



ИРКУТСК

О Ф И Ц И А Л Ь Н Ы Й

2 октября 2018 года | № 41 (784)

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ:

Администрация города Иркутска сообщает о начале публичных слушаний по проекту планировки территории, предназначенной для реконструкции линейного объекта «Участок от НО-30 до ПНС Ботанический сад» (далее — проект).

Информационные материалы к проекту:

- чертеж проекта;
- документация по планировке территории. Положение о размещении линейных объектов;
- документация по планировке территории. Материалы по обоснованию проекта планировки территории;

Проект и информационные материалы к проекту также размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

Сроки проведения публичных слушаний: 25.09.2018 г. — 24.10.2018 г.

С 02.10.2018 г. по 16.10.2018 г. с 09.00 до 13.00 часов по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 14-6 (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), 4 этаж будет проводиться экспозиция проекта, а также консультирование посетителей указанной экспозиции (г. Иркутск, ул. Ленина, 14-6, каб. 403, все дни, кроме субботы, воскресенья).

Собрание участников публичных слушаний состоится 16.10.2018 года с 14.00 до 14.40 часов по адресу: г. Иркутск ул. Ленина, 14-6, каб. 112 (актовый зал).

Замечания и предложения по проекту принимаются:

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
- в письменной форме в комитете по градостроительной политике администрации города Иркутска в срок с 02.10.2018 г. по 16.10.2018 г., каб.103 с 9.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 (все дни, кроме субботы, воскресенья);
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в срок с 02.10.2018 г. по 16.10.2018 г. с 09.00 до 13.00 часов по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 14-6, каб. 408 (все дни, кроме субботы, воскресенья).

Справки по телефонам: 52-01-53 (по вопросу организации и проведения публичных слушаний).

Порядок организации, проведения публичных слушаний, регистрации участников публичных слушаний, а также подготовки замечаний и предложений по проекту определен решением Думы города Иркутска от 28.06.2018 г. № 006-20-480750/8 «Положение об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске».

Для регистрации в качестве участника публичных слушаний необходимо при себе иметь, в целях идентификации участника публичных слушаний: документ, удостоверяющий личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица; свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц); документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического или юридического лица; правоустанавливающие документы на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью объектов капитального строительства.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Г. ИРКУТСК

АДМИНИСТРАЦИЯ

КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ

ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА— ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 27.09.2018

№944-02-450/8

О публичных слушаниях по проекту планировки территории, предназначенной для реконструкции линейного объекта «Участок от НО-30 до ПНС Ботанический сад»

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь ст. ст. 5.1, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 16, 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 24, 44, 45 Устава города Иркутска, Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28.06.2018 г. № 006-20-480750/8, распоряжением заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 21.09.2018 г. № 944-02-444/8 «О назначении публичных слушаний по проекту планировки территории, предназначенной для реконструкции линейного объекта «Участок от НО-30 до ПНС Ботанический сад»:

1. Назначить председателем публичных слушаний по проекту планировки территории, предназначенной для реконструкции линейного объекта «Участок от НО-30 до ПНС Ботанический сад», начальника управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска Куцакову О.Ю.

2. Назначить секретарем публичных слушаний по проекту планировки территории, предназначенной для реконструкции линейного объекта «Участок от НО-30 до ПНС Ботанический сад», главного специалиста отдела организационного обеспечения управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска Безносову А.А.

3. Утвердить план работы по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту планировки территории, предназначенной для реконструкции линейного объекта «Участок от НО-30 до ПНС Ботанический сад» (Приложение № 1).

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение с приложением, информационные материалы и информационное сообщение в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

А.Х. Ким

Приложение № 1

к распоряжению заместителя мэра — председателя
комитета по градостроительной политике администрации
города Иркутска
от 27.09.2018 № 944-02-450/8

П Л А Н

РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ, ПРЕДНАЗНАЧЕННОЙ ДЛЯ РЕКОНСТРУКЦИИ ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА «УЧАСТОК ОТ НО-30 ДО ПНС БОТАНИЧЕСКИЙ САД»

№	Наименование мероприятия	Дата, время проведения	Место проведения
1	2	3	4
1.	Размещение проекта планировки территории, предназначенной для реконструкции линейного объекта «Участок от НО-30 до ПНС Ботанический сад» и информационных материалов к нему на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	с 02.10.2018 г. по 16.10.2018 г.	—

2.	Экспозиция проекта планировки территории, предназначенной для реконструкции линейного объекта «Участок от НО-30 до ПНС Ботанический сад»	с 02.10.2018 г. по 16.10.2018 г. с 9.00 до 13.00 часов, все дни, кроме субботы, воскресенья	г. Иркутск, ул. Ленина, 14-6 (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), 4 этаж
3.	Консультации специалистов управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска по экспозиции проекта планировки территории, предназначенной для реконструкции линейного объекта «Участок от НО-30 до ПНС Ботанический сад»	с 02.10.2018 г. по 16.10.2018 г. с 9.00 до 13.00 часов, все дни, кроме субботы, воскресенья	г. Иркутск, ул. Ленина, 14-6 (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), каб. 403, т. 52-00-69
4.	Регистрация участников публичных слушаний	16.10.2018 г. с 14.00 до 14.10 часов	г. Иркутск, ул. Ленина, 14-6, каб. 112 (актовый зал)
5.	Проведение публичных слушаний	16.10.2018 г. с 14.10 до 14.40 часов	г. Иркутск, ул. Ленина, 14-6, каб. 112 (актовый зал)
6.	Прием письменных замечаний и предложений участников публичных слушаний	с 02.10.2018 г. по 16.10.2018 г. с 9.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов, все дни, кроме субботы, воскресенья	г. Иркутск, ул. Ленина, 14-6 (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), каб. 103



ИРКУТСКЭНЕРГОПРОЕКТ

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ИРКУТСКЭНЕРГОПРОЕКТ"

Регистрационный номер в реестре СРО № 0128.6-2016-3811125944-П-46 от 01 февраля 2011 г.

Заказчик - ПАО «Иркутскэнерго», филиал Ново-Иркутская ТЭЦ

Документация по планировке территории

Проект планировки территории, предназначенной для реконструкции линейного объекта «Участок от НО-30 до ПНС Ботанический сад»

Основная часть проекта планировки территории

**Графическая часть
Положение о размещении линейных объектов**

515-1-2016-10-00-ППТ1

2018

СОДЕРЖАНИЕ

Обозначение	Наименование	Примечание
515-1-2016-10-00-ППТ1-С	Содержание	лист 2
515-1-2016-10-00-ППТ-СП	Состав документации	лист 3
Проект планировки территории		
515-1-2016-10-00-ППТ1	Основная часть проекта планировки территории	
Приложение № 1 к постановлению администрации города Иркутска от _____ № _____	Раздел 1. Проект планировки территории. Графическая часть	листы 4-7



Приложение № 2 к постановлению ад- министрации города Иркутска от _____ № _____	Раздел 2. Положение о размещении линейных объектов	листы 8-13
	1. Сведения об объекте и основные показатели линейно- го объекта, сведения о зоне планируемого размещения. Перечень координат характерных точек границ зон пла- нируемого размещения линейных объектов.	
	2. Сведения о зонах планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (переустройству) из зон планируемого размещения линейных объектов. Предель- ные параметры разрешенного строительства.	
	3.Информация о необходимости осуществления меро- приятий по охране окружающей среды	
	4.Информация о необходимости осуществления меро- приятий по защите территории от чрезвычайных ситуа- ций природного и техногенного характера, обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороны	

СОСТАВ ДОКУМЕНТАЦИИ

Обозначение	Наименование	Примечание
	Проект планировки территории	
515-1-2016-10-00-ППТ1	Основная часть проекта планировки территории	
Приложение № 1 к постановлению ад- министрации города Иркутска от _____ № _____	Раздел 1. Проект планировки территории. Графическая часть	
Приложение № 2 к постановлению ад- министрации города Иркутска от _____ № _____	Раздел 2. Положение о размещении линейных объектов	
515-1-2016-10-00-ППТ2	Материалы по обоснованию проекта планировки терри- тории	
	Раздел 3. Материалы по обоснованию проекта планиров- ки территории. Графическая часть	
	Раздел 4. Материалы по обоснованию проекта планиров- ки территории. Пояснительная записка	
Прилагаемые документы	Распоряжение администрации города Иркутска	
	Задание на разработку проектной и рабочей документа- ции	
	Материалы изысканий	
	Материалы проекта в электронном виде	

Приложение №2
к постановлению администрации города Иркутска
от _____ № _____

**ПОЛОЖЕНИЯ О РАЗМЕЩЕНИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ, А ТАКЖЕ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ПЛАНИРУЕМОГО
РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЛОТНОСТИ И ПАРАМЕТРАХ ЗАСТРОЙКИ
ТЕРРИТОРИИ И ХАРАКТЕРИСТИКАХ РАЗВИТИЯ СИСТЕМ СОЦИАЛЬНОГО,
ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ**
**1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕКТЕ И ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА,
СВЕДЕНИЯ О ЗОНЕ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗМЕЩЕНИЯ.**

Подготовка проекта планировки территории предназначенной для реконструкции линейного
объекта «Участок от НО-30 до ПНС Ботанический сад» осуществлена на основании распоряже-
ния заместителя мэра председателя комитета по градостроительной политике администрации
города Иркутска от 02.03.2018 № 944-02-00093/18.
Территория, применительно к которой подготовлена документация, расположена параллель-
но обьездной дороге Первомайский — Университетский в Свердловском районе города Иркут-
ска Иркутской области.
Проектом предусмотренна реконструкция тепловой сети с заменой трубопроводов диаме-
тром 820х10 мм на новые с увеличением диаметра до 1020х12 мм подземной и надземной про-
кладки.
Источник теплоснабжения Ново-Иркутская ТЭЦ.
Температурный график 150/70 °С.
Расчетное давление Р расч. — 1,6 МПа.
Регулирование температуры теплоносителя центральное качественное.
Режим работы тепловых сетей круглосуточный в течение всего года, за исключением 14 дней
ремонтного периода в летнее время.
Общая протяженность реконструируемой теплосети 1119,43 м.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПЕРЕЧЕНЬ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ, ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ В СОСТАВЕ СУБЪЕКТОВ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПЕРЕЧЕНЬ ПОСЕЛЕНИЙ, НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ,
ВНУТРИГОРОДСКИХ ТЕРРИТОРИЙ ГОРОДОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ,
НА ТЕРРИТОРИЯХ КОТОРЫХ УСТАНАВЛИВАЮТСЯ ЗОНЫ ПЛАНИРУЕМОГО
РАЗМЕЩЕНИЯ ЛИНЕЙНЫХ ОБЪЕКТОВ**
Зона планируемого размещения реконструируемой тепловой сети устанавливается на терри-
тории муниципального образования город Иркутск, Иркутской области, Российской Федерации.
**3.ПЕРЕЧЕНЬ КООРДИНАТ ХАРАКТЕРНЫХ ТОЧЕК ГРАНИЦ ЗОН ПЛАНИРУЕМОГО
РАЗМЕЩЕНИЯ ЛИНЕЙНЫХ ОБЪЕКТОВ.**

Таблица 1. Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения ли-
нейных объектов

Номер точки	X	Y
1	2	3
1	19830,21	28261,76
2	19849,77	28277,01
3	19866,51	28290,68
4	19872,02	28303,18
5	19864,67	28310,90
6	19861,57	28308,10
7	19859,12	28310,57
8	19860,21	28311,63
9	19839,57	28334,45
10	19841,35	28336,22

11	19842,95	28336,06
12	19844,43	28337,40
13	19835,73	28347,06
14	19832,93	28345,37
15	19831,17	28343,79
16	19821,69	28335,46
17	19853,05	28304,01
18	19837,17	28287,97
19	19835,00	28289,98
20	19826,11	28281,11
21	19828,27	28278,96
22	19820,63	28271,23
23	19873,37	28362,76
24	19890,15	28379,53
25	19892,36	28377,44
26	19894,91	28380,21
27	19900,29	28380,92
28	19902,72	28378,88
29	19905,16	28378,91
30	19911,97	28376,12
31	19926,03	28387,34
32	19927,66	28385,82
33	19929,70	28388,01
34	19926,19	28391,29
35	19925,79	28390,98
36	19924,21	28389,72
37	19911,48	28379,57
38	19904,59	28382,42
39	19901,55	28385,12
40	19898,91	28384,77
41	19897,52	28386,87
42	19903,74	28393,12
43	19889,21	28408,13
44	19882,02	28401,54
45	19880,81	28404,25
46	19879,51	28415,15
47	19872,27	28419,65
48	19866,74	28421,73
49	19865,69	28418,92
50	19870,93	28416,95
51	19876,70	28413,36
52	19877,68	28405,20
53	19875,76	28406,10
54	19874,55	28403,36
55	19877,45	28401,98
56	19878,76	28399,10
57	19858,00	28378,51
58	19855,99	28442,76
59	19855,76	28456,13
60	19846,67	28465,87
61	19819,39	28492,32
62	19815,12	28488,84
63	19813,20	28484,95
64	19806,48	28486,91
65	19806,32	28489,56
66	19789,51	28475,56
67	19732,23	28524,77
68	19726,22	28518,45
69	19713,12	28530,38
70	19660,84	28581,86
71	19660,22	28581,22
72	19595,65	28643,89
73	19546,87	28687,70
74	19520,97	28712,84
75	19508,02	28722,97
76	19496,14	28733,10
77	19497,50	28734,58
78	19482,04	28749,65
79	19467,43	28763,96
80	19453,22	28778,62
81	19413,83	28817,82
81	19382,54	28848,73
83	19361,60	28868,71
84	19355,96	28872,81
85	19350,85	28877,81
86	19330,25	28897,99
87	19327,61	28901,14
88	19290,94	28938,11
89	19319,36	28970,25
90	19329,55	28960,29
91	19342,73	28972,80



92	19348,17	28975,67
93	19361,14	28962,89
94	19340,18	28940,73
95	19334,59	28946,15
96	19324,14	28934,71
97	19318,24	28941,16
98	19312,97	28935,91
99	19309,30	28939,48
100	19314,59	28934,21
101	19334,04	28912,02
102	19341,92	28904,79
103	19354,29	28894,85
104	19364,09	28885,12
105	19368,13	28877,94
106	19382,27	28863,91
107	19415,41	28832,21
108	19490,10	28757,74
109	19501,60	28746,75
110	19482,04	28747,51
111	19512,76	28751,74
112	19516,84	28749,24
113	19515,66	28745,08
114	19515,52	28741,35
115	19522,69	28733,37
116	19525,79	28728,47
117	19532,60	28721,91
118	19540,69	28716,21
119	19543,39	28715,61
120	19559,40	28703,83
121	19578,80	28681,67
122	19606,90	28655,13
123	19613,96	28650,50
124	19616,80	28647,05
125	19616,68	28642,35
126	19613,90	28638,91
127	19656,81	28601,72
128	19664,65	28595,80
129	19664,40	28594,23
130	19673,85	28588,95
131	19693,14	28571,03
132	19695,65	28569,63
133	19721,01	28546,20
134	19741,37	28547,38
135	19793,51	28495,06
136	19810,03	28511,84
137	19819,20	28503,64
138	19830,78	28519,09
139	19835,67	28515,29
140	19835,67	28505,31
141	19827,69	28501,04
142	19829,32	28498,57
143	19854,77	28474,06
144	19860,85	28463,62
145	19917,94	28407,32
146	19913,27	28402,65
147	19911,85	28401,23
148	19905,81	28395,15
149	19908,44	28392,51
150	19906,39	28390,46

4. СВЕДЕНИЯ О ЗОНАХ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗМЕЩЕНИЯ ЛИНЕЙНЫХ ОБЪЕКТОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПЕРЕНОСУ (ПЕРЕУСТРОЙСТВУ) ИЗ ЗОН ПЛАНИРУЕМОГО РАЗМЕЩЕНИЯ ЛИНЕЙНЫХ ОБЪЕКТОВ. ПРЕДЕЛЬНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА.

Таблица 2. Основные характеристики объекта.

Наименование	Количество, характеристика	Примечание
1	2	3
1.Вид строительства	Реконструкция	
2.Площадь для размещения линейного объекта, м²	16909	
3.Способ прокладки:	Подземная в непроходных каналах, надземная на низких опорах	
4.Охранная зона трубопроводов	По 3,0 м с каждой стороны от края строительных конструкций	
5. Перенос (переустройство)	Кабельные линии электропередач	

Границы зоны размещения проектируемого линейного ОКС и линейных объектов, подлежащих переносу (переустройству) из зон планируемого размещения — фактически совпадают с границей временного отвода на период строительства.

Предельные параметры разрешенного строительства в границах зон планируемого размещения линейного объекта обусловлены технологическими параметрами проектируемой сети и подтверждаются расчетами и нормами проектирования.

Предельное количество этажей и (или) предельная высота объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов, в границах каждой зоны планируемого размещения таких объектов — застройка в границах зоны планируемого размещения тепловой сети не предполагается, параметры не устанавливаются.

Максимальный процент застройки каждой зоны планируемого размещения объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов, определяемый как отношение площади зоны планируемого размещения объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта, которая может быть застроена, ко всей площади этой зоны — не установлен.

Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения объектов капитального строительства, которые входят в состав линейных объектов и за пределами которых запрещено строительство таких объектов, в границах каждой зоны планируемого размещения объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов — не требуется.

Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите сохраняемых объектов капитального строительства, существующих и строящихся на момент подготовки проекта планировки территории, а также объектов капитального строительства, планируемых к строительству в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории, от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов — данные объекты отсутствуют.

Информация о необходимости осуществления мероприятий по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейного объекта: данные объекты на территории проектирования отсутствуют.

Требования к архитектурным решениям объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов, в границах каждой зоны планируемого размещения таких объектов, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения — не установлены.

5. ИНФОРМАЦИЯ О НЕОБХОДИМОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ, УСТАНОВЛЕННЫЕ НА ПЕРИОД СТРОИТЕЛЬСТВА ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА

Выявленные в период строительства воздействия будут локальными, ограниченными периодом проведения работ и после окончания строительства прекратятся. Оказанное на окружающую среду воздействие минимально.

МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ, УСТАНОВЛЕННЫЕ НА ПЕРИОД ЭКСПЛУАТАЦИИ ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА

В период эксплуатации тепловой сети негативное воздействие на окружающую среду отсутствует.

6. ИНФОРМАЦИЯ О НЕОБХОДИМОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ЗАЩИТЕ ТЕРРИТОРИИ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА, ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

Безопасность обеспечивается соблюдением нормативных требований, применением современных организационно-конструктивных решений в местах потенциальной аварийности. В период выполнения строительно-монтажных работ особое внимание должно быть уделено обеспечению безопасности движения строительной техники в зоне производства работ (ограждения, информационные таблички и т.п.). Таким образом, предупреждение аварий возможно при соблюдении правил безопасного ведения работ.

Концепция противопожарной защиты разработана с учетом конкретных конструктивных, объемно-планировочных и иных особенностей проектируемого объекта, предусматривает применение современных активных и пассивных средств защиты от пожара.

Заместитель мэра — председатель комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска
Начальник управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска
Главный инженер ООО «ИркутскЭнергоПроект»
ГИП ООО «ИркутскЭнергоПроект»

А.Х. Ким

О.Ю. Куцакова
В.В. Скородумов
Н.Б. Пуховская



Регистрационный номер в реестре СРО № 0128.6-2016-3811125944-П-46 от 01 февраля 2011 г.

Заказчик - ПАО «Иркутскэнерго», филиал Ново-Иркутская ТЭЦ

Документация по планировке территории

Проект планировки территории, предназначенной для реконструкции линейного объекта «Участок от НО-30 до ПНС Ботанический сад»

Материалы по обоснованию проекта планировки территории

Графическая часть
Пояснительная записка

515-1-2016-10-00-ППТ2

Изм.	№ док.	Подп.	Дата

Инв.№ _____
Взямен инв. № _____

Согласовано

Копировал

Копировал



отчета об инженерно-геологических изысканиях.

При назначении технических решений учитывались климатические характеристики, принятые в соответствии с СП 131.13330.2012 «Строительная климатология».

В геоморфологическом отношении участок работ находится в пределах нескольких геоморфологических элементов речной долины р. Кая: русла, поймы, надпойменной террасы и правого коренного склона.

Абсолютные отметки поверхности в пределах трассы меняются от 430,00 до 452,00 м. В целом рельеф характеризуется как эрозивно-аккумулятивный.

В геологическом строении площадки работ на изученную глубину до 10,0 м принимают участие техногенные, делювиальные, элювиальные отложения четвертичного возраста, полускальные и скальные грунты.

Выделено 13 инженерно-геологических элементов.

ИГЭ-1. Почвенно-растительный слой, с корнями кустарников и деревьев до 10-15%. Черного цвета, развит повсеместно в пределах полосы трассы.

ИГЭ-2. Насыпной грунт. Образован в результате планировки существующей теплотрассы. Отложения представлены суглинками различной консистенции, а так же галечниковым грунтом с песчаным заполнителем, с включениями строительных и бытовых отходов - битый кирпич, бетон, дерево, целлофан, стекло, пластик (до 10% от общей массы). Согласно табл. 6.9 СП 22.13330.2011 насыпные грунты относятся к слежавшимся.

ИГЭ-3. Суглинок тугопластичный. Плотность грунта в естественном залегании составляет 1,94 г/см³. Категория по сейсмическим свойствам при естественной влажности и при полном водонасыщении - II и III.

Органо-минеральные отложения (bQIII-IV)

ИГЭ-4. Суглинок мягкопластичный с примесью органических веществ. Плотность грунта в естественном залегании составляет 1,85 г/см³. Категория по сейсмическим свойствам при естественной влажности и при полном водонасыщении - III.

Аллювиальные отложения (aQIII-IV)

ИГЭ 5. Суглинок тугопластичный. Плотность грунта в естественном залегании составляет 1,96 г/см³. Категория по сейсмическим свойствам при естественной влажности и при полном водонасыщении - II.

ИГЭ 6. Сугесь пластичная. Плотность грунта в естественном залегании составляет 1,98 г/см³. Категория по сейсмическим свойствам при естественной влажности и при полном водонасыщении - II и III.

ИГЭ 7. Песок средней крупности, средней плотности, насыщенный водой. Плотность грунта в естественном залегании составляет 2,01 г/см³. Категория по сейсмическим свойствам при естественной влажности и при полном водонасыщении - III.

Элювиальные грунты (eJ-Q)

ИГЭ 8. Суглинок твердый. Плотность грунта в естественном залегании составляет 2,02 г/см³. Категория по сейсмическим свойствам при естественной влажности II, при полном водонасыщении - II и III.

Копировать

14

Для ИГЭ 4 и 9 степень пучинистости рекомендуется принять при максимальном частном показателе R_f т.е. – чрезмернопучинистые и среднепучинистые соответственно.

Заболочивание развито в пойменной части реки Кая (на участке реконструкции теплотрассы - в районе пересечения теплотрассы с р. Кая).

Возникает заболачивание в результате затопления поймы во время паводков, недостаточно интенсивного стока из-за наличия плоских берегов, затрудненного стока поверхностных вод и, как результат переувлажнения почвенно-растительного слоя, длительным стоянием воды. Следует отметить, что на участке трассы заболачиванию способствуют выходы подземных вод, выражающиеся в нисходящих родниках из-под коренного склона находящегося в 130 метрах к северо-востоку от обследуемой трассы. Наличие переувлажнения выражается в частичном оглеении почвенно-растительного слоя, развитии мелко-среднеросчатого микрорельефа, развитии влаголюбивой растительности, кустарника, подавленными редкими деревьями.

Подтопление так же связано с наличием в разрезе связных плывеньястых грунтов и грунтовых вод, обладающих напором, уровень которых устанавливается вблизи земной поверхности. Во время строительства и эксплуатации возможно поступление воды в строительные выемки и траншеи.

Согласно СНИП 22-01-95 «Геотехника опасных природных воздействий», категории опасности природных процессов относятся:

- по землетрясениям (по интенсивности, баллы) – к весьма опасным;
- по подтопленным территориям (по площадной пораженности территории, %) – к умеренно опасным;
- по пучению (по потенциальной площадной пораженности, %) – к умеренно опасным.

Согласно приложению Б, СП 14.13330.2014, сейсмичность полосы трассы составляет 8 баллов по карте А, по карте В – 9 баллов, по карте С – 9 баллов, как и при полном водонасыщении, возможном замачивании грунтов.

Уровень грунтовых вод, их химический состав и агрессивность по отношению к материалам изделий и конструкций подземной части

На участке проектирования выделяется два типа подземных вод: безнапорные и слабонапорные воды современного аллювия со свободной гидравлической поверхностью и напорные воды юрских образований. Воды современного аллювия гидравлически связаны с рекой Кая. Вскрыты на участке ПК 0 – ПК 6+40 на глубинах 3,20-5,40 м (абс. отм. 431,63-428,51 м).

Подземные напорные воды юрских образований вскрыты на участке ПК 3+20 – ПК 9 на глубинах 7,70-8,50 м (абс. отм. 436,72-423,21 м). Подземные воды, содержащиеся в юрской толще, имеют напорную поверхность, что обусловлено наличием эвновияльной зоны на контакте коренных пород с аллювием, величина напора 1,00-6,20 м.

515-1-2016-10-00-ППТ2

Лист

4

Копировал

13

ИГЭ 9. Супесь твердая. Плотность грунта в естественном залегании составляет 1,97 г/см³. Категория по сейсмическим свойствам при естественной влажности и при полном водонасыщении – II.

ИГЭ 10. Песок средней крупности, плотный. Плотность грунта в естественном залегании составляет 2,13 г/см³. Категория по сейсмическим свойствам при естественной влажности- II, при полном водонасыщении - III.

Полускальные грунты (J2kd1)

ИГЭ 11. Песчаники и алевролиты низкой прочности, размягчаемые, сильновыветрелые. Плотность грунта в естественном залегании составляет 2,37 г/см³. Коэффициент выветрелости равен 0,55. Коэффициент размягчаемости равен 0,68. Категория по сейсмическим свойствам при естественной влажности и при полном водонасыщении - II.

Скальные грунты (J2ps2)

ИГЭ 12. Песчаники средней прочности, размягчаемые, средневыветрелые. Плотность грунта в естественном залегании составляет 2,33 г/см³. Коэффициент выветрелости равен 0,33. Коэффициент размягчаемости равен 0,84. Категория по сейсмическим свойствам при естественной влажности и при полном водонасыщении - II.

ИГЭ 13. Уголь сажистый. Залегают в виде выклинивающихся линз мощностью до 0,1 м. Физико-механические свойства не изучались.

В непосредственной близости от участка работ протекает река Кая. Длина реки – 33 км, из них 8,5 км в пределах Иркутска. Средняя глубина реки до 50 см. Дно твердое - песчаное, в районе Иркутска - илистое. Питание реки осуществляется за счет грунтовых вод и атмосферных осадков. Берега реки в основном пологие. Годовой ход колебаний уровней воды в р. Кая характеризуется наличием весеннего половодья, летних дождевых паводков и неустойчивостью уровней в зимний период.

По совокупности факторов геоморфологического, геолого-литологического строения и гидрогеологических условий участок трассы тепловой сети, согласно приложения А СП 47.13330.2016, относится к III (сложной) категории сложности инженерно-геологических условий.

Особые природно-климатические условия

По данным ФГБУ «Иркутское УГМС» средняя, из максимальных за сезон, глубина промерзания грунтов на участке без снежного покрова за последние 10 лет 183 см. Наибольшая, из максимальных за сезон, глубина промерзания почвы на этом же участке за последние 10 лет – 202 см.

К специфическим грунтам в пределах изученного разреза отнесены техногенные (ИГЭ 2), органо-минеральные (ИГЭ 4) и элювиальные грунты (ИГЭ 8 – ИГЭ 10).

В пределах участка изысканий из числа современных экзогенных геологических процессов зафиксированы и прогнозируются морозное пучение, заболачивание и подтопление. Процесс носит периодический сезонный характер.

515-1-2016-10-00-ППТ2

Лист

3

Копировал

5

В соответствии с данными Иркутского территориального Центра государственного мониторинга геологической среды, максимальный прогнозный уровень 5% обеспеченности по расчету теоретической кривой предполагается на глубине 2,00 м от поверхности земли, то есть в период изысканий уровень грунтовых вод был ниже уровня 5% обеспеченности на 1,4м ниже. Исходя из этого, положение прогнозного максимального уровня 5% обеспеченности в пределах трассы изысканий предполагается на глубине 2,60-3,60 м (абс. отм. 431,14-432,69 м) от поверхности земли.

По степени агрессивного воздействия на бетонные конструкции согласно СП 28.13330.2012 табл. В.3, по всем показателям, подземные воды характеризуются, как неагрессивные по отношению к бетонам любой марки по водопроницаемости. По степени агрессивности на арматуру железобетонных конструкций при постоянном погружении и при периодическом смачивании воды горизонта – неагрессивны (табл. Г.2. СП. 28.13330.2012).

По отношению к металлическим конструкциям подземные воды горизонта, согласно таблице Х.3 прил. X СП 28.13330.2012, среднеагрессивные в интервале температур от 0 до плюс 50 °С при свободном доступе кислорода и скорости движения до 1 м/с.

По отношению к свинцовой оболочке кабеля согласно табл. 3 и 5 ГОСТ 9.602-2005 вода характеризуется низкой степенью агрессивности по содержанию нитрат-иона, значению рН и общей жесткости; к алюминиевой оболочке – низкой степенью агрессивности по значению рН, средней – по содержанию иона железа и средней и высокой по содержанию хлор-иона.

2. Обоснование определения границ планируемого размещения линейных объектов

Границы зон планируемого размещения реконструируемой тепловой сети устанавливаются в соответствии с нормами отвода земельных участков для конкретного вида линейных объектов и совпадают с границей временного отвода территории на период строительства. Отвод земельных участков (полосы отвода) на период строительства (временный), который представляет собой территорию вдоль запроектированной трассы, необходимую для выполнения комплекса подготовительных, земляных, строительно-монтажных работ, обозначенную условными линиями, проведенными параллельно осям трубопровода и ограниченными местами по границе существующей застройки. Параметры границы полосы отвода приняты по границам рабочей зоны работы строительных механизмов по проекту организации строительства (ПОС).

Границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (перестройству) из зон планируемого размещения линейных объектов – кабельной линии электропередач приняты по условиям организации строительства.

Изм.	Кол-во	Лист	Подпись	Дата	

515-1-2016-10-00-ППТ2

Лис
5

Копирован

Копировал

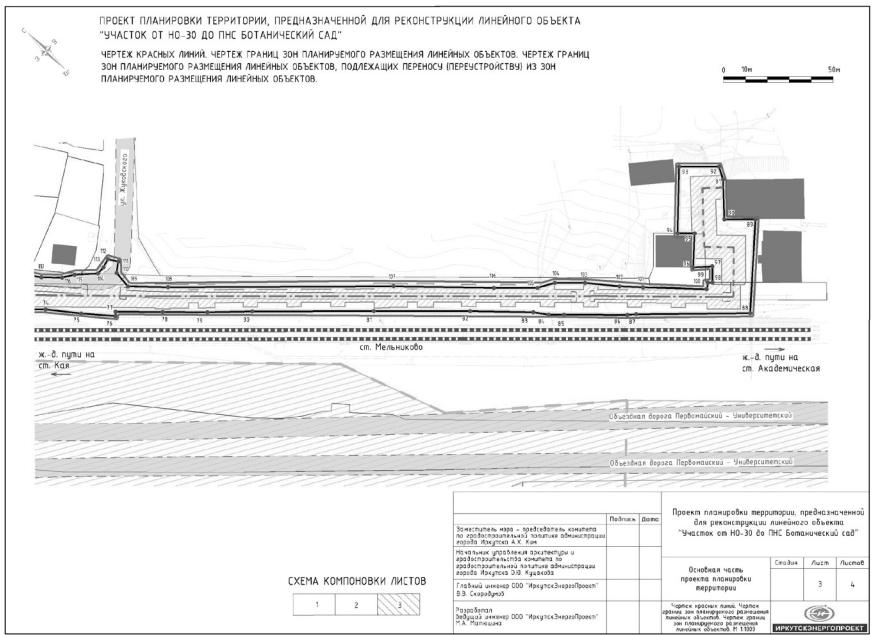
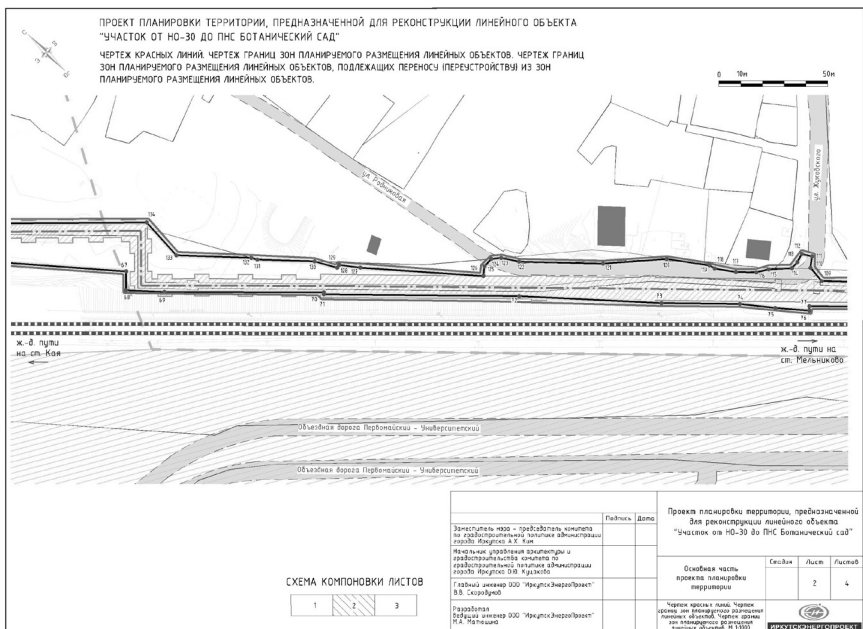
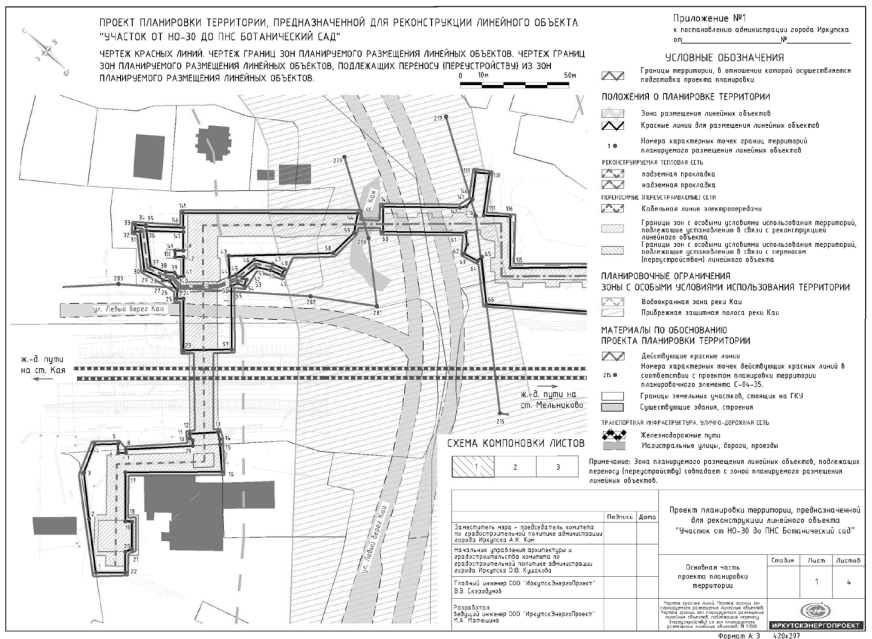


						20	
Проектом предусмотрено применение арматуры диаметром DN 1000 с электроприводом.							
Защита трубопроводов от наружной коррозии и теплоизоляция							
Антикоррозийное покрытие трубопроводов предусмотрено комплексным полиуретановым покрытием "Вектор", состоящим из двух грунтовочных слоев мастики "Вектор 1025" ТУ 5775-004-17045751-99 и одного покровного слоя мастики "Вектор 1214" ТУ 5775-003-17045751-99. Антикоррозийное покрытие наносится на предварительно очищенную от грязи и ржавчины поверхность трубопроводов. Для защиты от электрохимической коррозии антикоррозийная изоляция трубопровода при пересечении железнодорожных путей выполняется составом для холодного цинкования "Гальванол" ТУ 2312-001-61702992-2009.							
Существующие футляры обрабатываются модификатором ржавчины перед нанесением антикоррозийного покрытия.							
Антикоррозийное покрытие арматуры выполняет завод-изготовитель.							
Антикоррозионное покрытие, предусмотренное проектом, обеспечивает скорость наружной коррозии стальных труб менее 0,03 мм/год.							
Защита от внутренней коррозии предусмотрено на теплоисточнике путем подготовки сетевой воды.							
Для трубопроводов диаметром 820х10 мм в качестве тепловой изоляции проектом предусмотрены маты минераловатные прошивные толщиной 100 мм в обкладке металлической сеткой.							
Пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта (объектов) с сохраняемыми объектами капитального строительства (здание, строение, сооружение, объект, строительство которого не завершено), существующими и строящимися на момент подготовки проекта планировки территории							
В проекте планировки территории линейного объекта отсутствуют пересечения границ зон планируемого размещения линейного объекта (объектов) с сохраняемыми объектами капитального строительства (здание, строение, сооружение, объект, строительство которого не завершено), существующими и строящимися на момент подготовки проекта планировки территории.							
Ведомость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта (объектов) с объектами капитального строительства, строительство которых запланировано в соответствии с ранее							
Имя № подл.	Имя № инв	Подп. и дата					Лист
			Изм.	Кол-ч	Лист	Надок	
515-1-2016-10-00-ППТ2						10	
Копировал							

