

29 мая 2018 года | № 23 (766)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
ГОРОДСКОГО ОБУСТРОЙСТВА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

№ 404-02-166/18

В целях реализации муниципальной программы «Эко-Логичный город на 2013 — 2020 годы», руководствуясь статьями 16, 37, 52, 53 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 42, 44, 45, 54, 56 Устава города Иркутска, По-

И.о. заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска

М.С.Ильина

Приложение № 1
к распоряжению заместителя мэра — председателя комитета
городского обустройства администрации г. Иркутска
от 17.05.2018 № 404-02-166/18

№	Наименование мероприятий	Источники финансирования	Финансовое обеспечение, тыс. руб.			Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель, Соисполнитель, Исполнитель
			2018 год	2019 год	2020 год		
1. Текущее содержание озелененных территорий города Иркутска							
1.1.	Содержание озелененных территорий города Иркутска: 1.1.1. на которых расположены зеленые насаждения декоративно-рекреационного значения (скверы, парки, бульвары и т.д.); 1.1.2. иных озелененных территорий	Бюджет города Иркутска	36583 1945	35939 2526	35838 2627	Обеспечение надлежащего содержания зеленых насаждений города Иркутска, сохранение общей площади зеленых насаждений общего пользования на уровне 98,3 га	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
1.2.	Обеспечение мероприятий по предупреждению распространения вредителей зеленых насаждений: 1.2.1. Мероприятия по снижению ущерба зеленым насаждениям в связи с распространением вредителей зеленых насаждений на территории города Иркутска 1.2.2. Мониторинг распространения вредителей зеленых насаждений на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	3430 0	3700 0	3700 0		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
1.3.	Проведение операции «Ель» на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	100	100	100		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
Итого по направлению 1			42058	42265	42265		
2. Развитие озелененных территорий города Иркутска							
2.1.	Благоустройство сквера, расположенного по ул. Советская (в районе дома № 121)	Бюджет города Иркутска	0	0	0	Обеспечение надлежащего содержания зеленых насаждений города Иркутска, сохранение общей площади зеленых насаждений общего пользования на уровне 98,3 га	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
2.2.	Корректировка проектов скверов на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	0	0	0		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
2.3.	Разработка Комплексного плана озеленения города Иркутска, включая инвентаризацию, паспортизацию озелененных территорий, рекомендации по их развитию	Бюджет города Иркутска	0	10000	12963		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
Итого по направлению 2			0	10000	12963		
3. Капитальный ремонт и ремонт зеленых насаждений на территории города Иркутска							
3.1.	Валка сухих и аварийных деревьев, формовочная, омолаживающая и санитарная обрезка деревьев на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	26700	27225	28152	Обеспечение надлежащего содержания зеленых насаждений города Иркутска, сохранение общей площади зеленых насаждений общего пользования на уровне 98,3 га	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
3.2.	Стрижка «живой» изгороди на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	2500	2600	2704		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
3.3.	Посадка «живой» изгороди на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	0	0	0		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
3.4.	Посадка деревьев и кустарников на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	1200	1248	1298		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
3.5.	Посадка однолетней цветочной рассады в цветники, вазоны и зеленые скульптуры на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	7960	8320	8653		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
3.6.	Капитальный ремонт зеленых насаждений на ул. Карла Маркса города Иркутска	Бюджет города Иркутска	0	0	0		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
3.7.	Корневая подкормка удобрениями зеленых насаждений на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	100	100	100		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
3.8.	Ремонт зеленых скульптур на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	365	381	396	Обеспечение надлежащего содержания зеленых насаждений города Иркутска, сохранение общей площади зеленых насаждений общего пользования на уровне 98,3 га	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
3.9.	Устройство газонов	Бюджет города Иркутска	500	520	541		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
3.10.	Корчевка пней	Бюджет города Иркутска	1000	1040	1082		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
Итого по направлению 3			40325	41434	42926		
4. Проведение паспортизации зеленых насаждений на территории города Иркутска»							



4.1.	Оформление паспортов объектов зеленых насаждений на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	267	278	0	Сохранение доли паспортизированных объектов зеленых насаждений декоративно-рекреационного назначения на уровне 90% от общего количества объектов декоративно-рекреационного назначения, находящихся в муниципальной собственности	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
4.2.	Разработка дизайн-проектов объектов декоративно-оформительского назначения на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	48	49	51	Обеспечение надлежащего содержания зеленых насаждений города Иркутска, сохранение общей площади зеленых насаждений общего пользования на уровне 98,3 га	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
Итого по направлению 4			315	327	51		
5. Организация использования, охраны, защиты и воспроизводства городских лесов города Иркутска							
5.1.	Информационное обеспечение охраны, защиты и воспроизводства городских лесов города Иркутска	Бюджет города Иркутска	100	100	100	Обеспечение надлежащего состояния городских лесов города Иркутска, сохранение общей площади лесных насаждений на городской территории на уровне 5363,58 га.	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
5.2.	Мероприятия по восстановлению городских лесов города Иркутска	Бюджет города Иркутска	1040	1082	1125		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
5.3.	Лесозащитные мероприятия на территории города Иркутска, в том числе: организация работ по ликвидации несанкционированных свалок в городских лесах, включая проведение работ по очистке от мусора	Бюджет города Иркутска	1364	1731	1800		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
5.4.	Благоустройство городских лесов города Иркутска, в том числе ремонт ограждения в городском лесу по ул.Клары Цеткин	Бюджет города Иркутска	200	200	200		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
5.5.	Осуществление охраны городских лесов города Иркутска: 5.5.1. Наземное патрулирование, включая охрану лесов с целью обеспечения пожарной безопасности лесов в пожароопасный сезон; 5.5.2. Обновление и создание минерализованных полос в городских лесах города Иркутска	Бюджет города Иркутска	1500 600	1200 -	1200 -		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
5.6.	Выполнение лесоустройства городских лесов города Иркутска	Бюджет города Иркутска	100	700	700		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
Итого по направлению 5			4904	5013	5125		
6. Образование, благоустройство и содержание особо охраняемых территорий местного значения города Иркутска							
6.1.	Образование и благоустройство особо охраняемых территорий местного значения города Иркутска	Бюджет города Иркутска	0	0	0	Обеспечение надлежащего состояния особо охраняемых территорий местного значения города Иркутска, сохранение общей площади особо охраняемых территорий на уровне 197,5 га	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
6.2.	Содержание особо охраняемых территорий местного значения города Иркутска	Бюджет города Иркутска	200	200	200		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
Итого по направлению 6			200	200	200		
Итого по подпрограмме			87802	99239	103530		

Список сокращений:

- КГО — комитет городского обустройства администрации города Иркутска
- ОБЛГ — отдел благоустройства городской среды департамента городской среды комитета городского обустройства администрации города Иркутска
- ОЭБК — отдел экологической безопасности и контроля департамента городской среды комитета городского обустройства администрации города Иркутска

Приложение № 2
к распоряжению заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации г. Иркутска от 17.05.2018 № 404-02-166/18

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «КОМФОРТНАЯ ГОРОДСКАЯ СРЕДА ГОРОДА ИРКУТСКА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ЭКОЛОГИЧНЫЙ ГОРОД НА 2013-2020 ГОДЫ» НА 2018 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019 И 2020 ГОДОВ.

№	Наименование мероприятий	Источник финансирования	Финансовое обеспечение, тыс. руб.			Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель, Соисполнитель, Исполнитель
			2018	2019	2020		
1. Улучшение санитарного состояния территории города Иркутска							
1.1	Ликвидация мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, из них:	Бюджет города Иркутска	13200	13728	14278	Обеспечение надлежащего состояния территории города, обеспечение сохранения значения показателя санитарного состояния территории города Иркутска на уровне 2,9 балла	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель) ОСС (исполнитель), КУО (исполнитель)
1.1.1.	Выполнение работ по предупреждению образования мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, включая работы по очистке от мусора, а также проведение месячников и общегородских субботников	Бюджет города Иркутска	4776	4967	5167		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОСС (исполнитель) КУО (исполнитель)
1.1.2.	Вывоз и размещение отходов собранных с территории города Иркутска в период проведения месячника	Бюджет города Иркутска	7724	8033	8354		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель) ОСС (исполнитель)
1.1.3.	Закупка инвентаря для проведения месячников и общегородских субботников (перчатки, мусорные пакеты и др.)	Бюджет города Иркутска	700	728	757		КГО, ОСС (ответственный исполнитель, соисполнитель), КУО (исполнитель)
1.2.	Выполнение работ по очистке от рекламы и аэрографии	Бюджет города Иркутска	2200	761	761	Обеспечение надлежащего состояния территории города, обеспечение сохранения значения показателя санитарного состояния территории города Иркутска на уровне 2,9 балла	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель) КУО (исполнитель)
1.3.	Текущее содержание мест захоронения	Бюджет города Иркутска	11024	11465	11924		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОСС (исполнитель)
1.4.	Подбор, транспортировка и утилизация трупов павших животных	Бюджет города Иркутска	1800	800	800		КГО (ответственный исполнитель), ОСС (исполнитель)
1.5.	Организация установки биотуалетов на территории города 1.5.1. Аренда и обслуживание биотуалетов в дни массовых мероприятий; 1.5.2. Аренда и обслуживание биотуалетов на конечных остановочных пунктах маршрутного транспорта	Бюджет города Иркутска	800 2000	800 -	800 -		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель) УТ (исполнитель)
1.6.	Пилотный проект «Мы в ответе за тех, кого приручили», включая приобретение и установку на территориях общего пользования города Иркутска диспенсеров с одноразовыми бумажными пакетами с совком для сбора экскрементов животных	Бюджет города Иркутска	0	0	0		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОСС (исполнитель)
Итого по направлению 1		Бюджет города Иркутска	31024	27554	28563		
2. Организация мероприятий по сокращению количества безнадзорных животных на территории города Иркутска							
2.1.	Организация мероприятий по сокращению количества безнадзорных собак и кошек на территории города Иркутска посредством отлова и содержания безнадзорных собак и кошек в рамках осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Иркутска Законом Иркутской области от 09.12.2013 № 110-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями и сфере обращения с безнадзорными собаками и кошками в Иркутской области»	Областной бюджет	3947,5	3332,5	3332,5	Сокращение количества безнадзорных животных на территории города, сокращение количества обращений граждан об отлове безнадзорных собак и кошек	КГО, (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОСС (исполнитель)
2.2	Мероприятия в сфере обращения с безнадзорными животными	Бюджет города Иркутска	0	0	0		

Итого по направлению 2		Областной бюджет	3947,5	3332,5	3332,5		
3. Обустройство территории города Иркутска отдельными элементами благоустройства. Содержание уже имеющихся элементов благоустройства.							
3.1.	Очистка и содержание объектов внешнего благоустройства озелененных территорий, из них:	Бюджет города Иркутска	81471	85074	88477	Обеспечение надлежащего состояния территории города, обеспечение сохранения значения показателя санитарного состояния территории города Иркутска на уровне 2,9 балла	КГО, (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель), КУО (исполнитель)
3.1.1.	Очистка и содержание озелененных территорий	Бюджет города Иркутска	17129	17628	18333		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), КУО (исполнитель)
3.2.	Приобретение и установка оборудования для детских и спортивных площадок	Бюджет города Иркутска	15524	15524	15524	Увеличение количества детских и спортивных площадок на территории города Иркутска	КГО, (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
3.3.	Благоустройство территории детских и спортивных площадок, обустройство спортивных площадок, в том числе: 3.3.1. Благоустройство территории детских и спортивных площадок; 3.3.2. Обустройство спортивной площадки по адресу: г. Иркутск, ул. Терешковой, 25	Бюджет города Иркутска	9842 4711	9842 -	9842 -		
3.4.	Ремонт детских и спортивных площадок, изготовление и установка информационных щитов	Бюджет города Иркутска	5528	5766	5997	Увеличение количества детских и спортивных площадок на территории города Иркутска	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), КУО (исполнитель)
3.5.	Текущее содержание, капитальный ремонт, ремонт пешеходных мостов, подпорных стен, лестниц и других объектов внешнего благоустройства, из них:	Бюджет города Иркутска	31331	16023	16024	Обеспечение надлежащего состояния территории города, обеспечение сохранения значения показателя санитарного состояния территории города Иркутска на уровне 2,9 балла	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), КУО (исполнитель)
3.5.1.	Капитальный ремонт пешеходных мостов, лестниц и подпорных стен	Бюджет города Иркутска	0	0	0		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), КУО (исполнитель)
3.5.2.	Разработка ПСД на ремонт и капитальный ремонт лестниц, пешеходных мостов и подпорных стен	Бюджет города Иркутска	3485	0	0		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), КУО (исполнитель)
3.5.3.	Текущее содержание пешеходных мостов и лестниц	Бюджет города Иркутска	9420	9795	10188		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), КУО (исполнитель)
3.5.4.	Ремонт пешеходных мостов, лестниц и подпорных стен	Бюджет города Иркутска	18426	6228	5836		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), КУО (исполнитель)
3.6.	Обеспечение выполнения работ по проектированию и благоустройству набережной реки Ангара. ** — Неиспользованный в 2017 году остаток средств безвозмездных поступлений Байкальского банка СБ РФ на выполнение названного мероприятия.	Безвозмездные поступления	32403,7	0	0		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), КГСП (исполнитель)
3.7.	Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив	ВСЕГО Бюджет города Иркутска Областной бюджет	23 350 11 675 11 675***	0	0		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), КУО (исполнитель)
3.8.	Устройство наружных туалетов и выгребных ям	Бюджет города Иркутска	2222	0	0	Обеспечение надлежащего состояния территории города, обеспечение сохранения значения показателя санитарного состояния территории города Иркутска на уровне 2,9 балла	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), КУО (исполнитель)
3.9.	Содержание и текущий ремонт фонтанов, в том числе: — содержание; — текущий ремонт	Бюджет города Иркутска	22 333,0 21 333,0 1000,0	23 227,0 22 227,0 1000,0	24 156,0 23 156,0 1000,0	показателя санитарного состояния территории города Иркутска на уровне 2,9 балла	КГО, (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
Итого по направлению 3		Итого, в том числе: Бюджет города Иркутска Областной бюджет Безвозмездные поступления	228715,7 184637 11675 32403,7	155456,0 155456,0 0 0	160020,0 160020,0 0 0		
Итого по подпрограмме		Итого, в том числе: Бюджет города Иркутска Областной бюджет Безвозмездные поступления	263687,2 215661 15622,5 32403,7	186342,5 183010,0 3332,5 0	191915,5 188583,0 3332,5 0		

<*> — остаток средств безвозмездных поступлений Байкальского банка СБ РФ на выполнение работ по проектированию и благоустройству набережной реки Ангара, неиспользованный в 2017 годах и перенесенный на 2018 год.

<***> — средства областного бюджета, предусмотренные постановлением Правительства Иркутской области от 30.01.2018 № 45-пп

Список сокращений:

КГО комитет городского благоустройства администрации города Иркутска

КУО комитеты по управлению округами администрации города Иркутска

ОБЛГ отдел благоустройства городской среды департамента городской среды комитет городского благоустройства администрации города Иркутска

ОСС отдел санитарного состояния департамента городской среды комитета городского благоустройства администрации города Иркутска

УТ управление транспорта комитета городского благоустройства администрации города Иркутска

КГСП комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Г. ИРКУТСК

АДМИНИСТРАЦИЯ

ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ГОРОДСКОГО ОБУСТРОЙСТВА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22.05.2018

№ 404-02-171/18

О внесении изменений в распоряжение заместителя мэра — председателя комитета городского благоустройства администрации города Иркутска от 08.12.2017 № 404-02-499/17 «Об утверждении Планов мероприятий по реализации муниципальной программы «Эко-Логичный город на 2013 — 2020 годы» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ИРКУТСКА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ЭКО-ЛОГИЧНЫЙ ГОРОД НА 2013-2020 ГОДЫ» НА 2018 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019 И 2020 ГОДОВ

№	Наименование мероприятий	Источники финансирования	Финансовое обеспечение, тыс. руб.			Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель, Соисполнитель, Исполнитель
			2018 год	2019 год	2020 год		
1. Оздоровление окружающей среды города Иркутска							
1.1	Организация работ по ликвидации и предупреждению образования мест несанкционированного размещения твердых коммунальных и иных отходов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, включая проведение работ по очистке от мусора береговых зон рек и иных водных объектов на территории города	Бюджет города Иркутска	540	540	288	Улучшение качества окружающей среды	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)

В целях реализации муниципальной программы «Эко-Логичный город на 2013 — 2020 годы», руководствуясь статьями 16, 37, 52, 53 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 42, 44, 45, 54, 56 Устава города Иркутска, Положением о Комитете городского благоустройства администрации города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 27.05.2011 № 005-20-230343/1, постановлением администрации города Иркутска от 26.09.2013 № 031-06-2504/13 «О Порядке разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска»,

1. Внести в распоряжение заместителя мэра — председателя комитета городского благоустройства администрации города Иркутска от 08.12.2017 № 404-02-499/17 «Об утверждении Планов мероприятий по реализации муниципальной программы «Эко-Логичный город на 2013 — 2020 годы» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» с последними изменениями, внесенными распоряжением заместителя мэра — председателя комитета городского благоустройства администрации города Иркутска от 03.04.2018 № 404-02-106/18, (далее — распоряжение) следующие изменения:

1) Приложение № 1 к распоряжению изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему распоряжению;

2) Приложение № 2 к распоряжению изложить в редакции Приложения № 2 к настоящему распоряжению;

2. Заместителю председателя комитета — начальнику департамента городской среды комитета городского благоустройства администрации города Иркутска обеспечить направление настоящего распоряжения с приложениями в управление по информационной политике администрации города Иркутска для опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Е.Ю.Федорова

Приложение № 1
к распоряжению заместителя мэра — председателя
комитета городского благоустройства
администрации г. Иркутска
от 22.05.2018 № 404-02-171/18



1.2.	Разработка и выполнение мероприятий по оздоровлению городской среды, в том числе: 1.2.1. Корректировка рабочего проекта границ зон санитарной охраны источника водоснабжения города Иркутска (Ершовский водозабор); 1.2.2. Разработка проектов обоснования размеров расчетных санитарно-защитных зон кладбищ города Иркутска	Бюджет города Иркутска	3731 1000	3140 1000	0 0		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
1.3.	Приобретение информации в области гидрометеорологии и мониторинга загрязнения окружающей природной среды для организации мероприятий по охране окружающей среды на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	222	231	240		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
Итого по направлению 1			5493	4911	528		
2. Обеспечение экологической безопасности населения города Иркутска							
2.1.	Осуществление профилактики местных случаев малярии путем ежегодной ларвицидной обработки анофелогенных водоемов для предупреждения выплода малярийных комаров	Бюджет города Иркутска	100	100	100	Обеспечение экологической безопасности населения города Иркутска	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
2.2.	Организация мероприятий по предупреждению загрязнения территории города Иркутска опасными отходами производства и потребления, в том числе содержащими ртуть	Бюджет города Иркутска	250	250	250		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
2.3.	Выполнение профилактики весенне-летнего клещевого энцефалита, включая обеспечение выполнения профилактических обработок территории общего пользования города Иркутска	Бюджет города Иркутска	600	600	600		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
2.4.	Установка и содержание ограничительных знаков на водных объектах, в том числе в зонах санитарной охраны источника питьевого водоснабжения	Бюджет города Иркутска	50	50	50		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
Итого по направлению 2			1000	1000	1000		
3. Обеспечение проведения непредвиденных мероприятий по обеспечению экологической безопасности на территории города Иркутска							
3.1.	Обеспечение проведения непредвиденных мероприятий по обеспечению экологической безопасности на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	0	0	0	Оперативное проведение непредвиденных мероприятий по обеспечению экологической безопасности на территории города Иркутска	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
Итого по направлению 3			0	0	0		
4. Экологическое просвещение населения города Иркутска							
4.1.	Организация и проведение на территории города Иркутска мероприятий в рамках общероссийских Дней защиты от экологической опасности	Бюджет города Иркутска	100	100	100	Сохранение системы традиционных экологических акций	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
4.2.	Организация работы отрядов мэра «Молодежь за чистый город»: 4.2.1 Проведение экологических акций на территории города Иркутска 4.2.2 Обеспечение спецодеждой, инвентарем и снаряжением	Бюджет города Иркутска	3520 300	3520 300	3520 300		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
4.3.	Приобретение товаров с логотипом «Мы за чистый город. Присоединяйтесь!» для организации и проведения мероприятий по охране окружающей среды на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	10	10	10		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
4.4.	Приобретение литературы, содержащей информацию в области охраны окружающей среды, природопользования и экологической безопасности	Бюджет города Иркутска	0	0	0		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
4.5.	Проведение конференции по итогам экологической деятельности организаций и граждан города Иркутска	Бюджет города Иркутска	20	20	20		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
4.6.	Обеспечение проведения научно-практической конференции школьников «Тропами Прибайкалья»	Бюджет города Иркутска	50	50	50		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
4.7.	Осуществление просветительской деятельности в области охраны окружающей среды, включая приобретение сувенирной, печатной, презентационной и иной продукции	Бюджет города Иркутска	20	20	20		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
Итого по направлению 4			4020	4020	4020		
Итого по подпрограмме			10513	9931	5548		

Список сокращений:
КГО — комитет городского обустройства администрации города Иркутска
ОЭБК — отдел экологической безопасности и контроля департамента городской среды комитета городского обустройства администрации города Иркутска

Приложение № 2
к распоряжению заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации г. Иркутска от 22.05.2018 № 404-02-171/18

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «ЗЕЛЕНый ГОРОД» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ЭКО-ЛОГИЧный ГОРОД НА 2013 — 2020 ГОДЫ» НА 2018 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019 И 2020 ГОДОВ

№	Наименование мероприятий	Источники финансирования	Финансовое обеспечение, тыс. руб.			Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель, Соисполнитель, Исполнитель
			2018 год	2019 год	2020 год		
1. Текущее содержание озелененных территорий города Иркутска							
1.1.	Содержание озелененных территорий города Иркутска: 1.1.1. на которых расположены зеленые насаждения декоративно-рекреационного значения (скверы, парки, бульвары и т.д.); 1.1.2. иных озелененных территорий	Бюджет города Иркутска	36583 1945	35939 2526	35838 2627	Обеспечение надлежащего содержания зеленых насаждений города Иркутска, сохранение общей площади зеленых насаждений общего пользования на уровне 98,3 га	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
1.2.	Обеспечение мероприятий по предупреждению распространения вредителей зеленых насаждений: 1.2.1. Мероприятия по снижению ущерба зеленым насаждениям в связи с распространением вредителей зеленых насаждений на территории города Иркутска 1.2.2. Мониторинг распространения вредителей зеленых насаждений на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	3430 0	3700 0	3700 0		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
1.3.	Проведение операции «Ель» на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	100	100	100		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
Итого по направлению 1				42058	42265	42265	
2. Развитие озелененных территорий города Иркутска							
2.1.	Благоустройство сквера, расположенного по ул. Советская (в районе дома № 121)	Бюджет города Иркутска	0	0	0	Обеспечение надлежащего содержания зеленых насаждений города Иркутска, сохранение общей площади зеленых насаждений общего пользования на уровне 98,3 га	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
2.2.	Корректировка проектов скверов на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	0	0	0		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
2.3.	Разработка Комплексного плана озеленения города Иркутска, включая инвентаризацию, паспортизацию озелененных территорий, рекомендации по их развитию	Бюджет города Иркутска	0	10000	12963		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
Итого по направлению 2				0	10000	12963	
3. Капитальный ремонт и ремонт зеленых насаждений на территории города Иркутска							
3.1.	Валка сухих и аварийных деревьев, формовочная, омолаживающая и санитарная обрезка деревьев на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	26700	27225	28152	Обеспечение надлежащего содержания зеленых насаждений города Иркутска, сохранение общей площади зеленых насаждений общего пользования на уровне 98,3 га	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
3.2.	Стрижка «живой» изгороди на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	2500	2600	2704		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
3.3.	Посадка «живой» изгороди на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	0	0	0		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)



3.4.	Посадка деревьев и кустарников на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	1200	1248	1298		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
3.5.	Посадка однолетней цветочной рассады в цветники, вазоны и зеленые скульптуры на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	7960	8320	8653		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
3.6.	Капитальный ремонт зеленых насаждений на ул. Карла Маркса города Иркутска	Бюджет города Иркутска	0	0	0		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
3.7.	Корневая подкормка удобрениями зеленых насаждений на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	100	100	100		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
3.8.	Ремонт зеленых скульптур на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	365	381	396	Обеспечение надлежащего содержания зеленых насаждений города Иркутска, сохранение общей площади зеленых насаждений общего пользования на уровне 98,3 га	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
3.9.	Устройство газонов	Бюджет города Иркутска	500	520	541		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
3.10.	Корчевка пней	Бюджет города Иркутска	1000	1040	1082		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
Итого по направлению 3			40325	41434	42926		
4. Проведение паспортизации зеленых насаждений на территории города Иркутска»							
4.1.	Оформление паспортов объектов зеленых насаждений на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	267	278	0	Сохранение доли паспортизированных объектов зеленых насаждений декоративно-рекреационного назначения на уровне 90% от общего количества объектов декоративно-рекреационного назначения, находящихся в муниципальной собственности	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
4.2.	Разработка дизайн-проектов объектов декоративно-оформительского назначения на территории города Иркутска	Бюджет города Иркутска	48	49	51		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОБЛГ (исполнитель)
Итого по направлению 4			315	327	51		
5. Организация использования, охраны, защиты и воспроизводства городских лесов города Иркутска							
5.1.	Информационное обеспечение охраны, защиты и воспроизводства городских лесов города Иркутска	Бюджет города Иркутска	100	100	100	Обеспечение надлежащего состояния городских лесов города Иркутска, сохранение общей площади лесных насаждений на городской территории на уровне 5363,58 га.	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
5.2.	Мероприятия по восстановлению городских лесов города Иркутска	Бюджет города Иркутска	1089	1082	1125		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
5.3.	Лесозащитные мероприятия на территории города Иркутска, в том числе: организация работ по ликвидации несанкционированных свалок в городских лесах, включая проведение работ по очистке от мусора	Бюджет города Иркутска	1364	1731	1800		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
5.4.	Благоустройство городских лесов города Иркутска, в том числе ремонт ограждения в городском лесу по ул.Клары Цеткин	Бюджет города Иркутска	200	200	200		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
5.5.	Осуществление охраны городских лесов города Иркутска: 5.5.1. Наземное патрулирование, включая охрану лесов с целью обеспечения пожарной безопасности лесов в пожароопасный сезон; 5.5.2. Обновление и создание минерализованных полос в городских лесах города Иркутска	Бюджет города Иркутска	1451 600	1200 -	1200 -		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
5.6.	Выполнение лесоустройства городских лесов города Иркутска	Бюджет города Иркутска	100	700	700		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
Итого по направлению 5			4904	5013	5125		
6. Образование, благоустройство и содержание особо охраняемых территорий местного значения города Иркутска							
6.1.	Образование и благоустройство особо охраняемых территорий местного значения города Иркутска	Бюджет города Иркутска	0	0	0	Обеспечение надлежащего состояния особо охраняемых территорий местного значения города Иркутска, сохранение общей площади особо охраняемых территорий на уровне 197,5 га	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
6.2.	Содержание особо охраняемых территорий местного значения города Иркутска	Бюджет города Иркутска	200	200	200		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБК (исполнитель)
Итого по направлению 6			200	200	200		
Итого по подпрограмме			87802	99239	103530		

Список сокращений:	
КГО —	комитет городского обустройства администрации города Иркутска
ОБЛГ —	отдел благоустройства городской среды департамента городской среды городского обустройства администрации города Иркутска
ОЭБК —	отдел экологической безопасности и контроля управления департамента городской среды городского обустройства администрации города Иркутска

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ:

Руководствуясь ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 31.08.2005 г. № 004-20-160180/5, Порядком предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13, комиссия по подготовке правил землепользования и застройки сообщает о предстоящем проведении публичных слушаний.

06 июня 2018 г. в 17.00 по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Красноярская, рядом с жилым домом с административными помещениями № 31/1, будут проведены публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:36:000022:37302, площадью 1698 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, — «Гостиничное обслуживание», по заявлению ООО «ГЛОБАЛ СТРОЙ ПЛЮС».

С материалами можно ознакомиться по адресу: ул. Ленина, 146, каб. 408, тел. 52-01-53.
Замечания и предложения направляются в Комиссию по подготовке правил землепользования и застройки (ул. Ленина, 146, каб. 408, тел. 52-01-53).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА— ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОЯЖЕНИЕ

от 18.05.2018 №944-02-240/8
О назначении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 19 Федерального зако-

на от 29.12.2017 г. № 455-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», ст.ст. 24, 42, 44, 45 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 31.08.2005 г. № 004-20-160180/5 «О публичных слушаниях в области градостроительной деятельности в городе Иркутске», постановлением мэра города Иркутска от 15.08.2005 г. № 031-06-1401/5 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки», постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13 «Об утверждении Порядка предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска»:

- Назначить публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Гостиничное обслуживание» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000022:37302, площадью 1698 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск (далее — публичные слушания).
- Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки:
 - в срок с 29 мая 2018 года по 27 июня 2018 года организовать проведение публичных слушаний;
 - обеспечить информирование участников публичных слушаний путем опубликования в газете «Иркутск официальный» сообщения о проведении публичных слушаний, месте, дате и времени их проведения, о вопросах, выносимых на публичные слушания, сроке, месте и времени приема замечаний и предложений и других обстоятельствах, имеющих значение для надлежащей организации и проведения публичных слушаний, в срок, установленный подпунктом 1 пункта 2 настоящего распоряжения, но не позднее чем за три рабочих дня до начала публичных слушаний;
 - в срок не более одного месяца с момента опубликования сообщения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 2 настоящего распоряжения, провести публичные слушания.
- Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.
- Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

А.Х. Ким

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОЯЖЕНИЕ

от 25.05.2018 №944-02-242/8
О подготовке проектов внесения изменений в проекты межевания территорий

В целях обеспечения устойчивого развития территорий, определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, руководствуясь ст. ст. 41, 43, 45, 46 Градостроительного



кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 42, 44, 45 Устава города Иркутска, распоряжением администрации города Иркутска от 13.02.2017 г. № 031-10-66/7 «О делегировании полномочий»:

- Управлению архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска:
 - обеспечить подготовку:
 - а) проекта внесения изменений в проект межевания территории Куйбышевского района г. Иркутска, застроенной многоквартирными домами в границах улиц Ушаковская — Освобождения — Братская — Напольная — Курортная — Зимняя — Баррикад, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 02.09.2015 г. № 031-06-799/5 «Об утверждении проектов межевания территорий» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 29.03.2018 г. № 031-06-244/8;
 - б) проекта внесения изменений в проект межевания территории Ленинского района г. Иркутска, застроенной многоквартирными домами: в границах улиц 1-я Московская — 2-я Московская — Брусничная, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 25.08.2014 г. № 031-06-991/14 «Об утверждении проектов межевания территорий» с изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 26.12.2017 г. № 031-06-1285/7;
 - 2) со дня опубликования настоящего распоряжения осуществлять прием предложений физических или юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании проектов внесения изменений в проекты межевания территорий, указанных в подпункте 1 пункта 1 настоящего распоряжения.
 2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в течение трех дней со дня подписания настоящего распоряжения.
 3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

А.Х. Ким

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000018:1735, площадью 412 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. Напольная, 132 — «Обслуживание автотранспорта».

21 мая 2018 г. в 11.00 часов по адресу: г. Иркутск, ул. Напольная, 132, были проведены публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000018:1735, площадью 412 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. Напольная, 132 — «Обслуживание автотранспорта».

Публичные слушания были проведены в соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ, Федеральным Законом РФ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города Иркутска от 31.08.2005 г. № 004-20-160180/5 «О публичных слушаниях в области градостроительной деятельности в городе Иркутске».

Информация и распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 27.04.2018 г. № 944-02-201/8 «О назначении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка» опубликованы в газете «Иркутск официальный» от 03 мая 2018 года № 19 (762).

При проведении публичных слушаний выступил Маркосян Х.Р. — правообладатель земельного участка о том, что предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000018:1735, площадью 412 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. Напольная, 132 — «Обслуживание автотранспорта», не нарушает права и законные интересы правообладателей земельных участков, имеющих общие границы с указанным земельным участком.

От смежных правообладателей земельных участков поступили следующие замечания и возражения: «Жители, проживающие на близлежащих участках, категорически против размещения на данном земельном участке стоянки, сервиса по обслуживанию автомобилей (автосервиса).»

Заключение: В ходе проведения публичных слушаний поступили замечания и возражения по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000018:1735, площадью 412 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. Напольная, 132 — «Обслуживание автотранспорта».

Председатель комиссии
Секретарь комиссии

А.Х. Ким
Т.В. Николаева

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000002:9248, площадью 1708 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, территория садоводческого товарищества «им. Кирова», земельный участок 1, — «Предпринимательство», объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000002:8605, площадью 42 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Садоводческое товарищество им. Кирова, уч. 1, — «Объекты торгового назначения, реализующие товары розницей».

18 мая 2018 г. в 11.00 часов по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, садоводческое товарищество «им. Кирова», уч. 1, были проведены публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000002:9248, площадью 1708 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, территория садоводческого товарищества «им. Кирова», земельный участок 1, — «Предпринимательство», объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000002:8605, площадью 42 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Садоводческое товарищество им. Кирова, уч. 1, — «Объекты торгового назначения, реализующие товары розницей».

Публичные слушания были проведены в соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ, Федеральным Законом РФ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города Иркутска от 31.08.2005 г. № 004-20-160180/5 «О публичных слушаниях в области градостроительной деятельности в городе Иркутске».

Информация и распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 25.04.2018 г. № 944-02-200/8 «О назначении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства» опубликованы в газете «Иркутск официальный» от 3 мая 2018 года № 19 (762).

При проведении публичных слушаний выступила Абрашитова А.Н. — представитель правообладателя земельного участка и объектов капитального строительства о том, что предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000002:9248, площадью 1708 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, территория садоводческого товарищества «им. Кирова», земельный участок 1, — «Предпринимательство», объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000002:8605, площадью 42 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Садоводческое товарищество им. Кирова, уч. 1, — «Объекты торгового назначения, реализующие товары розницей», не нарушает прав и законных интересов правообладателей земельных участков, имеющих общую границу с указанным земельным участком.

От комитета по управлению Ленинским округом администрации города Иркутска (далее — Комитет) поступили следующие замечания в письменной форме: При осуществлении предпринимательской деятельности, для дальнейшей эксплуатации земельного участка с кадастровым номером 38:36:000002:9248, к нему должны быть предъявлены следующие санитарно-экологические требования:

- содержание отведенной территории и прилегающей территории в надлежащем санитарном состоянии в соответствии с Правилами благоустройства территории города Иркутска, утвержденными Решением Думы города Иркутска от 25.12.2008 г. № 004-20-560950/8;
- регулярно и в полном объеме обеспечить сбор, транспортировку ТКО на объекты их размещения (городской полигон) специализированными предприятиями, на основании заключенного договора;
- не допускать поджогов мусора;
- обустроить водонепроницаемого выгреб в соответствии с СанПин от 5 августа 1988 года № 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территории населенных мест»;
- предусмотреть благоустройства территории, прилегающей к усадьбе (магазину);
- предусмотреть систему противопожарной защиты объекта, с ограничением распространения пожара, так как данный земельный участок расположен в секторе садово-огороднического товарищества.

От комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска поступили следующие замечания в письменной форме: Согласно п. 1 ст. 6 Федерального закона от 15.04.1998 г. № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» (далее — Закон) садоводческое, огородническое и дачное некоммерческое объединение как некоммерческая организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

Согласно п. 2 ст. 8 Закона граждане, ведущие садоводство, огородничество или дачное хозяйство в индивидуальном порядке на территории садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения, вправе пользоваться объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения за плату на условиях договоров, заключенных с таким объединением в письменной форме в порядке, определенном общим собранием членов садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения.

С учетом требований Закона на территории садоводческого некоммерческого товарищества (далее — СНТ) не предусмотрено ведение какой-либо предпринимательской деятельности, не соответствующей целям для которых было создано СНТ. Испрашиваемый собственником земельного участка вид разрешенного использования земельного участка не соответствует целям СНТ.

В связи с этим, считаем необходимым рекомендовать собственнику земельного участка добровольно выйти из СНТ с одновременным заключением договора о порядке пользования и эксплуатации инженерных сетей, дорог и другого имущества общего пользования садоводческого товарищества «им. Кирова».

От жителей города Иркутска, а также от правообладателей земельных участков, имеющих общие границы с указанным земельным участком, замечаний и возражений не поступило.

Заключение: В ходе проведения публичных слушаний поступили замечания по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000002:9248, площадью 1708 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, территория садоводческого товарищества «им. Кирова», земельный участок 1, — «Предпринимательство», объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000002:8605, площадью 42 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Садоводческое товарищество им. Кирова, уч. 1, — «Объекты торгового назначения, реализующие товары розницей».

Председатель комиссии по подготовке правил землепользования и застройки
Секретарь комиссии

А.Х. Ким
Т.В. Николаева

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте применительно к основному виду разрешенного использования земельного участка «Деловое управление», в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000030:984, площадью 485 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, р. Свердловский, ул. Вампилова, 2/1, в части:

- уменьшения минимального размера земельного участка до 0,0485 га;
 - увеличения максимального процента застройки надземной части до 85%.
- 23 мая 2018 г. в 11.00 часов по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Вампилова, 2/1, были проведены публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте применительно к основному виду разрешенного использования земельного участка «Деловое управление», в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000030:984, площадью 485 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, р. Свердловский, ул. Вампилова, 2/1, в части:

- уменьшения минимального размера земельного участка до 0,0485 га;
- увеличения максимального процента застройки надземной части до 85%, по заявлению ООО «Инвестиционная компания «Байкальский торговый дом».

Публичные слушания были проведены в соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса РФ, Федеральным Законом РФ от 06.10.2003 г. № 131—ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о публичных слушаниях в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 31.08.2005 г. № 004-20-160180/5.

Информация и распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 03.05.2018 г. № 944-02-213/8 «О назначении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» опубликованы в газете «Иркутск официальный» от 08 мая 2018 года № 20 (763).

