсидию в соответствии с целями, условиями и порядком, определенными настоящим договором.

1.2. Субсидии в рамках настоящего договора предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе на выполнение работ, оказание услуг в области развития культуры в соответствии со сметой расходов на реализацию проекта (Приложение № 1 к настоящему договору).

1.3. По настоящему договору работы (услуги) считаются выполненными после предоставления Получателем отчета о выполнении работ (оказании услуг) в области развития культуры и использовании полученной субсидии согласно п. 3.1.4. настоящего договора.

2. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Субсидия в размере _____ (_____) руб. предоставляется Получателю путем перечисления денежных средств на его банковский счет по заявке, подаваемой Получателем в соответствии с календарным планом выполнения работ (оказания услуг) (Приложение № 2 к настоящему договору), в течение 10 календарных дней с момента предоставления заявки на перечисление субсидии.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Получатель обязуется:

3.1.1. Выполнить работы (оказать услуги) в рамках реализации проекта, предусмотренного п. 1.1. настоящего договора, согласно календарному плану выполнения работ (оказания услуг) (Приложение № 2 к настоящему договору) в срок до 15 ноября текущего года.

3.1.2. Использовать субсидию по целевому назначению, в соответствии со сметой расходов на реализацию проекта (Приложение № 1 к настоящему договору).

3.1.3. Не приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту.

3.1.4. Представить в срок до 1 декабря текущего года в Управление отчет о выполнении работ, оказании услуг в области развития культуры и использовании полученной субсидии в письменном и электронном виде (Приложение № 3 к настоящему договору).

3.1.5. Представлять по требованию Управления материалы, связанные с исполнением настоящего Договора, и допускать представителей Управления, уполномоченных органов муниципального финансового контроля для проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3.1.6. Вернуть в бюджет города Иркутска полученную субсидию в случае: нарушения п.п. 3.1.1.- 3.1.5. настоящего договора; реорганизации, ликвидации юридического лица, получающего субсидию; неполного использования субсидии в сроки, указанные в календарном плане выполнения работ (оказания услуг) (в части неиспользованных денежных средств); выявления нарушений соблюдения условий и порядка предоставления субсидий.

Возврат субсидии производится в течение десяти календарных дней после вручения Получателю либо получения им по почте заказным письмом с уведомлением о вручении требования Управления о возврате полученной субсидии (части субсидии).

3.2. Управление обязуется:

3.2.1. Предоставить Получателю субсидию в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе 2 настоящего договора.

3.2.2. Осуществлять контроль за целевым использованием средств субсидии, за фактической реализацией проекта.

3.2.3. Проводить проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения Получателем обязательств, предусмотренных п.п. 3.1.1. - 3.1.6. настоящего договора, Получатель уплачивает Управлению штраф в размере 0,1% от размера субсидии, указанного в п. 2.1. настоящего договора.

4.3. В случае нарушения Управлением срока предоставления субсидии, предусмотренного п. 2.1. настоящего договора, Управление уплачивает Получателю пени в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования ЦБ РФ от стоимости неисполненного в срок обязательства за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения срока, установленного п. 2.1. настоящего договора до момента полного исполнения обязательства.

4.4. Сторона, допустившая нарушение обязательств по настоящему договору, обязана произвести уплату пени, штрафа, предусмотренных п.п. 4.2., 4.3. настоящего договора, в течение десяти рабочих дней с момента получения письменного требования об этом другой Стороны. Уплата пени не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему договору.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Получателем и Управлением и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны только в том случае, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон в установленном порядке.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством.

6.2. Споры по настоящему договору Стороны разрешают путем переговоров, результаты которых оформляют письменным документом. При недостижении согласия в ходе переговоров споры по настоящему договору разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

6.3. К настоящему договору прилагаются и являются неотъемлемой его частью:

Приложение № 1 – Смета расходов на реализацию проекта;

Приложение № 2 – Календарный план выполнения работ (оказания услуг);

Приложение № 3 – Отчет о выполнении работ (оказании услуг) в области развития культуры и использовании полученной субсидии.

6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Управление:

Получатель:

Наименование, адрес, банковские реквизиты, должность

И.О. Фамилия

М.п.

(при наличии)

Заместитель мэра - председатель комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска

Т.Н. Эдельман

Приложение № 1
к Договору на получение и целевое использование субсидий

СМЕТА РАСХОДОВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТА

| № п/п. | Статья расходов | Стоимость 1 единицы, руб. | Количество | Сумма расходов (затрат) по статье, руб. |
|-------------------------|-----------------|---------------------------|------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| Всего расходов (затрат) | | | | |

Получатель:

Должность

И.О. Фамилия

М.п.

(при наличии)

Заместитель мэра – председатель комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска

Т.Н. Эдельман

Приложение № 2
к Договору на получение и целевое использование субсидий

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ (ОКАЗАНИЯ УСЛУГ)

| № п/п. | Наименование работ (услуг) | Сроки выполнения работ (оказания услуг) | Ответственный за выполнение работ (оказание услуг) |
|--------|----------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |

Получатель:

Должность

И.О. Фамилия

М.п.

(при наличии)

Заместитель мэра – председатель комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска

Т.Н. Эдельман

Приложение № 3
к Договору на получение и целевое использование субсидий

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ (ОКАЗАНИИ УСЛУГ) В ОБЛАСТИ РАЗВИТИЯ КУЛЬТУРЫ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ ПОЛУЧЕННОЙ СУБСИДИИ

Наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица.

Сроки и место реализации проекта выполнения работ, оказания услуг в области развития культуры.

Выполненные (оказанные) объемы и стоимость работ, оказания услуг в области развития культуры.

Участники проекта выполнения работ, оказания услуг в области развития культуры.

Охват жителей города Иркутска.

Отчет о выполнении критериев, указанных в пункте 8 раздела IV Положения о конкурсной комиссии по предоставлению из бюджета города Иркутска субсидий на выполнение работ, оказание услуг в области развития культуры.

Достигнутая практическая значимость проекта оказания услуг в области развития культуры (развитие новых социально-экономических технологий, образовательные, воспитательные, досуговые аспекты и др.)

Копии отзывов, информационно-рекламных материалов, фотографии и копии материалов, опубликованных в средствах массовой информации о реализованном проекте оказания услуг в области развития культуры (при их наличии).

За отчетный период получено всего: _____ тыс. руб.

Из них использовано: _____ тыс. руб.

Остаток по отчетному периоду: _____ тыс. руб.

К отчету прилагаются: копии договоров, банковских платежных поручений, счетов, счет-фактур, накладных и актов по всем статьям затрат, на которые была использована полученная субсидия.



Получатель:
Должность
И.О. Фамилия М.п.
(при наличии)

Заместитель мэра – председатель комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска

Т.Н. Эдельман

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.08.2016 №031-06-784/6

О долгосрочных тарифах на питьевую воду и водоотведение для гарантирующей организации на территории Марковского муниципального образования - Муниципального унитарного предприятия «Водоканал» г. Иркутска

Руководствуясь ст. 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении», Законом Иркутской области от 06.11.2012 г. № 114-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения», Приказом службы по тарифам Иркутской области от 19.11.2015 г. № 364-спр «Об установлении индексов максимально возможного изменения размера платы граждан за горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение по муниципальным образованиям Иркутской области на 2016 год», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить долгосрочные тарифы на питьевую воду и водоотведение для гарантирующей организации на территории Марковского муниципального образования - Муниципального унитарного предприятия «Водоканал» г. Иркутска с календарной разбивкой в соответствии с Приложением № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить долгосрочные параметры регулирования тарифов, используемые при расчете долгосрочных тарифов на питьевую воду и водоотведение для гарантирующей организации на территории Марковского муниципального образования - Муниципального унитарного предприятия «Водоканал» г. Иркутска на 2016 - 2019 годы методом индексации в соответствии с Приложением № 2 к настоящему постановлению.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложениями в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 23.08.2016 № 031-06-784/6

Долгосрочные тарифы на питьевую воду и водоотведение для гарантирующей организации на территории Марковского муниципального образования - Муниципального унитарного предприятия «Водоканал» г. Иркутска

| № п/п | Наименование потребителей | Период действия | Тариф (руб./м3) | | |
|-------|------------------------------------|----------------------------|-----------------|-------------|---------------|
| | | | Питьевая вода | | Водоотведение |
| | | | Полный цикл | Полный цикл | |
| 1 | Прочие потребители (без учета НДС) | с 01.09.2016 по 31.12.2016 | 12,10 | 13,41 | 4,14 |
| | | с 01.01.2017 по 30.06.2017 | 12,10 | 13,41 | 4,14 |
| | | с 01.07.2017 по 31.12.2017 | 13,85 | 15,76 | 3,54 |
| | | с 01.01.2018 по 30.06.2018 | 13,85 | 15,76 | 3,54 |
| | | с 01.07.2018 по 31.12.2018 | 13,93 | 16,57 | 3,57 |
| | | с 01.01.2019 по 30.06.2019 | 13,93 | 16,57 | 3,57 |
| 2 | Население (с учетом НДС) | с 01.09.2016 по 31.12.2016 | 12,37* | 13,25* | 4,89 |
| | | с 01.01.2017 по 30.06.2017 | 12,37* | 13,25* | 4,89 |
| | | с 01.07.2017 по 31.12.2017 | 16,34 | 18,60 | 4,18 |
| | | с 01.01.2018 по 30.06.2018 | 16,34 | 18,60 | 4,18 |
| | | с 01.07.2018 по 31.12.2018 | 16,44 | 19,55 | 4,21 |
| | | с 01.01.2019 по 30.06.2019 | 16,44 | 19,55 | 4,21 |
| | | с 01.07.2019 по 31.12.2019 | 16,44 | 19,55 | 4,21 |

*-льготные тарифы

Компенсация выпадающих доходов МУП «Водоканал» г. Иркутска, возникающих вследствие предоставления населению услуг водоснабжения и водоотведения по льготным тарифам, осуществляется в соответствии со ст. 5 Закона Иркутской области от 01.10.2014 г. № 103-ОЗ «О льготных тарифах в сфере водоснабжения и водоотведения»

Приложение № 2
к постановлению администрации города Иркутска
от 23.08.2016 № 031-06-784/6

Долгосрочные параметры регулирования тарифов, используемые при расчете долгосрочных тарифов на питьевую воду и водоотведение для гарантирующей организации на территории Марковского муниципального образования - Муниципального унитарного предприятия «Водоканал» г. Иркутска на 2016- 2019 годы методом индексации

| № п/п | Наименование тарифов | Период действия | Базовый уровень операционных расходов тыс. руб. | Индекс эффективности операционных расходов % | Уровень потерь воды % | Удельный расход электрической энергии кВт.ч./м3 |
|-------|-------------------------------|-----------------|---|--|-----------------------|---|
| 1. | Питьевая вода (полный цикл) | 2016 | 1211,79 | 1 | 15,2 | 0,57 |
| 2. | Питьевая вода (полный цикл) | 2017 | - | 1 | 15,2 | 0,57 |
| 3. | Питьевая вода (полный цикл) | 2018 | - | 1 | 15,2 | 0,57 |
| 4. | Питьевая вода (полный цикл) | 2019 | - | 1 | 15,2 | 0,57 |
| 5. | Водоотведение (полный цикл) | 2016 | 5771,29 | 1 | - | 0,46 |
| | Водоотведение (короткий цикл) | | 1215,5 | 1 | - | 0,30 |

| | | | | | | |
|----|-------------------------------|------|---|---|---|------|
| 6. | Водоотведение (полный цикл) | 2017 | - | 1 | - | 0,46 |
| | Водоотведение (короткий цикл) | | - | 1 | - | 0,30 |
| 7. | Водоотведение (полный цикл) | 2018 | - | 1 | - | 0,46 |
| | Водоотведение (короткий цикл) | | - | 1 | - | 0,30 |
| 8. | Водоотведение (полный цикл) | 2019 | - | 1 | - | 0,46 |
| | Водоотведение (короткий цикл) | | - | 1 | - | 0,30 |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.08.2016 №031-06-786/6

О проекте решения Думы города Иркутска «О принятии решения о развитии застроенной территории, расположенной в Свердловском районе г. Иркутска»

Руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Одобрить и внести на рассмотрение Думы города Иркутска проект решения Думы города Иркутска «О принятии решения о развитии застроенной территории, расположенной в Свердловском районе г. Иркутска» (Приложение № 1).

2. Заместителю мэра – председателю комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска выступить на заседании Думы города Иркутска с докладом по вопросу принятия решения о развитии застроенной территории, расположенной в Свердловском районе г. Иркутска.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

ПРОЕКТ
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
ГОРОДСКАЯ ДУМА
РЕШЕНИЕ

О принятии решения о развитии застроенной территории, расположенной в Свердловском районе г. Иркутска

Принято на _____ заседании
Думы города Иркутска _____ го созыва « _____ » _____ 20 ____ г.

В целях создания условий для устойчивого развития территории г. Иркутска, создания условий для привлечения инвестиций, руководствуясь ст. 46.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 31, 32 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Принять решение о развитии застроенной территории, расположенной в Свердловском районе г. Иркутска, площадью 24 926,74 кв. м, согласно Схеме застроенной территории (Приложение № 1).

2. Утвердить Перечень адресов многоквартирных домов, признанных в установленном Правительством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу (Приложение № 2).

3. Администрации города Иркутска:
1) организовать и провести аукцион на право заключить договор о развитии застроенной территории, указанной в пункте 1 настоящего решения;
2) опубликовать настоящее решение с приложениями и разместить на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы города Иркутска

И.В. Ежова

« _____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

Приложение № 1
к решению Думы города Иркутска
от _____ № _____

СХЕМА
ЗАСТРОЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ





Приложение № 2
к решению Думы города Иркутска
от _____ № _____

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 17.08.2016 №031-06-761/6

ПЕРЕЧЕНЬ
АДРЕСОВ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ, ПРИЗНАННЫХ В УСТАНОВЛЕННОМ
ПРАВИТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПОРЯДКЕ АВАРИЙНЫМИ И
ПОДЛЕЖАЩИМИ ЧНОСУ

| № п/п | Название улицы в г. Иркутске | Номера многоквартирных домов |
|-------|------------------------------|--|
| 1. | ул. Мухиной | 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32 |
| 2. | ул. Захарова | 4, 6, 8, 10, 12, 14 |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.08.2016 №031-06-761/6
О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска
от 01.07.2016 г. № 031-06-633/6

Руководствуясь ст. 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении», Законом Иркутской области от 06.11.2012 г. № 114-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения», Приказом службы по тарифам Иркутской области от 19.11.2015 г. № 364-спр «Об установлении индексов максимально возможного изменения размера платы граждан за горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение по муниципальным образованиям Иркутской области на 2016 год», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 01.07.2016 г. № 031-06-633/6 «О долгосрочных тарифах на питьевую воду и водоотведение для Муниципального унитарного предприятия «Водоканал» г. Иркутска» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1) в Приложении № 1 к постановлению:
 - а) слова «Тариф (руб./м3 без учета НДС)» заменить словами «Тариф (руб/м3)»;
 - б) пункт 2 изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему постановлению.

2. Подпункт «б» подпункта 1 пункта 1 настоящего постановления вступает в силу с 01.09.2016 г.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления администрации города Иркутска от 01.07.2016 г. № 031-06-633/6 о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложением в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

| 2. | Население (с учетом НДС) | | | | | |
|------|--|----------------------------|--------|---|--------|------|
| 2.1. | Муниципальные образования Иркутского района Иркутской области (кроме Молодежного, Марковского) | с 01.09.2016 по 31.12.2016 | 12,12* | - | 12,98* | 4,89 |
| | | с 01.01.2017 по 30.06.2017 | 12,12* | - | 12,98* | 4,89 |
| | | с 01.07.2017 по 31.12.2017 | 16,30 | - | 18,56 | 4,18 |
| | | с 01.01.2018 по 30.06.2018 | 16,30 | - | 18,56 | 4,18 |
| | | с 01.07.2018 по 31.12.2018 | 16,39 | - | 19,53 | 4,21 |
| 2.2. | Муниципальное образование Молодежное | с 01.09.2016 по 31.12.2016 | 12,37* | - | 13,25* | 4,89 |
| | | с 01.01.2017 по 30.06.2017 | 12,37* | - | 13,25* | 4,89 |
| | | с 01.07.2017 по 31.12.2017 | 16,30 | - | 18,56 | 4,18 |
| | | с 01.01.2018 по 30.06.2018 | 16,30 | - | 18,56 | 4,18 |
| | | с 01.07.2018 по 31.12.2018 | 16,39 | - | 19,53 | 4,21 |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.08.2016 №031-06-789/6
О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска
от 16.11.2011 г. № 031-06-2585/11

В целях обеспечения устойчивого развития территории города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 41, 42, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 16.11.2011 г. № 031-06-2585/11 «Об утверждении проекта планировки Октябрьского округа г. Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 15.09.2015 г. № 031-06-857/5 (далее – постановление), следующие изменения:

- 1) В Приложение № 1 к постановлению внести изменения в соответствии с Приложениями № № 1, 2, к настоящему постановлению;
- 2) В Приложение № 2 к постановлению внести изменения в соответствии с Приложениями № № 3, 4 к настоящему постановлению;
- 3) В Приложение № 3 к постановлению внести изменения в соответствии с Приложениями № № 5, 6 к настоящему постановлению;
- 4) В Приложение № 4 к постановлению внести изменения в соответствии с Приложениями № № 7, 8 к настоящему постановлению.

