



И Р К У Т С К

О Ф И Ц И А Л Ь Н Ы Й

1 августа 2017 года | № 32 (720)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26.06.2017

№ 944-02-00336/17

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства

Учитывая заявление Березиной Виктории Викторовны, действующей за своего несовершеннолетнего сына Березина Александра Андреевича, о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства, рекомендации комиссии по подготовке правил землепользования и застройки от 23.06.2017 г., руководствуясь ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 42, 44, 45 Устава города Иркутска, Порядком предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13:

- Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования:
 - земельного участка с кадастровым номером 38:36:000002:426 площадью 492 кв. м, расположенного по адресу: г. Иркутск, п. Жилкино, ул. 2-й Берег Ангары, 9, — «Для индивидуального жилищного строительства»;
 - объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000002:5044, общей площадью 43,9 кв. м, расположенного по адресу: г. Иркутск, п. Жилкино, ул. 2-й Берег Ангары, д. 9, — «Индивидуальные отдельно стоящие жилые дома с приусадебными земельными участками».
- Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в газете «Иркутск официальный» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в течение десяти дней с момента его подписания.
- Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.С. Готовский

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26.06.2017

№ 944-02-00337/17

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства

Учитывая заявление Никитиной Татьяны Александровны о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства, рекомендации комиссии по подготовке правил землепользования и застройки от 23.06.2017 г., руководствуясь ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 42, 44, 45 Устава города Иркутска, Порядком предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13:

- Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования:
 - земельного участка с кадастровым номером 38:36:000031:742, площадью 528 кв. м, расположенного по адресу: г. Иркутск, Свердловский район, ул. Еланская, 22-а, — «Предпринимательство»;
 - объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000031:2362, площадью 56,9 кв. м, расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Еланская, д. 22-а, — «Объекты торгового назначения, реализующие товары розницей».
- Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в газете «Иркутск официальный» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в течение десяти дней с момента его подписания.
- Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.С. Готовский

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26.06.2017

№ 944-02-00338/17

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства

Учитывая заявление Хачатряна Артура Пайлаковича о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства, рекомендации комиссии по подготовке правил землепользования и застройки от 23.06.2017 г., руководствуясь ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 42, 44, 45 Устава города Иркутска, Порядком предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13:

- Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования:
 - земельного участка с кадастровым номером 38:36:000031:16630, площадью 19171 кв. м, расположенного по адресу: г. Иркутск, Свердловский район, ул. Ракитная, — «Склады»;
 - объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000031:21825, протяженностью 126,0 м, расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Ракитная, — «Коммунальные и складские объекты».
- Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в газете «Иркутск официальный» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в течение десяти дней с момента его подписания.
- Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.С. Готовский

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ

664025, г.Иркутск, ул.Ленина,14 «б», www.admirk.ru
тел. 52-00-61 факс: 21-71-16
от 26.06.2017 № 945-70-2367/17

Крюковой И.Э.
(представителю по доверенности Доробеенко Д.В.)
ул. Лыткина, д. 41, кв.1а,
г. Иркутск, 664047

Уважаемая Ирина Эдуардовна!

На Ваше обращение № 942-05-211/7 от 24.04.2017г. по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, в соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 10, 11, 15, 37, 44, 45 Устава города Иркутска, Порядком предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13, постановлением мэра города Иркутска от 15.08.2005 г. № 031-06-1401/5 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки», комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска сообщает следующее.

Учитывая рекомендации комиссии по подготовке правил землепользования и застройки от 23.06.2017 г., отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:36:000020:1451 площадью 434 кв. м, расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Красноказачья, 15, — «Предпринимательство» и объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000020:6877, общей площадью 76,3 кв. м, расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Красноказачья, 15, — «Объекты общественного питания», на основании п. 15.2. Порядка предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 № 031-06-1489/13, нарушение требований земельного и градостроительного законодательства, нормативных правовых актов, градостроительных нормативов, положений утвержденных градостроительных регламентов, а именно: согласно пункта 8 ст. 20 Решения Думы г. Иркутска от 28.10.2016 N 006-20-260428/6 «Об утверждении правил землепользования и застройки части территории города Иркутска, включающей территорию в границах исторического поселения город Иркутск»: расстояние между продольной стороной здания и торцом здания принимать не менее половины высоты здания наивысшей высоты. Учитывая, что существующее здание 9 этажей и имеет высоту не менее 30 м., расстояние между объектами принимать не менее 15 м. Согласно подпункту 6 пункта 7.1.12 Постановлению Главного государственного санитарного врача РФ от 25.09.2007 № 74 (ред. от 25.04.2014) «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» (Зарегистрировано в Минюсте России 25.01.2008 N 10995) оказание услуг общественного питания предприятиями питания кафе является производственной деятельностью. Отдельно стоящие предприятия общественного питания относятся к промышленным объектам и производством V класса, для которых ориентировочный размер санитарно-защитной зоны установлен в размере 50 м. Учитывая п. 5.1. в санитарно-защитной зоне не допускается размещать: жилую застройку, включая отдельные жилые дома, ландшафтно-рекреационные зоны, зоны отдыха, территории курортов, санаториев и домов отдыха, территории садоводческих товариществ и коттеджной застройки, коллективных или индивидуальных дачных и садово-огородных участков, а также другие территории с нормируемыми показателями качества среды обитания; спортивные сооружения, детские площадки, образовательные и детские учреждения, лечебно-профилактические и оздоровительные учреждения общего пользования. В представленном проекте решения расстояние до многоквартирного жилого дома составляет 2 м.

Заместитель мэра — председатель комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска

И.С. Готовский

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.07.2017

№ 031-06-703/7

О внесении изменения в пункт 6 Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки для одаренных детей, достигших успехов в музыкальном и изобразительном искусстве, в виде единовременной стипендии мэра города Иркутска

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь ч.2 ст. 16.1, ч.5. ст.20, ст.36 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.3 ст.60 Семейного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 11.1, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 30.11.2010 г. № 005-20-170236/0 «О дополнительной мере социальной поддержки для одаренных детей, достигших успехов в музыкальном и изобразительном искусстве, в виде единовременной стипендии мэра города Иркутска», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в пункт 6 Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки для одаренных детей, достигших успехов в музыкальном и изобразительном искусстве, в виде единовременной стипендии мэра города Иркутска, утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 03.03.2011 г. № 031-06-454/11, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 24.04.2017 г. № 031-06-381/7, изменение, изложив абзац четвертый в следующей редакции:

«Стипендия участникам конкурса, получившим свидетельство лауреата и диплом дипломанта ежегодно проводимого конкурса на соискание единовременной стипендии мэра города Иркутска, выплачивается посредством перечисления денежных средств на счета, открытые в кредитных организациях (учреждениях) на имя участников конкурса, получивших свидетельство лауреата и диплом дипломанта, в течение 15 рабочих дней со дня подачи законными представителями лауреатов и дипломантов заявления с реквизитами кредитной организации (учреждения) в отдел финансов управления культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.»

- Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 03.03.2011 г. № 031-06-454/11 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки для одаренных детей, достигших успехов в музыкальном и изобразительном искусстве, в виде единовременной стипендии мэра города Иркутска» информационную справку о внесении в него изменения настоящим постановлением.

- Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление.

- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.07.2017

№ 031-06-706/7

О внесении изменения в постановление администрации города Иркутска от 13.10.2014 г. № 031-06-1183/14

Руководствуясь ст. 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 13.10.2014 г. № 031-06-1183/14 «Об утверждении Порядка принятия решений о подготовке и реализации, а также осуществления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования город Иркутск» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 27.03.2017 г. № 031-06-289/7 (далее — постановление) следующее изменение:

пункт 2.11. раздела 2 постановления изложить в следующей редакции:

«2.11. Решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, планируемых к осуществлению в очередном финансовом году, подлежит утверждению мэром города Иркутска до 1 августа текущего года.

Решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, планируемых к осуществлению в текущем финансовом году, принимается при наличии следующих условий:

1) обоснование причин включения объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества в муниципальную программу;

2) принятие указанного решения не повлечет нарушения сбалансированности бюджета, а также не приведет к увеличению сроков ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства, включенных до принятия указанного решения в муниципальные программы и (или) планы мероприятий по реализации муниципальных программ.»

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 13.10.2014 г. № 031-06-1183/14 информационную справку о дате внесения в него изменения настоящим постановлением.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.07.2017

№ 031-06-711/7

О внесении изменений в постановления администрации города Иркутска от 27.08.2013 г. № 031-06-2350/13, от 27.08.2013 г. № 031-06-2355/13, от 22.12.2014 г. № 031-06-1551/14, от 22.12.2014 г. № 031-06-1550/14, от 27.08.2013 г. № 031-06-2353/13, от 30.08.2013 г. № 031-06-2364/13

В целях приведения муниципальных правовых актов города Иркутска в соответствие со структурой и штатным расписанием администрации города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24.11.2010 г. № 031-06-2856/10 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 27.08.2013 г. № 031-06-2350/13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений в муниципальных общежитиях города Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 12.04.2017 г. № 031-06-357/7, (далее — постановление) следующие изменения:

1) в пункте 6 постановления слова «Ефимову Ю.С.» исключить;

2) пункт 1.3. главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.3. Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

3) пункт 4.1. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению после слов «по следующим адресам:» изложить в следующей редакции:

«г. Иркутск, ул. Трилиссера, д. 52, тел. 537-538, 537-539;

г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 107-6, тел. 53-85-95, 53-89-90;

г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;

г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, д. 213, тел. 517-124;

г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, д. 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.

График работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00, с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье-понедельник — выходные дни.»;

4) абзац третий пункта 2.1. главы 2 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге является муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

5) Приложение № 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений в муниципальных общежитиях города Иркутска» изложить в следующей редакции:

«Администрация города Иркутска
ОГРН 1053808211610
664025, РФ, Иркутская область,
г. Иркутск, ул. Ленина, д. 14

Согласие

на обработку администрацией города Иркутска персональных данных

Я, _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан _____,

зарегистрированный (ая) по адресу: _____.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных», даю свое согласие Администрации города Иркутска (далее — Оператор) (включая получения от меня и/или от любых третьих лиц с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, данные из документа, удостоверяющего личность, и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своем интересе. Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также предоставлять третьим лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Согласие дается мною для целей и на срок осуществления Оператором действий, предусмотренных административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений в муниципальных общежитиях города Иркутска», а также ведения реестра нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда города Иркутска.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных».

Примечание: В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает в письменной форме законный представитель субъекта персональных данных.

«_____» _____ 20__ г.

подпись».

2. Внести в постановление администрации города Иркутска от 27.08.2013 г. № 031-06-2355/13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях в муниципальных общежитиях города Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 04.04.2017 г. № 031-06-330/7, (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 1.3. главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: «1.3. Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

2) пункт 4.1. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению после слов «по адресам:» изложить в следующей редакции:

«— г. Иркутск, ул. Трилиссера, д. 52, тел. 537-538, 537-539;

— г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 107-6, тел. 53-85-95, 53-89-90;

— г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;

— г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, д. 213, тел. 517-124;

— г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, д. 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.

График работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00, с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье-понедельник — выходные дни.»;

3) абзац третий пункта 2.1. главы 2 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге является муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

4) Приложение № 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях в муниципальных общежитиях города Иркутска» изложить в следующей редакции:

«Администрация города Иркутска
ОГРН 1053808211610
664025, РФ, Иркутская область,
г. Иркутск, ул. Ленина, д. 14

Согласие

на обработку администрацией города Иркутска персональных данных

Я, _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан _____,

зарегистрированный (ая) по адресу: _____.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных», даю свое согласие Администрации города Иркутска (далее — Оператор) (включая получения от меня и/или от любых третьих лиц с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, данные из документа, удостоверяющего личность, и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своем интересе. Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также предоставлять третьим лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Согласие дается мною для целей и на срок осуществления Оператором действий, предусмотренных административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях в муниципальных общежитиях города Иркутска».

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных».

Примечание: В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает в письменной форме законный представитель субъекта персональных данных.

«_____» _____ 20__ г.

подпись».

3. Внести в постановление администрации города Иркутска от 22.12.2014 г. № 031-06-1551/14 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда города Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 12.04.2017 г. № 031-06-357/7, (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 1.3. главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.3. Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

2) пункт 4.1. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению после слов «по следующим адресам:» изложить в следующей редакции:

«— г. Иркутск, ул. Трилиссера, д. 52, тел. 537-538, 537-539;

— г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 107-6, тел. 53-85-95, 53-89-90;

— г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;

— г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, д. 213, тел. 517-124;

— г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, д. 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.

График работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00, с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье-понедельник — выходные дни.»;

3) абзац третий пункта 2.1. главы 2 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге является муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

4) Приложение № 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда города Иркутска» изложить в следующей редакции:

«Администрация города Иркутска
ОГРН 1053808211610
664025, РФ, Иркутская область,
г. Иркутск, ул. Ленина, д. 14

Согласие

на обработку администрацией города Иркутска персональных данных

Я, _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан _____,

зарегистрированный (ая) по адресу: _____.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных», даю свое согласие Администрации города Иркутска (далее — Оператор) (включая получения от меня и/или от любых третьих лиц с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, данные из документа, удостоверяющего личность, и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своем интересе. Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также предоставлять третьим лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Согласие дается мною для целей и на срок осуществления Оператором действий, предусмотренных административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда города Иркутска», а также ведения реестра нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда города Иркутска.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных».

Примечание: В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает в письменной форме законный представитель субъекта персональных данных.

«_____» _____ 20__ г.

подпись».

4. Внести в постановление администрации города Иркутска от 22.12.2014 г. № 031-06-1550/14 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях муниципального жилищного фонда города Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 12.04.2017 г. № 031-06-357/7, (далее — постановление) следующие изменения:



1) пункт 1.3. главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
«1.3. Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

2) пункт 3.2. главы 3 раздела I Приложения № 1 к постановлению исключить;
3) пункт 4.1. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению после слов «по следующим адресам:» изложить в следующей редакции:

«— г. Иркутск, ул. Трилиссера, д. 52, тел. 537-538, 537-539;
— г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 107-6, тел. 53-85-95, 53-89-90;
— г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;
— г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, д. 213, тел. 517-124;
— г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, д. 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.

График работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00, с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье-понедельник — выходные дни.»;

4) абзац третий пункта 2.1. главы 2 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге является муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска»;

5) Приложение № 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях муниципального жилищного фонда города Иркутска» изложить в следующей редакции:

«Администрация города Иркутска
ОГРН 1053808211610
664025, РФ, Иркутская область,
г. Иркутск, ул. Ленина, д. 14

Согласие
на обработку администрацией города Иркутска персональных данных

Я, _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан _____,
зарегистрированный (ая) по адресу: _____.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных», даю свое согласие Администрации города Иркутска (далее — Оператор) (включая получения от меня и/или от любых третьих лиц с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, данные из документа, удостоверяющего личность, и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своем интересе. Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также предоставлять третьим лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Согласие дается мною для целей и на срок осуществления Оператором действий, предусмотренных административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях муниципального жилищного фонда города Иркутска».

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных».

Примечание: В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает в письменной форме законный представитель субъекта персональных данных.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____
подпись».

5. Внести в постановление администрации города Иркутска от 27.08.2013 г. № 031-06-2353/13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда города Иркутска гражданам, утратившим жилье помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными», внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 № 031-06-642/11, отмене пунктов постановления мэра города Иркутска от 01.06.2005 № 031-06-955/5 с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 04.04.2017 г. № 031-06-330/7, (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 1.3. главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
«1.3. Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

2) пункт 4.1. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению после слов «по следующим адресам:» изложить в следующей редакции:

«— г. Иркутск, ул. Трилиссера, д. 52, тел. 537-538, 537-539;
— г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 107-6, тел. 53-85-95, 53-89-90;
— г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;
— г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, д. 213, тел. 517-124;
— г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, д. 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.

График работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00, с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье-понедельник — выходные дни.»;

3) абзац третий пункта 2.1. главы 2 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге является муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска»;

4) Приложение № 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда г. Иркутска гражданам, утратившим жилье помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными» изложить в следующей редакции:

«Администрация города Иркутска
ОГРН 1053808211610
664025, РФ, Иркутская область,
г. Иркутск, ул. Ленина, д. 14

Согласие
на обработку администрацией города Иркутска персональных данных

Я, _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан _____,
зарегистрированный (ая) по адресу: _____.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных», даю свое согласие Администрации города Иркутска (далее — Оператор) (включая получения от меня и/или от любых третьих лиц с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, данные из документа, удостоверяющего личность, и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своем интересе. Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также предоставлять третьим лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Согласие дается мною для целей и на срок осуществления Оператором действий, предусмотренных административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда города Иркутска гражданам, утратившим жилье помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными», а также ведения реестра нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда города Иркутска.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных».

Примечание: В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает в письменной форме законный представитель субъекта персональных данных.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____
подпись».

6. Внести в постановление администрации города Иркутска от 30.08.2013 г. № 031-06-2364/13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда гражданам в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма, а также гражданам, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств», внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 № 031-06-642/11 с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 17.03.2017 г. № 031-06-231/7, (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 1.4. главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
«1.4. Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

2) пункт 4.1. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению после слов «по следующим адресам:» изложить в следующей редакции:

«1) г. Иркутск, ул. Трилиссера, д. 52, тел. 537-538, 537-539;
2) г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 107-6, тел. 53-85-95, 53-89-90;
3) г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;
4) г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, д. 213, тел. 517-124;
5) г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, д. 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.

График работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00, с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье-понедельник — выходные дни.»;

3) абзац второй пункта 2.1. главы 2 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге является муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска»;

4) пункт 6.2. главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
«6.2. С заявлением о предоставлении муниципальной услуги заявителем (представителем заявителя) представляются следующие документы:

6.2.1. документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи;
6.2.2. документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя заявителя (нотариально удостоверенная доверенность, акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя), — в случае, если от имени заявителя действует его представитель;
6.2.3. документы, подтверждающие степень родства членов семьи заявителя (свидетельства о рождении, о смерти, свидетельства о заключении, расторжении брака, перемене имени, свидетельства об усыновлении (удочерении), свидетельства об установлении отцовства; соответствующие решения суда, вступившие в законную силу) — в случае указания заявителем в заявлении членов его семьи;
6.2.4. правоустанавливающие документы на жилые помещения, занимаемые заявителем и (или) членами его семьи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

6.2.5. справка о составе семьи по месту жительства;
6.2.6. документы, выданные органом (организацией) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, подтверждающие наличие (отсутствие) жилых помещений в собственности заявителя и членов его семьи, зарегистрированных до 17.08.1998 года.

6.2.7. согласие всех совершеннолетних членов семьи заявителя на обработку администрацией города Иркутска их персональных данных по форме согласно Приложению № 3 к настоящему административному регламенту.»;

4) пункт 6.4. главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
«6.4. Заявитель (представитель заявителя) вправе одновременно с предоставлением подлинников документов, указанных в подпунктах 6.2.1.-6.2.4. пункта 6.2. настоящей главы административного регламента, предоставить их копии.»;

5) подпункты 1-3 пункта 2.3. главы 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1) принимает заявление с представленными документами;
2) снимает копии с оригиналов документов, указанных в подпунктах 6.2.1 — 6.2.4 пункта 6.2 главы 6 раздела II настоящего административного регламента, заверяя копии документов своей подписью (в случае предоставления заявителем (представителем заявителя) копий документов, сверяет копии документов с их оригиналами, заверяя копии своей подписью, если представленные копии документов не заверены нотариально);
3) в день приема заявления с приложенными к нему документами выдает заявителю (представителю заявителя) расписку в приеме документов по форме согласно Приложению № 4 к настоящему административному регламенту.»;

6) Приложению № 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда гражданам в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма, а также гражданам, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств» изложить в следующей редакции:

«Администрация города Иркутска
ОГРН 1053808211610
664025, РФ, Иркутская область,
г. Иркутск, ул. Ленина, д. 14

Согласие
на обработку администрацией города Иркутска персональных данных

Я, _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан _____,
зарегистрированный (ая) по адресу: _____.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных», даю свое согласие Администрации города Иркутска (далее — Оператор) (включая получения от меня и/или от любых третьих лиц с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, данные из документа, удостоверяющего личность, и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своем интересе. Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также предоставлять третьим лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Согласие дается мною для целей и на срок осуществления Оператором действий, предусмотренных административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда гражданам в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма, а также гражданам, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств», а также ведения реестра нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда города Иркутска.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных».

Примечание: В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает в письменной форме законный представитель субъекта персональных данных.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____
подпись».

7. Настоящее постановление вступает в силу с 01.08.2017 г.

8. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригиналы постановлений администрации города Иркутска от 27.08.2013 г. № 031-06-2350/13, от 27.08.2013 г. № 031-06-2355/13, от 22.12.2014 г. № 031-06-1551/14, от 22.12.2014 г. № 031-06-1550/14, от 27.08.2013 г. № 031-06-2353/13, от 30.08.2013 г. № 031-06-2364/13 информационные справки и даты внесения в них изменений настоящим постановлением.



9. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.07.2017

№ 031-06-712/7

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 30.05.2012 г. № 031-06-1078/12

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие со структурой и штатным расписанием администрации города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24.11.2010 г. № 031-06-2856/10 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 30.05.2012 г. № 031-06-1078/12 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решений о передаче в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации», с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 12.05.2017 г. № 031-06-440/7, (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 1.4. главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: «1.4. Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

2) пункт 4.1. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению после слов «по адресам:» изложить в следующей редакции:

- 1) г. Иркутск, ул. Трилиссера, д. 52, тел. 537-538, 537-539;
- 2) г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 107-6, тел. 53-85-95, 53-89-90;
- 3) г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;
- 4) г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, д. 213, тел. 517-124;
- 5) г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, д. 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.

График работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00, с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье-понедельник — выходные дни.»;

3) абзац второй пункта 2.1. главы 2 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге является муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

4) подпункт 6.2.10. пункта 6.2. главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.2.10. Документ, подтверждающий смену фамилии, имени или отчества (свидетельство (справка) о заключении брака, свидетельство (справка) о расторжении брака, свидетельство о переименовании, свидетельство об установлении отцовства) — в случае, если заявителем и (или) одним из членов семьи таковые изменялись.».

5) пункт 11.1. главы 11 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«11.1. Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется специалистом отдела в информационной системе юридически значимого электронного документооборота автоматизированной системы управления документами и процессами на платформе «DocsVision» (далее — ИС «DocsVision») в течение 1 дня с момента поступления из Единого окна либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.»;

6) подпункт 2.2.4. пункта 2.2 главы 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению исключить;

7) в пункте 2.3. главы 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению после слов «из многофункционального центра» дополнить словами «, Единого окна».

2. Подпункты 1, 2, 3, 5, 6, 7 пункта 1 настоящего постановления вступают в силу с 01.08.2017 г.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 30.05.2012 г. № 031-06-1078/12 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.07.2017

№ 031-06-713/7

О внесении изменений в постановления администрации города Иркутска от 27.08.2013 г. № 031-06-2352/13, от 27.08.2013 г. № 031-06-2351/13

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие со структурой и штатным расписанием администрации города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24.11.2010 г. № 031-06-2856/10 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 27.08.2013 г. № 031-06-2352/13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений для социальной защиты в Иркутском городском специальном жилом доме» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 07.06.2017 г. № 031-06-565/7, (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 4 главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: «4. Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

2) подпункт 2 пункта 19 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: «2) прием заявителей проводят сотрудники Единого окна без предварительной записи по следующим адресам:

- 1) г. Иркутск, ул. Трилиссера, д. 52, тел. 537-538, 537-539;
- 2) г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 107-6, тел. 53-85-95, 53-89-90;
- 3) г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;
- 4) г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, д. 213, тел. 517-124;
- 5) г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, д. 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.

График работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00, с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье-понедельник — выходные дни.»;

3) абзац второй пункта 32 главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге является муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

4) пункт 49 главы 15 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: «49. Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется специалистом отдела в информационной системе юридически значимого электронного документооборота автоматизированной системы управления документами и процессами на платформе «DocsVision» (далее

— ИС «DocsVision») в течение 1 дня с момента поступления из Единого окна, многофункционального центра либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.»;

5) подпункт 4 пункта 62 главы 19 раздела III Приложения № 1 к постановлению исключить;

6) пункт 63 главы 19 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: «63. Специалист отдела при поступлении заявления с приложением документов, предусмотренных пунктом 40 главы 10 раздела II настоящего административного регламента, из Единого окна, многофункционального центра, либо посредством Портала регистрирует заявление в ИС «DocsVision» в день его поступления.».

2. Внести в постановление администрации города Иркутска от 27.08.2013 г. № 031-06-2351/13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях для социальной защиты в Иркутском городском специальном жилом доме» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 07.06.2017 г. № 031-06-565/7, (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 6 главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«6. Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

2) пункт 20 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению после слов «по следующим адресам:» изложить в следующей редакции:

- 1) г. Иркутск, ул. Трилиссера, д. 52, тел. 537-538, 537-539;
- 2) г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 107-6, тел. 53-85-95, 53-89-90;
- 3) г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;
- 4) г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, д. 213, тел. 517-124;
- 5) г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, д. 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.

График работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00, с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье-понедельник — выходные дни.»;

3) абзац второй пункта 33 главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге является муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

4) пункт 51 главы 15 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: «51. Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется специалистом отдела в информационной системе юридически значимого электронного документооборота автоматизированной системы управления документами и процессами на платформе «DocsVision» (далее — ИС «DocsVision») в день его поступления из Единого окна, многофункционального центра либо в

форме электронного документа, подписанного электронной подписью.»;

5) подпункт 4 пункта 69 главы 20 раздела III Приложения № 1 к постановлению исключить;

6) пункт 70 главы 20 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: «70. Специалист отдела при поступлении заявления с приложением документов, предусмотренных пунктом 41 главы 10 раздела II настоящего административного регламента, из Единого окна, многофункционального центра, либо посредством Портала регистрирует заявление в ИС «DocsVision» в день его поступления.»;

7) в подпункте 3 пункта 71 главы 20 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «направляет его заявителю через многофункциональный центр, Единое окно, посредством Портала в зависимости от способа подачи заявления и документов заявителем» заменить словами «направляет его посредством почтовой связи либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо передает его в Единое окно для выдачи заявителю (представителю заявителя)» (в зависимости от способа получения результата муниципальной услуги, указанного в заявлении);

8) пункт 72 главы 20 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: «72. Сотрудник Единого окна выдает заявителю (представителю заявителя) отказ в приеме документов в течение 2 рабочих дней со дня его поступления из отдела учета и предоставления жилья. Не востребованный заявителем (представителем заявителя) в течение 1 месяца отказ в приеме документов передается сотрудником Единого окна в отдел учета и предоставления жилья.»;

9) в пункте 83 главы 22 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «передает его в Единое окно для выдачи (направления по почте) заявителю (представителю заявителя) либо направляет такой отказ в многофункциональный центр (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр) или направляет посредством Портала, если иной способ получения не указан заявителем. Сотрудник Единого окна выдает заявителю (представителю заявителя) отказ в предоставлении муниципальной услуги в день обращения либо направляет его в течение 2 рабочих дней с момента передачи в Единое окно, через организации почтовой связи (в случае, если такой способ получения указан в заявлении)» заменить словами «направляет его посредством почтовой связи, через многофункциональный центр либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо передает его в Единое окно для выдачи заявителю (представителю заявителя) (в зависимости от способа получения результата муниципальной услуги, указанного в заявлении)».

3. Пункты 1, 2 настоящего постановления вступают в силу с 01.08.2017 г.

4. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригиналы постановлений администрации города Иркутска от 27.08.2013 г. № 031-06-2352/13, от 27.08.2013 г. № 031-06-2351/13 информационные справки о дате внесения в них изменений настоящим постановлением.

5. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.07.2017

№ 031-06-714/7

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 15.03.2017 г. № 031-06-208/7

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие со структурой и штатным расписанием администрации города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24.11.2010 г. № 031-06-2856/10 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 15.03.2017 г. № 031-06-208/7 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача справки об участии (неучастии) в приватизации жилых помещений в городе Иркутске» (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 4 главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4. Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

2) пункт 16 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: «16. Прием заявителей проводят сотрудники Единого окна без предварительной записи по следующим адресам:

- 1) г. Иркутск, ул. Трилиссера, д. 52, тел. 537-538, 537-539;
- 2) г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 107-6, тел. 53-85-95, 53-89-90;
- 3) г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;
- 4) г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, д. 213, тел. 517-124;
- 5) г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, д. 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.

График работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00, с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье-понедельник — выходные дни.»;

3) абзац третий пункта 28 главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге является муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

4) пункт 35 главы 10 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:



«35. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае подачи заявителем заявления лично);
2) документы, подтверждающие правовые основания изменения фамилии, имени либо отчества заявителем в период с 11 июля 1991 года по настоящее время (свидетельство о заключении (расторжении) брака, перемене имени, свидетельство об усыновлении, свидетельство об установлении отцовства, соответствующие решения суда, вступившие в законную силу);

3) документы, подтверждающие личность и полномочия представителя заявителя (нотариально удостоверенная доверенность, акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, свидетельство о рождении, решение суда об усыновлении, свидетельство об установлении отцовства) — в случае, если от имени заявителя действует его представитель (далее — документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги).»;

5) пункт 36 главы 10 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
«36. Заявитель (представитель заявителя) вправе одновременно с предоставлением подлинников документов, указанных в пункте 35 настоящей главы административного регламента, предоставить их копии.»;

6) пункт 41 главы 15 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
«41. Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется специалистом отдела в информационной системе юридически значимого электронного документооборота автоматизированной системы управления документами и процессами на платформе «DocsVision» (далее — ИС «DocsVision») в течение 1 дня с момента поступления из Единого окна либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.»;

7) подпункт 2 пункта 54 главы 19 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2) снимает копии с оригиналов документов, указанных в пункте 35 настоящей главы административного регламента, заверяя копии документов своей подписью (в случае предоставления заявителем (представителем заявителя) копий указанных документов, сверяет копии документов с их оригиналами, заверяя копии своей подписью, если представленные копии документов не заверены нотариально) и возвращает оригиналы указанных документов.»;

8) подпункт 4 пункта 54 главы 19 раздела III Приложения № 1 к постановлению исключить;
9) в пункте 55 главы 19 раздела III Приложения № 1 к постановлению после слов «для предоставления муниципальной услуги,» дополнить словами «из Единого окна либо»;

10) в пункте 66 главы 20 раздела III Приложения № 1 к постановлению после слов «подписывает ее» дополнить словами «, заверяет печатью»;

11) в пункте 73 главы 21 раздела III Приложения № 1 к постановлению после слов «подписывает ее» дополнить словами «, заверяет печатью»;

12) Приложение № 4 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача справки об участии (неучастии) в приватизации жилых помещений в городе Иркутске» изложить в следующей редакции:

«
Справка
об участии _____

(ФИО заявителя)

в приватизации жилых помещений в городе Иркутске Иркутской области

На Ваше заявление от «___» _____ 20__ г. сообщаю, что Вами было реализовано право на участие в приватизации жилого помещения, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, _____.

(наименование должности)

(подпись)

(ФИО)

М.П.».

13) Приложение № 5 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача справки об участии (неучастии) в приватизации жилых помещений в городе Иркутске» изложить в следующей редакции:

«
Справка
о неучастии _____

(ФИО заявителя)

в приватизации жилых помещений в городе Иркутске Иркутской области

На Ваше заявление от «___» _____ 20__ г. сообщаю, что Вами не было реализовано право на участие в приватизации жилого (-ых) помещения (-ий), расположенного по адресу (-ам):

Иркутская область, г. Иркутск, _____;

Иркутская область, г. Иркутск, _____;

Иркутская область, г. Иркутск, _____.

Также сообщаю, что по данным автоматизированной информационной системы данных ПС «Приватизация жилищного фонда» АИС «АО», _____

ФИО заявителя, дата рождения, (паспортные данные)

передача в порядке приватизации других жилых помещений муниципального жилищного фонда города Иркутска, расположенных на территории города Иркутска Иркутской области, не осуществлялась.

(наименование должности)

(подпись)

(ФИО)

М.П.».

2. Подпункты с 1 по 3, 6, 8 пункта 1 настоящего постановления вступают в силу с 01.08.2017 г.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 15.03.2017 г. № 031-06-208/7 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.07.2017

№ 031-06-715/7

О внесении изменений в постановления администрации города Иркутска от 30.08.2013 г.

№ 031-06-2362/13, от 30.08.2013 г. № 031-06-2365/13, от 27.08.2013 г. № 031-06-2354/13

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие со структурой и штатным расписанием администрации города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24.11.2010 г. № 031-06-2856/10 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 30.08.2013 г. № 031-06-2362/13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договора социального найма с гражданами, занимающими жилые помещения муниципального жилищного фонда», внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 № 031-06-642/11» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 17.03.2017 г. № 031-06-232/7, (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 1.4. главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
«1.4. Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска»;

2) пункт 4.1. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению после слов «по следующим адресам» изложить в следующей редакции:

«1) г. Иркутск, ул. Трилиссера, д. 52, тел. 537-538, 537-539;

2) г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 107-6, тел. 53-85-95, 53-89-90;

3) г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;

4) г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, д. 213, тел. 517-124;

5) г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, д. 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.

График работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00, с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье-понедельник — выходные дни.»;

3) абзац второй пункта 2.1. главы 2 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге является муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска»;

4) пункт 6.2. главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
«6.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

6.2.1. Согласие всех совершеннолетних членов семьи заявителя на обработку администрацией города Иркутска их персональных данных по форме согласно Приложению № 2 к настоящему административному регламенту.

6.2.2. Документы, удостоверяющие личности заявителя и проживающих совместно с заявителем членов его семьи (паспорта).

6.2.3. Документы, подтверждающие правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем, к членам его семьи (свидетельства о рождении, о смерти, свидетельства о заключении, расторжении брака, перемене имени, свидетельства об усыновлении, свидетельства об установлении отцовства, соответствующие решения суда, вступившие в законную силу).

6.2.4. Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (паспорт), и документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (нотариально удостоверенная доверенность, акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, свидетельство о рождении, решение суда об усыновлении, свидетельство об усыновлении, свидетельство об установлении отцовства), в случае, если от имени заявителя действует его представитель;

6.2.5. Справки с места жительства о составе семьи Ф-9, Ф-10.

6.2.6. Согласие в письменной форме всех совершеннолетних членов семьи заявителя, в том числе временно отсутствующих членов семьи, на подписание заявителем договора социального найма жилого помещения.»;

5) пункт 6.3. главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.3. Заявитель, относящийся к категории, предусмотренной подпунктами 3.1.2, 3.1.4 пункта 3.1 главы 3 раздела I настоящего административного регламента, вправе представить документ, подтверждающий правовые основания владения и пользования заявителем и членами его семьи жилым помещением в общежитии либо служебным жилым помещением.»;

6) пункт 6.5. главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.5. Заявитель (представитель заявителя) вправе одновременно с предоставлением подлинников документов, указанных в подпунктах 6.2.2 — 6.2.4. пункта 6.2, пункте 6.3. настоящей главы административного регламента, предоставить их копии.»;

7) в пункте 6.6. главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению слова «раздела 3 главы 1» заменить словами «главы 3 раздела I»;

8) в пункте 11.1. главы 11 раздела II Приложения № 1 к постановлению слова «в книге регистрации» заменить словами «в информационной системе юридически значимого электронного документооборота автоматизированной системы управления документами и процессами на платформе «DocsVision» (далее — ИС «DocsVision»);

9) абзац третий пункта 2.3. главы 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«— снимает копии с оригиналов документов, указанных в подпунктах 6.2.2, 6.2.3, 6.2.4 пункта 6.2, п. 6.3. главы 6 раздела II настоящего административного регламента, заверяя копии документов своей подписью (в случае предоставления заявителем (представителем заявителя) копий указанных документов, сверяет копии документов с их оригиналами, заверяя копии своей подписью, если представленные копии документов не заверены нотариально) и возвращает оригиналы указанных документов.»;

10) в пункте 2.4. главы 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «в информационной системе юридически значимого электронного документооборота автоматизированной системы управления документами и процессами на платформе «DocsVision» (далее — ИС «DocsVision»)» заменить словами «в ИС «DocsVision»»;

11) в пунктах 3.4., 3.5. главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «раздел 8 главы II» в различных падежах заменить словами «глава 8 раздела II» в соответствующих падежах.»;

12) пункт 3.7. главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению, следующий за пунктом 3.5. главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению, считать пунктом 3.6;

13) Приложение № 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Заключение договора социального найма с гражданами, занимающими жилые помещения муниципального жилищного фонда» изложить в следующей редакции:

«Администрация города Иркутска

ОГРН 1053808211610

664025, РФ, Иркутская область,

г. Иркутск, ул. Ленина, д. 14

Согласие

на обработку администрацией города Иркутска персональных данных

Я, _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан _____

зарегистрированный (ая) по адресу: _____.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных», даю свое согласие Администрации города Иркутска (далее — Оператор) (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, данные из документа, удостоверяющего личность, и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своем интересе. Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также предоставлять третьим лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Согласие дается мною для целей и на срок осуществления Оператором действий, предусмотренных административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Заключение договора социального найма с гражданами, занимающими жилые помещения муниципального жилищного фонда», а также в целях ведения реестра нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда г. Иркутска».

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных».

Примечание: В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает в письменной форме законный представитель субъекта персональных данных.

«___» _____ 20__ г.

подпись».

2. Внести в постановление администрации города Иркутска от 30.08.2013 г. № 031-06-2365/13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Внесение изменений в договор социального найма», внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 г. № 031-06-642/11», с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 17.03.2017 г. № 031-06-230/7, (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 1.4. главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
«1.4. Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска»;

2) пункт 4.1. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению после слов «по следующим адресам» изложить в следующей редакции:

«1) г. Иркутск, ул. Трилиссера, д. 52, тел. 537-538, 537-539;

2) г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 107-6, тел. 53-85-95, 53-89-90;

3) г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;

4) г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, д. 213, тел. 517-124;

5) г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, д. 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.

График работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00, с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье-понедельник — выходные дни.»;

3) абзац третий пункта 2.1. главы 2 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге является муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска»;

4) пункт 6.3. главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:



«6.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

6.3.1. Документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи (паспорта).

6.3.2. Документы, подтверждающие правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем к членам его семьи (свидетельства о рождении, о смерти, свидетельства о заключении, расторжении брака, перемене имени, свидетельства об усыновлении, свидетельства об установлении отцовства; соответствующие решения суда, вступившие в законную силу).

6.3.3. Документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (нотариально удостоверенная доверенность, акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, свидетельство о рождении, решение суда об усыновлении, свидетельство об усыновлении, свидетельство об установлении отцовства) — в случае, если от имени заявителя действует его представитель.

6.3.4. Справки с места жительства о составе семьи Ф-9, Ф-10.

6.3.5. Согласие в письменной форме всех совершеннолетних членов семьи заявителя, в том числе временно отсутствующих членов семьи, на признание заявителя нанимателем по ранее заключенному договору социального найма (в случае изменения договора в части признания заявителя нанимателем по ранее заключенному договору).

6.3.6. Согласие в письменной форме всех совершеннолетних членов семьи заявителя, в том числе временно отсутствующих членов семьи, на вселение в жилое помещение, занимаемое ими на основании договора, нового члена (членов) семьи заявителя (в случае изменения договора в части дополнения семьи новым членом (членами), за исключением вселения несовершеннолетних детей к своим родителям).»;

5) пункт 6.4. главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.4. Заявитель (представитель заявителя) вправе одновременно с предоставлением подлинников документов, указанных в подпунктах 6.3.1, 6.3.2, 6.3.3 пункта 6.3. настоящей главы административного регламента, предоставить их копии.»;

6) в пункте 8.1. главы 8 раздела II Приложения № 1 к постановлению:

а) в подпункте 8.1.1. слова «раздела 6 главы II» заменить словами «главы 6 раздела II»;

б) в подпунктах 8.1.2., 8.1.4. слова «раздела 3 главы I» заменить словами «главы 3 раздела I»;

7) в пункте 11.1. главы 11 раздела II Приложения № 1 к постановлению слова «в журнале регистрации заявлений в день его поступления» заменить словами «в информационной системе юридически значимого электронного документооборота автоматизированной системы управления документами и процессами на платформе «DocsVision» (далее — ИС «DocsVision») в день его поступления из Единого окна, многофункционального центра либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.»;

8) абзац третий пункта 2.3. главы 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«— снимает копии с оригиналов документов, указанных в подпунктах 6.3.1, 6.3.2, 6.3.3 пункта 6.3 главы 6 раздела II настоящего административного регламента, заверяя копии документов своей подписью (в случае предоставления заявителем (представителем заявителя) копий указанных документов, сверяет копии документов с их оригиналами, заверяя копии своей подписью, если представленные копии документов не заверены нотариально) и возвращает оригиналы указанных документов.»;

9) в пункте 2.4. главы 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «в информационной системе юридически значимого электронного документооборота автоматизированной системы управления документами и процессами на платформе «DocsVision» (далее — ИС «DocsVision») в течение 1 дня с момента поступления» заменить словами «в ИС «DocsVision» в день его поступления»;

10) Приложение № 4 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Внесение изменений в договор социального найма» изложить в следующей редакции:

«Администрация города Иркутска
ОГРН 1053808211610
664025, РФ, Иркутская область,
г. Иркутск, ул. Ленина, д. 14

Согласие

на обработку администрацией города Иркутска персональных данных

Я, _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан _____,

зарегистрированный (ая) по адресу: _____.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных», даю свое согласие Администрации города Иркутска (далее — Оператор) (включая получения от меня и/или от любых третьих лиц с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, данные из документа, удостоверяющего личность, и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своем интересе. Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также предоставлять третьим лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Согласие дается мною для целей и на срок осуществления Оператором действий, предусмотренных административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Внесение изменений в договор социального найма», а также в целях ведения реестра нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда г. Иркутска.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных».

Примечание: В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает в письменной форме законный представитель субъекта персональных данных.

« _____ » _____ 20 ____ г.

подпись».

3. Внести в постановление администрации города Иркутска от 27.08.2013 г. № 031-06-2354/13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений по договорам социального найма», внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 г. № 031-06-642/11, отмене пунктов распоряжения мэра города Иркутска от 14.04.2005 г. № 031-10-417/5», с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 17.03.2017 г. № 031-06-233/7, (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 1.4. главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.4. Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска»;

2) пункт 4.1. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению после слов «по следующим адресам» изложить в следующей редакции:

- 1) г. Иркутск, ул. Трилиссера, д. 52, тел. 537-538, 537-539;
- 2) г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 107-б, тел. 53-85-95, 53-89-90;
- 3) г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;
- 4) г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, д. 213, тел. 517-124;
- 5) г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, д. 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.

График работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00, с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье-понедельник — выходные дни.»;

3) абзац второй пункта 2.1. главы 2 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге является муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска»;

4) в пункте 4.4. главы 4 раздела II Приложения № 1 к постановлению:

а) слова «раздела 3 главы I» заменить словами «главы 3 раздела I»;

б) слова «главы III» заменить словами «разделом III»;

5) пункт 6.2. главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

6.2.1. Документы, удостоверяющие личность заявителя и проживающих совместно с заявителем членов его семьи (паспорта).

6.2.2. Документы, подтверждающие правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем к членам его семьи (свидетельства о рождении, о смерти, о заключении (расторжении) брака, перемене имени, об усыновлении (удочерении), об установлении отцовства; соответствующие решения суда, вступившие в законную силу).

6.2.3. Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (паспорт), и документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (нотариально удостоверенная доверенность, акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, свидетельство о рождении, решение суда об усыновлении, свидетельство об усыновлении, свидетельство об установлении отцовства), в случае, если от имени заявителя действует его представитель.

6.2.4. Справки с места жительства о составе семьи Ф-9, Ф-10.

6.2.5. Правоустанавливающие документы на жилые помещения, занимаемые заявителем и членами его семьи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

6.2.6. Согласие всех совершеннолетних членов семьи заявителя на обработку администрацией города Иркутска их персональных данных по форме согласно Приложению № 2 к настоящему административному регламенту.

6.2.7. Справка МУП «БТИ г. Иркутска», подтверждающая наличие (отсутствие) жилых помещений в собственности заявителя и членов его семьи.

6.2.8. Документы, выданные органами, осуществляющими регистрацию транспортных средств, подтверждающие наличие (отсутствие) транспортного средства в собственности заявителя или членов его семьи.»;

6) пункт 6.3. главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.3. Заявитель вправе представить следующие документы:

6.3.1. Документы, в установленном порядке подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, учитываемые при признании граждан малоимущими в соответствии с Законом Иркутской области от 17.12.2008 г. № 125-оз «О порядке признания граждан малоимущими, порядке определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях предоставления гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в Иркутской области» (налоговые декларации, справки о доходах физического лица и иные документы).

6.3.2. Документы, содержащие в соответствии с законодательством сведения о рыночной стоимости принадлежащего на праве собственности гражданину-заявителю и членам его семьи имущества, подлежащего налогообложению (в случае отсутствия заявления заявителя о проведении оценки данного имущества органом местного самоуправления — по рыночной стоимости данного имущества, сложившейся в соответствующем муниципальном образовании).»;

7) пункт 6.4. главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.4. Заявители, относящиеся к категории граждан, установленной подпунктом 3.1.2 пункта 3.1 главы 3 раздела I настоящего административного регламента, кроме документов, установленных пунктом 6.2 настоящего раздела, вправе предоставить соответствующее решение о признании жилого помещения непригодным для проживания.»;

8) пункт 6.5. главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.5. Заявители, относящиеся к категории граждан, установленной подпунктом 3.1.3 пункта 3.1 главы 3 раздела I настоящего административного регламента, кроме документов, установленных пунктом 6.2 настоящей главы, предоставляют справку (заключение), выданную медицинским учреждением, подтверждающую, что заявитель страдает хроническим заболеванием, указанным в перечне, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 16.06.2006 № 378 «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире.»;

9) пункт 6.6. главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.6. Заявитель (представитель заявителя) вправе одновременно с предоставлением подлинников документов, указанных в подпунктах 6.2.1 — 6.2.3, 6.2.5 пункта 6.2, пункте 6.4. настоящей главы административного регламента, предоставить их копии.»;

10) в пунктах 6.4., 6.8., 6.11. главы 6, подпункте 7.1.4. пункта 7.1. главы 7, подпунктах 8.1.1. — 8.1.3. пункта 8.1. главы 8 раздела II Приложения № 1 к постановлению слова «раздела 3 главы I» заменить словами «главы 3 раздела I»;

11) в подпунктах 7.1.3, 7.1.4. главы 7 раздела II, пунктах 3.3, 3.4. главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «раздела 6 главы II» заменить словами «главы 6 раздела II»;

12) абзац третий пункта 2.3. главы 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«— снимает копии с оригиналов документов, указанных в подпунктах 6.2.1, 6.2.2, 6.2.3, 6.2.5 пункта 6.2, п. 6.4 главы 6 раздела II настоящего административного регламента, заверяя копии документов своей подписью (в случае предоставления заявителем (представителем заявителя) копий указанных документов, сверяет копии документов с их оригиналами, заверяя копии своей подписью, если представленные копии документов не заверены нотариально) и возвращает оригиналы указанных документов.»;

13) в пунктах 3.4., 3.5. главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению:

а) слова «раздел 8 главы II» в различных падежах заменить словами «глава 8 раздела II» в соответствующих падежах;

б) слова «раздела 4 главы II» заменить словами «главы 4 раздела II»;

14) Приложение № 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений по договорам социального найма» изложить в следующей редакции:

«Администрация города Иркутска
ОГРН 1053808211610
664025, РФ, Иркутская область,
г. Иркутск, ул. Ленина, д. 14

Согласие

на обработку администрацией города Иркутска персональных данных

Я, _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан _____,

зарегистрированный (ая) по адресу: _____.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных», даю свое согласие Администрации города Иркутска (далее — Оператор) (включая получения от меня и/или от любых третьих лиц с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, данные из документа, удостоверяющего личность, и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своем интересе. Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также предоставлять третьим лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Согласие дается мною для целей и на срок осуществления Оператором действий, предусмотренных административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений по договорам социального найма», а также в целях ведения реестра нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда г. Иркутска.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных».

Примечание: В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает в письменной форме законный представитель субъекта персональных данных.

« _____ » _____ 20 ____ г.

подпись».

4. Подпункты 1 — 3, 13 пункта 1, подпункты 1 — 3, 10 пункта 2, подпункты 1 — 3, 14 пункта 3 настоящего постановления вступают в силу с 01.08.2017 г.

5. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригиналы постановлений администрации города Иркутска от 30.08.2013 г. № 031-06-2362/13, от 30.08.2013 г. № 031-06-2365/13, от 27.08.2013 г. № 031-06-2354/13 информационные справки о дате внесения в них изменений настоящим постановлением.

6. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.07.2017

№ 031-06-716/7

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 19.09.2011 г. № 031-06-1956/11

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие со штатным расписанием администрации города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих



принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24.11.2010 г. № 031-06-2856/10 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 19.09.2011 г. № 031-06-1956/11 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста 16 лет» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 10.10.2016 г. № 031-06-925/6, (далее — постановление) следующие изменения:

пункт 1.4 главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.4. Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»

абзацы десятый — четырнадцатый пункта 4.2. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1) г. Иркутск, ул. Трилиссера, 52, тел. 537-538, 537-539;

2) г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 1076, тел. 53-85-95, 53-89-90;

3) г. Иркутск, ул. Лермонтова, 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;

4) г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, 213, тел. 517-124;

5) г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.

График работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00 и с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье, понедельник — выходные дни.»;

в пункте 3.2 главы 3 раздела V Приложения № 1 к постановлению слова «жалоба на действия (бездействие) сотрудников Единого окна подается на имя заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска;» исключить.

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления администрации города Иркутска от 19.09.2011 г. № 031-06-1956/11 о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.07.2017

№ 031-06-717/7

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 08.10.2013 г. № 031-06-2577/13

В связи с изменением штатного расписания администрации города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 08.10.2013 г. № 031-06-2577/13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Формирование списка граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых из числа работников муниципальных учреждений культуры» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 30.12.2016 г. № 031-06-1223/6, (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 2 главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2. Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа города Иркутска муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

2) абзацы четвертый — восьмой пункта 11 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«- г. Иркутск, ул. Трилиссера, 52, тел. 537-538, 537-539;

- г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 1076, тел. 53-85-95, 53-89-90;

- г. Иркутск, ул. Лермонтова, 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;

- г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, 213, тел. 517-124;

- г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.

Режим работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00 и с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье, понедельник — выходные дни.»;

3) абзац третий пункта 23 главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге является отдел по работе с населением соответствующего округа муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

4) в пункте 82 главы 28 раздела V Приложения № 1 к постановлению слова «жалоба на действия (бездействие) сотрудников Единого окна подается на имя заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска;» исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 августа 2017 года.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 08.10.2013 г. № 031-06-2577/13 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.07.2017

№ 031-06-718/7

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 19.09.2011 г. № 031-06-1957/11

В связи с изменением штатного расписания администрации города Иркутска, передачей функций в части Единых окон приема и выдачи документов в муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 19.09.2011 г. № 031-06-1957/11 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях города Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 21.09.2016 г. № 031-06-873/6, (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 1.7. главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: «1.7. Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа города Иркутска муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

2) абзацы четырнадцатый — восемнадцатый пункта 4.1. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«- г. Иркутск, ул. Трилиссера, 52, тел. 537-538, 537-539;

- г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 1076, тел. 53-85-95, 53-89-90;

- г. Иркутск, ул. Лермонтова, 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;

- г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, 213, тел. 517-124;

- г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.

Режим работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00 и с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье-понедельник — выходные дни.»;

3) пункт 2.2. главы 2 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«Ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге является отдел по работе с населением соответствующего округа города Иркутска муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

4) в пункте 3.1 главы 3 раздела V Приложения № 1 к постановлению слова «жалоба на действия (бездействие) сотрудников Единого окна подается на имя заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска;» исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 августа 2017 года.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 19.09.2011 г. № 031-06-1957/11 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.07.2017

№ 031-06-719/7

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 09.06.2015 г. № 031-06-546/5

В связи с изменением штатного расписания администрации города Иркутска, передачей функций в части Единых окон приема и выдачи документов в муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 09.06.2015 г. № 031-06-546/5 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации, копий архивных документов, хранящихся в отделе регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации г. Иркутска, по заявлениям заявителей» и о внесении изменений в некоторые постановления администрации города Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 24.05.2017 г. № 031-06-496/7, (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 1.11. главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: «1.11. Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа города Иркутска муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

2) абзацы 4 — 8 пункта 4.1. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«- г. Иркутск, ул. Трилиссера, 52, тел. 537-538, 537-539;

- г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 1076, тел. 53-85-95, 53-89-90;

- г. Иркутск, ул. Лермонтова, 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;

- г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, 213, тел. 517-124;

- г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.

Режим работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00 и с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье-понедельник — выходные дни.»;

3) абзац третий пункта 2.1 главы 2 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге является отдел по работе с населением соответствующего округа муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

4) в пункте 3.1. главы 3 раздела V Приложения № 1 к постановлению:

а) слова «заместитель руководителя аппарата» в различных падежах исключить;

б) слова «на действия (бездействие) сотрудников Единого окна — на имя заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска;» исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 августа 2017 года.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 09.06.2015 г. № 031-06-546/5 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.07.2017

№ 031-06-720/7

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 16.02.2016 г. № 031-06-93/6

В целях социальной поддержки молодых специалистов из числа педагогических работников, создания благоприятных условий для привлечения молодых специалистов из числа педагогических работников для работы в муниципальных образовательных организациях города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42, 56 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 27.11.2008 № 004-20-550947/8 «О дополнительных мерах социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан г. Иркутска», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 16.02.2016 г. № 031-06-93/6 «О порядке выплаты и размере единовременного денежного пособия молодым специалистам из числа педагогических работников, впервые приступившим к работе по специальности в муниципальных образовательных организациях города Иркутска» (далее — постановление) следующие изменения:

1) в пункте 2 раздела 1 Приложения № 1 к постановлению слова «15 сентября» заменить словами «01 декабря».



2) в пункте 7.1. раздела II Приложения № 1 к постановлению слова «01 октября» заменить словами «15 декабря».

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления администрации города Иркутска от 16.02.2016 г. № 031-06-93/6 о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.07.2017

№ 031-06-721/7

О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 12.12.2008 г. № 031-06-3197/8-1

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 22.04.2017 г. № 483, от 18.05.2017 г. № 592 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление мэра города Иркутска от 12.12.2008 г. № 031-06-3197/8-1 «О предоставлении из бюджета города Иркутска субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием льготных услуг бань отдельным категориям граждан» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 31.05.2017 г. № 031-06-529/7, (далее — постановление) следующие изменения:

1) в Приложении № 1 к постановлению:

а) в абзаце первом пункта 1.3. раздела 1 слова «Главным распорядителем средств бюджета города Иркутска, осуществляющим предоставление субсидий» заменить словами «Главным распорядителем средств бюджета города Иркутска, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).»;

б) в пункте 2.1. раздела 2:

— абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«— юридические лица, не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, и индивидуальные предприниматели, не прекратившие деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.»;

— в абзаце восьмом слова «в соответствии с иными муниципальными правовыми актами» заменить словами «на основании иных муниципальных правовых актов».

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления мэра города Иркутска от 12.12.2008 г. № 031-06-3197/8-1 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.07.2017

№ 031-06-722/7

О внесении изменений в некоторые муниципальные правовые акты города Иркутска

Руководствуясь ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 г. №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 09.04.2009 г. № 031-06-1282/9 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета города Иркутска инновационной инфраструктуре на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с оказанием консультационных и организационных услуг субъектам инновационной деятельности, направленных на создание новых высокотехнологичных производств» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 12.04.2017 г. № 031-06-345/7, (далее — постановление) следующие изменения:

1) в наименовании постановления слова «ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (ВОЗМЕЩЕНИЕ)» заменить словом «ВОЗМЕЩЕНИЕ»;

2) в п. 1 постановления слова «финансовое обеспечение (возмещение)» заменить словом «возмещение»;

3) Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в постановление администрации города Иркутска от 09.07.2009 г. № 031-06-2339/9 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета города Иркутска субъектам инновационной деятельности на возмещение затрат по выполнению работ (оказанию услуг) при осуществлении деятельности, направленной на реализацию инновационных проектов, приоритетных для города Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 12.04.2017 г. № 031-06-345/7, (далее — постановление) следующее изменение: Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции Приложения № 2 к настоящему постановлению.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригиналы постановлений администрации города Иркутска от 09.04.2009 г. № 031-06-1282/9, от 09.07.2009 г. № 031-06-2339/9 информационные справки о дате внесения в них изменений настоящим постановлением.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложениями в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 20.07.2017 № 031-06-722/7

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА ИРКУТСКА ИННОВАЦИОННОЙ ИНФРАСТРУКТУРЕ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ И ОРГАНИЗАЦИОННЫХ УСЛУГ СУБЪЕКТАМ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НАПРАВЛЕННЫХ НА СОЗДАНИЕ НОВЫХ ВЫСОКОТЕХНОЛОГИЧНЫХ ПРОИЗВОДСТВ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о порядке предоставления субсидий из бюджета города Иркутска инновационной инфраструктуре на возмещение затрат в связи с оказанием консультационных и организа-

ционных услуг субъектам инновационной деятельности, направленных на создание новых высокотехнологичных производств (далее — Положение) разработано в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее — 209-ФЗ), Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» и определяет:

- 1) цели предоставления субсидий;
- 2) критерии отбора получателей субсидий;
- 3) условия и порядок предоставления субсидий;
- 4) порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;
- 5) положения об обязательной проверке комитетом экономики администрации города Иркутска (далее — КЭ), уполномоченными органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:
высокотехнологичные производства — производства, в технологическом процессе которых применяются новейшие изобретения, являющиеся результатами проведения научных исследований;
инновационная инфраструктура — субъекты малого и среднего предпринимательства, способствующие инновационной деятельности (инновационно-технологические центры, технологические инкубаторы, технопарки, учебно-деловые центры и другие специализированные организации);
инновационный проект — комплекс направленных на достижение экономического эффекта мероприятий по осуществлению инноваций, в том числе по коммерциализации научных и (или) научно-технических результатов;

субъекты инновационной деятельности — субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие инновационную деятельность на территории города Иркутска в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также организации инновационной инфраструктуры;

инновационная деятельность — деятельность (включая научную, технологическую, организационную, финансовую и коммерческую деятельность), направленная на реализацию инновационных проектов, а также на создание инновационной инфраструктуры и обеспечение ее деятельности.