При проведении публичных слушаний выступил Заигралов К.С. — представитель правообладателя земельного участка о том, что предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте применительно к основному виду разрешенного использования земельного участка «Деловое управление», в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000030:984, площадью 485 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, р. Свердловский, ул. Вампилова, 2/1, в части:

- уменьшения минимального размера земельного участка до 0,0485 га;
- увеличения максимального процента застройки надземной части до 85%, не нарушает прав и законных интересов правообладателей земельных участков, имеющих общую границу с указанным земельным участком.

От жителей города Иркутска, от собственников земельных участков, имеющих смежные границы с вышеуказанным земельным участком, а также от иных участников публичных слушаний замечаний не поступило.

Заключение: В ходе проведения публичных слушаний не поступили возражения по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте применительно к основному виду разрешенного использования земельного участка «Деловое управление», в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000030:984, площадью 485 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, р. Свердловский, ул. Вампилова, 2/1, в части:

- уменьшения минимального размера земельного участка до 0,0485 га;
- увеличения максимального процента застройки надземной части до 85%.

Председатель комиссии по подготовке правил землепользования и застройки
Секретарь комиссии

А.Х. Ким
Т.В. Николаева

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Г. ИРКУТСК АДМИНИСТРАЦИЯ КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА РАСПОЯЖЕНИЕ

от 18.05.2018

№ 504-02-982/18

Об обеспечении жителей города Иркутска услугами торговли в месте проведения городского праздника «День мыльных пузырей»

В целях обеспечения жителей города Иркутска услугами торговли в месте проведения городского праздника «День мыльных пузырей», руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 6 Федерального закона «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», статьями 44, 45 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 24 декабря 2015 года № 006-20-160257/5 «О комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска», постановлением администрации города Иркутска от 18 ноября 2013 года № 031-06-2787/13 «Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер, а также в предпраздничные и праздничные дни, на территории города Иркутска»:

1. Департаменту потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска:

- 27.05.2018 г. с 12.00 час. до 18.00 час. организовать торговлю в месте проведения городского праздника «День мыльных пузырей», по адресу размещения нестационарных торговых объектов (далее — НТО), их количеству и с ассортиментом товара, указанным в Приложении № 1 к настоящему распоряжению;



- 2) Утвердить схему размещения НТО в месте проведения городского праздника «День мыльных пузырей» (Приложение № 2);
- 3) Места размещения НТО для реализации товаров предоставляются хозяйствующим субъектам на основании договора на предоставление торгового места в соответствии с Формой договора, являющейся Приложением № 3 к настоящему распоряжению, направившим комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Поленова,1 заявление на участие в праздничной торговле с приложением соответствующих документов согласно Форме, определенной Приложением № 4 к настоящему распоряжению
- 4) Направить в управление по информационной политике администрации города Иркутска для опубликования в газете «Иркутск официальный» и размещения на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) настоящее распоряжение с приложениями не позднее чем за 7 календарных дней до начала проведения праздничной торговли.
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель мэра — председатель комитета

Е.М. Козулина

Приложение № 1
к Распоряжению заместителя мэра — председателя
комитета по управлению муниципальным имуществом
администрации города Иркутска
от 18.05.2018 № 504-02-982/18

АДРЕС РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ, ИХ КОЛИЧЕСТВО И АССОРТИМЕНТ ТОВАРА				
Место торговли, ассортимент товара	Количество торговых мест	Наименование торгового оборудования	Площадь торгового места, м²	Общая площадь м²
Бульвар Гагарина, на площади у памятника им. Александра 3				
с 12.00 час. до 18.00 час.				
Продукция общественного питания и горячие напитки	1	Торговая палатка с выносным летним кафе	30	30
Мобильные ролл-бары	2	ролл-бар	4	8
Сладкая вата	4	Торговый лоток	4	16
Детские игрушки	4	Торговый лоток	4	16
Сувенирная продукция	2	Торговый лоток	4	8
Сувенирная продукция (товары народного промысла)	53	Торговый лоток	1	53
Аттракцион «Электромобили»	3	Электромобили, гироскутеры	30	90
Услуги аквагрима	5	Торговый лоток	2	10
итого	74			231

Приложение № 2
к распоряжению заместителя мэра — председателя
комитета по управлению муниципальным имуществом
администрации города Иркутска
от 18.05.2018 № 504-02-982/18



Приложение № 3
к Распоряжению заместителя мэра — председателя
комитета по управлению муниципальным имуществом
администрации города Иркутска
от 18.05.2018 № 504-02-982/18

**ФОРМА ДОГОВОРА
НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА**

г. Иркутск «__» _____ 2018

Администрация города Иркутска, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска Козулиной Екатерины Михайловны, действующей на основании Решения Думы города Иркутска от 25.12.2015 № 006-20-160257/5 «О комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем Пользователь, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор на предоставление места под размещение нестационарного торгового объекта, на основании распоряжения заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска от ____№ _____ «Об обеспечении жителей города Иркутска услугами торговли в месте проведения городского праздника «День мыльных пузырей»» (далее — Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Администрация предоставляет, а Пользователь принимает на территории города Иркутска во временное пользование место размещения нестационарного торгового объекта, площадью ____м2 (далее — Торговое место), находящееся по адресу: _____ для осуществления торговли: _____ с установкой на нем торгового оборудования _____ (при необходимости).
- 1.2. Предоставление Администрацией торгового места не влечет приобретение Пользователем каких-либо прав на соответствующий земельный участок или его часть.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН:

- 2.1. Администрация обеспечивает:
- 2.1.1. предоставление Пользователю во временное пользование торгового места, указанного в п.1.1. настоящего Договора;
- 2.1.2. контроль за надлежащим санитарно-техническим состоянием территории, на которой организуется проведение праздничного мероприятия, и мест для продажи товаров (оказания услуг);

- 2.1.3. контроль за оснащением территории, на которой организуется проведение праздничного мероприятия, урнами для сбора мусора;
- 2.1.4. доступность территории и торговых мест на праздничном мероприятии для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и других маломобильных групп населения;
- 2.1.5. соблюдение на территории, на которой организуется проведение мероприятия, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;
- 2.1.6. проверку соответствия занимаемых участниками мероприятия мест для продажи товаров (оказания услуг) согласно утвержденной Схеме размещения нестационарных торговых объектов в месте проведения городского праздника «День мыльных пузырей»;
- 2.1.7. исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим Порядком.
- 2.2. Пользователь обязан:
- 2.2.1. Произвести оплату за пользование торговым местом. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Администрации в течение 1 (одного) календарного дня с момента заключения настоящего Договора по следующим реквизитам:

Отделение Иркутск г. Иркутск,
Р/с 40101810900000010001, БИК 042520001, ИНН 3849057115, КПП 384901001, ОКТМО 25701000, КБК 90911105024041002120.

Получатель: УФК по Иркутской области (для КУМИ администрации города Иркутска).
В платежном поручении в строке «назначение платежа» Пользователь должен указать «по договору № _____ от _____» в срок до 25 мая 2018 года.

- 2.2.2. занимать места для продажи товаров согласно утвержденной Схеме размещения нестационарных торговых объектов в месте проведения городского праздника «День мыльных пузырей» и п.1.1. настоящего Договора;
- 2.2.3. использовать торговое место исключительно по назначению, указанному в пункте 1.1 Договора;
- 2.2.4. в случае расторжения договора в одностороннем порядке освободить занимаемое Торговое место в течение 3 (трех) часов с момента получения уведомления об одностороннем расторжении договора;
- 2.2.5. соблюдать требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, ветеринарии, защиты прав потребителей, требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, и другие предусмотренные законодательством Российской Федерации требования;
- 2.2.6. Самостоятельно заключить договор на уборку территории и вывоз твердых бытовых отходов с соответствующей организацией.
- 2.2.7. обеспечить наличие на рабочем месте и доведение до сведения покупателей в наглядной и доступной форме необходимой и достоверной информации о товарах (услугах), в том числе об изготовителе товара для предоставления возможности правильного выбора товаров (услуг):
- вывески с информацией о наименовании хозяйствующего субъекта, осуществляющего торговую деятельность;
 - оформленных ценников с указанием наименования товара, сорта (при его наличии), цены за вес или единицу товара, производителя, а также даты оформления ценника;
 - документов, подтверждающих качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости);
- 2.2.8. осуществлять торговую деятельность только в пределах предоставленного торгового места и не размещать товар и торговое оборудование за пределами его;
- 2.2.9. в случае изменения сведений, представленных при заключении договора, в письменной форме уведомить Администрацию не позднее дня, следующего за днем изменения этих сведений;
- 2.2.10. по окончании срока действия договора освободить занимаемое Торговое место в течение 2 (двух) часов.
- 2.2.11. исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством в области торговой деятельности.
- 2.3. Администрация имеет право:
- 2.3.1. осуществлять контроль использования Торгового места в соответствии с настоящим договором, требованиями действующего законодательства и нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Иркутска;
- 2.3.2. требовать возмещения убытков, причиненных ухудшением состояния Торгового места и прилегающей к нему территории в радиусе пяти метров от Торгового места в результате хозяйственной деятельности Пользователя.

3. ПЛАТА ПО ДОГОВОРУ

- 3.1. Плата за пользование местом для продажи товаров на ярмарке определяется в соответствии с Порядком определения размера арендной платы, условий и сроков ее внесения за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 21.07.2015 г. № 031-06-697/5 и составляет: _____ рублей.
- 3.2. Об изменении размера платы за предоставление Торгового места Администрация в письменной форме уведомляет Пользователя не позднее 3 (трех) дней до момента ее изменения.
- 3.3. В случае освобождения Торгового места Пользователем по своему желанию, а также расторжения настоящего Договора в соответствии с п. 5.3 данного договора, внесенная Пользователем плата за предоставление Торгового места Пользователю не возвращается.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПО ДОГОВОРУ

- 4.1. В случае невыполнения п.п 2.2.1— 2.2.11 настоящего Договора, Пользователь оплачивает Администрации штраф в размере 50 (Пятьдесят) процентов от размера платы за предоставление Торгового места.
- 4.2. Уплата штрафа не освобождает Пользователя от исполнения нарушенного обязательства в полном объеме.

5. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 5.1. Договор подлежит расторжению по взаимному соглашению сторон.
- 5.2. Договор может быть расторгнут Пользователем в одностороннем порядке в случае несогласия с изменением размера платы за предоставление Торгового места. При этом Пользователь обязан уведомить Администрацию не позднее 1 (одного) дня до момента вступления в силу нового размера платы за предоставление Торгового места.
- 5.3. Договор может быть расторгнут Администрацией в одностороннем порядке:
- при нарушении Пользователем срока оплаты, предусмотренного п. 2.2.1. настоящего Договора, более чем на 1 (один) календарный день;
 - при невыполнении Пользователем обязательств, предусмотренных п.п. 2.2.2 — 2.2.11 настоящего Договора;

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Договор действует 27 мая 2018 года с 12.00 час. по 18.00 час.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 7.1. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.
- 7.2. При изменении реквизитов Пользователь обязан в письменной форме известить об этом Администрацию в течение 1 рабочего дня с момента возникновения таких изменений.
- 7.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из сторон.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация:	Пользователь:
Отделение Иркутск г. Иркутск, Р/с 40101810900000010001, БИК 042520001, ИНН 3849057115, КПП 384901001, ОКТМО 25701000, КБК 90911105024041002120.	_____
Получатель: УФК по Иркутской области (для КУМИ администрации города Иркутска).	(наименование, Ф.И.О.)
Заместитель мэра — председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска	_____
_____ Е.М. Козулина	(адрес)
(подпись)	ОГРН ИП _____
М.П.	ИНН _____

	(подпись)
	М.П.



**Приложение № 4
к Распоряжению заместителя мэра — председателя
комитета по управлению муниципальным имуществом
администрации города Иркутска
от 18.05.2018 № 504-02-982/18**

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
НА УЧАСТИЕ В ПРАЗДНИЧНОЙ ТОРГОВЛЕ**

Заместителю мэра — председателю комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска Е.М. Козулиной от _____
наименование _____
(юридический, почтовый адрес) _____
контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты _____)

ЗАЯВЛЕНИЕ
Прошу заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта при проведении городского праздника «День мыльных пузырей» 27.05.2018 года:
с _____ час. по _____ час. по адресу: _____
для реализации следующих товаров: _____,
(ассортимент)
количество мест размещения нестационарных торговых объектов _____ (_____
площадь торгового места _____ (_____
«_____» _____ 2018 г. _____ / _____ /
(Ф.И.О.) (подпись)
Приложение:
для юридических лиц, для индивидуальных предпринимателей:
1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц. (индивидуальных предпринимателей)
2. Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя.
3. Копия документа, удостоверяющего личность
4. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица (индивидуального предпринимателя), если с заявлением обращается представитель юридического лица (индивидуального предпринимателя) (приказ, доверенность).
для физических лиц:
1. копия документа, удостоверяющего личность (паспорта);
2.ассортиментный перечень товаров.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 22.05.2018 № 504-02-996/18

Об организации и проведении праздничных ярмарок в местах проведения мероприятий, посвященных празднованию Дня города Иркутска

В целях организации и проведения праздничных ярмарок в местах проведения мероприятий, посвященных празднованию Дня города Иркутска, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17 ноября 2010 года № 284-пп, статьями 44, 45 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 25 декабря 2015 года № 006-20-160257/5 «О комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска», постановлением администрации города Иркутска от 25 июля 2011 года № 031-06-1336/11 «О ярмарках, организуемых органами местного самоуправления города Иркутска»:

- Департаменту потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска:
 - Организовать и провести 2 июня 2018 года праздничные ярмарки в местах проведения мероприятий, посвященных празднованию Дня города Иркутска, в соответствии с планом мероприятий по организации ярмарок и продажи товаров (оказания услуг) на них, являющимся Приложением № 1 к настоящему распоряжению.
 - Направить в управление по информационной политике администрации города Иркутска для опубликования в газете «Иркутск официальный» и размещения на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) настоящее распоряжение с приложениями не позднее чем за 5 календарных дней до начала работы праздничных ярмарок.
 - Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель мэра — председатель комитета _____ Е.М. Козулина

**Приложение № 1
к распоряжению заместителя мэра — председателя
комитета по управлению муниципальным имуществом
администрации города Иркутска
от 22.05.2018 № 504-02-996/18**

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЯРМАРОК И ПРОДАЖИ ТОВАРОВ (ОКАЗАНИЯ УСЛУГ)
НА НИХ**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1	Обеспечить регистрацию письменных заявок на участие в праздничных ярмарках в местах проведения мероприятий, посвященных празднованию Дня города Иркутска (далее — ярмарки).	До 24.05.2018	Начальник отдела организации деятельности комитета имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска
2	Обеспечить рассмотрение заявок на участие в ярмарках, поданных лицами, указанными в п.9 Порядка организации ярмарок и продажи товаров (оказания услуг) на них (Приложение № 1 к настоящему Плану мероприятий), и составленных по Форме согласно Приложению № 2 к Порядку предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке (Приложение № 2 к настоящему Плану мероприятий).	До 24.05.2018	Начальник отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска
3	Обеспечить направление уведомлений об отказе в предоставлении места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарках по Форме согласно Приложению № 3 к Порядку предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарках (Приложение № 2 к настоящему Плану мероприятий).	В течение тридцати календарных дней с даты приема заявки	Начальник отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска

4	Произвести расчеты платы за предоставление места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарках и обеспечить заключение договоров по Форме согласно Приложению № 4 к Порядку предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарках (Приложение № 2 к настоящему Плану мероприятий).	В течение трех рабочих дней с даты приема заявки	Начальник отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска
5	Заключение договоров на предоставление места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарках от лица администрации города Иркутска в соответствии с Формой договора на предоставление места на ярмарке (Приложение № 4 к настоящему Порядку)	В течение трех рабочих дней с даты приема заявки	Начальник департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска
6	Обеспечить предоставление информации участникам ярмарки о специализированных организациях, имеющих лицензии на заключение договоров на уборку территории и вывоз твердых коммунальных отходов.	В день подписания договоров	Начальник отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска
7	Осуществлять контроль за соответствием ассортимента товаров, реализуемых на ярмарках, согласно Приложению № 6 к Порядку организации ярмарок и продажи товаров (оказания услуг) на них (Приложение № 1 к настоящему Плану мероприятий).	Весь период проведения ярмарок	Начальник отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска
8	Обеспечить контроль за соблюдением соответствия занимаемых участниками ярмарок мест согласно Схемам размещения торговых мест на праздничных ярмарках в местах проведения мероприятий, посвященных празднованию Дня города Иркутска, определенных Приложениями № 2— № 11 Порядку организации ярмарок и продажи товаров (оказания услуг) на них (Приложение №1 к настоящему Плану мероприятий), а также заключенным договорам на предоставление места на ярмарке.	Весь период проведения ярмарок	Начальник отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска
9	Обеспечить соблюдение на территории проведения ярмарок требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка. Обеспечить контроль за исполнением настоящего Плана мероприятий.	Весь период проведения ярмарок	Начальник департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска

**Приложение № 1
к Плану мероприятий по организации ярмарок и продажи
товаров (оказания услуг) на них**

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ЯРМАРОК И ПРОДАЖИ ТОВАРОВ (ОКАЗАНИЯ УСЛУГ) НА НИХ**

- Наименование ярмарок: праздничные ярмарки в местах проведения мероприятий, посвященных празднованию Дня города Иркутска (далее — ярмарки).
- Наименование организатора ярмарок: администрация города Иркутска, представленная комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее — организатор ярмарки).
- Адрес местонахождения организатора ярмарки: г. Иркутск, ул . Поленова, 1.
- Цель организации ярмарок: осуществление обслуживания населения услугами торговли и общественного питания на праздничных мероприятиях.
- Места проведения ярмарок указаны в Приложении № 1 к настоящему Порядку.
- Срок проведения ярмарок: 02 июня 2018 года.
- Режим работы ярмарок указан в Приложении № 1 к настоящему Порядку.
- Тип ярмарок: универсальные.
- Категории участников ярмарок: юридические лица, индивидуальные предприниматели (в части оказания услуг общественного питания — юридические лица, индивидуальные предприниматели, имеющие стационарные организации, осуществляющие производство), а также граждане, занимающиеся изготовлением товаров народного промысла
- Организатор ярмарок обеспечивает:
 - наличие при входе на ярмарки вывесок с указанием наименования организатора ярмарок, адреса его местонахождения, режима работы ярмарок;
 - контроль за санитарно-техническим состоянием территорий, на которых организуется проведение ярмарок, и мест для продажи товаров;
 - контроль за оснащением территорий, на которых организуется проведение ярмарок, урнами для сбора мусора;
 - доступность территории и торговых мест на ярмарках для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и других маломобильных групп населения;
 - соблюдение на территориях, на которых организуется проведение ярмарок, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;
 - проверку соответствия занимаемых участниками ярмарок мест для продажи товаров согласно Схемам размещения торговых мест на праздничных ярмарках в местах проведения мероприятий, посвященных празднованию Дня города Иркутска (Приложения № 2 — № 5 к настоящему Порядку) (далее-Схемы) и заключенным договорам на предоставление мест на ярмарках;
 - исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим Порядком.
 - Участники ярмарок обязаны:
 - обеспечить соответствие занимаемых мест для продажи товаров согласно Схемам (Приложения № 2 — № 5 к настоящему Порядку) и заключенному договору на предоставление места на ярмарке;
 - хранить в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров на ярмарках документы, подтверждающие предоставление места для продажи товаров на ярмарках;
 - не производить передачу права на использование места для продажи товара третьим лицам;
 - соблюдать требования, предусмотренные законодательством в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, защиты прав потребителей;
 - обеспечить наличие на месте для продажи товаров достоверной информации в наглядной и доступной форме для покупателей о товарах и их производителе, вывеску о субъекте, осуществляющем торговую деятельность на ярмарке, оформленных ценников с указанием наименования и цены товара;
 - самостоятельно заключить договоры на уборку места для продажи товаров на ярмарках, вывоз твердых коммунальных отходов и подключение к сетям электроснабжения;
 - осуществлять продажу товаров только в пределах предоставленного торгового места и не размещать торговое оборудование за его пределами;
 - по окончании срока действия договора на предоставление места для продажи товаров на ярмарках освободить занимаемое место. В случае досрочного расторжения договора освободить занимаемое место в течение 1 (Одного) календарного дня с момента получения уведомления о расторжении договора;
 - обеспечить соответствие ассортимента товаров, реализуемых на ярмарках, Ассортименту реализуемых товаров на ярмарках (Приложение № 6 к настоящему Порядку);
 - исполнение иных обязанностей, предусмотренных законодательством в области торговой деятельности.
 - Размещение участников ярмарок осуществляется на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Иркутска, согласно Схемам (Приложение № 2 — № 5 к настоящему Порядку).
 - Ассортимент реализуемых на ярмарках товаров (оказываемых услуг) в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности» «ОК 034-2014 (КПЕС



2008), принятым приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст, приведен в Приложении № 6 к настоящему Порядку).

14. Перечень документов, которых необходимо иметь при себе участникам ярмарок, указанным в п.9 настоящего Порядка, для продажи товаров на ярмарках:

14.1 индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам:

- документ, подтверждающий факт внесения сведений о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);
- договор на предоставление места на ярмарке, заключенный по форме, установленной Приложением № 4 к Порядку предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарках;

14.2 гражданам:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- договор на предоставление места на ярмарке, заключенный по форме, установленной Приложением № 4 к Порядку предоставления мест для продажи товаров на ярмарках.

Приложение № 1
к Порядку организации ярмарок и продажи товаров
(оказания услуг) на них

АДРЕСА
МЕСТ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ЯРМАРОК

№ п/п	Адрес	Время проведения
1	Бульвар Гагарина	02.06.2018 с 10.00 до 24.00
2	ул. Нижняя Набережная	02.06.2018 с 10.00 до 24.00
3	Сквер им. Кирова	02.06.2018 с 10.00 до 24.00
4	Остров «Конный», остров «Юность»	02.06.2018 с 10.00 до 24.00
5	ул. Ленина,14 «б»	02.06.2018 с 10.00 до 24.00

Приложение № 6
к Порядку организации ярмарок
и продажи товаров (оказания услуг) на них

АССОРТИМЕНТ
ТОВАРОВ (ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ), РЕАЛИЗУЕМЫХ НА ЯРМАРКЕ

В соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности» ОК 034-2014 (КПЕС 2008), принятым приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст, ассортимент товаров, реализуемых на ярмарке (оказываемых услуг), включает:

47.78.30	Услуги по розничной торговле сувенирами, изделиями народных художественных промыслов;
47.89.10	Услуги по розничной торговле в нестационарных торговых объектах прочими товарами (игры и игрушки);
10.82.23.290	Изделия кондитерские сахаристые прочие;
56.1	Услуги ресторанов и услуги по доставке продуктов питания;
56.10.13.190	Услуги прочих заведений самообслуживания с предоставлением мест для сидения;
56.10.13.110	Услуги закусочных самообслуживания (предприятий быстрого питания) с предоставлением мест для сидения;
56.10.13.120	Услуги кафе самообслуживания с предоставлением мест для сидения;
56.10.19	Услуги по обеспечению питанием прочие Эта группировка включает: — прочие услуги по приготовлению пищи и подаче соответствующих напитков в барах по продаже прохладительных напитков, киосках по продаже жареной рыбы и картофеля, заведениях быстрого обслуживания без сидячих мест, заведениях по торговле пищей на вынос и т.д.; — услуги, предоставляемые заведениями типа кафе-мороженое и кондитерскими; — услуги по предоставлению блюд и закусок, приготовленных на месте и выдаваемых через торговые автоматы; — услуги по обеспечению питанием с использованием средств передвижения; — приготовление и подачу блюд и напитков для потребления на месте с машин или тележек
56.10.19.119	Услуги прочих предприятий быстрого питания без предоставления мест для сидения;
56.10.19.130	Услуги по предоставлению блюд и закусок, приготовленных на месте и выдаваемых через торговые автоматы;
56.10.19.140	Услуги по обеспечению питанием с использованием средств передвижения, приготовление и подача блюд и напитков для потребления на месте с машин или тележек;
10.82.23.290	Изделия кондитерские сахаристые прочие;
47.78.30	Услуги по розничной торговле сувенирами, изделиями народных художественных промыслов;
28.99.32.190	Тиры;
28.99.32.190	Аттракционы прочие.

Реализация и приготовление продукции общественного питания из полуфабрикатов в местах проведения ярмарок осуществляется в соответствии с гигиеническими требованиями для предприятий общественного питания СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья», гл. 9, гл. 16.

Приложение № 2
к Порядку организации ярмарок и продажи товаров
(оказания услуг) на них

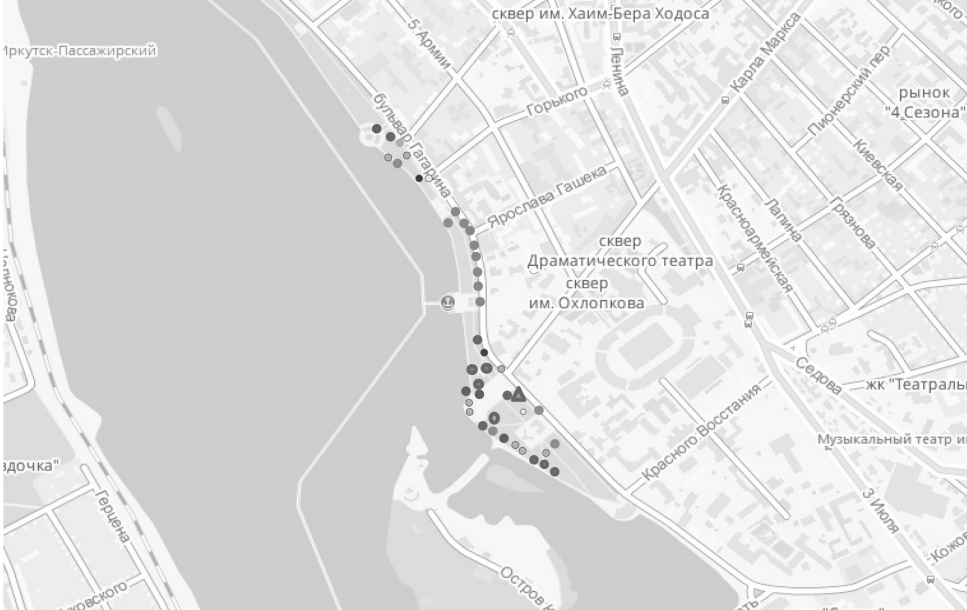
СХЕМА
РАЗМЕЩЕНИЯ ТРГОВЫХ МЕСТ НА ПРАЗДНИЧНОЙ ЯРМАРКЕ В МЕСТЕ
ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, ПОСВЯЩЕННЫХ ПРАЗДНОВАНИЮ ДНЯ ГОРОДА
ИРКУТСКА ПО АДРЕСУ: УЛ. НИЖНЯЯ НАБЕРЕЖНАЯ



Условные обозначения размещения нестационарных торговых объектов:

- Сахарная вата, поп-корн - 2
- Воздушные шары - 4
- Детские игрушки - 4
- Сувенирная (карнавальная) продукция - 4
- аттракционы (электромобили) - 2
- аттракционы (батут пружинный) - 4

СХЕМА
РАЗМЕЩЕНИЯ ТРГОВЫХ МЕСТ НА ПРАЗДНИЧНОЙ ЯРМАРКЕ В МЕСТЕ
ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, ПОСВЯЩЕННЫХ ПРАЗДНОВАНИЮ ДНЯ ГОРОДА
ИРКУТСКА ПО АДРЕСУ: БУЛЬВАР ГАГАРИНА



Условные обозначения размещения нестационарных торговых объектов:

- Продукция общественного питания - 7
- Ролл – бар - 3
- Аквагрим – 4
- Аттракцион «Цветной песок»
- Кофе, горячие напитки - 2
- Сувенирная (карнавальная) продукция - 5
- Детские игрушки - 4
- Воздушные шары – 4
- Аттракцион «виртуальная реальность
- Сезонные аттракционы (электромобили) - 2
- Товары народного промысла - 10

Приложение № 4
к Порядку организации ярмарок и продажи товаров
(оказания услуг) на них

СХЕМА
РАЗМЕЩЕНИЯ ТРГОВЫХ МЕСТ НА ПРАЗДНИЧНОЙ ЯРМАРКЕ В МЕСТЕ
ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, ПОСВЯЩЕННЫХ ПРАЗДНОВАНИЮ ДНЯ
ПОБЕДЫ ПО АДРЕСУ: ОСТРОВ «КОННЫЙ», ОСТРОВ «ЮНОСТЬ»

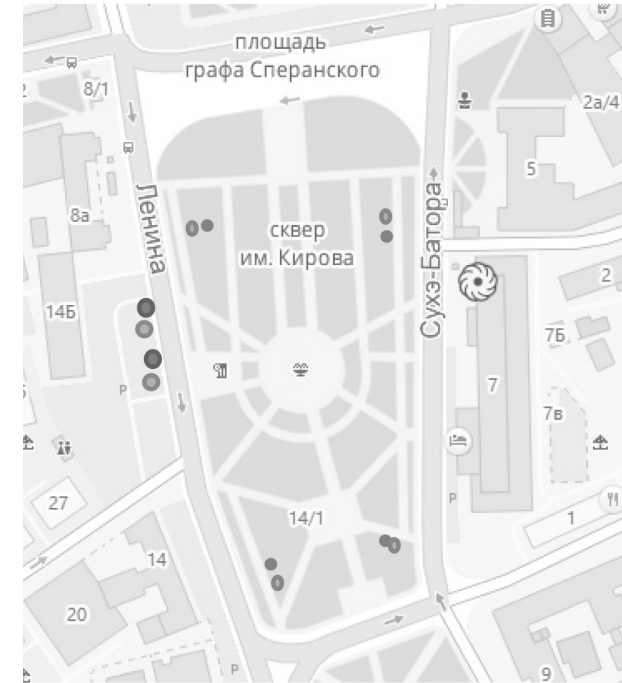


Условные обозначения размещения нестационарных торговых объектов:

- Сезонные аттракционы (электромобили)
- Сезонные аттракционы (батут пружинный)
- Сезонные аттракционы (аттракционы надувные)

Приложение № 5
к Порядку организации ярмарок и продажи товаров
(оказания услуг) на них

СХЕМА
РАЗМЕЩЕНИЯ ТРГОВЫХ МЕСТ НА ПРАЗДНИЧНОЙ ЯРМАРКЕ В МЕСТЕ
ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, ПОСВЯЩЕННЫХ ПРАЗДНОВАНИЮ ДНЯ ДНЯ
ГОРОДА ИРКУТСКА ПО АДРЕСУ: СКВЕР ИМ. КИРОВА; УЛ. ЛЕНИНА,14 «Б»



Условные обозначения размещения нестационарных торговых объектов:

- Сувенирная (карнавальная) продукция - 4
- Воздушные шары - 4
- Продукция общественного питания-2
- Безалкогольные напитки, мороженое - 2

Приложение № 2

к Плану мероприятий по организации ярмарок и продажи товаров (оказания услуг) на них

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ ДЛЯ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ (ОКАЗАНИЯ УСЛУГ) НА ЯРМАРКАХ

1. Количество мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарках указаны в Приложении № 1 к данному Порядку.
2. Для участия в ярмарках лицам, соответствующим категории участников ярмарки, указанной в п. 9 Порядка организации ярмарок и продажи товаров (оказания услуг) на них, необходимо предоставить в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска заявку на участие в ярмарках с приложением соответствующих документов согласно Форме заявки, определенной Приложением № 2 к настоящему Порядку (далее — заявка).
3. Заявки принимаются до 24 мая 2018 года. Заявки рассматриваются специалистами отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска в течение трех рабочих дней со дня подачи заявки.
4. При превышении количества заявок над лимитом мест для продажи товаров на ярмарках, место для продажи товаров на ярмарках предоставляется участникам, первым подавшим заявку.
5. Основаниями для отказа в предоставлении места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарках являются:
- отсутствие на ярмарках свободных мест для продажи товаров (оказания услуг);
 - несоответствие поданной заявки Форме заявки, определенной Приложением № 2 к настоящему Порядку;
 - не предоставление либо предоставление не в полном объеме требуемых документов согласно Форме заявки, определенной Приложением № 2 к настоящему Порядку;
 - несоответствие категории участников ярмарки.
6. Уведомление об отказе в предоставлении места для продажи товаров (оказании услуг) на ярмарках по Форме уведомления (Приложение № 3 к настоящему Порядку) направляется в течение тридцати рабочих дней со дня подачи заявки.
7. Плата за пользование местом для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарках определяется в соответствии с Порядком определения размера арендной платы, условий и сроков ее внесения за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 21.07.2015 № 031-06-697/5.
8. С участниками ярмарок, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности заключается договор на предоставление места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарках от лица администрации города Иркутска в соответствии с Формой договора (Приложение № 4 к настоящему Порядку).
9. Размещение участников ярмарки осуществляется в соответствии со Схемами размещения торговых мест на праздничных ярмарках в местах проведения мероприятий, посвященных празднованию Дня города Иркутска (Приложения № 2 - № 5 к Порядку организации ярмарок и продажи товаров (оказания услуг) на них.
10. Предоставление мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарках на льготных условиях не предусматривается.

Приложение № 1

к Порядку предоставления торговых мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарках

АДРЕСА РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ, ИХ КОЛИЧЕСТВО И АССОРТИМЕНТ ТОВАРА				
Место торговли, ассортимент товара	Количество торговых мест	Наименование торгового оборудования	Площадь торгового места, м²	Общая площадь, м²
Бульвар Гагарина				
с 10.00 час. до 24.00 час.				
Продукция общественного питания	7	Торговая палатка	8	56
Мобильные ролл-бары	3	ролл-бар	4	12
Сувенирная (карнавальная)продукция	5	Торговый лоток	4	20
Товары народного промысла	10	Торговый лоток	2	20
Кофе, горячие напитки	2	кофемобиль	8	16
Детские игрушки	8	Торговый лоток	4	16
Воздушные шары	8	Стойка с баллоном закрытого типа	4	16
Аттракцион «Аквагримм»	4	Тоговый лоток	2	8
Атракционы (электромобили)	2	Место для размещения	30	60
Аттракцион (цветной песок)	1	Место размещения	8	8
Аттракцион (виртуальная реальность)	1	Место размещения	8	8
итого	51		82	240
Сквер им. Кирова				
с 10.00 час. до с 24.00 час.				
Сувенирная (карнавальная) продукция	4	Торговый лоток	2	8
Воздушные шары	4	Стойка с баллоном закрытого типа	2	8
Итого:	8		4	16
ул. Ленина,14 «б»				
с 10.00 час. до с 24.00 час				
Продукция общественного питания	2	Торговая палатка	8	16
Безалкогольные напитки, мороженое	2	Торговая палатка	8	16
Итого:	4		16	32
ул. Нижняя Набережная				
с 10.00 час. до с 24.00 час.				
Сахарная вага, поп-корн, леденцы в заводской упаковке	2	Торговый лоток	4	8
Воздушные шары	4	Стойка с баллоном закрытого типа	4	16
Сувенирная (карнавальная) продукция	4	Торговый лоток	4	16
Детские игрушки	4	Торговый лоток	4	16
Аттракционы (электромобили)	2	Место размещения	20	40
Аттракцион (батут пружинный)	4	Место размещения	30	120
итого	20		66	216
Остров «Конный», остров «Юность»				
с 10.00 час. до с 24.00 час				
Аттракцион «Электромобили»	4	Электромо-биль	30	120
Аттракцион «Батут надувной»	1	Надувной батут	80	80
Аттракцион «Батут пружинный»	1	Пружинный батут	50	50
Итого	6		160	250

Приложение № 2

к Порядку предоставления торговых мест для продажи товаров (оказания услуг)на ярмарках

ФОРМА ЗАЯВКИ

Заместителю мэра — председателю комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска Е.М. Козулиной от _____

наименование _____

(юридический, почтовый адрес) _____

контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты) _____

Заявление

Прошу заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта при проведениипраздничныхярмарокв местахпроведениямероприятий,посвященныхпразднованию Дня города Иркутска, проводимых 02.06.2018г. по адресу: г. Иркутск, _____ с _____ час. 02.06.2018г. до _____ час. 02.06.2018г.

ассортимент товаров: _____

с использованием торгового оборудования (при необходимости): _____

(тип торгового оборудования)

- количество торговых мест _____ (____)
- площадь одного торгового места _____ кв.м (____)
- 1) для юридических лиц:
- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенная подписью руководителя и печатью организации;
 - полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи документов выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки;
 - копия документа, подтверждающего полномочия руководителя или копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица;
 - ассортиментный перечень товаров (для ролл-баров — фото оборудования, для товаров народного промысла — фото ассортимента)
- В части услуг общественного питания:
- документ, подтверждающий наличие стационарного объекта общественного питания, производства (СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»)
- 2) для индивидуальных предпринимателей:
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенная подписью и печатью индивидуального предпринимателя (при наличии печати);
 - копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуально-го предпринимателя, заверенная подписью и печатью индивидуального предпринимателя (при наличии печати);
 - полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи документов выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки;
 - копия документа, удостоверяющего личность (паспорта);
 - ассортиментный перечень товаров (для ролл-баров — фото оборудования, для товаров народного промысла — фото ассортимента)
- В части услуг общественного питания:
- документ, подтверждающий наличие стационарного объекта общественного питания, производства (СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»)
- 3) для физических лиц:
- копия документа, удостоверяющего личность (паспорта);
 - ассортиментный перечень товаров (для товаров народного промысла — фото ассортимента)
- «_____» _____ 201__ г. _____/_____/_____
- (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3

к Порядку предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарках

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ
ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕСТА ДЛЯ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ
(ОКАЗАНИЯ УСЛУГ) НА ЯРМАРКЕ(АХ)

наименование (для юридических лиц), Ф.И.О. (для физических лиц) _____

(юридический, почтовый адрес) _____

контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты) _____

Администрация города Иркутска, в лице заместителя мэра-председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска извещает Вас об отказе в предоставлении места на праздничной(ых) ярмарке(ах)в местах проведения мероприятий, посвященных празднованию Дня города Иркутска по адресу: _____ по причине:

1. _____

_____.

Приложение № 4

к Порядку предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарках

ФОРМА
ДОГОВОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МЕСТА ДЛЯ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ
(ОКАЗАНИЯ УСЛУГ) НА ЯРМАРКАХ

г. Иркутск _____ «_____» _____ 2018 г.

