

15 сентября 2020 года | № 35 (887)

Во исполнение договора о развитии застроенной территории, расположенной в Октябрьском районе г. Иркутска, от 4 декабря 2018 года № 010-64-1430/8, учитывая ходатайство общества с ограниченной ответственностью «СОЮЗ» об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд от 28 июля 2020 года № 503-51-11669/20, руководствуясь статьями 11, 49, 56²-56¹¹ Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 235, 239², 279, 281, 282 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона «Об общи-

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Порядком взаимодействия структурных подразделений администрации города Иркутска при изъятии земельных участков для муниципальных нужд города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 29 августа 2008 года № 004–20–520862/8, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В связи с признанием многоквартирного дома, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Красноказахья, 119/2, аварийным и подлежащим сносу на основании заключения о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу межведомственной комиссии по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания, многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции от 7 февраля 2017 года № 08 изъять для нужд городского округа муниципального образования город Иркутск земельный участок с кадастровым номером 38:36:000022:47360, расположенный по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Красноказахья, площадью 1886 кв.м и жилые помещения: квартиру № 9 общей площадью 47,2 кв.м, квартиру № 10 общей площадью 47,5 кв.м, квартиру № 11 общей площадью 61,5 кв.м, квартиру № 12 общей площадью 49,3 кв.м, квартиру № 13 общей площадью 48 кв.м, квартиру № 14 общей площадью 47,7 кв.м, квартиру № 15 общей площадью 62,7 кв.м, квартиру № 16 общей площадью 49,6 кв.м, расположенные по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Красноказахья, 119 (далее — объекты недвижимости).

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска:
- 1) в десятидневный срок со дня принятия настоящего Постановления направить его копию письмом с уведомлением о вручении правообладателям изымаемых объектов недвижимости;
- 2) в десятидневный срок со дня принятия настоящего Постановления направить его копию в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области;
- 3) в десятидневный срок со дня принятия настоящего Постановления направить его копию обществу с ограниченной ответственностью «СОЮЗ»;
- 4) в десятидневный срок со дня принятия настоящего Постановления обеспечить его публикацию в газете «Иркутск официальный» и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB — портале органов местного самоуправления города Иркутска;
- 5) в течение пяти рабочих дней с даты исполнения соглашения об изъятии объектов недвижимости (предоставления возмещения за изымаемые объекты недвижимости) либо предоставления возмещения за изымаемые объекты недвижимости на основании вступившего в законную силу решения суда о принудительном изъятии объектов недвижимости обратиться в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области для государственной регистрации права собственности городского округа муниципального образования город Иркутск на объекты недвижимости;
- 6) в срок не позднее шестидесяти дней со дня определения размера возмещения за изымаемые объекты недвижимости подготовить совместно с обществом с ограниченной ответственностью «СОЮЗ» проекты соглашений об изъятии объектов недвижимости в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- 7) обратиться в суд с иском о принудительном изъятии объектов недвижимости, в случае, если по истечении девяноста дней со дня получения проектов соглашений об изъятии объектов недвижимости правообладателями изымаемых объектов недвижимости не представлены подписанные соглашения об изъятии объектов недвижимости.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р. Н. Болотов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.09.2020 № 031–06–550/0

Об изъятии земельного участка с кадастровым номером 38:36:000022:47359 и жилых помещений для нужд городского округа муниципального образования город Иркутск

Во исполнение договора о развитии застроенной территории, расположенной в Октябрьском районе г. Иркутска, от 4 декабря 2018 года № 010–64–001430/8, учитывая ходатайство общества с ограниченной ответственностью «СОЮЗ» об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд от 28 июля 2020 года № 503–51–11669/20, руководствуясь статьями 11, 49, 56¹¹ Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 235, 239², 279, 281, 282 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 40, 42 Устава города Иркутска, Порядком взаимодействия структурных подразделений администрации города Иркутска при изъятии земельных участков для муниципальных нужд города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 29 августа 2008 года № 004–20–520862/8, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В связи с признанием многоквартирного дома, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Красноказахья, 119/1, аварийным и подлежащим сносу на основании заключения о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу межведомственной комиссии по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания, многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции от 7 февраля 2017 года № 07 изъять для нужд городского округа муниципального образования город Иркутск земельный участок с кадастровым номером 38:36:000022:47359, расположенный по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Красноказахья, площадью 1893 кв.м и жилые помещения: квартиру № 1 общей площадью 46,9 кв.м, квартиру № 2 общей площадью 46,6 кв.м, квартиру № 3 общей площадью 64 кв.м, квартиру № 4 общей площадью 48,6 кв.м, квартиру № 5 общей площадью 46,8 кв.м, квартиру № 6 общей площадью 49,3 кв.м, квартиру № 7 общей площадью 62,8 кв.м, квартиру № 8 общей площадью 47 кв.м, расположенные по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Красноказахья, 119 (далее — объекты недвижимости).
2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска:
- 1) в десятидневный срок со дня принятия настоящего Постановления направить его копию письмом с уведомлением о вручении правообладателям изымаемых объектов недвижимости;
- 2) в десятидневный срок со дня принятия настоящего Постановления направить его копию в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области;
- 3) в десятидневный срок со дня принятия настоящего Постановления направить его копию обществу с ограниченной ответственностью «СОЮЗ»;
- 4) в десятидневный срок со дня принятия настоящего Постановления обеспечить его публикацию в газете «Иркутск официальный» и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB — портале органов местного самоуправления города Иркутска;
- 5) в течение пяти рабочих дней с даты исполнения соглашения об изъятии объектов недвижимости (предоставления возмещения за изымаемые объекты недвижимости) либо предоставления возмещения за изымаемые объекты недвижимости на основании вступившего в законную силу решения суда о принудительном изъятии объектов недвижимости обратиться в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области для государственной регистрации права собственности городского округа муниципального образования город Иркутск на объекты недвижимости;

- 6) в срок не позднее шестидесяти дней со дня определения размера возмещения за изымаемые объекты недвижимости подготовить совместно с обществом с ограниченной ответственностью «СОЮЗ» проекты соглашений об изъятии объектов недвижимости в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- 7) обратиться в суд с иском о принудительном изъятии объектов недвижимости, в случае, если по истечении девяноста дней со дня получения проектов соглашений об изъятии объектов недвижимости правообладателями изымаемых объектов недвижимости не представлены подписанные соглашения об изъятии объектов недвижимости.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р. Н. Болотов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.09.2020 № 031–06–554/0

О внесении изменений в муниципальную программу «Формирование комфортной и безопасной городской среды», утвержденную постановлением администрации города Иркутска от 2 ноября 2017 года № 031–06–1057/7

Руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 30 апреля 2019 года № 031–06–313/9, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Формирование комфортной и безопасной городской среды», утвержденную постановлением администрации города Иркутска от 2 ноября 2017 года № 031–06–1057/7, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 21 июля 2020 года № 031–06–452/0, следующие изменения:
- 1) строку «Объемы финансирования Программы» Таблицы 1 Паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«	<table><tr><td>Объемы финансирования Программы</td><td>Общий объем финансирования 8 608 416,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2018 год — 565 857,1 тыс. рублей; 2019 год — 648 989,8 тыс. рублей; 2020 год — 1 657 121,0 тыс. рублей; 2021 год — 1 114 153,0 тыс. рублей; 2022 год — 1 140 613,0 тыс. рублей; 2023 год — 1 134 982,5 тыс. рублей; 2024 год — 1 158 405,5 тыс. рублей; 2025 год — 1 188 294,5 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств бюджета города 7 493 963,7 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2018 год — 304 372,0 тыс. рублей; 2019 год — 263 889,0 тыс. рублей; 2020 год — 1 268 935,7 тыс. рублей; 2021 год — 1 079 311,0 тыс. рублей; 2022 год — 1 105 771,0 тыс. рублей; 2023 год — 1 131 650,0 тыс. рублей; 2024 год — 1 155 073,0 тыс. рублей; 2025 год — 1 184 962,0 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств областного бюджета 321 240,8 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2018 год — 73 860,8 тыс. рублей; 2019 год — 69 228,3 тыс. рублей; 2020 год — 98 470,2 тыс. рублей; 2021 год — 34 842,0 тыс. рублей; 2022 год — 34 842,0 тыс. рублей; 2023 год — 3 332,5 тыс. рублей; 2024 год — 3 332,5 тыс. рублей; 2025 год — 3 332,5 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств федерального бюджета 793 211,9 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2018 год — 187 624,3 тыс. рублей; 2019 год — 315 872,5 тыс. рублей; 2020 год — 289 715,1 тыс. рублей.</td></tr></table>	Объемы финансирования Программы	Общий объем финансирования 8 608 416,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2018 год — 565 857,1 тыс. рублей; 2019 год — 648 989,8 тыс. рублей; 2020 год — 1 657 121,0 тыс. рублей; 2021 год — 1 114 153,0 тыс. рублей; 2022 год — 1 140 613,0 тыс. рублей; 2023 год — 1 134 982,5 тыс. рублей; 2024 год — 1 158 405,5 тыс. рублей; 2025 год — 1 188 294,5 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств бюджета города 7 493 963,7 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2018 год — 304 372,0 тыс. рублей; 2019 год — 263 889,0 тыс. рублей; 2020 год — 1 268 935,7 тыс. рублей; 2021 год — 1 079 311,0 тыс. рублей; 2022 год — 1 105 771,0 тыс. рублей; 2023 год — 1 131 650,0 тыс. рублей; 2024 год — 1 155 073,0 тыс. рублей; 2025 год — 1 184 962,0 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств областного бюджета 321 240,8 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2018 год — 73 860,8 тыс. рублей; 2019 год — 69 228,3 тыс. рублей; 2020 год — 98 470,2 тыс. рублей; 2021 год — 34 842,0 тыс. рублей; 2022 год — 34 842,0 тыс. рублей; 2023 год — 3 332,5 тыс. рублей; 2024 год — 3 332,5 тыс. рублей; 2025 год — 3 332,5 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств федерального бюджета 793 211,9 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2018 год — 187 624,3 тыс. рублей; 2019 год — 315 872,5 тыс. рублей; 2020 год — 289 715,1 тыс. рублей.
Объемы финансирования Программы	Общий объем финансирования 8 608 416,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2018 год — 565 857,1 тыс. рублей; 2019 год — 648 989,8 тыс. рублей; 2020 год — 1 657 121,0 тыс. рублей; 2021 год — 1 114 153,0 тыс. рублей; 2022 год — 1 140 613,0 тыс. рублей; 2023 год — 1 134 982,5 тыс. рублей; 2024 год — 1 158 405,5 тыс. рублей; 2025 год — 1 188 294,5 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств бюджета города 7 493 963,7 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2018 год — 304 372,0 тыс. рублей; 2019 год — 263 889,0 тыс. рублей; 2020 год — 1 268 935,7 тыс. рублей; 2021 год — 1 079 311,0 тыс. рублей; 2022 год — 1 105 771,0 тыс. рублей; 2023 год — 1 131 650,0 тыс. рублей; 2024 год — 1 155 073,0 тыс. рублей; 2025 год — 1 184 962,0 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств областного бюджета 321 240,8 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2018 год — 73 860,8 тыс. рублей; 2019 год — 69 228,3 тыс. рублей; 2020 год — 98 470,2 тыс. рублей; 2021 год — 34 842,0 тыс. рублей; 2022 год — 34 842,0 тыс. рублей; 2023 год — 3 332,5 тыс. рублей; 2024 год — 3 332,5 тыс. рублей; 2025 год — 3 332,5 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств федерального бюджета 793 211,9 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2018 год — 187 624,3 тыс. рублей; 2019 год — 315 872,5 тыс. рублей; 2020 год — 289 715,1 тыс. рублей.		
»;			

- 2) строку «Объемы финансирования подпрограммы» Таблицы 2 Паспорта подпрограммы «Комфортная среда» изложить в следующей редакции:

«	<table><tr><td>Объемы финансирования подпрограммы</td><td>Общий объем финансирования 7 223 297,6 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2018 год — 565 857,1 тыс. рублей; 2019 год — 648 989,8 тыс. рублей; 2020 год — 1 416 171,7 тыс. рублей; 2021 год — 880 718,0 тыс. рублей; 2022 год — 906 696,0 тыс. рублей; 2023 год — 909 785,0 тыс. рублей; 2024 год — 932 756,0 тыс. рублей; 2025 год — 962 324,0 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств бюджета города 6 136 569,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2018 год — 304 372,0 тыс. рублей; 2019 год — 263 889,0 тыс. рублей; 2020 год — 1 036 029,4 тыс. рублей; 2021 год — 850 718,0 тыс. рублей; 2022 год — 876 696,0 тыс. рублей; 2023 год — 909 785,0 тыс. рублей; 2024 год — 932 756,0 тыс. рублей; 2025 год — 962 324,0 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств областного бюджета 293 516,3 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2018 год — 73 860,8 тыс. рублей; 2019 год — 69 228,3 тыс. рублей; 2020 год — 90 427,2 тыс. рублей; 2021 год — 30 000,0 тыс. рублей; 2022 год — 30 000,0 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств федерального бюджета 793 211,9 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2018 год — 187 624,3 тыс. рублей; 2019 год — 315 872,5 тыс. рублей; 2020 год — 289 715,1 тыс. рублей.</td></tr></table>	Объемы финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования 7 223 297,6 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2018 год — 565 857,1 тыс. рублей; 2019 год — 648 989,8 тыс. рублей; 2020 год — 1 416 171,7 тыс. рублей; 2021 год — 880 718,0 тыс. рублей; 2022 год — 906 696,0 тыс. рублей; 2023 год — 909 785,0 тыс. рублей; 2024 год — 932 756,0 тыс. рублей; 2025 год — 962 324,0 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств бюджета города 6 136 569,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2018 год — 304 372,0 тыс. рублей; 2019 год — 263 889,0 тыс. рублей; 2020 год — 1 036 029,4 тыс. рублей; 2021 год — 850 718,0 тыс. рублей; 2022 год — 876 696,0 тыс. рублей; 2023 год — 909 785,0 тыс. рублей; 2024 год — 932 756,0 тыс. рублей; 2025 год — 962 324,0 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств областного бюджета 293 516,3 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2018 год — 73 860,8 тыс. рублей; 2019 год — 69 228,3 тыс. рублей; 2020 год — 90 427,2 тыс. рублей; 2021 год — 30 000,0 тыс. рублей; 2022 год — 30 000,0 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств федерального бюджета 793 211,9 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2018 год — 187 624,3 тыс. рублей; 2019 год — 315 872,5 тыс. рублей; 2020 год — 289 715,1 тыс. рублей.
Объемы финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования 7 223 297,6 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2018 год — 565 857,1 тыс. рублей; 2019 год — 648 989,8 тыс. рублей; 2020 год — 1 416 171,7 тыс. рублей; 2021 год — 880 718,0 тыс. рублей; 2022 год — 906 696,0 тыс. рублей; 2023 год — 909 785,0 тыс. рублей; 2024 год — 932 756,0 тыс. рублей; 2025 год — 962 324,0 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств бюджета города 6 136 569,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2018 год — 304 372,0 тыс. рублей; 2019 год — 263 889,0 тыс. рублей; 2020 год — 1 036 029,4 тыс. рублей; 2021 год — 850 718,0 тыс. рублей; 2022 год — 876 696,0 тыс. рублей; 2023 год — 909 785,0 тыс. рублей; 2024 год — 932 756,0 тыс. рублей; 2025 год — 962 324,0 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств областного бюджета 293 516,3 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2018 год — 73 860,8 тыс. рублей; 2019 год — 69 228,3 тыс. рублей; 2020 год — 90 427,2 тыс. рублей; 2021 год — 30 000,0 тыс. рублей; 2022 год — 30 000,0 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств федерального бюджета 793 211,9 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2018 год — 187 624,3 тыс. рублей; 2019 год — 315 872,5 тыс. рублей; 2020 год — 289 715,1 тыс. рублей.		
»;			

- 3) строку «Объемы финансирования подпрограммы» Таблицы 3 Паспорта подпрограммы «Безопасная среда» изложить в следующей редакции:



«	Объемы финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования 1 385 118,8 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 240 949,3 тыс. рублей; 2021 год — 233 435,0 тыс. рублей; 2022 год — 233 917,0 тыс. рублей; 2023 год — 225 197,5 тыс. рублей; 2024 год — 225 649,5 тыс. рублей; 2025 год — 225 970,5 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств бюджета города 1 357 394,3 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 232 906,3 тыс. рублей; 2021 год — 228 593,0 тыс. рублей; 2022 год — 229 075,0 тыс. рублей; 2023 год — 221 865,0 тыс. рублей; 2024 год — 222 317,0 тыс. рублей; 2025 год — 222 638,0 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств областного бюджета 27 724,5 тыс. рублей, в том числе по годам реализации составляет: 2020 год — 8 043,0 тыс. рублей; 2021 год — 4 842,0 тыс. рублей; 2022 год — 4 842,0 тыс. рублей; 2023 год — 3 332,5 тыс. рублей; 2024 год — 3 332,5 тыс. рублей; 2025 год — 3 332,5 тыс. рублей.	«	Целевые показатели подпрограммы	Доля потерпевших на водных объектах и от чрезвычайных ситуаций, в общей численности населения; Доля потерпевших от преступлений, совершенных в общественных местах города Иркутска, в общей численности населения; Количество обращений об отлове безнадзорных собак и кошек; Доля площади территорий, на которой проведены санитарно-эпидемиологические мероприятия об общей площади территорий, на которой требуется проведение таких мероприятий; Динамика изменения количества граждан, принявших участие в мероприятиях экологической направленности; Доля созданных мест (площадок) накопления ТКО к общей потребности мест (площадок) накопления ТКО; Количество территорий массового скопления людей, оснащенных интеллектуальной системой видеонаблюдения	»;
				5) Приложение № 1 изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему Постановлению; 6) Приложение № 2 изложить в редакции Приложения № 2 к настоящему Постановлению. 2. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественной администрацией города Иркутска опубликовать настоящее Постановление с приложениями в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 3. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 2 ноября 2017 года № 031-06-1057/7 «Об утверждении муниципальной программы		

4) строку «Целевые показатели подпрограммы» Таблицы 3 Паспорта подпрограммы «Безопасная среда» изложить в следующей редакции:

5) Приложение № 1 изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему Постановлению;

6) Приложение № 2 изложить в редакции Приложения № 2 к настоящему Постановлению.

2. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественной администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление с приложениями в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 2 ноября 2017 года № 031-06-1057/7 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной и безопасной городской среды» информационную справку о внесенных на стоящем Постановлением изменениях.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р. Н. Болотов

Приложение № 1 к постановлению администрации
города Иркутска
от 08.09.2020 № 031-06-554/п

«Приложение № 1
к муниципальной программе
«Формирование комфортной и безопасной городской среды»

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Финансирование, тыс. руб.									Ожидаемый результат	Участники Программы
		Всего по источникам финансирования	по годам реализации:									
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		
ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ:		Всего, в том числе:	565 857,1	648 989,8	1 657 121,0	1 114 153,0	1 140 613,0	1 134 982,5	1 158 405,5	1 188 294,5	х	х
	бюджет города	304 372,0	263 889,0	1 268 935,7	1 079 311,0	1 105 771,0	1 131 650,0	1 155 073,0	1 184 962,0			
	областной бюджет	73 860,8	69 228,3	98 470,2	34 842,0	34 842,0	3 332,5	3 332,5	3 332,5			
	федеральный бюджет	187 624,3	315 872,5	289 715,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1: «Комфортная среда»		Всего, в том числе:	565 857,1	648 989,8	1 416 171,7	880 718,0	906 696,0	909 785,0	932 756,0	962 324,0	х	х
	бюджет города	304 372,0	263 889,0	1 036 029,4	850 718,0	876 696,0	909 785,0	932 756,0	962 324,0			
	областной бюджет	73 860,8	69 228,3	90 427,2	30 000,0	30 000,0	0,0	0,0	0,0			
	федеральный бюджет	187 624,3	315 872,5	289 715,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
Задача 1		Повышение качества и комфорта городской среды, создание универсальных механизмов вовлечения заинтересованных граждан и организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий города Иркутска										
1.1	Основное мероприятие 1.1 «Муниципальный проект «Формирование комфортной городской среды»	Всего, в том числе:	565 857,1	648 989,8	580 348,7	154 481,0	155 790,0	127 612,0	129 506,0	131 476,0	Увеличение количества благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий	КГО, КУПО, КУЛО, КУОО, КУСО, УИПСМИО, КУМИ
		бюджет города	304 372,0	263 889,0	200 206,4	124 481,0	125 790,0	127 612,0	129 506,0	131 476,0		
		областной бюджет	73 860,8	69 228,3	90 427,2	30 000,0	30 000,0	0	0	0		
		федеральный бюджет	187 624,3	315 872,5	289 715,1	0	0	0	0	0		
1.2	Основное мероприятие 1.2 «Поддержание в надлежащем состоянии и создание новых объектов (элементов) благоустройства»	Всего, в том числе:	-	-	229 099,0	177 423,0	182 691,0	188 171,0	193 871,0	199 024,0	Создание на территории города удобной и привлекательной среды	КГО, МКУ г. Иркутска «Городская среда»
		бюджет города	-	-	229 099,0	177 423,0	182 691,0	188 171,0	193 871,0	199 024,0		
1.3	Основное мероприятие 1.3 «Поддержание в надлежащем состоянии и развитие городских озелененных территорий»	Всего, в том числе:	-	-	178 833,0	197 728,0	204 345,0	211 228,0	218 384,0	226 447,0		КГО, МКУ г. Иркутска «Городская среда», КУПО, КУЛО, КУОО, КУСО
		бюджет города	-	-	178 833,0	197 728,0	204 345,0	211 228,0	218 384,0	226 447,0		
1.4	Основное мероприятие 1.4 «Обеспечение сохранности и содержания городских лесов и лесов особо охраняемых природных территорий»	Всего, в том числе:	-	-	19 638,0	5 781,0	5 781,0	5 781,0	5 781,0	5 781,0		КГО, УСО
		бюджет города	-	-	19 638,0	5 781,0	5 781,0	5 781,0	5 781,0	5 781,0		
1.5	Основное мероприятие 1.5 «Организация наружного освещения территории города»	Всего, в том числе:	-	-	154 295,0	138 449,0	143 586,0	154 537,0	154 487,0	160 267,0	Обеспечение потребностей жителей в наружном освещении, создание благоприятного эстетического облика города	КГО
		бюджет города	-	-	154 295,0	138 449,0	143 586,0	154 537,0	154 487,0	160 267,0		
1.6	Основное мероприятие 1.6 «Поддержание систем наружного освещения в надлежащем состоянии»	Всего, в том числе:	-	-	253 958,0	206 856,0	214 503,0	222 456,0	230 727,0	239 329,0	Повышение надежности работы системы наружного освещения	КГО
		бюджет города	-	-	253 958,0	206 856,0	214 503,0	222 456,0	230 727,0	239 329,0		
ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2: «Безопасная среда»		Всего, в том числе:	-	-	240 949,3	233 435,0	233 917,0	225 197,5	225 649,5	225 970,5	х	х
	бюджет города	-	-	232 906,3	228 593,0	229 075,0	221 865,0	222 317,0	222 638,0			
	областной бюджет	-	-	8 043,0	4 842,0	4 842,0	3 332,5	3 332,5	3 332,5			
Задача 1		Создание эффективной системы снижения степени экологического воздействия и защиты граждан от факторов риска										

2.1	Основное мероприятие 2.1 «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечение безопасности людей на водных объектах»	Всего, в том числе:	-	-	162 174,0	162 284,0	162 481,0	162 619,0	162 763,0	162 913,0	Обеспечение мер своевременного реагирования на риски жизни, здоровью, имуществу жителей города и окружающей среде	УСО
		Бюджет города	-	-	162 174,0	162 284,0	162 481,0	162 619,0	162 763,0	162 913,0		
2.2	Основное мероприятие 2.2 «Обеспечение общественного порядка, противодействие терроризму и экстремизму»	Всего, в том числе:	-	-	13 400,0	14 311,0	14 596,0	12 849,0	13 157,0	13 477,0	Повышение информированности и уровня знаний населения об угрозах совершения террористических актов, снижение количества потерпевших от преступлений, совершенных в общественных местах города	УСО, КГО, МКУ г. Иркутска «Городская среда», аппарат администрации города Иркутска
		бюджет города	-	-	13 400,0	14 311,0	14 596,0	12 849,0	13 157,0	13 477,0		
2.3	Основное мероприятие 2.3 «Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения»	Всего, в том числе:	-	-	64 295,3	50 739,0	50 739,0	49 229,5	49 229,5	49 080,5	Обеспечение санитарно-гигиенического и эпидемиологического благополучия	КГО
		бюджет города	-	-	56 252,3	45 897,0	45 897,0	45 897,0	45 897,0	45 748,0		
		областной бюджет	-	-	8 043,0	4 842,0	4 842,0	3 332,5	3 332,5	3 332,5		
2.4	Основное мероприятие 2.4 «Организация экологического воспитания и формирование экологической культуры»	Всего, в том числе:	-	-	1 080	6 101	6 101	500	500	500	Снижение негативного воздействия на экологическое состояние окружающей среды от факторов жизнедеятельности населения	КГО
		бюджет города	-	-	1 080	6 101	6 101	500	500	500		

Приложение № 2
к постановлению администрации города Иркутска
от 08.09.2020 № 031–06–554/0

«Приложение № 2
к муниципальной программе
«Формирование комфортной и безопасной городской среды»