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложениями № 1, 2, 3, 4, 5, 6 в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) не позднее чем в течение семи дней с даты подписания настоящего постановления.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 16.11.2011 г. № 031-06-2585/11 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

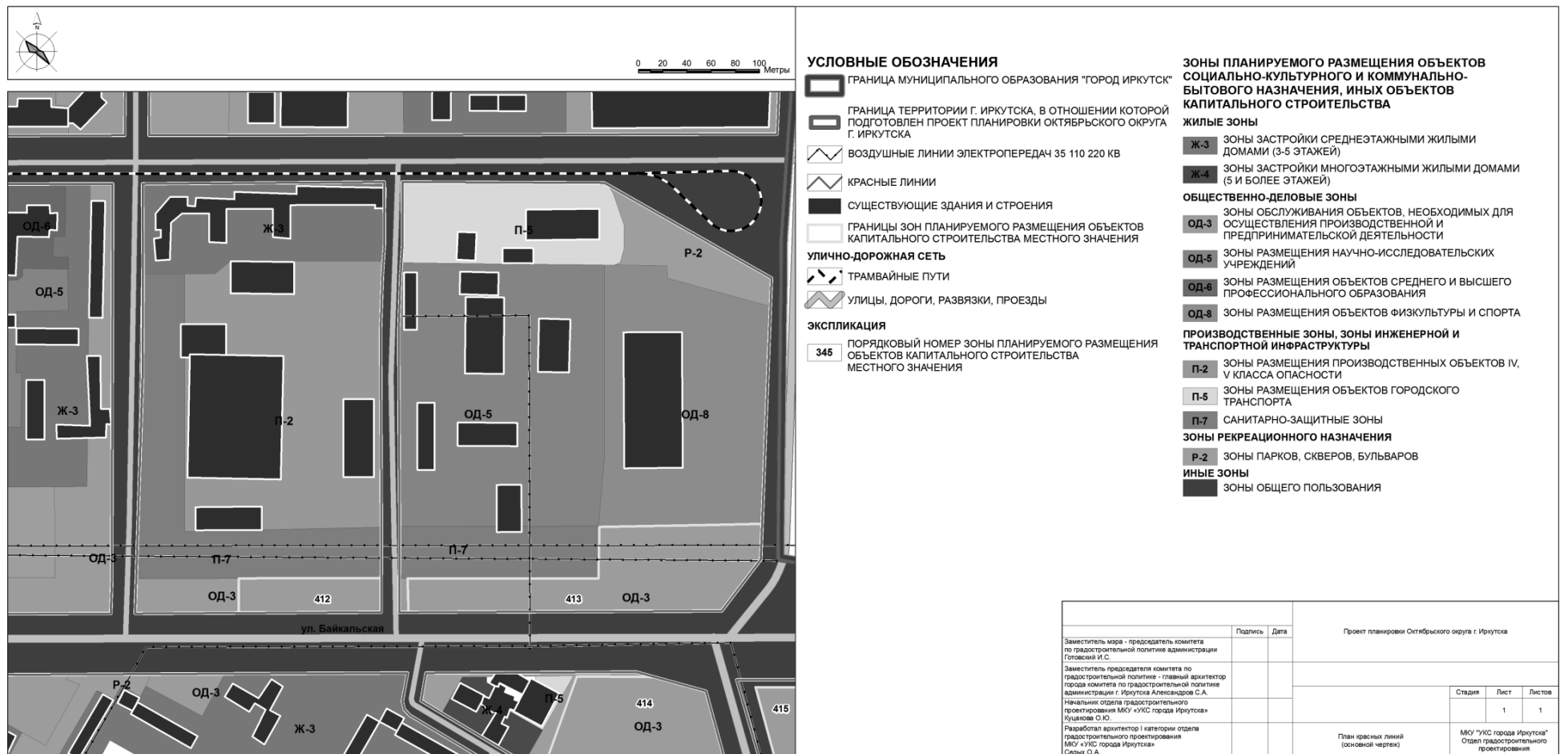
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 24.08.2016 № 031-06-789/6

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ОКТЯБРЬСКОГО ОКРУГА Г. ИРКУТСКА
ПЛАН КРАСНЫХ ЛИНИЙ (ОСНОВНОЙ ЧЕРТЕЖ)



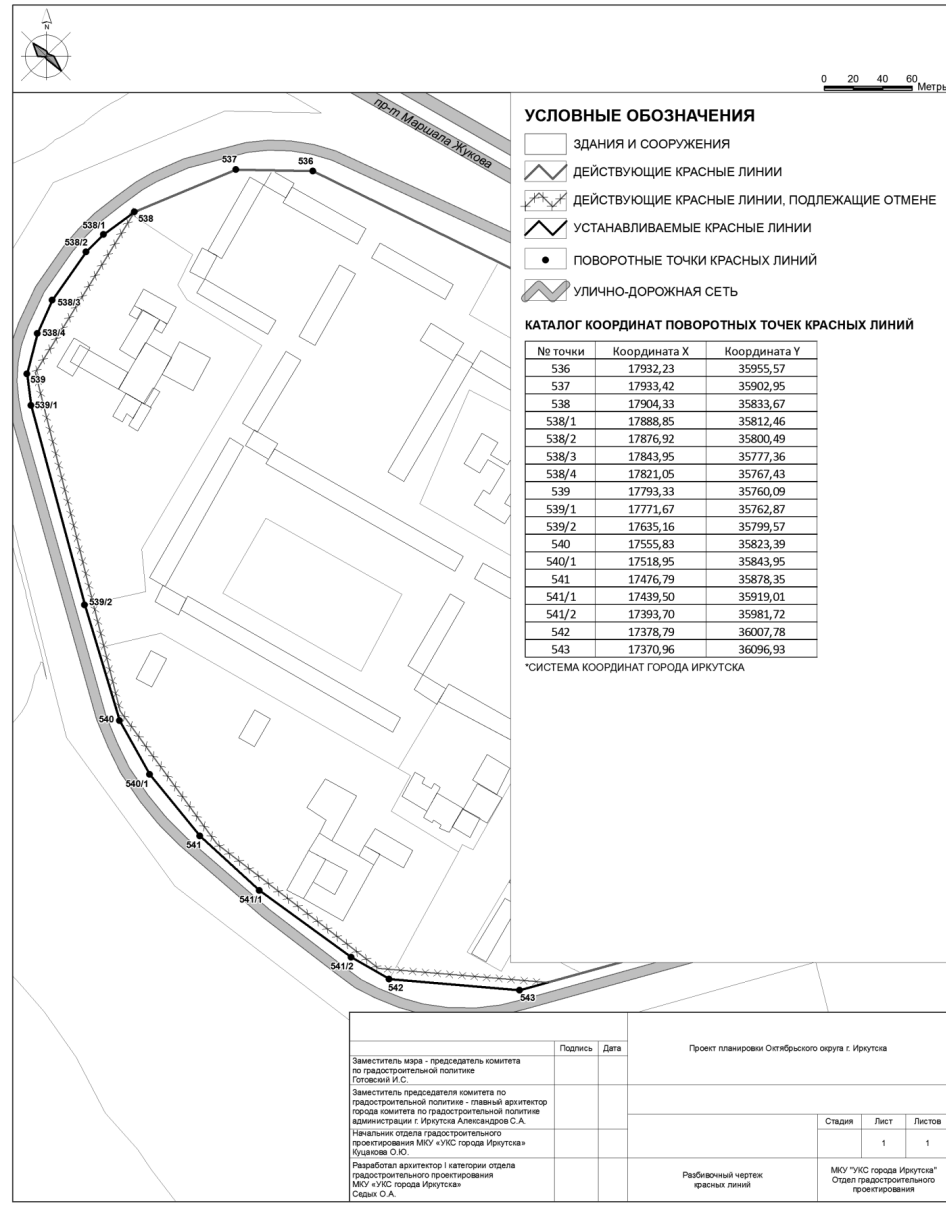


Приложение № 2
к постановлению администрации города Иркутска
от 24.08.2016 № 031-06-789/6

Приложение № 4
к постановлению администрации города Иркутска
от 24.08.2016 № 031-06-789/6

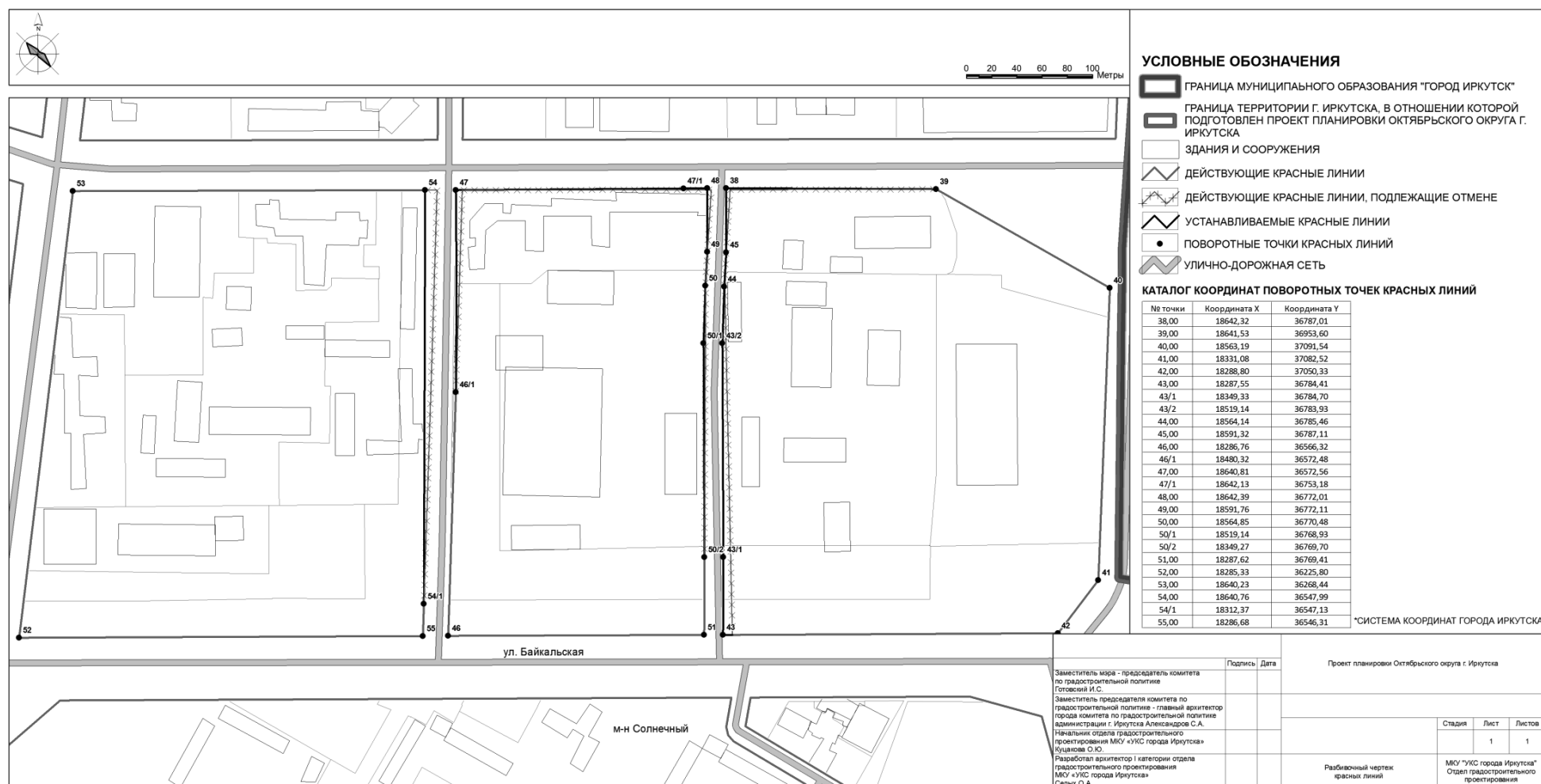
ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ОКТЯБРЬСКОГО ОКРУГА Г. ИРКУТСКА
ПЛАН КРАСНЫХ ЛИНИЙ (ОСНОВНОЙ ЧЕРТЕЖ)

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ОКТЯБРЬСКОГО ОКРУГА Г. ИРКУТСКА
РАЗБИВОЧНЫЙ ЧЕРТЕЖ КРАСНЫХ ЛИНИЙ



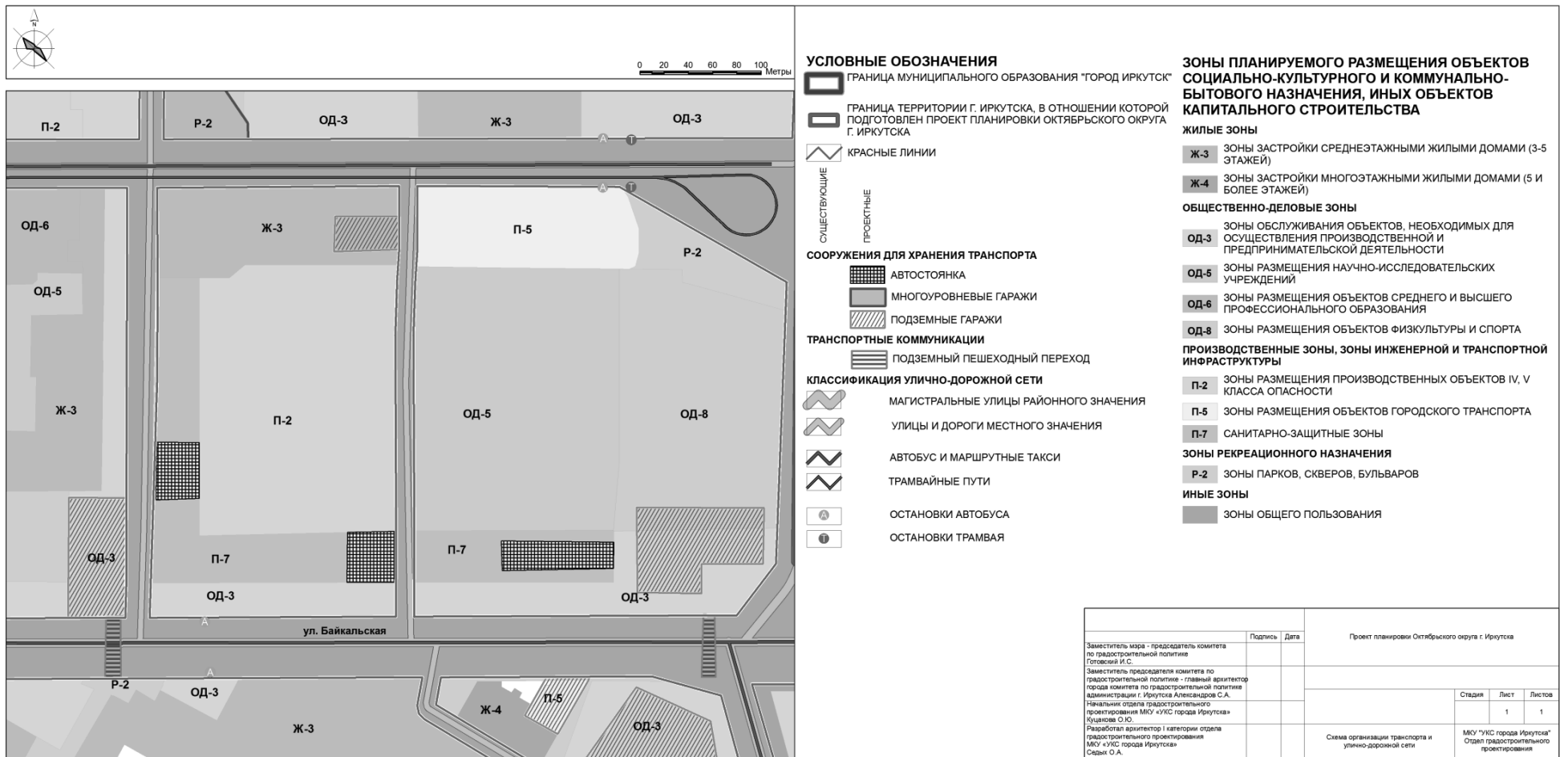
Приложение № 3
к постановлению администрации города Иркутска
от 24.08.2016 № 031-06-789/6

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ОКТЯБРЬСКОГО ОКРУГА Г. ИРКУТСКА
РАЗБИВОЧНЫЙ ЧЕРТЕЖ КРАСНЫХ ЛИНИЙ





ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ОКТЯБРЬСКОГО ОКРУГА Г. ИРКУТСКА
СХЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ТРАНСПОРТА И УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ



Приложение № 6
к постановлению администрации города Иркутска
от 24.08.2016 № 031-06-789/6

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ОКТЯБРЬСКОГО ОКРУГА Г. ИРКУТСКА
СХЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ТРАНСПОРТА И УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА – ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
ГОРОДСКОГО ОБУСТРОЙСТВА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 18.08.2016 № 404-02-393/16
О внесении изменений в распоряжение заместителя мэра-председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 01.10.2015г. № 404-02-473/15

Руководствуясь ст.16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст.44,45 Устава города Иркутска, Положением о Комитете городского обустройства администрации города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 27.05.2011г. № 005-20-230343/1, постановлением администрации города Иркутска от 24.12.2015г. № 031-06-1231/5 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в городе Иркутске», в соответствии с приказом начальника управления транспорта комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 05.08.2016г. № 411-08-32/16 «Об изменении местоположения остановочных пунктов «Лодочная (Боково) (в сторону Завода нерудных материалов)» и «Лодочная (Боково) (в центр)», приказом начальника управления транспорта комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 15.08.2016г. № 411-08-36/16 «Об исключении остановочного пункта «ул. Софьи Перовской» для пассажирского транспорта, следующего в межмуниципальном (пригородном и междугородном) сообщении»,

1. Внести в распоряжение заместителя мэра-председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 01.10.2015г. № 404-02-473/15 «О реестрах остановочных пунктов, организованных на территории города Иркутска», с последними изменениями, внесенными распоряжением заместителя мэра-председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 24.06.2016г. № 404-02-280/16 (далее - распоряжение), следующие изменения:

- 1.1. В строке 561 таблицы Приложения № 1 к распоряжению слова «ул. Трактовая, 51» заменить словами «ул. Курганская, 2/2»;
- 1.2. В строке 562 таблицы Приложения № 1 к распоряжению слова «ул. Трактовая (Иркутск2)» заменить словами «ул. Курганская, 9»;
- 1.3. Строку 11 таблицы Приложения № 2 к распоряжению исключить.

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение.

3. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Е.В. Дроков

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА - ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 04.08.2016 № 203-02-100/16
О внесении изменений в распоряжение заместителя мэра – председателя комитета от 04.12.2015 г. № 203-02-207/15 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации муниципальной программы «Иркутск – территория детства» на 2013 – 2017 годы» на 2016 год»

В целях эффективного использования бюджетных средств муниципальной программы «Иркутск – территория детства на 2013-2017 годы», руководствуясь ст. ст. 16, 36, 37, 52, 53



Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 9 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», ст. ст. 11, 37, 38, 42, 54, 56 Устава города Иркутска, Порядком разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 26.09.2013 г. № 031-06-2504/13 с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 29.10.2015 г. № 031-06-998/5, Положением о комитете по социальной политике и культуре администрации города Иркутска, утвержденным распоряжением мэра города Иркутска от 30.12.2008 г. № 031-10-1643/8, в редакции распоряжения администрации города Иркутска от 30.12.2015 г. № 031-10-944/5,

1. Внести в распоряжение заместителя мэра – председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска от 04.12.2015 г. № 203-02-207/15 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации муниципальной программы «Иркутск – территория детства» на 2013-2017 годы на 2016 год» с изменениями, внесенными распоряжением заместителя мэра – председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска от 25.02.2016 г. № 203-02-12/16, от 31.03.2016 г. № 203-02-35/16, от 29.04.2016 г. № 203-02-48/16, от 27.05.2016 г. № 203-02-67/16, от 10.06.2016 г. № 203-02-76/16, от 30.06.2016 г. № 203-02-81/16 (далее – распоряжение), следующие изменения:

1) Приложение №1 к распоряжению изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему распоряжению.