						22	
Информация о границах территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера							
Рассматриваемый объект относится к объектам, для которых обоснование удаления от организаций, отнесенных к категориям по ГО, и территорий, отнесенных к группам по ГО, а также зон катастрофического затопления и других зон опасности, предусмотренных СП 165.1325800.2014 (актуализированная редакция СНиП 2.01.51-90), приводить не следует, поскольку ограничения на их размещение требованиями ГО не устанавливаются. В связи с этим, схема границ данных территорий не разрабатывалась.							
Исходные данные, используемые при подготовке проекта планировки территории линейного объекта							
Проект выполнен в соответствии с действующим законодательством и нормативно-технической документацией РФ и Иркутской области:							
- Градостроительный кодекс Российской Федерации (№ 190-ФЗ от 29.12.2004 г.);							
- Федеральный закон от 03.07.2016 № 373-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс РФ, отдельные законодательные акты РФ в части совершенствования регулирования подготовки, согласования и утверждения документации по планировке территории и обеспечения комплексного и устойчивого развития территорий и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов РФ»;							
- Земельный кодекс Российской Федерации (№ 136-ФЗ от 25.10.2001г.);							
- Письмо № 22409-ИМ/Д23 от 22.12.2009г. о кадастровом учете многоконтурных участков;							
- генеральный план города Иркутска, утвержденный решением Думы города Иркутска от 06.07.2012 № 005-20-360589/12 «О внесении изменений в решение Думы города Иркутска в редакции от 05.07.2016 г. № 006-20-230375/6 «Об утверждении генерального плана города Иркутска»;							
- постановления о внесении изменений в проект планировки северной части Свердловского округа г. Иркутска, утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 18.04.2012 г. № 031-06-730/12 «Об утверждении проекта планировки северной части Свердловского округа г. Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлениями администрации города Иркутска от 12.10.2017 г. № 031-06-984/7 (С-04-36); от 12.10.2017 г. № 031-06-986/7 (С-04-34);							
Имя № подл.	Имя № инв	Подп. и дата					Лист
			Изм.	Кол-ч	Лист	Надок	
515-1-2016-10-00-ППТ2						12	
Копировал							

						21	
утвержденной документацией по планировке территории, с сохраняемыми объектами капитального строительства (здание, строение, сооружение, объект, строительство которого не завершено), существующими и строящимися на момент подготовки проекта планировки территории							
В проекте планировки территории линейного объекта отсутствуют пересечения границ зон планируемого размещения линейного объекта (объектов) с объектами капитального строительства, строительство которых запланировано в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории с сохраняемыми объектами капитального строительства (здание, строение, сооружение, объект, строительство которого не завершено), существующими и строящимися на момент подготовки проекта планировки территории.							
Ведомость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта (объектов) с водными объектами (в том числе с водотоками, водоемами, болотами и т.д.)							
В границах водоохранных зон допускаются проектирование, строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию, эксплуатация хозяйственных и иных объектов при условии оборудования таких объектов сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения и истощения вод в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды.							
В границе зон планируемого размещения линейного объекта протекает река Кая. Водоохранная зона - 100 м. Проектируемая реконструкция не изменит существующего состояния водного объекта, при условии выполнения проектных мероприятий.							
Информация о вертикальной планировке территории, инженерной подготовке и инженерной защите территории							
Реконструкция тепловой сети и переустройство кабельных линий не предусматривает изменения существующей вертикальной планировки задействованной территории, в связи с чем разработка мероприятий по инженерной подготовке и защите не требуется.							
Информация о границе территорий объектов культурного наследия							
На территории проектирования объекты культурного наследия отсутствуют.							
Имя № подл.	Имя № инв	Подп. и дата					Лист
			Изм.	Кол-ч	Лист	Надок	
515-1-2016-10-00-ППТ2						11	
Копировал							

						23	
- распоряжения о назначении публичных слушаний по проекту внесения изменений в проект планировки территории планировочного элемента от 11.01.2018 г. № 944-02-3/18 (С-04-31); от 16.02.2018 №944-02-00072/18 (С-04-35);							
- правила землепользования и застройки части территории города Иркутска, за исключением территории в границах исторического поселения город Иркутск, утвержденными решением Думы города Иркутска от 28.10.2016 г. № 006-20-260430/6;							
- распоряжение заместителя мэра – председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 02.03.2018 № 944-02-00093/18 ;							
- задание на разработку проекта планировки территории и проекта межевания территории для размещения линейного объекта ;							
- - технических отчетов результатов инженерных изысканий.							
Имя № подл.	Имя № инв	Подп. и дата					Лист
			Изм.	Кол-ч	Лист	Надок	
515-1-2016-10-00-ППТ2						13	
Копировал							



ПЕРЕЧЕНЬ ХАРАКТЕРИСТИК ТОЧЕК КРАСНЫХ ЛИНИЙ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ЛИНЕЙНЫХ ОБЪЕКТОВ

Начальная точка			Продольная точка			Продольная точка			Секционная точка		
Номер точки	X	Y	Номер точки	X	Y	Номер точки	X	Y	Номер точки	X	Y
1	708337	202676	4	708661	204713	95	703335	205945	100	7043385	205805
2	708647	202701	49	7060569	204182	96	703254	205971	101	7060354	205710
3	708655	202698	50	7061093	204185	97	703128	206016	102	7060565	205683
4	709216	203318	51	7061676	204188	98	703197	206050	103	712121	205649
5	708643	203310	52	7061748	204191	99	703097	205933	104	7041137	205418
6	708557	203303	53	7061576	204196	100	703059	205911	105	7039351	205656
7	708512	2033157	54	706155	204196	101	703036	205912	106	7038731	205716
8	708632	203316	55	7061745	204198	102	703129	205919	107	7038626	205626
9	708757	2033345	56	7061786	203919	103	7030529	205895	108	7038039	205709
10	708435	2033622	57	7055009	2037551	104	7030409	2058852	109	7032657	205529
11	7084295	2033636	58	7055059	2041726	105	7031481	2057936	110	7030547	2056061
12	7084143	2033119	59	7055276	2041613	106	7032827	2058031	111	7027269	2056061
13	708573	2034126	60	7084467	2041587	107	7045417	2060221	112	7028922	204657
14	7083139	2034332	61	7084712	2041332	108	7049410	2057134	113	7055547	204146
15	7083152	2034379	62	7084712	2041332	109	7055160	2047535	114	7066885	2041632
16	7082169	2033346	63	7084123	2041495	110	7042816	2047535	115	7051136	2041332
17	7083485	203361	64	7080048	204187	111	7052126	2037174	116	7051327	2041625
18	7083717	2029737	65	7080012	2041856	112	7053846	2037624	117	7051185	204123
19	7083546	2029780	66	7079551	2041756	113	7051546	2037648	118	7050547	203915
20	7082811	2029711	67	707322	2035471	114	7051552	2037615	119	7050044	2039251
21	7082812	2027876	68	7073262	2035455	115	7052279	2037337	120	70500639	2039046
22	7081663	2027123	69	7071132	2035186	116	70525279	2037337			
23	7081373	2026246	70	7068946	2035186	117	7052279	2037337			
24	7080915	2035353	71	7066022	2035122	118	7056467	2037121			
25	7080336	2037144	72	7055965	2034439	119	7054923	2037651			
26	7080137	2036027	73	7051787	2035186	120	7055160	2037651			
27	7080139	2033802	74	7050309	2037126	121	7056467	2037121			
28	7081927	2033888	75	7050802	2027127	122	7060840	2036513	125	7041983	2041734
29	7090556	2037391	76	7049614	2037310	123	7061156	2036513	126	7041983	2041734
30	7091577	2037612	77	7047510	2037310	124	7061156	2036513	127	7041983	204173

№	Наименование мероприятия	Дата, время проведения	Место проведения
1	2	3	4
1.	Размещение проекта межевания территории, предназначенной для реконструкции линейного объекта «Участок от НО-30 до ПНС Ботанический сад» и информационных материалов к нему на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	с 02.10.2018 г. по 16.10.2018 г.	—
2.	Экспозиция проекта межевания территории, предназначенной для реконструкции линейного объекта «Участок от НО-30 до ПНС Ботанический сад»	с 02.10.2018 г.по 16.10.2018 г.с 9.00 до 13.00 часов, все дни, кроме субботы, воскресенья	г. Иркутск, ул. Ленина, 14-6 (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), 4 этаж



3.	Консультации специалистов управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска по экспозиции проекта межевания территории, предназначенной для реконструкции линейного объекта «Участок от НО-30 до ПНС Ботанический сад»	с 02.10.2018 г. по 16.10.2018 г. с 9.00 до 13.00 часов, все дни, кроме субботы, воскресенья	г. Иркутск, ул. Ленина, 14-6 (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), каб. 403, т. 52-00-69
4.	Регистрация участников публичных слушаний	16.10.2018 г. с 14.40 до 14.50 часов	г. Иркутск, ул. Ленина, 14-6, каб. 112 (актовый зал)
5.	Проведение публичных слушаний	16.10.2018 г. с 14.50 до 15.20 часов	г. Иркутск, ул. Ленина, 14-6, каб. 112 (актовый зал)
6.	Прием письменных замечаний и предложений участников публичных слушаний	с 02.10.2018 г. по 16.10.2018 г. с 9.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов, все дни, кроме субботы, воскресенья	г. Иркутск, ул. Ленина, 14-6 (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), каб. 103



ИРКУТСКЭНЕРГОПРОЕКТ

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ИРКУТСКЭНЕРГОПРОЕКТ"

Регистрационный номер в реестре СРО № 0128.6-2016-3811125944-П-46 от 01 февраля 2011 г.

Заказчик - ПАО «Иркутскэнерго», филиал Ново-Иркутская ТЭЦ

Проект межевания территории, предназначенной для реконструкции линейного объекта «Участок от НО-30 до ПНС Ботанический сад»

Документация по межеванию территории

Основная часть проекта межевания территории

515-1-2016-10-00-ПМТ1

2018

СОДЕРЖАНИЕ

Обозначение	Наименование	Примечание
515-1-2016-10-00-ПМТ1-С	Содержание	2
515-1-2016-10-00-ПМТ-СП	Состав документации	3
	Проект межевания территории	
515-1-2016-10-00-ПМТ1	Основная часть проекта межевания территории	
Приложение № 1 к постановлению администрации города Иркутска от _____ № _____	Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков. Вид разрешенного использования. Способы их образования	4-5
Приложение № 2 к постановлению администрации города Иркутска от _____ № _____	Чертеж межевания территории	6-8

СОСТАВ ДОКУМЕНТАЦИИ

Обозначение	Наименование	Примечание
	Проект межевания территории	
515-1-2016-10-00-ПМТ1	Основная часть проекта межевания территории	
Приложение № 1 к постановлению администрации города Иркутска от _____ № _____	Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков	
Приложение № 2 к постановлению администрации города Иркутска от _____ № _____	Чертеж межевания территории	

515-1-2016-10-00-ПМТ2	Материалы по обоснованию проекта межевания территории	
	Чертеж межевания территории с границами зон с особыми условиями использования. М 1:1000	
Прилагаемые документы	Распоряжение администрации города Иркутска	
	Задание на разработку проектной и рабочей документации	См. комплект 515-1-2016-10-00-ПМТ
	Материалы изысканий	См. комплект 515-1-2016-10-00-ПМТ
	Материалы проекта в электронном виде	

Приложение №1 к постановлению администрации города Иркутска от _____ № _____

ПЕРЕЧЕНЬ И СВЕДЕНИЯ О ПЛОЩАДИ ОБРАЗУЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ. ВИД РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ. СПОСОБЫ ИХ ОБРАЗОВАНИЯ

Подготовка проекта межевания территории предназначенной для реконструкции линейного объекта «Участок от НО-30 до ПНС Ботанический сад» осуществляется на основании распоряжения заместителя мэра председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 02.03.2018 № 944-02-00094/18.

Территория, применительно к которой подготовлена документация, расположена параллельно объездной дороге Первомайский — Университетский в Свердловском районе города Иркутска Иркутской области.

Образование земельных участков для строительства линейного объекта (временное использование) осуществляется способом образования.

Для частей земельных участков в дальнейшем предлагается установление сервитута на период строительства.

Линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений — не требуется.

Вид разрешенного использования земельных участков указан в соответствии с приказом Минэкономразвития России от 01.09.2014 г. №540 (ред. от 30.09.2015 г.)

Таблица 1. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков.

Условный номер части земельного участка, номер земельного участка (по чертежу)	Исходные земли и (или) земельные участки (условный номер и (или) кадастровый номер)	Площадь, м²	Вид разрешенного использования
1	2	3	4
:16469/чзу1	38:36:000031:16469	1239	Коммунальное обслуживание
:20390/чзу1	38:36:000031:20390	220	Коммунальное обслуживание
:285/чзу1	38:36:000031:285	33	Коммунальное обслуживание
:285/чзу2	38:36:000031:285	72	Коммунальное обслуживание
:285/чзу3	38:36:000031:285	269	Коммунальное обслуживание
ЗУ1	к.к.38:36:000031	353	Коммунальное обслуживание
:21048/чзу1	38:36:000031:21048	2100	Коммунальное обслуживание
ЗУ2	к.к.38:36:000031	248	Коммунальное обслуживание
ЗУ3	к.к.38:36:000031	211	Коммунальное обслуживание
ЗУ4	к.к.38:36:000031	353	Коммунальное обслуживание
ЗУ5	к.к.38:36:000033	1797	Коммунальное обслуживание
:375/чзу1	38:36:000033:375	7840	Коммунальное обслуживание
ЗУ6	к.к.38:36:000033	619	Коммунальное обслуживание
:36101/чзу1	38:36:000033:36101	41	Коммунальное обслуживание
ЗУ7	к.к.38:36:000033	250	Коммунальное обслуживание
:2715/чзу1	38:36:000033:2715	78	Коммунальное обслуживание
:28630/чзу1	38:36:000033:28630	1186	Коммунальное обслуживание
ИТОГО:		16909	

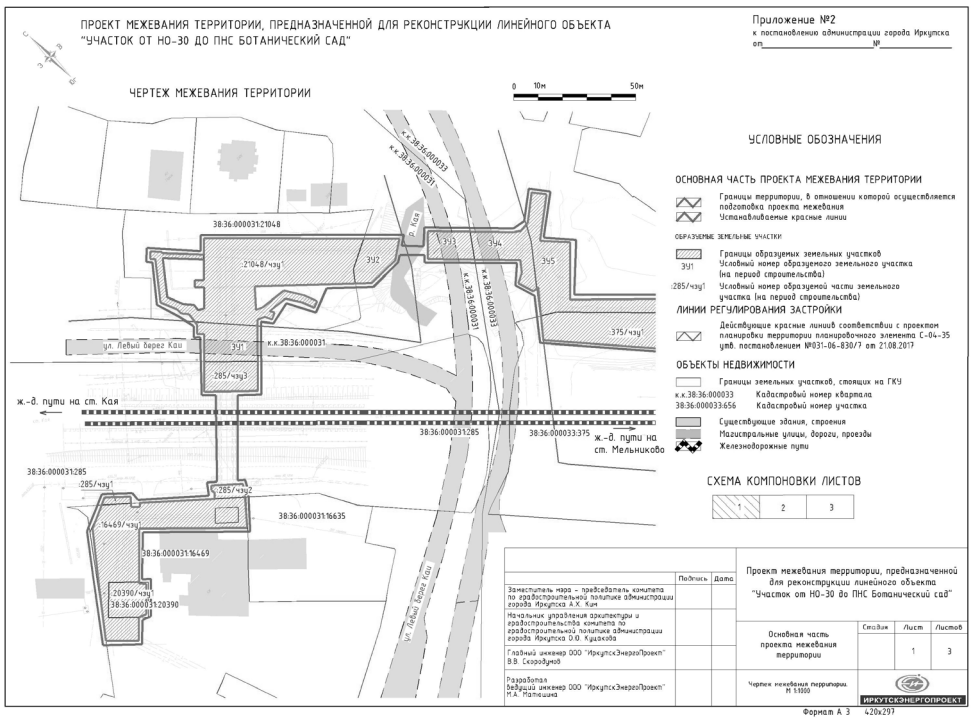
Заместитель мэра — председатель комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска
Начальник управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска
Главный инженер ООО «ИркутскЭнергоПроект»
ГИП ООО «ИркутскЭнергоПроект»

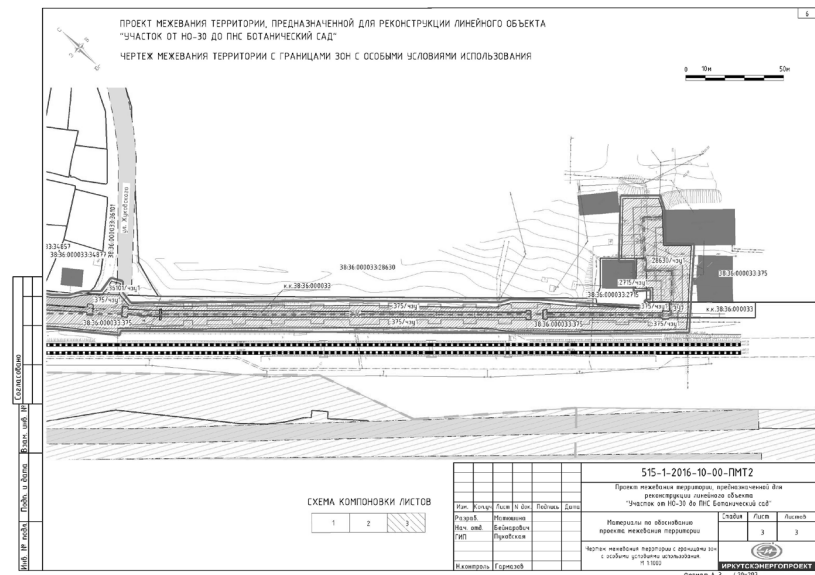
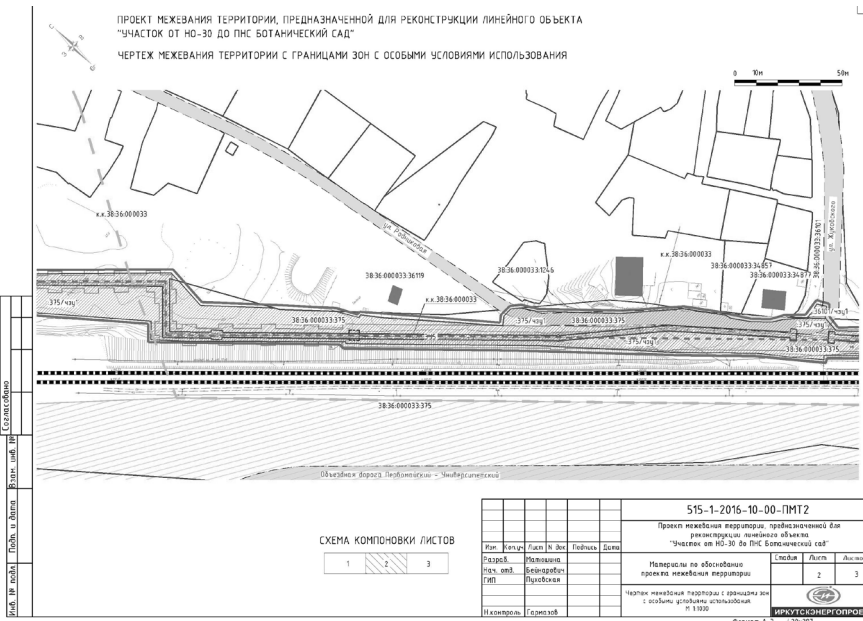
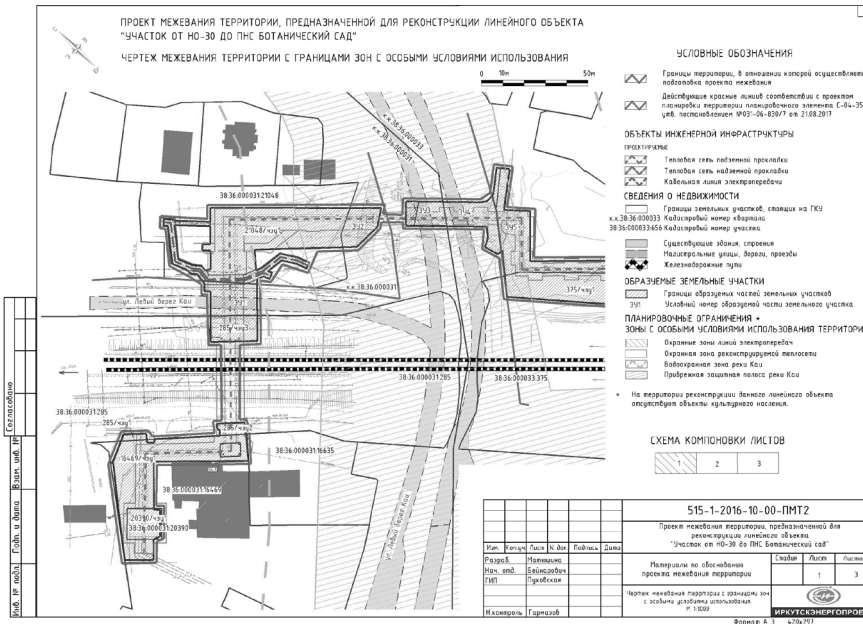
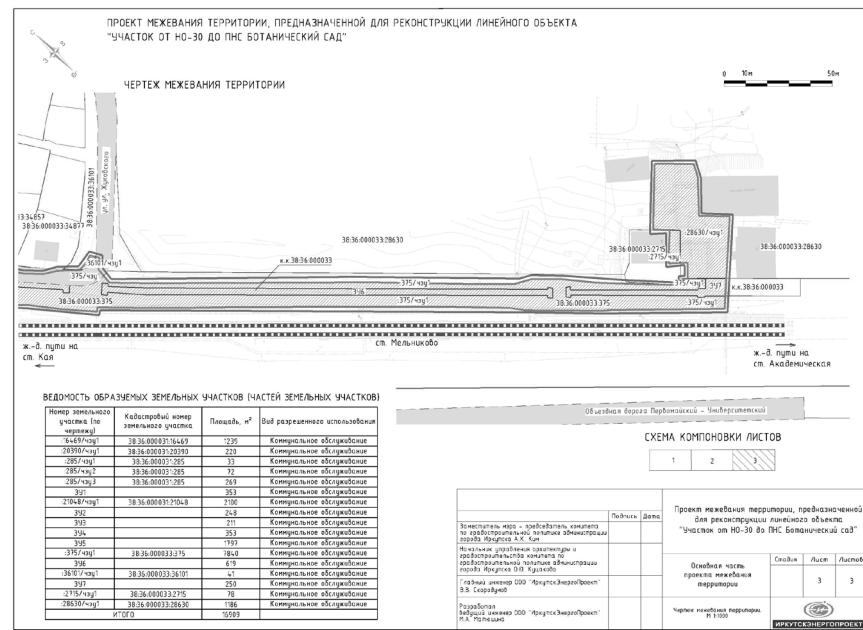
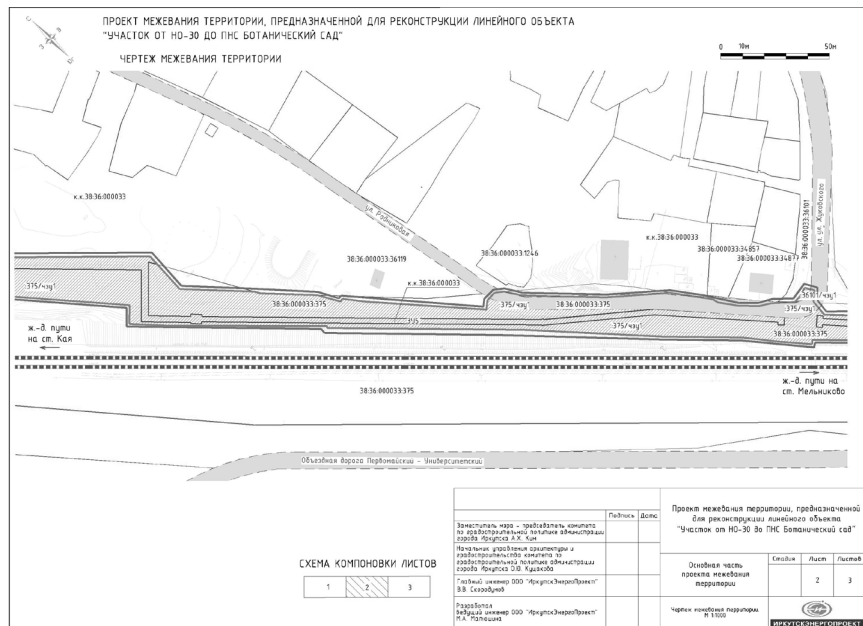
А.Х. Ким

О.Ю. Куцакова

В.В. Скородумов

Н.Б. Пуховская





ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ:

Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки города Иркутска сообщает о начале публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000017:4373, площадью 615 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, территория садоводческого товарищества «Родники», 600, — «Предпринимательство», объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000017:2257, площадью 326,5 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, территория некоммерческого садоводческого товарищества «Родники», дом 600, — «Магазины», по заявлению Мирзалиева Э.И. оглы (далее — проект).

Информационные материалы к проекту:

— схема расположения земельного участка и объекта капитального строительства, в отношении которых подготовлен проект.

Порядок организации, проведения публичных слушаний, регистрации участников публичных слушаний, а также подготовки замечаний и предложений по проекту определен Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28.06.2018 г. № 006-20-480750/8.

Сроки проведения публичных слушаний: 2.10.2018 — 31.10.2018.

Экспозиция проекта проводится по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, этаж 4 (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска) в период с 2.10.2018 по 24.10.2018 с 9.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов (все дни, кроме субботы, воскресенье).

Консультирование посетителей экспозиции проекта проводится по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, каб. 408 в период с 2.10.2018 по 24.10.2018, с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 18.00 (вторник, четверг).

Собрание участников публичных слушаний состоится 24.10.2018 года в 11.00 часов на земельном участке, расположенном по адресу: г. Иркутск, территория некоммерческого садоводческого товарищества «Родники», д. 600.

Участники публичных слушаний, прошедшие в установленном порядке идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания по проекту:

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
- в письменной форме в адрес комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, каб. 408 в период с 2.10.2018 по 24.10.2018 с 9.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов (все дни, кроме субботы, воскресенье);
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в период с 2.10.2018 по 24.10.2018, с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 18.00 (вторник, четверг) по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, каб. 408.

Проект, информационные материалы к проекту размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru): http://admirk.ru/Pages/1408_1Publichnye-slushaniya.aspx.

Для регистрации в качестве участника публичных слушаний в целях идентификации участника публичных слушаний необходимо при себе иметь:

- документ, удостоверяющий личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;
- свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц);
- документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического или юридического лица;
- правоустанавливающие документы на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью объектов капитального строительства, в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок, в отношении которого подготовлен проект.

Справки по телефону: 52-01-53.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Г. ИРКУТСК АДМИНИСТРАЦИЯ КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27.09.2018

№944-02-449/8

О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь ст. ст. 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 24, 42, 44, 45 Устава города Иркутска, Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28.06.2018 г. № 006-20-480750/8, постановлением администрации города Иркутска от 28.06.2018 г. № 031-06-614/8 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки», постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13 «Об утверждении Порядка предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска»:

- Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования:
- 1) «Предпринимательство» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000017:4373, площадью 615 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, территория садоводческого товарищества «Родники», 600;
- 2) «Магазины» в отношении объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000017:2257, площадью 326,5 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, территория некоммерческого садоводческого товарищества «Родники», дом 600 (далее — публичные слушания).
2. Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки:
- 1) в срок с 2 октября 2018 года по 31 октября 2018 года организовать проведение публичных слушаний;
- 2) обеспечить информирование участников публичных слушаний путем опубликования в средствах массовой информации и размещения в информационно — телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) информационного сообщения о начале проведения публичных слушаний;
- 3) в срок не более одного месяца с момента опубликования сообщения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 2 настоящего распоряжения, провести публичные слушания.
3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение с информационными материалами, а также информационное сообщение, указанное в подпункте 2 пункта 2 настоящего распоряжения в средствах массовой информации.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

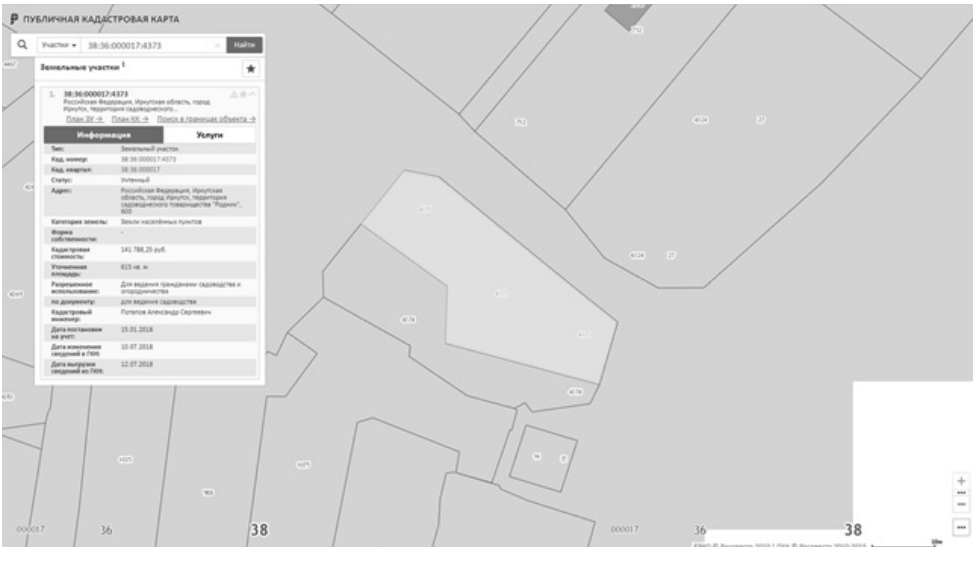
А.Х. Ким



ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА И ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Учитывая заявление Мирзалиева Эльшана Инглаб оглы о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства, предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «Предпринимательство» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000017:4373, площадью 615 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, территория садоводческого товарищества «Родник», 600, «Магазины» в отношении объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000017:2257, площадью 326,5 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, территория некоммерческого садоводческого товарищества «Родник», дом 600.

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000017:4373, ПЛОЩАДЬЮ 615 КВ. М, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД ИРКУТСК, ТЕРРИТОРИЯ САДОВОДЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «РОДНИК», 600, — «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО», ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000017:2257, ПЛОЩАДЬЮ 326,5 КВ. М, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД ИРКУТСК, ТЕРРИТОРИЯ НЕКОММЕРЧЕСКОГО САДОВОДЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «РОДНИК», ДОМ 600, — «МАГАЗИНЫ», В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПОДГОТОВЛЕН ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА И ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА



ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ:

Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки города Иркутска сообщает о начале публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000022:44285, площадью 445 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, улица Ядринцева, 28, — «Для индивидуального жилищного строительства», объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000022:14348, площадью 49,2 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ядринцева, д. 28, — «Индивидуальные отдельно стоящие жилые дома с приусадебными земельными участками», по заявлению Турченко А.А. (далее — проект).

Информационные материалы к проекту:

— схема расположения земельного участка, в отношении которых подготовлен проект.

Порядок организации, проведения публичных слушаний, регистрации участников публичных слушаний, а также подготовки замечаний и предложений по проекту планировки территории определен решением Думы города Иркутска от 28.06.2018 г. № 006-20-480750/8 «Положение об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске».

Сроки проведения публичных слушаний: 02.10.2018 — 31.10.2018.

Экспозиция проекта проводится по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, этаж 4 (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска) в период с 02.10.2018 по 19.10.2018 с 9.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов (вторник, четверг), а так же проводится консультирование посетителей экспозиции проекта.

Собрание участников публичных слушаний состоится 19.10.2018 года в 17.00 часов на земельном участке, расположенному по адресу: г. Иркутск, ул. Ядринцева, 28

Участники публичных слушаний, прошедшие в установленном порядке идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания по проекту:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменной форме в адрес комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска в срок с 02.10.2018 по 19.10.2018 г. с 9.00 до 13.00 часов,

с 14.00 до 18.00 часов (все дни, кроме субботы, воскресенья) по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, каб. 405;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в срок с 02.10.2018 по 19.10.2018 с 9.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов (вторник, четверг) по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 146, каб. 405.

Проект, информационные материалы к проекту размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

Для регистрации в качестве участника публичных слушаний в целях идентификации участника публичных слушаний необходимо при себе иметь:

— документ, удостоверяющий личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

— свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц);

— документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического или юридического лица;

— правоустанавливающие документы на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью объектов капитального строительства, в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок, в отношении которого подготовлен проект.

Справки по телефону: 52-01-53.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОЯЖЕНИЕ**

от 27.09.2018

№944-02-452/8

О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь ст. ст. 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 24, 42, 44, 45 Устава города Иркутска, Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28.06.2018 г. № 006-20-480750/8, постановлением администрации города Иркутска от 28.06.2018 г. № 031-06-614/8 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки», постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13 «Об утверждении Порядка предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска»:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования:

1) «Для индивидуального жилищного строительства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000022:44285, площадью 445 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, улица Ядринцева, 28;

2) «Индивидуальные отдельно стоящие жилые дома с приусадебными земельными участками» в отношении объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000022:14348, площадью 49,2 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ядринцева, д. 28 (далее — публичные слушания).

2. Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки:

1) в срок с 2 октября 2018 года по 31 октября 2018 года организовать проведение публичных слушаний;

2) обеспечить информирование участников публичных слушаний путем опубликования в средствах массовой информации и размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) информационного сообщения о начале проведения публичных слушаний;

3) в срок не более одного месяца с момента опубликования сообщения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 2 настоящего распоряжения, провести публичные слушания.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение с информационными материалами, а также информационное сообщение, указанное в подпункте 2 пункта 2 настоящего распоряжения в средствах массовой информации.

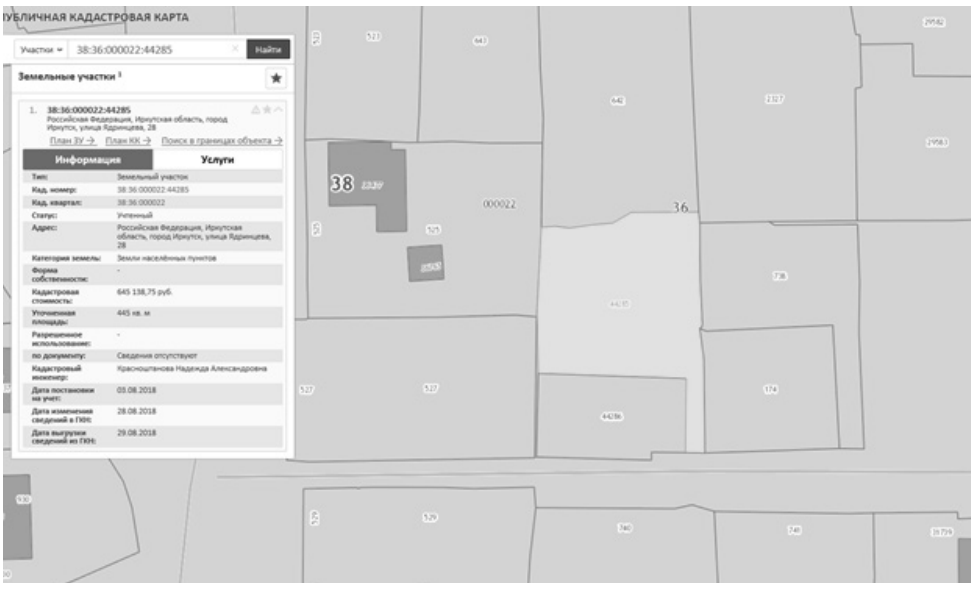
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

А.Х. Ким

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛОВНО РАЗРЕШЕННОГО ВИДА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА И ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Учитывая заявление Турченко Алены Алексеевны о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства, предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000022:44285, площадью 445 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, улица Ядринцева, 28, — «Для индивидуального жилищного строительства», объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000022:14348, площадью 49,2 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ядринцева, д. 28, — «Индивидуальные отдельно стоящие жилые дома с приусадебными земельными участками»

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ПОДГОТОВЛЕН ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ «Для индивидуального жилищного строительства» В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000022:44285, ПЛОЩАДЬЮ 445 КВ. М, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД ИРКУТСК, УЛИЦА ЯДРИНЦЕВА, 28, И «ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ОТДЕЛЬНО СТОЯЩИЕ ЖИЛЫЕ ДОМА С ПРИУСАДЕБНЫМИ ЗЕМЕЛЬНЫМИ УЧАСТКАМИ» В ОТНОШЕНИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000022:14348, ПЛОЩАДЬЮ 49,2 КВ. М, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ИРКУТСК, УЛ. ЯДРИНЦЕВА, Д. 28



ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ:

Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки города Иркутска сообщает о начале публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования:

1) «Объекты придорожного сервиса» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000009:2762, площадью 3011 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Марии Ульяновой;

2) «Автомобильные мойки и прачечные для автомобильных принадлежностей» в отношении объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000009:3335, площадью 364,9 кв. м расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Марии Ульяновой, д. 25-а;

3) «Магазины сопутствующей торговли в качестве придорожного сервиса» в отношении объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000009:6450, площадью 203,8 кв. м расположенного по адресу: 664002, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Марии Ульяновой, д. 25-а;

«Магазины сопутствующей торговли в качестве придорожного сервиса» в отношении объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000009:6476, площадью 46,9 кв. м, расположенного по адресу: 664002, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Марии Ульяновой, д. 25-а,

по заявлению АО «Крона» (представитель по доверенности — С.А. Куликов) (далее — проект).

Информационные материалы к проекту:

— схема расположения земельного участка, в отношении которого подготовлен проект.

Порядок организации, проведения публичных слушаний, регистрации участников публичных слушаний, а также подготовки замечаний и предложений по проекту определен Положением об отдельных вопросах организации и про-



ведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28.06.2018 г. № 006-20-480750/8.

Сроки проведения публичных слушаний: 02.10.2018 — 31.10.2018.

Экспозиция проекта проводится по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 14б, этаж 4 (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска) в период с 02.10.2018 по 23.10.2018 с 9.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов (все дни, кроме субботы, воскресенья).

Консультирование посетителей экспозиции проекта проводится по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 14б, каб. 408 в период с 02.10.2018 по 23.10.2018, с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 18.00 (вторник, четверг).

Собрание участников публичных слушаний состоится 23.10.2018 года в 15.00 часов на земельном участке, расположенном по адресу: г. Иркутск, ул. Марии Ульяновой, д. 25-а.