ПЕРЕЧЕНЬ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	2017	2018	2019	Плановое значение целевого показателя					
						2020	2021	2022	2023	2024	2025
Подпрограмма «Комфортная среда»											
Задача 1: Повышение качества и комфорта городской среды, создание универсальных механизмов вовлечения заинтересованных граждан и организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий											
1	Количество благоустроенных общественных территорий	ед.	13	14	12 (17) **	13 (17) ****	16	16	17	17	***
2	Количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов	ед.	208	180	175	159	180	180	181	1 506	*
2.1	в том числе в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»		87	80	62	64	80	80	81	1 506	*
3	Доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет	%	-	-	10,4	12,0	12,3	13,1	13,7	15,0	-
4	Обеспеченность населения площадью озелененных территорий	кв.м. на 1 чел.	-	-	2,1	2,6	3,1	3,6	4,1	4,6	5,1
5	Общая площадь городских лесов на территории города Иркутска	га	-	-	5 379	5 379	5 379	5 379	5 379	5 379	5 379
6	Общая площадь особо охраняемых территорий	га	-	-	197,5	197,5	197,5	197,5	197,5	197,5	197,5
7	Протяженность вновь введенных сетей наружного освещения	км	-	-	6,2	6,2	6,5	6,4	6,4	6,4	6,4
8	Доля освещенных улиц, проездов, набережных на конец года в общей протяженности улиц, проездов, набережных	%	-	-	-	86	87	87,7	88,4	89,1	89,8
9	Протяженность отремонтированных сетей наружного освещения	км	-	-	-	10,2	10,2	10,2	10,2	10,2	10,2
Подпрограмма «Безопасная среда»											
Задача 1. Создание эффективной системы снижения степени экологического воздействия и защиты граждан от факторов риска											
10	Доля потерпевших на водных объектах и от чрезвычайных ситуаций, в общей численности населения	%	-	-	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
11	Доля потерпевших от преступлений, совершенных в общественных местах города Иркутска, в общей численности населения	%	-	-	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69
12	Количество обращений об отлове животных без владельцев	ед.	-	-	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600
13	Доля площади территории, на которой проведены санитарно-эпидемиологические мероприятия, от общей площади территорий, на которой требуется проведение таких мероприятий	%	-	-	100	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
14	Динамика изменения количества граждан, принявших участие в мероприятиях экологической направленности	в % к предыдущему периоду	-	-	100	101,1	101,2	101,5	102	102,4	102,4
15	Доля созданных мест (площадок) накопления ТКО к общей потребности мест (площадок) накопления ТКО	%	-	-	41,4	60,5	79,0	96,7	-	-	-
16	Количество территорий массового скопления людей, оснащенных интеллектуальной системой видеонаблюдения	ед.	-	-	6	7	8	9	9	9	9

Целевые показатели по строкам 4–15 определены в отношении 2020–2025 года.

* будет осуществлено перераспределение по дворовым территориям, заявки на благоустройство по которым поданы до 1 августа 2023 года, но не благоустроенных до 31 декабря 2024 года.

** с учетом благоустройства территорий в рамках этапов в 2019 году благоустроено 17 общественных территорий.

*** будут проводиться работы по благоустройству общественных территорий (следующие этапы развития пространств), начатых в предшествующих периодах.

**** с учетом благоустройства территорий в рамках этапов в 2020 году планируется благоустроить 17 общественных территорий.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.09.2020

№ 031–06–555/0

О внесении изменения в постановление администрации города Иркутска от 5 августа 2015 года № 031–06–732/5 «Об утверждении Перечня мест массового пребывания людей в городе Иркутске»

Руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 5 Федерального закона «О противодействии терроризму», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 марта 2015 года № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 5 августа 2015 года № 031–06–732/5 «Об утверждении Перечня мест массового пребывания людей в городе Иркутске» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 30 марта 2020 года № 031–06–183/0, изменение, изложив Приложение № 1 в редакции Приложения № 1 к настоящему Постановлению.

2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 5 августа 2015 года № 031–06–732/5 «Об утверждении Перечня мест массового пребывания людей в городе Иркутске» информационную справку о внесенном настоящим Постановлением изменении.

3. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление с приложением и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника управления специального обеспечения администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р. Н. Болотов

Приложение № 1 к постановлению администрации города Иркутска от 08.09.2020 № 031–06–555/0

«Приложение № 1 к постановлению администрации города Иркутска от 5 августа 2015 года № 031–06–732/5

ПЕРЕЧЕНЬ
МЕСТ МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ ЛЮДЕЙ В ГОРОДЕ ИРКУТСКЕ

N п/п	Места массового пребывания людей
1.	Площадь памятника Александру III
2.	Площадь Труда, перед зданием цирка, за фонтаном со стороны здания цирка
3.	Площадь мемориала «Вечный огонь славы»
4.	Сквер им. Кирова
5.	Площадь перед ТК «ЯркоМОЛЛ»
6.	Остров Юность
7.	Остров Конный
8.	Бульвар Гагарина от памятника Александру III до Глазковского моста
9.	Пляж Якоби
10.	Улица Урицкого
11.	Площадь 50 лет Октября
12.	130 квартал
13.	Сквер «Мира»

»

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.09.2020

№ 031–06–556/0

О предоставлении из бюджета города Иркутска грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с реализацией проектов (программ), направленных на духовное развитие личности

В целях предоставления грантов социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат, связанных с реализацией проектов (программ), направленных на духовное развитие личности, руководствуясь статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 36, 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 31¹ Федерального закона «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 марта 2019 года № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе», постановлением администрации города Иркутска от 25 декабря 2019 года № 031–06–1036/9 «Об утверждении Порядков принятия решений администрацией города Иркутска о предоставлении юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, и некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых органами администрации города Иркутска по результатам проводимых ими конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых указанные органы не осуществляют функции и полномочия учредителя», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Установить, что в городе Иркутске за счет средств бюджета города Иркутска осуществляется поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с реализацией проектов (программ), направленных на духовное развитие личности.

Утвердить Порядок предоставления из бюджета города Иркутска грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с реализацией проектов (программ), направленных на духовное развитие личности (Приложение № 1).

Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пункта 10 Приложения № 1 к настоящему Постановлению, который вступает в силу с 1 января 2021 года.

На период со дня официального опубликования настоящего Постановления до 31 декабря 2020 года установить срок подачи документов в структурное подразделение администрации города Иркутска, ответственное за предоставление грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с реализацией проектов (программ), направленных на духовное развитие личности (далее — грант), соискателями гранта — с 1 по 10 октября текущего года.

Положения пунктов 16, 17, 19, 22 Приложения № 1 к настоящему Постановлению в период со дня официального опубликования настоящего Постановления до 31 декабря 2020 года применяются с учетом особенностей, установленных абзацем первым настоящего пункта.

Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте орга-

нов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление с приложениями.

Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р. Н. Болотов

*Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 08.09.2020 года № 031–06–556/0*

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА ИРКУТСКА ГРАНТОВ В ФОРМЕ
СУБСИДИЙ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ
ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
(МУНИЦИПАЛЬНЫМИ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ, В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ,
СВЯЗАННЫХ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОЕКТОВ (ПРОГРАММ), НАПРАВЛЕННЫХ
НА ДУХОВНОЕ РАЗВИТИЕ ЛИЧНОСТИ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок определяет общие положения о предоставлении из бюджета города Иркутска грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее соответственно — грант, соискатель гранта), в целях возмещения затрат, связанных с реализацией проектов (программ), направленных на духовное развитие личности, в том числе:

- 1) порядок проведения отбора организаций, указанных в абзаце первом настоящего пункта, для целей предоставления гранта;
- 2) условия и порядок предоставления гранта;
- 3) требования к отчетности;
- 4) порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение.

2. Грант предоставляется в целях возмещения затрат, связанных с реализацией проектов (программ), направленных на духовное развитие личности.

Проект (программа) должен(а) быть направлен(а) на духовное развитие личности детей и подростков в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих на территории города Иркутска, иметь своей целью воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций (далее — проект).

Грант предоставляется на безвозмездной основе в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными главному распорядителю бюджетных средств, как получателю средств бюджета города Иркутска, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации в целях возмещения затрат, направленных на реализацию проекта, понесенных соискателями гранта.

