



ИРКУТСК

О Ф И Ц И А Л Ь Н Ы Й

22 августа 2017 года | № 35 (723)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
ГОРОДСКОГО ОБУСТРОЙСТВА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11.08.2017

№ 404-02-311/17

О внесении изменений в распоряжение заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 19.12.2016 № 404-02-662/16

В целях реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт объектов жилья в городе Иркутске на 2013-2019 годы», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 11.10.2012 № 031-06-2035/12, руководствуясь ст.ст. 14, 158, 163, 165, 191 Жилищного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 16, 36, 52, 53 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 11, 44, 45, 54, 56 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 27.05.2011 № 005-20-230343/1 «О Комитете городского обустройства админист

страции города Иркутска», постановлением администрации города Иркутска от 26.09.2013 № 031-06-2504/13 «О порядке разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска»,

1. Внести в распоряжение заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 19.12.2016 № 404-02-662/16 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт объектов жилья в городе Иркутске на 2013-2019 годы» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», с последними изменениями, внесенными распоряжением заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 28.06.2017г. № 404-02-226/17 следующее изменение:

1.1 Приложение № 1 к Приложению № 1 к распоряжению изложить в редакции Приложения № 1 к Приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Начальнику департамента инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации города Иркутска обеспечить направление настоящего распоряжения с приложениями в управление по информационной политике администрации города Иркутска для опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Е.Ю.Федорова

Приложение 1
к Приложению № 1 к распоряжению заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 11.08.2017 № 404-02-311/17

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ОБЪЕКТОВ ЖИЛЬЯ В ГОРОДЕ ИРКУТСКЕ НА 2013-2019 ГОДЫ» НА 2017ГОД.

Перечень мероприятий, адрес объекта	Объем финансирования (тыс.руб.)									В том числе:		Срок реализации	Ответственный исполнитель
	фасады	крыши	внутридомовые инженерные системы	Разработка проектно-сметной документации, инженерное обследование	модернизация, замена, диагностика лифтового оборудования, отграб-тавшего назначенный срок службы	Общестроительные работы (под-валы, помещения, устройство заборов, кладовок, надворных туалетов, выгребных ям и др.)	Проведение проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства	Итого	бюджет города Иркутска	Средства собственников помещений в МКД			
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Кировский и Куйбышевский районы													
Капитальный ремонт общего имущества МКД со 100 % муниципальной собственностью, жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности													
ул. Богдана Хмельницкого, д. 4 (дом Ветеранов)			680,00	200,00		1120,00		2000,00	2000,00			2017 год	КУЮ, КТО
ул. Карла Либкнехта, д. 25 кв. 2				546,50				546,50	546,50				
ул. Напольная, 120/6 кв.4				30,00		215,30		245,30	245,30				
ул. Рабочего Штаба, 8 кв.23				20,00		181,00		201,00	201,00				
ул. Баррикад, 159-а кв. 3				20,00		120,40		140,40	140,40				
ул. Напольная, 73 кв.13				30,00		215,30		245,30	245,30				
ул. Карла Либкнехта, д. 21-а кв. 18				20,00		160,00		180,00	180,00				
ул. Горького, 1 кв. 1				100,00		436,60		536,60	536,60				
ул. Богдана Хмельницкого, д. 14 кв.2-а				100,00				100,00	100,00				
ул. Ярослава Гашека, д.7 кв.13				100,00		473,90		573,90	573,90				
ул. Каландаршвили, д. 5а кв.2				783,00				783,00	783,00				
ул.Сурикова, д.13 кв 8-в				176,00				176,00	176,00				
ул. Декабрьских Событий, д. 9 кв.5				648,00				648,00	648,00				
Проверка достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства (постановление Правительства РФ № 427-пп)							101,00	101,00	101,00				
Итого	0,00	0,00	680,00	2773,50	0,00	2922,50	101,00	6477,00	6477,00	0,00			
Капитальный ремонт общего имущества МКД посредством долевого финансирования за счет средств собственников помещений в МКД и предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг в соответствии с бюджетным законодательством и порядком, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 30.04.2013 № 031-06-913/13													
ул.Чехова, д. 17		3020,00						3020,00	2114,00	906,00		2017 год	КУЮ, КТО
ул. Степана Разина, д.15						163,00		163,00	114,00	49,00			
ул. Баррикад, д. 54-з			2736,00					2736,00	1915,00	821,00			
Итого	0,00	5756,00	0,00	0,00	0,00	163,00	0,00	5919,00	4143,00	1776,00			
Всего по району	0,00	5 756,00	680,00	2 773,50	0,00	3 085,50	101,00	12 396,00	10 620,00	1 776,00			
Октябрьский район													
Капитальный ремонт общего имущества МКД со 100 % муниципальной собственностью, жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности													
ул. Трудовая, 68-в кв.2			169,00			102,00		271,00	271,00			2017 год	КУЮ, КТО
ул. Ядринцева, 80, кв.2			139,00					139,00	139,00				
ул. Подгорная, д. 4			468,00			176,00		644,00	644,00				
ул. Трилиссера, 1(а,б,в) устройство 15 кладовых						777,00		777,00	777,00				
ул. Депутатская, 54 кв.8				100,00				100,00	100,00				
ул. Карла Либкнехта, 243 кв.3 комн.10,13				100,00		450,00		550,00	550,00				
ул. Александра Невского, 3 кв 6						182,00		182,00	182,00				
Проверка достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства (постановление Правительства РФ № 427-пп)							231,00	231,00	231,00				
Итого	0,00	776,00	0,00	200,00	0,00	1687,00	231,00	2894,00	2894,00	0,00			
Капитальный ремонт общего имущества МКД посредством долевого финансирования за счет средств собственников помещений в МКД и предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг в соответствии с бюджетным законодательством и порядком, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 30.04.2013 № 031-06-913/13													
пр-кт. Маршала Жукова, д. 58	3100,00							3100,00	2170,00	930,00			
пр-кт. Маршала Жукова, д. 94	900,00							900,00	630,00	270,00			
пр-кт. Маршала Жукова, д. 124	1300,00	1500,00						2800,00	1960,00	840,00			



ул. Лыткина, д. 2-б		1007,00						1007,00	704,90	302,10		
ул. Александра Невского, д.27		366,00						366,00	257,10	108,90		
ул. 4 Советская, д.86		2100,00						2100,00	1470,00	630,00		
Итого	5300,00	4973,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10273,00	7192,00	3081,00		
Всего по району	5300,00	5749,00	0,00	200,00	0,00	1687,00	231,00	13167,00	10086,00	3081,00		
Свердловский район												
Капитальный ремонт общего имущества МКД со 100 % муниципальной собственностью, жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности												
Приборы учета эл. энергии, хвс, гвс.: б-р Рябикова, 22-а к. 84, б-р Рябикова, 32-б кв.54, мкр. Юбилейный, д.67 кв.41, мкр.Юбилейный, д.83 кв.61, ул.Пушкина, д.21-а кв.27, б-р. Рябикова, д. 20-а кв.389, ул. Пушкина, д.17-а кв.1, ул. 2-я Железнодорожная, д. 5-б кв.25, мкр. Первомайский, д. 66 кв.78,			78,00					78,00	78,00			
ул.Кайская, д. 62 кв.3						100,00		100,00	100,00			
ул. Лермонтова, д. 96 кв.4			42,00					42,00	42,00			
ул. Челнокова, д.30		230,00		40,00				270,00	270,00			
ул. Кайская, д. 14 кв.4						118,00		118,00	118,00			
ул. Лобачевского, д. 22 кв.2						30,00		30,00	30,00			
Проверка достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства (постановление Правительства РФ № 427-пп)							50,00	50,00	50,00			
Итого	0,00	230,00	120,00	40,00	0,00	248,00	50,00	688,00	688,00	0,00		
Капитальный ремонт общего имущества МКД посредством долевого финансирования за счет средств собственников помещений в МКД и предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг в соответствии с бюджетным законодательством и порядком, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 30.04.2013 № 031-06-913/13												
мкр. Первомайский, д. 37		2592,00						2592,00	1815,00	777,00		
Итого	0,00	2592,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2592,00	1815,00	777,00		
Всего по району	0,00	2822,00	120,00	40,00	0,00	248,00	50,00	3280,00	2503,00	777,00		
Ленинский район												
Капитальный ремонт общего имущества МКД со 100 % муниципальной собственностью, жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности												
пер. Восточный, д.8-6 кв.5						163,00		163,00	163,000			
ул. Баумана, д.225/1			62,00					62,00	62,000			
ул. Набережная, д.18						47,00		47,00	47,000			
ул.Ушинского, д.5 кв. 1,2а,3,4,5,7,8						90,00		90,00	90,000			
ул. 1 Горьковская, д. 58 кв. 4,7,9,10,12,15/1						48,00		48,00	48,000			
Проверка достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства (постановление Правительства РФ № 427-пп)							20,00	20,00	20,000			
Итого	0,000	0,000	62,000	0,000	0,000	348,000	20,000	430,000	430,000	0,000		
Капитальный ремонт общего имущества МКД посредством долевого финансирования за счет средств собственников помещений в МКД и предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг в соответствии с бюджетным законодательством и порядком, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 30.04.2013 № 031-06-913/13												
ул. Розы Люксембург, д. 309		1367,000						1 367,00	957,000	410,00		
Итого	0,000	1367,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1367,000	957,000	410,000		
Всего по району	0,00	1367,00	62,00	0,00	0,00	348,00	20,00	1797,00	1387,00	410,00		
Долевое финансирование расходов по капитальному ремонту общего имущества МКД с долей муниципальной собственности посредством предоставления субсидий в соответствии с бюджетным законодательством и порядком, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 13.08.2009 № 031-06-2754/9												
Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Софинансирование расходов по капитальному ремонту общего имущества МКД в рамках региональной программы капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории Иркутской области, на 2014-2043 годы, утв. Постановлением Правительства Иркутской области от 20.03.2014 № 138-пп посредством предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта Иркутской области»												
Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Всего по городу	5300,00	15694,00	862,00	3013,50	0,00	5368,50	402,00	30640,00	24596,00	6044,00		
в том числе:												
Капитальный ремонт общего имущества МКД со 100 % муниципальной собственностью, жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности												
Капитальный ремонт не муниципального имущества по судебным решениям												
Долевое финансирование расходов по капитальному ремонту общего имущества МКД с долей муниципальной собственности посредством предоставления субсидий в соответствии с бюджетным законодательством и порядком, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 13.08.2009 № 031-06-2754/9												
Капитальный ремонт общего имущества МКД посредством долевого финансирования за счет средств собственников помещений в МКД и предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг в соответствии с бюджетным законодательством и порядком, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 30.04.2013 № 031-06-913/13												
Софинансирование расходов по капитальному ремонту общего имущества МКД в рамках региональной программы капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории Иркутской области, на 2014-2043 годы, утв. Постановлением Правительства Иркутской области от 20.03.2014 № 138-пп посредством предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта Иркутской области»												

Список используемых сокращений:

МКД — многоквартирный дом
 КГО — Комитет городского обустройства администрации города Иркутска
 КУПО — Комитет по управлению Правобережным округом администрации города Иркутска
 КУОО — Комитет по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска
 КУСО — Комитет по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска
 КУЛО — Комитет по управлению Ленинским округом администрации города Иркутска

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 Г. ИРКУТСК
 АДМИНИСТРАЦИЯ
 ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
 ГОРОДСКОГО ОБУСТРОЙСТВА
 РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 11.08.2017

№ 404-02-312/17

О внесении изменения в распоряжение заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 20.12.2016 №404-02-667/16

В целях реализации муниципальной программы «Системы жизнеобеспечения города Иркутска на 2013–2019 годы», руководствуясь ст.ст. 16, 52, 53 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 11, 44, 45, 54, 56 Устава города Иркутска, Положением о Комитете городского обустройства администрации города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 27.05.2011 № 005-20-230343/1, Порядком разработки, утверждения,

реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 26.09.2013 № 031-06-2504/13,

1. Внести в распоряжение заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 20.12.2016 № 404-02-667/16 «Об утверждении планов мероприятий по реализации муниципальной программы «Системы жизнеобеспечения города Иркутска на 2013–2019 годы» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» с последними изменениями, внесенными распоряжением заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 22.06.2017 № 404-02-215/17 (далее — распоряжение), следующее изменение:

Приложение № 1 к распоряжению изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему распоряжению.

2. Начальнику департамента инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации города Иркутска обеспечить направление настоящего распоряжения с приложением в управление по информационной политике администрации города Иркутска для опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Е.Ю. Федорова



Приложение № 1

к распоряжению заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 11.08.2017 № 404-02-312/17

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «ИНЖЕНЕРНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «СИСТЕМЫ ЖИЗНЕОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА НА 2013-2019 ГОДА» НА 2017 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018 И 2019 ГОДОВ

№ п/п	Наименование мероприятий	Источник финансирования	Финансовое обеспечение, тыс. руб.			Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель, Соисполнитель, Исполнитель
			2017	2018	2019		
1. Подготовка проектно-сметной документации на строительно-монтажные работы на системах инженерной инфраструктуры							
1.1.	Проектирование объекта «Канализационные насосные станции с трубопроводами в 1-м и 2-м поселках ст. Батарейная»	БГ	5000,0	0,0	0,0	Развитие систем инженерной инфраструктуры города Иркутска в соответствии с документами территориального планирования, возможность развития незастроенных территорий города	КГО, ДИК и ЖФ КГО (отдел развития инженерной инфраструктуры)
1.2.	Проектирование объекта «Строительство ВНС и магистрального водопровода к п. Славный»		8178,0	0,0	0,0		
Итого по направлению 1:			13178,0	0,0	0,0		
2. Реконструкция объектов инженерной инфраструктуры							
2.1.	Реконструкция канализационных очистных сооружений правого берега города Иркутска.	Всего, в том числе:	1 791 395,8	192 056,0	210 535,0	Развитие объектов инженерной инфраструктуры города Иркутска	КГО, ДИК и ЖФ КГО (отдел развития инженерной инфраструктуры)
		БГ	129 002,8	192 056,0	210 535,0		
		ОБ	537 918,6				
		ФБ	1 029 100,9				
		ВБ	95 373,5				
2.2.	Строительство магистральных сетей водопровода, канализации и теплоснабжения	БГ	0,0	0,0	0,0		
Итого по направлению 2:			1 791 395,8	192 056,0	210 535,0		
3. Подготовка систем инженерной инфраструктуры к отопительному сезону							
3.1.	Ремонтно-восстановительные работы на инженерных сетях города, оплата за технологическое подключение	БГ	5000,0	5000,0	5000,0	Уменьшение количества чрезвычайных ситуаций на территории города Иркутска	КГО, ДИК и ЖФ КГО (отдел инженерных коммуникаций) КУПО
3.2.	Приобретение дизельной электростанции	БГ	1420,0	0,0	0,0		
3.3.	Капитальный ремонт элеваторного узла по адресу: г. Иркутск, ул. Дзержинского, 8	БГ	2086,0	0,0	0,0		
Итого по направлению 3:			8506,0	5000,0	5000,0		
4. Ремонтные работы и содержание объектов инженерной инфраструктуры							
4.1.	Поставка газа для объекта «Набережная — Мемориал в честь боевых и трудовых заслуг трудящихся области в годы ВОВ»	БГ	1732,0	2717,0	2834,0	Повышение надежности работы систем инженерной инфраструктуры города Иркутска	КГО, ДИК и ЖФ КГО (отдел инженерных коммуникаций)
4.2.	Обслуживание газовой установки на объекте «Набережная — Мемориал в честь боевых и трудовых заслуг трудящихся области в годы ВОВ»	БГ	382,0	401,0	418,0		
4.3.	Установка системы автоматизации объекта «Набережная — Мемориал в честь боевых и трудовых заслуг трудящихся области в годы ВОВ»	БГ	665,0	0,0	0,0		
4.4.	Восстановление ограждения площадки 3-х подземных резервуаров газовой установки Набережная — Мемориал в честь боевых и трудовых заслуг трудящихся области в годы ВОВ»	БГ	100,0	0,0	0,0		
4.5.	Диагностика, страхование 3-х подземных резервуаров газовой установки Набережная — Мемориал в честь боевых и трудовых заслуг трудящихся области в годы ВОВ»	БГ	0,0	0,0	300,0		
Итого по направлению 4:			2879,0	3118,0	3552,0		
	Всего, в том числе	БГ	1 815 958,8	200 174,0	219 087,0		
		БГ	153 565,8	200 174,0	219 087,0		
		ОБ	537 918,6	0,0	0,0		
		ФБ	1 029 100,9	0,0	0,0		
		ВБ	95 373,5				

ПРИЛОЖЕНИЕ:

Примененные сокращения:

КГО — Комитет городского обустройства администрации города Иркутска;

КУПО — Комитет по управлению Правобережным округом администрации города Иркутска;

ДИК и ЖФ — Департамент инженерных коммуникаций и жилищного фонда Комитета городского обустройства администрации города Иркутска;

БГ — бюджет города Иркутска;

ОБ — областной бюджет;

ФБ — федеральный бюджет;

ВБ — внебюджетные средства.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
ГОРОДСКОГО ОБУСТРОЙСТВА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 11.08.2017

№ 404-02-313/17

О внесении изменения в распоряжение заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 23.12.2016 № 404-02-684/16

В целях реализации муниципальной программы «Эко-Логичный город на 2013 — 2019 годы», руководствуясь ст.ст. 16, 52, 53 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 11, 44, 45, 54, 56 Устава города Иркутска, Положением о Комитете городского обустройства администрации города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 27.05.2011 № 005-20-230343/1, постановлением администрации города Иркутска от

26.09.2013 № 031-06-2504/13 «О Порядке разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска»,

1. Внести в распоряжение заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 23.12.2016 № 404-02-684/16 «Об утверждении Планов мероприятий по реализации муниципальной программы «Эко-Логичный город на 2013 — 2019 годы», с последними изменениями, внесенными распоряжением заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 28.06.2017 № 404-02-227/17 (далее — распоряжение), следующее изменение:

1) Приложение № 3 к распоряжению изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему распоряжению.

2. Исполняющему обязанности начальника управления экологии комитета городского обустройства администрации города Иркутска обеспечить направление настоящего распоряжения с приложением в управление по информационной политике администрации города Иркутска для опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Е.Ю. Федорова

Приложение № 1

к распоряжению заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 11.08.2017 № 404-02-313/17

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «КОМФОРТНАЯ ГОРОДСКАЯ СРЕДА ГОРОДА ИРКУТСКА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ЭКО-ЛОГИЧНЫЙ ГОРОД НА 2013-2019 ГОДЫ» НА 2017 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018 И 2019 ГОДОВ.

№	Наименование мероприятий	Источник финансирования	Финансовое обеспечение, тыс. руб.			Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель, Соисполнитель, Исполнитель
			2017	2018	2019		
1. Улучшение санитарного состояния территории города Иркутска							
1.1.	Ликвидация мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, из них:	Бюджет города Иркутска	17900	8174	8526	Обеспечение надлежащего санитарного состояния территории города, обеспечение сохранения значения показателя санитарного состояния территории города Иркутска на уровне 2,9 балла	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛ (исполнитель), КУО (исполнитель) КГО, ОБЛ (ответственный исполнитель, соисполнитель) КУО (исполнитель)
1.1.1.	Выполнение работ по предупреждению образования мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, включая работы по очистке от мусора, а также проведение месячников и общегородских субботников	Бюджет города Иркутска	4712	4414	4604		



1.1.2.	Вывоз и размещение отходов собранных с территории города Иркутска в период проведения месячника	Бюджет города Иркутска	3114	3159	3295		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель) ОБЛ (исполнитель) КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель) ОБЛ (исполнитель) КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель) ОБЛ (исполнитель) КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), КУО (исполнитель) КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель) ОБЛ (исполнитель) КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБиК(исполнитель) КГО (ответственный исполнитель), ОБЛ (исполнитель) КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБиК(исполнитель)		
1.1.3.	Закупка инвентаря для проведения месячников и общегородских субботников (перчатки, мусорные пакеты и др.)	Бюджет города Иркутска	1074	601	627				
1.1.4.	Приобретение (поставка) материалов для изготовления контейнеров для сбора ТКО	Бюджет города Иркутска	9000	0	0				
1.2.	Устройство контейнерных площадок	Бюджет города Иркутска	0	0	0	Увеличение количества обустроенных контейнерных площадок			
1.3.	Выполнение работ по очистке от рекламы и аэрографии	Бюджет города Иркутска	711	736	761	Обеспечение надлежащего санитарного состояния территории города, обеспечение сохранения значения показателя санитарного состояния территории города Иркутска на уровне 2,9 балла	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель) ОБЛ (исполнитель) КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), КУО (исполнитель) КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель) ОБЛ (исполнитель) КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБиК(исполнитель) КГО (ответственный исполнитель), ОБЛ (исполнитель) КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБиК(исполнитель)		
1.4.	Текущее содержание мест захоронений	Бюджет города Иркутска	10600	13024	13570				
1.5.	Подбор, транспортировка и утилизация трупов павших животных	Бюджет города Иркутска	1798	798	798				
1.6.	Организация установки биотуалетов в дни массовых мероприятий	Бюджет города Иркутска	800	800	800				
1.7.	Пилотный проект «Мы в ответе за тех, кого приручили», включая приобретение и установку на территориях общего пользования города Иркутска диспенсеров с одноразовыми бумажными пакетами с совком для сбора экскрементов животных	Бюджет города Иркутска	0	0	0				
Итого по направлению 1		Бюджет города Иркутска	31809	23532	24455				
2. Организация мероприятий по сокращению количества безнадзорных животных на территории города Иркутска									
2.1.	Организация мероприятий по сокращению количества безнадзорных собак и кошек на территории города Иркутска посредством отлова и содержания безнадзорных собак и кошек с 01.01.2014 в рамках осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Иркутска Законом Иркутской области от 09.12.2013 № 110-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями и сфере обращения с безнадзорными собаками и кошками в Иркутской области»	Областной бюджет	4025	3622,5	3018,7	Сокращение количества безнадзорных животных на территории города, сокращение количества обращений граждан об отлове безнадзорных животных	КГО, (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБиК (исполнитель)		
2.2.	Мероприятия в сфере обращения с безнадзорными животными (за счет средств бюджета города Иркутска)	Бюджет города Иркутска	0	0	0	Сокращение количества безнадзорных животных на территории города, сокращение количества обращений граждан об отлове безнадзорных животных	КГО, (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБиК (исполнитель)		
Итого по направлению 2		Областной бюджет	4025	3622,5	3018,7				
3. Обустройство территории города Иркутска отдельными элементами благоустройства. Содержание уже имеющихся элементов благоустройства.									
3.1.	Санитарная очистка и содержание объектов внешнего благоустройства озелененных территорий, из них:	Бюджет города Иркутска	72175	81794	85074	Обеспечение надлежащего санитарного состояния территории города, обеспечение сохранения значения показателя санитарного состояния территории города Иркутска на уровне 2,9 балла	КГО, (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛ (исполнитель)		
3.1.1.	Санитарная очистка и содержание озелененных территорий	Бюджет города Иркутска	12941	17129	17628				
3.2.	Приобретение и установка оборудования для детских и спортивных площадок	Бюджет города Иркутска	16813	14927	14927	Увеличение количества детских и спортивных площадок на территории города Иркутска	КГО, (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛ (исполнитель)		
3.3.	Благоустройство территории детских и спортивных площадок	Бюджет города Иркутска	7023	9418	9418				
3.4.	Ремонт детских и спортивных площадок, изготовление и установка информационных щитов	Бюджет города Иркутска	9235	5528	5766				
3.5.	Текущее содержание, капитальный ремонт, ремонт пешеходных мостов, подпорных стен, лестниц и других объектов внешнего благоустройства, из них:	Бюджет города Иркутска	38051	15296	17131	Обеспечение надлежащего санитарного состояния территории города, обеспечение сохранения значения показателя санитарного состояния территории города Иркутска на уровне 2,9 балла	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), КУО (исполнитель)		
3.5.1.	Капитальный ремонт пешеходных мостов, лестниц и подпорных стен	Бюджет города Иркутска	0	3236	4822				
3.5.2.	Разработка ПСД на капитальный ремонт лестниц, пешеходных мостов и подпорных стен	Бюджет города Иркутска	3235	651	679				
3.5.3.	Текущее содержание пешеходных мостов и лестниц	Бюджет города Иркутска	7252	6276	6438				
3.5.4.	Ремонт пешеходных мостов, лестниц и подпорных стен	Бюджет города Иркутска	27564	5133	5192				
3.6.	Обеспечение выполнения работ по проектированию и благоустройству набережной реки Ангара. ** — Неиспользованный остаток средств безвозмездных поступлений Байкальского банка СБ РФ на выполнение названного мероприятия.		32600	0	0	Обеспечение надлежащего санитарного состояния территории города, обеспечение сохранения значения показателя санитарного состояния территории города Иркутска на уровне 2,9 балла	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), КГСРП (исполнитель)		
3.7.	Обустройство тротуаров в сквере имени Кирова и в Тихвинском сквере города Иркутска	Бюджет города Иркутска	719	0	0	Обеспечение надлежащего санитарного состояния территории города, обеспечение сохранения значения показателя санитарного состояния территории города Иркутска на уровне 2,9 балла	КГО, (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛ (исполнитель)		
3.8.	Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив, в том числе:	ВСЕГО Бюджет города Иркутска Областной бюджет	12761 1914,4 10846,6	0	0		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), КУО (исполнитель)		



3.8.1	Благоустройство стадиона по адресу ул. Байкальская, д. 203а — 215а (в том числе устройство баскетбольной и волейбольных площадок, ремонт оборудования футбольного поля, установка скамеек и урн, приобретение и установка спортивного оборудования и др.)	Бюджет города Иркутска Областной бюджет	270 1530	0	0	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), КУО (исполнитель)
3.8.2	Благоустройство территории на пересечении улиц Шевцова, Петрова, Киренская, Николаева	Бюджет города Иркутска Областной бюджет	390 2210	0	0	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), КУО (исполнитель)
3.8.3	Благоустройство аллеи и прилегающей территории по адресу: ул.Добрая, 2, мкр.Лесной	Бюджет города Иркутска Областной бюджет	75 425	0	0	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), КУО (исполнитель)
3.8.4	Приобретение и установка оборудования для скейт-парка (ролико-дрома), уличных тренажеров с благоустройством территории на о.Юность	Бюджет города Иркутска Областной бюджет	386 2186	0	0	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), КУО (исполнитель)
3.8.5	Благоустройство сквера в районе домов №17-21 пр.Ю.Тена	Бюджет города Иркутска Областной бюджет	210 1190	0	0	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), КУО (исполнитель)
3.8.6	Обустройство хоккейного корта по ул. Мичурина, 8	Бюджет города Иркутска Областной бюджет	288 1632	0	0	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), КУО (исполнитель)
3.8.7	Благоустройство сквера (в том числе приобретение и установка оборудования для детской площадки) на пересечении улиц Ленинградская, Муравьева, Просвещения (1 этап)	Бюджет города Иркутска Областной бюджет	295,4 1673,6	0	0	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), КУО (исполнитель)
Итого по направлению 3		Итого, в том числе: Бюджет города Иркутска Областной бюджет Безвозмездные поступления	189377,0 145930,4 10846,6 32600	126963,0	132316,0	
Итого по подпрограмме		Итого, в том числе: Бюджет города Иркутска Областной бюджет Безвозмездные поступления	225211,0 177739,4 14871,6 32600	154117,5 150495,0 3622,5 0	159789,7 156771,0 3018,7 0	

<*> — 32600 тыс. рублей — остаток средств безвозмездных поступлений Байкальского банка СБ РФ на выполнение работ по проектированию и благоустройству набережной реки Ангара, неиспользованный в 2013, 2014, 2015, 2016 годах и перенесенный на 2017 год. ».

Список сокращений:

КГО — комитет городского обустройства администрации города Иркутска;
КУО — комитеты по управлению округами администрации города Иркутска;
ОБЛ — отдел благоустройства управления экологии КГО;
ОЭД — отдел эксплуатации дорог департамента дорожной деятельности КГО;
ОЭБ и К — отдел экологической безопасности и контроля управления экологии КГО;
УЭ — управление экологии КГО;
КГСР — комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Руководствуясь ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 24, 42, 44, 45 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 31.08.2005 г. № 004-20-160180/5 «О публичных слушаниях в области градостроительной деятельности в городе Иркутске», постановлением мэра города Иркутска от 15.08.2005 г. № 031-06-1401/5 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки», постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13 «Об утверждении Порядка предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска», Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки сообщает о предстоящем проведении публичных слушаний.

31 августа 2017 г. в 15.00 часов по адресу: г. Иркутск, ул. Профсоюзная, 63а, будут проведены публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в отношении:

— земельного участка с кадастровым номером 38:36:000033:33451, общей площадью 488 кв.м., расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Профсоюзная, 63а — «Для индивидуального жилищного строительства»,

— объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000033:28784, общей площадью 41 кв.м., расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Профсоюзная, д. 63а — «Индивидуальные отдельно стоящие жилые дома с приусадебными земельными участками», по заявлению **Парфенова С.А.**

С материалами можно ознакомиться по адресу: ул. Ленина, 14-6, каб. 407, тел. 52-01-53.

Замечания и предложения направляются в Комиссию по подготовке правил землепользования и застройки (ул. Ленина, 14-6, каб. 407, тел. 52-01-53).

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 17.08.2017

№ 944-02-00422/17

О назначении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 24, 42, 44, 45 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 31.08.2005 г. № 004-20-160180/5 «О публичных слушаниях в области градостроительной деятельности в городе Иркутске», постановлением мэра города Иркутска от 15.08.2005 г. № 031-06-1401/5 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки», постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13 «Об утверждении Порядка предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска»:

1. Назначить публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в отношении (далее — публичные слушания):

1) земельного участка с кадастровым номером 38:36:000033:33451, площадью 488 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Свердловский район, ул. Профсоюзная, д. 63-а;

2) объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000033:28784, площадью 41 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Свердловский район, ул. Профсоюзная, д. 63-а.

2. Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки:

1) в срок с 22 августа 2017 года по 20 сентября 2017 года организовать проведение публичных слушаний;

2) обеспечить информирование участников публичных слушаний путем опубликования в газете «Иркутск официальный» сообщения о проведении публичных слушаний, месте, дате и времени их проведения, о вопросах, выносимых на публичные слушания, сроке, месте и времени приема замечаний и предложений и других обстоятельствах, имеющих значение для надлежащей организации и проведения публичных слушаний, в срок, установленный подпунктом 1 пункта 2 настоящего распоряжения, но не позднее чем за три рабочих дня до начала публичных слушаний;

3) в срок не более одного месяца с момента опубликования сообщения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 2 настоящего распоряжения, провести публичные слушания.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. заместителя мэра — председателя комитета

О.Н. Иванова

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ
МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ, ПРЕДНАЗНАЧЕННОЙ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ
ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА «НАДЗЕМНЫЙ ПЕШЕХОДНЫЙ ПЕРЕХОД
ЧЕРЕЗ УЛ. РАБОЧАЯ В Г. ИРКУТСКЕ, В РАЙОНЕ ТЦ «ФОРТУНА».
II ОЧЕРЕДЬ СТРОИТЕЛЬСТВА»**

Основания для проведения публичных слушаний: ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Положение о публичных слушаниях в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденное решением Думы города Иркутска от 31.08.2005 г. № 004-20-160180/5, распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 30.06.2017 № 944-02-00342/17 «О назначении публичных слушаний по проекту межевания территории, предназначенной для размещения линейного объекта «Надземный пешеходный переход через ул. Рабочая в г. Иркутске, в районе ТЦ «Фортуна». II очередь строительства», распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 13.07.2017 № 944-02-00362/17 «О публичных слушаниях по проекту межевания территории, предназначенной для размещения линейного объекта «Надземный пешеходный переход через ул. Рабочая в г. Иркутске, в районе ТЦ «Фортуна». II очередь строительства».