Администрация города Иркутска, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска Екатерины Михайловны Козулиной, действующей на основании Решения Думы города Иркутска от 25.12.2015 № 006-20-160257/5 «О комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем Пользователь, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор на предоставление места на праздничной ярмарке в месте проведения мероприятий, посвященных празднованию Дня города Иркутска (далее — ярмарка) на основании распоряжения заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска от «____» № _____ «Об организации и проведении праздничных ярмарок в местах проведения мероприятий, посвященных празднованию Дня города Иркутска» (далее — Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Администрация предоставляет, а Пользователь принимает на территории города Иркутска во временное пользование место для размещения нестационарного торгового объекта, площадью _____ кв.м., находящееся по адресу: _____ (далее — место), для продажи товаров (оказания услуг): _____, с установкой на нем торгового оборудования: _____, на срок проведения ярмарки.
- 1.2. Предоставление Администрацией места не влечет приобретение Пользователем каких-либо прав на соответствующий земельный участок или его часть.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Администрация принимает на себя следующие обязательства:



2.1.1. Предоставить Пользователю во временное пользование место, указанное в п. 1.1 настоящего Договора.

2.1.2. Обеспечить наличие при входе на ярмарку вывески с указанием наименования организатора ярмарки, адреса местонахождения, режима работы ярмарки;

2.1.3. Обеспечить оснащение территории, на которой организуется проведение ярмарки, урнами для сбора мусора;

2.1.4. Доступность территории и торговых мест на ярмарке для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и других маломобильных групп населения;

2.1.3. Обеспечить надлежащее санитарно-техническое состояние территории, на которой организует-ся проведение ярмарки, и мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);

2.1.4. Обеспечить соблюдение на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установ-ленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;

2.2. Пользователь принимает на себя следующие обязательства:

2.2.1. Произвести оплату за пользование торговым местом. Оплата производится путем перечисле-ния денежных средств на расчетный счет Администрации в течение 1 (одного) календарного дня с мо-мента заключения настоящего Договора по следующим реквизитам:

Отделение Иркутск г. Иркутск,
Р/с 40101810900000010001, БИК 042520001, ИНН 3849057115, КПП 384901001, ОКТМО 25701000, КБК 90911105024041002120.

Получатель: УФК по Иркутской области (для КУМИ администрации города Иркутска).

В платежном поручении в строке «назначение платежа» Пользователь должен указать «по договору № _____ от _____» в срок до 02 июня 2018 года.

2.2.2. Использовать место исключительно по назначению, указанному в пункте 1.1 Договора.

2.2.3. Соблюдать требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охра-ны окружающей среды, ветеринарии, защиты прав потребителей, требования, предъявляемые к про-даже отдельных видов товаров, и другие предусмотренные законодательством Российской Федерации требования.

2.2.4. Самостоятельно заключить договор на уборку территории и вывоз твердых бытовых отходов с соответствующей организацией.

2.2.5. Соблюдать установленный Администрацией режим и порядок организации ярмарки.

2.2.6. обеспечить наличие на рабочем месте и доведение до сведения покупателей в наглядной и до-ступной форме необходимой и достоверной информации о товарах (услугах), в том числе об изготовите-ле товара для предоставления возможности правильного выбора товаров (услуг):

- вывески с информацией о наименовании хозяйствующего субъекта, осуществляющего торговую деятельность;
- оформленных ценников с указанием наименования товара, сорта (при его наличии), цены за вес или единицу товара, производителя, а также даты оформления ценника;
- документов, подтверждающих качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимо-сти);

2.2.7. Не производить передачу права на использование места третьим лицам.

2.2.8. Осуществлять торговую деятельность только в пределах предоставленного места.

2.2.9. Не производить переустройство и переоборудование места без предварительного согласования с Администрацией. Размещение дополнительного оборудования, выходящего за пределы места, осу-ществляется только по согласованию Администрацией.

2.2.10. Обеспечить соответствие ассортимента товаров, реализуемых на ярмарке (оказываемых ус-луг), заявке на участие в ярмарке.

2.2.11. По окончании срока действия Договора освободить занимаемое место. В случае досрочного расторжения Договора освободить занимаемое место в течение 1 (Одного) календарного дня с момента получения уведомления о расторжении Договора.

2.2.12. В случае изменений сведений, представленных при заключении настоящего Договора, уведо-мить Администрацию о таком изменении в установленном порядке не позднее дня, следующего за днем изменения этих сведений.

2.2.13. Ответчать за противопожарную безопасность и возмещать ущерб от возникновения пожара, если такой произошел по вине Пользователя ярмарки.

2.2.14. Ответчать полностью за сохранность своего имущества и товаров.

2.2.15. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством в области торговой дея-тельности.

3. ПЛАТА ПО ДОГОВОРУ

3.1. Плата за пользование местом для продажи товаров на ярмарке определяется в соответствии с Порядком определения размера арендной платы, условий и сроков ее внесения за использование земель-ных участков, находящихся в муниципальной собственности города Иркутска, утвержденным поста-новлением администрации города Иркутска от 21.07.2015 г. № 031-06-697/5 и составляет: _____ рублей.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПО ДОГОВОРУ

4.1. При несвоевременной оплате или внесении платы, предусмотренной п. 2.2.1, п.3.1 Договора, в неполном объеме Пользователь уплачивает Администрации неустойку в размере 1 (Одного) процента от суммы задолженности за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем, указанным в п. 2.2.1 настоящего Договора, до момента исполнения соответствующего обязательства, предусмотренного п. 2.2.1 настоящего Договора.

4.2. Уплата неустойки не освобождает Пользователя от исполнения нарушенного обязательства в полном объеме.

4.3. В случае нарушения обязательств, предусмотренных пунктами 2.2.2 — 2.2.14 настоящего Дого-вора, Пользователь оплачивает Администрации штраф в размере 50 (Пятдесят) процентов от размера платы, предусмотренного п. 3.1 настоящего Договора.

4.4. Уплата штрафа не освобождает Пользователя от исполнения нарушенного обязательства в пол-ном объеме.

5. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор подлежит досрочному расторжению по взаимному соглашению Сторон.

5.2. Договор может быть досрочно расторгнут Администрацией в одностороннем порядке при на-рушении Пользователем обязательств, предусмотренных пунктами 2.2.2 — 2.2.12 настоящего Договора. Договор считается расторгнутым с момента получения Пользователем уведомления о расторжении До-говора.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор действует: с _____ час. по ____ час. 02.06. 2018 года.

6.2. Продление срока действия настоящего Договора не допускается.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. В случае возникновения правоотношений неурегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

7.2. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация:	Пользователь:
Отделение Иркутск г. Иркутск, Р/с 40101810900000010001, БИК 042520001, ИНН 3849057115, КПП 384901001, ОКТМО 25701000, КБК 90911105024041002120.	_____
Получатель: УФК по Иркутской области (для КУМИ администрации города Иркутска).	(наименование, Ф.И.О.)
Заместитель мэра — председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска	_____
_____ Е.М. Козулина	(адрес)
(подпись)	ОГРН ИП _____
М.П.	ИНН _____

	(подпись)
	М.П.

ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ИРКУТСКА «ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА» ЗА
2017Г.

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Полное наимено-вание автоном-ного учреждения	Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного обра-зования г. Иркутска «Дворец детского и юношеского творчества»
Отчетный период	01.01.2017-31.12.2017г.
Отчет о деятель-ности учрежде-ния рассмотрен и утвержден наблюдательным советом	протокол № 1 от 17.01.2018г.
Состав наблюда-тельного совета	Председатель наблюдательного совета: Чернова Ольга Петровна — начальник отдела воспитания дополнительного обра-зования и защиты прав несовершеннолетних департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска; Члены наблюдательного совета: 1. Костевич Светлана Владиславовна — главный специалист отдела управления муниципальным имуществом имущественного департамента комитета по управ-лению муниципальным имуществом администрации г. Иркутска; 2.Захарова Надежда Павловна — главный бухгалтер муниципального автоном-ного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Дворец детского и юношеского творчества» г. Иркутска; 3.Мошкова Наталья Алексеевна— представитель родительского комитета; 4.Третьякова Анна Владимировна-представитель родительского комитета.
Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением	*самостоятельная разработка программы своей деятельности с учетом запросов детей, потребности семьи; * оказание услуги по дополнительному образованию детям и подросткам в воз-расте от 5 до 18 лет включительно, проживающих на территории муниципального образования «Город Иркутск» и посещающих кружки и секции по следующим направлениям (объединениям): — художественно-эстетическое; — туристско — краеведческое; — естественнонаучное; — научно-техническое; — физкультурно-спортивное; — социально-педагогическое; — эколого-биологическое; — военно-патриотическое; — спортивно-техническое; — культурологическое; * разработка авторских программ дополнительного образования; * обеспечение условий для становления у детей общечеловеческих ценностей; * организация внешкольной занятости детей; * организация отдыха детей в летний период в природоохранном оздоровительном лагере «Эколог»;
Перечень раз-решительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действий), на основании кото-рых автономное учреждение осуществляет деятельность	1.Постановление мэра г.Иркутска № 031-06-3944/9 от 16.12.2009 «О создании мунци-пального автономного образовательного учреждения дополнительного образо-вания детей «Дворец детского и юношеского творчества» г.Иркутска 2. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридиче-ских лиц Серия 38 № 003223738 3. Устав МАОУ ДОД «Дворец творчества» г.Иркутска от 17.06.2011г. 4. Лицензия Серия А № 341099 от 19.01.2010г. на право осуществления образова-тельной деятельности. Действительна по 20.01.2016г. 5. Свидетельство о государственной аккредитации Серия 38 А Б № 000001 Рег.№ 1113 от 15.06.2010г. Свидетельство действительно по 15.06.2015г. 6. Распоряжение № 203-02-289/10 от 19.03.2010г. «О передаче структурного под-разделения Природоохранный оздоровительный лагерь «Эколог» МОУ СОШ № 16 г.Иркутска в МАОУ ДОД «Дворец детского и юношеского творчества» г.Иркутска.

2. ИНФОРМАЦИЯ ПО ОСНОВНЫМ ПОКАЗАТЕЛЯМ

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	В отчет-ном году (2017)	В году, предше-ствующем отчетно-му(2016)
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников автономного учреж-дения	чел.	116,5	116,6
2	Средняя заработная плата работников автономного учреж-дения	руб.	27 270,46	24 512,01
3	Объем финансового обеспечения задания учредителя	руб.	51 386 541	44 410 400
	в том числе:			
3.1	— на оказание муниципальной услуги	руб.	-	42 861 867
3.2	— на содержание имущества	руб.	-	1 548 533
4	Общая сумма прибыли автономного учреждения после нало-гообложения, образовавшаяся в связи с оказанием автоном-ным учреждением услуг (работ)	руб.		-
5	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугой Учреждения (обучающихся ежемесячно)	чел.	4 312	4105
	в том числе:			
	— бесплатно	чел.	3860	3860
	— частично платно	чел.	-	-
	— полностью платно	чел.	452	245

3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ЗАДАНИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

Наименование услуг (работ)	Форма финанси-рования выполнения задания	Объем услуг (работ)			
		В отчетном году		В году, предшествующем отчет-ному	
		В соответ-ствии с заданием	Фактиче-ски вы-полнено	В соответствии с заданием	Фактически выполнено
1	2	3	4	5	6
Организация предостав-ления дополнительного образования	Субсидия из бюджета г.Иркутска	423818 человеко-часов	562392 человеко-часов	3860 человек	3860 человек

Содержание структурного подразделения — природоохранного оздоровительного лагеря «Эколог» в осенний,зимний,весенний период	Субсидия из бюджета г.Иркутска	0	0	Обеспечение сохранности недвижимого имущества, материальных ценностей	Сохранность недвижимого имущества, материальных ценностей 100%
--	--------------------------------	---	---	---	--

4.ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННОЙ С ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ИЛИ ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ В СООТВЕТСТВИИ С ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМИ ПЕРЕД СТРАХОВЩИКОМ ПО ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ И ОБ ОБЪЕМЕ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Вид деятельности	Вид работ (услуг)	Объем финансового обеспечения (тыс.руб.)
1	2	3	4
1	Дополнительное образование	Начислено взносов в Фонд социального страхования РФ с фонда оплаты труда	1102,3
		Произведено расходов за счет средств ФСС на оплату листов временной нетрудоспособности и пособий по беременности и родам	503,1
		Произведено расходов за счет средств ФСС на оплату детских путевок	—
2	Организация отдыха детей в каникулярное время	Начислено взносов в Фонд социального страхования РФ с фонда оплаты труда	42,5
		Произведено расходов за счет средств ФСС на оплату листов временной нетрудоспособности и пособий по беременности и родам	—
		Произведено расходов за счет средств ФСС на оплату детских путевок	—

5. ИНФОРМАЦИЯ О КОЛИЧЕСТВЕ И СРЕДНЕЙ СТОИМОСТИ УСЛУГ (РАБОТ) АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Вид услуг (работ автономного учреждения)	Средняя стоимость для потребителей услуг (работ) автономного учреждения (количество потребителей, воспользовавшихся услугами автономного учреждения)							
	В отчетном году				В году, предшествующем отчетному			
	Частично платных		Полностью платных		Частично платных		Полностью платных	
	Стоимость 1 путевки (руб.)	Количество путевок (шт.)	Стоимость 1 услуги (руб.)	Количество путевок (шт.)	Стоимость 1 путевки (руб.)	Количество путевок (шт.)	Стоимость 1 путевки (руб.)	Количество путевок (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Организация летнего отдыха детей	-	-	14348	389	-	-	17 424	245
Дополнительное образование в кружках	-	-	1210	63	-	-	-	-

Директор
Главный бухгалтер

А. М. Кутимский
Н. П. Захарова

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. ИРКУТСКА «ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА» НА ПРАВЕ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ЗА 2017 Г.

Отчетный период	
Отчет о деятельности учреждения рассмотрен и утвержден наблюдательным советом Учреждения	протокол № 1 от 17.01.2018

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4	5
1	Общая балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением имущества	тыс.руб.	90631	93421
	В том числе			
1.1	— стоимость недвижимого имущества	тыс.руб.	75687	72112
1.2	— стоимость особо ценного движимого имущества	тыс.руб.	5944	8374
2	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, сооружений, помещений), закрепленных за автономным учреждением	шт.	51	36
	в том числе			
2.1	— нежилое здание (Литеры А, А1, А2)	шт.	1	1
2.2	— здание конторы (Литера Д)	шт.	1	1
2.3	— гараж (Литеры В)	шт.	1	1
2.4	— жилой дом (Литеры А1— А 40)	шт.	32	21
2.5	— жилой дом с мансардой (Литеры А46,А47,А49)	шт.	3	3
2.6	— клуб (Литера А8)	шт.	1	1
2.7	— дом сторожа (Литера А52)	шт.	1	1
2.8	— баня (Литера А44)	шт.	1	1
2.9	— веранда (Литеры а52, а53)	шт.	2	-
2.10	— Спальный корпус (Литера А54)	шт.	1	1
2.11	— Здания (Литеры А45, А48, А50)	шт.	1	1
2.12	— здание санитарно-технических кабинок	шт.	1	-
2.11	— столовая (Литера А 43)	шт.	1	1
2.14	— хозяйственный блок (Литера А41)	шт.	1	1
2.15	— котельная (Литера А51)	шт.	1	1
2.16	— медпункт	шт.	1	1
2.18	— ограждение	шт.	1	-
3	Общая площадь недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением	кв.м	5714,0	5487,4
	В том числе:			
3.1.	— общая площадь недвижимого имущества по адресу: г.Иркутск, ул.Желябова, д.5	кв.м	4487,3	4433,7

3.2.	— общая площадь недвижимого имущества по адресу: пос. Листвянка, ул.Чапаева, 71	кв.м	1226,7	1053,7
3.3.	— площадь объектов недвижимого имущества переданного автономным учреждением в аренду	кв.м	-	-
4	Непроизведенные активы (земельные участки, в бессрочном пользовании)			
4.1.	Земельный участок по адресу: г. Иркутск, ул.Желябова,5	кв.м.	5056	5 056
4.2.	Земельный участок по адресу: г. Иркутск, ул.Желябова,5	руб,	26 791 187,84	26 791 187,84
4.3.	Земельный участок по адресу: пос.Листвянка, ул.Чапаева,71	кв.м.	13 287	13 287
4.4.	Земельный участок по адресу: пос.Листвянка, ул.Чапаева,71	руб.	1 320 860,67	1 320 860,67

Директор
Главный бухгалтер

А. М. Кутимский
Н. П. Захарова

ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ Г. ИРКУТСКА ДЕТСКОГО САДА № 51 ЗА 2017 ГОД

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Полное наименование автономного учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г. Иркутска детский сад №51
Отчетный период	01.01.2017 г.— 31.12.2017 г.
Отчет о деятельности учреждения рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (дата, утверждения, № протокола заседания наблюдательного совета)	Протокол № 7 от 29.12.2017г.
Состав наблюдательного совета	Председатель наблюдательного совета: Колбанова Юлия Васильевна — представитель родительского комитета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения г.Иркутска детского сада комбинированного вида №51 Члены наблюдательного совета: Белановская Татьяна Леонидовна — главный специалист отдела дошкольного образования департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска Коржова Наталья Георгиевна — заместитель начальника отдела управления муниципальным имуществом имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации г.Иркутска Журавлева Надежда Владимировна — воспитатель, председатель профсоюзного комитета работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения г.Иркутска детского сада комбинированного вида №51 Белановская Татьяна Леонидовна-главный специалист отдела дошкольного образования департамента образования комитета по социальной политике и культуре
Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением	1. Дошкольное образование: — охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей; — обеспечение познавательно — речевого, социально— личностного, художественно-эстетического и физического развития детей; — воспитание гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, с учетом возрастных категорий детей; — осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей; — оказание консультативной и методической помощи родителям по вопросам воспитания, обучения и развития детей. 2. Оказание дополнительных образовательных услуг в соответствии с уставной деятельностью.
Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) на основании которых, автономное учреждение осуществляет деятельность	1) свидетельство о государственной регистрации серия ИРП рег.№1491 выданной регистрационной палатой администрации г. Иркутска; 2) постановление администрации г. Иркутска от 17 октября 2011 года №031-06-2259/11 «О создании Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения г. Иркутска детского сада №51; 3) устав, утвержденный приказом заместителя председателя комитета — начальника департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска от 19.12.2011 г. за № 214-08-2375/11; 4) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серия 38 № 003332237 от 01.09.1998; 5)свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 23.12.2011 г. серия 38 за № 003332236; 6)лицензия на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам серия А № 341104 выдана службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области от 12 февраля 2010г. рег.№ 2850 действительна по 12.02.2016; 7) лицензия на осуществление врачебной медицинской помощи серия ФС—1 0121399 выдана Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения и социального развития от 29.07.2011 г. рег. № ФС-38-01-001256

2. ИНФОРМАЦИЯ ПО ОСНОВНЫМ ПОКАЗАТЕЛЯМ

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	В отчетном году	В году, предшествующем отчетному
1	2	3	4	5
1.	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	Чел.	51,4	44
2.	Средняя заработная плата работников автономного учреждения	Руб.	23731,84	24839,2
3.	Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания всего, в том числе:	Руб.	23014000	23381300
3.1	— на оказание муниципальной услуги	Руб.	-	22108157
3.2	— на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества	Руб.	-	1273143
4.	Общая сумма прибыли автономного учреждения после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием автономным учреждением платных услуг	Руб.	0	0
5.	Общее количество потребителей (воспитанников), воспользовавшихся услугой Учреждения всего, в том числе:	Чел.	253	252
5.1	— бесплатно	Чел.	3	3



5.2	— частично платно, из них:	Чел.	250	249
5.2.1.	— с 50% льготой по родительской плате		52	45
5.3	— полностью платно	Чел.	198	204

3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

Наименование услуг (работ)	Форма финансирования выполнения муниципального задания	Объем услуг (работ)			
		В отчетном году		В году, предшествующем отчетному	
		В соответствии с заданием (чел.)	Фактически выполнено (чел.)	В соответствии с заданием	Фактически выполнено
1	2	3	4	5	6
Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования	Субсидия из бюджета г.Иркутска, субвенция из бюджета Иркутской области	249	253	260	252
Присмотр и уход		249	253	-	-

4. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННОЙ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ, В СООТВЕТСТВИИ С ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМИ ПЕРЕД СТРАХОВЩИКОМ ПО ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ, И ОБ ОБЪЕМЕ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Вид деятельности	Вид услуг	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)
1.	Дошкольное образование	Начислено взносов в фонд социального страхования РФ с фонда оплаты труда	763719,0
2.	Дошкольное образование	Произведено расходов за счет средств фонда социального страхования	340645,0

5. Информация о количестве и средней стоимости услуг (работ) автономного учреждения

Вид услуг (работ) автономного учреждения	Средняя стоимость для потребителей услуг (работ) автономного учреждения / количество потребителей, воспользовавшихся услугой автономного учреждения							
	В отчетном году				В году, предшествующем, отчетному			
	Частично платных		Полностью платных		Частично платных		Полностью платных	
	стоимость	количество	Стоимость 1 часа (руб. коп.)	Количество (чел.)	стоимость	количество	стоимость	Количество
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Оказание услуг по подготовке детей к школе (обучение детей грамоте, математическое развитие, подготовка руки к письму) групповые занятия	-	-	-	-	-	-	-	-
Оказание услуг по занятиям с логопедом	-	-	-	-	-	-	-	-

Заведующая учреждением

И.И. Щипунова

Главный бухгалтер

С.В. Храмовских

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ Г.ИРКУТСКА ДЕТСКИМ САДОМ КОМ №51 НА ПРАВЕ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ЗА 2017 ГОД

Отчетный период	01.01.2017 — 31.12.2017
Отчет о деятельности автономного учреждения рассмотрен и утвержден наблюдательным советом учреждения	Протокол № 7 от 29.12.2017 г.

№ п/п	Показатели	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4
1.	Общая балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением имущества (тыс. руб.)	20988,7	20 626,1
	В том числе:		
1.1	— стоимость недвижимого имущества	20626,2	20626,2
1.2	— стоимость особо ценного движимого имущества	362,5	614,5
2.	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений), закрепленных за автономным учреждением (шт.)	6	6
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением (кв. м), в том числе:	1757,08	1757,08
3.1	— площадь зданий учреждения (2 шт.)	1645,6	1645,6
3.2	— площадь овощехранилища	94,6	94,6
3.3.	— площадь ворот	16,88	16,88
4.	Общая протяженность объектов недвижимого имущества (п.м.), в том числе:	499,56	499,56
4.1.	— протяженность ограждения	285,97	285,97
4.2.	— протяженность забора	213,59	213,59
5.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданных автономным учреждением в аренду (кв. м)	—	116,3

Заведующая учреждением

И.И. Щипунова

Главный бухгалтер

С.В.Храмовских

О Т Ч Е Т О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАДОУ ДЕТСКОГО САДА №148 Г. ИРКУТСКА ЗА 2017 ГОД

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Полное наименование учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №148 г. Иркутска
Отчетный период	С 01.01.2017 по 31.12.2017
Отчет о деятельности учреждения рассмотрен и утвержден Наблюдательным советом	Протокол заседания Наблюдательного совета № 1 от «19» января 2018 г.
Состав наблюдательного совета	Председатель наблюдательного совета: Султанова Анна Сергеевна — председатель общего родительского комитета МАДОУ детского сада №148 г. Иркутска. Члены наблюдательного совета: 1. Литвинович Наталья Ивановна — главный специалист отдела управления муниципальным имуществом имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации г. Иркутска. 2. Лопушанская Ольга Николаевна — главный специалист отдела дошкольного образования департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска. 3. Егель Екатерина Николаевна — инструктор по физической культуре МАДОУ детского сада №148 г. Иркутска. 4. Усольцева Елизавета Лаврентьевна — представитель родительского комитета МАДОУ детского сада №148 г. Иркутска
Перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением	1.Дошкольное образование детей 2. Предоставление платных образовательных услуг кружок по художественно-эстетической деятельности (тестопластике) (с 5 лет); спортивные секции (плавание); спортивные танцы (с 5 лет); вокальный кружок Эстрадное пение (с 5 лет).
Перечень разрешительных документов (номер, дата выдачи, срок действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность	1. Лицензия на осуществление образовательной деятельности Серия 38Л01№ 0003040 от 14.12.2015 г рег. № 8688, бессрочная; 2. Устав МАДОУ детского сада №148 г. Иркутска 3. Свидетельство серия 38 № 003279524 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц за № 1023801427792 выдано 06.02.1998 г. 4. Постановление администрации г. Иркутска от 7 сентября 2011 года № 031-06-1846/11 «О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка — детского сада №148 г. Иркутска»

2. ИНФОРМАЦИЯ ПО ОСНОВНЫМ ПОКАЗАТЕЛЯМ.

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	В отчетном году	В году, предшествующем отчетному
1	2	3	4	5
1.	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	Чел.	57,2	50,2
2.	Средняя заработная плата работников автономного учреждения	Руб.	18193,6	20 697,00
3.	Объем финансового обеспечения муниципального задания всего, в том числе:	Руб.	24 089 100,00	24 706 200,00
3.1	— на оказание муниципальной услуги	Руб.	-	23 071 392,45
3.2	— на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества	Руб.	-	1 634 807,55
4.	Общая сумма прибыли автономного учреждения после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием автономным учреждением платных услуг	Руб.	0	0
5.	Общее количество потребителей (воспитанников), воспользовавшихся услугой Учреждения всего, в том числе:	Чел.	392	393
5.1	— бесплатно	Чел.	5	4
5.2	— частично платно	Чел.	58	56
5.3	— полностью платно	Чел.	329	333

3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

Наименование услуг (работ)	Форма финансирования выполнения задания	Объем услуг (работ)			
		В отчетном году		В году, предшествующем отчетному	
		В соответствии с заданием (чел.)	Фактически выполнено (чел.)	В соответствии с заданием	Фактически выполнено
1	2	3	4	5	6
Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования	Субсидия из бюджета г. Иркутска, субвенция из областного бюджета	387	392	430	393
Присмотр и уход	Субсидия из бюджета г. Иркутска, субвенция из областного бюджета	387	392	-	-

4. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННОЙ С ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ (УСЛУГ) В СООТВЕТСТВИИ С ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМИ ПЕРЕД СТРАХОВЩИКОМ ПО ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ И ОБ ОБЪЕМЕ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

№ п/п	Вид деятельности	Вид работ (услуг)	Объем финансового обеспечения (в тыс. руб.)
1	2	3	4
1	Дошкольное образование детей	Начислено взносов в Фонд социального страхования РФ с фонда оплаты труда	362,2
		Произведено расходов за счет средств ФСС РФ на оплату листов временной нетрудоспособности и пособий по беременности и родам	904,1
		Произведено расходов за счет ФСС РФ на оплату детских путевок	---

5. ИНФОРМАЦИЯ О КОЛИЧЕСТВЕ И СРЕДНЕЙ СТОИМОСТИ УСЛУГ (РАБОТ) АУТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Вид услуг (работ) автономного учреждения	Средняя стоимость для потребителей услуг (работ) автономного учреждения / количество потребителей, воспользовавшихся услугой автономного учреждения				В отчетном году				В году, предшествующем, отчетному			
	Частично платных		Полностью платных		Частично платных		Полностью платных		Частично платных		Полностью платных	
	стоимость	количество	Стоимость 1 часа	Количество чел	стоимость	количество	стоимость	количество	стоимость	количество	стоимость	количество
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
кружок по художественно-творческой деятельности (тесто-пластике) (с 5 -6 лет)			62,00	23			62,00	21				
кружок по художественно-творческой деятельности (тесто-пластике) (с 6 -7 лет)			75,00	18			75,00	18				
Спортивные секции (бас-сейн)			103,00	35								
Спортивные секции (танцы с 5-6 лет)			62,00	10			62,00	14				
Спортивные секции (танцы с 6-7 лет)			75,00	6			75,00	7				
Вокальный кружок Эстра-дное пение (с 5 лет)			31	25								
Вокальный кружок Эстра-дное пение (с 5 лет)			37	7								
Арт-студия (4-5 лет, инди-видуальные занятия							249,00	1				
Школа будущего перво-классника: Математика; Обучение грамоте; Ручной труд; Развитие речи. Бассейн.												
Итого							1 227,00 409,00 1 636,00	7 7 7				

Заведующий учреждения
Главный бухгалтер

И.Н. Сухова
Л.А. Реутова

О Т Ч Е Т
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО НА ПРАВЕ
ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ЗА МАДОУ ДЕТСКОГО САДА №148 Г. ИРКУТСКА
ЗА 2017 ГОД

Отчетный период	С 01.01.2017 по 31.12.2017
Отчет о деятельности учреждения рассмотрен и утвержден Наблюдательным советом	Протокол заседания Наблюдательного совета № 1 от «19» января 2018 г.

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4	5
1.	Общая балансовая стоимость закрепленного за авто-номным учреждением имущества всего, в том числе:	тыс. руб.	38 384,57	39 855,02
1.1	— стоимость недвижимого имущества	тыс. руб.	32 152,99	27 636,03
1.2	— стоимость особо ценного движимого имущества	тыс. руб.	225,7	4 571,45
2.	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, сооруже-ний, помеще-ний), закрепленных за автономным учреждением	шт.	3	3
2.1	— административное нежилое здание	шт.	1	1
2.2	— овощехранилище	шт.	1	1
2.3	— ограждение	шт.	1	1
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением всего, в том числе:	кв.м.	3 135,5	3 135,5
3.1	— площадь объектов недвижимого имущества, пере-данного автономным учреждением в аренду	кв.м.	53,3	98
4.	Общая протяженность объектов недвижимого иму-щества, в том числе:	п.м	434,3	434,3
4.1	— протяженность ограждения	п.м	434,3	434,3
5.	Непроизведенные активы в виде земельных участков, находящихся в бессрочном пользовании в том числе:			
5.1	Общая площадь земельных участков	кв.м	11 266	11 266
5.2	Стоимость земельных участков	тыс.руб.	11 667,64	11 667,64

Заведующий учреждения
Главный бухгалтер

И.Н. Сухова
Л.А. Реутова

ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО АУТОНОМНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ДЕТСКИЙ САД №165 ЗА 2017 ГОД
1.ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Полное наименование автономного учреж-дения	Муниципальное автономное дошкольное образователь-ное учреждение города Иркутска детский сад №165
Отчетный период	01.01.2017г. — 31.12.2017 г.
Отчет о деятельности учреждения рассмо-трен и утвержден наблюдательным советом (дата утверждения, № протокола заседания наблюдательного совета)	Протокол № 2 от 31 марта 2018 г.

Состав наблюдательного совета	Председатель наблюдательного совета: Борzych О.Б. — начальник отдела развития дошкольно-го образования департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска. Члены наблюдательного совета: Шилина А.Б. — главный специалист отдела дошколь-ного образования департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска. Костевич С.В.— главный специалист отдела управле-ния муниципальным имуществом имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации г. Иркутска. Левитан М.П. — старший воспитатель МАДОУ г. Иркут-ска детского сада №165. Бенедишук МА. — председатель родительского комитета МАДОУ г. Иркутска детского сада №165.
Перечень видов деятельности, осуществля-емых автономным учреждением	1.Дошкольное образование: — образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования; — предостав-ление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по дополнительным образовательным программам; — осуществление присмотра и ухода за детьми; 2.Оказание дополнительных образовательных услуг в соответствии с уставной деятельностью.
Перечень разрешительных документов (с указанием номера, даты выдачи и срока действия, на основании которых автоном-ное учреждение осуществляет деятель-ность	1.Свидетельство о государственной регистрации — серия ИРП рег.№0514, выдано регистрационной палатой администрации г. Иркутска. 2.Постановление мэра г. Иркутска от 14 ноября 2008г. №031-06-2735/8 «О создании муниципального автоном-ного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка — детский сад № 165» г. Иркутска. 3.Устав от 02.03 2015г. утвержденный распоряжением администрации г. Иркутска от 24.02.2015 г. №504 — 02 — 252/15 4.Свидетельство о постановке на учет российской ор-ганизации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 38, №003789884. 5.Лицензия на осуществление образовательной дея-тельности по образовательным программам 38ЛО1 № 0002697 от 08.09.2015г. 6.Лицензия на осуществление медицинской деятельно-сти ЛО — 38-01-002049 от 13.03.2015г.

2.ИНФОРМАЦИЯ ПО ОСНОВНЫМ ПОКАЗАТЕЛЯМ

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	В отчетном году	В году, пред-шествующем отчетному
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников авто-номного учреждения	Чел.	23,6	25,1
2	Средняя заработная плата работников автоном-ного учреждения	Руб.	26385,59	25 244,69
3.	Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания всего в том числе	Руб.	13 497 600,00	13 442 000,00
3.1.	-на оказание муниципальной услуги	Руб.	-	12 534 084,56
3.2.	-на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества	Руб.	-	907 915,44
4.	Общая сумма прибыли автономного учрежде-ния после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием автономным учреждением платных услуг	Руб.	2 816 442, 88	2 921 856,20
5.	Общее количество потребителей (воспитанни-ков), воспользовавшихся услугами Учреждения всего, в том числе	Чел.	198	195
5.1.	-бесплатно	Чел.	3	3
5.2.	-частично платно	Чел.	29	22
5.3.	-полностью платно	Чел.	166	170

3.ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

Наименование услу-г(работ)	Форма финанси-рования муницип-ального задания	Объем услуг			
		В отчетном году		В году, предшествующем отчетному	
		В соответ-ствии с зада-нием (чел.)	Фактически выполнено (чел.)	В соответ-ствии с заданием	Фактически выполнено
1	2	3	4	5	6
Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного обра-зования	Субсидия из бюджета города Иркутска, субвен-ция из областного бюджета	201	198	195	195
Присмотр и уход	Субсидия из бюджета города Иркутска, субвен-ция из областного бюджета	201	198	-	-

4.ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННОЙ
С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ, В СООТВЕТСТВИИ С ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМИ ПЕРЕД
СТРАХОВЩИКОМ ПО ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ, И ОБ
ОБЪЕМЕ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Вид деятельности	Вид услуг	Объем финансо-вого обеспечения (тыс. руб.)
1.	Дошкольное образование	Начисление взносов в фонд социального стра-хования РФ с фонда оплаты труда	216,70
2.	Дошкольное образование	Произведено расходов за счет средств фонда социального страхования.	112,38



5.ИНФОРМАЦИЯ О КОЛИЧЕСТВЕ И СРЕДНЕЙ СТОИМОСТИ УСЛУГ (РАБОТ) АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Вид услуг (работ) автономного учреждения	Средняя стоимость для потребителей услуг(работ) автономного учреждения / количество потребителей , воспользовавшихся услугой автономного учреждения/							
	В отчетном году				В году, предшествующем отчетному			
	Полностью платных		Частично платных		Полностью платных		Частично платных	
	Стоимость Чел./час (руб.коп.)	Количество (чел.)	Стоимость Чел./час (руб.коп.)	Количество (чел.)	Стоимость Чел./час (руб.коп.)	Количество (чел.)	Стоимость Чел./час (руб.коп.)	Количество (чел.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Оказание услуг по изобразительной деятельности, музыкально — ритмической деятельности (танцевальная, изобразительная, театральная студии).	63	62	0	0	60	104	0	0

Заведующая учреждением

Л.З.Воюш

Главный бухгалтер МКУ ЦБ № 5

А.Г.Мурашова

6. ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ГОРОДА ИРКУТСКА ДЕТСКИМ САДОМ №165 НА ПРАВЕ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ЗА 2017 ГОД.

Отчетный период	01.01.2017 — 31.12.2017
Отчет о деятельности автономного учреждения рассмотрен и утвержден наблюдательным советом учреждения	Протокол №2 от 31 марта 2018 г.

№ п/п	Показатели	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4
1.	Общая балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением имущества (тыс.руб.)	8 548 593,76	9 044 349,42
	В том числе:		
1.1.	Стоимость недвижимого имущества	4 505 499,72	3 650 825,68
1.2.	Стоимость особо ценного движимого имущества	257 000.10	765 949,72
2.	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, за автономным учреждением помещений), закрепленных (шт.)	6	2
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением (кв.м) в том числе:	2004.2	1810,2
3.1.	Площадь здания учреждения	1754	1754
3.2.	Площадь овощехранилища	56.2	56.2
3.3.	Площадь навесов	194	0 (переведено в иное движимое)
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданных автономным учреждением в аренду (кв.м.)	-	-

Заведующая учреждением

Л.З.Воюш

Главный бухгалтер ИКУ ЦБ №5

А.Г.Мурашова

ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ГИМНАЗИЯ № 2 ЗА 2017 ГОД

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Полное наименование автономного учреждения	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Иркутска гимназия № 2
Отчетный период	01.01.2017-31.12.2017г.
Отчет о деятельности учреждения рассмотрен и утвержден наблюдательным советом	Протокол № 18 от 10.01.2018 года
Состав наблюдательного совета	Председатель наблюдательного совета: 1. Шамиданова Ольга Алексеевна— начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности — главный бухгалтер департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации г.Иркутска. Члены наблюдательного совета: 1. Чалигава Евгения Анатольевна — главный специалист отдела управления муниципальным имуществом имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации г. Иркутска; 2. Колупаев Александр Владимирович— представитель родительского комитета; 3. Павлова Ирина Ивановна — представитель родительского комитета; 4. Кустова Елена Сергеевна— педагог— психолог муниципального общеобразовательного учреждения города Иркутска гимназии № 2.
Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением	-предоставление общедоступного и бесплатного начального общего образования по основным общеобразовательным программам; — предоставление общедоступного и бесплатного основного общего образования по основным общеобразовательным программам; — предоставление общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам; -предоставление образования по дополнительным общеобразовательным программам; — предоставление образовательных услуг на платной основе в соответствии с уставной деятельностью.

Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действий), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность	1.Постановление администрации г.Иркутска № 031-06-1845/11 от 07.09.2011 «О создании муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии № 2 г. Иркутска путем изменения типа Муниципального общеобразовательного учреждения гимназии № 2 г. Иркутска» 2. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц Серия 38 № 001918060 3. Устав МАОУ города Иркутска гимназии № 2 от 05.12.2011г. 4. Лицензия Серия РО № 045865 от 11.03.2012г. на право ведения образовательной деятельности. Срок действия лицензии— бессрочно. 5. Свидетельство о государственной аккредитации Серия 38A01 № 0000419 Рег.№ 2244 от 26.04.2013г. Срок действия аккредитации— до 26.04.2025г.
--	---

2. ИНФОРМАЦИЯ ПО ОСНОВНЫМ ПОКАЗАТЕЛЯМ

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	В отчетном году	В году, предшествующем отчетному
1	2	3	4	5
1.	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	чел.	131,6	127,2
2.	Средняя заработная плата работников автономного учреждения	руб.	27 876,84	26 644,85
3.	Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания	руб.	65 658 174	62 700 800
	в том числе:			
3.1.	— на оказание муниципальной услуги	руб.	-	59 287 952,08
3.2.	— на содержание имущества	руб.	-	2 961 452,08
4.	Общая сумма прибыли автономного учреждения после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием автономным учреждением услуг (работ)	руб.	0	0
5.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугой Учреждения (обучающихся ежемесячно)	чел.	1586	1819
	в том числе;			
5.1.	— бесплатно	чел.	1511	1672
5.2.	— частично платно	чел.	-	-
5.3.	— полностью платно	чел.	75	147

3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

Наименование услуг (работ)	Форма финансирования выполнения задания	Объем услуг (работ), чел			
		В отчетном году		В году, предшествующем отчетному	
		В соответствии с заданием	Фактически выполнено	В соответствии с заданием	Фактически выполнено
1	2	3	4	5	6
Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего образования по основным общеобразовательным программам	Субсидия из бюджета г. Иркутска, субвенция из бюджета Иркутской области	591	633	542	558
Предоставление общедоступного и бесплатного основного общего образования по основным общеобразовательным программам	Субсидия из бюджета г. Иркутска, субвенция из бюджета Иркутской области	655	644	625	654
Предоставление общедоступного и бесплатного среднего общего образования по основным общеобразовательным программам	Субсидия из бюджета г. Иркутска, субвенция из бюджета Иркутской области	185	199	167	175
Предоставление образования по дополнительным общеобразовательным программам	Субсидия из бюджета г. Иркутска, субвенция из бюджета Иркутской области	44709 человеко-часов	37924 человеко-часов	285	285

4. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННОЙ С ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ИЛИ ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ В СООТВЕТСТВИИ С ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМИ ПЕРЕД СТРАХОВЩИКОМ ПО ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ И ОБ ОБЪЕМЕ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Вид деятельности	Вид работ (услуг)	Объем финансового обеспечения (руб.)
1	2	3	4
1	Основное общее образование	Начислено взносов в Фонд социального страхования РФ с фонда оплаты труда	1 450 688,95
		Произведено расходов за счет средств ФСС на уплату листов нетрудоспособности и пособий по беременности и родам	1 064 547,18
		Произведено расходов на финансирование предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний	14 850,89

5. ИНФОРМАЦИЯ О КОЛИЧЕСТВЕ И СРЕДНЕЙ СТОИМОСТИ УСЛУГ (РАБОТ) АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Вид услуг (работ) автономного учреждения	Средняя стоимость для потребителей услуг (работ) автономного учреждения/количество потребителей, воспользовавшихся услугами автономного учреждения							
	В отчетном году				В году, предшествующем отчетному			
	Частично платных		Полностью платных		Частично платных		Полностью платных	
	стоимость	количество	стоимость, руб/час.	количество, чел. в мес.	стоимость	количество	стоимость	количество

Директор Д.В. Рублевский
Главный бухгалтер С.А. Богданова

Отчетный период	01.01.2017-31.12.2017г.
Отчет о деятельности учреждения рассмотрен и утвержден наблюдательным советом Учреждения	10 января 2018 года, протокол наблюдательного совета № 1/1

Директор Д.В.Рублевский.
Главный бухгалтер С.А. Богданова.

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

2. ИНФОРМАЦИЯ ПО ОСНОВНЫМ ПОКАЗАТЕЛЯМ

3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

**4. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННОЙ
С ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ИЛИ ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ В СООТВЕТСТВИИ
С ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМИ ПЕРЕД СТРАХОВЩИКОМ ПО ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ
СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ И ОБ ОБЪЕМЕ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ДАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

5. ИНФОРМАЦИЯ О КОЛИЧЕСТВЕ И СРЕДНЕЙ СТОИМОСТИ УСЛУГ (РАБОТ) АУТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Вид услуг (работ) автономного учреждения	Средняя стоимость для потребителей услуг (работ) автономного учреждения/ количество потребителей, воспользовавшихся услугами автономного учреждения							
	В отчетном году				В году, предшествующем отчетному			
	Частично платных		Полностью платных		Частично платных		Полностью платных	
	стоимость	количество	стоимость, руб/час.	количество, чел. в мес.	стоимость	количество	стоимость	количество
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Организация представления дополнительного образования: 1. «Воскресная школа»:			52 руб.	255			52 руб.	291



2. Преподавание специальных курсов и циклов дисциплин: 1)Индивидуальные занятия (индивидуальный исследовательский проект) 2) Группа 10 человек и более 3) Группа до 10 человек			524 руб.	844			524 руб.	676
			52 руб.	844			52 руб.	676
			105 руб.				105 руб.	
3. Репетиторство по предметам школьной программы(9,11класс)								

Директор
Главный бухгалтер

Е.Ю.Кузьмина
О.Н. Ковалева

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО
ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЕМ ЛИЦЕЕМ ИГУ ГОРОДА ИРКУТСКА ЗА 2017 ГОД

Отчетный период	01.01.2017 — 31.12.2017 г.
Отчет о деятельности учреждения рассмотрен и утвержден наблюдательным советом Учреждения	11 января 2018 года, протокол наблюдательного совета № 01

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4	5
1.	Общая балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением имущества	тыс. руб.	33 572,26	34522,97
	в том числе:			
1.1	— стоимость недвижимого имущества	тыс. руб.	11 917,00	10980,86
1.2	— стоимость особо ценного движимого имущества	тыс. руб.	2 856,13	4010,92
2.	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, сооружений, помещений), закрепленных за автономным учреждением	шт.	5	5
	в том числе			
2.1	Основное строение, здание МАОУ Лицея ИГУ г. Иркутска	шт.	1	1
2.2	Гараж	шт.	2	2
2.3	Сарай	шт.	1	1
2.4	Теплица	шт.	1	1
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением	кв.м	5 799,2	5 799,2
3.1	— в том числе площадь объектов недвижимого имущества, переданного автономным учреждением в аренду	кв.м	98,60	1353,02
4.	Непроизводственные активы в виде земельных участков	кв.м		
4.1	Общая площадь земельного участка	кв.м	33 166	33 166
4.2	Стоимость земельного участка	тыс. руб.	174287,66	174287,66

Директор
Главный бухгалтер

Е.Ю.Кузьмина
О.Н. Ковалева

ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА СРЕДНЕЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №63 ЗА 2017 ГОД

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Полное наименование автономного учреждения	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Иркутска средняя общеобразовательная школа №63
Отчетный период	01.01.2017г.- 31.12.2017г.
Отчет о деятельности учреждения рассмотрен и утвержден наблюдательным советом	Протокол № 1 от 11.01.2018 года
Состав наблюдательного совета	Председатель наблюдательного совета: 1. Колмаков Алексей Анатольевич — член Совета учреждения. Члены наблюдательного совета: 1. Черных Елена Николаевна — главный специалист отдела общего образования департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска; 2.Литвинович Наталья Ивановна -главный специалист отдела управления муниципальным имуществом имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации г. Иркутска; 3. Мурашева Наталья Николаевна— учитель русского языка и литературы; 4. Пуслис Елена Викторовна — представитель общешкольного родительского комитета;
Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением	—самостоятельно разрабатывает, утверждает и реализует основную образовательную программу Учреждения, которая определяет содержание и организацию образовательного процесса общего образования и обеспечивает достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами; - реализует основные общеобразовательные программы начального общего образования в пределах установленных федеральных государственных стандартов; - реализует основные общеобразовательные программы основного общего образования в пределах установленных федеральных государственных стандартов в соответствии с выбранным обучающимся уровнем и особенностями здоровья и развития; —реализует основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования в пределах установленных федеральных государственных стандартов с учетом выбранного обучающимися уровня: базового или профильного. Образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования являются преемственными, то есть каждая последующая программа базируется на предыдущей; —разрабатывает и утверждает учебные планы, рабочие программы,

	учебные курсы, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся; —разрабатывает и утверждает по согласованию с Учредителем годовые календарные учебные графики; —оказывает социально-психологическую и педагогическую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья; —выявляет обучающихся, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Учреждении, принимает меры по их воспитанию и получению ими общего образования; —выявляет семьи, находящиеся в социально-опасном положении, и оказывает им помощь в обучении и воспитании детей; —обеспечивает организацию общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них обучающихся; —реализует программы дополнительного образования в соответствии с настоящим Уставом.
Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действий), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность	1.Постановление администрации г. Иркутска № 031-06-37/13 от 15.01.2013 «О создании муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Иркутска средней общеобразовательной школы №63» 2. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц Серия 38 № 003394978 3. Устав МАОУ г. Иркутска СОШ № 63 от 09.03.2017г. 4. Лицензия Серия 38Л01 № 0002873 от 05.11.2015г. на право ведения образовательной деятельности. Срок действия лицензии— бессрочно 5. Свидетельство о государственной аккредитации Серия 38А01 № 0001024 Пер.№ 3042 от 24.12.2015г.

2. ИНФОРМАЦИЯ ПО ОСНОВНЫМ ПОКАЗАТЕЛЯМ

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	В отчетном году	В году, предшествующем отчетному
1	2	3	4	5
1.	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	чел.	98,8	95,2
2.	Средняя заработная плата работников автономного учреждения	руб.	30 440,54	30 975,32
3.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	руб.	53 470 300,00	53 252 400,00
	в том числе:			
3.1.	— на оказание муниципальной услуги	руб.	-	50 835 957,76
3.2.	— на содержание имущества	руб.	-	2 416 442,24
4.	Общая сумма прибыли автономного учреждения после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием автономным учреждением услуг (работ)	руб.	0,00	0,00
5.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами Учреждения (обучающихся ежемесячно)	чел.	1890	1894
	в том числе;			
5.1.	— бесплатно	чел.	1890	1894
5.2.	— частично платно	чел.	-	-
5.3.	— полностью платно	чел.	-	-

3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

Наименование услуг (работ)	Форма финансирования выполнения задания	Объем услуг (работ), чел			
		В отчетном году		В году, предшествующем отчетному	
		В соответствии с заданием	Фактически выполнено	В соответствии с заданием	Фактически выполнено
1	2	3	4	5	6
Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего образования по основным общеобразовательным программам	Субсидия из бюджета г. Иркутска, субвенция из бюджета Иркутской области	579	572	546	558
Предоставление общедоступного и бесплатного основного общего образования по основным общеобразовательным программам	Субсидия из бюджета г. Иркутска, субвенция из бюджета Иркутской области	572	579	579	584
Предоставление общедоступного и бесплатного среднего общего образования по основным общеобразовательным программам	Субсидия из бюджета г. Иркутска, субвенция из бюджета Иркутской области	108	107	114	113
Предоставление образования по дополнительным общеобразовательным программам	Субсидия из бюджета г. Иркутска, субвенция из бюджета Иркутской области	29215 человеко-часы	49326 человеко-часы	406	639

4. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННОЙ
С ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ИЛИ ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ В СООТВЕТСТВИИ
С ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМИ ПЕРЕД СТРАХОВЩИКОМ ПО ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ
СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ И ОБ ОБЪЕМЕ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ДАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Вид деятельности	Вид работ (услуг)	Объем финансового обеспечения (руб.)
1	2	3	4
1	Основное общее образование	Начислено взносов в Фонд социального страхования РФ с фонда оплаты труда	1 038 630,46
		Произведено расходов за счет средств ФСС на уплату листов нетрудоспособности и пособий по беременности и родам	725 581,89
		Произведено расходов на финансирование предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний	0,00

Директор
Главный бухгалтер

Г.И. Толстых
Т.С. Полубенцева

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ГОРОДА ИРКУТСКА СРЕДНЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 63 ЗА 2017 ГОД

Отчетный период	01.01.2017-31.12.2017 г.
Отчет о деятельности учреждения рассмотрен и утвержден наблюдательным советом Учреждения	11 января 2018 года, протокол наблюдательного совета № 1

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4	5
1.	Общая балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением имущества	тыс. руб.	110 458,30	112 897,23
	в том числе:			
1.1	— стоимость недвижимого имущества	тыс. руб.	93 536,48	93 438,36
1.2	— стоимость особо ценного движимого имущества	тыс. руб.	0	0
2.	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, сооружений, помещений), закрепленных за автономным учреждением	шт.	4	3
	в том числе			
2.1	Здание школы — учебный корпус	шт.	1	1
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением	кв.м	7163,4	7163,4
3.1	— в том числе площадь объектов недвижимого имущества, переданного автономным учреждением в аренду (безвозмездно)	кв.м	148,3	646,0

Директор
Главный бухгалтер

Г.И. Толстых
Т.С. Полубенцева

ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ Г. ИРКУТСКА СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №69 ЗА 2017 ГОД

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Полное наименование автономного учреждения	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение г. Иркутска Средняя общеобразовательная школа №69
Отчетный период	01.01.2017-31.12.2017г.
Отчет о деятельности учреждения рассмотрен и утвержден наблюдательным советом	23 января 2018 года, протокол наблюдательного совета № 3
Состав наблюдательно-го совета	Председатель наблюдательного совета: Семашко Олег Петрович— полковник милиции Члены наблюдательного совета: 1.Шилкина Светлана Витальевна — главный специалист отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска. 2.Костевич Светлана Владиславовна — главный специалист отдела управления муниципальным имуществом имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска 3.Федосеева Валентина Геннадьевна — председатель Иркутской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации 4. Головацкая Анна Александровна -ведущий бухгалтер муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Иркутска средней общеобразо-вательной школы №69. 5 Кузнецова Любовь Геннадьевна — педагог-психолог муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Иркутска средней общеобразо-вательной школы №69. 6. Солдатова Елена Леонидовна — учитель технологии муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Иркутска средней общеобразовательной школы №69.
Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение г. Иркутска средняя общеобразовательная школа №69 предоставляет следующие виды услуг: предоставление общедоступного и бесплатного начального общего образования по основным общеобразовательным программам; предоставление общедоступного и бесплатного основного общего образования по основным общеобразовательным программам, предоставление общедоступного и бесплатного среднего общего образования по основным общеобразовательным программам предоставление образования по дополнительным общеобразовательным программам (художественно — эстетической направленность, культурологическая направленность, спортивной направленности, естественно-научная направленность, эколого-биологическая направленность, научно-техническая направленность);
Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия),на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность	1.Постановлене администрации г. Иркутска № 031-06-548/7 от 02.06.2017г. « О создании муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Иркутска средняя общеобразовательная школа №69» 2.Запись в Единый государственный реестр юридических лиц серия № 1173850022774 от 16.06.2017г. 3. Устав МАОУ г. Иркутска СОШ №69 от 13.06.2017г. 4.Лицензия на право ведения образовательной деятельности Серия 38Л01 № 0004153, от 17.08.2017 г., рег. № 10067, выдана Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области

2. ИНФОРМАЦИЯ ПО ОСНОВНЫМ ПОКАЗАТЕЛЯМ

№ п/п	Наименование показателя	Ед.изм.	В отчетном году	В году предшествующем отчетному
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	чел	48,5	0
2	Средняя заработная плата работников автономного учреждения	руб.	31461,21	0
3	Объем финансового обеспечения задания учредителя	руб.	28181926	0
	в том числе:			
3.1	- на оказание муниципальной услуги	руб.	-	0

3.2	- на иные цели	руб.	-	0
4	Общая сумма прибыли автономного учреждения после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием автономным учреждением услуг (работ)	руб.	0	0
5	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугой Учреждения (обучающихся ежемесячно)	чел.	1238	0
5.1	- бесплатно	чел.	1238	0
	- частично платно	чел.	0	0
	-полностью платно	чел.	0	0

3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

Наименование услуг (работ)	Форма финансирования выполнения задания	Объем услуг (работ), чел./мес.			
		В отчетном году	В году, предшествующем отчетному		
		В соответствии с заданием	Фактически выполнено	В соответствии с заданием	Фактически выполнено
1	2	3	4	5	6
Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего образования по основным общеобразовательным программам	Субсидия из бюджета г. Иркутска, субвенция из бюджета Иркутской области	475	556	0	0
Предоставление общедоступного и бесплатного основного общего образования по основным общеобразовательным программам	Субсидия из бюджета г. Иркутска, субвенция из бюджета Иркутской области	465	600	0	0
Предоставление общедоступного и бесплатного среднего общего образования по основным общеобразовательным программам	Субсидия из бюджета г. Иркутска, субвенция из бюджета Иркутской области	90	82	0	0
Предоставление образования по дополнительным общеобразовательным программам	Субсидия из бюджета г. Иркутска, субвенция из бюджета Иркутской области	128520 человеко-часы	183600 человеко-часы	0	0

4. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННОЙ С ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ИЛИ ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ В СООТВЕТСТВИИ С ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМИ ПЕРЕД СТРАХОВЩИКОМ ПО ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ И ОБ ОБЪЕМЕ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Вид деятельности	Вид работ (услуг)	Объем финансового обеспечения (руб)
1	2	3	4
1	Образование	Начислено взносов в Фонд социального страхования РФ с фонда оплаты труда Произведено расходов за счет средств ФСС на уплату листов нетрудоспособности и пособий по беременности и родам	519 040,28 46 145,20

5. ИНФОРМАЦИЯ О КОЛИЧЕСТВЕ И СРЕДНЕЙ СТОИМОСТИ УСЛУГ (РАБОТ) АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Вид услуг (работ) автономного учреждения	Средняя стоимость для потребителей услуг (работ) автономного учреждения/количество потребителей, воспользовавшихся услугами автономного учреждения							
	В отчетном году				В году, предшествующем отчетному			
	Частично платных		Полностью платных		Частично платных		Полностью платных	
	Стоимость	Количество	Стоимость, руб.	Количество, чел в мес.	Стоимость, руб.	Количество, чел	Стоимость, руб.	Количество, чел.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Организация предоставления дополнительного образования:	-	-	-	-	-	-	-	-

Директор МАОУ г. Иркутска СОШ №69
Главный бухгалтер

А.А. Сопин
М.Р. Шеметова

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ Г. ИРКУТСКА СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №69 ЗА 2017 ГОД

Отчетный период	01.01.2017-31.12.2017 г.
Отчет о деятельности учреждения рассмотрен и утвержден наблюдательным советом Учреждения	23 января 2018 года, протокол наблюдательного совета № 3

№ п/п	Наименование показателя	Ед.изм.	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4	5
1.	Общая балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением имущества	тыс. руб.	0	954599003,15
	в том числе:			
1.1	— стоимость недвижимого имущества	тыс. руб.	0	847775954,03
1.2	— стоимость особо ценного движимого имущества	тыс. руб.	0	19531038,86
2.	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, сооружений, помещений), закрепленных за автономным учреждением	шт.	0	8
	в том числе			
2.1	Нежилое здание -школа №69	шт.	0	1
2.2	Кабельная линия	шт.	0	1
2.3	Тепловая сеть	шт.	0	1



2.4	Водопровод	шт.	0	1
2.5	Канализация	шт.	0	1
2.6	Ливневая канализация	шт.	0	1
2.7	Наружное освещение	шт.	0	1
2.8	Трансформаторная подстанция	шт.	0	1
3.	Общая площадь объектов недвижимого имуще-ства, закрепленного за автономным учреждением	кв.м	0	23262,6
3.1	— в том числе площадь объектов недвижимого имущества, переданного автономным учрежде-нием в аренду	кв.м	0	0
4.	Общая протяженность объектов недвижимого имущества, в том числе:	п.м	0	3304,00

Директор МАОУ г. Иркутска СОШ №69
Главный бухгалтер

А.А. Сопин
М.Р. Шеметова

ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЦЕНТРА ОБРАЗОВАНИЯ № 47 Г. ИРКУТСКА ЗА 2017 ГОД
1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Полное наименование автономного учрежде-ния	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Центр образования № 47 г.Иркутска
Отчетный период	01.01.2017-31.12.2017г.
Отчет о деятельности учреждения рассмотрен и утвержден наблюда-тельными советом	27 марта 2018 года, протокол наблюдательного совета № 3
Состав наблюдательного совета	Председатель наблюдательного совета: Горбунова Ольга Викторовна— заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово –экономической и хозяйственной деятельности департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации г.Иркутска Члены наблюдательного совета: 1.Коржова Наталья Георгиевна — заместитель начальника отдела управле-ния муниципальным имуществом имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации г. Иркутска 2.Распутина Лидия Владимировна — учитель иностранного языка му-ниципального автономного общеобразовательного учреждения Центра образования № 47 г.Иркутска. 3.Вокина Лариса Михайловна — председатель родительского комитета. 4.Измайлова Ольга Сергеевна — представитель родительского комитета.
Перечень видов деятель-ности, осуществляемых автономным учрежде-нием	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Центр образования № 47 г.Иркутска предоставляет следующие виды услуг: предоставление общедоступного и бесплатного начального общего образо-вания по основным общеобразовательным программам; предоставление общедоступного и бесплатного основного общего обра-зования по основным общеобразовательным программам (углубленное изучение иностранного языка), предоставление общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам (углублен-ное изучение иностранного языка, физико-математический профиль, естественно-научный профиль, социально-экономический профиль, гума-нитарный профиль, филологический профиль, универсальный, оборон-но-спортивный профиль) предоставление образования по дополнительным общеобразовательным программам (художественно-эстетической направленности, физкультур-но-спортивной направленности, эколого-биологической направленности, краеведческой направленности); программы дошкольного образования (воскресная школа по подготовке к общеобразовательной школе); организация летнего отдыха в детском оздоровительном лагере «Байкал».
Перечень разреши-тельных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия),на основании которых автономное учреждение осуществля-ет деятельность	1.Постановлене администрации г. Иркутска № 031-06-1729/11 от 31.08.2011г. « О создании муниципального автономного общеобразователь-ного учреждения Центра образования № 47 г.Иркутска» 2. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 38 № 003378488 от 07.02.2012г. 3. Устав МАОУ Центра образования № 47 г.Иркутска от 21.12.2011г. 4.Лицензия на право ведения образовательной деятельности серия РО № 046249. Действительна бессрочно. 5.Свидетельство о государственной аккредитации серия 38А01 № 0000538 от 26.12.2013г. действует до 26.12.2025г.

2. ИНФОРМАЦИЯ ПО ОСНОВНЫМ ПОКАЗАТЕЛЯМ

№ п/п	Наименование показателя	Ед.изм.	В отчетном году	В году пред-шествующем отчетному
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	чел	203,1	200,9
2	Средняя заработная плата работников автономного учреждения	руб.	30869,40	28118,65
3	Объем финансового обеспечения задания учредителя	руб.	106499100	101584100
	в том числе:			
3.1	— на оказание муниципальной услуги	руб.	-	96222851,21
3.2	— на содержание имущества	руб.	-	5361248,79
4	Общая сумма прибыли автономного учреждения после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием автономным учреждением услуг (работ)	руб.		
5	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугой Учреждения (обучающихся ежемесячно)	чел.	2297	3046
5.1	— бесплатно	чел.	2047	2796
	— частично платно	чел.		
235	— полностью платно	чел.	250	250

3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

Наименование услуг (работ)	Форма финанси-рования выполне-ния задания	Объем услуг (работ), чел./мес.			
		В отчетном году		В году, предшествую-щем отчетному	
		В соответ-ствии с заданием	Фактиче-ски выпол-нено	В соответ-ствии с заданием	Фактиче-ски выпол-нено

1	2	3	4	5	6
Присмотр и уход	Субсидия из бюд-жета г. Иркутска, субвенция из бюд-жета Иркутской области	25	25	-	-
Предоставление общедо-ступного и бесплатного начального общего образова-ния по основным общеобра-зовательным программам	Субсидия из бюд-жета г. Иркутска, субвенция из бюд-жета Иркутской области	851	875	809	826
Предоставление общедо-ступного и бесплатного ос-новного общего образования по основным общеобразова-тельным программам	Субсидия из бюд-жета г. Иркутска, субвенция из бюд-жета Иркутской области	982	956	923	926
Предоставление общедо-ступного и бесплатного среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным про-граммам	Субсидия из бюд-жета г. Иркутска, субвенция из бюд-жета Иркутской области	198	191	201	194
Предоставление образования по дополнительным общеоб-разовательным программам	Субсидия из бюд-жета г. Иркутска, субвенция из бюд-жета Иркутской области	115542 человеко-часы	133650 человеко-часы	750	850
Работа по содержанию структурного подразделения — детского оздоровительно-го лагеря «Байкал» в осенний — зимний — весенний периоды.	Субсидия из бюд-жета г.Иркутска	Отсутствие случаев порчи зданий, со-оружений, прочих товар-но-мате-риальных ценностей на терри-тории лагеря	Случаи порчи (утраты) зданий, со-оружений, прочих товар-но-мате-риальных ценностей на террито-рии лагеря отсутство-вали	Отсутствие случаев порчи зданий, со-оружений, прочих товар-но-мате-риальных ценностей на терри-тории лагеря	Случаи порчи (утраты) зданий, со-оружений, прочих товар-но-мате-риальных ценностей на террито-рии лагеря отсутство-вали

4. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННОЙ С ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ИЛИ ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ В СООТВЕТСТВИИ С ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМИ ПЕРЕД СТРАХОВЩИКОМ ПО ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ И ОБ ОБЪЕМЕ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Вид деятель-ности	Вид работ (услуг)	Объем финан-сового обеспе-чения (руб)
1	2	3	4
1	Образование	Начислено взносов в Фонд социального страхования РФ с фонда оплаты труда Произведено расходов за счет средств ФСС на уплату листов нетрудоспособности и пособий по беременности и родам	2136503,07 2283586,12

5. ИНФОРМАЦИЯ О КОЛИЧЕСТВЕ И СРЕДНЕЙ СТОИМОСТИ УСЛУГ (РАБОТ) АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Вид услуг (работ) автономного учреж-дения	Средняя стоимость для потребителей услуг (работ) автономного учреждения/ количество потребителей, воспользовавшихся услугами автономного учрежде-ния							
	В отчетном году				В году, предшествующем отчетному			
	Частично платных		Полностью плат-ных		Частично платных		Полностью плат-ных	
	стои-мость	количе-ство	Стои-мость, руб.	Количе-ство, чел в мес.	Стои-мость, руб.	Количе-ство, чел	Стои-мость, руб.	Количе-ство, чел.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Организация предо-ставления дополни-тельного образова-ния:								
Лингвистическая школа	-	-	250	150 (9 мес)	-	-	250 в час	150 (9 мес.)
Летний отдых детей в ДОЛ «Байкал»	-	-	20950	100 (4 сезона)	-	-	20950 за сезон	100 (4 сезона)

Директор МАОУ Центра образования № 47
Главный бухгалтер

Н.Г. Тютрина
Н.В. Топоркова

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ЦЕНТРОМ ОБРАЗОВАНИЯ № 47 Г.ИРКУТСКА ЗА 2017 ГОД

Отчетный период	01.01.2017-31.12.2017 г.
Отчет о деятельности учреждения рассмотрен и утвержден наблюдательным советом Учреждения	27 марта 2018 года, протокол наблюдательного совета № 3

№ п/п	Наименование показателя	Ед.изм.	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4	5
1.	Общая балансовая стоимость закрепленного за автоном-ным учреждением имущества	тыс. руб.	41488,87	42133,11
	в том числе:			
1.1	— стоимость недвижимого имущества	тыс. руб.	38671,12	36089,9
1.2	— стоимость особо ценного движимого имущества	тыс. руб.	2817,75	6043,21
2.	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, сооружений, помещений), закрепленных за автономным учреждением	шт.	15	15
	в том числе			
2.1	Школа №47	шт.	1	1
2.2	Теплица	шт.	1	1
2.3	Детский культурный центр «Дружба»	шт.	1	1

2.4	Ограждение	шт.	1	1
2.5	ДОЛ «Байкал»	шт.	9	9
2.6	Хоккейный корт	шт.	1	1
2.7	Спортивная площадка в ДОЛ « Байкал»	шт.	1	1
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением	кв.м	11818,1	11818,1
3.1	— в том числе площадь объектов недвижимого имущества, переданного автономным учреждением в аренду	кв.м	0	0
4.	Общая протяженность объектов недвижимого имущества, в том числе:	п.м	569,50	569,50

Директор
Главный бухгалтер

Н.Г.Тютрина
Н.В. Топоркова

О Т Ч Е Т О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАУДО Г.ИРКУТСКА СЮН ЗА 2017 ГОД.

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Полное наименование учреждения	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Иркутска «Станция юных натуралистов»
Отчетный период	С 01.01.2017 по 31.12.2017
Отчет о деятельности учреждения рассмотрен и утвержден Наблюдательным советом	Протокол заседания Наблюдательного совета № 2 от «23» марта 2018г
Состав наблюдательного совета	Председатель наблюдательного совета: Любимова Ирина Михайловна — главный специалист отдела развития дополнительного образования и воспитания департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска; Члены наблюдательного совета: 1. Литвинович Наталья Ивановна — главный специалист отдела управления муниципальным имуществом имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска; 2. Дианова Татьяна Романовна — специалист по кадрам МАУДО г.Иркутска СЮН 3. Мирошниченко Галина Евграфовна — руководитель структурного подразделения муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования города Иркутска «Дворец детского и юношеского творчества»; 4. Михалева Ольга Васильевна — представитель родительского комитета муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования города Иркутска «Станция юных натуралистов»;
Перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением	1. Осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, социально-педагогической направленностей; 2. обновление дополнительных общеразвивающих программ с использованием новых форм, технологий, методик; 3. формирование и развитие творческих способностей учащихся путем вовлечения их в научно-исследовательскую деятельность; 4. осуществление трудового воспитания на учебно-опытном участке; 5. проведение массовых мероприятий и создание необходимых условий для совместного отдыха учащихся и родителей; 6. участие в мероприятиях различного уровня, обеспечивающих развитие творческой активности учащихся (НПК, выставки, ярмарки и т.д.) 7. проведение оздоровительной летней кампании (организация лагеря дневного пребывания «Юннат»).
Перечень разрешительных документов (номер, дата выдачи, срок действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность	1. Лицензия № 9306 от 18 июля 2016 на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам Серия 38/ЛО1 № 0003665 бессрочно; 2. Устав от 23.12.2009г., новая редакция МАУДО г.Иркутска СЮН от 05.06.2015г с изменениями и дополнениями от 23.11.2017г 3. Свидетельство серия 38 № 003223858 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц за № 1023801428254 выдано 28.01.2010 года 4. Постановление мэра г. Иркутска от 16 декабря 2009 года № 031-06-3943/9 «О создании муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей станция юных натуралистов г. Иркутска»

2. ИНФОРМАЦИЯ ПО ОСНОВНЫМ ПОКАЗАТЕЛЯМ.				
№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	В отчетном году	В году, предшествующем отчетному
1	2	3	4	5
1.	Среднесписочная численность работников автономного учреждения	Чел.	52,2	42,2
2.	Средняя заработная плата работников автономного учреждения	Руб.	22 648,41	22972,95
3.	Объем финансового обеспечения муниципального задания учреждения всего, в том числе:	Руб.	22 113 360,65	19 152 200
3.1	— на оказание муниципальной услуги	Руб.	-	15 916 679,22
3.2	— на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества	Руб.	-	3 235 520,78
4.	Общая сумма доходов автономного учреждения после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием автономным учреждением платных услуг	Руб.	173 511,18	202 571,27
5.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугой Учреждения (обучающихся) всего, в том числе:	Чел.	1636	1352
5.1	— бесплатно	Чел.	1636	1352
5.2	— частично платно	Чел.	---	---
5.3	— полностью платно	Чел.	---	---

3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ЗАДАНИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ.					
Наименование услуг (работ)	Форма финансирования выполнения задания	Объем услуг (работ)			
		В отчетном году		В году, предшествующем отчетному	
		В соответствии с заданием (человекочасы)	Фактически выполнено (человекочасы)	В соответствии с заданием	Фактически выполнено
1	2	3	4	5	6

Организация предоставления дополнительного образования	Субсидия из бюджета г. Иркутска	215200	215211	1352	1352
--	---------------------------------	--------	--------	------	------

4. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННОЙ С ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ (УСЛУГ) В СООТВЕТСТВИИ С ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМИ ПЕРЕД СТРАХОВЩИКОМ ПО ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ И ОБ ОБЪЕМЕ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

№ п/п	Вид деятельности	Вид работ (услуг)	Объем финансового обеспечения (в тыс. руб.)
1	2	3	4
1	Дополнительное образование	Начислено взносов в Фонд социального страхования РФ с фонда оплаты труда	391,4
		Произведено расходов за счет средств ФСС РФ на оплату листов временной нетрудоспособности и пособий по беременности и родам	280,5
		Произведено расходов за счет ФСС РФ на оплату детских путевок	---

5. Информация о количестве и средней стоимости услуг (работ) автономного учреждения								
Вид услуг (работ) автономного учреждения	Средняя стоимость для потребителей услуг (работ) автономного учреждения / количество потребителей, воспользовавшихся услугой автономного учреждения							
	В отчетном году				В году, предшествующем, отчетному			
	Частично платных		Полностью платных		Частично платных		Полностью платных	
	стоимость	количество	стоимость	количество	стоимость	количество	стоимость	количество
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Организация предоставления дополнительного образования	--	--	--	--	--	--	--	--

Директор
Главный бухгалтер

Л. Ю. Кузменкова
Л. А. Хороших

О Т Ч Е Т ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО НА ПРАВЕ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА «СТАНЦИЯ ЮНЫХ НАТУРАЛИСТОВ» ЗА 2017 ГОД.

Отчетный период	С 01.01.2017 по 31.12.2017
Отчет о деятельности учреждения рассмотрен и утвержден Наблюдательным советом	Протокол заседания Наблюдательного совета № 2 от « 23 » марта 2018г

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4	5
1	Общая балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением имущества всего, в том числе:	тыс. руб.	13 867,0	13 646,0
1.1	— стоимость недвижимого имущества	тыс. руб.	13 867,0	13 135,2
1.2	— стоимость особо ценного движимого имущества	тыс. руб.	0	510,8
2	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, сооружений, помещений), закрепленных за автономным учреждением	шт.	20	10
2.1	— административное нежилое здание	шт.	1	1
2.2	— домик сторожа нежилое здание	шт.	1	1
2.3	— кружок нежилое здание	шт.	1	1
2.4	— гараж	шт.	1	1
2.5	— теплица	шт.	2	2
2.6	— хозяйственный дом (мастерские)	шт.	1	1
2.7	— сараи, навесы, уборная	шт.	9	0
2.8	— ворота металлические	шт.	1	0
2.9	— детский сад № 85 с подвалом	шт.	1	1
2.10	— забор из профлиста	шт.	1	1
2.11	— забор из профлиста и сетки	шт.	1	1
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением всего, в том числе:	кв.м.	1706,5	1531,6
3.1	— площадь объектов недвижимого имущества, переданного автономным учреждением в аренду	кв.м.	84,5	84,5
4	Непроизведенные активы:	шт.	1	1
4.1	— земельный участок, закрепленный на праве постоянного (бессрочного) пользования	тыс.руб.	175 906,9	175 906,9
4.2	— общая площадь земельного участка	кв.м.	33954,0	33954,0

Директор
Главный бухгалтер

Л. Ю. Кузменкова
Л. А. Хороших

ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. ИРКУТСКА ДВОРЕЦ СПОРТА ДЛЯ ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА «ЮНОСТЬ» ЗА 2017 ГОД

1.ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ	
Полное наименование автономного учреждения	Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования г. Иркутска Дворец спорта для детей и юношества «Юность»
Отчетный период	01.01.2017 — 31.12.2017 г.
Отчет о деятельности учреждения рассмотрен и утвержден наблюдательным советом	Протокол наблюдательного совета № 5 от 26.12.2017 г.



Состав наблюдательного совета	Председатель наблюдательного совета: 1. Денисов Роман Вячеславович — представитель родительского комитета. Члены наблюдательного совета: 2. Пашкан Ирина Михайловна — заместитель начальника отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска. 3. Тарасова Оксана Владимировна — начальник отдела управления муниципальным имуществом и потребительскому рынку города Иркутска. 4. Чернова Ольга Петровна–начальник отдела воспитания, дополнительного образования и защиты прав несовершеннолетних департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска. 5.Николаева Алена Львовна — тренер — преподаватель МАОУ ДО г. Иркутска Дворец спорта «Юность». 6. Епишина Александра Викторовна — тренер — преподаватель МАОУ ДО г. Иркутска Дворец спорта «Юность». 7. Юдина Надежда Игоревна — бухгалтер МАОУ ДО г.Иркутска Дворец спорта «Юность». 8. Курина Лариса Анатольевна — представитель родительского комитета. 9. Потапова Татьяна Дмитриевна — представитель родительского комитета.
Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: Плавание Художественная гимнастика Прыжки на батуте
Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность	1. Постановление мэра г. Иркутска № 031-06-2736/8 от 14.11.2008 г. «О создании муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей Дворец спорта для детей и юношества «Юность» г. Иркутска». 2. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 38 № 003412299 от 24.08.2012 г. 3. Устав МАОУ ДО г. Иркутска Дворец спорта «Юность» от 11.08.2015 г. 4.Изменения в Устав МАОУ ДО г.Иркутска Дворец спорта «Юность» от 08.09.2015 г. 5.Лицензия № 8864 от 11.02.2016 г. на осуществление образовательной деятельности. Бессрочно.