3. Оказание консультационных и организационных услуг включает:

- 1) предоставление консалтинговых услуг субъектам инновационной деятельности по вопросам создания новых высокотехнологичных производств;
- 2) оказание консультационных и организационных услуг субъектам инновационной деятельности в разработке инновационных проектов, бизнес-планов, проведении маркетинговых исследований и т.д.;
- 3) организацию и проведение выставок, конференций, симпозиумов, семинаров и совещаний в сфере создания новых высокотехнологичных производств;
- 4) иные виды услуг, необходимые для создания новых высокотехнологичных производств.

4. Субсидии инновационной инфраструктуре на возмещение затрат в связи с оказанием консультационных и организационных услуг в рамках настоящего Положения (далее — субсидии) предоставляются за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Иркутска на текущий финансовый год и на плановый период на реализацию подпрограммы «Развитие инновационной деятельности в городе Иркутске» муниципальной программы «Стимулирование экономической активности в городе Иркутске на 2013 — 2019 годы», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 11.10.2012 г. № 031-06-2023/12.

5. Органом местного самоуправления города Иркутска, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), ответственным исполнителем по предоставлению субсидий является КЭ.

ГЛАВА 2. ЦЕЛИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

6. Субсидии в рамках настоящего Положения предоставляются инновационной инфраструктуре на безвозмездной и безвозвратной основе на возмещение затрат в связи с оказанием консультационных и организационных услуг субъектам инновационной деятельности, направленных на создание новых высокотехнологичных производств, в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

7. Субсидии предоставляются на возмещение затрат в рамках заявленных смет расходов на оказание консультационных и организационных услуг, направленных на создание новых высокотехнологичных производств (далее — смета), в том числе на:

- аренду помещений;
- заработную плату;
- начисления на выплаты по оплате труда;
- оплату работ и услуг, связанных с:
 - а) осуществлением экспертиз инновационных проектов;
 - б) проведением акселерационных программ;
 - в) разработкой бизнес-планов и концепций развития субъектов инновационной деятельности;
 - г) выводом инновационной продукции на российский и международные рынки, в том числе с интeрацией в деятельность компаний;
 - д) подготовкой, изготовлением, тиражированием, распространением раздаточных и информационных материалов;
 - е) прототипированием инновационной продукции;
 - ж) осуществлением переводов на иностранные языки.
- 5) транспортные и представительские расходы.

ГЛАВА 3. КРИТЕРИИ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ

8. Получателями субсидий из бюджета города Иркутска могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели, отвечающие на первое число месяца, в котором подается заявка на получение субсидии, следующим критериям:

- 1) должны быть отнесены в соответствии с условиями, установленными 209-ФЗ, к субъектам малого и среднего предпринимательства;
- 2) должны быть зарегистрированы в установленном порядке в налоговом органе и осуществлять свою деятельность на территории города Иркутска;
- 3) юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- 4) не должны иметь неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 5) не должны иметь факты нецелевого использования и (или) неэффективного использования ранее предоставленных бюджетных средств;
- 6) не должны получать средства из бюджета города Иркутска на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в главе 2 настоящего Положения;
- 7) не должны иметь просроченную задолженность по возврату в бюджет города Иркутска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города Иркутска;
- 8) не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- 9) должны иметь возможность привлечь собственные средства для реализации инновационного проекта в размере не менее 20% от суммы затрат, указанных в смете.

9. Получателями субсидии не могут являться:
- государственные (муниципальные) учреждения;
- политические партии и движения (их региональные и местные отделения);
- профессиональные союзы;
- религиозные организации;
- кредитные и страховые организации (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционные фонды, негосударственные пенсионные фонды, профессиональные участники рынка ценных бумаг, ломбарды;
- субъекты малого и среднего предпринимательства, являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;
- субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;



- субъекты малого и среднего предпринимательства, являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

ГЛАВА 4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

10. Предоставление субсидий осуществляется на конкурсной основе.

Конкурс по предоставлению субсидий производится на основании соответствующего распоряжения заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска, в котором определяется срок проведения конкурса, дата начала и дата окончания приема документов.

11. Обязательным условием предоставления субсидий является соответствие заявителей критериям, установленным в главе 3 настоящего Положения.

12. Для участия в конкурсе на получение субсидий субъекты инновационной инфраструктуры (далее — заявитель) представляют в КЭ следующие документы:

1) заявку на получение субсидии, заверенную подписью руководителя и печатью организации (при наличии печати), по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению;

2) инновационный проект на оказание консультационных и организационных услуг субъектам инновационной деятельности, направленных на создание новых высокотехнологичных производств (далее — проект), заверенный подписью руководителя и печатью организации (при наличии печати) по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению;

3) смету, заверенную подписью руководителя и печатью организации (при наличии печати), по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению;

4) информацию о целевых показателях и планируемых результатах деятельности получателя субсидии по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению;

5) для юридических лиц:

а) копию устава (для юридического лица, действующего на основании устава, утвержденного его учредителем (участником)) со всеми изменениями и дополнениями либо информацию за подписью руководителя юридического лица о том, что оно действует на основании типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом; копию учредительного договора (для хозяйственных товариществ), заверенные подписью руководителя и печатью организации (при наличии печати);

б) копию документа, подтверждающего полномочия руководителя на текущий период времени (справка, выписка из протокола, приказ о назначении и др.), заверенную подписью руководителя и печатью организации (при наличии печати);

6) для индивидуальных предпринимателей:

а) копию паспорта, заверенную подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя;

б) свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

в) свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе.

13. Заявитель вправе по собственному усмотрению представить в составе заявки следующие документы:

1) справки соответствующих органов об отсутствии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее первого числа месяца, в котором подается заявка на получение субсидии;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее первого числа месяца, в котором подается заявка на получение субсидии.

В случае непредставления заявителем документов, указанных в настоящем пункте, КЭ запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

14. Размер субсидии составляет не более 80% от суммы планируемых расходов, указанных в смете и рассчитывается по формуле:

$$X = 80 \% * \Sigma \text{затрат},$$

где:

X — сумма субсидии;

Σзатрат — сумма планируемых расходов, указанных в смете.

Получатель субсидии вправе запросить субсидию в размере менее 80% от суммы затрат, указанных в смете. В таком случае запрашиваемый размер субсидии указывается в заявке на получение субсидии, субсидия предоставляется в указанном размере.

Предоставление субсидии осуществляется ежемесячно.

15. К рассмотрению принимается только полный комплект документов, текст машинописный. Документы подаются в запечатанном бумажном конверте (формат А4) с указанием на нем наименования заявителя. Документы не должны быть скреплены переплетом. Не рекомендуется использование канцелярских скрепок и подача документов в папках, папках-файлах, скоросшивателях и т.п.

Документы, указанные в подпунктах 1, 2, 3, 4 пункта 12 главы 4 настоящего Положения, представляются также на электронном носителе.

Если конверт не запечатан надлежащим образом, КЭ не несет ответственности в случае утраты вложенных в конверт документов.

16. Заверение копий документов печатью (при наличии печати) и подписью руководителя организации (иного уполномоченного лица) должно быть произведено на всех страницах представленных документов.

17. Материалы, представленные на конкурс, заявителям не возвращаются.

18. Прием заявки на получение субсидии с приложением документов, указанных в пункте 12 главы 4 настоящего Положения, осуществляет должностное лицо КЭ, уполномоченное на прием заявок (далее — специалист).

Специалист регистрирует заявку на получение субсидии в журнале регистрации заявок в день ее поступления.

При приеме заявки на получение субсидии специалист выдает заявителю расписку в приеме документов с указанием даты и времени приема, Ф.И.О. специалиста, его росписи и перечня принятых документов.

19. Специалист в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема документов, указанной в распоряжении заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска согласно пункта 10 главы 4 настоящего Положения, проверяет представленные документы на наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных подпунктами 1 — 5 пункта 21 главы 4 настоящего Положения.

20. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных подпунктами 1 — 5 пункта 21 главы 4 настоящего Положения, специалист в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, предусмотренного пунктом 19 главы 4 настоящего Положения, направляет заявку на получение субсидии с приложением документов, указанных в пункте 12 главы 4 настоящего Положения, в Конкурсную комиссию по вопросам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Иркутске (далее — Конкурсная комиссия).

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных подпунктами 1 — 5 пункта 21 главы 4 настоящего Положения, специалист в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, предусмотренного пунктом 19 главы 4 настоящего Положения, подготавливает отказ со ссылкой на основания для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных подпунктами 1 — 5 пункта 21 главы 4 настоящего Положения, обеспечивает его подписание заместителем мэра — председателем комитета экономики администрации города Иркутска и регистрацию в базе данных автоматизированной системы документооборота «ГранДок».

Отказ в предоставлении субсидии направляется субъекту инновационной деятельности заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручается лично под роспись в день его регистрации в базе данных автоматизированной системы.

21. Основаниями отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 15, 16 главы 4 настоящего Положения;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, определенных пунктом 12 главы 4 настоящего Положения;

3) несоответствие получателя субсидии критериям, установленным главой 3 настоящего Положения;

4) с момента признания заявителем допустившим нарушение порядка и условий предоставления субсидии, в том числе не обеспечившим целевое использование субсидии, прошло менее, чем три года;

5) недостоверность сведений, содержащихся в документах, представленных получателем субсидии в составе заявки на получение субсидии;

6) количество набранных баллов, полученное при оценке проектов, составляет менее 30.

22. Состав Конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации города Иркутска.

Конкурсная комиссия в течение 15 рабочих дней с даты окончания приема документов, указанной в распоряжении заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска согласно пункту 10 главы 4 настоящего Положения, рассматривает заявки на получение субсидий, проводит оценку проектов по критериям, указанным в пункте 23 главы 4 настоящего Положения, и принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидий, определяет размер субсидий и рейтинговые оценки проектов (рейтинговые места проектов). Конкурсная комиссия принимает решение об отказе в предоставлении субсидии при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренного подпунктом 6 пункта 21 главы 4 настоящего Положения.

23. Критерии оценки проектов.

Оценка проектов осуществляется по балльной системе по каждому из следующих критериев:

№ п/п	Наименование критерия оценки, ед. измерения	Коэффициент значимости	Значение критерия оценки
1	Количество субъектов инновационной деятельности, которым заявитель ранее оказывал услуги, ед.	0,3<*>	100 ед. и более — 10 баллов, от 50 ед. до 100 ед. — 5 баллов, менее 50 ед. — 0 баллов
2	Планируемое количество субъектов инновационной деятельности, которые на бесплатной основе воспользуются услугами инновационной инфраструктуры в течение 12 месяцев после предоставления субсидии, ед.	0,1<*>	100 ед. и более — 10 баллов, от 50 ед. до 100 ед. — 5 баллов, менее 50 ед. — 0 баллов
3	Количество запланированных бесплатных для субъектов инновационной деятельности мероприятий (семинары, тренинги и т.д.) в области развития инновационной деятельности, проведенных в течение 12 месяцев после предоставления субсидии, ед.	0,1<*>	3 ед. и более — 10 баллов, от 1 ед. до 3 ед. — 5 баллов, менее 1 ед. — 0 баллов
4	Количество запланированных тематических публикаций по работе инновационной инфраструктуры (в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и других источниках), ед.	0,1<*>	5 ед. и более — 10 баллов, от 2 ед. до 5 ед. — 5 баллов, менее 2 ед. — 0 баллов
5	Планируемый объем привлеченных инвестиций, тыс. руб.	0,3<*>	1000 тыс. руб. и более — 10 баллов, от 500 тыс. руб. до 1000 тыс. руб. — 5 баллов, менее 500 тыс. рублей — 0 баллов
6	Планируемое количество созданных при поддержке инновационной инфраструктуры рабочих мест, ед.	0,2<*>	Более 25 ед. — 10 баллов, От 21 ед. до 25 ед. — 5 баллов, Менее 21 ед. — 0 баллов

<*> — в случае отсутствия подтверждающих документов по показателю, указанных в Приложении № 4 к настоящему Положению, коэффициент значимости равен 0.

Расчет баллов по каждому критерию оценки производится путем умножения значения коэффициента значимости на значение критерия оценки.

Общая оценка инновационных проектов осуществляется суммированием баллов по критериям. По результатам суммирования баллов определяется рейтинговое место проекта. В случае равенства суммы баллов у нескольких проектов Конкурсной комиссией учитывается коэффициент значимости критериев оценки, который рассчитывается путем умножения значения коэффициента значимости на значение критерия оценки.

Субсидия на реализацию инновационного проекта, получившего максимальное количество баллов (первое рейтинговое место), предоставляется в размере, определяемом в соответствии с пунктом 14 главы 4 настоящего Положения, согласно смете.

В случае если сумма субсидии, планируемая для реализации инновационного проекта первого рейтингового места, меньше объема средств, предусмотренных на эти цели в бюджете города Иркутска на текущий финансовый год, субсидия в объеме оставшихся средств предоставляется проекту второго и (при наличии средств) последующих рейтинговых мест в соответствии со сметой.

24. Решения Конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Конкурсной комиссии. При голосовании каждый член Конкурсной комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов голос председательствующего Конкурсной комиссии является решающим.

25. Решение Конкурсной комиссии является правомочным, если на заседании присутствовали не менее 1/2 от числа членов Конкурсной комиссии.

26. Решение Конкурсной комиссии фиксируется в протоколе заседания, который подписывается председателем Конкурсной комиссии либо лицом, его замещающим, и секретарем.

27. В протоколе заседания Конкурсной комиссии указываются:

- состав Конкурсной комиссии;
- список претендентов;
- решение Конкурсной комиссии;
- рейтинговые места проектов;
- размер предоставляемой субсидии;
- рекомендации Конкурсной комиссии по реализации инновационного проекта (если таковые имеются).

28. Каждый заявитель, заявка на получение субсидии которого была рассмотрена на заседании Конкурсной комиссии, должен быть проинформирован КЭ о решении, принятом Конкурсной комиссией, в течение 5 рабочих дней со дня его принятия посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Иркутска: <http://admirk.ru>.

29. По итогам заседания Конкурсной комиссии КЭ в течение 30 рабочих дней с даты окончания срока приема документов, указанного в распоряжении заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска согласно пункта 10 главы 4 настоящего Положения, подготавливает проект распоряжения заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска, в котором утверждаются получатели субсидий и размер предоставляемых субсидий.

30. Договор о предоставлении субсидии в текущем финансовом году (далее — договор) заключается между КЭ и получателем субсидии на основании распоряжения заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска, указанного в пункте 29 главы 4 настоящего Положения, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом заместителя председателя комитета — начальника департамента финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска от 30.12.2016 г. № 113-08-178/6, в течение 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска, указанного в пункте 29 главы 4 настоящего Положения.

Показатели результативности предоставления субсидии устанавливаются КЭ в договоре на основании информации о целевых показателях и планируемых результатах деятельности по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению.

31. Получатель субсидии обязан:

- допускать представителей КЭ, уполномоченных органов муниципального финансового контроля для проведения обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- представлять в КЭ отчеты о реализации инновационного проекта (согласно Приложению № 5 к настоящему Положению) и документы, подтверждающие факт несения затрат, не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным;

Документами, подтверждающими факт несения затрат, являются:

1) документы, подтверждающие получение товаров или услуг (товарная накладная, универсальный передаточный документ, товарный чек (кассовый чек), договор, акт оказанных услуг (выполненных работ) в произвольной форме с обязательным указанием реквизитов поставщика (подрядчика, исполнителя) (включая ИНН, наименование, подпись руководителя и печать организации (при наличии));

2) документы, подтверждающие оплату (кассовый чек, выписка с лицевого счета, заверенная банком, если оплата осуществлялась безналичным способом или через платежные системы, корешок приходного ордера);

3) иные документы подтверждающие расходы, предусмотренные пунктом 7 главы 2 настоящего Положения;



- представлять в КЭ отчет о достижении показателей результативности предоставления субсидии за отчетный период в сроки, установленные договором;
- вернуть в бюджет города Иркутска средства полученной субсидии в случаях, предусмотренных главой 5 настоящего Положения.

32. КЭ обязан:

- осуществлять проверки соответствия представленных отчетов фактическому состоянию;
- осуществлять выездные проверки реализации инновационного проекта на соответствие проводимых работ, оказанных услуг заявленным целям, задачам и мероприятиям проекта (согласно Приложению № 2 к настоящему Положению);
- осуществлять проверку документов, подтверждающих факт несения затрат в течение 10 рабочих дней с момента их предоставления;
- утверждать отчеты о реализации инновационного проекта в течение 10 рабочих дней с момента их предоставления в КЭ. Утверждение отчетов осуществляется лицом, уполномоченным на заключение договора.

33. Субсидия предоставляется получателю по результатам рассмотрения отчета о реализации инновационного проекта (согласно Приложению № 5 к настоящему Положению) и документов, подтверждающих факт несения затрат в связи с оказанием консультационных и организационных услуг в рамках реализации инновационного проекта в отчетном периоде, путем перечисления с лицевого счета КЭ на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, в течение 10 рабочих дней после утверждения отчета о реализации инновационного проекта.

Размер субсидии определяется в сумме, указанной в утвержденном отчете о реализации инновационного проекта, но не более 80% от затрат, понесенных получателем в отчетном периоде.

34. КЭ, уполномоченные органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

35. КЭ проводит ежегодную оценку результативности использования субсидии в соответствии с Порядком оценки эффективности (результативности) предоставления субсидий из бюджета города Иркутска в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с осуществлением инновационной деятельности, утвержденным распоряжением заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска от 02.10.2016 г. № 182-02-256/6 (далее — Порядок оценки).

КЭ проводит ежегодную оценку эффективности предоставления субсидий в соответствии с Порядком оценки.

36. Отчет о проведении ежегодной оценки эффективности предоставления субсидий формируется КЭ и направляется в комитет по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

Глава 5. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

37. Полученная субсидия подлежит возврату в бюджет города Иркутска в случаях:

- неисполнения (ненадлежащего исполнения) получателем обязательств, установленных в абзацах втором, третьем пункта 31 главы 4 настоящего Положения;
- недостижения показателей результативности использования предоставленной субсидии. Значение недостижения показателей результативности использования предоставленной субсидии устанавливается в договоре;

- реорганизации, ликвидации организации, получившей субсидию;
- неполной реализации инновационного проекта;
- выявления нарушений соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления по результатам проверок, предусмотренных пунктом 34 главы 4 настоящего Положения;
- выявления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных получателем субсидии в составе заявки на получение субсидии.

38. В случае выявления представителями КЭ или уполномоченных органов муниципального финансового контроля фактов, указанных в пункте 37 главы 5 настоящего Положения, получателю направляется (заказным письмом с уведомлением о вручении) либо вручается лично под роспись требование о возврате полученной субсидии. Получатель субсидии должен вернуть субсидию в течение 10 операционных дней с момента получения соответствующего требования.

39. В случае невозможности исполнения пункта 38 главы 5 настоящего Положения взыскание субсидии производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

40. Получатель субсидии несет ответственность за целевое использование полученной субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Приложение № 1
к Положению о порядке предоставления субсидий из
бюджета города Иркутска инновационной инфраструктуре
на возмещение затрат в связи с оказанием
консультационных и организационных услуг субъектам
инновационной деятельности, направленных на создание
новых высокотехнологичных производств**

В комитет экономики
администрации города Иркутска

ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ

Прошу предоставить субсидию в размере _____ рублей на возмещение затрат в связи с оказанием консультационных и организационных услуг.

Сообщаю следующую необходимую информацию:

№ п/п	Необходимая информация		Сведения юридического лица/ индивидуального предпринимателя
	Для юридического лица	Для индивидуального предпринимателя	
1	Полное и сокращенное наименование юридического лица, организационно-правовая форма (на основании сведений о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц)	Фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя (на основании сведений о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей)	
2	Регистрационные данные: дата, место и орган регистрации юридического лица (на основании свидетельства о государственной регистрации юридического лица); ОГРН; ИНН; КПП; ОКВЭД	Регистрационные данные: дата, место и орган регистрации индивидуального предпринимателя (на основании свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя); ОГРНИП; ИНН	
3	Контактные данные юридического лица: место нахождения юридического лица, юридический адрес, адрес для направления почтовой корреспонденции, контактный телефон, e-mail	Контактные данные индивидуального предпринимателя: место нахождения индивидуального предпринимателя, адрес для направления почтовой корреспонденции, контактный телефон, e-mail	
4	Банковские реквизиты: наименование обслуживающего банка; расчетный счет; корреспондентский счет; код БИК, ИНН, КПП	Банковские реквизиты: наименование обслуживающего банка; расчетный счет; корреспондентский счет; код БИК, ИНН, КПП	
5	Среднесписочная численность работников за последний отчетный календарный год, человек (по сведениям, поданным в Федеральную налоговую службу)	Среднесписочная численность работников за последний отчетный календарный год, человек (по сведениям, поданным в Федеральную налоговую службу)	

6	Контактные данные руководителя юридического лица и лица, ответственного за инновационный проект: — Ф.И.О. руководителя юридического лица, контактный телефон, e-mail; — Ф.И.О. лица, ответственного за инновационный проект, контактный телефон, e-mail	Контактные данные лица, ответственного за инновационный проект: — Ф.И.О. лица, ответственного за инновационный проект, контактный телефон, e-mail	
---	---	--	--

Настоящим подтверждаю, что _____ (наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)
- соответствует критериям, установленным пунктом 8 главы 3 Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета города Иркутска инновационной инфраструктуре на возмещение затрат в связи с оказанием консультационных и организационных услуг субъектам инновационной деятельности, направленных на создание новых высокотехнологичных производств;
- ознакомлен с условием получения информации о принятом решении.
В случае предоставления субсидий _____ (наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя) выражаю согласие на осуществление обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

_____ (наименование должности руководителя или уполномоченного им лица) _____ (подпись) _____ (ФИО)

М.П. (при наличии печати)
«__» _____ 20__ г.

**Приложение № 2
к Положению
о порядке предоставления субсидий из бюджета города
Иркутска инновационной инфраструктуре на возмещение
затрат в связи с оказанием консультационных и
организационных услуг субъектам инновационной
деятельности, направленных на создание новых
высокотехнологичных производств**

В комитет экономики
администрации города Иркутска

ИННОВАЦИОННЫЙ ПРОЕКТ НА ОКАЗАНИЕ КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ И ОРГАНИЗАЦИОННЫХ УСЛУГ СУБЪЕКТАМ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НАПРАВЛЕННЫХ НА СОЗДАНИЕ НОВЫХ ВЫСОКОТЕХНОЛОГИЧНЫХ ПРОИЗВОДСТВ

1. Формулировка и описание проекта
В данном разделе необходимо описать суть проекта (предполагаемые виды, объемы и стоимость оказания услуг; указать, какой опыт достижения данных целей существует у Вашей организации).

В проекте необходимо указать:

— актуальность и практическую значимость для города Иркутска;
— охват субъектов инновационной деятельности города Иркутска;
— дополнительные привлеченные средства (финансовые, собственный труд, спонсорский вклад).

2. Цели и задачи проекта

Какова цель проекта, решением каких задач она достигается. Необходимо обратить внимание на соответствие поставленных задач выбранной цели.

3. Методы достижения поставленных целей, их обоснование

Необходимо обосновать методы реализации инновационного проекта, почему Вы считаете, что выбранная цель и поставленные задачи будут решены при помощи данных методов.

4. Команда проекта

№ п/п	Сотрудник	Количество	Наименование работ
1	2	3	4
1.			
2.			

5. Календарный план реализации инновационного проекта

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения мероприятий	Ответственный за проведение мероприятия
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
...			

6. Прогнозируемые результаты проекта и его эффект для достижения указанной цели

Какие конкретные результаты планируется достичь в ходе реализации данного проекта.

7. Эффект проекта в долгосрочной перспективе

Как реализация Вашего проекта повлияет на достижение цели создания новых высокотехнологичных производств, возможна ли реализация проекта в дальнейшем. Будут ли выработаны долгосрочные модели, механизмы достижения данных целей.

8. Приложения:

1) документы, подтверждающие количество субъектов инновационной деятельности, которым заявитель ранее оказывал услуги (копии договоров, копии писем поддержки и т.д.);

2) документы, подтверждающие планируемое количество субъектов инновационной деятельности, которые на бесплатной основе воспользуются услугами инновационной инфраструктуры в течение 12 месяцев после предоставления субсидии (копии договоров о намерениях, копии писем поддержки и т.д.);

3) план проведения бесплатных мероприятий (семинары, тренинги и т.д.) в области развития инновационной деятельности, планируемых в течение 12 месяцев после предоставления субсидии;

4) проекты пресс-релизов по работе инновационной инфраструктуры для размещения в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и других источниках;

5) документы, подтверждающие возможность привлечения инвестиций (копии договоров о намерениях, копии писем поддержки и т.д.);

6) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 29.03.2007 г. № ММ-3-25/174@, с отметкой налогового органа об их принятии.

_____ (наименование должности руководителя или уполномоченного им лица) _____ (подпись) _____ (ФИО)

М.П. (при наличии печати)
«__» _____ 20__ г.

**Приложение № 3
к Положению о порядке предоставления субсидий из
бюджета города Иркутска инновационной инфраструктуре
на возмещение затрат в связи с оказанием
консультационных и организационных услуг субъектам
инновационной деятельности, направленных на создание
новых высокотехнологичных производств**



В комитет экономики
администрации города Иркутска

**СМЕТА РАСХОДОВ
НА ОКАЗАНИЕ КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ И ОРГАНИЗАЦИОННЫХ УСЛУГ
СУБЪЕКТАМ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НАПРАВЛЕННЫХ
НА СОЗДАНИЕ НОВЫХ ВЫСОКОТЕХНОЛОГИЧНЫХ ПРОИЗВОДСТВ**

№ п/п	Наименование статей затрат	Ед. измерения	Цена за единицу, руб.	Кол-во	Всего расходы, руб.
1	2	3	4	5	6
1.					
...					
ИТОГО:					

(наименование должности руководителя
или уполномоченного им лица)

(подпись)

(ФИО)

М.П. (при наличии печати)
«___» _____ 20__ г.

**Приложение № 4
к Положению о порядке предоставления субсидий из
бюджета города Иркутска инновационной инфраструктуре
на возмещение затрат в связи с оказанием
консультационных и организационных услуг субъектам
инновационной деятельности, направленных на создание
новых высокотехнологичных производств**

В комитет экономики
администрации города Иркутска

**ИНФОРМАЦИЯ О ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ И ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОЛУЧАТЕЛЯ СУБСИДИИ**

№ п/п	Наименование целевого показателя, ед. измерения	Планируемое значение результата деятельности, ед.	Подтверждающие документы
1	Количество субъектов инновационной деятельности, которым заявитель ранее оказывал услуги, ед.		Документы, подтверждающие количество субъектов инновационной деятельности, которым заявитель ранее оказывал услуги (копии договоров, копии писем поддержки и т.д.).
2	Количество субъектов инновационной деятельности, которые на бесплатной основе воспользуются услугами инновационной инфраструктуры в течение 12 месяцев после предоставления субсидии, ед.		Документы, подтверждающие планируемое количество субъектов инновационной деятельности, которые на бесплатной основе воспользуются услугами инновационной инфраструктуры в течение 12 месяцев после предоставления субсидии (копии договоров о намерениях, копии писем поддержки и т.д.).
3	Количество запланированных бесплатных для субъектов инновационной деятельности мероприятий (семинары, тренинги и т.д.) в области развития инновационной деятельности, проведенных в течение 12 месяцев после предоставления субсидии, ед.		План проведения бесплатных мероприятий, (семинары, тренинги и т.д.) в области развития инновационной деятельности, проведенных в течение 12 месяцев после предоставления субсидии.
4	Количество запланированных тематических публикаций по работе инновационной инфраструктуры (в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и других источниках), ед.		Проекты пресс — релизов по работе инновационной инфраструктуры для размещения в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и других источниках.
5	Объем привлекаемых инвестиций, тыс. руб.		Документы, подтверждающие возможность привлечения инвестиций (копии договоров о намерениях, копии писем поддержки).
6	Количество созданных при поддержке инновационной инфраструктуры рабочих мест, ед.		Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 29.03.2007г. № ММ-3-25/174@, с отметкой налогового органа об их принятии.

(наименование должности руководителя
или уполномоченного им лица)

(подпись)

(ФИО)

М.П. (при наличии печати)
«___» _____ 20__ г.

**Приложение № 5
к Положению о порядке предоставления субсидий из
бюджета города Иркутска инновационной инфраструктуре
на возмещение затрат в связи с оказанием
консультационных и организационных услуг субъектам
инновационной деятельности, направленных на создание
новых высокотехнологичных производств**

В комитет экономики
администрации города Иркутска

**ОТЧЕТ
О РЕАЛИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА
С «___» _____ Г. ПО «___» _____ Г.**

Отчет содержит следующие основные характеристики выполнения инновационного проекта и иллюстрационные материалы:

1. Наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя и реализуемого инновационного проекта.
2. Описание консультационных и организационных услуг, оказанных за данный промежуток времени. Кем и в какое время указанные услуги оказывались. Какие были достигнуты результаты.
3. Соответствие достигнутых результатов целям и задачам, поставленным инновационным проектом.
4. Перечень проведенных мероприятий в рамках выполнения инновационного проекта с указанием срока, места и участников их проведения.

5. Копии информационно-рекламных материалов и другая информация, имеющая отношение к реализации инновационного проекта, за данный период.

Примечание:

- при упоминании в отчете лиц, названий организаций указываются контактные телефоны и юридические адреса;
- при упоминании в отчете публикаций указывается печатный орган и/или электронный ресурс.

Описание понесенных затрат в связи с реализацией инновационного проекта за отчетный период

№ п/п	Статья расхода с описанием наименований мероприятий	Сроки проведения мероприятия	Утверждено по смете на реализацию проекта, руб.	Общий объем понесенных затрат, руб.	Сумма субсидии к перечислению* руб.	Документы, подтверждающие факт несения затрат	Документы, подтверждающие оплату исполнителем
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого за отчетный период:							
Всего с начала проекта:							

* предельный объем суммы субсидии к перечислению составляет не более 80% от общего объема понесенных затрат.

(наименование должности руководителя
или уполномоченного им лица)

(подпись)

(ФИО)

М.П. (при наличии печати)
«___» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО:

Объем средств субсидии к предоставлению за отчетный период:

_____ руб.

(должностное лицо КЭ)

(подпись)

(ФИО)

**Приложение № 2
к постановлению администрации города Иркутска
от 20.07.2017 № 031-06-722/7**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ
ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА ИРКУТСКА СУБЪЕКТАМ ИННОВАЦИОННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
РАБОТ (ОКАЗАНИЮ УСЛУГ) ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
НАПРАВЛЕННОЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ИННОВАЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ,
ПРИОРИТЕТНЫХ ДЛЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о порядке предоставления субсидий из бюджета города Иркутска субъектам инновационной деятельности на возмещение затрат по выполнению работ (оказанию услуг) при осуществлении деятельности, направленной на реализацию инновационных проектов, приоритетных для города Иркутска (далее — Положение) разработано в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее — 209-ФЗ), Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» и определяет:

- 1) цели предоставления субсидий;
- 2) критерии отбора субъектов инновационной деятельности, имеющих право на получение субсидий;
- 3) условия и порядок предоставления субсидий;
- 4) порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;
- 5) положение об обязательной проверке комитетом экономики администрации города Иркутска (далее — КЭ), уполномоченными органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

инновационный проект — комплекс направленных на достижение экономического эффекта мероприятий по осуществлению инноваций, в том числе по коммерциализации научных и (или) научно-технических результатов;

инновационная инфраструктура — совокупность организаций, способствующих реализации инновационных проектов, включая предоставление управленческих, материально-технических, финансовых, информационных, кадровых, консультационных и организационных услуг;

инновационная деятельность — деятельность (включая научную, технологическую, организационную, финансовую и коммерческую деятельность), направленная на реализацию инновационных проектов, а также на создание инновационной инфраструктуры и обеспечение ее деятельности;

субъекты инновационной деятельности — субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие инновационную деятельность на территории города Иркутска в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также организации инновационной инфраструктуры;

инновационный проект, приоритетный для города Иркутска, — инновационный проект, относящийся к приоритетным для города Иркутска сферам оказания поддержки (жилищно-коммунальное хозяйство, здравоохранение, образование, градостроительство и архитектура, промышленность, туризм, муниципальное управление) и решающий конкретные существующие проблемы городского хозяйства.

3. Субсидии субъектам инновационной деятельности на возмещение затрат по выполнению работ (оказанию услуг) при осуществлении деятельности, направленной на реализацию инновационных проектов, приоритетных для города Иркутска, в рамках настоящего Положения (далее — субсидии) предоставляются за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Иркутска на текущий финансовый год и плановый период на реализацию подпрограммы «Развитие инновационной деятельности в городе Иркутске» муниципальной программы «Стимулирование экономической активности в городе Иркутске на 2013 — 2019 годы», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 11.10.2012 г. № 031-06-2023/12.

4. Субъект инновационной деятельности по одному из инновационных проектов имеет право на получение субсидии один раз в течение финансового года.

5. Основными направлениями выполнения работ (оказания услуг) при реализации инновационных проектов, приоритетных для города Иркутска, являются:

- проведение опытно-конструкторских работ для создания действующего экземпляра нового или усовершенствованного продукта (технологического процесса), реализуемого на рынке (используемого в практической деятельности);
- организация производства нового или усовершенствованного продукта (технологического процесса), реализуемого на рынке (используемого в практической деятельности);
- апробация нового или усовершенствованного продукта (технологического процесса) в условиях и на территории города Иркутска.

6. Органом местного самоуправления города Иркутска, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), ответственным исполнителем по предоставлению субсидий является КЭ.

ГЛАВА 2. ЦЕЛИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

7. Субсидии в рамках настоящего Положения предоставляются субъектам инновационной деятельности на безвозмездной и безвозвратной основе на возмещение затрат по выполнению работ (оказанию услуг) при осуществлении деятельности, направленной на реализацию инновационных проектов, приоритетных для города Иркутска, в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

8. Субсидии предоставляются на возмещение затрат в рамках заявленных смет расходов, связанных с реализацией инновационных проектов, приоритетных для города Иркутска (далее — смета), в том числе на:



1) оплату работ и услуг в технической сфере, включая производственное проектирование и промышленный дизайн, выполняемых в том числе сторонними организациями и связанных с созданием и (или) развитием производства новых или усовершенствованных продуктов (технологических процессов), научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами;

2) приобретение оборудования, устройств, механизмов, станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин (далее — оборудование), комплектующих, необходимых для создания новых или усовершенствованных продуктов (технологических процессов);

3) патентование, внедрение современных систем контроля качества, сертификацию новых или усовершенствованных продуктов (технологических процессов).

ГЛАВА 3. КРИТЕРИИ ОТБОРА СУБЪЕКТОВ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИЙ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ

9. Получателями субсидий из бюджета города Иркутска могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели, отвечающие на первое число месяца, в котором подается заявка на получение субсидии, следующим критериям:

1) должны быть отнесены в соответствии с условиями, установленными 209-ФЗ, к субъектам малого и среднего предпринимательства;

2) должны быть зарегистрированы в установленном порядке в налоговом органе и осуществлять свою деятельность на территории города Иркутска;

3) юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) не должны иметь неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) не должны иметь факты нецелевого использования и (или) неэффективного использования ранее предоставленных бюджетных средств;

6) предлагаемые инновационные проекты, в рамках которых планируется осуществление деятельности, должны относиться к приоритетным для города Иркутска сферам оказания поддержки (жилищно-коммунальное хозяйство, здравоохранение, образование, градостроительство и архитектура, промышленность, туризм, муниципальное управление) и решать конкретные существующие проблемы городского хозяйства.

7) не должны получать средства из бюджета города Иркутска на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в главе 2 настоящего Положения;

8) не должны иметь просроченную задолженность по возврату из бюджет города Иркутска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города Иркутска;

9) не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

10) должны иметь возможность привлечь собственные средства для реализации инновационного проекта, приоритетного для города Иркутска, в размере не менее 20% от суммы затрат, указанных в смете.

10. Получателями субсидии не могут являться:

- государственные (муниципальные) учреждения;
- некоммерческие организации;
- политические партии и движения (их региональные и местные отделения);
- профессиональные союзы;
- религиозные организации;
- кредитные и страховые организации (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционные фонды, негосударственные пенсионные фонды, профессиональные участники рынка ценных бумаг, ломбарды;
- субъекты малого и среднего предпринимательства, являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;
- субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- субъекты малого и среднего предпринимательства, являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

ГЛАВА 4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

11. Предоставление субсидий осуществляется на конкурсной основе. Конкурс по предоставлению субсидий производится на основании соответствующего распоряжения заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска, в котором определяется срок проведения конкурса, дата начала и дата окончания приема документов.

12. Обязательным условием предоставления субсидий является соответствие заявителей критериям, установленным в главе 3 настоящего Положения.

13. Для участия в конкурсе на получение субсидий субъекты инновационной деятельности (далее — заявитель) представляют в КЭ следующие документы:

1) заявку на получение субсидии, заверенную подписью руководителя и печатью организации (при наличии печати), по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению;

2) инновационный проект, приоритетный для города Иркутска (далее — проект), заверенный подписью руководителя и печатью организации (при наличии печати), по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению;

3) смету, заверенную подписью руководителя и печатью организации (при наличии печати), по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению;

4) информацию о целевых показателях и планируемых результатах деятельности получателя субсидии по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению;

5) для юридических лиц:

а) копию устава (для юридического лица, действующего на основании устава, утвержденного его учредителем (участником)) со всеми изменениями и дополнениями либо информацию за подписью руководителя юридического лица о том, что оно действует на основании типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом; копию учредительного договора (для хозяйственных товариществ), заверенные подписью руководителя и печатью организации (при наличии печати);

б) копию документа, подтверждающего полномочия руководителя на текущий период времени (справка, выписка из протокола, приказ о назначении и др.), заверенную подписью руководителя и печатью организации (при наличии печати);

в) бухгалтерский баланс (или отчет для юридических лиц, работающих по упрощенной системе налогообложения) по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявки, с отметкой о принятии налогового органа (копия налоговой декларации для юридических лиц, применяющих специальные налоговые режимы, с отметкой о принятии налогового органа). При сдаче бухгалтерской отчетности в электронном виде юридическое лицо обязано представить квитанцию о приеме и извещение о результате приема, подтверждающие принятие бухгалтерской отчетности налоговыми органами, заверенные электронной подписью. При сдаче бухгалтерской отчетности через почтовое отделение юридическое лицо обязано представить копию письма с описью вложения;

г) справку в произвольной письменной форме о том, что юридическое лицо не является участником соглашений о разделе продукции, заверенную подписью руководителя и печатью организации (при наличии печати);

д) в случае, если юридическое лицо осуществляет деятельность менее одного года, представляется справка о среднесписочной численности работников и о доходе от осуществления предпринимательской деятельности на дату подачи заявки, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии печати);

е) для индивидуальных предпринимателей:

- а) копию паспорта, заверенную подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- б) свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

в) свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе;

г) справку в произвольной письменной форме о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год и о доходе от осуществления предпринимательской деятельности на дату подачи заявки, заверенную подписью руководителя и печатью индивидуального предпринимателя (при наличии печати).

14. Заявитель вправе по собственному усмотрению представить в составе заявки следующие документы:

1) справки соответствующих органов об отсутствии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее первого числа месяца, в котором подается заявка на получение субсидии;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее первого числа месяца, в котором подается заявка на получение субсидии;

3) формы статистической отчетности, содержащей сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год; о доходе от осуществления предпринимательской деятельности (в отношении юридических лиц, осуществляющих деятельность более одного налогового отчетного периода).

В случае непредставления заявителем документов, указанных в настоящем пункте, КЭ запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

15. Размер субсидии составляет не более 80% от суммы планируемых расходов, указанных в смете и рассчитывается по формуле:

$$X = 80 \% * \Sigma \text{затрат},$$

где:

X — сумма субсидии;

Σ затрат — сумма планируемых расходов, указанных в смете.

Получатель субсидии вправе запросить субсидию в размере менее 80% от суммы затрат, указанных в смете. В таком случае запрашиваемый размер субсидии указывается в заявке на получение субсидии, субсидия предоставляется в указанном размере.

Предоставление субсидии осуществляется ежемесячно.

16. К рассмотрению принимается только полный комплект документов, текст машинописный. Документы подаются в запечатанном бумажном конверте (формат А4) с указанием на нем наименования заявителя. Документы не должны быть скреплены переплетом. Не рекомендуется использование канцелярских скрепок и подача документов в папках, папках-файлах, скоросшивателях и т.п.

Документы, указанные в подпунктах 1, 2, 3, 4 пункта 13 главы 4 настоящего Положения, представляются также на электронном носителе.

Если конверт не запечатан надлежащим образом, КЭ не несет ответственности в случае утраты вложенных в конверт документов.

17. Заверение копий документов печатью (при наличии печати) и подписью руководителя организации (иного полномочного лица) должно быть произведено на всех страницах представленных документов.

18. Материалы, представленные на конкурс, заявителям не возвращаются.

19. Прием заявки на получение субсидии с приложением документов, указанных в пункте 13 главы 4 настоящего Положения, осуществляет должностное лицо КЭ, уполномоченное на прием заявок (далее — специалист).

Специалист регистрирует заявку на получение субсидии в журнале регистрации заявок в день ее поступления.

При приеме заявки на получение субсидии специалист выдает заявителю расписку в приеме документов с указанием даты и времени приема, Ф.И.О. специалиста, его росписи и перечня принятых документов.

20. Специалист в течение 5 рабочих дней с даты окончания срока приема документов, указанной в распоряжении заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска согласно пункту 11 главы 4 настоящего Положения, проверяет их на наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении субсидий, предусмотренных подпунктами 1 — 5 пункта 22 главы 4 настоящего Положения.

21. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидий, предусмотренных подпунктами 1 — 5 пункта 22 главы 4 настоящего Положения, специалист в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, предусмотренного пунктом 20 главы 4 настоящего Положения, подготавливает отказ со ссылкой на основания для отказа в предоставлении субсидий, предусмотренных подпунктами 1 — 5 пункта 22 главы 4 настоящего Положения, обеспечивает его подписание заместителем мэра — председателем комитета экономики администрации города Иркутска и регистрацию в базе данных автоматизированной системы документооборота «ГранДок».

Отказ в предоставлении субсидий направляется субъекту инновационной деятельности заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручается лично под роспись в день его регистрации в базе данных автоматизированной системы.

22. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 16, 17 главы 4 настоящего Положения;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, определенных пунктом 13 главы 4 настоящего Положения;

3) несоответствие получателя субсидии критериям, установленным главой 3 настоящего Положения;

4) с момента признания заявителя допустившим нарушение порядка и условий предоставления субсидии, в том числе не обеспечившим целевое использование субсидии, прошло менее, чем три года;

5) недостоверность сведений, содержащихся в документах, представленных получателем субсидии в составе заявки на получение субсидии;

6) количество набранных баллов, полученное при оценке проектов, составляет менее 30.

23. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидий, предусмотренных подпунктами 1 — 5 пункта 22 главы 4 настоящего Положения, специалист в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проверки документов, предусмотренного пунктом 20 главы 4 настоящего Положения, передает документы, представленные заявителями, для рассмотрения в Конкурсную комиссию.

Состав Конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации города Иркутска.

24. Конкурсная комиссия в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока приема документов, рассматривает заявки на получение субсидий, проводит оценку проектов по критериям, указанным в пункте 25 главы 4 настоящего Положения, и принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидий, определяет размер субсидий и рейтинговые оценки проектов (рейтинговые места проектов). Конкурсная комиссия принимает решение об отказе в предоставлении субсидии при наличии основания для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренного подпунктом 6 пункта 22 главы 4 настоящего Положения.

25. Оценка проектов осуществляется по балльной системе по каждому из следующих критериев:

а) перспективность внедрения, коммерческая реализация создаваемого продукта;

б) возможность реализации создаваемого продукта на территории города Иркутска;

в) научно-технический уровень продукта, лежащего в основе проекта;

г) социально-экономический эффект от реализации инновационного проекта;

д) фактическая стоимость и срок окупаемости проекта;

е) наличие наибольшей доли привлекаемых или привлеченных собственных средств финансирования проекта;

Шкала оценки проектов:

2 балла — проект полностью соответствует критерию;

1 балл — проект частично соответствует критерию;

баллов — проект не удовлетворяет критерию.

Общая оценка инновационных проектов осуществляется суммированием баллов по критериям. По результатам суммирования баллов определяется рейтинговое место проекта. В случае равенства суммы баллов у нескольких проектов рейтинговые места определяются голосованием экспертной комиссии.

Субсидия на реализацию инновационного проекта, получившего максимальное количество баллов (первое рейтинговое место), предоставляется в размере, определенном в соответствии с пунктом 15 главы 4 настоящего Положения, согласно смете.

В случае если сумма субсидии, планируемая для реализации инновационного проекта первого рейтингового места, меньше объема средств, предусмотренных на эти цели в бюджете города Иркутска на текущий финансовый год, субсидия в объеме оставшихся средств предоставляется проекту второго и (при наличии средств) последующих рейтинговых мест в соответствии со сметой.

26. Решения Конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Конкурсной комиссии. При голосовании каждый член Конкурсной комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов голос председательствующего Конкурсной комиссии является решающим.



27. Решение Конкурсной комиссии является правомочным, если на заседании присутствовали не менее 1/2 от числа членов Конкурсной комиссии.

28. Решение Конкурсной комиссии фиксируется в протоколе заседания, который подписывается председателем Конкурсной комиссии либо лицом, его замещающим, и секретарем.

29. В протоколе заседания Конкурсной комиссии указываются:

- состав Конкурсной комиссии;
- список претендентов;
- решение Конкурсной комиссии;
- рейтинговые места проектов;
- размер предоставляемой субсидии;
- рекомендации Конкурсной комиссии по реализации инновационного проекта (если таковые имеются).

30. Каждый заявитель, заявка на получение субсидии которого была рассмотрена на заседании Конкурсной комиссии, должен быть проинформирован КЭ о решении, принятом Конкурсной комиссией, в течение 5 дней со дня его принятия посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Иркутска: <http://admirk.ru>.

31. По итогам заседания Конкурсной комиссии КЭ в течение 30 рабочих дней с даты окончания срока приема документов, указанного в распоряжении заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска согласно пункта 11 главы 4 настоящего Положения, подготавливает проект распоряжения заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска, в котором утверждаются получатели субсидий и размер предоставляемых субсидий.

32. Договор о предоставлении субсидии в текущем финансовом году (далее — договор) заключается между КЭ и получателем субсидии на основании распоряжения заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска, указанного в пункте 31 главы 4 настоящего Положения, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом заместителя председателя комитета — начальника департамента финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска от 30.12.2016 г. № 113-08-178/6, в течение 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска, указанного в пункте 31 главы 4 настоящего Положения.

Показатели результативности предоставления субсидии устанавливаются КЭ в договоре на основании информации о целевых показателях и планируемых результатах деятельности по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению.

33. Получатель субсидии обязан:

- допускать представителей КЭ, уполномоченных органов муниципального финансового контроля для проведения обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- представлять в КЭ отчеты о реализации инновационного проекта (согласно Приложению № 5 к настоящему Положению) и документы, подтверждающие факт несения затрат, не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным;

Документами, необходимыми для подтверждения затрат, являются:

1) документы, подтверждающие получение товаров или услуг (товарная накладная, универсальный передаточный документ, товарный чек (кассовый чек), договор, акт оказанных услуг (выполненных работ) в произвольной форме с обязательным указанием реквизитов поставщика (подрядчика, исполнителя) (включая ИНН, наименование, подпись руководителя и печать организации (при наличии));

2) документы, подтверждающие оплату (кассовый чек, выписка с лицевого счета, заверенная банком, если оплата осуществлялась безналичным способом или через платежные системы, корешок приходного ордера);

3) иные документы подтверждающие расходы, предусмотренные пунктом 8 главы 2 настоящего Положения;

- представлять в КЭ отчет о достижении показателей результативности предоставления субсидии за отчетный период в сроки, установленные договором;

- вернуть в бюджет города Иркутска средства полученной субсидии в случаях, предусмотренных главой 5 настоящего Положения.

34. КЭ обязан:

- осуществлять контроль за целевым использованием средств субсидии, а также проверки соответствия представленных отчетов фактическому состоянию;

- осуществлять выездные проверки реализации инновационного проекта на соответствие проводимых работ, оказанных услуг заявленным целям, задачам и мероприятиям проекта (согласно Приложению № 2 к настоящему Положению);

- осуществлять проверку документов, подтверждающих факт несения затрат в течение 7 рабочих дней с момента их предоставления;

- утверждать отчеты о реализации инновационного проекта в течение 10 рабочих дней с момента их предоставления в КЭ. Утверждение отчетов осуществляется лицом, уполномоченным на заключение договора.

35. Субсидия предоставляется получателю по результатам рассмотрения и утверждения КЭ отчета о реализации инновационного проекта (согласно Приложению № 5 к настоящему Положению) и документов, подтверждающих факт несения затрат по выполнению работ (оказанию услуг) в рамках реализации инновационного проекта в отчетном периоде, путем перечисления с лицевого счета КЭ на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, в течение 10 рабочих дней после утверждения отчета о реализации инновационного проекта.

Размер субсидии определяется в сумме, указанной в утвержденном отчете о реализации инновационного проекта, но не более 80% от затрат, понесенных получателем в отчетном периоде.

36. КЭ, уполномоченные органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

37. КЭ проводит ежегодную оценку результативности использования субсидии в соответствии с Порядком оценки эффективности (результативности) предоставления субсидий из бюджета города Иркутска в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с осуществлением инновационной деятельности, утвержденным распоряжением заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска от 02.10.2016 г. № 182-02-256/6 (далее — Порядок оценки).

38. Отчет о проведении ежегодной оценки эффективности предоставления субсидий формируется КЭ и направляется в комитет по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

ГЛАВА 5. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА СУБСИДИЙ В СЛУЧАЕ НАРУШЕНИЯ УСЛОВИЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ ПРИ ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

39. Полученная субсидия подлежит возврату в бюджет города Иркутска в случаях:

- неисполнения (ненадлежащего исполнения) получателем обязательств, установленных в абзацах вторым, третьим пункта 33 главы 4 настоящего Положения;

- недостижения показателей результативности использования предоставленной субсидии. Значение недостижения показателей результативности использования предоставленной субсидии устанавливается в договоре;

- реорганизации, ликвидации организации, получившей субсидию;
- неполной реализации инновационного проекта;
- выявления нарушений соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления по результатам проверок, предусмотренных пунктом 36 главы 4 настоящего Положения;
- выявления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных получателем субсидии в составе заявки на получение субсидии.

40. В случае выявления представителями КЭ или уполномоченных органов муниципального финансового контроля фактов, указанных в пункте 39 главы 5 настоящего Положения, получателю направляется (заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручается) лично под роспись требование о возврате полученной субсидии. Получатель субсидии должен вернуть субсидию в течение 10 операционных дней с момента получения соответствующего требования.

41. В случае невозможности исполнения пункта 40 главы 5 настоящего Положения взыскание субсидии производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

42. Получатель субсидии несет ответственность за целевое использование полученной субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о порядке предоставления субсидий из бюджета города Иркутска субъектам инновационной деятельности на возмещение затрат по выполнению работ (оказанию услуг) при осуществлении деятельности, направленной на реализацию инновационных проектов, приоритетных для города Иркутска

В комитет экономики администрации города Иркутска

ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ

Прошу предоставить субсидию в размере _____ рублей на возмещение затрат по выполнению работ (оказанию услуг) при осуществлении деятельности, направленной на реализацию инновационных проектов, приоритетных для города Иркутска.

Сообщаю следующую необходимую информацию:

№ п/п	Необходимая информация (актуализированная на момент представления заявки)	Сведения субъекта инновационной деятельности
1.	Полное и сокращенное наименование организации и ее организационно-правовая форма (на основании Устава, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)	
2.	Регистрационные данные: Дата, место и орган регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (на основании Свидетельства о государственной регистрации), учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) и доля их участия (для акционерных обществ с большим количеством участников — выписка из реестра акционеров отдельным документом) (на основании учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор) ОГРН ИНН КПП ОКВЭД	
3.	Контактные данные: Юридический адрес Почтовый адрес Контактный телефон Web-сайт	
4.	Банковские реквизиты: наименование обслуживающего банка; расчетный счет; корреспондентский счет; код БИК, ИНН/КПП банка	
5.	Количество участников	
6.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС за последний отчетный календарный год, рублей (по данным бухгалтерской отчетности)	
7.	Наименование инновационного проекта	
8.	Приоритетное направление реализации инновационного проекта	
9.	Запрашиваемая сумма субсидии, тыс. руб.	
10.	Объем собственных средств и (или) средств третьих лиц, привлекаемых для реализации инновационного проекта, тыс. рублей	
11.	Срок реализации инновационного проекта, месяцев	

<> Заявку на предоставление субсидии рекомендуется оформить на бланке участника конкурса с указанием даты и исходящего номера.

Настоящим подтверждаю, что _____ (наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя) - соответствует критериям предоставления субсидий, установленным п. 10 Главы 3 настоящего Положения «О порядке предоставления субсидий из бюджета города Иркутска субъектам инновационной деятельности на возмещение затрат по выполнению работ (оказанию услуг) при осуществлении деятельности, направленной на реализацию инновационных проектов, приоритетных для города Иркутска»;

- ознакомлен с условием получения информации о принятом решении.
В случае предоставления субсидий _____ (наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя) выражаю согласие на осуществление обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(наименование должности руководителя _____ (подпись) (ФИО) или уполномоченного им лица)

М.П. (при наличии печати)
«___» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Положению о порядке предоставления субсидий из бюджета города Иркутска субъектам инновационной деятельности на возмещение затрат по выполнению работ (оказанию услуг) при осуществлении деятельности, направленной на реализацию инновационных проектов, приоритетных для города Иркутска

В комитет экономики администрации города Иркутска

ИННОВАЦИОННЫЙ ПРОЕКТ

1. Заголовок (название проекта/разработки).
2. Отрасль проекта.
3. Формулировка и описание проекта.
В данном разделе необходимо описать суть проекта (предполагаемые виды и объемы предполагаемых работ/услуг; указать, какой опыт достижения данных целей существует у Вашей организации).
В проекте необходимо указать:
- актуальность и практическую значимость для города Иркутска;
- дополнительные привлеченные средства (финансовые, собственный труд, спонсорский вклад).
4. Цели и задачи проекта.
Какова цель проекта, решением каких задач она достигается. Необходимо обратить внимание на соответствие поставленных задач выбранной цели.
5. Сфера применения разработки (рыночное применение, предприятия, заводы, фабрики и иные организации, где может быть востребована предлагаемая разработка).
6. Параметры разработки (численные данные).
7. Главные преимущества проекта (эффект от применения разработки: технический, экономический, социальный, экологический и проч.).
8. Стадия развития проекта.
9. Вид права интеллектуальной собственности (основание обладания правом интеллектуальной собственности).
10. Команда проекта.

№ п/п	Сотрудник	Количество	Наименование работ
1	2	3	4
1.			



2.			
...			

11. Календарный план реализации инновационного проекта.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения мероприятий	Ответственный за проведение мероприятия
1	2	3	4
1.			
...			

12. Прогнозируемые результаты проекта и его эффект для достижения указанной цели (какие конкретные результаты планируется достичь в ходе реализации данного проекта).

13. Эффект проекта в долгосрочной перспективе (как реализация Вашего проекта повлияет на достижение цели проекта, возможна ли реализация проекта в дальнейшем, будут ли выработаны долгосрочные модели, механизмы достижения данных целей).

(наименование должности руководителя или уполномоченного им лица) _____ (подпись) _____ (ФИО)

М.П. (при наличии печати)
«___» _____ 20___ г.

Приложение № 3
к Положению о порядке предоставления субсидий из бюджета города Иркутска субъектам инновационной деятельности на возмещение затрат по выполнению работ (оказанию услуг) при осуществлении деятельности, направленной на реализацию инновационных проектов, приоритетных для города Иркутска

В комитет экономики администрации города Иркутска

СМЕТА РАСХОДОВ
ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА

№ п/п	Наименование статей затрат	Ед. измерения	Цена за единицу, руб.	Кол-во	Всего расходы, руб.
1	2	3	4	5	6
1.					
...					
ИТОГО					

(наименование должности руководителя или уполномоченного им лица) _____ (подпись) _____ (ФИО)

М.П. (при наличии печати)
«___» _____ 20___ г.

Приложение № 4
к Положению о порядке предоставления субсидий из бюджета города Иркутска субъектам инновационной деятельности на возмещение затрат по выполнению работ (оказанию услуг) при осуществлении деятельности, направленной на реализацию инновационных проектов, приоритетных для города Иркутска

В комитет экономики администрации города Иркутска

ИНФОРМАЦИЯ О ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ И ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОЛУЧАТЕЛЯ СУБСИДИИ

№ п/п	Наименование целевого показателя, ед. измерения	n			n+1			n+2			Подтверждающие документы
		факт	план <*>	факт	план <*>	факт	план <*>	факт	план <*>	факт	
1	Выручка субъекта инновационной деятельности от реализации инновационных товаров, работ и услуг в рамках инновационного проекта, тыс. руб.										Бизнес-модель инновационного проекта
2	Количество заключенных соглашений о сотрудничестве между производителем инновационной продукции и заказчиками данной продукции (организации, индивидуальные предприниматели, физические лица), ед										Документы, подтверждающие количество соглашений о сотрудничестве, заключенных после предоставления субсидии (гарантийные письма, копии писем поддержки и т.д.)
3	Размер среднемесячной заработной платы, тыс. руб.										Бизнес-модель инновационного проекта
4	Объем налоговых выплат (все виды налогов), тыс. руб.										Бизнес-модель инновационного проекта
5	Количество сохраненных и созданных рабочих мест в рамках реализации инновационного проекта (без внешних совместителей), ед.										Бизнес-модель инновационного проекта

<*> Показатели устанавливаются на основе данных инновационного проекта.
n — год, в котором была предоставлена субсидия.

(наименование должности руководителя или уполномоченного им лица) _____ (подпись) _____ (ФИО)

М.П. (при наличии печати)
«___» _____ 20___ г.

Приложение № 5
к Положению о порядке предоставления субсидий из бюджета города Иркутска субъектам инновационной деятельности на возмещение затрат по выполнению работ (оказанию услуг) при осуществлении деятельности, направленной на реализацию инновационных проектов, приоритетных для города Иркутска

В комитет экономики администрации города Иркутска

ОТЧЕТ
О РЕАЛИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА

(Название инновационного проекта)

с «___» _____ г. по «___» _____ г.