Общие сведения о проекте межевания территории, предназначенной для размещения линейного объекта «Надземный пешеходный переход через ул. Рабочая в г. Иркутске, в районе ТЦ «Фортуна». II очередь строительства:

— срок разработки 2017 г.;

— ООО «Лидер».

Сроки проведения публичных слушаний: 04.07.2017 — 04.08.2017.

Формы оповещения о публичных слушаниях: публикация в газете «Иркутск официальный» от 18.07.2017 № 30 (718), объявление на официальном сайте администрации города Иркутска в сети «Интернет»: www.admirk.ru с 18.07.2017 ознакомление с материалами проекта.

Консультации специалистов по вопросам проекта: г. Иркутск, ул. Ленина, 14-6, каб. 403, т. 52-00-69 с 18.07.2017 г. по 24.07.2017 г. (специалистов управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска).

Замечания и предложения участников публичных слушаний по проекту принимались по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 14-6, каб. 106 по 28.07.2017.

Собрание участников публичных слушаний прошло: 24.07.2017 г. с 09.15 до 09.45 часов, по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 14-6, каб. 112 (актовый зал). Присутствовали 2 участника публичных слушаний, зарегистрированные в установленном законодательством порядке.

Перед участниками публичных слушаний выступил представитель ООО «Лидер» — Полухова А.С. с докладом, сопровождаемым демонстрацией графических материалов.

Вопросов от участников публичных слушаний не поступило.

Замечаний и предложений от участников публичных слушаний не поступило.

*Председатель публичных слушаний
Секретарь публичных слушаний*

*О.Ю. Куцакова
А.В. Рагузская*



ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ, ПРЕДНАЗНАЧЕННОЙ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА «НАДЗЕМНЫЙ ПЕШЕХОДНЫЙ ПЕРЕХОД ЧЕРЕЗ УЛ. РАБОЧАЯ В Г. ИРКУТСКЕ, В РАЙОНЕ ТЦ «ФОРТУНА». II ОЧЕРЕДЬ СТРОИТЕЛЬСТВА»

Основания для проведения публичных слушаний: ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Положение о публичных слушаниях в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденное решением Думы города Иркутска от 31.08.2005 г. № 004-20-160180/5, распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 30.06.2017 № 944-02-00341/17 «О назначении публичных слушаний по проекту планировки территории, предназначенной для размещения линейного объекта «Надземный пешеходный переход через ул. Рабочая в г. Иркутске, в районе ТЦ «Фортуна». II очередь строительства», распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 13.07.2017 № 944-02-00363/17 «О публичных слушаниях по проекту планировки территории, предназначенной для размещения линейного объекта «Надземный пешеходный переход через ул. Рабочая в г. Иркутске, в районе ТЦ «Фортуна». II очередь строительства».

Общие сведения о проекте планировки территории, предназначенной для размещения линейного объекта «Надземный пешеходный переход через ул. Рабочая в г. Иркутске, в районе ТЦ «Фортуна». II очередь строительства»:

- срок разработки 2017 г.;
- ООО «Лидер».

Сроки проведения публичных слушаний: 04.07.2017 — 04.08.2017.

Формы оповещения о публичных слушаниях: публикация в газете «Иркутск официальный» от 18.07.2017 № 30 (718), объявление на официальном сайте администрации города Иркутска в сети «Интернет»: www.admirk.ru с 18.07.2017 ознакомление с материалами проекта.

Консультации специалистов по вопросам проекта: г. Иркутск, ул. Ленина, 14-6, каб. 403, т. 52-00-69 с 18.07.2017 г. по 24.07.2017 г. (специалистов управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска).

Замечания и предложения участников публичных слушаний по проекту принимались по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 14-6, каб. 106 по 28.07.2017.

Собрание участников публичных слушаний прошло: 24.07.2017 г. с 10.00 до 10.30 часов, по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 14-6, каб. 112 (актовый зал).

Перед участниками публичных слушаний выступил представитель ООО «Лидер» — Полюхова А.С. с докладом, сопровождаемым демонстрацией графических материалов.

Вопросов от участников публичных слушаний не поступило.

Замечаний и предложений от участников публичных слушаний не поступило.

Председатель публичных слушаний
Секретарь публичных слушаний

О.Ю. Куцакова
А.В. Рагузская

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000019:1746, ПЛОЩАДЬЮ 724 КВ.М., РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ИРКУТСК, ОКТЯБРЬСКИЙ РАЙОН, УЛ. ЛЕДЯНАЯ, — «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО»**

09 августа 2017 г. в 11.00 часов по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Октябрьский район, ул. Ледяная (около дома № 6), были проведены публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000019:1746, площадью 724 кв.м., расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Октябрьский район, ул. Ледяная, — «Предпринимательство».

Публичные слушания были проведены в соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ, Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города Иркутска от 31.08.2005 г. № 004-20-160180/5 «О публичных слушаниях в области градостроительной деятельности в городе Иркутске».

Информация и распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 28.07.2017 г. № 944-02-00376/17 «О назначении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка» опубликованы в газете «Иркутск официальный» от 01.08.2017 года № 32 (720).

При проведении публичных слушаний выступила Трикоз Н.А. — представитель правообладателя земельного участка о том, что предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000019:1746, площадью 724 кв.м., расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Октябрьский район, ул. Ледяная, — «Предпринимательство», не нарушает права и законные интересы правообладателя земельного участка, имеющего общую границу с указанным земельным участком.

От комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска поступило следующее замечание: согласно проекту планировки Октябрьского округа, утвержденному постановлением администрации города Иркутска от 16.11.2011 г. № 031-06-2585/11, данный земельный участок в границах красных линий. Согласно ст. 36 Градостроительного кодекса РФ действие градостроительных регламентов на земельные участки, расположенные в границах территорий общего пользования, не распространяются. В соответствии с генеральным планом города Иркутска данный земельный участок расположен в зоне планируемого размещения сети дождевой канализации d-1000 мм, в связи с чем, считаем нецелесообразным выдачу данного разрешения.

От жителей города Иркутска, а также от правообладателя земельного участка, имеющего общую границу с указанным земельным участком, жалоб и возражений не поступило.

Заключение: В ходе проведения публичных слушаний поступили замечания о нецелесообразности предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000019:1746, площадью 724 кв.м., расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Октябрьский район, ул. Ледяная, — «Предпринимательство».

Заместитель председателя комиссии
Секретарь комиссии

С.А. Александров
О.В. Макарова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ЭКОНОМИКИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОЯЖЕНИЕ**

от 16.08.2017

№ 182-02-561/7

Об организации и проведении специализированной ярмарки по продаже сельскохозяйственной продукции по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, в районе дома № 207 «А» (остановка транспорта «Микрорайон Байкальский»)

В целях организации и проведения специализированной ярмарки по продаже сельскохозяйственной продукции по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, в районе дома № 207 «А» (остановка транспорта «Микрорайон Байкальский»), руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч.2 ст. 6 Федерального закона «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», ст.ст.44,45 Устава города Иркутска, Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 № 284-пп, постановлением администрации города Иркутска от 25.07.2011 г. № 031-06-1336/11 «О ярмарках, организуемых органами местного самоуправления города Иркутска», решением Думы города Иркутска от 28.01.2016 № 006-20-170263/6 «О комитете экономики администрации города Иркутска», распоряжением администрации города Иркутска от 12.04.2017 № 031-10-172/7 «Об утверждении структуры комитета экономики администрации города Иркутска», приказом заместителя мэра-руководителя аппарата администрации города Иркутска от 25.07.2017 № 058-08-105/17 «О возложении обязанностей»:

1. Департаменту потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска:

1) Организовать и провести с 21 августа 2017 года по 20 августа 2018 года специализированную ярмарку по продаже сельскохозяйственной продукции по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, в районе дома № 207 «А» (остановка транспорта «Микрорайон Байкальский») (площадь места размещения торговых мест на ярмарке — 15 квадратных метров, количество торговых мест — 15) (далее — ярмарка) в соответствии с планом мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней, являющимся Приложением № 1 к настоящему распоряжению.

2) Направить в управление по информационной политике администрации города Иркутска для опубликования в газете «Иркутск официальный» и размещения на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) настоящее распоряжение с приложениями не позднее чем за 5 дней до начала работы ярмарки.

2. Определить администратора ярмарки — Муниципальное унитарное предприятие «Центральный рынок» г. Иркутска (далее — МУП «Центральный рынок»).

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника департамента потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска.

И.о. заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска

Н.В. Лебедева

Приложение № 1 к распоряжению заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска от 16.08.2017 № 182-02-561/7

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЯРМАРКИ И ПРОДАЖИ ТОВАРОВ НА НЕЙ**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
1.	Производство расчета платы за предоставление площади для размещения торговых мест на ярмарке МУП «Центральный рынок» (Оплата производится единовременно путем перечисления денежных средств на расчетный счет № 4010181090000010001 в отделении Иркутск УФК по Иркутской области (комитет экономики администрации города Иркутска).	В срок до 15.09.2017г.	Начальник департамента потребительского рынка комитета экономики администрации г. Иркутска
2.	Обеспечение регистрации письменных заявок на участие в специализированной ярмарке по продаже сельскохозяйственной продукции в порядке, установленном Приложением № 2 к настоящему Плану мероприятий.	В течение всего срока работы ярмарки	МУП «Центральный рынок»
3.	Обеспечение направления в случае необходимости, уведомлений об отказе в предоставлении места на ярмарке в порядке, установленном Приложением № 2 к настоящему Плану мероприятий	В течение тридцати календарных дней с даты приема заявки	МУП «Центральный рынок»
4.	Обеспечение заключения договоров на предоставление места на ярмарке	В течение трех рабочих дней с даты приема заявки	МУП «Центральный рынок»
5.	Обеспечение уборки территории и вывоз твердых бытовых отходов.	В течение всего срока работы ярмарки	МУП «Центральный рынок»
6.	Обеспечение соблюдения на территории, на которой организуется ярмарка, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка.	В течение всего срока работы ярмарки	МУП «Центральный рынок»
7.	Обеспечение контроля за соответствием занимаемых участниками ярмарки мест Приложению № 1 к Порядку организации ярмарки и продажи товаров на ней (Приложение №1 к настоящему Плану мероприятий), а также заключенным договорам на предоставление места на ярмарке.	В течение всего срока работы ярмарки	МУП «Центральный рынок»
8.	Обеспечение контроля за исполнением настоящего Плана мероприятий.	В течение всего срока работы ярмарки	Начальник департамента потребительского рынка комитета экономики администрации г. Иркутска
9.	Осуществление контроля за соответствием ассортимента товаров, реализуемых на ярмарке, Приложению №2 к Порядку организации ярмарки и продажи товаров на ней (Приложение №1 к настоящему Плану мероприятий)	В течение всего срока работы ярмарки	МУП «Центральный рынок»

**Приложение № 1
к Плану мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней**

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ЯРМАРКИ И ПРОДАЖИ ТОВАРОВ НА НЕЙ**

Наименование ярмарки специализированная ярмарка по продаже сельскохозяйственной продукции (далее — ярмарка).

Адрес места проведения ярмарки: г. Иркутск, ул. Байкальская, в районе дома №207 «№А»

Тип ярмарки: специализированная (сельскохозяйственная) ярмарка.

Срок проведения ярмарки: с 21 августа 2017 по 20 августа 2018 года.

Режим работы ярмарки: с 8-00 до 20-00 часов.

Организатором ярмарки является администрация города Иркутска, представленная комитетом экономики администрации города Иркутска (далее — Организатор ярмарки).

Администратор ярмарки — МУП «Центральный рынок» (далее — Администратор ярмарки).

Адрес местонахождения Организатора ярмарки: г. Иркутск, ул. Пролетарская, 11.

Адрес местонахождения Администратора ярмарки: г. Иркутск, ул. Чехова, 22.

Ярмарка организована в целях создания условий для обеспечения жителей муниципального образования город Иркутск услугами торговли по продаже: корнеплодов и клубнеплодов овощных, культур овощных прочих, растений живых, луковиц, клубных луковиц и корневищ, отводков и черенков; грибов, цветов срезанных и бутонов цветочных (цветов срезанных открытого грунта, цветов срезанных закрытого грунта), семян цветочных и плодовых культур, дикорастущих деревьев и кустарников, семян овощных культур.

Размещение участников ярмарки осуществляется на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности города Иркутска, согласно Схеме размещения мест для продажи товаров (Приложение № 1 к настоящему Порядку).

Плата за пользование местом для продажи товаров на ярмарке определяется в соответствии с Порядком определения размера арендной платы, условий и сроков ее внесения за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Иркутска, утвержденным Постановлением администрации города Иркутска от 21.07.2015 № 031-06-697/5. Изменение размера арендной платы допускается не более одного раза в год, на основании изменения коэффициентов к базовой ставке арендной платы.

Реализация товара осуществляется согласно Ассортименту товаров, реализуемых на ярмарке (Приложение № 2 к настоящему Порядку).

Администратор ярмарки по поручению Организатора ярмарки обеспечивает:

- наличие при входе на ярмарку вывески с указанием наименования Организатора, Администратора ярмарки, адреса их местоположения, режима работы ярмарки;
- организацию парковочных мест для личного автотранспорта;
- надлежащее санитарно-техническое состояние территории, на которой организуется проведение ярмарки, и мест для продажи товаров;



4. оснащение территории, на которой организуется проведение ярмарки, контейнерами для сбора мусора;

5. доступность территории и торговых мест на ярмарке для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и других маломобильных групп населения;

6. соблюдение на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;

7. проверку соответствия занимаемых участниками ярмарки мест для продажи товаров Схеме размещения мест для продажи товаров (Приложение № 1 к настоящему Порядку);

8. исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим Порядком.

Организатор ярмарки в процессе организации ярмарки обеспечивает контроль за исполнением поручений данных Администратору ярмарки.

Участники ярмарки обеспечивают:

1. соответствие занимаемых мест для продажи товаров (оказания услуг) Схеме размещения мест для продажи товаров (Приложение № 1 к настоящему Порядку) и заключенному договору на предоставление места на ярмарке;

2. хранение в течение всего периода действия ярмарки документов, подтверждающих предоставление места на ярмарке;

3. исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности.

Участники ярмарки (индивидуальные предприниматели и юридические лица, граждане — главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством), в целях доведения до сведения покупателя необходимой и достоверной информации о хозяйствующем субъекте, осуществляющем торговую деятельность, должны иметь на месте осуществления торговой деятельности, следующие документы:

* индивидуальные предприниматели и юридические лица:

— документ, подтверждающий факт внесения сведений о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

— договор на предоставление места на ярмарке, заключенный с МУП «Центральный рынок»;

— документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости);

* граждане — главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством:

— паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

— договор на предоставление места на ярмарке, заключенный с МУП «Центральный рынок»;

— документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости);

— копию документа, подтверждающего членство в крестьянском (фермерском) хозяйстве, ведение личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством (членская книжка, правоустанавливающие документы на земельный участок с целевым назначением: под огород, ведение личного подсобного хозяйства, дачного хозяйства и др.);

— документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости).

Участник ярмарки обязан:

1. соблюдать требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, ветеринарии, защиты прав потребителей, требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, и другие предусмотренные законодательством Российской Федерации требования;

2. заключить договор на предоставление места для продажи товаров на ярмарке с Администратором ярмарки;

3. соблюдать установленный Организатором ярмарки режим и порядок организации ярмарки;

4. обеспечить наличие на рабочем месте и доведение до сведения покупателя в наглядной и доступной форме необходимой и достоверной информации о товарах, в том числе об изготовителе товара для предоставления возможности правильного выбора товаров:

— вывески с информацией о наименовании хозяйствующего субъекта, осуществляющего торговую деятельность;

— оформленных ценников с указанием наименования товара, сорта (при его наличии), цены за вес единицу товара, производителя, а также даты оформления ценника;

— документов, подтверждающих качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости);

5. не производить передачу права на использование места третьим лицам;

6. осуществлять торговую деятельность только в пределах предоставленного места;

7. не производить переустройство и переоборудование места без предварительного согласования с Администратором ярмарки. Размещение дополнительного торгового оборудования, выходящего за пределы места, осуществляется только по согласованию с Организатором ярмарки;

8. обеспечить соответствие ассортимента товаров, реализуемых на ярмарке, Ассортименту товаров, реализуемых на ярмарке (Приложение № 2 к настоящему Порядку);

9. по окончании срока действия договора на предоставление места на ярмарке освободить занимаемое место. В случае досрочного расторжения Договора освободить занимаемое место в течение 1 (Одного) календарного дня с момента получения уведомления о расторжении договора;

10. отвечать за противопожарную безопасность и возмещать ущерб от возникновения пожара, если такой произошел по вине Участника ярмарки.

11. отвечать полностью за сохранность своего имущества и товаров.

Приложение № 1

к Порядку организации ярмарки и продажи товаров на ней

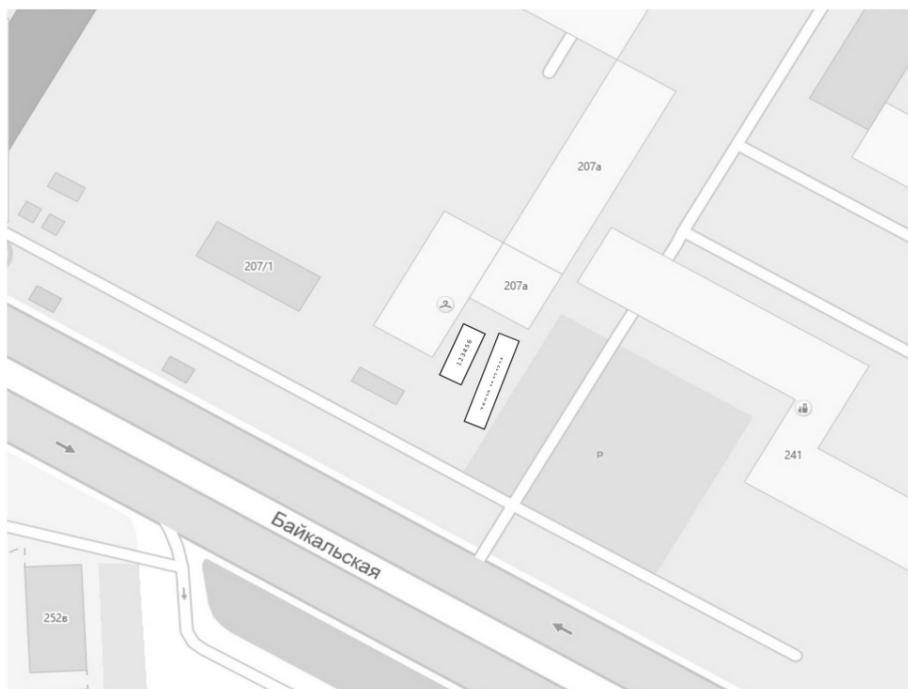
СХЕМА

РАЗМЕЩЕНИЯ ТОРГОВЫХ МЕСТ НА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ ЯРМАРКЕ

ПО ПРОДАЖЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ ПО АДРЕСУ:

Г. ИРКУТСК, УЛ. БАЙКАЛЬСКАЯ В РАЙОНЕ ДОМА № 207 «А»

(ОСТАНОВКА ТРАНСПОРТА «МИКРОРАЙОН БАЙКАЛЬСКИЙ»)



Приложение № 2
к Порядку организации ярмарки и продажи товаров на ней

АССОРТИМЕНТ

ТОВАРОВ, РЕАЛИЗУЕМЫХ НА ЯРМАРКЕ

В соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), принятым Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 №14-ст): ассортимент товаров, реализуемых на ярмарке (оказываемых услуг), включает:

01.12.11 Корнеплоды и клубнеплоды овощные;

01.12.12 Культуры овощные плодовые;

01.12.13 Культуры овощные прочие;

01.12.21 Растения живые; луковицы, клубные луковицы и корневища, отводки и черенки; грибки; 01.12.22 Цветы срезанные и бутоны цветочные (цветы срезанные открытого грунта, цветы срезанные закрытого грунта);

01.12.23 Семена цветочных и плодовых культур, дикорастущих деревьев и кустарников;

01.12.24 Семена овощных культур.

Приложение № 2

к Плану мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ ДЛЯ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ НА ЯРМАРКЕ

Порядок предоставления мест на специализированной ярмарке по продаже сельскохозяйственной продукции (далее — Порядок) регулирует вопросы размещения и предоставления мест на ярмарке.

1. МУП «Центральный рынок» (далее — Администратор ярмарки), обеспечивает равный доступ к участию в специализированной ярмарке по продаже сельскохозяйственной продукции (далее — ярмарка) и предоставление мест для продажи товаров юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, а также гражданам — главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством (далее — участники ярмарки), согласно Схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке (Приложение № 1 к Порядку организации ярмарки и продажи товаров на ней).

2. Участники ярмарки осуществляют деятельность по продаже товаров на основании договора на предоставление места на ярмарке, заключенного с Администратором ярмарки.

3. Для участия в ярмарке хозяйствующие субъекты и граждане, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, представляют Администратору ярмарки заявку на участие в ярмарке с приложением соответствующих документов согласно форме, установленной Приложением № 1 к настоящему Порядку.

4. Количество мест для продажи товаров на ярмарке — 15 (пятнадцать).

5. Размер платы за предоставление оборудованных торговых мест на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории и другие услуги) определяется в соответствии с утвержденными тарифами Администратором ярмарки.

6. Срок подачи заявки на участие в ярмарке: в течение всего срока работы ярмарки. Поданные заявки рассматриваются в течение десяти календарных дней со дня поступления заявки.

7. При превышении количества желающих принять участие в ярмарке над лимитом мест, указанным в п. 4 настоящего Порядка, места предоставляются участникам, первым подавшим заявку на предоставление места.

Основанием для отказа в предоставлении места является: отсутствие на ярмарке свободных мест; несоответствие поданной заявки на участие в ярмарке форме, установленной Приложением № 1 к настоящему Порядку, непредоставление/предоставление не в полном объеме документов, указанных в форме, установленной Приложением № 1 к настоящему Порядку.

8. Форма уведомления об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке определена в Приложении № 2 к настоящему Порядку.

Срок направления уведомления об отказе: в течение 1-го дня с момента подачи заявки на участие в ярмарке.

Приложение № 1

к Порядку предоставления мест для продажи товаров на ярмарке

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЯРМАРКЕ

Директору МУП «Центральный рынок» Свердлову В.Л.

от _____

наименование (для юридических лиц), Ф.И.О.

(для физических лиц)

(юридический, почтовый адрес)

контактная информация
(номер телефона, адрес электронной почты)

Прошу предоставить место для продажи товаров на специализированной ярмарке по продаже сельскохозяйственной продукции на период с _____ 201__ года по _____ 201__ года, по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, в районе дома № 207 «А» (остановка транспорта «Микрорайон Байкальский»); ассортимент товаров _____

с использованием торгового оборудования _____
(тип торгового оборудования)

Приложение:

для физических лиц:

Копия документа, удостоверяющего личность.

Копия документа, подтверждающего ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятия садоводством, огородничеством, животноводством (членская книжка, правоустанавливающие документы на земельный участок, с целевым назначением: под огород, ведение личного подсобного хозяйства, дачного хозяйства и др.).

для юридических лиц:

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя.

Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица (приказ, доверенность).

для индивидуальных предпринимателей:

Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Копия документа, удостоверяющего личность.

Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя индивидуального предпринимателя, если с заявлением обращается представитель (приказ, доверенность).

« _____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2

к Порядку предоставления мест для продажи товаров на ярмарке

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕСТА ДЛЯ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ НА ЯРМАРКЕ

наименование (для юридических лиц), Ф.И.О.
(для физических лиц)

(юридический, почтовый адрес)

контактная информация
(номер телефона, адрес электронной почты)



Администратор ярмарки, в лице Муниципального унитарного предприятия «Центральный рынок», извещает Вас об отказе в предоставлении места на специализированной ярмарке по продаже сельскохозяйственной продукции по причине:

1. _____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ЭКОНОМИКИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 16.08.2017

№ 182-02-560/7

Об организации и проведении специализированной ярмарки по продаже сельскохозяйственной продукции по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, в районе дома №284

В целях организации и проведения специализированной ярмарки по продаже сельскохозяйственной продукции по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, в районе дома №284, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч.2 ст. 6 Федерального закона «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», ст.ст.44,45 Устава города Иркутска, Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 № 284-пп, постановлением администрации города Иркутска от 25.07.2011 г. № 031-06-1336/11 «О ярмарках, организуемых органами местного самоуправления города Иркутска», решением Думы города Иркутска от 28.01.2016 № 006-20-170263/6 «О комитете экономики администрации города Иркутска», распоряжением администрации города Иркутска от 12.04.2017 № 031-10-172/7 «Об утверждении структуры комитета экономики администрации города Иркутска», приказом заместителя мэра-руководителя аппарата администрации города Иркутска от 25.07.2017 №058-08-105/17 «О возложении обязанностей»:

1. Департаменту потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска:
 - 1) Организовать и провести с 21 августа 2017 года по 20 августа 2018 года специализированную ярмарку по продаже сельскохозяйственной продукции по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, в районе дома №284 (площадь места размещения торговых мест на ярмарке — 24 квадратных метра, количество торговых мест — 24) (далее — ярмарка) в соответствии с планом мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней, являющимся Приложением № 1 к настоящему распоряжению.
 - 2) Направить в управление по информационной политике администрации города Иркутска для опубликования в газете «Иркутск официальный» и размещения на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) настоящее распоряжение с приложениями не позднее чем за 5 дней до начала работы ярмарки.
 2. Определить администратора ярмарки — Муниципальное унитарное предприятие «Центральный рынок» г. Иркутска (далее — МУП «Центральный рынок»).
 3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения начальника департамента потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска.

И.о. заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска

Н.В. Лебедева

**Приложение № 1
к распоряжению заместителя мэра — председателя
комитета экономики администрации города Иркутска
от 16.08.2017 № 182-02-560/7**

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЯРМАРКИ И ПРОДАЖИ ТОВАРОВ НА НЕЙ**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
1.	Производство расчета платы за предоставление площади для размещения торговых мест на ярмарке МУП «Центральный рынок» (Оплата производится единовременно путем перечисления денежных средств на расчетный счет № 40101810900000010001 в отделении Иркутск УФК по Иркутской области (комитет экономики администрации города Иркутска).	В срок до 15.09.2017г.	Начальник департамента потребительского рынка комитета экономики администрации г. Иркутска
2.	Обеспечение регистрации письменных заявок на участие в специализированной ярмарке по продаже сельскохозяйственной продукции в порядке, установленном Приложением № 2 к настоящему Плану мероприятий.	В течение всего срока работы ярмарки	МУП «Центральный рынок»
3.	Обеспечение направления в случае необходимости, уведомлений об отказе в предоставлении места на ярмарке в порядке, установленном Приложением № 2 к настоящему Плану мероприятий	В течение тридцати календарных дней с даты приема заявки	МУП «Центральный рынок»
4.	Обеспечение заключения договоров на предоставление места на ярмарке	В течение трех рабочих дней с даты приема заявки	МУП «Центральный рынок»
5.	Обеспечение уборки территории и вывоз твердых бытовых отходов.	В течение всего срока работы ярмарки	МУП «Центральный рынок»
6.	Обеспечение соблюдения на территории, на которой организуется ярмарка, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка.	В течение всего срока работы ярмарки	МУП «Центральный рынок»
7.	Обеспечение контроля за соответствием занимаемых участниками ярмарки мест Приложению № 1 к Порядку организации ярмарки и продажи товаров на ней (Приложение №1 к настоящему Плану мероприятий), а также заключенным договорам на предоставление места на ярмарке.	В течение всего срока работы ярмарки	МУП «Центральный рынок»
8.	Обеспечение контроля за исполнением настоящего Плана мероприятий.	В течение всего срока работы ярмарки	Начальник департамента потребительского рынка комитета экономики администрации г. Иркутска
9.	Осуществление контроля за соответствием ассортимента товаров, реализуемых на ярмарке, Приложению №2 к Порядку организации ярмарки и продажи товаров на ней (Приложение №1 к настоящему Плану мероприятий)	В течение всего срока работы ярмарки	МУП «Центральный рынок»

**Приложение № 1
к Плану мероприятий по организации ярмарки
и продажи товаров на ней**

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ЯРМАРКИ И ПРОДАЖИ ТОВАРОВ НА НЕЙ**

Наименование ярмарки специализированная ярмарка по продаже сельскохозяйственной продукции (далее — ярмарка).

Адрес места проведения ярмарки: г. Иркутск, ул. Байкальская, в районе дома №284
Тип ярмарки: специализированная (сельскохозяйственная) ярмарка.
Срок проведения ярмарки: с 21 августа 2017 по 20 августа 2018 года.
Режим работы ярмарки: с 8-00 до 20-00 часов.
Организатором ярмарки является администрация города Иркутска, представленная комитетом экономики администрации города Иркутска (далее — Организатор ярмарки).
Администратор ярмарки — МУП «Центральный рынок» (далее — Администратор ярмарки).
Адрес местонахождения Организатора ярмарки: г. Иркутск, ул. Пролетарская, 11.
Адрес местонахождения Администратора ярмарки: г. Иркутск, ул. Чехова, 22.
Ярмарка организована в целях создания условий для обеспечения жителей муниципального образования город Иркутск услугами торговли по продаже: корнеплодов и клубнеплодов овощных, культур овощных прочих, растений живых, луковиц, клубных луковиц и корневищ, отводков и черенков; грибов, цветов срезанных и букетов цветочных (цветов срезанных открытого грунта, цветов срезанных закрытого грунта), семян цветочных и плодовых культур, дикорастущих деревьев и кустарников, семян овощных культур.

Размещение участников ярмарки осуществляется на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности города Иркутска, согласно Схеме размещения мест для продажи товаров (Приложение № 1 к настоящему Порядку).

Плата за пользование местом для продажи товаров на ярмарке определяется в соответствии с Порядком определения размера арендной платы, условий и сроков ее внесения за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Иркутска, утвержденным Постановлением администрации города Иркутска от 21.07.2015 № 031-06-697/5. Изменение размера арендной платы допускается не более одного раза в год, на основании изменения коэффициентов к базовой ставке арендной платы.

Реализация товара осуществляется согласно Ассортименту товаров, реализуемых на ярмарке (Приложение № 2 к настоящему Порядку).

Администратор ярмарки по поручению Организатора ярмарки обеспечивает:

1. наличие при входе на ярмарку вывески с указанием наименования Организатора, Администратора ярмарки, адреса их местоположения, режима работы ярмарки;
2. организацию парковочных мест для личного автотранспорта;
3. надлежащее санитарно-техническое состояние территории, на которой организуется проведение ярмарки, и мест для продажи товаров;
4. оснащение территории, на которой организуется проведение ярмарки, контейнерами для сбора мусора;

5. доступность территории и торговых мест на ярмарке для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и других маломобильных групп населения;
6. соблюдение на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;
7. проверку соответствия занимаемых участниками ярмарки мест для продажи товаров Схеме размещения мест для продажи товаров (Приложение № 1 к настоящему Порядку);
8. исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим Порядком.

Организатор ярмарки в процессе организации ярмарки обеспечивает контроль за исполнением поручений данных Администратору ярмарки.

Участники ярмарки обеспечивают:

1. соответствие занимаемых мест для продажи товаров (оказания услуг) Схеме размещения мест для продажи товаров (Приложение № 1 к настоящему Порядку) и заключенному договору на предоставлении места на ярмарке;
2. хранение в течение всего периода действия ярмарки документов, подтверждающих предоставление места на ярмарке;
3. исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности.

Участники ярмарки (индивидуальные предприниматели и юридические лица, граждане — главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством), в целях доведения до сведения покупателя необходимой и достоверной информации о хозяйствующем субъекте, осуществляющем торговую деятельность, должны иметь на месте осуществления торговой деятельности, следующие документы:

* индивидуальные предприниматели и юридические лица:
— документ, подтверждающий факт внесения сведений о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);
— договор на предоставление места на ярмарке, заключенный с МУП «Центральный рынок»;
— документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости);

* граждане — главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством:
— паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
— договор на предоставление места на ярмарке, заключенный с МУП «Центральный рынок»;
— документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости);
— копию документа, подтверждающего членство в крестьянском (фермерском) хозяйстве, ведение личного подсобного хозяйства или занятия садоводством, огородничеством, животноводством (членская книжка, правоустанавливающие документы на земельный участок с целевым назначением: под огород, ведение личного подсобного хозяйства, дачного хозяйства и др.);
— документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости).