2. ИНФОРМАЦИЯ ПО ОСНОВНЫМ ПОКАЗАТЕЛЯМ

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	В отчетном году	В году, предшествующем отчетному
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	чел	80,3	80,3
2	Средняя заработная плата работников автономного учреждения	руб.	33 702	31 986
3	Объем финансового обеспечения задания учредителя	руб.	50 065 497	41 918 400
	в том числе:			
3.1	— на оказание муниципальной услуги	руб.		38 964 978
3.2	— на содержание имущества	руб.		2 953 422
4	Общая сумма прибыли автономного учреждения после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием автономным учреждением услуг (работ)	руб.	—	-
5	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугой Учреждения (обучающихся ежемесячно)	чел	1 610	1 670
	в том числе:			
5.1	— бесплатно	чел	1 150	1 150
5.2	— частично платно	чел	-	-
5.3	— полностью платно	чел	460	520

3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

Наименование услуг (работ)	Форма финансирования выполнения задания	Объем услуг (работ), человеко-час Объем услуг (работ), чел/мес			
		В отчетном году		В году, предшествующем отчетному	
		В соответствии с заданием	Фактически выполнено	В соответствии с заданием	Фактически выполнено
1	2	3	4	5	6
Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта	Субсидия из бюджета г. Иркутска	335 366	470 538	1 150	1 150

4. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННОЙ

С ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ИЛИ ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ В СООТВЕТСТВИИ

С ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМИ ПЕРЕД СТРАХОВЩИКОМ ПО ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ

СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ И ОБ ОБЪЕМЕ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ДАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Вид деятельности	Вид работ (услуг)	Объем финансового обеспечения (руб.)
1	2	3	4
1	Физкультура и спорт	Начислено взносов в Фонд социального страхования РФ с фонда оплаты труда	906 862,88
		Произведено расходов за счет средств ФСС на уплату листов нетрудоспособности и пособий по беременности и родам	1 111 671,06

5. Информация о количестве и средней стоимости услуг (работ) автономного учреждения

Вид услуг (работ) автономного учреждения	Средняя стоимость для потребителей услуг (работ) автономного учреждения/количество потребителей, воспользовавшихся услугами автономного учреждения							
	В отчетном году				В году, предшествующем отчетному			
	Частично платных		Полностью платных		Частично платных		Полностью платных	
	стоимость	количество	стоимость, руб/час.	количество, чел. в мес.	стоимость	количество	стоимость	количество
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Оказание платных образовательных услуг в области физической культуры и спорта по видам спорта: — плавание — художественная гимнастика и прыжки на батуте	- -	- -	150 100	396 64	- -	- -	150 100	420 100

Директор
Главный бухгалтер

Л.А. Перетягина
С.Б. Клыпина

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. ИРКУТСКА ДВОРЕЦ СПОРТА ДЛЯ ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА «ЮНОСТЬ» НА ПРАВЕ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ЗА 2017 ГОД

Отчетный период	01.01.2017 — 31.12.2017 г.
Отчет о деятельности учреждения рассмотрен и утвержден наблюдательным советом Учреждения	Протокол наблюдательного совета № 5 от 26.12.2017 г.

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4	5
1	Общая балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением имущества	тыс. руб.	251 912	251 912
	в том числе:			
1.1	— стоимость недвижимого имущества	тыс. руб.	218 563	218 563
1.2	— стоимость особо ценного движимого имущества	тыс. руб.	33 349	33 349
2	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, сооружений, помещений), закрепленных за автономным учреждением	шт.	3	3
	в том числе			
2.1	— Дворец спорта для детей и юношества «Юность»	шт.	1	1
2.2	— Бассейн	шт.	1	1
2.3	Модульный бассейн на территории Дворца спорта «Юность»	шт.	1	1
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением	кв.м	6 230,5	6 230,5
3.1	— в том числе площадь объектов недвижимого имущества, переданного автономным учреждением в аренду	кв.м	-	-
4	Непроизведенные активы в виде земельного участка, находящегося в бессрочном пользовании	кв.м	5 276,0	5 276,0

Директор
Главный бухгалтер

Л.А. Перетягина
С.Б. Клыпина

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.05.2018

№ 031-06-432/8

О внесении изменений в Порядок получения муниципальными служащими администрации города Иркутска, иными муниципальными служащими, в отношении которых мэр города Иркутска выступает представителем нанимателя (работодателем), разрешения мэра города Иркутска на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 13 июля 2017 года № 031-06-675/7

В целях приведения в соответствие с законодательством, а также в соответствие со структурой и штатным расписанием администрации города Иркутска, руководствуясь статьями 36, 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона «О муниципальной службе Российской Федерации», статьями 48, 55 Федерального закона «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в Порядок получения муниципальными служащими администрации города Иркутска, иными муниципальными служащими, в отношении которых мэр города Иркутска выступает представителем нанимателя (работодателем), разрешения мэра города Иркутска на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 13 июля 2017 года № 031-06-675/7, следующие изменения:

- 1) в пункте 1 слова «садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом,» исключить;
- 2) в пункте 3 слова «кадровой работы управления кадровой и правоохранительной работы» заменить словами «муниципальной службы и кадров департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
- 3) в пункте 4 слова «Ходатайство регистрируется» заменить словами «Сотрудник уполномоченного органа, ответственный за прием и регистрацию ходатайств, (далее — сотрудник) регистрирует ходатайство»;
- 4) пункт 6 изложить в следующей редакции:
- «6. Сотрудник ставит на ходатайстве отметку о дате и времени его поступления в уполномоченный орган, номер регистрации в журнале, свою подпись.»;
- 5) в пункте 7 слова «уполномоченного органа, ответственный за прием и регистрацию ходатайств,» исключить;
- 6) в пункте 8 слова «Ходатайство направляется» заменить словами «Сотрудник направляет ходатайство»;



7) в пункте 10 слово «Копия» заменить словами «Сотрудник вручает копию», слово «вручается» исключить, слово «направляется» заменить словом «направляет».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпункта 1 пункта 1 настоящего Постановления.

Подпункт 1 пункта 1 настоящего Постановления вступает в силу с 1 января 2019 года.

3. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска, с учетом пункта 2 настоящего Постановления, внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 13 июля 2017 года № 031-06-675/7 информационную справку о внесенных в него настоящим Постановлением изменениях.

4. Отделу муниципальной службы и кадров департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска довести под роспись настоящее Постановление до сведения муниципальных служащих администрации города Иркутска, иных муниципальных служащих, в отношении которых мэр города Иркутска выступает представителем нанимателя (работодателем).

5. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление.

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.05.2018

№ 031-06-433/8

О внесении изменений в Положение о порядке предоставления отпусков муниципальным служащим органов местного самоуправления города Иркутска, аппарата Избирательной комиссии города Иркутска, утвержденное постановлением администрации города Иркутска от 2 декабря 2013 года № 031-06-2855/13

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие со структурой и штатным расписанием администрации города Иркутска, руководствуясь статьей 21 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 28 сентября 2017 года № 006-20-380557/7 «Об утверждении структуры администрации города Иркутска», администрация города Иркутска

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в Положение о порядке предоставления отпусков муниципальным служащим органов местного самоуправления города Иркутска, аппарата Избирательной комиссии города Иркутска, утвержденное постановлением администрации города Иркутска от 2 декабря 2013 года № 031-06-2855/13, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 18 июля 2017 года № 031-06-710/7, следующие изменения:

- 1) в пункте 3.2 слова «кадровой работы управления кадровой и правоохранительной работы» заменить словами «муниципальной службы и кадров департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
- 2) в пункте 3.3:
 - а) в абзаце первом слова «кадровой работы управления кадровой и правоохранительной работы» заменить словами «муниципальной службы и кадров департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
- 6) в абзаце втором слова «хозяйственного управления» заменить словами «отдела делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
- 3) в пункте 3.4 слова «кадровой работы управления кадровой и правоохранительной работы» заменить словами «муниципальной службы и кадров департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
- 4) в пункте 4.1:
 - а) в абзаце первом слова «кадровой работы управления кадровой и правоохранительной работы» заменить словами «муниципальной службы и кадров департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
- 6) в абзаце четвертом слова «кадровой работы управления кадровой и правоохранительной работы» заменить словами «муниципальной службы и кадров департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
- 5) в пункте 4.3:
 - а) в абзаце первом слова «кадровой работы управления кадровой и правоохранительной работы» заменить словами «муниципальной службы и кадров департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
- 6) в абзаце втором:

первое предложение изложить в следующей редакции: «Проект правового акта об отпуске подлежит согласованию с отделом финансово-экономического обеспечения управления делами аппарата администрации города Иркутска, отделом муниципальной службы и кадров департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска.»;

в третьем предложении слова «бухгалтерского учета хозяйственного управления» заменить словами «финансово-экономического обеспечения управления делами»;
- 6) в Приложении № 2 слова «Начальник отдела кадровой работы управления кадровой и правоохранительной работы» заменить словами «Заместитель начальника департамента — начальник отдела муниципальной службы и кадров департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства».

2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 2 декабря 2013 года № 031-06-2855/13 информационную справку о внесенных в него настоящим Постановлением изменениях.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.05.2018

№ 031-06-437/8

О внесении изменения в постановление мэра города Иркутска от 12 июля 2001 года № 031-06-899/1 «О создании комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в г. Иркутске»

Руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление мэра города Иркутска от 12 июля 2001 года № 031-06-899/1 «О создании комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в г. Иркутске» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 29 августа 2017 года № 031-06-856/7, (далее — постановление) следующее изменение:
 - 1) раздел 2 Приложения №1 к постановлению дополнить пунктом 2.8 следующего содержания:

«2.8. Принимает решение о включении адресов в перечень аварийно-опасных участков дорог в городе Иркутске, а также разрабатывает мероприятия по реализации первоочередных мер, направленных на устранение причин и условий совершения дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах города Иркутска.».
 2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления мэра города Иркутска от 12 июля 2001 года № 031-06-899/1 информационную справку о дате внесения в него изменения настоящим Постановлением.
 3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.05.2018

№ 031-06-445/8

Об установлении публичного сервитута на часть земельного участка, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Свердловский район, Академгородок

В целях упорядочения земельных отношений, соблюдения прав и законных интересов местного самоуправления и населения города Иркутска, учитывая заявление комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска об установлении публичного сервитута от 9 декабря 2017 года входящий № 503-03-14271/17, руководствуясь статьями 5, 23 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Положением о порядке установления и прекращения публичных сервитутов на земельных участках, расположенных на территории г. Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 22 октября 2008 года № 004-20-540925/8, администрация города Иркутска

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Установить постоянный публичный сервитут в отношении части земельного участка площадью 352 кв.м, с учетным номером части 38:36:000029:11868/2, входящей в состав земельного участка площадью 31238 кв.м, с кадастровым номером 38:36:000029:11868, расположенного на землях населенных пунктов по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Свердловский район, Академгородок, принадлежащего на праве собственности Российской Федерации, для использования части земельного участка в целях ремонта тепловой сети.
2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска:
 - 1) не позднее 5 рабочих дней с даты принятия настоящего постановления направить в орган регистрации прав заявление о государственной регистрации публичного сервитута;
 - 2) в течении 10 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления направить его копию правообладателю земельного участка.
3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в газете «Иркутск официальный» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.05.2018

№ 031-06-446/8

Об установлении публичного сервитута на части земельного участка, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск

В целях упорядочения земельных отношений, обеспечения прав и законных интересов местного самоуправления и населения города Иркутска, учитывая заявление комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска об установлении публичного сервитута от 12 октября 2017 года входящий № 018-03-3201/17, руководствуясь статьями 5, 23 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Положением о порядке установления и прекращения публичных сервитутов на земельных участках, расположенных на территории г. Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 22 октября 2008 года № 004-20-540925/8, администрация города Иркутска

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Установить постоянный публичный сервитут в отношении частей земельного участка площадью 188 кв. м., с учетным номером части 38:36:000029:13932/1, площадью 28 кв. м., с учетным номером части 38:36:000029:13932/2, площадью 498 кв. м., с учетным номером части 38:36:000029:13932/3, площадью 135 кв. м., с учетным номером части 38:36:000029:13932/4, площадью 77 кв. м., с учетным номером части 38:36:000029:13932/5, площадью 77 кв. м., с учетным номером части 38:36:000029:13932/6, площадью 798 кв. м., с учетным номером части 38:36:000029:13932/7, площадью 398 кв. м., с учетным номером части 38:36:000029:13932/8, площадью 1 кв. м., с учетным номером части 38:36:000029:13932/9, площадью 28 кв. м., с учетным номером части 38:36:000029:13932/10, входящих в состав земельного участка площадью 25682 кв. м, с кадастровым номером 38:36:000029:13932, расположенного на землях населенных пунктов по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию город Иркутск, для использования частей земельного участка в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей.
2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска не позднее 5 рабочих дней с даты принятия настоящего постановления направить в орган регистрации прав заявление о государственной регистрации публичного сервитута.
3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в газете «Иркутск официальный» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.05.2018

№ 031-06-448/8

Об утверждении Порядка принятия решения о создании межведомственной комиссии по проведению оценки фактического состояния объекта капитального строительства и (или) территории, на которой расположен такой объект

В целях проведения оценки фактического состояния объекта капитального строительства и (или) территории, на которой расположен такой объект, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о признании объектов капитального строительства, за исключением многоквартирных домов, аварийными и подлежащими сносу в целях принятия решения о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 мая 2017 года № 577, статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок принятия решения о создании межведомственной комиссии по проведению оценки фактического состояния объекта капитального строительства и (или) территории, на которой расположен такой объект (Приложение № 1).
2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление с приложением в средствах массовой информации.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников



Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 15.05.2018 № 031-06-448/8

**ПОРЯДОК
ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О СОЗДАНИИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ
ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОЦЕНКИ ФАКТИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ ОБЪЕКТА
КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА И (ИЛИ) ТЕРРИТОРИИ, НА КОТОРОЙ
РАСПОЛОЖЕН ТАКОЙ ОБЪЕКТ**

1. Межведомственная комиссия по проведению оценки фактического состояния объекта капитального строительства и (или) территории, на которой расположен такой объект (далее — Комиссия), является коллегиальным межведомственным органом, созданным с целью проведения оценки фактического состояния объекта капитального строительства (за исключением многоквартирных домов) независимо от их формы собственности, включенных в перечень объектов капитального строительства, фактическое состояние которых подлежит оценке (далее — Перечень), и (или) территории, на которой расположен такой объект, в целях принятия решения о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, Положением о признании объектов капитального строительства, за исключением многоквартирных домов, аварийными и подлежащими сносу в целях принятия решения о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 мая 2017 года № 577, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами города Иркутска, а также настоящим Порядком.

3. В состав Комиссии включаются должностные лица комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска (в том числе в случае необходимости — должностные лица управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска), представители органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля и надзора в сферах пожарной, экологической и иной безопасности, на проведение инвентаризации и государственной регистрации прав на объекты недвижимого имущества, физические лица, включенные в реестр лиц, аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

Собственники объекта капитального строительства, включенного в Перечень, и лица, которым такой объект капитального строительства принадлежит на соответствующем вещном праве, либо уполномоченные ими лица включаются в состав Комиссии с правом совещательного голоса.

4. Решение о создании Комиссии принимается главой администрации города Иркутска.

5. Основанием для принятия решения о создании Комиссии является заключение организации, оснащенной техническим оборудованием, необходимым для проведения обследования фактического состояния объектов капитального строительства, включенных в Перечень, и имеющей в своем составе специалистов, обладающих опытом в области проведения обследования состояния объектов капитального строительства, о фактическом состоянии объекта капитального строительства, включенного в Перечень, и (или) территории, на которой расположен такой объект (далее — заключение специализированной организации).

6. В срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня поступления в администрацию города Иркутска заключения специализированной организации, отдел целевых программ департамента реализации градостроительной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска (далее — отдел целевых программ) осуществляет подготовку и согласование проекта постановления администрации города Иркутска о создании Комиссии.

7. В срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня издания постановления администрации города Иркутска о создании Комиссии, комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска направляет копии постановления администрации города Иркутска о создании Комиссии органам и лицам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, с предложением предоставить информацию об их представителях для включения в состав Комиссии.

8. После получения предусмотренной пунктом 7 настоящего Порядка информации отдел целевых программ в течение 7 рабочих дней осуществляет подготовку и согласование проекта постановления администрации города Иркутска об утверждении состава Комиссии.

В постановлении администрации города Иркутска об утверждении состава Комиссии указываются также дата, время и место проведения заседания Комиссии.

9. Комиссия состоит из председателя Комиссии, членов Комиссии, секретаря Комиссии.

Председателем Комиссии назначается заместитель председателя комитета — начальник департамента реализации градостроительной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

10. Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска обеспечивает уведомление органов и лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии не позднее чем за 10 рабочих дней до дня заседания комиссии.

11. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии.

12. Решения Комиссии принимаются большинством голосов ее членов. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя Комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к решению Комиссии.

13. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку документов и материалов, необходимых для рассмотрения на заседании Комиссии, оформляет и рассылает решения Комиссии, уведомления о принятии Комиссией решения об отсутствии основания для признания объекта капитального строительства аварийным и подлежащим сносу.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.05.2018

№ 031-06-451/8

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 26 июля 2013 года № 031-06-1903/13 «О создании экспертной рабочей группы по рассмотрению общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива»

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие со структурой и штатным расписанием администрации города Иркутска, руководствуясь статьями 36, 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 28 сентября 2017 года № 006-20-380557/7 «Об утверждении структуры администрации города Иркутска», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 26 июля 2013 года № 031-06-1903/13 «О создании экспертной рабочей группы по рассмотрению общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива», с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 24 мая 2016 года № 031-06-487/6, следующие изменения:

1) в пункте 4 слова «начальника управления реализации общественных инициатив» заменить словами «заместителя мэра — председателя»;

2) в Приложении № 2:

а) в абзаце первом слова «Ефимова Ю.С.» заменить словами «Ли М.Е.»;

б) в абзаце втором слова «Курыанова Т.И.» заменить словами «Власенко Р.Н.»;

в) в абзаце третьем слова «Терпугова Е.А. — и.о. начальника» заменить словами «Терпугова Е.А. — начальник»;

г) в абзаце шестом слова «Правобережного округа» заменить словами «комитета по управлению Правобережным округом»;

д) в абзаце седьмом после слов «управления культуры» дополнить словами «, туризма и молодежной политики»;

е) в абзаце девятом слова «Грешилов А.Г.» заменить словами «Андрюхина А.А.»;

ж) в абзаце пятнадцатом слова «Осипова В.В. — начальник управления — заместитель главы Свердловского округа управления ЖКХ Свердловского округа» заменить словами «Литвинцева О.А. — и.о. начальника управления по работе с населением комитета по управлению Свердловским округом»;

з) абзац восемнадцатый исключить;

и) в абзаце девятнадцатом слова «Соболева О.В. — начальник управления по работе с населением Ленинского округа» заменить словами «Арцибашева Н.Н. — начальник управления по работе с населением комитета по управлению Ленинским округом»;

к) абзац двадцать первый исключить;

л) в абзаце двадцать четвертом слова «Уварова И.В. — начальник управления по работе с населением Октябрьского округа» заменить словами «Непокрытова Н.В. — начальник управления по работе с населением комитета по управлению Октябрьским округом»;

м) абзац двадцать пятый исключить.

2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 26 июля 2013 года № 031-06-1903/13 информационную справку о внесенных в него настоящим Постановлением изменениях.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.05.2018

№ 031-06-453/8

О внесении изменений в Перечень муниципальных казенных учреждений города Иркутска, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 8 декабря 2010 года №031-06-3015/10

Руководствуясь статьями 17, 36, 51 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», статьями 37, 38, 42, 53 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 28 сентября 2017 года № 006-20-380557/7 «Об утверждении структуры администрации города Иркутска», Положением об управлении по физической культуре и спорту комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 27 мая 2011 года № 005-20-230346/1, пунктом 2.2 Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 8 декабря 2010 года № 031-06-3021/10, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Перечень муниципальных казенных учреждений города Иркутска, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 8 декабря 2010 года № 031-06-3015/10 с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 28 октября 2014 года № 031-06-1261/14, следующие изменения:

1) в столбце втором «Наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа»:

а) в строке третьей слова «Муниципальное казенное учреждение «Аварийно-спасательная служба г. Иркутска» заменить словами «Муниципальное казенное учреждение города Иркутска «Безопасный город»;

б) в строке девятой слова «Муниципальное казенное учреждение г. Иркутска «Централизованная бухгалтерия Управления культуры» по обеспечению деятельности муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей г. Иркутска» заменить словами «Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» по обеспечению деятельности муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования города Иркутска»;

в) в строке десятой слова «Муниципальное казенное образовательное учреждение «Центр информационно-методического и психологического обеспечения деятельности муниципальных образовательных учреждений дополнительного профессионального образования г. Иркутска» заменить словами «Муниципальное казенное учреждение города Иркутска «Информационно-методический центр развития образования»;

2) в столбце третьем «Наименование структурного подразделения администрации города Иркутска, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения»:

а) в строке второй слова «Управление культуры» заменить словами «Управление культуры, туризма и молодежной политики»;

б) в строке третьей слова «Комитет городского обустройства» заменить словами «Управление специального обеспечения»;

в) в строке одиннадцатой слова «Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике» заменить словами «Управление по физической культуре и спорту».

2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 8 декабря 2010 года № 031-06-3015/10 информационную справку о внесенных в него настоящим Постановлением изменениях.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.05.2018

№ 031-06-458/8

О проведении общегородских мероприятий по снижению вредного воздействия выбросов от автомобильного транспорта на здоровье горожан на территории города Иркутска в 2018 году

В целях улучшения экологической обстановки на территории города Иркутска, снижения выбросов от автомобильного транспорта в воздушный бассейн города Иркутска и их вредного воздействия на здоровье горожан, руководствуясь статьями 7, 10 Федерального закона «Об охране окружающей среды», статьей 20 Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 37, 38 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отделу экологической безопасности и контроля департамента городской среды комитета городского обустройства администрации города Иркутска:

1) совместно с отделом государственной инспекции безопасности дорожного движения Межмуниципального Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации «Иркутское» (по согласованию) организовать с 29 мая 2018 года по 16 октября 2018 года рейды по снижению выбросов от автомобильного транспорта и их вредного воздействия на здоровье горожан на основных автомобильных дорогах во всех районах города Иркутска;

2) совместно с управлением транспорта комитета городского обустройства администрации города Иркутска разработать план мероприятий по оптимизации маршрутного движения автотранспорта, осуществляющего перевозки пассажиров в центральную часть города Иркутска.

2. Отделу государственной инспекции безопасности дорожного движения Межмуниципального Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации «Иркутское» (по согласованию) по результатам проведенных на стационарных постах замеров токсичности, дымности отработавших газов представить в администрацию города Иркутска в срок до 19 октября 2018 года соответствующую информацию с указанием количества проведенных проверок и числа автомобилей с превышением установленных нормативов токсичности, дымности отработавших газов, а также информацию о принятых мерах к виновным лицам.

3. Департаменту образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска организовать проведение учебных занятий в муниципальных общеобразовательных организациях на следующие темы: «Проблемы автомобилизации», «Опасность загрязнения атмос-

феры автомобильным транспортом», «Воздействие токсичных выбросов автотранспорта на здоровье человека».

4. Байкальскому межрегиональному управлению государственного автодорожного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта (по согласованию) рекомендовать проводить контрольные мероприятия по снижению вредного воздействия выбросов от автомобильного транспорта на здоровье горожан на территории города Иркутска в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5. Управлению Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области (по согласованию) предоставить в администрацию города Иркутска в срок до 19 октября 2018 года информацию о результатах исследований качества атмосферного воздуха в районе автомагистралей.

6. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска:
- 1) опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска;
 - 2) обеспечить информационную поддержку проводимых в соответствии с настоящим Постановлением мероприятий.
 7. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.05.2018

№ 031-06-472/8

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 22 декабря 2017 года № 031-06-1239/7 «О предоставлении субсидии»

Руководствуясь статьей 782 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 1 апреля 2014 года № 031-06-369/14 «Об утверждении Порядков», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 22 декабря 2017 года № 031-06-1239/7 «О предоставлении субсидии», следующие изменения:
 - 1) пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Предоставить в 2018 году из бюджета города Иркутска субсидию на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства (строительство здания) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Иркутска «Дом детского творчества № 5» (город Иркутск, улица Просвещения, 14; мощность объекта – 3000 кв. м.; срок ввода в эксплуатацию – 2020 год).»;
 - 2) дополнить пунктами 11, 12 следующего содержания:
«11. Определить муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Иркутска «Дом детского творчества № 5» заказчиком и застройщиком объекта, указанного в пункте 1 настоящего Постановления.
 12. Департаменту образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска — главному распорядителю бюджетных средств города Иркутска, комитету по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска обеспечить в 2018 году предоставление из бюджета города Иркутска субсидии, указанной в пункте 1 настоящего Постановления, в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Постановлению.»;
 - 3) Приложение № 1 изложить в редакции согласно Приложению № 1 к настоящему Постановлению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 22 декабря 2017 года № 031-06-1239/7 информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.
4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска настоящее Постановление с приложением опубликовать и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска.
5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

Приложение №1
к постановлению администрации города Иркутска
от 22.05.2018 № 031-06-472/8

«Приложение №1
к постановлению администрации города Иркутска
от 22 декабря 2017 года № 031-06-1239/7

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРЕДПОЛАГАЕМОЙ (ПРЕДЕЛЬНОЙ) СТОИМОСТИ
СТРОИТЕЛЬСТВА ЗДАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА № 5» И ОБЩЕГО (ПРЕДЕЛЬНОГО) РАЗМЕРА
ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ СУБСИДИИ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНЫХ
ВЛОЖЕНИЙ В ЕГО СТРОИТЕЛЬСТВО И РАЗВИТИЕ ПО ГОДАМ РЕАЛИЗАЦИИ
ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА
(тыс. рублей, в ценах соответствующих лет)

	Всего	В том числе		
		2018 год	2019 год	2020 год
Предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства — всего	291199,8	4523,0	143420,7	143256,1
в том числе:				
подготовка проектной документации	4523,0	4523,0	0	0
строительно-монтажные работы	286512,2	0	143256,1	143256,1
прочие затраты*	164,6	0	164,6	0
Общий (предельный) размер субсидии за счет средств бюджета города Иркутска — всего	4523,0	4523,0	0	0
в том числе:				
подготовка проектной документации	4523,0	4523,0	0	0
Общий размер средств учреждения, направляемых на реализацию инвестиционного проекта	0	0	0	0

* К прочим затратам относятся расходы на проведение государственной экспертизы проектной документации, проведение экологической экспертизы.»

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.05.2018

№ 031-06-473/8

О предоставлении из бюджета города Иркутска субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в области развития культуры в 2018 году

В целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в области развития культуры в 2018 году, учитывая протокол заседания конкурсной комиссии по пре-

доставлению из бюджета города Иркутска субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в области развития культуры в 2018 году от 27 марта 2017 года, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 21 августа 2017 года № 031-06-828/7 «О Положении о предоставлении из бюджета города Иркутска субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в области развития культуры», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить список получателей и размеры субсидий из бюджета города Иркутска на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в области развития культуры в 2018 году (Приложение № 1).
2. Управлению культуры, туризма и молодежной политики комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска осуществлять финансирование расходов на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в области развития культуры в сумме 1 620 000 (Один миллион шестьсот двадцать тысяч) рублей за счет средств бюджета города Иркутска, предусмотренных Планом мероприятий по реализации муниципальной программы «Культура Иркутска на 2013 — 2020 годы» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов, утвержденным распоряжением заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска от 14 марта 2018 года № 203-02-16/18, согласно заключенным договорам о предоставлении из бюджета города Иркутска субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в области развития культуры.
3. Начальнику управления культуры, туризма и молодежной политики комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска:
 - 1) в течение двадцати рабочих дней со дня подписания настоящего Постановления заключить от имени администрации города Иркутска с получателями, указанными в Приложении № 1 к настоящему Постановлению, договоры о предоставлении из бюджета города Иркутска субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в области развития культуры;
 - 2) осуществлять контроль за целевым использованием субсидий из бюджета города Иркутска на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в области развития культуры.
4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление с приложением.
5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 22.05.2018 № 031-06-473/8

СПИСОК ПОЛУЧАТЕЛЕЙ И РАЗМЕРЫ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА
ГОРОДА ИРКУТСКА НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ В СВЯЗИ
С ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ, ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ В ОБЛАСТИ РАЗВИТИЯ
КУЛЬТУРЫ В 2018 ГОДУ

№ п/п	Получатель субсидии	Название проекта	Размер субсидии, руб.
1.	Региональное Отделение Межрегионального общественного фонда содействия развитию военно-патриотического кино по Иркутской области	Культурное сотрудничество городов побратимов Иркутска (Россия) и Приедора (Республика Сербска). Фильм-спектакль «Тринадцатый день» (по пьесе сербского драматурга Зорана Костица)	200 000
2.	Ассоциация содействия культуре и искусству «Франция — Сибирь»	«VIII Международный фестиваль современного искусства «Перво-рыба»	251 720
3.	Общество с ограниченной ответственностью «Доктор Джаз»	«Летние джазовые сезоны — 2018»	54 173
4.	Ларева Татьяна Григорьевна	Создание картины «Встреча Цесаревича в Иркутске в 1891 г.»	77 069
5.	Некоммерческое партнерство по содействию развития искусства Дианы Салацкой	«Международный арт-фестиваль «Краски Сибири 2018»	54 641
6.	Тимофеева Вероника Васильевна	«Чувашия — край ста тысяч вышивок и песен»	39 256
7.	Халтуева Роза Михайловна	Международный фестиваль «Этноподиум на Великом Шелковом пути»	60 053
8.	Общество с ограниченной ответственностью «Сибдальсвязь-Ангара-1»	«Культурная палитра Иркутска»	60 861
9.	Курбанов Лечи Алаудинович	«День кавказской культуры в г. Иркутске»	45 007
10.	Еремеева Наталья Сергеевна	Передвижная интерактивная выставка «Тайны Иркутска»	53 674
11.	Иркутское областное отделение Общероссийская общественная организация «Союз театральных деятелей Российской Федерации (Всероссийское театральное общество)»	«Фестиваль актерской песни — 2018»	52 194
12.	Иркутская областная детско-молодежная общественная организация культурно-спортивный Клуб «Академик»	«10-й Российский Байкальский фестиваль сценического балетного танца»	41 380
13.	Ярославцева Элина Дмитриевна	«Творческий проект «Спасибо за Победу!»	79 023
14.	Варыханова Юлия Витальевна	«Короткометражный фильм «Городская сказка»	91 418
15.	Сибирская Байкальская Ассоциация Туризма	«II Байкальский Международный АРТ-ФОЛК фестиваль»	52 124
16.	Яшников Юрий Алексеевич	«IV-ый Байкальский фестиваль регионального кино»	84 359
17.	Аюрова Баира Цыдыповна	«Праздник белого месяца»	57 151
18.	Верхозин Михаил Павлович	«Мода, танцы и исторические события Иркутска XIX — начала XX веков»	34 039
19.	Щепотова Анна Константиновна	Спектакль «Я вернусь»	45 758
20.	Иркутская городская общественная организация работников науки, образования, культуры «Данко»	«Выставка народных ремесленников «Магия настоящего дела»	86 093
21.	Петров Алексей Викторович	«Иркутские дневники»	32 922
22.	Пнев Сергей Иванович	Роспись интерьера Иркутского детского дома-интерната №2	35 554
23.	Новиков Иван Михайлович	«Товарищ песня» — военные годы»	31 531
ИТОГО:			1 620 000



ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решений о передаче в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 30 мая 2012 года № 031-06-1078/12, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 30 марта 2018 года № 031-06-258/8, следующие изменения:

- 1) в главе 4 раздела I:
 - а) в абзаце втором пункта 4.1 слова «отдел учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска (далее — отдел учета и предоставления жилья)» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики аппарата администрации города Иркутска (далее — отдел предоставления муниципальных услуг)»;
 - б) в абзаце втором пункта 4.3 слова «отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики»;
 - в) в абзаце втором пункта 4.5 слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;
 - г) в пункте 4.10:
 - в абзаце первом слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;
 - в абзаце втором слова «отделе учета и предоставления жилья» заменить словами «отделе предоставления муниципальных услуг»;
 - в абзаце восьмом слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;
- 2) в разделе II:
 - а) в абзаце первом пункта 2.1 главы 2 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - б) в пункте 4.2 главы 4 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
- 3) в разделе III:
 - а) в подпункте 1.1.3 пункта 1.1 главы 1 слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики»;
 - б) в главе 2:
 - в абзаце третьем пункта 2.1 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - в подпункте 2.2.5 пункта 2.2 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - в пункте 2.4:
 - в абзаце втором слова «отдела учета и предоставления жилья за подписью заместителя начальника отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска (далее — заместитель начальника отдела). Специалист отдела в день подготовки проекта отказа в приеме документов передает его на подпись заместителю начальника отдела,» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг за подписью начальника отдела предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики аппарата администрации города Иркутска (далее — начальник отдела). Специалист отдела в день подготовки проекта отказа в приеме документов передает его на подпись начальнику отдела,»;
 - в абзаце пятом слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг», слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - в) в главе 3:
 - в пункте 3.5 слова «департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска (далее — начальник департамента правовой работы)» заменить словами «департамента жилищной политики аппарата администрации города Иркутска (далее — начальник департамента жилищной политики)»;
 - в пункте 3.6 слова «заместителю начальника отдела. Заместитель начальника» заменить словами «начальнику отдела. Начальник», слова «департамента правовой работы. Начальник департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики. Начальник департамента жилищной политики»;
 - в пункте 3.7:
 - в абзаце первом слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики»;
 - в абзаце втором слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг», слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - г) в главе 4:
 - в наименовании слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики»;
 - в пункте 4.3:
 - в абзаце первом слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики»;
 - в абзаце втором слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики»;
 - в абзаце третьем слова «заместителю начальника отдела. Заместитель начальника» заменить словами «начальнику отдела. Начальник»;
 - в абзаце четвертом слово «заместителя» исключить, слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики»;
 - в абзаце пятом слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики»;
 - д) в главе 5:
 - в пункте 5.4 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - в пункте 5.5:
 - в абзаце первом слова «отделе учета и предоставления жилья» заменить словами «отделе предоставления муниципальных услуг»;
 - в абзаце втором слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - в пункте 5.9:
 - в абзаце первом слова «департамента правовой работы и передает его на согласование заместителю начальника» заменить словами «департамента жилищной политики и передает его на согласование начальнику»;
 - в абзаце втором слова «Заместитель начальника» заменить словами «Начальник», слова «начальнику департамента правовой работы на подпись. Начальник департамента правовой работы» заменить словами «начальнику департамента жилищной политики на подпись. Начальник департамента жилищной политики»;
 - в абзаце четвертом слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг», слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - в абзаце пятом слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - е) в абзаце первом слова «департамента правовой работы и передает его на согласование заместителю начальника» заменить словами «департамента жилищной политики и передает его на согласование начальнику»;
 - 4) в пункте 1.1 главы 1 раздела IV слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики»;
 - 5) главу 3 раздела V изложить в следующей редакции:

«3. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

3.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является обращение заявителя с жалобой на решения, действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципальных служащих.

3.2. Жалоба на решения, действия (бездействие) муниципальных служащих подается заявителем в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме на имя начальника департамента жилищной политики; жалоба на решения, принятые начальником департамента жилищной политики, подается на имя заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска либо на имя мэра города Иркутска.

Жалоба регистрируется в порядке, установленном Регламентом работы администрации города Иркутска, утвержденным распоряжением мэра города Иркутска от 08.05.2008 № 031-10-457/8.

3.3. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», WEB-портала органов местного самоуправления города Иркутска, посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

- 3.4. Жалоба должна содержать:
 - 1) наименование уполномоченного органа, должностных лиц уполномоченного органа, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, решения и действия (бездействии) которых обжалуются;
 - 2) фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о месте жительства заявителя — физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
 - 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) уполномоченного органа, должностных лиц уполномоченного органа либо муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;
 - 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием) уполномоченного органа, должностных лиц уполномоченного органа, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.»;
 - 6) в Приложении № 1 слова «Начальнику департамента правовой работы» заменить словами «Начальнику департамента жилищной политики»;
 - 7) в Приложении № 2 слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики»;
 - 8) в Приложении № 3 слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики»;
 - 9) в Приложении № 5 слова «Начальнику департамента правовой работы» заменить словами «Начальнику департамента жилищной политики».
2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 30 мая 2012 года № 031-06-1078/12 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решений о передаче в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации» информационную справку о дате внесенных настоящим Постановлением изменений.
3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.05.2018

№ 031-06-481/8

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача справки о том, что гражданин (члены его семьи) не состоит (не состоят) на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 17 апреля 2017 года № 031-06-362/7

В связи с изменением штатного расписания администрации города Иркутска, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24 ноября 2010 года № 031-06-2856/10 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска от 28 февраля 2018 года № 053-02-20/8 «Об организационно — штатных мероприятиях в администрации города Иркутска и о внесении изменений в распоряжение заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска от 29.12.2017 г. № 053-02-427/7 «Об утверждении штатного расписания администрации города Иркутска», администрация города Иркутска

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача справки о том, что гражданин (члены его семьи) не состоит (не состоят) на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 17 апреля 2017 года № 031-06-362/7, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 30 марта 2018 года № 031-06-251/8, следующие изменения:
 - 1) в подпункте 1 пункта 14 слова «отдел учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска (далее — отдел учета и предоставления жилья)» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики аппарата администрации города Иркутска (далее — отдел предоставления муниципальных услуг)»;
 - 2) в подпункте 1 пункта 16 слова «отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики»;
 - 3) в подпункте 1 пункта 19 слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;
 - 4) в пункте 24:
 - а) в абзаце первом слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;
 - б) в подпункте 1 слова «отделе учета и предоставления жилья» заменить словами «отделе предоставления муниципальных услуг»;
 - 5) в абзаце втором пункта 27 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - 6) в подпункте 2 пункта 29 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - 7) в пункте 31 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - 8) в пункте 46:
 - а) в подпункте 2 слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;
 - б) в подпункте 4 слова «отделе учета и предоставления жилья» заменить словами «отделе предоставления муниципальных услуг»;
 - 9) в подпункте 2 пункта 49 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - 10) в подпункте 5 пункта 51 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - 11) в пункте 54 слова «отдела учета и предоставления жилья за подписью заместителя начальника департамента — начальника отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска (далее — заместитель начальника департамента — начальник отдела учета и предоставления жилья)» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг за подписью заместителя начальника отдела предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики аппарата администрации города Иркутска (далее — заместитель начальника отдела)», слова «заместителю начальника департамента — начальнику отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «заместителю начальника отдела»;
 - 12) в пункте 56 слова «заместителем начальника департамента — начальником отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «заместителем начальника отдела»;
 - 13) в пункте 57 слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг», слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - 14) в абзаце первом пункта 62 слова «отдела учета и предоставления жилья за подписью заместителя начальника департамента — начальника отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг за подписью заместителя начальника отдела»;

М.Е. Лу

№ 031-06-482/8

В связи с изменением штатного расписания администрации города Иркутска, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24 ноября 2010 года № 031-06-2856/10 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска от 28 февраля 2018 года № 053-02-20/8 «Об организационно — штатных мероприятиях в администрации города Иркутска и о внесении изменений в распоряжение заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска от 29.12.2017 г. № 053-02-427/7 «Об утверждении штатного расписания администрации города Иркутска», администрация города Иркутска

14) в пункте 60 слова «заместителем начальника департамента — начальником отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «начальником отдела»;

Форма штампа «КОПИЯ ВЕРНА»:

» .