2. Начальнику департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска обеспечить направление настоящего распоряжения с приложением в управление по информационной политике администрации города Иркутска для опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Т.Н. Эдельман

Приложение №1
к распоряжению заместителя мэра – председателя
комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска
от 04.08.2016 № 203-02-100/16

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«ИРКУТСК – ТЕРРИТОРИЯ ДЕТСТВА НА 2013-2017 ГОДЫ»
НА 2016 ГОД

| № п/п | Наименование мероприятия | Финансовое обеспечение, в том числе по источникам финансирования, тыс. руб. | Ожидаемый результат | Ответственный исполнитель, Соисполнитель, Исполнитель |
|--|---|---|--|---|
| Развитие дошкольного образования в МДОУ | | | | |
| 1.1. | Создание условий для повышения качества дошкольного образования: | 30,0 (БГ) | Увеличение доли выпускников МДОУ с оптимальным уровнем готовности к обучению в школе | КСПиК (ответственный исполнитель), ДО, отдел дошкольного образования (исполнитель) |
| 1.1.1. | Организация и проведение научно-практических конференций педагогических работников МДОУ | 30,0 | | |
| 1.2. | Удовлетворение потребностей населения в получении услуг дошкольного образования по месту жительства: | 2471157,1 (БГ и ОБ) | Реализация населением города Иркутска права на доступное качественное дошкольное образование | КСПиК (ответственный исполнитель), ДО, отдел финансово-экономической и хозяйственной деятельности (исполнитель) |
| 1.2.1. | Предоставление субсидий МДОУ на выполнение муниципального задания учредителя; | 2469200,1 (БГ и ОБ) 699097,0 (БГ) 1770103,1 (ОБ) | | |
| 1.2.2. | Исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительных документах; | 91,0 (БГ) | | |
| 1.2.3. | Расходы, связанные с обеспечением среднесуточного набора продуктов питания детей, страдающих туберкулезной интоксикацией | 1866,0 (БГ) | | |
| 1.3. | Обеспечение современных требований к условиям организации образовательного процесса в МДОУ: | 371306,3 (БГ и ОБ) 366066,0 (БГ) 5240,3 (ОБ) | Реализация полномочий муниципалитета в сфере образования в соответствии со ст. 9 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ | КСПиК (ответственный исполнитель), ДО, отдел финансово-экономической и хозяйственной деятельности (исполнитель) |
| 1.3.1. | Проведение текущего ремонта зданий МДОУ; | 33554,5 (БГ) | | |
| 1.3.2. | Проведение капитального ремонта зданий и сооружений МДОУ, разработка ПСД, в том числе: МБДОУ детский сад № 82 МБДОУ детский сад № 100 МБДОУ детский сад № 151 МБДОУ детский сад № 156 МБДОУ детский сад № 103 МБДОУ детский сад № 4 МБДОУ детский сад № 128 МБДОУ детский сад № 129 МБДОУ детский сад № 141 МБДОУ детский сад № 119; МБДОУ детский сад № 108; МБДОУ детский сад № 35; МБДОУ детский сад № 77; МБДОУ детский сад № 142 | 7930,0 5000,0 1266,0 3400,0 5000,0 4353,0 2500,0 1800,0 1140,0 400,0 736,0 162,0 4131,0 1783,0 | | |
| 1.3.3. | Строительство зданий (пристроев) МДОУ, разработка ПСД, в том числе: МБДОУ детский сад № 10; МБДОУ детский сад № 132; МБДОУ детский сад № 36 Св.; МБДОУ детский сад № 62; МБДОУ детский сад № 77; | 105031,8 (БГ и ОБ) 99791,5 (БГ) 5240,3 (ОБ) 91253,5 (БГ) 1299,0 (БГ) 3066,1 (БГ и ОБ) 1979,6 (БГ) 1086,5 (ОБ) 3066,0 (БГ) 3066,1 (БГ и ОБ) 1204,8 (БГ) 1861,3 (ОБ) | | |

| | | | | |
|--|--|---|---|---|
| 1.3.4. | МБДОУ детский сад № 127; МБДОУ детский сад № 36 Лен. Проведение ремонта и приобретение оборудования для прачечных и пищеблоков МДОУ с пристроями и приобретенных МДОУ; | 3066,1 (БГ и ОБ) 773,6 (БГ) 2292,5 (ОБ) 215,0 (БГ) 11817,0 (БГ) | | |
| 1.3.5. | Приобретение зданий МДОУ, том числе: Детский сад в 6-м микрорайоне Ново-Ленино; | 161253,5 (БГ) 161253,5 | | |
| 1.3.6. | Приобретение оборудования и инвентаря для МДОУ | 19424,5 (БГ) | | |
| 1.3.7. | Устройство ограждений территорий МДОУ | 624,0 (БГ) | | |
| | Итого по направлению 1: | 2842493,4 | | |
| Развитие общего образования в МОУ, ориентированного на выявление и поддержку талантливых и мотивированных детей | | | | |
| 2.1. | Формирование комплексной системы выявления и поддержки одаренных и мотивированных детей | 6681,0 (БГ) | Увеличение доли детей, включенных в систему поиска, развития и поддержки талантливых и мотивированных детей, от общего числа обучающихся по программам общего образования | КСПиК (ответственный исполнитель), ДО, МКУ «ИМ-ЦРО», отдел воспитания, дополнительного образования и защиты прав несовершеннолетних (исполнитель) |
| 2.1.1. | Организация и проведение мероприятий, направленных на выявление одаренности у детей: | 1176,0 | | |
| 2.1.1.1. | Организация и проведение школьного и муниципального туров предметных олимпиад для обучающихся МОУ; | 180,0 | | |
| 2.1.1.2. | Организация и проведение научно-практических конференций, конкурсов, фестивалей, викторин, игр, смотров юных дарований, выставок, экспедиций по различным направлениям интеллектуальной, творческой и спортивной деятельности для обучающихся и воспитанников | 996,0 | | |
| 2.1.2. | Организация работы с одаренными детьми: | 1000,0 | | |
| 2.1.2.1. | Организация и проведение индивидуальных и групповых занятий с одаренными детьми в рамках работы Малой Академии, Зимней и Летней школы; | 900,0 | | |
| 2.1.2.2. | Приобретение и изготовление полиграфической продукции для организации и проведения конкурсов, фестивалей, конференций и иных мероприятий | 100,0 | | |
| 2.1.3. | Поддержка и поощрение одаренных детей: | 4505,0 | | |
| 2.1.3.1. | Обеспечение участия обучающихся ОО в областных, зональных, российских и международных творческих выставках, фестивалях и конкурсах; научных конференциях, турнирах, конкурсах и олимпиадах, спортивных соревнованиях и турнирах; | 2800,0 | | |
| 2.1.3.2. | Организация и проведение городской конференции «Умники и умницы», Новогоднего бала для одаренных детей, приема мэра лучших выпускников города Иркутска, конкурса «Лучший ученик года». Вручение единовременной стипендий мэра города Иркутска одаренным детям, обучающимся в МОУ (в соответствии с решением Думы города Иркутска, устанавливающим данную дополнительную меру социальной поддержки) | 1705,0 | | |
| 2.2. | Повышение эффективности и индивидуализация образовательного процесса через развитие современной образовательной среды: | 400,0 (БГ) | Повышение качества организации и проведения государственной итоговой аттестации | КСПиК (ответственный исполнитель), ДО, отдел общего образования (исполнитель) |
| 2.2.1. | Совершенствование материально-технической базы МОУ для организации проведения государственной итоговой аттестации | 400,0 | | |
| 2.3. | Удовлетворение потребностей населения в получении услуг общего образования по месту жительства: | 2979507,8 (БГ и ОБ) | Реализация населением города Иркутска права на доступное качественное общее образование | КСПиК (ответственный исполнитель), ДО, отдел финансово-экономической и хозяйственной деятельности (исполнитель) |
| 2.3.1. | Предоставление субсидий МОУ на выполнение муниципального задания учредителя и иные цели | 429204,8 (БГ) 2550303,0 (ОБ) | | |



| | | | | | | | | | |
|--------|--|--|--|---|---|--|---|--|---|
| 2.4. | Предоставление мер социальной поддержки по обеспечению бесплатным питанием учащихся, посещающих МОО: | 144166,4 (БГ и ОБ) | Увеличение доли учащихся МОО, охваченных горячим питанием | КСПиК (ответственный исполнитель), ДО, отдел финансово-экономической и хозяйственной деятельности (исполнитель) | 3.1.4. | Проведение семинаров и конференций по краеведению, организация городского краеведческого марафона, конкурса школьных музеев; | 157,0 | | |
| 2.4.1. | Предоставление дополнительных мер социальной поддержки в виде доплаты на бесплатное питание и в виде бесплатного питания отдельным категориям учащихся МОО (в соответствии с решением Думы города Иркутска, устанавливающим данные дополнительные меры социальной поддержки); | 104977,0 (БГ) | | | 3.1.5. | Проведение презентаций программ деятельности, слетов, семинаров, круглых столов детских общественных организаций. Поддержка деятельности органов школьного самоуправления, организация деятельности Школы лидеров | 700,0 | | |
| 2.4.2. | Осуществление отдельных областных государственных полномочий по обеспечению бесплатного питания для учащихся из многодетных и малоимущих семей | 39189,4 (ОБ) | | | 3.2. | Организация внеурочной занятости несовершеннолетних: | 8182,0 (БГ) | Увеличение доли детей и подростков, участвующих в различных формах организации внеурочной деятельности несовершеннолетних | КСПиК (ответственный исполнитель), ДО, отдел воспитания, дополнительного образования и защиты прав несовершеннолетних (исполнитель) |
| 2.5. | Предоставление дополнительных мер социальной поддержки молодым специалистам из числа педагогических работников, впервые приступившим к работе по специальности в МОО, в виде выплаты единовременного денежного пособия (в соответствии с решением Думы города Иркутска, устанавливающим данную дополнительную меру социальной поддержки) | 9497,0 (БГ) | Привлечение и закрепление молодых специалистов в муниципальной системе образования | КСПиК (ответственный исполнитель), ДО, отдел финансово-экономической и хозяйственной деятельности (исполнитель) | 3.2.1. | Организация и проведение городских праздников, фестивалей, слетов, турниров, конференций среди учащихся и воспитанников муниципальных ОО по различным направлениям деятельности; | 635,0 | | |
| 2.6. | Обеспечение современных требований к условиям организации образовательного процесса в МОО: | 138545,6 (БГ и ОБ) 136119,6 (БГ) 2426,0 (ОБ) | Реализация полномочий муниципалитета в сфере образования в соответствии со ст. 9 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ | КСПиК (ответственный исполнитель), ДО, отдел финансово-экономической и хозяйственной деятельности (исполнитель) | 3.2.2. | Организация и проведение Спартакиады среди учащихся МОО по обязательным видам спорта и Первенства города по культивируемым видам спорта в ДЮСШ и соревнований спортивных игровых программ «Детские Игры доброй воли» среди дворовых спортивных команд спортивных площадок по месту жительства; | 857,0 | | |
| 2.6.1. | Проведение текущего ремонта зданий МОО | 23526,1 (БГ и ОБ) 22776,1 (БГ) 750,0 (ОБ) | | | 3.2.3. | Изготовление грамот, дипломов для поощрения победителей спортивных соревнований, конкурсов, конференций, турниров; | 90,0 | | |
| 2.6.2. | Проведение капитального ремонта зданий и сооружений МОО, разработка ПСД, благоустройство территории, в том числе: | 113316,5 (БГ и ОБ) 111640,5 (БГ) 1676,0 (ОБ) | | | 3.2.4. | Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории г.Иркутска, в том числе и реализация соглашения между Областным государственным казенным учреждением Центром занятости населения г.Иркутска и ДО КСПиК администрации г.Иркутска (в случае принятия Думой города Иркутска решения о реализации права на участие в осуществлении указанного полномочия) | 6600,0 | | |
| | МБОУ СОШ № 3; | 10042,0 (БГ) | | | 3.3. | Организация отдыха детей в каникулярное время: | 14019,6 (БГ и ОБ) 2980,0 (БГ) 11039,6 (ОБ) | Увеличение доли детей и подростков, получивших услугу в рамках летней оздоровительной кампании на базе муниципальных ОО | КСПиК (ответственный исполнитель), ДО, отдел воспитания, дополнительного образования и защиты прав несовершеннолетних (исполнитель) |
| | МБОУ СОШ № 9; | 3318,0 (БГ) | | | 3.3.1. | Проведение семинаров-совещаний и инструктивно-методических сборов с руководителями организаций детского отдыха; заключительной конференции по итогам летней оздоровительной кампании; | 110,0 (БГ) | | |
| | МБОУ СОШ № 10; | 2471,0 (БГ) | | | 3.3.2. | Оплата стоимости набора продуктов питания для детей в лагерях с дневным пребыванием, организованных на базе муниципальных ОО | 13909,6 (БГ и ОБ) 2870,0 (БГ) 11039,6 (ОБ) | | |
| | МБОУ СОШ № 12; | 133,0 (БГ) | | | 3.4. | Удовлетворение потребностей населения в получении услуг дополнительного образования: | 376954,6 (БГ и ОБ) 376319,6 (БГ) 635,0 (ОБ) | Реализация населениям города Иркутска права на доступное качественное дополнительное образование | КСПиК (ответственный исполнитель), ДО, отдел финансово-экономической и хозяйственной деятельности (исполнитель) |
| | МБОУ СОШ № 40; | 316,0 (БГ) | | | 3.4.1. | Предоставление субсидий муниципальным организациям дополнительного образования города Иркутска на выполнение муниципального задания учредителя; | 361133,6 (БГ) | | |
| | МБОУ СОШ № 22; | 10000,0 (БГ) | | | 3.4.2. | Проведение текущего ремонта зданий МОДО; | 2821,0 (БГ и ОБ) 2186,0 (БГ) 635,0 (ОБ) | | |
| | МБОУ СОШ № 6; | 5682,0 (БГ) | | | 3.4.3. | Проведение капитального ремонта зданий и сооружений МОДО, разработка ПСД, в том числе: МАУДО «Юность»; | 11000,0 (БГ) 11000,0 | | |
| | МБОУ СОШ № 77; | 5549,6 (БГ) | | | 3.4.4. | Устройство ограждений территорий МОДО | 2000,0 (БГ) | | |
| | МБОУ СОШ № 25; | 18047,0 (БГ) | | | Итого по направлению 2: | | 3278797,8 | | |
| | МБОУ СОШ № 44; | 2507,0 (БГ и ОБ) 831,0 (БГ) 1676,0 (ОБ) | | | Развитие в муниципальных ОО дополнительного образования, ориентированного на гражданское становление и духовно-нравственное развитие личности ребенка | | | | |
| | МБОУ СОШ № 31; | 12901,0 (БГ) | | | 3.1. | Создание условий для гражданского становления и духовно-нравственного развития личности ребенка: | 1380,0 (БГ) | Увеличение доли детей и подростков, принимающих участие в мероприятиях, направленных на гражданское становление и духовно-нравственное развитие личности ребенка | КСПиК (ответственный исполнитель), ДО, МКУ «ИМ-ЦРО», отдел воспитания, дополнительного образования и защиты прав несовершеннолетних (исполнитель) |
| | МБОУ Лицей № 2; | 13000,0 (БГ) | | | 3.1.1. | Организация и проведение окружных и городских конкурсов, направленных на гражданское становление и духовно-нравственное развитие личности; | 368,0 | | |
| | МБОУ СОШ № 45; | 2000,0 (БГ) | | | 3.1.2. | Организация и проведение мероприятий в рамках Декады Памяти и декады Дней русской духовности и культуры «Сияние России»; | 30,0 | | |
| | МБОУ СОШ № 27; | 12156,9 (БГ) | | | 3.1.3. | Реализация локальных моделей гражданского воспитания и становления на базе МОО. Проведение обучающих семинаров, конференций, круглых столов; | 125,0 | | |
| | МБОУ СОШ № 38; | 293,0 (БГ) | | | Итого по направлению 3: | | 400536,2 | | |
| | МБОУ СОШ № 20; | 9434,0 (БГ) | | | Формирование безопасного образовательного пространства для всех участников учебного процесса в муниципальных ОО | | | | |
| | МБОУ СОШ № 8; | 3320,0 (БГ) | | | | | | | |
| | МБОУ СОШ № 7; | 1789,0 (БГ) | | | | | | | |
| | МБОУ СОШ № 23 | 357 (БГ) | | | | | | | |



| | | | | | | | | | |
|--|--|--------------|--|--|------|--|---------------|---|---|
| 4.1. | Совершенствование здоровьесберегающей образовательной среды: | 434,0 (БГ) | Сокращение числа случаев заболеваний в среднем на одного ребенка в течение года (в МДОО). Сокращение несчастных случаев, произошедших с обучающимися (воспитанниками) муниципальных ОО (в том числе дорожно-транспортные происшествия) | КСПиК (ответственный исполнитель), ДО, отдел дошкольного образования, отдел воспитания, дополнительного образования и защиты прав несовершеннолетних (исполнитель) | 5.4. | Финансовое обеспечение выполнения функций МКУ «ИМЦРО», обеспечивающее деятельность в сфере повышения профессиональной компетентности педагогических кадров образовательных организаций города Иркутска | 22619,5 (БГ) | Создание единого информационно-методического пространства муниципальной системы образования | КСПиК (ответственный исполнитель), ДО, отдел финансово-экономической и хозяйственной деятельности (исполнитель) |
| 4.1.1. | Организация и проведение мероприятий с участниками образовательного процесса для совершенствования здоровьесберегающей образовательной среды; | 44,0 | | | | | | | |
| 4.1.2. | Проведение мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма, антиобщественных действий детей и подростков, мероприятия с участием родителей обучающихся; | 390,0 | | | | | | | |
| 4.2. | Обеспечение безопасности образовательного процесса для всех участников: | 3000,0 (БГ) | Повышение уровня информированности участников образовательного процесса по вопросам безопасности жизнедеятельности | КСПиК (ответственный исполнитель), ДО, главный специалист по мобилизационной подготовке и гражданской обороне (исполнитель) | | Итого по направлению 5: | 25219,5 | | |
| 4.2.1. | Обеспечение безопасной доставки учащихся к образовательным организациям; | 3000,0 | | | | | | | |
| 4.3. | Создание условий для совершенствования организации питания в муниципальных ОО посредством ремонта и оснащения оборудованием пищеблоков муниципальных ОО | 13929,0 (БГ) | Улучшение качества питания в муниципальных ОО | КСПиК (ответственный исполнитель), ДО, отдел финансово-экономической и хозяйственной деятельности (исполнитель) | | Итого по направлению 6: | 148362,5 | | |
| | Итого по направлению 4: | 17363,0 | | | | ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ | 6712772,4 | | |
| Развитие кадрового потенциала в муниципальных ОО | | | | | | | | | |
| 5.1. | Организация и проведение творческих конкурсов и конкурсов профессионального мастерства для педагогов и руководителей: | 1900,0 (БГ) | Увеличение доли победителей и призеров от общего числа педагогов, принявших участие в конкурсных мероприятиях | КСПиК (ответственный исполнитель), ДО, МКУ «ИМЦРО» (исполнитель) | 6.1. | Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных казенных учреждений централизованных бухгалтерий | 148362,5 (БГ) | Сокращение общего уровня операционных издержек, унификация ведения бюджетного учета, повышение эффективности управления и максимальная прозрачность финансовой деятельности муниципальных ОО, сокращение сроков предоставления отчетности | КСПиК (ответственный исполнитель), ДО, отдел финансово-экономической и хозяйственной деятельности (исполнитель) |
| 5.1.1. | Организация и проведение окружного и городского туров профессиональных конкурсов: «Учитель года», «Признание», «Педагогический дебют», «Лучший социальный педагог и педагог - психолог», «Лучший учитель физической культуры», «Лучший класный руководитель», «Лучший медицинский работник». Организация и проведение творческих конкурсов для педагогов: «Учительская семья», «В объективе – школьная жизнь»; | 500,0 | | | | | | | |
| 5.1.2. | Организация и проведение муниципальных профессиональных конкурсов «Лучшая общеобразовательная организация», «Лучшая инновационная организация», «Лучшая дошкольная организация», «Лучшая организация дополнительного образования», «Лучший педагог дополнительного образования», «Лучший педагог дошкольного образования». Организация и проведение Городского образовательного форума; | 1150,0 | | | | | | | |
| 5.1.3. | Организация и проведение образовательного конгресса; | 50,0 | | | | | | | |
| 5.1.4. | Организация и проведение Методической Ассамблеи, муниципального конкурса методических служб по различным номинациям и муниципального конкурса педагогических достижений | 200,0 | | | | | | | |
| 5.2. | Повышение профессионального мастерства руководящих и педагогических работников: | 500,0 (БГ) | Увеличение доли педагогов, повысивших уровень профессионального мастерства через участие в конкурсах, ПНК, семинарах, круглых столах, вебинарах | КСПиК (ответственный исполнитель), ДО, МКУ «ИМЦРО» (исполнитель) | | Итого по направлению 6: | 148362,5 | | |
| 5.2.1. | Организация и проведение курсов, конференций, семинаров, круглых столов по актуальным педагогическим проблемам; | 278,0 | | | | | | | |
| 5.2.2. | Обмен делегациями педагогических и руководящих работников для ознакомления с лучшими образцами педагогической практики в рамках сетевого взаимодействия с городами РФ и зарубежными партнерами, участие педагогов и руководителей муниципальных ОО в ПНК и семинарах за пределами города Иркутска | 222,0 | | | | | | | |
| 5.3. | Создание условий для организации работы с педагогическими кадрами: | 200,0 (БГ) | Увеличение количества сборников, обобщающих ППО | КСПиК (ответственный исполнитель), ДО, МКУ «ИМЦРО» (исполнитель) | | ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ | 6712772,4 | | |
| 5.3.1. | Изготовление полиграфической продукции: публикации материалов олимпиад, ПНК школьников; публикации материалов семинаров, круглых столов, мастер-классов педагогов, публикации сборников программ, методических разработок, материалов обобщения ППО | 200,0 | | | | | | | |

Список сокращений:

БГ – бюджет города Иркутска;
 ДО – департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска;
 ДЮСШ – детско-юношеская спортивная школа;
 КСПиК – комитет по социальной политике и культуре администрации города Иркутска;
 МБДОУ – муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска;
 ЦО – Центр образования;
 ДОЛ – детский оздоровительный лагерь;
 МБОУ – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Иркутска;
 МАОУ – муниципальное автономное образовательное учреждение;
 МДОО – муниципальные дошкольные образовательные организации города Иркутска;
 МКУ «ИМЦРО» – муниципальное казенное учреждение города Иркутска «Информационно-методический центр развития образования»;
 МОО – муниципальные общеобразовательные организации города Иркутска;
 МОДО – муниципальные организации дополнительного образования города Иркутска;
 МБУДО – муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования;
 МАУДО – муниципальное автономное учреждение дополнительного образования;
 НПК – научно-практическая конференция;
 ОБ – областной бюджет,
 ФБ – федеральный бюджет;
 ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;
 ОО – образовательные организации города Иркутска;
 ППО – передовой педагогический опыт;
 ПСД – проектно-сметная документация;
 РФ – Российская Федерация;
 СОШ – средняя общеобразовательная школа;
 СФО – Сибирский федеральный округ;
 УТС – учебно-тренировочные сборы;
 ФГОС – федеральные государственные образовательные стандарты

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 Г. ИРКУТСК
 АДМИНИСТРАЦИЯ
 КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
 ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА- ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
 Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 23.08.2016 г. №944-02-00148/16

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Лобачевского, 3

Учитывая заявление Лыткиной Татьяны Александровны о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, рекомендации комиссии по подготовке правил землепользования и застройки от 08.08.2016 г., руководствуясь п. 11 ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 42, 44, 45 Устава города Иркутска, Порядком предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:36:000029:11723, площадью 736 кв.м., расположенного по адресу: г. Иркутск, Свердловский район, ул. Лобачевского, 3 - «индивидуальные жилые дома».