Участник ярмарки обязан:

1. соблюдать требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, ветеринарии, защиты прав потребителей, требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, и другие предусмотренные законодательством Российской Федерации требования;
2. заключить договор на предоставление места для продажи товаров на ярмарке с Администратором ярмарки;
3. соблюдать установленный Организатором ярмарки режим и порядок организации ярмарки;
4. обеспечить наличие на рабочем месте и доведение до сведения покупателей в наглядной и доступной форме необходимой и достоверной информации о товарах, в том числе об изготовителе товара для предоставления возможности правильного выбора товаров:

- вывески с информацией о наименовании хозяйствующего субъекта, осуществляющего торговую деятельность;
- оформленные ценники с указанием наименования товара, сорта (при его наличии), цены за вес или единицу товара, производителя, а также даты оформления ценника;
- документов, подтверждающих качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости);
5. не производить передачу права на использование места третьим лицам;
6. осуществлять торговую деятельность только в пределах предоставленного места;
7. не производить переустройство и переоборудование места без предварительного согласования с Администратором ярмарки. Размещение дополнительного торгового оборудования, выходящего за пределы места, осуществляется только по согласованию с Организатором ярмарки;
8. обеспечить соответствие ассортимента товаров, реализуемых на ярмарке, Ассортименту товаров, реализуемых на ярмарке (Приложение № 2 к настоящему Порядку);
9. по окончании срока действия договора на предоставление места на ярмарке освободить занимаемое место. В случае досрочного расторжения Договора освободить занимаемое место в течение 1 (Одного) календарного дня с момента получения уведомления о расторжении договора;
10. отвечать за противопожарную безопасность и возмещать ущерб от возникновения пожара, если такой произошел по вине Участника ярмарки.
11. отвечать полностью за сохранность своего имущества и товаров.

**Приложение № 1
к Порядку организации ярмарки и продажи товаров на ней**



**СХЕМА
РАЗМЕЩЕНИЯ ТОРГОВЫХ МЕСТ НА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ ЯРМАРКЕ ПО
ПРОДАЖЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ ПО АДРЕСУ: Г. ИРКУТСК,
УЛ. БАЙКАЛЬСКАЯ, В РАЙОНЕ ДОМА №284.**



**Приложение № 2
к Порядку организации ярмарки и продажи товаров на ней**

**АССОРТИМЕНТ
ТОВАРОВ, РЕАЛИЗУЕМЫХ НА ЯРМАРКЕ**

В соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), принятым Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 №14-ст) ассортимент товаров, реализуемых на ярмарке (оказываемых услуг), включает:

- 01.12.11 Корнеплоды и клубнеплоды овощные;
- 01.12.12 Культуры овощные плодовые;
- 01.12.13 Культуры овощные прочие;
- 01.12.21 Растения живые; луковичы, клубные луковичы и корневища, отводки и черенки; грибницы;
- 01.12.22 Цветы срезанные и бутоны цветочные (цветы срезанные открытого грунта, цветы срезанные закрытого грунта);
- 01.12.23 Семена цветочных и плодовых культур, дикорастущих деревьев и кустарников;
- 01.12.24 Семена овощных культур.

**Приложение № 2
к Плану мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней**

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ ДЛЯ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ НА ЯРМАРКЕ**

Порядок предоставления мест на специализированной ярмарке по продаже сельскохозяйственной продукции (далее — Порядок) регулирует вопросы размещения и предоставления мест на ярмарке.

1. МУП «Центральный рынок» (далее — Администратор ярмарки), обеспечивает равный доступ к участию в специализированной ярмарке по продаже сельскохозяйственной продукции (далее — ярмарка) и предоставление мест для продажи товаров юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, а также гражданам — главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством (далее — участники ярмарки), согласно Схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке (Приложение № 1 к Порядку организации ярмарки и продажи товаров на ней).

2. Участники ярмарки осуществляют деятельность по продаже товаров на основании договора на предоставление места на ярмарке, заключенного с Администратором ярмарки.

3. Для участия в ярмарке хозяйствующие субъекты и граждане, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, представляют Администратору ярмарки заявку на участие в ярмарке с приложением соответствующих документов согласно форме, установленной Приложением № 1 к настоящему Порядку.

4. Количество мест для продажи товаров на ярмарке — 24 (двадцать четыре).

5. Размер платы за предоставление оборудованных торговых мест на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории и другие услуги) определяется в соответствии с утвержденными тарифами Администратором ярмарки.

6. Срок подачи заявки на участие в ярмарке: в течение всего срока работы ярмарки. Поданные заявки рассматриваются в течение одного дня со дня поступления заявки.

7. При превышении количества желающих принять участие в ярмарке над лимитом мест, указанным в п. 4 настоящего Порядка, места предоставляются участникам, первым подавшим заявку на предоставление места.

Основанием для отказа в предоставлении места является: отсутствие на ярмарке свободных мест; несоответствие поданной заявки на участие в ярмарке форме, установленной Приложением № 1 к настоящему Порядку, непредоставление/предоставление не в полном объеме документов, указанных в форме, установленной Приложением № 1 к настоящему Порядку.

8. Форма уведомления об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке определена в Приложении № 2 к настоящему Порядку.

Срок направления уведомления об отказе: в течение 1-го дня с момента подачи заявки на участие в ярмарке.

**Приложение № 1
к Порядку предоставления мест для продажи товаров на ярмарке**

**ФОРМА ЗАЯВКИ
НА УЧАСТИЕ В ЯРМАРКЕ**

Директору МУП «Центральный рынок» Свердлову В.Л.

от _____
наименование (для юридических лиц), Ф.И.О.
(для физических лиц)

(юридический, почтовый адрес)

контактная информация (номер телефона,
адрес электронной почты)

Прошу предоставить место для продажи товаров на специализированной ярмарке по продаже сельскохозяйственной продукции на период с _____ 201__ года по _____ 201__ года, по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, в районе дома № 284

ассортимент товаров _____
с использованием торгового оборудования _____
(тип торгового оборудования)

Приложение:
для физических лиц:

Копия документа, удостоверяющего личность.

Копия документа, подтверждающего ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством (членская книжка, правоустанавливающие документы на земельный участок, с целевым назначением: под огород, ведение личного подсобного хозяйства, дачного хозяйства и др.).

для юридических лиц:

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя.

Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица (приказ, доверенность).

для индивидуальных предпринимателей:

Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Копия документа, удостоверяющего личность.

Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя индивидуального предпринимателя, если с заявлением обращается представитель (приказ, доверенность).

« _____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

**Приложение № 2
к Порядку предоставления мест
для продажи товаров на ярмарке**

**ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ
ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕСТА ДЛЯ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ НА
ЯРМАРКЕ**

наименование (для юридических лиц), Ф.И.О.
(для физических лиц)

(юридический, почтовый адрес)

контактная информация
(номер телефона, адрес электронной почты)

Администратор ярмарки, в лице Муниципального унитарного предприятия «Центральный рынок», извещает Вас об отказе в предоставлении места на универсальной ярмарке по продаже товаров народного потребления по причине:

1. _____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ЭКОНОМИКИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 16.08.2017

№ 182-02-559/7

Об организации и проведении специализированной ярмарки по продаже сельскохозяйственной продукции по адресу: г. Иркутск, ул. Муравьева, в районе дома №17

В целях организации и проведения специализированной ярмарки по продаже сельскохозяйственной продукции по адресу: г. Иркутск, ул. Муравьева, в районе дома №17, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч.2 ст. 6 Федерального закона «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», ст.ст.44,45 Устава города Иркутска, Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 № 284-пп, постановлением администрации города Иркутска от 25.07.2011 г. № 031-06-1336/11 «О ярмарках, организуемых органами местного самоуправления города Иркутска», решением Думы города Иркутска от 28.01.2016 № 006-20-170263/6 «О комитете экономики администрации города Иркутска», распоряжением администрации города Иркутска от 12.04.2017 № 031-10-172/7 «Об утверждении структуры комитета экономики администрации города Иркутска», приказом заместителя мэра-руководителя аппарата администрации города Иркутска от 25.07.2017 №058-08-105/17 «О возложении обязанностей»:

1. Департаменту потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска:

1) Организовать и провести с 21 августа 2017 года по 20 августа 2018 года специализированную ярмарку по продаже сельскохозяйственной продукции по адресу: г. Иркутск, ул. Муравьева, в районе дома №17 (площадь места размещения торговых мест на ярмарке — 406 квадратных метров, количество торговых мест — 42) (далее — ярмарка) в соответствии с планом мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней, являющимся Приложением № 1 к настоящему распоряжению.

2) Направить в управление по информационной политике администрации города Иркутска для опубликования в газете «Иркутск официальный» и размещения на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) настоящее распоряжение с приложениями не позднее чем за 5 дней до начала работы ярмарки.

2. Определить администратора ярмарки — Муниципальное унитарное предприятие «Центральный рынок» г. Иркутска (далее — МУП «Центральный рынок»).

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника департамента потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска.

И.о. заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска

Н.В. Лебедева

**Приложение № 1
к распоряжению заместителя мэра — председателя
комитета экономики администрации города Иркутска
от 16.08.2017 № 182-02-559/7**

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЯРМАРКИ И ПРОДАЖИ ТОВАРОВ НА НЕЙ**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
1.	Произведение расчета платы за предоставление площади для размещения торговых мест на ярмарке МУП «Центральный рынок» (Оплата производится ежеквартально путем перечисления денежных средств на расчетный счет № 4010181090000010001 в отделении Иркутск УФК по Иркутской области (комитет экономики администрации города Иркутска).	В срок до 15.09.2017г.	Начальник департамента потребительского рынка комитета экономики администрации г. Иркутска
2.	Обеспечение регистрации письменных заявок на участие в специализированной ярмарке по продаже сельскохозяйственной продукции в порядке, установленном Приложением № 2 к настоящему Плану мероприятий.	В течение всего срока работы ярмарки	МУП «Центральный рынок»
3.	Обеспечение направления в случае необходимости, уведомлений об отказе в предоставлении места на ярмарке в порядке, установленном Приложением № 2 к настоящему Плану мероприятий	В течение тридцати календарных дней с даты приема заявки	МУП «Центральный рынок»



4.	Обеспечение заключения договоров на предоставление места на ярмарке	В течение трех рабочих дней с даты приема заявки	МУП «Центральный рынок»
5.	Обеспечение уборки территории и вывоз твердых бытовых отходов.	В течение всего срока работы ярмарки	МУП «Центральный рынок»
6.	Обеспечение соблюдения на территории, на которой организуется ярмарка, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка.	В течение всего срока работы ярмарки	МУП «Центральный рынок»
7.	Обеспечение контроля за соответствием занимаемых участниками ярмарки мест Приложению № 1 к Порядку организации ярмарки и продажи товаров на ней (Приложение №1 к настоящему Плану мероприятий), а также заключенным договорам на предоставление места на ярмарке.	В течение всего срока работы ярмарки	МУП «Центральный рынок»
8.	Обеспечение контроля за исполнением настоящего Плана мероприятий.	В течение всего срока работы ярмарки	Начальник департамента потребительского рынка комитета экономики администрации г. Иркутска
9.	Осуществление контроля за соответствием ассортимента товаров, реализуемых на ярмарке, Приложению №2 к Порядку организации ярмарки и продажи товаров на ней (Приложение №1 к настоящему Плану мероприятий)	В течение всего срока работы ярмарки	МУП «Центральный рынок»

**Приложение № 1
к Плану мероприятий по организации ярмарки
и продажи товаров на ней**

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ЯРМАРКИ И ПРОДАЖИ ТОВАРОВ НА НЕЙ

Наименование ярмарки специализированная ярмарка по продаже сельскохозяйственной продукции (далее — ярмарка).

Адрес места проведения ярмарки: г. Иркутск, ул. Муравьева, в районе дома №17.

Тип ярмарки: специализированная (сельскохозяйственная) ярмарка.

Срок проведения ярмарки: с 21 августа 2017 по 20 августа 2018 года.

Режим работы ярмарки: с 8-00 до 20-00 часов.

Организатором ярмарки является администрация города Иркутска, представленная комитетом экономики администрации города Иркутска (далее — Организатор ярмарки).

Администратор ярмарки — МУП «Центральный рынок» (далее — Администратор ярмарки).

Адрес местонахождения Организатора ярмарки: г. Иркутск, ул. Пролетарская, 11.

Адрес местонахождения Администратора ярмарки: г. Иркутск, ул. Чехова, 22.

Ярмарка организована в целях создания условий для обеспечения жителей муниципального образования город Иркутск услугами торговли по продаже: корнеплодов и клубнеплодов овощных, культур овощных прочих, растений живых, луковиц, клубных луковиц и корневищ, отводков и черенков; грибов, цветов срезанных и бутонов цветочных (цветов срезанных открытого грунта, цветов срезанных закрытого грунта), семян цветочных и плодовых культур, дикорастущих деревьев и кустарников, семян овощных культур.

Размещение участников ярмарки осуществляется на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности города Иркутска, согласно Схеме размещения мест для продажи товаров (Приложение № 1 к настоящему Порядку).

Плата за пользование местом для продажи товаров на ярмарке определяется в соответствии с Порядком определения размера арендной платы, условий и сроков ее внесения за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Иркутска, утвержденным Постановлением администрации города Иркутска от 21.07.2015 № 031-06-697/5. Изменение размера арендной платы допускается не более одного раза в год, на основании изменения коэффициентов к базовой ставке арендной платы.

Реализация товара осуществляется согласно Ассортименту товаров, реализуемых на ярмарке (Приложение № 2 к настоящему Порядку).

Администратор ярмарки по поручению Организатора ярмарки обеспечивает:

1. наличие при входе на ярмарку вывески с указанием наименования Организатора, Администратора ярмарки, адреса их местоположения, режима работы ярмарки;
2. организацию парковочных мест для личного автотранспорта;
3. надлежащее санитарно-техническое состояние территории, на которой организуется проведение ярмарки, и мест для продажи товаров;
4. оснащение территории, на которой организуется проведение ярмарки, контейнерами для сбора мусора;

5. доступность территории и торговых мест на ярмарке для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и других маломобильных групп населения;
6. соблюдение на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;
7. проверку соответствия занимаемых участниками ярмарки мест для продажи товаров Схеме размещения мест для продажи товаров (Приложение № 1 к настоящему Порядку);
8. исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим Порядком.

Организатор ярмарки в процессе организации ярмарки обеспечивает контроль за исполнением поручений данных Администратору ярмарки.

Участники ярмарки обеспечивают:

1. соответствие занимаемых мест для продажи товаров (оказания услуг) Схеме размещения мест для продажи товаров (Приложение № 1 к настоящему Порядку) и заключенному договору на предоставление места на ярмарке;
2. хранение в течение всего периода действия ярмарки документов, подтверждающих предоставление места на ярмарке;
3. исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности.

Участники ярмарки (индивидуальные предприниматели и юридические лица, граждане — главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством), в целях доведения до сведения покупателя необходимой и достоверной информации о хозяйствующем субъекте, осуществляющем торговую деятельность, должны иметь на месте осуществления торговой деятельности, следующие документы:

- * индивидуальные предприниматели и юридические лица:
 - документ, подтверждающий факт внесения сведений о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);
 - договор на предоставление места на ярмарке, заключенный с МУП «Центральный рынок»;
 - документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости);
- * граждане — главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством:
 - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
 - договор на предоставление места на ярмарке, заключенный с МУП «Центральный рынок»;
 - документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости);

— копию документа, подтверждающего членство в крестьянском (фермерском) хозяйстве, ведение личного подсобного хозяйства или занятия садоводством, огородничеством, животноводством (членская книжка, правоустанавливающие документы на земельный участок с целевым назначением: под огород, ведение личного подсобного хозяйства, дачного хозяйства и др.);

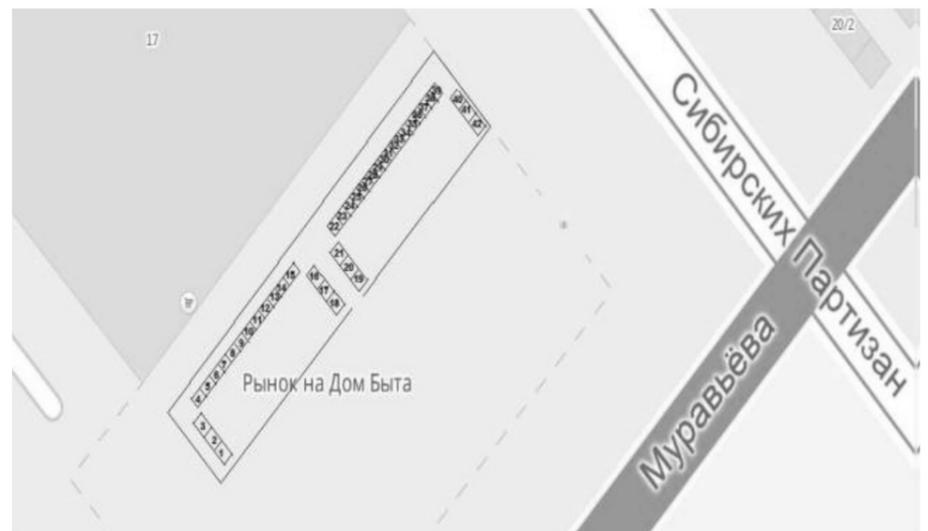
— документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости).

Участник ярмарки обязан:

1. соблюдать требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, ветеринарии, защиты прав потребителей, требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, и другие предусмотренные законодательством Российской Федерации требования;
2. заключить договор на предоставление места для продажи товаров на ярмарке с Администратором ярмарки;
3. соблюдать установленный Организатором ярмарки режим и порядок организации ярмарки;
4. обеспечить наличие на рабочем месте и доведение до сведения покупателей в наглядной и доступной форме необходимой и достоверной информации о товарах, в том числе об изготовителе товара для предоставления возможности правильного выбора товаров:
 - вывески с информацией о наименовании хозяйствующего субъекта, осуществляющего торговую деятельность;
 - оформленных ценников с указанием наименования товара, сорта (при его наличии), цены за вес или единицу товара, производителя, а также даты оформления ценника;
 - документов, подтверждающих качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости);
5. не производить передачу права на использование места третьим лицам;
6. осуществлять торговую деятельность только в пределах предоставленного места;
7. не производить переустройство и переоборудование места без предварительного согласования с Администратором ярмарки. Размещение дополнительного торгового оборудования, выходящего за пределы места, осуществляется только по согласованию с Организатором ярмарки;
8. обеспечить соответствие ассортимента товаров, реализуемых на ярмарке, Ассортименту товаров, реализуемых на ярмарке (Приложение № 2 к настоящему Порядку);
9. по окончании срока действия договора на предоставление места на ярмарке освободить занимаемое место. В случае досрочного расторжения Договора освободить занимаемое место в течение 1 (Одного) календарного дня с момента получения уведомления о расторжении договора;
10. отвечать за противопожарную безопасность и возмещать ущерб от возникновения пожара, если такой произошел по вине Участника ярмарки.
11. отвечать полностью за сохранность своего имущества и товаров.

**Приложение № 1
к Порядку организации ярмарки и продажи товаров на ней**

СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ ТОВАРОВ НА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ ЯРМАРКЕ ПО ПРОДАЖЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ ПО АДРЕСУ: Г. ИРКУТСК, УЛ. МУРАВЬЕВА, В РАЙОНЕ ДОМА №17



**Приложение № 2
к Плану мероприятий по организации ярмарки и продажи
товаров (оказания услуг) на ней**

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ ДЛЯ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ НА ЯРМАРКЕ

Порядок предоставления мест на специализированной ярмарке по продаже сельскохозяйственной продукции (далее — Порядок) регулирует вопросы размещения и предоставления мест на ярмарке.

1. МУП «Центральный рынок» (далее — Администратор ярмарки), обеспечивает равный доступ к участию в специализированной ярмарке по продаже сельскохозяйственной продукции (далее — ярмарка) и предоставление мест для продажи товаров юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, а также гражданам — главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством (далее — участники ярмарки), согласно Схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке (Приложение № 1 к Порядку организации ярмарки и продажи товаров на ней).

2. Участники ярмарки осуществляют деятельность по продаже товаров на основании договора на предоставление места на ярмарке, заключенного с Администратором ярмарки.

3. Для участия в ярмарке хозяйствующие субъекты и граждане, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, представляют Администратору ярмарки заявку на участие в ярмарке с приложением соответствующих документов согласно форме, установленной Приложением № 1 к настоящему Порядку.

4. Количество мест для продажи товаров на ярмарке — 42 (сорок два).

5. Размер платы за предоставление оборудованных торговых мест на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории и другие услуги) определяется в соответствии с утвержденными тарифами Администратором ярмарки.

6. Срок подачи заявки на участие в ярмарке: в течение всего срока работы ярмарки. Поданные заявки рассматриваются в течение десяти календарных дней со дня поступления заявки.

7. При превышении количества желающих принять участие в ярмарке над лимитом мест, указанным в п. 4 настоящего Порядка, места предоставляются участникам, первым подавшим заявку на предоставление места.

Основанием для отказа в предоставлении места является: отсутствие на ярмарке свободных мест; несоответствие поданной заявки на участие в ярмарке форме, установленной Приложением № 1 к настоящему Порядку, непредоставление/предоставление не в полном объеме документов, указанных в форме, установленной Приложением № 1 к настоящему Порядку.

8. Форма уведомления об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке определена в Приложении № 2 к настоящему Порядку.

Срок направления уведомления об отказе: в течение 1-го дня с момента подачи заявки на участие в ярмарке.

**Приложение № 2
к Порядку организации ярмарки и продажи товаров на ней**

АССОРТИМЕНТ ТОВАРОВ, РЕАЛИЗУЕМЫХ НА ЯРМАРКЕ

В соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), принятым Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 №14-ст): ассортимент товаров, реализуемых на ярмарке (оказываемых услуг), включает:

- 01.12.11 Корнеплоды и клубнеплоды овощные;
- 01.12.12 Культуры овощные плодовые;
- 01.12.13 Культуры овощные прочие;
- 01.12.21 Растения живые; луковицы, клубные луковицы и корневища, отводки и черенки; грибочки;



- 01.12.22 Цветы срезанные и бутоны цветочные (цветы срезанные открытого грунта, цветы срезанные закрытого грунта);
- 01.12.23 Семена цветочных и плодовых культур, дикорастущих деревьев и кустарников;
- 01.12.24 Семена овощных культур.

**Приложение № 1
к Порядку предоставления мест
для продажи товаров на ярмарке**

**ФОРМА ЗАЯВКИ
НА УЧАСТИЕ В ЯРМАРКЕ**

Директору МУП «Центральный рынок» Свердлову В.Л.
от _____
наименование (для юридических лиц),
Ф.И.О. (для физических лиц)

(юридический, почтовый адрес)

контактная информация
(номер телефона, адрес электронной почты)

Прошу предоставить место для продажи товаров на специализированной ярмарке по продаже сельскохозяйственной продукции на период с _____ 201__ года по _____ 201__ года, по адресу: г. Иркутск, ул. Муравьева, в районе дома №17 с использованием торгового оборудования _____ (тип торгового оборудования)

- Приложение:
- для физических лиц:
 - Копия документа, удостоверяющего личность.
 - Копия документа, подтверждающего ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством (членская книжка, правоустанавливающие документы на земельный участок, с целевым назначением: под огород, ведение личного подсобного хозяйства, дачного хозяйства и др.).
 - для юридических лиц:
 - Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
 - Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя.
 - Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица (приказ, доверенность).
 - для индивидуальных предпринимателей:
 - Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.
 - Копия документа, удостоверяющего личность.
 - Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя индивидуального предпринимателя, если с заявлением обращается представитель (приказ, доверенность).
- « _____ » _____ 20__ г. _____ / _____ (подпись) (Ф.И.О.)

**Приложение № 2
к Порядку предоставления мест
для продажи товаров на ярмарке**

**ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ
ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕСТА ДЛЯ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ
НА ЯРМАРКЕ**

наименование (для юридических лиц), Ф.И.О.
(для физических лиц)

(юридический, почтовый адрес)

контактная информация
(номер телефона, адрес электронной почты)

Администратор ярмарки, в лице Муниципального унитарного предприятия «Центральный рынок», извещает Вас об отказе в предоставлении места на специализированной ярмарке по продаже сельскохозяйственной продукции по причине:
1. _____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.08.2017 № 031-06-808/7

Об утверждении проекта планировки застроенной территории, включая проект межевания застроенной территории, расположенной в Ленинском районе г. Иркутска, в отношении которой принято решение о развитии застроенной территории (улицы Норильская, Розы Люксембург, переулочек Восточный)

В целях обеспечения устойчивого развития территории города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект планировки застроенной территории, включая проект межевания застроенной территории, расположенной в Ленинском районе г. Иркутска, в отношении которой принято решение о развитии застроенной территории (улицы Норильская, Розы Люксембург, переулочек Восточный), в следующем составе:
 - а) Основная часть:
 - а) Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства (Приложение № 1);
 - б) Чертеж планировки территории, на котором отображены красные линии, границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры (Приложение № 2);
 - в) Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства. Электроснабжение. Теплоснабжение. Канализация. (Приложение № 3);
 - г) Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства. Связь. Водоснабжение. (Приложение № 4);
 - в) Положение о характеристиках планируемого развития территории. Положения об очередности планируемого развития территории (Приложение № 5);
 - 2) Проект межевания территории:
 - а) Чертеж межевания территории (Приложение № 6);
 - б) Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков (Приложение № 7).
2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с Приложениями № 1, 2, 3, 5, 6, 7 в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в течение семи дней со дня подписания настоящего постановления.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 15.08.2017 № 031-06-808/7**

**ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ЗАСТРОЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ, ВКЛЮЧАЯ
ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ЗАСТРОЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ, РАСПОЛОЖЕННОЙ
В ОКТЯБРЬСКОМ РАЙОНЕ Г. ИРКУТСКА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОЙ ПРИНЯТО
РЕШЕНИЕ О РАЗВИТИИ ЗАСТРОЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ (УЛИЦЫ НОРИЛЬСКАЯ,
РОЗЫ ЛЮКСЕМБУРГ, ПЕРЕУЛОК ВОСТОЧНЫЙ)**

Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства



**Приложение № 2
к постановлению администрации города Иркутска
от 15.08.2017 № 031-06-808/7**

**ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ЗАСТРОЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ, ВКЛЮЧАЯ
ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ЗАСТРОЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ, РАСПОЛОЖЕННОЙ
В ОКТЯБРЬСКОМ РАЙОНЕ Г. ИРКУТСКА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОЙ ПРИНЯТО
РЕШЕНИЕ О РАЗВИТИИ ЗАСТРОЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ (УЛИЦЫ НОРИЛЬСКАЯ,
РОЗЫ ЛЮКСЕМБУРГ, ПЕРЕУЛОК ВОСТОЧНЫЙ)**

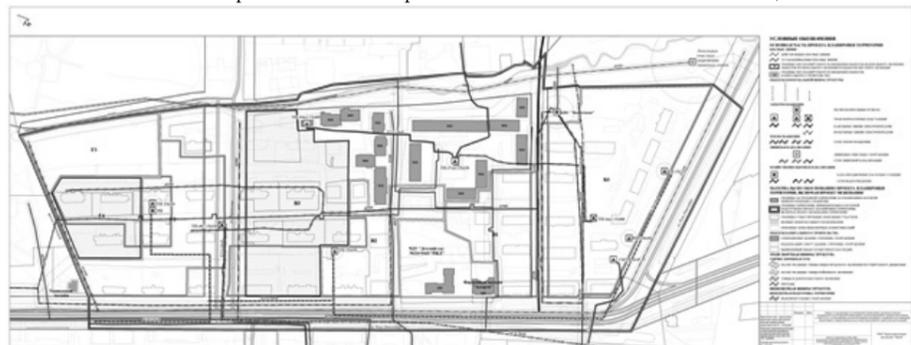
Чертеж планировки территории, на котором отображены красные линии, границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры



**Приложение № 3
к постановлению администрации города Иркутска
от 15.08.2017 № 031-06-808/7**

**ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ЗАСТРОЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ, ВКЛЮЧАЯ
ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ЗАСТРОЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ, РАСПОЛОЖЕННОЙ
В ОКТЯБРЬСКОМ РАЙОНЕ Г. ИРКУТСКА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОЙ ПРИНЯТО
РЕШЕНИЕ О РАЗВИТИИ ЗАСТРОЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ (УЛИЦЫ НОРИЛЬСКАЯ,
РОЗЫ ЛЮКСЕМБУРГ, ПЕРЕУЛОК ВОСТОЧНЫЙ)**

Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства. Электроснабжение. Теплоснабжение. Канализация.