- I. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА
1. Получатель субсидии (название юридического лица, индивидуального предпринимателя).
 2. Перечень проведенных мероприятий в рамках выполнения инновационного проекта с указанием срока, места и участников их проведения.
 3. Какие были достигнуты результаты.
 4. Соответствие достигнутых результатов целям и задачам, поставленным инновационным проектом.
 5. Соответствие сроков проведения мероприятий календарному плану.
- II. ОПИСАНИЕ ПОНЕСЕННЫХ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА ЗА ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД

№ п/п	Статья расхода с описанием наименований мероприятий	Сроки проведения мероприятий	Утверждено по смете на реализацию проекта, руб.	Общий объем понесенных затрат, руб.	Сумма субсидии к перечислению*	Документы, подтверждающие факт несения затрат	Документы, подтверждающие оплату исполнителем
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого за отчетный период:							
Всего с начала проекта:							

* предельный объем суммы субсидии к перечислению составляет не более 80% от общего объема понесенных затрат.

III. ИЛЛЮСТРАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ. КОПИИ ИНФОРМАЦИОННО-РЕКЛАМНЫХ МАТЕРИАЛОВ И ДРУГАЯ ИНФОРМАЦИЯ, ИМЕЮЩАЯ ОТНОШЕНИЕ К РЕАЛИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА, ЗА ДАННЫЙ ПЕРИОД

Примечание:
- при упоминании в отчете лиц, названий организаций указываются контактные телефоны и юридические адреса;
- при упоминании в отчете публикаций указывается печатный орган.

(наименование должности руководителя или уполномоченного им лица) _____ (подпись) _____ (ФИО)

М.П. (при наличии печати)
«___» _____ 20___ г.
УТВЕРЖДЕНО:
Объем средств субсидии к предоставлению за отчетный период: _____ руб.

(должностное лицо КЭ) _____ (подпись) _____ (ФИО)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.07.2017

№ 031-06-724/7

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 04.02.2014 г. № 031-06-83/14

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 22.04.2017 г. № 483, от 18.05.2017 г. № 592 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 04.02.2014 г. № 031-06-83/14 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Иркутска субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по бесплатному обеспечению отдельными видами молочных продуктов детского питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 21.04.2017 г. № 031-06-380/7, (далее — постановление) следующие изменения:

- 1) в Приложении № 1 к постановлению:
 - а) в пункте 1.3. раздела 1 слова «Главным распорядителем средств бюджета города Иркутска, осуществляющим предоставление субсидий» заменить словами «Главным распорядителем средств бюджета города Иркутска, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).»;
 - б) подпункт 2.2.6. пункта 2.2. раздела 2 изложить в следующей редакции: «2.2.6. Юридические лица, не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, и индивидуальные предприниматели, не прекратившие деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора на предоставление субсидии.»;
 - в) в подпункте 2.2.7. пункта 2.2. раздела 2 слова «Не имеющие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней» заменить словами «Не имеющие неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.»;
 - г) в подпункте 2.2.10. пункта 2.2. раздела 2 слова «в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами» заменить словами «на основании иных муниципальных правовых актов.»;
 - д) абзац шестой пункта 4.2. раздела 4 изложить в следующей редакции: «— справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, в котором подано заявление на получение субсидии.»;
2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 04.02.2014 г. № 031-06-83/14 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.
3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска _____

Д.В. Бердников



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.07.2017

№ 031-06-725/7

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 18.05.2017 г. № 031-06-485/7

В связи с увеличением количества адресов многоквартирных домов, дворовые территории которых были отобраны и подлежат благоустройству в 2017 году, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Порядком разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 26.09.2013 г. № 031-06-2504/13, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 18.05.2017 г. № 031-06-485/7 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды города Иркутска на 2017 год» с изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2017 г. №031-06-616/7, (далее – постановление) следующие изменения:

1) Таблицу 4 «Перечень целевых показателей Программы» раздела IV «ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ» Приложения №1 к постановлению изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	2016	Плановое значение целевого показателя	
				2017	В результате реализации Программы
1.	Количество дворовых территорий города Иркутска, благоустроенных в рамках реализации Программы	ед.	12	87	87
2.	Количество дворовых территорий города Иркутска, в которых проведен ремонт асфальтового покрытия	ед.	169	121	121
3.	Количество разработанных проектов благоустройства дворовых территорий на 2017-2018 гг.	ед.	-	198	198
4.	Количество общественных территорий города Иркутска, благоустроенных в рамках реализации Программы	шт.	42	13	13
5.	Количество разработанных проектов благоустройства общественных территорий	Ед.	12	13	13
6.	Количество территорий с обновленной топографической основой в масштабе 1:500	ед.	-	8	8
7.	Количество творческих конкурсов	ед.	-	2	2
8.	Количество жителей многоквартирных домов, принявших участие в реализации мероприятий, направленных на повышение уровня благоустройства дворовых территорий города Иркутска.	чел.		600	600

2) Приложение №5 раздела «ПРИЛОЖЕНИЯ» Приложения №1 к постановлению дополнить строками 81,82,83,84,85,86,87 следующего содержания:

81	ул. Гравийная,10
82	ул. Кутузова,19
83	ул. Лермонтова,94
84	ул. Мира,99
85	пр. Маршала Жукова,62
86	мкр. Первомайский,76
87	мкр. Университетский,38

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления администрации города Иркутска от 18.05.2017 г. № 031-06-485/7 о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.07.2017

№ 031-06-726/7

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 19.02.2013 г. № 031-06-322/13

В связи с изменением штатного расписания администрации города Иркутска, передачей функций отдела административной реформы в части Единых окон приема и выдачи документов в муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 19.02.2013 г. № 031-06-322/13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории г. Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 24.05.2017 г. № 031-06-501/7, (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 1.5. главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: «1.5. Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

2) абзац четвертый пункта 4.1 главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению после слов «по адресам:» изложить в следующей редакции:

«- г. Иркутск, ул. Трилиссера, д. 52, тел. 537-538, 537-539;
- г. Иркутска, ул. Декабрьских Событий, д. 1076, тел. 53-85-95, 53-89-90;
- г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;
- г. Иркутск, ул. Красильникова, д. 213, тел. 517-124;
- г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, д. 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.

Режим работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00 и с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье-понедельник — выходные дни.»;

3) абзац третий пункта 2.1 главы 2 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге является отдел по работе с населением соответствующего округа муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 августа 2017 года.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 19.02.2013 г. № 031-06-322/13 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра-председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.07.2017

№ 031-06-727/7

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 10.04.2012 г. № 031-06-707/12

В связи с изменением штатного расписания администрации города Иркутска, передачей функций в части Единых окон приема и выдачи документов в муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 10.04.2012 г. № 031-06-707/12 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 28.04.2017 г. № 031-06-413/7, (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 1.3. главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: «1.3. Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа города Иркутска муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

2) абзацы второй — шестой пункта 4.3. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«- г. Иркутск, ул. Трилиссера, д. 52, тел. 537-538, 537-539;
- г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 1076, тел. 53-85-95, 53-89-90;
- г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;
- г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, д. 213, тел. 517-124;
- г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, д. 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.

Режим работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00 и с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье-понедельник — выходные дни.»;

3) абзац третий пункта 2.1 главы 2 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге является отдел по работе с населением соответствующего округа города Иркутска муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

4) в пункте 3.2. главы 3 раздела V Приложения № 1 к постановлению слова «на действия (бездействие) сотрудников Единого окна — на имя заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска; исключить».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 августа 2017 года.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 10.04.2012 г. № 031-06-707/12 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра-председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.07.2017

№ 031-06-728/7

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 21.03.2016 г. № 031-06-223/6, от 24.03.2016 г. № 031-06-237/6, от 15.07.2016 г. № 031-06-669/6

В целях приведения муниципальных правовых актов города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 г. № 263-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены ограничений на использование электронных документов при взаимодействии физических и юридических лиц с органами государственной власти и органами местного самоуправления», Федеральным законом от 03.07.2016 г. № 361-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившим силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 21.03.2016 г. № 031-06-223/6 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в плановый ремонт и из эксплуатации» (далее — постановление) следующие изменения:

1) главу 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктами 1.6, 1.7 следующего содержания:

«1.6. Единое окно — помещение для приема и выдачи документов по муниципальным услугам.

1.7. Сотрудник Единого окна — специалист по приему документов 5 разряда отдела административной реформы организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска.»;

2) дополнить главу 2 раздела I Приложения № 1 к постановлению пунктом 2.5.¹ следующего содержания:

«2.5.¹ Постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 г. № 031-06-642/11 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) города Иркутска».

Опубликовано: «Ведомости органов местного самоуправления города Иркутска», № 4 (том II), апрель 2011 г., с. 48; «Иркутск официальный», № 19, 26.04.2011 г.»;

3) главу 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4. ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРАВИЛАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.1. Информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресе электронной почты структурного подразделения администрации города Иркутска, ответственного за предоставление муниципальной услуги:

Комитет городского обустройства администрации города Иркутска (далее — Комитет), адрес: г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, 11, каб. 11, тел. 52-00-57; адрес электронной почты: kgo@admirk.ru.

Прием заявителей проводят сотрудники Единого окна без предварительной записи по адресам:

- г. Иркутск, ул. Марата, 14, 1 этаж, тел. 52-01-63;
- г. Иркутск, ул. Терешковой, 24, 1 этаж, тел. 52-02-62;
- г. Иркутск, ул. Маршала Говорова, 3, каб. 22, тел. 52-01-13;
- г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 27, 1 этаж, тел. 52-03-06.



Режим работы: понедельник — пятница с 9-00 до 18-00, суббота и воскресенье — выходные дни.

4.2. Информация о предоставлении муниципальной услуги, об адресе электронной почты, справочном телефоне и графике работы структурного подразделения администрации города Иркутска, ответственного за предоставление муниципальной услуги, Единого окна содержится в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска: www.admirk.ru.

4.3. Информирование Заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления осуществляется:

- специалистами отдела инженерных коммуникаций департамента инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации города Иркутска (далее — специалист отдела инженерных коммуникаций) по обращениям в письменной форме, по обращениям поступившим по электронной почте и по телефону;
- сотрудниками Единого окна (по устным обращениям, в том числе по телефону);
- посредством размещения информации на информационном стенде;
- посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

4.4. При обращении Заявителя посредством телефонной связи специалист отдела инженерных коммуникаций (сотрудник Единого окна) подробно, в вежливой (корректной) форме информирует Заявителя по интересующим его вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании структурного подразделения администрации города Иркутска, в которое позвонил Заявитель, фамилии, имени, отчества и должности специалиста отдела инженерных коммуникаций (сотрудника Единого окна), принявшего телефонный звонок.

Недопустимо отказывать Заявителю в получении консультации по телефону. При невозможности специалиста отдела инженерных коммуникаций (сотрудника Единого окна), принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленный вопрос, телефонный звонок должен быть переадресован другому специалисту отдела инженерных коммуникаций (сотруднику Единого окна) или же обратившемуся должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

После окончания общения с Заявителем посредством телефонной связи специалисту отдела инженерных коммуникаций (сотруднику Единого окна) необходимо попрощаться с Заявителем и подождать пока он первым положит трубку.

4.5. Специалисты отдела инженерных коммуникаций (сотрудники Единого окна) предоставляют информацию по следующим вопросам:

- о местонахождении отдела инженерных коммуникаций (Единого окна);
- о порядке предоставления муниципальной услуги;
- о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- о ходе и сроках предоставления муниципальной услуги;
- о времени и месте приема документов;
- о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, сотрудников Единого окна либо муниципальных служащих;
- о возможности подачи заявления и документов через Единое окно либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

4.6. Основными требованиями к информированию Заявителей являются:

- достоверность предоставляемой информации;
- четкость в изложении информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации;
- полнота информирования.

4.7. При письменном обращении Заявителей, в том числе в случае направления Заявителем обращения посредством электронной почты в адрес Комитета, оно подлежит регистрации в информационной системе юридически значимого электронного документооборота автоматизированной системы управления документами и процессами на платформе «DocsVision» (далее — ИС «DocsVision») специалистом контрольного отдела департамента финансовой и правовой работы комитета городского обустройства администрации города Иркутска (далее — специалист контрольного отдела) в течение 3 (трех) дней с момента его поступления в Комитет.

4.8. Письменное обращение Заявителя рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации данного обращения в ИС «DocsVision».

4.9. Ответ на письменное обращение направляется посредством почтовой, электронной связи по адресу Заявителя, указанному в поданном им письменном обращении.

4.10. На информационном стенде структурного подразделения администрации города Иркутска, ответственного за предоставление муниципальной услуги, размещается следующая информация:

- о структурном подразделении администрации города Иркутска, ответственным за предоставление муниципальной услуги, включая информацию о месте нахождения, графике работы, контактном телефоне;
- о порядке предоставления муниципальной услуги и о ходе предоставления муниципальной услуги;
- о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- об образце оформления заявления;
- о времени и месте приема документов;
- о сроке предоставления муниципальной услуги;
- об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, сотрудников Единого окна либо муниципальных служащих;
- полный текст административного регламента.

4.11. Информация о муниципальной услуге предоставляется бесплатно.;

4) пункт 2.1 главы 2 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Структурным подразделением администрации города Иркутска, ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге, является отдел административной реформы организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска.»;

5) в пункте 4.1 главы 4 раздела II Приложения № 1 к постановлению слова «автоматизированной информационной системе» заменить словами «ИС «DocsVision»;

6) пункт 6.5 главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктом 6.5¹ следующего содержания:

«6.5¹. Заявитель (представитель Заявителя) вправе одновременно с предоставлением подлинников документов, указанных в подпунктах 6.5.1 и 6.5.2 настоящей главы Регламента.»;

7) в подпункте 6.5.4 пункта 6.5 главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

8) в пункте 6.6 главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить 6.6. слова «в автоматизированной информационной системе указанная информация запрашивается в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области» заменить словами «в ИС «DocsVision» указанная информация запрашивается в федеральном органе исполнительной власти (территориальном органе), уполномоченном Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации права, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, или подведомственном ему государственному бюджетному учреждению, наделенным соответствующими полномочиями»;

9) пункте 11.1 главы 11 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«11.1. Заявка на вывод в ремонт либо уведомление о выводе из эксплуатации регистрируется специалистом контрольного отдела в ИС «DocsVision» в день ее (его) поступления в Комитет из Единого окна, посредством почтового отправления, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью (в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в подпункте 7.1 главы 7 раздела II настоящего Регламента).»

10) пункт 12.6 главы 12 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«12.6. Рабочее место специалиста отдела инженерных коммуникаций (сотрудника Единого окна) должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим, сканирующим и сканирующим устройствами, оборудование рабочего стола специалиста отдела инженерных коммуникаций (сотрудника Единого окна) не должно мешать процессу обслуживания Заявителя.»;

11) пункт 13.1. главы 13 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить следующим абзацем:

«— возможность получения муниципальной услуги через Единое окно либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

12) главу 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2. ПРИЕМ И РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВКИ НА ВЫВОД В РЕМОНТ ЛИБО УВЕДОМЛЕНИЯ О ВЫВОДЕ ИЗ ЭКСПЛУАТАЦИИ С ПРИЛОЖЕННЫМИ К НЕЙ (НЕМУ) ДОКУМЕНТАМИ ИЛИ ВЫДАЧА ЗАЯВИТЕЛЮ (ПРЕДСТАВИТЕЛЮ ЗАЯВИТЕЛЯ) ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ

2.1. Основанием для начала административной процедуры являются:

— личное обращение Заявителя (представителя Заявителя) в Единое окно с заявкой на вывод в ремонт либо уведомлением о выводе из эксплуатации с приложением к ней (нему) документов, предусмотренных главой 6 раздела II настоящего Регламента;

— поступление в Комитет заявки на вывод в ремонт либо уведомления о выводе из эксплуатации с приложением к ней (нему) документов, предусмотренных главой 6 раздела II настоящего Регламента, из Единого окна, посредством почтовой связи либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

2.2. Ответственными за выполнение данной административной процедуры являются:

- сотрудник Единого окна;
- специалист контрольного отдела;
- специалист отдела инженерных коммуникаций.

2.3. Сотрудник Единого окна:

— осуществляет прием заявки на вывод в ремонт либо уведомления о выводе из эксплуатации с приложением к ней (нему) документов, предусмотренных главой 6 раздела II настоящего Регламента;

— выдает заявителю расписку в приеме документов по форме, установленной Приложением № 4 к настоящему Регламенту;

— снимает копии с оригиналов документов, указанных в подпунктах 6.5.1 и 6.5.2 главы 6 раздела II настоящего Регламента, заверяя копии документов своей подписью (в случае предоставления Заявителем (представителем Заявителя) копий документов, сверяет копии документов с их оригиналами, заверяя копии своей подписью, если представленные копии заверены нотариально);

— в день поступления заявки на вывод в ремонт либо уведомления о выводе из эксплуатации с приложением к ней (нему) документов, предусмотренных главой 6 раздела II настоящего Регламента, передает документы специалисту контрольного отдела.

2.4. Заявка на вывод в ремонт либо уведомление о выводе из эксплуатации с приложенными к ней (нему) документами, поступившее из Единого окна, посредством почтовой связи, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, регистрируются специалистом контрольного отдела в ИС «DocsVision», с присвоением ей (ему) входящего регистрационного номера, даты и времени поступления, в течение 3 дней с момента поступления в Комитет и передается специалисту отдела инженерных коммуникаций.

2.5. Специалист отдела инженерных коммуникаций в день поступления заявки на вывод в ремонт либо уведомления о выводе из эксплуатации и документов, представленных в соответствии с главой 6 раздела II настоящего Регламента проводит проверку заявки на вывод в ремонт, уведомления о выводе из эксплуатации с приложенными документами на наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 7.1. главы 7 раздела II настоящего Регламента.

2.6. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 7.1. главы 7 раздела II настоящего Регламента, специалист отдела инженерных коммуникаций в течение 5 рабочих дней с момента поступления заявки на вывод в ремонт либо уведомления о выводе из эксплуатации в Комитет подготавливает отказ в приеме документов, обеспечивает его подписание начальником отдела инженерных коммуникаций департамента инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации города Иркутска, передает специалисту контрольного отдела для регистрации в ИС «DocsVision» и направления Заявителю (представителю Заявителя) с возвратом заявки на вывод в ремонт либо уведомления о выводе из эксплуатации с приложенными к ней (нему) документами по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо направления в Единое окно для выдачи Заявителю (в зависимости от способа получения результата муниципальной услуги, указанного в заявке на вывод в ремонт либо в уведомлении о выводе из эксплуатации).

Сотрудник Единого окна выдает отказ в приеме документов в день обращения за ним Заявителем. Невостребованный в течение 2 месяцев Заявителем отказ в приеме документов передается в отдел инженерных коммуникаций.

2.7. Результатом административной процедуры является регистрация заявки на вывод в ремонт либо уведомления о выводе из эксплуатации с приложенными к ней (нему) документами в ИС «DocsVision» либо направление (выдача) Заявителю (представителю Заявителя) отказа в приеме документов.;

13) в пунктах 3.1, 3.5, 3.6 главы 3, пунктах 4.1, 4.6, 4.7 главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «автоматизированной информационной системе» заменить словами «ИС «DocsVision»;

14) пункты 4.4, 4.5, 4.6, 4.7, 4.8 главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению считать пунктами 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 соответственно;

15) в пунктах 4.5 и 4.6 главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «в автоматизированной информационной системе» заменить словами «в ИС «DocsVision»;

16) пункт 5.2 главы 5 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: «5.2. Ответственными за выполнение данной административной процедуры являются:

- специалист отдела инженерных коммуникаций;
- сотрудник Единого окна.»;

17) в пункте 5.3 главы 5 раздела III Приложения № 1 к постановлению:

а) слова «выдает (направляет) Заявителю (представителю Заявителя) результат предоставления муниципальной услуги одним из способов, указанных в заявке на вывод в ремонт, уведомлении о выводе из эксплуатации» заменить словами «направляет его Заявителю (представителю Заявителя) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо направляет в Единое окно для выдачи Заявителю (представителю Заявителя) (в зависимости от способа получения результата муниципальной услуги, указанного в заявке на вывод в ремонт, уведомлении о выводе из эксплуатации);

б) дополнить абзацем следующего содержания:

«Сотрудник Единого окна выдает Заявителю (представителю Заявителя) результат предоставления муниципальной услуги в день обращения за ним либо направляет его в течение 2 рабочих дней с момента передачи в Единое окно посредством почтовой связи (в случае, если такой способ получения результата предоставления муниципальной услуги указан Заявителем (представителем Заявителя) в заявке на вывод в ремонт, уведомлении о выводе из эксплуатации). Невостребованный в течение 2 месяцев Заявителем результат предоставления муниципальной услуги передается в отдел инженерных коммуникаций.»;

18) главу 3 раздела V Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

3.1. Жалоба на действия (бездействие) сотрудника Единого окна, муниципальных служащих подается Заявителем на имя заместителя мэра — председателя Комитета; жалоба на решения, принятые заместителем мэра — председателем Комитета подается на имя мэра города Иркутска.»;

19) в пункте 4.1. главы 4 раздела V Приложения № 1 к постановлению абзац первый исключить;

20) в пункте 4.2 главы 4 раздела V Приложения № 1 к постановлению слова «единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг» заменить словами «в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.»;

21) главу 9 раздела V Приложения № 1 к постановлению исключить;

22) в Приложениях №№ 1, 2 к административному регламенту слова «Результат предоставления муниципальной услуги прошу (необходимо выбрать): 1. Забрать лично. 2. Отправить на почтовый адрес.

3. Отправить по электронной почте» заменить словами «Результат предоставления муниципальной услуги прошу направить (необходимо выбрать): 1. на почтовый адрес. 2. в Единое окно. 3. в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

23) Приложение № 1 к постановлению дополнить Приложением № 4 в редакции Приложения № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в постановление администрации города Иркутска от 24.03.2016 г. № 031-06-237/6 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование вывоза объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации» (далее — постановление) следующие изменения:

1) главу 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктами 1.10., 1.11. следующего содержания:

«1.10. Единое окно — помещение для приема и выдачи документов по муниципальным услугам.



1.11. Сотрудник Единого окна — специалист по приему документов 5 разряда отдела административной реформы организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска.»;

2) дополнить главу 2 раздела I Приложения № 1 к постановлению пунктом 2.6.¹ следующего содержания:

«2.6.¹ Постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 г. № 031-06-642/11 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) города Иркутска».

Опубликовано: «Ведомости органов местного самоуправления города Иркутска», № 4 (том II), апрель 2011 г., с. 48; «Иркутск официальный», № 19, 26.04.2011 г.»;

3) главу 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4. ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРАВИЛАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ»

4.1. Информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресе электронной почты структурного подразделения администрации города Иркутска, ответственного за предоставление муниципальной услуги:

Комитет городского обустройства администрации города Иркутска (далее — Комитет), адрес: г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, 11, каб. 11, тел. 52-00-57; адрес электронной почты: kgo@admirk.ru.

Прием заявителей проводят сотрудники Единого окна без предварительной записи по адресам:

— г. Иркутск, ул. Марата, 14, 1 этаж, тел. 52-01-63;

— г. Иркутск, ул. Терешковой, 24, 1 этаж, тел. 52-02-62;

— г. Иркутск, ул. Маршала Говорова, 3, каб. 22, тел. 52-01-13;

— г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 27, 1 этаж, тел. 52-03-06.

Режим работы: понедельник — пятница с 9-00 до 18-00, суббота и воскресенье — выходные дни.

4.2. Информация о предоставлении муниципальной услуги, об адресе электронной почты, справочном телефоне и графике работы структурного подразделения администрации города Иркутска, ответственного за предоставление муниципальной услуги, Единого окна содержится в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска: www.admirk.ru.

4.3. Информирование Заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления осуществляется:

— специалистами отдела инженерных коммуникаций департамента инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации города Иркутска (далее — специалист отдела инженерных коммуникаций) (по обращениям в письменной форме, по обращениям поступившим по электронной почте и по телефону);

— сотрудниками Единого окна (по устным обращениям, в том числе по телефону);

— посредством размещения информации на информационном стенде;

— посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

4.4. При обращении Заявителя посредством телефонной связи специалист отдела инженерных коммуникаций (сотрудник Единого окна) подробно, в вежливой (корректной) форме информирует Заявителя по интересующим его вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании структурного подразделения администрации города Иркутска, в которое позвонил Заявитель, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста отдела инженерных коммуникаций (сотрудника Единого окна), принявшего телефонный звонок.

Недопустимо отказывать Заявителю в получении консультации по телефону. При невозможности специалиста отдела инженерных коммуникаций (сотрудника Единого окна), принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленный вопрос, телефонный звонок должен быть передан другому специалисту отдела инженерных коммуникаций (сотруднику Единого окна) или же обратившемуся должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

После окончания общения с Заявителем посредством телефонной связи специалисту отдела инженерных коммуникаций (сотруднику Единого окна) необходимо попрощаться с Заявителем и подождать пока он первым положит трубку.

4.5. Специалисты отдела инженерных коммуникаций (сотрудники Единого окна) предоставляют информацию по следующим вопросам:

— о местонахождении отдела инженерных коммуникаций департамента инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации города Иркутска (Единого окна);

— о порядке предоставления муниципальной услуги;

— о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

— о ходе и сроках предоставления муниципальной услуги;

— о времени и месте приема документов;

— о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, сотрудников Единого окна либо муниципальных служащих;

— о возможности подачи заявления и документов через Единое окно либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

4.6. Основными требованиями к информированию Заявителей являются:

— достоверность предоставляемой информации;

— четкость в изложении информации;

— удобство и доступность получения информации;

— оперативность предоставления информации;

— полнота информирования.

4.7. При письменном обращении Заявителей, в том числе в случае направления Заявителем обращения посредством электронной почты в адрес Комитета, оно подлежит регистрации в информационной системе юридически значимого электронного документооборота автоматизированной системы управления документами и процессами на платформе «DocsVision» (далее — ИС «DocsVision») специалистом контрольного отдела департамента финансовой и правовой работы комитета городского обустройства администрации города Иркутска (далее — специалист контрольного отдела) в течение 3 (трех) дней с момента его поступления в Комитет.

4.8. Письменное обращение Заявителя рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации данного обращения в ИС «DocsVision».

4.9. Ответ на письменное обращение направляется посредством почтовой, электронной связи по адресу Заявителя, указанному в поданном им письменном обращении.

4.10. На информационном стенде структурного подразделения администрации города Иркутска, ответственного за предоставление муниципальной услуги, размещается следующая информация:

— о структурном подразделении администрации города Иркутска, ответственным за предоставление муниципальной услуги, включая информацию о месте нахождения, графике работы, контактном телефоне;

— о порядке предоставления муниципальной услуги и о ходе предоставления муниципальной услуги;

— о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

— об образце оформления заявления;

— о времени и месте приема документов;

— о сроке предоставления муниципальной услуги;

— об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги;

— о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, сотрудников Единого окна либо муниципальных служащих;

— полный текст административного регламента.

4.11. Информация о муниципальной услуге предоставляется бесплатно.»;

4) пункт 2.1 главы 2 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Структурным подразделением администрации города Иркутска, ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге, является отдел административной реформы организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска.»;

5) в пункте 2.2 главы 2 раздела II Приложения № 1 к постановлению слова «Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области» заменить словами « федеральным органом исполнительной власти (территориальным органом), уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации права, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями»;

6) в пунктах 4.3, 4.4 главы 4 раздела II Приложения № 1 к постановлению слова «АСУДП «DocsVision» заменить словами «ИС «DocsVision»;

7) пункт 6.2 главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить пунктом 6.2.¹ следующего содержания:

«6.2.1. Заявитель (представитель Заявителя) вправе одновременно с предоставлением подлинников документов, указанных в подпункте 6.2.2 настоящей главы административного регламента.»;

8) в подпункте 6.2.4 пункта 6.2, пункте 6.3 главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

9) в пункте 11.1 главы 11 раздела II Приложения № 1 к постановлению:

а) слова «АСУДП «DocsVision» заменить словами «ИС «DocsVision»;

б) после слов «их поступления» дополнить словами «из Единого окна, посредством почтового отправления, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.»;

10) пункт 12.7 главы 12 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«12.7. Рабочее место специалиста отдела инженерных коммуникаций (сотрудника Единого окна) должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим, скерокопирующим и сканирующим устройствами, оборудование рабочего стола специалиста отдела инженерных коммуникаций (сотрудника Единого окна) не должно мешать процессу обслуживания Заявителя.»;

11) пункт 13.1. главы 13 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить следующим абзацем:

«— возможность получения муниципальной услуги через Единое окно либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

12) главу 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2. ПРИЕМ И РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВКИ О ВЫВОДЕ В РЕМОНТ ОБЪЕКТА ГВС, ОБЪЕКТА ХВС И (ИЛИ) ВОДООТВЕДЕНИЯ ИЛИ УВЕДОМЛЕНИЯ О ВЫВОДЕ ИЗ ЭКСПЛУАТАЦИИ»

2.1. Основанием для начала административной процедуры является:

— личное обращение Заявителя (представителя Заявителя) в Единое окно с заявкой о выводе в ремонт объекта ГВС, объекта ХВС и (или) водоотведения или с уведомлением о выводе из эксплуатации с приложенными к ним документами, предусмотренными главой 6 раздела II настоящего административного регламента;

— поступление заявки о выводе в ремонт объекта ГВС, объекта ХВС и (или) водоотведения или уведомления о выводе из эксплуатации с приложенными к ним документами, предусмотренными главой 6 раздела II настоящего административного регламента, из Единого окна, посредством почтовой связи либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

2.2. Ответственными за выполнение данной административной процедуры являются:

— сотрудник Единого окна;

— специалист контрольного отдела;

— специалист отдела инженерных коммуникаций.

2.3. Сотрудник Единого окна:

— осуществляет прием заявки о выводе в ремонт объекта ГВС, объекта ХВС и (или) водоотведения или уведомления о выводе из эксплуатации с приложенными к ним документами, предусмотренными главой 6 раздела II настоящего административного регламента и выдает заявителю расписку в приеме документов по форме, установленной Приложением № 6 к настоящему административному регламенту;

— в день поступления заявки о выводе в ремонт объекта ГВС, объекта ХВС и (или) водоотведения или уведомления о выводе из эксплуатации с приложенными к ним документами, предусмотренными главой 6 раздела II настоящего административного регламента, передает документы специалисту контрольного отдела.

2.4. Заявка о выводе в ремонт объекта ГВС, объекта ХВС и (или) водоотведения или уведомления о выводе из эксплуатации с приложенными к ней (нему) документами, поступившее из Единого окна, посредством почтовой связи, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, регистрируются специалистом контрольного отдела в ИС «DocsVision», с присвоением ей (ему) входящего регистрационного номера, даты и времени поступления, в течение 3 дней с момента поступления в Комитет и передается специалисту отдела инженерных коммуникаций.

2.5. Специалист отдела инженерных коммуникаций в день поступления заявки о выводе в ремонт объекта ГВС, объекта ХВС и (или) водоотведения или уведомления о выводе из эксплуатации и документов, представленных в соответствии с главой 6 раздела II настоящего административного регламента проводит проверку заявки о выводе в ремонт объекта ГВС, объекта ХВС и (или) водоотведения или уведомления о выводе из эксплуатации с приложенными к ним документами, предусмотренными главой 6 раздела II настоящего административного регламента, на наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 7.1. главы 7 раздела II настоящего административного регламента.

2.6. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 7.1. главы 7 раздела II настоящего административного регламента, специалист отдела инженерных коммуникаций в течение 5 рабочих дней с момента поступления в Комитет заявки о выводе в ремонт объекта ГВС, объекта ХВС и (или) водоотведения или уведомления о выводе из эксплуатации с приложенными к ним документами, предусмотренными главой 6 раздела II настоящего административного регламента, в Комитет подготавливает отказ в приеме документов, обеспечивает его подписание начальником отдела инженерных коммуникаций департамента инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации города Иркутска, передает специалисту контрольного отдела для регистрации в ИС «DocsVision» и направления Заявителю (представителю Заявителя) с возвратом заявки о выводе в ремонт объекта ГВС, объекта ХВС и (или) водоотведения или уведомления о выводе из эксплуатации с приложенными к ней (нему) документами по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо направляет в Единое окно для выдачи Заявителю (представителю Заявителя) (в зависимости от способа получения результата муниципальной услуги, указанного в заявке на вывод в ремонт объекта ГВС, объекта ХВС и (или) водоотведения либо в уведомлении о выводе из эксплуатации).

Сотрудник Единого окна выдает отказ в приеме документов в день обращения за ним Заявителю. Невостребованный в течение 2 месяцев Заявителем отказ в приеме документов передается в отдел инженерных коммуникаций.

2.7. Результатом административной процедуры является регистрация заявки о выводе в ремонт объекта ГВС, объекта ХВС и (или) водоотведения или уведомления о выводе из эксплуатации с приложенными к ней (нему) документами в ИС «DocsVision» либо направление (выдача) Заявителю (представителю Заявителя) отказа в приеме документов.»;

13) в пункте 3.1 главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «АСУДП «DocsVision» заменить словами «ИС «DocsVision»;

14) пункт 3.2 главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2. Ответственными за выполнение данной административной процедуры являются:

— специалист отдела инженерных коммуникаций;

— сотрудник Единого окна.»;

15) в пункте 3.3 главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «АСУДП «DocsVision» заменить словами «ИС «DocsVision»;

16) в пункте 3.4 главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению:

а) слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

б) слова «АСУДП «DocsVision» и выдает (направляет) его Заявителю (представителю Заявителя)» заменить словами «ИС «DocsVision» и направляет его Заявителю (представителю Заявителя) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо направляет в Единое окно для выдачи Заявителю (представителю Заявителя) (в зависимости от способа получения результата муниципальной услуги, указанного в заявке о выводе в ремонт объекта ГВС)»;

в) дополнить абзацем следующего содержания:

«Сотрудник Единого окна выдает Заявителю (представителю Заявителя) отказ в приеме документов в день обращения за ним. Невостребованный в течение 2 месяцев Заявителем отказ в приеме документов передается в отдел инженерных коммуникаций.»;

17) в пункте 3.5 главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

18) в пункте 3.6 главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению:

а) слова «выдается (направляется) до 7 ноября года, предшествующего планируемому, Заявителю (представителю Заявителя) для предоставления предложений по проекту Сводного плана» заменить словами «направляется Заявителю (представителю Заявителя) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной



электронной подписью, либо направляется в Единое окно для выдачи Заявителю (представителю Заявителя) (в зависимости от способа получения результата муниципальной услуги, указанного в заявке о выводе в ремонт объекта ГВС) до 7 ноября года, предшествующего планируемому, для предоставления предложений по проекту Сводного плана»;

б) дополнить абзацем следующего содержания:

«Сотрудник Единого окна выдает Заявителю (представителю Заявителя) проект Сводного плана с сопроводительным письмом до 7 ноября года, предшествующего планируемому. Невостребованный в течение 2 месяцев Заявителем проект Сводного плана с сопроводительным письмом передается в отдел инженерных коммуникаций.»;

19) в подпункте 3.7.3 пункта 3.7 главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению:

а) слова «выдается (направляется) специалистом отдела инженерных коммуникаций Заявителю (представителю Заявителя)» заменить словами «направляется Заявителю (представителю Заявителя) специалистом отдела инженерных коммуникаций по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо направляется в Единое окно для выдачи Заявителю (представителю Заявителя) (в зависимости от способа получения результата муниципальной услуги, указанного в заявке о выводе в ремонт объекта ГВС)»;

б) дополнить абзацем следующего содержания:

«Сотрудник Единого окна выдает Заявителю (представителю заявителя) утвержденный Сводный план в день обращения за ним. Невостребованный в течение 2 месяцев Заявителем утвержденный Сводный план передается в отдел инженерных коммуникаций.»;

20) в подпункте 3.8.1 пункта 3.8 главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «АСУДП «DocsVision» заменить словами «ИС «DocsVision»»;

21) в подпункте 3.8.4 пункта 3.8 главы 3 раздела III Приложения № 1 к постановлению:

а) слова «выдается (направляется) специалистом отдела инженерных коммуникаций Заявителю (представителю Заявителя)» заменить словами «направляется Заявителю (представителю Заявителя) специалистом отдела инженерных коммуникаций направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо направляется в Единое окно для выдачи Заявителю (представителю Заявителя) (в зависимости от способа получения результата муниципальной услуги, указанного в заявке о выводе в ремонт объекта ГВС)»;

б) дополнить абзацем следующего содержания:

«Сотрудник Единого окна выдает Заявителю (представителю заявителя) измененный Сводный план в день обращения за ним либо направляет его в течение 2 рабочих дней с момента передачи в Единое окно посредством почтовой связи (в случае, если такой способ получения результата предоставления муниципальной услуги указан Заявителем (представителем Заявителя) в заявке о выводе в ремонт объекта ГВС). Невостребованный заявителем измененный Сводный план передается в отдел инженерных коммуникаций.»;

22) в пунктах 4.2, 4.3 главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «АСУДП «DocsVision» заменить словами «ИС «DocsVision»»;

23) пункт 4.2 главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: «4.2. Ответственными за выполнение данной административной процедуры являются:

— специалист отдела инженерных коммуникаций;

— сотрудник Единого окна.»;

24) в пункте 4.4 главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению:

а) слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

б) слова «АСУДП «DocsVision» и выдает (направляет) его Заявителю (представителю Заявителя)» заменить словами «ИС «DocsVision» и направляет его Заявителю (представителю Заявителя) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо направляет в Единое окно для выдачи Заявителю (представителю Заявителя) (в зависимости от способа получения результата муниципальной услуги, указанного в заявке о выводе в ремонт объекта ХВС и (или) водоотведения)»;

в) дополнить абзацем следующего содержания:

«Сотрудник Единого окна информирует Заявителя (представителя Заявителя) об отказе в приеме документов по контактному телефону указанному в заявке о выводе в ремонт объекта ХВС и (или) водоотведения и выдает Заявителю (представителю Заявителя) в день обращения за ним либо направляет его в течение 2 рабочих дней с момента передачи в Единое окно посредством почтовой связи (в случае, если такой способ получения результата предоставления муниципальной услуги указан Заявителем (представителем Заявителя) в заявке о выводе в ремонт объекта ХВС и (или) водоотведения). Невостребованный в течение 2 месяцев Заявителем отказ в приеме документов передается в отдел инженерных коммуникаций.»;

25) в пункте 4.5 главы 4 раздела III Приложения № 1 к постановлению:

а) слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

б) слова «АСУДП «DocsVision» и выдает (направляет) его Заявителю (представителю Заявителя)» заменить словами «ИС «DocsVision» и направляет его Заявителю (представителю Заявителя) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо направляет в Единое окно для выдачи Заявителю (представителю Заявителя) (в зависимости от способа получения результата муниципальной услуги, указанного в заявке о выводе в ремонт объекта ХВС и (или) водоотведения)»;

в) дополнить абзацем следующего содержания:

«Сотрудник Единого окна выдает Заявителю (представителю Заявителя) уведомление о согласовании заявки о выводе в ремонт объекта ХВС и (или) водоотведения в день обращения за ним либо направляет его в течение 2 рабочих дней с момента передачи в Единое окно посредством почтовой связи (в случае, если такой способ получения результата предоставления муниципальной услуги указан Заявителем (представителем Заявителя) в заявке о выводе в ремонт объекта ХВС и (или) водоотведения). Невостребованное в течение 2 месяцев Заявителем уведомление о согласовании заявки о выводе объекта ХВС и (или) водоотведения в ремонт передается в отдел инженерных коммуникаций.»;

26) в пунктах 5.1, 5.3, 5.6 главы 5 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «АСУДП «DocsVision» заменить словами «ИС «DocsVision»»;

27) пункт 5.2 главы 5 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: «5.2. Ответственными за выполнение данной административной процедуры являются:

— специалист отдела инженерных коммуникаций;

— сотрудник Единого окна.»;

28) в пункте 5.4 главы 5 раздела III Приложения № 1 к постановлению:

а) слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

б) слова «АСУДП «DocsVision» и выдает (направляет) его Заявителю (представителю Заявителя)» заменить словами «ИС «DocsVision» и направляет его Заявителю (представителю Заявителя) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо направляет в Единое окно для выдачи Заявителю (представителю Заявителя) (в зависимости от способа получения результата муниципальной услуги, указанного в уведомлении о выводе из эксплуатации)»;

в) дополнить абзацем следующего содержания:

«Сотрудник Единого окна выдает Заявителю (представителю заявителя) отказ в приеме документов в день обращения за ним. Невостребованный в течение 2 месяцев Заявителем отказ в приеме документов передается в отдел инженерных коммуникаций.»;

29) в пункте 5.5 главы 5 раздела III Приложения № 1 к постановлению:

а) слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

б) слова «АСУДП «DocsVision» заменить словами «ИС «DocsVision»»;

30) пункты 5.8, 5.9, 5.10, 5.11 главы 5 раздела III Приложения № 1 к постановлению считать пунктами 5.7, 5.8, 5.9, 5.10 соответственно;

31) в пункте 5.8 главы 5 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «АСУДП «DocsVision» заменить словами «ИС «DocsVision»»;

32) в пункте 5.10 главы 5 раздела III Приложения № 1 к постановлению:

а) слова «выдается (направляется) специалистом отдела инженерных коммуникаций Заявителю (представителю Заявителя) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации в АСУДП «DocsVision» заменить словами «направляется специалистом отдела инженерных коммуникаций Заявителю (представителю Заявителя) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо направляется в Единое окно для выдачи Заявителю (представителю Заявителя) (в зависимости от способа получения результата муниципальной услуги, указанного в уведомлении о выводе из эксплуатации) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации в ИС «DocsVision»»;

б) дополнить абзацем следующего содержания:

«Сотрудник Единого окна выдает Заявителю (представителю заявителя) уведомление о согласовании вывода объекта ГВС, ХВС и (или) водоотведения в день обращения за ним. Невостребованный в течение 2 месяцев Заявителем отказ в приеме документов передается в отдел инженерных коммуникаций.»;

33) главу 3 раздела V Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

3.1. Жалоба на действия (бездействие) сотрудника Единого окна, муниципальных служащих подается заявителем на имя заместителя мэра — председателя Комитета; жалоба на решения, принятые заместителем мэра — председателем Комитета подаются на имя мэра города Иркутска.»;

34) пункт 6.2 главы 6 раздела V Приложения № 1 к постановлению исключить;

35) раздел V Приложения № 1 к постановлению дополнить главой 31 следующего содержания:

«31. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

3.1¹. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба заявителей на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципальных служащих регистрируется в порядке, установленном Регламентом работы администрации города Иркутска, утвержденным распоряжением мэра города Иркутска от 08.05.2008 г. № 031-10-457/8.

3.2¹. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

36) раздел V Приложения № 1 к постановлению дополнить главой 7 следующего содержания:

«7. ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ

7.1. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 6.1 настоящего раздела, Заявителю (представителю Заявителя) в письменной форме и по его желанию в электронной форме, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.»;

37) в Приложениях №№ 1, 2, 3 к административному регламенту слова «1. Забрать лично. 2. Отправить на почтовый адрес. 3. Отправить по электронной почте» заменить словами «1. на почтовый адрес. 2. в Единое окно. 3. в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью»;

38) Приложение № 4 административного регламента дополнить следующим абзацем:

«Результат предоставления муниципальной услуги прошу направить (необходимо выбрать):

1. на почтовый адрес;

2. в Единое окно;

3. в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

39) Приложение № 1 к постановлению дополнить Приложением № 6 в редакции Приложения № 1 к настоящему постановлению.

3. Внести в постановление администрации города Иркутска от 15.07.2016 г. № 031-06-669/6 «О переходе на предоставление муниципальных услуг в Едином окне приема и выдачи документов в администрации города Иркутска» (далее — постановление) следующее изменение:

1) дополнить Приложение № 1 к постановлению строками 39, 40 следующего содержания:

8	Согласование вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в плановый ремонт и из эксплуатации	Комитет городского обустройства администрации города Иркутска	До 01.07.2017
9	Согласование вывода объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации	Комитет городского обустройства администрации города Иркутска	До 01.07.2017

4. Подпункты 3, 9, 11, 12, 17, 20, 22 пункта 1, подпункты 3, 9, 11, 12, 16, 18, 19, 21, 24, 25, 28, 32, 35, 36, 37, 38 пункта 2 настоящего постановления в части, касающейся предоставления муниципальной услуги в электронной форме, вступают в силу с момента возникновения технической возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

5. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригиналы постановлений администрации города Иркутска от 21.03.2016 г. № 031-06-223/6, от 24.03.2016 г. № 031-06-237/6, от 15.07.2016 г. № 031-06-669/6 информационные справки о дате внесения в них изменений настоящим постановлением.

6. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложением в средствах массовой информации.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 21.07.2017 № 031-06-728/7

РАСПИСКА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ

от _____

Выдана _____
(Ф.И.О. заявителя)

Перечень документов, представленных заявителем:

- _____
- _____
- _____
- _____

(должность, Ф.И.О. сотрудника Единого окна, выдавшего расписку) подпись

Примечание: В случае, если заявитель не явился за результатом предоставления муниципальной услуги в течение 2 месяцев со дня получения информации о необходимости явки в Единое окно за получением результата предоставления муниципальной услуги, такой результат заявитель может получить в структурном подразделении, ответственном за предоставление муниципальной услуги.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.07.2017

№ 031-06-729/7

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска
от 17.04.2017 г. № 031-06-362/7

Руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением адми-



нистрации города Иркутска от 24.11.2010 г. № 031-06-2856/10 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 17.04.2017 г. № 031-06-362/7 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача справки о том, что гражданин (члены его семьи) не состоит (не состоят) на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 3 главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
«3. Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

2) пункт 15 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
«15. Прием заявителей проводят сотрудники Единого окна без предварительной записи по следующим адресам:

- 1) г. Иркутск, ул. Трилиссера, д. 52, тел. 537-538, 537-539;
- 2) г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 107-6, тел. 53-85-95, 53-89-90;
- 3) г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;
- 4) г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, д. 213, тел. 517-124;
- 5) г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, д. 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.

График работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00, с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье-понедельник — выходные дни.»;

3) абзац третий пункта 27 главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге является муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

4) пункт 38 главы 15 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
«38. Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется специалистом отдела в информационной системе юридически значимого электронного документооборота автоматизированной системы управления документами и процессами на платформе «DocsVision» (далее — ИС «DocsVision») в течение 1 дня с момента поступления из Единого окна либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.»;

5) подпункт 4 пункта 51 главы 19 раздела III Приложения № 1 к постановлению исключить;

6) в пункте 52 главы 19 раздела III Приложения № 1 к постановлению после слов «административного регламента,» дополнить словами «из Единого окна либо»;

7) в пункте 71 главы 21 раздела III Приложения № 1 к постановлению после слов «в книге регистрации,» дополнить словами «заверяет печатью».

2. Пункты 1-7 настоящего постановления вступают в силу с 01.08.2017 г.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 17.04.2017 г. № 031-06-362/7 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.07.2017

№ 031-06-730/7

О внесении изменений в постановления администрации города Иркутска от 01.08.2012 г. № 031-06-1578/12, от 30.08.2013 г. № 031-06-2363/13

В целях приведения муниципальных правовых актов города Иркутска в соответствие со структурой и штатным расписанием администрации города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24.11.2010 г. № 031-06-2856/10 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 01.08.2012 г. № 031-06-1578/12 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием в муниципальную собственность города Иркутска приватизированных жилых помещений» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 07.06.2017 г. № 031-06-561/7, (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 4 главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
«4. Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

2) пункт 16 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
«16. Прием заявителей проводят сотрудники Единого окна без предварительной записи по следующим адресам:

- 1) г. Иркутск, ул. Трилиссера, д. 52, тел. 537-538, 537-539;
- 2) г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 107-6, тел. 53-85-95, 53-89-90;
- 3) г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;
- 4) г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, д. 213, тел. 517-124;
- 5) г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, д. 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.

График работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00, с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье-понедельник — выходные дни.»;

3) абзац третий пункта 29 главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге является муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

4) пункт 42 главы 15 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
«42. Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется специалистом отдела в информационной системе юридически значимого электронного документооборота автоматизированной системы управления документами и процессами на платформе «DocsVision» (далее — ИС «DocsVision») в течение 1 дня с момента поступления из Единого окна, многофункционального центра либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.»;

5) подпункт 4 пункта 55 главы 19 раздела III Приложения № 1 к постановлению исключить;

6) в подпункте 1 пункта 56 главы 19 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «(в случае подачи заявления через МФЦ)» исключить;

7) в пункте 59 главы 20 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «направляет его в многофункциональный центр, Единое окно или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (в соответствии со способом получения результата муниципальной услуги, указанным заявителем в заявлении). Сотрудник Единого окна выдает заявителю (представителю заявителя) отказ в приеме документов в день обращения в Единое окно либо в течение 2 рабочих дней с момента передачи отказа в приеме документов в Единое окно направляет его заявителю (представителю заявителя) почтовым отправлением (в случае, если такой способ получения результата указан заявителем (представителем заявителя) в заявлении)» заменить словами «направляет его посредством почтовой связи, через многофункциональный центр либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо передает его в Единое окно для выдачи заявителю (представителю заявителя) (в зависимости от способа получения результата муниципальной услуги, указанного в заявлении). Сотрудник Единого окна выдает заявителю (представителю заявителя) отказ в приеме документов в течение 2 рабочих дней со дня его поступления из отдела учета и предоставления жилья. Не востребованный заявителем (представителем заявителя) в течение 1 месяца отказ в приеме документов передается сотрудником Единого окна в отдел учета и предоставления жилья.».

2. Внести в постановление администрации города Иркутска от 30.08.2013 г. № 031-06-2363/13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Дача согласия

на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма, и заключение (расторжение) договора социального найма» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 07.06.2017 г. № 031-06-561/7, (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 1.4. главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
«1.4. Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

2) пункт 4.1. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению после слов «lo_pugina@admirk.ru.» изложить в следующей редакции:

«Прием заявителей проводят сотрудники Единого окна без предварительной записи по следующим адресам:

- г. Иркутск, ул. Трилиссера, д. 52, тел. 537-538, 537-539;
- г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 107-6, тел. 53-85-95, 53-89-90;
- г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;
- г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, д. 213, тел. 517-124;
- г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, д. 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.

График работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00, с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье-понедельник — выходные дни.»;

3) абзац второй пункта 2.1. главы 2 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге является муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

4) пункт 11.1. главы 11 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«11.1. Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется специалистом отдела в ИС «DocsVision» в день его поступления из Единого окна, многофункционального центра либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.»;

5) в пункте 2.3. главы 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению:

а) подпункт 2.3.4. исключить;

б) в абзаце втором подпункта 2.3.5. после слов «с приложенными к нему документами из» дополнить словами «Единого окна,»;

6) в пункте 2.5. главы 2 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «сотрудником Единого окна или» исключить;

7) в заголовках Приложений №№ 1-6 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Дача согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договору социального найма, и заключение (расторжение) договора социального найма» слово «договору» заменить словами «договорам»;

8) Приложение № 4 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Дача согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма, и заключение (расторжение) договора социального найма» изложить в следующей редакции:

«Администрация города Иркутска
ОГРН 1053808211610
664025, РФ, Иркутская область,
г. Иркутск, ул. Ленина, д. 14

Согласие
на обработку администрацией города Иркутска персональных данных

Я, _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан _____,

зарегистрированный (ая) по адресу: _____.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных», даю свое согласие Администрации города Иркутска (далее — Оператор) (включая получения от меня и/или от любых третьих лиц с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, данные из документа, удостоверяющего личность, и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своем интересе. Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также предоставлять третьим лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Согласие дается мною для целей и на срок осуществления Оператором действий, предусмотренных административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Дача согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма, и заключение (расторжение) договора социального найма», а также ведения реестра нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда города Иркутска.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных».

Примечание: В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает в письменной форме законный представитель субъекта персональных данных.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____

подпись».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.08.2017 г.

4. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригиналы постановлений администрации города Иркутска от 01.08.2012 г. № 031-06-1578/12, от 30.08.2013 г. № 031-06-2363/13 информационные справки о дате внесения в них изменений настоящим постановлением.

5. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.07.2017

№ 031-06-731/7

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 17.04.2017 г. № 031-06-361/7

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие со структурой и штатным расписанием администрации города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24.11.2010 г. № 031-06-2856/10 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 17.04.2017 г. № 031-06-361/7 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача копий документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, находящимся в муниципальной собственности города Иркутска» (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 4 главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
«4. Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

2) пункт 14 главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
«14. Прием заявителей проводят сотрудники Единого окна без предварительной записи по следующим адресам:

- 1) г. Иркутск, ул. Трилиссера, д. 52, тел. 537-538, 537-539;
- 2) г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 107-6, тел. 53-85-95, 53-89-90;
- 3) г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;
- 4) г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, д. 213, тел. 517-124;
- 5) г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, д. 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.



График работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00, с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье-понедельник — выходные дни.»;

3) абзац третий пункта 26 главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге является муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска»;

4) пункт 38 главы 15 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«38. Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется специалистом отдела в информационной системе юридически значимого электронного документооборота автоматизированной системы управления документами и процессами на платформе «DocsVision» (далее — ИС «DocsVision») в течение 1 дня с момента поступления из Единого окна либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.»;

5) подпункт 4 пункта 51 главы 19 раздела III Приложения № 1 к постановлению исключить;

6) в пункте 52 главы 19 раздела III Приложения № 1 к постановлению после слов «административного регламента,» дополнить словами «из Единого окна либо»;

7) в подпункте 2 пункта 56 главы 20 раздела III Приложения № 1 к постановлению после слов «жилое помещение» дополнить словами «(в случае, если жилое помещение не значится в Реестре муниципального имущества города Иркутска)»;

8) пункт 65 главы 21 раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«65. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 35 главы 12 раздела II настоящего административного регламента, специалист отдела в 5 дней с момента получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости подготавливает копию документа, подтверждающую право пользования жилым помещением, находящимся в муниципальной собственности города Иркутска (далее — копия документа) заверяет ее штампом «КОПИЯ ВЕРНА» своей личной подписью, по форме согласно Приложению № 4 к настоящему административному регламенту, проект сопроводительного письма заявителю (представителю заявителя) о готовности копии документа (далее — письмо), и передает их начальнику отдела учета и предоставления жилья. Начальник отдела учета и предоставления жилья в течение 2 дней со дня получения письма подписывает его, заверяет копию документа печатью отдела учета и предоставления жилья и возвращает специалисту отдела.»;

9) в пункте 66 главы 21 раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «копии документа, удостоверенной печатью отдела учета и предоставления жилья, подготавливает сопроводительное письмо заявителю (представителю заявителя) о готовности копии документа (далее — письмо), подписывает его, регистрирует» заменить словами «подписанного письма, копии документа, удостоверенной печатью отдела учета и предоставления жилья, регистрирует письмо».

2. Подпункты 1-6 пункта 1 настоящего постановления вступают в силу с 01.08.2017 г.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 17.04.2017 г. № 031-06-361/7 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.07.2017

№ 031-06-732/7

Об утверждении перечня проектов народных инициатив в городе Иркутске в 2017 году, порядка организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив в городе Иркутске в 2017 году и расходования бюджетных средств на реализацию перечня проектов народных инициатив в городе Иркутске в 2017 году

В целях эффективной реализации в 2017 году мероприятий перечня проектов народных инициатив в городе Иркутске, сформированных на 11 апреля 2017 года и утвержденных на заседании Общественной палаты города Иркутска, в соответствии Положением о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2017 год, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 12 апреля 2017 г. № 240-пп, руководствуясь п. 1 ст. 78.1, п. 1 ст. 86, ст. 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) Перечень проектов народных инициатив в городе Иркутске в 2017 году (Приложение № 1), реализация которых будет осуществляться за счет средств бюджета города Иркутска в объеме 3530000 (три миллиона пятьсот тридцать тысяч) рублей и субсидии из областного бюджета бюджету города Иркутска в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий Перечня проектов народных инициатив в городе Иркутске в 2017 году в объеме 20000000 (двадцать миллионов) рублей;

2) Перечень должностных лиц администрации города Иркутска, ответственных за реализацию мероприятий Перечня проектов народных инициатив в городе Иркутске в 2017 году (Приложение № 2);

3) Порядок организации работы по реализации мероприятий Перечня проектов народных инициатив в городе Иркутске в 2017 году и расходования бюджетных средств на реализацию Перечня проектов народных инициатив в городе Иркутске в 2017 году (Приложение № 3).

2. Установить предельный срок реализации мероприятий Перечня проектов народных инициатив в городе Иркутске в 2017 году 20 декабря 2017 года.