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в газете «Иркутск официальный» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.С. Готовский

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 Г. ИРКУТСК
 АДМИНИСТРАЦИЯ
 КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
 ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА- ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
 Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 22.08.2016 №944-02-00149/16

О внесении изменений в распоряжение заместителя мэра – председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 31.12.2015 г. № 944-02-000749/15

В целях реализации в 2016 году муниципальной программы «Жилище на 2013 – 2017 годы», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 11.10.2012 г. № 031-06-2031/12,



руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 42, 44, 45 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 26.09.2013 г. № 031-06-2504/13 «О Порядке разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска», решением Думы города Иркутска от 25.12.2015 г. № 006-20-160258/5 «О комитете по градостроительной политике администрации города Иркутска»:

1. Внести в распоряжение заместителя мэра – председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 31.12.2015 г. № 944-02-000749/15 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации муниципальной программы «Жилище на 2013 – 2017 годы» на 2016 год», с последними изменениями, внесенными распоряжением заместителя мэра – председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 18.07.2016 г. № 944-02-000127/16 (далее – распоряжение), следующие изменения:

1) таблицу «ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ИЗ АВАРИЙНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА В Г. ИРКУТСКЕ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ЖИЛИЩЕ НА 2013 - 2017 ГОДЫ» НА 2016 ГОД» Приложения № 2 к распоряжению изложить в следующей редакции:

| № п/п | Наименование мероприятий | Финансовое обеспечение в 2016 году, в том числе по источникам финансирования, тыс. руб. - за счет бюджета города Иркутска | Ожидаемый результат | Ответственный исполнитель, Соисполнитель, Исполнитель |
|---|---|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Мероприятия, направленные на установление принадлежности многоквартирных домов к категории аварийных и подлежащих сносу или реконструкции | | | | |
| 1.1. | Заключение муниципальных контрактов на проведение инженерно-технического обследования многоквартирных домов в целях установления их принадлежности к категории аварийных и подлежащих сносу или реконструкции | 400 | Признание многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции | КГСП (департамент реализации градостроительной политики, отдел целевых программ); КГО (департамент инженерных коммуникаций и жилищного фонда, отдел жилищного фонда), УЖКХ (отдел жилищного хозяйства) |
| Итого по направлению 1: | | 400 | | |
| 2. Оценка рыночной стоимости предоставляемых и изымаемых жилых помещений | | | | |
| 2.1. | Оценка рыночной стоимости предоставляемых и изымаемых жилых помещений | 0 | Определение рыночной стоимости | КГСП (департамент реализации градостроительной политики, отдел целевых программ); Аппарат (департамент правовой работы, отдел учета и предоставления жилья) |
| Итого по направлению 2: | | 0 | | |
| 3. Приобретение жилья для граждан, переселяемых из многоквартирных домов жилищного фонда города Иркутска, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, а также выплата выкупной цены собственникам жилых помещений | | | | |
| 3.1. | Заключение муниципальных контрактов участия в долевом строительстве (приобретение жилья на первичном рынке) | 90 500 ¹ | Приобретение жилых помещений для расселения многоквартирных домов аварийного жилищного фонда | КГСП (департамент реализации градостроительной политики, отдел целевых программ) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3.2. | Приобретение квартир на вторичном рынке | 0 | Приобретение жилых помещений для расселения многоквартирных домов аварийного жилищного фонда | КГСП (департамент реализации градостроительной политики, отдел целевых программ) |
| 3.3. | Строительство жилья за счет средств бюджета города Иркутска | 0 | Строительство жилых помещений для расселения многоквартирных домов аварийного жилищного фонда | КГСП (департамент реализации градостроительной политики, отдел целевых программ) |
| 3.4. | Выплата выкупной цены собственникам жилых помещений | 0 | Выплата выкупной цены собственникам жилых помещений | КГСП (департамент реализации градостроительной политики, отдел целевых программ) |
| Итого по направлению 3: | | 90 500 | | |
| 4. Ликвидация расселенных многоквартирных домов жилищного фонда города Иркутска, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу | | | | |
| 4.1. | Ликвидация расселенных многоквартирных домов жилищного фонда города Иркутска, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу | 0 | Ликвидация многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу | КГСП (департамент реализации градостроительной политики, отдел целевых программ); КГО (департамент инженерных коммуникаций и жилищного фонда, отдел жилищного фонда); УЖКХ (отдел жилищного хозяйства) |
| Итого по направлению 4: | | 0 | | |

| 5. Мероприятия, необходимые для включения расселенных многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими реконструкции, в Прогнозный план приватизации муниципального имущества города Иркутска | | | |
|---|--|---------------------|---|
| 5.1. | Мероприятия, необходимые для включения расселенных многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими реконструкции, в Прогнозный план приватизации муниципального имущества города Иркутска | 0 | Включение многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими реконструкции, в Прогнозный план приватизации муниципального имущества города Иркутска |
| Итого по направлению 5: | | 0 | КГСП (департамент реализации градостроительной политики, отдел целевых программ); КУМИ (имущественный департамент, отдел аренды и приватизации) |
| ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ: | | 90 900 ¹ | |

¹В рамках муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда города Иркутска в 2013 – 2016 гг. в рамках реализации Федерального закона от 21.07.2007 г. № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 24.04.2013 г. № 031-06-841/13-1 (далее – муниципальная адресная программа), для расселения многоквартирных домов, расположенных по следующим адресам в городе Иркутске: пер. Спортивный, 1, 3, 5 литер А, 5 литер Б; ул. Тургенева, 19-а, ул. Кайская, 56, приобретены квартиры по следующим адресам: г. Иркутск, Ленинский район, мкр. Березовый, б/с 7, кв. 3, 8, 4; б/с 6, кв. 3, 8, 36, б/с 1, кв. 10, 9, б/с 2, кв. 9; ул. Розы Люксембург, 118/4, кв. 64, 89, 91, 97, 118, 130, 133, 158, 160, 162, 167; ул. Розы Люксембург, 118/3, кв. 75, 85, 95, 134; ул. Академика Алексея Окладникова, 23, кв. 1, 5, 21, 30, 31; ул. Академика Алексея Окладникова, 25, кв. 1, 5; ул. Академика Алексея Окладникова, 27, кв. 1, 5, 35, 41.

В связи с судебными решениями о незаконности признания многоквартирных домов, расположенных по следующим адресам в городе Иркутске: пер. Спортивный, 1, 3, 5 литер А, 5 литер Б; ул. Тургенева, 19-а, ул. Кайская, 56, аварийными и подлежащими сносу, адреса домов исключены из муниципальной адресной программы. Заселение вышеуказанных 35 приобретенных квартир планируется в рамках Программы.

»;
2) в Списке сокращений к ПЛАНУ МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ИЗ АВАРИЙНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА В Г. ИРКУТСКЕ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ЖИЛИЩЕ НА 2013 - 2017 ГОДЫ» НА 2016 ГОД Приложения № 2 к распоряжению слова «комитет по градостроительной политике администрации г. Иркутска» заменить словами «комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска»;

3) таблицу № 2 «ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ АВАРИЙНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ГОРОДА ИРКУТСКА, ПЛАНИРУЕМЫХ К РАССЕЛЕНИЮ» Приложения № 2 к распоряжению изложить в следующей редакции:

| № п/п | Адрес строения | Площадь, кв. метров | Количество квартир |
|--|---|---------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Перечень объектов аварийного жилищного фонда города Иркутска, планируемых к расселению в 2016 году | | | |
| 1. | ул. Воровского, 15-а | 413,7 | 8 |
| 2. | ул. Коммунистическая, 24/8 | 443,9 | 9 |
| 3. | ул. Лапина, 3 | 136,4 | 4 |
| 4. | ул. Николая Вилкова, 11 | 433,2 | 9 |
| 5. | ул. Партизанская, 24Д | 194,6 | 7 |
| 6. | ул. Степана Разина, 9-а | 109,4 | 3 |
| 7. | ул. Трудовая, 99/1 | 408,0 | 8 |
| 8. | ул. Трудовая, 101 | 426,7 | 8 |
| 9. | ул. Трудовая, 103 | 423,2 | 9 |
| 10. | ул. Центральная, 16 | 192,3 | 9 |
| 11. | ул. Халтурина, 10-а | 87,8 | 4 |
| 12. | ул. Ледовского, 9 | 812,8 | 16 |
| 13. | ул. Радищева, 67/13 | 656,8 | 17 |
| 14. | ул. 1-я Московская, 31 | 606,5 | 12 |
| 15. | ул. Баррикад, 82 | 556,7 | 16 |
| 16. | ул. Шахтерская, 26 | 208,5 | 6 |
| 17. | ул. Николая Вилкова, 12, кв. 7, ком. 2* | 19,0 | 1 |
| 18. | ул. Профсоюзная, 25-6, кв. 3* | 35,2 | 1 |
| 19. | ул. Профсоюзная, 47, кв. 10* | 55,0 | 1 |
| 20. | ст. Батарейная, ул. Центральная, 9 | 493,3 | 8 |
| 21. | ул. Баррикад, 52/4 | 480,5 | 9 |

*для расселения данных жилых помещений не закуплены квартиры в рамках муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда города Иркутска в 2013 – 2016 гг. в рамках реализации Федерального закона от 21.07.2007 г. № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 24.04.2013 г. № 031-06-841/13-1. Расселение планируется в рамках Программы.

»;
3) таблицу № 3 «ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ АВАРИЙНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ГОРОДА ИРКУТСКА, ПЛАНИРУЕМЫХ К СНОСУ» Приложения № 2 к распоряжению дополнить следующими строками:

| | | |
|-----|----------------------------|-------|
| 9. | ул. Ледовского, 9 | 812,8 |
| 10. | ул. Коммунистическая, 24/8 | 443,9 |
| 11. | ул. Трудовая, 99/1 | 408,0 |

»;
4) таблицу № 4 «ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ АВАРИЙНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ГОРОДА ИРКУТСКА, ДЛЯ КОТОРЫХ ПЛАНИРУЕТСЯ ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ» Приложения № 2 к распоряжению дополнить следующей строкой:

| | | | |
|----|------------------------|-------|---|
| 5. | ул. Баррикад, 52/4 | 480,5 | 9 |
| 6. | ул. 4-я Горьковская, 3 | 70,4 | 2 |

»;
2. Заместителю начальника департамента – начальнику отдела целевых программ департамента реализации градостроительной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска обеспечить направление настоящего распоряжения в управление по информационной политике администрации города Иркутска для опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ЭКОНОМИКИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА - ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

Приложение № 1
к распоряжению заместителя мэра – председателя комитета экономики администрации города
Иркутска
от 24.08.2016 № 182-02-166/6

от 24.08.2016 № 182-02-166/6
О внесении изменений в распоряжение заместителя мэра-председателя комитета экономики администрации города Иркутска
от 25.02.2016 № 182-02-6/6

В целях организации и проведения сезонных специализированных ярмарок по продаже сельскохозяйственной продукции с автотранспортных средств на территории города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 11 Федерального закона «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утверждённым постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 № 284-пп, ст.ст. 44, 45 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 25.07.2011 № 031-06-1336/11 «О ярмарках, организуемых органами местного самоуправления города Иркутска», решением Думы города Иркутска от 28.01.2016 № 006-20-170263/6 «О комитете экономики администрации города Иркутска»:

1. Внести в распоряжение заместителя мэра – председателя комитета экономики администрации города Иркутска от 25.02.2016 № 182-02-6/6 «Об организации и проведении сезонных специализированных ярмарок по продаже сельскохозяйственной продукции с автотранспортных средств на территории города Иркутска» (далее – распоряжение)

1) приложение № 1 к Порядку организации ярмарок и продажи товаров на них изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему распоряжению;

2) приложение № 15 к Порядку организации ярмарок и продажи товаров на них изложить в редакции Приложения № 2 к настоящему распоряжению;

3) приложение № 18 к Порядку организации ярмарок и продажи товаров на них изложить в редакции Приложения № 3 к настоящему распоряжению.

2. Департаменту развития предпринимательства и потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска обеспечить направление настоящего распоряжения с приложениями в управление по информационной политике администрации города Иркутска для опубликования в средствах массовой информации и размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на WEB-портале органа местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru), с учётом срока, необходимого для опубликования и размещения информации о плане мероприятий по организации ярмарок и продажи товаров на них (не позднее, чем за пять календарных дней до начала работы ярмарки).

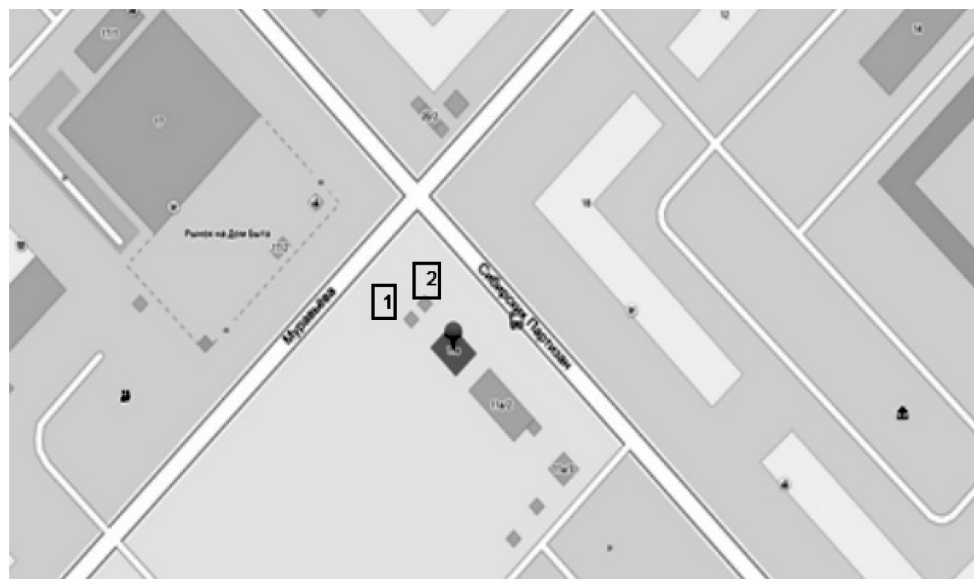
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя комитета - начальника департамента развития предпринимательства и потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска.

Р.Э. Ким

Приложение № 2
к распоряжению заместителя мэра – председателя комитета экономики администрации города Иркутска
от 24.08.2016 № 182-02-166/6

СХЕМА

размещения мест для продажи товаров на ярмарке
по адресу: ул. Сибирских Партизан, напротив д. № 11



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА- ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 23.08.2016 г. №944-02-00175/16
О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объектов капитального строительства

Учитывая заявление Шагдаровой Индиры Валерьевны о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объектов капитального строительства, рекомендации комиссии по подготовке правил землепользования и застройки от 22.08.2016 г., руководствуясь ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 42, 44, 45 Устава города Иркутска, Порядком предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «объекты торгового назначения» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000013:18294, площадью 30841 кв.м., расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск и объектов капитального строительства «объекты торгового назначения»: с кадастровым номером 38:36:000012:3627 общей площадью 1998,0 кв.м.; с кадастровым номером 38:36:000012:3768 общей площадью 455,5 кв.м., расположенных по адресу: г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, 114.

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в газете «Иркутск официальный» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в течение десяти дней с момента его подписания.

МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ

ярмарок, количество мест для продажи товаров на них и их площадь

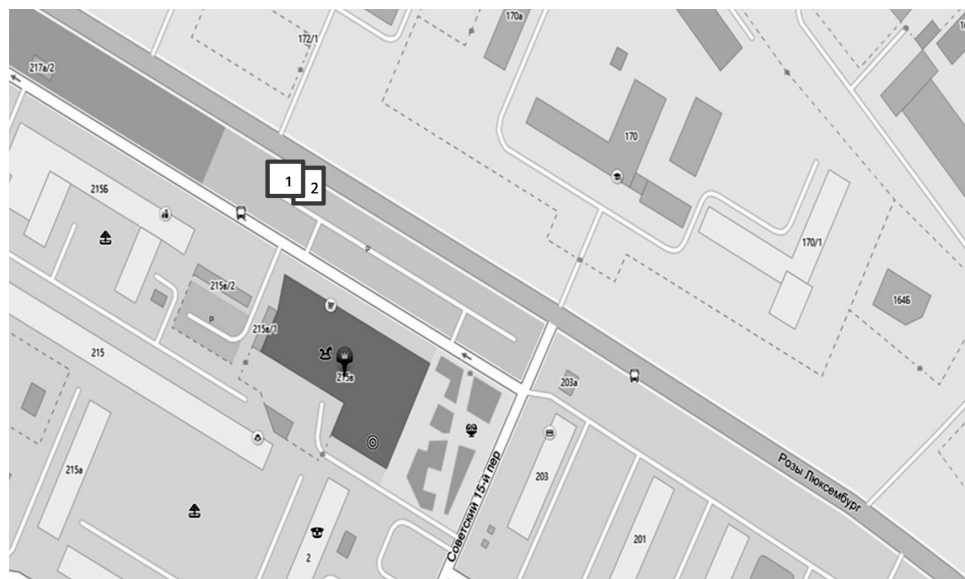
| № п/п | Адрес | Количество мест | Площадь места, м2 |
|-------|---|-----------------|-------------------|
| 1 | ДЕКАБРЬСКИХ СОБЫТИЙ ул. у д. № 69 | 2 | 8 |
| 2 | ЛЕНСКАЯ ул. у д. № 1 Б/1 | 3 | 8 |
| 3 | СОВЕТСКАЯ ул. у д. 137 | 3 | 8 |
| 4 | ТОПКИНСКИЙ мкр ост. «Топкинский микрорайон» | 3 | 8 |
| 5 | АКАДЕМИЧЕСКАЯ ул. у д. № 12 | 2 | 8 |
| 6 | ВАМПИЛОВА ул. у д. № 2/2 | 2 | 8 |
| 7 | МАРШАЛА КОНЕВА ул. у д. № 44 | 5 | 8 |
| 8 | ПЕРВОМАЙСКИЙ мкр у д. № 24 | 2 | 8 |
| 9 | ПЕРВОМАЙСКИЙ мкр у д. № 52 | 3 | 8 |
| 10 | РЯБИКОВА бул. у д. № 4 | 3 | 8 |
| 11 | РЯБИКОВА бул. у д. № 8 Б | 2 | 8 |
| 12 | УНИВЕРСИТЕТСКИЙ мкр у д. 70 | 2 | 8 |
| 13 | БАУМАНА ул. у д. № 223 | 2 | 8 |
| 14 | СИБИРСКИХ ПАРТИЗАН ул., напротив д. № 11в | 2 | 8 |
| 15 | ПОЛЯРНАЯ ул. пересечение с ул. Новаторов (ост.Боково) | 2 | 8 |
| 16 | РОЗЫ ЛЮКСЕМБУРГ ул. у д. № 355 | 3 | 8 |
| 17 | РОЗЫ ЛЮКСЕМБУРГ, напротив д. № 215в | 2 | 8 |
| 18 | РОЗЫ ЛЮКСЕМБУРГ ул. ост «Автостанция» | 2 | 8 |
| 19 | ШИШКИНА ул., у д. 9 | 2 | 8 |
| 20 | БАЙКАЛЬСКАЯ ул. у дома 143 | 2 | 8 |
| 21 | БАЙКАЛЬСКАЯ ул. ост. «Лисиха», чётная сторона | 2 | 8 |
| 22 | ОМУЛЕВСКОГО ул. у д. № 3 | 2 | 8 |
| 23 | ВОЛЖСКАЯ ул. у д. № 33 | 2 | 8 |
| 24 | ТРИЛИССЕРА ул. у д. № 108 | 2 | 8 |
| | ВСЕГО: | 57 | |

Приложение № 3

к распоряжению заместителя мэра – председателя комитета экономики администрации города Иркутска
от 24.08.2016 № 182-02-166/6

СХЕМА

размещения мест для продажи товаров на ярмарке
по адресу: ул. Розы Люксембург, напротив д. № 215 в



3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.С. Готовский

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА- ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25.08.2016 г. №944-02-00180/16
О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: г. Иркутск, Ленинский район, 6-й микрорайон Ново-Ленино

Учитывая заявление Муниципального унитарного предприятия «Управление капитального строительства города Иркутска» о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, рекомендации комиссии по подготовке правил землепользования и застройки от 09.08.2016 г., руководствуясь ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 42, 44, 45 Устава города Иркутска, Порядком предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:27708, площадью 24696 кв.м., расположенного по адресу: г. Иркутск, Ленинский район, 6-й микрорайон Ново-Ленино - «объекты торгового назначения».