**Приложение № 5
к постановлению администрации города Иркутска
от 15.08.2017 № 031-06-808/7**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ
ТЕРРИТОРИИ. ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОЧЕРЕДНОСТИ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ
ТЕРРИТОРИИ**

Плотность и параметры застройки территории, этапы проектирования, строительства, реконструкции и характеристики объектов капитального строительства

Условный номер зоны планируемого размещения	Площадь, кв. м (для линейных объектов — протяженность, м)	Основной вид использования объектов капитального строительства ¹	Плотность и параметры застройки территории, характеристики объектов капитального строительства	Этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов
1	2	3	4	5
ОБЪЕКТЫ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ЖИЛОГО, ПРОИЗВОДСТВЕННОГО, ОБЩЕСТВЕННО-ДЕЛОВОГО И ИНОГО НАЗНАЧЕНИЯ				
B1	33617,0	Многоквартирные многоэтажные жилые дома	Общая жилая площадь — 97032 кв. м. Общая площадь квартир ² — 73960 кв. м. Жилищная обеспеченность — 39 кв. м общей площади квартир на одного человека. Дополнительное количество машино-мест — 120.	1



B1	10850,0	Многоквартирные многоэтажные жилые дома	Общая жилая площадь — 25562 кв. м. Общая площадь квартир ² — 18300 кв. м. Жилищная обеспеченность — 39 кв. м общей площади квартир на одного человека.	2
B2	12273,0	Многоквартирные многоэтажные жилые дома	Общая жилая площадь — 25562 кв. м. Общая площадь квартир ² — 18300 кв. м. Жилищная обеспеченность — 39 кв. м общей площади квартир на одного человека.	2
G1	10972,0	Многоквартирные многоэтажные жилые дома	Общая жилая площадь — 40988 кв. м. Общая площадь квартир ² — 29300 кв. м. Жилищная обеспеченность — 39 кв. м общей площади квартир на одного человека.	1
G2	18223,0	Многоквартирные многоэтажные жилые дома	Общая жилая площадь — 35698 кв. м. Общая площадь квартир ² — 25600 кв. м. Жилищная обеспеченность — 39 кв. м общей площади квартир на одного человека. Общая площадь отдельно стоящих, пристроенных объектов капитального строительства для предпринимательской деятельности ² — 1900 кв. м.	1
ОБЪЕКТЫ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ^{3,4}				
G4	9375,0	Детские дошкольные учреждения общего типа	Вместимость — не менее 250 мест.	2
B3	24178,0	Общеобразовательные учреждения	Вместимость — не менее 600 мест (в одну смену).	2
ОБЪЕКТЫ ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ³				
	683,0	Автомобильные дороги	Магистральная улица общегородского значения регулируемого движения ул. Розы Люксембург. Ширина в красных линиях — 40-44 м. Реконструкция с приведением поперечного профиля до параметров, указанных в разделе «Поперечные профили улиц и дорог в красных линиях».	2
	250,0	Автомобильные дороги	Магистральная улица районного значения ул. Норильская. Ширина в красных линиях — 50 м. Параметры поперечного профиля указаны в разделе «Поперечные профили улиц и дорог в красных линиях».	2
ОБЪЕКТЫ КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ³				
	683,0	Объекты инженерно-технического обеспечения, сооружения и коммуникации	Газопровод среднего давления. Диаметр — 350 мм.	3
	300,0	Объекты инженерно-технического обеспечения, сооружения и коммуникации	Напорная хозяйственно-бытовая канализация. Диаметр — 2x500 мм.	2
	240,0	Объекты инженерно-технического обеспечения, сооружения и коммуникации	Самотечная хозяйственно-бытовая канализация. Диаметр — 200 мм.	2
		Объекты инженерно-технического обеспечения, сооружения и коммуникации	Локальные очистные сооружения ливневой канализации типа «Дамба». Параметры объекта определяются в соответствии с требованиями технических регламентов, строительных норм и правил.	2
	260,0	Объекты инженерно-технического обеспечения, сооружения и коммуникации	Самотечная ливневая канализация. Диаметр — 400 мм.	2
	560,0	Объекты инженерно-технического обеспечения, сооружения и коммуникации	Самотечная ливневая канализация. Диаметр — 600 мм.	2
	620,0	Объекты инженерно-технического обеспечения, сооружения и коммуникации	Самотечная ливневая канализация. Диаметр — 1600 мм.	2
	360,0	Объекты инженерно-технического обеспечения, сооружения и коммуникации	Самотечная ливневая канализация. Реконструкция с увеличением диаметра до 1600 мм.	2
	230,0	Объекты инженерно-технического обеспечения, сооружения и коммуникации	Самотечная ливневая канализация. Реконструкция с увеличением диаметра до 1000 мм.	2
	450,0	Объекты инженерно-технического обеспечения, сооружения и коммуникации	Теплопровод. Диаметр — 2x300 мм.	1
	100,0	Объекты инженерно-технического обеспечения, сооружения и коммуникации	Теплопровод. Диаметр — 2x300 мм.	1
	150,0	Объекты инженерно-технического обеспечения, сооружения и коммуникации	Теплопровод. Реконструкция с увеличением диаметра до 2x300 мм.	1
G2	17856,0	Объекты инженерно-технического обеспечения, сооружения и коммуникации	Распределительный пункт. Номинальное напряжение 6-10 кВ.	1
G2	17856,0	Объекты инженерно-технического обеспечения, сооружения и коммуникации	Трансформаторная подстанция. Напряжение — 6-10/0,4 кВ. Номинальная мощность — 2x630 кВа.	1
B2	12273,0	Объекты инженерно-технического обеспечения, сооружения и коммуникации	Трансформаторная подстанция. Напряжение — 6-10/0,4 кВ. Номинальная мощность — 2x630 кВа.	2
B1	33617,0	Объекты инженерно-технического обеспечения, сооружения и коммуникации	Трансформаторная подстанция. Напряжение — 6-10/0,4 кВ. Номинальная мощность — 2x630 кВа.	1
B1	33617,0	Объекты инженерно-технического обеспечения, сооружения и коммуникации	Трансформаторная подстанция. Напряжение — 6-10/0,4 кВ. Номинальная мощность — 2x630 кВа.	1

	150,0	Объекты инженерно-технического обеспечения, сооружения и коммуникации	Кабельная линия электропередачи. Номинальное напряжение 6-10 кВ.	1
	350,0	Объекты инженерно-технического обеспечения, сооружения и коммуникации	Кабельная линия электропередачи. Номинальное напряжение 6-10 кВ.	1
	100,0	Объекты инженерно-технического обеспечения, сооружения и коммуникации	Кабельная линия электропередачи. Номинальное напряжение 6-10 кВ.	1
	530,0	Объекты инженерно-технического обеспечения, сооружения и коммуникации	Кабельная линия электропередачи. Номинальное напряжение 6-10 кВ.	1
	220,0	Объекты инженерно-технического обеспечения, сооружения и коммуникации	Водопровод. Диаметр — 100 мм.	2
	60,0	Объекты инженерно-технического обеспечения, сооружения и коммуникации	Водопровод. Диаметр — 100 мм.	2

¹ В соответствии с классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Минэкономразвития России от 01.09.2014 г. № 540.

² Характеристика объекта капитального строительства установлена с учетом возможного отклонения в большую или меньшую сторону в размере 5 %.

³ Объекты капитального строительства местного значения должны быть приспособлены для беспрепятственного доступа к ним инвалидов и использования их инвалидами в соответствии с требованиями СП 59.13330.2012 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001 (с Изменением № 1), а также СП 35-101-2001 «Проектирование зданий и сооружений с учетом доступности для маломобильных групп населения. Общие положения», СП 35-102-2001 «Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам», СП 35-103-2001 «Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным посетителям», СП 35-104-2001 «Здания и помещения с местами труда для инвалидов».

⁴ Программа комплексного развития социальной инфраструктуры города Иркутска отсутствует.

⁵ Объект включен в программу комплексного развития транспортной инфраструктуры города Иркутска на 2016 — 2025 годы.

⁶ Объект включен в программу комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры города Иркутска на период 2011 — 2015 гг. и с перспективой до 2025 года.

⁷ Временные сроки реализации проекта 1 — 2017-2020 гг, 2 — 2020-2025 гг, 3 — за 2025 г.

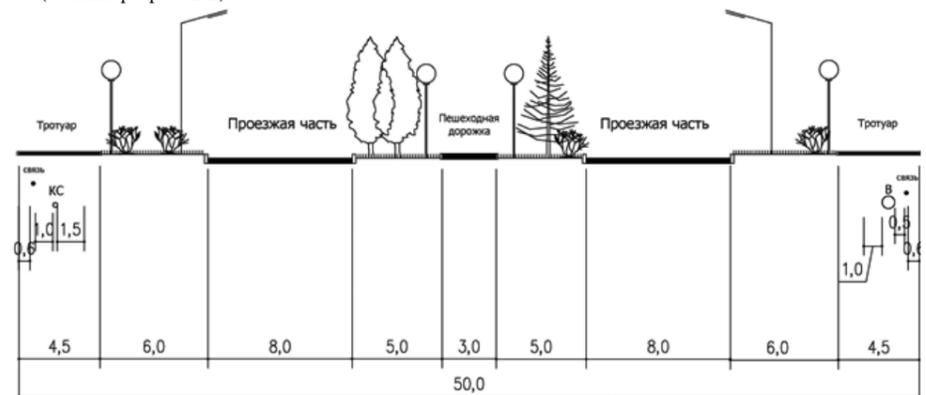
КАТАЛОГ КООРДИНАТ ПОВОРОТНЫХ И КОНЦЕВЫХ ТОЧЕК УСТАНОВЛИВАЕМЫХ КРАСНЫХ ЛИНИЙ

Координаты поворотных и концевых точек устанавливаемых красных линий указаны в соответствии с системой координат, используемой для ведения государственного кадастра недвижимости.

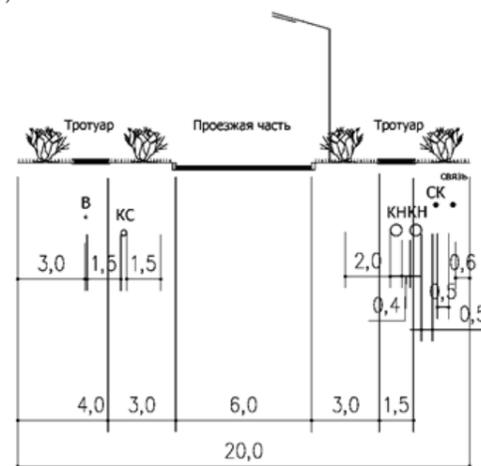
Номер точки	Координата X	Координата Y	Номер точки	Координата X	Координата Y
1	390188.836	3330064.429	14	389966.211	3330243.338
2	390199.171	3330053.888	15	389891.404	3330325.888
3	390330.538	3329888.665	16	389727.270	3330141.370
4	390325.821	3329877.736	17	389987.939	3329911.796
5	390321.656	3329876.243	18	389880.357	3330343.550
6	390292.675	3329916.940	19	389855.870	3330370.223
7	390177.621	3330051.696	20	389851.998	3330370.558
8	390025.345	3329878.730	21	389732.586	3330480.371
9	390130.175	3329875.974	22	389664.341	3330233.900
10	390136.359	3330080.436	23	389661.579	3330228.884
11	390079.726	3330133.908	24	389655.189	3330204.803
12	390050.424	3330163.211	25	389712.254	3330154.584
13	390005.885	3330204.022			

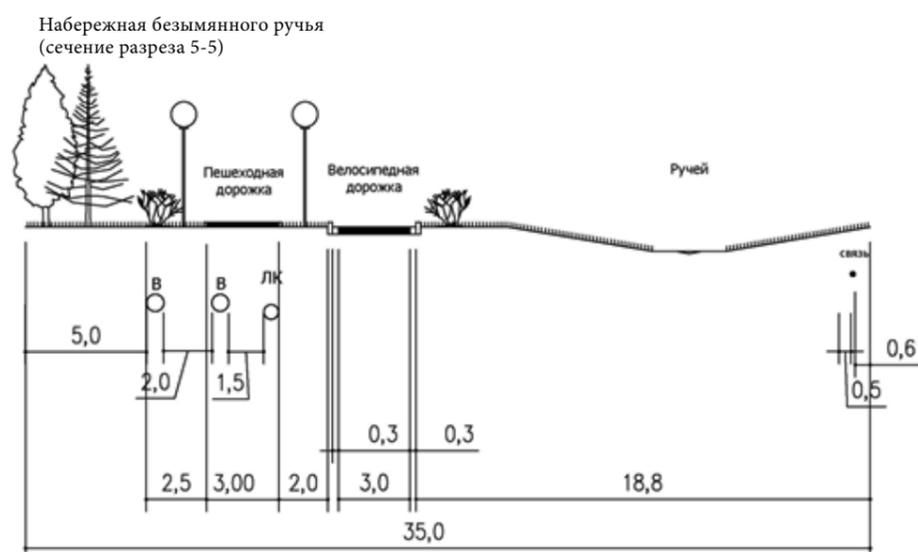
ПОПЕРЕЧНЫЕ ПРОФИЛИ УЛИЦ И ДОРОГ В КРАСНЫХ ЛИНИЯХ

Магистральная улица районного значения (бульвар). Улица Норильская (сечение разреза 2-2)



Улица местного значения. Переулок Восточный (сечение разреза 3-3)

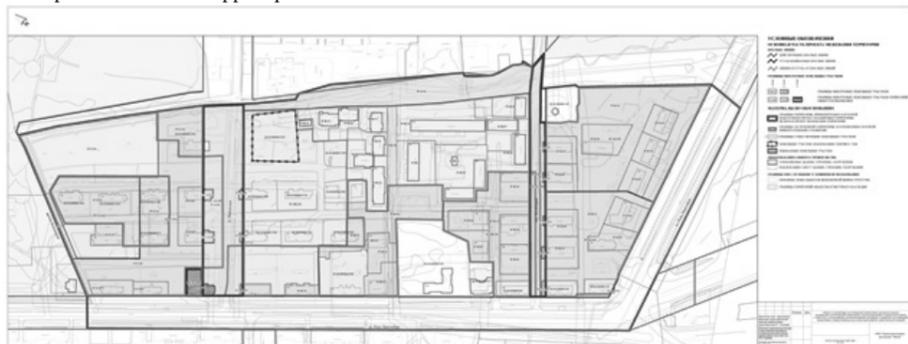




Приложение № 6
к постановлению администрации города Иркутска
от 15.08.2017 № 031-06-808/7

**ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ЗАСТРОЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ, ВКЛЮЧАЯ
ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ЗАСТРОЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ, РАСПОЛОЖЕННОЙ
В ОКТЯБРЬСКОМ РАЙОНЕ Г. ИРКУТСКА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОЙ ПРИНЯТО
РЕШЕНИЕ О РАЗВИТИИ ЗАСТРОЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ (УЛИЦЫ НОРИЛЬСКАЯ,
РОЗЫ ЛЮКСЕМБУРГ, ПЕРЕУЛОК ВОСТОЧНЫЙ)**

Чертеж межевания территории



Приложение № 7
к постановлению администрации города Иркутска
от 15.08.2017 № 031-06-808/7

ПЕРЕЧЕНЬ И СВЕДЕНИЯ О ПЛОЩАДИ ОБРАЗУЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Условный номер земельного участка (части земельного участка) ^{1,2)}	Площадь, кв. м	Вид разрешенного использования (числовое обозначение) ³⁾	Возможные способы образования земельных участков	
			Способы образования (для частей земельного участка — цель образования)	Исходные земли и (или) земельные участки
1	2	3	4	5
ОБРАЗУЕМЫЕ ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ, КОТОРЫЕ БУДУТ ОТНЕСЕНЫ К ТЕРРИТОРИЯМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ИЛИ ИМУЩЕСТВУ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ³⁾				
1 этап межевания территории				
ЗУ:А1.01	9135,0	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:В1.20	1097,0	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:Г1.08	513,0	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:А1.02	4965,0	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:А1.03	10679,0	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
2 этап межевания территории				
ЗУ:А2.01	23,0	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	Образование земельного участка путем перераспределения	ЗУ38:36:000008:716, ЗУ38:36:000008:765, ЗУ:Б1.04, ЗУ:Б1.045, ЗУ:Б1.12, ЗУ:Б1.09, ЗУ:Б1.10
ЗУ:А2.02	43,0	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	Образование земельного участка путем перераспределения	ЗУ:Б1.01, ЗУ:Б1.02, ЗУ:Б1.03, ЗУ:Б1.06, ЗУ:Б1.08, ЗУ:Б1.07, ЗУ:Б1.11
ЗУ:А2.03	48,0	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	Образование земельного участка путем перераспределения	ЗУ:Б1.01, ЗУ:Б1.02, ЗУ:Б1.03, ЗУ:Б1.06, ЗУ:Б1.08, ЗУ:Б1.07, ЗУ:Б1.11
ЗУ:А2.04	47,0	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	Образование земельного участка путем перераспределения	ЗУ38:36:000008:716, ЗУ38:36:000008:765, ЗУ:Б1.04, ЗУ:Б1.045, ЗУ:Б1.12, ЗУ:Б1.09, ЗУ:Б1.10
ЗУ:А2.05	82,0	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	Образование земельного участка путем перераспределения	ЗУ38:36:000008:716, ЗУ38:36:000008:765, ЗУ:Б1.04, ЗУ:Б1.045, ЗУ:Б1.12, ЗУ:Б1.09, ЗУ:Б1.10
ЗУ:А2.06	99,0	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	Образование земельного участка путем перераспределения	ЗУ38:36:000008:716, ЗУ38:36:000008:765, ЗУ:Б1.04, ЗУ:Б1.045, ЗУ:Б1.12, ЗУ:Б1.09, ЗУ:Б1.10

ЗУ:А2.07	215,0	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	Образование земельного участка путем перераспределения	ЗУ:Г1.02, ЗУ:Г1.03, ЗУ:Г1.10, ЗУ:Г1.09, ЗУ:Г1.06, ЗУ:Г1.05, ЗУ:Г1.04, ЗУ:Г1.11
ЗУ:А2.08	176,0	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	Образование земельного участка путем перераспределения	ЗУ:Г1.02, ЗУ:Г1.03, ЗУ:Г1.10, ЗУ:Г1.09, ЗУ:Г1.06, ЗУ:Г1.05, ЗУ:Г1.04, ЗУ:Г1.11
ЗУ:А2.09	67,0	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	Образование земельного участка путем перераспределения	ЗУ:В1.13, ЗУ:В1.24, ЗУ:38:36:000008:7198, ЗУ:38:36:000008:7181, ЗУ:38:36:000008:7180, ЗУ:38:36:000008:688, ЗУ:38:36:000008:7174, ЗУ:38:36:000008:7199, ЗУ:38:36:000008:7204, земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:А2.10	63,0	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	Образование земельного участка путем перераспределения	ЗУ:В1.13, ЗУ:В1.24, ЗУ:38:36:000008:7198, ЗУ:38:36:000008:7181, ЗУ:38:36:000008:7180, ЗУ:38:36:000008:688, ЗУ:38:36:000008:7174, ЗУ:38:36:000008:7199, ЗУ:38:36:000008:7204, земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:А2.11	78,0	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	Образование земельного участка путем перераспределения	ЗУ:В1.13, ЗУ:В1.24, ЗУ:38:36:000008:7198, ЗУ:38:36:000008:7181, ЗУ:38:36:000008:7180, ЗУ:38:36:000008:688, ЗУ:38:36:000008:7174, ЗУ:38:36:000008:7199, ЗУ:38:36:000008:7204, земли, государственная собственность на которые не разграничена

3 этап межевания территории				
ЗУ:А3.01	5286,0	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	Образуемые земельные участки путем перераспределения	ЗУ:А1.02, ЗУ:А2.02, ЗУ:А2.03, ЗУ:А2.04, ЗУ:А2.05
ЗУ:А3.02	11573,0	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	Образуемые земельные участки путем перераспределения	ЗУ:А1.03, ЗУ:А2.08, ЗУ:А2.11, ЗУ:А2.07, ЗУ:А2.10, ЗУ:А2.09, ЗУ:Г1.04, земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:А3.03	666,0	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	Образуемые земельные участки путем перераспределения	ЗУ:А1.03, ЗУ:А2.08, ЗУ:А2.11, ЗУ:А2.07, ЗУ:А2.10, ЗУ:А2.09, ЗУ:Г1.04, земли, государственная собственность на которые не разграничена

ЭЛЕМЕНТ ПЛАНИРОВОЧНОЙ СТРУКТУРЫ (КВАРТАЛ) Б

1 этап межевания территории				
ЗУ:Б1.01	1175,0	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:Б1.02	1155,0	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:Б1.03	1172,0	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:Б1.04	1507,0	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:Б1.05	1426,0	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:Б1.06	1928,0	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:Б1.07	1294,0	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:Б1.08	1327,0	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:Б1.09	1311,0	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:Б1.10	1607,0	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:Б1.11	12262,0	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:Б1.12	6116,0	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
2 этап межевания территории				
ЗУ:Б2.01	13283,0	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)	Образуемые земельные участки путем перераспределения	ЗУ:Б1.04, ЗУ:Б1.05, ЗУ:Б1.09, ЗУ:Б1.10, ЗУ:Б1.12, ЗУ:38:36:000008:765, ЗУ:38:36:000008:716
ЗУ:Б2.02	20228,0	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)	Образуемые земельные участки путем перераспределения	ЗУ:Б1.01, ЗУ:Б1.02, ЗУ:Б1.03, ЗУ:Б1.06, ЗУ:Б1.07, ЗУ:Б1.08, ЗУ:Б1.11



ЭЛЕМЕНТ ПЛАНИРОВОЧНОЙ СТРУКТУРЫ (КВАРТАЛ) В				
1 этап межевания территории				
ЗУ:В1.01	1294,0	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:В1.02	1300,0	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:В1.03	1306,0	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:В1.04	1208,0	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:В1.05	1206,0	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:В1.06	1938,0	Среднеэтажная жилая застройка (3.5)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:В1.07	1933,0	Среднеэтажная жилая застройка (3.5)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:В1.08	1225,0	Среднеэтажная жилая застройка (3.5)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:В1.091	3779,0	Среднеэтажная жилая застройка (3.5)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:В1.10	5012,0	Среднеэтажная жилая застройка (3.5)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:В1.111	2503,0	Среднеэтажная жилая застройка (3.5)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:В1.12	67,0	Коммунальное обслуживание (3.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:В1.13	578,0	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:В1.141	1795,0	Среднеэтажная жилая застройка (3.5)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:В1.15	1307,0	Среднеэтажная жилая застройка (3.5)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:В1.16	979,0	Среднеэтажная жилая застройка (3.5)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:В1.17	1068,0	Среднеэтажная жилая застройка (3.5)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:В1.18	1014,0	Среднеэтажная жилая застройка (3.5)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:В1.19	948,0	Среднеэтажная жилая застройка (3.5)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:В1.21	274,0	Коммунальное обслуживание (3.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:В1.22	1410,0	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:В1.23	1446,0	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:В1.24	620,0	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:В1.25	3713,0	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:В1.26	5054,0	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:В1.27	660,0	Коммунальное обслуживание (3.1)	Образуемые земельные участки путем раздела	ЗУ38:36:000008:7180
2 этап межевания территории				
ЗУ:В2.01	10820,0	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)	Образуемые земельные участки путем объединения	ЗУ:В1.03 ЗУ:В1.04 ЗУ:В1.05 ЗУ:В1.02 ЗУ:В1.01 ЗУ:В1.25 ЗУ:38:36:000008:695
ЗУ:В2.023	12301,0	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	Образуемые земельные участки путем объединения	ЗУ:В1.22 ЗУ:В1.23 ЗУ:В1.26 ЗУ:38:36:000008:5209 ЗУ:38:36:000008:766 ЗУ:38:36:000008:7180
ЗУ:В2.03	24159,0	Дошкольное, начальное и среднее общее образование (3.5.1)	Образуемые земельные участки путем перераспределения	ЗУ:38:36:000008:7180 ЗУ:38:36:000008:7181 ЗУ:38:36:000008:7198 ЗУ:38:36:000008:7199 ЗУ:38:36:000008:7174 ЗУ:38:36:000008:688 ЗУ:38:36:000008:7204 ЗУ:В1.13 ЗУ:В1.24 земли, государственная собственность на которые не разграничена

ЭЛЕМЕНТ ПЛАНИРОВОЧНОЙ СТРУКТУРЫ (КВАРТАЛ) Г				
1 этап межевания территории				
ЗУ:Г1.01	10976,0	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:Г1.02	1250,0	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:Г1.03	1252,0	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:Г1.044	855,0	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:Г1.05	1002,0	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:Г1.06	752,0	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:Г1.07	1008,0	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:Г1.08	513,0	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:Г1.09	8870,0	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)	Образуемые земельные участки	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:Г1.10	2602,0	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)	Образуемые земельные участки, путем перераспределения	ЗУ:38:36:000008:7183 земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:Г1.11	2867,0	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)	Образуемые земельные участки, путем перераспределения	ЗУ:38:36:000008:7186, ЗУ:38:36:000008:7171 земли, государственная собственность на которые не разграничена
ЗУ:Г1.12	6084,0	Дошкольное, начальное и среднее общее образование (3.5.1)	Образуемые земельные участки, путем перераспределения	ЗУ:38:36:000008:7326, ЗУ:38:36:000008:7321 ЗУ:38:36:000008:7186 ЗУ:38:36:000008:7171 земли, государственная собственность на которые не разграничена
2 этап межевания территории				
ЗУ:Г2.01	18206,0	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)	Образуемые земельные участки путем перераспределения	ЗУ:Г1:10 ЗУ:Г1:09 ЗУ:Г1:02 ЗУ:Г1:03 ЗУ:Г1:05 ЗУ:Г1:06 ЗУ:Г1:11
ЗУ:Г2.02	9388,0	Дошкольное, начальное и среднее общее образование (3.5.1)	Образуемые земельные участки путем перераспределения	ЗУ:Г1:12 ЗУ:Г1:07 земли, государственная собственность на которые не разграничена

¹ В отношении земельного участка (части земельного участка) необходимо установление ограниченного права пользования (сервитута) для обеспечения иного земельного участка доступом к территориям (земельным участкам) общего пользования и (или) свободного доступа граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе.

² Для обеспечения земельного участка доступом к территориям (земельным участкам) общего пользования необходимо установление ограниченного права пользования (сервитута) иным земельным участком, частью иного земельного участка.

³ В соответствии с классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Минэкономразвития России от 01.09.2014 г. № 540.

⁴ Образуемые земельные участки, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.08.2017

№ 031-06-809/7

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 26.12.2011 г. № 031-06-3007/11

В связи с изменением структуры и штатного расписания администрации города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 26.12.2011 г. № 031-06-3007/11 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решений о выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 02.03.2017 г. № 031-06-157/7, (далее — постановление) следующие изменения:

1) абзац шестой главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа города Иркутска муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

2) в абзаце втором пункта 4.1., пункте 4.2. главы 4 раздела I, подпункте 3.3.1. пункта 3.3. главы 3, абзаце втором пункта 6.4. главы 6 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «развития предпринимательства и» исключить;

3) абзацы четвертый — девятый пункта 4.1. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Прием заявителей проводят сотрудники Единого окна без предварительной записи по адресам:

- 1) г. Иркутск, ул. Трилиссера, 52, тел. 537-538, 537-539;
- 2) г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 1076, тел. 53-85-95, 53-89-90;
- 3) г. Иркутск, ул. Лермонтова, 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;
- 4) г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, 213, тел. 517-124;
- 5) г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.



Режим работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00 и с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье-понедельник — выходные дни.»;

4) абзац третий пункта 2.1 главы 2 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге является отдел по работе с населением соответствующего округа города Иркутска муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

5) в абзаце четвертом пункта 2.5. главы 2, пункте 5.4. главы 5, пункте 7.3. главы 7 раздела III Приложения № 1 к постановлению, Приложении № 4 к Приложению № 1 к постановлению слова «заместитель председателя комитета — начальник департамента развития предпринимательства и потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска» в различных падежах заменить словами «начальник департамента потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска» в соответствующих падежах;

6) подпункт 3.3.2. пункта 3.3. главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.3.2. Начальником департамента потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска.»;

7) пункт 3.4. главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: «3.4. Запросы и сопроводительное письмо, указанные в пункте 3.3 главы 3 раздела III настоящего административного регламента, в течение 1 дня с момента подписания соответственно начальником отдела наружной рекламы департамента потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска, начальником департамента потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска подлежат регистрации в базе данных автоматизированной системы документооборота и делопроизводства «Гран-Док».»;

8) в пункте 3.1. главы 3 раздела V Приложения № 1 к постановлению слова «жалоба на действия (бездействие) сотрудников Единого окна подается на имя заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска;», «заместителем мэра — руководителем аппарата администрации города Иркутска» исключить.

2. Подпункты 1, 3, 4, 8 пункта 1 настоящего постановления вступают в силу с 1 августа 2017 года.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 26.12.2011 г. № 031-06-3007/11 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.08.2017

№ 031-06-810/7

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 02.03.2015 г. № 031-06-190/5

В связи с изменением структуры и штатного расписания администрации города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 02.03.2015 г. № 031-06-190/5 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача Соглашения на установку и (или) размещение объекта информационного оформления» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 28.02.2017 г. № 031-06-153/7, (далее — постановление) следующие изменения:

1) абзац пятый главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: «Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа города Иркутска муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

2) в абзацах вторых пункта 4.1. пункта 4.3. главы 4 раздела I, пункте 2.5. главы 2, абзаце втором пункта 5.3. главы 5, пунктах 7.10., 7.12. главы 7, пунктах 8.1., 8.4., 8.5., 8.9., 8.11. главы 8, пунктах 9.1., 9.2., 9.3., 9.4. главы 9, пунктах 10.1., 10.2., 10.3., 10.4. главы 10 раздела III, пункте 1.1. главы 1 раздела IV Приложения № 1 к постановлению слова «департамент развития предпринимательства и потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска» в различных падежах заменить словами «департамент потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска» в соответствующих падежах;

3) абзацы пятый — десятый пункта 4.1. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Прием заявителей проводят сотрудники Единого окна без предварительной записи по адресам:

- 1) г. Иркутск, ул. Трилиссера, 52, тел. 537-538, 537-539;
- 2) г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 1076, тел. 53-85-95, 53-89-90;
- 3) г. Иркутск, ул. Лермонтова, 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;
- 4) г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, 213, тел. 517-124;
- 5) г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.

Режим работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00 и с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье-понедельник — выходные дни.»;

4) абзац третий пункта 2.1 главы 2 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге является отдел по работе с населением соответствующего округа города Иркутска муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

5) в пункте 2.6. главы 2, пункте 8.6. главы 8 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «Заместитель председателя комитета — начальник департамента развития предпринимательства и потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска» заменить словами «Начальник департамента потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска»;

6) в абзаце четвертом пункта 2.7. главы 2, пункте 8.5. главы 8, пунктах 9.2., 9.4., 9.5. главы 9, пунктах 10.2., 10.4., 10.5. главы 10 раздела III, пункте 3.2. главы 3 раздела V Приложения № 1 к постановлению, Приложении № 4 к Приложению № 1 к постановлению слова «заместитель председателя комитета — начальник департамента развития предпринимательства и потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска» в различных падежах заменить словами «начальник департамента потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска» в соответствующих падежах;

7) подпункт 4.3.1. пункта 4.3. главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.3.1. Начальником департамента потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска.»;

8) подпункт 4.3.1. пункта 4.3. главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению дополнить подпунктом 4.3.1.3. следующего содержания:

«4.3.1.3. Сопроводительного письма в управление архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации г. Иркутска о необходимости согласования проекта объекта информационного оформления с указанием перечня уполномоченных органов, согласование которых необходимо в соответствии с их компетенцией, определенной в пункте 8.3 главы 8 раздела III настоящего административного регламента.»;

9) подпункты 4.3.2., 4.3.2.1 пункта 4.3. главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению исключить;

10) в пункте 2.1(1) главы 2(1) раздела V Приложения № 1 к постановлению слова «жалоба на действия (бездействие) сотрудников Единого окна подается на имя заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска;», «заместителем мэра — руководителем аппарата администрации города Иркутска» исключить.

2. Подпункты 1, 3, 4, 9 пункта 1 настоящего постановления вступают в силу с 1 августа 2017 года.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 02.03.2015 г. № 031-06-190/5 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.08.2017

№ 031-06-811/7

О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 23.09.2008 г. № 031-06-2156/8

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствии со структурой администрации города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 30.03.2017 г. № 006-20-320479/7 «О внесении изменений в решение Думы города Иркутска от 28.01.2016 № 006-20-170263/6 «О комитете экономики администрации города Иркутска», распоряжением администрации города Иркутска от 12.04.2017 г. № 031-10-172/7 «Об утверждении структуры комитета экономики администрации города Иркутска», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление мэра города Иркутска от 23.09.2008 г. № 031-06-2156/8 «Об утверждении Положения о Реестре субъектов малого и среднего предпринимательства г. Иркутска — получателей поддержки» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 23.03.2017 г. № 031-06-277/7 (далее — постановление), следующие изменения:

1) в пункте 2.1 раздела II, в пункте 3.3 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «департамент развития предпринимательства и потребительского рынка» заменить словами «департамент развития предпринимательства и инновационной деятельности»;

2) в пункте 2.1. раздела II Приложения № 1 к постановлению слова «отдел аренды объектов недвижимости имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации г. Иркутска» заменить словами «отдел аренды и приватизации имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска»;

3) в пункте 3.3 раздела III Приложения № 1 к постановлению:

а) слова «Ответственными за ведение Реестра» заменить словами «Ответственными»;

б) слова «отдела аренды объектов недвижимости имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации г. Иркутска» заменить словами «отдела аренды и приватизации имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска»;

4) в пункте 4.1 раздела IV Приложения № 1 к постановлению слова «в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации» заменить словами «уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти».

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления мэра города Иркутска от 23.09.2008 г. № 031-06-2156/8 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.08.2017

№ 031-06-812/7

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск» и о внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 № 031-06-642/11

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24.11.2010 г. № 031-06-2856/10 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск» (Приложение № 1).

2. Внести в постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 г. № 031-06-642/11 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) города Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 23.06.2017 г. № 031-06-613/7, (далее — постановление) следующее изменение:

1) номер (идентификатор) 1.6 раздела I Таблицы № 1 Приложения № 1 к постановлению дополнить номером (идентификатором) 1.6.16 в редакции Приложения № 2 к настоящему постановлению.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложениями в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

4. Абзац пятый пункта 16 главы 5 раздела I, пункт 22 главы 5 раздела I, абзац четвертый пункта 37 главы 6 раздела II, пункт 40 главы 6 раздела II, абзац восьмой пункта 54 главы 13 раздела II, пункт 60 главы 2 раздела III, пункт 67 главы 3 раздела III, подпункт 1 пункта 80 главы 5 раздела III, пункты 86, 87 главы 6 раздела III, пункт 104 главы 7 раздела V Приложения № 1 к постановлению в части возможности подачи запросов, заявлений, документов в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, получения результатов оказания муниципальных услуг в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, вступают в силу с момента возникновения технической возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

5. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления администрации города Иркутска от 06.04.2011 г. № 031-06-642/11 о дате внесения в него изменения настоящим постановлением.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 15.08.2017 № 031-06-812/7

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ЗАКЛЮЧЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ СЕРВИТУТА В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ИРКУТСК»

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ГЛАВА 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск» (далее — административный регламент) определяет порядок и стан-



дарт предоставления муниципальной услуги, а также состав, сроки и последовательность выполнения административных процедур при ее предоставлении.