3. Заместителю мэра — председателю комитета городского обустройства администрации города Иркутска обеспечить подготовку отчета об использовании субсидии из областного бюджета в целях софинансирования расходов, связанных с реализацией мероприятий Перечня проектов народных инициатив в городе Иркутске в 2017 году, и представление его, а также копий документов, подтверждающих выполнение работ, оказание услуг, приобретение товаров, в срок до 1 февраля 2018 года в министерство экономического развития Иркутской области.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска и на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 21.07.2017 № 031-06-732/7

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОЕКТОВ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ В ГОРОДЕ ИРКУТСКЕ В 2017 ГОДУ

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем финансирования — всего, руб.	в том числе из:	
			областного бюджета, руб.	местного бюджета, руб.
1	Приобретение оргтехники (ноутбуки и др.) МКУ «ГОРОД»	284 080,00	241 463,00	42 617,00
2	Приобретение музыкального и мультимедийного оборудования (проектор, экран на штативе, микрофоны, колонки и др.) МКУ «ГОРОД»	996 920,00	847 361,00	149 559,00

3	Приобретение и установка оборудования для детских площадок на территории МБДОУ г. Иркутска № 28	1 250 000,00	1 062 473,00	187 527,00
4	Обустройство спортивной площадки (в том числе обустройство баскетбольно-волейбольной площадки с устройством покрытия, приобретение и установка спортивного оборудования и др.) на территории МБОУ города Иркутска СОШ с углубленным изучением отдельных предметов № 14	2 200 000,00	1 869 953,00	330 047,00
5	Ремонт помещений лыжной базы МБОУ г. Иркутска СОШ № 20	300 000,00	254 994,00	45 006,00
6	Устройство футбольного поля (в том числе обустройство беговых дорожек, сектора для прыжков в длину, приобретение и установка спортивного оборудования и др.) на территории МБОУ г. Иркутска СОШ № 6	2 880 000,00	2 447 939,00	432 061,00
7	Обустройство спортивной площадки (в том числе приобретение и установка спортивного оборудования, благоустройство территории, обустройство поля для мини-футбола с установкой оборудования и др.) на территории МБОУ г. Иркутска СОШ №80	1 600 000,00	1 359 966,00	240 034,00
8	Приобретение и установка оборудования для детских и спортивных площадок, уличных тренажеров с благоустройством территории, обустройством автогородка, сцены и др. на территории структурного подразделения МБУДО города Иркутска ДДТ №5, ул. Воровского,12	1 258 000,00	1 069 273,00	188 727,00
9	Благоустройство стадиона по адресу ул. Байкальская, д. 203а — 215а (в том числе устройство баскетбольной и волейбольных площадок, ремонт оборудования футбольного поля, установка скамеек и урн, приобретение и установка спортивного оборудования и др.)	1 800 000,00	1 529 962,00	270 038,00
10	Благоустройство территории на пересечении улиц Шевцова, Петрова, Киренская, Николаева	2 600 000,00	2 209 945,00	390 055,00
11	Благоустройство аллеи и прилегающей территории по адресу: ул. Добрая, 2, мкр. Лесной	500 000,00	424 989,00	75 011,00
12	Приобретение и установка оборудования для скейт-парка (ролико-дрома), уличных тренажеров с благоустройством территории на о. Юность	2 572 000,00	2 186 145,00	385 855,00
13	Благоустройство сквера в районе домов №17-21 пр.Ю.Тена	1 400 000,00	1 189 970,00	210 030,00
14	Обустройство хоккейного корта по ул. Мичурина, 8	1 920 000,00	1 631 959,00	288 041,00
15	Благоустройство сквера (в том числе приобретение и установка оборудования для детской площадки) на пересечении улиц Ленинградская, Муравьева, Просвещения (1 этап)	1 969 000,00	1 673 608,00	295 392,00
ИТОГО:		23 530 000,00	20 000 000,00	3 530 000,00

Приложение № 2
к постановлению администрации города Иркутска
от 21.07.2017 № 031-06-732/7

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИРКУТСКА, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПЕРЕЧНЯ ПРОЕКТОВ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ В ГОРОДЕ ИРКУТСКЕ В 2017 ГОДУ

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные должностные лица администрации города Иркутска	
		структурное подразделение	должность, Ф.И.О.
1	Приобретение оргтехники (ноутбуки и др.) МКУ «ГОРОД»	управление реализации общественных инициатив комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска	начальник управления Терпугова Е.А.
2	Приобретение музыкального и мультимедийного оборудования (проектор, экран на штативе, микрофоны, колонки и др.) МКУ «ГОРОД»	управление реализации общественных инициатив комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска	начальник управления Терпугова Е.А.
3	Приобретение и установка оборудования для детских площадок на территории МБДОУ г. Иркутска № 28	департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска	начальник департамента Костин А.К.
4	Обустройство спортивной площадки (в том числе обустройство баскетбольно-волейбольной площадки с устройством покрытия, приобретение и установка спортивного оборудования и др.) на территории МБОУ города Иркутска СОШ с углубленным изучением отдельных предметов № 14	департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска	начальник департамента Костин А.К.
5	Ремонт помещений лыжной базы МБОУ г. Иркутска СОШ № 20	департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска	начальник департамента Костин А.К.
6	Устройство футбольного поля (в том числе обустройство беговых дорожек, сектора для прыжков в длину, приобретение и установка спортивного оборудования и др.) на территории МБОУ г. Иркутска СОШ № 6	департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска	начальник департамента Костин А.К.



7	Обустройство спортивной площадки (в том числе приобретение и установка спортивного оборудования, благоустройство территории, обустройство поля для мини-футбола с установкой оборудования и др.) на территории МБОУ г. Иркутска СОШ №80	департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска	начальник департамента Костин А.К.
8	Приобретение и установка оборудования для детских и спортивных площадок, уличных тренажеров с благоустройством территории, обустройством автогородка, сцены и др. на территории структурного подразделения МБУДО города Иркутска ДДТ №5, ул. Воровского,12	департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска	начальник департамента Костин А.К.
9	Благоустройство стадиона по адресу ул. Байкальская, д. 203а — 215а (в том числе устройство баскетбольной и волейбольных площадок, ремонт оборудования футбольного поля, установка скамеек и урн, приобретение и установка спортивного оборудования и др.)	комитет по управлению Октябрьским округом администрации г. Иркутска/комитет городского обустройства администрации города Иркутска	Заместитель мэра — председатель комитета по управлению Октябрьским округом администрации г. Иркутска Преловский В.В./и.о. начальника управления экологии комитета городского обустройства администрации города Иркутска Королева Д.В.
10	Благоустройство территории на пересечении улиц Шевцова, Петрова, Киренская, Николаева	комитет по управлению Правобережным округом администрации г. Иркутска/ комитет городского обустройства администрации города Иркутска	заместитель мэра — председатель комитета по управлению Правобережным округом администрации г. Иркутска Гордина Ю.В./ и.о. начальника управления экологии комитета городского обустройства администрации города Иркутска Королева Д.В.
11	Благоустройство аллеи и прилегающей территории по адресу: ул. Добрая, 2, мкр. Лесной	комитет по управлению Правобережным округом администрации г. Иркутска/ комитет городского обустройства администрации города Иркутска	заместитель мэра — председатель комитета по управлению Правобережным округом администрации Гордина Ю.В./ и.о. начальника управления экологии комитета городского обустройства администрации города Иркутска Королева Д.В.
12	Приобретение и установка оборудования для скейт-парка (ролико-дрома), уличных тренажеров с благоустройством территории на о. Юность	комитет по управлению Правобережным округом администрации г. Иркутска/ комитет городского обустройства администрации города Иркутска	заместитель мэра — председатель комитета по управлению Правобережным округом администрации Гордина Ю.В./ и.о. начальника управления экологии комитета городского обустройства администрации города Иркутска Королева Д.В.
13	Благоустройство сквера в районе домов №17-21 пр.Ю.Тена	комитет по управлению Свердловским округом администрации г. Иркутска/ комитет городского обустройства администрации города Иркутска	заместитель мэра — председатель комитета по управлению Свердловским округом администрации г. Иркутска Колотовкина С.А./ и.о. начальника управления экологии комитета городского обустройства администрации города Иркутска Королева Д.В.
14	Обустройство хоккейного корта по ул. Мичурина, 8	комитет по управлению Ленинским округом администрации г. Иркутска/ комитет городского обустройства администрации города Иркутска	заместителя мэра — председатель комитета по управлению Ленинским округом администрации г. Иркутска Жичина Т.В./ и.о. начальника управления экологии комитета городского обустройства администрации города Иркутска Королева Д.В.
15	Благоустройство сквера (в том числе приобретение и установка оборудования для детской площадки) на пересечении улиц Ленинградская, Муравьева, Просвещения (1 этап)	комитет по управлению Ленинским округом администрации г. Иркутска/ комитет городского обустройства администрации города Иркутска	заместителя мэра — председатель комитета по управлению Ленинским округом администрации г. Иркутска Жичина Т.В./ и.о. начальника управления экологии комитета городского обустройства администрации города Иркутска Королева Д.В.

Приложение № 3
к постановлению администрации города Иркутска
от 21.07.2017 № 031-06-732/7

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПЕРЕЧНЯ ПРОЕКТОВ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ В ГОРОДЕ ИРКУТСКЕ В 2017 ГОДУ И РАСХОДОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПЕРЕЧНЯ ПРОЕКТОВ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ В ГОРОДЕ ИРКУТСКЕ В 2017 ГОДУ

1. Настоящий Порядок определяет сроки и направления деятельности структурных подразделений администрации города Иркутска по реализации мероприятий Перечня проектов народных инициатив в городе Иркутске в 2017 году (далее — Перечень), а также регулирует расходование денежных средств из областного и местного бюджетов на эти цели в соответствии с Положением о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2017 год, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 12 апреля 2017 № 240-пп (далее — Положение о субсидии).

2. В 2017 году подлежат исполнению следующие мероприятия:

1) департаментом образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска с привлечением подведомственных учреждений:

а) МБДОУ г. Иркутска № 28:
— приобретение и установка оборудования для детских площадок на территории МБДОУ г. Иркутска № 28;

б) МБОУ города Иркутска СОШ с углубленным изучением отдельных предметов № 14:
— обустройство спортивной площадки (в том числе обустройство баскетбольно-волейбольной площадки с устройством покрытия, приобретение и установка спортивного оборудования и др.) на территории МБОУ города Иркутска СОШ с углубленным изучением отдельных предметов № 14;

в) МБОУ г. Иркутска СОШ № 20:
— ремонт помещений лыжной базы МБОУ г. Иркутска СОШ № 20;

г) МБОУ г. Иркутска СОШ № 6:
— устройство футбольного поля (в том числе обустройство беговых дорожек, сектора для прыжков в длину, приобретение и установка спортивного оборудования и др.) на территории МБОУ г. Иркутска СОШ № 6;

д) МБОУ г. Иркутска СОШ № 80:
— обустройство спортивной площадки (в том числе приобретение и установка спортивного оборудования, благоустройство территории, обустройство поля для мини-футбола с установкой оборудования и др.) на территории МБОУ г.Иркутска СОШ №80;

е) МБУДО города Иркутска «Дом детского творчества № 5»:

— приобретение и установка оборудования для детских и спортивных площадок, уличных тренажеров с благоустройством территории, обустройством автогородка, сцены и др. на территории структурного подразделения МБУДО города Иркутска ДДТ № 5, ул. Воровского,12;

2) управлением реализации общественных инициатив комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска с привлечением подведомственного учреждения МКУ «ГОРОД»:

— приобретение оргтехники (ноутбуки и др.) МКУ «ГОРОД»;

— приобретение музыкального и мультимедийного оборудования (проектор, экран на штативе, микрофоны, колонки и др.) МКУ «ГОРОД»;

3) комитетом по управлению Октябрьским округом администрации г. Иркутска:
— благоустройство стадиона по адресу ул. Байкальская, д. 203а — 215а (в том числе устройство баскетбольной и волейбольных площадок, ремонт оборудования футбольного поля, установка скамеек и урн, приобретение и установка спортивного оборудования и др.);

4) комитетом по управлению Правобережным округом администрации г. Иркутска:
— благоустройство территории на пересечении улиц Шевцова, Петрова, Киренская, Николаева;
— благоустройство аллеи и прилегающей территории по адресу: ул. Добрая, 2, мкр. Лесной;

— приобретение и установка оборудования для скейт-парка (ролико-дрома), уличных тренажеров с благоустройством территории на о. Юность;

5) комитетом по управлению Свердловским округом администрации г. Иркутска:
— благоустройство сквера в районе домов №17-21 пр.Ю.Тена;

6) комитетом по управлению Ленинским округом администрации г. Иркутска:
— обустройство хоккейного корта по ул. Мичурина, 8;

— благоустройство сквера (в том числе приобретение и установка оборудования для детской площадки) на пересечении улиц Ленинградская, Муравьева, Просвещения (1 этап).

3. Администрация города Иркутска в лице комитета городского обустройства администрации города Иркутска проводит организационную работу, необходимую для заключения с министерством экономического развития Иркутской области соглашения о предоставлении и расходовании в 2017 году субсидии из областного бюджета бюджету города Иркутска в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию мероприятий Перечня проектов народных инициатив.

4. Исполнение мероприятий Перечня предусматривается в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств с соблюдением процедур, предусмотренных Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Предоставление финансового обеспечения реализации мероприятий Перечня подведомственными бюджетными учреждениями предусматривается с учетом требований абзацев 2, 4 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в соответствии с Порядком определения объема субсидий муниципальных бюджетным и автономным учреждениям города Иркутска на иные цели и условия их предоставления из бюджета города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 25.11.2011 № 031-06-2640/11.

6. В случае экономии денежных средств, образовавшейся в результате осуществления закупок товаров, работ и услуг в рамках реализации мероприятий Перечня, учреждения, подведомственные структурным подразделениям администрации города Иркутска, привлекаемые к реализации мероприятий Перечня, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня образования такой экономии направляют информацию о сложившейся экономии в структурные подразделения администрации города Иркутска, ответственные за реализацию мероприятий Перечня.

В случае экономии денежных средств, образовавшейся в результате осуществления закупок товаров, работ и услуг в рамках реализации мероприятий Перечня, структурные подразделения администрации города Иркутска, ответственные за реализацию мероприятий Перечня, в течение 4 (четырёх) рабочих дней со дня выявления такой экономии направляют в комитет городского обустройства администрации города Иркутска информацию о размере образовавшейся экономии по каждому мероприятию, предложения по перераспределению экономии.

Использование полученной экономии осуществляется в соответствии с Положением о субсидии.

7. Структурные подразделения администрации города Иркутска, ответственные за реализацию мероприятий Перечня, ежемесячно в срок до 15 числа месяца, предшествующего месяцу финансирования субсидий из областного бюджета бюджету города Иркутска в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий Перечня (далее — субсидия), представляют в комитет городского обустройства администрации города Иркутска заявку на предоставление субсидии местному бюджету и копии документов, подтверждающих выполнение работ по проектам, содержащимся в Перечне.

8. Комитет городского обустройства администрации города Иркутска осуществляет подготовку заявки на предоставление субсидии местному бюджету и передает ее с подтверждающими документами в финансовый орган города Иркутска, который направляет ее на подписание мэру города Иркутска. Комитет городского обустройства администрации города Иркутска в срок до 18 числа месяца, предшествующего месяцу финансирования субсидии, направляет заявку в министерство экономического развития Иркутской области.

9. В целях координации работы и подготовки отчета об использовании субсидии должностные лица администрации города Иркутска, ответственные за реализацию мероприятий Перечня, обеспечивают представление в комитет городского обустройства администрации города Иркутска:

1) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заключения муниципального контракта для реализации мероприятия Перечня — копию такого контракта;

2) еженедельно (в пятницу) с момента заключения муниципального контракта для реализации мероприятия Перечня — информацию о ходе реализации указанного мероприятия;

3) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выполнения работ (оказания услуг, поставки товаров) по муниципальному контракту для реализации мероприятия Перечня — фотоматериалы (в электронном виде) и информацию о подрядчике (исполнителе, поставщике), цене муниципального контракта для размещения на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска («до реализации» и «после реализации» мероприятия Перечня).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.07.2017

№ 031-06-735/7

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 15.10.2012 г. № 031-06-2049/12-1

Руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 26.09.2013 г. № 031-06-2504/13 «О Порядке разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 15.10.2012 г. № 031-06-2049/12-1 «Об утверждении муниципальной программы «Градостроительная политика на 2013-2019 годы» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 08.06.2017 г. № 031-06-574/7, (далее — постановление) следующие изменения:

1) в Таблице 1 «Паспорт муниципальной программы» раздела «ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ» Приложения № 1 к постановлению:

а) строку «Исполнители программы» изложить в следующей редакции:

Исполнители программы	Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска: — управление архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска (отдел организационного обеспечения, отдел архитектуры и дизайна городской среды); — департамент обеспечения градостроительной деятельности комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска (отдел информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, отдел мониторинга инженерных изысканий в строительстве и единой картографической основы города). Комитет городского обустройства администрации города Иркутска: — департамент инженерных коммуникаций и жилищного фонда (отдел развития инженерной инфраструктуры)
-----------------------	--

»;



2) абзац первый раздела III. «МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ» Приложения № 1 к постановлению дополнить словами «, департамент инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации города Иркутска.»;

3) таблицу 3 раздела III. «МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ» подпрограммы «Градостроительное планирование территории города Иркутска» Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

N п/п	Наименование направлений	Источники финансирования	Финансовое обеспечение, тыс. руб.								Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель, соисполнитель, исполнитель	
			Всего	В том числе по годам:									
				2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019			
1. Обеспечение сбалансированного учета экономических, социальных и иных факторов при осуществлении градостроительной деятельности, создание условий для сохранения окружающей среды, объектов культурного наследия и планировки территории г. Иркутска													
1.1.	Актуализация документов территориального планирования	Бюджет города Иркутска	4500,0	0,0	1500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3000,0	0,0	Получение нового Генерального плана города Иркутска	КГСП (УАиГ, отдел организационного обеспечения)
2. Обеспечение прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства													
2.1.	Внесение изменений в местные нормативы градостроительного проектирования городского округа	Бюджет города Иркутска	270,0	0,0	0,0	270,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Получение проектов внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования г. Иркутска	КГСП (УАиГ, отдел организационного обеспечения)
2.2.	Внесение изменений в ранее утвержденные правила землепользования и застройки	Бюджет города Иркутска	590,0	0,0	295,0	295,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Получение новых правил землепользования и застройки для территорий города Иркутска либо проектов внесения изменений в ранее утвержденные правила землепользования и застройки	КГСП (УАиГ, отдел организационного обеспечения)
3. Создание условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства													
3.1.	Организация и проведение аукционов по развитию застроенной территории г. Иркутска	Бюджет города Иркутска	400,0	0,0	200,0	0,0	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Получение отчета об оценке рыночной стоимости права на заключение договоров о развитии застроенных территорий	КГСП (УАиГ, отдел организационного обеспечения)
4. Повышение уровня градостроительных и архитектурных решений, внедрение прогрессивных приемов планировки и застройки города в целях обеспечения требований научно-технического и социального прогресса в вопросах жилищно-гражданского, промышленного и индивидуального строительства													
4.1.	Подготовка документации по планировке территории городского округа и внесение изменений в ранее утвержденную документацию по планировке территории (проекты планировки территорий, проекты межевания территории)	Бюджет города Иркутска	11421,0	150,0	3055,0	4180,0	4036,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Получение новой документации по планировке территорий города Иркутска либо проектов внесения изменений в проекты планировки территорий города Иркутска	КГСП (УАиГ, отдел организационного обеспечения)
5. Инженерно-техническая оптимизация коммунальных систем; перспективное планирование развития коммунальных систем; обоснование мероприятий по комплексной реконструкции и модернизации коммунальных систем; повышение надежности систем и качества предоставления коммунальных услуг; совершенствование механизмов развития энергосбережения и повышения энергоэффективности коммунальной инфраструктуры города; повышение инвестиционной привлекательности коммунальной инфраструктуры города; обеспечение сбалансированности интересов субъектов коммунальной инфраструктуры и потребителей													
5.1.	Актуализация схем инженерной инфраструктуры города Иркутска	Бюджет города Иркутска	19812,0	0,0	0,0	4012,0	800,0	5000,0	5000,0	5000,0	5000,0	Разработка актуализированной схемы теплоснабжения города Иркутска	КГО (ДИКиЖФ, отдел развития инженерной инфраструктуры)
ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ			36993,0	150,0	5050,0	8757,0	5036,0	5000,0	8000,0	5000,0			

»;

4) абзац четвертый раздела «СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ» Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«КГО — комитет городского обустройства администрации города Иркутска.»;

5) добавить абзацем раздел «СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ» Приложения № 1 к постановлению следующего содержания:

«ДИКиЖФ — департамент инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации города Иркутска.».

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 15.10.2012 г. № 031-06-2049/12-1 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.07.2017

№ 031-06-736/7

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13

Руководствуясь ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, распоряжением администрации города Иркутска от 12.04.2017 г. № 031-10-169/7 «О делегировании полномочий», администрация города

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13 «Об утверждении Порядка предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска», с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 30.01.2017 г. № 031-06-55/7, (далее — постановление) следующие изменения:

1) в подпункте 6.4. пункта 6 Приложения № 1 к постановлению слова «обеспечивает согласование и подписание постановления администрации г. Иркутска» заменить словами «обеспечивает согласование с начальником отдела организационного обеспечения управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, начальником правового отдела департамента реализации градостроительной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска и начальником управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска и подписание распоряжения заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска»;

2) в подпункте 6.5. пункта 6 Приложения № 1 к постановлению слова «постановления администрации г. Иркутска» заменить словами «распоряжения заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска»;

3) в пункте 9 Приложения № 1 к постановлению слова «постановления администрации г. Иркутска» заменить словами «распоряжения заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска».

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.07.2017

№ 031-06-737/7

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 10.04.2012 г. № 031-06-702/12

В связи с изменением штатного расписания администрации города Иркутска, передачей функций в части Единых окон приема и выдачи документов в муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 10.04.2012 г. № 031-06-702/12 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на снос зеленых насаждений», с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 27.03.2017 г. № 031-06-288/7, (далее — постановление) следующие изменения:

1) абзац восьмой главы 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа города Иркутска муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

2) пункт 4.2. главы 4 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: «4.2. Прием заявителей проводят сотрудники Единого окна без предварительной записи по следующим адресам:

- 1) г. Иркутск, ул. Трилиссера, 52, тел. 53-75-38, 53-75-39;
- 2) г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 1076, тел. 53-85-95, 53-89-90;
- 3) г. Иркутск, ул. Лермонтова, 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;
- 4) г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, 213, тел. 51-71-24;
- 5) г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.

Режим работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00 и с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье-понедельник — выходные дни.»;

3) пункт 3.2. главы 3 раздела V Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции: «3.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме на действия (бездействие) муниципальных служащих на имя начальника управления экологии комитета городского обустройства администрации города Иркутска; жалоба на решения, принятые начальником управления экологии комитета городского обустройства администрации города Иркутска, подается заместителю мэра — председателю комитета городского обустройства администрации города Иркутска, вице-мэру города Иркутска, мэру города Иркутска.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 августа 2017 года.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 10.04.2012 г. № 031-06-702/12 информационные справки о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложением в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB — портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.07.2017

№ 031-06-738/7

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 11.10.2012 г. № 031-06-2030/1

В целях приведения в соответствие с муниципальными правовыми актами, уточнения ответственных исполнителей и соисполнителей по реализации муниципальной программы «Системы жизнеобеспечения города Иркутска на 2013-2019 годы», руководствуясь ст. ст. 16, 36, 37, 52, 53 Федерального за-



кона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 11, 37, 38, 42, 54, 56 Устава города Иркутска, Программой комплексного социально-экономического развития города Иркутска на 2013-2019 годы, утвержденной решением Думы города Иркутска от 06.07.2012 г. № 005-20-360588/2, Порядком разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 26.09.2013 г. № 031-06-2504/13, решением Думы города Иркутска от 30.03.2017 г. № 006-20-320484/7 «О внесении изменений в решение Думы города Иркутска от 25.12.2015 г. 006-20-160258/5 «О комитете по градостроительной политике администрации города Иркутска», решением Думы города Иркутска от 30.03.2017 г. № 006-20-320483/7 «О внесении изменений в Положение о Комитете городского обустройства администрации города Иркутска», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 11.10.2012 г. № 031-06-2030/12 «О муниципальной программе «Системы жизнеобеспечения города Иркутска на 2013 — 2019 годы» с по-

следними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 14.06.2017 г. № 031-06-593/7, следующее изменение:

Таблицу № 3 «Направления реализации мероприятий Подпрограммы 1» Раздела III «Механизмы реализации Подпрограммы 1» Подпрограммы «Инженерная инфраструктура» изложить в редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложением.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления администрации города Иркутска от 11.10.2012 г. № 031-06-2030/12 о внесенном настоящим постановлением изменении.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 21.07.2017 № 031-06-738/7**

«Таблица № 3

Направления реализации мероприятий Подпрограммы 1

№ п/п	Наименование направлений	Источники финансирования	Финансовое обеспечение, тыс. руб.							Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель, соисполнитель	
			Всего	в том числе по годам:					2019 г.			
				2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.				2018 г.
1. Повышение надежности инженерных систем жизнеобеспечения города Иркутска												
1.1	Подготовка проектно-сметной документации на строительные работы на системах инженерной инфраструктуры	БГ	15 579,0	1 930,0	0,0	0,0	471,0	13 178,0	0,0	0,0	Наличие проектно-сметной документации для строительства объектов инженерной инфраструктуры	КГО, ДИК и ЖФ КГО (отдел развития инженерной инфраструктуры)
1.2	Реконструкция объектов инженерной инфраструктуры	Всего, в т.ч.:	3 055 984,2	0,0	1 984,0	0,0	974 934,9	1 791 395,8	192 056,0	210 535,0	Развитие объектов инженерной инфраструктуры	КГО, ДИК и ЖФ КГО (отдел развития инженерной инфраструктуры)
		БГ	661 030,8	0,0	1 984,0	0,0	127 453,0	129 002,8	192 056,0	210 535,0		
		ОБ	537 918,6	0,0	0,0	0,0	31 048,0*	537 918,6	0,0	0,0		
		ФБ	1 732 018,2	0,0	0,0	0,0	702 917,3	1 029 100,9	0,0	0,0		
	ВБ	125 016,6	0,0	0,0	0,0	113 516,6**	95 373,5	0,0	0,0			
2. Развитие систем инженерной инфраструктуры города для обеспечения населения коммунальными услугами												
2.1	Выполнение строительно-монтажных работ на системах инженерной инфраструктуры	БГ	4 382,0	4 382,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Развитие объектов инженерной инфраструктуры	КГО, ДИК и ЖФ КГО (отдел развития инженерной инфраструктуры)
2.2	Подготовка систем инженерной инфраструктуры к отопительному сезону	БГ	87 652,7	53 563,7	8 984	1 500,0	5 099,0	8 506,0	5 000,0	5 000,0	Снижение количества аварийных ситуаций на инженерных сетях	КГО, КУПО, ДИК и ЖФ КГО (отдел инженерных коммуникаций)
2.3	Ремонтные работы и содержание объектов инженерной инфраструктуры	БГ	19 110,0	0,0	1 149,0	0,0	8 412,0	2 879,0	3 118,0	3 552,0	Повышение надежности работы систем инженерной инфраструктуры города Иркутска	КГО, ДИК и ЖФ КГО (отдел инженерных коммуникаций)
ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1			Всего	3 182 707,9	5 987,7	12 117,0	1 500,0	988 916,9	181 595,8	200 174,0	219 087,0	
		БГ	787 754,5	5 987,7	12 117,0	1 500,0	141 435,0	153 565,8	200 174,0	219 087,0		
		ОБ	537 918,6	0,0	0,0	0,0	31 048,0*	537 918,6	0,0	0,0		
		ФБ	1 732 018,2	0,0	0,0	0,0	702 917,3	1 029 100,9	0,0	0,0		
		ВБ	125 016,6	0,0	0,0	0,0	113 516,6**	95 373,5	0,0	0,0		

Приложение.

Примененные сокращения:

КГО — Комитет городского обустройства администрации города Иркутска;

КУПО — Комитет по управлению Правобережным округом администрации города Иркутска;

ДИК и ЖФ — Департамент инженерных коммуникаций и жилищного фонда Комитета городского обустройства администрации города Иркутска;

БГ — бюджет города Иркутска;

ОБ — областной бюджет;

ФБ — федеральный бюджет;

ВБ — внебюджетные средства.

<*> — 31048 тыс. рублей остаток средств из областного бюджета на софинансирование расходов на выполнение работ по реконструкции канализационных очистных сооружений правого берега города Иркутска, неиспользованный в 2016 году и перенесенный на 2017 год.

<***> — в том числе 83 873,5 тыс. рублей остаток внебюджетных средств, выделенных МУП «Водоканал» города Иркутска на выполнение работ по реконструкции канализационных очистных сооружений правого берега города Иркутска, неиспользованный в 2016 году и перенесенный на 2017 год.»

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.07.2017

№ 031-06-739/7

О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 28.07.2008 г. № 031-06-1608/8

В целях приведения муниципальных правовых актов города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города Иркутска от 30.03.2017 г. № 006-20-320484/7 «О внесении изменений в решение Думы города Иркутска от 25.12.2015 г. 006-20-160258/5 «О комитете по градостроительной политике администрации города Иркутска», решением Думы от 30.03.2017 г. № 006-20-320483/7 «О внесении изменений в Положение о Комитете городского обустройства администрации города Иркутска», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление мэра города Иркутска от 28.07.2008 г. № 031-06-1608/8 «О порядке рассмотрения проектов инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, их утверждения и пересмотра» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 12.12.2014 г. № 031-06-1499/14 (далее — постановление), следующие изменения:

1) в пункте 2.1. раздела II Приложения № 1 к постановлению слова «Комитет по градостроительной политике» заменить словами «Комитет городского обустройства»;

2) в пункте 2.2. раздела II Приложения № 1 к постановлению слова «комитет по градостроительной политике» заменить словами «комитет городского обустройства»;

3) пункт 2.3. раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.3. Комитет городского обустройства администрации города Иркутска и комитет по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска, (далее — отраслевые комитеты) проводят экспертизу соответствия проектов инвестиционной программы условиям утвержденной технической задания и проверку обоснованности расчета необходимых для ее реализации финансовых потребностей в следующем порядке: комитет городского обустройства администрации г. Иркутска по истечении срока, указанного в абзаце 1 пункта 2.10 настоящего Порядка, направляет в комитет по бюджетной политике и финансам администрации г. Иркутска заключение, указанное в абзаце 1 пункта 2.10 настоящего Порядка, вместе с документами, представленными организацией коммунального комплекса в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

Комитет по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска регистрирует представленные комитетом городского обустройства администрации города Иркутска документы в день их поступления в базе данных автоматизированной системы документооборота и делопроизводства «Тран-Док». В течение 30 календарных дней с момента регистрации документов комитет по бюджетной

политике и финансам администрации города Иркутска проводит их экспертизу в соответствии с абзацем 2 пункта 2.10 настоящего Порядка и передает вместе со своим заключением в комитет городского обустройства администрации города Иркутска.»;

4) пункт 2.8 раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.8. В случае, если инвестиционная программа признается отраслевыми комитетами обоснованной и рассчитанные надбавки к тарифам на услуги организации коммунального комплекса соответствующим финансовым потребностям, необходимым для реализации инвестиционной программы, комитет городского обустройства администрации города Иркутска в течение 5 рабочих дней с момента поступления заключения из комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска определяет доступность для потребителей услуг организации коммунального комплекса в соответствии с установленными им критериями доступности.

5) пункт 2.10. раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.10. В течение 30 календарных дней с момента регистрации документов комитет городского обустройства администрации города Иркутска проводит проверку производственно-технологической составляющей инвестиционной программы и подготавливает заключение о соответствии инвестиционной программы условиям утвержденной технической задания на ее разработку, об обоснованности инвестиционной программы в части производственных показателей и о доступности для потребителей услуг организации коммунального комплекса в соответствии с установленными критериями доступности.

Комитет по бюджетной политике и финансам администрации г. Иркутска в течение 30 календарных дней с даты регистрации документов проводит экспертизу финансовых потребностей и дает заключение об их обоснованности и размере надбавок к тарифам на услуги организаций коммунального комплекса, о возможности и объемах обеспечения финансовых потребностей организации коммунального комплекса за счет средств бюджета города.»;

6) пункта 2.11. раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.11. В течение 20 рабочих дней комитет городского обустройства администрации города Иркутска направляет свое заключение и заключение комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска, проект инвестиционной программы организации коммунального комплекса и представленные этой организацией коммунального комплекса расчеты на согласование в орган регулирования субъекта Российской Федерации.

Согласованный проект инвестиционной программы комитет городского обустройства администрации города Иркутска направляет в течение 5 рабочих дней для рассмотрения в Думу города Иркутска. Дума города Иркутска рассматривает и утверждает инвестиционную программу организации коммунального комплекса для установления надбавки к ценам (тарифам) для потребителей не позднее 1 января года, предшествующего периоду регулирования.

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.07.2017

№ 031-06-740/7

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 22.04.2013 г. № 031-06-812/13

Руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города Иркутска от 30.03.2017 г. № 006-20-320484/7 «О внесении изменений в решение Думы города Иркутска от 25.12.2015 г. № 006-20-160258/5 «О комитете по градостроительной политике администрации города Иркутска», решением Думы города Иркутска от 30.03.2017 г. №



006-20-320483/7 «О внесении изменений в Положение о Комитете городского обустройства администрации города Иркутска», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 22.04.2013 г. № 031-06-812/13 «Об органе регулирования города Иркутска и о тарифной комиссии администрации города Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 01.04.2016 г. № 031-06-304/6 (далее — постановление), следующие изменения:

- 1) из пункта 1.2. раздела I Приложения № 1 к постановлению абзац 4 исключить;
- 2) подпункт 2.2.1. пункта 2.2. раздела II Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.2.1. Комитет городского обустройства администрации города Иркутска:

— разрабатывает технические задания на разработку инвестиционных программ ОКК по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов и организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения, в том числе плановые значения показателей надежности, качества, энергетической эффективности;

— рассматривает и согласовывает проекты инвестиционных программ ОКК по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов, на соответствие техническому заданию;

— рассматривает и согласовывает проекты инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения на соответствие техническому заданию, требованиям к содержанию инвестиционных программ, на предмет достижения целевых показателей деятельности регулируемой организации в результате реализации мероприятий инвестиционной программы и возможности их достижения при меньшем уровне затрат (в том числе за счет использования других технологий);

— осуществляет проведение проверок хода реализации инвестиционных программ, в том числе проведение мониторинга их реализации в части строительства (реконструкции, модернизации) объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения;

— направляет результаты проверок хода реализации инвестиционных программ в комитет по бюджетной политике и финансам администрации г. Иркутска ежеквартально, не позднее чем через 45 дней после окончания отчетного квартала;

— согласовывает проекты договоров, определяющих условия выполнения инвестиционных программ ОКК, в целях развития объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов;

— согласовывает соглашения об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

— согласовывает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, решение концедента о заключении концессионного соглашения, конкурсную документацию в части производственных показателей долгосрочных параметров регулирования деятельности с ОКК, плановые значения показателей надежности, качества, энергетической эффективности и долгосрочные параметры регулирования тарифов организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и (или) водоотведения;

— направляет замечания и рекомендации регулируемым организациям в пределах своих полномочий;

— запрашивает информацию от регулируемых организаций в пределах своих полномочий в формате, определяемом органом регулирования;

— подготавливает проекты муниципальных правовых актов города Иркутска в пределах своих полномочий;

— самостоятельно либо с привлечением соответствующих организаций проводит экспертизу обоснованности проектов производственных программ, подготавливает заключение по результатам проведения экспертизы, согласовывает производственные программы ОКК в части производственных показателей;

— проводит проверку производственно-технологической составляющей инвестиционной программы и дает заключение об обоснованности инвестиционной программы в части производственных показателей ОКК и организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и (или) водоотведения, и теплоснабжения;

— осуществляет проведение проверок хода реализации производственных программ, в том числе мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, качества горячей воды и (или) качества очистки сточных вод, мероприятий по энергоснабжению и повышению энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, мероприятий по снижению потерь воды при транспортировке;

— ежегодно до 15 апреля направляет в комитет по бюджетной политике и финансам администрации г. Иркутска результаты проверок хода реализации производственных программ за предыдущий год;

— разрабатывает и подготавливает предложения мэру города Иркутска об установлении правовым актом мэра города критериев доступности для потребителей услуг ОКК;

— оценивает доступность для потребителей услуг ОКК;

— разрабатывает проекты договоров (проводит их экспертизу), заключаемых от имени администрации города Иркутска с ОКК, определяющих условия выполнения инвестиционных программ ОКК, в целях развития объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов;

— самостоятельно либо с привлечением соответствующих организаций проводит экспертизу обоснованности проектов производственных программ, в том числе проводит анализ обоснованности расчета объема подачи воды (объема принимаемых сточных вод), объема и качества оказываемых ОКК услуг и подготавливает заключение по результатам проведения экспертизы;

— подготавливает предложения мэру города Иркутска об утверждении правовым актом администрации города Иркутска производственных программ организаций, осуществляющих водоснабжение и (или) водоотведение, плановых значений показателей надежности, качества, энергетической эффективности;

— разрабатывает совместно с регулируемой организацией соглашение об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения.»;

3) подпункт 2.2.2. пункта 2.2. раздела II Приложения № 1 к постановлению исключить;

4) во втором абзаце пункта 3.1. раздела III Приложения № 1 к постановлению слова «департамента реализации градостроительной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска» заменить словами «департамента инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации города Иркутска»;

5) из подпункта 4.2.3. пункта 4.2. раздела IV Приложения № 2 к постановлению слова «— комитет по градостроительной политике администрации г. Иркутска,» исключить.

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 22.04.2013 г. № 031-06-812/13 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ/ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.07.2017

№ 031-06-741/7

О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 11.03.2009 г. № 031-06-851/9

Руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы г. Иркутска от 30.03.2017 г. № 006-20-320484/7 «О внесении изменений в решение Думы города Иркутска от 25.12.2015 г. № 006-20-160258/5 «О комитете по градостроительной политике администрации города Иркутска», решением Думы от 30.03.2017 г. № 006-20-320483/7 «О внесении изменений в Положение о Комитете городского обустройства администрации города Иркутска», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление мэра города Иркутска от 11.03.2009 г. № 031-06-851/9 «Об утверждении Положения о порядке предоставления технических условий подключения (технологического присое-

динения) объектов капитального строительства к сетям водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения в г. Иркутске», с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 29.03.2016 г. № 031-06-262/6 (далее — постановление), следующие изменения:

1) в первом абзаце пункта 2.1. раздела 2 Приложения № 1 к постановлению слова «Комитет по градостроительной политике администрации г. Иркутска» заменить словами «Комитет городского обустройства администрации г. Иркутска»;

2) в пункте 2.2. раздела 2 Приложения № 1 к постановлению:

а) в первом абзаце слова «комитета по градостроительной политике администрации г. Иркутска» заменить словами «комитета городского обустройства администрации г. Иркутска»;

б) в одиннадцатом абзаце слова «департамента реализации градостроительной политики комитета по градостроительной политике администрации г. Иркутска» заменить словами «департамента инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации г. Иркутска»;

3) во втором абзаце пункта 2.5. раздела 2 Приложения № 1 к постановлению слова «департамента реализации градостроительной политики комитета по градостроительной политике администрации г. Иркутска» заменить словами «департамента инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации г. Иркутска»;

4) в пункте 2.7. раздела 2 Приложения № 1 к постановлению слова «департамента реализации градостроительной политики комитета по градостроительной политике администрации г. Иркутска» заменить словами «департамента инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации г. Иркутска».

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.07.2017

№ 031-06-742/7

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 28.07.2015 г. № 031-06-712/5

В соответствии с ч. 2 ст. 190 Жилищного кодекса Российской Федерации, п. 6 ст. 8 Закона Иркутской области от 27.12.2013 г. № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области», руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, распоряжением администрации города Иркутска от 06.06.2014 г. № 031-10-373/14 «Об утверждении штатного расписания администрации города Иркутска», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 28.07.2015 г. № 031-06-712/5 «Об утверждении Порядка согласования администрацией города Иркутска акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта общего имущества на счете, счетах регионального оператора» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 09.02.2017 г. № 031-06-79/7 (далее — постановление), следующие изменения:

1) в пункте 2 Приложения № 1 к постановлению слова «начальник департамента инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации города Иркутска (далее — начальник департамента)» заменить словами «заместитель председателя комитета — начальник департамента инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации города Иркутска (далее — заместитель председателя комитета — начальник департамента)»;

2) пункт 2 Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем 2 следующего содержания:

«На период временного отсутствия заместителя председателя комитета — начальника департамента его обязанности принимать решения о согласовании акта приемки либо об отказе в согласовании акта приемки исполняет заместитель начальника департамента — начальник отдела инженерных коммуникаций департамента инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации города Иркутска.»;

3) в пункте 3 Приложения № 1 к постановлению слова «начальника департамента» заменить словами «заместителя председателя комитета — начальника департамента»;

4) в подпункте 4.3 пункта 4 Приложения № 1 к постановлению слова «начальнику департамента» заменить словами «заместителю председателя комитета — начальнику департамента»;

5) пункт 4 Приложения № 1 к постановлению дополнить подпунктом 4.4 следующего содержания:

«4.4. Внесение данных о дате поступления и о дате согласования акта приемки в журнал учета актов приемки.»;

6) в пункте 5 Приложения № 1 к постановлению слова «Начальник департамента» заменить словами «Заместитель председателя комитета — начальник департамента»;

7) в пункте 7 Приложения № 1 к постановлению слова «начальником департамента» заменить словами «заместителем председателя комитета — начальником департамента».

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 28.07.2015 г. № 031-06-712/5 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.07.2017

№ 031-06-743/7

О внесении изменений в постановления администрации города Иркутска от 23.05.2012 г. № 031-06-1046/12, от 23.05.2012 г. № 031-06-1048/12, от 26.04.2012 г. № 031-06-890/12

В целях приведения в соответствие с муниципальными правовыми актами города Иркутска, руководствуясь ст. ст. 36, 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, ч. 2 ст. 41 Устава города Иркутска, ст. ст. 53, 54 Положения о муниципальной службе в городе Иркутске, утвержденного решением Думы города Иркутска от 22.11.2007 г. № 004-20-430688/7, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок сложения полномочий и выплаты выходного пособия муниципальным служащим, сложившим полномочия, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 23.05.2012 г. № 031-06-1046/12, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 26.07.2016 г. № 031-06-699/6, следующие изменения:

1) в абзаце втором пункта 2 слова «первого заместителя мэра города Иркутска,», «первый заместитель мэра города,», «первого заместителя мэра города,» исключить;

2) в пункте 3:

а) в абзаце первом слова «первого заместителя мэра города,» исключить;

б) в абзаце втором слова «первым заместителем мэра города,» исключить;

3) в пункте 4:

а) в абзаце первом слова «первого заместителя мэра города,» исключить;

б) в абзаце пятом слова «первого заместителя мэра города,» исключить.



2. Внести постановление администрации города Иркутска от 23.05.2012 г. № 031-06-1048/12 «О Порядке выхода муниципальных служащих в отставку», с изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 29.06.2015 г. № 031-06-624/5, следующие изменения:

1) в пункте 4 слова «Е.Е. Войцехович» исключить;
2) в абзаце второго пункта 2 Приложения 1 слова «первого заместителя мэра города Иркутска» исключить.

3. Внести в постановление администрации города Иркутска от 26.04.2012 г. № 031-06-890/12 «О Порядке организации диспансеризации муниципальных служащих администрации города Иркутска и Порядке реализации гарантии муниципальных служащих органов местного самоуправления города Иркутска, аппарата Избирательной комиссии города Иркутска на санаторно-курортное обеспечение», с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 22.07.2015 г. № 031-06-700/5, следующие изменения:

1) в пункте 8 слова «Ефимова Ю.С.» исключить;
2) в Приложении № 2:
а) в пункте 8 слова «кадровой службой» заменить словами «структурным подразделением администрации города Иркутска, ведающим кадровыми вопросами (далее — кадровая служба);»
б) в пункте 9 слова «отдел кадровой работы департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска (далее — кадровая служба)» заменить словами «кадровую службу».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление.
6. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригиналы постановлений администрации города Иркутска от 23.05.2012 г. № 031-06-1046/12, от 23.05.2012 г. № 031-06-1048/12, от 26.04.2012 г. № 031-06-890/12 информационные справки о внесенных настоящим постановлением изменениях.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.07.2017

№ 031-06-744/7

О внесении изменения в постановление администрации города Иркутска от 31.03.2014 г. № 031-06-359/14

В целях определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, руководствуясь ст. ст. 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 31.03.2014 г. № 031-06-359/14 «Об утверждении проектов межевания территорий» с изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 12.05.2017 г. № 031-06-444/7 (далее — постановление) следующее изменение: в Приложение № 2 к постановлению внести изменения в соответствии с Приложением № 1 к настоящему постановлению.

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 31.03.2014 г. № 031-06-359/14 информационную справку о дате внесения в него изменения настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложениями в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в течение семи дней со дня подписания настоящего постановления.

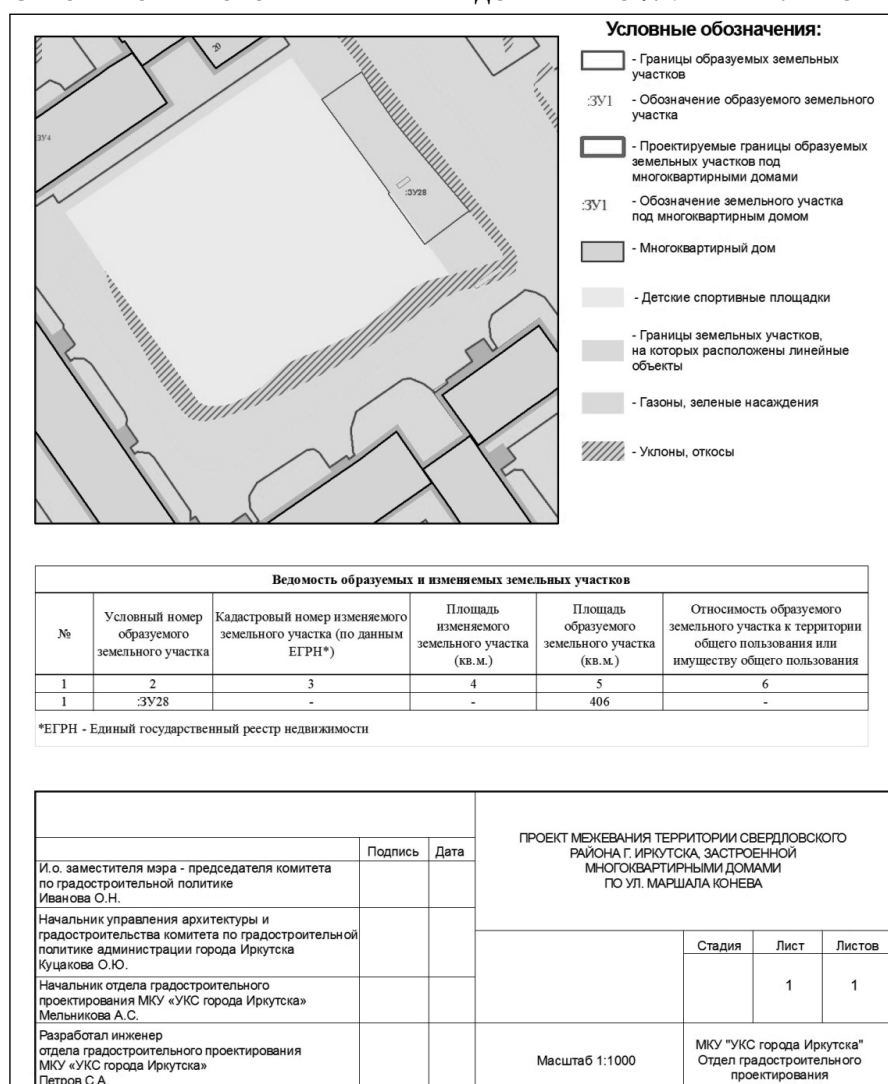
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 21.07.2017 № 031-06-744/7

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОГО РАЙОНА Г. ИРКУТСКА, ЗАСТРОЕННОЙ МНОГООКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ ПО УЛ. МАРШАЛА КОНЕВА



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.07.2017

№ 031-06-752/7

Об утверждении проекта межевания территории планировочного элемента О-03-03

В целях обеспечения устойчивого развития территории города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 41, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект межевания территории планировочного элемента О-03-03, в следующем составе:

1) Основная часть:

а) Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков (Приложение № 1);
б) Чертеж межевания территории (Приложение № 2).

2. Отменить проект межевания территории территории Октябрьского района г. Иркутска, застроенной многоквартирными домами в границах улиц Пискунова — Станиславского — Депутатская, утвержденный постановлением администрации города от 24.11.2014 г. № 031-06-1394/14 «Об утверждении проектов межевания территорий».

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложениями в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в течение семи дней со дня подписания настоящего постановления.

4. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 24.11.2014 г. № 031-06-1394/14 информационную справку о дате его отмены настоящим постановлением в части территории, предусмотренной в пункте 2 настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 21.07.2017 № 031-06-752/7

ПЕРЕЧЕНЬ И СВЕДЕНИЯ О ПЛОЩАДИ ОБРАЗУЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

1 ЭТАП. ОБРАЗУЕМЫЕ ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ

Таблица 1 — Образуемые земельные участки, которые после образования будут относиться к территориям общего пользования или имуществу общего пользования

Номер земельного участка (на карте)	Вид разрешенного использования	Площадь, м ²	Способ образования
1	2	3	4
ЗУ173	Земельные участки (территории) общего пользования	1752,93	-
ЗУ174	Земельные участки (территории) общего пользования	2888,96	-
ЗУ185	Земельные участки (территории) общего пользования	10757,24	-
ЗУ185/1	Земельные участки (территории) общего пользования	1901,05	-
ЗУ187	Земельные участки (территории) общего пользования	1078,97	-
ЗУ187/1	Земельные участки (территории) общего пользования	178,85	-
О1	Земельные участки (территории) общего пользования	172,15	-
О10	Земельные участки (территории) общего пользования	1726,10	-
О11	Земельные участки (территории) общего пользования	2120,38	-
О12	Земельные участки (территории) общего пользования	2748,18	-
О13	Земельные участки (территории) общего пользования	14699,91	-
О15	Земельные участки (территории) общего пользования	393,22	-
О16	Земельные участки (территории) общего пользования	4723,48	-
О17	Земельные участки (территории) общего пользования	3596,40	-
О17/1	Земельные участки (территории) общего пользования	584,40	Раздел
О17/2	Земельные участки (территории) общего пользования	79,17	Раздел
О17/3	Земельные участки (территории) общего пользования	29,28	Раздел
О17/4	Земельные участки (территории) общего пользования	17,79	Раздел
О17/5	Земельные участки (территории) общего пользования	19,33	Раздел
О17/6	Земельные участки (территории) общего пользования	246,52	Раздел
О17/7	Земельные участки (территории) общего пользования	10,20	Раздел
О17/8	Земельные участки (территории) общего пользования	4,41	Раздел
О18	Земельные участки (территории) общего пользования	6855,05	-
О18/1	Земельные участки (территории) общего пользования	2630,30	-
О18/2	Земельные участки (территории) общего пользования	124,03	Раздел
О18/3	Земельные участки (территории) общего пользования	21,89	Раздел
О18/4	Земельные участки (территории) общего пользования	124,32	Раздел
О18/5	Земельные участки (территории) общего пользования	97,61	Раздел
О18/6	Земельные участки (территории) общего пользования	255,32	Раздел
О18/7	Земельные участки (территории) общего пользования	21,67	-
О18/8	Земельные участки (территории) общего пользования	97,27	Раздел
О19	Земельные участки (территории) общего пользования	864,42	-
О2	Земельные участки (территории) общего пользования	97,92	-
О20	Земельные участки (территории) общего пользования	675,85	-
О21	Земельные участки (территории) общего пользования	426,96	-
О22	Земельные участки (территории) общего пользования	9139,88	-
О22/1	Земельные участки (территории) общего пользования	157,14	Раздел
О23	Земельные участки (территории) общего пользования	338,17	-
О3	Земельные участки (территории) общего пользования	230,84	-
О3/1	Земельные участки (территории) общего пользования	568,29	-
О4	Земельные участки (территории) общего пользования	1853,60	-
О4/1	Земельные участки (территории) общего пользования	823,51	-
О5	Земельные участки (территории) общего пользования	104,39	-
О6	Земельные участки (территории) общего пользования	1760,39	-
О6/1	Земельные участки (территории) общего пользования	1276,81	-
О6/2	Земельные участки (территории) общего пользования	272,99	-
О9	Земельные участки (территории) общего пользования	291,08	-



Таблица 2 — Образуемые земельные участки

Номер земельного участка (на карте)	Вид разрешенного использования	Площадь, м ²	Способ образования
1	2	3	4
ЗУ:1.01	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2703,0	-
ЗУ:1.02	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2785,0	-
ЗУ:1.03	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2866,0	-
ЗУ:1.04	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1708,0	-
ЗУ:1.05	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2896,0	-
ЗУ:1.06	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2202,0	-
ЗУ:1.07	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1680,0	-
ЗУ:1.08	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1207,0	-
ЗУ:1.09	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2100,0	-
ЗУ:1.10	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2480,0	-
ЗУ:1.11	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1877,0	-
ЗУ:1.12	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1338,0	-
ЗУ:1.13	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2385,0	-
ЗУ:1.14	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2735,0	-
ЗУ:1.15	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2501,0	-
ЗУ:1.16	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2951,0	-
ЗУ1	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	3184,12	-
ЗУ10	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1910,17	-
ЗУ100	Среднеэтажная жилая застройка	1745,83	-
ЗУ101	Среднеэтажная жилая застройка	1040,12	-
ЗУ102	Среднеэтажная жилая застройка	2137,90	-
ЗУ103	Среднеэтажная жилая застройка	3221,60	-
ЗУ103/1	Среднеэтажная жилая застройка	883,32	-
ЗУ105	Коммунальное обслуживание	201,15	-
ЗУ106	Среднеэтажная жилая застройка	1010,64	-
ЗУ106/1	Среднеэтажная жилая застройка	2407,04	-
ЗУ107	Среднеэтажная жилая застройка	2267,25	-
ЗУ108	Среднеэтажная жилая застройка	1650,33	-
ЗУ109	Среднеэтажная жилая застройка	1588,48	-
ЗУ11	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2393,82	-
ЗУ110	Среднеэтажная жилая застройка	1436,22	-
ЗУ111	Среднеэтажная жилая застройка	1875,29	-
ЗУ112	Коммунальное обслуживание	56,96	-
ЗУ114	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	7261,14	-
ЗУ116	Среднеэтажная жилая застройка	3146,63	-
ЗУ117	Коммунальное обслуживание	102,57	-
ЗУ118	Среднеэтажная жилая застройка	3446,34	-
ЗУ119	Магазины	516,78	-
ЗУ120	Среднеэтажная жилая застройка	4383,48	-
ЗУ121	Спорт	31201,58	-
ЗУ122	Объекты гаражного назначения	10012,62	-
ЗУ122/1	Магазины	1057,56	-
ЗУ123	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	4077,15	-
ЗУ124	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2810,65	-
ЗУ125	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	4578,45	-
ЗУ128	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2866,28	-
ЗУ129	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	3016,23	-
ЗУ129	Коммунальное обслуживание	59,01	-
ЗУ13	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1480,82	-
ЗУ130	Коммунальное обслуживание	155,97	-
ЗУ134	Предпринимательство	815,97	-
ЗУ14	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1516,13	-
ЗУ15	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2913,06	-
ЗУ15/1	Среднее и высшее профессиональное образование	1590,05	-
ЗУ16	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	1623,51	-
ЗУ17	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	886,88	-
ЗУ17/1	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	855,84	Раздел
ЗУ17/2	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	5705,32	Раздел
ЗУ17/3	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	10,10	Раздел
ЗУ17/4	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	9,25	Раздел
ЗУ17/5	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	10,42	Раздел
ЗУ17/7	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	15,76	Раздел
ЗУ17/8	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	21,45	-
ЗУ171	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1269,08	-
ЗУ172	Отдых (рекреация)	2307,08	-
ЗУ175	Среднеэтажная жилая застройка	385,53	-
ЗУ176	Обслуживание автотранспорта	189,37	-
ЗУ177	Объекты придорожного сервиса	702,90	-
ЗУ178	Обслуживание автотранспорта	6138,16	-
ЗУ178/1	Обслуживание автотранспорта	448,96	-
ЗУ179	Объекты гаражного назначения	6171,04	-
ЗУ179/1	Объекты гаражного назначения	1031,09	-
ЗУ179/2	Объекты гаражного назначения	107,13	-
ЗУ179/3	Объекты гаражного назначения	452,96	-
ЗУ18	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	826,45	-
ЗУ180	Среднеэтажная жилая застройка	497,35	-
ЗУ181	Предпринимательство	53,66	-
ЗУ181/1	Предпринимательство	53,06	-
ЗУ182	Отдых (рекреация)	2175,60	-
ЗУ183	Коммунальное обслуживание	127,22	-
ЗУ184	Объекты придорожного сервиса	285,06	-
ЗУ186	Обслуживание автотранспорта	2826,51	-
ЗУ186/1	Обслуживание автотранспорта	1085,56	-
ЗУ186/2	Обслуживание автотранспорта	1475,04	-
ЗУ189	Обеспечение обороны и безопасности	10588,15	-
ЗУ19	Среднеэтажная жилая застройка	2275,27	-
ЗУ190	Обслуживание автотранспорта	856,40	-
ЗУ191	Объекты придорожного сервиса	102,84	-
ЗУ194	Среднеэтажная жилая застройка	10908,63	-
ЗУ195	Склады	2001,31	-
ЗУ197	Коммунальное обслуживание	98,74	-
ЗУ198	Объекты гаражного назначения	27,04	-
ЗУ199	Объекты гаражного назначения	20,26	-
ЗУ2	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	822,69	-
ЗУ2/1	Общественное управление	750,84	-
ЗУ20	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1650,50	-
ЗУ20/1	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	477,79	-
ЗУ21	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1163,36	-
ЗУ22	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	420,60	-
ЗУ23	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1432,50	-
ЗУ25	Магазины	610,40	-
ЗУ26	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1919,67	-
ЗУ27	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1756,82	-
ЗУ28	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1891,79	-
ЗУ3	Предпринимательство	1334,37	-
ЗУ3/1	Коммунальное обслуживание	127,66	-
ЗУ30	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2385,12	-
ЗУ31	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1829,86	-
ЗУ32	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1733,17	-
ЗУ33	Коммунальное обслуживание	62,24	-
ЗУ33	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1627,92	-
ЗУ34	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2538,49	-
ЗУ34/1	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	79,65	-
ЗУ37	Магазины	6756,03	-
ЗУ37/1	Среднеэтажная жилая застройка	5349,13	Раздел
ЗУ37/2	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	368,96	-
ЗУ37/3	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	7421,83	Раздел
ЗУ37/4	Магазины	1136,69	Раздел
ЗУ37/5	Магазины	5277,32	Раздел
ЗУ39	Среднеэтажная жилая застройка	2337,80	-
ЗУ4	Для индивидуального жилищного строительства	581,78	-
ЗУ40	Для индивидуального жилищного строительства	446,14	-
ЗУ42	Среднеэтажная жилая застройка	2479,23	-
ЗУ43	Среднеэтажная жилая застройка	2090,10	-
ЗУ44	Среднеэтажная жилая застройка	1896,38	-
ЗУ45	Для индивидуального жилищного строительства	494,82	-
ЗУ46	Среднеэтажная жилая застройка	2415,11	-
ЗУ47	Среднеэтажная жилая застройка	2022,62	-
ЗУ48	Среднеэтажная жилая застройка	1137,33	-
ЗУ49	Среднеэтажная жилая застройка	2076,37	-
ЗУ50	Для индивидуального жилищного строительства	414,34	-
ЗУ49/1	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	860,48	-
ЗУ49/2	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	528,61	-
ЗУ51	Для индивидуального жилищного строительства	1849,63	-
ЗУ52	Для индивид. жилой застройки	933,71	Перераспределение земельного участка с к.н. 38:36:000022:552
ЗУ53	Среднеэтажная жилая застройка	1627,55	-
ЗУ53/1	Среднеэтажная жилая застройка	471,79	-
ЗУ53/2	Среднеэтажная жилая застройка	329,88	Раздел
ЗУ53/3	Для индивид. жилой застройки	851,15	Перераспределение земельного участка с к.н. 38:36:000022:551
ЗУ53/4	Среднеэтажная жилая застройка	2361,17	Раздел
ЗУ53/5	Среднеэтажная жилая застройка	181,00	-
ЗУ53/6	Среднеэтажная жилая застройка	2376,08	Раздел
ЗУ54	Среднеэтажная жилая застройка	1903,34	-
ЗУ55	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1818,90	-
ЗУ56	Среднеэтажная жилая застройка	1938,57	-
ЗУ56/1	Среднеэтажная жилая застройка	2177,90	-
ЗУ57	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	1355,40	-
ЗУ58	Среднеэтажная жилая застройка	2770,20	-
ЗУ58/1	Среднеэтажная жилая застройка	267,82	-
ЗУ59	Магазины	233,11	-
ЗУ6	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1875,84	-
ЗУ60	Среднеэтажная жилая застройка	2999,10	-
ЗУ61	Среднеэтажная жилая застройка	2016,07	-
ЗУ62	Среднеэтажная жилая застройка	2960,84	-
ЗУ64	Среднеэтажная жилая застройка	3208,91	-
ЗУ65	Коммунальное обслуживание	103,20	-
ЗУ66	Среднеэтажная жилая застройка	3253,34	-
ЗУ67	Среднеэтажная жилая застройка	2480,14	-
ЗУ68	Среднеэтажная жилая застройка	1600,46	-
ЗУ69	Среднеэтажная жилая застройка	2611,27	-
ЗУ7	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2047,06	-
ЗУ70	Среднеэтажная жилая застройка	1733,19	-
ЗУ71	Среднеэтажная жилая застройка	904,01	-
ЗУ72	Среднеэтажная жилая застройка	676,94	-
ЗУ73	Среднеэтажная жилая застройка	3208,84	-
ЗУ74	Среднеэтажная жилая застройка	1743,85	-
ЗУ75	Среднеэтажная жилая застройка	1485,09	-
ЗУ76	Коммунальное обслуживание	44,87	-
ЗУ77	Среднеэтажная жилая застройка	1133,81	-
ЗУ78	Среднеэтажная жилая застройка	1117,31	-