3. Органом, осуществляющим предоставление гранта, является администрация города Иркутска. Структурным подразделением администрации города Иркутска, ответственным за предоставление гранта, является управление культуры, туризма и молодежной политики комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (далее — Управление), до которого как до главного распорядителя средств бюджета города Иркутска, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

4. Информация о месте нахождения, справочных телефонах, адресе электронной почты Управления:
 - 1) адрес: г. Иркутск, ул. Киевская, 2, каб.3;
 - 2) телефон: 8(3952) 52–01–88;
 - 3) адрес электронной почты: dg_preyer@admirk.ru.
5. Основными принципами предоставления гранта являются:
 - 1) актуальность и социальная значимость проектов, выдвигаемых на получение гранта;
 - 2) равенство прав соискателей гранта;
 - 3) публичность и открытость процедуры предоставления гранта, свобода информации на всех этапах конкурса по рассмотрению заявок на получение гранта;
 - 4) конкурсный характер рассмотрения заявок.
6. Соискатели гранта в соответствии с настоящим Порядком должны отвечать следующим критериям:

- 1) быть зарегистрированными в установленном законодательством Российской Федерации порядке на территории города Иркутска;
- 2) быть социально ориентированной некоммерческой организацией в соответствии с пунктом 1 статьи 31¹ Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 3) осуществлять свою деятельность на территории города Иркутска не менее трех лет;
- 4) не являться государственным (муниципальным) учреждением;
- 5) не находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- 6) не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет города Иркутска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами города Иркутска, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города Иркутска;
- 7) не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 8) не получать средства из бюджета города Иркутска на основании иных муниципальных правовых актов города Иркутска на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Предоставление гранта осуществляется на конкурсной основе.
8. За счет средств гранта возможно осуществление следующих расходов, связанных с реализацией проекта:

- 1) аренда помещения;
- 2) аренда оборудования;
- 3) приобретение оборудования;
- 4) приобретение расходных материалов (в случае, если таковые предполагаются проектом);
- 5) приобретение канцелярских товаров;
- 6) транспортные расходы (аренда транспортного средства, оплата горюче-смазочных материалов);
- 7) размещение рекламы на радио, телевидении;
- 8) изготовление и обработка полиграфической продукции (афиши, листовки, календари, буклеты, открытки, каталоги и другая полиграфическая продукция);
- 9) оплата за оказание услуг, выполнение работ, связанных с реализацией проекта, в том числе в рамках договора гражданско-правового характера (приобретение книг, учебников, учебных пособий, услуги по проведению мастер-классов, повышению квалификации, приобретение костюмов).
9. За счет предоставленных грантов запрещается осуществлять следующие расходы:
 - 1) оказание помощи гражданам в денежном выражении;
 - 2) оказание платных услуг населению;
 - 3) на проведение митингов, демонстраций, пикетирований, шествий;
 - 4) предполагающие извлечение прибыли и связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;
 - 5) на поддержку политических партий;
 - 6) на фундаментальные научные исследования;
 - 7) на приобретение алкогольной продукции, табачной продукции, изделий из драгоценных камней и драгоценных металлов;
 - 8) уплату штрафов;
 - 9) приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями.

ГЛАВА 2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА СОИСКАТЕЛЕЙ ГРАНТА

10. Срок подачи в Управление документов соискателями гранта — с первого по пятнадцатое июня текущего года.



11. Управление не позднее двадцатого мая текущего года обеспечивает опубликование в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сообщения о проведении конкурса по предоставлению в текущем календарном году из бюджета города Иркутска гранта (далее — сообщение).

12. В сообщении указывается следующая информация:

- 1) о проведении конкурса по предоставлению гранта;
- 2) о целях предоставления гранта;
- 3) о критериях отбора соискателей гранта;
- 4) о перечне документов, необходимых для участия в конкурсе;
- 5) о месте и сроках подачи документов.

13. Для участия в конкурсе соискатели гранта представляют в Управление следующие документы:

1) заявку на получение гранта в форме субсидии социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, в целях возмещения затрат, связанных с реализацией проекта (программы), направленного (направленной) на духовное развитие личности, составленную по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку (далее — заявка);

2) проект, который должен содержать следующую информацию:

- а) наименование проекта;
- б) об исполнителе проекта;
- в) краткое описание ситуации (проблема, на решение которой направлен проект);
- г) общие цели и задачи проекта;
- д) механизм реализации задач проекта (деятельность в рамках проекта);
- е) целевая группа проекта;
- ж) ожидаемые результаты, критерии и способы их оценки;

з) сроки реализации проекта (начало проекта, окончание проекта, продолжительность проекта);

и) общий бюджет проекта (подробное финансовое обоснование);

к) краткая характеристика участников проекта, в том числе специалистов и (или) исследователей, их квалификация, опыт работы в области духовного развития личности и общее количество задействованных в реализации проекта;

л) опыт работы с грантодателями (при наличии);

3) копию устава соискателя гранта (для юридического лица, действующего на основании устава, утвержденного его учредителем (участником), либо информации за подписью руководителя юридического лица — соискателя гранта о том, что оно действует на основании типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом с приложением копии типового устава;

4) документ, подтверждающий факт внесения записи о соискателе гранта в единый государственный реестр юридических лиц;

5) документ о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

6) документ, подтверждающий полномочия представителя соискателя гранта на момент подачи документов;

7) бухгалтерский баланс (копия налоговой декларации для соискателей гранта, применяющих упрощенную систему налогообложения) по состоянию на последнюю отчетную дату с отметкой налогового органа о приеме.

В случае сдачи соискателем гранта бухгалтерской отчетности в электронном виде представляется квитанция, подтверждающая прием бухгалтерской отчетности налоговым органом, заверенная электронной подписью.

В случае сдачи бухгалтерской отчетности через почтовое отделение представляется копия письма с описью вложения;

8) справка налогового органа, в котором соискатель гранта состоит на налоговом учете, об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее пятнадцатого числа месяца, предшествующего месяцу подачи документов;

9) справка из банка об отсутствии задолженности по расчетному счету, указанному соискателем гранта для перечисления гранта, по состоянию на дату не ранее пятнадцатого числа месяца, предшествующего месяцу подачи документов;

10) письменное согласие на осуществление Управлением и органами муниципального финансового контроля города Иркутска в установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;

11) выписка из единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату не ранее пятнадцатого числа месяца, предшествующего месяцу подачи документов (допускается предоставление выписки с официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

14. Документы, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, заверяются подписью руководителя и печатью (при наличии) соискателя гранта и подаются соискателем гранта лично в Управление по адресу, указанному в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка.

Соискатель гранта предоставляет на конкурс только одну заявку.

15. Специалист отдела досуга, творческих проектов и туризма управления культуры, туризма и молодежной политики комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (далее — специалист Отдела) принимает документы, выдает соискателю гранта расписку в приеме документов с указанием даты и времени приема документов, фамилии, имени и отчества (последнее — при наличии) специалиста Отдела, принявшего документы, его подписи, обеспечивает регистрацию документов в информационной системе электронного документооборота администрации города Иркутска в день подачи.

16. Документы, поступившие в Управление после окончания срока подачи документов, установленного пунктом 10 настоящего Порядка, не принимаются, соискатель гранта к участию в конкурсе не допускается.

17. Соискатель гранта до окончания срока приема документов, установленного пунктом 10 настоящего Порядка, вправе направить в Управление обращение об их отзыве.

Выдача документов осуществляется специалистом Отдела по адресу, указанному в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка, лично соискателю гранта в день поступления обращения об отзыве документов.

Отозванные документы не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсе, не рассматриваются и не оцениваются.

18. Основаниями для отказа в допуске соискателя гранта к участию в конкурсе являются:

- 1) несоответствие соискателя гранта критериям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;
- 2) непредставление или представление не в полном объеме документов, определенных пунктом 13 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных соискателем гранта документов требованиям, определенным пунктом 14 настоящего Порядка;

4) недостоверность представленных соискателем гранта сведений, содержащихся в документах.

19. Специалист Отдела в течение двух рабочих дней, следующих за днем окончания срока, определенного пунктом 10 настоящего Порядка, запрашивает в отношении соискателей гранта от структурных подразделений администрации города Иркутска — главных распорядителей бюджетных средств информацию об отсутствии (наличии) просроченной задолженности по возврату в бюджет города Иркутска субсидий, бюджетных инвестиций, представленных в соответствии с муниципальными правовыми актами города Иркутска, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города Иркутска по состоянию на дату подачи документов в Управление соискателем гранта. Структурные подразделения администрации города Иркутска предоставляют Управлению запрашиваемую информацию в течение трех рабочих дней со дня получения запроса.

20. Специалист Отдела в течение четырех рабочих дней, следующих за днем окончания срока предоставления информации структурными подразделениями администрации города Иркутска, установленного пунктом 19 настоящего Порядка, проверяет заявление и приложенные к нему документы на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в допуске соискателя гранта к участию в конкурсе, определенных пунктом 18 настоящего Порядка.