Целью исполнения административного регламента является обеспечение открытости и доступности предоставления муниципальной услуги, повышение качества ее исполнения.

Настоящий административный регламент не устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги по установлению сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог для прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации, а также для строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов дорожного сервиса, их эксплуатации, размещения и эксплуатации рекламных конструкций.

В случае, если находящийся в собственности муниципального образования город Иркутск земельный участок предоставлен в постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение либо в аренду или безвозмездное пользование на срок более чем один год, соглашение об установлении сервитута заключают землепользователь, землевладелец, арендатор земельного участка.

ГЛАВА 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ТЕКСТЕ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

Сервитут — право ограниченного пользования чужим земельным участком.

Муниципальный земельный участок — земельный участок, находящийся в собственности муниципального образования город Иркутск.

Обеспечиваемый земельный участок — земельный участок, с которым связана потребность в заключении соглашения об установлении сервитута.

Обеспечиваемое недвижимое имущество — здание, строение или сооружение, с которым связана потребность заключения соглашения об установлении сервитута на муниципальный земельный участок.

ГЛАВА 3. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, НЕПОСРЕДСТВЕННО РЕГУЛИРУЮЩИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1. Конституция Российской Федерации.

Официальный текст с внесенными поправками от 21.07.2014 г. опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации: <http://www.pravo.gov.ru>, 01.08.2014 г.; в издании: «Собрание законодательства Российской Федерации», 04.08.2014 г. № 31, ст. 4398.

2. Земельный кодекс Российской Федерации.

Опубликован в издании: «Собрание законодательства Российской Федерации», 2001 г., № 44, ст. 4147.

3. Градостроительный кодекс Российской Федерации.

Опубликован в изданиях: «Российская газета», 30.12.2004 г. № 290; «Собрание законодательства Российской Федерации», 03.01.2005 г., № 1 (часть 1), ст. 16; «Парламентская газета», № 5 — 6, 14.01.2005 г.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации.

Опубликован в издании: «Собрание законодательства Российской Федерации», 1994 г., № 32, ст. 3301.

5. Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Опубликован в изданиях: «Собрание законодательства Российской Федерации», 06.10.2003 г., № 40, ст. 3822; «Парламентская газета», 08.10.2003 г. № 186; «Российская газета», 08.10.2003 г. № 202.

6. Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Опубликован в издании: «Российская газета», 30.07.2010 г., № 168; «Собрание законодательства Российской Федерации», 02.08.2010 г., № 31, ст. 4179.

7. Закон Иркутской области от 21.12.2006 г. № 99-оз «Об отдельных вопросах использования и охраны земель в Иркутской области».

Опубликован в изданиях: «Областная», № 118, 22.12.2006 г., «Ведомости ЗС Иркутской области», № 27, 15.01.2007 г. (том 1).

8. Устав города Иркутска, принятый решением городской Думы города Иркутска от 20.05.2004 г. № 003-20-430537/4.

Опубликован в изданиях: «Ведомости органов городского самоуправления города Иркутска», 2004 г., II квартал, с. 11; «Иркутск», № 28 — 29, 25.06.2004 г. (без приложений № 2, 3, 4 к Уставу).

9. Решение Думы города Иркутска от 28.11.2014 г. № 006-20-030055/4 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Иркутска».

Опубликовано в изданиях: «Иркутск официальный», № 63, 09.12.2014 г., «Ведомости органов местного самоуправления города Иркутска», № 11 (Часть III), 30.12.2014 г.

10. Постановление администрации города Иркутска от 24.11.2010 г. № 031-06-2856/10 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

Опубликовано в изданиях: «Ведомости органов местного самоуправления города Иркутска», № 11 (том II, часть II), 2010 г., с. 60, «Иркутск официальный», № 59, 30.11.2010 г.

11. Иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Иркутской области, муниципальные правовые акты города Иркутска.

ГЛАВА 4. КАТЕГОРИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

12. Заявителями, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются физические лица, юридические лица, а также их представители (далее — заявители).

ГЛАВА 5. ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРАВИЛАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

13. Сведения о месте нахождения, графике работы, почтовом и электронном адресах, контактных телефонах структурного подразделения администрации города Иркутска, предоставляющего муниципальную услугу: комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее — комитет) размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска: <http://www.admirk.ru>.

14. Место нахождения комитета и его почтовый адрес: 664007, г. Иркутск, ул. Поленова, 1.

Адрес электронной почты: kumi@admirk.ru.

Телефон: 8 (3952) 52-00-79.

График работы: понедельник — пятница с 9-00 до 18-00, перерыв с 13-00 до 14-00, суббота — воскресенье — выходные дни.

Часы приема заявителей: среда, четверг с 9-00 до 12-00.

15. Прием заявителей осуществляет специалист отдела согласования документов земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее — специалист отдела согласования документов) по адресу: г. Иркутск, улица Поленова, 1, кабинеты №№ 303, 305.

16. Предоставление заявителям информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления, осуществляется:

— при устном обращении заявителя и по телефону;

— по письменным обращениям;

— по электронной почте: kumi@admirk.ru;

— посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг;

— посредством размещения информации на информационном стенде.

17. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании структурного подразделения администрации города Иркутска, в которое позвонил заявитель, а также содержать информацию о фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок. При невозможности специалиста, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть передан другому должностному лицу или же обратившемуся должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

18. Специалист отдела согласования документов предоставляет информацию по следующим вопросам:

— о порядке предоставления муниципальной услуги;

— о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

— о местонахождении комитета;

— о сроках предоставления муниципальной услуги;

— о ходе предоставления муниципальной услуги;

— о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципальных служащих.

19. Основными требованиями к информированию заявителей являются:

— достоверность предоставляемой информации;

— четкость в изложении информации;

— удобство и доступность получения информации;

— оперативность предоставления информации;

— полнота информирования.

20. При письменном обращении заявителя, в том числе в случае направления обращения заявителем посредством электронной почты в адрес комитета, оно подлежит регистрации специалистом отдела организации деятельности комитета имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее — специалист отдела организации деятельности комитета) в базе данных автоматизированной системы документооборота и делопроизводства «Гран-Док» либо автоматизированной системы управления документами и процессами на платформе «DocsVision» (далее — автоматизированная информационная система) в день его поступления.

21. Обращение заявителя рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации в автоматизированной информационной системе.

22. Ответ на письменное обращение по выбору заявителя направляется посредством почтовой либо электронной связи по адресу заявителя, указанному в поданном им обращении, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

23. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципальных служащих размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска: www.admirk.ru.

РАЗДЕЛ II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

ГЛАВА 1. НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

24. Наименование муниципальной услуги — «Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск».

ГЛАВА 2. НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ

25. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация города Иркутска.

26. Структурным подразделением администрации города Иркутска, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является комитет (далее также — уполномоченный орган).

27. При предоставлении муниципальной услуги комитет взаимодействует со структурными подразделениями администрации города Иркутска, органами государственной власти, организациями, учреждениями и предприятиями.

ГЛАВА 3. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

28. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

— направление (выдача) заявителю (представителю заявителя) проекта соглашения об установлении сервитута;

— направление (выдача) заявителю (представителю заявителя) решения об отказе в установлении сервитута.

ГЛАВА 4. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

29. Срок предоставления муниципальной услуги составляет:

— 30 (тридцать) дней со дня поступления в комитет заявления о заключении соглашения об установлении сервитута на срок до трех лет в отношении части земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск (без проведения кадастровых работ и постановки на государственный кадастровый учет), либо в отношении всего земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск (далее — заявление о заключении соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск);

— 60 (шестьдесят) дней со дня поступления в комитет заявления о заключении соглашения об установлении сервитута на срок более трех лет в отношении части земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск, включая 30 (тридцать) дней со дня поступления в комитет заявления о заключении соглашения об установлении сервитута в отношении части земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск, и 30 (тридцать) дней со дня представления заявителем уведомления о государственном кадастровом учете части земельного участка, в отношении которой устанавливается сервитут. В указанный срок не входит период, в течение которого заявитель обеспечивает проведение кадастровых работ в целях государственного кадастрового учета части земельного участка, в отношении которой устанавливается сервитут.

30. Лицо, которому направлено уведомление о возможности заключения соглашения об установлении сервитута или предложение о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах, обеспечивает проведение работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о части земельного участка, в отношении которой устанавливается сервитут, и обращается за осуществлением государственного кадастрового учета указанной части земельного участка, за исключением случаев установления сервитута в отношении всего земельного участка, а также в случае заключения соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск, на срок до трех лет.

31. Необходимость постановки заявителем на государственный кадастровый учет части земельного участка, в отношении которой устанавливается сервитут, является основанием для приостановления предоставления муниципальной услуги на период проведения заявителем работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о части земельного участка, в отношении которой устанавливается сервитут, а также на период осуществления государственного кадастрового учета указанной части земельного участка.

ГЛАВА 5. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

32. Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:

— Земельный кодекс Российской Федерации;

— Гражданский кодекс Российской Федерации;

— Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

— решение Думы города Иркутска от 28.11.2014 г. № 006-20-030055/4 «Об утверждении порядка принятия решений об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Иркутска».

ГЛАВА 6. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ И ИНЫМИ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

33. Основанием для предоставления муниципальной услуги является подача заявителем в комитет на имя заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее — заместитель мэра — председатель комитета) заявления о заключении соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск, по форме Приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

34. В заявлении должны быть указаны:

— фамилия, имя, отчество (указывается при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для физического лица);

— наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц;

— сведения о представителе заявителя: фамилия, имя, отчество (указывается при наличии), наименование документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя;

— контактная информация (номер телефона, почтовый адрес, адрес электронной почты);

— кадастровый номер, адрес (местоположение), площадь муниципального земельного участка, в отношении которого или в отношении части которого предлагается установить сервитут;

— цель и предполагаемый срок действия сервитута;

— подпись заявителя;

— перечень прилагаемых к заявлению документов;

— способ получения результата муниципальной услуги (лично либо посредством почтового отправления либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью).



35. К заявлению прилагаются следующие документы:
— документ, удостоверяющий личность заявителя, являющегося физическим лицом;
— документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя;
— схема границ сервитута на кадастровом плане территории (если заявление предусматривает установление сервитута в отношении всего муниципального земельного участка, приложение схемы границ сервитута на кадастровом плане территории не требуется).

36. Заявитель (представитель заявителя) вправе одновременно с предоставлением подлинников документов, указанных в абзацах втором, третьем пункта 35 настоящей главы административного регламента, предоставить их копии.

37. Подача заявителем заявления осуществляется:
— путем личного обращения;
— через организации почтовой связи;
— в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

38. К заявлению могут быть приложены документы, запрашиваемые посредством межведомственного информационного взаимодействия:

— выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее — выписка из ЕГРЮЛ, ЕГРИП);

— выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (далее — выписка ЕГРН) в отношении объектов недвижимости, расположенных на соседнем земельном участке;
— выписка из ЕГРН в отношении испрашиваемого земельного участка, а также в отношении соседнего земельного участка.

39. В случае, если указанные в пункте 38 настоящего административного регламента документы не представлены заявителем самостоятельно, то такие документы запрашиваются комитетом в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

40. Документы, предусмотренные пунктами 35, 38 настоящей главы административного регламента, могут быть представлены заявителем в форме электронных документов, подписанных электронной подписью.

ГЛАВА 7. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

41. Основаниями отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

— несоответствие заявления форме Приложения № 1 к настоящему административному регламенту;
— непредставление документов, предусмотренных пунктом 35 главы 6 раздела II настоящего административного регламента.

ГЛАВА 8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

42. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является наличие хотя бы одного из следующих оснований:

— заявление об установлении сервитута направлено в орган, который не вправе заключать соглашение об установлении сервитута;
— планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;
— установление сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка.

43. Проведение работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о части земельного участка, в отношении которой устанавливается сервитут, является основанием для приостановления предоставления муниципальной услуги.

ГЛАВА 9. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

44. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

ГЛАВА 10. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

45. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

ГЛАВА 11. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

46. Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется специалистом отдела организации деятельности комитета в автоматизированной информационной системе в день его поступления.

ГЛАВА 12. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА, К ЗАЛУ ОЖИДАНИЯ, МЕСТАМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ С ОБРАЗЦАМИ ИХ ЗАПОЛНЕНИЯ И ПЕРЕЧЕНЕМ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

47. Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть оборудовано противопожарной системой и средствами пожаротушения, средствами оказания первой медицинской помощи (аптечкой), охранно-пожарной сигнализацией, входом, обеспечивающим свободный доступ заявителей в помещение, системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций, пандусом, гардеробом, туалетом.

Здание должно соответствовать условиям для беспрепятственного доступа к получению муниципальной услуги инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников). На территории, прилегающей к зданию, должны быть оборудованы парковочные места (в том числе для транспортных средств инвалидов) исходя из фактической возможности их размещения, но не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных автотранспортных средств бесплатно.

48. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей, оборудованы стульями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

49. Места для заполнения документов оборудуются столами, стульями и обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

50. Место информирования, предназначенное для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуется информационным стендом с образцами заполнения заявления и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, полным текстом настоящего административного регламента с приложениями, графиком работы и номером телефона комитета, извлечениями из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие предоставление муниципальной услуги.

51. Прием заявителей ведется в порядке живой очереди.

52. Лица, являющиеся престарелыми и инвалидами, в случае личной явки на прием для получения муниципальной услуги, принимаются вне очереди.

53. Кабинеты, предназначенные для приема заявителей, должны иметь оптимальные условия для работы, оборудованы удобной для приема посетителей и хранения документов мебелью. Рабочее место специалиста отдела согласования документов должно быть удобно расположено для приема посетителей, оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим, ксерокопирующим и сканирующим устройствами, телефоном. У входа в помещение для приема заявителей должны быть размещены информационные таблички с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества специалиста отдела согласования документов, осуществляющего прием документов, номера телефона, график работы.

ГЛАВА 13. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

54. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:
— наличие документов, составляющих правовую основу деятельности комитета;
— специальное техническое оснащение комитета (оборудование, приборы, аппаратура и т.д.);
— укомплектованность специалистами и их квалификация;
— наличие информации о комитете, порядке предоставления муниципальной услуги;
— наличие системы контроля за качеством предоставления муниципальной услуги;
— наличие обоснованных жалоб на качество оказания муниципальной услуги;
— возможность получения результата муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

РАЗДЕЛ III. СОСТАВ, СРОКИ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

ГЛАВА 1. ОПИСАНИЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

55. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

— прием и регистрация заявления и документов, подлежащих представлению заявителем;
— рассмотрение заявления с приложенными к нему документами на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

— формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, запросов в иные органы (организации), запросов в структурные подразделения администрации города Иркутска;

— анализ заявления и подготовка результата предоставления муниципальной услуги;
— направление (выдача) заявителю (представителю заявителя) результата предоставления муниципальной услуги.

56. Последовательность выполнения административных процедур муниципальной услуги представлена в Блок-схеме предоставления муниципальной услуги (Приложение № 2 к настоящему административному регламенту).

ГЛАВА 2. ПРИЕМ И РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ

57. Основанием для начала административной процедуры является поступление в комитет заявления и прилагаемых к нему документов.

58. Ответственными за выполнение административной процедуры являются:
— за прием заявления и прилагаемых к нему документов и передачу заявления для регистрации — специалист отдела согласования документов;
— за регистрацию заявления — специалист отдела организации деятельности комитета.

59. При личном обращении заявителя специалист отдела согласования документов, осуществляющий прием заявления и прилагаемых к нему документов:

— принимает заявление с приложенными документами;
— снимает копии с оригиналов документов, указанных в абзацах втором, третьем пункта 35 главы 6 раздела II настоящего административного регламента, заверяя копии документов своей подписью (в случае предоставления заявителем (представителем заявителя) копий документов, сверяет копии документов с их оригиналами, заверяя копии своей подписью, если представленные копии документов не заверены нотариально);

— выдает заявителю расписку в приеме заявления и прилагаемых к нему документов, которая содержит фамилию, инициалы специалиста, принявшего заявление и документы, перечень принятых документов с указанием наименования и количества документов, реквизитов документа (дата, номер), дату приема и подпись специалиста по форме согласно Приложению № 3 к настоящему административному регламенту;

— проверяет соответствие указанной в заявлении информации данным, содержащимся в приложенных документах;
— передает заявление в день его поступления в отдел организации деятельности комитета для регистрации в автоматизированной информационной системе.

60. При личном обращении заявителя либо направлении заявителем заявления посредством почтовой связи или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в адрес комитета, специалист отдела организации деятельности комитета регистрирует его в автоматизированной информационной системе в день его поступления. Каждому заявлению присваивается регистрационный номер и дата регистрации.

61. Результатом административной процедуры является регистрация заявления в автоматизированной информационной системе.

ГЛАВА 3. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ С ПРИЛОЖЕННЫМИ К НЕМУ ДОКУМЕНТАМИ НА ПРЕДМЕТ НАЛИЧИЯ (ОТСУТСТВИЯ) ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

62. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления в автоматизированной информационной системе.

63. Ответственными за выполнение административной процедуры являются специалисты отдела согласования документов и отдела организации деятельности комитета.

64. Специалист отдела согласования документов в течение 3 (трех) рабочих дней с момента регистрации заявления рассматривает заявление с приложенными документами на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в приеме заявления и документов, предусмотренных пунктом 41 главы 7 раздела II настоящего административного регламента.

65. В случае наличия оснований для отказа в приеме заявления и документов, предусмотренных пунктом 41 главы 7 раздела II настоящего административного регламента, специалист отдела согласования документов в течение 2 (двух) рабочих дней с момента истечения срока, предусмотренного пунктом 64 настоящей главы административного регламента, подготавливает на бланке комитета проект письма об отказе в приеме заявления и документов с указанием оснований такого отказа, предусмотренных пунктом 41 главы 7 раздела II настоящего административного регламента, обеспечивает его согласование начальником отдела согласования документов земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее — начальник отдела согласования документов) и подписание заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее — заместитель председателя комитета — начальник земельного департамента).

66. Письмо об отказе в приеме заявления и документов подлежит регистрации специалистом отдела организации деятельности комитета в автоматизированной информационной системе в день его подписания.

67. Специалист отдела согласования документов в течение 1 (одного) рабочего дня со дня регистрации в автоматизированной информационной системе письма об отказе в приеме заявления и документов в зависимости от способа получения результата предоставления муниципальной услуги, указанного в заявлении, выдает его заявителю (представителю заявителя) лично под роспись либо направляет письмо об отказе в приеме заявления и документов заявителю (представителю заявителя) простым почтовым отправлением или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

68. Административная процедура должна быть совершена в срок, не превышающий 6 (шести) рабочих дней со дня регистрации заявления.

69. Результатом административной процедуры является направление (выдача) заявителю (представителю заявителя) письма об отказе в приеме заявления и документов или установление факта отсутствия оснований для отказа в приеме заявления и документов, предусмотренных пунктом 41 главы 7 раздела II настоящего административного регламента.

ГЛАВА 4. ФОРМИРОВАНИЕ И НАПРАВЛЕНИЕ МЕЖВЕДОМСТВЕННЫХ ЗАПРОСОВ В ОРГАНЫ (ОРГАНИЗАЦИИ), УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ЗАПРОСОВ В ИНЫЕ ОРГАНЫ (ОРГАНИЗАЦИИ), ЗАПРОСОВ В СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИРКУТСКА

70. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления, непредоставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 38 главы 6 раздела II настоящего административного регламента, и установление факта отсутствия оснований для отказа в приеме заявления



и документов, предусмотренных пунктом 41 главы 7 раздела II настоящего административного регламента.

71. Ответственными за выполнение административной процедуры является специалист отдела согласования документов.

72. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме заявления и документов, предусмотренных пунктом 41 главы 7 раздела II настоящего административного регламента, специалист отдела согласования документов в течение 1 (одного) рабочего дня со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 64 главы 3 раздела III настоящего административного регламента, осуществляет подготовку и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, запросов в иные органы (организации), а также запросов в структурные подразделения администрации города Иркутска, в распоряжении которых находятся документы, указанные в пункте 38 главы 6 раздела II настоящего административного регламента:

1) в Управление Федеральной налоговой службы по Иркутской области — в целях получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, в случае если заявителем выступает юридическое лицо, либо получения выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, если заявителем выступает индивидуальный предприниматель;

2) в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области — в целях получения выписки из ЕГРН;

3) в службу по охране объектов культурного наследия Иркутской области — в целях определения необходимости установления ограничений прав на земельный участок в связи с нахождением земельного участка в зоне охраны объектов культурного наследия;

4) в комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска — в целях установления наличия (отсутствия) основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренного абзацем четвертым пункта 42 главы 8 раздела II настоящего административного регламента.

73. Межведомственные запросы в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, запросы в иные органы (организации), а также запросы в структурные подразделения администрации города Иркутска направляются в письменной форме на бумажном носителе на бланке комитета за подписью заместителя председателя комитета — начальника земельного департамента или в форме электронного документа.

74. Органы (организации), указанные в пункте 72 главы 4 раздела III настоящего административного регламента, структурные подразделения администрации города Иркутска в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления запросов осуществляют подготовку и направление в комитет ответов на межведомственные запросы, запросы в иные органы (организации), запросы в структурные подразделения администрации города Иркутска.

75. Результатом административной процедуры является получение ответов на межведомственные запросы из органов (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги, запросы из иных органов (организаций), запросы из структурных подразделений администрации города Иркутска.

ГЛАВА 5. АНАЛИЗ ЗАЯВЛЕНИЯ И ПОДГОТОВКА РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

76. Основанием для начала административной процедуры является получение ответов на межведомственные запросы в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, запросы в иные органы (организации), запросы в структурные подразделения администрации города Иркутска (в случае, если такие запросы направлялись) либо установление факта отсутствия оснований для отказа в приеме заявления и документов, предусмотренных пунктом 41 главы 7 раздела II настоящего административного регламента (в случае если заявителем представлены документы, предусмотренные пунктом 38 главы 6 раздела II настоящего административного регламента).

77. Ответственными за выполнение административной процедуры являются специалисты:

— отдела согласования документов;

— отдела аренды земельных участков земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее — отдел аренды);

78. Специалистом отдела согласования документов в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения ответов на межведомственные запросы в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, запросы в иные органы (организации), запросы в структурные подразделения администрации города Иркутска (в случае, если такие запросы направлялись), либо истечения срока, предусмотренного пунктом 64 главы 3 раздела III настоящего административного регламента (в случае если заявителем представлены документы, предусмотренные пунктом 38 главы 6 раздела II настоящего административного регламента), осуществляется проверка заявления и представленных документов на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 42 главы 8 раздела II настоящего административного регламента.

79. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 42 главы 8 раздела II настоящего административного регламента, специалист отдела согласования документов в течение 5 (пяти) дней с момента истечения срока, предусмотренного пунктом 78 настоящей главы административного регламента, подготавливает на бланке комитета проект письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием оснований такого отказа, предусмотренных пунктом 42 главы 8 раздела II настоящего административного регламента, обеспечивает его согласование с начальником отдела согласования документов, заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента и подписание заместителем мэра — председателем комитета и регистрацию в автоматизированной информационной системе.

80. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 42 главы 8 раздела II настоящего административного регламента, специалист отдела согласования документов в течение 3 (трех) рабочих дня с момента истечения срока, предусмотренного пунктом 78 главы 5 раздела III настоящего административного регламента:

1) в случае подачи в комитет заявления о заключении соглашения об установлении сервитута на срок более трех лет в отношении части земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск:

а) осуществляет осмотр земельного участка, результаты которого оформляются актом осмотра земельного участка;

б) подготавливает уведомление о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных заявителем границах (далее — уведомление) по форме Приложения № 4 к настоящему административному регламенту либо предложение о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах с приложением схемы границ сервитута на кадастровом плане территории (далее — предложение) по форме Приложения № 5 к настоящему административному регламенту и обеспечивает согласование уведомления либо предложения с:

— начальником отдела согласования документов земельного департамента комитета — в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления либо предложения на согласование;

— заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента — в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления либо предложения на согласование;

в) в день согласования заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента уведомления либо предложения обеспечивает подписание уведомления либо предложения заместителем мэра — председателем комитета;

г) в день подписания заместителем мэра — председателем комитета уведомления о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных заявителем границах или предложения о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах с приложением схемы границ сервитута на кадастровом плане территории в зависимости от способа получения результата предоставления муниципальной услуги, указанного в заявлении, направляет его заявителю (представителю заявителя) посредством почтового отправления или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, или выдает его заявителю (представителю заявителя) лично под роспись.

Лицо, которому направлено в соответствии с подпунктом 1 пункта 80 настоящей главы административного регламента уведомление о возможности заключения соглашения об установлении сервитута, либо предложение о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах, обеспечивает проведение работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о части земельного участка, в отношении которой устанавливается сервитут, и обращается за осуществлением государственного кадастрового учета указанной части земельного участка.

Проведение работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о части земельного участка, в отношении которой устанавливается сервитут, и осуществление государственного кадастрового учета указанной части земельного участка является основанием для приостановления предоставления муниципальной услуги.

д) в день поступления в комитет уведомления о государственном кадастровом учете частей земельных участков, в отношении которых устанавливается сервитут, подготавливает заключение о возмож-

ности заключения соглашения об установлении сервитута на часть муниципального земельного участка (далее — заключение) и обеспечивает его согласование с:

— начальником отдела согласования документов земельного департамента комитета — в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения заключения на согласование;

— заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента — в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения заключения на согласование.

е) в течение следующего рабочего дня следующего за днем согласования заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента заключения обеспечивает его подписание заместителем мэра — председателем комитета и передает его в отдел аренды для подготовки проекта соглашения об установлении сервитута.

2) в случае подачи в комитет заявления о заключении соглашения об установлении сервитута на срок до трех лет в отношении части земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск:

а) осуществляет осмотр земельного участка, результаты которого оформляются актом осмотра земельного участка;

б) подготавливает заключение и обеспечивает его согласование с:

— начальником отдела согласования документов земельного департамента комитета — в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения заключения на согласование;

— заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента — в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения заключения на согласование.

в) в день согласования заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента заключения обеспечивает его подписание заместителем мэра — председателем комитета и передает его в отдел аренды для подготовки проекта соглашения об установлении сервитута.

3) в случае подачи в комитет заявления о заключении соглашения об установлении сервитута в отношении всего земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск:

а) осуществляет осмотр земельного участка, результаты которого оформляются актом осмотра земельного участка;

б) подготавливает заключение и обеспечивает его согласование с:

— начальником отдела согласования документов земельного департамента комитета — в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения заключения на согласование;

— заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента — в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения заключения на согласование.

в) в день согласования заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента заключения обеспечивает его подписание заместителем мэра — председателем комитета и передает его в отдел аренды для подготовки проекта соглашения об установлении сервитута.

81. Специалист отдела аренды в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения заключения, предусмотренного пунктом 80 настоящей главы административного регламента, подготавливает проект соглашения об установлении сервитута в 3 (трех) экземплярах и обеспечивает его согласование с:

— начальником отдела аренды земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска — в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения заключения об установлении сервитута на согласование;

— заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента — в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения заключения об установлении сервитута на согласование.

82. Специалист отдела аренды в течение 1 (одного) рабочего дня после согласования проекта соглашения с заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента обеспечивает его подписание заместителем мэра — председателем комитета и передает его в отдел согласования документов.

83. Проект соглашения об установлении сервитута должен содержать:

1) кадастровый номер земельного участка, в отношении которого предполагается установить сервитут;

2) учетный номер части муниципального земельного участка, применительно к которой устанавливается сервитут, за исключением случая установления сервитута в отношении всего земельного участка или в случае заключения соглашения об установлении сервитута сроком до трех лет;

3) сведения о сторонах соглашения;

4) цели и основания установления сервитута;

5) срок действия сервитута;

6) размер платы, определяемой в соответствии Порядком определения платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 17.08.2015 № 031-06-759/5;

7) права лица, в интересах которого установлен сервитут, осуществлять деятельность, в целях обеспечения которой установлен сервитут;

8) обязанность лица, в интересах которого установлен сервитут, вносить плату по соглашению;

9) обязанность лица, в интересах которого установлен сервитут, после прекращения действия сервитута привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием.

84. Результатом административной процедуры является подписание заместителем мэра — председателем комитета проекта соглашения об установлении сервитута либо письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

ГЛАВА 6. НАПРАВЛЕНИЕ (ВЫДАЧА) ЗАЯВИТЕЛЮ (ПРЕДСТАВИТЕЛЮ ЗАЯВИТЕЛЯ) РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

85. Основанием для начала административной процедуры является подписание заместителем мэра — председателем комитета проекта соглашения об установлении сервитута либо письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

86. Специалист отдела согласования документов в день подписания заместителем мэра — председателем комитета проекта соглашения об установлении сервитута в зависимости от способа получения результата предоставления муниципальной услуги, указанного в заявлении, направляет его заявителю (представителю заявителя) посредством почтового отправления или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, или выдает его заявителю (представителю заявителя) лично под роспись.

87. Специалист отдела согласования документов в день регистрации в автоматизированной информационной системе письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги в зависимости от способа получения результата предоставления муниципальной услуги, указанного в заявлении, направляет его заявителю (представителю заявителя) посредством почтового отправления или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, или выдает его заявителю (представителю заявителя) лично под роспись.

88. Результатом административной процедуры является направление (выдача) заявителю проекта соглашения об установлении сервитута либо письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

РАЗДЕЛ IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

ГЛАВА 1. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ УПОЛНОМОЧЕННЫМ ОРГАНОМ, ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА, МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ПОЛОЖЕНИЙ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

89. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных настоящим административным регламентом, соблюдением сроков предоставления муниципальной услуги должностными лицами уполномоченного органа, муниципальными служащими, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, осуществляется заместителем мэра — председателем комитета.

90. Текущий контроль включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, рассмотрение обращений заявителей, содержащих жалобы на решения и действия (бездействие) уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, принятие по ним решений и подготовку на них ответов.

ГЛАВА 2. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ИСПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

91. Плановые проверки полноты и качества исполнения настоящего административного регламента проводятся ежеквартально в соответствии с квартальным планом работы уполномоченного органа.



92. Внеплановые проверки полноты и качества исполнения настоящего административного регламента проводятся по конкретному обращению заявителя.

ГЛАВА 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ЗА РЕШЕНИЯ, ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

93. Должностные лица уполномоченного органа, муниципальные служащие, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка предоставления муниципальной услуги.

94. Персональная ответственность должностных лиц уполномоченного органа, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

95. Должностные лица уполномоченного органа, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, по вине которых допущены нарушения положений настоящего административного регламента, привлекаются к ответственности в соответствии с Положением о муниципальной службе в городе Иркутске.

РАЗДЕЛ V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

ГЛАВА 1. ПРАВО ЗАЯВИТЕЛЯ НА ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБ В ПРОЦЕССЕ ПОЛУЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

96. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, должностных лиц уполномоченного органа, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

ГЛАВА 2. ПРЕДМЕТ ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ

97. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются решения и действия (бездействия) уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц уполномоченного органа, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

98. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных настоящим административным регламентом;
- 4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено настоящим административным регламентом, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены настоящим административным регламентом;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной настоящим административным регламентом;
- 7) отказ уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется в течение 3 рабочих дней с момента обращения заявителя.