2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в газете «Иркутск официальный» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.С. Готовский

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА - ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОЯЖЕНИЕ

от 25.08.2016 г. №944-02-00181/16

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства, расположенных по адресу: г. Иркутск, Ленинский район, ул. Розы Люксембург, д. 127

Учитывая заявление Порошиной Натальи Владимировны о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, рекомендации комиссии по подготовке правил землепользования и застройки от 08.08.2016 г., руководствуясь ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 42, 44, 45 Устава города Иркутска, Порядком предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:36:000003:2262, площадью 530 кв.м. и объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000003:6679, общей площадью 77,1 кв.м., расположенных по адресу: г. Иркутск, ул. Розы Люксембург, д. 127 - «объекты торгового назначения».

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в газете «Иркутск официальный» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.С. Готовский

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА - ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОЯЖЕНИЕ

от 25.08.2016 г. №944-02-00182/16

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства, расположенных по адресу: г. Иркутск, ул. Радищева, д. 24

Учитывая заявление Коржакова Юрия Алексеевича о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, рекомендации комиссии по подготовке правил землепользования и застройки от 09.08.2016 г., руководствуясь ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 42, 44, 45 Устава города Иркутска, Порядком предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:36:000018:134, площадью 600 кв.м. и объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000013:10389, общей площадью 235,0 кв.м., расположенных по адресу: г. Иркутск, ул. Радищева, д. 24 - «объекты торгового назначения».

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в газете «Иркутск официальный» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.С. Готовский

Администрация города Иркутска сообщает о проведении публичных слушаний по проекту планировки территории, включая проект межевания территории, предназначенной для размещения линейного объекта - «Тепловая сеть от тепловой магистрали по ул. Баррикад до ТК-23Д-25 со строительством НПС «Ядринцева», которые состоятся 14.09.2016 г. с 16.00 до 17.00 часов по адресу: г. Иркутск ул. Ленина, 14-б, каб. 112 (актовый зал).

Для регистрации в качестве участника публичных слушаний необходимо при себе иметь паспорт. Замечания и предложения по проекту планировки принимаются в комитете по градостроительной политике администрации города Иркутска в срок до 19.09.2016 г, каб.400 (пн.-пт. с 9.00-13.00 час. и с 14.00-18.00 час.).

Справки по телефонам: 52-01-53 (по вопросу организации и проведения публичных слушаний).

Порядок организации, проведения публичных слушаний, регистрации участников публичных слушаний, а также подготовки замечаний и предложений по проектам правил определен решением Думы города Иркутска от 31 августа 2005 года.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА - ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОЯЖЕНИЕ

от 26.08.2016 №944-02-00184/16

О публичных слушаниях по проекту планировки территории, включая проект межевания территории, предназначенной для размещения линейного объекта - «Тепловая сеть от тепловой магистрали по ул. Баррикад до ТК-23Д-25 со строительством НПС «Ядринцева»

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 44, 45 Устава города Иркутска, Положением о публичных слушаниях в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 31.08.2005 г. № 004-20-160180/5, постановлением администрации города Иркутска от 22.08.2016 г. № 031-06-779/6 «О назначении публичных слушаний по проекту планировки территории, включая проект межевания территории, предназначенной для размещения линейного объекта - «Тепловая сеть от тепловой магистрали по ул. Баррикад до ТК-23Д-25 со строительством НПС «Ядринцева»:

1. Назначить председателем публичных слушаний по проекту планировки территории, включая проект межевания территории, предназначенной для размещения линейного объекта - «Тепловая сеть от тепловой магистрали по ул. Баррикад до ТК-23Д-25 со строительством НПС «Ядринцева», начальника управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска Хотулева Р.А.

2. Назначить секретарем публичных слушаний по проекту планировки территории, включая проект межевания территории, предназначенной для размещения линейного объекта - «Тепловая сеть от тепловой магистрали по ул. Баррикад до ТК-23Д-25 со строительством НПС «Ядринцева», главного специалиста отдела организационного обеспечения управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска Рагузскую А.В.

3. Утвердить план работы по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту планировки территории, включая проект межевания территории, предназначенной для размещения линейного объекта - «Тепловая сеть от тепловой магистрали по ул. Баррикад до ТК-23Д-25 со строительством НПС «Ядринцева» (приложение № 1 к настоящему распоряжению).

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение с приложением в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.С. Готовский

Приложение № 1
к распоряжению заместителя мэра – председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 26.08.2016 № 944-02-00184/16

П Л А Н

работы по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту планировки территории, включая проект межевания территории, предназначенной для размещения линейного объекта - «Тепловая сеть от тепловой магистрали по ул. Баррикад до ТК-23Д-25 со строительством НПС «Ядринцева»

| № | Наименование мероприятия | Дата, время проведения | Место проведения |
|----|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Размещение проекта планировки территории, включая проект межевания территории, предназначенной для размещения линейного объекта - «Тепловая сеть от тепловой магистрали по ул. Баррикад до ТК-23Д-25 со строительством НПС «Ядринцева», на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | с 30.08.2016 г. по 13.09.2016 г. с 9.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов, кроме сб., вскр. | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2. | Консультации специалистов управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска | с 30.08.2016 г. по 13.09.2016 г. с 9.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов, кроме сб., вскр. | г. Иркутск, ул. Ленина, 14-б (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), каб. 403, т. 52-00-69 |
| 3. | Предварительная регистрация участников публичных слушаний (запись по телефону) | с 07.09.2016 г. по 14.09.2016 г. с 9.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов, кроме сб., вскр. | г. Иркутск, ул. Ленина, 14-б (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), каб. 408, т. 52-01-53 |
| 4. | Регистрация участников публичных слушаний | 14.09.2016 г. с 15.30 до 16.00 часов | г. Иркутск, ул. Ленина, 14-б, каб. 112 (актовый зал) |
| 5. | Проведение публичных слушаний | 14.09.2016 г. с 16.00 до 17.00 часов | г. Иркутск, ул. Ленина, 14-б, каб. 112 (актовый зал) |
| 6. | Прием письменных замечаний и предложений участников публичных слушаний | с 30.08.2016 г. по 19.09.2016 г. с 9.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов, кроме сб., вскр. | г. Иркутск, ул. Ленина, 14-б (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), каб. 400 |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА - ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОЯЖЕНИЕ

от 26.08.2016 № 504-02-880/16

О принятии решения о заключении концессионного соглашения

В целях проведения открытого конкурса на заключение концессионного соглашения, руководствуясь ст. 23 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью города Иркутска, утвержденным решением городской Думы города Иркутска от 21.06.2000 № 524-50гД(2), ст.ст. 44, 45 Устава города Иркутска, Положением о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 25.12.2015 № 006-20-160257/5:

1. Принять решение о заключении концессионного соглашения.

2. Установить следующие условия концессионного соглашения:

1) обязательства концессионера по реконструкции объекта концессионного соглашения, соблюдению сроков его реконструкции:

концессионер обязуется за свой счет реконструировать здание бани, назначение: нежилое, 2-этажный, общая площадь 1017 кв.м., инв. № 25:401:001:020120680, лит. А, адрес объекта: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 1 Кировская, д. 32 Б и здание котельной, назначение: нежилое, 3-этажный (подземных этажей – 1), общая площадь 650,9 кв.м., инв. № 25:401:001:020189810, лит. Б, адрес объекта: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 1 Кировская, д. 32 Б (далее – объект концессионного соглашения), право собственности на которое принадлежит и будет принадлежать Концеденту.

Срок реконструкции объекта концессионного соглашения составляет 2 (два) года 3 (три) месяца с момента подписания концессионного соглашения.

2) обязательства концессионера по осуществлению деятельности, предусмотренной концессионным соглашением:



осуществлять деятельность с использованием (эксплуатацией) объекта Соглашения, а именно:

- оказание социально-бытовых услуг в соответствии с перечнем предоставляемых услуг и требованиями по содержанию объекта Соглашения (Приложение № 1 к настоящему распоряжению);
- 5 (пять) раз в неделю предоставлять социально-бытовые услуги, указанные в Приложении № 1 к настоящему распоряжению, по льготной цене для отдельных категорий граждан города Иркутска, предусмотренных решением Думы города Иркутска от 26.11.2009 № 005-20-030009/9 «О дополнительной мере социальной поддержки по оплате услуг бань для отдельных категорий граждан города Иркутска»;
- иную, приносящую доход деятельность, сопутствующую деятельности по оказанию социально-бытовых услуг, указанных в Приложении № 1 к настоящему распоряжению.

3) срок действия концессионного соглашения:
концессионное соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует 10 (десять) лет момента его подписания.

4) описание, в том числе технико-экономические показатели, объекта концессионного соглашения:
описание объекта концессионного соглашения дано в подпункте 1 пункта 2 настоящего распоряжения, технико-экономические показатели объекта концессионного соглашения приведены в Приложении № 2 к настоящему распоряжению.

4.1) срок передачи концессионеру объекта концессионного соглашения:
не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания концессионного соглашения.

5) порядок предоставления концессионеру земельных участков, предназначенных для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, и срок заключения с концессионером договоров аренды (субаренды) этих земельных участков (в случае, если заключение договоров аренды (субаренды) земельных участков необходимо для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением):

концедент обязуется заключить с концессионером договор о предоставлении земельного участка на праве аренды, на котором располагается объект концессионного соглашения и который необходим для осуществления концессионером деятельности, предусмотренной данным концессионным соглашением, не позднее, чем через 60 (шестьдесят) рабочих дней со дня подписания концессионного соглашения.

Договор аренды земельного участка заключается на срок действия концессионного соглашения (10 (десять) лет момента подписания концессионного соглашения).

6) цели и срок использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения:
цель использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения - оказание социально-бытовых услуг в соответствии с перечнем предоставляемых услуг и требованиями по содержанию объекта концессионного соглашения (Приложение № 1 к настоящему распоряжению).

Срок использования (эксплуатации) концессионером объекта концессионного соглашения в целях оказания социально-бытовых услуг - с момента подписания акта приема-передачи объекта концессионного соглашения и до окончания срока действия концессионного соглашения.

6.1) способы обеспечения исполнения концессионером обязательств по концессионному соглашению (предоставление безотзывной банковской гарантии, передача концессионером концеденту в залог прав концессионера по договору банковского вклада (депозита), осуществление страхования риска ответственности концессионера за нарушение обязательств по концессионному соглашению), размеры предоставляемого обеспечения и срок, на который оно предоставляется:

концессионер обязан предоставить обеспечение исполнения концессионером обязательств по концессионному соглашению одним из следующих способов:

- предоставление безотзывной банковской гарантии;
- передача концессионером концеденту в залог прав концессионера по договору банковского вклада (депозита);

осуществление страхования риска ответственности концессионера за нарушение обязательств по концессионному соглашению.

Способ обеспечения исполнения концессионером обязательств по концессионному соглашению определяется на основании конкурсного предложения победителя открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения.

Размер предоставляемого обеспечения должен составлять 38 872 (тридцать восемь тысяч восемьсот семьдесят два) рубля.

Обеспечение исполнения концессионером обязательств по концессионному соглашению предоставляется на срок 1 (один) год со дня заключения концессионного соглашения.

6.2) размер концессионной платы, форму или формы, порядок и сроки ее внесения:
концессионная плата вносится концессионером ежемесячно до 20 (двадцатого) числа текущего месяца на расчетный счет концедента, указанный в концессионном соглашении, в сумме платежей, перечисляемой в безналичной форме в бюджет города Иркутска.

Размер концессионной платы является критерием конкурса на право заключения концессионного соглашения и установлен по результатам его проведения и составляет 100 (сто) рублей.

Концессионная плата уплачивается со дня подписания концессионного соглашения и до окончания срока действия концессионного соглашения.

Концессионная плата не включает в себя плату за земельный участок.
Обязанность концессионера по уплате концессионной платы считается исполненной с момента списания денежных средств с корреспондентского счета банка концессионера в адрес банка - получателя концедента. В наименовании платежа должно быть указано: «концессионная плата по концессионному соглашению в отношении реконструкции зданий бани и котельной».

6.3) порядок возмещения расходов сторон в случае досрочного расторжения концессионного соглашения:

порядок возмещения расходов сторон концессионного соглашения, связанных с досрочным расторжением концессионного соглашения, приведены в Приложении № 3 к настоящему распоряжению.

6.4) обязательства концедента и (или) концессионера по подготовке территории, необходимой для создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения и (или) для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением:

- подготовку территории, необходимой для реконструкции объекта концессионного соглашения и (или) для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, осуществляет концессионер.

3. Установить следующие критерии конкурса и параметры критериев конкурса на заключение концессионного соглашения:

- 1) срок реконструкции объекта концессионного соглашения;
- 2) технико-экономические показатели объекта концессионного соглашения;
- 3) объем оказания услуг при осуществлении деятельности, предусмотренной концессионным соглашением;
- 4) размер концессионной платы.

Установить следующие параметры для каждого критерия конкурса:

| | Начальное значение критерия конкурса | Уменьшение или увеличение начального значения критерия конкурса в конкурсном предложении | Коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса |
|--|--|--|---|
| срок реконструкции объекта концессионного соглашения | 2 года 3 месяца | Значение подлежит уменьшению | 0,3 |
| технико-экономические показатели объекта концессионного соглашения | Указаны в Приложении № 2 к настоящему распоряжению | Значение подлежит увеличению | 0,3 |
| объем оказания услуг при осуществлении деятельности, предусмотренной концессионным соглашением | 5 (пять) раз в неделю предоставлять социально-бытовые услуги | Значение подлежит увеличению | 0,2 |
| размер концессионной платы | 100 (сто) рублей | Значение подлежит увеличению | 0,2 |

4. Вид конкурса на заключение концессионного соглашения: открытый конкурс.

5. Срок опубликования в официальном издании, размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сообщения о проведении открытого конкурса:

30 августа 2016 года опубликование в газете «Иркутск официальный»;
30 августа 2016 размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) сообщения о проведении открытого конкурса.

6. Определить комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска органом, уполномоченным на:

- 1) утверждение конкурсной документации, внесение изменений в конкурсную документацию, за исключением устанавливаемых в соответствии с решением о заключении концессионного соглашения положений конкурсной документации;
- 2) создание конкурсной комиссии по проведению конкурса (далее - конкурсная комиссия), утверждение персонального состава конкурсной комиссии.

7. Юридическому отделу управления судебной защиты комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска направить настоящее распоряжение в управление по информационной политике администрации города Иркутска для его опубликования в средствах массовой информации и размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

М.Е.Ли

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА - ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 26.08.2016 № 504-02-881/16

Об утверждении конкурсной документации и создании конкурсной комиссии по проведению конкурса на заключение концессионного соглашения

В целях проведения открытого конкурса на заключение концессионного соглашения, руководствуясь ст. 23 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью города Иркутска, утвержденным решением городской Думы города Иркутска от 21.06.2000 № 524-50Д(2), Порядком вовлечения в инвестиционный процесс временно приостановленных и законсервированных строений и объектов и иных объектов, находящихся в муниципальной собственности города Иркутска, путем организации конкурса на право заключения концессионного соглашения, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28.04.2012 № 005-20-340548/2, ст.ст. 44, 45 Устава города Иркутска, п. 6 распоряжения заместителя мэра - председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска от 26.08.2016 № 504-02-880/16 «О принятии решения о заключении концессионного соглашения», Положением о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 25.12.2015 № 006-20-160257/5:

1. Утвердить конкурсную документацию на проведение открытого конкурса на заключение концессионного соглашения в отношении бани и котельной, расположенных по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 1 Кировская, д. 32 Б, кадастровый номер 38:36:000002:1946:25:401:001:020120680 лит. А и кадастровый номер 38:36:000002:1946:25:401:001:020189810 лит. Б (Приложение № 1).

2. Создать конкурсную комиссию по проведению открытого конкурса на заключение концессионного соглашения в отношении бани и котельной, расположенных по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 1 Кировская, д. 32 Б, кадастровый номер 38:36:000002:1946:25:401:001:020120680 лит. А и кадастровый номер 38:36:000002:1946:25:401:001:020189810 лит. Б.

3. Утвердить персональный состав конкурсной комиссии, указанной в пункте 2 настоящего распоряжения (Приложение № 2).

4. Конкурсной комиссии, указанной в пункте 2 настоящего распоряжения, опубликовать и разместить сообщение о проведении конкурса и конкурсную документацию, предусмотренную пунктом 1 настоящего распоряжения в порядке и сроки, предусмотренные п. 6 распоряжения заместителя мэра - председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска от 26.08.2016 № 504-02-880/16 «О принятии решения о заключении концессионного соглашения».

М.Е.Ли

Приложение № 2
к распоряжению заместителя мэра - председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска от 26.08.2016 № 504-02-881/6

ПЕРСОНАЛЬНЫЙ СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

по проведению открытого конкурса на заключение концессионного соглашения в отношении бани и котельной, расположенных по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 1 Кировская, д. 32 Б, кадастровый номер 38:36:000002:1946:25:401:001:020120680 лит. А и кадастровый номер 38:36:000002:1946:25:401:001:020189810 лит. Б.

1. Председатель конкурсной комиссии - заместитель мэра - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска Ли Маргарита Енхеновна.

Члены конкурсной комиссии:

2. Начальник отдела аренды и приватизации имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска Маслова Мария Владимировна.