Участники публичных слушаний, прошедшие в установленном порядке идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания по проекту:

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
- в письменной форме в адрес комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 14б, в период с 02.10.2018 по 23.10.2018 с 9.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов (все дни, кроме субботы, воскресенья);
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в период с 02.10.2018 по 23.10.2018, с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 18.00 (вторник, четверг) по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 14б, каб. 408.

Проект, информационные материалы к проекту размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

Для регистрации в качестве участника публичных слушаний в целях идентификации участника публичных слушаний необходимо при себе иметь:

- документ, удостоверяющий личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;
- свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц);
- документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического или юридического лица;
- правоустанавливающие документы на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью объектов капитального строительства, в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок, в отношении которого подготовлен проект.

Справки по телефону: 52-01-53.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27.09.2018

№944-02-453/8

О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь ст. ст. 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 24, 42, 44, 45 Устава города Иркутска, Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28.06.2018 г. № 006-20-480750/8, постановлением администрации города Иркутска от 28.06.2018 г. № 031-06-614/8 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки», постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13 «Об утверждении Порядка предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска»:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования:

1) «Объекты придорожного сервиса» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000009:2762, площадью 3011 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Марии Ульяновой;

2) «Автомобильные мойки и прачечные для автомобильных принадлежностей» в отношении объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000009:3335, площадью 364,9 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Марии Ульяновой, д. 25-а;

3) «Магазины сопутствующей торговли в качестве придорожного сервиса» в отношении объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000009:6450, площадью 203,8 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Марии Ульяновой, д. 25-а;

4) «Магазины сопутствующей торговли в качестве придорожного сервиса» в отношении объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000009:6476, площадью 46,9 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Марии Ульяновой, д. 25-а (далее — публичные слушания).

2. Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки:

1) в срок с 02 октября 2018 года по 31 октября 2018 года организовать проведение публичных слушаний;

2) обеспечить информирование участников публичных слушаний путем опубликования в средствах массовой информации и размещения в информационно— телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) информационного сообщения о начале проведения публичных слушаний;

3) в срок не более одного месяца с момента опубликования сообщения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 2 настоящего распоряжения, провести публичные слушания.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение с информационными материалами, а также информационное сообщение, указанное в подпункте 2 пункта 2 настоящего распоряжения в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

А.Х. Ким

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА И ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Учитывая заявление АО «Крона» о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства, предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования:

1) «Объекты придорожного сервиса» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000009:2762, площадью 3011 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Марии Ульяновой;

2) «Автомобильные мойки и прачечные для автомобильных принадлежностей» в отношении объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000009:3335, площадью 364,9 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Марии Ульяновой, д. 25-а;

3) «Магазины сопутствующей торговли в качестве придорожного сервиса» в отношении объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000009:6450, площадью 203,8 кв. м, расположенного по адресу: 664002, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Марии Ульяновой, д. 25-а;

4) «Магазины сопутствующей торговли в качестве придорожного сервиса» в отношении объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000009:6476, площадью 46,9 кв. м, расположенного по адресу: 664002, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Марии Ульяновой, д. 25-а.

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПОДГОТОВЛЕН ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ:

1) «Объекты придорожного сервиса» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000009:2762, площадью 3011 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Марии Ульяновой;

2) «Автомобильные мойки и прачечные для автомобильных принадлежностей» в отношении объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000009:3335, площадью 364,9 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Марии Ульяновой, д. 25-а;

3) «Магазины сопутствующей торговли в качестве придорожного сервиса» в отношении объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000009:6450, площадью 203,8 кв. м, расположенного по адресу: 664002, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Марии Ульяновой, д. 25-а;

4) «Магазины сопутствующей торговли в качестве придорожного сервиса» в отношении объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000009:6476, площадью 46,9 кв. м, расположенного по адресу: 664002, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Марии Ульяновой, д. 25-а.



ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ:

Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки города Иркутска сообщает о начале публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000034:21390, площадью 965 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, — «Деловое управление», по заявлению Фаталиева Ш.А. (представитель по доверенности — Широколов А.Ф.) (далее — проект).

Информационные материалы к проекту:

— схема расположения земельного участка, в отношении которого подготовлен проект.

Порядок организации, проведения публичных слушаний, регистрации участников публичных слушаний, а также подготовки замечаний и предложений по проекту определен Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28.06.2018 г. № 006-20-480750/8.

Сроки проведения публичных слушаний: 02.10.2018 — 31.10.2018.

Экспозиция проекта проводится по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 14б, этаж 4 (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска) в период с 02.10.2018 по 22.10.2018 с 9.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов (все дни, кроме субботы, воскресенья).

Консультирование посетителей экспозиции проекта проводится по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 14б, каб. 408 в период с 02.10.2018 по 22.10.2018, с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 18.00 (вторник, четверг).

Собрание участников публичных слушаний состоится 22.10.2018 года в 15.00 часов на земельном участке, расположенном по адресу: г. Иркутск, ул. Софьи Перовской, рядом с домом 36.

Участники публичных слушаний, прошедшие в установленном порядке идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания по проекту:

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
 - в письменной форме в адрес комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 14б, в период с 02.10.2018 по 22.10.2018 с 9.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов (все дни, кроме субботы, воскресенья);
 - посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в период с 02.10.2018 по 22.10.2018, с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 18.00 (вторник, четверг) по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 14б, каб. 408.
- Проект, информационные материалы к проекту размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).
- Для регистрации в качестве участника публичных слушаний в целях идентификации участника публичных слушаний необходимо при себе иметь:
- документ, удостоверяющий личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;
 - свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц);
 - документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического или юридического лица;
 - правоустанавливающие документы на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью объектов капитального строительства, в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок, в отношении которого подготовлен проект.

Справки по телефону: 52-01-53.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27.09.2018

№944-02-454/8

О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь ст. ст. 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 24, 42, 44, 45 Устава города Иркутска, Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28.06.2018 г. № 006-20-480750/8, постановлением администрации города Иркутска от 28.06.2018 г. № 031-06-614/8 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки», постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13 «Об утверждении Порядка предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска»:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Деловое управление» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000034:21390, площадью 965 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск (далее — публичные слушания).

2. Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки:

1) в срок с 02 октября 2018 года по 31 октября 2018 года организовать проведение публичных слушаний;

2) обеспечить информирование участников публичных слушаний путем опубликования в средствах массовой информации и размещения в информационно— телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) информационного сообщения о начале проведения публичных слушаний;

3) в срок не более одного месяца с момента опубликования сообщения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 2 настоящего распоряжения, провести публичные слушания.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение с информационными материалами, а также информационное сообщение, указанное в подпункте 2 пункта 2 настоящего распоряжения в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

А.Х. Ким



ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Учитывая заявление Фаталиева Шамиля Ашир-оглы о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «Деловое управление» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000034:21390, площадью 965 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск.

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000034:21390, ПЛОЩАДЬЮ 965 КВ. М. РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ИРКУТСК, — «ДЕЛОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ», В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ПОДГОТОВЛЕН ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ



ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ «МАГАЗИНЫ» В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000026:12453, ПЛОЩАДЬЮ 6310 КВ. М, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД ИРКУТСК.

2 октября 2018 г.

24 сентября 2018 г. в 11.00 часов по адресу: г. Иркутск, ул. Безбокова, вблизи дома 10а, были проведены публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Магазины» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000026:12453, площадью 6310 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, город Иркутск (далее — проект).

Количество участников публичных слушаний, принявших участие в рассмотрении проекта: 1 человек, зарегистрированный в установленном законодательством порядке.

Заключение о результатах публичных слушаний по проекту было подготовлено на основании протокола публичных слушаний по проекту от 24 сентября 2018 г.

Публичные слушания были проведены в соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ, Федеральным законом РФ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28.06.2018 г. № 006-20-480750/8.

Проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Магазины» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000026:12453, площадью 6310 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, город Иркутск, и информационные материалы к нему, распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 31.08.2018 г. № 944-02-402/8 «О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка» опубликованы в газете «Иркутск официальный» от 04 сентября 2018 года № 37 (780) и размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.adnmirk.ru).

При проведении публичных слушаний выступил: Широколов А.Ф. — представитель правообладателя земельного участка о том, что предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования «Магазины» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000026:12453, площадью 6310 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, город Иркутск, не нарушает прав и законных интересов правообладателей земельных участков, имеющих общую границу с указанным земельным участком.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, не поступали.

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний, не поступали.

Выводы: В ходе проведения публичных слушаний не поступили предложения и замечания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Магазины» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000026:12453, площадью 6310 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, город Иркутск.

Председатель комиссии по подготовке правил землепользования и застройки

А.Х. Ким

Секретарь комиссии

Т.В. Николаева

МОТИВИРОВАННЫЙ ОТКАЗ ОТ 25.09.2018 Г. № 945-70-4713/8 ПО ЗАЯВЛЕНИЮ НЕЧАЕВА АЛЕКСЕЯ ВИКТОРОВИЧА

В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 10, 11, 15, 37, 44, 45 Устава города Иркутска, Порядком предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13, постановлением администрации города Иркутска от 28.06.2018 г. № 031-06-614/8 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки», комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска (далее — Комитет) сообщает следующее.

Учитывая рекомендации комиссии по подготовке правил землепользования и застройки от 24.09.2018 г., Комитет отказывает Нечаеву Алексею Викторовичу в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Предпринимательство» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000012:8430, площадью 425 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, улица Мало-Якутская, 15, на основании п. 15.2 Порядка предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13, а именно: нарушение требований земельного и градостроительного законодательства, нормативных правовых актов, градостроительных нормативов, положений утвержденных градостроительных регламентов.

Земельный участок расположен в границах охранных зон объектов электросетевого хозяйства. В настоящее время использование земельного участка с кадастровым номером 38:36:000012:8430 осуществляется с нарушением требований Земельного кодекса Российской Федерации, в частности, участок используется не по целевому назначению (ведется предпринимательская деятельность).

ПОПРАВКА

В газете «Иркутск официальный» от 14.08.18 г. № 34 (777) на стр. 14 в заключении по результатам публичных слушаний по проекту внесения изменений в проект планировки территории, включая проект межевания территории, в границах улиц Седова — Тимирязева — Карла Либкнехта — Горная — Партизанская — Советская — Парковая — Коммунаров, допущена опечатка.

Предложения, поступившие от участников публичных слушаний, следует читать, дополнив пунктом 7 следующего содержания:

«7. ООО «Квартал»: Предложение рассмотреть возможность изменения месторасположения зоны ОД-1 в границах земельного участка с кадастровым номером 38:36:000034:16080.

Предложение учтено в проекте внесения изменений в проект планировки территории, включая проект межевания территории, в границах улиц Седова — Тимирязева — Карла Либкнехта — Горная — Партизанская — Советская — Парковая — Коммунаров.»;

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Г. ИРКУТСК

АДМИНИСТРАЦИЯ

КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ

ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25.09.2018

№944-02-446/8

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

Учитывая заявление ООО «Мечта» о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, рекомендации комиссии по подготовке правил землепользования и застройки от 24.09.2018 г., руководствуясь ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 42, 44, 45 Устава города Иркутска, Порядком предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 31.10.2013 г. № 031-06-2689/13:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования «Среднеэтажная жилая застройка», в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000034:22733, площадью 11039 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, улица Сурикова, 21а, в части:

- увеличения плотности жилой застройки до 26,5 тыс. кв. м на 1 га;
- увеличения максимального процента застройки надземной части до 42 %.

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в газете «Иркутск официальный» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.adnmirk.ru) в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

А.Х. Ким

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Г. ИРКУТСК

АДМИНИСТРАЦИЯ

КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ

ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26.09.2018

№944-02-447/8

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

Учитывая заявление Кадимагомаевой Айзан Жунатовны о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, рекомендации комиссии по подготовке правил землепользования и застройки от 24.09.2018 г., руководствуясь ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 42, 44, 45 Устава города Иркутска, Порядком предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 31.10.2013 г. № 031-06-2689/13:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с условно разрешенным видом использования «Для индивидуального жилищного строительства», в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000003:2264, площадью 1369 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, пер. 6-й Советский, 1, в части увеличения максимального процента застройки до 45,2%.

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в газете «Иркутск официальный» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.adnmirk.ru) в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

А.Х. Ким

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Г. ИРКУТСК

АДМИНИСТРАЦИЯ

КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ

ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 28.08.2018 г.

№944-02-455/8

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

Учитывая заявление Чернышева Сергея Геннадьевича о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, рекомендации комиссии по подготовке правил землепользования и застройки от 24.09.2018 г., руководствуясь ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 42, 44, 45 Устава города Иркутска, Порядком предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «Обслуживание автотранспорта» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000013:17864, площадью 998 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. Енисейская.

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в газете «Иркутск официальный» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.adnmirk.ru) в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

А.Х. Ким

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.09.2018

№ 031-06-851/8

О внесении изменений в некоторые муниципальные правовые акты города Иркутска в сфере земельных отношений

В целях приведения муниципальных правовых актов города Иркутска в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 3 июля 2018 года № 185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях расширения имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», Федеральным законом от 3 августа 2018 года № 340-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 3 августа 2018 года № 341-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части упрощения размещения линейных объектов», Федеральным законом от 3 августа 2018 года № 342-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2018 года № 765 «О внесении изменений в перечень видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Иркутск, без проведения торгов», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 21 июня 2016 года № 031-06-578/6, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 22 июня 2018 года № 031-06-603/8, следующие изменения:

- пункт 34 дополнить абзацем следующего содержания:
«— реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения.»;
- в пункте 41:
 - подпункт 4 изложить в следующей редакции:
«4) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 3936 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55³² Градостроительного кодекса Российской Федерации»;
 - подпункт 5 изложить в следующей редакции:
«5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 3936 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства»;
 - дополнить подпунктом 14¹ следующего содержания:
«14.¹ испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка»;
 - дополнить подпунктом 26 следующего содержания:
«26) с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратился лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона»;
 - в абзаце первом пункта 42 слова и цифры «пунктом 40» заменить словами и цифрами «пунктом 41»;
 - пункт 60 дополнить словами «и проставление на заявлении регистрационного номера и даты регистрации.»;
 - пункт 67 дополнить словами «, о чем на заявлении делается соответствующая отметка.»;
 - абзац четвертый пункта 70 изложить в следующей редакции:
«— в Главное управление Министерства внутренних дел России по Иркутской области»;
 - раздел IV дополнить главой 4 следующего содержания:
«4. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА СО СТОРОНЫ ЗАЯВИТЕЛЕЙ
- Осуществление контроля за исполнением административного регламента со стороны заявителей осуществляется согласно пункту 18 главы 4 раздела I настоящего административного регламента путем устного обращения, обращения по телефону, письменного обращения, обращения по электронной почте, посредством размещения информации на информационном стенде либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.»;
- пункт 96 дополнить абзацем следующего содержания:
«Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется согласно пункту 18 главы 4 раздела I настоящего административного регламента.»;
- главу 7 раздела V дополнить пунктом 102¹ следующего содержания:
«102.¹ Решение уполномоченного органа, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в судебном порядке.»;
- в Приложении № 1 слова «пунктом 2 статьи 39³, статьей 39⁵, пунктом 2 статьи 39⁶» заменить словами «статьей 39⁵»;
- в Приложении № 2 слова «(из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39³, статьей 39⁵, пунктом 2 статьи 39⁶ или пунктом 2 статьи 39¹⁰ Земельного кодекса Российской Федерации оснований)» заменить словами «(из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39³ или пунктом 2 статьи 39⁶ Земельного кодекса Российской Федерации оснований)».
- Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача согласований на передачу арендатором прав по договору аренды земельного участка третьим лицам, на передачу в субаренду земельного участка», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 26 декабря 2011 года № 031-06-3010/11, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 22 июня 2018 года № 031-06-603/8, следующие изменения:
 - в разделе I:
 - пункт 1.1 главы 1 после слов «земельного участка, находящегося в муниципальной собственности г. Иркутска,» дополнить словами «за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, арендующих земельные участки, включенные в перечень государственного имущества и муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».»;
 - пункт 3.1 главы 3 после слов «земельных участков, находящихся в муниципальной собственности г. Иркутска,» дополнить словами «за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, арендующих земельные участки, включенные в перечень государственного имущества и муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».».
 - Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 30 декабря 2015 года № 031-06-1295/5, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 10 апреля 2018 года № 031-06-324/8, следующие изменения:
 - в подпункте «б» пункта 3.1 главы 3 раздела II:
 - подпункт 4 изложить в следующей редакции:
«4. Элементы благоустройства территории, в том числе малые архитектурные формы, за исключением некапитальных нестационарных строений и сооружений, рекламных конструкций, применяемых как составные части благоустройства территории.»;
 - дополнить подпунктом 41 следующего содержания:
«4.1 Пандусы и другие приспособления, обеспечивающие передвижение маломобильных групп населения, за исключением пандусов и оборудования, относящихся к конструктивным элементам зданий, сооружений.»;

- раздел IV дополнить главой 4 следующего содержания:
«4. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА СО СТОРОНЫ ЗАЯВИТЕЛЕЙ
- Осуществление контроля за исполнением административного регламента со стороны заявителей осуществляется согласно пункту 4.4 главы 4 раздела I настоящего административного регламента путем устного обращения, обращения по телефону, письменного обращения, обращения по электронной почте, посредством размещения информации на информационном стенде либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.»;
- в разделе V:
 - пункт 4.1 главы 4 дополнить абзацем следующего содержания:
«Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется согласно пункту 4.4 главы 4 раздела I настоящего административного регламента.»;
 - главу 7 дополнить пунктом 7.2 следующего содержания:
«7.2. Решение уполномоченного органа, принятое по результатам рассмотрения жалобы, по жалобе может быть обжаловано в судебном порядке.».
- Внести в раздел 1.6 Таблицы № 1 Реестра муниципальных услуг (функций) города Иркутска, утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 6 апреля 2011 года № 031-06-642/11, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 22 июня 2018 года № 031-06-603/8, изменение, дополнив столбец 5 номера (идентификатора) 1.6.5 после слов «земельных участков, находящихся в муниципальной собственности г. Иркутска,» словами «за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, арендующих земельные участки, включенные в перечни государственного имущества и муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».».
- Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригиналы постановлений администрации города Иркутска от 21 июня 2016 года № 031-06-578/6, от 26 декабря 2011 года № 031-06-3010/11, от 30 декабря 2015 года № 031-06-1295/5, от 6 апреля 2011 года № 031-06-642/11 информационные справки о дате внесения в них изменений настоящим Постановлением.
- Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно — телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB — портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).
- Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.09.2018

№ 031-06-852/8

О создании комиссии по согласованию проектов строительства линейных объектов сетей электроснабжения до 150 кВт на территории города Иркутска

В целях сокращения сроков согласования условий строительства линейных объектов сетей электроснабжения до 150 кВт на территории города Иркутска, упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности города Иркутска, руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Создать совещательный орган при администрации города Иркутска — комиссию по согласованию проектов строительства линейных объектов сетей электроснабжения до 150 кВт на территории города Иркутска.
- Утвердить состав комиссии по согласованию проектов строительства линейных объектов сетей электроснабжения до 150 кВт на территории города Иркутска (Приложение № 1 к настоящему Постановлению).
- Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление с приложением.
- Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 24.09.2018 № 031-06-852/8

СОСТАВ КОМИССИИ ПО СОГЛАСОВАНИЮ ПРОЕКТОВ СТРОИТЕЛЬСТВА
ЛИНЕЙНЫХ ОБЪЕКТОВ СЕТЕЙ ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЯ ДО 150 КВТ
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ИРКУТСКА

Председатель комиссии:	заместитель мэра — председатель комитета городского обустройства администрации города Иркутска;
Заместитель председателя комиссии:	заместитель мэра — председатель комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска;
Секретарь комиссии:	главный специалист отдела инженерных коммуникаций департамента инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации города Иркутска;
Члены комиссии:	заместитель председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска; заместитель председателя комитета — начальник департамента инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации города Иркутска; заместитель председателя комитета — начальник земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом; заместитель начальника департамента — начальник отдела инженерных коммуникаций департамента инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации города Иркутска; начальник отдела развития инженерной инфраструктуры департамента инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации города Иркутска; начальник отдела архитектуры и дизайна городской среды управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска; начальник отдела планировки территории и градостроительного межевания департамента обеспечения градостроительной деятельности комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска; начальник отдела кадастра и мониторинга земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска; директор ОАО «Иркутская электросетевая компания» (по согласованию).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.09.2018

№ 031-06-854/8

О Порядке предоставления из бюджета города Иркутска субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по бесплатному обеспечению отдельными видами молочных продуктов детского питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет

Руководствуясь частью 2 статьи 16¹, частью 5 статьи 20, статьями 37, 52, 53 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 69, 78, 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий го-



сударственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг», статьями 37, 38, 42, 54, 56 Устава города Иркутска, пунктом 1.3 Положения о порядке предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения отдельными видами молочных продуктов детского питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет, утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 4 февраля 2014 года № 031-06-82/14, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета города Иркутска субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по бесплатному обеспечению отдельными видами молочных продуктов детского питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет (Приложение № 1).

2. Отменить:

1) постановление администрации города Иркутска от 4 февраля 2014 года № 031-06-83/14 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Иркутска субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по бесплатному обеспечению отдельными видами молочных продуктов детского питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет»;

2) постановление администрации города Иркутска от 6 марта 2014 года № 031-06-231/14 «Об утверждении фиксированных цен на отдельные виды молочных продуктов детского питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет и о внесении изменения в постановление администрации города Иркутска от 04.02.2014 № 031-06-83/14»;

3) постановление администрации города Иркутска от 18 ноября 2014 года № 031-06-1374/14 «О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 04.02.2014 № 031-06-83/14»;

4) пункт 1 постановления администрации города Иркутска от 29 июня 2015 года № 031-06-623/5 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты города Иркутска»;

5) пункт 1 постановления администрации города Иркутска от 18 декабря 2015 года № 031-06-1225/5 «О внесении изменений в постановления администрации города Иркутска от 04.02.2014 № 031-06-83/14, от 04.02.2014 № 031-06-82/14, в постановление мэра города Иркутска от 12.12.2008 № 031-06-3197/8-1»;

6) пункт 1 постановления администрации города Иркутска от 30 декабря 2015 года № 031-06-1292/5 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты города Иркутска»;

7) постановление администрации города Иркутска от 25 ноября 2016 года № 031-06-1023/6 «О внесении изменения в постановление администрации города Иркутска от 04.02.2014 № 031-06-83/14»;

8) постановление администрации города Иркутска от 30 января 2017 года № 031-06-51/7 «О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 04.02.2014 № 031-06-83/14»;

9) постановление администрации города Иркутска от 21 апреля 2017 года № 031-06-380/7 «О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 04.02.2014 № 031-06-83/14»;

10) постановление администрации города Иркутска от 21 июля 2017 года № 031-06-724/7 «О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 04.02.2014 № 031-06-83/14»;

11) пункт 6 постановления администрации города Иркутска от 23 октября 2017 года № 031-06-1013/7 «О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Иркутска, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг»;

12) постановление администрации города Иркутска от 16 марта 2018 года № 031-06-196/8 «О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета города Иркутска субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по бесплатному обеспечению отдельными видами молочных продуктов детского питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 04.02.2014 № 031-06-83/14».

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести информационные справки:

1) в оригиналы постановлений администрации города Иркутска, указанных в подпунктах 1 — 3, 7 — 10, 12 пункта 2 настоящего Постановления, об утрате их силы в связи с отменой настоящим Постановлением;

2) в оригинал постановления администрации города Иркутска, указанного в подпункте 4 пункта 2 настоящего Постановления, об утрате силы пункта 1 в связи с его отменой настоящим Постановлением;

3) в оригинал постановления администрации города Иркутска, указанного в подпункте 5 пункта 2 настоящего Постановления, об утрате силы пункта 1 в связи с его отменой настоящим Постановлением;

4) в оригинал постановления администрации города Иркутска, указанного в подпункте 6 пункта 2 настоящего Постановления, об утрате силы пункта 1 в связи с его отменой настоящим Постановлением;

5) в оригинал постановления администрации города Иркутска, указанного в подпункте 11 пункта 2 настоящего Постановления, об утрате силы пункта 6 в связи с его отменой настоящим Постановлением.

5. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление с приложением.

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 24.09.2018 № 031-06-854/8**

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА ИРКУТСКА СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ
(ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ СУБСИДИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ) УЧРЕЖДЕНИЯМ)
И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ
УСЛУГ ПО БЕСПЛАТНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОТДЕЛЬНЫМИ ВИДАМИ МОЛОЧНЫХ ПРОДУКТОВ
ДЕТСКОГО ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ В ВОЗРАСТЕ ОТ ШЕСТИ МЕСЯЦЕВ ДО ДВУХ ЛЕТ**

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из бюджета города Иркутска субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по бесплатному обеспечению жидкими и пастообразными молочными продуктами детского питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет, проживающих в городе Иркутске, из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, устанавливаемого Правительством Иркутской области в целом по Иркутской области в расчете на душу населения (далее соответственно — субсидия, отдельные виды молочных продуктов детского питания, дети), в том числе определяет:

- 1) критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидии;
- 2) цели, условия и порядок предоставления субсидии;
- 3) требования к отчетности;
- 4) требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

2. Субсидия предоставляется в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг по бесплатному обеспечению отдельными видами молочных продуктов детского питания детей в рамках реализации дополнительной меры социальной поддержки, предусмотренной решением Думы города Иркутска от 31 января 2014 года № 005-20-540911/4 «О дополнительной мере социальной поддержки для детей в возрасте от шести месяцев до двух лет в виде бесплатного обеспечения отдельными видами молочных продуктов детского питания».

3. Предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете города Иркутска на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

Главным распорядителем средств бюджета города Иркутска, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), ответственным исполнителем по предоставлению субсидии и контролю за ее целевым использованием является департамент здравоохранения и социальной помощи населению комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (далее — Департамент).

4. Департамент в рамках своей компетенции:

- 1) рассматривает заявления о получении субсидии;
- 2) заключает с получателями субсидии договоры о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Иркутска субсидии юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу — производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат, связанных с выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной финансовым органом города Иркутска (далее — договор о предоставлении субсидии);
- 3) осуществляет контроль за фактическим предоставлением услуг по бесплатному обеспечению отдельными видами молочных продуктов детского питания детей;
- 4) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Порядком.

5. Получателями субсидии могут быть юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели (далее — юридические лица, индивидуальные предприниматели), отвечающие следующим критериям на первое число месяца, в котором подано заявление о получении субсидии:

1) имеющие специально оборудованные производственные помещения, в которых осуществляется производство отдельных видов молочных продуктов детского питания детей на праве собственности или ином законном основании, соответствующие назначению — производство отдельных видов молочных продуктов детского питания детей, а также требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов;

2) имеющие выданные в установленном законодательством Российской Федерации порядке документы на готовую продукцию, предлагаемую к поставке, подтверждающие обеспечение качества и безопасности пищевых продуктов (свидетельство о государственной регистрации продукта, экспертное заключение на продукцию детского питания раннего возраста);

3) производящие самостоятельно отдельные виды молочных продуктов детского питания детей;

4) осуществляющие реализацию отдельных видов молочных продуктов детского питания детей не менее чем в пятнадцати пунктах, расположенных во всех районах города Иркутска;

5) осуществляющие реализацию отдельных видов молочных продуктов детского питания детей в день их изготовления;

6) юридические лица, не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, и индивидуальные предприниматели, не прекратившие деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

7) не имеющие неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8) не имеющие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Иркутска субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетом города Иркутска;

9) не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

10) не получающие средства из бюджета города Иркутска на основании иных муниципальных правовых актов города Иркутска на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Субсидия предоставляется на возмещение следующих затрат:

- 1) приобретение материальных запасов и сырья;
- 2) фонд оплаты труда;
- 3) общехозяйственные расходы.

ГЛАВА 2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ, ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

7. Департамент подготавливает объявление о предоставлении в очередном календарном году из бюджета города Иркутска субсидии (далее — объявление) и обеспечивает его опубликование и размещение на сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в период с 1 ноября по 15 ноября текущего календарного года.

8. В объявлении указывается информация:

- 1) о предоставлении в очередном календарном году субсидии;
- 2) о критериях отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидии;

3) о перечне документов, необходимых для заключения договора о предоставлении субсидии;

4) о месте, сроке и времени приема документов, необходимых для заключения договора о предоставлении субсидии.

9. В течение пятнадцати календарных дней со дня опубликования и размещения на сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления руководитель или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель или его уполномоченный представитель (далее совместно — заявитель) представляют в Департамент заявление о получении субсидии по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку, и документы, указанные в пункте 11 настоящего Порядка.

10. Основанием для предоставления субсидии является договор о предоставлении субсидии.

11. Для заключения договора о предоставлении субсидии заявителем предоставляются в Департамент следующие документы:

- 1) заявление о получении субсидии по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;
- 2) для юридических лиц:
 - а) копия устава (для юридического лица, действующего на основании устава, утвержденного его учредителем (участником) либо информация за подписью руководителя юридического лица о том, что оно действует на основании типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом, копия учредительного договора (для хозяйственных товариществ);
 - б) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
 - в) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица либо копия листа записи Единого государственного реестра юридических лиц;
 - г) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;
- 3) для индивидуальных предпринимателей:
 - а) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
 - б) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя либо копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
 - в) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
 - г) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- 4) копия документа подтверждающего полномочия заявителя на текущий период времени, выданного и оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5) справка налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на первое число месяца, в котором подано заявление о получении субсидии;
- 6) документы, подтверждающие наличие у юридического лица и индивидуального предпринимателя специально оборудованных производственных помещений, в которых осуществляется производство отдельных видов молочных продуктов детского питания детей, на праве собственности или ином законном основании, соответствующие назначению, — производство отдельных видов молочных продуктов детского питания детей, а также требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов;
- 7) копии выданных в установленном законодательством Российской Федерации порядке документов на готовую продукцию, предлагаемую к поставке, подтверждающие обеспечение качества и безопасности пищевых продуктов (свидетельство о государственной регистрации продукта, экспертное заключение на продукцию детского питания раннего возраста);
- 8) документы, подтверждающие реализацию отдельных видов молочных продуктов детского питания детей не менее чем в пятнадцати пунктах реализации, расположенных во всех районах города Иркутска;
- 9) информация в простой письменной форме об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Иркутска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными муниципальными правовыми актами города Иркутска, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города Иркутска, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии) (для юридического лица) либо подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);
- 10) информация в простой письменной форме об отсутствии решений о предоставлении денежных средств из бюджета города Иркутска на основании иных муниципальных правовых актов города Иркутска на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии) (для юридического лица) либо подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя).
12. Копии указанных в пункте 11 настоящего Порядка документов заверяются подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати) либо подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя.
13. Заявление о получении субсидии и документы, указанные в пункте 11 настоящего Порядка, предоставляются заявителем лично, на бумажном носителе.
14. Заявление регистрируется уполномоченным должностным лицом Департамента в день его предоставления в Департамент в автоматизированной информационной системе документооборота и делопроизводства администрации города Иркутска.
15. Уполномоченное должностное лицо Департамента в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений о получении субсидии и документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, осуществляет проверку полноты (наличия) всех указанных в пункте 11 настоящего Порядка документов, а также соответствие юридического лица и индивидуального предпринимателя критериям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка.
16. Рассмотрев заявление о получении субсидии и документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, начальник Департамента принимает одно из следующих решений:
 - 1) заключить договор о предоставлении субсидии;
 - 2) отказать в предоставлении субсидии.



Приложение № 2
к Порядку предоставления из бюджета города Иркутска субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по бесплатному обеспечению отдельными видами молочных продуктов детского питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет

ОТЧЕТ
О РЕАЛИЗОВАННЫХ ЖИДКИХ И ПАСТООБРАЗНЫХ МОЛОЧНЫХ ПРОДУКТАХ ДЕТСКОГО ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ В ВОЗРАСТЕ ОТ ШЕСТИ МЕСЯЦЕВ ДО ДВУХ ЛЕТ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ГОРОДЕ ИРКУТСКЕ, ИЗ СЕМЕЙ СО СРЕДНЕДУШЕВЫМ ДОХОДОМ НИЖЕ ВЕЛИЧИНЫ ПРОЖИТОЧНОГО МИНИМУМА, УСТАНОВЛИВАЕМОГО ПРАВИТЕЛЬСТВОМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В ЦЕЛОМ ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В РАСЧЕТЕ НА ДУШУ НАСЕЛЕНИЯ ЗА ПЕРИОД _____ 20 ____ г.

№ п/п	№ уведомления о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки детей в возрасте от шести месяцев до двух лет, проживающих в городе Иркутске, из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, устанавливаемого Правительством Иркутской области в целом по Иркутской области в расчете на душу населения, в виде бесплатного обеспечения жидкими и пастообразными молочными продуктами детского питания	3	4	Молочная продукция									
				Творог (0,03 кг в стакане)			Творог (0,05 кг в стакане)			Кисломолочные продукты (0,2 кг в стакане)			
				Количество (шт.)	Норматив возмещения затрат (руб.)	Сумма (гр.5*гр.6)	Количество (шт.)	Норматив возмещения затрат (руб.)	Сумма (гр.8*гр.9)	Количество (шт.)	Норматив возмещения затрат (руб.)	Сумма (гр.11*гр.12)	Сумма затрат (гр. 7 + гр. 10+гр. 13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Количество детей, получивших питание по рецептам _____ чел.,
в том числе в возрасте:
— 6 — 8 мес. _____ чел.;
— 8 мес. — 1 год _____ чел.;
— 1 — 2 года _____ чел.
Приложение: рецепты _____ шт.
Всего сумма субсидии _____

(прописью)
Дата: _____
Руководитель _____/_____ М.П. (при наличии)
(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии))
Главный бухгалтер _____/
(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии))
Исполнитель _____/
(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии))

Приложение № 3
к Порядку предоставления из бюджета города Иркутска субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по бесплатному обеспечению отдельными видами молочных продуктов детского питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет

НАИМЕНОВАНИЕ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ СУБСИДИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ) УЧРЕЖДЕНИЯМ) И ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ПО БЕСПЛАТНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЖИДКИМИ И ПАСТООБРАЗНЫМИ МОЛОЧНЫМИ ПРОДУКТАМИ ДЕТСКОГО ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ В ВОЗРАСТЕ ОТ ШЕСТИ МЕСЯЦЕВ ДО ДВУХ ЛЕТ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ГОРОДЕ ИРКУТСКЕ, ИЗ СЕМЕЙ СО СРЕДНЕДУШЕВЫМ ДОХОДОМ НИЖЕ ВЕЛИЧИНЫ ПРОЖИТОЧНОГО МИНИМУМА, УСТАНОВЛИВАЕМОГО ПРАВИТЕЛЬСТВОМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В ЦЕЛОМ ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В РАСЧЕТЕ НА ДУШУ НАСЕЛЕНИЯ

1. Наименования показателей результативности использования субсидий юридическими лицами (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальными предпринимателями на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по бесплатному обеспечению жидкими и пастообразными молочными продуктами детского питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет, проживающих в городе Иркутске, из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, устанавливаемого Правительством Иркутской области в целом по Иркутской области в расчете на душу населения (далее — субсидия), представлены в таблице № 1:

Таблица № 1

№ п/п	Наименование показателя результативности	Единица измерения по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ)		Плановое значение показателя результативности	Срок, на который запланировано достижение показателя результативности
		Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6
1	Качество представленных получателем субсидии отчетных документов, предусмотренных договором о предоставлении субсидии (далее — договор)	процент	744	100%	отчетный финансовый год
2	Соблюдение сроков представления получателем субсидии отчетов, предусмотренных договором	процент	744	100%	отчетный финансовый год
3	Интегральный показатель оценки результативности использования субсидии	процент	744	100%	отчетный финансовый год

2. Расчет оценки качества представленных получателем субсидии отчетных документов, предусмотренных договором, осуществляется по следующей формуле:
 $K = Of / O \times 100\%$, где:
K — показатель оценки качества представленных получателем субсидии отчетных документов, предусмотренных договором;
Of — количество отчетных документов, представленных получателем субсидии без замечаний;
O — общее количество отчетных документов, представленных в соответствии с договором о предоставлении субсидии.
3. Расчет соблюдения сроков представления получателем субсидии отчетных документов, предусмотренных договором о предоставлении субсидий, осуществляется по следующей формуле:
 $CC = Cf / C \times 100\%$, где:
CC — показатель соблюдения сроков представления получателем субсидии отчетных документов, предусмотренных договором о предоставлении субсидий;
Cf — количество своевременно представленных отчетных документов;

C — общее количество отчетных документов, представленных в соответствии с договором о предоставлении субсидии.
4. Расчет интегрального показателя оценки результативности использования субсидии осуществляется по следующей формуле:
 $Ei = (K + CC) / N$, где:
Ei — интегральный показатель оценки результативности использования субсидии;
K — показатель оценки качества представленных получателем субсидии отчетных документов, предусмотренных договором;
CC — показатель соблюдения сроков представления получателем субсидий отчетных документов, предусмотренных договором о предоставлении субсидии;
N — количество показателей результативности.
5. Достижение показателя результативности использования субсидии устанавливается путем проведения оценки интегрального показателя, осуществляемой с учетом границ диапазона, установленных в таблице № 2:

Таблица № 2

Границы диапазона значений интегрального показателя оценки результативности	Результат оценки
90% и более	Высокий уровень результативности
от 75% до 90%	Удовлетворительный уровень результативности
менее 75%	Неудовлетворительный уровень результативности

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.09.2018 № 031-06-855/8
О внесении изменений в Порядок заключения концессионных соглашений в отношении объектов муниципальной собственности города Иркутска, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 28 марта 2017 года № 031-06-296/7

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 июня 2018 года №173-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в Порядок заключения концессионных соглашений в отношении объектов муниципальной собственности города Иркутска, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 28 марта 2017 года № 031-06-296/7, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 1 февраля 2018 года № 031-06-61/8, следующие изменения:
 - пункт 2 исключить;
 - подпункт 2 пункта 3 дополнить после слов «два и более указанных юридических лица» словами «, с учетом ограничений, установленных Федеральным законом «О концессионных соглашениях»».
 - Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление.
 - Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 28 марта 2017 года № 031-06-296/7 информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.
 - Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска _____ Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.09.2018 № 031-06-856/8
О внесении изменений в Положение о порядке переноса самовольно размещенного движимого имущества в городе Иркутске