21. Специалист Отдела в течение трех рабочих дней, следующих за днем окончания срока, установленного пунктом 20 настоящего Порядка, подготавливает и обеспечивает подписание начальником управления культуры, туризма и молодежной политики комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (далее — начальник Управления) приказа о допуске (отказе в допуске) соискателей гранта к участию в конкурсе.

22. Приказ о допуске (отказе в допуске) соискателей гранта к участию в конкурсе выносится в отношении всех соискателей гранта, подавших документы на участие в конкурсе в срок, установленный пунктом 10 настоящего Порядка, с указанием в отношении каждого соискателя гранта решения Управления о допуске или отказе в допуске к участию в конкурсе.

23. Приказ о допуске (отказе в допуске) соискателей гранта к участию в конкурсе в течение двух рабочих дней, следующих за днем подписания начальником Управления, публикуется на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru), копии приказа направляются соискателям гранта посредством почтовой связи, электронной почты, вручаются лично, в зависимости от способа получения, указанного в заявке.

ГЛАВА 3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ

24. Представленные в Управление соискателями гранта заявки и документы, прилагаемые к ней в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, оцениваются конкурсной комиссией по предоставлению из бюджета города Иркутска грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с реализацией проектов (программ), направленных на духовное развитие личности (далее — Комиссия).

Состав и порядок работы Комиссии определяется Положением о работе конкурсной комиссии по предоставлению из бюджета города Иркутска грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с реализацией проектов (программ), направленных на духовное развитие личности, являющимся Приложением № 2 к настоящему Порядку.

25. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

1) непризнание соискателя гранта победителем конкурса;

2) уклонение соискателя гранта в течение установленного пунктом 28 настоящего Порядка срока от заключения договора о предоставлении из бюджета города Иркутска гранта в форме субсидии социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, в целях возмещения затрат, связанных с реализацией проектов (программ), направленных на духовное развитие личности (далее — договор).

26. Размер гранта определяется по результатам заседания Комиссии, в рамках которого производится оценка проектов соискателей гранта по балльной системе, и не должен превышать сумму средств, предусмотренную в бюджете города Иркутска по соответствующему направлению расходов, а также запрашиваемую соискателем гранта сумму гранта.

На основе общих баллов, набранных заявками соискателей гранта, определяется рейтинг заявок.

Заявка соискателя гранта, получившая большее количество баллов, получает более высокий рейтинг и объявляется победителем.

27. Специалист Отдела в течение трех рабочих дней, следующих за днем подписания протокола заседания Комиссии, в рамках которого был определен рейтинг заявок соискателей гранта, подготавливает решение о предоставлении гранта в форме постановления администрации города Иркутска (далее — Постановление), которое содержит информацию о наименовании, цели, условиях предоставления гранта, предполагаемый (предельный) размер средств бюджета города Иркутска для предоставления гранта, срок (периодичность) предоставления гранта, о победителе конкурса (далее также — Получатель гранта).

Специалист Отдела обеспечивает согласование проекта Постановления структурными подразделениями администрации города Иркутска в соответствии с Регламентом работы администрации города Иркутска и его подписание в срок не превышающий 30 календарных дней, следующих за днем истечения срока, установленного абзацем первым настоящего пункта.

Подписанное Постановление подлежит обязательному опубликованию в течение пяти рабочих дней, следующих за днем его подписания, на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru).

Специалист Отдела в течение пяти рабочих дней, следующих за днем подписания Постановления, уведомляет соискателя гранта о результатах конкурса путем направления соискателям гранта соответствующего уведомления посредством почтовой связи, электронной почты, вручения лично, в зависимости от способа получения, указанного в заявке на получение гранта.

28. Не позднее десяти рабочих дней, следующих за днем уведомления победителя конкурса о результатах конкурса, Управление заключает с Получателем гранта договор в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Иркутска субсидии некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением, в соответствии с пунктом 4 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом заместителя председателя комитета — начальника департамента финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска.

В договор включается обязательное условие предоставления гранта — согласие Получателя гранта на осуществление Управлением и органами муниципального финансового контроля города Иркутска проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления гранта.

29. Показателями результатов предоставления гранта являются:

1) количество участников проекта в возрасте от 6 до 18 лет;

2) количество проведенных мероприятий, направленных на популяризацию духовного развития личности, в рамках проекта.

Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, устанавливаются в договоре.

30. Сумма гранта перечисляется в течении двадцати календарных дней, следующих за днем представления Получателем гранта пакета документов, состоящего из заявки на получение и целевое использование гранта в форме субсидии социально ориентированной некоммерческой организацией, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, в целях возмещения затрат, связанных с реализацией проекта (программы), направленного (направленной) на духовное развитие личности, составленной по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку, отчета о произведенных в связи с реализацией проекта (программы) расходах за период с января по ноябрь текущего финансового года, составленного по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку, и отчета о достижении результатов предоставления гранта в форме субсидии социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, в целях возмещения затрат, связанных с реализацией проекта (программы), направленного (направленной) на духовное развитие личности, составленного по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Порядку, в соответствии с условиями заключенного договора, но не позднее даты, установленной финансовым органом администрации города Иркутска в соответствии с Порядком завершения операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году.

Документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, должны быть представлены в Управление не позднее пятого декабря текущего финансового года.

Перечисление гранта осуществляется на расчетные (текущие) счета Получателей гранта, открытые в подразделениях расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

31. Получатель гранта обязан:

1) использовать полученный грант по целевому назначению (исключительно на реализацию предоставленного на конкурс проекта);

2) представлять материалы, связанные с реализацией проекта;

3) предоставлять в Управление отчеты в соответствии с главой 4 настоящего Порядка в установленных договором сроки;

4) обеспечивать согласие на осуществление представителями Управления, уполномоченными органами муниципального финансового контроля города Иркутска на проведение проверок соблюдения получателями гранта условий, целей и порядка предоставления гранта.

32. Управление проводит ежегодную оценку достижения результатов предоставления гранта Получателем гранта в соответствии с отчетами Получателя гранта о достижении результатов предоставления гранта, предусмотренных пунктом 29 настоящего Порядка.

ГЛАВА 4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ

33. Получателем гранта в письменной форме предоставляются в Управление следующие отчеты:

1) отчет об оплате произведенных расходов на реализацию проекта (программы), составленный по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку;

2) отчет о достижении результатов предоставления гранта в форме субсидии социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, в целях возмещения затрат, связанных с реализацией проекта (программы), направленного (направленной) на духовное развитие личности, составленный по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Порядку.

ГЛАВА 5. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

34. Управление, уполномоченные органы муниципального финансового контроля города Иркутска осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта Получателем гранта.

35. Полученный грант подлежит возврату в бюджет города Иркутска в случаях:

в соответствии с пунктом 13 Порядка предоставления грантов, на соответствие требованиям, установленным абзацами первым и вторым пункта 2 Порядка предоставления грантов;

2) оценивает каждую заявку по балльной системе в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения;

3) определяет обоснованность заявленных сумм и направлений расходов;

4) принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) гранта.

12. Заявка оценивается по балльной системе по каждому из критериев, указанных в Таблице № 1:

Таблица № 1

№	Наименование критерия	Оценка критерия
1.	Наличие опыта в сфере реализации проектов (программ), направленных на духовное развитие личности	Опыт 3–5 лет — 1 балл, 6–10 лет — 2 балла, более 11 лет — 4 балла
2.	Наличие обоснования заявленных сумм расходов на реализацию Проекта	Положительный ответ — 1 балл, частичное соответствие критерию — 0, 5 балла
3.	Наличие реализованных проектов, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Реализовано более одного проекта — 2 балла, реализован один проект — 1 балл, не реализовано ни одного проекта — 0 баллов
4.	Общее количество участников Проекта	от 30 и более человек — 3 балла, менее 30 человек — 1 балл
5.	Количество исследователей и (или) специалистов в сфере духовного развития личности, задействованных в реализации Проекта	Более 5 исследователей и (или) специалистов — 3 балла, от 5 до 2 исследователей и (или) специалистов — 2 балла, 1 исследователь и (или) специалист — 1 балл, в Проекте не задействованы исследователи и (или) специалисты — 0 баллов
6.	Результативность Проекта	Проект содержит прогнозируемые показатели результата предоставления гранта — 10 баллов, Проект содержит прогнозируемые показатели результата предоставления гранта частично — 5 баллов, Проект не содержит прогнозируемые показатели результата предоставления гранта — 0 баллов

13. Набранные баллы по всем критериям определяют общий балл, присваиваемый заявке соискателя гранта.