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

№ 031-06-483/8

В связи с изменением штатного расписания администрации города Иркутска, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24 ноября 2010 года № 031-06-2856/10 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска от 28 февраля 2018 года № 053-02-20/8 «Об организационно — штатных мероприятиях в администрации города Иркутска и о внесении изменений в распоряжение заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска от 29.12.2017 г. № 053-02-427/7 «Об утверждении штатного расписания администрации города Иркутска», администрация города Иркутска

3) в разделе III:



а) в главе 2:
— в абзаце третьем пункта 2.1 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
— в абзаце пятом пункта 2.3 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
— в пункте 2.5:
в абзаце первом слова «отдела учета и предоставления жилья за подписью заместителя начальника департамента — начальника отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска (далее — заместитель начальника департамента — начальник отдела)» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг за подписью заместителя начальника отдела предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики аппарата администрации города Иркутска (далее — заместитель начальника отдела)», слова «заместителю начальника департамента — начальнику отдела. Заместитель начальника департамента — начальник отдела» заменить словами «заместителю начальника отдела. Заместитель начальника отдела»;
в абзаце четвертом слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
б) в главе 4:
— в пункте 4.3:
в подпункте 4.3.1:
в абзаце первом слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики», слова «заместителю начальника департамента — начальнику отдела на согласование. Заместитель начальника департамента — начальник отдела» заменить словами «заместителю начальника отдела на согласование. Заместитель начальника отдела»;
в абзаце втором слова «отдела учета и предоставления жилья за подписью заместителя начальника департамента — начальника отдела» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг за подписью заместителя начальника отдела»;
в абзаце третьем слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг», слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
в подпункте 4.3.2:
в абзаце первом «отдела учета и предоставления жилья за подписью заместителя начальника департамента — начальника отдела» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг за подписью заместителя начальника отдела», слова «заместителю начальника департамента — начальнику отдела. Заместитель начальника департамента — начальник отдела» заменить словами «заместителю начальника отдела. Заместитель начальника отдела»;
в абзаце третьем слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
4) в Приложении № 1 слова «Начальнику департамента правовой работы» заменить словами «Начальнику департамента жилищной политики»;
5) в Приложении № 4 слова «отделе учета и предоставления жилья» заменить словами «отделе предоставления муниципальных услуг»
2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 22 декабря 2014 года № 031-06-1550/14 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях муниципального жилищного фонда города Иркутска» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.
3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.05.2018

№ 031-06-484/8

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда города Иркутска гражданам, утратившим жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 27 августа 2013 года № 031-06-2353/13

В связи с изменением штатного расписания администрации города Иркутска, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24 ноября 2010 года № 031-06-2856/10 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска от 28 февраля 2018 года № 053-02-20/8 «Об организационно — штатных мероприятиях в администрации города Иркутска и о внесении изменений в распоряжение заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска от 29.12.2017 г. № 053-02-427/7 «Об утверждении штатного расписания администрации города Иркутска», администрация города Иркутска

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда города Иркутска гражданам, утратившим жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 27 августа 2013 года № 031-06-2353/13, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 30 марта 2018 года № 031-06-254/8, следующие изменения:

1) в разделе I:
а) в пункте 3.1 главы 3 после слов «граждане,» дополнить словами «проживающие на территории города Иркутска,»;
б) в главе 4:
— в абзаце втором пункта 4.1 слова «отдел учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска (далее — отдел учета и предоставления жилья)» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики аппарата администрации города Иркутска (далее — отдел предоставления муниципальных услуг)»;
— в абзаце втором пункта 4.3 слова «отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска (далее — специалист отдела учета и предоставления жилья)» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики аппарата администрации города Иркутска (далее — специалист отдела)»;
— в пункте 4.4 слова «учета и предоставления жилья» исключить;
— в пункте 4.5:
в абзаце первом слова «учета и предоставления жилья» исключить;
в абзаце втором слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;
в абзаце восьмом слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;
— в пункте 4.7 слова «учета и предоставления жилья» исключить;
— в пункте 4.10:
в абзаце первом слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;

в абзаце втором слова «отделе учета и предоставления жилья» заменить словами «отделе предоставления муниципальных услуг»;
в абзаце восьмом слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;
2) в разделе II:
а) в главе 2:
— в абзаце втором пункта 2.1 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
— в пункте 2.2 слова «учета и предоставления жилья» исключить;
б) в главе 4:
— в пункте 4.1 слова «отделом учета и предоставления жилья» заменить словами «отделом предоставления муниципальных услуг»;
— в абзаце втором пункта 4.2 слова «отделом учета и предоставления жилья» заменить словами «отделом предоставления муниципальных услуг»;
в) в абзаце втором пункта 6.4 главы 6 слова «учета и предоставления жилья» исключить;
г) в пункте 11.1 главы 11 слова «отделом учета и предоставления жилья» заменить словами «отделом предоставления муниципальных услуг»;
д) в абзаце шестом пункта 13.1 главы 13 слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;
3) в разделе III:
а) в главе 2:
— в абзаце третьем пункта 2.1 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
— в пункте 2.2 слова «учета и предоставления жилья» исключить;
— в абзаце пятом пункта 2.3 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
— в пункте 2.4 слова «учета и предоставления жилья» исключить;
— пункт 2.5. изложить в следующей редакции:
«2.5. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных главой 7 раздела II настоящего административного регламента, в течение 3 дней с момента регистрации заявления специалист отдела подготавливает проект отказа в приеме документов, который оформляется на бланке отдела предоставления муниципальных услуг за подписью заместителя начальника отдела предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики аппарата администрации города Иркутска (далее — заместитель начальника отдела). В день подготовки проекта отказа в приеме документов специалист отдела передает его на подпись заместителю начальника отдела. Заместитель начальника отдела предоставления муниципальных услуг в течение 3 дней с момента поступления подписывает отказ в приеме документов и возвращает специалисту отдела, который в день поступления подписанного заместителем начальника отдела отказа в приеме документов регистрирует такой отказ в книге регистрации.
Отказ в приеме документов должен содержать обязательную ссылку на основания для отказа в приеме документов, предусмотренные главой 7 раздела II настоящего административного регламента.
В течение 1 дня с момента регистрации отказа в приеме документов специалист отдела направляет такой отказ заявителю (представителю заявителя) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, или посредством почтовой связи либо передает его в многофункциональный центр, Единое окно для выдачи заявителю (представителю заявителя) (в зависимости от способа получения результата муниципальной услуги, указанного в заявлении).
Сотрудник Единого окна выдает заявителю (представителю заявителя) отказ в приеме документов в течение 2 дней со дня его поступления из отдела предоставления муниципальных услуг. Не востребованный заявителем (представителем заявителя) в течение 1 месяца отказ в приеме документов передается сотрудником Единого окна в отдел предоставления муниципальных услуг.»;
б) в главе 3:
— в пункте 3.2 слова «учета и предоставления жилья» исключить;
— в пункте 3.3 слова «учета и предоставления жилья» исключить;
— в пункте 3.4 слова «учета и предоставления жилья» исключить;
в) в главе 4:
— в пункте 4.2 слова «учета и предоставления жилья» исключить;
— в пункте 4.3:
в абзаце первом слова «учета и предоставления жилья» исключить;
в подпункте 4.3.1:
в абзаце первом слова «отдела учета и предоставления жилья, обеспечивает подписание заместителем начальника департамента — начальником отдела» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг, обеспечивает подписание заместителем начальника отдела»;
в абзаце втором слова «специалист отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «специалист отдела», слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг», слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
в подпункте 4.3.2:
в абзаце первом слова «отдела учета и предоставления жилья, обеспечивает подписание заместителем начальника департамента — начальником отдела» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг, обеспечивает подписание заместителем начальника отдела»;
в абзаце третьем слова «специалист отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «специалист отдела», слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг», слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
в подпункте 4.3.3 слова «заместителем начальника департамента — начальником отдела» заменить словами «начальником отдела предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики аппарата администрации города Иркутска», слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
в подпункте 4.3.4 слова «отделе учета и предоставления жилья» заменить словами «отделе предоставления муниципальных услуг»;
4) в пункте 1.1 главы 1 раздела IV слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики»;
5) в Приложении № 2 слова «Начальнику департамента правовой работы» заменить словами «Начальнику департамента жилищной политики»;
6) в Приложении № 4 слова «в отделе учета и предоставления жилья» заменить словами «в отделе предоставления муниципальных услуг».
2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 27 августа 2013 года № 031-06-2353/13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда города Иркутска гражданам, утратившим жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными», внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 № 031-06-642/11, отмене пунктов постановления мэра города Иркутска от 01.06.2005 № 031-06-955/5» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.
3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

№ 031-06-485/8

В связи с изменением штатного расписания администрации города Иркутска, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24 ноября 2010 года № 031-06-2856/10 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска от 28 февраля 2018 года № 053-02-20/8 «Об организационно — штатных мероприятиях в администрации города Иркутска и о внесении изменений в распоряжение заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска от 29.12.2017 г. № 053-02-427/7 «Об утверждении штатного расписания администрации города Иркутска», администрация города Иркутска

М.Е. Лу

№ 031-06-486/8

наличия департамента жилищно-коммунального хозяйства и предоставления жилищно-коммунального хозяйства департамента правового и организационного управления администрации города Иркутска (далее — заместитель начальника департамента — начальник отдела)» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг за подписью



— в подпункте «б» слова «заместителем начальника департамента — начальником отдела» заменить словами «заместителем начальника отдела», слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики»;

— в подпункте «в» слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики»;

20) в пункте 83 слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг», слова «заместителем начальника департамента — начальником отдела» заменить словами «заместителем начальника отдела»;

21) в пункте 85 слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики»;

22) в пункте 95 слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики»;

23) в Приложении № 1 слова «Начальнику департамента правовой работы» заменить словами «Начальнику департамента жилищной политики»;

24) в Приложении № 4 слова «отделе учета и предоставления жилья» заменить словами «отделе предоставления муниципальных услуг».

2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 27 августа 2013 года № 031-06-2351/13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях для социальной защиты в Иркутском городском специальном жилом доме» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.05.2018

№ 031-06-492/8

О внесении изменения в главу 12 раздела II административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие и рассмотрение уведомлений о проведении собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований», утвержденное постановлением администрации города Иркутска от 19 января 2012 года № 031-06-26/12

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 2, 7 Федерального закона «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», статьей 15 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

5. Внести в пункт 12.2 главы 12 раздела II административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие и рассмотрение уведомлений о проведении собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований», утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 19 января 2012 года № 031-06-26/12, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 29 сентября 2017 года № 031-06-939/7, изменение, изложив его в следующей редакции:

«12.2. Здание должно соответствовать условиям для беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников). На территории, прилегающей к зданию, должны быть оборудованы парковочные места, из которых не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) должны выделяться для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.».

2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 19 января 2012 года № 031-06-26/12 информационную справку о внесенном в него настоящим Постановлением изменении.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.05.2018

№ 031-06-493/8

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договора социального найма с гражданами, занимающими жилые помещения муниципального жилищного фонда», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 30 августа 2013 года № 031-06-2362/13

В связи с изменением штатного расписания администрации города Иркутска, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24 ноября 2010 года № 031-06-2856/10 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска от 28 февраля 2018 года № 053-02-20/8 «Об организационно — штатных мероприятиях в администрации города Иркутска и о внесении изменений в распоряжение заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска от 29.12.2017 г. № 053-02-427/7 «Об утверждении штатного расписания администрации города Иркутска», администрация города Иркутска

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договора социального найма с гражданами, занимающими жилые помещения муниципального жилищного фонда», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 30 августа 2013 года № 031-06-2362/13, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 30 марта 2018 года № 031-06-253/8, следующие изменения:

- 1) в главе 4 раздела I:
- а) в абзаце втором пункта 4.1 слова «отдел учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска (далее — отдел учета и предоставления жилья)» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики аппарата администрации города Иркутска (далее — отдел предоставления муниципальных услуг)»;
- б) в абзаце втором пункта 4.3 слова «отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики»;
- в) в абзаце втором пункта 4.5 слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;
- г) в пункте 4.10:
- в абзаце первом слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;
- в абзаце втором слова «отделе учета и предоставления жилья» заменить словами «отделе предоставления муниципальных услуг»;
- в абзаце восьмом слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;
- 2) в разделе II:

- а) в главе 2:
- абзац первый пункта 2.1 изложить в следующей редакции:
- «2.1 Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация города Иркутска. Структурным подразделением администрации города Иркутска, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является отдел предоставления муниципальных услуг. Ответственными за предоставление муниципальной услуги являются специалисты отдела.»;
- б) в главе 4:
- в абзаце третьем пункта 4.1 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
- в пункте 4.2 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
- в пункте 4.3 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
- 3) в разделе III:
- а) в подпункте 1.1.3 пункта 1.1 главы 1 слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики», слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
- б) в главе 2:
- в абзаце третьем пункта 2.1 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
- в абзаце пятом пункта 2.3 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
- в пункте 2.6:
- абзац первый изложить в следующей редакции:
- «2.6. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов специалист отдела в течение 2 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления, подготавливает письменный отказ в приеме документов, который оформляется на бланке отдела предоставления муниципальных услуг за подписью начальника отдела предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики аппарата администрации города Иркутска (далее — начальник отдела).»;
- в абзаце третьем слова «заместителю начальника департамента — начальнику отдела. Заместитель начальника департамента — начальник отдела» заменить словами «начальнику отдела. Начальник отдела», слова «заместителем начальника департамента — начальником отдела» заменить словами «начальником отдела»;
- в абзаце четвертом слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
- в) в главе 3:
- в абзаце третьем пункта 3.4 слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики»;
- в пункте 3.5 слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики»;
- пункт 3.6 изложить в следующей редакции:
- «3.6. Специалист отдела в течение 1 рабочего дня после подготовки проекта отказа в предоставлении муниципальной услуги передает его на согласование начальнику отдела. Начальник отдела согласовывает проект отказа в предоставлении муниципальной услуги в течение 2 рабочих дней с момента его поступления и передает такой отказ на подпись начальнику департамента жилищной политики аппарата администрации города Иркутска (далее — начальник департамента). Начальник департамента подписывает отказ в предоставлении муниципальной услуги в течение 4 рабочих дней с момента его поступления.»;
- в абзаце втором пункта 3.7 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
- г) в главе 4:
- в наименовании слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики», слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
- пункт 4.3 изложить в следующей редакции:
- «4.3. Специалист отдела в течение 1 рабочего дня с момента подготовки проектов приказа и договора передает проект приказа на согласование начальнику отдела. Начальник отдела согласовывает проект приказа в течение 3 рабочих дней с момента его поступления. Специалист отдела в день согласования проекта приказа начальником отдела передает проекты приказа и договора на подпись начальнику департамента, который подписывает приказ и договор в течение 4 рабочих дней с момента их поступления.»;
- в пункте 4.5:
- в абзаце первом слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
- в абзаце третьем слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг», слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;
- в пункте 4.6 слова «отделе учета и предоставления жилья» заменить словами «отделе предоставления муниципальных услуг»;
- 4) в пункте 1.1 главы 1 раздела IV слова «правовой работы аппарата администрации города Иркутска» исключить;
- 5) в абзаце первом пункта 3.2 главы 3 раздела V слова «правовой работы» исключить;
- 6) в Приложении № 1 слова «Начальнику департамента правовой работы» заменить словами «Начальнику департамента жилищной политики»;
- 7) в Приложении № 3 слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики», слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг».
2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 30 августа 2013 года № 031-06-2362/13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договора социального найма с гражданами, занимающими жилые помещения муниципального жилищного фонда», внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 № 031-06-642/11» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.
3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.05.2018

№ 031-06-494/8

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда гражданам в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма, а также гражданам, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 30 августа 2013 года № 031-06-2364/13

В связи с изменением штатного расписания администрации города Иркутска, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24 ноября 2010 года № 031-06-2856/10 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска от 28 февраля 2018 года № 053-02-20/8 «Об организационно — штатных мероприятиях в администрации города Иркутска и о внесении изменений в распоряжение заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска от 29.12.2017 г. № 053-02-427/7 «Об утверждении штатного расписания администрации города Иркутска», администрация города Иркутска



ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда гражданам в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма, а также гражданам, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 30 августа 2013 года № 031-06-2364/13, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 30 марта 2018 года № 031-06-254/8, следующие изменения:

- 1) в разделе I:
 - а) в главе 3:
 - в пункте 3.1:
в абзаце первом после слов «граждане,» дополнить словами «проживающие на территории города Иркутска,»;
 - в подпункте 3.1.1 после слов «жилищного фонда» дополнить словами «города Иркутска»;
 - б) в главе 4:
 - в абзаце втором пункта 4.1 слова «отдел учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска (далее — отдел учета и предоставления жилья)» заменить словами «отдел предоставления муниципальной услуг департамента жилищной политики аппарата администрации города Иркутска (далее — отдел предоставления муниципальных услуг)»;
 - в абзаце втором пункта 4.3 слова «отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики»;
 - в пункте 4.5:
в абзаце втором слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;
 - в абзаце седьмом слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;
 - в пункте 4.10:
в абзаце первом слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;
 - в абзаце втором слова «отделе учета и предоставления жилья» заменить словами «отделе предоставления муниципальных услуг»;
 - в абзаце восьмом слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;
- 2) в разделе II:
 - а) в абзаце первом пункта 2.1 главы 2 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - б) в главе 4:
 - в абзаце третьем пункта 4.1 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - в пункте 4.2 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - в пункте 4.3 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
- 3) в разделе III:
 - а) в главе 2:
 - в абзаце третьем пункта 2.1 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - в подпункте 4 пункта 2.3 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - в пункте 2.5:
в абзаце первом слова «отдела учета и предоставления жилья за подписью заместителя начальника департамента — начальника отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска (далее — заместитель начальника департамента — начальник отдела)» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг за подписью заместителя начальника отдела предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики аппарата администрации города Иркутска (далее — заместитель начальника отдела)»;
 - в абзаце третьем слова «заместителю начальника департамента — начальнику отдела» заменить словами «заместителю начальника отдела», слова «заместителем начальника департамента — начальником отдела» заменить словами «заместителем начальника отдела»;
 - в абзаце четвертом слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг», слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - б) в главе 4:
 - в абзаце втором пункта 4.3 слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;
 - пункт 4.4 изложить в следующей редакции:
«4.4. Специалист отдела в течение 1 дня с момента подготовки:
— проекта отказа в предоставлении муниципальной услуги передает его на подпись заместителю начальника отдела, который подписывает отказ в предоставлении муниципальной услуги в течение 2 дней с момента его поступления;
 - проекта договора найма жилого помещения муниципального маневренного жилищного фонда передает его на подпись начальнику отдела предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики аппарата администрации города Иркутска (далее — начальник отдела), который подписывает договор найма жилого помещения муниципального маневренного жилищного фонда в течение 2 дней с момента его поступления.»;
 - в пункте 4.6:
в абзаце втором слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - в абзаце третьем слова «отделе учета и предоставления жилья» заменить словами «отделе предоставления муниципальных услуг»;
 - 4) в пункте 1.1 главы IV слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики»;
 - 5) в Приложении № 2:
 - а) слова «Начальнику департамента правовой работы» заменить словами «Начальнику департамента жилищной политики»;
 - б) после слов «категории граждан» дополнить словами «, проживающих на территории города Иркутска»;
 - в) после слов «занимающих жилое помещение муниципального жилищного фонда» дополнить словами «города Иркутска»;
 - 6) в Приложении № 4 слова «в отделе учета и предоставления жилья» заменить словами «в отделе предоставления муниципальных услуг».
2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 30 августа 2013 года № 031-06-2364/13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда гражданам в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма, а также гражданам, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств», внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 № 031-06-642/11» информационную справку о дате внесенных настоящим Постановлением изменений.
3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.05.2018

№ 031-06-495/8

О внесении изменений в Порядок рассмотрения заявлений граждан о включении в Реестр для получения социальных выплат и предоставлении социальных выплат из бюджета города Иркутска на частичную оплату первоначального взноса на строительство жилья, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 9 июня 2014 года № 031-06-685/14

В связи с изменением штатного расписания администрации города Иркутска, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, подпрограммой «Содействие жилищному строительству» муниципальной программы «Жилище на 2013 — 2020 годы», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 11 октября 2012 года № 031-06-2031/12, администрация города Иркутска

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в Порядок рассмотрения заявлений граждан о включении в Реестр для получения социальных выплат и предоставлении социальных выплат из бюджета города Иркутска на частичную оплату первоначального взноса на строительство жилья, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 9 июня 2014 года № 031-06-685/14 с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 28 сентября 2017 года № 031-06-928/7, следующие изменения:
 - 1) в абзаце втором пункта 2 слова «отделом учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска» заменить словами «отделом жилищных программ и закупок департамента жилищной политики аппарата администрации города Иркутска»;
 - 2) в пункте 4 слова «начальника департамента правовой работы» заменить словами «начальника департамента жилищной политики», слова «отдел учета и предоставления жилья департамента правовой работы» заменить словами «отдел жилищных программ и закупок департамента жилищной политики»;
 - 3) в пункте 6 слова «начальника департамента правовой работы» заменить словами «начальника департамента жилищной политики»;
 - 4) в пункте 15 слова «начальника департамента правовой работы» заменить словами «начальника департамента жилищной политики»;
 - 5) в пункте 17 слова «начальника департамента правовой работы» заменить словами «начальника департамента жилищной политики»;
 - 6) в пункте 17(1) слова «начальника департамента правовой работы» заменить словами «начальника департамента жилищной политики»;
 - 7) в абзаце втором пункта 17(2) слова «начальника департамента правовой работы» заменить словами «начальника департамента жилищной политики», слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - 8) в пункте 18 слова «Жилище на 2013 — 2019» заменить словами «Жилище на 2013 — 2020»;
 - 9) в пункте 21 слова «Жилище на 2013 — 2019» заменить словами «Жилище на 2013 — 2020»;
 - 10) в пункте 36 слова «начальника департамента правовой работы» заменить словами «начальника департамента жилищной политики»;
 - 11) в пункте 37 слова «начальника департамента правовой работы» заменить словами «начальника департамента жилищной политики».
2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 9 июня 2014 года № 031-06-685/14 «О порядке рассмотрения заявлений граждан о включении в Реестр для получения социальных выплат и предоставлении социальных выплат из бюджета города Иркутска на частичную оплату первоначального взноса на строительство жилья» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.
3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.05.2018

№ 031-06-498/8

О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 21 мая 2007 года № 031-06-860/7 «О рассмотрении обращений в администрации г. Иркутска»

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с законодательством, структурой и штатным расписанием администрации города Иркутска, руководствуясь статьями 16, 32, 36 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», статьями 27, 37, 38, 41, 42 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 28 сентября 2017 года № 006-20-380557/7 «Об утверждении структуры администрации города Иркутска», распоряжением администрации города Иркутска от 29 сентября 2017 года № 031-10-433/7 «Об организационно-штатных мероприятиях в администрации города Иркутска», администрация города Иркутска

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление мэра города Иркутска от 21 мая 2007 года № 031-06-860/7 «О рассмотрении обращений в администрации г. Иркутска» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 30 января 2018 года № 031-06-49/8, следующие изменения:
 - 1) в наименовании слова «г. Иркутска» заменить словами «города Иркутска»;
 - 2) в Приложении № 1:
 - а) в пункте 2.2:
подпункт 3 изложить в следующей редакции:
«3) в устной и письменной форме в ходе личного приема мэром города Иркутска, уполномоченными должностными лицами администрации города Иркутска»;
 - дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
«4) в устной форме по телефону горячей линии администрации города Иркутска (далее — телефон горячей линии).»;
 - б) пункт 2.3 дополнить абзацем вторым следующего содержания:
«Устные обращения, поступающие по телефону горячей линии, регистрируются отделом по работе с обращениями граждан и организаций организационного управления аппарата администрации города Иркутска и ставятся на контроль в структурных подразделениях администрации города Иркутска, к компетенции которых относится решение поставленных в обращении вопросов.»;
 - в) пункт 2.4 дополнить абзацем вторым следующего содержания:
«Регистрация устных обращений, поступающих по телефону горячей линии, производится не позднее рабочего дня, следующего за днем их поступления в администрацию города Иркутска.»;
 - г) пункт 2.5 изложить в следующей редакции:
«2.5. В администрации города Иркутска регистрация обращений осуществляется в автоматизированной системе документооборота (далее — база данных) в соответствии с муниципальными правовыми актами города Иркутска.
- Контрольные дела формируются:
 - 1) по устным обращениям, поступившим по телефону горячей линии, — уполномоченными на осуществление контроля за рассмотрением обращений сотрудниками структурных подразделений администрации города Иркутска, на контроль в которых поставлено соответствующее обращение;
 - 2) в иных случаях — сотрудниками администрации города Иркутска, осуществляющими регистрацию соответствующих обращений.»;
 - д) пункт 3.4 изложить в следующей редакции:
«3.4. Обращения, адресованные мэру города Иркутска, администрации города Иркутска, по вопросам, входящим в компетенцию заместителей мэра города Иркутска, начальников управлений администрации города Иркутска, начальника отдела протокола администрации города Иркутска, за

исключением обращений, указанных в пункте 3.2, абзаце четвертом пункта 3.3 настоящего Положения, передаются на рассмотрение соответственно заместителям мэра города Иркутска, начальникам управлений администрации города Иркутска, начальнику отдела протокола администрации города Иркутска или уполномоченным ими должностным лицам.»;

- е) пункт 3.6 изложить в следующей редакции:
- «3.6. Повторные обращения в адрес мэра города Иркутска, администрации города Иркутска передаются на рассмотрение мэру города Иркутска, вице-мэру города Иркутска, заместителям мэра города Иркутска, начальникам управлений администрации города Иркутска, начальнику отдела протокола администрации города Иркутска или уполномоченным ими должностным лицам в зависимости от содержания обращения, значимости и важности вопросов, изложенных в обращении.»;
- ж) в пункте 3.7 слова «автоматизированной системы «Гран-Док» исключить»;
- з) пункт 3.11 дополнить новым абзацем седьмым следующего содержания:
- «— в случае, поступления письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивают направление заявителю письменного ответа по существу поставленных в обращении вопросов на основании обращения заявителя с просьбой о его предоставлении»;
- и) пункт 3.17 дополнить абзацем вторым следующего содержания:
- «В случае, если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается, и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается заявителю.»;
- к) абзац первый пункта 3.24 изложить в следующей редакции:
- «3.24. Заместители мэра города Иркутска, начальники управлений администрации города Иркутска, начальник отдела протокола администрации города Иркутска или уполномоченные ими должностные лица лично подписывают ответы, уведомления, сообщения, разъяснения по обращениям.»;
- л) пункт 3.26 исключить»;
- м) пункт 3.27 изложить в следующей редакции:
- «3.27. Ответ (уведомление, сообщение, разъяснение) на обращение направляется в форме, предусмотренной для соответствующих обращений частью 4 статьи 10 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации.»;
- н) в пункте 3.31:
- абзацы второй и третий исключить;
- абзац четвертый изложить в следующей редакции:
- «Обязанность по отправке (выдаче на руки) заявителям, в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления, соответствующим должностным лицам ответов (уведомлений, сообщений, разъяснений) по обращениям возлагается на сотрудника, в должностные обязанности которого входит отправка корреспонденции в соответствующем структурном подразделении администрации города Иркутска, а в отсутствие такого сотрудника — на конкретного исполнителя.»;
- о) пункт 3.33 изложить в следующей редакции:
- «3.33. Контрольные дела по исполненным обращениям хранятся в структурных подразделениях администрации города Иркутска, на контроль в которых поставлены соответствующие обращения.»;
- п) в пункте 4.1:
- абзац первый изложить в следующей редакции:
- «4.1. Поступившие в администрацию города Иркутска обращения рассматриваются в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Устные обращения, поступившие по телефону горячей линии, рассматриваются в течение десяти рабочих дней со дня их регистрации.»;
- абзац второй изложить в следующей редакции:
- «В исключительных случаях, а также в случае направления в другой орган местного самоуправления, государственный орган, должностному лицу запроса о представлении документов, материалов, необходимых для рассмотрения обращения, срок рассмотрения обращения, за исключением обращений, поступивших по телефону горячей линии, может быть продлен не более чем на тридцать календарных дней.»;
- в абзаце четвертом слова «Организационно-контрольного управления» заменить словами «организационного управления»;
- р) в пункте 4.2 слова «Организационно-контрольного управления» заменить словами «организационного управления»;
- с) в пункте 4.3 слова «Организационно-контрольного управления» заменить словами «организационного управления»;
- т) в абзаце первом пункта 5.2 слова «организационно-контрольного управления» заменить словами «организационного управления»;
- у) в абзаце первом пункта 5.4 слова «организационно-контрольного управления» заменить словами «организационного управления»;
- 3) в Приложении № 3 исключить строку:

«	Заместитель мэра — председатель комитета экономики администрации города Иркутска	Последний четверг месяца с 15-00 до 17-00	ул. Пролетарская, 11, каб. 1	»;
---	--	---	------------------------------	----

- 4) в пункте 1.2 Приложения № 4 слова «организационно-контрольное управление» заменить словами «организационное управление».
2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление и разместить его на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления мэра города Иркутска от 21 мая 2007 года № 031-06-860/7 о внесенных настоящим Постановлением изменениях.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
РАСПОЯЖЕНИЕ

от 11.05.2018 № 031-10-129/8

О внесении изменений в распоряжение администрации города Иркутска от 7 декабря 2010 года № 031-10-1167/10 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных администрации г. Иркутска»

В связи с изменением структуры и штатного расписания администрации города Иркутска, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 28 сентября 2017 года № 006-20-380557/7 «Об утверждении структуры администрации города Иркутска»:

1. Внести в распоряжение администрации города Иркутска от 7 декабря 2010 года № 031-10-1167/10 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных администрации г. Иркутска» с последними изменениями, внесенными распоряжением администрации города Иркутска от 10 июня 2016 года № 031-10-313/6, следующие изменения:
- 1) пункт 5 изложить в следующей редакции:
- «5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.»;
- 2) в Приложении № 1:
- а) в пункте 2.9 слова «департаментом информатизации и хозяйственного обеспечения аппарата администрации города Иркутска (далее — ДИИХО)» заменить словами «управлением информатизации аппарата администрации города Иркутска (далее также — УИ)»;
- б) в абзаце первом пункта 2.13 слово «ДИИХО» заменить словом «УИ»;

- в) в пункте 2.18 слово «ДИИХО» заменить словом «УИ»;
- г) в пункте 2.19 слова «ставятся в известность начальник ДИИХО и заместитель начальника департамента по информационным технологиям ДИИХО» заменить словами «ставится в известность начальник управления информатизации аппарата администрации города Иркутска»;
- д) в пункте 2.20 слово «ДИИХО» заменить словом «УИ»;
- е) в пункте 3.5 слово «ДИИХО» заменить словом «УИ»;
- ж) в пункте 3.8 слово «ДИИХО» заменить словом «УИ»;
- з) абзац третий пункта 4.2 изложить в следующей редакции:
- «— начальник управления информатизации аппарата администрации города Иркутска»;
- и) в абзаце пятом пункта 4.3 слово «ДИИХО» заменить словом «УИ»;
- к) абзац первый пункта 4.4 изложить в следующей редакции:
- «4.4. Начальник управления информатизации аппарата администрации города Иркутска»;
- л) в пункте 4.6:
- абзац третий изложить в следующей редакции:
- «— определять объекты информатизации, предназначенные для работы с ПДн, и информировать об этом начальника управления информатизации аппарата администрации города Иркутска в письменной форме»;
- в абзаце пятом слово «ДИИХО» заменить словом «УИ»;
- в абзаце шестом слово «ДИИХО» заменить словом «УИ»;
- м) в пункте 4.8 слово «ДИИХО» заменить словом «УИ»;
- н) пункт 4.9 изложить в следующей редакции:
- «4.9. На первоначальном этапе создания ИСПДн в структурном подразделении администрации города Иркутска по согласованию с его руководителем, начальником УИ — приобретаются сертифицированные ТС и системы, отвечающие требованиям безопасности ПДн.»;
- о) в пункте 4.10 слово «ДИИХО» заменить словом «УИ»;
- п) в пункте 4.11 слово «ДИИХО» заменить словом «УИ»;
- р) в пункте 4.12 слово «ДИИХО» заменить словом «УИ»;
- с) в абзаце первом пункта 4.13 слово «ДИИХО» заменить словом «УИ»;
- т) в пункте 4.14 слово «ДИИХО» заменить словом «УИ»;
- у) пункт 4.15 изложить в следующей редакции:
- «4.15. Любые планируемые изменения в составе основных или вспомогательных ТС, изменения в системе электропитания, связи, заземления или конструкции ИСПДн администрации города Иркутска должны в письменной форме согласовываться с начальником управления информатизации аппарата администрации города Иркутска.»;
- ф) пункт 5.2 изложить в следующей редакции:
- «5.2. Годовой план составляется начальником управления информатизации аппарата администрации города Иркутска и утверждается распоряжением администрации города Иркутска.»;
- х) пункт 5.4 изложить в следующей редакции:
- «5.4. Контроль за выполнением годового плана возлагается на начальника управления информатизации аппарата администрации города Иркутска.
- По результатам выполнения годового плана начальник управления информатизации аппарата администрации города Иркутска составляет отчет, утверждаемый распоряжением администрации города Иркутска.»;
- ц) в пункте 6.1 слова «заместителем начальника департамента по информационным технологиям ДИИХО» заменить словами «начальником управления информатизации аппарата администрации города Иркутска»;
- ч) в пункте 6.3 слова «заместителем начальника департамента по информационным технологиям ДИИХО» заменить словами «начальником управления информатизации аппарата администрации города Иркутска»;
- щ) в абзаце первом пункта 7.1 слова «заместителем начальника департамента по информационным технологиям ДИИХО» заменить словами «начальником управления информатизации аппарата администрации города Иркутска».
2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал распоряжения администрации города Иркутска от 7 декабря 2010 № 031-10-1167/10 информационную справку о внесенных настоящим Распоряжением изменениях.
3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Распоряжение.
4. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
РАСПОЯЖЕНИЕ

от 11.05.2018 № 031-10-130/8

О Плане мероприятий по улучшению демографической ситуации в городе Иркутске на период 2018-2020 годов

В целях улучшения демографической ситуации на территории города Иркутска, во исполнение обращения Правительства Иркутской области от 26 февраля 2015 года № 02-13-233/15 «О планах по повышению рождаемости», руководствуясь статьями 7, 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска,

1. Утвердить План мероприятий по улучшению демографической ситуации в городе Иркутске на период 2018 - 2020 годов (далее — План мероприятий) (Приложение № 1).
2. Отменить:
- 1) распоряжение администрации города Иркутска от 8 июня 2015 года № 031-10-402/5 «Об утверждении Плана мероприятий по улучшению демографической ситуации в городе Иркутске на период 2015-2018 годов»;
- 2) распоряжение администрации города Иркутска от 24 марта 2016 года № 031-10-141/6 «О внесении изменений в распоряжение администрации города Иркутска от 08.06.2015 № 031-10-402/5»;
- 3) распоряжение администрации города Иркутска от 6 апреля 2017 года № 031-10-157/7 «О внесении изменений в распоряжение администрации города Иркутска от 08.06.2015 № 031-10-402/5».
3. Заместителям мэра - председателям комитетов по управлению округами администрации города Иркутска, заместителю мэра - председателю комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска, заместителю мэра - председателю комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, заместителю мэра - руководителю аппарата администрации города Иркутска, начальнику управления по информационной политике администрации города Иркутска определить лиц, ответственных за выполнение Плана мероприятий.
4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее Распоряжение с приложением.
5. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригиналы распоряжений администрации города Иркутска от 8 июня 2015 года № 031-10-402/5, от 24 марта 2016 года № 031-10-141/6, от 6 апреля 2017 года № 031-10-157/7 информационные справки об утрате их силы в связи с отменой настоящим Распоряжением.
6. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации города Иркутска



Приложение № 1
к распоряжению администрации города Иркутска
от 11.05.2018 № 031-10-130/8

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО УЛУЧШЕНИЮ ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ СИТУАЦИИ В ГОРОДЕ ИРКУТСКЕ
НА ПЕРИОД 2018 — 2020 ГОДОВ