В целях оптимизация организации процедуры выявления и переноса самовольно размещенного на территории города Иркутска движимого имущества, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в Положение о порядке переноса самовольно размещенного движимого имущества в городе Иркутске, утвержденное постановлением администрации города Иркутска от 30 июня 2017 года № 031-06-640/7-1, с изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 7 июня 2018 года № 031-06-551/8, следующие изменения:
 - пункт 16 раздела 3 после второго абзаца дополнить абзацем следующего содержания:
«При осуществлении переноса самовольно размещенного движимого имущества в соответствии с настоящим Положением администрация города Иркутска и организация, привлекаемая администрацией города Иркутска для производства работ по переносу самовольно размещенного движимого имущества, не несут ответственности за утрату (в том числе частичную) потребительских свойств такого имущества и (или) обнаруженных в нем материальных ценностей.»;
 - пункт 19.1 изложить в следующей редакции:
«19.1. Право муниципальной собственности на невостребованное движимое имущество и материальные ценности, переданные на хранение, приобретается в порядке, установленном действующим гражданским законодательством.
В случае если для приобретения права муниципальной собственности на невостребованное движимое имущество и материальные ценности необходимо обращение в суд, комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 18 настоящего Положения, направляет в департамент правовой работы аппарата администрации города Иркутска пакет документов, необходимый для обращения в суд с требованием о признании права муниципальной собственности города Иркутска на бесхозяйное движимое имущество (далее — пакет документов).
19.2. Департамент правовой работы аппарата администрации города Иркутска:
 - в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня поступления пакета документов обращается в суд с требованием о признании права муниципальной собственности города Иркутска на бесхозяйное имущество в установленном законодательством Российской Федерации порядке. В случае если пакет документов не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации, настоящего Положения, департамент правовой работы аппарата администрации города Иркутска возвращает его в комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска с мотивированными замечаниями;
 - в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня вступления в силу решения суда о признании права муниципальной собственности города Иркутска на бесхозяйное имущество направляет один экземпляр надлежащим образом заверенной копии решения суда в комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска.»;
 - раздел 3 дополнить пунктом 19.3 следующего содержания:
«19.3. Действие пунктов 17 — 19.2 настоящего Положения не распространяется на самовольно размещенное движимое имущество, полностью утратившее в ходе переноса свои потребительские свойства (разрушившееся). В случае разрушения имущества при его переносе факт разрушения фиксируется в акте, составляемом в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения. Остатки разрушенного имущества подлежат утилизации в порядке, установленном действующим законодательством.».
 - Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации.
 - Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления администрации города Иркутска от 30 июля 2017 года № 031-06-640/7-1 о внесенных настоящим Постановлением изменениях.
 - Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителей мэра — председателей комитетов по управлению округами администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска _____ Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.09.2018

№ 031-06-858/8

О делегировании полномочий по осуществлению прав акционера акционерного общества «Восточное управление жилищно-коммунальными системами»

В целях наиболее эффективного управления пакетами акций, закрепленными в муниципальной собственности города Иркутска, руководствуясь Федеральным законом «Об акционерных обществах», статьями 37, 38, 42, 53 Устава города Иркутска, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью города Иркутска в новой редакции, утвержденным решением городской Думы города Иркутска от 21 июня 2000 года № 524— 50гД(2), администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Заместителю мэра – председателю комитета по управлению Правобережным округом администрации города Иркутска делегировать представление от имени муниципального образования город Иркутск прав акционера акционерного общества «Восточное управление жилищно-коммунальными системами».
- Отменить пункт 3 постановления администрации города Иркутска от 20 сентября 2007 года № 031-06-1812/7 «О проекте решения Думы города Иркутска «О внесении изменений в Положение о порядке управления пакетами акций, закрепленными в муниципальной собственности г. Иркутска».
- Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления администрации города Иркутска от 20 сентября 2007 года № 031-06-1812/7 об утрате пунктом 3 силы в связи с его отменой.
- Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска.
- Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета по управлению Правобережным округом администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.09.2018

№ 031-06-861/8

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 24 мая 2018 года № 031-06-503/8 «Об утверждении перечня аварийно-опасных участков дорог в городе Иркутске и отмене постановления администрации города Иркутска от 30 июня 2017 года № 031-06-638/7»

В целях обеспечения безопасности дорожного движения в городе Иркутске, руководствуясь статьей 6 Федерального закона «О безопасности дорожного движения», статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в постановление администрации города Иркутска от 24 мая 2018 года № 031-06-503/8 «Об утверждении перечня аварийно-опасных участков дорог в городе Иркутске и отмене постановления администрации города Иркутска от 30 июня 2017 года № 031-06-638/7» следующие изменения:
 - наименование после слов «участков дорог в городе Иркутске» дополнить словами «, первоочередных мер, направленных на устранение причин и условий совершения дорожно-транспортных происшествий.»;
 - пункт 2 изложить в следующей редакции:
«2. Утвердить перечень аварийно-опасных участков дорог в городе Иркутске, первоочередных мер, направленных на устранение причин и условий совершения дорожно-транспортных происшествий (Приложение № 1);»
 - Приложение № 1 изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему Постановлению.
- Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 24 мая 2018 года № 031-06-503/8 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим Постановлением.
- Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление с приложением.
- Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 27.09.2018 № 031-06-861/8

ПЕРЕЧЕНЬ АВАРИЙНО-ОПАСНЫХ УЧАСТКОВ ДОРОГ В ГОРОДЕ ИРКУТСКЕ, ПЕРВООЧЕРЕДНЫХ МЕР, НАПРАВЛЕННЫХ НА УСТРАНЕНИЕ ПРИЧИН И УСЛОВИЙ СОВЕРШЕНИЯ ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНЫХ ПРОИСШЕСТВИЙ

	Аварийно-опасные участки дорог в городе Иркутске	Первоочередные меры, направленные на устранение причин и условий совершения дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах местного значения, в том числе на объектах улично-дорожной сети в границах города Иркутска, реализуемые в 2018-2020 годах
1	Ул. Ленина, д. 3	Установка светофорного объекта с вызывным устройством
2	Перекресток ул. Ленина — ул. Карла Маркса	Установка на существующем светофорном объекте «говорящих устройств»
3	Перекресток ул. Ленина — ул. Тимирязева	Установка на существующем светофорном объекте «говорящих устройств»
4	Перекресток ул. Российская — ул. Марата	Обустройство пешеходного перехода на перекрестке улиц Российская/Марата с устройством искусственной дорожной неровности
5	Перекресток ул. Франк-Каме-нецкого — ул. Рабочая	Изменение существующей схемы движения, организация кольцевого движения.
6	Перекресток ул. Чкалова — ул. Гаврилова	Ремонт ул. Чкалова на участке от бул. Гагарина до ул. Ленина с установкой пешеходных ограждений
7	Ул. Челябинская, д. 35 (АЗС «Крайснефть»)	Обустройство средств фиксации нарушения Правил дорожного движения
8	Ул. Ленская, д. 1 «б» (пере-кресток ул. Ленская — ул. Напольная)	Устройство тротуаров с перильными ограждениями
9	Ул. Сурнова, д. 29 («Речпорт»)	Установка знаков обратной связи с водителем для контроля за скоростью дорожного движения
10	Ул. Рабочего Штаба, д. 67 (пере-кресток ул. Рабочего Штаба — ул. Мало-Якутская — ул. Глеба Успенского)	Устройство искусственной дорожной неровности на ул. Мало-Я-кутская в районе ул. Рабочего Штаба, д. 67
11	Ул. Рабочего Штаба, д. 46 (ООТ «Глеба Успенского»)	Установка светофорного объекта с вызывным устройством
12	Ул. Октябрьской Революции, д. 17 (Октябрьской Революции-и-Фридриха Энгельса)	Установка дублирующих знаков «Пешеходный переход» над про-езжей частью
13	Ул. Напольная, д. 70/15 — д. 70/8 (ООТ «Технический колледж»)	Ремонт ул. Ушаковская с устройством пешеходных ограждений со стороны ул. Ушаковская
14	Ул. Байкальская, д. 118 (Травмпункт № 1, перекресток ул. Байкальская — ул. Седова)	Установка светофора Т7 в соответствии с ГОСТ Р 52289-2004

15	Ул. Байкальская, д. 121 (Ир-кутский областной суд)	Обустройство дополнительных технических средств регулиро-вания со светодиодными индикаторами; установка дополнитель-ного освещения на данном участке
16	Перекресток ул. Байкаль-ская— ул. Пискунова	Обустройство средств фиксации нарушений Правил дорожного движения
17	Ул. Байкальская, д. 165 «а» (перекресток ул. Байкальская — ул. Иркутской 30 Дивизии, ООТ «Лисиха»)	Установка ограждения
18	Перекресток ул. Седова — ул. Пискунова	
19	Ул. Байкальская, ООТ «Мкр. Байкальский»	
20	Ул. Советская, д. 81 (пере-кресток ул. Советская — ул. Загоскина)	Установка пешеходных ограждений
21	Ул. Советская, д. 176 «б» (пе-рекресток ул. Советская-ул. Космический)	Расширение проезжей части
22	Академический мост, Верх-няя Набережная, д. 10	Установка транспортного ограждения для разделения транс-портных потоков
23	Перекресток ул. Трилиссера — ул. Аэрофлотская	Капитальный ремонт (увеличение ширины проезжей части) ул. Трилиссера от ул. Байкальская до ул. Аэрофлотская, включая перекресток ул. Трилиссера — ул. Аэрофлотская ; установка светофорного объекта
24	Перекресток ул. Депутатская — ул. Пискунова	Расширение перекрестка улиц Депутатская — Пискунова с увеличением количества полос для движения по ул. Пискунова, устройство дублирующих дорожных знаков «Пешеходный пере-ход» над проезжей частью
25	Плотина ГЭС, развязка пло-тины ГЭС	Расширение участка автомобильной дороги по ул. Байкаль-ская в районе развязки плотины ГЭС с установкой барьерного ограждения
26	Ул. Байкальская, д. 310 «а» (ООТ «Гормолкомбинат»)	Реконструкция светофорного объекта с установкой дополни-тельных секций, установка пешеходных ограждений, обустрой-ство дополнительного освещения, установка транспортного ограждения для разделения транспортных потоков противопо-ложных направлений
27	Объездная дорога аэропорта, Байкальская, 291 («Грузовой порт»)	Устройство дублирующих знаков «Пешеходный переход» над проезжей частью.
28	Перекресток ул. Депутатская — ул. Советская	Устройство дублирующих знаков «Пешеходный переход» над проезжей частью
29	Перекресток ул. Пискунова — ул. Карла Либкнехта	Расширение перекрестка с увеличением полос для движения
30	Ул. Красноярская, д. 26	Установка пешеходных ограждений
31	Перекресток ул. Советская — ул. Красноказачья	Устройство дополнительного освещения
32	Ул. Академическая, ООТ «Южная»	Установка на существующем светофорном объекте «говорящих устройств»
33	Ул. Академическая, ООТ «Пос. Энергетики»	Установка на существующем светофорном объекте «говорящих устройств»
34	Объездная дорога Первомай-ский — Университетский	Проектирование работ по строительству надземного пешеход-ного перехода
35	Ул. Лермонтова, д. 136/5	Обустройство светофорного объекта на пересечении ул. Лер-монтова — ул. Мелентьева и устройство пешеходных огражде-ний
36	Ул. Лермонтова, д. 93 (АЗС «БРК»)	Установка транспортного барьерного ограждения
37	Ул. Лермонтова, д. 110 (ВСИ МВД)	
38	Ул. Лермонтова, д. 122 (Объездная дорога Первомай-ский — Университетский АЗС «Крайснефть»)	Расширение дороги с увеличением полос для движения, перенос существующего места для разворота
39	Перекресток ул. Лермонтова — ул. Чернышевского	Ремонт проезжей части
40	Ул. Захарова д. 2 — д. 8 (пе-рекресток ул. Захарова — ул. Бородина)	Обустройство пешеходного перехода с устройством искусствен-ной дорожной неровности
41	Перекресток ул. 2-ая Железно-дорожная — ул. Маяковского	Устройство дублирующих знаков «Пешеходный переход» над проезжей частью, обустройство дублирующих светофорных объектов над проезжими частями ул. Маяковского и ул. 2-ая Железнодорожная
42	Ул. Маяковского, ООТ «Рай-совет»	Устройство дублирующих дорожных знаков «Пешеходный пере-ход» над проезжей частью
43	Перекресток ул. Мухиной — ул. Захарова	Установка дополнительного пешеходного ограждения
44	Бульвар Рябикова, д. 20/1 — 22 «а» (в районе АЗС «Роснефть»)	Установка транспортного ограждения для разделения транс-портных потоков
45	Ул. Сергеева, д. 3/5 (пере-кресток ул. Сергеева — ул. Аргунова, «Джем Молл», «Сильвер Молл»)	Установка транспортного ограждения для разделения транс-портных потоков
46	Ул. Старокузьмихинская, д. 39 («Хуторок»)	Установка средств фиксации нарушений Правил дорожного движения в автоматическом режиме
47	Объездная дорога микрорай-она Первомайский — Универ-ситетский, ул. Улан-Баторская	Разработка проекта надземного пешеходного перехода че-рез объездную дорогу Первомайский-Университетский и ул. Улан-Баторская и увеличения полос движения по Объездной до-роге будет рассмотрена при формировании плана мероприятий по устранению недостатков транспортно-эксплуатационного состояния и профилактики возникновения ДТП
48	Микрорайон Университет-ский, ООТ «Гуманитарный центр»	Ремонт ул. Улан-Баторская от объездной дороги мкр. Первомай-ский — мкр. Университетский до ООТ «Университетский мкр.», предусматривающий ремонт проезжей части с расширением, устройство пешеходных тротуаров, установку металлического перильного ограждения, установку металлического барьерного ограждения
49	Перекресток ул. Маяковского — ул. Челнокова	Установка дорожных знаков движение по полосам при выезде на Глазковский мост с ул. Челнокова
50	18-ый Советский переулок, д. 2 «В» (в районе объездной дороги Ново-Ленино)	Обустройство тротуара



51	Перекресток ул. Баумана — 20-ый Советский переулок	Разработка проектной документации на реконструкцию дороги по ул. Баумана (2 этапа): 1 этап — «Новое направление» от ул. 18-й Советский переулок
52	Перекресток ул. Баумана — 18-ый Советский переулок	до ул. 21-й Советский переулок; 2 этап — «Реконструкция существующего направления» от ул. 18-й Советский переулок до объездной дороги (Ново-Ленино) с дальнейшей реализацией
53	Ул. Воровского, д. 8	Устройство тротуаров по ул. Воровского на участке от ООТ «Аптека» до ООТ «Рынок», устройство искусственных дорожных неровностей по ул. Воровского, д. 8
54	Перекресток ул. Генерала Доватора — ул. Тракторная	Устройство дополнительной полосы на перекрестке ул. Генерала Доватора — Тракторная в рамках ремонта ул. Генерала Доватора от ул. Тракторная до ул. Генерала Доватора, д. 14, установка дополнительного освещения на данном участке
55	Перекресток ул. Тракторная — ул. Днепроградская	Устройство разворотной площадки
56	Ул. Тракторная, ООТ «Бакалея»	Обустройство дополнительных технических средств регулирования со светодиодными индикаторами
57	Ул. Мира, д. 2	Установка дорожного барьерного ограждения для разделения транспортных потоков встречных направлений
58	Ул. Розы Люксембург, д. 101-116 (ул. Розы Люксембург — 7,8-ые Советские переулки)	Реконструкция дороги
59	Перекресток ул. Розы Люксембург — 2-й Советский переулок	
60	Перекресток ул. Сибирских Партизан — ул. Муравьева	Ремонт проезжей части с обустройством пешеходных переходов ул. Муравьева на участке от ул. Красный Путь до ул. Авиастроителей с установкой светофорного объекта
61	Ул. Маршала Конева, д. 12 «б», ООТ «Школа № 28»	Нанесение дорожной разметки «Зебра» в бело-желтом цвете

Список сокращений:
ООТ — остановка общественного транспорта;
АЗС — автомобильная заправочная станция

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.09.2018 № 031-06-862/8

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решений о проведении аукционов в отношении земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Иркутск», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 30 октября 2015 года № 031-06-1000/5

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 3 августа 2018 года № 340-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 3 августа 2018 года № 341-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части упрощения размещения линейных объектов», Федеральным законом от 3 августа 2018 года № 342-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решений о проведении аукционов в отношении земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Иркутск», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 30 октября 2015 года № 031-06-1000/5, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 22 июня 2018 года № 031-06-603/8, следующие изменения:

- в пункте 8.1 главы 8 раздела II:
 - дополнить подпунктом 51 следующего содержания:

«51) земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о проведении аукциона»;
 - подпункт 8 изложить в следующей редакции:

«8) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 3936 Земельного кодекса Российской Федерации, а также случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, если в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 5532 Градостроительного кодекса Российской Федерации»;
 - подпункт 9 изложить в следующей редакции:

«9) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, и продажа или предоставление в аренду указанных здания, сооружения, объекта незавершенного строительства является предметом другого аукциона либо указанные здание, сооружение, объект незавершенного строительства не продаются или не передаются в аренду на этом аукционе одновременно с земельным участком, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 3936 Земельного кодекса Российской Федерации».

- Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 30 октября 2015 года № 031-06-1000/5 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим Постановлением.
- Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB – портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).
- Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24.09.2018 № 031-10-279/8

О Регламенте подготовки, предоставления и размещения информации на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска

В целях организации подготовки, предоставления и размещения информации на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска, руководствуясь статьями 16, 37, 43 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 8, 12, 13 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», статьями 10, 14 Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, пунктом 4 раздела III Положения об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления города Иркутска, утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 1 марта 2010 года № 031-06-476/10:

- Утвердить Регламент подготовки, предоставления и размещения информации на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (Приложение № 1).
- Отменить:

- распоряжение администрации города Иркутска от 28 августа 2013 года № 031-10-663/13 «О Регламенте подготовки, предоставления и размещения информации на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска»;
- распоряжение администрации города Иркутска от 24 апреля 2014 года № 031-10-299/14 «О внесении изменения в распоряжение администрации города Иркутска от 28.08.2013 № 031-10-663/13»;
- распоряжение администрации города Иркутска от 29 декабря 2016 года № 031-10-820/6 «О внесении изменений в распоряжение администрации города Иркутска от 28.08.2013 № 031-10-663/13»;
- распоряжение администрации города Иркутска от 30 марта 2017 года № 031-10-154/7 «О внесении изменения в распоряжение администрации города Иркутска от 28.08.2013 № 031-10-663/13».
- Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести информационные справки в оригиналы распоряжений администрации города Иркутска, указанных в пункте 2 настоящего Распоряжения, об утрате их силы в связи с отменой.
- Заместителям мэра города Иркутска, начальникам управлений администрации города Иркутска, начальнику отдела протокола администрации города Иркутска обеспечить передачу в управление по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска от возглавляемых ими структурных подразделений администрации города Иркутска информационных материалов, подлежащих размещению на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска, в соответствии с Регламентом подготовки, предоставления и размещения информации на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (Приложение № 1).
- Настоящее Распоряжение вступает в силу со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности управления реализации общественных инициатив комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска и записи об изменении наименования управления по информационной политике администрации города Иркутска.
- Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее Распоряжение с приложением в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска.
- Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на начальника управления по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к распоряжению администрации города Иркутска
от 24.09.2018 № 031-10-279/8

РЕГЛАМЕНТ
ПОДГОТОВКИ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ
НА WEB-ПОРТАЛЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Настоящий Регламент регулирует общественные отношения, связанные с подготовкой, передачей и размещением информации о деятельности органов местного самоуправления города Иркутска на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (далее — WEBпортал), определяет перечень информации о деятельности органов местного самоуправления города Иркутска, подлежащей размещению на WEB-портале (за исключением информации размещаемой в форме открытых данных), периодичность ее размещения, сроки обновления, а также иные требования к размещению информации о деятельности органов местного самоуправления города Иркутска на WEB-портале.
- Настоящий Регламент разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 1 марта 2010 года № 031-06-476/10 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления города Иркутска», распоряжением администрации города Иркутска от 6 июня 2013 года № 031-10-437/13 «О вводе в эксплуатацию WEB-портала органов местного самоуправления города Иркутска в новой редакции».
- Размещению на WEB-портале подлежит следующая информация о деятельности органов местного самоуправления города Иркутска:
 - информация о деятельности мэра города Иркутска, Думы города Иркутска, администрации города Иркутска, созданная в пределах своих полномочий указанными органами местного самоуправления города Иркутска, либо поступившая в указанные органы местного самоуправления города Иркутска;
 - информация, созданная в пределах своих полномочий организациями, подведомственными органам местного самоуправления города Иркутска (далее — муниципальные организации), либо поступившая в муниципальные организации.
- Информация о деятельности органов местного самоуправления города Иркутска размещается по электронному адресу WEB-портала www.admirk.ru.
- Организация размещения и обновления информации о деятельности органов местного самоуправления города Иркутска на WEB-портале осуществляется управлением по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска (далее — Управление).
- Перечни информации о деятельности органов местного самоуправления города Иркутска, ответственных за ее подготовку и предоставление структурных подразделений или должностных лиц органов местного самоуправления города Иркутска, а также периодичность, сроки передачи, размещения и обновления информации о деятельности органов местного самоуправления города Иркутска, порядок подготовки и передачи информации о деятельности органов местного самоуправления города Иркутска определены в Приложении № 1 к настоящему Регламенту.
- Иная информация о деятельности органов местного самоуправления города Иркутска подготавливается, передается, размещается и обновляется в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

ГЛАВА 2. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ
НА WEB-ПОРТАЛЕ ИНФОРМАЦИИ

- Не допускается использование WEB-портала в целях совершения уголовно наказуемых деяний, для разглашения сведений, составляющих государственную или иную специально охраняемую законом тайну, для распространения материалов, содержащих публичные призывы к осуществлению террористической деятельности или публично оправдывающих терроризм, других экстремистских материалов, а также материалов, пропагандирующих порнографию, культ насилия и жестокости, и материалов, содержащих нецензурную брань, а также иных сведений, не подлежащих опубликованию в средствах массовой информации и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- Информация, предоставляемая для размещения на WEB-портале, должна соответствовать правилам современного русского литературного языка, составляться в соответствии с нормами официально-делового стиля, с применением простых, ясных, доступных и точных лексических формулировок, обеспечивающих доступность их понимания.
- Информация, предоставляемая для размещения на WEB-портале, должна соответствовать следующим требованиям оформления:
 - текстовые и табличные материалы, в том числе файлы, содержащие тексты отсканированных документов, предоставляются в одном из следующих форматов: doc, docx, xls,xlsx, pdf;
 - графические материалы и изображения предоставляются в форматах jpeg, gif с разрешением не ниже 72 dpi;
 - заархивированные материалы предоставляются в формате zip;
 - названия файлов должны совпадать с заголовками размещаемой информации. Названия файлов могут быть сокращены при условии сохранения смысла названия.

ГЛАВА 3. ПОДГОТОВКА И ПЕРЕДАЧА ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ
НА WEB-ПОРТАЛЕ

- Подготовка информации для размещения на WEB-портале осуществляется должностными лицами органов местного самоуправления города Иркутска (их структурных подразделений), муниципальных организаций, государственных органов, организаций с учетом требований главы 2 настоящего Регламента.
- Ответственность за соблюдение требований главы 2 настоящего Регламента, а также за достоверность и полноту предоставляемой для размещения на WEB-портале информации несут должностные лица, указанные в пункте 10 настоящего Регламента.
- Должностное лицо органа местного самоуправления города Иркутска (его структурного подразделения), должностное лицо муниципальной организации передает информацию для размещения на WEB-портале в Управление путем ее сохранения в папку «ИНФОРМАЦИЯ НА САЙТ!» в директорию «tranzib» на сетевом диске администрации города Иркутска «serve0». Информация передается в виде файла в одном из форматов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Регламента (далее — файл).
- Файл должен содержать следующие сведения: наименование органа местного самоуправления города Иркутска, фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии) должностного лица органа местного самоуправления города Иркутска (его структурного подразделения) или должностного лица муниципальной организации, его контактный телефон и адрес (адреса) его электронной почты, наименование тематического информационного раздела WEB-портала, в котором предлагается разместить информацию, дополнительные материалы в графическом или текстовом формате (последнее — при необходимости).
- Файл может содержать иные поясняющие сведения.
- Должностное лицо органа местного самоуправления города Иркутска (его структурного подразделения), должностное лицо муниципальной организации незамедлительно, но не позднее часа с момента сохранения файла, уведом-

ляет об этом должностное лицо Управления любым способом, позволяющим достоверно установить получение им уведомления (в письменной форме, в форме электронного документа, в устной форме).

15. Должностное лицо государственного органа, должностное лицо организации передает информацию для размещения на WEB-портале в Управление путем направления обращения о размещении информации о деятельности органов местного самоуправления города Иркутска на WEB-портале (далее — обращение) на имя начальника Управления с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу электронной почты Управления pressa@admirk.ru.

16. Обращение должно быть подписано электронной подписью должностного лица государственного органа, должностного лица организации либо должно быть передано в формате, позволяющем распознать реквизиты документа на бумажном носителе, содержащем текст обращения, а также собственноручную подпись должностного лица государственного органа или должностного лица организации.

17. В тексте обращения должны быть указаны:

- 1) сведения об отправителе: наименование государственного органа или организации, фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) должностного лица государственного органа или должностного лица организации), контактный телефон и адрес (адреса) электронной почты должностного лица государственного органа или должностного лица организации;
 - 2) наименование тематического информационного раздела WEB-портала, в котором предлагается разместить информацию;
 - 3) информация для размещения на WEB-портале;
 - 4) срок, в течение которого должна быть размещена информация.
18. Текст обращения может содержать дополнительные материалы в графическом или текстовом формате и иные сведения.

ГЛАВА 4. ПРОВЕРКА И РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ НА WEB-ПОРТАЛЕ

19. Должностное лицо Управления рассматривает информацию, содержащуюся в файле (обращении).

20. Если информация, содержащаяся в файле, предусмотрена Приложением № 1 к настоящему Регламенту, должностное лицо Управления при рассмотрении этой информации проверяет ее на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 7 — 9 настоящего Регламента. В случаях выявления несоответствия поступившей для размещения на WEB-портале информации указанным требованиям должностное лицо Управления возвращает их соответствующему должностному лицу не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Управление файла с указанием выявленных недостатков.

21. Должностное лицо органа местного самоуправления города Иркутска (его структурного подразделения), должностное лицо муниципальной организации устраняет недостатки, выявленные должностным лицом Управления, и передает соответствующую информацию в соответствии с пунктами 12 — 14 настоящего Регламента.

22. Информация, содержащаяся в файле и предусмотренная Приложением № 1 к настоящему Регламенту, размещается на WEB-портале должностным лицом Управления в соответствии со сроками, предусмотренными Приложением № 1 к настоящему Регламенту.

В случаях, когда файл, содержащий информацию для размещения на WEB-портале, предусмотренную Приложением № 1 к настоящему Регламенту, соответствующий требованиям, предусмотренным пунктами 7 — 9 настоящего Регламента, был передан в Управление после истечения сроков, установленных для ее размещения (обновления), должностное лицо Управления размещает ее на WEB-портале не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления файла в Управление.

23. Если информация, содержащаяся в файле (обращении), не предусмотрена Приложением № 1 к настоящему Регламенту, должностное лицо Управления при рассмотрении этой информации устанавливает наличие (отсутствие) в ней информации:

- 1) о деятельности органов местного самоуправления города Иркутска (Избирательной комиссии города Иркутска), их должностных лиц, в том числе оценку такой деятельности;
- 2) затрагивающей интересы жителей города Иркутска;
- 3) предусмотренной пунктом 7 настоящего Регламента;
- 4) не соответствующей действительности.

24. По результатам рассмотрения информации, содержащейся в файле (обращении), в соответствии с пунктом 23 настоящего Регламента должностное лицо Управления не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления файла в Управление, передает указанную информацию начальнику Управления с рекомендацией разместить или не размещать ее на WEB-портале.

25. Начальник Управления с учетом поступившей ему от должностного лица Управления рекомендации по результатам проверки в соответствии с пунктом 23 настоящего Регламента не позднее трех рабочих дней после дня поступления в Управление файла (обращения) принимает одно из следующих решений:

- 1) о размещении на WEB-портале информации, содержащейся в файле (обращении);
 - 2) об отказе в размещении на WEB-портале информации, содержащейся в файле (обращении).
26. Начальник Управления принимает решение об отказе в размещении на WEB-портале информации, содержащейся в файле (обращении), в случаях, если в ней:
- 1) содержится информация, предусмотренная подпунктами 3 и 4 пункта 23 настоящего Регламента;
 - 2) содержится негативная оценка деятельности органов местного самоуправления города Иркутска (Избирательной комиссии города Иркутска), их должностных лиц, либо иная информация, дискредитирующая органы местного самоуправления города Иркутска (Избирательную комиссию города Иркутска), причиняющая ущерб репутации их должностных лиц;
 - 3) не содержится информации о деятельности органов местного самоуправления города Иркутска (Избирательной комиссии города Иркутска), их должностных лиц или информации, затрагивающей интересы жителей города Иркутска.

27. Должностное лицо Управления не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения об отказе в размещении на WEB-портале информации, содержащейся в файле (обращении), уведомляет должностное лицо, направившее соответствующий файл (обращение), по указанному им адресу электронной почты о принятом решении и причинах его принятия.

28. Отказ в размещении информации на WEB-портале не препятствует повторному ее предоставлению при устранении обстоятельств, послуживших основанием для отказа в размещении информации на WEB-портале, в порядке, установленном настоящим Регламентом.

29. В случае принятия решения о размещении на WEB-портале информации, содержащейся в файле (обращении), должностное лицо Управления не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения, проверяет ее на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 8 и 9 настоящего Регламента. В случаях выявления несоответствия поступившей для размещения на WEB-портале информации указанным требованиям должностное лицо Управления возвращает их соответствующему должностному лицу с указанием выявленных недостатков и определяет срок, в течение которого эти недостатки должны быть устранены.

30. Информация, в отношении которой принято решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 25 настоящего Регламента, размещается должностным лицом Управления на WEB-портале в сроки, указанные в файле (обращении), а в случаях, когда размещение в указанные сроки невозможно, — в максимально короткие сроки.

Приложение № 1
к Регламенту подготовки, предоставления и размещения
информации на WEB-портале органов местного самоуправления
города Иркутска

ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ НА WEB-ПОРТАЛЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ГОРОДА ИРКУТСКА

№ п.п.	Структурное подразделение, ответственное за предоставление информации	Перечень информации	Периодичность предоставления информации	Сроки передачи информации	Сроки размещения и обновления информации
Аппарат администрации города Иркутска (далее — Аппарат)					
1	Аппарат	Муниципальная программа «Повышение качества муниципального управления на 2013 — 2020 годы»	По мере внесения изменений	В течение 10-ти дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
2	Отдел инвестиционной деятельности	Муниципальные правовые акты города Иркутска, касающиеся инвестиционной деятельности	По мере подписания муниципальных правовых актов	Не позднее 10-ти дней со дня подписания	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации

3	Отдел инвестиционной деятельности	Муниципальные правовые акты города Иркутска, касающиеся муниципально-частного партнерства	По мере подписания муниципальных правовых актов	Не позднее 10-ти дней со дня подписания	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Департамент жилищной политики					
4	Отдел жилищных программ и закупок	Информация о реализации Положения о порядке предоставления социальных выплат на частичную оплату первоначального взноса на строительство жилья, утвержденного решением Думы города Иркутска от 29 мая 2006 года № 004-20-250344/6	Раз в год	Не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим годом	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Департамент правовой работы					
5	Сектор мониторинга законодательства и делопроизводства	Нормативные правовые акты заместителей мэра города Иркутска, представленные для включения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Иркутской области (в том числе информация о внесении в нормативные правовые акты заместителей мэра города Иркутска изменений, их отмене, признании их судом недействующими)	Ежемесячно	В течение 10-ти рабочих дней по окончании истекшего месяца	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
6	Сектор мониторинга законодательства и делопроизводства	Нормативные правовые акты администрации города Иркутска, за исключением муниципальных правовых актов об утверждении положений о структурных подразделениях администрации города Иркутска и муниципальных правовых актов, касающихся условий и охраны труда (в том числе информация о внесении в нормативные правовые акты администрации города Иркутска изменений, их отмене, признании их судом недействующими)	Еженедельно	Каждый понедельник	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
7	Отдел муниципального и социального законодательства	Информация о порядке обжалования муниципальных правовых актов города Иркутска	По мере внесения изменений	В течение 5-ти дней со дня со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Управление информатизации					
8	Отдел информационной безопасности	Перечень информационных систем, банков данных, реестров, регистров администрации города Иркутска	По мере внесения изменений	В течение 5-ти рабочих дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Организационное управление (далее — Управление)					
9	Управление	Реестр муниципальных услуг (функций) города Иркутска	По мере внесения изменений	В течение 10-ти дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
10	Управление	Перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов подведомственных организаций	По мере внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня их создания, изменения сведений о них	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
11	Отдел по работе с обращениями граждан и организаций	График личного приема граждан мэром города Иркутска, вице-мэром города Иркутска, заместителями мэра города Иркутска	По мере внесения изменений в график приема	В течение 3-х рабочих дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
12	Отдел по работе с обращениями граждан и организаций	Порядок рассмотрения обращений граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений города Иркутска	По мере внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
13	Отдел по работе с обращениями граждан и организаций	Фамилия, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которого отнесены организация приема граждан, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	Ежеквартально при наличии изменений	До 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации



14	Отдел по работе с обращениями граждан и организаций	Обзоры обращений граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений города Иркутска, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	Ежегодно	30 числа месяца, следующего за истекшим годом	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
15	Отдел организационной работы	Информация о выборах	По мере подготовки информации в период проведения предвыборных кампаний	В течение 3-х рабочих дней со дня подготовки информации	В течение 2-х рабочих дня со дня предоставления информации
16	Отдел организационной работы	Информация об Избирательной комиссии города Иркутска, территориальных избирательных комиссиях города Иркутска	По мере внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Департамент муниципальной службы, кадров и делопроизводства					
17	Отдел муниципальной службы и кадров	Информация о структуре администрации города Иркутска	По мере внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня утверждения	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
18	Отдел муниципальной службы и кадров	Информация о положениях о структурных подразделениях администрации города Иркутска (тексты соответствующих муниципальных правовых актов города Иркутска)	По мере внесения изменений	В течение 5-ти рабочих дней со дня подписания, внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
19	Отдел муниципальной службы и кадров	Порядок поступления граждан на муниципальную службу	По мере внесения изменений	В течение 5-ти рабочих дней со дня подписания, внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
20	Отдел муниципальной службы и кадров	Информация о вакансиях в структурных подразделениях администрации города Иркутска	По мере открытия вакансий	В течение 10-ти рабочих дней со дня открытия вакансии	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
21	Отдел муниципальной службы и кадров	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей	По мере внесения изменений	В течение 5-ти рабочих дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
22	Отдел муниципальной службы и кадров	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей	По мере проведения конкурсов	В течение 5-ти рабочих дней со дня определения результатов конкурсов	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
23	Отдел муниципальной службы и кадров	Информация о составе резерва управленческих кадров	Ежеквартально	10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
24	Отдел муниципальной службы и кадров	Порядок назначения на должности руководителей муниципальных организаций города Иркутска	По мере внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Аппарат Думы города Иркутска					
25	Аппарат Думы города Иркутска	График личного приема депутатов Думы города Иркутска	Ежеквартально	1 числа месяца, следующего за истекшим кварталом	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Управление финансового контроля администрации города Иркутска (далее — Управление)					
26	Управление	Информация о результатах проведения контрольных мероприятий	По мере проведения контрольных мероприятий	В течение 10-ти рабочих дней со дня окончания контрольного мероприятия	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Комитет по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска					
Департамент финансов					
27	Бюджетный отдел	Проект решения Думы города Иркутска о бюджете города Иркутска на очередной финансовый год и на плановый период	По мере подготовки проекта решения Думы города Иркутска	За 1 рабочий день до срока, установленного постановлением администрации города Иркутска о назначении публичных слушаний по проекту решения Думы города Иркутска	В срок, установленный постановлением администрации города Иркутска о назначении публичных слушаний по проекту решения Думы города Иркутска