ГЛАВА 3. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

99. Жалоба на действия (бездействие) муниципальных служащих подается заявителем на имя заместителя мэра — председателя комитета; жалоба на решения, принятые заместителем мэра — председателем комитета, подается мэру города Иркутска.

ГЛАВА 4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

100. Жалоба может быть направлена по почте с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба заявителей на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципальных служащих регистрируется в порядке, установленном Регламентом работы администрации города Иркутска, утвержденным распоряжением мэра города Иркутска от 08.05.2008 г. № 031-10-457/8.

101. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства заявителя (для физического лица), наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица) а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

ГЛАВА 5. СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

102. Жалоба, поступившая в уполномоченный орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений — в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

ГЛАВА 6. РЕЗУЛЬТАТ ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ

103. По результатам рассмотрения жалобы уполномоченный орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено настоящим административным регламентом, а также в иных формах;
- отказывает в удовлетворении жалобы.

ГЛАВА 7. ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ

104. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 103 главы 6 настоящего раздела, заявителю (представителю заявителя) по выбору заявителя в письменной форме, в электронной форме либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

ГЛАВА 8. ПРАВА ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОБОСНОВАНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

105. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления.

Приложение № 1
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск»

Заместителю мэра — председателю комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска

для юридического лица: наименование и место нахождения заявителя, основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц

для физического лица: фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя

для представителя заявителя: фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия.

Почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с Заявителем (представителем заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

О ЗАКЛЮЧЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ СЕРВИТУТА В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Прошу заключить соглашение об установлении сервитута в отношении земельного участка (части земельного участка) _____ площадью _____ кв.м., (кадастровый номер земельного участка) (площадь земельного участка/части земельного участка) расположенного: г. Иркутск _____ для _____ (цель установления сервитута) на срок _____. Обеспечиваемое имущество _____ (срок действия сервитута) _____ (объект недвижимости) с кадастровым номером _____ (кадастровый номер объекта недвижимости) Способ получения результата муниципальной услуги: _____

(указать: лично либо посредством почтового отправления либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью)

Приложение: _____

Дата _____ Подпись _____

Приложение № 2
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск»

БЛОК-СХЕМА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ЗАКЛЮЧЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ СЕРВИТУТА В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ИРКУТСК»

Прием и регистрация заявления и документов, подлежащих представлению заявителем
Рассмотрение заявления с приложенными к нему документами на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, запросов в иные органы (организации), запросов в структурные подразделения администрации города Иркутска
Анализ заявления и подготовка результата предоставления муниципальной услуги
Направление (выдача) заявителю (представителю заявителя) результата предоставления муниципальной услуги

Приложение № 3
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск»

РАСПИСКА В ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ

от _____
Выдана _____
указываются данные заявителя (представителя заявителя), от которого получены документы:

фамилия, имя, отчество (при наличии) для физического лица _____

или наименование и место нахождения юридического лица _____
Перечень документов, представленных заявителем или его представителем:

№ п/п	Наименование и вид документа	Реквизиты документа (дата, номер)	Количество документов (лист/экземпляр)
1			
2			
3			
4			
5			

(подпись)

(Ф.И.О.) специалиста отдела (дата)



Приложение № 4
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск»

Приложение № 5
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск»

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВОЗМОЖНОСТИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ
СЕРВИТУТА В ПРЕДЛОЖЕННЫХ ГРАНИЦАХ**

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее — комитет), рассмотрев Ваше заявление от _____.20__ г. вх. №_____, руководствуясь абз. 2 п. 1 ст. 274 Гражданского кодекса Российской Федерации, пп. 1 п. 3 ст. 39.26 Земельного кодекса Российской Федерации, п. 18 Порядка принятия решений об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Иркутска, утвержденного решением Думы города Иркутска от 28.11.2014 г. №006-20-030055/4 (далее — Порядок), уведомляет о возможности заключения соглашения об установлении сервитута для _____ (указать цель) на срок _____ (указать срок) в предложенных Вами границах в отношении части земельного участка площадью _____ кв. м, расположенной в границах земельного участка площадью _____ кв. м с кадастровым номером 38:36:_____, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, _____ (далее соответственно — сервитут, часть земельного участка).

В соответствии с п. 5 ст. 39.26 Земельного кодекса Российской Федерации, п. 21 Порядка Вам необходимо обеспечить проведение работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о части земельного участка, в отношении которой устанавливается сервитут, и обратиться без доверенности комитета за осуществлением государственного кадастрового учета указанной части земельного участка в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области.

В соответствии с п. 6 ст. 39.26 Земельного кодекса Российской Федерации, п. 22 Порядка в срок не более чем тридцать дней со дня представления Вами в Комитет уведомления о государственном кадастровом учете части земельного участка, в отношении которой устанавливается сервитут, комитетом будет направлено в Ваш адрес соглашение об установлении сервитута, подписанное заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, в трех экземплярах.

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ
О ЗАКЛЮЧЕНИИ СОГЛАШЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ СЕРВИТУТА
В ИНЫХ ГРАНИЦАХ**

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее — комитет), рассмотрев Ваше заявление от _____.20__ г. вх. №_____, руководствуясь абз. 2 п. 1 ст. 274 Гражданского кодекса Российской Федерации, пп. 2 п. 3 ст. 39.26 Земельного кодекса Российской Федерации, п. 18 Порядка принятия решений об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Иркутска, утвержденного решением Думы г. Иркутска от 28.11.2014 г. № 006-20-030055/4 (далее — Порядок), предлагает заключить соглашение об установлении сервитута для _____ (указать цель) на срок _____ (указать срок) в иных границах (схема границ сервитута на кадастровом плане территории прилагается) в отношении части земельного участка площадью _____ кв. м, расположенной в границах земельного участка площадью _____ кв. м с кадастровым номером 38:36:_____, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, _____ (далее соответственно — сервитут, часть земельного участка).

В соответствии с п. 5 ст. 39.26 Земельного кодекса Российской Федерации, п. 21 Порядка Вам необходимо обеспечить проведение работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о части земельного участка, в отношении которой устанавливается сервитут, и обратиться без доверенности комитета за осуществлением государственного кадастрового учета указанной части земельного участка в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области.

В соответствии с п. 6 ст. 39.26 Земельного кодекса Российской Федерации, п. 22 Порядка в срок не более чем тридцать дней со дня представления Вами в комитет уведомления о государственном кадастровом учете части земельного участка, в отношении которой устанавливается сервитут, комитетом будет направлено в Ваш адрес соглашение об установлении сервитута, подписанное заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, в трех экземплярах.

Приложение: схема границ сервитута на кадастровом плане территории на __ л. в ___ 1 экз.

Приложение № 2
к постановлению администрации города Иркутска
от 15.08.2017 № 031-06-812/7

1.6.16.	Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска	— Земельный кодекс Российской Федерации; — Гражданский кодекс Российской Федерации; — Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; — решение Думы города Иркутска от 28.11.2014 г. № 006-20-030055/4 «Об утверждении порядка принятия решений об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Иркутска»	Физические лица, юридические лица, а также их представители	2	— Направление (выдача) заявителю (представителю заявителя) проекта соглашения об установлении сервитута; — направление (выдача) заявителю (представителю заявителя) решения об отказе в установлении сервитута	Орган местного самоуправления
---------	---	--	--	---	---	---	-------------------------------

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.08.2017

№ 031-06-813/7

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 23.05.2012 г. № 031-06-1043/12

В целях приведения со структурой и штатным расписанием администрации города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 30.03.2017 г. № 006-20-320491/7 «Об утверждении структуры администрации города Иркутска в новой редакции», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 23.05.2012 г. № 031-06-1043/12 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения города Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 24.05.2017 г. № 031-06-500/7, (далее — постановление) следующие изменения:

1) в пункте 3 постановления слова «начальника департамента контроля» заменить словами «заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства»;

2) в Приложении № 1 к постановлению:

а) пункт 2.1 главы 2 раздела I изложить в следующей редакции:

«2.1. Органом, осуществляющим муниципальный контроль, является администрация города Иркутска. Структурным подразделением, ответственным за осуществление муниципального контроля на территории города Иркутска, является управление экологии комитета городского обустройства администрации города Иркутска (далее — уполномоченный орган).»;

б) в пункте 1.1 главы 1 раздела IV слова «начальником департамента контроля» заменить словами «заместителем мэра — председателем комитета городского обустройства».

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления администрации города Иркутска от 23.05.2012 г. № 031-06-1043/12 о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.08.2017

№ 031-06-815/7

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 23.03.2012 г. № 031-06-489/12

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.09.2016 г. № 947 «О внесении изменений в Правила противопожарного режима в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 23.03.2012 г. № 031-06-489/12 «Об образовании особо охраняемой территории местного значения города Иркутска историко-культурного назначения «Сад Томсона» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 25.11.2014 г. № 031-06-1397/14, (далее — постановление) следующее изменение:

абзац пятый пункта 10 главы III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: «— разведение костров, а также сжигание мусора, травы, листвы, и иных отходов, материалов и изделий, кроме как в местах и (или) способами, установленными нормативным правовым актом города Иркутска».

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.08.2017

№ 031-06-816/7

О внесении изменения в постановление администрации города Иркутска от 11.07.2014 г. № 031-06-860/14

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.09.2016 г. № 947 «О внесении изменений в Правила противопожарного режима в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 11.07.2014 г. № 031-06-860/14 «Об отнесении земель к землям особо охраняемой территории местного значения города Иркутска рекреационного назначения «Синюшина гора» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 27.08.2015 г. № 031-06-788/5, (далее — постановление) следующее изменение:

абзац девятый пункта 12 главы III Приложения № 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«— разведение костров, а также сжигание мусора, травы, листвы, и иных отходов, материалов и изделий, кроме как в местах и (или) способами, установленными нормативным правовым актом города Иркутска».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 27 сентября 2017 года.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления администрации города Иркутска от 11.07.2014 г. № 031-06-860/14 о дате внесения в него изменения настоящим постановлением.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.08.2017

№ 031-06-817/7

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 30.12.2011 г. № 031-06-3159/11

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие со структурой и штатным расписанием администрации города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 30.03.2017 г. № 006-20-320491/7 «Об утверждении структуры администрации города Иркутска в новой редакции», администрация города Иркутска,



ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 30.12.2011 г. № 031-06-3159/11 «О Положении о муниципальном контроле в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения города Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 30.03.2017 г. № 031-06-316/7, (далее — постановление) следующее изменение:

1) в пункте 3 постановления слова «начальника департамента контроля» заменить словами «заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства»;

2) абзац первый пункта 1.4 раздела 1 Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.4. Органом местного самоуправления города Иркутска, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения города Иркутска, является администрация города Иркутска в лице управления экологии комитета городского обустройства администрации города Иркутска (далее — уполномоченный орган).».

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления администрации города Иркутска от 30.12.2011 г. № 031-06-3159/11 о дате внесения в него изменения настоящим постановлением.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.08.2017

№ 031-06-818/7

Об утверждении проекта межевания территории планировочного элемента С-03-15

В целях обеспечения устойчивого развития территории города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 41, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект межевания территории планировочного элемента С-03-15, в следующем составе:

- 1) Основная часть;
- а) Чертеж межевания территории (Приложение № 1);
- б) Перечень и сведения об образуемых земельных участках (Приложение № 2).

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложениями в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в течение семи дней со дня подписания настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 15.08.2017 № 031-06-818/7

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА С-03-15

Чертеж межевания территории



Приложение № 2
к постановлению администрации города Иркутска
от 15.08.2017 № 031-06-818/7

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА С-03-15

ПЕРЕЧЕНЬ И СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗУЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ

1 ЭТАП. ОБРАЗУЕМЫЕ ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ

Таблица 1 — образуемые земельные участки, которые после образования будут относиться к территориям общего пользования или имуществу общего пользования

Номер земельного участка (на карте)	Вид разрешенного использования	Площадь, м ²	Способ образования
1	2	3	4
Д1/6	Земельные участки (территории) общего пользования	2640,43	Раздел
Д1/1	Земельные участки (территории) общего пользования	4262,90	Раздел
Д1/2	Земельные участки (территории) общего пользования	128,00	Раздел
Д1/3	Земельные участки (территории) общего пользования	961,74	Раздел
Е25/1	Земельные участки (территории) общего пользования	400,56	Раздел
Е25/2	Земельные участки (территории) общего пользования	25,23	Раздел

E26/1	Земельные участки (территории) общего пользования	35,46	Раздел
E26/2	Земельные участки (территории) общего пользования	789,25	Раздел
E26/3	Земельные участки (территории) общего пользования	227,89	Раздел
E42	Земельные участки (территории) общего пользования	1190,97	Раздел
E90/1	Земельные участки (территории) общего пользования	2241,21	Раздел
O1	Земельные участки (территории) общего пользования	4442,18	Раздел
O10	Земельные участки (территории) общего пользования	94,03	Раздел
O11	Земельные участки (территории) общего пользования	263,99	Раздел
O12	Земельные участки (территории) общего пользования	3327,02	Раздел
O13	Земельные участки (территории) общего пользования	542,67	Раздел
O14	Земельные участки (территории) общего пользования	181,51	Раздел
O15	Земельные участки (территории) общего пользования	1352,79	Раздел
O15/1	Земельные участки (территории) общего пользования	632,68	Раздел
O15/2	Земельные участки (территории) общего пользования	32,58	Раздел
O16	Земельные участки (территории) общего пользования	683,95	Раздел
O17	Земельные участки (территории) общего пользования	8213,72	Раздел
O18	Земельные участки (территории) общего пользования	19960,28	Раздел
O19	Земельные участки (территории) общего пользования	2909,80	Раздел
O2	Земельные участки (территории) общего пользования	10781,49	Раздел
O20	Земельные участки (территории) общего пользования	607,35	Раздел
O21	Земельные участки (территории) общего пользования	69285,55	Раздел
O21/1	Земельные участки (территории) общего пользования	4,39	Раздел
O21/10	Земельные участки (территории) общего пользования	38,20	Раздел
O21/11	Земельные участки (территории) общего пользования	0,73	Раздел
O21/12	Земельные участки (территории) общего пользования	0,98	Раздел
O21/13	Земельные участки (территории) общего пользования	12,36	Раздел
O21/14	Земельные участки (территории) общего пользования	0,09	Раздел
O21/15	Земельные участки (территории) общего пользования	0,14	Раздел
O21/16	Земельные участки (территории) общего пользования	3,17	Раздел
O21/17	Земельные участки (территории) общего пользования	57,69	Раздел
O21/18	Земельные участки (территории) общего пользования	0,09	Раздел
O21/19	Земельные участки (территории) общего пользования	1,35	Раздел
O21/2	Земельные участки (территории) общего пользования	0,16	Раздел
O21/20	Земельные участки (территории) общего пользования	0,09	Раздел
O21/21	Земельные участки (территории) общего пользования	43,35	Раздел
O21/22	Земельные участки (территории) общего пользования	3,72	Раздел
O21/23	Земельные участки (территории) общего пользования	0,08	Раздел
O21/24	Земельные участки (территории) общего пользования	0,03	Раздел
O21/25	Земельные участки (территории) общего пользования	11,57	Раздел
O21/26	Земельные участки (территории) общего пользования	8,93	Раздел
O21/27	Земельные участки (территории) общего пользования	146,78	Раздел
O21/28	Земельные участки (территории) общего пользования	17,51	Раздел
O21/29	Земельные участки (территории) общего пользования	106,29	Раздел
O21/3	Земельные участки (территории) общего пользования	1,59	Раздел
O21/4	Земельные участки (территории) общего пользования	35,25	Раздел
O21/5	Земельные участки (территории) общего пользования	0,74	Раздел
O21/6	Земельные участки (территории) общего пользования	12,06	Раздел
O21/7	Земельные участки (территории) общего пользования	4,44	Раздел
O21/8	Земельные участки (территории) общего пользования	0,14	Раздел
O21/9	Земельные участки (территории) общего пользования	4,22	Раздел
O22	Земельные участки (территории) общего пользования	34753,01	Раздел
O22/1	Земельные участки (территории) общего пользования	12947,28	Раздел
O23	Земельные участки (территории) общего пользования	166,62	Раздел
O24	Земельные участки (территории) общего пользования	1088,79	Раздел
O25	Земельные участки (территории) общего пользования	665,24	Раздел
O26	Земельные участки (территории) общего пользования	50,58	Раздел
O27	Земельные участки (территории) общего пользования	373,16	Раздел
O28	Земельные участки (территории) общего пользования	605,49	Раздел
O3	Земельные участки (территории) общего пользования	15885,22	Раздел
O31	Земельные участки (территории) общего пользования	3061,99	-
O32	Земельные участки (территории) общего пользования	72,18	-
O33	Земельные участки (территории) общего пользования	1457,37	-
O34	Земельные участки (территории) общего пользования	1980,19	Раздел
O35	Земельные участки (территории) общего пользования	38,36	-
O35/1	Земельные участки (территории) общего пользования	14,76	Раздел
O36	Земельные участки (территории) общего пользования	4210,21	Раздел
O37	Земельные участки (территории) общего пользования	3896,66	Раздел
O38	Земельные участки (территории) общего пользования	1132,39	Раздел
O39	Земельные участки (территории) общего пользования	952,25	Раздел
O4	Земельные участки (территории) общего пользования	2817,20	Раздел
O4/1	Земельные участки (территории) общего пользования	984,66	Раздел
O4/2	Земельные участки (территории) общего пользования	6,54	Раздел
O40	Земельные участки (территории) общего пользования	2365,03	Раздел
O41	Земельные участки (территории) общего пользования	2876,52	Раздел
O42	Земельные участки (территории) общего пользования	5189,25	Раздел
O43	Земельные участки (территории) общего пользования	371,24	Раздел
O45	Земельные участки (территории) общего пользования	5120,82	Раздел
O45/1	Земельные участки (территории) общего пользования	186,96	Раздел
O46	Земельные участки (территории) общего пользования	4889,51	Раздел
O46/1	Земельные участки (территории) общего пользования	177,30	Раздел
O46/2	Земельные участки (территории) общего пользования	827,71	Раздел
O47	Земельные участки (территории) общего пользования	197,93	Раздел
O48	Земельные участки (территории) общего пользования	5437,02	Раздел
O48/1	Земельные участки (территории) общего пользования	202,37	Раздел
O49	Земельные участки (территории) общего пользования	1883,27	Раздел
O49/1	Земельные участки (территории) общего пользования	289,85	Раздел
O50	Земельные участки (территории) общего пользования	991,68	Раздел
O50/1	Земельные участки (территории) общего пользования	77,52	Раздел
O51	Земельные участки (территории) общего пользования	261,55	Раздел
O52	Земельные участки (территории) общего пользования	1790,94	Раздел



O53	Земельные участки (территории) общего пользования	1326,09	Раздел
O54	Земельные участки (территории) общего пользования	120,55	Раздел
O55	Земельные участки (территории) общего пользования	56,51	Раздел
O56	Земельные участки (территории) общего пользования	52,45	Раздел
O57	Земельные участки (территории) общего пользования	154,26	Раздел
O58	Земельные участки (территории) общего пользования	9,29	Раздел
O59	Земельные участки (территории) общего пользования	989,50	Раздел
O59/1	Земельные участки (территории) общего пользования	377,85	Раздел
O6	Земельные участки (территории) общего пользования	48897,29	Раздел
O6/1	Земельные участки (территории) общего пользования	137,25	Раздел
O6/2	Земельные участки (территории) общего пользования	45,21	Раздел
O6/3	Земельные участки (территории) общего пользования	189,09	Раздел
O6/4	Земельные участки (территории) общего пользования	56,82	Раздел
O60	Земельные участки (территории) общего пользования	8878,55	Раздел
O61	Земельные участки (территории) общего пользования	1486,27	Раздел
O61/2	Земельные участки (территории) общего пользования	32,96	Раздел
O62	Земельные участки (территории) общего пользования	3452,47	Раздел
O63	Земельные участки (территории) общего пользования	571,69	-
O64	Земельные участки (территории) общего пользования	1022,97	Раздел
O65	Земельные участки (территории) общего пользования	2554,59	Раздел
O66	Земельные участки (территории) общего пользования	2686,28	Раздел
O66/1	Земельные участки (территории) общего пользования	9,04	Раздел
O67	Земельные участки (территории) общего пользования	2474,25	Раздел
O68	Земельные участки (территории) общего пользования	372,05	Раздел
O68/1	Земельные участки (территории) общего пользования	3023,05	Раздел
O69	Земельные участки (территории) общего пользования	85162,6895	Раздел
O69/1	Земельные участки (территории) общего пользования	6714,9658	Раздел
O69/2	Земельные участки (территории) общего пользования	1582,28449	Раздел
O69/3	Земельные участки (территории) общего пользования	232,421832	Раздел
O7	Земельные участки (территории) общего пользования	1197,54044	Раздел
O70	Земельные участки (территории) общего пользования	7416,17162	Раздел
O8	Земельные участки (территории) общего пользования	499,692121	Раздел
O9	Земельные участки (территории) общего пользования	68,283138	Раздел

Таблица 2 — Образуемые земельные участки

Номер земельного участка (на карте)	Вид разрешенного использования	Площадь, м2	Способ образования
1	2	3	4
A1	Блокированная жилая застройка	37302	Раздел
A1/1	Коммунальное обслуживание	81	Раздел
A11	Объекты гаражного назначения	34688	-
A11/1	Объекты гаражного назначения	4	Раздел
A12	Обеспечение научной деятельности	70065,52	Раздел
A12/2	Обеспечение научной деятельности	44,4	Раздел
A12/3	Обеспечение научной деятельности	157	Раздел
A12/4	Коммунальное обслуживание	398	Раздел
A12/5	Коммунальное обслуживание	39	Раздел
A12/6	Коммунальное обслуживание	162	Раздел
A12/7	Коммунальное обслуживание	71	Раздел
A13	Обеспечение научной деятельности	39395	Раздел
A14	Коммунальное обслуживание	3306	Раздел
A15	Охрана природных территорий	4329	Раздел
A16	Коммунальное обслуживание	1451	Раздел
A17	Предпринимательство	192	Раздел
A18	Предпринимательство	188,66	Раздел
A2	Охрана природных территорий	240977,09	Раздел
A3	Здравоохранение	12846,19	Раздел
A5	Обеспечение научной деятельности	34876,67	Раздел
A5/1	Коммунальное обслуживание	126,61	Раздел
A6	Коммунальное обслуживание	400,02	Раздел
A7	Обеспечение научной деятельности	26176,17	Раздел
A8	Спорт	35646,29	Раздел
A8/1	Спорт	0,73	Раздел
A8/2	Коммунальное обслуживание	137,92	Раздел
A9	Охрана природных территорий	144530,49	Раздел
B1	Обеспечение научной деятельности	46561,51	Раздел
B1/1	Обеспечение научной деятельности	580,45	Раздел
B1/2	Обеспечение научной деятельности	125,40	Раздел
B2	Охрана природных территорий	66220,51	Раздел
B3	Обеспечение научной деятельности	39551,20	Раздел
B3/1	Обеспечение научной деятельности	238,96	Раздел
B4	Обеспечение научной деятельности	38407,76	Раздел
B1/1	Охрана природных территорий	2792,72	Раздел
B1	Охрана природных территорий	7310,18	Раздел
B5	Склады	5942,76	Раздел
B6	Обеспечение научной деятельности	89893,67	Раздел
B6/1	Коммунальное обслуживание	513,14	Раздел
B6/2	Коммунальное обслуживание	17,26	Раздел
B6/3	Коммунальное обслуживание	119,45	Раздел
B7	Спорт	1520,36	Раздел
B8	Обслуживание автотранспорта	1689,83	Раздел
G1	Обеспечение научной деятельности	32961,10	Раздел
G2	Обеспечение научной деятельности	12401,86	Раздел
G2/1	Коммунальное обслуживание	102,25	Раздел
G3	Обеспечение научной деятельности	20921,27	Раздел
G3/1	Обеспечение научной деятельности	234,53	Раздел
D1	Предпринимательство	6300,32	Раздел
D1/4	Предпринимательство	388,86	Раздел

D1/5	Предпринимательство	326,72	Раздел
D10/1	Коммунальное обслуживание	227,43	Раздел
D10	Культурное развитие	106,14	Раздел
D2	Коммунальное обслуживание	289,84	Раздел
D3	Предпринимательство	437,36	Раздел
D5	Спорт	59693,01	Раздел
D7	Спорт	100,47	Раздел
D8	Спорт	1603,27	Раздел
D9	Коммунальное обслуживание	6790,10	Раздел
E1	Среднеэтажная жилая застройка	4034,16	Раздел
E10	Среднеэтажная жилая застройка	7267,48	Раздел
E100	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	22032,37	Раздел
E11	Коммунальное обслуживание	121,16	Раздел
E12	Коммунальное обслуживание	99,99	Раздел
E13	Среднеэтажная жилая застройка	4806,46	Раздел
E14	Среднеэтажная жилая застройка	4393,22	Раздел
E15	Среднеэтажная жилая застройка	6103,32	Раздел
E16	Среднеэтажная жилая застройка	3904,98	Раздел
E17	Среднеэтажная жилая застройка	3839,38	Раздел
E18	Среднеэтажная жилая застройка	4422,14	Раздел
E19	Среднеэтажная жилая застройка	4640,17	Раздел
E2	Среднеэтажная жилая застройка	2916,63	Раздел
E2/1	Среднеэтажная жилая застройка	59,85	Раздел
E20	Магазины	195,38	Раздел
E21	Коммунальное обслуживание	157,05	Раздел
E22	Среднеэтажная жилая застройка	4664,35	Раздел
E23	Магазины	2296,58	Раздел
E24	Гостиничное обслуживание	3642,20	Раздел
E24/1	Коммунальное обслуживание	67,42	Раздел
E24/2	Гостиничное обслуживание	82,69	Раздел
E24/3	Гостиничное обслуживание	47,36	Раздел
E25	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	21192,25	Раздел
E26	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	18638,90	Раздел
E27	Здравоохранение	8395,44	Раздел
E27/1	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	396,49	Раздел
E28	Коммунальное обслуживание	123,64	Раздел
E29	Среднеэтажная жилая застройка	5219,51	Раздел
E3	Среднеэтажная жилая застройка	3777,38	Раздел
E3/1	Среднеэтажная жилая застройка	421,74	Раздел
E30	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	8968,78	Раздел
E31	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	5182,95	Раздел
E32	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	3070,48	Раздел
E33	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	6195,33	Раздел
E34	Коммунальное обслуживание	92,66	Раздел
E35	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	444,38	Раздел
E36	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	808,05	Раздел
E36/1	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	761,60	Раздел
E37	Среднеэтажная жилая застройка	6287,37	Раздел
E38	Спорт	1113,87	Раздел
E38/1	Спорт	696,87	Раздел
E38/2	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	12164,97	Раздел
E39	Среднеэтажная жилая застройка	5143,74	Раздел
E4	Среднеэтажная жилая застройка	3376,36	Раздел
E4/1	Среднеэтажная жилая застройка	1059,57	Раздел
E40	Среднеэтажная жилая застройка	9738,61	Раздел
E41	Среднеэтажная жилая застройка	4864,25	Раздел
E41/1	Коммунальное обслуживание	148,08	Раздел
E41/2	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	1149,1	Раздел
E43	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	12984,31	Раздел
E44	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	4338,70	Раздел
E44/1	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	182,65	Раздел
E45	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	3557,26	Раздел
E45/1	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	112,96	Раздел
E46	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	3542,79	Раздел
E46/1	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	520,98	Раздел
E47	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	3439,95	Раздел
E48	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	3043,23	Раздел
E49	Коммунальное обслуживание	92,59	Раздел
E5	Среднеэтажная жилая застройка	3741,53	Раздел
E5/1	Среднеэтажная жилая застройка	171,74	Раздел
E50	Магазины	279,93	Раздел
E51	Магазины	316,71	Раздел
E52	Магазины	757,00	Раздел
E53	Магазины	304,36	Раздел
E54	Культурное развитие	3058,74	Раздел
E55	Магазины	136,05	Раздел
E56	Магазины	244,36	Раздел
E57	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	1510,04	Раздел
E58	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	4591,90	Раздел
E59	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	4749,48	Раздел
E6	Среднеэтажная жилая застройка	3196,29	Раздел
E6/1	Среднеэтажная жилая застройка	1120,60	Раздел
E60	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1902,30	Раздел
E61	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1248,13	Раздел
E62	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	41,02	Раздел
E63	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2875,56	Раздел
E64	Коммунальное обслуживание	153,92	Раздел
E65	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	7485,23	Раздел
E66	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	4365,55	Раздел
E67	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	68,66	Раздел



E68	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	240,24	Раздел
E69	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1457,45	Раздел
E7	Среднеэтажная жилая застройка	4921,09	Раздел
E70	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1502,05	Раздел
E71	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	40,91	Раздел
E72	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1516,14	Раздел
E73	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1335,95	Раздел
E74	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2648,59	Раздел
E75/1	Коммунальное обслуживание	86,55	Раздел
E75	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1493,62	Раздел
E76	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	3357,69	Раздел
E76/1	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1272,67	Раздел
E77	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1342,95	Раздел
E78	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	123,36	Раздел
E79	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	77,98	Раздел
E8	Среднеэтажная жилая застройка	3989,54	Раздел
E80	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1355,62	Раздел
E81	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	199,22	Раздел
E82	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1610,42	Раздел
E83	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1412,07	Раздел
E84	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	17,63	Раздел
E85	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	169,53	Раздел
E86	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1579,54	Раздел
E86/1	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	77,23	Раздел
E87	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1501,52	Раздел
E88	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	3365,76	Раздел
E88/1	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1408,30	Раздел
E89	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2185,94	Раздел
E9	Среднеэтажная жилая застройка	4130,99	Раздел
E90	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	12869,34	Раздел
E91	Коммунальное обслуживание	115,06	Раздел
E92	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	6442,79	Раздел
E93	Коммунальное обслуживание	201,44	Раздел
E94	Коммунальное обслуживание	32,82	Раздел
E95	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	3242,35	Раздел
E96	Магазины	803,43	Раздел
E97	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	2817,01	Раздел
E98	Магазины	431,83	Раздел
E98/1	Магазины	78,45	Раздел
E99	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	3197,63	Раздел
Ж1	Спорт	3811,69	Перераспределение
Ж1/1	Спорт	4026,86	Раздел
И1	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	241,99	Раздел
И1/1	Коммунальное обслуживание	125,97	Раздел
И10	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	10078,32	Раздел
И11	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	18091,18	Раздел
И12	Объекты гаражного назначения	12034,71	Раздел
И13	Производственная деятельность	11114,03	Раздел
И14	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	19822,93	Раздел
И15	Коммунальное обслуживание	189,02	Раздел
И16	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	3883,79	Раздел
И17	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	3095,74	Раздел
И18	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	3094,58	Раздел
И19	Среднеэтажная жилая застройка	3325,72	Раздел
И2	Спорт	2126,23	Раздел
И20	Среднеэтажная жилая застройка	3350,44	Раздел
И21	Коммунальное обслуживание	126,98	Раздел
И22	Среднеэтажная жилая застройка	4972,67	Раздел
И3	Спорт	1924,07	Раздел
И4	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	658,31	Раздел
И4/1	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	76,08	Раздел
И5	Обслуживание автотранспорта	1681,48	Раздел
И6	Обслуживание автотранспорта	2627,82	Раздел
И7	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	14347,57	Раздел
И8	Коммунальное обслуживание	451,21	Раздел
И9	Магазины	977,95	Раздел
К1	Общественное питание	6268,29	Раздел
К2	Магазины	2502,51	Раздел
О5	Охрана природных территорий	582,86	Раздел