3. Главный специалист отдела аренды и приватизации имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска Середкина Влада Александровна.

4. Начальник юридического отдела управления судебной защиты комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска Пилипенко Елена Владимировна.

5. Главный специалист юридического отдела управления судебной защиты комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска Мистякова Анна Иннокентьевна.

Заместитель мэра - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска

М.Е.Ли

Приложение № 1 к распоряжению заместителя мэра - председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска от 26.08.2016 № 504-02-881/16

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

на проведение открытого конкурса на заключение концессионного соглашения в отношении бани и котельной, расположенных по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 1 Кировская, д. 32 Б, кадастровый номер 38:36:000002:1946:25:401:001:020120680 лит. А и кадастровый номер 38:36:000002:1946:25:401:001:020189810 лит. Б
Иркутск, 2016 г.

1. УСЛОВИЯ КОНКУРСА

1. Обязательства концессионера по реконструкции объекта концессионного соглашения, соблюдению сроков его реконструкции:

концессионер обязуется за свой счет реконструировать здание бани, назначение: нежилое, 2-этажный, общая площадь 1017 кв.м., инв. № 25:401:001:020120680, лит. А, адрес объекта: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 1 Кировская, д. 32 Б и здание котельной, назначение: нежилое, 3-этажный (подземных этажей - 1), общая площадь 650,9 кв.м., инв. № 25:401:001:020189810, лит. Б, адрес объекта: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 1 Кировская, д. 32 Б (далее - объект концессионного соглашения), право



собственности на которое принадлежит и будет принадлежать Концеденту (муниципальное образование город Иркутск, от имени которого выступает администрация города Иркутска в лице заместителя мэра – председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска).

Срок реконструкции объекта концессионного соглашения составляет 2 (два) года 3 (три) месяца с момента подписания концессионного соглашения.

2. Обязательства концессионера по осуществлению деятельности, предусмотренной концессионным соглашением:

осуществлять деятельность с использованием (эксплуатацией) объекта Соглашения, а именно:

- оказание социально-бытовых услуг в соответствии с перечнем предоставляемых услуг и требованиями по содержанию объекта Соглашения (Приложение № 1 к настоящей конкурсной документации);

- 5 (пять) раз в неделю предоставлять социально-бытовые услуги, указанные в Приложении № 1 к настоящей конкурсной документации, по льготной цене для отдельных категорий граждан города Иркутска, предусмотренных решением Думы города Иркутска от 26.11.2009 № 005-20-030009/9 «О дополнительной мере социальной поддержки по оплате услуг бань для отдельных категорий граждан города Иркутска»;

- иную, приносящую доход деятельность, сопутствующую деятельности по оказанию социально-бытовых услуг, указанных в Приложении № 1 к настоящей конкурсной документации.

3. Срок действия концессионного соглашения: концессионное соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует 10 (десять) лет момента его подписания.

4. Описание, в том числе технико-экономические показатели, объекта концессионного соглашения: даны в пунктах 12, 13 настоящей конкурсной документации.

5. Срок передачи концессионеру объекта концессионного соглашения: указан в пункте 70 настоящей конкурсной документации.

6. Порядок предоставления концессионеру земельных участков, предназначенных для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, и срок заключения с концессионером договоров аренды (субаренды) этих земельных участков (в случае, если заключение договоров аренды (субаренды) земельных участков необходимо для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением):

концедент обязуется заключить с концессионером договор о предоставлении земельного участка на праве аренды, на котором располагается объект концессионного соглашения и который необходим для осуществления концессионером деятельности, предусмотренной данным концессионным соглашением, не позднее, чем через 60 (шестьдесят) рабочих дней со дня подписания концессионного соглашения.

Договор аренды земельного участка заключается на срок действия концессионного соглашения (10 (десять) лет момента подписания концессионного соглашения).

7. Цели и срок использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения:

цель использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения - оказание социально-бытовых услуг в соответствии с перечнем предоставляемых услуг и требованиями по содержанию объекта концессионного соглашения (Приложение № 1 к настоящей конкурсной документации).

Срок использования (эксплуатации) концессионером объекта концессионного соглашения в целях оказания социально-бытовых услуг - с момента подписания акта приема-передачи объекта концессионного соглашения и до окончания срока действия концессионного соглашения.

8. Способы обеспечения исполнения концессионером обязательств по концессионному соглашению, размеры предоставляемого обеспечения и срок, на который оно предоставляется:

Способы обеспечения исполнения концессионером обязательств по концессионному соглашению перечислены в пунктах 34, 35 настоящей конкурсной документации.

Размер предоставляемого обеспечения должен составлять 38 872 (тридцать восемь тысяч восемьсот семьдесят два) рубля.

Обеспечение исполнения концессионером обязательств по концессионному соглашению предоставляется на срок 1 (один) год со дня заключения концессионного соглашения.

9. Размер концессионной платы, форма, порядок и сроки ее внесения: даны в пунктах 39-41 настоящей конкурсной документации.

10. Порядок возмещения расходов сторон в случае досрочного расторжения концессионного соглашения: порядок возмещения расходов сторон концессионного соглашения, связанных с досрочным расторжением концессионного соглашения, приведены в Приложении № 2 к настоящей конкурсной документации.

11. Обязательства концедента и (или) концессионера по подготовке территории, необходимой для создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения и (или) для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением: подготовку территории, необходимой для реконструкции объекта концессионного соглашения и (или) для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, осуществляет концессионер.

2. СОСТАВ И ОПИСАНИЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ, ОБЪЕКТА КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ

12. Состав и описание объекта концессионного соглашения:

| Наименование | Год постройки | Единица измерения | Количество |
|---|---------------|-------------------|------------|
| 1 Нежилое здание бани, назначение: нежилое, 2-этажный, общая площадь 1017 кв.м., инв. № 25:401:001:020120680, кадастровый номер 38:36:000002:1946:25:401:001:02 0120680 лит. А, адрес объекта: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 1 Кировская, д. 32 Б, числится в реестре муниципального имущества города Иркутска под № MIN07009 Процент износа – 22% - фундамент – ж/бетонные блоки; - стены – кирпичные; - перекрытия – ж/бетонные; - полы – бетонные, керамическая плитка; - двери – филенчатые простые; - окна- двойные створные; - кровля – шифер по деревянной обрешетке; - отопление – - электроснабжение – - вентиляция – - водопровод – - канализация – - г. водоснабжение – - радио – - телефон балансовая стоимость, (руб.) – 8979781,00 по состоянию на 01.01.2009 остаточная стоимость, (руб.) – 5774598,16 по состоянию на 01.01.2009 Нежилое здание бани обслуживает в зимний период до 800 посещений/месяц, в летний период – 430 посещений/месяц Нежилое здание бани имеет мужскую секцию с раздевалками и женскую, два отдельных номера с парилками и отдельные душевые комнаты | 1976 | шт. | 1 |

| | | | | |
|---|--|------|-----|---|
| 2 | Нежилое здание котельной, назначение: нежилое, 3-этажный (подземных этажей – 1), общая площадь 650,9 кв.м., инв. № 25:401:001:020189810, кадастровый номер 38:36:000002:1946:25:401:001:020189810 лит. Б, адрес объекта: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 1 Кировская, д. 32 Б, числится в реестре муниципального имущества города Иркутска под № MIN07010 Процент износа – 30% - фундамент – ж/бетонные блоки; - стены – кирпичные; - перекрытия – ж/бетонные; - полы – цементные; - двери – филенчатые простые; - окна- двойные створные; - кровля – шифер; - отопление – - электроснабжение – - вентиляция – - водопровод – - канализация – балансовая стоимость, (руб.) – 7076195,00 по состоянию на 01.01.2009 остаточная стоимость, (руб.) – 4550465, 36 по состоянию на 01.01.2009 | 1976 | шт. | 1 |
|---|--|------|-----|---|

13. Техничко-экономические показатели объекта концессионного соглашения приведены в Приложении № 3 к настоящей конкурсной документации.

3. ТРЕБОВАНИЯ, КОТОРЫЕ ПРЕДЪЯВЛЯЮТСЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА (В ТОМ ЧИСЛЕ ТРЕБОВАНИЯ К ИХ КВАЛИФИКАЦИИ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ, ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ) И В СООТВЕТСТВИИ С КОТОРЫМИ ПРОВОДИТСЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ОТБОР УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА

14. Участником конкурса может быть - индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица.

15. Требования к участнику конкурса:

- отсутствие решения о ликвидации участником конкурса - юридического лица или о прекращении участником конкурса – физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- отсутствие решения о признании участника конкурса банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него;

- отсутствие у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

- основной вид деятельности участника конкурса по «ОК 029-2001. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности»: 93.04 – физкультурно - оздоровительная деятельность.

4. КРИТЕРИИ КОНКУРСА И ПАРАМЕТРЫ КРИТЕРИЕВ КОНКУРСА

16. Критериями конкурса являются:

1) срок реконструкции объекта концессионного соглашения;

2) технико-экономические показатели объекта концессионного соглашения;

3) объем оказания услуг при осуществлении деятельности, предусмотренной концессионным соглашением;

4) размер концессионной платы.

17. Параметрами для каждого критерия конкурса являются:

| | Начальное значение критерия конкурса | Уменьшение или увеличение начального значения критерия конкурса в конкурсном предложении | Коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса |
|--|--|--|---|
| срок реконструкции объекта концессионного соглашения | 2 года 3 месяца | Значение подлежит уменьшению | 0,3 |
| технико-экономические показатели объекта концессионного соглашения | Указаны в Приложении № 2 к настоящему постановлению | Значение подлежит увеличению | 0,3 |
| объем оказания услуг при осуществлении деятельности, предусмотренной концессионным соглашением | 5 (пять) раз в неделю предоставлять социально-бытовые услуги | Значение подлежит увеличению | 0,2 |
| размер концессионной платы | 100 (сто) рублей | Значение подлежит увеличению | 0,2 |

5. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И МАТЕРИАЛОВ И ФОРМЫ ИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯМИ, УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСА, В ТОМ ЧИСЛЕ ДОКУМЕНТОВ И МАТЕРИАЛОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ:

а) соответствие заявителей требованиям, установленным конкурсной документацией и предъявляемым к участникам конкурса;

б) соответствие заявок на участие в конкурсе и конкурсных предложений требованиям, установленным конкурсной документацией;

в) информацию, содержащуюся в конкурсном предложении

18. Документы, подтверждающие соответствие участников конкурса требованиям, указанным в пунктах 14, 15 настоящей конкурсной документации, в том числе выписка их ЕГРЮЛ, справки, содержащие требуемую информацию, предоставляются на бумажном носителе в 1 экземпляре, заверенные уполномоченным лицом либо органом на выдачу данной информации, справок, с указанием даты получения такой информации и справок не ранее 2 (двух) рабочих дней до дня их предоставления в конкурсную комиссию.

19. Заявка на участие в конкурсе и конкурсное предложение оформляются на русском языке в письменной произвольной форме в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью заявителя.

20. Информация, содержащаяся в конкурсном предложении участника конкурса, предоставляется на бумажном носителе в 1 экземпляре. Указанная в настоящем пункте информация по желанию участника конкурса может быть представлена и на бумажном носителе, и в электронном виде на соответствующих носителях (диск, флешка).

6. СРОК ОПУБЛИКОВАНИЯ, РАЗМЕЩЕНИЯ СООБЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

21. Сообщение о проведении конкурса публикуется в газете «Иркутск официальный» 30 августа 2016 года.

22. Сообщение о проведении конкурса подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) 26 августа 2016 года.

7. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ И ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К НИМ

23. Заявка на участие в конкурсе оформляется на русском языке в письменной произвольной форме в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью заявителя, и представляется нарочно в конкурсную комиссию в отдельном запечатанном конверте. К заявке на участие



в конкурсе прилагается удостоверенная подписью заявителя опись представленных им документов и материалов, оригинал которой остается в конкурсной комиссии, копия - у заявителя.

8. МЕСТО И СРОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ (даты и время начала и истечения этого срока)

24. Место представления заявок на участие в конкурсе: г. Иркутск, ул. Поленова, 1, каб. 301.

25. Дата и время начала представления заявок на участие в конкурсе: с 30 августа 2016 года с 09.00.

26. Дата и время окончания представления заявок на участие в конкурсе: до 10 октября 2016 года до 18.00.

9. ПОРЯДОК, МЕСТО И СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

27. Конкурсная документация предоставляется на основании заявления, поданного от любого заинтересованного лица в письменной форме на имя заместителя мэра – председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска либо председателя конкурсной комиссии.

Конкурсная документация предоставляется в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении конкурсной документации по адресу: г. Иркутск, ул. Поленова, 1, каб. 301.

Адрес выдачи конкурсной документации заявителю: г. Иркутск, ул. Поленова, 1, каб. 301, с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

10. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗЪЯСНЕНИЙ ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

28. Заявления о предоставлении разъяснений положений конкурсной документации подаются любым заинтересованным лицом на имя заместителя мэра – председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска либо председателя конкурсной комиссии по адресу: г. Иркутск, ул. Поленова, 1, каб. 301.

29. Разъяснения положений конкурсной документации по запросам заявителей даются, если такие запросы поступили в срок не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до дня истечения срока представления заявок на участие в конкурсе.

30. Разъяснения положений конкурсной документации по запросам заявителей предоставляются в письменной либо электронной форме.

31. Разъяснения положений конкурсной документации направляются каждому заявителю по почте в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их поступления, но не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня истечения срока представления заявок на участие в конкурсе с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос.

32. Запросы заявителей и разъяснения положений конкурсной документации по запросам заявителей с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос, также направляются им в электронной форме в случае указания в заявлении адреса электронной почты.

33. Разъяснения положений конкурсной документации с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос, также размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в срок, установленный пунктом 31 настоящей конкурсной документации.

11. УКАЗАНИЕ НА СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОНЦЕССИОНЕРОМ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО КОНЦЕССИОННОМУ СОГЛАШЕНИЮ

34. Концессионер обязан предоставить обеспечение исполнения концессионером обязательств по концессионному соглашению одним из следующих способов на бумажных носителях в оригиналах:

предоставление безотзывной банковской гарантии;

передача концессионером концеденту в залог прав концессионера по договору банковского вклада (депозита);

осуществление страхования риска ответственности концессионера за нарушение обязательств по концессионному соглашению.

35. Способ обеспечения исполнения концессионером обязательств по концессионному соглашению определяется на основании конкурсного предложения победителя открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения.

12. РАЗМЕР ЗАДАТКА, ВНОСИМОГО В ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ЗАКЛЮЧЕНИЮ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ (ДАЛЕЕ - ЗАДАТОК), ПОРЯДОК И СРОК ЕГО ВНЕСЕНИЯ, РЕКВИЗИТЫ СЧЕТОВ, НА КОТОРЫЕ ВНОСИТСЯ ЗАДАТОК

36. Задаток должен быть внесен участником конкурса в срок со дня опубликования конкурсной документации и до 09 сентября 2016 года до 16-00 часов.

37. Задаток считается внесенным, если поступил на счет, указанный в пункте 38 настоящей конкурсной документации, до 09 сентября 2016 года до 16-00 часов.

38. Задаток устанавливается в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей 00 копеек.

Сумма задатка перечисляется на расчётный счёт Комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска:

расчётный счёт 40302810525205000003 Отделение по Иркутской области Сибирского главного управления Центрального банка Российской Федерации
УФК по Иркутской области (для КУМИ г. Иркутска)
БИК 042520001
ИНН 3808193119
КПП 380801001.

13. РАЗМЕР КОНЦЕССИОННОЙ ПЛАТЫ, ФОРМА, ПОРЯДОК И СРОКИ ЕЕ ВНЕСЕНИЯ

39. Размер концессионной платы является критерием конкурса на право заключения концессионного соглашения и устанавливается по результатам его проведения. Размер концессионной платы не может составлять менее 100 (сто) рублей.

Концессионная плата не включает в себя плату за земельный участок.

40. Концессионная плата вносится концессионером ежемесячно до 20 (двадцатого) числа текущего месяца на расчетный счет концедента, указанный в концессионном соглашении, в сумме платежей, перечисляемой в безналичной форме в бюджет города Иркутска.

Концессионная плата уплачивается со дня подписания концессионного соглашения и до окончания срока действия концессионного соглашения.

41. Обязанность концессионера по уплате концессионной платы считается исполненной с момента списания денежных средств с корреспондентского счета банка концессионера в адрес банка – получателя концедента. В наименовании платежа должно быть указано: «концессионная плата по концессионному соглашению в отношении реконструкции зданий бани и котельной».

14. ПОРЯДОК, МЕСТО И СРОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ (даты и время начала и истечения этого срока)

42. Конкурсные предложения предоставляются нарочно участниками, прошедшими предварительный отбор и которым конкурсная комиссия направила соответствующее уведомление, в срок, установленный в пунктах 44, 45 настоящей конкурсной документации.

43. Место представления конкурсных предложений: г. Иркутск, ул. Поленова, 1, каб. 301.

44. Дата и время начала представления конкурсных предложений: с 12 октября 2016 года с 09.00.

45. Дата и время окончания представления конкурсных предложений: до 17 января 2017 года до 09.30.

Участник конкурса вправе представить конкурсное предложение на заседании конкурсной комиссии в момент вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, который является моментом истечения срока представления конкурсных предложений.

15. ПОРЯДОК И СРОК ИЗМЕНЕНИЯ И (ИЛИ) ОТЗЫВА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ И КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

46. Участник конкурса вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в конкурсе в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию заявок на участие в конкурсе, установленного пунктом 26 настоящей конкурсной документации.

Изменение заявки на участие в конкурсе или уведомление о ее отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в конкурсную комиссию до истечения срока представления заявок на участие в конкурсе, установленного пунктом 26 настоящей конкурсной документации.

Изменение заявки на участие в конкурсе или уведомление о ее отзыве оформляется и предоставляется в порядке представления заявок на участие в конкурсе, предусмотренном пунктом 23 настоящей конкурсной документации.

47. Участник конкурса вправе изменить или отозвать свое конкурсное предложение в любое время до истечения срока представления конкурсных предложений, установленного пунктом 45 настоящей конкурсной документации.

Изменение конкурсного предложения или уведомление о его отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в конкурсную комиссию до истечения срока представления конкурсных предложений, установленного пунктом 45 настоящей конкурсной документации.

Изменение конкурсного предложения или уведомление о его отзыве оформляется и предоставляется в порядке представления конкурсных предложений, предусмотренном пунктами 42-43 настоящей конкурсной документации.

16. ПОРЯДОК, МЕСТО, ДАТА И ВРЕМЯ ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

48. Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются в порядке очередности их поступления согласно дате и времени регистрации поступивших заявок, указанным в журнале заявок на проведение открытого конкурса.

49. Место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: г. Иркутск, ул. Поленова, 1, актовый зал (5 этаж).

50. Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: 11 октября 2016 года в 09.30.

17. Порядок и срок проведения предварительного отбора участников конкурса, дата подписания протокола о проведении предварительного отбора участников конкурса

51. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на соответствие заявителя требованиям, содержащимся в настоящей конкурсной документации, незамедлительно после вскрытия всех поступивших конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Проведение предварительного отбора участников конкурса осуществляется на заседании конкурсной комиссии без присутствия лиц, не являющихся членами данной комиссии либо привлеченными к работе комиссии независимыми экспертами.

52. В случае принятия конкурсной комиссией решения о требовании от заявителя разъяснений положений представленной им заявки, такой запрос конкурсной комиссии направляется по указанным в заявке почтовому либо электронному адресу, либо по номеру факса заявителя.

Запрос конкурсной комиссии к заявителю о предоставлении разъяснений положений заявки должен содержать:

- суть запрашиваемых разъяснений;

- сроки и адрес представления заявителем разъяснений заявки.