28	Бюджетный отдел	Решение Думы города Иркутска о бюджете города Иркутска на очередной финансовый год и на плановый период	По мере принятия решения Думы города Иркутска	В течение 2-х рабочих дней со дня принятия решения Думы города Иркутска	В течение 2-х рабочих дней со дня предоставления информации
29	Бюджетный отдел	Решение Думы города Иркутска о внесении изменений в бюджет города Иркутска на очередной финансовый год и на плановый период	По мере принятия решения Думы города Иркутска	В течение 2-х рабочих дней со дня принятия решения Думы города Иркутска	В течение 2-х рабочих дней со дня предоставления информации
30	Бюджетный отдел	Информация об исполнении бюджета города Иркутска на 1 число месяца текущего финансового года	Ежемесячно	Не позднее 15 числа месяца, следующего за истекшим	В течение 2-х рабочих дней со дня предоставления информации
31	Бюджетный отдел	Информация об исполнении бюджета города Иркутска, численности, оплате труда муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений города Иркутска	Ежеквартально	В течение месяца, следующего за истекшим кварталом	В течение 2-х рабочих дней со дня предоставления информации
32	Бюджетный отдел	Проект решения Думы города Иркутска об исполнении бюджета города Иркутска за отчетный финансовый год	По мере подготовки проекта решения Думы города Иркутска	За 1 рабочий день до срока, установленного постановлением администрации города Иркутска о назначении публичных слушаний по проекту решения Думы города Иркутска	В срок, установленный постановлением администрации города Иркутска о назначении публичных слушаний по проекту решения Думы города Иркутска
33	Бюджетный отдел	Решение Думы города Иркутска об исполнении бюджета города Иркутска за отчетный финансовый год	По мере принятия решения Думы города Иркутска	В течение 2-х рабочих дней со дня принятия решения Думы города Иркутска	В течение 2-х рабочих дней со дня предоставления информации
34	Бюджетный отдел	Выписка из долговой книги города Иркутска на 1 число месяца текущего финансового года	Ежемесячно	Не позднее 15 числа месяца, следующего за истекшим	В течение 2-х рабочих дней со дня предоставления информации
35	Отдел бюджетной политики	Информация о результатах публичных слушаний по проекту решения Думы города Иркутска об исполнении бюджета города Иркутска за отчетный финансовый год	По мере подготовки информации о результатах публичных слушаний по проекту решения Думы города Иркутска	В течение 2-х рабочих дней со дня подготовки информации	В течение 2-х рабочих дней со дня предоставления информации
36	Отдел бюджетной политики	Постановление администрации города Иркутска о проведении публичных слушаний по проекту решения Думы города Иркутска «Об исполнении бюджета города Иркутска за отчетный финансовый год»	По мере подписания постановления администрации города Иркутска	В течение 2-х рабочих дней со дня подписания постановления администрации города Иркутска	В течение 2-х рабочих дней со дня предоставления информации
37	Отдел бюджетной политики	Постановление администрации города Иркутска о проведении публичных слушаний по проекту решения Думы города Иркутска «О бюджете города Иркутска на очередной финансовый год и на плановый период»	По мере подписания постановления администрации города Иркутска	В течение 2-х рабочих дней со дня подписания постановления администрации города Иркутска	В течение 2-х рабочих дней со дня предоставления информации
38	Отдел бюджетной политики	Информация о результатах публичных слушаний по проекту решения Думы города Иркутска «О бюджете города Иркутска на очередной финансовый год и на плановый период»	По мере подготовки информации о результатах публичных слушаний по проекту решения Думы города Иркутска	В течение 2-х рабочих дней со дня подготовки информации	В течение 2-х рабочих дней со дня предоставления информации
39	Отдел бюджетной политики	Публицистические, аналитические и иные материалы по бюджету города Иркутска и исполнению бюджета города Иркутска	По мере подготовки материалов	В течение 2-х рабочих дней со дня подготовки материалов	В течение 2-х рабочих дней со дня предоставления информации
40	Отдел бюджетной политики	Материалы по мониторингу качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета города Иркутска	По мере подготовки материалов	В течение 2-х рабочих дней со дня подготовки материалов	В течение 2-х рабочих дней со дня предоставления информации

41	Отдел бюджетной политики, бюджетный отдел	Муниципальные правовые акты города Иркутска, касающиеся бюджетного процесса	По мере подписания муниципальных правовых актов города Иркутска	В течение 2-х рабочих дней со дня подписания муниципальных правовых актов города Иркутска	В течение 2-х рабочих дней со дня предоставления информации
42	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	Постановление администрации города Иркутска об утверждении отчета об исполнении бюджета города Иркутска за I квартал, I полугодие, 9 месяцев текущего финансового года	Ежеквартально	В течение 2-х рабочих дней со дня подписания постановления	В течение 2-х рабочих дней со дня предоставления информации
43	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	Отчет об исполнении бюджета города Иркутска на 1 число месяца текущего финансового года	Ежемесячно	В течение 2-х рабочих дней со дня подготовки отчета	В течение 2-х рабочих дней со дня предоставления информации
44	Отдел доходов	Материалы по работе городской межведомственной комиссии при мэре города Иркутска по повышению доходной части бюджета города Иркутска	Ежеквартально или по мере необходимости проведения заседания комиссии	Не позднее 3-х рабочих дней до дня заседания комиссии и в течение 2-х рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии	В течение 2-х рабочих дней со дня предоставления информации
Департамент закупок, ценового, тарифного регулирования и трудовых отношений					
45	Отдел тарифного регулирования	Информация о ценах на продовольственном рынке города Иркутска	Ежемесячно	20 числа каждого месяца	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
46	Отдел тарифного регулирования	Формы предоставления информации, подлежащей раскрытию организациями, осуществляющими регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения	В соответствии со стандартами раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2013 года № 6	В течение 10-ти рабочих дней со дня предоставления информации регулируемой организацией	В течение 5-ти рабочих дней со дня предоставления информации
47	Отдел тарифного регулирования	Информация, подлежащая раскрытию органом регулирования города Иркутска в соответствии со стандартами раскрытия информации, установленными Правительством Российской Федерации	По мере внесения изменений	В течение 7-ми календарных дней со дня внесения изменений	В течение 3-х календарных дней со дня предоставления информации
48	Отдел тарифного регулирования	Информация о дате, времени и месте проведения заседаний тарифной комиссии, а также повестка указанных заседаний	По мере проведения заседаний тарифной комиссии	Не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о проведении заседания тарифной комиссии	Не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем предоставления информации
49	Отдел тарифного регулирования	Информация о принятых органом регулирования города Иркутска решениях об установлении тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения	По мере подписания муниципальных правовых актов (решений об установлении тарифов)	В течение 2-х календарных дней со дня подписания муниципальных правовых актов (решений об установлении тарифов)	В течение 3-х календарных дней со дня предоставления информации
50	Отдел тарифного регулирования; отдел ценообразования в строительстве	Информация о принятых постановлениях администрации города Иркутска в части тарифов	По мере подписания постановлений администрации города Иркутска	В течение 7-ми рабочих дней со дня подписания постановлений администрации города	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
51	Отдел труда и управления охраной труда	Информация о производственном травматизме и профессиональной заболеваемости	Ежеквартально	До конца квартала, следующего за истекшим	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
52	Отдел труда и управления охраной труда	Перечень организаций, допустивших случаи производственного травматизма	Ежеквартально	До конца квартала, следующего за истекшим	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
53	Отдел труда и управления охраной труда	Протокол заседания Иркутской городской межведомственной комиссии по охране труда	По мере подготовки протокола	В течение 3-х рабочих дней со дня подписания протокола	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации

54	Отдел труда и управления охраной труда	Протокол заседания Иркутской городской межведомственной комиссии по содействию обеспечению прав граждан на вознаграждение за труд	По мере подготовки протокола	В течение 3-х рабочих дней со дня подписания протокола	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
55	Отдел труда и управления охраной труда	Протокол заседания Иркутской городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений	По мере подготовки протокола	В течение 3-х рабочих дней со дня подписания протокола	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
56	Отдел труда и управления охраной труда	Информация о развитии социального партнерства на территории города Иркутска	Ежеквартально	20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Управление планирования (далее — Управление)					
57	Отдел планирования и муниципальных программ	Обзор социально-экономического положения города Иркутска	Ежеквартально	До конца квартала, следующего за истекшим	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
58	Отдел планирования и муниципальных программ	Информация о налогах, устанавливаемых органами местного самоуправления города Иркутска	По мере внесения изменений	В течение 10-ти дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
59	Отдел планирования и муниципальных программ	Информация по оценке эффективности налоговых льгот по местным налогам, установленным нормативными правовыми актами города Иркутска	Ежегодно до 1 сентября	В течение 3-х рабочих дней со дня подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
60	Отдел поддержки предпринимательства	Муниципальная программа «Стимулирование экономической активности в городе Иркутске на 2013 — 2020 годы»	По мере внесения изменений	В течение 10-ти дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
61	Отдел поддержки предпринимательства	Информация о мерах поддержки инновационного предпринимательства на федеральном, региональном и муниципальном уровнях	По мере подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
62	Отдел поддержки предпринимательства	Муниципальные правовые акты города Иркутска, касающиеся вопросов развития инновационной деятельности	По мере подписания муниципальных правовых актов города Иркутска	В течение 10-ти рабочих дней со дня подписания муниципальных правовых актов города Иркутска	В течение 2-х рабочих дней со дня предоставления информации
63	Отдел поддержки предпринимательства	Информация о деятельности коллегиально-создаваемых органов по содействию и развитию предпринимательства в городе Иркутске	Не реже одного раза в квартал, по мере поступления вопросов от предпринимателей и по мере подведения итогов конкурса по предоставлению субсидий предпринимателям	Не позднее 3-х рабочих дней со дня подписания протокола	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
64	Отдел поддержки предпринимательства	Муниципальные правовые акты города Иркутска, касающиеся вопросов развития малого и среднего предпринимательства	По мере подписания муниципальных правовых актов города Иркутска	В течение 10-ти рабочих дней со дня подписания муниципальных правовых актов города Иркутска	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
65	Отдел поддержки предпринимательства	Информация о проводимых мероприятиях (семинарах, конкурсах, тренингах, курсах повышения квалификации и т.п.)	По мере проведения мероприятий	Не позднее 3-х рабочих дней до дня проведения мероприятия	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
66	Отдел поддержки предпринимательства	Информация о мерах поддержки предпринимательства на федеральном, региональном и муниципальном уровнях	По мере подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска					
Департамент реализации градостроительной политики					
67	Финансово-экономический отдел	Перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов подведомственных организаций	По мере подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня их создания, изменения сведений о них	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации



68	Отдел целевых программ	Муниципальная программа «Жилище на 2013 — 2020 годы» с учетом внесенных изменений	По мере внесения изменений	В течение 10-ти дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
69	Отдел целевых программ	Муниципальная программа «Строительство объектов социальной сферы на 2013 — 2020 годы» с учетом внесенных изменений	По мере внесения изменений	В течение 10-ти дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
70	Отдел целевых программ	Перечень улиц, дорог, на которых ведутся работы по капитальному ремонту, строительству и реконструкции	По мере подготовки информации в период май — октябрь	В течение 3-х рабочих дней со дня подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
71	Отдел выдачи разрешительной документации	Перечень объектов капитального строительства, на которые выданы разрешения на строительство	Ежеквартально	1 числа месяца, следующего за истекшим кварталом	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
72	Отдел выдачи разрешительной документации	Перечень объектов капитального строительства, на которые выданы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	Ежеквартально	1 числа месяца, следующего за истекшим кварталом	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Управление архитектуры и градостроительства					
73	Отдел организационного обеспечения	Информация о публичных слушаниях в области градостроительной деятельности: Оповещение о начале публичных слушаний; Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях и информационные материалы к нему; Заключение о результатах публичных слушаний	По мере подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
74	Отдел организационного обеспечения	Информация о генеральном плане города Иркутска	По мере подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
75	Отдел организационного обеспечения	Информация о правилах землепользования и застройки частей территории города Иркутска	По мере подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
76	Отдел организационного обеспечения	Решения о подготовке документации по планировке территории города Иркутска	По мере принятия решения	Не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения	Не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем предоставления информации
77	Отдел организационного обеспечения	Проекты планировки территории города Иркутска	По мере подготовки проектов	В течение 3-х рабочих дней со дня подготовки проектов	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
78	Отдел организационного обеспечения	Проекты межевания территории города Иркутска	По мере подготовки проектов	В течение 3-х рабочих дней со дня подготовки проектов	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
79	Отдел организационного обеспечения	Информация о разрешениях на условно разрешенный вид использования земельных участников и объектов капитального строительства на территории города Иркутска (решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или отказ в предоставлении такого разрешения)	По мере подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
80	Отдел организационного обеспечения	Информация о разрешениях на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или отказ в предоставлении такого разрешения)	По мере подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
81	Отдел организационного обеспечения	Муниципальная программа «Градостроительная политика на 2013 — 2020 годы» с учетом внесенных изменений	По мере внесения изменений	В течение 10-ти дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Комитет городского обустройства администрации города Иркутска (далее — Комитет)					

Департамент финансовой и правовой работы					
82	Экономический отдел	Перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов подведомственных организаций	По мере подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня их создания, изменения сведений о них	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Департамент дорожной деятельности и транспорта					
83	Отдел развития дорожной и транспортной инфраструктуры	Муниципальная программа «Дороги города Иркутска на 2013 — 2020 годы» с учетом внесенных изменений	По мере внесения изменений	В течение 10-ти дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
84	Отдел строительства, реконструкции и ремонта дорог	Перечень улиц, дорог, на которых ведутся работы по ремонту	Раз в год	1 июня	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
85	Отдел организации пассажирских перевозок	Информация о частных предпринимателях, осуществляющих регулярные пассажирские перевозки автобусами по маршрутам города Иркутска	Ежеквартально	1 числа месяца, следующего за истекшим кварталом	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
86	Отдел контроля, согласований и выдачи разрешений	Информация об осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения города Иркутска	Раз в полгода (по состоянию на 1 января и на 1 июля)	До 1 февраля и до 1 августа	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Департамент инженерных коммуникаций и жилищного фонда					
87	Отдел жилищного фонда	Муниципальная программа «Капитальный ремонт объектов жилья в городе Иркутске на 2013 — 2020 годы» с учетом внесенных изменений	По мере внесения изменений	В течение 10-ти дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
88	Отдел жилищного фонда	Перечень управляющих организаций, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами на территории города Иркутска	Ежеквартально	1 числа месяца, следующего за истекшим кварталом	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
89	Отдел жилищного фонда	Информация об изменении тарифов на коммунальные услуги	Раз в полгода	30 июня, 30 декабря	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
90	Отдел инженерных коммуникаций	Муниципальная программа «Развитие сектора индивидуальной жилой застройки города Иркутска на 2013 — 2020 годы» с учетом внесенных изменений	По мере внесения изменений	В течение 10-ти дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
91	Отдел инженерных коммуникаций	Муниципальная программа «Системы жизнеобеспечения города Иркутска на 2013 — 2020 годы» с учетом внесенных изменений	По мере внесения изменений	В течение 10-ти дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
92	Отдел инженерных коммуникаций	Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Иркутске на 2016 — 2020 годы» с учетом внесенных изменений	По мере внесения изменений	В течение 10-ти дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Департамент городской среды (далее — Департамент)					
93	Департамент	Муниципальная программа «Эко-Логичный город на 2013 — 2020 годы» с учетом внесенных изменений	По мере внесения изменений	В течение 10-ти дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
94	Департамент	Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды города Иркутска на 2018 — 2022 годы» с учетом внесенных изменений	По мере внесения изменений	В течение 10-ти дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
95	Департамент	Информация об осуществлении муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения на территории города Иркутска	Раз в полгода	Не позднее 1 марта и не позднее 1 сентября	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
96	Департамент	Информация о результатах проведенных проверок в рамках муниципального лесного контроля	Раз в полгода	Не позднее 1 марта и не позднее 1 сентября	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
97	Департамент	Информация о проводимых экологических акциях в городе Иркутске	По мере проведения акций	В течение 5-ти рабочих дней после проведения акции	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации

98	Департамент	Информация об осуществлении государственных полномочий по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных кошек и собак в городе Иркутске	Ежеквартально	20 числа месяца, следующего за истекшим кварталом	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
99	Департамент	Информация о мероприятиях по организации использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, расположенных в границах территории города Иркутска и находящихся в муниципальной собственности	Ежегодно	1 декабря	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
100	Отдел экологической безопасности и контроля	Информация о санитарно-экологическом состоянии территории города Иркутска (в разрезе округов)	Ежемесячно	5 числа месяца, следующего за истекшим	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
101	Отдел благоустройства городской среды	Информация о выполнении мероприятий по организации создания, содержания и охраны зеленых насаждений, расположенных на территории города Иркутска	Ежегодно	1 декабря	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Комитет по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (далее — Комитет)					
102	Комитет	Сведения о составе городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Иркутске	По мере внесения изменений	В течение 10-ти дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
103	Комитет	Законодательство, сведения об органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних города Иркутска (с указанием почтовых адресов, адресов электронной почты (при наличии), номеров телефонов)	По мере подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
104	Комитет	Сводный отчет о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории города Иркутска	Раз в год	До 1 февраля	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Департамент образования					
105	Организационно-кадровый отдел	Муниципальная программа «Иркутск — территория детства на 2013 — 2020 годы» с учетом внесенных изменений	По мере внесения изменений	В течение 10-ти дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
106	Отдел развития общего образования	Перечень муниципальных общеобразовательных организаций города Иркутска (с указанием почтовых адресов, номеров телефонов, электронной почты муниципальной организации)	По мере внесения изменений	В течение 3-х дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
107	Отдел развития общего образования	Информация о Едином государственном экзамене	Раз в год	До 1 сентября	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
108	Отдел развития дошкольного образования	Перечень дошкольных муниципальных организаций города Иркутска (с указанием почтовых адресов, номеров телефонов дошкольных муниципальных организаций)	По мере внесения изменений	В течение 3-х дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
109	Отдел развития дошкольного образования	Информация об устройстве детей в дошкольные образовательные организации города Иркутска	Ежеквартально	1 числа месяца, следующего за истекшим кварталом	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
110	Отдел развития дополнительного образования и воспитания	Перечень муниципальных организаций дополнительного образования города Иркутска	По мере внесения изменений	В течение 3-х дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
111	Отдел развития дополнительного образования и воспитания	Информация по организации летнего отдыха на территории города Иркутска	Раз в год	До 1 июня	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Департамент здравоохранения и социальной помощи населению					
112	Отдел здравоохранения	Информация о реализации мероприятий подпрограммы «Создание условий для улучшения охраны здоровья граждан» муниципальной программы «Здоровое поколение на 2013 — 2020 годы»	Раз в полгода	До 1 февраля и до 1 августа	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации

113	Отдел здравоохранения	Приоритетные направления деятельности департамента здравоохранения и социальной помощи населению. Контактная информация	По мере внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
114	Отдел здравоохранения	Нормативные правовые акты в области здравоохранения и социальной помощи населению	По мере подписания нормативных правовых актов	В течение 10-ти рабочих дней со дня подписания нормативных правовых актов	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
115	Отдел здравоохранения	Информация о муниципальном автономном учреждении города Иркутска «Консультативный центр «Дом семьи», сведения о его задачах и функциях, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов	По мере внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
116	Отдел здравоохранения	Перечень муниципальных аптек города Иркутска	По мере открытия филиалов	В течение 5-ти рабочих дней со дня открытия филиала	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
117	Отдел пенсий за выслугу лет и социальных гарантий	Информация о Почетных гражданах города Иркутска	По мере принятия решения Думы города Иркутска, внесения изменений в решение Думы города Иркутска	В течение 15-ти рабочих дней со дня принятия решения Думы города Иркутска, внесения изменений в решение Думы города Иркутска	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
118	Отдел пенсий за выслугу лет и социальных гарантий	Информация о предоставлении государственной услуги «Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг»	По мере подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
119	Отдел пенсий за выслугу лет и социальных гарантий	Информация о предоставлении муниципальной услуги «Назначение и выплата пенсий за выслугу лет гражданам, замещающим должности муниципальной службы города Иркутска»	По мере подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
120	Отдел социальной помощи населению	Информация о дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан города Иркутска	По мере подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
121	Отдел социальной помощи населению	Муниципальная программа «Социальная поддержка населения города Иркутска на 2013 — 2020 годы» с учетом внесенных изменений	По мере внесения изменений	В течение 10-ти дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
122	Отдел социальной помощи населению	Муниципальная программа «Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения города Иркутска на 2016 — 2020 годы» с учетом внесенных изменений	По мере внесения изменений	В течение 10-ти дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Управление культуры, туризма и молодежной политики (далее — Управление)					
123	Управление	Информация о плане мероприятий Управления	Ежеквартально	1 числа месяца, следующего за истекшим кварталом	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
124	Управление	Перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов подведомственных организаций	По мере подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня их создания, изменения сведений о них	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
125	Управление	Список муниципальных учреждений культуры города Иркутска	Ежегодно	До 1 октября	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
126	Управление	Нормативные правовые акты в области туризма	По мере подписания нормативных правовых актов	В течение 10-ти дней со дня подписания нормативных правовых актов	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
127	Управление	Муниципальная программа «Культура Иркутска на 2013 — 2020 годы» с учетом внесенных изменений	По мере внесения изменений	В течение 10-ти дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Управление по физической культуре и спорту (далее — Управление)					



128	Управление	Календарный план спортивно-массовых и физкультурных мероприятий	Ежегодно	До 1 февраля	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
129	Управление	Перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов подведомственных организаций	По мере подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня их создания, изменения сведений о них	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
130	Управление	Спортивные объекты, находящиеся в оперативном управлении учреждений, подведомственных Управлению	Ежегодно	До 1 февраля	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
131	Управление	Спортивные некоммерческие организации, осуществляющие деятельность на территории города Иркутска, по данным Управления Министерства юстиций Российской Федерации по Иркутской области	Ежегодно	До 1 февраля	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
132	Управление	Муниципальная программа «Здоровое поколение на 2013 — 2020 годы» с учетом внесенных изменений	По мере внесения изменений	В течение 10-ти дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее — Комитет)					
133	Комитет	Муниципальная программа «Повышение качества управления муниципальным имуществом города Иркутска и земельными участками на территории города Иркутска на 2013 — 2020 годы» с учетом внесенных изменений	По мере внесения изменений	В течение 10-ти дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
134	Комитет	Перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов подведомственных организаций	По мере подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня их создания, изменения сведений о них	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Земельный департамент					
135	Отдел аренды земельных участков	Муниципальные правовые акты города Иркутска, касающиеся вопросов отдела аренды земельных участков	По мере подписания муниципальных правовых актов	В течение 10-ти дней со дня подписания муниципальных правовых актов	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
136	Отдел аренды земельных участков	Информационные сообщения, документы	По мере подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
137	Отдел кадастра и мониторинга	Муниципальные правовые акты города Иркутска, касающиеся вопросов отдела кадастра и мониторинга	По мере подписания муниципального правового акта	В течение 10-ти дней со дня подписания муниципального правового акта	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
138	Отдел землеустройства	Муниципальные правовые акты города Иркутска, касающиеся вопросов землеустройства	По мере подписания муниципальных правовых актов	В течение 10-ти дней со дня подписания муниципальных правовых актов	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Управление земельного контроля (далее — Управление)					
139	Управление	Информация о результатах проведенных проверок в рамках муниципального земельного контроля на территории города Иркутска	Раз в полгода	До 1 февраля и до 1 августа	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Имущественный департамент					
140	Отдел аренды и приватизации	Муниципальные правовые акты города Иркутска, которыми отдел руководствуется в своей работе	По мере подписания, внесения изменений	В течение 10-и рабочих дней со дня подписания, внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
141	Отдел аренды и приватизации	Информация о проводимых конкурсах и аукционах на право заключения договоров аренды на земельные участки, итоги конкурсов и аукционов	По мере проведения конкурсов, аукционов	Не позднее 30-ти дней до дня проведения конкурса, аукциона и не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем рассмотрения заявок	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации

142	Отдел аренды и приватизации	Информация о ближайших торгах и публичных предложениях по продаже муниципального имущества, решения о приватизации муниципального имущества	По мере подготовки информации	Не позднее 30-ти дней до дня проведения торгов и не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем рассмотрения заявок	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
143	Отдел аренды и приватизации	Прогнозный план приватизации муниципального имущества города Иркутска на год (в том числе изменения)	По мере внесения изменений	В течение 10-ти дней со дня принятия решения Думы города Иркутска	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Департамент потребительского рынка					
144	Отдел торговли и общественно-го питания	Информация о количестве подлежащих размещению нестационарных торговых объектов, ассортиментном перечне товаров, месте и сроках проведения мероприятий	По мере проведения мероприятий	Не позднее 5-ти дней до дня проведения мероприятия	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
145	Отдел торговли и общественно-го питания	Схемы размещения нестационарных торговых объектов	По мере внесения изменений в нормативные правовые акты	Не позднее 30-ти дней до дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
146	Отдел торговли и общественно-го питания	План мероприятий по организации ярмарки и требованию к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутска	По мере проведения мероприятий	Не позднее 5-ти дней до дня проведения мероприятия	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
147	Отдел торговли и общественно-го питания	Выдача разрешений на право организации розничного рынка	По мере внесения изменений в распоряжение об организации розничного рынка	В течение 3-х рабочих дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
148	Отдел торговли и общественно-го питания	Информация о возможности выдачи разрешений на использование земельных участков в соответствии с постановлением администрации города Иркутска от 30 декабря 2015 года № 031-06-1295/5 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск» и о внесении изменения в постановление администрации города Иркутска от 6 апреля 2011 года № 031-06-642/11»	По мере поступления заявлений	В течение 3-х рабочих дней со дня поступления заявления	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
149	Отдел торговли и общественно-го питания	Информация об обнаружении в продаже на территории города Иркутска фальсифицированных товаров	По мере поступления информации	В течение 3-х рабочих дней со поступления информации	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
150	Отдел наружной рекламы	Муниципальные правовые акты города Иркутска, касающиеся размещения наружной рекламы на территории города Иркутска	По мере подписания муниципальных правовых актов города Иркутска	В течение 10-ти дней со дня подписания муниципального правового акта города Иркутска	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
151	Отдел наружной рекламы	Информация о проведении торгов по продаже права на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Иркутска	По мере проведения торгов	Не позднее 30-ти дней до дня проведения торгов и в течение 5-ти рабочих дней со дня подписания протокола	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Комитет по управлению Правобережным округом администрации города Иркутска (далее — Комитет)					
152	Комитет	Перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов подведомственных организаций	По мере подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня их создания, изменения сведений о них	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Управление по работе с населением					

153	Организационный отдел	План общественных мероприятий, проводимых на территории округа	Ежемесячно	До 1 числа каждого месяца	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
154	Общий отдел	Отчет о работе комитета по управлению Правобережным округом администрации города Иркутска	Раз в год	До 1 апреля	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
155	Сектор по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	Справочная информация о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Правобережного округа города Иркутска	По мере подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
156	Сектор по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	План работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Правобережного округа города Иркутска	Раз в год	До 15 января	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Комитет по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска					
Управление по работе с населением					
157	Организационный отдел	План общественных мероприятий, проводимых на территории округа	Ежемесячно	До 1 числа каждого месяца	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
158	Общий отдел	Отчет о работе комитета по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска	Раз в год	До 1 апреля	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
159	Сектор по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	Справочная информация о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Октябрьского округа города Иркутска	По мере подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
160	Сектор по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	План работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Октябрьского округа города Иркутска	Раз в год	До 15 января	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Управление ЖКХ					
161	Сектор по муниципальному жилищному контролю	Отчет об осуществлении муниципального жилищного контроля на территории города Иркутска	2 раза в год	20 января 20 июля	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
162	Сектор по муниципальному жилищному контролю	Доклад об осуществлении муниципального жилищного контроля на территории города Иркутска	Раз в год	20 марта	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
163	Сектор по муниципальному жилищному контролю	Ежегодный план плановых проверок	Раз в год	Декабрь	В течение 3-х рабочих дней со дня представления информации
164	Сектор по муниципальному жилищному контролю	Перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля и тексты соответствующих нормативных правовых актов	Ежеквартально	Не позднее 1 числа месяца, следующего за истекшим кварталом	В течение 3-х рабочих дней со дня представления информации
165	Сектор по муниципальному жилищному контролю	Обобщенная практика осуществления муниципального жилищного контроля на территории города Иркутска	Раз в год	Не позднее 1 марта	В течение 3-х рабочих дней со дня представления информации
Комитет по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска					
Управление по работе с населением					
166	Организационный отдел	План общественных мероприятий, проводимых на территории округа	Ежемесячно	До 1 числа каждого месяца	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
167	Общий отдел	Отчет о работе комитета по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска	Раз в год	2 квартал года, следующего за истекшим	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации

168	Сектор по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	Справочная информация о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Свердловского округа города Иркутска	По мере подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
169	Сектор по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	План работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Свердловского округа города Иркутска	Раз в год	До 15 января	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Комитет по управлению Ленинским округом администрации города Иркутска					
Управление по работе с населением					
170	Общий отдел	План общественных мероприятий, проводимых на территории округа	Ежемесячно	До 1 числа каждого месяца	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
171	Общий отдел	Отчет о работе комитета по управлению Ленинским округом администрации города Иркутска	Раз в год	До 1 апреля	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
172	Сектор по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	Справочная информация о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ленинского округа города Иркутска	По мере подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
173	Сектор по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	План работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ленинского округа города Иркутска	Раз в год	До 15 января	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Управление по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска (далее — Управление)					
174	Управление	Перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов подведомственных организаций	По мере подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня их создания, изменения сведений о них	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
175	Управление	Тексты официальных выступлений и заявлений мэра города Иркутска, вице — мэра города Иркутска, заместителей мэра города Иркутска, председателя Думы города Иркутска	По мере выступлений, заявлений	Не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем официального выступления, заявления	В течение 1-го рабочего дня со дня предоставления информации
176	Управление	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных администрацией города Иркутска	По мере перерегистрации	В течение 3-х рабочих дней со дня получения свидетельства о регистрации средства массовой информации	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
177	Управление	Муниципальная программа «Открытый город» на 2013 — 2020 годы, с учетом внесенных изменений	По мере внесения изменений	В течение 10-ти дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Управление специального обеспечения администрации города Иркутска (далее — Управление)					
178	Управление	Муниципальная программа «Безопасный город на 2013 — 2020 годы» с учетом внесенных изменений	По мере внесения изменения	В течение 10-ти дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
179	Управление	Постановление администрации города Иркутска о проведении смотра — конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, в организациях города Иркутска	По мере внесения изменений в постановление	В течение 3-х рабочих дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
180	Управление	Сборник форм и нормативных документов по ведению воинского учета в организациях	По мере внесения изменений в постановление	В течение 3-х рабочих дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации



181	Управление	Учебно-методический материал по порядку подготовки и представлению годовой отчетности по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, формы годовой отчетности	Ежегодно до 25 сентября	В течение 3-х рабочих дней со дня подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
182	Управление	Информация о нормативных правовых актах Российской Федерации, Иркутской области, органов местного самоуправления города Иркутска, принятых в целях профилактики коррупционных правонарушений	По мере принятия нормативных правовых актов, внесения изменений в нормативные правовые акты	В течение 15-ти рабочих дней со дня официального опубликования нормативных правовых актов, внесения изменений в нормативные правовые акты	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
183	Управление	Информация о деятельности Совета по противодействию коррупции при мэре города Иркутска	По мере подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
184	Управление	Информация об участковых уполномоченных полиции	Раз в год	В течение 10-ти рабочих дней после издания распорядительного документа о закреплении административных участков за участковыми уполномоченными МУ МВД России «Иркутское»	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
185	Отдел по делам ГОЧС	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности	По мере подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
186	Отдел по делам ГОЧС	Информация о возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них	По мере подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня подготовки информации	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Отдел протокола (далее — Отдел)					
187	Отдел	Информация о мероприятиях, проводимых совместно с международными партнерами, в том числе информация об официальных визитах, рабочих поездках руководителей и официальных делегаций администрации города Иркутска и Думы города Иркутска	По итогам проведения мероприятий	Не позднее 3-х рабочих дней со дня проведения мероприятия	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
Структурные подразделения администрации города Иркутска					
188	Структурные подразделения администрации города Иркутска, осуществляющие функции учредителя муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий города Иркутска	Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий города Иркутска в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации	Раз в год	Не позднее первого квартала года, следующего за истекшим	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации
189	Структурные подразделения администрации города Иркутска, ответственные за предоставление муниципальных услуг	Административные регламенты, стандарты муниципальных услуг	По мере внесения изменений	В течение 5-ти рабочих дней со дня внесения изменений	В течение 3-х рабочих дней со дня предоставления информации

УПРАВЛЕНИЕ ЖКХ КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ ОКТЯБРЬСКИМ ОКРУГОМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИРКУТСКА СООБЩАЕТ:

в соответствии с постановлением администрации города Иркутска от 30.06.2017 № 031-06-640/7-1 «Об утверждении Положения о порядке переноса самовольно размещенного движимого имущества в городе Иркутске», на основании распоряжения заместителя мэра — председателя комитета по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска от 27.09.2018 № 704-02-184/18 Муниципальным унитарным предприятием г. Иркутска «Иркутскавтодор» будет осуществлен перенос самовольно размещенного движимого имущества — металлических гаражей, расположенных по адресу: город Иркутск, улица Лопатина, в районе дома № 4.

в соответствии с постановлением администрации города Иркутска от 30.06.2017 № 031-06-640/7-1 «Об утверждении Положения о порядке переноса самовольно размещенного движимого имущества в городе Иркутске», на основании распоряжения заместителя мэра — председателя комитета по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска от 27.09.2018 № 704-02-185/18 Муниципальным унитарным предприятием г. Иркутска «Иркутскавтодор» будет осуществлен перенос самовольно размещенного движимого имущества — металлических гаражей, расположенных по адресу: город Иркутск, улица Оммулевского, в районе дома № 35.

в соответствии с постановлением администрации города Иркутска от 30.06.2017 № 031-06-640/7-1 «Об утверждении Положения о порядке переноса самовольно размещенного движимого имущества в городе Иркутске», на основании

распоряжения заместителя мэра — председателя комитета по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска от 27.09.2018 № 704-02-186/18 Муниципальным унитарным предприятием г. Иркутска «Иркутскавтодор» будет осуществлен перенос самовольно размещенного движимого имущества — металлических гаражей, расположенных по адресу: город Иркутск, улица Партизанская, в районе дома № 46-а.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОСТИ ВЫДАЧИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЧАСТЕЙ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТОВ

Руководствуясь п. 5.6.6 раздела III административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск», утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 30.12.2015 № 031-06-1295/5, комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска извещает о возможности выдачи разрешения на использование следующих частей земельных участков для размещения объектов:

№ п/п	№ п/п согласно постановлению администрации города Иркутска от 20.04.2018 № 031-06-379/8	Адрес расположения, кадастровый номер земельного участка,	Вид объекта	Площадь земель или земельного участка, необходимого для размещения объекта, кв.м.	Каталог координат границ земельного участка	
					X	Y
1	2	3	4	5	6	7
1	1	б-р Гагарина 38:36:000034:776	сезонные аттракционы (электромоби́ли)	30	383922.97 383923.27 383917.84 383917.59 383922.97	3334813.01 3334818.54 3334818.81 3334813.25 3334813.01
2	2	б-р Гагарина 38:36:000034:776	сезонные аттракционы (электромоби́ли)	30	384146.03 384149.13 384153.35 384150.17 384146.03	3334738.26 3334736.22 3334742.87 3334745.07 3334738.26
3	20	остров Конный 38:36:000034:14475	сезонные аттракционы (электромоби́ли)	30	382917.97 382918.28 382913.07 382912.77 382917.97	3335017.17 3335022.91 3335023.18 3335017.44 3335017.17
4	21	остров Конный 38:36:000034:14475	сезонные аттракционы (электромоби́ли)	30	382918.28 382918.62 382913.38 382913.07 382918.28	3335022.91 3335028.63 3335028.91 3335023.18 3335022.91
5	22	остров Конный 38:36:000034:14475	сезонные аттракционы (батут пружинный)	50	382904.95 382905.28 382899.67 382899.23 382904.95	3335020.23 3335029.02 3335029.32 3335020.49 3335020.23
6	24	остров Конный 38:36:000034:14475	сезонные аттракционы (стрелковый аттракцион тир)	45	383050.34 383044.02 383042.04 383048.41 383050.34	3334886.07 3334888.03 3334881.55 3334879.57 3334886.07
7	25	остров Конный 38:36:000034:14475	сезонные аттракционы (стрелковый аттракцион тир)	45	383048.41 383042.04 383040.11 383046.41 383048.41	3334879.57 3334881.55 3334874.97 3334873.09 3334879.57

Физические и юридические лица, заинтересованные в получении разрешения на использование указанных частей земельных участков, в течение 30 календарных дней со дня опубликования настоящего извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже права на получение разрешения на использование указанных частей земельных участков.

Заявления направляются в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, либо посредством почтового отправления, либо подаются в комитет нарочно.

Дата окончания приема заявлений 23.10.2018.
Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения частей земельных участков: Иркутская область, город Иркутск, ул. Карла Маркса, 37, кабинет 6 с 9-00 до 18-00 (перерыв с 13-00 до 14-00).
Контактное лицо: Олейник Дмитрий Михайлович, тел. 8(3952) 520-209.

УТВЕРЖДЕНА СХЕМА ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА НА ПЕРИОД ДО 2033 ГОДА (АКТУАЛИЗАЦИЯ НА 2019 ГОД)

11 сентября приказом Министерства энергетики РФ утверждена «Схема теплоснабжения города Иркутска на период до 2033 года (актуализация на 2019 год).

Актуализированная Схема теплоснабжения Иркутска до 2033 года разработана порядной организацией ООО «ДжиДинамика» по заданию Комитета городского обустройства администрации города Иркутска в соответствии с требованиями Федерального закона «О теплоснабжении» от 27.07.2010 № 190-ФЗ и постановления Правительства РФ от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения».

Целью разработки Схемы теплоснабжения Иркутска является надежное обеспечение теплоснабжения города наиболее экономичным способом при минимизации вредного воздействия на окружающую среду и стимулирование развития и внедрения энергосберегающих технологий.

В разработке Схемы теплоснабжения города Иркутска до 2033 года приняли участие ресурсоснабжающие организации города Иркутска.

Материалы данной Схемы были одобрены ресурсоснабжающими организациями и прошли в установленном порядке процедуры согласования, публичных слушаний и экспертизу Минэнерго России.