2 ЭТАП. ОБРАЗУЕМЫЕ ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ

Таблица 3 — Образуемые земельные участки

Номер земельного участка (на карте)	Вид разрешенного использования	Площадь, м ²	Способ образования
1	2	3	4
23У1	Земельные участки (территории) общего пользования	47460,18	Объединение О3, О4, О4/1, О4/2, Д1/3, О22/1, О23, Д1, О69/1, О36, О35/1, О32, О35
23У2	Земельные участки (территории) общего пользования	53764,67	Объединение О6, О7, О8, О9, О10, О6/1, О6/2, О6/3, О6/4, О13, О15, О16
23У3	Земельные участки (территории) общего пользования	70063,28	Объединение О21, 21/1, О21/2, О21/3, О21/4, О21/5, О21/6, О21/7, О21/8, О21/9, О21/10, О21/11, О21/12, О21/13, О21/14, О21/15, О21/16, О21/17, О21/18, О21/19, О21/20, О21/25, О21/26, О21/23, О51, О21/21, О21/24, О21/27, О21/28, О21/29, О21/22
23У4	Земельные участки (территории) общего пользования	36884,74	Объединение О22, О43, О54, О55, О56, О59/1, О59, О57, О58
23У5	Земельные участки (территории) общего пользования	93293,10	Объединение земельного участка с к.н.38:36:000029:19584 и О69, О69/3

23У6	Спорт	35647,01	Объединение А8 и А8/1
23У7	Охрана природных территорий	145113,35	Объединение А9 и О5
23У8	Предпринимательство	2122,91	Объединение земельного участка с к.н. 38:36:000029:639 и А17, А18
23У9	Обеспечение научной деятельности	47267,36	Объединение Б1/1, Б1, Б1/2
23У10	Земельные участки (территории) общего пользования	2305,80	Объединение О27, О26, О25, О24, Д1/2
23У11	Спорт	60081,88	Объединение Д5, Д1/4
23У12	Культурное развитие	14049,86	Объединение земельного участка с к.н. 38:36:000029:708 и Д1/5, Д10
23У13	Спорт	87932,81	Объединение земельного участка с к.н.38:36:000029:14701 и Д8, Д7
23У14	Коммунальное обслуживание	7017,53	Объединение Д9 и Д10/1
23У15	Среднеэтажная жилая застройка	2976,47	Объединение Е2/1 и Е2
23У16	Среднеэтажная жилая застройка	4199,11	Объединение Е3 и Е3/1
23У17	Среднеэтажная жилая застройка	4435,92	Объединение Е4 и Е4/1
23У18	Среднеэтажная жилая застройка	3913,28	Объединение Е5 и Е5/1
23У19	Среднеэтажная жилая застройка	4316,89	Объединение Е6, Е6/1
23У20	Гостиничное обслуживание	3772,25	Объединение Е24, Е24/2, Е24/3
23У21	Земельные участки (территории) общего пользования	1052,62	Объединение Е26/3, Е26/2, Е26/1
23У22	Земельные участки (территории) общего пользования	3395,10	Объединение О68/1 и О68
23У23	Здравоохранение	8791,89	Объединение Е27 и Е27/1
23У24	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	12574,11	Объединение И4/1, И1, И4 и земельного участка с к.н. 38:36:000029:101
23У25	Обслуживание автотранспорта	4309,31	Объединение И5, И6
23У26	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	3749,75	Объединение Е35, Е36, Е36/1 и земельного участка с к.н. 38:36:000029:975
23У27	Спорт	1810,74	Объединение Е38 и Е38/1
23У28	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	3670,23	Объединение Е45 и Е45/1
23У29	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	4063,78	Объединение Е46 и Е46/1
23У30	Земельные участки (территории) общего пользования	5307,79	Объединение О45 и О45/1
23У30/2	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	4521,35	Объединение Е44/1, Е44
23У30/1	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	14133,41	Объединение Е43, Е41/2
23У31	Земельные участки (территории) общего пользования	5264,74	Объединение О46/1, О46, О47
23У32	Магазины	596,64	Объединение Е50 и Е51
23У33	Магазины	1061,37	Объединение Е52 и Е53
23У34	Коммунальное обслуживание	234,26	Объединение Е93 и Е94
23У35	Земельные участки (территории) общего пользования	5639,40	Объединение О48 и О48/1
23У36	Магазины	510,28	Объединение Е98 и Е98/1
23У37	Земельные участки (территории) общего пользования	2173,12	Объединение О49 и О49/1
23У38	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	3150,38	Объединение Е60, Е61
23У39	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2916,58	Объединение Е62, Е63
23У40	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	4434,21	Объединение Е66, Е67
23У41	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	3199,74	Объединение Е68, Е69, Е70
23У42	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	23542,41	Объединение Е57, Е100
23У43	Земельные участки (территории) общего пользования	4032,12	Объединение О52, Е90/1
23У44	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	10317,68	Объединение Е76, Е88, Е88/1, Е89
23У45	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	4297,38	Объединение земельного участка с к.н. 38:36:000029:971 и Е74
23У46	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2893,00	Объединение Е71, Е72, Е73
23У47	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2967,59	Объединение Е75, Е76/1, Е78, Е79
23У48	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2698,57	Объединение Е77, Е80
23У49	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	3239,35	Объединение Е81, Е82, Е83, Е84
23У50	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	3327,82	Объединение Е85, Е86, Е86/1, Е87
23У51	Спорт	7871,51	Объединение Ж1, Ж1/1, О61/2
23У52	Земельные участки (территории) общего пользования	1069,20	Объединение О50 и О50/1

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.08.2017

№ 031-06-819/7

Об утверждении проекта планировки территории планировочного элемента С-03-15

В целях обеспечения устойчивого развития территории города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 41, 42, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить проект планировки территории планировочного элемента С-03-15, в следующем составе:

1) Основная часть:

а) Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства (Приложение № 1);

б) Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства коммунальной инфраструктуры: электроснабжение (Приложение № 2);



в) Чертеж планировки территории, на котором отображены красные линии, границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры (Приложение № 3);

г) Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства коммунальной инфраструктуры: теплоснабжение (Приложение № 4).

д) Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства коммунальной инфраструктуры: хозяйственно-бытовая канализация, ливневая канализация (Приложение № 5);

е) Положение о характеристиках планируемого развития территории. Положения об очередности планируемого развития территории (Приложение № 6);

2. Отменить проект планировки территории Академгородка, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 09.06.2014 г. № 031-06-678/14 «Об утверждении проекта планировки Академгородка г. Иркутска», в части территории ограниченной на севере объездной дорогой Первомайский-Университетский и транспортной развязкой; на востоке — улицей Старокузьмичинской; на юге по границей природной территории пади, разделяющей районы — Академгородок, Помяловского и район Микрохирургии; на юго-западе — по границе с Марковским муниципальным образованием Иркутского района; на северо-западе по границе с улицей Улан-Баторской.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложениями в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в течение семи дней со дня подписания настоящего постановления.

4. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 09.06.2014 г. № 031-06-678/14 информационную справку о дате его отмены настоящим постановлением в части территории, предусмотренной в пункте 2 настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

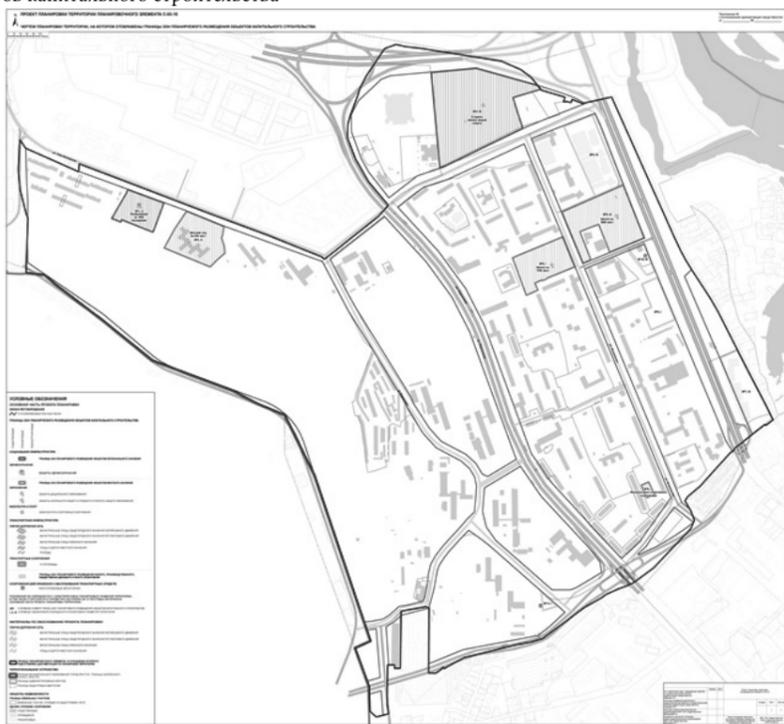
Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 15.08.2017 № 031-06-819/7

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА С-03-15

Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства



Приложение № 2
к постановлению администрации города Иркутска
от 15.08.2017 № 031-06-819/7

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА С-03-15

Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства коммунальной инфраструктуры: электроснабжение



Приложение № 3
к постановлению администрации города Иркутска
от 15.08.2017 № 031-06-819/7

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА С-03-15

Чертеж планировки территории, на котором отображены красные линии, границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры



Приложение № 4
к постановлению администрации города Иркутска
от 15.08.2017 № 031-06-819/7

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА С-03-15

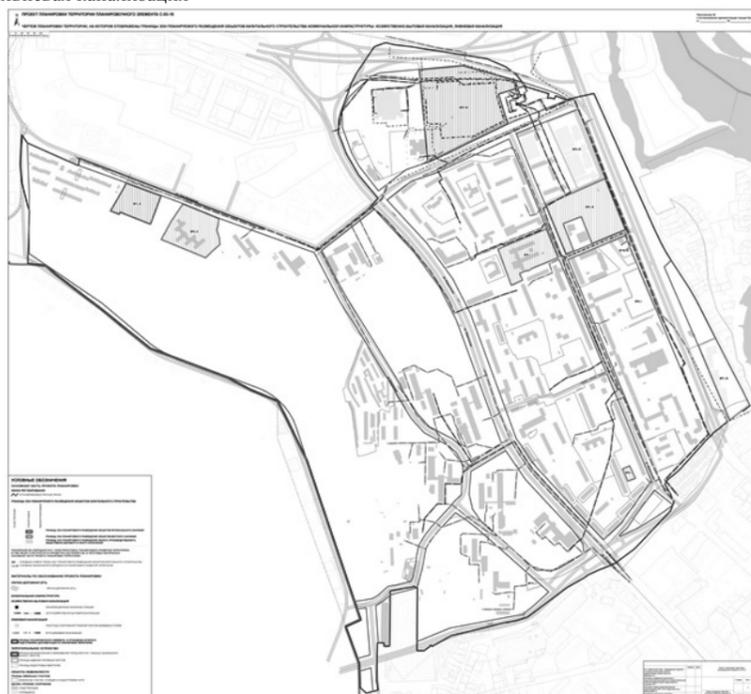
Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства коммунальной инфраструктуры: теплоснабжение



Приложение № 5
к постановлению администрации города Иркутска
от 15.08.2017 № 031-06-819/7

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА С-03-15

Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства коммунальной инфраструктуры: хозяйственно-бытовая канализация, ливневая канализация





Приложение № 6
к постановлению администрации города Иркутска
от 15.08.2017 № 031-06-819/7

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА С-03-15

Положение о характеристиках планируемого развития территории. Положения об очередности планируемого развития территории

Красные линии

Таблица 1. Каталог координат конечных и поворотных точек красных линий

Номер точки	Координата X	Координата Y
1	17849,77	29222,79
2	17888,43	29224,15
3	17942,39	29224,52
4	17998,58	29221,58
5	18103,64	29218,34
6	18108,24	29218,27
7	18057,01	29333,88
8	18050,37	29348,87
9	18035,79	29381,80
10	17987,56	29515,31
11	17913,47	29717,02
12	17865,80	29834,45
13	17756,03	30138,98
14	17745,69	30144,50
15	17601,14	30220,55
16	17482,41	30295,55
17	17323,20	30392,13
18	17315,20	30397,40
19	17313,00	30398,20
20	17297,08	30405,35
21	17286,70	30411,81
22	17223,45	30451,15
23	17177,98	30492,63
24	17136,99	30570,23
25	17113,62	30596,13
26	17087,37	30611,76
27	17059,75	30617,61
28	17024,89	30615,37
29	16979,01	30611,32
30	16955,72	30587,39
31	16940,26	30574,80

Номер точки	Координата X	Координата Y
32	16874,97	30515,00
33	16852,07	30497,00
34	16842,14	30489,94
35	16818,84	30476,66
36	16815,04	30475,14
37	16804,19	30472,42
38	16782,62	30467,62
39	16776,82	30467,63
40	16764,15	30465,96
41	16755,92	30465,40
42	16710,89	30456,28
43	16701,85	30450,85
44	16690,20	30404,39
45	16685,62	30376,88
46	16658,35	30346,67
47	16646,51	30327,64
48	16640,42	30295,94
49	16636,96	30269,22
50	17092,40	30115,21
51	17194,99	30081,62
52	17218,93	30071,87
53	17241,64	30059,05
54	17262,54	30043,45
55	17281,29	30025,32
56	17297,59	30004,96
57	17311,17	29982,70
58	17321,73	29959,11
59	17426,65	29677,64
60	17435,77	29656,39
61	17446,84	29636,29
62	17459,81	29617,37
63	17593,83	29457,38
64	17752,29	29224,55
65	17764,27	30162,98
66	17895,82	30331,69
67	17894,32	30332,91
68	17755,99	30460,69
69	17645,14	30541,55
70	17538,55	30595,93

Номер точки	Координата X	Координата Y
71	17142,18	30741,17
72	17088,93	30652,14
73	17096,19	30635,57
74	17129,65	30615,70
75	17157,64	30584,66
76	17198,05	30508,16
77	17238,70	30471,09
78	17315,81	30421,87

79	17335,19	30414,47
80	17613,01	30242,58
81	17670,26	30210,72
82	17761,08	30164,56
83	17953,61	30345,60
84	18033,69	30282,96
85	18076,18	30259,52
86	18157,99	30229,51
87	18211,15	30228,59
88	18254,94	30250,80
89	18321,78	30322,32
90	18332,23	30349,50
91	18356,58	30616,70
92	18306,41	30797,19
93	18276,82	30887,91
94	18264,96	30920,44
95	18251,05	30946,80
96	18245,78	30953,26
97	18200,90	30839,40
98	18173,40	30771,72
99	18048,86	30514,97
100	18023,65	30439,08
101	18021,56	30433,63
102	17924,39	30373,20
103	17986,24	30453,34
104	18011,61	30529,71
105	18120,62	30765,43
106	18065,23	30788,42
107	17975,77	30826,35
108	17882,90	30864,90
109	17878,92	30866,54

Номер точки	Координата X	Координата Y
110	17834,17	30885,13
111	17738,79	30923,77
112	17626,09	30971,13
113	17448,10	31044,65
114	17375,10	31075,37
115	17365,85	31079,43
116	17315,63	31100,37
117	17299,49	31107,08
118	17216,95	31141,33
119	17101,28	31189,12
120	17025,18	31220,95
121	17023,69	31221,54
122	16889,22	31125,80
123	16834,76	31067,86
124	16945,94	30964,47
125	16990,23	30923,91
126	17034,26	30883,16
127	17060,47	30858,90
128	17082,97	30839,69
129	17133,53	30806,56
130	17159,39	30788,13
131	17244,87	30756,69
132	17264,33	30749,67
133	17351,67	30717,67
134	17489,58	30667,13
135	17511,15	30659,22
136	17558,59	30641,83
137	17566,42	30637,85
138	17616,02	30612,56
139	17671,40	30584,28
140	17694,20	30567,66
141	17785,41	30501,12
142	17787,81	30499,37
143	17829,29	30461,05
144	17876,39	30417,54
145	17120,73	30754,01
146	17027,85	30817,73
147	16868,19	30966,57

Номер точки	Координата X	Координата Y
148	16822,86	31001,39
149	16790,82	31005,50
150	16789,25	31002,89
151	16751,22	30939,31
152	16745,41	30929,30
153	16740,50	30918,26
154	16738,14	30911,13
155	16737,07	30908,46
156	16737,38	30852,17
157	16890,50	30677,39
158	16933,01	30647,69
159	16980,91	30636,54
160	17053,86	30642,23
161	16921,91	30593,17
162	16907,55	30613,64
163	16895,89	30630,26
164	16873,72	30658,62



165	16714,28	30840,24
166	16669,66	30890,07
167	16667,66	30892,34
168	16622,52	30843,37
169	16595,49	30808,97
170	16551,12	30574,37
171	16512,01	30479,35
172	16508,84	30468,49
173	16430,00	30341,19
174	16503,51	30345,04
175	16622,83	30336,91
176	16638,30	30361,77
177	16658,34	30383,97
178	16680,72	30469,74
179	16689,99	30472,22
180	16742,02	30486,12
181	16773,04	30491,51
182	16795,69	30495,69
183	16806,82	30499,03
184	16816,49	30503,77
185	16839,79	30519,11
186	16857,61	30533,09

Номер точки	Координата X	Координата Y
187	16901,37	30573,09
188	16921,27	30592,54
189	16612,82	30277,44
190	16615,72	30299,91
191	16616,94	30306,22
192	16465,36	30318,33
193	16453,82	30278,49
194	16413,57	30284,91
195	16424,33	30321,74
196	16347,45	30327,65
197	18137,71	30787,52
198	18164,71	30854,78
199	18216,10	30985,47
200	18178,80	31002,43
201	18141,54	31017,02
202	17995,00	31073,54
203	17881,97	31118,17
204	17828,90	31139,53
205	17783,51	31030,23
206	17760,48	30974,25
207	17749,50	30947,59
208	17910,35	30880,88
209	18079,90	30810,19
210	18116,90	30795,96
211	17733,33	30953,79
212	17773,10	31048,36
213	17811,08	31138,67
214	17750,54	31162,36
215	17720,52	31175,03
216	17269,58	31364,09
217	17200,61	31391,21
218	17167,14	31412,41
219	17166,07	31412,98
220	16986,37	31281,59
221	17006,73	31255,70
222	17011,37	31253,50
223	17050,58	31237,48
224	17150,00	31196,21
225	17173,87	31186,30

Номер точки	Координата X	Координата Y
226	17197,70	31176,40
227	17284,07	31140,55
228	17404,37	31090,62
229	17443,84	31074,23
230	17527,76	31039,39
231	17634,01	30995,29
232	17721,79	30958,87
233	17731,42	31285,75
234	17709,87	31263,32
235	17458,84	31371,89
236	17252,28	31458,60
237	17218,36	31473,37
238	17264,53	31539,31
239	17268,24	31537,20
240	17311,53	31516,29
241	17397,26	31471,68
242	17402,43	31468,99
243	17410,23	31464,93
244	17469,96	31434,20
245	17483,28	31427,44
246	17580,73	31378,02
247	17601,83	31367,32
248	17640,84	31344,94
249	17728,58	31287,52
250	16994,18	31231,22

251	16946,76	31291,52
252	16946,16	31290,75
253	16941,48	31284,68
254	16934,68	31275,57
255	16929,69	31268,68
256	16922,85	31259,22
257	16912,59	31244,11
258	16911,64	31242,71
259	16908,10	31237,50
260	16906,34	31234,73
261	16894,02	31215,35
262	16880,60	31192,78
263	16869,50	31172,73
264	16858,93	31148,66

Номер точки	Координата X	Координата Y
265	16853,21	31137,35
266	16847,88	31126,13
267	16845,66	31121,27
268	16848,31	31118,77
269	16872,70	31144,72
270	16913,17	31171,22
271	16914,78	31172,35

ПОЛОЖЕНИЯ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ И ОЧЕРЕДНОСТИ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ

Таблица 2. Зоны планируемого размещения объектов регионального значения

Номер на карте	Объект	Параметры	Местоположение/ площадь зоны, га	I очередь***	II очередь***	III очередь***
Социальная инфраструктура						
ЗР1	Поликлиника	на 1000 посещений*	В районе улицы Улан-Баторская 1,28 га	-	II, С**	-
ЗР3	Стадион зимних видов спорта	-	В районе улиц Улан-Баторская, Старокузьмихинская 6,56 га	-	-	II, С**

* — вместимость может уточняться на стадии архитектурно-строительного проектирования

** — П — проектирование; С — строительство; Р — реконструкция

*** — I очередь — 2017 — 2019 гг., II очередь — 2020 — 2022 гг., III очередь — 2023 — 2025 гг.

Таблица 3. Зоны планируемого размещения объектов местного значения

Номер на карте	Объект	Параметры	Местоположение/ площадь зоны, м2	I очередь***	II очередь***	III очередь***
Социальная инфраструктура						
ЗР2	Детский сад	на 220 мест*	В районе ул. Улан-Баторская 2,1 га	-	II, С**	-
ЗР5	Общеобразовательная школа	1400 мест*	В районе улиц Мелентьева, Старокузьми-хинская 3,12 га	-	-	II, С**
ЗР8	Физкультурно-спортивные сооружения	-	ул. Лермонтова, 333 0,13 га	II, С**	-	-
ЗР9	Общеобразовательная школа №19	на 1100 мест*	В районе улиц Мелентьева, 1,86 га	II, С**	-	-
Транспортная инфраструктура						
Улично-дорожная сеть						
	магистральная улица общегородского значения непрерывного движения	0,28 км	объездная дорога Первомайский — Университетский от нового Ангарского моста до ул. Улан — Баторская	-	-	С**
	магистральная улица общегородского значения непрерывного движения	1,2 км	ул. Старокузьмихинская от Ангарского моста до планируемой магистральной улицы общегородского значения регулируемого движения	-	-	С**
	магистральная улица общегородского значения регулируемого движения	1,75 км	ул. Лермонтова на участке от объездной дороги Первомайский-Университетский до пересечения с магистральной улицей в пади Кузьмиха между районами Академгородка и Помяловского	-	-	С**
	магистральная улица районного значения	1,5	магистральная улица в пади Малая Кузьмиха от ул. Старокузьмихинская с выходом на Южный обход	-	-	С**
	улица местного значения	0,19	съезд с ул. Лермонтова в направлении ул. Фаворского	-	-	С**



	улица местного значения	0,14	выход с ул. Мелентьева на планируемую магистраль	-	-	C**
	улица местного значения	0,29	выход с ул. Мелентьева на ул. Старокузьмихинская	-	-	C**
	улица местного значения	0,18	связка между существующей улицей и планируемой магистралью в пади Малая Кузьмиха	-	-	C**
	проезд	0,45	обслуживание ЖК «Сигма»	-	-	C**
Коммунальная инфраструктура						
Электроснабжение						
	ПС 110/6кВ «Академическая»	2x25 МВА	-	-	-	P**
	Сети электро-снабжения	6-10 кВ	от существующей ТП-4223 до проектируемого здания по ул. Улан-Баторская	-	-	C
Водоснабжение						
	Сети водоснабжения	d 250 d 315 d 400	-	-	-	C
Канализация						
	Сети канализации	d 1400	ул. Старокузьмихинская	-	-	P**
	Сети канализации	d 500	ул. Старокузьмихинская — Мелентьева	-	-	C**
	Сети канализации	d 400	по территории проектируемого здания по ул. Улан-Баторская	-	-	C**
	Сети напорной канализации	d 700	по территории проектируемого здания по ул. Улан-Баторская	-	-	C**
Ливневая канализация						
	Сети ливневой канализации	d 800	от КОСл по ул. Старокузьмихинская	-	-	C**
	Сети ливневой канализации	d 1200	от КОСл до ул. Лермонтова	-	-	C**
	Сети ливневой канализации	d 1000	ул. Улан-Баторская	-	-	C**
	Сети ливневой канализации	d 500	ул. Улан-Баторская	-	-	P**
	Сети ливневой канализации	d 600	ул. Мелентьева	-	-	P**
	Сети ливневой канализации	d 250 — 1580	по территории проектируемого здания по ул. Улан-Баторская	-	-	C**

* — вместимость может уточняться на стадии архитектурно-строительного проектирования

** — П — проектирование; С — строительство; Р — реконструкция

*** — I очередь — 2017 — 2019 гг., II очередь — 2020 — 2022 гг., III очередь — 2023 — 2025 гг.

Таблица 4. Зоны планируемого размещения жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения

Номер на карте	Объект	Параметры	Местоположение/ площадь зоны, м2	I очередь***	II очередь***	III очередь***
ЗР6	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	9 этажей и более Плотность — не более 22,5 тыс. кв.м/га	В районе ул. Старокузьмихинская 1,16 га	П, C**	-	-
ЗР4	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	9 этажей и более Плотность — не более 22,5 тыс. кв.м/га	В районе ул. Старокузьмихинская 2,47 га	-	-	П, C**
ЗР7	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	9 этажей и более Плотность — не более 22,5 тыс. кв.м/га	В районе ул. Старокузьмихинская 1,77 га	-	-	П, C**
Хранение личного автотранспорта						
ЗР10	Многоуровневая парковка	300 м/мест*	В районе ул. Старокузьмихинская	-	-	П, C**
ЗР11	Многоуровневая парковка	551 м/мест*	В районе улиц Лермонтова, Фаворского	П, C**	-	-

** — П — проектирование; С — строительство; Р — реконструкция

*** — I очередь — 2017 — 2019 гг., II очередь — 2020 — 2022 гг., III очередь — 2023 — 2025 гг.

ПОПЕРЕЧНЫЕ ПРОФИЛИ УЛИЦ И ДОРОГ В КРАСНЫХ ЛИНИЯХ

Магистральная улица общегородского значения непрерывного движения



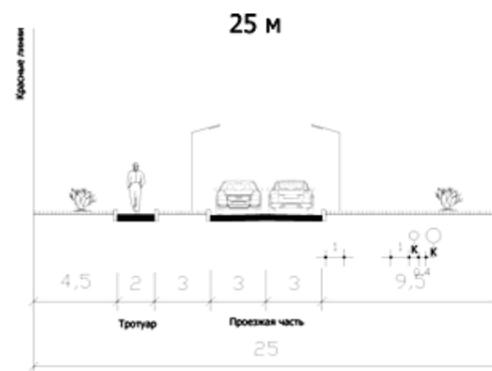
Магистральная улица общегородского значения регулируемого движения

Улица Лермонтова, ширина в красных линиях 50 м

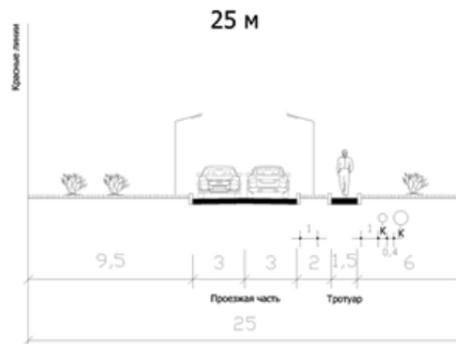


Улицы и дороги местного значения

Улица Мелентьева, ширина в красных линиях 25 м



Улица Фаворского, ширина в красных линиях 25 м



ПОКАЗАТЕЛИ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ТЕРРИТОРИИ ОБЪЕКТАМИ КОММУНАЛЬНОЙ, ТРАНСПОРТНОЙ, СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ДОСТУПНОСТИ ТАКИХ ОБЪЕКТОВ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ

Показатели	Единица измерения	Современное состояние 2016 г.	Расчетный срок
1 Территория			
1.1 Площадь проектируемой территории — всего	га	234,7	234,7
в т. ч. территории жилых зон	га %	53,5 22,8	61,4 26,1
из них многоэтажная застройка	га %	15,0 6,4	17,2 7,3
среднеэтажная застройка	га %	12,4 5,3	12,5 5,3
малоэтажная застройка	га %	16,9 7,2	16,6 7,1
объекты дошкольного, начального и среднего общего образования	га %	9,2 3,9	15,1 6,4
территории объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения	га %	59,7 25,4	49,6 21,1
территории рекреационного назначения	га %	71,8 30,5	71,3 30,4
территории инженерной и транспортной инфраструктуры	га %	47,4 20,3	8,5 3,6
территории производственных и коммунальных объектов	га %	2,0 0,9	0,4 0,2
иные территории	га %	-	-
1.2 Из общей площади проектируемого района селитебные территории общего пользования — всего	га м2/чел.	39,0 26,0	45,9 30,6
из них озелененные территории общего пользования	га м2/чел.	1,3 0,9	2,5 1,7
улицы, дороги, проезды, площади	га м2/чел.	37,7 25,1	43,4 28,9
1.3 Плотность жилой застройки	тыс. м2 общей площади /га	6,7	7,8
2 Население			
2.1 Численность населения	тыс. чел.	15,0	18,1
2.2 Плотность населения в границах проекта	чел./га	63,9	77,1
2.3 Плотность населения в границах жилой застройки	чел./га	280,4	294,8
3 Жилищный фонд			



3.1 Общая площадь жилых домов	тыс. м2 общей площади	360,0	481,6
3.2 Средняя этажность застройки	этаж	5,6	6,6
3.3 Существующий сохраняемый жилищный фонд	тыс. м2 общей площади	360,0	360,0
3.4 Убыль жилищного фонда — всего	то же	-	-
3.5 Новое жилищное строительство — всего	то же	-	121,6
многоэтажное (9 эт. и более)	то же	-	121,6
среднеэтажное (5-8 этажей)	то же	-	-
4 Объекты социального и культурно-бытового обслуживания			
Детские дошкольные учреждения — всего на 1000 чел	место	780 52	1000 55,2
Общеобразовательные школы — всего на 1000 чел	место	552 37	3052 168
Аптеки	объект	5	5
Объекты торговли — всего на 1000 жит.	м2 торговой площади	н/д	н/д
Предприятия общественного питания — всего на 1000 чел	место	н/д	н/д
Предприятия бытового обслуживания — всего на 1000 чел	рабочее место	н/д	н/д
Клубы — всего на 1000 чел	зрительское место	н/д	н/д
Библиотеки — всего на 1000 чел.	тыс. ед. хранения	30 2	30 1,7
Спортивные залы на 1000 чел.	м2 площади пола	н/д	н/д
Бассейны крытые на 1000 чел.	м2 зеркала воды	-	-
Отделения связи	объект	1	1
5 Транспортная инфраструктура			
5.1 Протяженность улично-дорожной сети — всего	км	9,74	11,15
в т. ч. магистральные дороги	км	4,52	5,76
из них:			
общегородского значения — всего	км	-	3,56
непрерывного движения	км	-	1,82
регулируемого движения	км	4,52	1,74
районного значения	км	-	2,2
улицы и проезды местного значения	км	5,22	5,39
5.2 Протяженность линий общественного пассажирского транспорта — всего	км	3,13	4,66
автобус и маршрутные такси	км	1,71	2,86
трамвай	км	-	-
троллейбус	км	1,42	1,8
5.3 Гаражи и стоянки для хранения легковых автомобилей в том числе: постоянного хранения	машино-мест	450	1855
	машино-мест	450	1855

6 Инженерное оборудование и благоустройство территории			
6.1 Водопотребление (прирост)	тыс. м3/сутки	-	1,28
6.2 Водоотведение (прирост)	то же	-	1,28
6.3 Электропотребление (прирост)	МВт-ч/чел. год	-	8,8
6.4 Общее потребление тепла на отопление, вентиляцию, горячее водоснабжение проектируемой застройки (прирост)	час	-	5,52

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 15.08.2017

№ 031-10-388/7

О внесении изменения в распоряжение администрации города Иркутска от 12.04.2017 г. № 031-10-171/7

Руководствуясь ст. ст. 36, 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 6 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15.10.2007 г. № 89-оз «О Реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области», ст. ст. 37, 38, 41, 46 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 30.03.2017 г. № 006-20-320491/7 «Об утверждении структуры администрации города Иркутска в новой редакции», Положением о Комитете городского обустройства администрации города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 27.05.2011 г. № 005-20-230343/1, Перечнем должностей муниципальной службы в городе Иркутске, утвержденным постановлением мэра города Иркутска от 24.12.2007 г. № 031-06-2648/7:

1. Внести в распоряжение администрации города Иркутска от 12.04.2017 г. № 031-10-171/7 «Об утверждении структуры Комитета городского обустройства администрации города Иркутска» (далее — распоряжение) следующее изменение:

1) Приложение № 1 к распоряжению изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему распоряжению.