14. После определения баллов заявкам Комиссия составляет рейтинг заявок по схеме, указанной в Таблице № 2:

Таблица № 2

№ п/п	Соискатель гранта	Общая сумма баллов по всем критериям	Рейтинговое место
1	2	3	4
Всего:			

15. Заседание Комиссии считается правомочным для принятия решений, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

16. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании.

Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

17. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается председателем Комиссии, всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и секретарем Комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

18. Протокол заседания Комиссии должен содержать:

1) дату заседания;

2) перечень членов Комиссии, присутствующих на заседании;

3) сведения об экспертах и их квалификации, заключение эксперта (в случае участия эксперта в работе Комиссии и наличии заключения эксперта);

4) сведения о поданных заявках (фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) представителя соискателя гранта, подавшего заявку (наименование юридического лица, перечень предоставленных документов, запрашиваемая сумма гранта);

5) решение Комиссии об определении размера гранта для Получателя гранта.

Выписки из протокола заседания Комиссии подписываются председателем и секретарем Комиссии.

Заместитель мэра — председатель комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска

В. В. Барышников

Начальник управления культуры, туризма и молодежной политики комитета по социальной политике культуры администрации города Иркутска

А. С. Чернышов

Приложение № 3
к Порядку предоставления из бюджета города Иркутска грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с реализацией проектов (программ), направленных на духовное развитие личности

ФОРМА ОТЧЕТА ОБ ОПЛАТЕ ПРОИЗВЕДЕННЫХ РАСХОДОВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТА (ПРОГРАММЫ)

ОТЧЕТ ОБ ОПЛАТЕ ПРОИЗВЕДЕННЫХ РАСХОДОВ НА РЕЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТА (ПРОГРАММЫ)

(в руб.)

№ п/п	Наименование видов расходов	За какой период произведены расходы	Кассовые расходы	Фактические расходы
ИТОГО:				

Перечень документов, подтверждающих кассовые и фактические расходы:

Наименование организации, оказывающей услуги	Прилагаемые документы, подтверждающие кассовые расходы, с указанием суммы	Прилагаемые документы, подтверждающие фактические расходы, с указанием суммы
ИТОГО:		

Подписи:

Руководитель

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии))

Бухгалтер (при наличии)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии))

М.П. (при наличии)

Заместитель мэра — председатель комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска

В. В. Барышников

Начальник управления культуры, туризма и молодежной политики комитета по социальной политике культуре администрации города Иркутска

А. С. Чернышов

Приложение № 4
к Порядку предоставления из бюджета города Иркутска грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с реализацией проектов (программ), направленных на духовное развитие личности

ФОРМА ЗАЯВКИ НА ПОЛУЧЕНИЕ И ЦЕЛЕВОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ГРАНТА В ФОРМЕ СУБСИДИИ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, НЕ ЯВЛЯЮЩЕЙСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ) УЧРЕЖДЕНИЕМ, В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОЕКТА (ПРОГРАММЫ), НАПРАВЛЕННОГО (НАПРАВЛЕННОЙ) НА ДУХОВНОЕ РАЗВИТИЕ ЛИЧНОСТИ

В соответствии с заключенным договором о предоставлении из бюджета города Иркутска гранта в форме субсидии социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, в целях возмещения затрат, связанных с реализацией проекта (программы), направленного (направленной) на духовное развитие личности № _____ от _____ 20__ г. прошу Вас предоставить грант в целях возмещения затрат, связанных с реализацией проекта (программы), направленного на духовное развитие личности _____, в размере _____ (наименование проекта) _____ (_____) рублей в соответствии с графиком перечисления гранта согласно договору.

сумма цифрами

сумма прописью

«__» _____ 20__ г.

(наименование должности) М.П. (подпись, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Заместитель мэра — председатель комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска

В. В. Барышников

Начальник управления культуры, туризма и молодежной политики комитета по социальной политике культуре администрации города Иркутска

А. С. Чернышов

Приложение № 5
к Порядку предоставления из бюджета города Иркутска грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с реализацией проектов (программ), направленных на духовное развитие личности

ФОРМА ОТЧЕТА О ДОСТИЖЕНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА В ФОРМЕ СУБСИДИИ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, НЕ ЯВЛЯЮЩЕЙСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ) УЧРЕЖДЕНИЕМ, В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОЕКТА (ПРОГРАММЫ), НАПРАВЛЕННОГО (НАПРАВЛЕННОЙ) НА ДУХОВНОЕ РАЗВИТИЕ ЛИЧНОСТИ

N п/п	Наименование показателей, необходимых для достижения результатов	Наименование проекта (программы)	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							

К отчету прилагаются:

— информация о выполнении плана-графика реализации проекта;

— оценочное описание реализации заявленного проекта (программы);

— копии информационно-рекламных материалов, фотографии и копии материалов, опубликованных в средствах массовой информации о выполненных работах, оказанных услугах (при их наличии);

— список участников проекта (программы) с указанием имени, фамилии, отчества (последнее — при наличии), даты рождения, места учебы (жительства) и контактных данных с приложением согласия указанных лиц (их законных представителей) на обработку персональных данных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

«__» _____ 20__ г.

(наименование должности)

(подпись, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

М.П.

Заместитель мэра — председатель комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска

В. В. Барышников

Начальник управления культуры, туризма и молодежной политики комитета по социальной политике культуре администрации города Иркутска

А. С. Чернышов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 08.09.2020

№ 031–06–557/0

Об утверждении Перечня сил и средств постоянной готовности муниципального звена муниципального образования город Иркутск территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В целях защиты населения и территории города Иркутска от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, руководствуясь Федеральным законом «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьей 19 Федерального закона «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2013 года № 1007 «О силах и средствах единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», приказом министерства имущественных отношений Иркутской области от 24 августа 2020 года № 49-



мпр «О Перечне сил и средств постоянной готовности территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций регионально-го уровня», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень сил и средств постоянной готовности муниципального звена муниципального образования город Иркутск территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее — МЗ ТП РСЧС) (Приложение № 1).
2. Руководителям соответствующих сил и средств постоянной готовности МЗ ТП РСЧС обеспечить подготовку и содержание в готовности сил и средств постоянной готовности МЗ ТП РСЧС для защиты населения и территории города Иркутска от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
3. Единой дежурной диспетчерской службе муниципального казенного учреждения города Иркутска «Безопасный город» обеспечить ежедневный учет сил и средств постоянной готовности МЗ ТП РСЧС.
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телеком-муникационной сети «Интернет».
6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника управления специального обеспечения администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Иркутска
от 08.09.2020 № 031–06–557/0

ПЕРЕЧЕНЬ

СИЛ И СРЕДСТВ ПОСТОЯННОЙ ГОТОВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗВЕНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ИРКУТСК ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ
ПОДСИСТЕМЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ЕДИНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СИСТЕМЫ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

1. Межмуниципальное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации «Иркутское».
2. Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутская станция скорой медицинской помощи».
3. Акционерное общество «Иркутскоблгаз».
4. Муниципальное унитарное предприятие «Водоканал» города Иркутска.
5. Участок тепловых сетей Ново-Иркутской ТЭЦ.
6. Обособленное подразделение «Центральные тепловые сети» акционерного общества «Байкалэнерго».
7. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутский областной центр медицины катастроф».
8. Муниципальное унитарное предприятие города Иркутска «Иркутскавтодор».
9. «Южные электрические сети» — филиал открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания».
10. Муниципальное казенное учреждение города Иркутска «Безопасный город».
11. Администрация города Иркутска.
12. Федеральное государственное казенное учреждение «1 пожарно-спасательный отряд федеральной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Иркутской области».
13. Отдел государственной инспекции безопасности дорожного движения Межмуниципального управления Министерства внутренних дел Российской Федерации «Иркутское».
14. Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области.
15. Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области».
16. Служба ветеринарии Иркутской области.
17. Федеральное казенное учреждение здравоохранения «Иркутский ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательский противочумный институт Сибири и Дальнего востока» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.
18. Прокуратура города Иркутска.
19. Управление Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Иркутской области.
20. Восточно-Сибирская железная дорога — филиал открытого акционерного общества «Российские железные дороги».
21. Федеральное государственное бюджетное учреждение «Иркутское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды».
22. Акционерное общество «Международный Аэропорт Иркутск».
23. Открытое акционерное общество Мясокомбинат «Иркутский».
24. Общество с ограниченной ответственностью «Иркутский Хладокомбинат».
25. Иркутский авиационный завод — филиал Публичного акционерного общества «Научно-производственная корпорация «Иркут».
26. Общество с ограниченной ответственностью «Иркутский Масложиркомбинат».
27. Иркутская гидроэлектростанция открытого акционерного общества «Иркутскэнерго».
28. Закрытое акционерное общество «Восточно-Сибирская топливная компания».
29. Открытое акционерное общество «Молоко».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.09.2020