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения (годы)	Ответственные исполнители
	I. Создание условий для укрепления репродуктивного здоровья населения, здоровья детей и подростков		
1.1.	Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в лагерях с дневным пребыванием, функционирующих на базе муниципальных образовательных организаций города Иркутска в летний период	2018 – 2020	Департамент образования КСПК, Комитеты по управлению округами администрации города Иркутска
1.2.	Предоставление дополнительной меры социальной поддержки для детей в возрасте от шести месяцев до двух лет, проживающих в городе Иркутске, из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, устанавливаемого Правительством Иркутской области в целом по Иркутской области в расчете на душу населения, в виде бесплатного обеспечения отдельными видами молочных продуктов детского питания (решение Думы города Иркутска от 31 января 2014 года № 005-20-540911/4 «О дополнительной мере социальной поддержки для детей в возрасте от шести месяцев до двух лет в виде бесплатного обеспечения отдельными видами молочных продуктов детского питания»)	2018 – 2020	Департамент здравоохранения и социальной помощи населению КСПК
1.3.	Предоставление дополнительной меры социальной поддержки для отдельных категорий граждан города Иркутска, находящихся на амбулаторном лечении, в виде бесплатного обеспечения лекарственными препаратами по рецептам врачей (решение Думы города Иркутска от 27 марта 2009 года № 004-20-591028/9 «О дополнительной мере социальной поддержки для отдельных категорий граждан города Иркутска, находящихся на амбулаторном лечении, в виде бесплатного обеспечения лекарственными препаратами по рецептам врачей»)	2018 – 2020	Департамент здравоохранения и социальной помощи населению КСПК
1.4.	Активизация деятельности школьных наркопостов по пропаганде здорового образа жизни	2018 – 2020	Департамент образования КСПК
1.5.	Организация мероприятий по профилактике потребления психоактивных веществ (лекции, беседы, тренинги, удаление рекламных надписей, пропагандирующих использование психоактивных веществ)	2018 – 2020	Комитеты по управлению округами администрации города Иркутска, КСПК
	II. Создание условий и формирование мотивации для ведения здорового образа жизни		
2.1.	Предоставление дополнительной меры социальной поддержки по оплате услуг бань для отдельных категорий граждан города Иркутска (решение Думы города Иркутска от 26 ноября 2009 года № 005-20-030009/9 «О дополнительной мере социальной поддержки по оплате услуг бань для отдельных категорий граждан города Иркутска»)	2018 – 2020	Департамент здравоохранения и социальной помощи населению КСПК
2.2.	Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни через средства массовой информации (подпрограмма «Создание условий для улучшения охраны здоровья граждан» муниципальной программы «Здоровое поколение на 2013 — 2020 годы», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 11 октября 2012 года № 031-06-2036/12)	2018 – 2020	Департамент здравоохранения и социальной помощи населению КСПК
2.3.	Разработка, поддержка и обновление постоянно действующего интернет — ресурса (сайта) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по санитарно-гигиеническому просвещению и формированию мотивации к здоровому образу жизни (подпрограмма «Создание условий для улучшения охраны здоровья граждан» муниципальной программы «Здоровое поколение на 2013 — 2020 годы», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 11 октября 2012 года № 031-06-2036/12)	2018 – 2020	Департамент здравоохранения и социальной помощи населению КСПК
2.4.	Организация и проведение массовых акций в образовательных, медицинских организациях и других организациях различных форм собственности, посвященных всемирным и российским памятным датам (подпрограмма «Создание условий для улучшения охраны здоровья граждан» муниципальной программы «Здоровое поколение на 2013 — 2020 годы», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 11 октября 2012 года № 031-06-2036/12)	2018 – 2020	Департамент здравоохранения и социальной помощи населению КСПК
2.5.	Информирование населения о выявленных факторах риска развития заболеваний и профилактике их развития в рамках проведения выставки «Сибздоровоохранение» (подпрограмма «Создание условий для улучшения охраны здоровья граждан» муниципальной программы «Здоровое поколение на 2013 — 2020 годы», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 11 октября 2012 года № 031-06-2036/12)	2018 – 2020	Департамент здравоохранения и социальной помощи населению КСПК
2.6.	Реализация мероприятий, направленных на профилактику наркомании, табакокурения и алкоголизма среди обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций города Иркутска	2018 – 2020	Департамент образования КСПК
2.7.	Развитие физической культуры и спорта в городе: организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, спартакиад, турниров, а также организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства граждан (подпрограмма «Город спорта» муниципальной программы «Здоровое поколение на 2013 — 2020 годы», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 11 октября 2012 года № 031-06-2036/12)	2018 – 2020	Управление по физической культуре и спорту КСПК
2.8.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории города Иркутска (постановление администрации города Иркутска от 20 февраля 2012 года № 031-06-199/12, План мероприятий по реализации муниципальной программы «Иркутск — территория детства» на 2013 — 2020 годы на 2018 года и плановый период 2019 и 2020 годов, утвержденный распоряжением заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска от 6 декабря 2017 года № 203-02-213/7)	2018 – 2020	Департамент образования КСПК, Комитеты по управлению округами администрации города Иркутска

2.9.	Организация внеурочной занятости подростков в возрасте с 14 лет	2018 – 2020	Департамент образования КСПК, Комитеты по управлению округами администрации города Иркутска
	III. Повышение уровня жизни семей с детьми, повышение рождаемости		
3.1.	Предоставление дополнительной меры социальной поддержки для отдельных категорий граждан города Иркутска в виде льготного проезда в пассажирском транспорте: а) предоставление месячных проездных билетов на автомобильный и (или) городской наземный электрический транспорт по муниципальным маршрутам регулярных пассажирских перевозок пассажиров и багажа города Иркутска для проезда к месту учебы и получения дополнительного образования, исключая период летних каникул (решение Думы города Иркутска от 26 ноября 2009 года № 005-20-030008/9 «О дополнительных мерах социальной поддержки для отдельных категорий граждан города Иркутска при проезде в автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа города Иркутска»); б) бесплатный проезд на автомобильном транспорте по муниципальным сезонным (садоводческим) маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа города Иркутска и межмуниципальным сезонным (садоводческим) маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа, проходящим по территории города Иркутска (учащиеся из социально неблагополучных семей или из семей, имеющих среднедушевой доход ниже прожиточного минимума) (решение Думы города Иркутска от 27 марта 2009 года № 004-20-591027/9 «О дополнительной мере социальной поддержки для отдельных категорий граждан города Иркутска в виде льготного проезда на автомобильном транспорте по муниципальным сезонным (садоводческим) маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа города Иркутска и межмуниципальным сезонным (садоводческим) маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа, проходящим по территории города Иркутска»)	2018 – 2020	Департамент здравоохранения и социальной помощи населению КСПК
3.2.	Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья (подпрограмма «Молодым семьям — доступное жилье» муниципальной программы «Жилище на 2013 — 2020 годы», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 11 октября 2012 года № 031-06-2031/12)	2018 – 2020	Аппарат администрации города Иркутска
3.3.	Переселение граждан из многоквартирных домов аварийного жилищного фонда города Иркутска, (подпрограмма «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда муниципальной программы «Жилище на 2013 — 2020 годы», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 11 октября 2012 года № 031-06-2031/12)	2018 – 2020	Аппарат администрации города Иркутска
3.4.	Развитие художественного творчества, поддержка талантливой и одаренной молодежи, организация досуга молодежи (подпрограмма «Город молодежи» муниципальной программы «Здоровое поколение на 2013 — 2020 годы», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 11 октября 2012 года № 031-06-2036/12)	2018 – 2020	Управление культуры, туризма и молодежной политики КСПК
3.5.	Предоставление субсидий на выполнение работ и оказание услуг при осуществлении деятельности, направленной на достижение общественно значимых (полезных) целей, в рамках оказания социальной поддержки жителям города Иркутска по направлению: — социальная поддержка семей, имеющих детей (постановление мэра города Иркутска от 12 августа 2008 года № 031-06-1750/8 «О Порядке предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ (оказанием услуг) при осуществлении деятельности, направленной на достижение общественно значимых (полезных) целей, в рамках оказания социальной поддержки жителям города Иркутска»)	2018 – 2020	Департамент здравоохранения и социальной помощи населению КСПК
	IV. Укрепление института семьи. Создание условий для возрождения и сохранения духовно-нравственных семейных традиций		
4.1.	Организация мероприятий в рамках праздничных и памятных дат: ветеранам, инвалидам, пенсионерам, чернобыльцам, реабилитированным гражданам и гражданам, пострадавшим от политических репрессий (решение Думы города Иркутска от 27 ноября 2008 года № 004-20-550947/8 «О дополнительных мерах социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан города Иркутска»), в том числе организация чествования юбиляров семейной жизни «Золотые пары» (постановление администрации города Иркутска от 12 января 2017 года № 031-06-6/7 «Об утверждении Положения о порядке организации мероприятий в рамках праздничных и памятных дат»)	2018 – 2020	Департамент здравоохранения и социальной помощи населению КСПК
4.2.	Предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде оказания материальной помощи долгожителям к юбилейной дате – жителям города Иркутска, достигших возраста 90, 95, 100 и более лет (решение Думы города Иркутска от 27 ноября 2008 года № 004-20-550947/8 «О дополнительных мерах социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан города Иркутска»)	2018 – 2020	Департамент здравоохранения и социальной помощи населению КСПК
4.3.	Воспитание гражданственности и патриотизма, формирование национального самосознания молодежи (подпрограмма «Город молодежи» муниципальной программы «Здоровое поколение на 2013 — 2020 годы», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 11 октября 2012 года № 031-06-2036/12)	2018 – 2020	Управление культуры, туризма и молодежной политики КСПК
4.4.	Реализация в муниципальных общеобразовательных организациях города Иркутска просветительского мероприятия «Родительский открытый университет»	2018 – 2020	Департамент образования КСПК
4.5.	Проведение спортивно-развлекательного мероприятия «Большая игра». Проведение ежегодной спартакиады среди детских социальных учреждений «Надежда». Проведение турниров, соревнований с участием органов территориального общественного самоуправления (ТОС), дворовые спортивные мероприятия «Спорт для всех»	2018 – 2020	Комитеты по управлению округами администрации города Иркутска, Управление реализации общественных инициатив КСПК

4.6.	Организация социально значимых мероприятий и конкурсов для семей и детей, направленных на укрепление института семьи: конкурсы «Почетная семья» и «Папа, мама, я – спортивная семья»; мероприятия «День защиты детей», «День матери», «День знаний», «День семьи, любви и верности»	2018 – 2020	КСПК, Комитеты по управлению округами администрации города Иркутска
4.7.	Освещение в средствах массовой информации вопросов здорового образа жизни и ответственного родительства, размещение материалов, направленных на пропаганду семейных ценностей и улучшение демографической ситуации	2018 – 2020	Комитеты по управлению округами администрации города Иркутска, Управление по информационной политике администрации города Иркутска, КСПК
4.8.	Осуществление межведомственного взаимодействия с органами здравоохранения, образования, социальной защиты населения по выявлению фактов жестокого обращения с несовершеннолетними	2018 – 2020	Комитеты по управлению округами администрации города Иркутска
4.9.	Осуществление социально-педагогического сопровождения подростков и семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в том числе находящихся в социально опасном положении	2018 – 2020	Комитеты по управлению округами администрации города Иркутска
	V. Создание условий для снижения уровня преждевременной смертности лиц трудоспособного возраста, повышения продолжительности жизни населения		
5.1.	Предоставление субсидий на выполнение работ и оказание услуг при осуществлении деятельности, направленной на достижение общественно значимых (полезных) целей, в рамках оказания социальной поддержки жителям города Иркутска по направлению: — социальная поддержка лиц пожилого возраста, инвалидов и других социально не защищенных категорий жителей города, в том числе организация и проведение мероприятий с их участием, вовлечение в общественную жизнь города (постановление мэра города Иркутска от 12 август 2008 года № 031-06-1750/8 «О Порядке предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ (оказанием услуг) при осуществлении деятельности, направленной на достижение общественно значимых (полезных) целей, в рамках оказания социальной поддержки жителям города Иркутска»)	2018 – 2020	Департамент здравоохранения и социальной помощи населению КСПК
5.2.	Реализация мероприятий, направленных на повышение качества жизни инвалидов, лиц пожилого возраста – предоставление культурно-досуговых услуг инвалидам и гражданам пожилого возраста	2018 – 2020	Комитеты по управлению округами администрации города Иркутска
5.3.	Предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде оказания материальной помощи для отдельных категорий граждан города Иркутска (оказание материальной помощи семьям и одиноким гражданам города Иркутска, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (решение Думы города Иркутска от 27 ноября 2008 года № 004-20-550947/8 «О дополнительных мерах социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан города Иркутска»)	2018 – 2020	Департамент здравоохранения и социальной помощи населению КСПК
5.4.	Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям участников и инвалидов Великой Отечественной войны, проживающих на территории города Иркутска, в виде текущего ремонта жилого помещения (решение Думы города Иркутска от 25 июня 2014 года № 005-20-601015/4 «О дополнительной мере социальной поддержки для отдельных категорий участников и инвалидов Великой Отечественной войны, проживающих на территории города Иркутска, в виде текущего ремонта жилого помещения в 2014 — 2020 годах», решение Думы города Иркутска от 5 мая 2015 года № 006-20-100132/5 «О дополнительной мере социальной поддержки для отдельных категорий инвалидов и участников Великой Отечественной войны, проживающих на территории города Иркутска, в виде текущего ремонта жилого помещения в 2015 — 2020 годах»)	2018 – 2020	Комитет городского обустройства администрации города Иркутска, КСПК, Комитеты по управлению округами администрации города Иркутска
	VI. Повышение миграционной привлекательности города Иркутска		
6.1.	Оказание содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (государственная программа Иркутской области «Груд и занятость» на 2014 — 2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 449-пп)	2018 – 2020	Департамент здравоохранения и социальной помощи населению КСПК

Список используемых сокращений:
КСПК — комитет по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
РАСПОЯЖЕНИЕ

от 11.05.2018 № 031-10-131/8
О внесении изменений в распоряжение администрации города Иркутска от 16 марта 2015 года № 031-10-170/5 «О принятии мер, направленных на обеспечение выполнения отделом регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»

В целях приведения в соответствие со структурой и штатным расписанием администрации города Иркутска, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 28 сентября 2017 года № 006-20-380557/7 «Об утверждении структуры администрации города Иркутска»,
1. Внести в распоряжение администрации города Иркутска от 16 марта 2015 года № 031-10-170/5 «О принятии мер, направленных на обеспечение выполнения отделом регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» (далее — распоряжение) следующие изменения:
1) в наименовании слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
2) в пункте 1 слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;

3) в пункте 2 слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
4) в пункте 3 слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
5) в пункте 4 слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
6) в пункте 5 слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
7) в пункте 6 слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
8) в пункте 7 слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
9) в Приложении № 1 к распоряжению:
а) в наименовании слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
б) в пункте 1 слова «обработки персональных данных в отделе регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска (далее — Правила)» исключить;
в) в абзаце первом пункта 5 слова «регистрации и контроля организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
г) в пункте 21 слова «заместителем руководителя аппарата — начальником организационно-контрольного управления» заменить словами «начальником департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
д) в пункте 22 слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства», слова «(Приложение № 2 к настоящему распоряжению)» исключить;
е) в Приложении слова «к Правилам обработки персональных данных в отделе регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска» заменить словами «к Правилам обработки персональных данных в отделе делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска»;
10) в Приложении № 2 к распоряжению:
а) в наименовании слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
б) в пункте 1 слова «осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных (далее — Правила) в отделе регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска (далее — Отдел)» исключить;
в) в пункте 3 слово «Отделе» заменить словами «отделе делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска (далее — Отдел)»;
г) в Приложении:
слова «к Правилам осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в отделе регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска» заменить словами «к Правилам осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в отделе делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска»;
в абзаце первом слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
11) в наименовании Приложения № 3 к распоряжению слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
12) в Приложении № 4 к распоряжению:
а) в наименовании слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
б) пункт 2 изложить в следующей редакции:
«2. Начальник департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска.»;
в) в пункте 3 слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
г) в пункте 4 слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
д) в пункте 5 слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
13) в Приложении № 5 к распоряжению:
а) в наименовании слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
б) пункт 2 изложить в следующей редакции:
«2. Начальник департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска.»;
в) в пункте 3 слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
г) в пункте 4 слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
д) в пункте 5 слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
е) в пункте 6 слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
14) в Приложении № 6 к распоряжению:
а) в наименовании слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;
б) в пункте 1 слова «доступа муниципальных служащих, технического персонала и рабочих органов местного самоуправления города Иркутска, лиц замещающих муниципальные должности, граждан в помещения отдела регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска (далее — Отдел), в которых ведется обработка персональных данных (далее — Порядок)» исключить, слово «Отдела» заменить словами «отдела делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска (далее — Отдел)»;
15) в Приложении № 7 к распоряжению:
а) в наименовании слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;



б) в абзаце первом слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;

в) в абзаце пятом слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства»;

г) в абзаце седьмом слова «регистрации и архива организационно-контрольного управления» заменить словами «делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства».

2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал распоряжения администрации города Иркутска от 16 марта 2015 года № 031-10-170/5 информационную справку о внесенных настоящим Распоряжением изменениях.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Распоряжение.

4. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 17.05.2018

№ 031-10-139/8

О внесении изменений в распоряжение администрации города Иркутска от 2 апреля 2010 года № 031-10-246/10 «Об утверждении инструкции о порядке изготовления, учета, хранения и уничтожения печатей, штампов и факсимиле, а также их выдачи в администрации г. Иркутска»

В целях приведения в соответствие со структурой и штатным расписанием администрации города Иркутска, руководствуясь статьями 36, 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 28 сентября 2017 года № 006-20-380557/7 «Об утверждении структуры администрации города Иркутска»,

1. Внести в распоряжение администрации города Иркутска от 2 апреля 2010 года № 031-10-246/10 «Об утверждении инструкции о порядке изготовления, учета, хранения и уничтожения печатей, штампов и факсимиле, а также их выдачи в администрации г. Иркутска», с изменениями, внесенными распоряжением администрации города Иркутска от 14 июля 2017 года № 031-10-339/7, (далее — распоряжение) следующие изменения:

1) в пункте 6 распоряжения слова «г. Иркутска Войцехович Е.Е.» заменить словами «города Иркутска»;

2) в Приложении № 1 к распоряжению:

а) в пункте 2.3 слова «департамент информатизации и хозяйственного обеспечения» заменить словами «управление делами»;

б) в пункте 2.4 слова «у заместителя руководителя аппарата администрации города Иркутска, курирующего организационно-контрольное управление аппарата администрации г. Иркутска» заменить словами «в управлении делами аппарата администрации города Иркутска»;

в) в пункте 2.5 слова «департамента информатизации и хозяйственного обеспечения» заменить словами «управления делами»;

г) абзац первый пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Управление делами аппарата администрации города Иркутска»;

д) в пункте 2.8 слова «департамент информатизации и хозяйственного обеспечения» заменить словами «управление делами», слова «заместителю руководителя аппарата администрации города Иркутска, курирующему организационно-контрольное управление аппарата администрации г. Иркутска» заменить словами «начальнику управления делами»;

е) в пункте 2.9 слова «департамент информатизации и хозяйственного обеспечения» заменить словами «управление делами»;

ж) в Приложении № 1 слова «департаменте информатизации и хозяйственном обеспечении» заменить словами «управлении делами»;

з) в столбце 5 Приложения № 2 слова «хозяйственного управления аппарата администрации г. Иркутска» заменить словами «управления делами аппарата администрации города Иркутска».

2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города внести в оригинал распоряжения администрации города Иркутска от 2 апреля 2010 года № 031-10-246/10 «Об утверждении инструкции о порядке изготовления, учета, хранения и уничтожения печатей, штампов и факсимиле, а также их выдачи в администрации г. Иркутска» информационную справку о внесенных настоящим Распоряжением изменениях.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Распоряжение.

4. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

ИТОГИ АУКЦИОНОВ ПО ПРОДАЖЕ ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

ОГКУ «Фонд имущества Иркутской области» на основании распоряжений Правительства Иркутской области «О проведении аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков» от 21.02.2018 г. №138-рп, от 29.01.2018 №26-рп, 07.02.2018 № 42-рп «О проведении аукционов на право заключение договоров аренды земельных участков» 21 мая 2018 года провел аукционы по продаже права на заключение договора аренды земельных участков. Итоги аукционов:

№ п/п	Предмет аукциона	Начальный размер арендной платы, руб.	Размер арендной платы по итогам аукциона, руб.	Победитель аукциона/ единственный участник аукциона
1	Право аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 6,674 кв.м, кадастровый номер 38:36:000005:29867, местоположение: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Блюхера, земельный участок 32	669 100	709 246	Гамбалеvский В.С.
2	Право аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 16 452 кв.м, кадастровый номер 38:36:000005:28693, местоположение: Иркутская область, г.Иркутск ул. Блюхера	1 650 000	—	не состоялся
3	Право аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 2190, кадастровый номер 38:36:000006:1546, местоположение: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, г. Иркутска, ст. Горка.	219 500	219 500	ООО «Байкальская механизированная компания»
4	Право аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 3 278 кв.м кадастровый номер 38:36:000009:24920, расположенного в Ленинском районе, г. Иркутска, ул. Лазо.	2 564_000	—	не состоялся

5	Право аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 16 655 кв.м с кадастровым номером 38:06:010902:5165, расположенного в Свердловском районе, г. Иркутска, ул. Аргунова. Земельному участку присвоен адрес: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Аргунова, земельный участок 116	3 000 000	—	не состоялся
---	---	-----------	---	--------------

Председатель

Е.В.Магомедова

АУКЦИОН НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ ТРЕХ ЗЕМЕЛЬНЫХ
УЧАСТКОВ ИЗ ЗЕМЕЛЬ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ

Организатор торгов: областное государственное казенное учреждение «Фонд имущества Иркутской области» на основании распоряжений Правительства Иркутской области от 21.02.2018г., №138-рп, от 29.01.2018 №26-рп, 07.02.2018 № 42-рп «О проведении аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков» и писем Министерства имущественных отношений Иркутской области от 30.03.2018 г. №№02-51-4742/18, 02-51-4739/19, от 05.04.2018 №02-51-5119/18 и от 23.05.2018 №02-51-7812/18 повторно проводит аукцион на право заключения договоров аренды трех земельных участков из земель населенных пунктов.

Аукцион является открытым по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере арендной платы.

Аукцион и подведение его итогов состоится 2 июля 2018 года в 12 часов 00 минут (время местное) по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, 3 этаж, аукционный зал.

Заявки принимаются ежедневно с 29 мая 2018 по 25 июня 2018 г. с 09-00 до 17-00 часов (обед с 13-00 до 14-00) по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, 3 этаж, офис 49.

Дата определения участников аукциона — 27 июня 2018 г. в 16 час. 00 мин.

Справки по телефону: (83952) 297-138, 207-518, в Интернете по адресу: www.irkfi.ru, www.mio.irkobl.ru, www.torgi.gov.ru .

ЛОТ №1

Характеристика земельного участка: земельный участок из земель населенных пунктов площадью 16 452 кв.м, кадастровый номер 38:36:000005:28693, местоположение: Иркутская область, г. Иркутск ул. Блюхера.

Право на земельный участок: государственная собственность (право собственности не разграничено).

Разрешенное использования земельного участка: строительная промышленность, склады, коммунальное обслуживание.

Срок действия договора аренды: 108 мес.

Начальный размер ежегодной арендной платы: 1 650 000 (Один миллион шестьсот пятьдесят тысяч) рублей.

Шаг аукциона: 3% от начального размера арендной платы в сумме 49 500 (Сорок девять тысяч пятьсот) рублей.

Размер задатка: 20% от начального размера арендной платы в сумме 330 000 (Триста тридцать тысяч) рублей.

Максимально и минимально допустимые параметры разрешенного строительства:

В соответствии с Правилами землепользования и застройки части территории застройки г. Иркутска, за исключением территории в границах исторического поселения город Иркутск земельный участок, расположен в зоне промышленных объектов IV, V классов опасности.

Технические условия подключения объекта капитального строительства к сетям, срок действия технических условий, плата за подключение:

— Письмо филиала ОАО «ИЭСК» «Южные электрические сети»от 07.11.2017 № 13376 «О технологическом присоединении»;

— Письмо МУП «Водоканал» г. Иркутска от 24.03.2017 № И-17-01987;

— Постановление администрации г. Иркутска от 18.12.2015 № 031-06-1220/5 «О тарифах на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения на 2016-2018 годы для Муниципального унитарного предприятия «Водоканал» г. Иркутска с Приложением №1;

— Письмо ПАО «Иркутскэнерго» филиала Ново-Иркутская ТЭЦ от 23.03.2018 № 38 «Технические условия подключения к тепловым сетям»;

— Технические условия №38 от 22.06.17 (№35 от 06.04.17 МУП г. Иркутска «Иркутскавтодор».

Дополнительная информация:

Земельный участок расположен в санитарно — защитной зоне предприятий, в зоне воздействия авиационного шума, не установленными в соответствии с требованиями.

В границах земельного участка расположены сети: кабельная подземная линия связи, воздушные и подземные линии электропередач. Владельцы данных сетей не найдены.

По территории земельного участка проходят действующие сети канализации d=200 мм, находящиеся в хозяйственном ведении МУП «Водоканал» г. Иркутска.

Вблизи земельного участка проходит сеть водоснабжения d=720 мм, в соответствии с СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*) инженерные сети должны быть обеспечены охранными зонами, водопроводные линии и трубопроводы напорной канализации на расстоянии не менее 5,0 метров в обе стороны от стенок трубопроводов по горизонтали (в свету).

ЛОТ №2

Характеристика земельного участка: земельный участок из земель населенных пунктов площадью 3 278 кв.м кадастровый номер 38:36:000009:24920, расположенного в Ленинском районе, г. Иркутска, ул. Лазо.

Право на земельный участок: государственная собственность (право собственности не разграничено).

Разрешенное использования земельного участка: предпринимательство, коммунальное обслуживание.

Срок действия договора аренды: 32 мес.

Начальный размер ежегодной арендной платы (право пользования за один год): 2 564_000 (Два миллиона пятьсот шестьдесят четыре тысячи) рублей.

Шаг аукциона: 3% от начального размера ежегодной арендной платы в сумме 76 920 (Семьдесят шесть тысяч девятьсот двадцать) рублей.

Размер задатка: 20% от начального размера ежегодной арендной платы в сумме 512 800 (Пятьсот двенадцать тысяч восемьсот) рублей.

Максимально и минимально допустимые параметры разрешенного строительства:

В соответствии с Правилами землепользования и застройки части территории города Иркутска, за исключением территории в границах исторического поселения г. Иркутск, земельный участок расположен в зоне обслуживания объектов, необходимых для осуществления производственной и предпринимательской деятельности.

Технические условия подключения объекта капитального строительства к сетям, срок действия технических условий, плата за подключение:

— Письмо филиала ОАО «ИЭСК» «Южные электрические сети» «О предоставлении информации» от 13.10.2017 г. №12390.

— Письмо ООО «Сетевая компания «ИРКУТ» от 30.03.2017г. №792 о возможности присоединения к сетям инженерной инфраструктуры и отсутствию сетей теплоснабжения и водоотведения. Письмо ООО «Сетевая компания «ИРКУТ» от 07.12.2017 №3146.

— Постановление администрации г. Иркутска от 18.12.2015 г. №031-06-1220/5 «О тарифах на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения на 2016-2018 годы для МУП «Водоканал» г. Иркутска».

— Письмо филиала Ново-Иркутской ТЭЦ ПАО «Иркутскэнерго» от 28.03.2017 г. №128 «Информация о технических условиях подключения и плате за подключение к тепловым сетям»

— ТУ №37 от 22.06.2017 г. на отвод ливневых вод.

— Письмо филиала ОАО «РЖД» от 12.03.2018 г. №1978/всжд «О земельном участке».

Дополнительная информация: данный земельный участок расположен в санитарно-защитной зоне железной дороги, вне полосы отвода железной дороги, допускается размещать гаражи, стоянки автомобилей, объекты коммунального обслуживания.

При этом не менее 50% площади санитарно-защитной зоны должно быть озеленено.

Рядом с земельным участком проходит дренажная канава, по границе земельного участка проходит подземная кабельная линия электропередач.



Земельный участок со стороны ул. Лазо замусорен ТБО.

ЛОТ №3

Характеристика земельного участка: земельный участок из земель населенных пунктов площадью 16 655 кв.м с кадастровым номером 38:06:010902:5165, расположенного в Свердловском районе, г. Иркутска, ул. Аргунова. Земельному участку присвоен адрес: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Аргунова, земельный участок 116.

Право на земельный участок: государственная собственность (право собственности не разграничено).

Основные виды разрешенного использования земельного участка: строительная промышленность, склады, деловое управление.

Срок действия договора аренды: 84 мес.

Начальный размер годовой арендной платы: 3 000 000 (Три миллиона) рублей.

Шаг аукциона: 3% от начального размера годовой арендной платы в сумме 90 000 (Девяносто тысяч) рублей.

Размер задатка: 20% от начального размера годовой арендной платы в сумме 600 000 (Шестьсот тысяч) рублей.

Максимально и минимально допустимые параметры разрешенного строительства:

В соответствии с правилами землепользования и застройки части территории города Иркутска, за исключением территории в границах исторического поселения город Иркутск земельный участок, расположен в зоне промышленных объектов IV, V классов опасности.

Технические условия подключения объекта капитального строительства к сетям, срок действия технических условий, плата за подключение:

— Письмо филиала ОАО «ИЭСК» «Южные электрические сети» от 02.11.2017 № 13190 «О предоставлении информации»

— Письмо МУП «Водоканал» г. Иркутска от 10.02.2017 № И-17-00870 «О свободной мощности сетей»

— Письмо МУП «Водоканал» г. Иркутска от 20.12.2017 № И-17-08517 «О предоставлении информации»

— Постановление администрации г. Иркутска от 18.12.2015 № 031-06-1220/5 «О тарифах на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения на 2016-2018 годы для Муниципального унитарного предприятия «Водоканал» г. Иркутска

— Письмо ПАО «Иркутскэнерго» филиала Ново-Иркутская ТЭЦ от 10.02.2017 № 12 «ТУ подключения к тепловым сетям»

— ТУ №11 от 30.03.2017 (№10 от 10.02.17г. МУП г. Иркутска «Иркутскавтодор».

Дополнительная информация:

Земельный участок со сложным рельефом, частично расположен в 200 — метровой водоохраной зоне р. Кая. В границах земельного участка расположены сети:

— действующая подземная канализационная линия d=110 мм;

— недействующая подземная канализационная линия d=159 мм;

— подземная теплотрасса d=219 мм.

Владельцы канализационной линии и теплотрассы не найдены, данные сети должны быть обеспечены охранными зонами.

Земельный участок попадает в охранную зону ВЛ-110 кВ. Дополнительно сообщая, что на земельном участке расположена опора ЛЭП. Необходимо обеспечить свободный доступ к опоре ЛЭП работникам сетевых организаций.

В районе расположения земельного участка отсутствуют централизованные сети канализации, ближайший канализационный коллектор, находится ориентировочно на расстоянии 1,05 км от земельного участка.

Для участия в торгах претендент представляет организатору торгов (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка установленного образца, опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой — Заявителя.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в торгах.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов организатором торгов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов организатором торгов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка установленного образца, опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой — Заявителя.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в торгах.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов организатором торгов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

Задаток вносится в размере 20% от начальной стоимости размера аренды на расчетный счет Продавца Р/сч. № 403028104000040000002 отделение Иркутск, г.Иркутск, БИК 042520001, Получатель: ИНН 3808022890, КПП 380801001 Минфин Иркутской области (ОГКУ «Фонд имущества Иркутской области», лицевой счет №81301060006), код платежа 813 1 11 05012 04 0000 120, ОКТМО 25701000 назначение платежа: задаток за участие в аукционе наименование, адрес объекта. Договор о задатке заключается в порядке, предусмотренном статьей 428 ГК РФ.

Задаток должен поступить на счет Продавца не позднее момента рассмотрения заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, является выписка со счета организатора торгов. Претендент не допускается к участию в аукционе в случае:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращаются в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Решение о признании претендентов участниками аукциона принимается в соответствии протоколом приема заявок — 27 июня 2018 г. в 16 час. 00 мин.(время местное) по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, 3-й этаж, офис 49.

Аукцион проводится при наличии не менее двух участников. Выигравшим торги на аукционе признается лицо, предложившее наиболее высокую цену.

Победитель аукциона обязан заключить договор аренды земельного участка с Министерством имущественных отношений Иркутской области не ранее 10 дней не позднее 30 дней со дня размещения информации о результатах торгов на официальном сайте торгов РФ протокола о результатах

аукциона, осуществить государственную регистрацию договора аренды земельного участка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае если Победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона или от заключения договора аренды земельного участка аукцион признается несостоявшимся, внесенный Победителем аукциона задаток ему не возвращается.

Отказ в проведении аукциона: организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона, организатор аукциона извещает участников не позднее 3 дней со дня принятия данного решения и возвращает в течение 3-х дней внесенные ими задатки.

Информация о результатах аукциона публикуется в газете «Иркутск официальный» и размещается на официальном сайте в сети «Интернет» www.mio.irkobl.ru, www.torgi.gov.ru,www.irkfi.ru в месячный срок со дня заключения договора аренды земельного участка.

Подробнее ознакомиться с объектом аренды, условиями проведения аукциона, подачи Заявки на участие в аукционе, заключения договора о задатке и договора аренды земельного участка можно по адресу г. Иркутск, ул. Партизанская,1, оф. 49, в рабочие дни с 10.00 до 17.00. Телефон для справок: 297-138, 207-518, в Интернете по адресу: www.torgi.gov.ru, www.mio.irkobl.ru, www.irkfi.ru.

Осмотр земельных участков на местности осуществляется в период приема заявок ежедневно в рабочие дни с 15-00 до 17-00 часов, совместно с представителем организатора торгов Коваленко Валерием Ивановичем (запись по телефону 29-54-06).

Председатель

Е.В.Магомедова

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ ПО ПРОДАЖЕ ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ
ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

1.Изучив информационное сообщение об аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

(заполняется юридическим лицом)

ЗАЯВИТЕЛЬ _____

(наименование организации заявителя, ИНН, ОГРН)

в лице _____,

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

действующего на основании _____

Юридический и фактический адреса: _____

телефоны _____, факс _____

(заполняется физическим лицом)

ЗАЯВИТЕЛЬ _____

(Ф.И.О. заявителя)

Документ, удостоверяющий личность _____

Серия _____ № _____ выдан « _____ » _____

(кем выдан)

Место регистрации (адрес) _____

_____ телефон _____

согласен приобрести право на заключение договора аренды на земельный участок, расположенный: _____

2. Не ранее 10 дней со дня размещения информации о результатах торгов на официальном сайте торгов РФ www.torgi.gov.ru Претендент принимает на себя обязательство заключить договор аренды с Министерством имущественных отношений Иркутской области.

3. Претендент согласен с тем, что в случае признания его победителем аукциона и его уклонения от подписания протокола аукциона либо отказа от внесения установленной суммы платежа, равно как и от заключения договора аренды, сумма внесенного Претендентом задатка не возвращается.

4. Платежные реквизиты Заявителя, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка (ОГКУ «Фонд имущества Иркутской области» не несет ответственности за неверно указанные Заявителем реквизиты): _____

Перечень предоставляемых документов:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Подпись Заявителя _____ / _____

« _____ » _____ 201_ г.

Заявка принята Продавцом:

Час. _____ мин. _____ « _____ » _____ 201_ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____ (_____)

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ
В АУКЦИОНЕ ПО ПРОДАЖЕ ПРАВА НА ПОЛУЧЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ
ОБЪЕКТА, УКАЗАННОГО В ПУНКТЕ 24 ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 03.12.2014 № 1300«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ
ВИДОВ ОБЪЕКТОВ, РАЗМЕЩЕНИЕ КОТОРЫХ МОЖЕТ ОСУЩЕСТВЛЯТЬСЯ
НА ЗЕМЛЯХ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, НАХОДЯЩИХСЯ В
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ,
БЕЗ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И УСТАНОВЛЕНИЯ
СЕРВИТУТОВ» — СЕЗОННЫЕ АТТРАКЦИОНЫ.

В соответствии с пунктом 21 Положения, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 04.06.2015 № 271-пп «Об утверждении Положения о Порядке и условиях размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления таких земельных участков и установления сервитутов на территории Иркутской области», министерство имущественных отношений Иркутской области информирует о возможности выдачи разрешения на использование земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена для размещения объекта — сезонные аттракционы.

Любые физические и юридические лица, заинтересованные в получении разрешения на использование земель или земельного участка для размещения объектов — сезонные аттракционы, имеют право в течение тридцати календарных дней со дня опубликования извещения подать заявление о намерении участвовать в аукционе по продаже права на получение разрешения на использование земель или земельного участка для размещения объекта — сезонные аттракционы.

Адрес подачи заявления: 664056, г. Иркутск, ул. Мухиной, 2а (здание «Дом Кино»), каб.208, 2 этаж, адрес электронной почты: i.shubina@govirk.ru.

Заявления подаются заявителем одним из следующих способов:

— путем личного обращения;

— через организации почтовой связи;

— в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, которые передаются с использованием сети «Интернет» путем направления документов на адрес электронной почты.

Дата окончания приема заявлений — 27 июня 2018 года.

УЧАСТОК № 1

Характеристика земельного участка:

Часть земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:36:000034:1390, площадью 80 кв.м, местоположение: Иркутская область, г. Иркутск, остров Юность, каталог координат границ земельного участка:

382976.22 3334877.70

382976.62 3334886.38

382967.40 3334886.80



382967.12 3334878.03
382976.22 3334877.70
Вид размещаемого объекта: сезонные аттракционы (аттракционы надувные).

УЧАСТОК № 2

Характеристика земельного участка:
Земельный участок из земель населенных пунктов, площадью 16 кв.м, местоположение: Иркут-ская область, г. Иркутск, ул. Нижняя Набережная, каталог координат границ земельного участка:
385697.19 3335355.67
385699.16 3335360.18
385696.17 3335361.54
385694.25 3335357.00
385697.19 3335355.67
Вид размещаемого объекта: сезонные аттракционы (батут пружинный).

УЧАСТОК № 3

Характеристика земельного участка:
Земельный участок из земель населенных пунктов, площадью 16 кв.м, местоположение: Иркут-ская область, г. Иркутск, ул. Нижняя Набережная, каталог координат границ земельного участка:
385699.16 3335360.18
385701.09 3335364.69
385698.10 3335366.04
385696.17 3335361.54
385699.16 3335360.18
Вид размещаемого объекта: сезонные аттракционы (батут пружинный).

УЧАСТОК № 4

Характеристика земельного участка:
Часть земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:36:000034:1390, площадью 50 кв.м, местоположение: Иркутская область, г. Иркутск, остров Юность, каталог коорди-нат границ земельного участка:
382932.92 3334926.09
382925.65 3334926.41
382925.35 3334919.54
382932.66 3334919.28
382932.92 3334926.09
Вид размещаемого объекта: сезонные аттракционы (стрелковый аттракцион тир).