Заявитель обязан представить в ответ на запрос конкурсной комиссии письменные разъяснения положений заявки в сроки, по адресу и способом, указанными в запросе конкурсной комиссии.

В случае нарушения заявителем срока и(или) порядка предоставления разъяснений, такие разъяснения считаются непредставленными в конкурсную комиссию.

53. Срок проведения предварительного отбора участников конкурса: 11 октября 2016 года с 10.00 до 12.00.

54. Дата подписания протокола о проведении предварительного отбора участников конкурса: 11 октября 2016 года.

18. ПОРЯДОК, МЕСТО, ДАТА И ВРЕМЯ ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ С КОНКУРСНЫМИ ПРЕДЛОЖЕНИЯМИ

55. Конверты с конкурсными предложениями вскрываются на заседании конкурсной комиссии в порядке очередности их поступления согласно дате и времени регистрации поступивших заявок, указанным в журнале регистрации конкурсных предложений.

56. Место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: г. Иркутск, ул. Поленова, 1, актовый зал (5 этаж).

57. Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: 17 января 2017 года в 10.00.

19. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

58. Рассмотрение и оценка конкурсной комиссией представленных конкурсных предложений производится с целью определения победителя конкурса.

При рассмотрении и оценке конкурсных заявок конкурсная комиссия может привлекать независимых экспертов, которые осуществляют экспертизу представленных конкурсных предложений.

Конкурсная комиссия рассматривает конкурсные предложения на заседании конкурсной комиссии без присутствия лиц, не являющихся членами данной комиссии либо привлеченными к работе комиссии независимыми экспертами, на соответствие конкурсных предложений критериям конкурса, установленным в пунктах 16, 17 настоящей конкурсной документации, и проводит сравнение содержащихся в конкурсных предложениях условий.

59. Оценка конкурсных предложений в соответствии с критериями конкурса, предусмотренными пунктами 16, 17 настоящей конкурсной документации, осуществляется в следующем порядке:

1) величина, рассчитываемая по содержащемуся в конкурсном предложении условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности значения содержащегося в конкурсном предложении условия и наименьшего из значений содержащихся во всех конкурсных предложениях условий к разности наибольшего из значений содержащихся во всех конкурсных предложениях условий и наименьшего из значений содержащихся во всех конкурсных предложениях условий;

2) для каждого конкурсного предложения величины, рассчитанные по всем критериям конкурса в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта конкурсной документации, суммируются и определяется итоговая величина.

60. Содержащиеся в конкурсных предложениях условия оцениваются конкурсной комиссией путем сравнения результатов суммирования итоговой величины, определенной в порядке, предусмотренном подпунктом 2 пункта 59 настоящей конкурсной документации.

В результате такого сравнения будет определен рейтинг (место) конкурсного предложения.

20. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЯ КОНКУРСА

61. Победителем конкурса признается участник конкурса, предложивший наилучшие условия, определяемые в порядке, предусмотренном пунктом 60 настоящей конкурсной документации.

Наивысший рейтинг (первое место) присваивается конкурсному предложению, получившему в результате оценки наивысший суммарный балл, то есть содержащему наилучшие условия из всех условий, предложенных в оцениваемых конкурсных предложениях.

Далее остальные конкурсные предложения распределяются конкурсной комиссией по убыванию суммарного результата по каждому конкурсному предложению. Каждому из оцениваемых конкурсных предложений конкурсной комиссией будет присвоен свой рейтинг (место в порядке).

В случае если два и более конкурсных предложения содержат равные наилучшие условия (одинаковый рейтинг), более высокий рейтинг (место) присваивается конкурсному предложению, представленному в конкурсную комиссию ранее, чем конкурсное предложение, содержащее одинаковые с ним условия.

62. Решение об определении победителя конкурса оформляется протоколом рассмотрения и оценки конкурсных предложений, который незамедлительно подписывается всем членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

21. СРОК ПОДПИСАНИЯ ПРОТОКОЛА О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

63. Конкурсной комиссией не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня подписания ею протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений подписывается протокол о результатах проведения конкурса.

22. СРОК ПОДПИСАНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ



64. Победитель конкурса обязан подписать направленный ему проект концессионного соглашения в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его получения.

23. Требования к победителю конкурса о представлении документов, подтверждающих обеспечение исполнения обязательств концессионера по концессионному соглашению в соответствии с установленными настоящей конкурсной документацией способами обеспечения исполнения концессионером обязательств по концессионному соглашению, а также требования к таким документам

65. Концессионное соглашение заключается в письменной форме с победителем конкурса при условии представления ими документов, предусмотренных конкурсной документацией и подтверждающих обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению. Концессионное соглашение вступает в силу с момента его подписания.

66. Если концессионное соглашение не подписано в срок, установленный пунктом 64 настоящей конкурсной документации, и(или) до установленного конкурсной документацией дня подписания концессионного соглашения победитель конкурса не представил концеденту документы, предусмотренные конкурсной документацией и подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, концедент принимает решение об отказе в заключении концессионного соглашения с указанным лицом.

67. После дня подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения конкурса комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска на основании решения о заключении концессионного соглашения проводит переговоры в форме совместных совещаний с победителем конкурса в целях обсуждения условий концессионного соглашения и их возможного изменения по результатам переговоров. По результатам переговоров не могут быть изменены условия соглашения, если указанные условия являлись критериями конкурса и (или) их содержание определялось на основании конкурсного предложения лица, в отношении которого принято решение о заключении концессионного соглашения.

68. Переговоры, указанные в пункте 67 настоящей конкурсной документации, проводятся в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения конкурса в устной форме путем обсуждения представленных письменных предложений сторон совещания и ведения аудиозаписи совещания и письменного протокола совещания, результаты переговоров оформляются протоколом и двусторонним актом.

Протокол совещания и двусторонний акт по результатам переговоров подписывается сторонами переговоров в течение 1 (одного) рабочего дня после проведения совещания. Двусторонний акт по результатам переговоров составляется в 2 (двух) экземплярах по 1 (одному) экземпляру для каждой из сторон совещания.

69. Не подлежат изменению в ходе переговоров условия концессионного соглашения об обязанности концессионера застраховать в пользу концедента объект концессионного соглашения после его передачи концессионеру на срок реконструкции объекта концессионного соглашения от всех видов и стадий ухудшения состояния объекта концессионного соглашения, его разрушения, а также обязанность концессионера застраховать в пользу концедента объект концессионного соглашения от всех видов и стадий ухудшения состояния объекта концессионного соглашения, его разрушения.

25. СРОК ПЕРЕДАЧИ КОНЦЕДЕНТОМ КОНЦЕССИОНЕРУ ОБЪЕКТА КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ

70. Концедент обязуется передать Концессионеру, а Концессионер обязуется принять объект концессионного соглашения не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания концессионного соглашения.

26. Порядок предоставления концедентом информации об объекте концессионного соглашения, а также доступа на объект концессионного соглашения

71. Информация об объекте концессионного соглашения, а также доступ на объект концессионного соглашения предоставляются концедентом участнику конкурса, прошедшему предварительный отбор, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления от последнего письменного обращения, поданного по адресу: г. Иркутск, ул. Поленова, 1, каб. 301.

Заместитель мэра – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска

М.Е. Ли

Приложение № 1
к конкурсной документации

ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ И ТРЕБОВАНИЯ ПО СОДЕРЖАНИЮ ОБЪЕКТА КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ:

1. Концессионер обязуется предоставить гражданам социально-бытовые услуги (помывка в бане в общем отделении).

2. Здание бани должно поддерживаться в надлежащем состоянии в том числе: парная, канализация, отопление, вентиляция, умывальники, исправная сантехника. Горячее и холодное водоснабжение должно удовлетворять требованиям ГОСТ 2874-82 «Вода питьевая».

3. Обеспечение разрешения органов санитарно-эпидемиологической службы.

4. В помещениях бани на протяжении всего рабочего дня должна поддерживаться температура в соответствии с действующими нормами. Для осуществления контроля за температурой воздуха в помещениях бани должны быть вывешены термометры.

5. Все помещения бани должны проветриваться до открытия, после открытия и во время проведения уборки.

6. На протяжении всего рабочего дня в помещениях бани должна поддерживаться чистота.

7. После закрытия бани проводить тщательную уборку всех помещений, оборудования и инвентаря, с соблюдением санитарных норм. Ежедневно проводить генеральную уборку в установленный санитарный день.

8. Уборка и дезинфекция помещений должна проводиться в соответствии с санитарными нормами и правилами.

9. В бане необходимо наличие телефона, аптечки первой медицинской помощи в каждом отделении с содержанием: нашатырный спирт, йод, перевязочный материал, средства, применяемые при ожогах, вазелин.

10. Наличие графика работы бани и прейскуранта цен.

11. Чистое белье должно храниться отдельно от использованного.

12. Баня должна быть обеспечена достаточным количеством уборочного инвентаря, который должен храниться в специально отведенных помещениях или шкафах и ящиках.

13. Выполнение мероприятий по экономии энергетических ресурсов в соответствии с Федеральным Законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

14. Концессионер гарантирует обеспечение бани отоплением, горячим и холодным водоснабжением, паром, электроэнергией.

15. Концессионер принимает на себя обязательства по обеспечению доступности для маломобильных граждан, в том числе по оснащению объекта Соглашения специальными приспособлениями и оборудованием для свободного передвижения и доступа инвалидов.

Приложение № 2
к конкурсной документации

ПОРЯДОК ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ СТОРОН В СЛУЧАЕ ДОСРОЧНОГО РАСТОРЖЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ

| № | Основания досрочного расторжения | Имущественные последствия Концедента | Имущественные последствия Концессионера |
|---|---|---|---|
| 1 | По соглашению сторон | Возникает право требования Концедента о передаче объекта концессионного в соответствии с условиями концессионного соглашения. | Порядок возмещения расходов Концессионера определяется соглашением о расторжении концессионного соглашения. |
| 2 | На основании решения суда, по требованию стороны концессионного соглашения при существенном нарушении условий концессионного соглашения другой стороной. Существенные нарушения условий концессионного соглашения со стороны концессионера: 1) нарушение срока реконструкции объекта концессионного соглашения 2) однократное нарушение любого из сроков выполнения работ, указанных в Приложении № 5 к концессионному Соглашению; 3) использование (эксплуатация) объекта концессионного соглашения в целях, не установленных концессионным соглашением более, чем 1 месяц; 4) неисполнение или ненадлежащее исполнение Концессионером обязательств по предоставлению потребителям социально-бытовых услуг по льготной цене; 5) прекращение или приостановление концессионером деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, без согласия концедента на срок более 1 года. 6) нарушение установленного концессионным соглашением порядка использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения; 7) неисполнение или ненадлежащее исполнение Концессионером обязательств, указанных в пунктах 9, 15, 20, 31, 42, 51, 52, 53, 57, 70 концессионного соглашения. Существенными нарушениями условий концессионного соглашения Концедентом являются: 1) невыполнение в установленный срок обязанности по передаче концессионеру объекта концессионного соглашения; 2) не предоставление земельного участка в аренду по концессионному соглашению в срок, указанный в концессионном соглашении | В случае существенного нарушения условий концессионного соглашения Концедентом, Концессионер имеет право требовать расторжения концессионного соглашения в суде. | В случае существенного нарушения условий концессионного соглашения Концессионером, Концедент имеет право требовать расторжения концессионного соглашения в суде, при этом расходы, понесенные Концессионером по концессионному соглашению, включая, но не ограничиваясь: расходы по реконструкции объекта концессионного соглашения, расходы на закупку оборудования и другие расходы Концедентом не возмещаются концессионеру. Концедент имеет право при расторжении концессионного соглашения по решению суда за существенное нарушение условий соглашения на выплату неустойки в виде штрафа в размере ___ тысяч рублей. |
| 3 | Концессионное соглашение может быть расторгнуто досрочно на основании решения уполномоченного органа, в компетенцию которого входит рассмотрение дел в отношении оказания услуг, если неисполнение или ненадлежащее исполнение концессионером обязательств по концессионному соглашению, включая, но не ограничивая, несоблюдение требований законодательства при проведении работ по реконструкции объекта концессионного соглашения, ненадлежащее предоставление социально-бытовых (помывка в бане) услуг повлекло за собой причинение вреда жизни или здоровью людей, либо привело к летальному исходу, либо имеется угроза причинения такого вреда. | После вступления в силу решения уполномоченного органа, в компетенцию которого входит рассмотрение дел в отношении оказания услуг, указанного в виде основания для расторжения, объект концессионного соглашения должен быть передан Концеденту, концессионное соглашение прекращено. Также Концедент имеет право требовать от Концессионера выплаты неустойки в виде штрафа, в размере ___ тысяч рублей. | В указанном случае при расторжении концессионного соглашения Концессионер не имеет права требовать возврата вложенных в реконструкцию объекта соглашения и закупку оборудования денежных средств, а также требовать возмещения иных понесенных им расходов при выполнении условий концессионного соглашения, не имеет права требовать выплаты ему Концедентом недополученной прибыли. |

Приложение № 3
к конкурсной документации

ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ, ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ОБЪЕКТА КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ

| № п/п | Наименование | Содержание |
|-------|---|---|
| 1 | Наименование здания, сооружения | Баня, котельная, расположенные по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 1 Кировская, д. 32 Б |
| 2 | Год ввода в эксплуатацию Завершение строительства | Год постройки 1976г. |
| 3 | Количество этажей, наличие подвала, высоты этажей (конфигурация в плане. Паспорт БТИ – приложить к опроснику) | Двухэтажное здание. В плане: 1-2 этажи, тех.подполье |



| | | | | | |
|----|--|--|--|---|--|
| 4 | Сведения о капитальных и текущих ремонтах | Капитальные ремонты: - замена оконных блоков-2015г, | | | |
| 5 | Цель обследования (текущая диагностика, надстройка, реконструкция, перепрофилирование и др.) | Текущая диагностика | | | |
| 6 | Конструктивная схема (кирпичное, каркасное, неполный каркас) Шаг колонн | Кирпичное | | | |
| 7 | Здание обследуется полностью или его часть. | Подземная часть, надземная часть, фасады, кровля, внутриплощадочные инженерные сети, внутренние инженерные сети, состояние территории, ограждения. | | | |
| 8 | Обследуемые конструкции и элементы здания | Краткая характеристика строительных конструкций | Состояние строительных конструкций | Описание необходимого капитального ремонта | Требуемая техническая документация (детальное обследование, проект сметы, дефектная ведомость) |
| | Фундаменты | Ж/Б блоки | Повреждений не выявлено | Не требуется | Не требуется |
| | Основание фундамента | ПГС | Повреждений не выявлено | Не требуется | Не требуется |
| | Отмостка | Асфальтобетон мелкозернистый | Разрушена 90% | Требуется 100 % восстановление | Проект, смета |
| | Стены | Наружные стены здания кирпичные толщиной 640 мм | Повреждений не выявлено | Не требуется | Не требуется |
| | Перекрытия | Ж/Б | Повреждений не выявлено | Не требуется | Не требуется |
| | Кровля и покрытие | Стропильная система, покрытие шифер | Имеются повреждения 15%-20% | Замена покрытия кровли 100%, на профлист НС 44, частичный ремонт стропильной системы и обрешетки. | Проект, смета |
| | Фасад | Кирпич, неоштукатуренный | Повреждений не выявлено | Устройство вентилируемого фасада с утеплением | Проект, смета |
| | Оконные и дверные проемы | Окна ПВХ установлены в 2015г | Дверные блоки в неудовлетворительном состоянии | Замена дверных блоков | Проект, смета |
| 9 | Тех. подполье (тех.этаж) | | | | |
| 10 | Инженерные коммуникации | Краткое описание | Техническое состояние | Необходимость капитального ремонта, полной или частичной замены оборудования, проект, смета. | |
| | Водоснабжение | Трубы стальные, имеются коррозия и повреждения | В рабочем состоянии | Замена на 100%, проект, смета. | |
| | Канализация | Трубы чугунные, имеются повреждения | В рабочем состоянии | Замена на 100%, проект, смета. | |
| | Отопление | Трубы стальные, чугунные радиаторы, имеются коррозия и повреждения, | В рабочем состоянии | Замена труб 100%, проект, смета. | |
| | Вентиляция | Система вентиляции из оцинкованной стали, имеются коррозия и повреждения | В неудовлетворительном состоянии | Замена на 100%, проект, смета. | |
| | Электроснабжение | III категория | В неудовлетворительном состоянии | Выполнить перевод здания на II категорию энергоснабжения, замена 100% проект, смета. | |
| | Электроосвещение | | В рабочем состоянии | Замена на 100%, проект, смета. | |
| | Пожарно-охранная сигнализация, видеонаблюдение | нет | нет | Проект, смета. | |
| | Водомерный узел, расположен в котельной. | Ввод трубы из полипропилена, и стальные трубы | В рабочем состоянии | Замена стальных труб 100%, проект, смета. | |
| | Электрощитовая | ВРУ | В рабочем состоянии. | Замена на 100%, проект, смета. | |
| 11 | Состояние территории | В удовлетворительном состоянии. | | | |
| 12 | Наличие вспомогательных строений | Котельная, требуется замена 2 котлов, системы в водоподготовки. Полная замена инженерных коммуникации (электрика, системы ОВ,ВК) | | | |
| 13 | Наличие ограждения территории | Имеется, в аварийном состоянии, замена на 100%, проект, смета. | | | |
| 14 | Габаритные размеры здания или отдельных блоков по наружному обмеру, ВхLxHм | Здание бани прямоугольной формы в плане Габаритные размеры здания указаны в техническом паспорте (6 600 x 34550 x 13150) | | | |

| Наименование | Год постройки | Единица измерения | Количество | | | | | | |
|---|---------------|--|---|---|---|---|------|-----|---|
| 1 | 1976 | шт. | 1 | Нежилое здание бани, назначение: нежилое, 2-этажный, общая площадь 1017 кв.м., инв. № 25:401:001:020120680, кадастровый номер 38:36:000002:1946:25:401:001:02 0120680 лит. А, адрес объекта: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 1 Кировская, д. 32 Б, числится в реестре муниципального имущества города Иркутска под № MIN07009 Процент износа – 22% - фундамент – ж/бетонные блоки; - стены – кирпичные; - перекрытия – ж/бетонные; - полы – бетонные, керамическая плитка; - двери – филенчатые простые; - окна- двойные створные; - кровля – шифер по деревянной обрешетке; - отопление – - электроснабжение – - вентиляция – - водопровод – - канализация – - г. водоснабжение – - радио – - телефон балансовая стоимость, (руб.) – 8979781,00 по состоянию на 01.01.2009 остаточная стоимость, (руб.) – 5774598,16 по состоянию на 01.01.2009 Нежилое здание бани обслуживает в зимний период до 800 посещений/месяц, в летний период – 430 посещений/месяц Нежилое здание бани имеет мужскую секцию с раздевалками и женскую, два отдельных номера с парилками и отдельные душевые комнаты | 2 | Нежилое здание котельной, назначение: нежилое, 3-этажный (подземных этажей – 1), общая площадь 650,9 кв.м., инв. № 25:401:001:020189810, кадастровый номер 38:36:000002:1946:25:401:001:020189810 лит. Б, адрес объекта: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 1 Кировская, д. 32 Б, числится в реестре муниципального имущества города Иркутска под № MIN07010 Процент износа – 30% - фундамент – ж/бетонные блоки; - стены – кирпичные; - перекрытия – ж/бетонные; - полы – цементные; - двери – филенчатые простые; - окна- двойные створные; - кровля – шифер; - отопление – - электроснабжение – - вентиляция – - водопровод – - канализация – балансовая стоимость, (руб.) – 7076195,00 по состоянию на 01.01.2009 остаточная стоимость, (руб.) – 4550465,36 по состоянию на 01.01.2009 | 1976 | шт. | 1 |
| СОСТАВ И ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА СОГЛАШЕНИЯ Документы, удостоверяющие право собственности на объект Соглашения | | | | | | | | | |
| Наименование объекта | | Местонахождение | Документ, подтверждающий право собственности Концедента | | | | | | |
| Нежилое здание бани, назначение: нежилое, 2-этажный, общая площадь 1017 кв.м., инв. № 25:401:001:020120680, кадастровый номер 38:36:000 002:1946:25:401:001:020120680 лит. А | | Иркутская область, г. Иркутск, ул. 1 Кировская, д. 32 Б, | свидетельство о государственной регистрации права 38 АГ 976532 от 21 апреля 2009 года | | | | | | |
| Нежилое здание котельной, назначение: нежилое, 3-этажный (подземных этажей – 1), общая площадь 650,9 кв.м., инв. № 25:401:001:020189810, кадастровый номер 38:36:000002:1946:25:401:001:02 0189810 лит. Б | | Иркутская область, г. Иркутск, ул. 1 Кировская, д. 32 Б, | свидетельство о государственной регистрации права 38 АГ 980094 от 20 апреля 2009 года | | | | | | |

СООБЩЕНИЕ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

о проведении открытого конкурса на заключение концессионного соглашения в отношении бани и котельной, расположенных по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 1 Кировская, д. 32 Б, кадастровый номер 38:36:000002:1946:25:401:001:020120680 лит. А и кадастровый номер 38:36:000002:1946:25:401:001:02 0189810 лит. Б



1. НАИМЕНОВАНИЕ, МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ, ПОЧТОВЫЙ АДРЕС, РЕКВИЗИТЫ СЧЕТОВ, НОМЕРА ТЕЛЕФОНОВ КОНЦЕДЕНТА, АДРЕС ЕГО ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», ДАННЫЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ И ИНАЯ АНАЛОГИЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1. Концедент - комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместитель мэра – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска Маргарита Енхеновна Ли.