ЗУ79	Коммунальное обслуживание	50655,48	-
ЗУ8	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2306,80	-
ЗУ82	Объекты придорожного сервиса	181,95	-
ЗУ84	Обеспечение вооруженных сил	11790,27	-
ЗУ84/1	Многokвартирные дома	1108,87	Перераспределение земельного участка с к.н. 38:36:000022:32320
ЗУ88	Объекты гаражного назначения	35237,56	-
ЗУ9	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2269,82	-
ЗУ90	Коммунальное обслуживание	55,41	Раздел
ЗУ90/1	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	20168,44	Раздел
ЗУ90/2	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	658,50	Раздел
ЗУ90/3	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	825,59	Раздел
ЗУ90/4	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	713,30	-
ЗУ90/5	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	3992,60	Раздел
ЗУ93	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	683,62	-
ЗУ94	Среднеэтажная жилая застройка	2642,77	-
ЗУ94/1	Среднеэтажная жилая застройка	778,54	-
ЗУ95	Среднеэтажная жилая застройка	1907,37	-
ЗУ96	Среднеэтажная жилая застройка	2026,08	-
ЗУ97	Среднеэтажная жилая застройка	2437,93	-
ЗУ98	Среднеэтажная жилая застройка	1243,97	-
ЗУ99	Среднеэтажная жилая застройка	2762,73	-

2 ЭТАП. ОБРАЗУЕМЫЕ ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ

Таблица 3 — Образуемые земельные участки

Номер земельного участка (на карте)	Вид разрешенного использования	Площадь, м2	Способ образования
1	2	3	4
ЗУ:2.05	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	11262,0	Объединение ЗУ:1.06, ЗУ:1.10, ЗУ:1.14
ЗУ:2.04	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	5650,0	Объединение ЗУ:1.03, ЗУ:1.02 ЗУ:1.02
ЗУ:2.03	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	4895,0	Объединение ЗУ:1.12, ЗУ:1.11, ЗУ:1.07
ЗУ:2.02	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	5812,0	Объединение ЗУ:1.05, ЗУ:1.04, ЗУ:1.08
ЗУ:2.01	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	7436,0	Объединение ЗУ:1.09, ЗУ:1.13, ЗУ:1.16
2022	Земельные участки (территории) общего пользования	9373,53	Объединение О22, О22/1
2018/1	Земельные участки (территории) общего пользования	11184,66	Объединение земельного участка с к.н. 38:36:000000:3396 и О18/4, О18/5, О18/6
2017/4	Земельные участки (территории) общего пользования	381,28	Объединение О17/3, О17/4, О17/5, О17/6, О17/7, О17/8 с земельными участками с к.н. — 38:36:000022:37223, 38:36:000022:39191
2010	Земельные участки (территории) общего пользования	49025,73	Объединение ЗУ171, ЗУ172, ЗУ173, ЗУ174, ЗУ175, ЗУ176, ЗУ177, ЗУ178, ЗУ178/1,- ЗУ179/1, ЗУ180, ЗУ181, ЗУ181/1, ЗУ179, ЗУ182, ЗУ183, ЗУ179/2, ЗУ179/3, ЗУ185, ЗУ185/1, ЗУ186/2, ЗУ186, ЗУ186/1, ЗУ187/1, ЗУ187, О10, ЗУ190, ЗУ191
23У94	Среднеэтажная жилая застройка	3421,32	Объединение ЗУ94, ЗУ94/1
23У93/2	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	547,20	Раздел ЗУ93
23У93/1	Земельные участки (территории) общего пользования	136,42	Раздел ЗУ93
23У58	Среднеэтажная жилая застройка	2169,65	Объединение земельного участка с к.н. 38:36:000022:7548 и ЗУ58/1
23У53/1	Среднеэтажная жилая застройка	800,72	Объединение ЗУ53/2 и ЗУ53/1
23У53	Среднеэтажная жилая застройка	2557,07	Объединение ЗУ53/6 и ЗУ53/5
23У51	Среднеэтажная жилая застройка	4847,04	Объединение ЗУ50, ЗУ53/7, ЗУ53/8, ЗУ51
23У37	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	7790,78	Объединение ЗУ37
23У30	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	10402,08	Объединение ЗУ27, ЗУ28, ЗУ30, ЗУ31, ЗУ34
23У17/2	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	8318,01	Объединение ЗУ17/1, О17/1, ЗУ82, ЗУ17/2, ЗУ17/3, ЗУ17/4, ЗУ17/5, ЗУ17/7, ЗУ17/8 и земельных участков с к.н. — 38:36:000022:32294, 38:36:000022:37217, 38:36:000022:37218, 38:36:000022:37219, 38:36:000022:37220,

23У15	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	5274,64	Объединение земельного участка с к.н. 38:36:000022:31963 и ЗУ15
23У122	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	13364,17	Объединение ЗУ122, ЗУ122/1 и земельных участков с к.н. — 38:36:000022:31651, 38:36:000022:31784, 38:36:000022:32182, 38:36:000022:32183, 38:36:000022:32184, 38:36:000022:32185, 38:36:000022:32186, 38:36:000022:32187, 38:36:000022:32188, 38:36:000022:32189, 38:36:000022:32190, 38:36:000022:32191, 38:36:000022:32193, 38:36:000022:32194, 38:36:000022:32195, 38:36:000022:32196, 38:36:000022:32197, 38:36:000022:32198, 38:36:000022:32199, 38:36:000022:32200, 38:36:000022:32201, 38:36:000022:32224, 38:36:000022:32225, 38:36:000022:32227, 38:36:000022:32228, 38:36:000022:32229, 38:36:000022:32230, 38:36:000022:32231, 38:36:000022:32232, 38:36:000022:32233, 38:36:000022:32234, 38:36:000022:32235, 38:36:000022:32236, 38:36:000022:32237, 38:36:000022:32238, 38:36:000022:32239, 38:36:000022:32240, 38:36:000022:32241, 38:36:000022:32242, 38:36:000022:32243, 38:36:000022:32244, 38:36:000022:32245, 38:36:000022:32246, 38:36:000022:32393, 38:36:000022:32650, 38:36:000022:34136, 38:36:000022:37499, 38:36:000022:37500, 38:36:000022:37501, 38:36:000022:37502, 38:36:000022:37922, 38:36:000022:37995, 38:36:000022:38221, 38:36:000022:38233, 38:36:000022:38281
23У106	Среднеэтажная жилая застройка	3417,68	Объединение ЗУ106, ЗУ106/1
23У103	Среднеэтажная жилая застройка	4104,92	Объединение ЗУ103, ЗУ103/1

3 ЭТАП. ОБРАЗУЕМЫЕ ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ

Таблица 4 — Образуемые земельные участки

Номер земельного участка (на карте)	Вид разрешенного использования	Площадь, м2	Способ образования
1	2	3	4
ЗЗУ1	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	26905,28	Объединение ЗУ93/2, ЗУ90/4, ЗУ90/5, ЗУ90/3, ЗУ90/2, ЗУ90/1
З018	Земельные участки (территории) общего пользования	4389,01	Объединение земельного участка с к.н. 38:36:000000:6140 с ЗУ93/1, О18/1, О18/2, О18/3

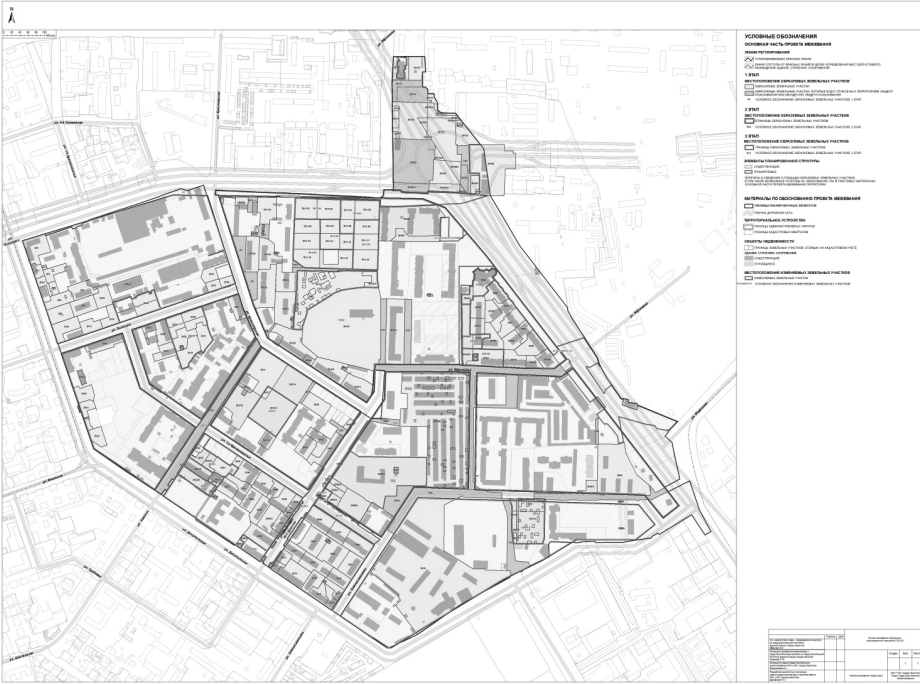


Приложение № 2
к постановлению администрации города Иркутска
от 21.07.2017 № 031-06-752/7

Приложение № 2
к постановлению администрации города Иркутска
от 21.07.2017 № 031-06-753/7

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА О-03-03

Чертеж межевания территории



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.07.2017

№ 031-06-753/7

Об утверждении проекта межевания территории планировочного элемента О-03-04

В целях определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, руководствуясь ст. ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект межевания территории планировочного элемента О-03-04, в следующем составе:
 - 1) Основная часть:
 - а) Чертеж межевания территории (Приложение № 1);
 - б) Перечень и сведения об образуемых земельных участках (Приложение № 2).
 2. Проект межевания территории Октябрьского района г. Иркутска, застроенный многоквартирными домами: в границах улиц 6-я Советская — Байкальская — Верхняя Набережная — Дальневосточная, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 01.12.2014 г. № 031-06-1439/14 «Об утверждении проектов межевания территорий» отменить.
 3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложениями в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в течение семи дней со дня подписания настоящего постановления.
 4. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 01.12.2014 г. № 031-06-1439/14 информационную справку о дате его отмены настоящим постановлением в части территории, предусмотренной в пункте 2 настоящего постановления.
 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 21.07.2017 № 031-06-753/7

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА О-03-04

Чертеж межевания территории



ПЕРЕЧЕНЬ И СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗУЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ

1 ЭТАП. ОБРАЗУЕМЫЕ ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ.

Таблица 1 — образуемые земельные участки, которые после образования будут относиться к территориям общего пользования или имуществу общего пользования

Номер земельного участка (на карте)	Вид разрешенного использования	Площадь, м ²	Способ образования
1	2	3	4
ЗУ 1	Земельные участки (территории) общего пользования	1279,15	
ЗУ 8	Земельные участки (территории) общего пользования	996,79	
ЗУ 13	Земельные участки (территории) общего пользования	512,49	
ЗУ 18	Земельные участки (территории) общего пользования	13818,6	
ЗУ 19	Земельные участки (территории) общего пользования	7,40	
ЗУ 20	Земельные участки (территории) общего пользования	1185,08	
ЗУ 22	Земельные участки (территории) общего пользования	220,36	
ЗУ 28	Земельные участки (территории) общего пользования	1852,10	
ЗУ 49	Земельные участки (территории) общего пользования	579,23	
ЗУ 71	Земельные участки (территории) общего пользования	1372,31	
ЗУ 81	Земельные участки (территории) общего пользования	7116,61	
ЗУ 97	Земельные участки (территории) общего пользования	293,66	
ЗУ 112	Земельные участки (территории) общего пользования	1864,48	
ЗУ 121	Земельные участки (территории) общего пользования	1136,92	
ЗУ 132	Земельные участки (территории) общего пользования	73,86	
ЗУ 133	Земельные участки (территории) общего пользования	873,90	раздел
ЗУ 138	Земельные участки (территории) общего пользования	2911,36	раздел
ЗУ 140	Земельные участки (территории) общего пользования	7923,33	
ЗУ 141	Отдых (рекреация)	4137,18	
ЗУ 142	Земельные участки (территории) общего пользования	1572,01	
ЗУ 143	Земельные участки (территории) общего пользования	19696,17	
ЗУ 144	Земельные участки (территории) общего пользования	4718,74	раздел
ЗУ 145	Земельные участки (территории) общего пользования	542,32	
ЗУ 146	Земельные участки (территории) общего пользования	628,45	
ЗУ 147	Земельные участки (территории) общего пользования	1992,38	
ЗУ 148	Земельные участки (территории) общего пользования	767,46	
ЗУ 150	Отдых (рекреация)	1683,02	
ЗУ 151	Земельные участки (территории) общего пользования	2850,93	
ЗУ 152	Земельные участки (территории) общего пользования	6777,14	
ЗУ 153	Земельные участки (территории) общего пользования	11297,09	раздел
ЗУ 154	Земельные участки (территории) общего пользования	32359,85	раздел
ЗУ 155	Земельные участки (территории) общего пользования	784,09	раздел
ЗУ 157	Земельные участки (территории) общего пользования	328,73	раздел
ЗУ 158	Земельные участки (территории) общего пользования	37335,91	раздел
ЗУ 159	Отдых (рекреация)	500,20	раздел
ЗУ 160	Земельные участки (территории) общего пользования	488,42	
ЗУ 161	Земельные участки (территории) общего пользования	1083,17	

Таблица 2 — образуемые земельные участки

Номер земельного участка (на карте)	Вид разрешенного использования	Площадь, м ²	Способ образования
1	2	3	4
ЗУ 2	Среднеэтажная жилая застройка	4429,70	
ЗУ 3	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1513,69	
ЗУ 4	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1527,61	
ЗУ 5	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1422,35	
ЗУ 6	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1539,62	
ЗУ 7	Блокированная жилая застройка	836,86	
ЗУ 9	Среднеэтажная жилая застройка	1521,60	
ЗУ 10	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	876,67	
ЗУ 11	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	2487,10	
ЗУ 12	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1648,78	
ЗУ 14	Коммунальное обслуживание	57,71	
ЗУ 15	Среднеэтажная жилая застройка	5183,92	
ЗУ 16	Коммунальное обслуживание	56,12	
ЗУ 17	Среднеэтажная жилая застройка	4918,99	
ЗУ 21	Коммунальное обслуживание	149,45	
ЗУ 23	Коммунальное обслуживание	130,75	
ЗУ 24	Коммунальное обслуживание	111,21	
ЗУ 25	Объекты гаражного назначения	1771,12	
ЗУ 26	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	1362,38	
ЗУ 27	Среднеэтажная жилая застройка	1225,45	
ЗУ 29	Коммунальное обслуживание	80,92	
ЗУ 30	Среднеэтажная жилая застройка	3869,45	
ЗУ 31	Среднеэтажная жилая застройка	3928,45	
ЗУ 32	Среднеэтажная жилая застройка	3267,89	
ЗУ 33	Объекты гаражного назначения	1729,05	
ЗУ 34	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	741,05	
ЗУ 35	Среднеэтажная жилая застройка	4481,22	
ЗУ 36	Среднеэтажная жилая застройка	3346,06	
ЗУ 37	Среднеэтажная жилая застройка	3396,89	
ЗУ 38	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	4230,71	
ЗУ 38/1	Коммунальное обслуживание	79,0	Раздел
ЗУ 38/2	Среднеэтажная жилая застройка	7104,81	Раздел
ЗУ 39	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	1076,95	
ЗУ 40	Среднеэтажная жилая застройка	1016,36	
ЗУ 41	Среднеэтажная жилая застройка	5051,57	



Номер земельного участка (на карте)	Вид разрешенного использования	Площадь, м ²	Способ образования
1	2	3	4
ЗУ 42	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	3968,87	
ЗУ 43	Среднеэтажная жилая застройка	3285,60	
ЗУ 44	Среднеэтажная жилая застройка	3177,34	
ЗУ 45	Среднеэтажная жилая застройка	3396,08	
ЗУ 46	Среднеэтажная жилая застройка	3241,74	
ЗУ 47	Среднеэтажная жилая застройка	6868,26	
ЗУ 48	Коммунальное обслуживание	127,64	
ЗУ 50	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	5524,13	
ЗУ 51	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	12681,38	
ЗУ 52	Коммунальное обслуживание	105,81	
ЗУ 53	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	2805,53	
ЗУ 54	Объекты гаражного назначения	2951,51	
ЗУ 55	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	1222,03	
ЗУ 56	Среднеэтажная жилая застройка	2935,78	
ЗУ 57	Среднеэтажная жилая застройка	3762,85	
ЗУ 58	Среднеэтажная жилая застройка	3485,32	
ЗУ 59	Среднеэтажная жилая застройка	3870,52	
ЗУ 60	Среднеэтажная жилая застройка	3879,94	
ЗУ 61	Коммунальное обслуживание	197,30	
ЗУ 62	Среднеэтажная жилая застройка	3874,38	
ЗУ 63	Среднеэтажная жилая застройка	4481,14	
ЗУ 64	Среднеэтажная жилая застройка	3320,69	
ЗУ 65	Среднеэтажная жилая застройка	2587,06	
ЗУ 66	Среднеэтажная жилая застройка	3310,15	
ЗУ 67	Среднеэтажная жилая застройка	4950,35	
ЗУ 68	Среднеэтажная жилая застройка	3019,37	
ЗУ 69	Предпринимательство	1226,60	
ЗУ 69/1	Коммунальное обслуживание	91,27	Раздел
ЗУ 69/2	Предпринимательство	10738,35	Раздел
ЗУ 70	Коммунальное обслуживание	1,01	
ЗУ 72	Коммунальное обслуживание	73,38	
ЗУ 73	Автомобильный транспорт	2682,86	
ЗУ 74	Автомобильный транспорт	21,69	
ЗУ 75	Автомобильный транспорт	23,10	
ЗУ 76	Автомобильный транспорт	21,96	
ЗУ 77	Автомобильный транспорт	22,03	
ЗУ 78	Автомобильный транспорт	20,79	
ЗУ 79	Автомобильный транспорт	42,61	
ЗУ 80	Автомобильный транспорт	253,46	
ЗУ 82	Автомобильный транспорт	435,10	раздел
ЗУ 83	Автомобильный транспорт	17,94	раздел
ЗУ 84	Автомобильный транспорт	1130,62	раздел
ЗУ 85	Автомобильный транспорт	120,88	раздел
ЗУ 86	Автомобильный транспорт	1186,43	раздел
ЗУ 87	Автомобильный транспорт	3040,67	раздел
ЗУ 88	Автомобильный транспорт	8623,32	раздел
ЗУ 89	Автомобильный транспорт	937,43	раздел
ЗУ 90	Автомобильный транспорт	83,99	раздел
ЗУ 91	Автомобильный транспорт	10,29	раздел
ЗУ 92	Автомобильный транспорт	18,91	раздел
ЗУ 92/1	Автомобильный транспорт	7,0	Раздел
ЗУ 92/2	Автомобильный транспорт	6,28	Раздел
ЗУ 92/3	Автомобильный транспорт	17,17	Раздел
ЗУ 92/4	Автомобильный транспорт	14,00	Раздел
ЗУ 93	Автомобильный транспорт	15,00	раздел
ЗУ 93/1	Автомобильный транспорт	8,29	Раздел
ЗУ 93/2	Автомобильный транспорт	9,15	Раздел
ЗУ 93/3	Автомобильный транспорт	13,44	Раздел
ЗУ 93/4	Автомобильный транспорт	13,15	Раздел
ЗУ 94	Автомобильный транспорт	20,07	раздел
ЗУ 94/1	Автомобильный транспорт	11,74	Раздел
ЗУ 94/2	Автомобильный транспорт	11,88	Раздел
ЗУ 95	Автомобильный транспорт	245,37	раздел
ЗУ 96	Автомобильный транспорт	716,41	раздел
ЗУ 98	Автомобильный транспорт	339,07	раздел
ЗУ 99	Автомобильный транспорт	12615,07	раздел
ЗУ 100	Автомобильный транспорт	19,51	раздел
ЗУ 101	Автомобильный транспорт	362,41	раздел
ЗУ 102	Автомобильный транспорт	41,10	раздел
ЗУ 103	Автомобильный транспорт	41,77	раздел
ЗУ 104	Автомобильный транспорт	22,43	раздел
ЗУ 105	Автомобильный транспорт	83,57	раздел
ЗУ 106	Автомобильный транспорт	47,70	раздел
ЗУ 107	Автомобильный транспорт	66,09	раздел
ЗУ 108	Автомобильный транспорт	134,31	раздел
ЗУ 109	Автомобильный транспорт	75,50	раздел
ЗУ 110	Автомобильный транспорт	105,85	раздел
ЗУ 111	Автомобильный транспорт	20,69	раздел
ЗУ 113	Предпринимательство	95,93	
ЗУ 114	Автомобильный транспорт	6191,73	раздел
ЗУ 115	Автомобильный транспорт	46917,89	раздел
ЗУ 116	Автомобильный транспорт	116,68	раздел
ЗУ 117	Автомобильный транспорт	80,61	раздел
ЗУ 118	Автомобильный транспорт	135,83	раздел
ЗУ 119	Автомобильный транспорт	148,79	раздел

Номер земельного участка (на карте)	Вид разрешенного использования	Площадь, м ²	Способ образования
1	2	3	4
ЗУ 120	Автомобильный транспорт	2692,55	раздел
ЗУ 120/1	Коммунальное обслуживание	97,02	раздел
ЗУ 120/2	Коммунальное обслуживание	100,98	раздел
ЗУ 120/3	Среднеэтажная жилая застройка	25638,97	Раздел
ЗУ 122	Автомобильный транспорт	3738,57	
ЗУ 123	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	2644,62	
ЗУ 124	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	113,97	
ЗУ 125	Автомобильный транспорт	1378,84	раздел
ЗУ 126	Автомобильный транспорт	65,45	раздел
ЗУ 127	Автомобильный транспорт	9,37	раздел
ЗУ 128	Автомобильный транспорт	4946,09	раздел
ЗУ 129	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	6247,00	
ЗУ 129/1	Коммунальное обслуживание	13,6	Раздел
ЗУ 129/2	Коммунальное обслуживание	4742,21	Раздел
ЗУ 130	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	13523,59	Раздел
ЗУ 131	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	3016,76	раздел
ЗУ 134	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	1366,05	раздел
ЗУ 135	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	2293,72	
ЗУ 136	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	133,94	
ЗУ 137	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	6117,07	
ЗУ 139	Предпринимательство	3071,86	
ЗУ 143/1	Коммунальное обслуживание	44,80	Раздел
ЗУ 143/2	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	26486,65	Раздел
ЗУ 147/1	Коммунальное обслуживание	47,40	Раздел
ЗУ 147/2	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	24245,06	Раздел
ЗУ 148/1	Коммунальное обслуживание	40,78	Раздел
ЗУ 149	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	3521,12	

2 этап. Образующие земельные участки.

Таблица 3 — Образующие земельные участки, 2 этап

Номер земельного участка (на карте)	Вид разрешенного использования	Площадь, м ²	Способ образования
1	2	3	4
23У-1	Жилая застройка	7270,69	Объединение ЗУ 145, ЗУ 38:36:000023:887
23У-2	Жилая застройка	7951,55	Объединение ЗУ 146, ЗУ 38:36:000023:888
23У-3	Жилая застройка	27004,9	Объединение ЗУ 147, ЗУ 147/2, ЗУ 148
23У-4	Спорт	18169,84	Объединение ЗУ 86, ЗУ 92/3, ЗУ 92/4, ЗУ 93/3, ЗУ 93/4, ЗУ 99, ЗУ 106, ЗУ 107, ЗУ 108, ЗУ 109, ЗУ 110; земельные участки с кадастровыми номерами: 38:36:000023:892 38:36:000023:901 38:36:000023:913 38:36:000023:914 38:36:000023:915 38:36:000023:926 38:36:000023:951 38:36:000023:975 38:36:000023:1230 38:36:000023:1235 38:36:000023:1240 38:36:000023:1273 38:36:000023:1374 38:36:000023:1377 38:36:000023:1378 38:36:000023:1492 38:36:000023:1493 38:36:000023:1495 38:36:000023:1496 38:36:000023:1498 38:36:000023:1537 38:36:000023:1538 38:36:000023:1539 38:36:000023:1540 38:36:000023:1541 38:36:000023:1543 38:36:000023:1549 38:36:000023:1550 38:36:000023:1555 38:36:000023:1557 38:36:000023:1558 38:36:000023:1559 38:36:000023:1561 38:36:000023:1562 38:36:000023:1563 38:36:000023:1566 38:36:000023:1567 38:36:000023:1568 38:36:000023:1569 38:36:000023:1570 38:36:000023:1571 38:36:000023:1572 38:36:000023:1576 38:36:000023:1579 38:36:000023:1581



Номер земельного участка (на карте)	Вид разрешенного использования	Площадь, м ²	Способ образования	Номер земельного участка (на карте)	Вид разрешенного использования	Площадь, м ²	Способ образования	
1	2	3	4	1	2	3	4	
			38:36:000023:1582 38:36:000023:1583 38:36:000023:1584 38:36:000023:1585 38:36:000023:1586 38:36:000023:1587 38:36:000023:1588 38:36:000023:1589 38:36:000023:1590 38:36:000023:1591 38:36:000023:1592 38:36:000023:1593 38:36:000023:1594 38:36:000023:1595 38:36:000023:1596 38:36:000023:1597 38:36:000023:1608 38:36:000023:1609 38:36:000023:1670 38:36:000023:1723 38:36:000023:1728 38:36:000023:1748 38:36:000023:1750 38:36:000023:1751 38:36:000023:1752 38:36:000023:1761 38:36:000023:1762 38:36:000023:1771 38:36:000023:1773 38:36:000023:1776 38:36:000023:1777 38:36:000023:1787 38:36:000023:14998 38:36:000023:15002 38:36:000023:15003 38:36:000023:15004 38:36:000023:15014 38:36:000023:15015 38:36:000023:15016 38:36:000023:15025 38:36:000023:15032 38:36:000023:15034 38:36:000023:15048 38:36:000023:15050 38:36:000023:15051 38:36:000023:15052 38:36:000023:15176 38:36:000023:15181 38:36:000023:15190 38:36:000023:15196 38:36:000023:15200 38:36:000023:15201 38:36:000023:15203 38:36:000023:15215 38:36:000023:15217 38:36:000023:15218 38:36:000023:15223 38:36:000023:15225 38:36:000023:15910 38:36:000023:15915 38:36:000023:15916 38:36:000023:16460 38:36:000023:16467 38:36:000023:16546 38:36:000023:16574 38:36:000023:16758 38:36:000023:16779 38:36:000023:16813 38:36:000023:17016 38:36:000023:17021 38:36:000023:17035 38:36:000023:17043 38:36:000023:17064 38:36:000023:17065 38:36:000023:17111 38:36:000023:17121 38:36:000023:17124 38:36:000023:17161 38:36:000023:17184 38:36:000023:17372 38:36:000023:17660 38:36:000023:17829 38:36:000023:18653 38:36:000023:18744 38:36:000023:18786 38:36:000023:18789 38:36:000023:18900 38:36:000023:18952 38:36:000023:18953 38:36:000023:18964 38:36:000023:19001 38:36:000023:20457 38:36:000023:24301 38:36:000023:24302 38:36:000023:24568 38:36:000023:25250 38:36:000023:25413 38:36:000023:25468 38:36:000023:25659 38:36:000023:25668 38:36:000023:25685 38:36:000023:25812 38:36:000023:27041		23У-5	Земельные участки (территории) общего пользования	18251,24	Объединение ЗУ 81, ЗУ 82, ЗУ 83, ЗУ 84, ЗУ 85, ЗУ 114, ЗУ 117, ЗУ 118, ЗУ 119; земельные участки с кадастровыми номерами: 38:36:000023:985 38:36:000023:984 38:36:000023:958 38:36:000023:957 38:36:000023:925 38:36:000023:924 38:36:000023:921 38:36:000023:919 38:36:000023:907 38:36:000023:906 38:36:000023:905 38:36:000023:900 38:36:000023:832 38:36:000023:759 38:36:000023:713 38:36:000023:711 38:36:000023:710 38:36:000023:682 38:36:000023:677 38:36:000023:675 38:36:000023:673 38:36:000023:671 38:36:000023:670 38:36:000023:627 38:36:000023:626 38:36:000023:625 38:36:000023:424 38:36:000023:26309 38:36:000023:25409 38:36:000023:24204 38:36:000023:17393 38:36:000023:17374 38:36:000023:17038 38:36:000023:1676 38:36:000023:1612 38:36:000023:16 38:36:000023:1534 38:36:000023:1533 38:36:000023:1532 38:36:000023:1530 38:36:000023:1507 38:36:000023:1502 38:36:000023:15005 38:36:000023:1491 38:36:000023:1432 38:36:000023:1428 38:36:000023:1427 38:36:000023:1283 38:36:000023:1277 38:36:000023:1261 38:36:000023:1260 38:36:000023:1243 38:36:000023:1239 38:36:000023:1236 38:36:000023:1233 38:36:000023:1229
				23У-6	Спорт	4546,53	Объединение ЗУ 87, ЗУ 100, ЗУ 101, ЗУ 102, ЗУ 103, ЗУ 104, ЗУ 105; земельные участки с кадастровыми номерами: 38:36:000023:981 38:36:000023:980 38:36:000023:979 38:36:000023:956 38:36:000023:955 38:36:000023:953 38:36:000023:952 38:36:000023:946 38:36:000023:945 38:36:000023:944 38:36:000023:943 38:36:000023:942 38:36:000023:940 38:36:000023:939 38:36:000023:922 38:36:000023:920 38:36:000023:638 38:36:000023:25562 38:36:000023:23356 38:36:000023:19056 38:36:000023:17968 38:36:000023:1753 38:36:000023:1749 38:36:000023:1720 38:36:000023:16561 38:36:000023:1548 38:36:000023:1545 38:36:000023:1544 38:36:000023:15226 38:36:000023:15222 38:36:000023:15199 38:36:000023:15175 38:36:000023:15045 38:36:000023:15033 38:36:000023:15027 38:36:000023:15020 38:36:000023:14997	



Номер земельного участка (на карте)	Вид разрешенного использования	Площадь, м ²	Способ образования
1	2	3	4
			38:36:000023:1376 38:36:000023:1373 38:36:000023:1279 38:36:000023:1271 38:36:000023:1262 38:36:000023:1259 38:36:000023:1234
23У-7	Спорт	10319,31	Объединение ЗУ 88, ЗУ 90; земельные участки с кадастровыми номерами: 38:36:000023:978 38:36:000023:977 38:36:000023:976 38:36:000023:973 38:36:000023:972 38:36:000023:971 38:36:000023:970 38:36:000023:969 38:36:000023:968 38:36:000023:967 38:36:000023:964 38:36:000023:963 38:36:000023:960 38:36:000023:959 38:36:000023:954 38:36:000023:950 38:36:000023:949 38:36:000023:948 38:36:000023:947 38:36:000023:918 38:36:000023:917 38:36:000023:916 38:36:000023:899 38:36:000023:898 38:36:000023:896 38:36:000023:895 38:36:000023:894 38:36:000023:893 38:36:000023:25660 38:36:000023:25472 38:36:000023:25470 38:36:000023:19004 38:36:000023:18917 38:36:000023:17390 38:36:000023:15221 38:36:000023:15036 38:36:000023:15023 38:36:000023:15022 38:36:000023:15019 38:36:000023:15018 38:36:000023:1489 38:36:000023:1486 38:36:000023:1379 38:36:000023:1280 38:36:000023:1276 38:36:000023:1275 38:36:000023:1274 38:36:000023:1269 38:36:000023:1258 38:36:000023:1257 38:36:000023:1256 38:36:000023:1255 38:36:000023:1254 38:36:000023:1253 38:36:000023:1252 38:36:000023:1251 38:36:000023:1248 38:36:000023:1245 38:36:000023:1242 38:36:000023:1241 38:36:000023:1238 38:36:000023:1228 38:36:000023:1227 38:36:000023:1226 38:36:000023:1225 38:36:000023:1224 38:36:000023:1223 38:36:000023:1222 38:36:000023:1219 38:36:000023:1217 38:36:000023:1123
23У-8	Спорт	57131,51	Объединение ЗУ 89, ЗУ 115, ЗУ 116; земельные участки с кадастровыми номерами: 38:36:000023:996 38:36:000023:993 38:36:000023:991 38:36:000023:989 38:36:000023:987 38:36:000023:986 38:36:000023:974 38:36:000023:961 38:36:000023:904 38:36:000023:882 38:36:000023:870 38:36:000023:868 38:36:000023:860 38:36:000023:857 38:36:000023:854 38:36:000023:851 38:36:000023:850 38:36:000023:848 38:36:000023:844 38:36:000023:843

Номер земельного участка (на карте)	Вид разрешенного использования	Площадь, м ²	Способ образования
1	2	3	4
			38:36:000023:842 38:36:000023:841 38:36:000023:840 38:36:000023:836 38:36:000023:835 38:36:000023:830 38:36:000023:829 38:36:000023:826 38:36:000023:824 38:36:000023:822 38:36:000023:820 38:36:000023:819 38:36:000023:818 38:36:000023:814 38:36:000023:812 38:36:000023:810 38:36:000023:807 38:36:000023:806 38:36:000023:805 38:36:000023:804 38:36:000023:799 38:36:000023:798 38:36:000023:794 38:36:000023:789 38:36:000023:788 38:36:000023:787 38:36:000023:786 38:36:000023:783 38:36:000023:781 38:36:000023:780 38:36:000023:771 38:36:000023:769 38:36:000023:766 38:36:000023:765 38:36:000023:764 38:36:000023:762 38:36:000023:756 38:36:000023:753 38:36:000023:751 38:36:000023:748 38:36:000023:747 38:36:000023:743 38:36:000023:741 38:36:000023:740 38:36:000023:737 38:36:000023:736 38:36:000023:735 38:36:000023:734 38:36:000023:733 38:36:000023:732 38:36:000023:727 38:36:000023:726 38:36:000023:725 38:36:000023:724 38:36:000023:723 38:36:000023:722 38:36:000023:721 38:36:000023:720 38:36:000023:719 38:36:000023:717 38:36:000023:706 38:36:000023:696 38:36:000023:689 38:36:000023:683 38:36:000023:667 38:36:000023:655 38:36:000023:651 38:36:000023:650 38:36:000023:649 38:36:000023:647 38:36:000023:644 38:36:000023:27629 38:36:000023:27048 38:36:000023:26967 38:36:000023:26829 38:36:000023:26793 38:36:000023:26743 38:36:000023:26636 38:36:000023:26373 38:36:000023:26364 38:36:000023:26360 38:36:000023:26359 38:36:000023:26358 38:36:000023:26357 38:36:000023:26350 38:36:000023:26349 38:36:000023:26343 38:36:000023:26341 38:36:000023:26340 38:36:000023:26321 38:36:000023:26320 38:36:000023:26318 38:36:000023:26317 38:36:000023:26316 38:36:000023:26315 38:36:000023:26314 38:36:000023:26313 38:36:000023:26312 38:36:000023:26311 38:36:000023:26308 38:36:000023:26306 38:36:000023:26305 38:36:000023:26304 38:36:000023:26303 38:36:000023:26302 38:36:000023:26301 38:36:000023:26263 38:36:000023:26229 38:36:000023:26228



Номер земельного участка (на карте)	Вид разрешенного использования	Площадь, м ²	Способ образования	Номер земельного участка (на карте)	Вид разрешенного использования	Площадь, м ²	Способ образования
1	2	3	4	1	2	3	4
			38:36:000023:26051				38:36:000023:1701
			38:36:000023:26050				38:36:000023:1696
			38:36:000023:25632				38:36:000023:1694
			38:36:000023:25379				38:36:000023:1693
			38:36:000023:25197				38:36:000023:1690
			38:36:000023:24210				38:36:000023:1689
			38:36:000023:23351				38:36:000023:1688
			38:36:000023:19717				38:36:000023:1687
			38:36:000023:19080				38:36:000023:1686
			38:36:000023:18704				38:36:000023:1685
			38:36:000023:18555				38:36:000023:1679
			38:36:000023:1769				38:36:000023:1678
			38:36:000023:17648				38:36:000023:1663
			38:36:000023:17405				38:36:000023:1662
			38:36:000023:17369				38:36:000023:1661
			38:36:000023:17347				38:36:000023:1658
			38:36:000023:17342				38:36:000023:1657
			38:36:000023:17341				38:36:000023:1656
			38:36:000023:17340				38:36:000023:1651
			38:36:000023:17339				38:36:000023:1650
			38:36:000023:17336				38:36:000023:1648
			38:36:000023:17335				38:36:000023:1645
			38:36:000023:17334				38:36:000023:1643
			38:36:000023:17333				38:36:000023:1637
			38:36:000023:17332				38:36:000023:1636
			38:36:000023:17331				38:36:000023:1635
			38:36:000023:17328				38:36:000023:1633
			38:36:000023:17326				38:36:000023:1632
			38:36:000023:17325				38:36:000023:1629
			38:36:000023:17324				38:36:000023:1628
			38:36:000023:17323				38:36:000023:1626
			38:36:000023:17322				38:36:000023:1625
			38:36:000023:17321				38:36:000023:1621
			38:36:000023:17320				38:36:000023:1620
			38:36:000023:17318				38:36:000023:1617
			38:36:000023:17317				38:36:000023:1529
			38:36:000023:17316				38:36:000023:1528
			38:36:000023:17314				38:36:000023:1527
			38:36:000023:17313				38:36:000023:1526
			38:36:000023:17312				38:36:000023:1523
			38:36:000023:17311				38:36:000023:1520
			38:36:000023:17310				38:36:000023:1519
			38:36:000023:17309				38:36:000023:15168
			38:36:000023:17308				38:36:000023:15156
			38:36:000023:17306				38:36:000023:15155
			38:36:000023:17305				38:36:000023:15149
			38:36:000023:17304				38:36:000023:15141
			38:36:000023:17302				38:36:000023:1514
			38:36:000023:17299				38:36:000023:15130
			38:36:000023:17298				38:36:000023:15095
			38:36:000023:17297				38:36:000023:15066
			38:36:000023:17296				38:36:000023:15063
			38:36:000023:17295				38:36:000023:15059
			38:36:000023:17294				38:36:000023:1504
			38:36:000023:17293				38:36:000023:1503
			38:36:000023:17292				38:36:000023:15013
			38:36:000023:17289				38:36:000023:15012
			38:36:000023:17288				38:36:000023:15011
			38:36:000023:17287				38:36:000023:15010
			38:36:000023:17286				38:36:000023:15009
			38:36:000023:17285				38:36:000023:15008
			38:36:000023:17284				38:36:000023:15007
			38:36:000023:17283				38:36:000023:15006
			38:36:000023:17282				38:36:000023:1488
			38:36:000023:17281				38:36:000023:1462
			38:36:000023:17280				38:36:000023:1461
			38:36:000023:17278				38:36:000023:1456
			38:36:000023:17277				38:36:000023:1454
			38:36:000023:17276				38:36:000023:1452
			38:36:000023:17275				38:36:000023:1451
			38:36:000023:17274				38:36:000023:1446
			38:36:000023:17273				38:36:000023:1445
			38:36:000023:17272				38:36:000023:1437
			38:36:000023:17270				38:36:000023:1433
			38:36:000023:17269				38:36:000023:1431
			38:36:000023:17268				38:36:000023:1430
			38:36:000023:17267				38:36:000023:1429
			38:36:000023:17263				38:36:000023:1425
			38:36:000023:17262				38:36:000023:1422
			38:36:000023:17261				38:36:000023:1420
			38:36:000023:17260				38:36:000023:1419
			38:36:000023:17259				38:36:000023:1418
			38:36:000023:17258				38:36:000023:1417
			38:36:000023:17257				38:36:000023:1416
			38:36:000023:17255				38:36:000023:1411
			38:36:000023:17254				38:36:000023:1410
			38:36:000023:17253				38:36:000023:1408
			38:36:000023:17252				38:36:000023:1405
			38:36:000023:17251				38:36:000023:1404
			38:36:000023:17249				38:36:000023:1403
			38:36:000023:17248				38:36:000023:1402
			38:36:000023:17247				38:36:000023:1399
			38:36:000023:17246				38:36:000023:1398
			38:36:000023:17244				38:36:000023:1397
			38:36:000023:17243				38:36:000023:1386
			38:36:000023:17242				38:36:000023:1232
			38:36:000023:17241				38:36:000023:1219
			38:36:000023:17240				38:36:000023:1212
			38:36:000023:17239				38:36:000023:1204
			38:36:000023:17238				38:36:000023:1201
			38:36:000023:17237				38:36:000023:1197
			38:36:000023:17233				38:36:000023:1187
			38:36:000023:1712				38:36:000023:1186
			38:36:000023:1708				38:36:000023:1184
			38:36:000023:1707				38:36:000023:1178
			38:36:000023:1705				38:36:000023:1163
			38:36:000023:17037				38:36:000023:1162
			38:36:000023:1703				38:36:000023:1161
			38:36:000023:1702				38:36:000023:1159



Номер земельного участка (на карте)	Вид разрешенного использования	Площадь, м ²	Способ образования	Номер земельного участка (на карте)	Вид разрешенного использования	Площадь, м ²	Способ образования
1	2	3	4	1	2	3	4
			38:36:000023:1158 38:36:000023:1157 38:36:000023:1156 38:36:000023:1155 38:36:000023:1154 38:36:000023:1153 38:36:000023:1152 38:36:000023:1151 38:36:000023:1148 38:36:000023:1147 38:36:000023:1146 38:36:000023:1145 38:36:000023:1144 38:36:000023:1142 38:36:000023:1140 38:36:000023:1139 38:36:000023:1137 38:36:000023:1136 38:36:000023:1135 38:36:000023:1134 38:36:000023:1133 38:36:000023:1131 38:36:000023:1129 38:36:000023:1128 38:36:000023:1126 38:36:000023:1125 38:36:000023:1124 38:36:000023:1123 38:36:000023:1121 38:36:000023:1120 38:36:000023:1118 38:36:000023:1117 38:36:000023:1116 38:36:000023:1112 38:36:000023:1110 38:36:000023:1108 38:36:000023:1107 38:36:000023:1106 38:36:000023:1104 38:36:000023:1103 38:36:000023:1101 38:36:000023:1100 38:36:000023:1099 38:36:000023:1097 38:36:000023:1096 38:36:000023:1095 38:36:000023:1094 38:36:000023:1093 38:36:000023:1091 38:36:000023:1090 38:36:000023:1088 38:36:000023:1084 38:36:000023:1082 38:36:000023:1081 38:36:000023:1080 38:36:000023:1079 38:36:000023:1078 38:36:000023:1077 38:36:000023:1076 38:36:000023:1075 38:36:000023:1074 38:36:000023:1071 38:36:000023:1070 38:36:000023:1068 38:36:000023:1065 38:36:000023:1064 38:36:000023:1063 38:36:000023:1061 38:36:000023:1059 38:36:000023:1054 38:36:000023:1051 38:36:000023:1044 38:36:000023:1040 38:36:000023:1027 38:36:000023:1022 38:36:000023:1021 38:36:000023:1017 38:36:000023:1016 38:36:000023:1013 38:36:000023:1009 38:36:000023:1005 38:36:000023:1003 38:36:000023:1001				38:36:000023:599 38:36:000023:598 38:36:000023:597 38:36:000023:596 38:36:000023:595 38:36:000023:594 38:36:000023:593 38:36:000023:592 38:36:000023:591 38:36:000023:590 38:36:000023:589 38:36:000023:587 38:36:000023:586 38:36:000023:584 38:36:000023:583 38:36:000023:582 38:36:000023:581 38:36:000023:580 38:36:000023:579 38:36:000023:578 38:36:000023:577 38:36:000023:576 38:36:000023:575 38:36:000023:573 38:36:000023:572 38:36:000023:571 38:36:000023:570 38:36:000023:569 38:36:000023:568 38:36:000023:567 38:36:000023:566 38:36:000023:565 38:36:000023:564 38:36:000023:563 38:36:000023:562 38:36:000023:560 38:36:000023:559 38:36:000023:556 38:36:000023:555 38:36:000023:554 38:36:000023:553 38:36:000023:552 38:36:000023:551 38:36:000023:549 38:36:000023:547 38:36:000023:546 38:36:000023:544 38:36:000023:543 38:36:000023:542 38:36:000023:541 38:36:000023:540 38:36:000023:539 38:36:000023:538 38:36:000023:537 38:36:000023:536 38:36:000023:535 38:36:000023:534 38:36:000023:533 38:36:000023:532 38:36:000023:531 38:36:000023:530 38:36:000023:529 38:36:000023:528 38:36:000023:527 38:36:000023:526 38:36:000023:525 38:36:000023:524 38:36:000023:523 38:36:000023:522 38:36:000023:521 38:36:000023:520 38:36:000023:519 38:36:000023:518 38:36:000023:517 38:36:000023:515 38:36:000023:513 38:36:000023:511 38:36:000023:510 38:36:000023:509 38:36:000023:508 38:36:000023:507 38:36:000023:506 38:36:000023:505 38:36:000023:504 38:36:000023:502 38:36:000023:501 38:36:000023:500 38:36:000023:499 38:36:000023:498 38:36:000023:497 38:36:000023:495 38:36:000023:494 38:36:000023:493 38:36:000023:491 38:36:000023:490 38:36:000023:489 38:36:000023:487 38:36:000023:486 38:36:000023:485 38:36:000023:484 38:36:000023:482 38:36:000023:480 38:36:000023:479 38:36:000023:478 38:36:000023:475 38:36:000023:474 38:36:000023:473 38:36:000023:472 38:36:000023:471
23У-9	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	4644,31	Объединение ЗУ 42, ЗУ 38:36:000023:57				
23У-10	Обслуживание автотранспорта	8901,47	Объединение ЗУ 73, ЗУ 74, ЗУ 75, ЗУ 76, ЗУ 77, ЗУ 78, ЗУ 79, ЗУ 80; земельные участки с кадастровыми номерами: 38:36:000023:92 38:36:000023:637 38:36:000023:615 38:36:000023:614 38:36:000023:613 38:36:000023:612 38:36:000023:611 38:36:000023:610 38:36:000023:608 38:36:000023:607 38:36:000023:606 38:36:000023:605 38:36:000023:604 38:36:000023:603 38:36:000023:601				



Номер земельного участка (на карте)	Вид разрешенного использования	Площадь, м ²	Способ образования
1	2	3	4
			38:36:000023:470 38:36:000023:469 38:36:000023:468 38:36:000023:467 38:36:000023:465 38:36:000023:464 38:36:000023:463 38:36:000023:461 38:36:000023:459 38:36:000023:458 38:36:000023:456 38:36:000023:448 38:36:000023:430 38:36:000023:423 38:36:000023:422 38:36:000023:403 38:36:000023:18021 38:36:000023:1784 38:36:000023:1774 38:36:000023:1770 38:36:000023:17586 38:36:000023:1756 38:36:000023:1743 38:36:000023:1725 38:36:000023:1564 38:36:000023:15000 38:36:000023:14995
23У-11	Обслуживание автотранспорта	4323,25	Объединение ЗУ 122, ЗУ 124; земельные участки с кадастровыми номерами: 38:36:000023:26336 38:36:000023:26298 38:36:000023:25740 38:36:000023:25465 38:36:000023:25453 38:36:000023:24636 38:36:000023:17446 38:36:000023:17445 38:36:000023:16754 38:36:000023:16753 38:36:000023:16751 38:36:000023:16745 38:36:000023:16744 38:36:000023:16463 38:36:000023:16462
23У-12	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	10163,91	Объединение ЗУ 134, ЗУ 135, ЗУ 136, ЗУ 137, ЗУ 38:36:000023:452
23У-13	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	31413,56	Объединение ЗУ 123, ЗУ 129, ЗУ 129/1, ЗУ 129/2, ЗУ 130, ЗУ 131; земельные участки с кадастровыми номерами: 38:36:000023:488 38:36:000023:26352 38:36:000023:26348 38:36:000023:16756 38:36:000023:129
23У-14	Земельные участки (территории) общего пользования	29293,46	Объединение ЗУ 155, ЗУ 160, ЗУ 161; ЗУ 38:36:000023:24563 (в изменяемых границах)
23У-15	Земельные участки (территории) общего пользования	37834,62	Объединение ЗУ 158, ЗУ 159; 38:36:000023:370 38:36:000023:16824
23У-16	Земельные участки (территории) общего пользования	32666,21	Объединение ЗУ 154, ЗУ 157
23У-17	Земельные участки (территории) общего пользования	11992,90	Объединение ЗУ 120, ЗУ 121, ЗУ 125, ЗУ 126, ЗУ 127, ЗУ 128; земельные участки с кадастровыми номерами: 38:36:000023:983 38:36:000023:982 38:36:000023:966 38:36:000023:965 38:36:000023:903 38:36:000023:902 38:36:000023:665 38:36:000023:664 38:36:000023:26867 38:36:000023:26434 38:36:000023:26354 38:36:000023:26353 38:36:000023:26347 38:36:000023:1754 38:36:000023:17447 38:36:000023:17348 38:36:000023:17346 38:36:000023:17345 38:36:000023:17344 38:36:000023:17343 38:36:000023:17338 38:36:000023:17337 38:36:000023:17330

Номер земельного участка (на карте)	Вид разрешенного использования	Площадь, м ²	Способ образования
1	2	3	4
			38:36:000023:17329 38:36:000023:17327 38:36:000023:17319 38:36:000023:17315 38:36:000023:17307 38:36:000023:17303 38:36:000023:17301 38:36:000023:17300 38:36:000023:17291 38:36:000023:17290 38:36:000023:17279 38:36:000023:17271 38:36:000023:17266 38:36:000023:17265 38:36:000023:17264 38:36:000023:17256 38:36:000023:17250 38:36:000023:17245 38:36:000023:17236 38:36:000023:17235 38:36:000023:17234 38:36:000023:1711 38:36:000023:17039 38:36:000023:1699 38:36:000023:1698 38:36:000023:1667 38:36:000023:16479 38:36:000023:16461 38:36:000023:1616 38:36:000023:15188 38:36:000023:15177 38:36:000023:1484 38:36:000023:1468 38:36:000023:1441 38:36:000023:1278 38:36:000023:1231 38:36:000023:1208 38:36:000023:1207 38:36:000023:1203 38:36:000023:1200 38:36:000023:1173 38:36:000023:1169 38:36:000023:1168 38:36:000023:1036 38:36:000023:1030 38:36:000023:1024

Образуемые земельные участки, временный отвод

Таблица 4 — образуемые земельные участки, временный отвод

Номер земельного участка (на карте)	Вид разрешенного использования	Площадь, м ²	Способ образования
1	2	3	4
ВрЗУ-1	Коммунальное обслуживание	686,22	

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.07.2017

№ 031-06-754/7

Об утверждении проекта планировки территории планировочного элемента О-03-04

В целях обеспечения устойчивого развития территории города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 41, 42, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект планировки территории планировочного элемента О-03-04, в следующем составе:

- 1) Основная часть:
 - а) Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства (Приложение № 1);
 - б) Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства коммунальной инфраструктуры: теплоснабжение (Приложение № 2);
 - в) Чертеж планировки территории, на котором отображены красные линии, границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры (Приложение № 3);
 - г) Положение о характеристиках планируемого развития территории. Положения об очередности планируемого развития территории (Приложение № 4);
 - д) Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства коммунальной инфраструктуры: хозяйственно-бытовая канализация, ливневая канализация (Приложение № 5);
 - е) Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства коммунальной инфраструктуры: электроснабжение (Приложение № 6).

2. Проект планировки Октябрьского округа г. Иркутска, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 16.11.2011 г. № 031-06-2585/11 «Об утверждении проекта планировки Октябрьского округа г. Иркутска», в части территории в границах улиц Байкальская — Иркутской 30-й Дивизии — река Ангара — бульвар Постышева отменить.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложениями в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в течение семи дней со дня подписания настоящего постановления.

4. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 16.11.2011 г. № 031-06-2585/11 информационную справку о дате его отмены настоящим постановлением в части территории, предусмотренной в пункте 2 настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников



Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 21.07.2017 № 031-06-754/7

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА
О-03-04

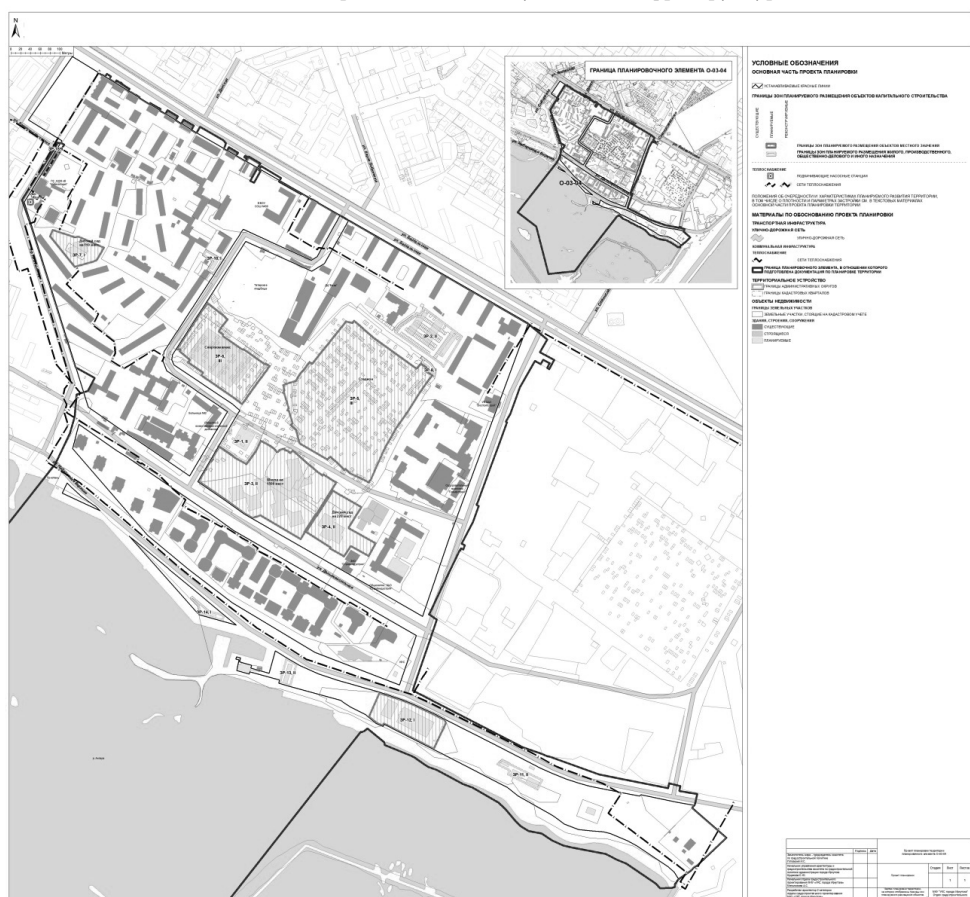
Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства



Приложение № 2
к постановлению администрации города Иркутска
от 21.07.2017 № 031-06-754/7

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА
О-03-04

Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства коммунальной инфраструктуры: теплоснабжение



Приложение № 3
к постановлению администрации города Иркутска
от 21.07.2017 № 031-06-754/7

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА
О-03-04

Чертеж планировки территории, на котором отображены красные линии, границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры



Приложение № 4
к постановлению администрации города Иркутска
от 21.07.2017 № 031-06-754/7

ПОЛОЖЕНИЯ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ
ТЕРРИТОРИИ.

ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОЧЕРЕДНОСТИ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ

Красные линии
Таблица 1. Каталог координат характерных точек устанавливаемых красных линий

Номер точки	Координата X	Координата Y
1	19237,64	33453,68
2	19367,04	33543,21
3	19042,73	34091,23
4	18958,15	34044,24
5	18950,58	34031,87
6	19013,81	33892,76
7	18763,97	33731,09
8	18745,22	33728,34
9	18724,66	33736,53
10	18641,27	33860,86
11	18509,44	33783,32
12	18555,09	33716,36
13	18583,04	33675,18
14	18594,43	33656,87
15	18650,35	33576,11
16	19059,89	33447,81
17	19069,37	33444,84
18	19194,94	33522,03
19	19032,76	34108,57
20	18821,79	34476,15
21	18395,05	34318,75
22	18222,48	34259,64
23	18431,86	33894,90
24	18459,55	33856,49
25	18498,15	33799,88
26	18625,21	33874,83
27	18643,71	33885,77
28	18656,79	33870,54
29	18736,52	33751,18
30	18747,39	33746,85
31	18757,48	33748,33
32	18989,35	33898,25
33	18927,99	34033,25
34	18943,83	34059,17
35	18615,07	33556,75
36	18560,99	33634,91
37	18549,49	33653,38
38	18522,34	33693,38
39	18426,80	33833,52
40	18398,02	33873,43
41	18183,73	34246,79
42	18082,45	34212,35
43	18149,13	34039,86
44	18250,10	33871,11
45	18318,52	33781,30
46	18388,06	33697,32
47	18565,67	33544,02
48	18495,52	33532,73
49	18484,84	33543,22



Номер точки	Координата X	Координата Y
50	18468,13	33561,56
51	18450,19	33586,78
52	18447,87	33591,21
53	18438,29	33600,55
54	18474,71	33522,77
55	18386,47	33659,66
56	18374,77	33673,99
57	18319,93	33740,03
58	18316,82	33743,77
59	18272,21	33797,48
60	18227,08	33851,52
61	18204,83	33878,47
62	18226,40	33802,19
63	18152,08	33958,53
64	18138,22	33981,00
65	18122,02	34008,67
66	18105,16	34046,37
67	18092,72	34084,14
68	18067,13	34173,21
69	18052,01	34218,20
70	18044,50	34237,78
71	18023,44	34283,40
72	18012,02	34306,01
73	17964,34	34399,45
74	17927,19	34472,58
75	17912,40	34501,06
76	17901,84	34523,86
77	17890,10	34553,70
78	17880,62	34582,33
79	17875,39	34602,65
80	17861,52	34671,15
81	17855,43	34702,90
82	17858,08	34706,51
83	17842,46	34780,01
84	17836,18	34816,81
85	17831,42	34812,03
86	17769,83	34882,39
87	17713,00	34822,33
88	17709,19	34815,27
89	17702,66	34809,81
90	17684,63	34783,73
91	17699,97	34774,02
92	17710,96	34761,57
93	17753,69	34697,49
94	17763,88	34678,90
95	17778,79	34643,75
96	17782,38	34629,38
97	17784,21	34603,08
98	17786,67	34578,60
99	17797,91	34549,69
100	17812,45	34530,02
101	17817,23	34522,66
102	17855,57	34455,13
103	17872,91	34432,96
104	17944,53	34293,62
105	18001,97	34181,08
106	17997,47	34178,77
107	18003,85	34164,65
108	18021,78	34142,67
109	18037,26	34112,55
110	18046,67	34097,51
111	18050,88	34092,52
112	18078,98	33990,15
113	18086,07	33965,34
114	18092,69	33967,12
115	18109,59	33906,35
116	18104,53	33904,93
117	18111,70	33879,57
118	18133,67	33884,07
119	18135,41	33877,76
120	18139,92	33879,00
121	18137,65	33887,26
122	18129,48	33885,45
123	18122,47	33910,01
124	18116,85	33908,42
125	18106,45	33945,63

ПОЛОЖЕНИЯ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ И ОЧЕРЕДНОСТИ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ

Таблица 2. Зоны планируемого размещения объектов местного значения

Номер на карте	Объект	Параметры, площадь зоны, га	Местоположение	I очередь (2017-2019 гг)	II очередь (2020-2022 гг)	III очередь (2023-2025 гг)
Социальная инфраструктура						
ЗР-3	Общеобразовательная школа	на 1500 мест 3,16га	ул. Дальневосточная	-	П**	-

ЗР-4	Детский сад	на 220 мест 1,03га	ул. Дальневосточная	-	П	-
ЗР-5	Стадион с трибунами, раздевалки, кафе; плоскостные спортивные сооружения	на 6 тыс. посадочных мест 6,28га	ул. Байкальская, 200/2, район гаражного кооператива №15а	-	-	П
ЗР-6	Спортивный комплекс	2800 м2 пола 1,61га	Б-р Постышева, 18в, район гаражного кооператива №9	-	-	П
ЗР-7	Детский сад	на 110 мест 0,46га	ул. Байкальская, 144	С	-	-
Транспортная инфраструктура						
	Магистральная улица районного значения	0,86 км	ул. Дальневосточная	-	С	-
	Улица местного значения	1,51 км	ул. Верхняя Набережная	С	-	-
	Улица местного значения	0,67 км	Участок от ул. Дальневосточная до ул. Иркутской 30-й Дивизии	-	С	-
	пристань	-	в створе ул. Иркутской 30-й Дивизии.	-	-	С
Теплоснабжение						
ЗР-15	Участок тепловой сети от ПНС «Лисиха» до ТК-32Д-8*		б-р. Постышева	С	-	-
	Сети теплоснабжения	2d 600	б-р. Постышева	-	Р	-
	ПНС Лисиха		б-р. Постышева	С	-	-
	Сети теплоснабжения	2d 600	от ПНС Лисиха до ТК-23Д	С	-	-
Электроснабжение						
	Сети электроснабжения	-	-	-	-	-
Водоснабжение						
	Сети водоснабжения	d 500	ул. Байкальская	Р	-	-
	Сети водоснабжения	d 300	б-р. Постышева	Р	-	-
	ВНС Сооружение №5		ул. В.Набережная	Р	-	-
	Сети водоснабжения	d 1000	ул. В.Набережная	Р	-	-
Канализация						
	Сети напорной канализации	2d 500	от КНС «Нижний бьеф»	-	С	-
	КНС «Нижний бьеф»	0,16 га	ул. В.Набережная	-	С	-
	Сети канализации	d 300	ул. Дальневосточная	-	С	-
Ливневая канализация						
	Очистные сооружения типа Дамба -4шт		ул. В.Набережная	С	-	-
	Очистные сооружения типа Дамба	1,65 га	в районе плотины ГЭС	С	-	-
ЗР-12	Очистные сооружения	0,96 га	ул. 30-й Дивизии	С	-	-
	Сети ливневой канализации	d 800-1000	ул. В.Набережная	С	-	-
	Сети ливневой канализации	d 1200	ул. 30-й Дивизии	С	-	-
	Сети ливневой канализации		от подъездной дороги к существующей ВНС и прилегающей территории	С	-	-
	Сети ливневой канализации		от объекта физкультурно-оздоровительного назначения	С	-	-
	Сети ливневой канализации		с территории проектируемой ул. Верхняя Набережная и прилегающей территории на участке от ПК9+91 до ПК8+32	С	-	-
	Сети ливневой канализации		переключение существующего дождеприемного колодца к ранее запроектированному коллектору по ул. 30 Иркутской дивизии	С	-	-
	Сети ливневой канализации		от объектов №4 (фут-корт) и центральной площади подключение существующих сетей ливневой канализации в районе дома 152 по ул. Верхняя Набережная и в районе дома 112 по ул. Верхняя Набережная;	С	-	-
	Сети ливневой канализации		территория на участке от ПК2+15 до границы проектирования ПК0, с прилегающей территории к причалу и парковки	С	-	-

* — вместимость может уточняться на стадии архитектурно-строительного проектирования

** — П — проектирование; С — строительство; Р — реконструкция

Таблица 3. Зоны планируемого размещения жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения

Номер на карте	Объект	Параметры	Местоположение/ площадь зоны, м2	I очередь (2017-2019 гг)	II очередь (2020-2022 гг)	III очередь (2023-2025 гг)
ЗР-1	Многоуровневая автостоянка закрытого типа	315 м/мест 0,45 га	Район дома ул. Дальневосточная, 67	-	С	-



ЗР-2	Многоуровневая автостоянка закрытого типа	630 м/мест 0,87 га	ул. Байкальская, 200/1 (автогаражный кооператив №124)	-	C*	-
ЗР-8	Гостиница	0,057 га	ул. Байкальская, 180б	C	-	-
ЗР-10	Офисное здание	0,1 га	ул. Цимлянская, 2а	C	-	-
ЗР-11	Выставочный павильон, объект физкультурно-оздоровительного назначения, бар	80 посещ/в смену, 20 посадочных мест 0,22 га	ул. Верхняя Набережная	-	C	-
ЗР-13	Фудкорт	0,14 га	ул. Верхняя Набережная	-	C	-
ЗР-14	Кафе, ресторан	100 п/мест 100 п/мест 0,12 га	ул. Верхняя Набережная	C	-	-

* — П — проектирование; С — строительство; Р — реконструкция

ПОПЕРЕЧНЫЕ ПРОФИЛИ УЛИЦ И ДОРОГ В КРАСНЫХ ЛИНИЯХ

Магистральная улица районного значения

**улица Дальневосточная, разрез 1-1
ширина в красных линиях 40 м**



Улица Дальневосточная, разрез в районе дома №116



Улица местного значения

улица Верхняя Набережная, разрез 2-2



Показатели обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и показатели территориальной доступности таких объектов для населения

Показатели	Единица измерения	Современное состояние 2016 г.	Расчетный срок (2025 год)
1 Территория			
1.1 Площадь проектируемой территории — всего	га	152,4	152,4
в т. ч. территории жилых зон	га	35,6	40,7
	%	23,4	26,7
из них многоэтажная застройка	га	16,1	16,8
	%	10,6	11,0
среднеэтажная застройка	га	15,9	15,6
	%	10,4	10,2
малоэтажная застройка	га	1,9	1,9
	%	1,2	1,2
объекты дошкольного, начального и среднего общего образования	га	1,7	6,4
	%	1,1	4,2
территории объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения	га	4,3	4,2
	%	2,8	2,8

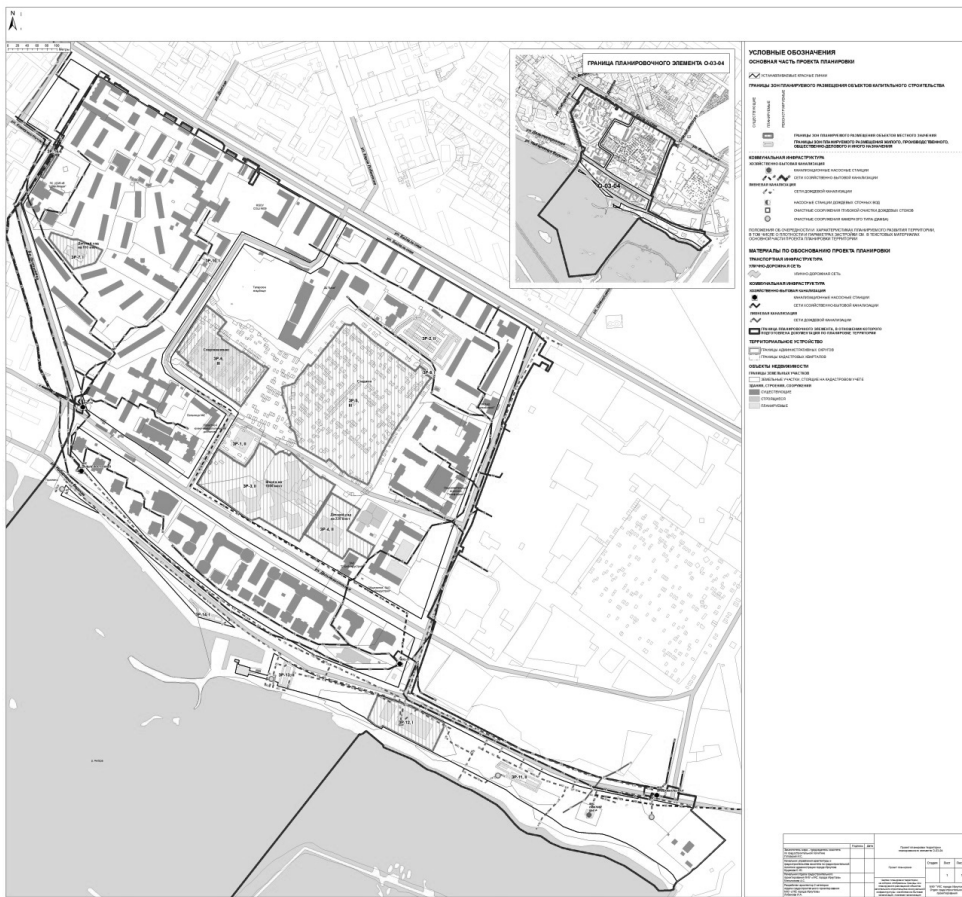
территории рекреационного назначения	га	79,3	84,0
	%	52	55,1
территории инженерной и транспортной инфраструктуры	га	26,6	21,3
	%	17,5	14,0
иные территории	га	6,6	2,2
	%	4,3	1,4
1.2 Из общей площади проектируемого района селитебные территории общего пользования — всего	га	9,5	16,7
	м2/чел.	1,2	10,5
из них озелененные территории общего пользования	га	0,3	4,1
	м2/чел.	0,6	2,6
улицы, дороги, проезды, площади	га	9,2	12,6
	м2/чел.	6,0	8,3
1.3 Плотность жилой застройки	тыс. м2 общей площади /га	10,8	9,4
2 Население			
2.1 Численность населения	тыс. чел.	16,1	16,0
2.2 Плотность населения в границах проекта	чел./га	107,3	106,7
2.3 Плотность населения в границах жилой застройки	чел./га	452,2	393,1
3 Жилищный фонд			
3.1 Общая площадь жилых домов	тыс. м2 общей площади	383,1	383,1
3.2 Средняя этажность застройки	этаж	8,1	8,1
3.3 Существующий сохраняемый жилищный фонд	тыс. м2 общей площади	383,1	383,1
3.4 Убыль жилищного фонда — всего	то же	-	-
3.5 Из общего объема убыли жилищного фонда убыль:			
по техническому состоянию	то же	-	-
3.6 Новое жилищное строительство — всего	то же	-	-
многоэтажное (9 эт. и более)	то же	-	-
4 Объекты социального и культурно-бытового обслуживания			
Детские дошкольные учреждения — всего на 1000 чел	место	-	330
		-	20,6
Общеобразовательные школы — всего на 1000 чел	место	576	2076
		35,8	130
Поликлиники — всего на 1000 жит.	посещений в смену	-	-
		-	-
Аптеки	объект	6	6
Объекты торговли — всего на 1000 жит.	м2 торговой площади	н/д	н/д
Предприятия общественного питания — всего на 1000 чел	место	н/д	н/д
Предприятия бытового обслуживания — всего на 1000 чел	рабочее место	н/д	н/д
Клубы — всего на 1000 чел	зрительское место	300	300
		18,6	18,8
Библиотеки — всего на 1000 чел.	тыс. ед. хранения	-	-
		-	-
Спортивные залы на 1000 чел.	м2 площади пола	н/д	н/д
Бассейны крытые на 1000 чел.	м2 зеркала воды	-	-
		-	-
Отделения связи	объект	-	-
5 Транспортная инфраструктура			
5.1 Протяженность улично-дорожной сети — всего	км	2,45	4,82
в т. ч. магистральные дороги	км	-	1,66
из них:			
общегородского значения — всего	км	-	-
непрерывного движения	км	-	-
регулируемого движения	км	-	-
районного значения	км	-	1,66
улицы и проезды местного значения	км	2,45	3,16
5.2 Протяженность линий общественного пассажирского транспорта — всего	км	1,31	2,17
автобус и маршрутные такси	км	1,31	2,17
трамвай	км	-	-
троллейбус	км	-	-
5.3 Гаражи и стоянки для хранения легковых автомобилей в том числе:			
постоянного хранения	машино-мест	2465	1110
	машино-мест	2465	1110
Показатели	Единица измерения	Современное состояние	По проекту
6 Инженерное оборудование и благоустройство территории			
6.1 Водопотребление (прирост)	тыс. м3/сутки	-	0,175
6.2 Водоотведение (прирост)	то же	-	0,175
6.3 Электропотребление (прирост)	МВт-ч/год	-	140,4
6.4 Общее потребление тепла на отопление, вентиляцию, горячее водоснабжение проектируемой застройки (прирост)	тыс. Гкал/год	-	36,34

Приложение № 5

к постановлению администрации города Иркутска от 21.07.2017 № 031-06-754/7

**ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА
О-03-04**

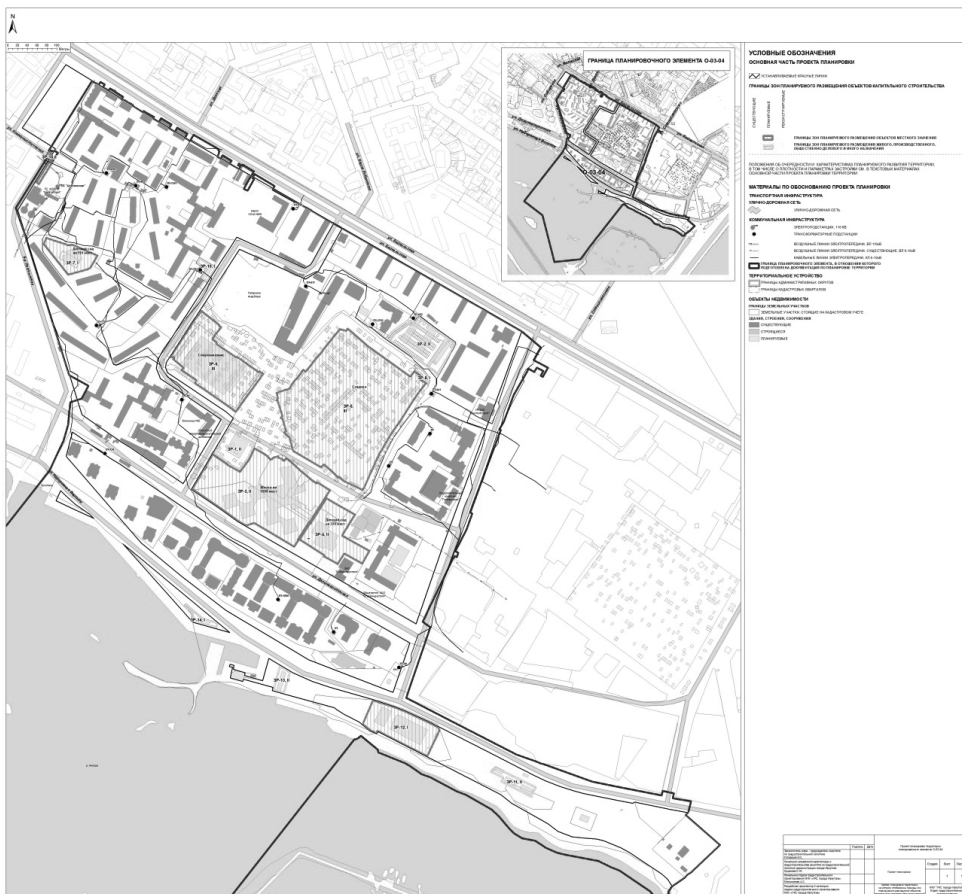
Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства коммунальной инфраструктуры: хозяйственно-бытовая канализация, ливневая канализация



Приложение № 6
к постановлению администрации города Иркутска
от 21.07.2017 № 031-06-754/7

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА О-03-04

Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства коммунальной инфраструктуры: электроснабжение



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.07.2017

№ 031-06-755/7

Об утверждении проекта планировки территории планировочного элемента
О-03-03

В целях обеспечения устойчивого развития территории города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 41, 42, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект планировки территории планировочного элемента О-03-03, в следующем составе:

- 1) Основная часть:
 - а) Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства (Приложение № 1);
 - б) Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства коммунальной инфраструктуры: теплоснабжение. (Приложение № 2);
 - в) Чертеж планировки территории, на котором отображены красные линии, границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры (Приложение № 3);
 - г) Положение о характеристиках планируемого развития территории. Положения об очередности планируемого развития территории (Приложение № 4);
 - д) Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства коммунальной инфраструктуры: хозяйственно-бытовая канализация, ливневая канализация (Приложение № 5);

е) Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства коммунальной инфраструктуры: электроснабжение. (Приложение № 6).

2. Отменить проект планировки Октябрьского округа г. Иркутска, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 16.11.2011 г. № 031-06-2585/11 «Об утверждении проекта планировки Октябрьского округа г. Иркутска», в части территории в границах улиц Депутатская — Пискунова и планируемой магистральной улицы общегородского значения непрерывного движения, которая ограничивает территорию планировочного микрорайона О-03-03 в северо-восточном направлении.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложениями в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в течение семи дней со дня подписания настоящего постановления.

4. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 16.11.2011 г. № 031-06-2585/11 информационную справку о дате его отмены настоящим постановлением в части территории, предусмотренной в пункте 2 настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

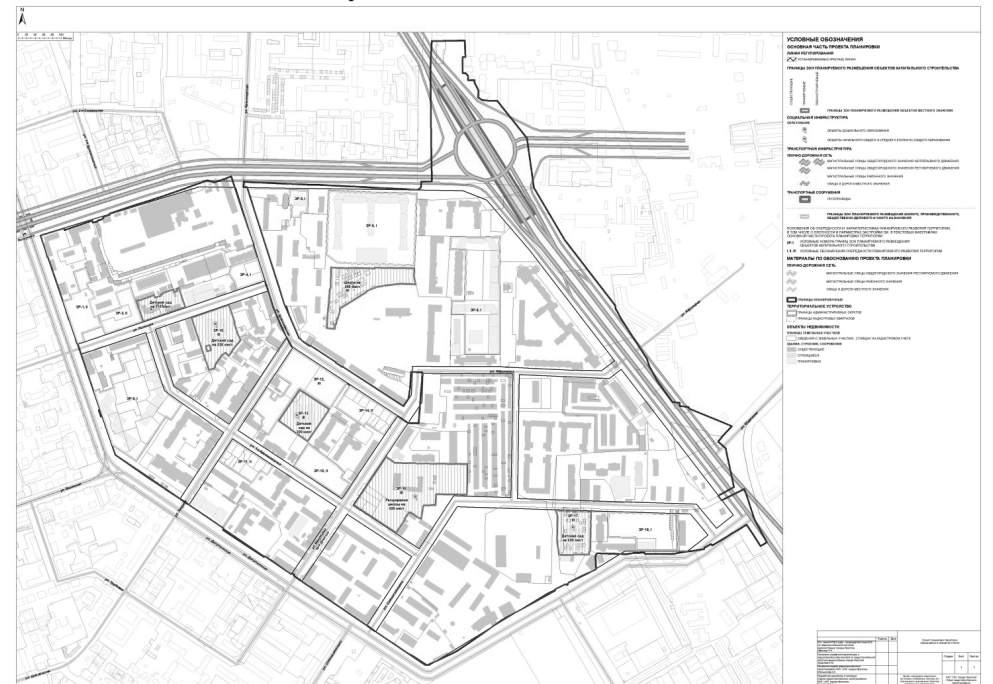
Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 21.07.2017 № 031-06-755/7

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА О-03-03

Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства



Приложение № 2
к постановлению администрации города Иркутска
от 21.07.2017 № 031-06-755/7

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА О-03-03

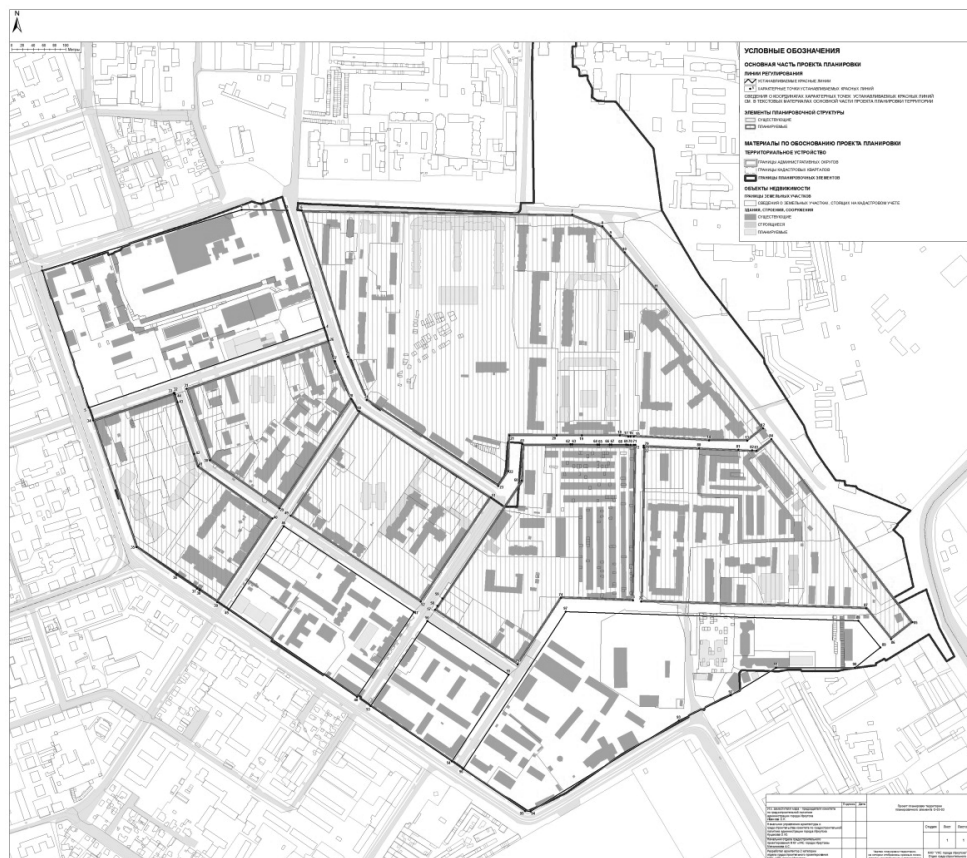
Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства коммунальной инфраструктуры: теплоснабжение.



Приложение № 3
к постановлению администрации города Иркутска
от 21.07.2017 № 031-06-755/7

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА О-03-03

Чертеж планировки территории, на котором отображены красные линии, границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры



Приложение № 4
к постановлению администрации города Иркутска
от 21.07.2017 № 031-06-755/7

ПОЛОЖЕНИЯ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ.

ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОЧЕРЕДНОСТИ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ

Красные линии
Таблица 1. Каталог координат конечных и поворотных точек красных линий

Номер точки	Координата X	Координата Y
1	20303,19013	34237,6601
2	20415,43012	34607,03009
3	20414,19013	34691,53009
4	20197,58008	34760,3501
5	20049,67011	34324,17011
6	20413,82013	34717,87012
7	20406,45007	35218,97028
8	20384,82013	35274,90009
9	20367,18012	35289,95007
10	20336,56012	35316,05011
11	20268,2301	35374,34009
12	20011,50049	35572,09009
13	19988,60089	35542,37653
14	19989,31952	35471,88092
15	19996,2193	35332,66528
16	19996,25989	35326,70569
17	19996,27991	35322,33331
18	19998,07013	35306,80011
19	19998,1601	35236,6601
20	19998,22009	35189,92011
21	19998,53748	35102,77368
22	19932,37012	35100,30011
23	19904,90009	35081,88013
24	20063,61011	34838,38013
25	20143,43012	34803,87012
26	20173,75012	34767,92011
27	20135,39008	34780,1001
28	20065,99011	34810,12012
29	19863,9281	34676,66309
30	19952,59009	34548,22052
31	20084,6601	34505,19013
32	20077,10687	34482,8761
33	20076,64008	34481,50012
34	20026,01007	34332,25012
35	19792,25012	34412,02008
36	19740,80249	34486,08252
37	19715,18012	34524,6601
38	19712,30011	34528,9101
39	19690,47009	34562,1001
40	19844,80011	34664,0401
41	19941,86609	34526,73352
42	19964,2301	34519,2301
43	20059,80011	34488,56012
44	20074,11011	34483,86011
45	19676,43012	34582,7901
46	19830,7901	34684,74011
47	19671,99011	34925,69013
48	19515,20007	34820,56012
49	19850,0965	34697,49408
50	20042,69031	34824,69031
51	19884,14032	35067,96008

52	19691,21228	34938,57208
53	19498,36011	34845,38013
54	19396,21008	34996,01007
55	19556,58008	35100,81012
56	19655,4801	34950,74011
57	19676,25012	34964,67011
58	19683,24011	34969,3501
59	19697,30011	34978,76007
60	19914,84009	35124,67011
61	19982,30133	35127,18573
62	19981,9801	35215,34009
63	19981,95709	35219,04852
64	19981,49011	35264,96008
65	19981,4801	35268,47009
66	19981,64008	35287,77008
67	19981,56012	35291,44013
68	19981,30011	35318,39008
69	19981,28009	35322,26007
70	19981,26007	35326,62012
71	19981,22009	35332,4801
72	19981,16211	35335,72388
73	19693,74811	35331,3479
74	19697,84412	35198,01788
75	19575,26471	35117,89227
76	19691,3067	35346,46051
77	19975,82391	35350,79132
78	19976,50128	35350,8017
79	19979,34912	35350,84528
80	19974,9101	35453,55011
81	19971,77008	35526,20007
82	19970,7301	35551,78009
83	19970,40668	35559,73572
84	19991,71008	35587,36029
85	19653,11029	35848,17029
86	19622,02008	35808,63013
87	19678,55512	35762,23273
88	19655,94013	35748,45007
89	19606,57013	35788,97009
90	19569,20007	35741,44013
91	19569,20007	35595,82013
92	19518,30011	35512,28009
93	19471,24011	35415,83008
94	19304,06012	35141,47009
95	19304,17011	35131,72009
96	19382,17011	35016,70007
97	19672,57013	35206,51007

ПОЛОЖЕНИЯ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ И ОЧЕРЕДНОСТИ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ

Таблица 2. Зоны планируемого размещения объектов местного значения

Номер на карте	Объект	Параметры	Местоположение / площадь зоны, м ²	I очередь ***	II очередь	III очередь
Социальная инфраструктура						
ЗР-3	Детский сад	на 110 мест*	ул. Лыткина / 5325,86	П**	-	-
ЗР-7	Общеобразовательная школа	на 240 мест*	ул. Пискунова, 146 / 13085,38	-	-	П
ЗР-10	Детский сад	на 220 мест*	ул. Лыткина / 10542,22	-	-	П
ЗР-13	Детский сад	на 220 мест*	Севернее д. 133 по ул. 1-я Красноказа-чья/7789,76	-	-	П
ЗР-16	Расширение общеобразовательной школы №76	на 525 мест*	ул. Иркутской 30-й Дивизии, д. 24 / 29299,82	-	-	С
ЗР-17	Детский сад	на 220 мест*	Севернее Крылатый микрорайон, 24/4 / 8321,23	-	-	П
Транспортная инфраструктура						
Улично-дорожная сеть						
	Магистральная улица общегородского значения непрерывного движения	0,15 км	ул. Пискунова	-	-	С**
	Магистральная Улица общегородского значения непрерывного движения	1,24 км	Магистраль Ок-тябрьского округа	-	-	С
	Магистральная улица общегородского значения регулируемого движения	0,14 км	от ул. Депутатская до ул. Ширямова	-	-	С
	Магистральная улица общегородского значения регулируемого движения	0,8 км	Участки транспорт-ной развязки	-	-	С
	Улицы и дороги мест-ного значения	2,42 км	Местные проезды планируемой маги-страли Октябрьско-го округа	-	-	С
	Транспортная развязка	-	Магистральная диагональ Октяб-рьского округа — ул. Пискунова	-	-	С
Теплоснабжение						
	-	-	-	-	-	-



Электроснабжение						
	-	-	-	-	-	-
Канализация						
Сети канализации	d 700	ул. Красноярская	Р**	-	-	-
Сети канализации	d 500	ул. Зверева	-	С	-	-
Сети канализации	d 1200	Ул. Ширямова	-	-	-	С
Ливневая канализация						
Сети ливневой канализации	d 600	ул. Красноярская -30-ой Дивизии	-	-	-	С
Сети ливневой канализации	d 1100	ул. Ширямова-Пискунова	-	-	-	С
Водоснабжение						
Сети водоснабжения			Р	-	-	-
Сети водоснабжения			-	Р	-	-

* — вместимость может уточняться на стадии архитектурно-строительного проектирования

** — П — проектирование; С — строительство; Р — реконструкция

*** — I очередь — 2017 — 2019 гг., II очередь — 2020 — 2022 гг., III очередь — 2023 — 2025 гг.

Таблица 3. Зоны планируемого размещения жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения

Номер на карте	Объект	Параметры	Местоположение / площадь зоны, м2	I очередь	II очередь	III очередь
ЗР-1	Застройка делового, общественного и коммерческого назначения	-	ул. Депутатская, рядом с д.73/3 по ул. Лыткина/ 8079,70 м2	-	П	-
ЗР-2	Застройка делового, общественного и коммерческого назначения	-	ул. Депутатская, рядом с д.73/3 по ул. Лыткина/ 6134,65 м2	-	П	-
ЗР-4	Застройка делового, общественного и коммерческого назначения	-	На пересечении ул. Красноярская и ул. Лыткина (рядом с д. 72 по ул. Красноярская)/ 4116,50 м2	П	-	-
ЗР-5	Многоэтажная жилая застройка	9 эт и более Плотность — не более 28 тыс.кв.м/га	Северо-западнее д. 140/2 по ул. Пискунова/ 2702,71 м2	П	-	-
ЗР-8	Многоэтажная жилая застройка	9 эт и более Плотность — не более 22,5 тыс.кв.м/га	Восточнее д. 146/1 по ул. Пискунова/ 24895,39 м2	П	-	-
ЗР-9	Многоэтажная жилая застройка	9 эт и более Плотность — не более 28 тыс.кв.м/га	Северо-восточнее д. 49а по ул. Депутатская/ 30129,40 м2	П	-	-
ЗР-11	Среднеэтажная жилая застройка	5-7 этажей Плотность — не более 22,5 тыс.кв.м/га	На пересечении ул. Зверева и ул. 1-я Красноказачья/ 6523,54 м2	-	П	-
ЗР-12	Многоэтажная жилая застройка	9 эт и более Плотность — не более 22,5 тыс.кв.м/га	На пересечении ул. Зверева и ул. Красноярская/ 16881,98 м2	-	-	П
ЗР-14	Многоэтажная жилая застройка	9 эт и более Плотность — не более 22,5 тыс.кв.м/га	На пересечении ул. Иркутской 30-й Дивизии и ул. Красноярская/ 8071,40 м2	-	П	-
ЗР-15	Многоэтажная жилая застройка	9 эт и более Плотность — не более 22,5 тыс.кв.м/га	Юго-западнее д. 51 ул. Иркутской 30-й/ 7889,63 м2	-	П	-
ЗР-18	Многоэтажная жилая застройка	9 эт и более Плотность — не более 22,5 тыс.кв.м/га	Восточный проузел (восточнее д. 87/5 по ул. Депутатская)/ 13027,5 м2	П	-	-

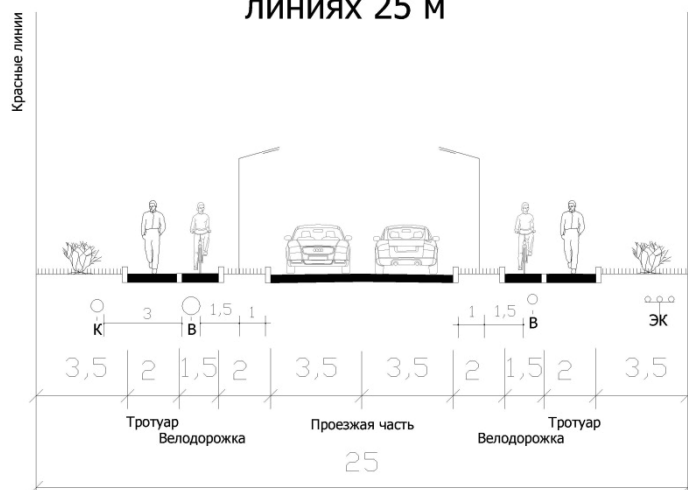
** — П — проектирование; С — строительство; Р — реконструкция

*** — I очередь — 2017 — 2019 гг., II очередь — 2020 — 2022 гг., III очередь — 2023 — 2025 гг.

ПОПЕРЕЧНЫЕ ПРОФИЛИ УЛИЦ И ДОРОГ В КРАСНЫХ ЛИНИЯХ

Магистральная улица районного значения

Улица Зверева, разрез 1-1 ширина в красных линиях 25 м



Улицы и дороги местного значения

Улица 1-я Красноказачья, разрез 2-2 ширина в красных линиях 25 м



ПОКАЗАТЕЛИ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ТЕРРИТОРИИ ОБЪЕКТАМИ КОММУНАЛЬНОЙ, ТРАНСПОРТНОЙ, СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ДОСТУПНОСТИ ТАКИХ ОБЪЕКТОВ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ

Показатели	Единица измерения	Современное состояние 2016 г.	Расчетный срок
1 Территория			
1.1 Площадь проектируемой территории — всего	га	122,1	122,1
в т. ч. территории жилых зон	га %	53,3 43,6	56,4 47,3
из них многоэтажная застройка	га %	13,5 11,1	28,4 23,3
среднеэтажная застройка	га %	13,3 10,8	15,1 12,4
малоэтажная застройка	га %	18,9 15,5	4,4 4,6
индивидуальная жилая застройка	га %	4,1 3,3	- -
объекты дошкольного, начального и среднего общего образования	га %	3,5 2,9	8,5 7,0
территории объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения	га %	12,5 10,3	13,2 10,6
территории рекреационного назначения	га %	5,9 4,8	5,5 4,6
территории инженерной и транспортной инфраструктуры	га %	38,9 31,9	36,2 29,6
иные территории	га %	11,5 9,4	9,8 8,0
1.2 Из общей площади проектируемого района селитебные территории общего пользования — всего	га м2/чел.	24,1 12,5	23,7 8,9
из них озелененные территории общего пользования	га м2/чел.	1,7 0,9	1,3 0,5
улицы, дороги, проезды, площади	га м2/чел.	22,4 11,6	22,4 8,5
1.3 Плотность жилой застройки	тыс. м2 общей площади / га	8,6	14,1
2 Население			
2.1 Численность населения	тыс. чел.	19,2	26,5
2.2 Плотность населения в границах проекта	чел./га	157,2	212,1
2.3 Плотность населения в границах жилой застройки	чел./га	360,2	469,8
3 Жилищный фонд			
3.1 Общая площадь жилых домов	тыс. м2 общей площади	458,1	768,0
3.2 Средняя этажность застройки	этаж	6,3	10,3
3.3 Существующий сохраняемый жилищный фонд	тыс. м2 общей площади	458,1	430,3
3.4 Убыль жилищного фонда — всего	то же	-	27,8
3.5 Из общего объема убыли жилищного фонда убыль: по техническому состоянию	то же	-	27,8
3.6 Новое жилищное строительство — всего	то же	-	337,7
среднеэтажное (5-8 этажей)	то же	-	13,8
многоэтажное (9 эт. и более)	то же	-	323,9
4 Объекты социального и культурно-бытового обслуживания			
Детские дошкольные учреждения — всего на 1000 чел	место	400 20,8	1170 45,2
Общеобразовательные школы — всего на 1000 чел	место	683 36	2352 90,8
Поликлиники — всего на 1000 жит.	посещений в смену	- -	- -
Аптеки	объект	8	8

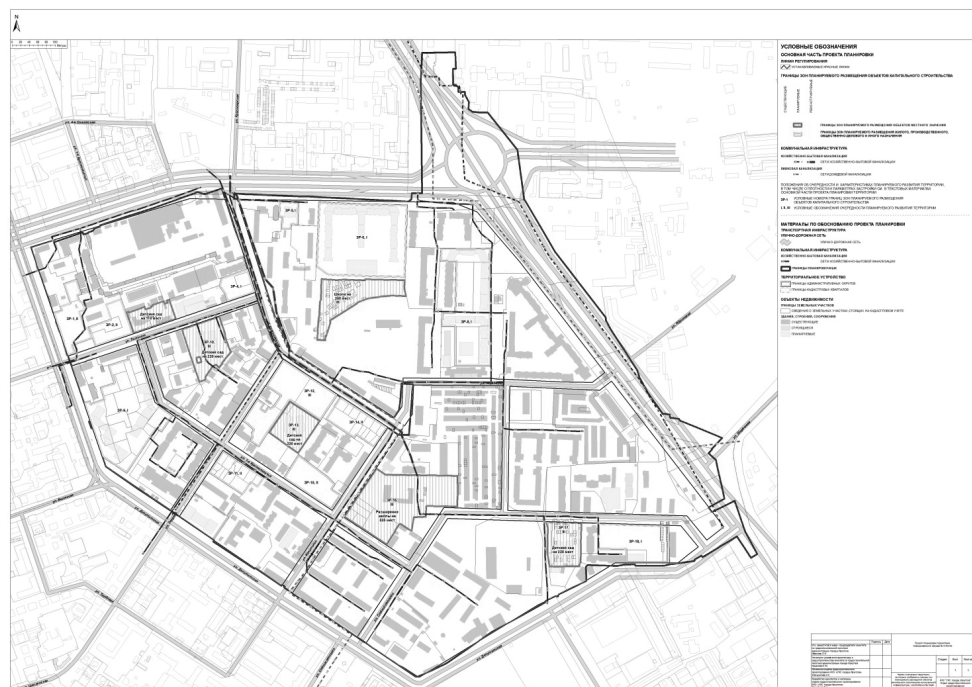


Объекты торговли — всего на 1000 жит.	м2 торговой площади	н/д	н/д
Предприятия общественного питания — всего на 1000 чел	место	н/д	н/д
Предприятия бытового обслуживания — всего на 1000 чел	рабочее место	н/д	н/д
Клубы — всего на 1000 чел	зрительское место	-	-
Библиотеки — всего на 1000 чел.	тыс. ед. хранения	-	-
Спортивные залы на 1000 чел.	м2 площади пола	н/д	н/д
Бассейны крытые на 1000 чел.	м2 зеркала воды	-	-
Отделения связи	объект	1	2
5. Транспортная инфраструктура			
5.1 Протяженность улично-дорожной сети — всего	км	5,11	9,2
в т. ч. магистральные дороги	км	1,41	3,64
из них:	км	-	2,75
общегородского значения — всего	км	-	1,78
непрерывного движения	км	-	0,97
регулируемого движения	км	1,41	0,89
районного значения	км	-	-
улицы и проезды местного значения	км	3,7	5,56
5.2 Протяженность линий общественного пассажирского транспорта — всего	км	-	2,68
автобус и маршрутные такси	км	-	1,62
трамвай	км	-	0,5
троллейбус	км	-	0,56
5.3 Гаражи и стоянки для хранения легковых автомобилей в том числе: постоянного хранения	машино-мест	1240	3032
	машино-мест	1240	3032
6 Коммунальная инфраструктура			
6.1 Водопотребление (прирост)	тыс. м3/сутки	-	3,56
6.2 Водоотведение (прирост)	то же	-	3,56
6.3 Электропотребление (прирост)	МВт-ч/год	-	8,08
6.4 Общее потребление тепла на отопление, вентиляцию, горячее водоснабжение проектируемой застройки (прирост)	тыс. Гкал/год	-	64,32

Приложение № 5
к постановлению администрации города Иркутска
от 21.07.2017 № 031-06-755/7

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА О-03-03

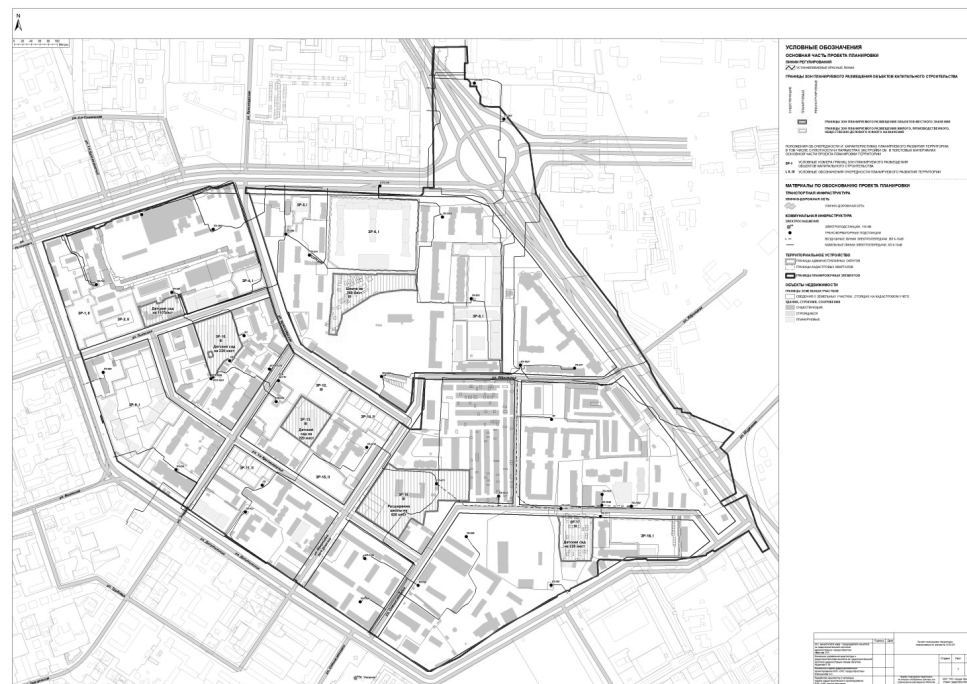
Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства коммунальной инфраструктуры: хозяйственно-бытовая канализация, ливневая канализация



Приложение № 6
к постановлению администрации города Иркутска
от 21.07.2017 № 031-06-755/7

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА О-03-03

Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства коммунальной инфраструктуры: электроснабжение



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.07.2017

№ 031-06-758/7

Об утверждении проекта межевания территории планировочного элемента О-03-02

В целях обеспечения устойчивого развития территории города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 41, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить проект межевания территории планировочного элемента О-03-02 в следующем составе:

- 1) Основная часть:
 - а) Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков (Приложение № 1);
 - б) Чертеж межевания территории (Приложение № 2).
2. Отменить:

1) проект межевания территории Октябрьского района г. Иркутска, застроенной многоквартирными домами в границах улиц Пискунова — Депутатская — Волжская — Байкальская — Лебедева-Кумача, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 24.11.2014 г. № 031-06-1394/14 «Об утверждении проектов межевания территорий»;

2) проект межевания территории Октябрьского района г. Иркутска, застроенной многоквартирными домами в границах улиц Волжская — Депутатская — Станиславского — Байкальская, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 24.11.2014 г. № 031-06-1394/14 «Об утверждении проектов межевания территорий».

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложениями в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в течение семи дней со дня подписания настоящего постановления.

4. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 24.11.2014 г. № 031-06-1394/14 информационную справку о дате его отмены настоящим постановлением в части территорий, предусмотренных в пункте 2 настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 26.07.2017 № 031-06-758/7

ПЕРЕЧЕНЬ И СВЕДЕНИЯ О ПЛОЩАДИ ОБРАЗУЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

1 ЭТАП. ОБРАЗУЕМЫЕ ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ

Таблица 1 — образуемые земельные участки, которые после образования будут относиться к территориям общего пользования или имуществу общего пользования

Номер земельного участка (на карте)	Площадь, м2	Вид разрешенного использования	Способ образования
1	2	3	4
ЗУ7	1382,68	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ8	7275,92	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ13/1	1562,03	Земельные участки (территории) общего пользования	Раздел земельного участка с к.н. 38:36:000021:2245
ЗУ38/1	223,45	Земельные участки (территории) общего пользования	Раздел земельного участка с к.н. 38:36:000021:28974
ЗУ39	4407,10	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ39/1	39,77	Земельные участки (территории) общего пользования	Раздел земельного участка с к.н. 38:36:000021:2460
ЗУ54	73,40	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ57/1	86,01	Земельные участки (территории) общего пользования	Раздел земельного участка с к.н. 38:36:000021:1082
ЗУ61	1035,93	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ61/1	89,94	Земельные участки (территории) общего пользования	Раздел земельного участка с к.н. 38:36:000021:1083



ЗУ68	59,66	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ68/1	9,13	Земельные участки (территории) общего пользования	Раздел ЗУ с к.н. 38:36:000021:23689
ЗУ68/4	2,48	Земельные участки (территории) общего пользования	Раздел ЗУ с к.н. 38:36:000021:1420
ЗУ73/1	1891,10	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ80	1651,05	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ80/1	1704,51	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ87	20,18	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ95/2	69,63	Земельные участки (территории) общего пользования	Раздел земельного участка с к.н. 38:36:000021:194
ЗУ103	1523,69	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ125/1	213,28	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ151	2483,83	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ154	1958,89	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ161/1	1958,89	Земельные участки (территории) общего пользования	Перераспределение ЗУ с к.н. 38:36:000000:6185
ЗУ182	371,22	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ185/1	270,90	Земельные участки (территории) общего пользования	Раздел ЗУ с к.н. 38:36:000022:7562
ЗУ187	100,93	Земельные участки (территории) общего пользования	Раздел ЗУ с к.н. 38:36:000022:7558
ЗУ188	11,90	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ192/1	3687,50	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ193	106,80	Земельные участки (территории) общего пользования	Раздел ЗУ с к.н. 38:36:000022:235
ЗУ193/1	235,10	Земельные участки (территории) общего пользования	Раздел ЗУ с к.н. 38:36:000022:1015
ЗУ193/4	106,80	Земельные участки (территории) общего пользования	Раздел ЗУ с к.н. 38:36:000022:235
ЗУ198	714,24	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ200	148,38	Земельные участки (территории) общего пользования	Раздел земельного участка с к.н. 38:36:000022:827
ЗУ212	1114,68	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ218	1352,96	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ221	4733,44	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ223	3555,21	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ246	792,35	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ247	26,44	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ254/1	107,23	Земельные участки (территории) общего пользования	Раздел ЗУ с к.н. 38:36:000022:7555
ЗУ257/1	210,04	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ261	4368,39	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ261/1	30,44	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ262/1	213,51	Земельные участки (территории) общего пользования	Раздел земельного участка с к.н. 38:36:000022:543
ЗУ295	1149,00	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ296	62,71	Земельные участки (территории) общего пользования	Раздел ЗУ с к.н. 38:36:000022:287
ЗУ307	462,20	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ313	479,75	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ317/1	33,08	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ318	76,51	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ318/1	18,37	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ319	36,59	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ320	29,87	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ321	15,75	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ322	19,17	Земельные участки (территории) общего пользования	-
ЗУ336	1418,83	Земельные участки (территории) общего пользования	-

Таблица 2 — Образующие земельные участки

Номер земельного участка (на карте)	Площадь, м2	Вид разрешенного использования	Способ образования
1	2	3	4
ЗУ1	2737,32	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ2	23,66	Объекты гаражного назначения	-
ЗУ3	75,34	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ4	4837,99	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ5	136,25	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ6	98,11	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ9	101,85	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ10	2003,48	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ11	1665,60	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ12	2394,42	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	-
ЗУ13	425,11	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ14	356,88	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ14/1	1282,12	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	-
ЗУ15	342,70	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ16	2484,84	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	-
ЗУ17	1276,36	Магазины	-
ЗУ18	1120,52	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	-
ЗУ19	81,06	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ20	3870,92	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	-
ЗУ21	3215,16	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ22	3652,94	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ23	89,58	Коммунальное обслуживание	-

ЗУ24	1955,65	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	-
ЗУ25	3289,14	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ26	2776,53	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ27	2628,89	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ27/1	15,35	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ28	4106,11	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ29	2058,47	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ30	1557,17	Спорт	-
ЗУ30/1	7,74	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ30/2	7,72	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ31	1641,93	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ32	751,87	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ33	873,54	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ34	1173,17	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ35	2511,11	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ35/1	2,34	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ36	1969,85	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ37	1866,63	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ37/1	13,35	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ38	5480,87	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ38/2	3650,98	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Раздел земельного участка с к.н. 38:36:000021:28974
ЗУ39/2	246,05	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Раздел земельного участка с к.н. 38:36:000021:2460
ЗУ40	97,06	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ41	233,44	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ42	348,93	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ43	359,34	Блокированная жилая застройка	-
ЗУ44	480,16	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ45	12362,15	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ46	4013,90	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ47	5354,72	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ48	7,28	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ49	4154,62	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ50	2306,26	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ51	1275,22	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ52	386,93	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ53	655,65	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ55	665,49	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ55/1	566,11	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Раздел земельного участка с к.н. 38:36:000021:1082
ЗУ56	2976,68	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ57	473,36	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ58	455,74	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ60	1534,88	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ62	581,08	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ62/1	489,02	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Раздел земельного участка с к.н. 38:36:000021:1083
ЗУ63	1240,03	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ64	4482,40	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ65	6286,03	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ66	4350,78	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ66	3733,52	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ67	1430,35	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ68/5	313,47	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Раздел ЗУ с к.н. 38:36:000021:23689
ЗУ68/7	857,68	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Раздел ЗУ с к.н. 38:36:000021:1420
ЗУ69	2971,95	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ71	4841,27	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ72	2974,62	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ72/1	7,15	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ73	5540,60	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ74	74,17	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ75	576,89	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ75/1	14,36	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ76	2169,18	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ77	2084,62	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ78	5645,98	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	-
ЗУ78	737,77	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	-
ЗУ78/1	6,56	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ79	3206,38	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ80/1	3,32	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ80/2	10,78	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ80/3	12,16	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ81	82,71	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ82	2612,07	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ82/1	7,74	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ83	3178,12	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ83/1	14,71	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ84	81,94	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ85	4355,90	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ85/1	5,79	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ86	819,70	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ88	5151,36	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ89	1225,34	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ90	945,91	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-



ЗУ91	777,30	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ92	681,37	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ93	3407,25	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ94	2189,52	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ95	1144,60	Дошкольное, начальное и среднее образование	-
ЗУ95/1	668,48	Образование и просвещение	Раздел земельного участка с к.н. 38:36:000021:194
ЗУ96	1408,53	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ97	90,45	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ98	166,21	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ99	2691,85	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	-
ЗУ100	717,19	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ101	614,45	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ102	6,76	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ103	11,82	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ104	595,01	Образование и просвещение	-
ЗУ105	1093,34	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ106	1305,97	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ107	81,39	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ108	6,77	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ109	2575,55	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ110	3875,98	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ111	723,80	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ112	492,07	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ113	3989,80	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ113/1	104,37	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ114	1310,77	Блокированная жилая застройка	-
ЗУ115	1313,26	Блокированная жилая застройка	-
ЗУ116	80,32	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	-
ЗУ117	1110,99	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ117/1	15,48	Коммунальное обслуживание	Перераспределение ЗУ с к.н. 38:36:000000:6185
ЗУ118	1129,95	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ118/1	9,00	Коммунальное обслуживание	Перераспределение ЗУ с к.н. 38:36:000000:6185
ЗУ118/2	5058,04	под эксплуатацию жилого дома	Перераспределение ЗУ с к.н.38:36:000021:279
ЗУ119	1328,59	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ120	2092,17	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	-
ЗУ121	1257,90	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	-
ЗУ122	1153,74	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ123	1287,37	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ124	6053,38	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ125	1128,57	Блокированная жилая застройка	-
ЗУ126	1178,35	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ127	492,53	Блокированная жилая застройка	-
ЗУ128	768,77	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ129	607,77	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ130	435,35	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ131	6,76	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ132	858,84	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ133	765,60	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ134	1097,30	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ135	926,27	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ136	1,00	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ137	1,01	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ138	10,20	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ139	1,00	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ140	6,42	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ141	511,64	Предпринимательство	-
ЗУ142	5480,57	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ143	559,82	Социальное обслуживание	-
ЗУ144	9,44	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ145	91,66	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ146	7073,69	под эксплуатацию здания учебного корпуса	Перераспределение ЗУ с к.н. 38:36:000022:910
ЗУ147	776,09	под эксплуатацию здания паталого-анатомического корпуса	Перераспределение ЗУ с к.н. 38:36:000022:38550
ЗУ148	2137,52	под эксплуатацию здания паталого-анатомического корпуса	Перераспределение ЗУ с к.н. 38:36:000022:38549
ЗУ152	4252,79	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ152/1	133,97	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ153	5325,36	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ155	6,73	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ156	72,35	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ157	2521,24	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ158	1901,56	Объекты гаражного назначения	-
ЗУ159	1924,35	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ160	862,95	Объекты гаражного назначения	-
ЗУ161	386,94	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ162	6,81	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ163	1641,66	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ164	1780,52	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ165	1961,31	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-

ЗУ166	659,77	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ167	719,40	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ168	772,03	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ169	767,07	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ170	932,31	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ171	2248,51	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ172	1426,59	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ173	1051,59	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ174	553,90	Магазины	-
ЗУ175	1314,24	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ176	1279,88	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ177	1266,65	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ178	1558,58	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ179	1666,44	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ180	1124,73	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ180/1	64,20	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	-
ЗУ181	27,43	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	-
ЗУ183	9427,95	Объекты гаражного назначения	-
ЗУ184	3870,80	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ185	1439,62	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ185/2	1896,61	Для эксплуатации многоквартирного жилого дома	Перераспределение ЗУ с к.н. 38:36:000022:7562
ЗУ186	1626,77	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ187/2	2067,00	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Перераспределение ЗУ с к.н. 38:36:000022:7558
ЗУ189	89,07	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ190	2476,11	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ191	18,63	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	-
ЗУ192	751,76	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ193/2	999,41	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Раздел ЗУ с к.н. 38:36:000022:1015
ЗУ193/5	505,83	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Раздел ЗУ с к.н. 38:36:000022:235
ЗУ194	713,56	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ195	641,59	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	-
ЗУ196	477,23	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	-
ЗУ197	1067,99	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	-
ЗУ199	184,77	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	-
ЗУ201	962,71	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ202	592,77	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ203	2637,63	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ204	682,28	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Раздел ЗУ с к.н. 38:36:000022:549
ЗУ205	1352,45	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ206	95,98	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ207	1342,39	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ208	566,77	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ209	483,78	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ210	613,48	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ211	5885,01	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ213	599,41	Блокированная жилая застройка	-
ЗУ214	104,16	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ215	6592,85	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ216	607,71	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ217	700,87	Социальное обслуживание	-
ЗУ219	2224,36	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ22	3652,94	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ220	1468,22	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ222	9732,63	под эксплуатацию существующей производственной базы	Перераспределение ЗУ с к.н. 38:36:000022:233
ЗУ224	1795,02	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ225	1270,82	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ226	1519,93	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ227	3430,22	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ228	1319,10	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ229	1957,96	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ230	2140,36	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ231	2202,01	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ232	2870,65	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ233	2214,09	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ234	903,98	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ235	834,13	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ236	848,24	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ237	968,34	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ238	935,92	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ239	986,82	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ240	934,07	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ241	778,11	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ242	877,73	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	-
ЗУ243	45,64	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ244	848,51	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ245	121,29	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	-
ЗУ248	903,11	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ249	6,81	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ250	109,95	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ251	1624,82	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ252	1842,02	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ253	2410,62	Среднеэтажная жилая застройка	-



ЗУ253/1	134,14	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	-
ЗУ254	922,66	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Раздел ЗУ с к.н. 38:36:000022:7555
ЗУ255	1660,81	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ256	1287,28	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ257	63,68	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ258	16,10	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ259	19,80	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ260	6,73	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ262	11,43	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ263	2930,21	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ263/1	10,96	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	-
ЗУ264	51,40	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ265	64,47	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ266	3297,01	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ268	5514,42	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ270	90,61	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ271	4091,36	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ272	11594,11	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	-
ЗУ273	2338,31	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ274	2186,90	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ275	102,66	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ276	52,27	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ277	1182,91	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	-
ЗУ278	104,74	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ279	1246,04	Объекты гаражного назначения	-
ЗУ280	2611,42	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ281	699,49	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ282	1088,86	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ283	1023,00	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ284	1610,80	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ285	2482,18	Образование и просвещение	-
ЗУ285/1	363,46	Образование и просвещение	Раздел земельного участка с к.н. 38:36:000022:543
ЗУ286	794,64	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ287	548,70	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ288	24,29	Образование и просвещение	-
ЗУ289	1445,57	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ290	867,67	Блокированная жилая застройка	-
ЗУ291	888,75	Блокированная жилая застройка	-
ЗУ292	505,80	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ292/1	477,70	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ293	1468,51	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-
ЗУ294	884,74	Блокированная жилая застройка	-
ЗУ296/1	550,34	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Раздел ЗУ с к.н. 38:36:000022:287
ЗУ297	522,26	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ298	654,06	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ299	942,45	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	-
ЗУ300	481,76	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ301	566,33	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ302	492,86	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ303	512,01	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ304	155,85	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ305	599,03	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ306	744,62	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	-
ЗУ308	3248,73	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ309	2984,14	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ310	3913,37	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ311	4174,40	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ312	3418,10	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ314	512,73	Для индивидуального жилищного строительства	-
ЗУ315	365,78	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Раздел земельного участка с к.н. 38:36:000022:421
ЗУ316	2401,52	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ317	2471,66	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ323	80,94	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ324	3574,96	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ324/1	116,49	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	-
ЗУ325	60,49	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	-
ЗУ326	184,04	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Раздел земельного участка с к.н. 38:36:000022:421
ЗУ327	4218,76	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Перераспределение ЗУ с к.н. 38:36:000022:95
ЗУ329	93,97	Коммунальное обслуживание	-
ЗУ330	2737,16	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ331	4343,23	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ332	4468,48	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ333	4996,74	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ334	5178,54	Среднеэтажная жилая застройка	-
ЗУ335	3007,38	Среднеэтажная жилая застройка	-