УЧАСТОК № 5

Характеристика земельного участка:
Часть земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:36:000034:1390, площадью 50 кв.м, местоположение: Иркутская область, г. Иркутск, остров Юность, каталог коорди-нат границ земельного участка:
382932.66 3334919.28
382925.35 3334919.54
382925.15 3334912.67
382932.39 3334912.40
382932.66 3334919.28
Вид размещаемого объекта: сезонные аттракционы (стрелковый аттракцион тир).

УЧАСТОК № 6

Характеристика земельного участка:
Часть земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:36:000034:1390, площадью 30 кв.м, местоположение: Иркутская область, г. Иркутск, остров Юность, каталог коорди-нат границ земельного участка:
382945.41 3334887.51
382945.76 3334893.23
382940.51 3334893.52
382940.21 3334887.78
382945.41 3334887.51
Вид размещаемого объекта: сезонные аттракционы (электромобили).

УЧАСТОК № 7

Характеристика земельного участка:
Часть земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:36:000034:1390, площадью 30 кв.м, местоположение: Иркутская область, г. Иркутск, остров Юность, каталог коорди-нат границ земельного участка:
382945.11 3334881.78
382945.41 3334887.51
382940.21 3334887.78
382939.90 3334882.05
382945.11 3334881.78
Вид размещаемого объекта: сезонные аттракционы (электромобили).
Ознакомление со схемой расположения земель или земельного участка осуществляется в с по-недельник по четверг с 15-00 до 17-00 часов, по адресу: г. Иркутск, ул. Мухиной, 2а (здание «Дом Кино»), каб. 208.

Заместитель министра

Е.А. Нефедова

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска 031-10-133/8, руководствуясь статьями 10, 37, 38, 54, 56 Устава города Иркутска, Положением о Почетной грамоте мэра города, Благодарственным письме мэра города, Благодарности мэра города Иркутска, утвержденным поста-новлением мэра города Иркутска от 13 февраля 1998 года № 031-06-144/8, решением Общественного совета по наградам при мэре города Иркутска от 3 мая 2018 года,
— за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, большой вклад в разви-тие театрального искусства принято решение наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска Догадина Степана Федоровича — артиста драмы — ведущего мастера сцены Областного государ-ственного автономного учреждения культуры Иркутского академического драматического театра им. Н.П. Охлопкова, Заслуженного артиста Российской Федерации.
— за многолетнюю общественную деятельность, большой вклад в патриотическое воспитание, подготовку молодежи города Иркутска к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации при-нято решение наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска Хомяк Жанну Александровну — члена Иркутской областной общественной организации «Солдатские матери Прибайкалья».
— за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, большой вклад в развитие библиотечного дела и в связи с общероссийским Днем библиотек принято решение поощрены ра-ботники Государственного бюджетного учреждения культуры «Иркутская областная детская библи-отека им. Марка Сергеева»:
1) принято решение наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска Копылову Веру Алек-сандровну — главного библиографа отдела краеведения и библиографии, Заслуженного работника культуры Российской Федерации;
2) принято решение объявить Благодарность мэра города Иркутска Дузь Светлане Ивановне — ведущему специалисту по кадрам.
— за многолетний добросовестный труд, достижение высоких результатов в педагогической де-ятельности и в связи с 40-летием со дня образования Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 7» города Иркутска поощрены ра-ботники Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музы-кальная школа № 7» города Иркутска:
1) принято решение наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска Полякову Людмилу Олеговну — преподавателя по классу фортепиано, концертмейстера;
2) принято решение объявить Благодарность мэра города Иркутска Усмановой Анне Юрьевне — преподавателю по классу фортепиано, концертмейстеру.
— за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и большой вклад в дело об-учения и воспитания подрастающего поколения города Иркутска:
1) принято решение наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска:
а) Северюка Валерия Владимировича — директора муниципального бюджетного общеобразова-тельного учреждения города Иркутска средней общеобразовательной школы № 39;

б) Спесивцеву Галину Ильиничну — заведующего Муниципальным бюджетным дошкольным об-разовательным учреждением города Иркутска детским садом № 169;
в) Усову Галину Ильиничну — учителя начальных классов муниципального бюджетного общеоб-разовательного учреждения города Иркутска средней общеобразовательной школы № 66;
2) объявить Благодарность мэра города Иркутска Гакановой Валентине Михайловне — учителю начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Иркут-ска средней общеобразовательной школы № 20.
— за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и большой вклад в дело обу-чения и воспитания подрастающего поколения города Иркутска и в связи с 80-летием со дня образо-вания Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования города Иркутска «Дворец детского и юношеского творчества» поощрены работники Муниципаль-ного автономного образовательного учреждения дополнительного образования города Иркутска «Дворец детского и юношеского творчества»:
1) принято решение наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска:
а) Бессарабову Маргариту Эдуардовну — концертмейстера;
б) Устюгову Надежду Дмитриевну — педагога дополнительного образования;
в) Шелковникову Галину Федоровну — методиста;
2) принято решение объявить Благодарность мэра города Иркутска:
а) Быргазовой Наталье Георгиевне — старшему методисту;
б) Кольган Татьяне Валерьевне — педагогу дополнительного образования;
в) Кудрявцеву Владимиру Ильичу — педагогу дополнительного образования.
— за добросовестное исполнение служебных обязанностей, высокий профессионализм и в связи со 100-летием со дня образования Пограничной службы ФСБ России принято решение объявить Благодарность мэра города Иркутска военнослужащим войсковой части 2322:
1) старшему прапорщику Александровой Татьяне Александровне;
2) прапорщику Махныкиной Марии Вячеславовне;
3) прапорщику Перфильевой Елене Валерьевне.

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска 031-10-136/8, руководствуясь статьями 10, 37, 38, 54, 56 Устава города Иркутска, Положением о Почетной грамоте мэра города, Благодарственным письме мэра города, Благодарности мэра города Иркутска, утвержденным поста-новлением мэра города Иркутска от 13 февраля 1998 года № 031-06-144/8, решением Общественного совета по наградам при мэре города Иркутска от 3 мая 2018 года,
— за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с Днем медицин-ского работника принято решение:
1) поощрить работников федерального государственного бюджетного образовательного учреж-дения высшего образования «Иркутский государственный медицинский университет» Министер-ства здравоохранения Российской Федерации:
а) наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска Федосееву Галину Михайловну — про-фессора кафедры фармакогнозии и ботаники, доктора фармацевтических наук;
б) объявить Благодарность мэра города Иркутска:
Котельниковой Татьяне Леонидовне — старшему лаборанту кафедры медицинской биологии;
Нечаевой Валентине Григорьевне — старшему преподавателю кафедры медицинской и биологи-ческой физики;
2) поощрить работников областного государственного автономного учреждения здравоохра-нения «Иркутская городская клиническая больница № 9»:
а) наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска Кленовую Ольгу Илувизовны — заведую-щего терапевтическим отделением взрослой поликлиники;
б) объявить Благодарность мэра города Иркутска:
Бараш Раисе Борисовне — заведующему клинико-диагностической лабораторией;
Крапиве Анатолию Ивановичу — врачу-хирургу, кандидату медицинских наук;
Пивнюк Татьяне Юрьевне — заместителю главного врача по поликлинической работе;
3) принято решение поощрить работников государственного бюджетного учреждения здравоох-ранения Иркутской государственной областной детской клинической больницы:
а) наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска:
Арановскую Светлану Юрьевну — врача-детского онколога консультативно-диагностического центра;
Михно Татьяну Анатольевну — врача-невролога консультативно-диагностического центра;
Похолокву Нину Васильевну — начальника отдела экспертизы качества — врача-педиатра;
Сокольникову Евгению Валентиновну — старшую медицинскую сестру травматолого-ортопеди-ческого отделения;
Юдину Евгению Владимировну — врача-невролога консультативно-диагностического центра;
б) объявить Благодарность мэра города Иркутска:
Баракину Александру Олеговичу — врачу ультразвуковой диагностики отделения функциональ-ной диагностики;
Зинченко Нине Михайловне — буфетчице нефрологического отделения;
Махмутовой Наталье Андреевне — медицинской сестре процедурной кардиологического отде-ления;
Пыхаловой Светлане Васильевне — начальнику юридического отдела.
— за многолетний добросовестный труд, достижение высоких результатов в профессиональной деятельности и в связи с 75-летием со дня образования Федерального государственного бюджетно-го учреждения профессиональной образовательной организации «Государственное училище (кол-ледж) олимпийского резерва г. Иркутска» принято решение поощрить работников Федерального государственного бюджетного учреждения профессиональной образовательной организации «Госу-дарственное училище (колледж) олимпийского резерва г. Иркутска»:
3) наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска Абуздину Аллу Александровну — препо-давателя легкой атлетики;
4) объявить Благодарность мэра города Иркутска:
г) Ильметову Марату Гильмуллаевичу — заместителю директора по административно-хозяй-ственной работе;
д) Кобзарь Юлиане Юрьевне — руководителю по организации воспитательной работы.

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска 031-10-137/8, за добросовест-ное исполнение служебных обязанностей, вклад в обеспечение охраны государственной границы и в связи с профессиональным праздником — Днем пограничника, руководствуясь статьями 10, 37, 38, 54, 56 Устава города Иркутска, Положением о Почетной грамоте мэра города, Благодарствен-ном письме мэра города, Благодарности мэра города Иркутска, утвержденным постановлением мэра города Иркутска от 13 февраля 1998 года № 031-06-144/8, решением Общественного совета по на-градам при мэре города Иркутска от 3 мая 2018 года, принято решение поощрить военнослужащих отделения (пограничной заставы) в п. Монды Пограничного управления ФСБ России по Республике Бурятия:

1) наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска (без выплаты единовременной денежной премии):
а) прапорщика Дарижапову Веру Мухтаровну — контролера 2 категории;
б) старшего прапорщика Казанцева Владимира Александровича — техника группы МТО;
2) объявить Благодарность мэра города Иркутска:
а) прапорщику Копылову Владимиру Николаевичу — разведчику 1 РПГ;
б) прапорщику Корнееву Сергею Анатольевичу — контролеру 3 категории;
в) прапорщику Смолобочкину Сергею Александровичу — разведчику 2 РПГ.

ИНФОРМАЦИЯ О ЦЕНАХ
НА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОМ РЫНКЕ Г. ИРКУТСКА ЗА АПРЕЛЬ 2018 ГОДА

Согласно информации территориального органа Федеральной службы государственной стати-стики по Иркутской области (далее Иркутскстат) за апрель 2018 года по сравнению с мартом 2018 года по г. Иркутску из отслеживаемой группы продовольственных товаров (33 наименования) не из-менились цены на: свинину (кроме бескостного мяса), сметану, карамель, печенье, соль поваренную пищевую, перец черный (горошек), вермишель.
Менее чем на 5 процентов наблюдались колебания цен: в сторону снижения на говядину (кроме бескостного мяса), баранину (кроме бескостного мяса), мясо кур (кроме куриных окорочков), рыбу мороженую неразделанную, масло сливочное, маргарин, творог нежирный, молоко питьевое цель-ное пастеризованное 2,5-3,2% жирности, сыры сычужные твердые и мягкие, яйцо куриное, чай чер-ный байховый, муку пшеничную, хлеб ржаной, ржано-пшеничный, горох и фасоль, морковь, яблоки;



в сторону увеличения на сельдь соленую, масло подсолнечное, сахар-песок, хлеб и булочные изделия из пшеничной муки 1 и 2 сортов, рис шлифованный, картофель, огурцы свежие.

По городу Иркутску в связи с изменение оптово-отпускных цен местных производителей и поставщиков продолжился рост цен на пшено, его стоимость в апреле 2018 года выросла по сравнению с мартом на 5,6%.

Произошли сезонные изменения на рынке плодоовощной продукции. При стабильном спросе и ограниченном предложении на рынке овощей рост цен по городу Иркутску составил: на лук репчатый — 7,6%, капусту белокочанную свежую — 19,56%.

Сравнительный анализ цен на основные продукты питания по отдельным городам Сибири¹ показал, что в апреле 2018 года цены ниже, чем в городе Иркутске на:

- масло сливочное, сыры сычужные твердые и мягкие, пшено, вермишель, яблоки (г. Ангарск);
- свинину (кроме бескостного мяса), рыбу мороженую неразделанную, масло подсолнечное, чай черный байховый, хлеб ржаной, ржано-пшеничный, капусту белокочанную свежую (г. Улан-Удэ);
- говядину (кроме бескостного мяса), мясо кур (кроме куриных окорочков), колбасу полукопченую, колбасу вареную 1 сорта, маргарин, молоко питьевое цельное пастеризованное 2,5-3,2% жирности, сметану, яйцо куриное, сахар-песок, соль поваренную, муку пшеничную, хлеб и булочные изделия из пшеничной муки 1 и 2 сортов, картофель, лук репчатый, морковь (г. Кемерово).

В апреле месяце в городе Иркутске по сравнению с другими городами Сибири наблюдались самые низкие цены: на творог жирный, рис шлифованный, крупу гречневую — ядрицу; самые высокие цены: на мясо кур (кроме куриных окорочков), хлеб и булочные изделия из пшеничной муки 1 и 2 сортов, лук репчатый, морковь.

Цены на основные продукты питания по анализируемым городам представлены в таблице:

Наименование	Красноярск	Ангарск	Улан-Удэ	Кемерово	Чита	Иркутск
говядина (кроме бескостного мяса), руб./кг	311,81	298,52	300,20	268,98	286,89	310,79
молоко питьевое цельное пастеризованное 2,5-3,2% жирности, руб./л	56,30	49,59	61,34	43,73	58,74	50,12
картофель, руб./кг	28,83	27,67	29,05	27,60	33,22	31,35
мука пшеничная, руб./кг	29,24	25,45	24,06	22,94	32,02	24,92
хлеб и булочные изделия из пшеничной муки 1 и 2 сортов, руб./кг	53,56	44,95	42,92	34,41	53,76	55,56
сахар-песок, руб./кг	43,72	42,34	44,36	38,34	39,86	43,17

По данным Иркутскстата стоимость минимального набора из 33 продуктов питания по г. Иркутску в апреле 2018 года составила 4076,48 руб., по Иркутской области — 4072,08 руб., по Российской Федерации — 3947,80 руб. (изменение по отношению к декабрю 2017 года составило — 104,12%, 103,64% и 105,49% соответственно).

¹ Красноярск, Улан-Удэ, Кемерово, Чита, Ангарск, Иркутск

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.05.2018

№ 031-06-477/8

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 8 сентября 2011 года № 031-06-1857/11

В связи с изменением штатного расписания администрации города Иркутска, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24 ноября 2010 года № 031-06-2856/10 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска от 28 февраля 2018 года № 053-02-20/8 «Об организационно — штатных мероприятиях в администрации города Иркутска и о внесении изменений в распоряжение заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска от 29.12.2017 г. № 053-02-427/7 «Об утверждении штатного расписания администрации города Иркутска», администрация города Иркутска

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 8 сентября 2011 года № 031-06-1857/11, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 30 марта 2018 года № 031-06-252/8, следующие изменения:

- 1) в главе 4 раздела I:
 - а) в абзаце втором пункта 4.1 слова «отдел учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска (далее — отдел учета и предоставления жилья)» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики аппарата администрации города Иркутска (далее — отдел предоставления муниципальных услуг)»;
 - б) в абзаце втором пункта 4.3 слова «отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики»;
 - в) в пункте 4.5:
 - в абзаце втором слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;
 - в абзаце седьмом слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;
 - г) в пункте 4.10:
 - в абзаце первом слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;
 - в абзаце втором слова «отделе учета и предоставления жилья» заменить словами «отделе предоставления муниципальных услуг»;
 - в абзаце восьмом слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;
- 2) в абзаце первом пункта 2.1 главы 2 раздела II слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
- 3) в главе 4 раздела II:
 - а) в абзаце третьем пункта 4.1 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - б) в пункте 4.2 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - в) в пункте 6.4 главы 6 раздела II слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - 4) в главе 2 раздела III:
 - а) в абзаце третьем пункта 2.1 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - б) в абзаце пятом пункта 2.3 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - в) в пункте 2.5:
 - в абзаце втором слова «отдела учета и предоставления жилья за подписью заместителя начальника департамента — начальника отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска (далее — заместитель начальника департамента — начальник отдела)» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг за подписью заместителя начальника отдела предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики аппарата администрации города Иркутска (далее — заместитель начальника отдела)», слова «заместителю начальника департамента — начальнику отдела» заменить словами «заместителю начальника отдела»;

- в абзаце пятом слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг», слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
- б) в главе 3 раздела III:
 - а) в пункте 3.5 слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики»;
 - б) в пункте 3.6 слова «заместителю начальника департамента — начальнику отдела. Заместитель начальника департамента — начальник отдела» заменить словами «заместителю начальника отдела. Заместитель начальника отдела на согласование. Заместитель начальника отдела» заменить словами «департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска (далее — начальник департамента правовой работы) на подпись. Начальник департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики аппарата администрации города Иркутска (далее — начальник департамента жилищной политики) на подпись. Начальник департамента жилищной политики»;
 - в) в пункте 3.7:
 - в абзаце первом слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики»;
 - в абзаце втором слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг», слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - 7) в главе 4 раздела III:
 - а) в пункте 4.3 слова «заместителю начальника департамента — начальнику отдела на согласование. Заместитель начальника департамента — начальник отдела» заменить словами «заместителю начальника отдела на согласование. Заместитель начальника отдела», слова «департамента правовой работы на подпись. Начальник департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики на подпись. Начальник департамента жилищной политики»;
 - б) в абзаце втором пункта 4.5 слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг», слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - 8) в пункте 1.1 главы 1 раздела IV слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики»;
 - 9) в пункте 3.2 главы 3 раздела V слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики», слова «начальником департамента правовой работы» заменить словами «начальником департамента жилищной политики»;
 - 10) в Приложении № 1 слова «Начальнику департамента правовой работы» заменить словами «Начальнику департамента жилищной политики».
 2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 8 сентября 2011 года № 031-06-1857/11 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.
 3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.
 4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.05.2018

№ 031-06-480/8

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача дубликата договора передачи жилого помещения в собственность граждан», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 28 июня 2017 года № 031-06-625/7

В связи с изменением штатного расписания администрации города Иркутска, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24 ноября 2010 года № 031-06-2856/10 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска от 28 февраля 2018 года № 053-02-20/8 «Об организационно — штатных мероприятиях в администрации города Иркутска и о внесении изменений в распоряжение заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска от 29.12.2017 г. № 053-02-427/7 «Об утверждении штатного расписания администрации города Иркутска», администрация города Иркутска

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача дубликата договора передачи жилого помещения в собственность граждан», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 28 июня 2017 года № 031-06-625/7, с последним изменением, внесенным постановлением администрации города Иркутска от 5 апреля 2018 года № 031-06-289/8, следующие изменения:
 - 1) в подпункте 1 пункта 13 слова «отдел учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска (далее — отдел учета и предоставления жилья)» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики аппарата администрации города Иркутска (далее — отдел предоставления муниципальных услуг)»;
 - 2) в подпункте 1 пункта 15 слова «отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики»;
 - 3) в пункте 16 слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;
 - 4) в подпункте 1 пункта 18 слова «отдела учета и предоставления» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;
 - 5) в пункте 23:
 - а) в абзаце первом слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг»;
 - б) в подпункте 1 слова «отделе учета и предоставления жилья» заменить словами «отделе предоставления муниципальных услуг»;
 - 6) в абзаце втором пункта 26 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - 7) в подпункте 2 пункта 29 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - 8) в пункте 31 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - 9) подпункт 2 пункта 32 после слов «до 17 августа 1998 года» дополнить словами «(в случае, если передача жилого помещения в собственность граждан осуществлялась до указанной даты)»;
 - 10) в пункте 34 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - 11) в подпункте 2 пункта 50 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - 12) в подпункте 2 пункта 51 слова «заместитель начальника отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска (далее — заместитель начальника отдела)» заменить словами «начальник отдела предоставления муниципальных услуг департамента жилищной политики аппарата администрации города Иркутска (далее — начальник отдела)»;
 - 13) в подпункте 4 пункта 52 слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;
 - 14) в подпункте 1 пункта 55 слова «отдела учета и предоставления жилья за подписью заместителя начальника отдела» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг за подписью начальника отдела», слово «заместителю» исключить;
 - 15) в пункте 57 слова «заместителем начальника отдела» заменить словами «начальником отдела»;



16) в пункте 59 слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг», слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;

17) в пункте 62 слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики», слова «заместитель начальника отдела» заменить словами «начальник отдела»;

18) в подпункте 1 пункта 63 слова «отделе учета и предоставления жилья» заменить словами «отделе предоставления муниципальных услуг»;

19) в пункте 65 слова «департамента правовой работы» заменить словами «департамента жилищной политики»;

20) в пункте 67 слова «заместителю начальника отдела» заменить словами «начальнику отдела»; 21) в пункте 68 слова «Заместитель начальника отдела» заменить словами «Начальник отдела»;

22) в пункте 71 слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг», слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;

23) в пункте 76 слова «заместителю начальника отдела» заменить словами «начальнику отдела»; 24) в пункте 77 слова «Заместитель начальника отдела» заменить словами «Начальник отдела»;

25) в пункте 80 слова «отдела учета и предоставления жилья» заменить словами «отдела предоставления муниципальных услуг», слова «отдел учета и предоставления жилья» заменить словами «отдел предоставления муниципальных услуг»;

26) в Приложении № 3 слова «отделе учета и предоставления жилья» заменить словами «отделе предоставления муниципальных услуг».

2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 28 июня 2017 года № 031-06-625/7 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача дубликата договора передачи жилого помещения в собственность граждан» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.05.2018

№ 031-06-496/8

О внесении изменения в пункт 1 раздела III Плана мероприятий («дорожной карты»), направленных на повышение эффективности сферы культуры в городе Иркутске, утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 5 июня 2013 года № 031-06-1242/13

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 36⁴ Закона Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в строку 1.2 таблицы пункта 1 раздела III Плана мероприятий («дорожной карты»), направленных на повышение эффективности сферы культуры в городе Иркутске, утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 5 июня 2013 года № 031-06-1242/13, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 27 марта 2018 года № 031-06-229/8, изменение, заменив слова «системы независимой оценки качества оказываемых услуг» словами «системы независимой оценки качества условий оказания услуг».

2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 5 июня 2013 года № 031-06-1242/13 информационную справку о внесенном настоящим Постановлением изменении.

Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.

Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации города Иркутска

М.Е. Ли

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА— ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РА С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 29.03.2018 г.

№944-02-155/18

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

Учитывая заявление Прохвачевой Любови Владимировны о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, рекомендации комиссии по подготовке правил землепользования и застройки от 29.03.2018 г., руководствуясь ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 42, 44, 45 Устава города Иркутска, Порядком предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 26.06.2013 г. № 031-06-1489/13:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «Для индивидуального жилищного строительства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000009:24953, площадью 1199 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Полтавская, 42а.

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в газете «Иркутск официальный» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

А.Х. Ким

АУКЦИОН НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО
УЧАСТКА ИЗ ЗЕМЕЛЬ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ

Организатор торгов: областное государственное казенное учреждение «Фонд имущества Иркутской области» на основании распоряжений Правительства Иркутской области от 25.04.2018 г., №300-рп, и письма Министерства имущественных отношений Иркутской области от 23.05.2018 г. №02-51-7816/18 проводит аукцион на право заключения договоров аренды земельного участка из земель населенных пунктов.

Аукцион является открытым по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере арендной платы.

Аукцион и подведение его итогов состоится 02 июля 2018 года в 14 час. 30 мин. (время местное) по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, 3 этаж, аукционный зал.

Заявки принимаются ежедневно с 29 мая 2018 по 25 июня 2018 г. с 09-00 до 17-00 час. (перерыв с 13-00 до 14-00) по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, 3 этаж, офис 49.

Дата определения участников аукциона — 27 июня 2018 г. в 16 час. 30 мин.

Справки по телефону: (83952) 297-138, 207-518, в Интернете по адресу: www.irrkfi.ru, www.mio.irkobl.ru, www.torgi.gov.ru .

ЛОТ №1

Характеристика земельного участка: земельный участок из земель населенных пунктов площадью 4 051 кв.м, кадастровый номер 38:36:000011:934, адрес: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, г. Иркутск Ленинский район, ул. Генерала Доватора.

Право на земельный участок: государственная собственность (право собственности не разграничено).

Разрешенное использования земельного участка: предпринимательство, деловое управление, объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы)), магазины, рынки, общественное питание, бытовое обслуживание, амбулаторное ветеринарное обслуживание, коммунальное обслуживание.

Срок действия договора аренды: 38 мес.

Начальный размер ежегодной арендной платы: 2 870 000 (Два миллиона восемьсот семьдесят тысяч) рублей.

Шаг аукциона: 3% от начального размера арендной платы в сумме 86 100 (Восемьдесят шесть тысяч сто) рублей.

Размер задатка: 20% от начального размера арендной платы в сумме 574 000 (Пятьсот семьдесят четыре тысячи) рублей.

Максимально и минимально допустимые параметры разрешенного строительства:

В соответствии с правилами землепользования и застройки части территории города Иркутска, за исключением территории в границах исторического поселения город Иркутск земельный участок, расположен в зоне делового, общественного и коммерческого назначения.

Технические условия подключения объекта капитального строительства к сетям, срок действия технических условий, плата за подключение:

- Письмо филиала ОАО «ИЭСК» «Южные электрические сети»от 07.11.2017 № 13374;
- Письмо МУП «Водоканал» г. Иркутска от 18.07.2017 № И-17-01887 «О свободной мощности сетей»;
- Письмо МУП «Водоканал» г. Иркутска от 14.08.2017 г. №И-17-05451

— Постановление администрации г. Иркутска от 18.12.2015 № 031-06-1220/5 «О тарифах на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения на 2016-2018 годы для Муниципального унитарного предприятия «Водоканал» г. Иркутска с Приложением №1;

— Письмо ПАО «Иркутскэнерго» филиала Ново-Иркутская ТЭЦ от 07.07.2017 № 210/506-10/2867 «О возможности подключения к тепловым сетям»;

— Письмо Комитета городского обустройства от 10.08.2017 г. Администрации г. Иркутска и письмо МУП «Иркутскавтотдор» от 26.07.2017 г. №82 –отвод ливневых вод

Дополнительная информация:

Земельный участок расположен вблизи земельного участка с кадастровым номером 38:36:000011:26, предоставленного для эксплуатации существующего привода Иркутского авиационного завода — филиала ПАО «Научно-производственная корпорация «Иркут».

Для проведения процедуры согласования строительства объектов необходимо руководствоваться «Методическими рекомендациями по порядку согласования строительства объектов», утвержденных Руководителем Федерального агентства воздушного транспорта А.В. Нерадько от 07.02.2017.

По выдаче согласования строительства объектов обратиться в Иркутский авиационный завод — филиал ОАО «Корпорации «Иркут».

Вблизи границы земельного участка расположена подземная канализация D = 100 мм, выгреб и их охранные зоны.

Земельный участок располагается вне зоны действия системы централизованного теплоснабжения. В районе данного земельного участка отсутствуют централизованные сети канализации, расстояние до канализационной линии диаметром 500 по ул. Воровского ориентировочно 2200м.

Для участия в торгах претендент представляет организатору торгов (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка установленного образца, опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой — Заявителя.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в торгах.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов организатором торгов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов организатором торгов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка установленного образца, опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой — Заявителя.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в торгах.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов организатором торгов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

Задаток вносится в размере 20% от начальной стоимости размера аренды на расчетный счет Продавца Р/сч. № 40302810400004000002 отделение Иркутск, г.Иркутск, БИК 042520001, Получатель: ИНН 3808022890, КПП 380801001 Минфин Иркутской области (ОГКУ «Фонд имущества Иркутской области», лицевой счет №81301060006), код платежа 813 1 11 05012 04 0000 120, ОКТМО 25701000 назначение платежа: задаток за участие в аукционе наименование, адрес объекта. Договор о задатке заключается в порядке, предусмотренном статьей 428 ГК РФ.

Задаток должен поступить на счет Продавца не позднее момента рассмотрения заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, является выписка со счета организатора торгов. Претендент не допускается к участию в аукционе в случае:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращаются в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Решение о признании претендентов участниками аукциона принимается в соответствии протоколом приема заявок — 27 июня 2018 г. в 16 час. 30 мин. (время местное) по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, 3-й этаж, офис 49.

Аукцион проводится при наличии не менее двух участников. Выигравшим торги на аукционе признается лицо, предложившее наиболее высокую цену.

Победитель аукциона обязан заключить договор аренды земельного участка с Министерством имущественных отношений Иркутской области не ранее 10 дней не позднее 30 дней со дня размещения информации о результатах торгов на официальном сайте торгов РФ протокола о результатах

аукциона, осуществить государственную регистрацию договора аренды земельного участка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае если Победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона или от заключения договора аренды земельного участка аукцион признается несостоявшимся, внесенный Победителем аукциона задаток ему не возвращается.

Отказ в проведении аукциона: организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона, организатор аукциона извещает участников не позднее 3 дней со дня принятия данного решения и возвращает в течение 3-х дней внесенные ими задатки.

Информация о результатах аукциона публикуется в газете «Иркутск официальный» и размещается на официальном сайте в сети «Интернет» www.mio.irkobl.ru, www.torgi.gov.ru, www.irkfi.ru в месячный срок со дня заключения договора аренды земельного участка.

Подробнее ознакомиться с объектом аренды, условиями проведения аукциона, подачи Заявки на участие в аукционе, заключения договора о задатке и договора аренды земельного участка можно по адресу г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, оф. 49, в рабочие дни с 10.00 до 17.00. Телефон для справок: 297-138, 207-518, в Интернете по адресу: www.torgi.gov.ru, www.mio.irkobl.ru, www.irkfi.ru.

Осмотр земельных участков на местности осуществляется в период приема заявок ежедневно в рабочие дни с 15-00 до 17-00 часов, совместно с представителем организатора торгов Коваленко Валерием Ивановичем (запись по телефону 29-54-06).

Председатель

Е.В.Магомедова

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ ПО ПРОДАЖЕ ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ
ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

1.Изучив информационное сообщение об аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

(заполняется юридическим лицом)

ЗАЯВИТЕЛЬ _____

(наименование организации заявителя, ИНН, ОГРН)

в лице _____,

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

действующего на основании _____

Юридический и фактический адреса: _____

телефоны _____, факс _____

(заполняется физическим лицом)

ЗАЯВИТЕЛЬ _____

(Ф.И.О. заявителя)

Документ, удостоверяющий личность _____

Серия _____ № _____ выдан « _____ » _____

(кем выдан)

Место регистрации (адрес) _____

_____ телефон _____

согласен приобрести право на заключение договора аренды на земельный участок, расположенный: _____

2. Не ранее 10 дней со дня размещения информации о результатах торгов на официальном сайте торгов РФ www.torgi.gov.ru Претендент принимает на себя обязательство заключить договор аренды с Министерством имущественных отношений Иркутской области.

3. Претендент согласен с тем, что в случае признания его победителем аукциона и его уклонения от подписания протокола аукциона либо отказа от внесения установленной суммы платежа, равно как и от заключения договора аренды, сумма внесенного Претендентом задатка не возвращается.

4. Платежные реквизиты Заявителя, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка (ОГКУ «Фонд имущества Иркутской области» не несет ответственности за неверно указанные Заявителем реквизиты): _____

Перечень предоставляемых документов:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Подпись Заявителя _____ / _____ /

« _____ » _____ 201_ г.

Заявка принята Продавцом:

Час. _____ мин. _____ « _____ » _____ 201_ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____ (_____)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
ГОРОДСКОГО ОБУСТРОЙСТВА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 16.05.2018

№ 404-02-162/18

О временном прекращении движения транспортных средств по улице Плеханова в Куйбышевском районе города Иркутска

Рассмотрев обращение Иркутского публичного акционерного общества энергетики и электрификации вх. № 403-58-890/8 от 11.05.2018, руководствуясь статьей 14 Федерального закона «О безопасности дорожного движения», статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком осуществления временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения в Иркутской области», утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 11.05.2012 № 233-пп, статьями 11, 42, 44, 45 Устава города Иркутска, распоряжением администрации города Иркутска «О делегировании полномочий» от 21.05.2009 № 031-10-545/9,

1. Временно прекратить движение транспортных средств по улице Плеханова в Куйбышевском районе города Иркутска на участке от ул. Декабрьских Событий до ул. Красноказачья на период проведения плановых земляных работ по техническому перевооружению тепловой сети с 24-00ч. 16.05.2018 до 24-00ч. 30.08.2018.

2. Иркутскому публичному акционерному обществу энергетики и электрификации:

1) оградить каждое место проведения работ ограждениями;

2) обеспечить установку дорожных знаков и указателей;

3) обеспечить подъезды к жилым домам и зданиям.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска повторно оповестить население города Иркутска о временном прекращении движения транспортных средств по улице Плеханова в Куйбышевском районе города Иркутска путем размещения информации на официальном сайте администрации города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и через средства массовой информации.

4. Управлению транспорта комитета городского обустройства администрации города Иркутска направить копию настоящего распоряжения, а также схему организации дорожного движения в Управление государственной инспекции безопасности дорожного движения главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства

администрации города Иркутска

М.С. Ильина

УВЕДОМЛЕНИЕ

В связи с наличием задолженности ООО «УК Анрем» (ИНН 3811144305 КПП 381101001), осуществляющего управление многоквартирными домами, перед ресурсоснабжающей организацией ПАО «Иркутскэнерго», признанной им актом сверки задолженности в размере превышающем две среднемесячные величины обязательств по оплате по договору ресурсоснабжения, информируем, что с 01 июня 2018 года, в соответствии с частью 2 статьи 157.2 Жилищного Кодекса Российской Федерации ПАО «Иркутскэнерго» отказалось от исполнения договора теплоснабжения и горячего водоснабжения с ООО «УК Анрем».

Оплату коммунальных услуг отопление и горячее водоснабжение, начиная с начислений за июнь 2018 года и далее, необходимо производить напрямую в ресурсоснабжающую организацию — ПАО «Иркутскэнерго».

Ближайший офисы компании находятся по адресу: г. Иркутск, ул. Энгельса, 17; ТП «Оранж» (офис Сбербанка), ул. Волжская, 15. Справки по тел. 8-800-100-9777 — круглосуточно, звонок бесплатный.

Реестр многоквартирных домов

№ п/п	Адрес многоквартирного дома
1	г. Иркутск, ул. Депутатская, дом № 71а
2	г. Иркутск, ул. Летчиков 2-я, дом № 14
3	г. Иркутск, ул. Летчиков 2-я, дом № 16
4	г. Иркутск, ул. Трилисера, дом № 89
5	г. Иркутск, ул. Лыткина, дом № 82
6	г. Иркутск, ул. 30 Иркутской Дивизии, дом № 26/1
7	г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, дом № 87
8	г. Иркутск, м/р-н Топкинский, дом № 77/1



УВЕДОМЛЕНИЕ

В связи с наличием задолженности ООО «БЕТА» (ИНН 7706689723 КПП 380801001), осуществляющего управление многоквартирными домами, перед ресурсоснабжающей организацией ПАО «Иркутскэнерго», признанной им актом сверки задолженности в размере превышающем две среднемесячные величины обязательств по оплате по договору ресурсоснабжения, информируем, что с 01 июня 2018 года, в соответствии с частью 2 статьи 157.2 Жилищного Кодекса Российской Федерации ПАО «Иркутскэнерго» отказалось от исполнения договора теплоснабжения и горячего водоснабжения с ООО «БЕТА».

Оплату коммунальных услуг отопление и горячее водоснабжение, начиная с начисления за июнь 2018 года и далее, необходимо производить напрямую в ресурсоснабжающую организацию — ПАО «Иркутскэнерго».

Ближайший офис компании находится по адресу: г. Иркутск, ул. Энгельса, 17. Справки по тел. 8-800-100-9777 — круглосуточно, звонок бесплатный.

Перечень многоквартирных домов ООО «БЕТА»

№ п/п	Адрес многоквартирного дома
1	г Иркутск, ул Семена Лагоды, дом № 4/1
2	г Иркутск, ул Семена Лагоды дом № 4/2
3	г Иркутск, ул Семена Лагоды, дом № 4/3
4	г Иркутск, ул Семена Лагоды, дом № 4/4
5	г Иркутск, ул Семена Лагоды, дом № 4/5



ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

О проведении общественных обсуждений (в виде слушаний) по материалам оценки воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду (проектной документации включая раздел ОВОС) по объекту: «Склады по ул. Тракторная в Ленинском районе г. Иркутска»

Заказчик Индивидуальный предприниматель Чеснакова Людмила Анатольевна (юридический адрес: 664002, Иркутская область, г. Иркутск, пер. 1-Ленинградский, 14) в целях информирования общественности и учета мнения населения проводит общественные обсуждения (в форме общественных слушаний) проектной документации по объекту государственной экологической экспертизы: «Склады по ул. Тракторная в Ленинском районе г. Иркутска»

Место расположения объекта: Иркутская область, город Иркутск, Ленинский район, на земельном участке с кадастровым номером 38:36:000002:7093.

Цель намечаемой деятельности: проектом предусмотрено строительство складов по ул. Тракторная в Ленинском районе г. Иркутска.

Разработчик раздела ОВОС — ООО «СИБЛИДЕР» (юридический адрес: г. Иркутск, ул. 5 Армии, 2/1, оф. 205).

Место проведения слушаний: г. Иркутск, ул. Пролетарская, д. 11, каб. 10, Отдел экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска.

Дата и время проведения слушаний: «03» июля 2018 г., в 11:00 местного времени.

Организаторами слушаний являются: Отдел экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (г. Иркутск, ул. Пролетарская, д. 11, каб. 10, тел. 8 (3952) 52-04-24) совместно с ООО «СИБЛИДЕР» и ИП Чеснакова Людмила Анатольевна.

Материалы ОВОС и проектная документация по объекту доступны для ознакомления по адресу: г. Иркутск, ул. Пролетарская, д. 11, каб. 10, время приема с 09:00 до 16:00, ежедневно, за исключением выходных дней, телефон для справок 8 (3952) 52-04-24.

Прием граждан и общественных организаций, письменных замечаний по материалам ОВОС и проектной документации обеспечивается в течение 30 дней с момента настоящей публикации по адресу: г. Иркутск, ул. 5 Армии, 2/1, оф. 205, время приема с 09:00 до 16:00, ежедневно, за исключением выходных дней, телефон для справок 8 (3952) 678-931.