Место нахождения: г. Иркутск, ул. Поленова, 1.

Почтовый адрес: 664007, г. Иркутск, ул. Поленова, 1.

Реквизиты счета: расчётный счёт 40302810525205000003 Отделение по Иркутской области Сибирского главного управления Центрального банка Российской Федерации

УФК по Иркутской области (для КУМИ г. Иркутска)

БИК 042520001

ИНН 3808193119

КПП 380801001.

Номер телефона: 52-00-70

Адрес его официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.admirk.ru

Данные должностных лиц:

начальник отдела аренды и приватизации имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска Мария Владимировна Маслова, тел. 52-00-84, 52-00-85.

Начальник юридического отдела управления судебной защиты комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска Елена Владимировна Пилипенко, тел. 52-04-45, 52-00-91.

2. ОБЪЕКТ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ

2. Объектом Соглашения является здание бани, назначение: нежилое, 2-этажный, общая площадь 1017 кв.м., инв. № 25:401:001:020120680, лит. А, адрес объекта: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 1 Кировская, д. 32 Б и здание котельной, назначение: нежилое, 3-этажный (подземных этажей – 1), общая площадь 650,9 кв.м., инв. № 25:401:001:020189810, лит. Б, адрес объекта: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 1 Кировская, д. 32 Б, предназначенные для осуществления деятельности, указанной в пункте 1 настоящего Соглашения, подлежащие реконструкции.

3. Объект Соглашения, подлежащий реконструкции, принадлежит Концеденту на праве собственности на основании свидетельства о государственной регистрации права 38 АГ 976532 от 21 апреля 2009 года, выданного Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области и на основании свидетельства о государственной регистрации права 38 АГ 980094 от 20 апреля 2009 года, выданного Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ

4. Концессионное соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует 10 (десять) лет с момента его подписания.

4. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА

5. Участником конкурса может быть - индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица.

6. Требования к участнику конкурса:

- отсутствие решения о ликвидации участником конкурса - юридического лица или о прекращении участником конкурса – физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- отсутствие решения о признании участника конкурса банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него;

- отсутствие у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

- основной вид деятельности участника конкурса по «ОК 029-2001. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности»: 93.04 – физкультурно - оздоровительная деятельность.

5. КРИТЕРИИ КОНКУРСА И ИХ ПАРАМЕТРЫ

7. Критериями конкурса являются:

1) срок реконструкции объекта концессионного соглашения;

2) технико-экономические показатели объекта концессионного соглашения;

3) объем оказания услуг при осуществлении деятельности, предусмотренной концессионным соглашением;

4) размер концессионной платы.

8. Параметрами для каждого критерия конкурса являются:

| | Начальное значение критерия конкурса | Уменьшение или увеличение начального значения критерия конкурса в конкурсном предложении | Коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса |
|--|--|--|---|
| Срок реконструкции объекта концессионного соглашения | 2 года 3 месяца | Значение подлежит уменьшению | 0,3 |
| Технико-экономические показатели объекта концессионного соглашения | Указаны в Приложении № 2 к настоящему постановлению | Значение подлежит увеличению | 0,3 |
| Объем оказания услуг при осуществлении деятельности, предусмотренной концессионным соглашением | 5 (пять) раз в неделю предоставлять социально-бытовые услуги | Значение подлежит увеличению | 0,2 |
| Размер концессионной платы | 100 (сто) рублей | Значение подлежит увеличению | 0,2 |

6. ПОРЯДОК, МЕСТО И СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

9. Конкурсная документация предоставляется на основании заявления, поданного от любого заинтересованного лица в письменной форме на имя заместителя мэра – председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска либо председателя конкурсной комиссии.

Конкурсная документация предоставляется в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении конкурсной документации по адресу: г. Иркутск, ул. Поленова, 1, каб. 301.

Адрес выдачи конкурсной документации заявителю: г. Иркутск, ул. Поленова, 1, каб. 301, с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

7. МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ, ПОЧТОВЫЙ АДРЕС, НОМЕРА ТЕЛЕФОНОВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ И ИНАЯ АНАЛОГИЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕЙ

10. Место нахождения конкурсной комиссии: г. Иркутск, ул. Поленова, 1, каб. 301.

Почтовый адрес конкурсной комиссии: 664007, г. Иркутск, ул. Поленова, 1.

Номера телефонов конкурсной комиссии: тел. 52-00-84, 52-00-85.

8. ПОРЯДОК, МЕСТО И СРОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ (даты и время начала и истечения этого срока)

11. Заявка на участие в конкурсе оформляется на русском языке в письменной произвольной форме в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью заявителя, и представляется нарочно в конкурсную комиссию в отдельном запечатанном конверте. К заявке на участие в конкурсе прилагается удостоверенная подписью заявителя опись представленных им документов и материалов, оригинал которой остается в конкурсной комиссии, копия - у заявителя.

12. Место представления заявок на участие в конкурсе: г. Иркутск, ул. Поленова, 1, каб. 301.

13. Дата и время начала представления заявок на участие в конкурсе: с 30 августа 2016 года с 09.00.

14. Дата и время окончания представления заявок на участие в конкурсе: до 10 октября 2016 года до 18.00.

9. РАЗМЕР ЗАДАТКА, ПОРЯДОК И СРОКИ ЕГО ВНЕСЕНИЯ, РЕКВИЗИТЫ СЧЕТОВ, НА КОТОРЫЕ ВНОСИТСЯ ЗАДАТОК

15. Задаток должен быть внесен участником конкурса в срок со дня опубликования конкурсной документации и до 09 сентября 2016 года до 16-00 часов.

16. Задаток считается внесенным, если поступил на счет, указанный в пункте 38 настоящей конкурсной документации, до 09 сентября 2016 года до 16-00 часов.

17. Задаток устанавливается в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей 00 копеек.

Сумма задатка перечисляется на расчётный счёт Комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска:

расчётный счёт 40302810525205000003 Отделение по Иркутской области Сибирского главного управления Центрального банка Российской Федерации

УФК по Иркутской области (для КУМИ г. Иркутска)

БИК 042520001

ИНН 3808193119

КПП 380801001.

10. ПОРЯДОК, МЕСТО И СРОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

(даты и время начала и истечения этого срока)

18. Конкурсные предложения предоставляются нарочно участниками, прошедшими предварительный отбор и которым конкурсная комиссия направила соответствующее уведомление, в срок, предусмотренный пунктами 20, 21 настоящего сообщения.

19. Место представления конкурсных предложений: г. Иркутск, ул. Поленова, 1, каб. 301.

20. Дата и время начала представления конкурсных предложений: с 12 октября 2016 года с 09.00.

21. Дата и время окончания представления конкурсных предложений: до 17 января 2017 года до 09.30.

Участник конкурса вправе представить конкурсное предложение на заседании конкурсной комиссии в момент вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, который является моментом истечения срока представления конкурсных предложений.

11. МЕСТО, ДАТА И ВРЕМЯ ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

22. Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются в порядке очередности их поступления согласно дате и времени регистрации поступивших заявок, указанным в журнале заявок на проведение открытого конкурса.

23. Место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: г. Иркутск, ул. Поленова, 1, актовый зал (5 этаж).

24. Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: 11 октября 2016 года в 09.30.

12. МЕСТО, ДАТА И ВРЕМЯ ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ С КОНКУРСНЫМИ ПРЕДЛОЖЕНИЯМИ

25. Место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: г. Иркутск, ул. Поленова, 1, актовый зал (5 этаж).

26. Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: 17 января 2017 года в 10.00.

13. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЯ КОНКУРСА

27. Оценка конкурсных предложений в соответствии с критериями конкурса осуществляется в следующем порядке:

1) величина, рассчитываемая по содержащемуся в конкурсном предложении условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности значения содержащегося в конкурсном предложении условия и наименьшего из значений содержащихся во всех конкурсных предложениях условий к разности наибольшего из значений содержащихся во всех конкурсных предложениях условий и наименьшего из значений содержащихся во всех конкурсных предложениях условий;

2) для каждого конкурсного предложения величины, рассчитанные по всем критериям конкурса в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта конкурсной документации, суммируются и определяется итоговая величина.

28. Содержащиеся в конкурсных предложениях условия оцениваются конкурсной комиссией путем сравнения результатов суммирования итоговой величины, определенной в порядке, предусмотренном подпунктом 2 пункта 27 настоящего сообщения.

В результате такого сравнения будет определен рейтинг (место) конкурсного предложения.

Наивысший рейтинг (первое место) присваивается конкурсному предложению, получившему в результате оценки наивысший суммарный балл, то есть содержащему наилучшие условия из всех условий, предложенных в оцениваемых конкурсных предложениях. Участник конкурса, конкурсному предложению которого присвоен наивысший рейтинг (первое место) признается победителем конкурса.

Далее остальные конкурсные предложения распределяются конкурсной комиссией по убыванию суммарного результата по каждому конкурсному предложению. Каждому из оцениваемых конкурсных предложений конкурсной комиссией будет присвоен свой рейтинг (место в порядке).

29. В случае если два и более конкурсных предложения содержат равные наилучшие условия (одинаковый рейтинг), более высокий рейтинг (место) присваивается конкурсному предложению, представленному в конкурсную комиссию ранее, чем конкурсное предложение, содержащее одинаковые с ним условия.

30. Решение об определении победителя конкурса оформляется протоколом рассмотрения и оценки конкурсных предложений, который незамедлительно подписывается всем членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

14. СРОК ПОДПИСАНИЯ ЧЛЕНАМИ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПРОТОКОЛА О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

31. Конкурсной комиссией не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня подписания ею протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений подписывается протокол о результатах проведения конкурса.

15. СРОК ПОДПИСАНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ

32. Победитель конкурса обязан подписать направленный ему проект концессионного соглашения в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его получения.

Председатель конкурсной комиссии

М.Е. Ли

Члены конкурсной комиссии:

М.В. Маслова

В.А. Середкина

Е.В. Пилипенко

А.И. Мистякова



Организатор торгов: областное государственное казенное учреждение «Фонд имущества Иркутской области» на основании распоряжения Правительства Иркутской области 25 марта 2016 г. №128-рп «О проведении аукционов на право заключения договора аренды земельных участков» и письма Министерства имущественных отношений Иркутской области от 11.08.2016 г. №51-37-3826/6 проводит аукцион на право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион является открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы.

Аукцион и подведение его итогов состоится 4 октября 2016 г. в 10 часов 00 минут (время местное) по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, 3-й этаж, аукционный зал.

Заявки принимаются ежедневно с 30 августа 2016 г. по 27 сентября 2016 г. с 09-00 до 17-00 часов (обед с 13-00 до 14-00) по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, 3-й этаж, офис 49.

Дата определения участников аукциона – 30 сентября 2016 г. в 16 час. 00 мин. (время местное) по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, 3-й этаж, офис 49.

Справки по телефону: (83952) 297-138, 207-518, в Интернете по адресу: www.irkfi.ru, www.irkobl.ru, www.torgi.gov.ru .

Характеристика земельного участка:

Земельный участок из земель населенных пунктов площадью 484 кв. м (кадастровый номер 38:36:000015:2331, местоположение: Иркутская область, г. Иркутск, Куйбышевский р-н, мкрн. Лесной).

Право на земельный участок: государственная собственность (право собственности не разграничено).

Разрешенное использование и принадлежность: основными видами разрешенного использования земельного участка и объектов капитального строительства в границах зоны застройки индивидуальными жилыми домами являются:

- индивидуальные жилые дома.

Вспомогательные виды разрешенного использования:

- объекты хранения индивидуального автотранспорта – отдельно стоящие.

- объекты хозяйственного назначения – отдельно стоящие.

- объекты инженерно-технического обеспечения – строительство осуществлять в соответствии со строительными нормами и правилами, техническими регламентами.

Условно разрешенные виды использования:

- объекты социально-бытового назначения, объекты торгового назначения, объекты общественного питания – отдельно стоящие.

Максимально и минимально допустимые параметры разрешенного строительства:

- высота до 11 м, минимальный размер земельного участка 200 кв.м, минимальное расстояние от границ соседнего земельного участка до объекта капитального строительства 3 м.

В соответствии с решением Думы г. Иркутска 29.04.2013 № 005-20-460771/3 «Об утверждении правил землепользования и застройки части территории г. Иркутска» земельный участок расположен в планировочном районе 06:01:01, в зоне застройки индивидуальными жилыми домами.

Технические условия подключения объекта капитального строительства к сетям, срок действия технических условий, плата за подключение:

Предварительные ТУ №12137 от 31.08.2016 г. для технологического присоединения земельного участка к электрическим сетям (ОАО «ИЭСК» «Южные электрические сети»):

- срок действия предварительных технических условий – 2 года;

- Размер платы за технологическое присоединение определяется в соответствии с приказом Службы по тарифам Иркутской области от 30.10.2013 г. № 220 – спр. В редакции Приказа Службы по тарифам Иркутской области от 29.12.2014 г. № 774 – спр.

Технические условия № 2- П от 15.05.2015 технологического присоединения объекта к централизованным системам водоснабжения и /или водоотведения (МУП «Водоканал» г. Иркутска)

- Срок действия предварительных технических условий - 3 года;

- Отвод ливневых вод – организовать устройство лотка железобетонного лотка вдоль площадки, отведенной под застройку. Предустановить очистку сточных вод на выпуске. ТУ №56 от 17.04.2016 - Комитет по градостроительной политике Администрации г. Иркутска - действительны в течение 3 лет.

Централизованные сети водоотведения в районе данного земельного участка отсутствуют.

Цель использования земельного участка: индивидуальные жилые дома

Срок действия договора аренды: 20 лет

Начальный размер годовой арендной платы: 96 000 (Девяносто шесть тысяч) рублей

Шаг аукциона: 3% от начального размера годовой арендной платы в сумме 2 880 (Две тысячи восемьсот восемьдесят) рублей;

Размер задатка: 20 % от начального размера годовой арендной платы в сумме 19 200 (Девятнадцать тысяч двести) рублей.

Для участия в торгах претендент представляет организатору торгов (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка установленного образца, опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой - Заявителя.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в торгах.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов организатором торгов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

Задаток вносится в размере 20% от начальной стоимости размера аренды на расчетный счет Продавца Р/сч. № 40302810400004000002 отделение Иркутск, г.Иркутск, БИК 042520001, Получатель: ИНН 3808022890, КПП 380801001 Минфин Иркутской области (ОГКУ «Фонд имущества Иркутской области», лицевой счет №81301060006), код платежа 813 1 11 05012 04 0000 120, ОКТМО 25701000 назначение платежа: задаток за участие в аукционе наименование, адрес объекта. Договор о задатке заключается в порядке, предусмотренном статьей 428 ГК РФ.

Задаток должен поступить на счет Продавца не позднее момента окончания приема заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, является выписка со счета организатора торгов. Претендент не допускается к участию в аукционе в случае:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного

аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращаются в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Решение о признании претендентов участниками аукциона принимается в соответствии с протоколом приема заявок – 30 сентября 2016 г. в 16 час. 00 мин. (время местное) по адресу: г.Иркутск, ул. Партизанская, 1, офис №49.

Аукцион проводится при наличии не менее двух участников. Выигравшим торги на аукционе признается лицо, предложившее наиболее высокую цену.

Победитель аукциона обязан заключить договор аренды земельного участка с Министерством имущественных отношений Иркутской области не ранее 10 дней не позднее 30 дней со дня размещения информации о результатах торгов на официальном сайте торгов РФ протокола о результатах аукциона, осуществить государственную регистрацию договора аренды земельного участка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае если Победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона или от заключения договора аренды земельного участка аукцион признается несостоявшимся, внесенный Победителем аукциона задаток ему не возвращается.

Отказ в проведении аукциона: организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона, организатор аукциона извещает участников не позднее 3 дней со дня принятия данного решения и возвращает в течение 3-х дней внесенные ими задатки.

Информация о результатах аукциона публикуется в газете «Иркутск официальный» и размещается на официальном сайте в сети «Интернет» www.irkobl.ru, www.torgi.gov.ru в месячный срок со дня заключения договора аренды земельного участка.

Подробнее ознакомиться с объектом продажи, условиями проведения аукциона, подачи Заявки на участие в аукционе, заключения договора о задатке и договора аренды земельного участка можно по адресу г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, оф. 49, в рабочие дни с 10.00 до 17.00. Телефон для справок: 297-138, 207-518, в Интернете по адресу: www.torgi.gov.ru, www.irkobl.ru, www.irkfi.ru.

Осмотр земельных участков на местности осуществляется в период приема заявок ежедневно в рабочие дни с 15-00 до 17-00 часов, совместно с представителем организатора торгов Коваленко Валерием Ивановичем (запись по телефону 29-54-06).

Председатель

Е.В. Магомедова

ЗАЯВКА

на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

1.Изучив информационное сообщение об аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

(заполняется юридическим лицом)

ЗАЯВИТЕЛЬ _____

(наименование организации заявителя, ИНН, ОГРН)

в лице _____,

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

действующего на основании _____

Юридический и фактический адреса: _____

телефоны _____, факс _____

(заполняется физическим лицом)

ЗАЯВИТЕЛЬ _____

(Ф.И.О. заявителя)

Документ, удостоверяющий личность _____

Серия _____ № _____ выдан « _____ » _____

_____ (кем выдан)

Место регистрации (адрес) _____ телефон _____

согласен приобрести право на заключение договора аренды на земельный участок, расположенный: _____

2. Не ранее 10 дней со дня размещения информации о результатах торгов на официальном сайте торгов РФ www.torgi.gov.ru Претендент принимает на себя обязательство заключить договор аренды с Министерством имущественных отношений Иркутской области.

3. Претендент согласен с тем, что в случае признания его победителем аукциона и его уклонения от подписания протокола аукциона либо отказа от внесения установленной суммы платежа, равно как и от заключения договора аренды, сумма внесенного Претендентом задатка не возвращается.

4. Платежные реквизиты Заявителя, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка (ОГКУ «Фонд имущества Иркутской области» не несет ответственности за неверно указанные Заявителем реквизиты): _____

Перечень предоставляемых документов:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Подпись Заявителя _____ / _____ /

« _____ » _____ 201_ г.

Заявка принята Продавцом:

Час. ____ мин. _____ « _____ » _____ 201_ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____ (_____)