Утвержденная «Схема теплоснабжения г. Иркутска на период до 2033 года размещена на официальном сайте администрации города Иркутска в разделе:

Среда и обустройство/Градостроительство/Генеральный план города.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО БЮДЖЕТНОЙ ПОЛИТИКЕ И ФИНАНСАМ
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ПЛАНИРОВАНИЯ
ПРИКАЗ

от 25.09.2018 № 360-08-26/8

О проведении ежегодного конкурса на соискание именной стипендии мэра города Иркутска в области науки и техники для нужд городского хозяйства

В целях оказания социальной поддержки отдельных категорий граждан, достигших успехов в научно-исследовательской деятельности в области городского хозяйства, руководствуясь частью 5 статьи 20 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», статьями 11, 44, 45, 46 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 29 сентября 2017 года № 006-20-380583/7 «О дополнительной мере социальной поддержки отдельных категорий граждан, достигших успехов в научно-исследовательской деятельности, в виде именной стипендии мэра города Иркутска в области науки и техники для нужд городского хозяйства», решением Думы города Иркутска от 28 января 2016 года № 006-20-170263/6 «Об управлении планирования комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска», постановлением администрации города Иркутска от 19 сентября 2018 года № 031-06-847/8 «Об

утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде именной стипендии мэра города Иркутска в области науки и техники для нужд городского хозяйства», приказом заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска от 24 сентября 2018 года № 058-08-148/18 «О возложении обязанностей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в срок до 2 ноября 2018 года включительно ежегодный конкурс на соискание именной стипендии мэра города Иркутска в области науки и техники для нужд городского хозяйства (далее — конкурс).
2. Прием документов для участия в конкурсе осуществить в срок с 1 октября 2018 года по 12 октября 2018 года (включительно) в управлении планирования комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска по адресу: город Иркутск, улица Марата, 14, 2-й этаж, кабинет № 205.
3. Начальнику отдела поддержки предпринимательства управления планирования комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска обеспечить:
- 1) направление настоящего Приказа в управление по информационной политике администрации города Иркутска для официального опубликования;
- 2) размещение настоящего Приказа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в течение 4 рабочих дней после его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

И. о. начальника управления планирования
комитета по бюджетной политике и финансам
администрации города Иркутска

А.В. Рым

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА –
РУКОВОДИТЕЛЬ АППАРАТА АДМИНИСТРАЦИИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25.09.2018

№ 053-02-222/8

О внесении изменений в распоряжение заместителя мэра — руководителя атпарата администрации города Иркутска от 29 мая 2018 года № 053-02-80/8

В целях реализации в 2018 — 2020 годах муниципальной программы «Жилище на 2013 — 2020 годы», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 11 октября 2012 года № 031-06-2031/12, руководствуясь статьёй 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 42, 44, 45 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 26 сентября 2013 года № 031-06-2504/13 «О Порядке разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска»:

1. Внести в распоряжение заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска от 29 мая 2018 года № 053-02-80/8 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации муниципальной программы «Жилище на 2013 — 2020 годы» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», с последними изменениями, внесенными распоряжением заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска от 18 июля 2018 года № 053-02-160/8 (далее — распоряжение), следующие изменения:

1) в Приложении № 2 к распоряжению в строке «ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ» цифры «203 212» заменить цифрами «203 212¹»;

2) Таблицу «План мероприятий по реализации подпрограммы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в г. Иркутске» муниципальной программы «Жилище на 2013 — 2020 годы» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» Приложения № 2 к распоряжению дополнить абзацами следующего содержания:

«1 В рамках муниципальной адресной программы для расселения квартир, расположенных по следующим адресам в г. Иркутске по ул. 25-Октября, 25-а, кв. 4, ул. Лыткина, 27/1, кв. 2, кв. 4, кв. 6, кв. 7, ул. Коммунаров, 9-в, кв. 5, ул. Красных Мадьяр, 36-в, кв. 18, приобретены квартиры по следующим адресам в г. Иркутске по ул. Розы Люксембург, 118/1, кв. 1, кв. 4, кв. 10, кв. 122, кв. 169, ул. Розы Люксембург, 118/2, кв. 7, кв. 160.

В связи с отказом от переселения в предложенные жилые помещения, переселение граждан планируется провести по процедуре изъятия жилых помещений. Заселение вышеуказанных квартир планируется в рамках Программы.».

3) Таблицу № 4 «Перечень объектов аварийного жилищного фонда города Иркутска, для которых планируется приобретение жилых помещений» Приложения № 2 к распоряжению дополнить строками 14, 15 следующего содержания:

«	14.	ул. Воровского, 27	401,9	8
	15.	ул. Шахтерская, 22	588,6	12

»;

4) в столбце 4 таблицы «План мероприятий по реализации подпрограммы «Молодым семьям — доступное жилье» муниципальной программы «Жилище на 2013 — 2020 годы» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» Приложения № 3 к распоряжению цифры «78 369,1» и «18 012,7» заменить цифрами «78 524,5» и «18 168,1» соответственно.

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее Распоряжение в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.

И.о. заместителя мэра — руководителя
атпарата администрации города Иркутска

Л.В. Красноперова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ СВЕРДЛОВСКИМ ОКРУТОМ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 21.09.2018

№ 804-02-177/18

О регистрации устава территориального общественного самоуправления «Родник»

Рассмотрев заявление о регистрации устава территориального общественного самоуправления «Родник» группы жилых домов ул. Родниковая, №№ 1а, 1в, 1/1, 1/2, 1б, 1г, 1з, 1е, 1д, 1, 2, 3, 4, 7, 7б, 7а, 6, 8, 9, 9а, 11, 11а и ул. Левый берег Каи, №№ 1, 2, 4, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 14, 13, 15, 21, 22, 23, 25, 20а, 20, 22а Свердловского района города Иркутска (далее ТОС «Родник»), руководствуясь решением Думы города Иркутска № 004-20-100123/5 от 24 февраля 2005 «О территориальном общественном самоуправлении в городе Иркутске», Положением о комитете по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 27 мая 2011 № 005-20-230340/1:

1. Зарегистрировать Устав ТОС «Родник».
2. Организационному отделу управления по работе с населением включить Устав ТОС «Родник» в Реестр уставов ТОС домов, микрорайона, расположенных на территории округа.
3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB — портале органов местного самоуправления города Иркутска.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника управления по работе с населением комитета по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска.

А.А.Медко

ИТОГИ АУКЦИОНОВ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
ОГКУ «Фонд имущества Иркутской области» на основании распоряжений Правительства Иркутской области от 21.02.2018 г. №138-рп «О проведении аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков» и от 07.02.2018 № 42-рп «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка» на 01 октября 2018 года объявил аукционы на право заключения договоров аренды земельных участков. Итоги аукционов:

№ п/п	Предмет аукциона	Начальная цена арендной платы	Размер арендной платы по итогам аукциона	Победитель аукциона/единственный участник аукциона
1.	Право аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 16 452 кв.м, кадастровый номер 38:36:000005:28693, местоположение: Иркутская область, г. Иркутск ул. Блохера.	1 300 000	-	Не состоялся

2.	Право аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 16 655 кв.м с кадастровым номером 38:06:010902:5165, расположенного в Свердловском районе, г. Иркутска, ул. Аргунова. Земельному участку присвоен адрес: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Аргунова, земельный участок 116.	2 400 000	-	Не состоялся
----	--	-----------	---	--------------

Председатель

А.Б. Чен-Юн-Тай

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.09.2018

№ 031-06-860/8

О наделении органа местного самоуправления города Иркутска и муниципального казенного учреждения города Иркутска полномочиями на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений города Иркутска при осуществлении централизованных закупок товаров, работ, услуг и о комиссии по осуществлению централизованных закупок

В целях упорядочения работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд города Иркутска, руководствуясь статьями 16, 54 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», статьями 37, 38, 42, 65 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Наделить администрацию города Иркутска в лице отдела закупок департамента закупок, ценового, тарифного регулирования и трудовых отношений комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска полномочиями по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков (кроме муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства города Иркутска»), муниципальных бюджетных учреждений города Иркутска, осуществляющих централизованные закупки товаров, работ, услуг (за исключением полномочий, возложенных на муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Иркутска» в соответствии с пунктом 2 настоящего Постановления), путем проведения открытых конкурсов, открытых конкурсов в электронной форме, конкурсов с ограниченным участием, конкурсов с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапных конкурсов, двухэтапных конкурсов в электронной форме, электронных аукционов, запроса предложений и запроса предложений в электронной форме.
2. Наделить муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Иркутска» полномочиями по определению подрядчиков для муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений города Иркутска, осуществляющих централизованные закупки товаров, работ, услуг путем проведения открытых конкурсов, открытых конкурсов в электронной форме, конкурсов с ограниченным участием, конкурсов с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапных конкурсов, двухэтапных конкурсов в электронной форме, электронных аукционов, запроса предложений и запроса предложений в электронной форме, для выполнения следующих работ:

- 1) по строительству объектов социальной сферы, заказчиками по которым выступают муниципальные бюджетные учреждения города Иркутска, независимо от начальной (максимальной) цены контракта;
- 2) по капитальному ремонту объектов капитального строительства, заказчиками по которым выступают муниципальные бюджетные учреждения города Иркутска, если начальная (максимальная) цена контракта превышает 25 млн. руб.;
- 3) по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения города Иркутска, благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, благоустройству общественных территорий, заказчиком по которым выступает комитет городского обустройства администрации города Иркутска, если начальная (максимальная) цена контракта превышает 25 млн. руб.

3. Утвердить Порядок взаимодействия муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений города Иркутска с органом местного самоуправления города Иркутска, муниципальным казенным учреждением города Иркутска, уполномоченными на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений города Иркутска при осуществлении централизованных закупок товаров, работ, услуг (Приложение № 1).
4. Утвердить Положение о комиссии по осуществлению централизованных закупок (Приложение № 2).
5. Управлению информатизации аппарата администрации города Иркутска обеспечить техническую возможность подписания усиленной квалифицированной электронной подписью документов и сведений, размещаемых в единой информационной системе в сфере закупок, в форме электронных документов, а также направляемых оператору электронной площадки в форме электронных документов.

6. Структурным подразделениям администрации города Иркутска довести настоящее Постановление до сведения подведомственных бюджетных и казенных учреждений.
7. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 октября 2018 года.
8. Отменить:
- 1) постановление мэра города Иркутска от 13 ноября 2008 года № 031-06-2724/8-1 «Об органе и учреждении, уполномоченных на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений города Иркутска, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг, о порядке их взаимодействия с муниципальными заказчиками, муниципальными бюджетными учреждениями города Иркутска, муниципальными унитарными предприятиями города Иркутска, о комиссии по осуществлению закупок и о контрактной службе»;
- 2) постановление администрации города Иркутска от 31 декабря 2009 года № 031-06-4219/9 «О внесении изменения в постановление мэра г. Иркутска от 13.11.2008 № 031-06-2724/8-1»;
- 3) постановление администрации города Иркутска от 22 марта 2010 года № 031-06-840/10 «О внесении изменений в постановление мэра г. Иркутска от 13.11.2008 № 031-06-2724/8-1»;
- 4) постановление администрации города Иркутска от 12 ноября 2010 года № 031-06-2752/10 «О внесении изменений в постановление мэра г. Иркутска от 13.11.2008 № 031-06-2724/8-1»;
- 5) постановление администрации города Иркутска от 17 декабря 2010 года № 031-06-3098/10 «О внесении изменений в постановление мэра г. Иркутска от 13.11.2008 № 031-06-2724/8-1»;
- 6) постановление администрации города Иркутска от 14 октября 2011 года № 031-06-2229/11 «О внесении изменений в постановление мэра г. Иркутска от 13.11.2008 № 031-06-2724/8-1»;
- 7) постановление администрации города Иркутска от 28 февраля 2012 года № 031-06-229/12 «О внесении изменений в постановление мэра г. Иркутска от 13.11.2008 № 031-06-2724/8-1»;
- 8) постановление администрации города Иркутска от 26 апреля 2012 года № 031-06-828/12 «О внесении изменений в постановление мэра г. Иркутска от 13.11.2008 № 031-06-2724/8-1»;
- 9) постановление администрации города Иркутска от 26 декабря 2013 года № 031-06-3015/13 «О внесении изменений в постановление мэра г. Иркутска от 13.11.2008 № 031-06-2724/8-1»;
- 10) постановление администрации города Иркутска от 27 марта 2014 года № 031-06-338/14 «О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 13.11.2008 № 031-06-2724/8-1»;
- 11) постановление администрации города Иркутска от 1 июля 2014 года № 031-06-808/14 «О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 13.11.2008 № 031-06-2724/8-1»;
- 12) постановление администрации города Иркутска от 1 сентября 2014 года № 031-06-1014/14 «О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 13.11.2008 № 031-06-2724/8-1»;
- 13) постановление администрации города Иркутска от 11 декабря 2014 года № 031-06-1490/14 «О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 13.11.2008 № 031-06-2724/8-1»;
- 14) постановление администрации города Иркутска от 9 апреля 2015 года № 031-06-324/5 «О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 13.11.2008 № 031-06-2724/8-1»;
- 15) постановление администрации города Иркутска от 11 июня 2015 года № 031-06-572/5 «О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 13.11.2008 № 031-06-2724/8-1»;
- 16) постановление администрации города Иркутска от 1 июля 2015 года № 031-06-630/5-1 «О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 13.11.2008 № 031-06-2724/8-1»;
- 17) постановление администрации города Иркутска от 28 октября 2015 года № 031-06-984/5 «О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 13.11.2008 № 031-06-2724/8-1»;
- 18) постановление администрации города Иркутска от 3 марта 2016 года № 031-06-151/6 «О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 13.11.2008 № 031-06-2724/8-1»;
- 19) постановление администрации города Иркутска от 28 июня 2016 года № 031-06-600/6 «О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 13.11.2008 № 031-06-2724/8-1»;
- 20) постановление администрации города Иркутска от 30 января 2017 года № 031-06-54/7 «О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 13.11.2008 № 031-06-2724/8-1»;
- 21) постановление администрации города Иркутска от 2 марта 2017 года № 031-06-158/7 «О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 13.11.2008 № 031-06-2724/8-1»;
- 22) постановление администрации города Иркутска от 28 марта 2017 года № 031-06-292/7 «О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 13.11.2008 № 031-06-2724/8-1»;



- 23) постановление администрации города Иркутска от 18 апреля 2017 года № 031-06-371/7-1 «О внесении изменения в постановление мэра города Иркутска от 13.11.2008 № 031-06-2724/8-1»;
- 24) постановление администрации города Иркутска от 30 июня 2017 года № 031-06-640/7 «О внесении изменения в постановление мэра города Иркутска от 13.11.2008 № 031-06-2724/8-1»;
- 25) постановление администрации города Иркутска от 6 апреля 2018 года № 031-06-301/8 «О внесении изменения в постановление мэра города Иркутска от 13 ноября 2008 года № 031-06-2724/8-1».
9. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригиналы постановлений администрации города Иркутска, указанные в пункте 8 настоящего Постановления, информационные справки о дате их отмены настоящим Постановлением.
10. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска, заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 27.09.2018 № 031-06-860/8**

**ПОРЯДОК
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКАЗЧИКОВ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА ИРКУТСКА С ОРГАНОМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА
ИРКУТСКА, МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ГОРОДА ИРКУТСКА,
УПОЛНОМОЧЕННЫМИ НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ)
ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКАЗЧИКОВ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
ГОРОДА ИРКУТСКА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ,
УСЛУГ**

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок определяет функции и полномочия уполномоченного органа, уполномоченного учреждения при осуществлении муниципальными заказчиками, муниципальными бюджетными учреждениями города Иркутска централизованных закупок товаров, работ, услуг.
2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее — Федеральный закон о контрактной системе), Уставом города Иркутска и иными муниципальными правовыми актами города Иркутска.
3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:
- 1) контракт — гражданско-правовой договор, предметом которого является поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества), заключенный от имени муниципального образования город Иркутск муниципальным заказчиком для обеспечения муниципальных нужд (муниципальный контракт), а также бюджетным учреждением города Иркутска либо иным юридическим лицом в соответствии с частями 1, 4 и 5 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе;
- 2) уполномоченный орган — администрация города Иркутска в лице отдела закупок департамента закупок, ценового, тарифного регулирования и трудовых отношений комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска;
- 3) уполномоченное учреждение — муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Иркутска»;
- 4) муниципальный заказчик — администрация города Иркутска, структурные подразделения администрации города Иркутска, наделенные правами юридического лица, Дума города Иркутска, Контрольно-счетная палата города Иркутска, Избирательная комиссия города Иркутска, действующие от имени муниципального образования город Иркутск муниципальные казенные учреждения, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования город Иркутск и осуществляющие закупки;
- 5) заказчик — муниципальный заказчик либо муниципальное бюджетное учреждение города Иркутска, осуществляющее закупки за счет субсидий, предоставленных из бюджета города Иркутска;
- 6) иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом о контрактной системе.

**ГЛАВА 2. ФУНКЦИИ, ПОЛНОМОЧИЯ И ПРАВА ЗАКАЗЧИКОВ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ ПОСТАВЩИКОВ
(ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ) ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ ЗАКУПОК
ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ**

4. Заказчики при осуществлении централизованных закупок товаров, работ, услуг осуществляют следующие функции и полномочия:
- 1) выбирают способ определения поставщика, подрядчика, исполнителя (далее — определение поставщика) в соответствии с требованиями Федерального закона о контрактной системе;
- 2) представляют в уполномоченный орган (уполномоченное учреждение) в сроки, установленные планом-графиком закупок (далее — план-график), но не позднее 15 числа месяца, планируемого к осуществлению закупки, заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее — заявка на определение поставщика), содержащие, в том числе сведения, предусмотренные Федеральным законом о контрактной системе для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении закупки, документации о закупке, проекта контракта, на бумажном носителе и в форме электронного документа, либо в электронном виде посредством использования информационной системы юридически значимого электронного документооборота автоматизированной системы управления документами и процессами на платформе «DocsVision».
- Заявки на определение поставщика должны содержать проект контракта, подготовленный заказчиками в соответствии с настоящим Порядком и порядком, установленным муниципальным правовым актом. Ответственность за соответствие текста заявки на определение поставщика, предоставляемой в форме электронного документа, тексту заявки на определение поставщика, предоставляемой на бумажном носителе, несет лицо, подписавшее заявку.
- В случае невозможности подачи заявок в установленный срок в целях предотвращения вероятности нарушения сроков осуществления закупок рассматривают вопрос о целесообразности перенесения планируемого срока начала осуществления закупок на следующий календарный месяц, скорректировав соответствующую информацию в плане-графике закупок;
- 3) обеспечивают соответствие заявки на определение поставщика форме заявки, утверждаемой правовым актом уполномоченного органа (уполномоченного учреждения);
- 4) обеспечивают соответствие информации, содержащейся в заявке на определение поставщика, требованиям, установленным законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;
- 5) обеспечивают согласование заявок на определение поставщика в порядке, установленном муниципальным правовым актом;
- 6) представляют в уполномоченный орган (уполномоченное учреждение) доработанную заявку на определение поставщика в случае ее возврата уполномоченным органом (уполномоченным учреждением) в соответствии с подпунктом 3 пункта 7 настоящего Порядка, либо повторно направляют в уполномоченный орган (уполномоченное учреждение) заявку на определение поставщика с указанием причин отказа учесть замечания уполномоченного органа (уполномоченного учреждения);
- 7) в заявке на определение поставщика:
- а) описывают объект закупки в соответствии с правилами, установленными Федеральным законом о контрактной системе, устанавливают показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товара, работы, услуги установленным заказчиком требованиям, указывая при этом максимальные и (или) минимальные значения таких показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться;
- б) устанавливают в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе требования к участникам закупки о соответствии требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки, и дополнительные требования, если такие требования установлены Правительством Российской Федерации;
- в) определяют необходимость предоставления преимуществ учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов в отношении предлагаемой ими цены контракта в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе;
- г) определяют необходимость осуществления закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе;
- д) устанавливают условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;
- е) устанавливают требование к обеспечению заявок на участие в конкурсах и аукционах в случаях, предусмотренных Федеральным законом о контрактной системе, в том числе устанавливают размер обеспечения заявок и условия банковской гарантии;
- ж) устанавливают требование обеспечения исполнения контракта, в том числе размер обеспечения исполнения контракта, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению в случаях, когда в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе установление такого требования является обязательным;
- 8) разрабатывают проект контракта с учетом всех требований законодательства Российской Федерации, в том числе включают в него:

- а) обязательное условие о сроках возврата заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем);
- б) требования к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика и к сроку действия такой гарантии, предоставление которой осуществляется вместе с данным товаром в случае определения поставщика новых машин и оборудования;
- в) условие о банковском сопровождении контракта в случаях, установленных Федеральным законом о контрактной системе;
- 9) предлагают кандидатуры своих представителей для включения в состав комиссии по осуществлению централизованных закупок (далее — Комиссия), в том числе в обязательном порядке представителя юридической службы (юриста) заказчика, а в случае отсутствия у заказчика юридической службы (юриста) — представителя департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска либо представителя юридической службы (юриста) структурного подразделения администрации города Иркутска, в состав которого входит заказчик или осуществляющего полномочия учредителя заказчика;
- 10) обеспечивают организационно-техническую деятельность Комиссии;
- 11) определяют, обосновывают начальную (максимальную) цену контракта посредством применения методов, предусмотренных Федеральным законом о контрактной системе;
- 12) привлекают экспертов, экспертные организации в случаях, предусмотренных Федеральным законом о контрактной системе. В случае выявления в составе экспертов, экспертных организаций лиц, которые не могут быть допущены к проведению экспертизы по основаниям, предусмотренным Федеральным законом о контрактной системе, принимают незамедлительные меры, направленные на привлечение для проведения экспертизы иного эксперта, иной экспертной организации;
- 13) определяют необходимость направить приглашения принять участие в запросе предложений, запросе предложений в электронной форме лицам, обязанность которым направить такое приглашение установлена Федеральным законом о контрактной системе;
- 14) принимают решение о проведении повторного конкурса, об осуществлении закупки путем проведения запроса предложений, запроса предложений в электронной форме или проведении иной закупки в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе в случаях, установленных Федеральным законом о контрактной системе, когда открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс признаны несостоявшимися, путем включения соответствующих условий в новую заявку на определение поставщика, представляемую уполномоченному органу (уполномоченному учреждению) в соответствии с настоящим Порядком;
- 15) подготавливают разъяснения тех положений документации о закупке, которые включены уполномоченным органом (уполномоченным учреждением) в документацию о закупке на основе сведений, содержащихся в заявке на определение поставщика, на основании письма уполномоченного органа (уполномоченного учреждения) о поступившем в порядке, установленном Федеральным законом о контрактной системе, запросе о даче разъяснений положений документации о закупке, представляют такие разъяснения в уполномоченный орган (уполномоченное учреждение) не позднее срока направления разъяснений положений конкурсной документации участникам закупки, установленных Федеральным законом о контрактной системе (при проведении открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса), не позднее срока размещения разъяснений положений документации о закупке в единой информационной системе, установленных Федеральным законом о контрактной системе (при проведении открытого конкурса в электронной форме, конкурса с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапного конкурса в электронной форме, электронного аукциона);
- 16) определяют в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок критерии оценки и величины их значимости в целях применения для оценки заявок на участие в определении поставщиков, окончательных предложений участников закупки;
- 17) организуют обязательное общественное обсуждение закупок в случаях, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 20 Федерального закона о контрактной системе, по результатам которого, в случае необходимости, вносят изменения в планы закупок, планы-графики, направляют в уполномоченный орган (уполномоченное учреждение) информацию о необходимости внесения изменений в документацию о закупках или отмены закупок;
- 18) представляют в уполномоченный орган (уполномоченное учреждение) в составе заявки на определение поставщика информацию о проведении обязательного общественного обсуждения закупок, подлежащих обязательному общественному обсуждению в предусмотренных Федеральным законом о контрактной системе случаях;
- 19) обеспечивают направление необходимых документов для согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам несостоявшихся процедур определения поставщика в установленных Федеральным законом о контрактной системе случаях в орган, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок;
- 20) в случаях определения поставщика способами открытый конкурс в электронной форме, конкурс с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапный конкурс в электронной форме, электронный аукцион, запрос предложений в электронной форме представляют в уполномоченный орган (уполномоченное учреждение) без своей подписи проект контракта, составленный путем включения в проект контракта, прилагаемый к документации о закупке, цены контракта, предложенной участником закупки, с которым заключается контракт, либо предложения о цене за право заключения контракта в случае, предусмотренном частью 23 статьи 68 Федерального закона о контрактной системе, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), информации, предусмотренной пунктом 2 части 4 статьи 544, пунктом 7 части 9 статьи 831 Федерального закона о контрактной системе, указанных в заявке, окончательном предложении участника электронной процедуры, в срок, не позднее чем за один рабочий день до окончания срока размещения в единой информационной системе проекта контракта, установленного Федеральным законом о контрактной системе;
- 21) рассматривают на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, поступившую в качестве обеспечения исполнения контракта банковскую гарантию в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня ее поступления. В случае отказа в принятии банковской гарантии в установленный Федеральным законом о контрактной системе срок информируют в письменной форме или в форме электронного документа об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа;
- 22) включают в проект контракта, заключаемого по результатам определения поставщика (за исключением определения поставщика такими способами как открытый конкурс в электронной форме, конкурс с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапный конкурс в электронной форме, электронный аукцион, запрос предложений в электронной форме), условия, указанные в документации о закупке и в заявке на участие в определении поставщика, поданной победителем или иным участником закупки, с которым в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе заключается контракт;
- 23) направляют проект контракта, указанный в подпункте 22 настоящего пункта, победителю или иному участнику закупки, с которым в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе заключается контракт, в сроки, установленные Федеральным законом о контрактной системе;
- 24) рассматривают протокол разногласий, размещенный в единой информационной системе, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронной процедуры;
- 25) уведомляют победителя или иного участника закупки, с которым в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе заключается контракт, о наличии принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо о возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контракта заказчиком в сроки, установленные Федеральным законом о контрактной системе, а также уведомляет такого участника об отмене, изменении или исполнении данных судебных актов или прекращении действия данных обстоятельств в порядке, установленном Федеральным законом о контрактной системе;
- 26) представляют в уполномоченный орган (уполномоченное учреждение) проект контракта, заключаемого по результатам электронных процедур, доработанный после рассмотрения в установленном порядке протокола разногласий, предусмотренного Федеральным законом о контрактной системе, либо представляют в уполномоченный орган (уполномоченное учреждение) письмо о необходимости повторно разместить в единой информационной системе проект контракта, с указанием причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя электронной процедуры в течение трех рабочих дней с даты размещения победителем, с которым в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе заключается контракт, протокола разногласий в единой информационной системе;
- 27) признают участника закупки, с которым заключается контракт, уклонившимся от заключения контракта, путем составления соответствующего протокола, в случаях и в порядке, предусмотренных Федеральным законом о контрактной системе;
- 28) заключают контракт в порядке и на условиях, определенных в соответствии с требованиями Федерального закона о контрактной системе;
- 29) письменно уведомляют уполномоченный орган (уполномоченное учреждение) о заключении контракта по результатам проведенного открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса и запроса предложений в день заключения контракта;
- 30) уведомляют департамент финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска о необходимости возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе, конкурсе с ограниченным участием, двухэтапном конкурсе путем представления письма в течение не более чем двух рабочих дней с даты наступления одного из следующих случаев, предусмотренных пунктами 1, 6, 7 части 8 статьи 44 Федерального закона о контрактной системе:
- а) заключение контракта с победителем определения поставщика;
- б) отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика в соответствии с частями 9 и 10 статьи 31 Федерального закона о контрактной системе;



в) получение заказчиком решения контрольного органа в сфере закупок об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

31) уведомляют департамент финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска о необходимости возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта, путем представления письма, не позднее чем за три рабочих дня до истечения сроков возврата обеспечения исполнения контракта, предусмотренных Федеральным законом о контрактной системе;

32) отказываются от заключения контракта с победителем определения поставщика или иным участником закупки в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом о контрактной системе, путем составления протокола об отказе от заключения контракта;

33) направляют протокол об отказе от заключения контракта победителю или иному участнику закупки, с которым заключается контракт, в случае отказа от заключения контракта с победителем или иным участником закупки по основаниям, предусмотренным Федеральным законом о контрактной системе, в порядке, установленном Федеральным законом о контрактной системе;

34) предоставляют по запросу контрольных органов в сфере закупок, правоохранительных органов информацию и документы, составленные в ходе закупки;

35) размещают в единой информационной системе в случаях и в порядке, установленных Федеральным законом о контрактной системе:

а) протокол об отказе от заключения контракта;

б) контракт, заключенный по результатам электронных процедур, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика;

36) участвуют в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика, в том числе обжаловании результатов определения поставщика, и осуществляют подготовку материалов для осуществления претензионно-исковой работы;

37) направляют в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, в установленном порядке информацию, предусмотренную Федеральным законом о контрактной системе, в случае, если участник закупки, с которым заключается контракт в случаях, предусмотренных Федеральным законом о контрактной системе, уклонился от заключения контракта;

38) обеспечивают обращение в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в закупке;

39) осуществляют иные функции и полномочия, предусмотренные Федеральным законом о контрактной системе, не отнесенные настоящим Порядком к функциям и полномочиям уполномоченного органа (уполномоченного учреждения).

5. Все сведения и документы, представляемые заказчиками в уполномоченный орган (уполномоченное учреждение) при централизованной закупке в составе заявки на определение поставщика, а также письма, направляемые заказчиками уполномоченному органу (уполномоченному учреждению) в соответствии с настоящим Порядком, должны быть подписаны уполномоченным лицом заказчика.

6. Заказчики при централизованной закупке вправе:

1) установить в заявке на определение поставщика:

а) требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

б) требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, к обязанности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара, если установление таких требований в документации о закупке в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе не является обязательным;

в) условие о праве заключения контракта с несколькими участниками закупки на поставки технических средств реабилитации инвалидов, создание нескольких произведений литературы или искусства, выполнение научно-исследовательских работ либо оказание услуг в сфере образования или услуг по санаторно-курортному лечению и оздоровлению, услуг по организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе по предоставлению путевок;

г) требование об отсутствии в предусмотренном Федеральным законом о контрактной системе реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки — юридического лица;

д) все или часть критериев оценки заявок, окончательных предложений и величины их значимости, соответствующие требованиям Федерального закона о контрактной системе, используемые при определении поставщика, которые необходимо учесть уполномоченному органу (уполномоченному учреждению) путем указания в документации о закупке;

е) необходимость направить приглашения принять участие в запросе предложений, запросе предложений в электронной форме лицам, способным осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектами закупок, с учетом требований, установленных Федеральным законом о контрактной системе, в случаях, когда Федеральным законом о контрактной системе не установлена обязательность направления таких приглашений;

2) представить письмо в уполномоченный орган (уполномоченное учреждение), содержащее соответствующую информацию для:

а) уточнения условий закупки по результатам первого этапа двухэтапного конкурса, двухэтапного конкурса в электронной форме, зафиксированным в протоколе первого этапа такого конкурса;

б) отмены определения поставщика, в том числе по одному и более лоту, за исключением проведения запроса предложений, в срок до истечения сроков отмены определения поставщика, установленных Федеральным законом о контрактной системе. В случае нарушения указанного срока решение об отмене определения поставщика по предложению заказчика уполномоченный орган (уполномоченное учреждение) не принимает;

в) отмены определения поставщика в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством, в случае истечения срока отмены определения поставщика, установленного подпунктом «б» настоящего пункта и до заключения контракта;

г) принятия решения о необходимости внесения изменений в извещение об осуществлении закупки, конкурсную документацию, документацию об электронном аукционе не позднее чем до истечения сроков внесения изменений, установленных Федеральным законом о контрактной системе;

д) проведения повторного определения поставщика в случаях осуществления закупок в соответствии с частями 2, 4 — 6 статьи 55, частью 4 статьи 551, частью 4 статьи 71, частью 19 статьи 83, частью 27 статьи 831 Федерального закона о контрактной системе. При этом условия ранее проведенной закупки изменению не подлежат;

3) заключить соглашение о проведении совместных конкурсов или аукционов в порядке, предусмотренном Федеральным законом о контрактной системе;

4) увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной участником закупки, с которым в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе заключается контракт, и начальной (максимальной) ценой контракта (ценой лота), если это право заказчика предусмотрено документацией о закупке, при заключении контракта по согласованию с таким участником закупки;

5) обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением победителя конкурса, победителя запроса предложений, с которым в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе заключается контракт, и заключить контракт с участником закупки, определенным в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе в порядке, предусмотренном Федеральным законом о контрактной системе;

6) внести предложения об изменении состава Комиссии до окончания выполнения Комиссией своих функций, предусмотренных Федеральным законом о контрактной системе;

7) осуществлять иные права, предусмотренные Федеральным законом о контрактной системе.

ГЛАВА 3. ФУНКЦИИ, ПОЛНОМОЧИЯ И ПРАВА УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА (УПОЛНОМОЧЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ) ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ) ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ

7. Уполномоченный орган (уполномоченное учреждение) при осуществлении централизованных закупок товаров, работ, услуг осуществляет следующие функции и полномочия:

1) утверждает правовым актом уполномоченного органа (уполномоченного учреждения) форму заявки на определение поставщика, содержащую в том числе положение о соответствии сведений, указываемых в заявке, требованиям, установленным законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, и в течение 7 рабочих дней со дня утверждения формы заявки на определение поставщика путем направления письма доводит ее до сведения заказчиков;

2) рассматривает заявки на определение поставщика, представленные заказчиками, включающие проект контракта, на соответствие форме заявки, утвержденной правовым актом уполномоченного органа (уполномоченного учреждения), в том числе на соблюдение положения о соответствии сведений, указываемых в заявке, требованиям, установленным законодательством Российской Федерации о контрактной системе, в течение 10 рабочих дней с момента их поступления в уполномоченный орган (уполномоченное учреждение);

3) возвращает заказчику заявку на определение поставщика, в случае:

а) выявления в ходе ее рассмотрения несоответствия форме заявки, утвержденной правовым актом уполномоченного органа (уполномоченного учреждения), в том числе несоблюдения положения о соответствии сведений, указываемых в заявке на определение поставщика, требованиям, установленным законодательством Российской Федерации о контрактной системе;

б) отсутствия в заявке на определение поставщика сведений, предусмотренных формой заявки на определение поставщика;

в) наличия сведений, включенных в заявку на определение поставщика, в том числе сведений, указанных в документах, входящих в состав заявки на определение поставщика, противоречащих друг другу;

г) представления информации или документов, не соответствующих положениям законодательства Российской Федерации о контрактной системе.

Возврат заявки на определение поставщика осуществляется уполномоченным органом (уполномоченным учреждением) путем направления письма с указанием замечаний, выявленных в ходе рассмотрения заявки.