2 ЭТАП. ОБРАЗУЕМЫЕ ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ

Таблица 3 — Образуемые земельные участки

Номер земельного участка (на карте)	Площадь, м2	Вид разрешенного использования	Способ образования
1	2	3	4
2А1	9545,35	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Объединение 38:36:000021:1495, 38:36:000021:23142, 38:36:000021:23143, 38:36:000021:2486, 38:36:000021:2467, 38:36:000021:27868, ЗУ14/1
2А2	6083,37	Спорт	Объединение ЗУ30/1, ЗУ30/2, ЗУ30, ЗУ32, ЗУ33, 38:36:000021:29638, 38:36:000021:29617
2Б1	33567,50	под автомобильную дорогу, временные сооружения и сети инженерно-технического обеспечения	Объединение ЗУ38/1, ЗУ39/1, ЗУ61/1, 38:36:000000:3444
2В1	16431,20	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Объединение ЗУ38/2, ЗУ39/2, ЗУ41, ЗУ42, ЗУ39, ЗУ43, ЗУ44, ЗУ52, ЗУ53, 38:36:000021:1986, 38:36:000021:2172, 38:36:000021:2173, 38:36:000021:2171, 38:36:000021:21317, 38:36:000021:21316, 38:36:000021:28236, 38:36:000021:26731, 38:36:000021:26730
2В1	16404,28	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Объединение ЗУ55/1, ЗУ55, ЗУ57, ЗУ58, ЗУ61, ЗУ62/1, ЗУ62, ЗУ63, 38:36:000021:1860, 38:36:000021:29644, 38:36:000021:1875, 38:36:000021:286, 38:36:000021:30179, 38:36:000021:573, 38:36:000021:575
2Г1	9707,99	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Объединение ЗУ68/5, ЗУ68/7, ЗУ78, 38:36:000021:311, 38:36:000021:1085, 38:36:000021:1383, 38:36:000021:1384, 38:36:000021:1385, 38:36:000021:1386, 38:36:000021:2183, 38:36:000021:2229, 38:36:000021:2283, 38:36:000021:2284, 38:36:000021:2354, 38:36:000021:2522, 38:36:000021:23688, 38:36:000021:29620
2Д1	49,10	Земельные участки (территории) общего пользования	Раздел ЗУ89
2Д2	1176,23	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ89
2Д3	42,68	Земельные участки (территории) общего пользования	Раздел ЗУ90
2Д4	903,23	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ90
2Д5	45,46	Земельные участки (территории) общего пользования	Раздел ЗУ91
2Д6	731,84	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ91
2Д7	24,43	Земельные участки (территории) общего пользования	Раздел ЗУ92
2Д8	656,93	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ92
2Д9	290,13	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ100
2Д10	367,64	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ99
2Д11	59,43	Земельные участки (территории) общего пользования	Раздел ЗУ100
2Д12	568,40	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ101
2Д13	46,05	Земельные участки (территории) общего пользования	Раздел ЗУ101
2Д14	1100,53	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ122
2Д15	53,21	Земельные участки (территории) общего пользования	Раздел ЗУ122
2Д16	1238,85	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ123
2Д17	48,52	Земельные участки (территории) общего пользования	Раздел ЗУ123
2Д18	1143,13	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ126
2Д19	35,22	Земельные участки (территории) общего пользования	Раздел ЗУ126
2Е1	12905,81	Земельные участки (территории) общего пользования	Объединение ЗУ161/1, ЗУ185/1, ЗУ187
2Ж1	42,22	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ166
2Ж2	617,56	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ166
2Ж3	35,55	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ167
2Ж4	683,85	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ167
2Ж5	34,58	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ168



3 ЭТАП. ОБРАЗУЕМЫЕ ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ

Таблица 4 — Образуемые земельные участки

2Ж6	737,46	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ168
2Ж7	35,56	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ169
2Ж8	731,53	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ169
2Ж9	31,82	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ170
2Ж10	900,49	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ170
2И1	262,53	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ201
2И2	451,04	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ201
2И3	338,41	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ201
2И4	624,31	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ201
2И5	91,63	Для индивидуального жилищного строительства	Раздел ЗУ210
2И6	521,85	Для индивидуального жилищного строительства	Раздел ЗУ210
2И7	97,36	Блокированная жилая застройка	Раздел ЗУ213
2И8	502,05	Блокированная жилая застройка	Раздел ЗУ213
2И10	4956,69	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Объединение ЗУ199, ЗУ208, ЗУ209, 38:36:000022:827, 38:36:000022:31202, 38:36:000022:563, 38:36:000022:875, 38:36:000022:470, 38:36:000022:471, 38:36:000022:561
2К1	73,88	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ234
2К2	830,11	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ234
2К3	74,75	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ235
2К4	759,38	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ235
2К5	74,57	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ236
2К6	773,67	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ236
2К7	76,87	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ237
2К8	891,46	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ237
2К9	69,86	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ238
2К10	866,05	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ238
2К11	54,17	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ239
2К12	932,65	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ239
2К13	75,30	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ240
2К14	858,76	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ240
2К15	73,42	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ241
2К16	704,67	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ241
2К17	1147,79	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ256
2К18	139,49	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Раздел ЗУ256
2Л1	17004,87	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Объединение 38:36:000022:276, 38:36:000022:295, 38:36:000022:297, 38:36:000023:298, 38:36:000022:343, 38:36:000022:344, 38:36:000022:348, 38:36:000022:416, 38:36:000022:420, 38:36:000022:702, 38:36:000022:703, 38:36:000022:708, 38:36:000022:902, 38:36:000022:966, 38:36:000022:983, 38:36:000022:1033, 38:36:000022:31361, 38:36:000022:31502, 38:36:000022:31689, 38:36:000022:32474, 38:36:000022:32475, 38:36:000022:37427, 38:36:000022:37428, 38:36:000022:42224, ЗУ296/1, ЗУ297, ЗУ298, ЗУ299, ЗУ300, ЗУ324/1, ЗУ325, ЗУ326
2Л2	11765,09	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Объединение 38:36:000022:188, 38:36:000022:261, 38:36:000022:275, 38:36:000022:292, 38:36:000022:347, 38:36:000022:351, 38:36:000022:354, 38:36:000022:355, 38:36:000022:422, 38:36:000022:423, 38:36:000022:424, 38:36:000022:710, 38:36:000022:936, 38:36:000022:941, ЗУ301, ЗУ302, ЗУ303, ЗУ305, ЗУ306, ЗУ314

Номер земельного участка (на карте)	Площадь, м2	Вид разрешенного использования	Способ образования
1	2	3	4
3-ЗУ1	24858,39	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Объединение 2Д2, 2Д4, 2Д6, 2Д8, 2Д9, ЗУ94, ЗУ95, ЗУ95/1, ЗУ96, ЗУ97, ЗУ98, ЗУ104, ЗУ105, ЗУ106, ЗУ107, ЗУ117, ЗУ118, ЗУ119, 38:36:000021:56, 38:36:000021:2524, 38:36:000021:2504, 38:36:000021:1837, 38:36:000021:30173, 38:36:000021:29801, 38:36:000021:2285
3-ЗУ2	26860,00	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Объединение 2Ж2, 2Ж4, 2Ж6, 2Ж10, ЗУ180/1, ЗУ175, ЗУ176, ЗУ177, ЗУ171, ЗУ172, ЗУ173, ЗУ180, ЗУ181, ЗУ182, ЗУ178, ЗУ179, ЗУ185, ЗУ186, ЗУ188, ЗУ185/2, ЗУ187/2, ЗУ191, 38:36:000022:7283, 38:36:000022:7282, 38:36:000022:7284, 38:36:000022:32795, 38:36:000022:957, 38:36:000022:32796
3-ЗУ3	4914,57	Земельные участки (территории) общего пользования	Объединение 2И1, 2И3, ЗУ192/1, ЗУ201/4, 2И5, 2И7, ЗУ193/4, ЗУ193/1
3-ЗУ4	4926,67	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Объединение ЗУ204, 2И6, 2И8, ЗУ193/5, ЗУ193/2, ЗУ216, 38:36:000022:39152
3-ЗУ5	11474,93	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Объединение 2К2, 2К4, 2К6, ЗУ242, ЗУ246, ЗУ247, ЗУ245, ЗУ251, ЗУ255, ЗУ253/1, ЗУ254, 2К17, 38:36:000022:7594, 38:36:000022:7631
3-ЗУ6	19550,97	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Объединение 2К8, 2К10, 2К12, 2К14, 2К16, ЗУ243, ЗУ244, ЗУ248, ЗУ252, ЗУ257, ЗУ257/1, ЗУ261/1, ЗУ263/1, 38:36:000022:33978, 38:36:000022:951, 38:36:000022:7281, 38:36:000022:29547, 38:36:000022:29548, 38:36:000022:29549, 38:36:000022:29550, 38:36:000022:29551, 38:36:000022:29553, 38:36:000022:29554, 38:36:000022:29555, 38:36:000022:29556, 38:36:000022:29557, 38:36:000022:29558, 38:36:000022:29559, 38:36:000022:29560, 38:36:000022:29561, 38:36:000022:29562, 38:36:000022:29563, 38:36:000022:29564, 38:36:000022:29565, 38:36:000022:29569



3-ЗУ7	35693,64	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Объединение ЗУ285/1, ЗУ289, ЗУ285, ЗУ281, ЗУ282, ЗУ283, ЗУ290, ЗУ291, ЗУ294, ЗУ286, ЗУ287, ЗУ292, ЗУ292/1, ЗУ288, ЗУ293, 38:36:000022:765, 38:36:000022:367, 38:36:000022:36721, 38:36:000022:36720, 38:36:000022:709, 38:36:000022:357, 38:36:000022:38900, 38:36:000022:38902, 38:36:000022:38901, 38:36:000022:778, 38:36:000022:38571, 38:36:000022:38570, 38:36:000022:38158, 38:36:000022:362, 38:36:000022:715, 38:36:000013:3396, 38:36:000022:366, 38:36:000023:26835
3-ЗУ8	8600,58	Земельные участки (территории) общего пользования	Объединение 38:36:000022:32180, ЗУ254/1, ЗУ296, 2К18

Приложение № 2
к постановлению администрации города Иркутска
от 26.07.2017 № 031-06-758/7

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА О-03-02

Чертеж межевания территории



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.07.2017

№ 031-06-761/7

Об утверждении проекта планировки территории планировочного элемента О-03-02

В целях обеспечения устойчивого развития территории города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 41, 42, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект планировки территории планировочного элемента О-03-02 в следующем составе:

- 1) Основная часть:
 - а) Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства (Приложение № 1);
 - б) Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства коммунальной инфраструктуры: теплоснабжение (Приложение № 2);
 - в) Чертеж планировки территории, на котором отображены красные линии, границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры (Приложение № 3);
 - г) Положение о характеристиках планируемого развития территории. Положения об очередности планируемого развития территории (Приложение № 4);
 - д) Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства коммунальной инфраструктуры: хозяйственно-бытовая канализация, ливневая канализация (Приложение № 5);
 - е) Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства коммунальной инфраструктуры: электроснабжение (Приложение № 6).

2. Отменить проект планировки Октябрьского округа г. Иркутска, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 16.11.2011 г. № 031-06-2585/11 «Об утверждении проекта планировки Октябрьского округа г. Иркутска», в части территории в границах улиц Байкальская — Пискунова — Партизанская — Станиславского.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложениями в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в течение семи дней со дня подписания настоящего постановления.

4. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 16.11.2011 г. № 031-06-2585/11 информационную справку о дате его отмены настоящим постановлением в части территории, предусмотренной в пункте 2 настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 26.07.2017 № 031-06-761/7

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА О-03-02

Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства



Приложение № 2
к постановлению администрации города Иркутска
от 26.07.2017 № 031-06-761/7

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА О-03-02

Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства коммунальной инфраструктуры: теплоснабжение



Приложение № 3
к постановлению администрации города Иркутска
от 26.07.2017 № 031-06-761/7



ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА О-03-02

Чертеж планировки территории, на котором отображены красные линии, границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры



Приложение № 4
к постановлению администрации города Иркутска
от 26.07.2017 № 031-06-761/7

ПОЛОЖЕНИЯ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ.

ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОЧЕРЕДНОСТИ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ

Красные линии

Таблица 1. Каталог координат конечных и поворотных точек красных линий

Номер точки	Координата X	Координата Y
1	19963,19	33240,04
2	19598,84	33372,70
3	19586,12	33354,83
5	19978,36	33286,47
6	20034,47	33439,70
7	19900,25	33486,98
8	19886,93	33491,45
9	19511,58	33622,32
10	19497,80	33579,75
11	19470,63	33501,22
12	19497,96	33463,59
13	19507,30	33460,00
14	19571,84	33435,73
15	19584,37	33431,19
16	19600,41	33425,32
17	19631,54	33413,99
18	19710,38	33385,66
19	19735,59	33376,41
20	20043,04	33463,28
21	20057,13	33504,40
22	20065,15	33528,43
23	20075,32	33560,04
24	20153,23	33792,23
25	20151,16	33792,91
26	19949,12	33860,78
27	19918,78	33871,29
28	19898,86	33877,97
29	19885,02	33836,91
30	19789,68	33551,48
31	20160,94	33818,47
32	20162,66	33823,25
33	20167,33	33836,82
34	20236,45	34043,56
35	20282,67	34177,77
36	20290,26	34199,79
37	20139,06	34252,83
38	20115,10	34261,85
39	20095,75	34268,25
40	20037,17	34287,32

41	20036,83	34286,29
42	20026,37	34255,45
43	20019,68	34235,71
44	19986,90	34139,14
45	19982,01	34124,59
46	19979,21	34116,31
47	19976,41	34108,07
48	19972,37	34096,18
49	19968,04	34083,60
50	19965,55	34076,16
51	19963,51	34070,08
52	19907,81	33905,82
53	19917,97	33902,28
54	19960,03	33887,76
55	19971,32	33883,87
56	20024,33	33865,58
57	20106,12	33837,36
58	20108,60	33836,53
59	19766,07	33559,71
60	19791,33	33635,10
61	19796,23	33649,96
62	19799,47	33659,67
63	19812,99	33700,14
64	19822,65	33729,07
65	19846,37	33796,86
66	19850,22	33807,81
67	19857,64	33829,59
68	19859,84	33835,70
69	19862,76	33843,77
70	19863,02	33844,54
71	19865,03	33850,54
72	19876,53	33884,79
73	19635,31	33968,10
74	19630,83	33955,32
75	19621,04	33927,31
76	19609,89	33895,38
77	19602,91	33875,04
78	19597,30	33858,71
79	19589,72	33837,10
80	19583,90	33821,03
81	19574,73	33794,83
82	19554,37	33738,11
83	19519,74	33645,07
84	19539,70	33637,78
85	19621,54	33610,08
86	19651,50	33599,62
87	19887,21	33916,02
88	19887,81	33918,07
89	19897,03	33946,90
90	19901,81	33960,78
91	19910,04	33985,83
92	19948,67	34104,15
93	19967,86	34160,74
95	20013,26	34294,64
96	20008,77	34296,12
98	19989,48	34302,46
99	19777,52	34374,78
100	19704,46	34165,82
101	19654,83	34024,30
102	19644,79	33996,56
103	19675,30	33984,95
104	19727,69	33967,30
105	19755,85	33957,75
106	19417,68	33575,40
107	19449,92	33589,41
108	19523,39	33798,85
109	19588,03	33984,41
110	19426,54	34040,15
111	19378,90	33889,60
112	19374,00	33877,55
113	19335,35	33856,92



114	19306,51	33839,75
115	19271,52	33818,04
116	19269,74	33816,96
117	19265,26	33814,22
118	19296,20	33763,04
119	19332,83	33706,47
120	19371,35	33646,98
121	19255,28	33830,20
122	19355,96	33890,41
123	19362,56	33911,07
124	19407,05	34045,16
125	19405,23	34045,83
126	19384,63	34053,41
127	19347,19	34067,19
128	19298,10	34085,27
129	19206,33	34116,70
130	19153,91	34135,36
131	19118,28	34146,85
132	19100,59	34152,62
133	19082,85	34141,80
134	19597,39	34010,97
135	19665,50	34205,91
136	19633,90	34216,90
137	19614,99	34223,11
138	19604,89	34226,05
139	19550,10	34244,79
140	19502,36	34261,11
141	19436,75	34068,36
142	19582,20	34016,22
143	19673,67	34229,27
144	19739,73	34418,19
145	19657,12	34539,88
146	19488,95	34429,80
147	19527,83	34370,20
148	19530,46	34343,67
149	19510,70	34285,64
150	19631,63	34243,92
151	19657,95	34234,70
152	19644,01	34559,34
153	19505,18	34764,05
154	19479,23	34802,25
155	19471,69	34797,60
156	19428,36	34768,58
157	19415,53	34759,80
158	19391,00	34742,69
159	19338,05	34706,40
160	19325,95	34698,31
161	19322,87	34684,42
162	19435,03	34512,46
163	19445,56	34496,32
164	19462,93	34471,65
165	19475,68	34451,09
166	19579,61	34517,89
167	19459,44	34440,66
168	19427,53	34490,34
169	19407,32	34518,34
170	19301,52	34680,54
171	19308,16	34710,46
172	19468,59	34817,98
173	19426,18	34880,55
174	19385,22	34940,95
175	19372,32	34932,18
176	19357,88	34922,45
177	19310,40	34891,62
178	19259,23	34858,40
179	19190,22	34813,42
180	18985,31	34680,49
181	18894,86	34621,77
182	18831,13	34580,41
183	18891,94	34474,45
184	18910,73	34441,72

185	18917,15	34430,53
186	18916,30	34428,16
187	18919,12	34427,11
188	18929,96	34408,19
189	19014,34	34261,20
190	19013,35	34258,35
191	19016,68	34257,12
192	19047,52	34203,39
193	19048,90	34200,97
194	19052,70	34194,35
195	19068,99	34165,98
196	19093,49	34180,02
197	19100,85	34184,24
198	19116,26	34178,94
199	19116,10	34178,51
200	19166,67	34160,83
201	19183,62	34154,93
202	19234,25	34137,29
203	19237,72	34136,12
204	19238,02	34136,91
205	19295,67	34311,55
206	19342,70	34365,40
207	19417,84	34074,89
208	19510,13	34346,01
209	19508,41	34363,37
210	19494,40	34384,86
211	19490,89	34390,23
212	19478,82	34408,71
213	19472,14	34418,97
214	19471,60	34420,76
215	19410,57	34379,36
216	19359,20	34346,29
217	19347,19	34331,87
218	19325,83	34311,22
219	19317,83	34298,91
220	19261,18	34128,90
221	19261,65	34128,79
222	19265,55	34127,44

ПОЛОЖЕНИЯ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ И ОЧЕРЕДНОСТИ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ

Таблица 2. Зоны планируемого размещения объектов регионального значения

Номер на карте	Объект	Параметры	Местоположение/ площадь зоны, га	I очередь ***	II очередь ***	III очередь ***
Социальная инфраструктура						
ЗР-15	Поликлиника №1		ул. Волжская, 1; 0,37 га	-	Р, С**	-

* — вместимость может уточняться на стадии архитектурно-строительного проектирования

** — П — проектирование; С — строительство; Р — реконструкция

*** — I очередь — 2017 — 2019 гг., II очередь — 2020 — 2022 гг., III очередь — 2023 — 2025 гг.

Таблица 3. Зоны планируемого размещения объектов местного значения

Номер на карте	Объект	Параметры	Местоположение/ площадь зоны, м2	I очередь ***	II очередь ***	III очередь ***
Социальная инфраструктура						
ЗР-1	Детский сад	на 220 мест*	На пересечении ул. Пискунова и ул. Партизанская, северо-западнее здания по ул. Александра Невского, 58; 0,95 га	-	П, С**	-
ЗР-3	Спортивный зал	200 м2 площади пола	северо-западнее д. 29а по ул. Лыткина; 0,6 га	-	П, С**	-
ЗР-6	Общеобразовательная школа	на 1275 мест*	На пересечении ул. Пискунова и ул. Партизанская, северо-западнее здания по ул. Александра Невского, 58; 2,49 га	-	П, С**	-
ЗР-10	Детский сад	на 220 мест*	Около здания по ул. Донская, 26а; 1,1 га	П, С**	-	-
ЗР-12	Расширение общеобразовательной школы (МБОУ г. Иркутска СОШ №16)	на 516 мест*	На пересечении ул. Пискунова и ул. Партизанская, северо-западнее здания по ул. Александра Невского, 58; 2,49 га	-	П, С**	-



ЗР-14	Детский сад	на 220 мест*	Около здания по ул. Иркутской 30-й Дивизии, 1а; 1,17 га	-	-	П, С**
Транспортная инфраструктура						
	Улица местного значения	0,82 км	Местный проезд ул. Байкальской	-	С**	-
Коммунальная инфраструктура						
Теплоснабжение						
-	-	-	-	-	-	-
Электроснабжение						
-	-	-	-	-	-	-
Канализация						
	Сети канализации	d 300	ул. Цимлянская	Р**	-	-
	Сети канализации	d 500	ул. Байкальская	-	С**	-
	Сети канализации	d 800	ул. Лыткина	-	-	С**
Ливневая канализация						
	Сети ливневой канализации	d 800	ул. Волжская	С**	-	-
	Сети ливневой канализации	d 600	ул. Станиславского	С**	-	-
	Сети ливневой канализации	d 700	ул. Байкальская	С**	-	-
	Сети ливневой канализации	d 1000	через ул. Байкальская	С**	-	-
Водоснабжение						
	Сети водоснабжения			Р	-	-
	Сети водоснабжения			-	Р	-
	Сети водоснабжения			-	-	Р
	Сети водоснабжения			-	-	Р
	Сети водоснабжения			-	-	Р
	Сети водоснабжения			-	-	Р

* — вместимость может уточняться на стадии архитектурно-строительного проектирования
 ** — П — проектирование; С — строительство; Р — реконструкция
 *** — I очередь — 2017 — 2019 гг., II очередь — 2020 — 2022 гг., III очередь — 2023 — 2025 гг.

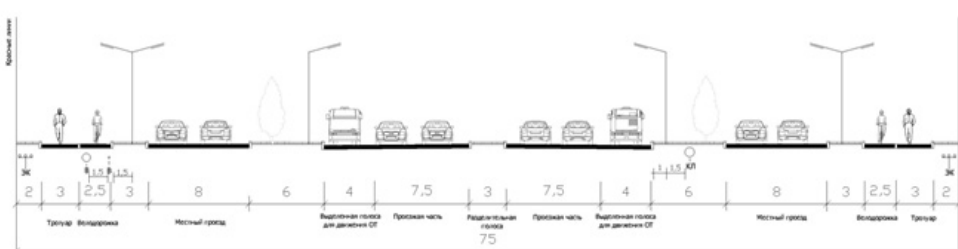
Таблица 4. Зоны планируемого размещения жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения

Номер на карте	Объект	Параметры	Местоположение/площадь зоны, м2	I очередь***	II очередь***	III очередь***
ЗР-2	Многоэтажные жилые дома	9 эт. и более Плотность — не более 22,5 тыс. кв.м/га	ул. 6-я Советская, близ здания по ул. Пискунова, 100 1,6 га	-	П, С**	-
ЗР-4	Многоэтажные жилые дома	9 эт. и более Плотность — не более 22,5 тыс. кв.м/га	ул. 6-я Советская, близ здания по ул. Лыткина, 41; 1,6 га	П, С**	-	-
ЗР-5	Многоэтажные жилые дома	9 эт. и более Плотность — не более 22,5 тыс. кв.м/га	На пересечении ул. Лыткина — ул. Карла Либкнехта, близ здания по ул. Лыткина, 32; 0,96 га	-	-	П, С**
ЗР-7	Многоэтажные жилые дома	9 эт. и более Плотность — не более 22,5 тыс. кв.м/га	В границах ул. Волжская — ул. Депутатская-ул. Зверева; 2,8 га	-	П, С**	-
ЗР-8	Многоэтажные жилые дома	9 эт. и более Плотность — не более 22,5 тыс. кв.м/га	На пересечении ул. Зверева-ул. Трудовая, севернее здания пр. Атласова, 7; 0,49 га	-	П, С**	-
ЗР-9	Многоэтажные жилые дома	9 эт. и более Плотность — не более 22,5 тыс. кв.м/га	На пересечении ул. Иркутской 30-й Дивизии-ул. Партизанская; 0,48 га	-	П, С**	-
ЗР-11	Многоэтажные жилые дома	9 эт. и более Плотность — не более 22,5 тыс. кв.м/га	На пересечении ул. Трудовая-ул. Зверева; 1,99 га	П, С**	-	-
ЗР-13	Многоэтажные жилые дома	9 эт. и более Плотность — не более 22,5 тыс. кв.м/га	ул. Цимлянская, 8 (около ДООУ г. Иркутска №116); 1,7 га	-	-	П, С**

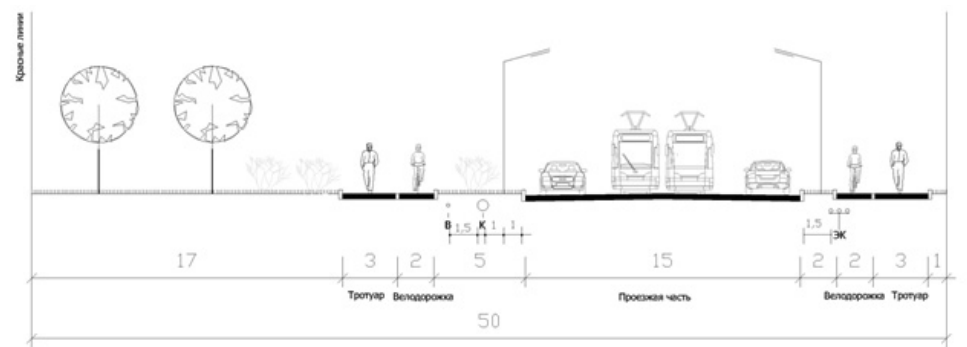
** — П — проектирование; С — строительство; Р — реконструкция
 *** — I очередь — 2017 — 2019 гг., II очередь — 2020 — 2022 гг., III очередь — 2023 — 2025 гг.

ПОПЕРЕЧНЫЕ ПРОФИЛИ УЛИЦ И ДОРОГ В КРАСНЫХ ЛИНИЯХ

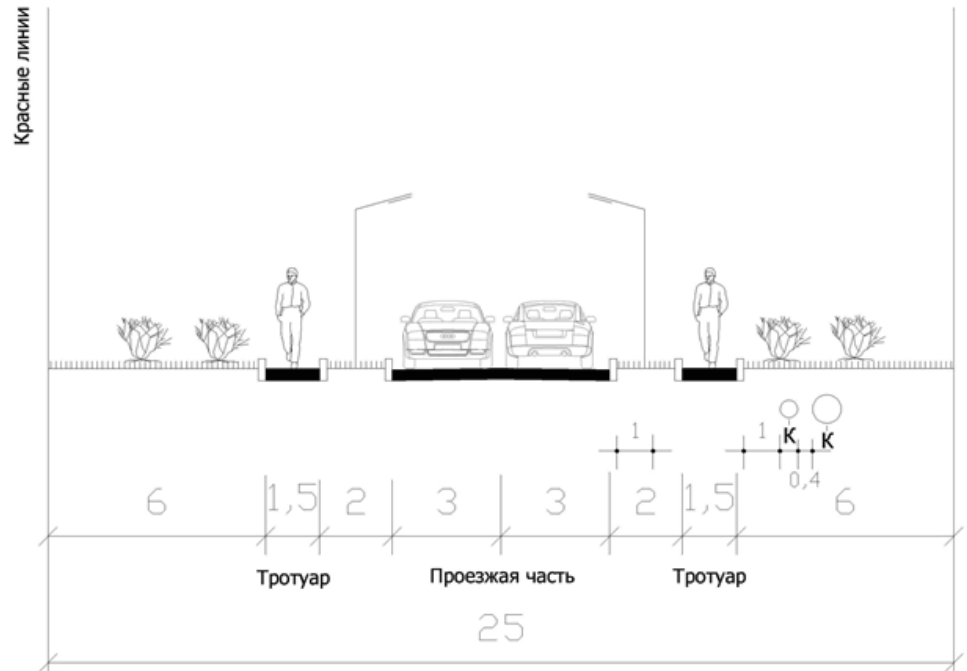
Магистральная улица общегородского значения регулируемого движения
 Улица Байкальская, разрез 1-1



ширина в красных линиях 75 м.
 Магистральная улица районного значения
 Улица Волжская, разрез 2-2



ширина в красных линиях 50 м.
 Улица местного значения
 Улица Лыткина, разрез 3-3



ширина в красных линиях 25 м.

ПОКАЗАТЕЛИ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ТЕРРИТОРИИ ОБЪЕКТАМИ КОММУНАЛЬНОЙ, ТРАНСПОРТНОЙ, СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ДОСТУПНОСТИ ТАКИХ ОБЪЕКТОВ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ

Показатели	Единица измерения	Современное состояние 2016 г.	Расчетный срок
1 Территория			
1.1 Площадь проектируемой территории — всего	га	137,6	137,6
в т. ч. территории жилых зон	га %	82,9 60,3	84,2 61,2
из них многоэтажная застройка	га %	12,5 9,1	23,2 16,9
среднеэтажная застройка	га %	34,2 24,9	28,2 20,6
малоэтажная застройка	га %	17,8 12,9	20,6 14,9
индивидуальная жилая застройка	га %	13,6 9,9	-
объекты дошкольного, начального и среднего общего образования	га %	4,8 3,5	12,2 8,8
территории объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения	га %	10,2 7,6	10,7 7,8
территории рекреационного назначения	га %	3,6 2,5	7,7 5,6
территории инженерной и транспортной инфраструктуры	га %	6,6 4,9	34,5 25,2
иные территории	га %	1,9 1,4	1,9 1,4
1.2 Из общей площади проектируемого района селитебные территории общего пользования — всего	га м2/чел.	27,6 11,7	30,3 8,9
из них озелененные территории общего пользования	га м2/чел.	2,5 0,8	5,2 1,5
улицы, дороги, проезды, площади	га м2/чел.	25,1 10,9	25,1 7,4
1.3 Плотность жилой застройки	тыс. м2 общей площади /га	8,5	10,8
2 Население			
2.1 Численность населения	тыс. чел.	29,7	33,9
2.2 Плотность населения в границах проекта	чел./га	215,8	246,4
2.3 Плотность населения в границах жилой застройки	чел./га	358,3	402,6
3 Жилищный фонд			
3.1 Общая площадь жилых домов	тыс. м2 общей площади	706,8	909,6
3.2 Средняя этажность застройки	этаж	5,4	6,7
3.3 Существующий сохраняемый жилищный фонд	тыс. м2 общей площади	706,8	670,6
3.4 Убыль жилищного фонда — всего	то же	-	36,2
3.5 Новое жилищное строительство — всего многоэтажное (9 эт. и более)	то же	-	239,0
4 Объекты социального и культурно-бытового обслуживания			



Детские дошкольные учреждения — всего на 1000 чел	место	880 29,6	1430 42,2
Общеобразовательные школы — всего на 1000 чел	место	516 17	2966 87,5
Поликлиники — всего на 1000 жит.	посещений в смену	1000 33,7	1000 29,5
Аптеки	объект	11	11
Объекты торговли — всего на 1000 жит.	м2 торговой площади	н/д	н/д
Предприятия общественного питания — всего на 1000 чел	место	н/д	н/д
Предприятия бытового обслуживания — всего на 1000 чел	рабочее место	н/д	н/д
Клубы — всего на 1000 чел	зрительское место	н/д	н/д
Библиотеки — всего на 1000 чел.	тыс. ед. хранения	30 1	30 1
Спортивные залы на 1000 чел.	м2 площади пола	1500 50,5	1500 44,2
Бассейны крытые на 1000 чел.	м2 зеркала воды	-	-
Отделения связи	объект	2	2
5 Транспортная инфраструктура			
5.1 Протяженность улично-дорожной сети — всего			
в т. ч. магистральные дороги	км	4,43	5,98
из них:	км	2,75	2,75
общегородского значения — всего	км	-	-
непрерывного движения	км	2,75	2,75
регулируемого движения	км	1,68	3,23
районного значения			
улицы и проезды местного значения	км	5,54	4,95
5.2 Протяженность линий общественного пассажирского транспорта — всего			
автобус и маршрутные такси	км	6,26	6,26
трамвай	км	2,61	2,61
троллейбус	км	1,04	1,04
	км	2,61	2,61
5.3 Гаражи и стоянки для хранения легковых автомобилей в том числе: постоянного хранения			
	машино-мест	400	1712
	машино-мест	400	1712
6 Инженерное оборудование и благоустройство территории			
6.1 Водопотребление (прирост)	тыс. м3/сутки	-	1,78
6.2 Водоотведение (прирост)	то же	-	1,78
6.3 Электропотребление (прирост)	МВт-ч/год	-	8,53
6.4 Общее потребление тепла на отопление, вентиляцию, горячее водоснабжение проектируемой застройки (прирост)	тыс. Гкал/год	-	68,38

Приложение № 5
к постановлению администрации города Иркутска
от 26.07.2017 № 031-06-761/7

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА О-03-02

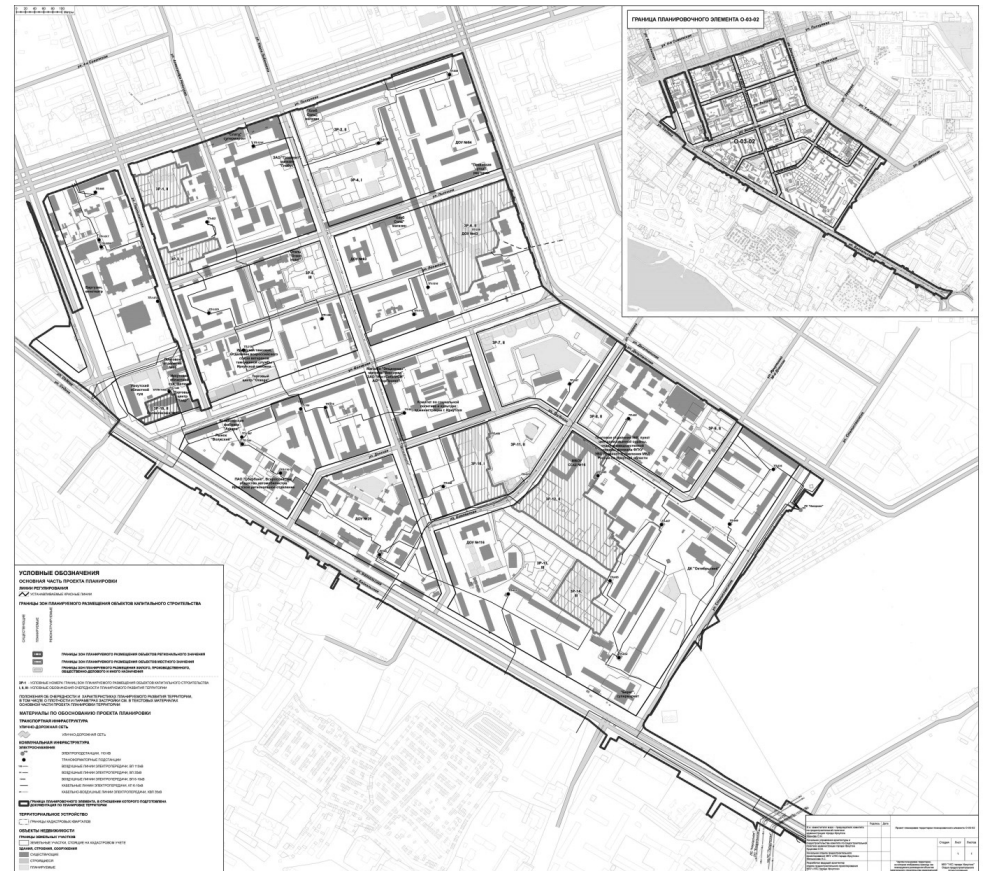
Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства коммунальной инфраструктуры: хозяйственно-бытовая канализация, ливневая канализация



Приложение № 6
к постановлению администрации города Иркутска
от 26.07.2017 № 031-06-761/7

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА О-03-02

Чертеж планировки территории, на котором отображены границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства коммунальной инфраструктуры: электроснабжение



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Г. ИРКУТСК АДМИНИСТРАЦИЯ КОМИТЕТ ЭКОНОМИКИ ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25.07.2017

№ 182-02-520/7

Об организации и проведении специализированной ярмарки по продаже белорусских товаров народного потребления по адресу: г. Иркутск, площадь б. Постышева

В целях организации и проведения специализированной ярмарки по продаже белорусских товаров народного потребления по адресу: г. Иркутск, площадь б. Постышева, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч. 2 ст. 6 Федерального закона «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», ст. ст. 44, 45 Устава города Иркутска, Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 № 284-пп, постановлением администрации города Иркутска от 25.07.2011 г. № 031-06-1336/11 «О ярмарках, организуемых органами местного самоуправления города Иркутска», решением Думы города Иркутска от 28.01.2016 № 006-20-170263/6 «О комитете экономики администрации города Иркутска», распоряжением администрации города Иркутска от 12.04.2017 № 031-10-172/7 «Об утверждении структуры комитета экономики администрации города Иркутска», распоряжением администрации города Иркутска от 27.04.2017 г. № 031-10-216/7 «О возложении обязанностей»:

- Департаменту потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска:
 - Организовать и провести с 25 июля 2017 года по 30 июля 2017 года специализированную ярмарку по продаже белорусских товаров народного потребления по адресу: г. Иркутск, площадь б. Постышева (площадь места размещения торговых мест на ярмарке — 100 квадратных метров, количество торговых мест — 22) (далее — ярмарка) в соответствии с планом мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней, являющимся Приложением № 1 к настоящему распоряжению;
 - обеспечить направление настоящего распоряжения с приложениями в управление по информационной политике администрации города Иркутска для опубликования в средствах массовой информации и размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на WEB-портале органа местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru), с учетом срока, необходимого для опубликования и размещения информации о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на них (не позднее, чем за пять календарных дней до начала работы ярмарки).
- Определить администратора ярмарки: Иркутская городская молодежная общественная организация «Молодежный клуб Кривичи».
- Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника департамента потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска.

И. о. заместителя мэра — председателя комитета экономики

Н.В. Лебедева

Приложение № 1
к распоряжению заместителя мэра — председателя
комитета экономики администрации города Иркутска
от 25.07.2017 № 182-02-520/7

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЯРМАРКИ И ПРОДАЖИ ТОВАРОВ НА НЕЙ

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
1.	Произведение расчета платы за предоставление площади для размещения торговых мест на ярмарке Иркутской городской молодежной общественной организации «Молодежный клуб Кривичи» (далее — МК «Кривичи»). (Оплата производится единовременно путем перечисления денежных средств на расчетный счет № 40101810900000010001 в отделении Иркутск УФК по Иркутской области (комитет экономики администрации города Иркутска).	В срок до 25.07.2017г.	Начальник департамента потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска
2.	Обеспечение регистрации письменных заявок на участие в специализированной ярмарке по продаже белорусских товаров народного потребления в порядке, установленном Приложением № 2 к настоящему Плану мероприятий.	В течение всего срока работы ярмарки	МК «Кривичи»
3.	Обеспечение направления в случае необходимости, уведомлений об отказе в предоставлении места на ярмарке в порядке, установленном Приложением № 2 к настоящему Плану мероприятий.	В течение тридцати календарных дней с даты приема заявки	МК «Кривичи»
4.	Обеспечение заключения договоров на предоставление места на ярмарке	В течение трех рабочих дней с даты приема заявки	МК «Кривичи»



5.	Обеспечение уборки территории и вывоз твердых бытовых отходов.	В течение всего срока работы ярмарки	МК «Кривичи»
6.	Обеспечение соблюдения на территории, на которой организуется ярмарка, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка.	В течение всего срока работы ярмарки	МК «Кривичи»
7.	Обеспечение контроля за соответствием занимаемых участниками ярмарки мест Приложению № 1 к Порядку организации ярмарки и продажи товаров на ней (Приложение № 1 к настоящему Плану мероприятий), а также заключенным договорам на предоставление места на ярмарке.	В течение всего срока работы ярмарки	МК «Кривичи»
8.	Обеспечение контроля за исполнением настоящего Плана мероприятий.	В течение всего срока работы ярмарки	Начальник департамента потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска

**Приложение № 1
к Плану мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней**

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ЯРМАРКИ И ПРОДАЖИ ТОВАРОВ НА НЕЙ**

Наименование ярмарки: специализированная ярмарка по продаже белорусских товаров народного потребления (далее — ярмарка).

Адрес места проведения ярмарки: г. Иркутск, площадь б. Постышева.

Тип ярмарки: специализированная ярмарка.

Срок проведения ярмарки: с 25 июля 2017 по 30 июля 2017 года.

Режим работы ярмарки: с 8-00 до 20-00 часов.

Организатором ярмарки является администрация города Иркутска, представленная комитетом экономики администрации города Иркутска (далее — Организатор ярмарки).

Администратор ярмарки — Иркутская городская молодежная общественная организация «Молодежный клуб Кривичи» (далее — МК «Кривичи») (далее — Администратор ярмарки).

Адрес местонахождения Организатора ярмарки: г. Иркутск, ул. Пролетарская, 11.

Адрес местонахождения Администратора ярмарки г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 20-30.

Ярмарка организована в целях создания условий для обеспечения жителей муниципального образования город Иркутск услугами торговли по продаже белорусских товаров народного потребления.

Размещение участников ярмарки осуществляется на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности города Иркутска, согласно Схеме размещения мест для продажи товаров (Приложение № 1 к настоящему Порядку).

Плата за пользование местом для продажи товаров на ярмарке определяется в соответствии с Порядком определения размера арендной платы, условий и сроков ее внесения за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Иркутска, утвержденным Постановлением администрации города Иркутска от 21.07.2015 № 031-06-697/5.

Администратор ярмарки по поручению Организатора ярмарки обеспечивает:

- наличие при входе на ярмарку вывески с указанием наименования Организатора, Администратора ярмарки, адреса их местоположения, режима работы ярмарки;
- организацию парковочных мест для личного автотранспорта;
- надлежащее санитарно-техническое состояние территории, на которой организуется проведение ярмарки, и мест для продажи товаров;
- оснащение территории, на которой организуется проведение ярмарки, контейнерами для сбора мусора;
- доступность территории и торговых мест на ярмарке для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и других маломобильных групп населения;
- соблюдение на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;
- проверку соответствия занимаемых участниками ярмарки мест для продажи товаров Схеме размещения мест для продажи товаров (Приложение № 1 к настоящему Порядку);
- исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим Порядком.

Организатор ярмарки в процессе организации ярмарки обеспечивает контроль за исполнением поручений данных Администратору ярмарки.

Участники ярмарки обеспечивают:

- соответствие занимаемых мест для продажи товаров (оказания услуг) Схеме размещения мест для продажи товаров (Приложение № 1 к настоящему Порядку) и заключенному договору на предоставление места на ярмарке;
- хранение в течение всего периода действия ярмарки документов, подтверждающих предоставление места на ярмарке;
- исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности.

Участники ярмарки (индивидуальные предприниматели и юридические лица, граждане — главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством), в целях доведения до сведения покупателя необходимой и достоверной информации о хозяйствующем субъекте, осуществляющем торговую деятельность, должны иметь на месте осуществления торговой деятельности, следующие документы:

* индивидуальные предприниматели и юридические лица:

— документ, подтверждающий факт внесения сведений о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

— договор на предоставление места на ярмарке, заключенный МК «Кривичи»;

— документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости);

* граждане — главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством:

— паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

— договор на предоставление места на ярмарке, заключенный МК «Кривичи»;

— документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости);

— копию документа, подтверждающего членство в крестьянском (фермерском) хозяйстве, ведение личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством (членская книжка, правоустанавливающие документы на земельный участок с целевым назначением: под огород, ведение личного подсобного хозяйства, дачного хозяйства и др.);

— документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости).

Участник ярмарки обязан:

1. соблюдать требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, ветеринарии, защиты прав потребителей, требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, и другие предусмотренные законодательством Российской Федерации требования;

2. заключить договор на предоставление места для продажи товаров на ярмарке с Администратором ярмарки;

3. соблюдать установленный Организатором ярмарки режим и порядок организации ярмарки;

4. обеспечить наличие на рабочем месте и доведение до сведения покупателей в наглядной и доступной форме необходимой и достоверной информации о товарах, в том числе об изготовителе товара для предоставления возможности правильного выбора товаров:

— вывески с информацией о наименовании хозяйствующего субъекта, осуществляющего торговую деятельность;

— оформленных ценников с указанием наименования товара, сорта (при его наличии), цены за вес или единицу товара, производителя, а также даты оформления ценника;

— документов, подтверждающих качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости);

5. не производить передачу права на использование места третьим лицам;

6. осуществлять торговую деятельность только в пределах предоставленного места;

7. не производить переустройство и переоборудование места без предварительного согласования с Администратором ярмарки. Размещение дополнительного торгового оборудования, выходящего за пределы места, осуществляется только по согласованию с Организатором ярмарки;

8. по окончании срока действия договора на предоставление места на ярмарке освободить занимаемое место. В случае досрочного расторжения Договора освободить занимаемое место в течение 1 (Одного) календарного дня с момента получения уведомления о расторжении договора;

9. отвечать за противопожарную безопасность и возмещать ущерб от возникновения пожара, если такой произошел по вине Участника ярмарки.

10. отвечать полностью за сохранность своего имущества и товаров.

Приложение № 2

к Плану мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ ДЛЯ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ НА ЯРМАРКЕ**

Порядок предоставления мест на специализированной ярмарке по продаже белорусских товаров народного потребления (далее — Порядок) регулирует вопросы размещения и предоставления мест на ярмарке.

1. Иркутская городская молодежная общественная организация «Молодежный клуб Кривичи» (далее — Администратор ярмарки), обеспечивает равный доступ к участию в специализированной ярмарке по продаже сельскохозяйственной продукции (далее — ярмарка) и предоставление мест для продажи товаров юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, а также гражданам — главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством (далее — участники ярмарки), согласно Схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке (Приложение № 1 к Порядку организации ярмарки и продажи товаров на ней).

2. Участники ярмарки осуществляют деятельность по продаже товаров на основании договора на предоставление места на ярмарке, заключенного с Администратором ярмарки.

3. Для участия в ярмарке хозяйствующие субъекты и граждане, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, представляют Администратору ярмарки заявку на участие в ярмарке с приложением соответствующих документов согласно форме, установленной Приложением № 1 к настоящему Порядку.

4. Количество мест для продажи товаров на ярмарке — 22 (двадцать два).

5. Размер платы за предоставление оборудованных торговых мест на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории и другие услуги) определяется в соответствии с утвержденными тарифами Администратором ярмарки.

6. Срок подачи заявки на участие в ярмарке: в течение всего срока работы ярмарки. Поданные заявки рассматриваются в течение трех календарных дней со дня поступления заявки.

7. При превышении количества желающих принять участие в ярмарке над лимитом мест, указанным в п. 4 настоящего Порядка, места предоставляются участникам, первым подавшим заявку на предоставление места.

8. Основанием для отказа в предоставлении места является:

— отсутствие на ярмарке свободных мест;

— несоответствие поданной заявки на участие в ярмарке форме, установленной Приложением № 1 к настоящему Порядку;

— непредоставление/предоставление не в полном объеме документов, указанных в форме, установленной Приложением № 1 к настоящему Порядку.

— заявка подана ранее даты опубликования данного распоряжения

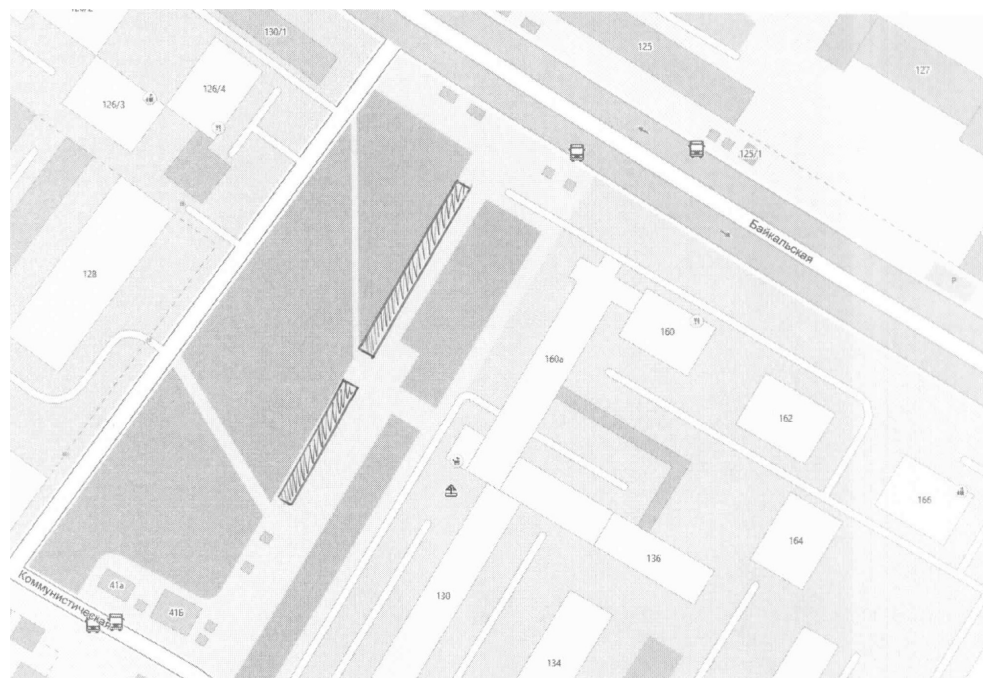
8. Форма уведомления об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке определена в Приложении № 2 к настоящему Порядку.

Срок направления уведомления об отказе: в течение тридцати дней с момента подачи заявки на участие в ярмарке.

Приложение № 1

к Порядку организации ярмарки и продажи товаров на ней

**СХЕМА
РАЗМЕЩЕНИЯ ТРГОВЫХ МЕСТ НА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ ЯРМАРКЕ
БЕЛОРУССКИХ ТОВАРОВ ПО АДРЕСУ: Г. ИРКУТСК, ПЛОЩАДЬ Б. ПОСТЫШЕВА**



**Приложение № 1
к Порядку предоставления мест
для продажи товаров на ярмарке**

**ФОРМА ЗАЯВКИ
НА УЧАСТИЕ В ЯРМАРКЕ**

Руководителю Иркутской городской молодежной общественной организации «Молодежный клуб Кривичи» от _____

наименование (для юридических лиц),

Ф.И.О. (для физических лиц)

(юридический, почтовый адрес)

контактная информация (номер телефона,

адрес электронной почты)

Прошу предоставить место для продажи товаров на специализированной ярмарке белорусских товаров народного потребления на период с _____ 2017 года по _____ 2017 года, по адресу: г. Иркутск, ул. площадь б. Постышева;



ассортимент товаров _____
с использованием торгового оборудования _____
(тип торгового оборудования)
Приложение:
для физических лиц:
Копия документа, удостоверяющего личность.
для юридических лиц:
Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя.
Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица (приказ, доверенность).
для индивидуальных предпринимателей:
Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.
Копия документа, удостоверяющего личность.
Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя индивидуального предпринимателя, если с заявлением обращается представитель (приказ, доверенность).
«___» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Порядку предоставления мест
для продажи товаров на ярмарке

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕСТА ДЛЯ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ НА ЯРМАРКЕ

_____ / _____
наименование (для юридических лиц),
Ф.И.О. (для физических лиц)
_____ / _____
(юридический, почтовый адрес)
_____ / _____
контактная информация (номер телефона, адрес
электронной почты)

Администратор ярмарки, в лице Иркутской городской молодежной общественной организации «Молодежный клуб Кривичи» извещает Вас об отказе в предоставлении места на специализированной ярмарке по продаже белорусских товаров народного потребления по причине:

1. _____ / _____
«___» _____ 2017 г. _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20.07.2017

№ 031-10-357/7

О внесении изменения в распоряжение администрации города Иркутска от 12.04.2017 г. № 031-10-170/7

Руководствуясь ст. ст. 36, 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 6 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области «О Реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области», ст. ст. 37, 38, 41, 46 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 30.03.2017 г. № 006-20-320491/7 «Об утверждении структуры администрации города Иркутска в новой редакции», Положением о комитете по градостроительной политике администрации города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 25.12.2015 г. № 006-20-160258/5, Перечнем должностей муниципальной службы в городе Иркутске, утвержденным постановлением мэра города Иркутска от 24.12.2007 г. № 031-06-2648/7:

1. Внести в распоряжение администрации города Иркутска от 12.04.2017 г. № 031-10-170/7 «Об утверждении структуры комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска» (далее — распоряжение) следующее изменение: Приложение № 1 к распоряжению изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему распоряжению.

2. Заместителю мэра — председателю комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска в срок до 01.11.2017 г. обеспечить приведение в соответствие с настоящим распоряжением:

1) положений о структурных подразделениях комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска и должностных инструкций муниципальных служащих комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска;

2) иных муниципальных правовых актов города Иркутска.

3. Начальнику управления кадровой и правоохранительной работы аппарата администрации города Иркутска обеспечить приведение в соответствие с настоящим распоряжением штатного расписания администрации города Иркутска.

4. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал распоряжения администрации города Иркутска от 12.04.2017 г. № 031-10-170/7 информационную справку о дате внесения в него изменения настоящим распоряжением.

5. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение с приложением.

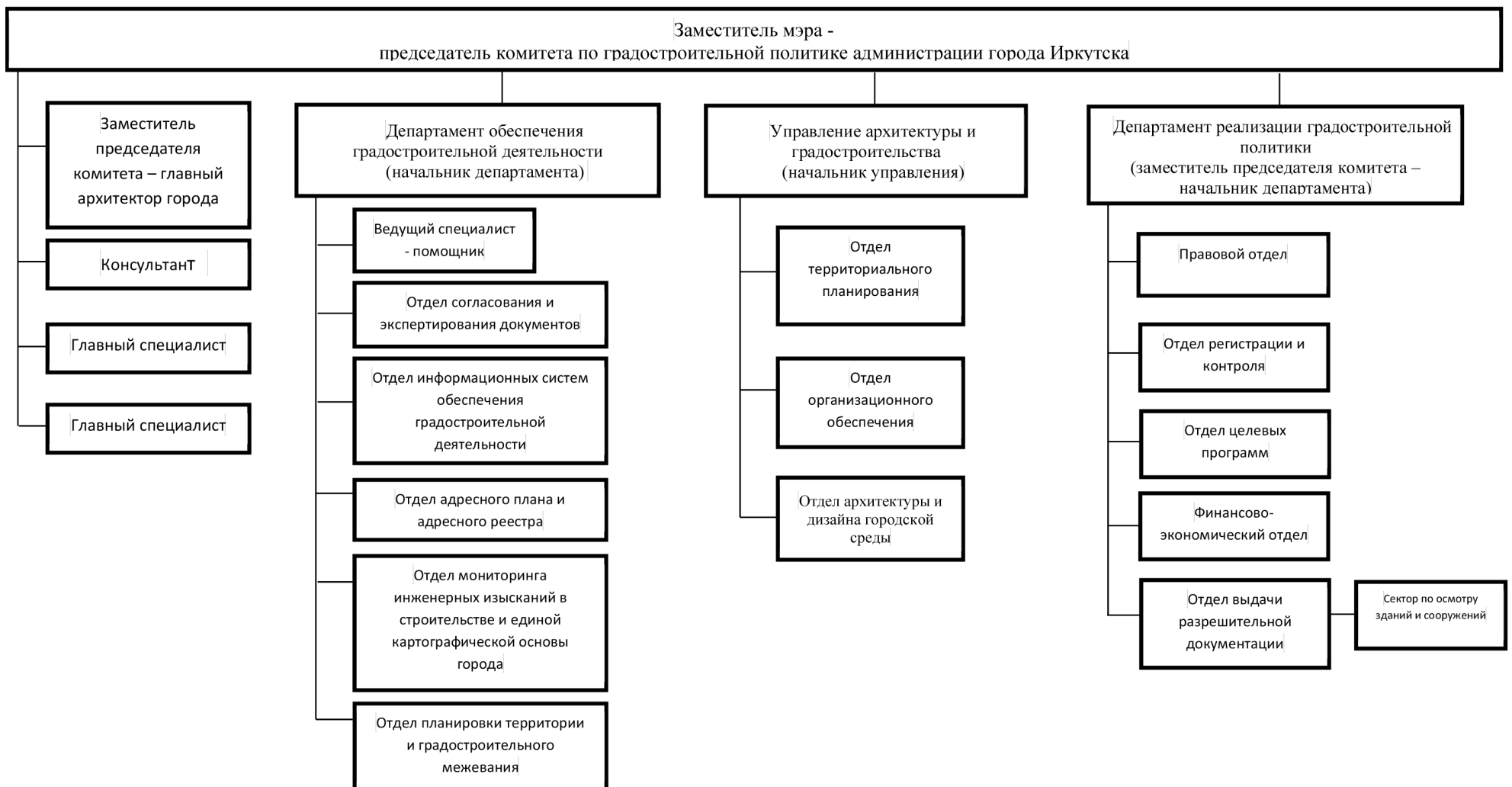
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения, за исключением пункта 3 настоящего распоряжения, возложить на заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска. Контроль за исполнением пункта 3 настоящего распоряжения возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к распоряжению администрации города Иркутска
от 20.07.2017 № 031-10-357/7

СТРУКТУРА КОМИТЕТА ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИРКУТСКА



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Г. ИРКУТСК АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ГОРОДСКОГО ОБУСТРОЙСТВА РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 28.06.2017

№ 404-02-226/17

О внесении изменений в распоряжение заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 19.12.2016 № 404-02-662/16

В связи с изменением структуры администрации города Иркутска, а также в целях реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт объектов жилья в городе Иркутске на 2013-2019 годы», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 11.10.2012 № 031-06-2035/12, руководствуясь ст.ст. 14, 158, 163, 165, 191 Жилищного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 16, 36, 52, 53 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 11, 44, 45, 54, 56 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 27.05.2011 № 005-20-230343/1 «О Комитете городского обустройства администрации города Иркутска»,

постановлением администрации города Иркутска от 26.09.2013 № 031-06-2504/13 «О порядке разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска»,

1. Внести в распоряжение заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 19.12.2016 № 404-02-662/16 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт объектов жилья в городе Иркутске на 2013-2019 годы» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», с последними изменениями, внесенными распоряжением заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 04.03.2017 г. № 404-02-171/17 следующие изменения:

1) Приложение № 1 к распоряжению изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему распоряжению;

2) Приложение № 1 к Приложению № 1 к распоряжению изложить в редакции Приложения № 1 к Приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Начальнику департамента инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации города Иркутска обеспечить направление настоящего распоряжения с приложениями в управление по информационной политике администрации города Иркутска для опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Е.Ю. Федорова



Приложение № 1
к распоряжению заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 28.06.2017 № 404-02-226/17

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ОБЪЕКТОВ ЖИЛЬЯ В ГОРОДЕ ИРКУТСКЕ НА 2013-2019 ГОДЫ» НА 2017 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018 И 2019 ГОДОВ.