2. Заместителю мэра — председателю Комитета городского обустройства администрации города Иркутска в срок до 01.11.2017 г. обеспечить приведение в соответствие с настоящим распоряжением:

1) положений о структурных подразделениях Комитета городского обустройства администрации города Иркутска и должностных инструкций муниципальных служащих Комитета городского обустройства администрации города Иркутска;

2) иных муниципальных правовых актов города Иркутска.

3. Начальнику управления кадровой и правоохранительной работы аппарата администрации города Иркутска обеспечить приведение в соответствие с настоящим распоряжением штатного расписания администрации города Иркутска.

4. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал распоряжения администрации города Иркутска от 12.04.2017 г. № 031-10-171/7 информационную справку о дате внесения в него изменения настоящим распоряжением.

5. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение с приложением.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения, за исключением пункта 3 настоящего распоряжения, возложить на заместителя мэра — председателя Комитета городского обустройства администрации города Иркутска. Контроль за исполнением пункта 3 настоящего распоряжения возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**Приложение № 1
к распоряжению администрации города Иркутска
от 15.08.2017 № 031-10-388/7**

**СТРУКТУРА
КОМИТЕТА ГОРОДСКОГО ОБУСТРОЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИРКУТСКА**



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 16.08.2017

№ 031-10-396/7

О муниципальной комиссии по инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий города Иркутска

В соответствии с приказом Министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 06.07.2017 г. № 109-мпр «Об отдельных вопросах организации проведения инвентаризации в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169», руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска:

1. Утвердить:

Состав муниципальной комиссии по инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий города Иркутска (Приложение №1);

Положение о муниципальной комиссии по инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий города Иркутска (Приложение №2).

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение с приложениями в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**Приложение № 1
к распоряжению администрации города Иркутска
от 16.08.2017 № 031-10-396/7**

**СОСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ДВОРОВЫХ
ТЕРРИТОРИЙ, ОБЩЕСТВЕННЫХ ТЕРРИТОРИЙ ГОРОДА ИРКУТСКА**

Председатель комиссии:

заместитель мэра — председатель комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Заместитель председателя комиссии:

заместитель мэра — председатель комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Секретарь комиссии:

начальник отдела эксплуатации дорог департамента дорожной деятельности комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Члены комиссии:

Заместитель мэра — председатель Комитета по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска.



Заместитель мэра — председатель Комитета по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска.

Заместитель мэра — председатель Комитета по управлению Ленинским округом администрации города Иркутска.

Заместитель мэра — председатель Комитета по управлению Правобережным округом администрации города Иркутска.

Заместитель председателя комитета — начальник департамента дорожной деятельности комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Заместитель председателя комитета — начальник департамента реализации градостроительной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Начальник отдела муниципальных программ департамента стратегического развития комитета экономики администрации города Иркутска.

Приложение № 2
к распоряжению администрации города Иркутска
от 16.08.2017 № 031-10-396/7

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ, ОБЩЕСТВЕННЫХ ТЕРРИТОРИЙ ГОРОДА ИРКУТСКА

I. Общие положения

1. Муниципальная комиссия по инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий города Иркутска (далее — Комиссия) осуществляет свою деятельность с целью оценки физического (текущего) состояния благоустройства дворовых территорий, общественных территорий на предмет выявления необходимости их благоустройства, целесообразности затрат на отдельные проекты и возможной реакции населения на их реализацию.

2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 г. № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 г. № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018 — 2022 годы», приказом Министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 06.07.2017 г. № 109-мпр «Об отдельных вопросах организации проведения инвентаризации в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169», иными правовыми актами, настоящим Положением.

II. Порядок формирования Комиссии

3. Комиссию возглавляет заместитель мэра — председатель комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

4. В состав Комиссии входят заместители мэра — председатели Комитетов по управлению округами администрации города Иркутска, представители структурных подразделений администрации города Иркутска: комитета городского обустройства администрации города Иркутска, комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, комитета экономики администрации города Иркутска.

III. Порядок деятельности Комиссии

5. Заседание Комиссии проводится председателем Комиссии, а в его отсутствие или по его поручению — заместителем председателя Комиссии.

6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа лиц, входящих в состав Комиссии.

7. Заседания Комиссии проводятся:

- 1) в соответствии с графиком инвентаризации, который утверждается председателем Комиссии;
- 2) в иные сроки по решению председателя Комиссии.

8. При необходимости подготовки членами Комиссии рабочих материалов к заседаниям Комиссии секретарь Комиссии заблаговременно направляет соответствующим членам Комиссии поручения председателя Комиссии.

9. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с повесткой дня, определяемой председателем Комиссии.

10. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- 2) определяет дату и время проведения заседания Комиссии;
- 3) дает членам Комиссии поручения, связанные с ее деятельностью.

11. Заместитель председателя Комиссии:

- 1) согласовывает повестку заседания Комиссии;
- 2) осуществляет контроль за подготовкой и исполнением принятых Комиссией решений.

12. Решения Комиссии оформляются протоколом, который утверждается председательствующим и подписывается секретарем Комиссии.

IV. Порядок проведения инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий города Иркутска

13. До начала проведения инвентаризации рекомендуется предварительное заполнение Паспортов благоустройства:

— по дворовым территориям — организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами (далее — МКД), рабочими группами, созданными в соответствии с распорядительными актами структурных подразделений администрации города Иркутска;

— по общественным территориям — рабочими группами, созданными в соответствии с распорядительными актами структурных подразделений администрации города Иркутска.

14. Инвентаризация проводится в соответствии с графиком, утвержденным председателем Комиссии. График инвентаризации не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения размещается на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска, в средствах массовой информации города Иркутска и доводится до заинтересованных организаций, осуществляющих управление МКД.

15. Информация о датах проведения инвентаризации дворовых территорий размещается на информационных досках МКД не менее чем за 5 рабочих дней до даты инвентаризации.

16. Для участия в инвентаризации с учетом вида инвентаризируемой территории к работе Комиссии при необходимости и по согласованию привлекаются:

- 1) депутаты Думы города Иркутска;
- 2) представители собственников помещений в МКД, уполномоченные на участие в работе Комиссии решением общего собрания собственников;
- 3) представители организаций, осуществляющих управление МКД, территории которых подлежат инвентаризации;
- 4) лица либо представители лиц, в чьем ведении (на правах собственности, пользования, аренды и т.п.) находятся дворовые территории;
- 5) представители органа охраны объектов культурного наследия Иркутской области (в случае расположения территории в охранных зонах объектов культурного наследия города Иркутска и (или) исторических местах города Иркутска);
- 6) представители иных заинтересованных организаций.

17. Проведение инвентаризации включает в себя осуществление следующих мероприятий:

- 1) общий анализ текущего состояния сферы благоустройства дворовых территорий, общественных территорий города Иркутска, по результатам которого формируется адресный перечень по формам, утвержденным приказом Министра жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 06.07.2017 № 109-мпр «Об отдельных вопросах организации проведения инвентаризации в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169»;
- 2) проведение натурного обследования дворовых территорий, общественных территорий города Иркутска и расположенных на них элементов.

18. Проведению натурного обследования Комиссией предшествует проведение осмотра дворовых территорий, общественных территорий города Иркутска рабочими группами, созданными в соответствии с распорядительными актами структурных подразделений администрации города Иркутска.

19. По итогам проведения осмотра каждой дворовой территории, общественной территории города Иркутска рабочая группа составляет Паспорт благоустройства каждой инвентаризируемой дворовой территории, общественной территории (далее — Паспорт благоустройства) по формам, утвержденным приказом Министра жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 06.07.2017 № 109-мпр «Об отдельных вопросах организации проведения инвентаризации в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169», и представляет его на утверждение Комиссии.

20. Паспорта благоустройства формируются с учетом следующих особенностей:

- 1) не допускается пересечение границ дворовых территорий, общественных территорий, указанных в Паспортах благоустройства;
- 2) не допускается установление границ дворовых территорий, общественных территорий города Иркутска, указанных в Паспортах благоустройства, приводящее к образованию неучтенных объектов.

21. Инвентаризация дворовой территории, прилегающей к двум и более МКД, оформляется единым Паспортом благоустройства дворовой территории с указанием перечня прилегающих МКД.

22. В случае примыкания внутриквартального проезда к дворовой территории необходимо включать данный внутриквартальный проезд в состав Паспорта благоустройства, разрабатываемого на дворовую территорию.

23. Копия Паспорта благоустройства выдается заинтересованным лицам по письменному запросу. Данный запрос направляется:

- 1) в комитет городского обустройства администрации города Иркутска — в отношении дворовых территорий;
- 2) в комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска — в отношении общественных территорий.

Срок ответа соответствующего структурного подразделения администрации города Иркутска на запрос составляет 15 календарных дней.

24. Последующая актуализация Паспортов благоустройства проводится не реже одного раза в 5 лет с момента проведения первичной (предыдущей) инвентаризации. Повторная инвентаризация проводится в соответствии с настоящим Положением.

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 11.08.2017 № 031-10-376/7, за плодотворное сотрудничество в организации работы в области физической культуры и спорта в городе Иркутске и в связи с Днем физкультурника, руководствуясь ст.ст. 10, 37, 38, 54, 56 Устава города Иркутска, Положением о Почетной грамоте мэра города, Благодарственным письме мэра города, Благодарности мэра города Иркутска, утвержденным постановлением мэра города Иркутска от 13.02.1998 г. № 031-06-144/8, решением Общественного совета по наградам при мэре города Иркутска от 03.08.2017 г., Почетной грамотой мэра города Иркутска награждены:

- Ананина Нина Васильевна — методист Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования города Иркутска «Детско-юношеская спортивная школа № 6»,
- Костицына Елена Александровна — заместитель директора по методической работе Муниципального казенного учреждения «Центр спортивной подготовки» города Иркутска.

Благодарность мэра города Иркутска объявлена:

- Бреевой Ирине Анатольевне — учителю физической культуры Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Гимназии № 25 г. Иркутска,
- Духовникову Сергею Фридриховичу — тренеру по футболу областного государственного казенного учреждения «Спортивная школа «Юный динамовец»,
- Ершовой Екатерина Павловне — тренеру по художественной гимнастике областного государственного казенного учреждения «Спортивная школа «Юный динамовец»,
- Косыгиной Валентине Ивановне — тренеру-преподавателю Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования города Иркутска «Детско-юношеская спортивная школа № 6»,
- Лазареву Александру Ивановичу — учителю физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Иркутска средней общеобразовательной школы № 27,
- Литвиной Ольге Геннадьевне — тренеру-преподавателю Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования города Иркутска Дворца спорта для детей и юношества «Юность»,
- Мальшеву Николаю Ивановичу — заместителю директора по ОБЖ и ДП, учителю физической культуры и ОБЖ Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Гимназии № 25 г. Иркутска,
- Нафцигеру Эдуарду Ивановичу — тренеру-преподавателю Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования города Иркутска «Детско-юношеская спортивная школа № 7»,
- Орешко Валерию Станиславовичу — учителю физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Иркутска средней общеобразовательной школы № 27,
- Пестову Владимиру Яковлевичу — учителю физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Иркутска средней общеобразовательной школы № 21,
- Скретневой Екатерине Евгеньевне — старшему тренеру по волейболу областного государственного казенного учреждения «Спортивная школа «Юный динамовец»,
- Стоянову Сергею Игоревичу — тренеру-преподавателю Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования города Иркутска «Детско-юношеская спортивная школа № 6»,
- Тарасову Сергею Витальевичу — тренеру-преподавателю Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования города Иркутска «Детско-юношеская спортивная школа № 6»,
- Татарченко Юрию Юрьевичу — тренеру по легкой атлетике областного государственного казенного учреждения «Спортивная школа «Юный динамовец».

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 15.08.2017 № 031-10-391/7, за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, большой вклад в дело эстетического воспитания подрастающего поколения города Иркутска, руководствуясь ст.ст. 10, 37, 38, 54, 56 Устава города Иркутска, Положением о Почетной грамоте мэра города, Благодарственным письме мэра города, Благодарности мэра города Иркутска, утвержденным постановлением мэра города Иркутска от 13.02.1998 № 031-06-144/8, решением Общественного совета по наградам при мэре города Иркутска от 03.08.2017 г., Почетной грамотой мэра города Иркутска награждена Рысына Ольга Павловна — преподаватель Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 4» г. Иркутска.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ:

Руководствуясь ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 24, 42, 44, 45 Устава города Иркутска, принятого решением городской Думы города Иркутска от 20.05.2004 г. № 003-20-430537/4, Положением о публичных слушаниях в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 31.08.2005 г. № 004-20-160180/5, постановлением мэра города Иркутска от 15.08.2005 г. № 031-06-1401/5 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки», Порядком предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 31.10.2013 г. № 031-06-2689/13, комиссия по подготовке правил землепользования и застройки сообщает о предстоящем проведении публичных слушаний:

06 сентября 2017 г. в 11.00 часов по адресу: г. Иркутск, ул. Баррикад, вблизи дома 62А/23, будут проведены публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования земельного участка «Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000018:4877, площадью 13123 кв. м, расположенного по адресу: г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. Баррикад, в части уменьшения минимального процента озеленения до 20%, **по заявлению МУП «УКС г. Иркутска».**

С материалами можно ознакомиться по адресу: ул. Ленина, 14 Б, каб. 408, тел. 52-01-53.

Замечания и предложения направляются в Комиссию по подготовке правил землепользования и застройки (ул. Ленина, 14 Б, каб. 408, тел. 52-01-53).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Г. ИРКУТСК

АДМИНИСТРАЦИЯ

КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ

ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 17.08.2017 г.

№ 944-02-00423/17

О назначении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительных регламентах

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 24, 42, 44, 46 Устава города Иркутска, Положением о публичных слушаниях в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 31.08.2005 г. № 004-20-160180/5, постановлением мэра города Иркутска от 15.08.2005 г. № 031-06-1401/5 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки», Порядком предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 31.10.2013 г. № 031-06-2689/13:

1. Назначить публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования земельного участка «Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000018:4877, площадью 13123 кв. м, расположенного по адресу: г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. Баррикад, в части уменьшения минимального процента озеленения до 20%.
2. Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки:

- 1) в срок с 22 августа 2017 года по 20 сентября 2017 года организовать проведение публичных слушаний;
- 2) обеспечить информирование участников публичных слушаний путем опубликования в газете «Иркутск официальный» сообщения о проведении публичных слушаний, месте, дате и времени их проведения, о вопросах, выносимых на публичные слушания, сроке, месте и времени приема замечаний и предложений и других обсто-



1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования земельного участка «Среднеэтажная жилая застройка» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000013:17167, площадью 4101 кв. м, расположенного по адресу: г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. Фрунзе, д. 14, в части:

- 1) уменьшения минимального размера земельного участка при новом строительстве до 0,4101 га;
- 2) увеличения этажности — не более 10 этажей;
- 3) увеличения предельной высоты зданий, строений, сооружений до 30 м.

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в газете «Иркутск официальный» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. заместителя мэра — председателя комитета

О.Н. Иванова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.08.2017

№ 031-06-802/7

Об изъятии земельного участка с кадастровым номером 38:36:000033:36072 и жилого помещения для нужд муниципального образования город Иркутск

Руководствуясь ст. ст. 11, 49, главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 235, 239.2, 279, 281, 282 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 15, 16 Федерального закона «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», ст. 8 Федерального закона «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Порядком взаимодействия структурных подразделений администрации города Иркутска при изъятии земельных участков для муниципальных нужд города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 29.08.2008 г. № 004-20-520862/8, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В связи с признанием многоквартирного дома по адресу: г. Иркутск, ул. Тургенева, 19 аварийным и подлежащим сносу на основании акта об отнесении жилого дома к категории непригодного для проживания от 08.12.2005 г. № 103/11, в целях выполнения мероприятий по реализации муниципальной программы «Жилище на 2013 — 2019 годы», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 11.10.2012 г. № 031-06-2031/12, а также обеспечения безопасности жизни и здоровья граждан, изъять для нужд муниципального образования город Иркутск земельный участок с кадастровым номером 38:36:000033:36072, расположенный по адресу: Иркутская область, город Иркутск, улица Тургенева, земельный участок 19, площадью 1361 кв.м. и жилое помещение — квартиру № 2 общей площадью 54,3 кв.м., расположенное по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Тургенева, д. 19, кв. 2 (далее — объекты недвижимости).

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска:

1) в десятидневный срок со дня принятия настоящего постановления направить его копию письмом с уведомлением о вручении правообладателям изымаемых объектов недвижимости;

2) в десятидневный срок со дня принятия настоящего постановления направить его копию в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области;

3) в десятидневный срок со дня принятия настоящего постановления обеспечить его публикацию в газете «Иркутск официальный» и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска;

4) обеспечить определение размера возмещения за изымаемые объекты недвижимости, указанные в п. 1 настоящего постановления;

5) в срок, не позднее шестидесяти дней со дня определения размера возмещения за изымаемые объекты недвижимости подготовить и направить правообладателям изымаемых объектов недвижимости проект соглашения об изъятии объектов недвижимости с приложением документов, указанных в п. 4 ст. 56.10 Земельного кодекса Российской Федерации, заказным письмом с уведомлением о вручении;

6) в течение пяти рабочих дней с даты исполнения соглашения об изъятии объектов недвижимости (предоставления возмещения за изымаемые объекты недвижимости) либо предоставления возмещения за изымаемые объекты недвижимости на основании вступившего в законную силу решения суда о принудительном изъятии объектов недвижимости обратиться в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области для государственной регистрации права собственности муниципального образования город Иркутск на объекты недвижимости;

7) в случае если по истечении девяноста дней со дня получения правообладателями изымаемых объектов недвижимости проектов соглашений об изъятии объектов недвижимости правообладателями изымаемых объектов недвижимости не представлены подписанные соглашения об изъятии объектов недвижимости, обратиться в суд с иском о принудительном изъятии объектов недвижимости.

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА Г.ИРКУТСКА, ЧИСЛЕННОСТИ, ОПЛАТЕ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ Г.ИРКУТСКА ЗА I ПОЛУГОДИЕ 2017 ГОДА

В бюджет г. Иркутска за I полугодие 2017 года поступило доходов в сумме 6 млрд. 975 млн. 988 тыс. рублей, из них 4 млрд. 224 млн. 145 тыс. рублей поступили в городскую казну за счет налоговых и неналоговых доходных источников и 2 млрд. 751 млн. 843 тыс. рублей — за счет безвозмездных поступлений. Основными источниками наполнения доходной части бюджета города за отчетный период явились налог на доходы физических лиц (2 млрд. 181 млн. 273 тыс. рублей), земельный налог (526 млн. 028 тыс. рублей), доходы от использования и реализации муниципального имущества (466 млн. 641 тыс. рублей), единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (337 млн. 700 тыс. рублей), налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения (401 млн. 197 тыс. рублей).

Расходная часть бюджета города за I полугодие 2017 года исполнена в объеме 6 млрд. 977 млн. 758 тыс. рублей. Основную долю составили расходы, связанные с обеспечением текущей деятельности муниципальной бюджетной сферы и поддержанием функционирования объектов городского хозяйства.

Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений города Иркутска составили 4 млрд. 140 млн. 503 тыс. рублей.

На предоставление мер социальной поддержки жителям города Иркутска направлено 368 млн. 557 тыс. рублей, в том числе предоставлены субсидии гражданам на оплату жилых помещений и коммунальных услуг в сумме

74 млн. 863 тыс. рублей, на обеспечение бесплатным питанием учащихся направлено 150 млн. 996 тыс. рублей, на предоставление льготного проезда отдельным категориям граждан израсходовано 53 млн. 605 тыс. рублей, молодым семьям и иным категориям граждан предоставлены социальные выплаты на строительство и приобретение жилья в объеме 13 млн. 342 тыс. рублей.

На обеспечение текущего функционирования объектов городского хозяйства направлено 930 млн. 367 тыс. рублей, из них основную долю составили расходы на содержание и ремонт автомобильных дорог (67% или 624 млн. 161 тыс. рублей)

Расходы инвестиционной направленности составили 687 млн. 980 тыс. рублей, их них 528 млн. 421 тыс. рублей приходится на строительство и приобретение объектов образования, 158 млн. 501 тыс. рублей на реконструкцию канализационных очистных сооружений правого берега города Иркутска (I этап).

По состоянию на 01.07.2017 г. численность работников муниципальных учреждений и муниципальных служащих органов местного самоуправления составила 15 613 человек, на оплату их труда направлено 2 млрд. 946 млн. 229 тыс. рублей бюджетных средств.

Аукцион ОАО «РЖД»

реклама

Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» в лице Восточно-Сибирской региональной дирекции железнодорожных вокзалов – структурного подразделения Дирекции железнодорожных вокзалов – филиала ОАО «РЖД» проводит аукцион № 8142/ОА-ДЖВ/17 на заключение договоров аренды, следующих, принадлежащего ОАО «РЖД» на праве собственности объектов недвижимого имущества:

Лот №1: часть помещения № 2 здания вокзала Иркутск-Сортировочный, 1 этаж, площадью 9 кв. м., расположенная по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Вокзальная, д. 9А, для размещения аптечного киоска;

Лот №2: помещение № 18 здания вокзала Иркутск-Сортировочный, 1 этаж, площадью 6,8 кв. м., расположенное по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Вокзальная, д. 9А, для размещения офиса;

Лот №3: часть помещения № 73 здания вокзала Ангарск, 2 этаж, площадью 40 кв. м., расположенное по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, ст. Ангарск, для размещения офиса.

Начальный размер арендной платы за пользование объектами недвижимого имущества за 11 месяцев с учетом НДС, налога на имущество и амортизационных отчислений, без учета эксплуатационных расходов и коммунальных платежей, составляет:

По лоту №1: 75 339 (семьдесят пять тысяч триста тридцать девять) рублей;

По лоту №2: 34 333 (тридцать четыре тысячи триста тридцать три) рубля 20 копеек;

По лоту №3: 189 200 (сто восемьдесят девять тысяч двести) рублей.

Аукцион является открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений по цене и состоится 11 октября 2017 г. в 15:15 иркутского (10:15 московского) времени по адресу: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, д.7, кабинет 241.

Заявки принимаются до 12:00 иркутского (07:00 московского) времени 03 октября 2017 года по адресу: 664003, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, д. 7, каб. № 433, 437.

Информация о торгах размещена на сайтах www.rzd.ru (раздел «Тендеры»), www.property.rzd.ru (раздел «Торги»).

Получить подробную информацию об Аукционе можно позвонив по телефонам: (3952) 64-38-08, 64-32-67, 64-38-13, 64-32-66, 64-32-46, 64-32-37.



Аукцион ОАО «РЖД»

реклама

Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» в лице Восточно-Сибирской региональной дирекции железнодорожных вокзалов – структурного подразделения Дирекции железнодорожных вокзалов – филиала ОАО «РЖД» проводит аукцион № 8143/ОА-ДЖВ/17 на заключение договоров аренды, следующих, принадлежащего ОАО «РЖД» на праве собственности объектов недвижимого имущества:

Лот №1: часть помещения № 89 здания вокзала ст. Иркутск-Пассажирский (пригород), 1 этаж, площадью 8 кв. м, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Челнокова, д. 1, для продажи сувениров;

Лот №2: часть помещения № 90 здания вокзала Ангарск, 2 этаж, площадью 20 кв. м, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, ст. Ангарск, для размещения киоска промышленных товаров;

Лот №3: часть помещения № 70 здания вокзала Ангарск, 2 этаж, площадью 6 кв. м, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, ст. Ангарск, для размещения киоска сувенирной продукции.

Начальный размер арендной платы за пользование объектами недвижимого имущества за 11 месяцев с учетом НДС, налога на имущество и амортизационных отчислений, без учета эксплуатационных расходов и коммунальных платежей, составляет:

По лоту №1: 82 720 (восемьдесят две тысячи семьсот двадцать) рублей;

По лоту №2: 161 260 (сто шестьдесят одна тысяча двести шестьдесят) рублей;

По лоту №3: 48 378 (сорок восемь тысяч триста семьдесят восемь) рублей.

Аукцион является открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений по цене и состоится 18 октября 2017 г. в 15:00 иркутского (10:00 московского) времени по адресу: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, д.7, кабинет 241.

Заявки принимаются до 12:00 иркутского (07:00 московского) времени 10 октября 2017 года по адресу: 664003, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, д. 7, каб. № 433, 437.

Информация о торгах размещена на сайтах www.rzd.ru (раздел «Тендеры»), www.property.rzd.ru (раздел «Торги»).

Получить подробную информацию об Аукционе можно позвонив по телефонам: (3952) 64-38-08, 64-32-67, 64-38-13, 64-32-66, 64-32-46, 64-32-37.





3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ
СВЕРДЛОВСКИМ ОКРУГОМ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 16.08.2017

№ 804-02-63/7

О переносе самовольно размещенного движимого имущества, расположенного по адресу: г. Иркутск, мкр. Первомайский (в районе домов №№ 30, 32), в принудительном порядке

В соответствии с постановлением администрации города Иркутска от 30.06.2017 г. № 031-06-640/7-1 «Об утверждении Положения о порядке переноса самовольно размещенного движимого имущества в городе Иркутске», руководствуясь Положением о Комитете по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 27.05.2011 г. № 005-20-230340/1 (ред. от 30.03.2017 г.):

1. Осуществить перенос самовольно размещенного движимого имущества, расположенного по адресу: г. Иркутск, мкр. Первомайский (в районе домов №№ 30, 32), в принудительном порядке в количестве 11 мателлических гаражей.

2. Определить дату переноса самовольно размещенного движимого имущества в принудительном порядке: с 24.08.2017 г. по 30.08.2017 г., время: с 10 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

3. Ответственным лицом за организацию переноса самовольно размещенного движимого имущества в принудительном порядке назначить главного специалиста отдела коммунального хозяйства управления ЖКХ комитета по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска — Шелепову Ирину Михайловну.

4. Организация, привлекаемая для производства работ по переносу самовольно размещенного движимого имущества в принудительном порядке — МУП г. Иркутска «Иркутскавтодор».

5. Местом хранения переносимого движимого имущества определить охраняемую площадку МУП г. Иркутска «Иркутскавтодор», расположенную по адресу: г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, 138.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя комитета — начальника управления ЖКХ комитета по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска.

Заместитель мэра — председатель комитета по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска

С.А. Колотовкина

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация города Иркутска информирует о том, что в период с 29.08.2017 по 30.10.2017 г. будет осуществлен демонтаж самовольно размещенного нестационарного торгового объекта — павильона, расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Депутатская, в районе дома № 53, на земельном участке с кадастровым номером 38:36:000000:6067.

Администрация города Иркутска уведомляет, что с 22.08.2017 по 24.08.2017 будет осуществлен перенос самовольно размещенного движимого имущества (металлические гаражи), расположенного во дворе жилых домов № 31 по ул. 5-й Армии, 31 и №12 по ул. Степана Разина.

Аукцион ОАО «РЖД»

реклама

Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» в лице Восточно-Сибирской региональной дирекции железнодорожных вокзалов – структурного подразделения Дирекции железнодорожных вокзалов – филиала ОАО «РЖД» проводит аукцион № 8140/ОА-ДЖВ/17 на заключение договоров аренды, следующих, принадлежащего ОАО «РЖД» на праве собственности объектов недвижимого имущества:

Лот №1: часть помещения № 1 здания вокзала ст. Иркутск-Пассажирский, 1 этаж, площадью 1 кв. м, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Челнокова, д. 1, для размещения информационного аппарата;

Лот №2: часть помещения № 141 здания вокзала ст. Иркутск-Пассажирский (пригород), 1 этаж, площадью 1 кв. м, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Челнокова, д. 1, для размещения информационного аппарата.

Начальный размер арендной платы за пользование объектами недвижимого имущества за 11 месяцев с учетом НДС, налога на имущество и амортизационных отчислений, без учета эксплуатационных расходов и коммунальных платежей, составляет:

По лоту №1: 7 975 (семь тысяч девятьсот семьдесят пять) рублей;

По лоту №2: 7 975 (семь тысяч девятьсот семьдесят пять) рублей.

Аукцион является открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений по цене и состоится 11 октября 2017 г. в 15:00 иркутского (10:00 московского) времени по адресу: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, д. 7, кабинет 241.

Заявки принимаются до 12:00 иркутского (07:00 московского) времени 03 октября 2017 года по адресу: 664003, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, д. 7, каб. № 433, 437.

Информация о торгах размещена на сайтах www.rzd.ru (раздел «Тендеры»), www.property.rzd.ru (раздел «Торги»).

Получить подробную информацию об Аукционе можно позвонив по телефонам: (3952) 64-38-08, 64-32-67, 64-38-13, 64-32-66, 64-32-46, 64-32-37.



ОБЪЯВЛЕНИЕ

- Зачетную книжку студента ФГБУ Профессиональная образовательная организация «Государственное училище (колледж) олимпийского резерва г.Иркутска на имя Стельмашенко Георгия Викторовича, от 2016 г. считать недействительной.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Рысюк Ольгой Павловной, почтовый адрес: 664011, г. Иркутск, Чехова 22; адрес электронной почты: medvedeva_or@mail.ru; контактный телефон: 8(3952)209408, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 29508, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000021:705, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 4-я Советская, 17. Заказчиком кадастровых работ является: Кузубов Александр Сергеевич, почтовый адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 4-я Советская, 17, контактный тел.: 89140022717.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: 664011, г. Иркутск, Чехова 22, 22.09.2017 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Чехова, 22; ежедневно, с 9.00 до 18.00 кроме сб. и вскр.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 23.08.2017 г. по 22.09.2017 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельного участка земельного участка после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 23.08.2017 г. по 22.09.2017 г. по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Чехова 22; тел. (3952) 209408, e-mail: medvedeva_or@mail.ru.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Аукцион ОАО «РЖД»

реклама

Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» в лице Восточно-Сибирской региональной дирекции железнодорожных вокзалов – структурного подразделения Дирекции железнодорожных вокзалов – филиала ОАО «РЖД» проводит аукцион № 8138/ОА-ДЖВ/17 на заключение договоров аренды, следующих, принадлежащего ОАО «РЖД» на праве собственности объектов недвижимого имущества:

Лот №1: часть привокзальной площади вокзала ст. Иркутск-Пассажирский (пригород), площадью 10 кв. м., расположенная по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Челнокова, д. 1, для размещения киоска продуктов питания;

Лот №2: часть привокзальной площади вокзала Падунские Пороги, площадью 12 кв. м., расположенная по адресу: Иркутская область, г. Братск, ж.р. Энергетик, ул. Мечтателей, д. 30, для размещения киоска продуктов питания;

Лот №3: часть привокзальной площади вокзала Ангарск, площадью 6 кв. м., расположенная по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, ст. Ангарск, для продажи продуктов питания;

Лот №4: часть платформы пассажирской вокзала Улан-Удэ, площадью 6 кв. м., расположенная по адресу: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Революции 1905 г., дом № 35, для размещения киоска продуктов питания.

Начальный размер арендной платы за пользование объектами недвижимого имущества за 11 месяцев с учетом НДС, налога на имущество и амортизационных отчислений, без учета эксплуатационных расходов и коммунальных платежей, составляет:

По лоту №1: 90 090 (девяносто тысяч девяносто) рублей;

По лоту №2: 79 596 (семьдесят девять тысяч пятьсот девяносто шесть) рублей;

По лоту №3: 45 276 (сорок пять тысяч двести семьдесят шесть) рублей;

По лоту №4: 98 736 (девяносто восемь тысяч семьсот тридцать шесть) рублей.

Аукцион является открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений по цене и состоится 04 октября 2017 г. в 15:00 иркутского (10:00 московского) времени по адресу: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, д. 7, кабинет 241.

Заявки принимаются до 12:00 иркутского (07:00 московского) времени 26 сентября 2017 года по адресу: 664003, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, д. 7, каб. № 433, 437.

Информация о торгах размещена на сайтах www.rzd.ru (раздел «Тендеры»), www.property.rzd.ru (раздел «Торги»).

Получить подробную информацию об Аукционе можно позвонив по телефонам: (3952) 64-38-08, 64-32-67, 64-38-13, 64-32-66, 64-32-46, 64-32-37.