При поступлении в уполномоченный орган (уполномоченное учреждение) доработанной заявки на определение поставщика, возвращавшейся заказчику в соответствии с положениями настоящего пункта, срок рассмотрения заявки на определение поставщика, предусмотренный подпунктом 2 настоящего пункта, исчисляется с момента ее поступления в уполномоченный орган (уполномоченное учреждение);

4) при отсутствии замечаний осуществляет разработку, утверждение извещения об осуществлении закупки и размещение его в единой информационной системе;

5) принимает решение о создании Комиссии путем принятия правового акта о создании Комиссии для проведения каждого определения поставщика, которым определяются состав Комиссии, назначается председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии (далее — правовой акт уполномоченного органа (уполномоченного учреждения) о создании Комиссии);

6) вносит изменения в правовой акт уполномоченного органа (уполномоченного учреждения) о создании Комиссии в случае необходимости таких изменений;

7) организует проведение открытых конкурсов, открытых конкурсов в электронной форме, конкурсов с ограниченным участием, конкурсов с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапных конкурсов, двухэтапных конкурсов в электронной форме, электронных аукционов, запросов предложений и запросов предложений в электронной форме в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе на основании представленных заказчиками заявок на определение поставщика;

8) разрабатывает и утверждает документацию о закупке на основе информации, представленной заказчиком в заявке на определение поставщика, в том числе:

а) включает в документацию о закупке сведения об установленных в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе единых требованиях к участникам закупки (в том числе об установленных заказчиком требованиях к участникам закупки в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки) и дополнительных требованиях к участникам закупки (в случае установления Правительством Российской Федерации дополнительных требований к участникам закупок);

б) включает в документацию о закупке описание объекта закупки, соответствующее правилам, установленным Федеральным законом о контрактной системе, показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товара, работы, услуги установленным заказчиком требованиям;

в) включает сведения об установленном размере обеспечения заявок и об условиях банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок применим в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе) в документацию о закупке;

г) включает в документацию о закупке сведения о предоставлении в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, учреждениями и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимуществ в отношении предлагаемой ими цены контракта (в случае наличия в заявке на определение поставщика сведений о предоставлении таких преимуществ);

д) включает в документацию о закупке ограничения участия в определении поставщика в соответствии со статьей 30 Федерального закона о контрактной системе, в случае наличия в заявке на определение поставщика таких сведений;

е) включает в документацию о закупке информацию об установленных заказчиком требованиях к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, в случае наличия в заявке на определение поставщика сведений об установлении таких требований;

ж) включает в документацию о закупке требования к гарантийному сроку товара и (или) объему предоставления гарантий качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на обслуживание товара в течение гарантийного срока, а также к осуществлению монтажа и наладки товара, если это предусмотрено технической документацией на товар, в случае определения поставщика машин и оборудования;

з) включает в документацию о закупке требования к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика и к сроку действия такой гарантии, предоставление которой осуществляется вместе с данным товаром, в случае определения поставщика новых машин и оборудования;

и) включает в документацию о закупке используемые при определении поставщика критерии оценки заявок, окончательных предложений и их величины значимости, с учетом сведений о критериях оценки заявок, окончательных предложений, величинах их значимости, указанных в заявке на определение поставщика (при наличии таких сведений в заявке на определение поставщика);

к) включает в документацию о закупке иные сведения и условия закупки, включенные заказчиком в заявку на определение поставщика, которые должны содержаться в документации о закупке в соответствии с требованиями Федерального закона о контрактной системе;

9) формирует извещение об осуществлении закупки, содержащее всю необходимую информацию в соответствии с требованиями Федерального закона о контрактной системе на основе информации, представленной в заявке на определение поставщика, в том числе:

а) включает в извещение об осуществлении закупки информацию об установленных в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе единых требованиях и дополнительных требованиях к участникам закупки (в случае установления Правительством Российской Федерации дополнительных требований);

б) включает в извещение об осуществлении закупки информацию о предоставлении в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, учреждениями и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимуществ в отношении предлагаемой ими цены контракта, в случае наличия в заявке на определение поставщика сведений о предоставлении таких преимуществ;

в) включает в извещение о закупке ограничения участия в определении поставщика в соответствии со статьей 30 Федерального закона о контрактной системе, в случае наличия в заявке на определение поставщика таких сведений;

г) включает в извещение об осуществлении закупки информацию об установленных заказчиком требованиях к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, в случае наличия в заявке на определение поставщика сведений об установлении таких требований;

д) включает в извещение об осуществлении закупки иные сведения и условия закупки, подлежащие включению в извещение об осуществлении закупки в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе;

10) определяет дату проведения определения поставщика в соответствии с требованиями Федерального закона о контрактной системе;

11) отменяет определение поставщика, в том числе по одному и более лоту в порядке, установленном Федеральным законом о контрактной системе, за исключением проведения запроса предложений, в случае получения письма заказчика об отмене определения поставщика до истечения сроков отмены соответствующего определения поставщика, определенных в соответствии с требованиями Федерального закона о контрактной системе;

12) вносит изменения в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке в сроки, установленные Федеральным законом о контрактной системе, в случае получения письма заказчика о необходимости внесения изменений в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке в срок до истечения сроков внесения изменений, определенных в соответствии с требованиями Федерального закона о контрактной системе;

13) направляет приглашения принять участие в запросе предложений, запросе предложений в электронной форме надлежащим лицам, в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе на основе информации о необходимости направить приглашения принять участие в запросе предложений, запросе предложений в электронной форме, представленной заказчиком в заявке на определение поставщика;

14) представляет заказчику копию протокола о результатах работы Комиссии в соответствии с установленным порядком в течение двух дней с даты его размещения в единой информационной системе;

15) направляет в течение двух дней с даты размещения в единой информационной системе протоколов подведения итогов электронных процедур уведомления заказчику о необходимости представления проекта контракта без подписи заказчика для размещения его в единой информационной системе путем направления письма на бумажном носителе, либо в форме электронного документа посредством использования информационной системы юридически значимого электронного документооборота автоматизированной системы управления документами и процессами на платформе «DocsVision»;

16) в течение одного дня со дня размещения победителем электронной процедуры в единой информационной системе протокола разногласий направляет по электронной почте протокол разногласий заказчику для рассмотрения;

17) предоставляет по запросу государственных и муниципальных органов, осуществляющих контроль в сфере закупок в соответствии со статьей 99 Федерального закона о контрактной системе, информацию и документы, в том числе документацию о закупке, заявки на участие в определении поставщика, протоколы, предусмотренные Федеральным законом о контрактной системе, аудио-, видеозаписи и иную информацию и документы, составленные в ходе определения поставщика;

18) уведомляет департамент финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска о необходимости возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе, конкурсе с ограниченным участием, двухэтапном конкурсе путем представления письма в течение не более



чем двух рабочих дней с даты наступления одного из следующих случаев, предусмотренных пунктами 1 — 6 части 8 статьи 44 Федерального закона о контрактной системе:

- а) подписание протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе, конкурсе с ограниченным участием, двухэтапном конкурсе;
- б) размещение в единой информационной системе и на электронной площадке протокола подведения итогов открытого конкурса в электронной форме, конкурса с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапного конкурса в электронной форме, электронного аукциона;
- в) отмена определения поставщика;
- г) отклонение заявки участника закупки;
- д) отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;
- е) получение заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) после окончания срока подачи заявок;

ж) отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частями 9 и 10 статьи 31 Федерального закона о контрактной системе;

19) предоставляет любому заинтересованному лицу конкурсную документацию после даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса в установленном Федеральным законом о контрактной системе порядке;

20) размещает решение об отмене определения поставщика в единой информационной системе в порядке и в сроки, предусмотренные Федеральным законом о контрактной системе, а также незамедлительно доводит до сведения участников закупки, подавших заявки (при наличии информации для осуществления связи с данными участниками);

21) регистрирует заявки на участие в открытом конкурсе, конкурсе с ограниченным участием, двухэтапном конкурсе в порядке, предусмотренном Федеральным законом о контрактной системе;

22) возвращает заявки на участие в открытом конкурсе, конкурсе с ограниченным участием, двухэтапном конкурсе, заявки на участие в запросе предложений лицам, подавшим такие заявки, в случаях, установленных Федеральным законом о контрактной системе;

23) обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, конкурсе с ограниченным участием, двухэтапном конкурсе и рассмотрение содержания заявок на участие в указанных процедурах только после вскрытия конвертов с заявками на участие в определении поставщика в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе;

24) предоставляет возможность всем участникам открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, подавшим заявки на участие в них, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в определении поставщика, предоставляет участникам запроса предложений, подавшим заявки, или их представителям возможность присутствовать при вскрытии конвертов с их заявками и оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта;

25) обеспечивает осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, конкурсе с ограниченным участием, двухэтапном конкурсе, аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений, конвертов с окончательными предложениями;

26) направляет заказчику письмом сведения о поступившем в порядке, предусмотренном Федеральным законом о контрактной системе, запросе о даче разъяснений положений документации о закупке, касающемся разъяснений тех положений документации о закупке, которые включены уполномоченным органом (уполномоченным учреждением) в документацию о закупке на основе сведений, содержащихся в заявке на определение поставщика, в срок не позднее 1 рабочего дня со дня поступления запроса;

27) подготавливает разъяснения положений документации о закупке, кроме разъяснений тех положений документации о закупке, которые включены уполномоченным органом (уполномоченным учреждением) в документацию о закупке на основе сведений, содержащихся в заявке на определение поставщика, не позднее срока направления разъяснений положений конкурсной документации участникам закупки, установленных Федеральным законом о контрактной системе (при проведении открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса), не позднее срока размещения разъяснений положений конкурсной документации, документации об электронном аукционе в единой информационной системе, установленных Федеральным законом о контрактной системе (при проведении открытого конкурса в электронной форме, конкурса с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапного конкурса в электронной форме, электронного аукциона);

28) направляет разъяснения положений конкурсной документации участникам закупки в порядке, предусмотренном Федеральным законом о контрактной системе;

29) направляет в установленном Федеральным законом о контрактной системе порядке уведомление о продлении срока рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе на поставку товара, выполнение работы либо оказание услуги в сфере науки, культуры или искусства в случае продления срока рассмотрения и оценки заявок на участие в таком конкурсе всем участникам конкурса, подавшим заявки на участие в конкурсе;

30) уточняет условия закупки по результатам первого этапа двухэтапного конкурса, двухэтапного конкурса в электронной форме, зафиксированные в протоколе первого этапа такого конкурса, на основании информации, полученной от заказчика в срок не позднее дня окончания срока внесения изменений в конкурсную документацию, путем сообщения участникам двухэтапного конкурса в приглашениях представить окончательные заявки на участие в двухэтапном конкурсе об уточнении условий закупки и внесения изменений в конкурсную документацию;

31) осуществляет подписание усиленной квалифицированной электронной подписью документов и сведений, размещаемых уполномоченным органом (уполномоченным учреждением) на электронной площадке и в единой информационной системе в случаях, установленных Федеральным законом о контрактной системе, а также направляемых оператору электронной площадки;

32) размещает в единой информационной системе в порядке, определенном Федеральным законом о контрактной системе:

- а) документацию о закупке, извещение об осуществлении закупки не ранее издания правового акта уполномоченного органа (уполномоченного учреждения) о создании Комиссии;
- б) решение об отмене определения поставщика;
- в) разъяснения положений документации о закупке;
- г) изменения в извещение об осуществлении закупки, конкурсную документацию, документацию об электронном аукционе;

д) уведомление о продлении срока рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе на поставку товара, выполнение работы либо оказание услуги в сфере науки, культуры или искусства в случае продления срока рассмотрения и оценки заявок на участие в таком конкурсе;

е) протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе, протокол подведения итогов открытого конкурса в электронной форме, протокол первого этапа двухэтапного конкурса в электронной форме, протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, протокол подведения итогов электронного аукциона, выписку из протокола проведения запроса предложений, итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений, выписку из протокола проведения запроса предложений в электронной форме, итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений в электронной форме;

- ж) проект контракта без подписи заказчика;
- з) проект контракта без подписи заказчика, доработанный заказчиком после рассмотрения протокола разногласий;
- и) проект контракта (повторно) и отдельный документ, содержащий информацию о причине отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания участника электронной процедуры, с которым заключается контракт, составленный с учетом информации, представленной заказчиком;
- к) иную информацию, подлежащую размещению, в ходе исполнения возложенных функций и полномочий;

33) в случае поступления от участника открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса запроса о даче разъяснений результатов соответствующего конкурса представляет в письменной форме или в форме электронного документа участнику закупки соответствующие разъяснения в сроки, установленные Федеральным законом о контрактной системе;

34) в случае поступления от оператора электронной площадки запроса участника открытого конкурса в электронной форме, конкурса с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапного конкурса в электронной форме о даче разъяснений результатов открытого конкурса в электронной форме, конкурса с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапного конкурса в электронной форме представляет в форме электронного документа участнику открытого конкурса в электронной форме, конкурса с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапного конкурса в электронной форме соответствующие разъяснения и размещает их в единой информационной системе;

35) обеспечивает хранение не менее чем три года протоколов, составленных в ходе проведения конкурса, заявок на участие в конкурсе, конкурсной документации, изменений, внесенных в конкурсную документацию, разъяснений положений конкурсной документации и аудиозаписей вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, конкурсе с ограниченным участием, двухэтапном конкурсе и запросе предложений.

8. Уполномоченный орган (уполномоченное учреждение) вправе:

- 1) внести изменения в правовые акты уполномоченного органа (уполномоченного учреждения), предусмотренные подпунктами 1, 5 пункта 7 настоящего Порядка;
- 2) запросить пояснения у заказчика относительно положений его заявки;
- 3) привлекать экспертов, экспертные организации в случаях, предусмотренных Федеральным законом о контрактной системе;
- 4) осуществлять иные права, предусмотренные Федеральным законом о контрактной системе, не отнесенные настоящим Порядком к правам заказчика.

Приложение № 2

к постановлению администрации города Иркутска
от 27.09.2018 № 031-06-860/8

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ ЗАКУПОК

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет принципы, цели, задачи, порядок формирования, права и обязанности, регламент работы и ответственность конкурсной комиссии, аукционной комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений (далее вместе — Комиссия по осуществлению централизованных закупок) при осуществлении муниципальными заказчиками, муниципальными бюджетными учреждениями города Иркутска централизованных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Иркутска.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее — Федеральный закон о контрактной системе).

3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) уполномоченный орган — администрация города Иркутска в лице отдела закупок департамента закупок, ценового, тарифного регулирования и трудовых отношений комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска;

2) уполномоченное учреждение — муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Иркутска»;

3) муниципальный заказчик — администрация города Иркутска, структурные подразделения администрации города Иркутска, наделенные правами юридического лица, Дума города Иркутска, Контрольно-счетная палата города Иркутска, Избирательная комиссия города Иркутска, муниципальные казенные учреждения, действующие от имени муниципального образования город Иркутск, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования город Иркутск и осуществляющие закупки;

4) заказчик — муниципальный заказчик либо муниципальное бюджетное учреждение города Иркутска, осуществляющее закупки за счет субсидий, предоставленных из бюджета города Иркутска, и иных средств в соответствии с требованиями Федерального закона о контрактной системе;

5) конкурсная комиссия, аукционная комиссия по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений — коллегиальный орган, формируемый уполномоченным органом (уполномоченным учреждением) для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении муниципальными заказчиками, муниципальными бюджетными учреждениями города Иркутска централизованных закупок товаров, работ, услуг;

6) документация о закупке — конкурсная документация, документация об электронном аукционе, документация о проведении запроса предложений;

7) иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Федеральным законом о контрактной системе.

4. Деятельность Комиссии по осуществлению централизованных закупок основывается на принципах открытости и прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечения конкуренции, профессионализма заказчиков, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок.

5. Комиссия по осуществлению централизованных закупок создается в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее — определение поставщика) путем проведения открытых конкурсов, открытых конкурсов в электронной форме, конкурсов с ограниченным участием, конкурсов с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапных конкурсов, двухэтапных конкурсов в электронной форме, электронных аукционов, запроса предложений и запроса предложений в электронной форме (далее вместе — закупки).

6. Задачами Комиссии по осуществлению централизованных закупок являются:

- 1) обеспечение объективности при рассмотрении и оценке заявок на участие в закупках;
 - 2) обеспечение повышения эффективности осуществления закупок;
 - 3) обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении закупок.
7. Комиссия по осуществлению централизованных закупок осуществляет функции, предусмотренные Федеральным законом о контрактной системе.

8. Члены Комиссии по осуществлению централизованных закупок (далее — члены Комиссии), виновные в нарушении законодательства Российской Федерации, настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ ЗАКУПОК

9. Комиссия по осуществлению централизованных закупок является коллегиальным органом, действующим на временной основе, и состоит из председателя Комиссии по осуществлению централизованных закупок (далее — председатель), заместителя председателя Комиссии по осуществлению централизованных закупок (далее — заместитель председателя), секретаря Комиссии по осуществлению централизованных закупок (далее — секретарь) и иных членов Комиссии.

10. Решение о создании Комиссии по осуществлению централизованных закупок утверждается до начала проведения закупки правовым актом уполномоченного органа (уполномоченного учреждения), в котором определяется численность и персональный состав Комиссии по осуществлению централизованных закупок.

11. В состав Комиссии по осуществлению централизованных закупок в качестве членов включаются:

- 1) представители заказчика;
- 2) представители уполномоченного органа (уполномоченного учреждения);
- 3) представители юридической службы (юрисконсульт) заказчика, а в случае отсутствия у заказчика юридической службы (юрисконсульта) — представители департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска либо представители юридической службы (юрисконсульта) структурного подразделения администрации города Иркутска, в состав которого входит заказчик или осуществляющего полномочия учредителя заказчика;

4) представители муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства города Иркутска» — в случае принятия ими участия в подготовке технических заданий и (или) проектной документации на выполнение работ по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения города Иркутска, благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, благоустройству общественных территорий при осуществлении централизованных закупок на выполнение указанных работ (за исключением закупок, осуществляемых уполномоченным учреждением).

12. Замена члена Комиссии осуществляется путем внесения изменений в соответствующий правовой акт о создании такой Комиссии по осуществлению централизованных закупок.

13. Число членов Комиссии должно быть не менее пяти человек.

В состав Комиссии по осуществлению централизованных закупок преимущественно включаются лица, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лица, обладающие специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

Председателем и заместителем председателя назначаются исключительно лица, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок.

ГЛАВА 3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ ЗАКУПОК, ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ ЗАКУПОК

14. Комиссия по осуществлению централизованных закупок обязана:

1) проверять соответствие участника закупки требованиям, установленным пунктом 1 части 1 и частью 11 статьи 31 Федерального закона о контрактной системе (при наличии такого требования), а в отношении отдельных видов закупок товаров, работ, услуг — требованиям, установленным в соответствии с частями 2 и 21 статьи 31 Федерального закона о контрактной системе;

2) проверять соответствие участника закупки требованиям, указанным в пункте 10 части 1 статьи 31 Федерального закона о контрактной системе (за исключением случаев проведения электронных процедур);

3) отклонять заявки на участие (не допускать участника закупки к участию) в открытом конкурсе, конкурсе с ограниченным участием, двухэтапном конкурсе, электронных процедурах в случаях, установленных Федеральным законом о контрактной системе;

4) отстранять участника закупки от участия в открытом конкурсе, конкурсе с ограниченным участием, двухэтапном конкурсе, запросе предложений, электронных процедурах в случаях, установленных Федеральным законом о контрактной системе;

5) рассматривать и оценивать заявку участника закупки, окончательное предложение участника запроса предложений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в соответствии с условиями, критериями, содержащимися в документации о закупке;

6) осуществлять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Иркутска.



15. Комиссия по осуществлению централизованных закупок вправе:

1) проверять соответствие участника закупки требованиям, указанным в пунктах 3 — 5, 7 — 9, 11 части 1 статьи 31 Федерального закона о контрактной системе, а также при проведении электронных процедур требованию, указанному в пункте 10 части 1 статьи 31 Федерального закона о контрактной системе;

2) привлекать экспертов, экспертные организации в целях обеспечения экспертной оценки документации о закупке, заявок на участие в закупке, оценки соответствия участников закупки дополнительным требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

16. Члены Комиссии по осуществлению централизованных закупок обязаны:

1) не проводить переговоры с участниками закупки;

2) не допускать разглашения сведений, ставших известными в ходе осуществления деятельности в качестве члена Комиссии, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) соблюдать правила рассмотрения и оценки заявок участников закупки в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) осуществлять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

17. Члены Комиссии по осуществлению централизованных закупок вправе:

1) знакомиться с документацией о закупке;

2) знакомиться со всеми представленными на рассмотрение Комиссии по осуществлению централизованных закупок документами и сведениями;

3) высказывать свое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии по осуществлению централизованных закупок (далее — заседание Комиссии);

4) проверять правильность содержания составляемых протоколов;

5) письменно излагать свое мнение в протоколах, составляемых по результатам проведения соответствующих процедур определения поставщиков;

6) обращаться в компетентные органы за защитой своих нарушенных прав и законных интересов.

7) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

18. Председатель обязан:

1) осуществлять общее руководство работой Комиссии по осуществлению централизованных закупок и обеспечивать выполнение настоящего Положения;

2) открывать, объявлять правомочным, вести и закрывать заседания Комиссии, объявлять перерывы в заседании Комиссии;

3) определять порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

4) осуществлять ведение аудиозаписи в случаях, установленных Федеральным законом о контрактной системе, и нести ответственность за ее осуществление;

5) вскрывать конверты при проведении открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса и запроса предложений;

6) оглашать сведения, подлежащие объявлению при проведении соответствующих процедур определения поставщиков в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

7) обеспечивать при необходимости подготовку запросов в органы, организации в целях проверки соответствия участника закупки, требованиям, установленным статьей 31 Федерального закона о контрактной системе;

8) осуществлять иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами города Иркутска.

19. В период отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя.

20. Секретарь обязан:

1) осуществлять подготовку документов, составляемых при осуществлении определения поставщика, в том числе протоколов Комиссии по осуществлению централизованных закупок;

2) регистрировать участников закупки, явившихся на процедуру вскрытия конвертов с заявками, окончательными предложениями;

3) осуществлять иные обязанности организационно-технического характера по поручениям председателя, заместителя председателя в соответствии с настоящим Положением.

21. Основной формой работы Комиссии по осуществлению централизованных закупок являются ее заседания.

Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Комиссии.

22. Решения Комиссии по осуществлению централизованных закупок принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим, при этом председательствующий на заседании Комиссии голосует последним.

При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос.

23. Голосование осуществляется открыто.

Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование членами Комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

ГЛАВА 4. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ ЗАКУПОК ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

24. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе (далее — вскрытие конвертов):

1) секретарь регистрирует участников открытого конкурса, явившихся на процедуру вскрытия конвертов, или их представителей перед вскрытием конвертов, а в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам — перед вскрытием конвертов в отношении каждого лота;

2) председатель объявляет объект закупки, номер извещения о проведении открытого конкурса, место, дату и время начала заседания Комиссии, правомочность заседания Комиссии, порядок рассмотрения вопросов по повестке заседания Комиссии;

3) непосредственно перед вскрытием конвертов или в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов в отношении каждого лота председатель объявляет присутствующим участникам открытого конкурса о возможности подачи заявок на участие в открытом конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок на участие в открытом конкурсе до вскрытия конвертов. При этом председатель объявляет последствия подачи двух и более заявок на участие в открытом конкурсе одним участником открытого конкурса;

4) в случае если участники открытого конкурса после объявления информации, указанной в подпункте 3 настоящего пункта, заявят о своем желании подать заявки на участие в открытом конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в открытом конкурсе, председатель обязан принять, а секретарь зарегистрировать заявки и (или) изменения к ним, а в случае отзыва заявки в установленном порядке выдать заявку участнику открытого конкурса с обязательным внесением в Журнал регистрации заявок на участие в закупках информации о поступлении (отзыве, изменении) заявок на участие в открытом конкурсе, о выдаче заявки на участие в открытом конкурсе;

5) после выполнения процедуры, установленной подпунктом 4 настоящего пункта, председатель объявляет общее количество зарегистрированных конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, внесенных изменений в заявки на участие в открытом конкурсе (при наличии) и приступает к вскрытию конвертов;

6) перед вскрытием конверта председатель осматривает каждый конверт с заявкой и (или) изменениями заявки на участие в открытом конкурсе, объявляет о наличии или отсутствии видимых повреждений упаковки конверта, осуществляет вскрытие конверта;

7) в случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в открытом конкурсе не отзываны, все заявки на участие в открытом конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются секретарем этому участнику открытого конкурса;

8) при вскрытии конвертов председатель объявляет место, дату, время вскрытия конвертов, наименование (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения контракта, указанные в заявке на участие в открытом конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в открытом конкурсе;

9) информация, указанная в подпункте 8 настоящего пункта, а также информация, указанная в части 6 статьи 52 Федерального закона о контрактной системе, в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, вносится секретарем в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе (далее — протокол вскрытия);

10) протокол вскрытия ведется секретарем и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии непосредственно после вскрытия конвертов;

11) секретарь размещает протокол вскрытия в единой информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола. При проведении открытого конкурса в целях заключения контракта на выполнение научно-исследовательских работ, в случае, если допускается заключение контрактов с несколькими участниками открытого конкурса, а также на выполнение двух и более поисковых научно-исследовательских работ, протокол вскрытия размещается в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня его подписания;

12) аудиозапись процедуры вскрытия конвертов передается председателем лицу, ответственному за хранение аудиозаписей, непосредственно после подписания протокола вскрытия.

25. Рассмотрение и оценка заявок на участие в открытом конкурсе:

1) председатель объявляет предмет открытого конкурса и номер открытого конкурса, наименование Комиссии по осуществлению централизованных закупок, место, дату и время начала заседания Комиссии, правомочность заседания Комиссии, порядок рассмотрения вопросов по повестке заседания Комиссии;

2) секретарь объявляет количество заявок на участие в открытом конкурсе, представленных на процедуру рассмотрения и оценки, наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии) (для физического лица) участника открытого конкурса и представляет на рассмотрение Комиссии по осуществлению централизованных закупок информацию и документы, подготовленные для проверки участника открытого конкурса, а также заявки на участие в определении поставщика на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, извещением об осуществлении закупки и конкурсной документацией;

3) Комиссия по осуществлению централизованных закупок рассматривает и оценивает заявки участников открытого конкурса на соответствие требованиям Федерального закона о контрактной системе, извещения об осуществлении закупки и конкурсной документацией, при этом каждый член Комиссии выражает свое мнение;

4) результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе фиксируются секретарем в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе, в котором отражается информация, предусмотренная частью 10 статьи 53 Федерального закона о контрактной системе;

5) результаты рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документацией фиксируются секретарем в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе, в котором отражается информация, предусмотренная частью 11 статьи 53 Федерального закона о контрактной системе;

6) протоколы, указанные в подпунктах 4, 5 настоящего пункта, составляются в трех экземплярах, каждый из которых подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день заседания Комиссии;

7) секретарь размещает в единой информационной системе протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе, протокол рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанных протоколов;

8) секретарь приобщает протокол вскрытия, один экземпляр протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе к конкурсной документацией и направляет заказчику не позднее рабочего дня, следующего за днем заседания Комиссии, два экземпляра протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе, в том числе для направления победителю открытого конкурса или иному участнику открытого конкурса, с которым заключается контракт, в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе;

9) при осуществлении процедуры определения поставщика путем проведения открытого конкурса Комиссия по осуществлению централизованных закупок также выполняет иные действия в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе.

ГЛАВА 5. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ ЗАКУПОК ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

26. Рассмотрение и оценка первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме:

1) председатель объявляет объект закупки, номер извещения о проведении открытого конкурса, наименование Комиссии по осуществлению централизованных закупок, место, дату и время начала заседания Комиссии, правомочность заседания Комиссии, порядок рассмотрения вопросов по повестке заседания Комиссии;

2) председатель объявляет количество, идентификационные номера заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме и предоставляет на рассмотрение Комиссии по осуществлению централизованных закупок информацию и документы, подготовленные для проверки заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и конкурсной документацией;

3) Комиссия по осуществлению централизованных закупок рассматривает первые части заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и конкурсной документацией, при этом каждый член Комиссии выражает свое мнение;

4) Комиссия по осуществлению централизованных закупок осуществляет оценку первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме участников закупки, допущенных к участию в таком конкурсе, по критерию, установленному пунктом 3 части 1 статьи 32 Федерального закона о контрактной системе (при установлении этого критерия в конкурсной документацией). Оценка заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме не осуществляется в случае признания конкурса не состоявшимся в соответствии с частью 8 статьи 545 Федерального закона о контрактной системе в связи с тем, что по результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме Комиссия по осуществлению централизованных закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком конкурсе всех участников открытого конкурса в электронной форме, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, его участником;

5) по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме секретарь оформляет протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии не позднее дня окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме. В указанном протоколе отражается информация, предусмотренная частями 6, 8 статьи 545 Федерального закона о контрактной системе, к протоколу прилагается информация, предусмотренная пунктом 2 части 4 статьи 544 Федерального закона о контрактной системе. Не позднее дня окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме такой протокол направляется секретарем оператору электронной площадки;

6) в случае, если открытый конкурс в электронной форме признан несостоявшимся по основанию, предусмотренному частью 16 статьи 544 Федерального закона о контрактной системе, в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком конкурсе подана только одна заявка на участие в нем, секретарь оформляет протокол рассмотрения единственной заявки на участие в таком конкурсе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и направляется оператору электронной площадки не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания протокола. В указанном протоколе отражается информация, предусмотренная подпунктом 3 части 1 статьи 551 Федерального закона о контрактной системе.

27. Рассмотрение и оценка вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме:

1) председатель объявляет объект закупки, номер извещения о проведении открытого конкурса, наименование Комиссии по осуществлению централизованных закупок, место, дату и время начала заседания Комиссии, правомочность заседания Комиссии, порядок рассмотрения вопросов по повестке заседания Комиссии;

2) председатель объявляет количество, идентификационные номера заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, представленных на процедуру рассмотрения и оценки, наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии) (для физического лица) участника открытого конкурса в электронной форме;

3) Комиссия по осуществлению централизованных закупок рассматривает вторые части заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, а также документы и информацию, направленные оператором электронной площадки, в части соответствия их требованиям, установленным конкурсной документацией;

4) Комиссия по осуществлению централизованных закупок осуществляет оценку вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным конкурсной документацией, для выявления победителя такого конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации и относящихся ко второй части заявки (при установлении этих критериев в конкурсной документацией). Оценка указанных заявок не осуществляется в случае признания открытого конкурса в электронной форме не состоявшимся в соответствии с частью 9 статьи 547 Федерального закона о контрактной системе в связи с тем, что по результатам рассмотрения вторых частей заявок Комиссия по осуществлению централизованных закупок отклонила все такие заявки или только одна такая заявка и подавший ее участник открытого конкурса в электронной форме соответствуют требованиям, установленным конкурсной документацией;

5) результаты рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме фиксируются секретарем в протоколе рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии не позднее дня окончания рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, и содержит информацию, предусмотренную частями 7, 9 статьи 547 Федерального закона о контрактной системе. Протокол рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме не позднее дня окончания срока рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме направляется секретарем оператору электронной площадки;

6) результаты рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме фиксируются секретарем в протоколе подведения итогов открытого конкурса в электронной форме, который в день заседания Комиссии подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и содержит информацию, предусмотренную частью 12 статьи 547 Федерального закона о контрактной системе;

7) протокол подведения итогов открытого конкурса в электронной форме в день его подписания размещается секретарем в единой информационной системе и направляется оператору электронной площадки;



8) в случае если открытый конкурс в электронной форме признан несостоявшимся по основанию, предусмотренному частью 8 статьи 545 Федерального закона о контрактной системе в связи с тем, что Комиссией централизованных закупок принято решение о признании только одного участника открытого конкурса в электронной форме, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, его участником, секретарь оформляет протокол рассмотрения заявки единственного участника открытого конкурса в электронной форме, который в день заседания Комиссии подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и направляется оператору электронной площадки. В указанном протоколе отражается информация, предусмотренная пунктом 2 части 2 статьи 551 Федерального закона о контрактной системе;

9) секретарь приобщает протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, протокол рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, один экземпляр протокола подведения итогов открытого конкурса в электронной форме, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, протокола рассмотрения заявки единственного участника открытого конкурса в электронной форме к конкурсной документации и направляет заказчику вторые экземпляры протокола подведения итогов открытого конкурса в электронной форме, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, протокола рассмотрения заявки единственного участника открытого конкурса в электронной форме не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанных протоколов;

10) при осуществлении процедуры определения поставщика путем проведения открытого конкурса в электронной форме Комиссия по осуществлению централизованных закупок также выполняет иные действия в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе.

ГЛАВА 6. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ ЗАКУПОК ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА С ОГРАНИЧЕННЫМ УЧАСТИЕМ

28. При проведении конкурса с ограниченным участием применяются положения Федерального закона о контрактной системе о проведении открытого конкурса, с учетом положений статьи 56 Федерального закона о контрактной системе, пунктов 24, 25 настоящего Положения, а также следующих особенностей:

1) Комиссия по осуществлению централизованных закупок проводит предквалификационный отбор в течение не более чем десяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе с ограниченным участием для выявления участников конкурса с ограниченным участием, которые соответствуют требованиям, установленным в соответствии с частью 4 статьи 56 Федерального закона о контрактной системе;

2) результаты предквалификационного отбора с обоснованием принятых решений, в том числе перечень участников конкурса с ограниченным участием, соответствующих установленным требованиям, фиксируются в протоколе предквалификационного отбора, который размещается секретарем в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня подведения результатов предквалификационного отбора;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием, который размещается секретарем в единой информационной системе в течение десяти дней со дня подведения результатов предквалификационного отбора;

4) секретарь приобщает протокол вскрытия, протокол предквалификационного отбора и один экземпляр протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием к документации по соответствующей закупке и не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием, направляет заказчику два экземпляра протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием, в том числе для направления победителю конкурса с ограниченным участием или иному участнику конкурса с ограниченным участием, с которым заключается контракт, в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе.

ГЛАВА 7. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ ЗАКУПОК ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА С ОГРАНИЧЕННЫМ УЧАСТИЕМ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

29. При проведении конкурса с ограниченным участием в электронной форме применяются положения Федерального закона о контрактной системе о проведении открытого конкурса в электронной форме, с учетом положений статьи 561 Федерального закона о контрактной системе, пунктов 26, 27 настоящего Положения.

30. Заявка на участие в конкурсе с ограниченным участием в электронной форме признается несоответствующей требованиям, установленным конкурсной документацией, в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 547 Федерального закона о контрактной системе, а также в случаях несоответствия участника требованиям, установленным конкурсной документацией в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона о контрактной системе.

ГЛАВА 8. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ ЗАКУПОК ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ДВУХЭТАПНОГО КОНКУРСА

31. При проведении двухэтапного конкурса применяются положения Федерального закона о контрактной системе о проведении открытого конкурса, с учетом положений статьи 57 Федерального закона о контрактной системе, пунктов 24, 25 настоящего Положения, а также следующих особенностей:

1) результаты состоявшегося на первом этапе двухэтапного конкурса обсуждения фиксируются секретарем в протоколе первого этапа двухэтапного конкурса, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии непосредственно после окончания первого этапа двухэтапного конкурса. В протоколе первого этапа двухэтапного конкурса отражается информация, предусмотренная частью 8 статьи 57 Федерального закона о контрактной системе;

2) секретарь размещает протокол первого этапа двухэтапного конкурса в единой информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола;

3) на втором этапе двухэтапного конкурса председатель предлагает всем участникам двухэтапного конкурса, принявшим участие в проведении его первого этапа, представить окончательные заявки на участие в двухэтапном конкурсе с указанием цены контракта с учетом уточненных после первого этапа конкурса условий закупки;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в двухэтапном конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в двухэтапном конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии и размещается секретарем в единой информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола;

5) секретарь приобщает протокол вскрытия, протокол первого этапа двухэтапного конкурса, протокол предквалификационного отбора, один экземпляр протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в двухэтапном конкурсе, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в двухэтапном конкурсе к документации по соответствующей закупке и не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в двухэтапном конкурсе, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в двухэтапном конкурсе, направляет заказчику два экземпляра протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в двухэтапном конкурсе, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в двухэтапном конкурсе, в том числе для направления победителю двухэтапного конкурса или иному участнику двухэтапного конкурса, с которым заключается контракт, в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе.

ГЛАВА 9. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ ЗАКУПОК ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ДВУХЭТАПНОГО КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

32. При проведении двухэтапного конкурса в электронной форме применяются положения Федерального закона о контрактной системе о проведении открытого конкурса в электронной форме, с учетом положений статьи 571 Федерального закона о контрактной системе, пунктов 26, 27 настоящего Положения, а также следующих особенностей:

1) результаты состоявшегося на первом этапе двухэтапного конкурса в электронной форме обсуждения фиксируются секретарем в протоколе первого этапа двухэтапного конкурса в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии непосредственно после окончания первого этапа двухэтапного конкурса в электронной форме. В протоколе первого этапа двухэтапного конкурса в электронной форме отражается информация, предусмотренная частью 8 статьи 571 Федерального закона о контрактной системе;

2) секретарь размещает протокол первого этапа двухэтапного конкурса в электронной форме в единой информационной системе и на электронной площадке не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола;

3) окончательные заявки на участие в двухэтапном конкурсе в электронной форме подаются участниками первого этапа такого конкурса, рассматриваются и оцениваются Комиссией по осуществлению централизованных закупок в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе о проведении открытого конкурса в электронной форме в сроки, установленные для проведения открытого конкурса в электронной форме и исчисляемые с даты рассмотрения окончательных заявок на участие в двухэтапном конкурсе в электронной форме.

ГЛАВА 10. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ ЗАКУПОК ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ (ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА)

33. Рассмотрение первых частей заявок на участие в электронном аукционе:

1) председатель объявляет предмет электронного аукциона и номер извещения о проведении электронного аукциона, дату и время начала заседания Комиссии, правомочность заседания Комиссии, порядок рассмотрения вопросов по повестке заседания Комиссии;

2) председатель объявляет количество, идентификационные номера заявок на участие в электронном аукционе и предоставляет на рассмотрение информацию и документы, подготовленные для проверки заявки на участие в электронном аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией о закупке;

3) Комиссия по осуществлению централизованных закупок проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об электронном аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями Федерального закона о контрактной системе;

4) по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе секретарь оформляет протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе, который содержит информацию, предусмотренную частями 6, 8 статьи 67 Федерального закона о контрактной системе и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии не позднее дня окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе. Не позднее дня окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе указанный протокол направляется секретарем оператору электронной площадки и размещается в единой информационной системе;

5) в случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по основанию, предусмотренному частью 16 статьи 66 Федерального закона о контрактной системе, в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе подана только одна заявка на участие в нем, секретарь оформляет протокол рассмотрения единственной заявки на участие в таком аукционе, который содержит информацию, предусмотренную пунктом 3 части 1 статьи 71 Федерального закона о контрактной системе и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день заседания Комиссии. Секретарь направляет протокол рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе оператору электронной площадки в день подписания указанного протокола.

34. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в электронном аукционе:

1) председатель объявляет предмет электронного аукциона и номер электронного аукциона, дату и время начала заседания Комиссии, правомочность заседания Комиссии, порядок рассмотрения вопросов по повестке заседания Комиссии;

2) председатель объявляет количество заявок на участие в электронном аукционе, представленных на процедуру рассмотрения, наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии) (для физического лица) участника электронного аукциона;

3) Комиссия по осуществлению централизованных закупок рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, информацию и электронные документы, направленные оператором электронной площадки, в части соответствия их требованиям, установленным документацией об электронном аукционе;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе фиксируются секретарем в протоколе подведения итогов электронного аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении заявок членами Комиссии и содержит информацию, предусмотренную частью 8 статьи 69 Федерального закона о контрактной системе;

5) протокол подведения итогов размещается секретарем на электронной площадке и в единой информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола;

6) в случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по основанию, предусмотренному частью 8 статьи 67 Федерального закона о контрактной системе в связи с тем, что Комиссией по осуществлению централизованных закупок принято решение о признании только одного участника электронного аукциона, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, секретарь оформляет протокол рассмотрения заявки единственного участника электронного аукциона, который содержит информацию, предусмотренную пунктом 3 части 2 статьи 71 Федерального закона о контрактной системе и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день заседания Комиссии. Секретарь направляет протокол рассмотрения заявки единственного участника электронного аукциона оператору электронной площадки не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола;

7) секретарь приобщает протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе, один экземпляр протокола подведения итогов электронного аукциона, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе, протокола рассмотрения заявки единственного участника электронного аукциона к документации по соответствующей закупке и направляет заказчику вторые экземпляры протокола подведения итогов электронного аукциона, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе, протокола рассмотрения заявки единственного участника электронного аукциона не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанных протоколов;

8) при осуществлении процедуры определения поставщика путем проведения электронного аукциона Комиссия по осуществлению централизованных закупок также выполняет иные действия в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе.

ГЛАВА 11. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ ЗАКУПОК ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

35. Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений, рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе предложений, окончательных предложений:

1) председатель объявляет предмет и номер извещения о проведении запроса предложений, место, дату и время начала заседания Комиссии, правомочность заседания Комиссии, порядок рассмотрения вопросов по повестке заседания Комиссии;

2) непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе предложений председатель объявляет присутствующим участникам запроса предложений о возможности подачи заявок на участие в запросе предложений, изменения или отзыва поданных заявок на участие в запросе предложений до вскрытия конвертов;

3) в случае если участники запроса предложений после объявления информации, указанной в подпункте 2 настоящего пункта, заявят о своем желании подать заявки на участие в запросе предложений, изменить или отозвать поданные заявки на участие в запросе предложений, секретарь обязан принять и зарегистрировать заявки на участие в запросе предложений и (или) изменения к ним, а в случае отзыва заявки на участие в запросе предложений — в установленном порядке выдать соответствующую заявку участнику запроса предложений с обязательным внесением в журнал регистрации заявок на участие в закупках информации о поступлении (отзыве, изменении) заявок на участие в запросе предложений, о выдаче заявки на участие в запросе предложений;

4) после выполнения процедуры, указанной в подпункте 3 настоящего пункта, председатель объявляет общее количество зарегистрированных конвертов с заявками на участие в запросе предложений;

5) при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе предложений председатель объявляет место, дату, время вскрытия конвертов, наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии) (для физического лица) участника запроса предложения, почтовый адрес каждого участника запроса предложений, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие информации и документов, предусмотренных документацией о проведении запроса предложений, условия исполнения контракта, указанные в заявке на участие в запросе предложений и являющиеся критерием оценки заявок на участие в запросе предложений;

6) информация, указанная в подпункте 5 настоящего пункта, в части 10 статьи 83 Федерального закона о контрактной системе, вносится секретарем в протокол проведения запроса предложений;

7) Комиссия по осуществлению централизованных закупок оценивает предложения в отсутствие участников запроса предложений;

8) все заявки участников запроса предложений оцениваются Комиссией по осуществлению централизованных закупок на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, фиксируются секретарем в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего председателем оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе предложений, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку;

9) после оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается, всем участникам запроса предложений или участнику запроса предложений, подавшему единственную заявку на участие в запросе предложений, председатель предлагает направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения запроса предложений;

10) если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется секретарем в протоколе проведения запроса предложений, который подписывается всеми членами Комиссии в день вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений;

11) секретарь размещает в единой информационной системе в день вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений выписку из протокола проведения запроса предложений, содержащую сведения, предусмотренные частью 13 статьи 83 Федерального закона о контрактной системе;

12) вскрытие конвертов с окончательными предложениями осуществляется председателем на следующий рабочий день после дня завершения проведения запроса предложений и фиксируется секретарем в итоговом протоколе проведения запроса предложений, в котором отражается информация, предусмотренная частью 16 статьи 83 Федерального закона о контрактной системе. Итоговый протокол проведения запроса предложений подписывается в день заседания всеми присутствующими членами Комиссии;

13) итоговый протокол проведения запроса предложений и протокол проведения запроса предложений размещаются секретарем в единой информационной системе в день подписания итогового протокола проведения запроса предложений;

14) секретарь приобщает выписку из протокола проведения запроса предложений, протокол проведения запроса предложений, один экземпляр итогового протокола проведения запроса предложений к документации о проведении запроса предложений и направляет заказчику второй экземпляр итогового протокола проведения запроса предложений не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола;

15) аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений, конвертов с окончательными предложениями передается председателем лицу, ответственному за хранение аудиозаписей, непосредственно после подписания итогового протокола проведения запроса предложений;

16) при осуществлении процедуры определения поставщика путем запроса предложений Комиссия по осуществлению централизованных закупок также выполняет иные действия в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе.