№	Наименование мероприятий	Источник финансирования	Финансовое обеспечение тыс.руб.			Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель, исполнитель
			2017	2018	2019		
1. Капитальный ремонт общего имущества МКД							
1.1.	Капитальный ремонт общего имущества МКД со 100 % муниципальной собственностью, жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности	Бюджет г. Иркутска	10 489	9 578	9 990	Улучшение качества жизни и обеспечение безопасных и комфортных условий проживания, повышение уровня благоустройства МКД, снижение износа, улучшение внешнего облика города Иркутска.	КГО (ДИКиЖФ ОЖФ), КУПО, КУОО, КУСО, КУЛО
1.1.1.	Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, не являющихся муниципальной собственностью администрации города Иркутска, по судебным решениям	Бюджет г. Иркутска	0	0	0	Выполнение обязательств по исполнению судебных актов. ст.7 Федерального конституционного закона от 28.04.2005 № 1-ФКЗ	КГО (ДИКиЖФ ОЖФ), КУПО, КУОО, КУСО, КУЛО
1.2.	Долевое финансирование расходов по капитальному ремонту общего имущества МКД с долей муниципальной собственности посредством предоставления субсидий в соответствии с бюджетным законодательством и порядком, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 13.08.2009 № 031-06-2754/9	Бюджет г. Иркутска	0	0	0	Возмещение затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по капитальному ремонту общего имущества МКД, в которых имеются жилые помещения муниципального жилищного фонда города Иркутска, соразмерно доле муниципальной собственности города Иркутска в праве общей собственности на общее имущество МКД	КГО (ДИКиЖФ ОЖФ)
1.3.	Капитальный ремонт общего имущества МКД посредством долевого финансирования за счет средств собственников помещений в МКД и предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг в соответствии с бюджетным законодательством и порядком, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 30.04.2013 № 031-06-913/13	Бюджет г. Иркутска Средства собственников помещений в МКД	14 107 6 044	0	0	Проведение капитального ремонта МКД, соответствующего нормативным срокам проведения капитального ремонта, в объемах, обеспечивающих поддержание технического состояния крыш, систем инженерно-технического обеспечения и конструкций МКД	КГО (ДИКиЖФ, ОЖФ), КУПО, КУОО, КУСО, КУЛО
Итого по направлению 1			30 640	9 578	9 990		

* Адресный перечень объектов жилья, подлежащих капитальному ремонту, утверждается планом мероприятий на очередной финансовый год (Приложение №1 к Приложению №1).

Список используемых сокращений:

МКД — многоквартирный дом

КГО — Комитет городского обустройства администрации города Иркутска

КУПО — Комитет по управлению Правобережным округом администрации города Иркутска

КУОО — Комитет по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска

КУСО — Комитет по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска

КУЛО — Комитет по управлению Ленинским округом администрации города Иркутска

Приложение 1
к Приложению № 1
к распоряжению заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 28.06.2017 № 404-02-226/17

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ОБЪЕКТОВ ЖИЛЬЯ В ГОРОДЕ ИРКУТСКЕ НА 2013-2019 ГОДЫ» НА 2017 ГОД.

Перечень мероприятий, адрес объекта	Объем финансирования (тыс.руб.)								В том числе:		Срок реализации	Ответственный исполнитель	
	Фасады	Крыши	Внутридомовые инженерные системы	Разработка проектно-сметной документации, инженерное обследование	Модернизация, замена, диагностика лифтового оборудования, отработавшего назначенный срок службы	Общестроительные работы (подвальные помещения, устройство заборов, кладовок, надворных туалетов, выгребных ям и др.)	Проведение проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства	Итого	Бюджет города Иркутска	Средства собственников помещений в МКД			
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Кировский и Куйбышевский районы													
Капитальный ремонт общего имущества МКД со 100 % муниципальной собственностью, жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности												2017 год	КУПО, КГО
ул. Богдана Хмельницкого, д. 4 (дом Ветеранов)			680,00	200,00			1120,00	2000,00	2000,00				
ул. Карла Либкнехта, д. 25 кв. 2				546,50				546,50	546,50				
ул. Напольная, 120/6 кв.4				30,00			215,30	245,30	245,30				
ул. Рабочего Штаба, 8 кв.23				20,00			181,00	201,00	201,00				
ул. Баррикад, 159-а кв. 3				20,00			120,40	140,40	140,40				
ул. Напольная, 73 кв.13				30,00			215,30	245,30	245,30				
ул. Карла Либкнехта, д. 21-а кв. 18				20,00			160,00	180,00	180,00				
ул. Горького, 1 кв. 1				100,00			436,60	536,60	536,60				
ул. Богдана Хмельницкого, д. 14 кв.2-а				100,00				100,00	100,00				
ул. Ярослава Гашека, д.7 кв.13				100,00			473,90	573,90	573,90				
ул. Каландаршвили, д. 5а кв.2				783,00				783,00	783,00				
ул.Сурикова, д.13 кв 8-в				176,00				176,00	176,00				
ул. Декабрьских Событий, д. 9 кв.5				648,00				648,00	648,00				
Проверка достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства (постановление Правительства РФ № 427-пп)								101,00	101,00				
Итого	0,00	0,00	680,00	2773,50	0,00		2922,50	101,00	6477,00	0,00			
Капитальный ремонт общего имущества МКД посредством долевого финансирования за счет средств собственников помещений в МКД и предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг в соответствии с бюджетным законодательством и порядком, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 30.04.2013 № 031-06-913/13													
ул.Чехова, д. 17		3020,00							3020,00	2114,00	906,00		
ул. Степана Разина, д.15							163,00		163,00	114,00	49,00		
ул. Баррикад, д. 54-з		2736,00							2736,00	1915,00	821,00		
Итого	0,00	5756,00	0,00	0,00	0,00		163,00	0,00	5919,00	4143,00	1776,00		
Всего по району	0,00	5 756,00	680,00	2 773,50	0,00		3 085,50	101,00	12 396,00	10620,00	1 776,00		



Октябрьский район											2017 год	КУОО, КГО
Капитальный ремонт общего имущества МКД со 100 % муниципальной собственностью, жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности												
ул. Трудовая, 68-в кв.2		169,00				102,00		271,00	271,00			
ул. Ядринцева, 80, кв.2		139,00						139,00	139,00			
ул. Подгорная, д. 4		468,00				176,00		644,00	644,00			
ул. Трилиссера, 1(а,б,в) устройство 15 кладовых						777,00		777,00	777,00			
ул. Депутатская, 54 кв.8				100,00				100,00	100,00			
ул. Карла Либкнехта, 243 кв.3 комн.10,13				100,00		450,00		550,00	550,00			
ул. Александра Невского, 3 кв 6						182,00		182,00	182,00			
Проверка достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства (постановление Правительства РФ № 427-пп)							231,00	231,00	231,00			
Итого	0,00	776,00	0,00	200,00	0,00	1687,00	231,00	2894,00	2894,00	0,00		
Капитальный ремонт общего имущества МКД посредством долевого финансирования за счет средств собственников помещений в МКД и предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг в соответствии с бюджетным законодательством и порядком, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 30.04.2013 № 031-06-913/13												
пр-кт. Маршала Жукова, д. 58	2928,00							2928,00	2049,80	878,20		
пр-кт. Маршала Жукова, д. 94	841,00							841,00	588,60	252,40		
пр-кт. Маршала Жукова, д. 124	1206,00	1423,00						2629,00	1840,30	788,70		
ул. Лыткина, д. 2-б		1007,00						1007,00	705,00	302,00		
ул. Александра Невского, д.27		1317,00						1317,00	921,90	395,10		
ул. 4 Советская, д.86		1551,00						1551,00	1086,40	464,60		
Итого	4975,00	5298,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10273,00	7192,00	3081,00		
Всего по району	4975,00	6074,00	0,00	200,00	0,00	1687,00	231,00	13167,00	10086,00	3081,00		
Свердловский район											2017 год	КУСО, КГО
Капитальный ремонт общего имущества МКД со 100 % муниципальной собственностью, жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности												
Приборы учета эл. энергии, хвс, гвс.: 6-р Рябикова, 22-а к. 84, 6-р Рябикова, 32-б кв.54, мкр. Юбилейный, д.67 кв.41, мкр.Юбилейный, д.83 кв.61, ул.Пушкина, д.21-а кв.27, 6-р. Рябикова, д. 20-а кв.389, ул. Пушкина, д.17-а кв.1, ул. 2-я Железнодорожная, д. 5-б кв.25, мкр. Первомайский, д. 66 кв.78,			78,00					78,00	78,00			
ул.Кайская, д. 62 кв.3						100,00		100,00	100,00			
ул. Лермонтова, д. 96 кв.4			42,00					42,00	42,00			
ул. Челнокова, д.30		230,00		40,00				270,00	270,00			
ул. Кайская, д. 14 кв.4						118,00		118,00	118,00			
ул. Лобачевского, д. 22 кв.2						30,00		30,00	30,00			
Проверка достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства (постановление Правительства РФ № 427-пп)							50,00	50,00	50,00			
Итого	0,00	230,00	120,00	40,00	0,00	248,00	50,00	688,00	688,00	0,00		
Капитальный ремонт общего имущества МКД посредством долевого финансирования за счет средств собственников помещений в МКД и предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг в соответствии с бюджетным законодательством и порядком, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 30.04.2013 № 031-06-913/13												
мкр. Первомайский, д. 37		2592,00						2592,00	1815,00	777,00		
Итого	0,00	2592,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2592,00	1815,00	777,00		
Всего по району	0,00	2822,00	120,00	40,00	0,00	248,00	50,00	3280,00	2503,00	777,00		
Ленинский район											2017 год	КУЛО, КГО
Капитальный ремонт общего имущества МКД со 100 % муниципальной собственностью, жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности												
пер. Восточный, д.8-б кв.5						163,00		163,00	163,00			
ул. Баумана, д.225/1			62,00					62,00	62,00			
ул. Набережная, д.18						47,00		47,00	47,00			
ул.Ушинского, д.5 кв. 1,2а,3,4,5,7,8						90,00		90,00	90,00			
ул. 1 Горьковская, д. 58 кв. 4,7,9,10,12,15/1						48,00		48,00	48,00			
Проверка достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства (постановление Правительства РФ № 427-пп)							20,00	20,00	20,00			
Итого	0,000	0,000	62,000	0,000	0,000	348,000	20,000	430,000	430,000	0,000		
Капитальный ремонт общего имущества МКД посредством долевого финансирования за счет средств собственников помещений в МКД и предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг в соответствии с бюджетным законодательством и порядком, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 30.04.2013 № 031-06-913/13												
ул. Розы Люксембург, д. 309		1367,000						1 367,00	957,000	410,00		
Итого	0,000	1367,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1367,000	957,000	410,000		



Всего по району	0,00	1367,00	62,00	0,00	0,00	348,00	20,00	1797,00	1387,00	410,00		
Долевое финансирование расходов по капитальному ремонту общего имущества МКД с долей муниципальной собственности посредством предоставления субсидий в соответствии с бюджетным законодательством и порядком, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 13.08.2009 № 031-06-2754/9								0,00	0,00		2017 год	КГО
Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Софинансирование расходов по капитальному ремонту общего имущества МКД в рамках региональной программы капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории Иркутской области, на 2014-2043 годы, утв. Постановлением Правительства Иркутской области от 20.03.2014 № 138-пп посредством предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта Иркутской области»									0,00			
Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Всего по городу	4975,00	16019,00	862,00	3013,50	0,00	5368,50	402,00	30640,00	24596,00	6044,00		
в том числе:												
Капитальный ремонт общего имущества МКД со 100 % муниципальной собственностью, жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности								10489,00	10489,00	0,00		
Капитальный ремонт не муниципального имущества по судебным решениям								0,00	0,00	0,00		
Долевое финансирование расходов по капитальному ремонту общего имущества МКД с долей муниципальной собственности посредством предоставления субсидий в соответствии с бюджетным законодательством и порядком, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 13.08.2009 № 031-06-2754/9								0,00	0,00	0,00		
Капитальный ремонт общего имущества МКД посредством долевого финансирования за счет средств собственников помещений в МКД и предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг в соответствии с бюджетным законодательством и порядком, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 30.04.2013 № 031-06-913/13								20151,00	14107,00	6044,00		
Софинансирование расходов по капитальному ремонту общего имущества МКД в рамках региональной программы капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории Иркутской области, на 2014-2043 годы, утв. Постановлением Правительства Иркутской области от 20.03.2014 № 138-пп посредством предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта Иркутской области»								0,00	0,00	0,00		

Список используемых сокращений:

МКД — многоквартирный дом
 КГО — Комитет городского обустройства администрации города Иркутска
 КУПО — Комитет по управлению Правобережным округом администрации города Иркутска
 КУОО — Комитет по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска
 КУСО — Комитет по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска
 КУЛО — Комитет по управлению Ленинским округом администрации города Иркутска

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 Г. ИРКУТСК
 КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
 ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
 РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 13.07.2017

№ 02-05-41/17

Об утверждении новой редакции плана деятельности КСП на 2017 год

Руководствуясь Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», ст. 6 Положения о Контрольно-счетной палате г.Иркутска, утвержденном Решением Думы города Иркутска от 26.12.2011 № 005-20-290467/1, решением коллегии КСП г. Иркутска от 07.03.2017:

1. Утвердить план деятельности Контрольно-счетной палаты г. Иркутска на 2017 год в новой редакции (приложение).

2. Контроль за исполнением плана оставляю за собой.

С.В. Курилов

**Приложение
 к распоряжению Председателя КСП
 от 13.07.2017 № 02-05-41/17**

**ПЛАН ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
 КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА ИРКУТСКА НА 2017 ГОД**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Ответственный исполнитель
Контрольные мероприятия			
1.1	Контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств за 2016 год	1-2 квартал	Курилов С.В. Андреева С.Р. Мышьякова С.С. Петшик В.Л. Савчук С.В. Семенова А.В. Стрелочных М.М. Кашаникова Е.Ю.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Ответственный исполнитель
1.2	Контроль за соблюдением порядка и оценка эффективности управления и распоряжения муниципальным жилым фондом, находящимся в собственности города Иркутска за 2016 год	4 квартал	Андреева С.Р.
1.3	Контроль за законностью и результативностью использования бюджетных средств на выполнение работ по содержанию муниципальных кладбищ в 2016 году и текущем периоде 2017 года	2-3 квартал	Мышьякова С.С.
1.4	Финансовый аудит муниципального казенного учреждения «Центр спортивной подготовки» города Иркутска за 2016 год	3 квартал	Стрелочных М.М.
1.5	Контроль за соблюдением порядка и оценка эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом МУФП «Аптека № 80», МУФП «Аптека № 74», МУФП «Аптека № 103» г. Иркутска за 2016 год	2-3 квартал	Петшик В.Л.
1.6	Контроль за соблюдением допустимого предела использования собственных финансовых средств бюджета города Иркутска, дополнительно используемых для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Иркутска, установленное решением Думы города Иркутска от 08.12.2015 № 006-20-150222/5 «О бюджете города Иркутска на 2016 год»	3 квартал	Семенова А.В.
1.7	Финансовый аудит муниципального казенного учреждения «Безопасный город» за текущий период 2017 года	3-4 квартал	Стрелочных М.М.
1.8	Контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления квартального отчета об исполнении бюджета города Иркутска за 9 месяцев 2017 года	4 квартал	Андреева С.Р. Мышьякова С.С. Петшик В.Л. Савчук С.В. Семенова А.В. Стрелочных М.М. Кашаникова Е.Ю.



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Ответственный исполнитель
1.9	Контроль по устранению комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска нарушений, выявленных по результатам контрольного мероприятия «Проверка полноты поступления в бюджет города Иркутска доходов по договорам аренды объектов муниципального нежилого фонда в 2010-2013 годах»	3-4 квартал	Андреева С.Р.
1.10	Контроль за использованием средств бюджета города Иркутска на реализацию в 2016 году мероприятия муниципальной программы «Иркутск-территория детства на 2013-2019 годы» «Удовлетворение потребностей населения в получении услуг дошкольного образования по месту жительства» в части расходов, связанных с обеспечением среднесуточного набора продуктов питания детей, страдающих туберкулезной интоксикацией	4 квартал	Савчук С.В.
1.11	Финансовый аудит муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска за 2016-2017 годы	4 квартал	Семенова А.В.
1.12	Контроль за законностью и результативностью использования бюджетных средств, направленных на устройство средств организации и регулирования дорожного движения в 2016 году и текущем периоде 2017 года	3-4 квартал	Мышьякова С.С.
Экспертно-аналитические мероприятия			
2.1	Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города за 2016 год	1-2 квартал	Курилов С.В. Андреева С.Р. Мышьякова С.С. Петшик В.Л. Савчук С.В. Семенова А.В. Стрелочных М.М. Кадашникова Е.Ю.
2.2	Анализ эффективности управления муниципальным долгом города Иркутска в 2014-2016 годах	1-2 квартал	Семенова А.В.
2.3	Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» главными распорядителями бюджетных средств и подведомственными получателями бюджетных средств в части нормирования в сфере закупок, формирования, утверждения и ведения планов закупок, планов-графиков, оценка обоснованности осуществления закупок на 2017 год	3-4 квартал	Кадашникова Е.Ю.
2.4	Анализ дебиторской задолженности по договорам аренды земельных участков на 01.04.2017	2-3 квартал	Андреева С.Р.
2.5	Анализ использования средств бюджета города Иркутска, выделенных в 2016 году на организацию безопасного образовательного пространства в муниципальных дошкольных образовательных организациях	2-3 квартал	Савчук С.В.
2.6	Подготовка информации о ходе исполнения бюджета города Иркутска за 9 месяцев 2017 года	4 квартал	Андреева С.Р. Мышьякова С.С. Петшик В.Л. Савчук С.В. Семенова А.В. Стрелочных М.М. Кадашникова Е.Ю.
2.7	Анализ расходов на уплату взносов региональному оператору на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов с долей муниципальной собственности за текущий период 2017 года	3-4 квартал	Петшик В.Л.
2.8	Подготовка и проведение экспертизы проекта решения Думы города Иркутска «О бюджете города Иркутска на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»	4 квартал	Курилов С.В. Андреева С.Р. Мышьякова С.С. Петшик В.Л. Савчук С.В. Семенова А.В. Стрелочных М.М. Кадашникова Е.Ю.
2.9	Финансово-экономическая экспертиза проектов НПА, касающихся изменений, вносимых в муниципальные программы: МП «Капитальный ремонт объектов жилья в г. Иркутске на 2013-2019 годы», МП «Дороги города Иркутска на 2013-2019 годы», МП «Эко-Логичный город» на 2013-2019 годы», МП «Формирование комфортной городской среды города Иркутска на 2017 год» а также иных НПА по данным направлениям расходования бюджетных средств	в течение года	Мышьякова С.С.
2.10	Финансово-экономическая экспертиза проектов НПА, касающихся изменений, вносимых в муниципальные программы: МП «Градостроительная политика на 2013-2019 годы», МП «Жилище на 2013-2019 годы», МП «Строительство объектов социальной сферы на 2013-2019 годы», МП «Сохранение объектов культурного наследия города Иркутска на 2013-2017 годы», МП «Здоровое поколение на 2013-2019 годы» (подпрограмма 3), МП «Социальная поддержка населения города Иркутска на 2013-2019 годы», МП «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда города Иркутска в 2013-2017 гг.», а также иных НПА по данным направлениям расходования бюджетных средств	в течение года	Петшик В.Л.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Ответственный исполнитель
2.11	Финансово-экономическая экспертиза проектов НПА, касающихся изменений, вносимых в муниципальные программы: МП «Безопасный город на 2013-2019 годы», МП «Культура Иркутска на 2013-2019 годы», МП «Открытый город на период 2013-2019 годы», МП «Здоровое поколение на 2013-2019 годы» (подпрограмма 1 и 2), а также иных НПА по данным направлениям расходования бюджетных средств	в течение года	Стрелочных М.М.
2.12	Финансово-экономическая экспертиза проектов НПА, касающихся изменений, вносимых в муниципальные программы: МП «Развитие сектора индивидуальной жилой застройки на 2013-2019 годы», МП «Системы жизнеобеспечения на 2013-2019 годы», МП «Повышение качества управления муниципальным имуществом города Иркутска и земельными участками на территории города Иркутска на 2013-2019 годы», а также иных НПА по данным направлениям расходования бюджетных средств	в течение года	Андреева С.Р.
2.13	Финансово-экономическая экспертиза проектов НПА, касающихся изменений, вносимых в муниципальные программы: МП «Стимулирование экономической активности в городе Иркутске на 2013-2019 годы», МП «Повышение качества муниципального управления на 2013-2019 годы», а также иных НПА по данным направлениям расходования бюджетных средств	в течение года	Семенова А.В.
2.14	Финансово-экономическая экспертиза проектов НПА, касающихся изменений, вносимых в муниципальные программы МП «Иркутск — территория детства на период 2013-2019 годы», МП «Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения города Иркутска на 2016-2019 годы» а также иных НПА по данному направлению расходования бюджетных средств	в течение года	Савчук С.В.
2.15	Финансово-экономическая экспертиза проектов НПА, касающихся изменений, вносимых в бюджет города Иркутска, вновь принимаемых иных непрограммных НПА или вносимых в них изменений	в течение года	Кадашникова Е.Ю.
Информационная, организационно-методическая и иная деятельность			
3.1.	Подготовка отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты города Иркутска за 2016 год	1 квартал	Андреева С.Р.
3.2.	Обобщение результатов осуществления деятельности КСП по аудиту закупок с последующим размещением информации на сайте	1 квартал	Кадашникова Е.Ю.
3.3.	Подготовка плана деятельности Контрольно-счетной палаты города Иркутска на 2018 год	4 квартал	Курилов С.В. Андреева С.Р. Мышьякова С.С. Петшик В.Л. Савчук С.В. Семенова А.В. Стрелочных М.М. Кадашникова Е.Ю.
3.4.	Взаимодействие с прокуратурой г. Иркутска по выявлению и пресечению правонарушений в финансово-бюджетной сфере	в течение года	Курилов С.В. Ощипок И.Н.
3.5.	Участие в работе Совета контрольно-счетных органов Иркутской области, Союза муниципальных контрольно-счетных органов РФ	в течение года	Курилов С.В. Андреева С.Р.
3.6.	Публикация информации на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Иркутска	в течение года	Карелина Н.Л.
3.7.	Составление и исполнение бюджетной сметы Контрольно-счетной палаты города Иркутска	в течение года	Семенова А.В.
3.8.	Развитие, поддержание в работоспособном состоянии и регулярное обновление информационно-аналитической базы, программного обеспечения палаты	в течение года	Кадашникова Е.Ю. Комлева А.С.
3.9.	Ведение электронной информационной базы (мониторинг) показателей бюджета города: доходов, расходов по разделам, подразделам функциональной классификации, главным распорядителям и получателям бюджетных средств, целевым статьям; источников финансирования дефицита бюджета; целевых программ	в течение года	Кадашникова Е.Ю.
3.10.	Разработка и адаптация стандартов внешнего муниципального финансового контроля, методических рекомендаций и иного методического обеспечения палаты	в течение года	по отдельному плану Методобеспечения
3.11.	Подготовка справочных и информационных материалов к контрольным мероприятиям	в течение года	Ощипок И.Н.
3.12.	Участие в научных конференциях, семинарах, совещаниях и иных мероприятиях	в течение года	Курилов С.В. Андреева С.Р.
3.13.	Повышение квалификации муниципальных служащих палаты	в течение года	Курилов С.В.
3.14.	Контроль качества в части соблюдения требований стандартов внешнего муниципального финансового контроля КСП г. Иркутска	в течение года	Ощипок И.Н.



**ПЕРВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ
О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ФОНДА
КАНДИДАТА**

Андреева Николая Петровича

(фамилия, имя, отчество кандидата, наименование избирательного объединения)

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВЫБОРЫ ДЕПУТАТА ДУМЫ ГОРОДА ИРКУТСКА
ШЕСТОГО СОЗЫВА ПО ОДНОМАНДАТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № 16,
ОДНОМАНДАТНЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ОКРУГ № 16**

(наименование выборов, номер избирательного округа)

№ 40817810718359409256 в ВСП № 8586/0376 Байкальского банка ПАО Сбербанк

по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 8

(номер специального избирательного счета, наименование и адрес филиала публичного акционерного общества «Сбербанк России»)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
1 Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0,0	
в том числе			
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0,0	
из них			
1.1.1 Собственные средства кандидата, средства избирательного объединения	30	0,0	
1.1.2 Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата	40	0,0	
1.1.3 Добровольные пожертвования гражданина	50	0,0	
1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,0	
1.2 Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие частей 1-4 статьи 85 Закона Иркутской области «О муниципальных выборах в Иркутской области»	70	0,0	
из них			
1.2.1 Собственные средства кандидата, средства избирательного объединения	80	0,0	
1.2.2 Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата	90	0,0	
1.2.3 Средства гражданина	100	0,0	
1.2.4 Средства юридического лица	110	0,0	
2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	0,0	
в том числе			
2.1 Перечислено в доход бюджета	130	0,0	
2.2 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0,0	
из них			
2.2.1 Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,0	
2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0,0	
2.2.3 Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, собственных средств кандидата, средств избирательного объединения	170	0,0	
2.3 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0,0	
3 Израсходовано средств, всего	190	0,0	
в том числе			
3.1 На организацию сбора подписей избирателей	200	0,0	
3.1.1 Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0,0	
3.2 На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0,0	
3.3 На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0,0	
3.4 На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	0,0	
3.5 На проведение публичных массовых мероприятий	250	0,0	
3.6 На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	0,0	
3.7 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами Российской Федерации по договорам	270	0,0	
3.8 На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0,0	
4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	290	0,0	
5 Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 300 = стр. 10 — стр. 120 — стр. 190 — стр. 290)	300	0,0	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат Н.П. Андреев _____

(подпись)

26.07.2017

(дата)

Руководствуясь ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 24, 42, 44, 45 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 31.08.2005 г. № 004-20-160180/5 «О публичных слушаниях в области градостроительной деятельности в городе Иркутске», постановлением мэра города Иркутска от 15.08.2005 г. № 031-06-1401/5 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки», постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13 «Об утверждении Порядка предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска», комиссия по подготовке правил землепользования и застройки сообщает о предстоящем проведении публичных слушаний.

09 августа 2017 г. в 11.00 часов по адресу: г. Иркутск, ул. Ледяная (около дома № 6), будут проведены публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:36:000019:1746, общей площадью 724 кв. м., расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ледяная, — «Предпринимательство», по заявлению Печерского С.Ю.

С материалами можно ознакомиться по адресу: ул. Ленина, 14-6, каб. 407, тел. 52-01-53.

Замечания и предложения направляются в Комиссию по подготовке правил землепользования и застройки (ул. Ленина, 14-6, каб. 407, тел. 52-01-53).

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК**

АДМИНИСТРАЦИЯ

**КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 28.07.2017

№ 944-02-00376/17

О назначении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 24, 42, 44, 45 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 31.08.2005 г. № 004-20-160180/5 «О публичных слушаниях в области градостроительной деятельности в городе Иркутске», постановлением мэра города Иркутска от 15.08.2005 г. № 031-06-1401/5 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки», постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13 «Об утверждении Порядка предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска»:

1. Назначить публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Предпринимательство» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000019:1746, площадью 724 кв.м., расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Октябрьский район, ул. Ледяная (далее — публичные слушания).

2. Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки:

1) в срок с 01 августа 2017 года по 30 августа 2017 года организовать проведение публичных слушаний;

2) обеспечить информирование участников публичных слушаний путем опубликования в газете «Иркутск официальный» сообщения о проведении публичных слушаний, месте, дате и времени их проведения, о вопросах, выносимых на публичные слушания, сроке, месте и времени приема замечаний и предложений и других обстоятельствах, имеющих значение для надлежащей организации и проведения публичных слушаний, в срок, установленный подпунктом 1 пункта 2 настоящего распоряжения, но не позднее чем за три рабочих дня до начала публичных слушаний;

3) в срок не более одного месяца с момента опубликования сообщения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 2 настоящего распоряжения, провести публичные слушания.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.С. Готовский

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК**

АДМИНИСТРАЦИЯ

**КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 28.07.2017

№944-02-00378/17

О назначении публичных слушаний по проекту планировки территории, предназначенной для размещения линейного объекта «Тепловая сеть от ТК-13 до границы земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:799»

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 16, 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 24, 44, 45 Устава города Иркутска, Положением о публичных слушаниях в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 31.08.2005 г. № 004-20-160180/5, распоряжением администрации города Иркутска от 13.02.2017 г. № 031-10-66/7 «О делегировании полномочий»:

1. Назначить публичные слушания по проекту планировки территории, предназначенной для размещения линейного объекта «Тепловая сеть от ТК-13 до границы земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:799».

2. Управлению архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска:

1) в срок с 01.08.2017 г. по 30.08.2017 г. организовать проведение публичных слушаний;

2) обеспечить информирование участников публичных слушаний путем опубликования сообщения о проведении публичных слушаний, месте, дате и времени их проведения, о вопросах, выносимых на публичные слушания, сроке, месте и времени приема замечаний и предложений и других обстоятельствах, имеющих значение для надлежащей организации и проведения публичных слушаний, в срок, установленный подпунктом 1 пункта 2 настоящего распоряжения, но не позднее чем за три рабочих дня до начала публичных слушаний;

3) в двухмесячный срок с момента публикации сообщения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 2 настоящего распоряжения, провести публичные слушания.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.С. Готовский



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 28.07.2017

№944-02-00379/17

О назначении публичных слушаний по проекту межевания территории, предназначенной для размещения линейного объекта «Тепловая сеть от ТК-13 до границы земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:799»

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 16, 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 24, 44, 45 Устава города Иркутска, Положением о публичных слушаниях в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 31.08.2005 г. № 004-20-160180/5, распоряжением администрации города Иркутска от 13.02.2017 г. № 031-10-66/7 «О делегировании полномочий»:

1. Назначить публичные слушания по проекту межевания территории, предназначенной для размещения линейного объекта «Тепловая сеть от ТК-13 до границы земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:799».

2. Управлению архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска:

1) в срок с 01.08.2017 г. по 30.08.2017 г. организовать проведение публичных слушаний;
2) обеспечить информирование участников публичных слушаний путем опубликования сообщения о проведении публичных слушаний, месте, дате и времени их проведения, о вопросах, выносимых на публичные слушания, сроке, месте и времени приема замечаний и предложений и других обстоятельствах, имеющих значение для надлежащей организации и проведения публичных слушаний, в срок, установленный подпунктом 1 пункта 2 настоящего распоряжения, но не позднее чем за три рабочих дня до начала публичных слушаний;
3) в двухмесячный срок с момента публикации сообщения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 2 настоящего распоряжения, провести публичные слушания.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.С. Готовский

ОБЪЯВЛЕНИЕ

В целях упорядочения земельных отношений, соблюдения прав и законных интересов местного самоуправления и населения города Иркутска, учитывая заявления Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска об установлении публичного сервитута, руководствуясь ст. ст. 5, 23 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Положением о порядке установления и прекращения публичных сервитутов на земельных участках, расположенных на территории г. Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 22.10.2008 № 004-20-540925/8, администрация города Иркутска сообщает о предстоящем проведении общественных слушаний.

14 августа 2017 г. в 16.00 часов по адресу: г. Иркутск Куйбышевский район, ул. Рабочего Штаба, 31, будут проведены общественные слушания по вопросу об установлении публичного сервитута (постоянного) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000012:1452, площадью 24200 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. Рабочего Штаба, 31, для использования земельного участка в целях ремонта тепловых сетей.

Прием письменных замечаний и предложений жителей города Иркутска по вопросу об установлении публичного сервитута осуществляется Комитетом по градостроительной политике администрации города Иркутска до 11.08.2016 г. по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 14-6, каб. 408 (с 09.00-13.00 и с 14.00-18.00).

Управление архитектуры и градостроительства
комитета по градостроительной политике
администрации г. Иркутска

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.07.2017

№ 031-06-767/7

О назначении общественных слушаний по вопросу об установлении публичного сервитута

В целях упорядочения земельных отношений, соблюдения прав и законных интересов местного самоуправления и населения города Иркутска, учитывая заявление комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска об установлении публичного сервитута от 08.02.2017 г. № 505-70-1192/17, руководствуясь ст. ст. 5, 23

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

О проведении общественных обсуждений (в виде слушаний) намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы оценки воздействия на окружающую среду проектной документации «Тепловая сеть от участка тепловой сети от ТК-10 до границы земельного участка с кадастровым номером 38:36:000033:3155», в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года №174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ №327 от 16.05.2000г.

Месторасположение объекта: г. Иркутск, Свердловский район, ул. Ивана Франко, уч.31. Участок работ расположен на земельных участках с кадастровыми номерами 38:36:000033:188, 38:36:000033:350, 38:36:000033.

Разработчик проектной документации и материалов ОВОС: АО «СибЭнергоГруп», г. Иркутск, ул. 1-ая Советская, д.3, оф.501.

Заказчик: ООО «СНИП» (для ПАО «Иркутскэнерго»), адрес: 664001 г. Иркутск, ул. Госпитальная, 14.

Организатор слушаний являются: Отдел экологической безопасности и контроля Управления экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (г. Иркутск, ул. Марата, д.14, каб. 207, тел. 8(3952) 52-04-24), совместно с АО «СибЭнергоГруп».

С документацией для рассмотрения и подготовки замечаний и предложений можно ознакомиться с 14 августа 2017 г. по адресу: г. Иркутск, ул. 1-ая Советская, д.3, оф.503А, время приема с 09.00 до 18.00, телефон для справок: (3952) 205-342, e-mail: pukhovskaya.segrp@mail.ru

Проведение общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы ОВОС, назначено на 11 сентября 2017 г. в 11-30 в Управлении экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Марата, д.14, каб. 207.

Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Положением о порядке установления и прекращения публичных сервитутов на земельных участках, расположенных на территории г. Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 22.10.2008 г. № 004-20-540925/8, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить общественные слушания по вопросу об установлении публичного сервитута (постоянного) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000012:1452, площадью 24200 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. Рабочего Штаба, 31, для использования земельного участка в целях ремонта тепловых сетей.

2. Управлению архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска:

1) организовать и провести общественные слушания по вопросу об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, 14.08.2017 г. в 16.00 часов по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. Рабочего Штаба, 31;

2) в срок до 11.08.2017 г. осуществлять прием письменных замечаний и предложений жителей города Иркутска по вопросу об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 14-6, кабинет 408, с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 (все дни, кроме субботы и воскресенья).

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) не позднее чем за 10 дней до дня проведения общественных слушаний, указанного в подпункте 1 пункта 2 настоящего постановления.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.07.2017

№ 031-06-768/7

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 03.10.2013 г. № 031-06-2537/13

В связи с изменением штатного расписания администрации города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 03.10.2013 г. № 031-06-2537/13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Формирование списка граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с Федеральным законом «О содействии развитию жилищного строительства» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 14.10.2016 г. № 031-06-936/6, (далее — постановление) следующие изменения:

1) пункт 2 главы 11 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2) Сотрудник Единого окна — специалист отдела по работе с населением соответствующего округа муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

2) абзацы третий — восьмой пункта 3.1. главы 3 раздела I Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Прием заявителей проводят сотрудники Единого окна без предварительной записи по следующим адресам:

- г. Иркутск, ул. Трилиссера, 52, тел. 537-538, 537-539;
- г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 1076, тел. 53-85-95, 53-89-90;
- г. Иркутск, ул. Лермонтова, 59, тел. 48-79-40, 48-79-41;
- г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, 213, тел. 517-124;
- г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, 18, тел. 48-79-70, 48-79-71.

Режим работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00 и с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье, понедельник — выходные дни.»;

3) в пункте 3.1 главы 3 раздела V Приложения № 1 к постановлению слова «жалоба на действия (бездействие) сотрудников Единого окна подается на имя заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска;» исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 августа 2017 года.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

О проведении общественных обсуждений (в виде слушаний) намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы оценки воздействия на окружающую среду проектной документации «Тепловая сеть от участка тепловой сети от ТК-10 до границы земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:799», в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года №174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ №327 от 16.05.2000г.

Месторасположение объекта: г. Иркутск, Ленинский район, ул. Р.Люксембург, 184. Участок работ расположен на земельном участке в кадастровом квартале 38:36:000005.

Разработчик проектной документации и материалов ОВОС: АО «СибЭнергоГруп», г. Иркутск, ул. 1-ая Советская, д.3, оф.501.

Заказчик: ООО «СНИП» (для ПАО «Иркутскэнерго»), адрес: 664001 г. Иркутск, ул. Госпитальная, 14.

Организатор слушаний являются: Отдел экологической безопасности и контроля Управления экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (г. Иркутск, ул. Марата, д.14, каб. 207, тел. 8(3952) 52-04-24), совместно с АО «СибЭнергоГруп».

С документацией для рассмотрения и подготовки замечаний и предложений можно ознакомиться с 14 августа 2017 г. по адресу: г. Иркутск, ул. 1-ая Советская, д.3, оф.503А, время приема с 09.00 до 18.00, телефон для справок: (3952) 205-342, e-mail: pukhovskaya.segrp@mail.ru

Проведение общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы ОВОС, назначено на 11 сентября 2017 г. в 11-45 в Управлении экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Марата, д.14, каб. 207.



Иркутска от 03.10.2013 г. № 031-06-2537/13 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 08.06.2017 № 031-10-291/7, за добросовестный труд, достижение высоких результатов в профессиональной деятельности и в связи с Днем строителя, руководствуясь ст.ст. 10, 37, 38, 54, 56 Устава города Иркутска, Положением о Почетной грамоте мэра города, Благодарственным письмом мэра города, Благодарности мэра города Иркутска, утвержденным постановлением мэра города Иркутска от 13.02.1998 г. № 031-06-144/8, решением Общественного совета по наградам при мэре города Иркутска от 01.06.2017 г.,

Почетной грамотой мэра города Иркутска награждены:

Кузнецов Владимир Геннадьевич — старший производитель работ Закрытого акционерного общества «Маирта»,

Савченко Евгений Владимирович — начальник Муниципального унитарного предприятия «Управление капитального строительства города Иркутска».

Благодарность мэра города Иркутска объявлена:

Борисовой Ирине Валерьевне — сметчику сметного отдела Муниципального унитарного предприятия «Управление капитального строительства города Иркутска»,

Видиборец Анастасии Александровне — главному бухгалтеру Общества с ограниченной ответственностью «УниверСтрой»,

Долгополову Якову Сергеевичу — инженеру I категории отдела инженерной подготовки Муниципального унитарного предприятия «Управление капитального строительства города Иркутска»,

Кеньдюх Наталье Геннадьевне — менеджеру по кадрам Общества с ограниченной ответственностью «Гранд-Строй»,

Курленко Василию Александровичу — начальнику транспортного отдела Общества с ограниченной ответственностью «Алит-тм»,

Плюснину Дмитрию Александровичу — инженеру по надзору за строительством Общества с ограниченной ответственностью «Гранд-Строй»,

Учитель Ольге Александровне — начальнику сметного отдела Муниципального унитарного предприятия «Управление капитального строительства города Иркутска».

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 17.07.2017 № 031-10-340/7, руководствуясь ст.ст. 10, 37, 38, 54, 56 Устава города Иркутска, Положением о Почетной грамоте мэра города, Благодарственным письмом мэра города, Благодарности мэра города Иркутска, утвержденным постановлением мэра города Иркутска от 13.02.1998 № 031-06-144/8, решением Общественного совета по наградам при мэре города Иркутска от 06.07.2017 г., за добросовестный труд, достижение высоких результатов в служебной деятельности и в связи с Днем подразделений материально-технического и хозяйственного обеспечения органов внутренних дел Российской Федерации Почетной грамотой мэра города Иркутска награждены:

подполковник внутренней службы Логинов Арнольд Валерьевич — заместитель начальника базы — начальник склада Восточно-Сибирской базы хранения ресурсов федерального казенного учреждения «Восточно-Сибирское окружное управление материально-технического снабжения Министерства внутренних дел Российской Федерации».

За добросовестное исполнение служебных обязанностей, высокий профессионализм и в связи с Днем сотрудника органов следствия Российской Федерации и 10-летием со дня образования Восточно-Сибирского следственного управления на транспорте Следственного комитета Российской Федерации поощрены работники Восточно-Сибирского следственного управления на транспорте Следственного комитета Российской Федерации:

— Почетной грамотой мэра города Иркутска награжден капитан юстиции Бентхен Эдуард Олегович — следователь по особо важным делам отдела по расследованию особо важных дел;

— Благодарность мэра города Иркутска объявлена капитану юстиции Кузнецовой Александре Владиславне — руководителю финансово-экономического отделения.

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 17.07.2017 № 031-10-343/7, руководствуясь ст.ст. 10, 37, 38, 54, 56 Устава города Иркутска, Положением о Почетной грамоте мэра города, Благодарственным письмом мэра города, Благодарности мэра города Иркутска, утвержденным постановлением мэра города Иркутска от 13.02.1998 № 031-06-144/8, решением Общественного совета по наградам при мэре города Иркутска от 06.07.2017 г., Почетной грамотой мэра города Иркутска награждены:

1) за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и большой вклад в эстетическое воспитание подрастающего поколения города Иркутска:

Выгузова Галина Анатольевна — преподаватель музыкального отделения Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 6» г. Иркутска;

2) За активное участие в общественной жизни, вклад в развитие межнационального мира и согласия в городе Иркутске:

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

О проведении общественных обсуждений (в виде слушаний) намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы оценки воздействия на окружающую среду проектной документации «Тепловая сеть от УТ 8/1 (НО17) на тепловой сети ТМ№4 до границы земельного участка с кадастровым номером 38:36:000021:21367», в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года №174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ №327 от 16.05.2000г.

Месторасположение объекта: г. Иркутск, Октябрьский район, ул. Седова, 64. Под размещение объекта выделен земельный участок с кадастровым номером 38:36:000000:3085.

Разработчик проектной документации и материалов ОВОС: АО «СибЭнергоГруп», г. Иркутск, ул. 1-ая Советская, д.3, оф.501.

Заказчик: ООО «Энергоспецстрой» (для ПАО «Иркутскэнерго»), адрес: 664043, г. Иркутск, ул. Воронежская, 8.

Организатор слушаний являются: Отдел экологической безопасности и контроля Управления экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (г. Иркутск, ул. Марата, д.14, каб. 207, тел. 8(3952) 52-04-24), совместно с АО «СибЭнергоГруп».

С документацией для рассмотрения и подготовки замечаний и предложений можно ознакомиться с 14 августа 2017 г. по адресу: г. Иркутск, ул. 1-ая Советская, д.3, оф.503А, время приема с 09.00 до 18.00, телефон для справок: (3952) 205-342, e-mail: pukhovskaya.segrp@mail.ru

Проведение общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы ОВОС, назначено на 11 сентября 2017 г. в 11-00 в Управлении экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Марата, д.14, каб. 207.

Кудырайке Юлии Иосифовне — председателю Иркутской областной общественной организации «Литовский национально-культурный центр Иркутской области «Швитурис» («Маяк»),

Курбанов Лечи Алаудинович — Представитель Главы Чеченской Республики в Иркутской области.

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 20.07.2017 № 031-10-359/7, за добросовестный труд, достижение высоких результатов в профессиональной деятельности и в связи с Днем железнодорожника, руководствуясь ст.ст. 10, 37, 38, 54, 56 Устава города Иркутска, Положением о Почетной грамоте мэра города, Благодарственным письмом мэра города, Благодарности мэра города Иркутска, утвержденным постановлением мэра города Иркутска от 13.02.1998 г. № 031-06-144/8, решением Общественного совета по наградам при мэре города Иркутска от 06.07.2017 г., Почетной грамотой мэра города Иркутска награжден Романенко Андрей Георгиевич — машинист электровоза эксплуатационного локомотивного депо Иркутск-Сортировочный — структурного подразделения Восточно-Сибирской дирекции тяги — структурного подразделения Дирекции тяги — филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги».

Благодарность мэра города Иркутска объявлена работникам филиалов открытого акционерного общества «Российские железные дороги»:

Анисимову Сергею Евгеньевичу — заместителю начальника железнодорожной станции Иркутск-Сортировочный — структурного подразделения Восточно-Сибирской дирекции управления движением — структурного подразделения Центральной дирекции управления движением — филиала ОАО «Российские железные дороги» по кадрам и социальным вопросам,

Беломестных Юрию Викторовичу — старшему электромеханику Иркутской дистанции электроснабжения — структурного подразделения Восточно-Сибирской дирекции по энергообеспечению — структурного подразделения Трансэнерго,

Гребенчикову Николаю Павловичу — старшему электромеханику Иркутск-Сортировочной дистанции сигнализации, централизации и блокировки — структурного подразделения Восточно-Сибирской дирекции инфраструктуры — структурного подразделения Центральной дирекции инфраструктуры,

Загузову Михаилу Александровичу — водителю автомобиля ремонтно-эксплуатационного участка Иркутского территориального участка Восточно-Сибирской дирекции по тепловодоснабжению — структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению,

Звереву Виталию Игоревичу — начальнику отдела автоматизированных систем диспетчерского управления перевозками Иркутского информационно-вычислительного центра — структурного подразделения Главного вычислительного центра,

Ивановой Нине Викторовне — ведущему инженеру производственно-технического отдела Восточно-Сибирской региональной дирекции железнодорожных вокзалов — структурного подразделения Дирекции железнодорожных вокзалов,

Космеде Оксане Николаевне — начальнику отдела мониторинга и маркетинга рынка грузовых перевозок Восточно-Сибирского территориального центра фирменного транспортного обслуживания — структурного подразделения Центра фирменного транспортного обслуживания,

Пронович Анне Викторовне — заместителю начальника отдела учета расчетов с персоналом Иркутского территориального общего центра обслуживания — структурного подразделения Восточно-Сибирского регионального общего центра обслуживания — структурного подразделения Центра корпоративного учета и отчетности «Желдоручет»,

Сапрыкиной Инге Гелиевне — начальнику телефонно-телеграфной станции Иркутского регионального центра связи — структурного подразделения Иркутской дирекции связи Центральной станции связи.

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Организаторами слушаний являются Общество с ограниченной ответственностью «Сибирский институт проектирования и исследований», зарегистрированное по адресу: 664047, г. Иркутск, ул. Байкальская, 105А, офис 403 и отдел экологической безопасности и контроля управления экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 207, тел. 8 (3952) 52-04-24) в целях информирования общественности и учета мнения населения проводят общественные обсуждения (в форме общественных слушаний) намечаемой хозяйственной и иной деятельности (проектной документации, включая раздел «Оценка воздействия на окружающую среду») по объекту:

«Торговое здание со складскими помещениями, расположенное по адресу: г. Иркутск, Ленинский район, вдоль объездной дороги Ново-Ленино» (далее — объект).

Место проведения слушаний: Иркутская область, Управление экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 207.

Дата и время проведения слушаний: 5 сентября 2017 года в 11.00 часов местного времени.

Орган, ответственный за организацию слушаний: Управление экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 207.

Сроки и место доступности материалов, приема замечаний и предложений в письменном виде: с 4 августа 2017 года по 4 сентября 2017 года с 09.00 до 17.00 часов и 5 сентября с 09.00 до 10.00 местного времени в рабочие дни по адресу:

— Иркутская область, г. Иркутск, ул. Байкальская, д.105А, оф. 403, e-mail: info@sipi38.ru.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

О проведении общественных обсуждений (в виде слушаний) намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы оценки воздействия на окружающую среду проектной документации «Тепловая сеть от предполагаемых точек подключения ТК-26Д, ТК-25Д-9 до границы земельного участка с кадастровым номером 38:36:000021:1072», в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года №174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ №327 от 16.05.2000г.

Месторасположение объекта: г. Иркутск, Октябрьский район, ул. К.Либкнехта, 197. Участок работ расположен на земельном участке в кадастровом квартале 38:36:000021.

Разработчик проектной документации и материалов ОВОС: АО «СибЭнергоГруп», г. Иркутск, ул. 1-ая Советская, д.3, оф.501.

Заказчик: ООО «СНиП» (для ПАО «Иркутскэнерго»), адрес: 664001 г. Иркутск, ул. Госпитальная, 14.

Организатор слушаний являются: Отдел экологической безопасности и контроля Управления экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (г. Иркутск, ул. Марата, д.14, каб. 207, тел. 8(3952) 52-04-24), совместно с АО «СибЭнергоГруп».

С документацией для рассмотрения и подготовки замечаний и предложений можно ознакомиться с 14 августа 2017 г. по адресу: г. Иркутск, ул. 1-ая Советская, д.3, оф.503А, время приема с 09.00 до 18.00, телефон для справок: (3952) 205-342, e-mail: pukhovskaya.segrp@mail.ru

Проведение общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы ОВОС, назначено на 11 сентября 2017 г. в 11-15 в Управлении экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Марата, д.14, каб. 207.



В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 20.07.2017 № 031-10-360/7, за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с Днем Воздушного Флота России, руководствуясь ст.ст. 10, 37, 38, 54, 56 Устава города Иркутска, Положением о Почетной грамоте мэра города, Благодарственном письме мэра города, Благодарности мэра города Иркутска, утвержденным постановлением мэра города Иркутска от 13.02.1998 г. № 031-06-144/8, решением Общественного совета по наградам при мэре города Иркутска от 06.07.2017 г.,

1. Поощрены работники Акционерного общества «Международный Аэропорт Иркутск»:

Почетной грамотой мэра города Иркутска награждена Черткова Ольга Леонидовна — диспетчер службы организации пассажирских перевозок;

Благодарность мэра города Иркутска объявлена:

Кочелаевской Татьяне Ивановне — начальнику хозяйственного отдела терминально-хозяйственной службы,

Лодыгиной Татьяне Юрьевне — инженеру испытательной лаборатории контроля качества горюче-смазочных материалов и специальных жидкостей,

Пежемскому Станиславу Ивановичу — контролеру контрольно-пропускного пункта подразделения охраны,

Скачкову Антону Сергеевичу — слесарю по ремонту автомобилей службы автотранспорта,

Сокольниковой Ольге Константиновне — мойщику бортовой посуды службы авиационного сервиса.

2. Поощрены работники Иркутского авиационного завода — филиала публичного акционерного общества «Научно-производственная корпорация «Иркут»:

Почетной грамотой мэра города Иркутска награжден Монастырский Иреней Евстахович — инженер-технолог 1 категории;

Благодарность мэра города Иркутска объявлена:

Анисимовой Ольге Борисовне — ведущему инженеру-инспектору по химически опасному производству,

Башковой Ольге Николаевне — оператору станков с программным управлением 4 разряда,

Зверевой Галине Федоровне — бухгалтеру 1 категории,

Караваевой Наталье Павловне — начальнику технологического бюро,

Киселеву Евгению Владимировичу — заместителю начальника отдела по гражданской авиационной технике,

Конкалевской Ольге Павловне — машинисту моечных машин 4 разряда,

Константиновой Татьяне Игоревне — ведущему инженеру по оборудованию — руководителю группы,

Кузменкову Леониду Ивановичу — наладчику сварочного и газоплазморезательного оборудования 6 разряда,

Немовой Нине Константиновне — контролеру 6 разряда,

Николаеву Михаилу Николаевичу — начальнику участка,

Погораеву Петру Андреевичу — мастеру по ремонту оборудования топливоподдачи,

Поляковской Алле Николаевне — монтажнику электрооборудования летательных аппаратов 4 разряда,

Шиверскому Андрею Альбертовичу — составителю поездов 5 разряда.

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 21.07.2017 № 031-10-363/7, за многолетний добросовестный труд, достижение высоких результатов в профессиональной деятельности и в связи с 20-летием со дня образования Акционерного общества «Фармасинтез», руководствуясь ст.ст. 10, 37, 38, 54, 56 Устава города Иркутска, Положением о Почетной грамоте мэра города, Благодарственном письме мэра города, Благодарности мэра города Иркутска, утвержденным постановлением мэра города Иркутска от 13.02.1998 г. № 031-06-144/8, решением Общественного совета по наградам при мэре города Иркутска от 06.07.2017 г., Почетной грамотой мэра города Иркутска награждена Сизых Оксана Николаевна — начальник цеха твердых лекарственных форм № 3 Акционерного общества «Фармасинтез».

Благодарность мэра города Иркутска объявлена работникам Акционерного общества «Фармасинтез»:

Колпаковой Светлане Хасанджановне — начальнику смены цеха твердых лекарственных форм № 3,

Крыанову Валерию Васильевичу — главному механику Службы главного инженера,

Оскирко Ольге Анатольевне — гранулировщику цеха твердых лекарственных форм № 2,

Павловой Татьяне Сергеевне — машинисту-таблетировщику цеха твердых лекарственных форм № 3,

Савушкиной Эрике Дмитриевне — старшему кладовщику склада оптовой торговли лекарственными средствами.

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Организаторами слушаний являются Общество с ограниченной ответственностью «Сибирский институт проектирования и исследований», зарегистрированное по адресу: 664047, г. Иркутск, ул. Байкальская, 105А, офис 403 и отдел экологической безопасности и контроля управления экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 207, тел. 8 (3952) 52-04-24) в целях информирования общественности и учета мнения населения проводят общественные обсуждения (в форме общественных слушаний) намечаемой хозяйственной и иной деятельности (проектной документации, включая раздел «Оценка воздействия на окружающую среду») по объекту:

«Торгово-административное здание, расположенное по адресу: г. Иркутск, Ленинский район, ул. Баумана, 233а» (далее — объект).

Место проведения слушаний: Иркутская область, Управление экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 207.

Дата и время проведения слушаний: 5 сентября 2017 года в 11.30 часов местного времени.

Орган, ответственный за организацию слушаний: Управление экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 207.

Сроки и место доступности материалов, приема замечаний и предложений в письменном виде: с 4 августа 2017 года по 4 сентября 2017 года с 09.00 до 17.00 часов и 5 сентября с 09.00 до 10.00 местного времени в рабочие дни по адресу:

— Иркутская область, г. Иркутск, ул. Байкальская, д.105А, оф. 403, e-mail: info@sipi38.ru.

«УТВЕРЖДАЮ»

Приказ № 10-осн от «28» июля 2017 г.

Директор МАУ «Редакция «Город новостей»

С.В. Медведев

РАСЦЕНКИ

НА УСЛУГИ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ПРЕДВЫБОРНЫХ АГИТАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВЫБОРОВ ДЕПУТАТА ДУМЫ ГОРОДА ИРКУТСКА ШЕСТОГО СОЗЫВА ПО ОДНОМАНДАТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № 16 В ГАЗЕТЕ «ИРКУТСК»

Формат издания: А3, полноцвет.

Газетная полоса в долях	Площадь (кв. см)	Размеры оригинал-макетов		Стоимость (в рублях)
		Горизонтальный (мм)	Вертикальный (мм)	
1 полоса	950	250 x 380	—	80 000
1/2	475	250 x 190	125 x 380	40 000
1/3	315	250 x 126	83 x 380	26 666
1/4	237,5	250 x 95	125 x 190	20 000
1/8	110	125 x 95	—	10 000

ТРЕБОВАНИЯ К ГОТОВЫМ ОРИГИНАЛ - МАКЕТАМ:

Макеты принимаются в электронной версии в формате Tiff: разрешение 300 dpi, 1:1, цвет CMYK (с приложением распечатки). Текст и линии черного цвета должны иметь цвет C:0 M:0 Y:0 K:100, с выставленным на них overprint.

Размеры макетов должны соответствовать модульной сетке.

Содержание рекламы не должно противоречить действующему законодательству РФ.

ОБ ИЗДАНИИ:

Полноцвет

Тираж: 50 000 экземпляров

Формат: А3, объем издания — 12-16 полос

День выхода: четверг

Территория распространения: г. Иркутск

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. №174-ФЗ «Об экологической экспертизе», «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ № 372 от 16.05.2000г., организованы общественные обсуждения (в форме слушаний) намечаемой хозяйственной и иной деятельности (проектной документации, включая раздел «Оценки воздействия на окружающую среду») по объекту: «Модернизация железнодорожного пути на участке Иркутск-Сортировочный — Иркутск-Пассажирский, 2 путь с 5178км ПК8+18 по 5185 км ПК7+56, 6,9 км Восточно-Сибирской железной дороги».

Организаторами слушаний являются: заказчик работ Восточно-Сибирская дирекция инфраструктуры — структурное подразделение Центральной дирекции инфраструктуры — филиал ОАО «РЖД» (юр. адрес: 107174, г. Москва, ул. Н. Басманная, д. 2) и отдел экологической безопасности и контроля управления экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 207, тел. 52-04-24).

Цели и месторасположение намечаемой деятельности: усиление конструкции верхнего строения пути, увеличение межремонтного срока за счет укладки бесстыкового пути, ремонта и восстановления сооружений инфраструктуры железнодорожного хозяйства на участке Иркутск-Сортировочный — Иркутск-Пассажирский Восточно-Сибирской железной дороги.

Генеральной проектной организацией и разработчиком материалов ОВОС является «Иркутскжелдорпроект» — филиал АО «Росжелдорпроект» (юр. адрес: 127051, г. Москва, Малая Сухаревская площадь, д. 10).

Общественные слушания состоятся 04 сентября 2017 года в 15-00 в Управлении экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 207.

Сроки проведения ОВОС, доступность материалов, прием замечаний и предложений в письменном виде: с 04 августа по 04 сентября 2017 года с 09.00 до 16.00 часов местного времени в рабочие дни по адресам:

— г. Иркутск, ул. К. Маркса, д. 40, к.1, бизнес-центр Sobranie, каб. 410.

— г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 207, тел. 52-04-24.

О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ НАМЕЧАЕМОЙ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ И ИНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ВКЛЮЧАЯ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ ВОЗДЕЙСТВИЯ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года №174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ №372 от 16.05.2000, организованы общественные обсуждения (в форме слушаний) проектной документации по объекту государственной экологической экспертизы: «Здание складского назначения».

Место расположения объекта: г. Иркутск, Ленинский район, ул. Тухачевского. Кадастровый номер земельного участка: 38:36:000005:20382.

Генеральной проектной организацией является ООО «СибПроектКонструкция» (ООО «СибПК»), тел. 8(3952)757256, г. Иркутск, проезд Угольный 68/3, офис 16.

Организаторами слушаний являются отдел экологической безопасности и контроля управления экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 207, тел. 8(3952)520424) совместно с ООО «СибПК».

Материалы проектной документации, включая раздел «Оценки воздействия на окружающую среду» доступны для рассмотрения и подготовки замечаний и предложений заинтересованных лиц по адресу: ООО «СибПК», г. Иркутск, проезд Угольный 68/3, офис 16.

Проведение общественных слушаний по обсуждению намечаемой хозяйственной и иной деятельности (проектной документации, включая раздел «Оценки воздействия на окружающую среду») по объекту: «Здание складского назначения» назначено на 11.00 часов 6 сентября 2017 г. в управлении экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 207.