ГЛАВА 12. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ ЗАКУПОК ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

36. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе предложений в электронной форме:

1) председатель объявляет предмет и номер извещения о проведении запроса предложений в электронной форме, место, дату и время начала заседания Комиссии, правомочность заседания Комиссии, порядок рассмотрения вопросов по повестке заседания Комиссии;

2) председатель объявляет количество, идентификационные номера заявок на участие в запросе предложений в электронной форме и предоставляет на рассмотрение информацию и электронные документы, направленные оператором электронной площадки;

3) все заявки участников запроса предложений в электронной форме оцениваются Комиссией по осуществлению централизованных закупок на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений в электронной форме, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений в электронной форме. В указанный протокол включаются информация о заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, а также информация, указанная в части 18 статьи 831 Федерального закона о контрактной системе;

4) секретарь размещает в единой информационной системе не позднее дня окончания срока рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме выписку из протокола проведения запроса предложений в электронной форме, содержащую сведения, предусмотренные частью 20 статьи 831 Федерального закона о контрактной системе;

5) рассмотрение окончательных предложений осуществляется на следующий рабочий день после дня окончания срока для направления окончательных предложений, его результаты фиксируются секретарем в итоговом протоколе проведения запроса предложений в электронной форме, в котором отражается информация, предусмотренная частью 24 статьи 831 Федерального закона о контрактной системе. Указанный протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии непосредственно после окончания рассмороения окончательных предложений;

6) итоговый протокол проведения запроса предложений в электронной форме и протокол проведения запроса предложений в электронной форме размещаются секретарем в единой информационной системе и на электронной площадке в день подписания итогового протокола проведения запроса предложений в электронной форме;

7) секретарь приобщает протокол проведения запроса предложений в электронной форме и один экземпляр итогового протокола проведения запроса предложений в электронной форме к документации о проведении запроса предложений в электронной форме и направляет заказчику второй экземпляр итогового протокола проведения запроса предложений в электронной форме не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола;

8) при осуществлении процедуры определения поставщика путем запроса предложений в электроной форме Комиссия по осуществлению централизованных закупок также выполняет иные действия в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе.

О НАЧАЛЕ КОЛЛЕКТИВНЫХ ПЕРЕГОВОРОВ ПО ПРОДЛЕНИЮ СРОКА ДЕЙСТВИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ТРЕХСТОРОННЕГО СОГЛАШЕНИЯ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ И СВЯЗАННЫХ С НИМИ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ОТНОШЕНИЙ НА 2016-2018 ГОДЫ

25.09.2018 на встрече Координаторов сторон социального партнерства Иркутской городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений поддержана инициатива председателя Координационного совета организаций профсоюзов города Иркутска Пыля Тараса Ярославовича, и решено начать коллективные переговоры и создать комиссию по ведению коллективных переговоров по продлению срока действия Территориального трехстороннего соглашения по регулированию социально-трудовых отношений и связанных с ним экономических отношений до 31.12.2018 года.

Проект соглашения о продлении Соглашения и возможном внесении изменений и дополнений в него будет разработан комиссией не позднее 3 месяцев со дня начала переговоров.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 01.10.2018 № 031-06-884/8

О проведении конкурса журналистов и фотографов «Золотая Запятая»

В целях всестороннего и объективного информирования населения о жизни города Иркутска, привлечения внимания общественности к перспективам развития города Иркутска, поощрения журналистов и фотографов, заслуживших своей деятельностью общественное признание, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить:
 - Положение о проведении конкурса журналистов и фотографов «Золотая Запятая» (далее — конкурс) (Приложение № 1);
 - Состав рабочей группы конкурса (Приложение № 2);
 - Состав экспертного профессионального совета конкурса (Приложение № 3);
 - Состав жюри конкурса (Приложение № 4).
- Установить срок проведения конкурса с 1 октября 2018 года по 16 ноября 2018 года.
- Рабочей группе конкурса обеспечить проведение организационных мероприятий по проведению конкурса в срок до 16 ноября 2018 года.
- Экспертному профессиональному совету конкурса провести отбор финалистов конкурса в срок до 26 октября 2018 года.
- Жюри конкурса подвести итоги конкурса в срок до 9 ноября 2018 года и провести награждение победителей конкурса 16 ноября 2018 года.
- Управлению по информационной политике администрации города Иркутска:
 - обеспечить работу рабочей группы конкурса, экспертного профессионального совета конкурса, жюри конкурса;
 - в срок до 30 ноября 2018 года проинформировать через средства массовой информации население города Иркутска об итогах проведения конкурса;
 - опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление с приложениями.
- Департаменту финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска осуществлять финансирование расходов на организацию и проведение конкурса за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Иркутска на 2018 год и плановый период 2019 — 2020 годов на реализацию подпрограммы «Информационный город» муниципальной программы «Открытый город на 2013 — 2020 годы», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 11 октября 2012 года № 031-06-2034/12.
- Управлению делами аппарата администрации города Иркутска обеспечить вручение победителям и дипломантам конкурса букетов и сувенирной продукции.
- Отменить постановление администрации города Иркутска от 1 марта 2016 года № 031-06-141/6-1 «О проведении ежегодного конкурса журналистов и фотографов «Золотая запятая» 2015 года».
- Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 1 марта

2016 года № 031-06-141/6-1 информационную справку об утрате его силы в связи с отменой настоящим Постановлением.

11. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника управления по информационной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 01.10.2018 № 031-06-884/8

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА ЖУРНАЛИСТОВ И ФОТОГРАФОВ «ЗОЛОТАЯ ЗАПЯТАЯ»

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса журналистов и фотографов «Золотая Запятая» (далее — конкурс).
- Целями конкурса являются:
 - пропаганда всестороннего и объективного информирования населения о жизни города Иркутска;
 - привлечение внимания общественности к перспективам развития города Иркутска;
 - поощрение журналистов и фотографов, заслуживших своей деятельностью общественное признание.
- На конкурс могут быть представлены печатные работы, видеоработы, аудиоматериалы (радиопередачи), фотографии, материалы, опубликованные на сайте информационного агентства или сетевого издания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в виде принт-скринов и ссылок на реально действующий сайт информационного агентства или сетевого издания) (далее вместе — работа), опубликованные (вышедшие в эфир) в средствах массовой информации (далее — СМИ), зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

Работы должны быть опубликованы (размещены в эфире) в период с 1 января 2017 года по 01 октября 2018 года и отвечать следующим требованиям:

- для печатных работ:
 - объем не более 2000 кв.см. (две полосы формата А3);
- для видеоработ:
 - продолжительность от 1 до 25 минут;
- для аудиоматериалов:
 - продолжительность от 30 секунд до 15 минут;
 - формат mp3;
- для фотографий:
 - размер изображения в пикселях по большей стороне не менее 2500 px;
 - формат JPG.
- Участниками конкурса могут быть журналисты и фотографы.
- Организатором конкурса выступает администрация города Иркутска.
- Телефон для справок: 8 (3952) 52-00-12.
- Конкурс проводится по теме «Комфортная городская среда» по следующим номинациям:
 - лучший телепроект о городе Иркутске;
 - лучший радиопроект о городе Иркутске;
 - лучший проект печатного издания (газеты, журнала) о городе Иркутске;
 - лучший сетевой проект о городе Иркутске;
 - лучший фотопроект о городе Иркутске;
 - лучший проект о городе Иркутске.
- Участники конкурса заявляют не более одной работы (за исключением цикла работ, в котором они тематически и логически связаны между собой) и только в одну номинацию из числа номинаций, представленных в подпунктах 1-5 пункта 6 настоящего Положения.
- Документами, необходимыми для участия в конкурсе являются работа, отвечающая требованиям настоящего Положения, анкета участника конкурса по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению, а также:
 - для печатных работ:
 - оригинал или ксерокопия работы в полном размере, в количестве двух экземпляров, соответствие ксерокопии работы оригиналу должно быть заверено редакцией периодического печатного издания, опубликовавшего работу;
 - ходатайство редакции периодического печатного издания об участии работы в конкурсе в произвольной форме;
 - копия документа, подтверждающего регистрацию периодического печатного издания в качестве СМИ;
 - для работ, вышедших под псевдонимом, дополнительно требуется справка в произвольной форме от редакции, удостоверяющая полное имя автора работы и дату ее опубликования.
 - для видеоработ:
 - запись работы на электронных носителях (DVD, Flash, HDD носителях) или направленные по электронной почте tuzova@admirk.ru;
 - расшифровка записи (печатный лист формата А4) и электронный вариант расшифровки записи на цифровом носителе или направленные по электронной почте tuzova@admirk.ru;
 - справка от редакции телеканала (телепрограммы) о дате и времени выхода в эфир;
 - ходатайство редакции телеканала (телепрограммы) об участии работы в конкурсе в произвольной форме;
 - копия документа, подтверждающего регистрацию телеканала (телепрограммы) в качестве СМИ.
 - для аудиоматериалов:
 - запись работы в формате mp3 на DVD, Flash, HDD-носителях;
 - расшифровка записи на бумажном (печатный лист формата А4) и электронном носителях (DVD, Flash, HDD-носители) или направленные по электронной почте tuzova@admirk.ru;
 - справка от редакции радиоканала (радиопрограммы) о дате и времени выхода в эфир;
 - ходатайство редакции радиоканала (радиопрограммы) об участии работы в конкурсе в произвольной форме;
 - копия документа, подтверждающего регистрацию радиоканала (радиопрограммы) в качестве СМИ.
 - для фотографий:
 - фотографии на бумажном и (или) электронном носителях (на DVD, Flash, HDD-носители) или направленные по электронной почте tuzova@admirk.ru;
 - справка в произвольной форме от редакции СМИ, где был размещен фоторепортаж, содержащая название и печать редакции СМИ, о дате и времени выхода в эфир, публикации фоторепортажа;
 - в случае размещения фоторепортажа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», материал должен содержать ссылки, подтверждающие публикацию работы на сайте информационного агентства или сетевого издания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в виде принт-скринов и ссылок на реально действующий сайт информационного агентства или сетевого издания);
 - ходатайство редакции СМИ об участии работы в конкурсе в произвольной форме;
 - копия документа, подтверждающего регистрацию СМИ, опубликовавшего фотографии, в качестве СМИ.
 - для материалов, опубликованных на сайте информационного агентства или сетевого издания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:
 - материалы на бумажном носителе, подтверждающие публикацию работы на сайте информационного агентства или сетевого издания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в виде принт-скринов и ссылок на реально действующий сайт информационного агентства или сетевого издания);
 - материалы на электронном носителе (DVD, Flash или HDD — носители) или направленные по электронной почте tuzova@admirk.ru, подтверждающие публикацию работы на сайте информационного агентства или сетевого издания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в виде принт-скринов и ссылок на реально действующий сайт информационного агентства или сетевого издания);
 - ходатайство информационного агентства или редакции сетевого издания об участии работы в конкурсе в произвольной форме;
 - копия документа, подтверждающего регистрацию информационного агентства или сетевого издания в качестве СМИ.
 - Не допускаются к участию в конкурсе работы:
 - не соответствующие теме и номинациям конкурса, предусмотренным пунктом 6 настоящего Положения;
 - не отвечающие требованиям, установленным пунктами 3, 7 — 8 настоящего Положения;
 - носящие рекламный или предвыборный характер;
 - авторство которых не установлено;
 - работы разных авторов, записанные на один электронный носитель.
 - Для подготовки и проведения конкурса создаются рабочая группа конкурса, экспертный профессиональный совет конкурса, утверждается состав жюри конкурса.
 - Рабочая группа конкурса осуществляет прием документов, необходимых для участия в конкурсе, проверку соответствия работ требованиям, установленным пунктами 3, 7 — 8 настоящего Положения, обеспечивает организационные мероприятия конкурса.
 - Экспертный профессиональный совет конкурса осуществляет оценку заявленных на конкурс работ и отбор финалистов конкурса, выдвигает кандидатуры в номинации «Лучший проект о городе Иркутске».
 - Жюри конкурса подводит окончательные итоги конкурса и определяет победителей конкурса.

ГЛАВА 2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

- Конкурс проводится в четыре этапа:



- 1) прием документов, необходимых для участия в конкурсе — с 1 октября 2018 года до 15 октября 2018 года (включительно), с 10.00 до 17.00 часов;
- 2) оценка представленных на конкурс работ и отбор финалистов конкурса — с 16 октября 2018 года до 31 октября 2018 года (включительно);
- 3) подведение итогов конкурса — со 2 ноября 2018 года до 9 ноября 2018 года (включительно);
- 4) проведение церемонии награждения победителей конкурса и дипломантов конкурса — 16 ноября 2018 года.
15. Документы, необходимые для участия в конкурсе, могут быть представлены в рабочую группу конкурса одним из следующих способов:

- 1) лично конкурсанта, или другим лицом по его поручению, по адресу: 664025, город Иркутск, улица Ленина, 14, кабинет 106;
- 2) посредством почтового отправления по адресу: 664025, город Иркутск, улица Ленина, 14, кабинет 106.
- Документы, необходимые для участия в конкурсе, в электронной форме могут быть представлены в рабочую группу конкурса посредством направления на адрес электронной почты tuzova@admirk.ru.
16. Представленные на конкурс работы не возвращаются и не рецензируются.
17. Работы регистрируются секретарем рабочей группы конкурса в журнале приема работ в день их поступления в рабочую группу конкурса с присвоением им идентификационного номера.
18. Рабочая группа конкурса в течение трех рабочих дней со дня окончания приема документов, необходимых для участия в конкурсе, определяет соответствие работ требованиям, установленным пунктами 3, 7 — 8 настоящего Положения, принимает решение об их допуске к участию в конкурсе.
19. Решение о допуске к участию в конкурсе работ принимается открытым голосованием присутствующих членов рабочей группы конкурса.
20. Решение рабочей группы конкурса оформляется протоколом, подписываемым всеми членами рабочей группы, в день заседания рабочей группы конкурса.
21. Работы, допущенные на конкурс решением рабочей группы конкурса, протокол заседания рабочей группы конкурса, анкеты участников конкурса передаются секретарем рабочей группы конкурса членам экспертного профессионального совета конкурса для оценки в течение одного рабочего дня после дня заседания рабочей группы конкурса.
22. Работы оцениваются членами экспертного профессионального совета конкурса по 10 балльной шкале по каждому из следующих критериев:
- 1) актуальность темы;
- 2) полнота, точность, аргументированность в изложении темы;
- 3) объективность;
- 4) оригинальность, выразительность;
- 5) общественно-социальная значимость;
- 6) наличие авторской позиции.
23. Результаты оценки работ вносятся членами экспертного профессионального совета конкурса в оценочные листы по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению (далее — оценочный лист).
- Оценочный лист заверяется подписью члена экспертного профессионального совета конкурса.
24. Каждый член экспертного профессионального совета конкурса имеет право выдвинуть одну или несколько работ по номинации «Лучший проект о городе Иркутске» путем внесения в оценочный лист рекомендации члена экспертного совета конкурса.

Выдвинутыми по номинации «Лучший проект о городе Иркутске» считаются все работы, рекомендации о выдвижении которых содержатся в оценочных листах членов экспертного совета конкурса.

25. Оценочные листы и работы передаются членами экспертного профессионального совета конкурса секретарю рабочей группы конкурса в срок до 26 октября 2018 года.

26. Подведение итогов работы экспертного совета конкурса осуществляется рабочей группой конкурса в срок до 31 октября 2018 года (включительно) на основании подписанных членами экспертного профессионального совета конкурса оценочных листов путем выведения среднего арифметического суммы баллов, представленных всеми членами экспертного профессионального совета конкурса по каждой работе.

Финалистами конкурса считаются участники конкурса, работы которых набрали в каждой из номинаций конкурса, предусмотренных подпунктами 1 — 5 пункта 6 настоящего Положения, наибольшее количество баллов.

При равном количестве баллов, набранных работами разных участников конкурса в одной номинации, каждый из таких участников конкурса считается финалистом конкурса.

27. Результаты оценки экспертного профессионального совета конкурса в срок до 2 ноября 2018 года включительно оформляются протоколом, подготовленным рабочей группой конкурса.

Протокол экспертного профессионального совета конкурса подписывается всеми членами экспертного профессионального совета конкурса.

28. Протокол экспертного профессионального совета конкурса, анкеты финалистов конкурса и работы финалистов конкурса в течение одного рабочего дня после дня подписания протокола экспертного профессионального совета конкурса передаются на рассмотрение членам жюри конкурса для подведения итогов конкурса.

29. Итоги конкурса подводятся на заседании жюри конкурса.

Жюри конкурса принимает решение открытым голосованием, по каждой работе, вышедшей в финал конкурса.

Голосование проводится по каждой номинации, представленной в подпунктах 1-6 пункта 6 настоящего Положения.

Решения жюри конкурса принимаются большинством голосов присутствующих членов жюри конкурса. В случае равенства голосов голос председателя жюри конкурса считается решающим.

Итоги голосования оформляются протоколом и оглашаются на церемонии награждения победителей конкурса и дипломантов конкурса.

30. Итоги конкурса подводятся в срок до 9 ноября 2018 года.

31. Итоги конкурса доводятся до сведения участников конкурса по телефону, электронной почте, либо по почте секретарем рабочей группы в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения членами жюри конкурса о подведении итогов конкурса.

32. Каждому победителю конкурса в номинациях, предусмотренных подпунктами 1 — 5 пункта 6 настоящего Положения, вручается золотой значок «Золотая запятая», диплом мэра города Иркутска и денежная премия в размере 86 207 рублей (включая сумму, удерживаемую в целях уплаты налога на доходы физических лиц).

Победителю конкурса в номинации, предусмотренной подпунктом 6 пункта 6 настоящего Положения, вручается специальный приз — значок «Золотая запятая с бриллиантом», диплом мэра города Иркутска и денежная премия в размере 86 207 рублей (включая сумму, удерживаемую в целях уплаты налога на доходы физических лиц).

33. По решению жюри конкурса участникам конкурса, не ставшим победителями конкурса (не более двух в каждой заявленной номинации), присваиваются звания дипломантов конкурса и вручаются дипломы мэра города Иркутска.

34. Выплата денежных премий, указанных в пункте 32 настоящего Положения, осуществляется с учетом требований налогового законодательства Российской Федерации путем перечисления денежных средств на лицевые счета победителей конкурса, указанные ими в анкете участника конкурса.

35. Церемония награждения победителей конкурса и дипломантов конкурса проводится 16 ноября 2018 года.

36. Награждение победителей конкурса и дипломантов конкурса осуществляется в торжественной обстановке председателем жюри — мэром города Иркутска или другими лицами по его поручению.

ГЛАВА 3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

37. Информация об итогах конкурса размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в газете «Иркутск», передается в другие СМИ города Иркутска.

38. Финансирование конкурса осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Иркутска на 2018 год и плановый период 2019 — 2020 годов на реализацию подпрограммы «Информационный город» муниципальной программы «Открытый город на 2013 — 2020 годы», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 11 октября 2012 года № 031-06-2034/12.

Приложение № 1 к Положению о проведении конкурса журналистов и фотографов «Золотая Запятая»

ФОРМА АНКЕТЫ УЧАСТНИКА КОНКУРСА ЖУРНАЛИСТОВ И ФОТОГРАФОВ «ЗОЛОТАЯ ЗАПЯТАЯ»*

- 1) Фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии)
- 2) Псевдоним (при наличии)
- 3) Дата рождения (число, месяц, год)
- 4) Домашний адрес с индексом почтового отделения
- 5) Домашний, мобильный, рабочий телефоны
- 6) Адрес электронной почты
- 7) Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)**
- 8) Номер страхового пенсионного свидетельства**
- 9) ИНН**
- 10) Наименование банка или иной кредитной организации, номер лицевого счета
- 11) Название номинации, название работы, название СМИ, разместившего работу, дата публикации (выхода в эфир)
- 12) Адрес, электронная почта и телефон редакции (ий), разместившей (их) конкурсную работу
- 13) Дата подачи работы на конкурс

- 14) Состав поданного пакета документов (кол-во дисков, копий работ и пр.)

☐	Согласен (согласна) на обработку моих персональных данных, содержащихся в копии основного документа, удостоверяющего личность, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
--------------------------	--

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня окончания конкурса _____ (подпись)

* все пункты анкеты обязательны для заполнения. Если какой-либо документ был утерян, либо никогда не был в наличии у конкурсанта, то это указывается. Если строки оставляются пустыми, работы, поданные данным претендентом, к рассмотрению приниматься не будут.

** если конкурсант не заполняет данные пункты, в случае присвоения ему призового места выдача денежных призов производиться не будет в связи с невозможностью формирования бухгалтерской отчетности.

Приложение № 2 к Положению о проведении конкурса журналистов и фотографов «Золотая Запятая»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ КОНКУРСА ЖУРНАЛИСТСКИХ ПРОЕКТОВ О ГОРОДЕ ИРКУТСКЕ «ЗОЛОТАЯ ЗАПЯТАЯ»

№ п/п	Название работы, автор, номинация	Актуальность темы	Полнота, точность, аргументированность в изложении темы	Объективность	Оригинальность, выразительность	Общественно-социальная значимость	Наличие авторской позиции	Сумма баллов	Итоговый балл

На звание «Лучший проект о городе Иркутске» рекомендую _____ (Ф.И.О., должность, краткая причина номинирования)

Член экспертного совета _____ (подпись, расшифровка)

Приложение № 2 к постановлению администрации города Иркутска от 01.10.2018 № 031-06-884/8

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ КОНКУРСА ЖУРНАЛИСТОВ И ФОТОГРАФОВ «ЗОЛОТАЯ ЗАПЯТАЯ»

1. Терпугова Елена Алексеевна — председатель рабочей группы конкурса, и.о. начальника управления по информационной политике администрации города Иркутска.
2. Русских Валерия Геннадьевна — заместитель начальника управления по информационной политике администрации города Иркутска.
3. Филипенко Сергей Владимирович — заместитель начальника управления — начальник отдела организационной работы управления по информационной политике администрации города Иркутска.
4. Голубь Мария Владимировна — начальник отдела информационной работы управления по информационной политике администрации города Иркутска.
5. Луныка Оксана Викторовна — начальник отдела по работе со средствами массовой информации управления по информационной политике администрации города Иркутска.
6. Тузова Злата Юрьевна — секретарь рабочей группы, заместитель начальника отдела организационной работы управления по информационной политике администрации города Иркутска.

Приложение № 3 к постановлению администрации города Иркутска от 01.10.2018 № 031-06-884/8

СОСТАВ ЭКСПЕРТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОВЕТА КОНКУРСА ЖУРНАЛИСТОВ И ФОТОГРАФОВ «ЗОЛОТАЯ ЗАПЯТАЯ»

1. Терпугова Елена Алексеевна — и.о. начальника управления по информационной политике администрации города Иркутска.
2. Батулис Альберт Юозасович — первый заместитель главного редактора Издательской группы «Восточно-Сибирская Правда» (по согласованию).
3. Гольдфарб Станислав Иосифович — главный редактор, директор Иркутского филиала АО «Издательский дом «Комсомольская правда» (по согласованию).
4. Банько Светлана Николаевна – шеф-редактор программы «Вести-Иркутск» на телеканале «Россия 24» (по согласованию).
5. Базархандаев Амгалан Ринчинович — генеральный директор ООО Телекомпания «АИСТ» (по согласованию).
6. Огнева Алена Анатольевна — генеральный директор ООО «Еженедельник «Пятница» группы Компаний «Номер один» (по согласованию).
7. Ветрова Наталья Александровна — главный редактор новостных программ медиахолдинга АС Байкал ТВ (по согласованию).
8. Щепина Нелли Леонидовна — главный редактор Иркутского городского радиоканала (по согласованию).
9. Мисерева Светлана Михайловна — генеральный директор ОАО «АиФ в Восточной Сибири» (по согласованию).
10. Вырупаева Екатерина Валерьевна — главный редактор ИА «Телеинформ» (по согласованию).
11. Суркова Анна Владимировна — генеральный директор ООО «Ирк.ру» (по согласованию).

Приложение № 4 к постановлению администрации города Иркутска от 01.10.2018 № 031-06-884/8

СОСТАВ ЖЮРИ КОНКУРСА ЖУРНАЛИСТОВ И ФОТОГРАФОВ «ЗОЛОТАЯ ЗАПЯТАЯ»

- Председатель жюри:
- Бердников Дмитрий Викторович — мэр города Иркутска.
- Сопредседатель жюри:
- Стекачев Евгений Юрьевич — председатель Думы города Иркутска (по согласованию).
- Члены жюри:
1. Терпугова Елена Алексеевна — и.о. начальника управления по информационной политике администрации города Иркутска.
2. Барышников Виталий Владимирович — начальник управления культуры, туризма и молодежной политики комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (по согласованию).
3. Стрельцов Анатолий Андреевич — почетный гражданин города Иркутска (по согласованию).
4. Кулиш Александр Владимирович — заместитель руководителя Управления федеральной антимонопольной службы России по Иркутской области (по согласованию).
5. Хоменко Андрей Павлович — почетный гражданин города Иркутска (по согласованию).
6. Коренев Юрий Евгеньевич — председатель Общественной палаты города Иркутска (по согласованию).
7. Кузнецова Ирина Альфредовна — доцент, заведующая кафедрой журналистики Института культуры, социальных коммуникаций и информационных технологий ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» (по согласованию).
- 8.Самойличенко Владимир Иванович — заслуженный работник культуры, кинорежиссер, академик киноакадемии «Ника» (по согласованию).
- 9.Дорохин Юрий Геннадьевич — директор ООО «Студия РЕК» (по согласованию).
- 10.Ташлыкова Марина Борисовна — директор ИФИЯМ Иркутского Государственного Университета (по согласованию).
11. Костылов Сергей Евгеньевич — руководитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области (по согласованию).

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
О проведении общественных обсуждений (в виде слушаний) по материалам оценки воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду (проектной документации включая раздел ОВОС) по объекту: «Многоквартирные жилые дома в Ленинском районе г. Иркутска, микрорайон Березовый». 3-я очередь строительства»
Заказчик Общество с ограниченной ответственностью «Финансово-Строительная компания «ДомСтрой» (юридический адрес: 664510, Иркутская область, Иркутский район, Нп. Солнечный, ул. Звездная, д.21) в целях информирования общественности и учета мнения населения проводит общественные обсуждения (в форме общественных слушаний) проектной документации по объекту государственной экологической экспертизы: «Многоквартирные жилые дома в Ленинском районе г. Иркутска, микрорайон Березовый». 3-я очередь строительства». **Месторасположение объекта:** Иркутская область, город Иркутск, Ленинский район, микрорайон Березовый.
Цель намечаемой деятельности: проектом предусмотрено строительство многоквартирных жилых домов в Ленинском районе г. Иркутска, микрорайон Березовый (3-я очередь строительства).
Разработчик раздела ОВОС — ООО «СИБЛИДЕР» (юридический адрес: г. Иркутск, ул. 5 Армии, 2/1, оф. 205).
Место проведения слушаний: г. Иркутск, ул. Пролетарская, д. 11, каб. 10, Отдел экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска.
Дата и время проведения слушаний: «13» ноября 2018 г., в 11:00 местного времени.
Организаторами слушаний являются: Отдел экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (г. Иркутск, ул. Пролетарская, д. 11, каб. 10, тел. 8 (3952) 52-04-24) совместно с ООО «СИБЛИДЕР» и ООО «Финансово-Строительная компания «ДомСтрой».
С целью учета общественного мнения, в течение 30 дней с момента настоящей публикации материалы ОВОС и проектная документация доступны для ознакомления и подготовки замечаний и предложений (в письменной форме) по адресу: г. Иркутск, ул. 5 Армии, 2/1, оф. 205, время приема с 09:00 до 16:00, телефон для справок 8 (3952) 678-931.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
Заказчик работ Индивидуальный предприниматель Симакин Сергей Леонидович (адрес: 664050, Иркутская область, город Иркутск, ул. Байкальская, д. 352/5, кв. 1) в целях информирования общественности и учета мнения населения проводит общественные обсуждения (в форме общественных слушаний) проектной документации по объекту: «Гостиница по ул. Богдана Хмельницкого в г. Иркутске», включая материалы по оценке воздействия на окружающую среду.
Место расположения объекта: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Богдана Хмельницкого, кадастровый номер участка 38:36:000034:23056.
Сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: до 06 ноября 2018 года.
Место проведения слушаний: г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.10.
Дата и время проведения слушаний: 06 ноября 2018 года в 11:00 местного времени.
Орган, ответственный за организацию слушаний: Администрация г.Иркутска совместно с заказчиком.
Сроки и место доступности материалов и приема замечаний и предложений в письменном виде: с 04 октября 2018 года по 06 ноября 2018 года с 09.00 до 16.00 часов местного времени в рабочие дни по адресу: 664081, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, 239 В, офис 402.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
О проведении общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы оценки воздействия на окружающую среду
В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года №174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ №372 от 16.05.2000, организованы общественные обсуждения проектной документации по объекту государственной экологической экспертизы: «**Центр по хоккею с мячом и конькобежным видам спорта с искусственным льдом в г. Иркутске**».
Предполагаемая форма общественных обсуждений — слушания.
Заказчик намечаемой деятельности: ОГКУ «Управление капитального строительства Иркутской области», адрес: 664009, г. Иркутск, пер. Угольный, 68/1.
Место расположения объекта: Иркутская область, г. Иркутск. Кадастровый номер земельного участка 38:36:000029:14701.
Цель намечаемой деятельности: проектом предусмотрено строительство спортивного сооружения. Намечаемая деятельность — новое строительство.
Разработчик тома ОВОС: ООО «Сибирский стандарт», адрес: 664081, г. Иркутск, ул. Красноказахья, д. 115, оф. 221.
Организаторами слушаний являются: Отдел экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (г. Иркутск, ул. Пролетарская, д. 11, каб. 10, тел. 8 (3952) 52-04-24) совместно с ООО «Сибирский стандарт» и ОГКУ «Управление капитального строительства Иркутской области».
С целью учета общественного мнения граждан и общественных организаций материалы по оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в составе проектной документации в течение 30 дней с момента настоящей публикации доступны для ознакомления и подготовки замечаний и предложений (в письменной форме) по адресу: г. Иркутск, ул. Красноказахья 115, оф. 221, с 9-00 до 18-00 часов, телефон для справок 8 (3952) 70-71-09.
Проведение общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы ОВОС, назначено на 7 ноября 2018 года, в 11:00 часов, в отделе экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (г. Иркутск, ул. Пролетарская, д. 11, каб. 10, тел. 8 (3952) 52-04-24).
Сроки проведения ОВОС: от момента настоящей публикации до проведения общественных обсуждений. Принятие от граждан и общественных организаций письменных замечаний и предложений к материалам по оценке воздействия на окружающую среду обеспечивается ООО «Сибирский стандарт» и ОГКУ «Управление капитального строительства Иркутской области» в течение 30 дней после окончания общественного обсуждения.
Окончательный вариант оценки воздействия на окружающую среду будет утвержден заказчиком после проведения общественных обсуждений.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
О проведении общественных обсуждений (в виде слушаний), Намечаемой хозяйственной и иной деятельности (проектной документации, включая материалы оценки воздействия на окружающую среду) по объекту: «Иркутская областная клиническая туберкулезная больница со стационаром на 600 коек г. Иркутск, бул. Рябикова, 23 А».
В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной или иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ № 372 от 16.05.2000г., организованы общественные обсуждения (в виде слушаний) намечаемой хозяйственной и иной деятельности (проектной документации, включая материалы оценки воздействия на окружающую среду) по объекту: «Иркутская областная клиническая туберкулезная больница со стационаром на 600 коек г. Иркутск, бул. Рябикова, 23 А».
Предполагаемая форма общественных обсуждений — слушания.
Заказчик намечаемой деятельности: ОГКУ «Управление капитального строительства Иркутской области» (664009, г. Иркутск, проезд Угольный, 68/1, тел. (3952) 707-518, uks2008@list.ru).
Место расположения объекта: г. Иркутск, бул. Рябикова, 23 А.
Цель намечаемой деятельности: проектом предусмотрено строительство областной клинической туберкулезной больницы со стационаром на 600 коек. Намечаемая деятельность — новое строительство.
Разработчик тома ОВОС: ООО «Центр проектно— изыскательских и строительнореставрационных работ «ВестЛайн» (664018, г. Иркутск, ул. Академическая, 48, тел. 8 (3952) 200-963, e-mail: ooo-westline-1@mail.ru).
Организаторами слушаний являются: Отдел экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (г. Иркутск, ул. Пролетарская, д. 11, каб. 10, тел. 8 (3952) 52-04-24) совместно с ОГКУ «Управление капитального строительства Иркутской области».
С целью учета общественного мнения граждан и общественных организаций материалы по оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в составе проектной документации «Иркутская областная клиническая туберкулезная больница со стационаром на 600 коек г. Иркутск, бул. Рябикова, 23 А» в течение 30 дней с момента настоящей публикации доступны для ознакомления и подготовки замечаний и предложений (в письменной форме) по адресу: г. Иркутск, проезд Угольный, 68/1, каб. 13, с 9-00 до 18-00 часов, телефон для справок 8 (3952) 707-518.
Проведение общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы ОВОС, назначено на 02 ноября 2018 года, в 17:00 часов, по адресу: г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, актов. зал.
Сроки проведения ОВОС: от момента настоящей публикации до проведения общественных обсуждений. Принятие от граждан и общественных организаций письменных замечаний и предложений к материалам по оценке воздействия на окружающую среду обеспечивается заказчиком в течение 30 дней после окончания общественного обсуждения.
Окончательный вариант оценки воздействия на окружающую среду будет утвержден заказчиком после проведения общественных обсуждений.

УВЕДОМЛЕНИЕ
В связи с наличием задолженности ООО УК Коммунальник (ИНН 3827033939 КПП 382701001), осуществляющего управление многоквартирными домами, перед ресурсоснабжающей организацией ПАО «Иркутскэнерго», признанной им актом задолженности в размере превышающем две среднемесячные величины обязательств по оплате по договору ресурсоснабжения, информируем, что с 01 сентября 2018 года, в соответствии с частью 2 статьи 157.2 Жилищного Кодекса Российской Федерации ПАО «Иркутскэнерго» отказалось от исполнениядоговора теплоснабжения и горячего водоснабжения с ООО УК Коммунальник
Оплату коммунальных услуг отопление и горячее водоснабжение, начиная с 1 сентября 2018 года и далее, необходимо производить напрямую в ресурсоснабжающую организацию — ПАО «Иркутскэнерго».
Ближайшие офисы компании находятся по адресу: г. Иркутск, ул. 2-ая Железнодорожная, дом №25/1, ул. Безбокова, 5. Справки по тел. 8-800-100-9777 — круглосуточно, звонок бесплатный
Реестр многоквартирных домов

**ИРКУТСКЭНЕРГОСБЫТ**
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
"ИРКУТСКАЯ ЭНЕРГОСБЫТОВАЯ КОМПАНИЯ"
www.sbyt.irkutskenergo.ru

8-800-100-9777

Установка	
рп Маркова, дом № 1	рп Маркова, дом № 27
рп Маркова, дом № 2	рп Маркова, дом № 34
рп Маркова, дом № 3	рп Маркова, дом № 35
рп Маркова, дом № 4	рп Маркова, дом № 36
рп Маркова, дом № 5	рп Маркова, дом № 37
рп Маркова, дом № 6	ул Мира, дом № 3
рп Маркова, дом № 24	ул Мира, дом № 7
рп Маркова, дом № 25	ул Мира, дом № 11
рп Маркова, дом № 26	

УВЕДОМЛЕНИЕ
В связи с наличием задолженности ООО «ЖКХ СЕРВИС» (ИНН 3808165753 КПП 384901001), осуществляющего управление многоквартирным домом по адресу: ул. Маршала Конева, дом №38, перед ресурсоснабжающей организацией ПАО «Иркутскэнерго», признанной им актом сверки задолженности в размере превышающем две среднемесячные величины обязательств по оплате по договору ресурсоснабжения, информируем, что с 01 октября 2018 года, в соответствии с частью 2 статьи 157.2 Жилищного Кодекса Российской Федерации ПАО «Иркутскэнерго» отказалось от исполнения договора теплоснабжения и горячего водоснабжения с ООО «ЖКХ СЕРВИС».
Оплату коммунальных услуг отопление и горячее водоснабжение, начиная с начислений за октябрь 2018 года и далее, необходимо производить напрямую в ресурсоснабжающую организацию — ПАО «Иркутскэнерго».
Ближайший офис компании находится по адресу: г. Иркутск, ул. 2-ая железнодорожная, дом №25/1
Справки по тел. 8-800-100-9777 — круглосуточно, звонок бесплатный

**ИРКУТСКЭНЕРГОСБЫТ**
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
"ИРКУТСКАЯ ЭНЕРГОСБЫТОВАЯ КОМПАНИЯ"
www.sbyt.irkutskenergo.ru

8-800-100-9777