№ 031–06–558/0

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Получение застройщиком уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо уведомления о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 7 февраля 2020 года № 031–06–43/0

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и признании утратившим силу пункта 16 части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 24 ноября 2010 года № 031–06–2856/10, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Получение застройщиком уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо уведомления о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 7 февраля 2020 года № 031–06–43/0, следующие изменения:
 - 1) пункт 7 изложить в следующей редакции:
«7. Единое окно — муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска, осуществляющее прием и выдачу документов по муниципальной услуге.»;
 - 2) наименование главы 6 изложить в следующей редакции:

«Глава 6. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, и органов (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги»;

- 3) подпункт 5 пункта 31 исключить;
- 4) подпункт 6 пункта 31 исключить;
- 5) пункт 45 изложить в следующей редакции:
«45. Здание должно соответствовать условиям для беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников). На территории, прилегающей к зданию, должны быть оборудованы парковочные места, из которых не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) выделяются для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящего пункта в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. Места для парковки, указанные в настоящем пункте, не должны занимать иные транспортные средства, за исключением случаев, предусмотренных правилами дорожного движения.».
2. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).
3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 7 февраля 2020 года № 031–06–43/0 «Получение застройщиком уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо уведомления о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности» информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим Постановлением.
5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.09.2020

№ 031–06–559/0

О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений, подведомственных управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска, утвержденное постановлением администрации города Иркутска от 11 октября 2019 года № 031–06–801/9

В целях упорядочения оплаты труда работников муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений, подведомственных управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска, руководствуясь разделом IV Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 17, 53 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 21 августа 2018 года № 031–06–769/8 «Об оплате труда и дифференциации заработной платы работников муниципальных учреждений города Иркутска», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений, подведомственных управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска, утвержденное постановлением администрации города Иркутска от 11 октября 2019 года № 031–06–801/9, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 2 сентября 2020 года № 031–06–534/0, изменение, изложив Приложение № 1 в редакции Приложения № 1 к настоящему Постановлению.
2. Руководителю муниципального автономного учреждения города Иркутска «Редакция «Город новостей» в двухнедельный срок со дня подписания настоящего Постановления внести соответствующие изменения в положение об оплате труда работников учреждения.
3. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 11 октября 2019 года № 031–06–801/9 «Об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений, подведомственных управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска» информационную справку о внесенном настоящим Постановлением изменении.
4. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление с приложением и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника управления по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

Приложение № 1 к постановлению администрации
города Иркутска
от 09.09.2020 № 031–06–559/0

Приложение № 1
к Примерному положению об оплате труда работников
муниципальных казенных, автономных, бюджетных
учреждений, подведомственных управлению по
информационной политике, связям со средствами
массовой информации и общественностью
администрации города Иркутска

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ)
РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ, АВТОНОМНЫХ, БЮДЖЕТНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ ПО ИНФОРМАЦИОННОЙ
ПОЛИТИКЕ, СВЯЗЯМ СО СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
И ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИРКУТСКА

N п/п	Наименование должности (профессия)	Минимальный размер оклада (должностного оклада) в рублях
I. По должностям (профессиям), предусмотренным профессиональными квалификационными группами		
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня»		
1	I квалификационный уровень (корреспондент)	9 152
2	II квалификационный уровень (дизайнер, старший фотокорреспондент, художественный редактор)	9 984
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников печатных средств массовой информации четвертого уровня»		
3	I квалификационный уровень (редактор отдела)	14 560
4	III квалификационный уровень (главный редактор)	16 805
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»		
5	I квалификационный уровень (водитель автомобиля 4 разряда)	9 200



6	II квалификационный уровень (электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 6 разряда)	9 600
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
7	II квалификационный уровень (заведующий хозяйством)	9 600
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих»		
8	I квалификационный уровень (специалист по кадрам, юри-консульта, бухгалтер, специалист по связям с общественно-стью)	10 520
9	IV квалификационный уровень (ведущий юриконсульта, веду-щий специалист по связям с общественностью)	13 580
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений куль-туры, искусства и кинематографии»		
10	Звукорежиссер	13 580
II. По должностям (профессиям), не предусмотренным профессиональными квалификационными группами		
11	Корреспондент СМИ	9152
12	Менеджер по распространению	9 152
13	Специалист по охране труда	10 520
14	Редактор отдела сетевого СМИ	14 560
15	Заместитель главного редактора	14 560
16	Главный редактор сетевого СМИ	16 805

Начальник управления по информационной политике,
связям со средствами массовой информации
и общественностью администрации города Иркутска

Р.Г. Синтоцкий

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.09.2020

№ 031–06–562/0

О внесении изменения в абзац второй пункта 9 Положения о порядке переноса самовольно размещенного движимого имущества в городе Иркутске, утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 30 июня 2017 года № 031–06–640/7–1

Руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в абзац второй пункта 9 Положения о порядке переноса самовольно размещенного движимого имущества в городе Иркутске, утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 30 июня 2017 года № 031–06–640/7–1, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 10 апреля 2019 года № 031–06–261/9, изменение, изложив его в новой редакции:

«Срок переноса самовольно размещенного движимого имущества, указанный в уведомлении составляет:

- в летний период не менее 10 календарных дней, но не более 30 календарных дней;
 - в зимний период не менее 10 календарных дней, но не более 90 календарных дней.».
2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 30 июня 2017 года № 031–06–640/7–1 «Об утверждении Положения о порядке переноса самовольно размещенного движимого имущества в городе Иркутске» информационную справку о внесенном настоящим Постановлением изменении.
3. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителей мэра — председателей комитетов по управлению округами администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.09.2020

№ 031–06–570/0

О внесении изменений в Положение о проведении конкурса «Миллион на добрые дела», утвержденное постановлением администрации города Иркутска от 12 августа 2013 года № 031–06–2229/13

В целях совершенствования порядка проведения конкурса «Миллион на добрые дела», руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о проведении конкурса «Миллион на добрые дела», утвержденное постановлением администрации города Иркутска от 12 августа 2013 года № 031–06–2229/13, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 6 августа 2020 года № 031–06–482/0, следующие изменения:

- 1) в Приложении № 3:
- а) в строке 4 слова «Здоровое поколение» заменить словами «Добрые дела»;
 - б) в строке 5 слова «Безбарьерный Иркутск» заменить словами «Иркутск для детей»;
 - в) строку 6 исключить.
2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 12 августа 2013 года № 031–06–2229/13 «О проведении конкурса «Миллион на добрые дела» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.
3. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление и разместить его на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника управления по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

МЭР ГОРОДА ИРКУТСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.09.2020

№ 031–07–53/0

Об отмене отдельных муниципальных правовых актов города Иркутска

В целях совершенствования правового регулирования вопросов оплаты труда работников администрации города Иркутска, руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу:

- 1) распоряжение мэра города Иркутска от 31 марта 2006 года № 031–10–320/6 «О денежном содержании (оплате труда) и отдельных выплатах муниципальных служащих органов местного самоуправления города Иркутска, аппарата Избирательной комиссии города Иркутска, технического персонала и рабочих органов местного самоуправления города Иркутска»;
- 2) распоряжение мэра города Иркутска от 29 декабря 2006 года № 031–10–1890/6 «О внесении изменений в распоряжение мэра г. Иркутска от 31.03.2006 № 031–10–320/6 «О денежном содержании (оплате труда) муниципальных служащих, технического персонала и рабочих органов городского самоуправления города Иркутска»;
- 3) распоряжение мэра города Иркутска от 18 апреля 2007 года № 031–10–427/7 «О внесении изменений в распоряжение мэра г. Иркутска от 31.03.2006 № 031–10–320/6 «О денежном содержании (оплате труда) муниципальных служащих, технического персонала и рабочих органов городского самоуправления города Иркутска»;
- 4) постановление мэра города Иркутска от 25 декабря 2007 года № 031–06–2682/7 «О внесении изменений в распоряжение мэра города Иркутска от 31.03.2006 г. № 031–10–320/6»;
- 5) постановление мэра города Иркутска от 7 апреля 2008 года № 031–06–643/8 «О внесении изменений в распоряжение мэра города Иркутска от 31.03.2006 г. № 031–10–320/6»;
- 6) постановление мэра города Иркутска от 22 октября 2008 года № 031–06–2405/8 «О внесении изменений в распоряжение мэра г. Иркутска от 31.03.2006 г. № 031–10–320/6»;
- 7) распоряжение администрации города Иркутска от 20 марта 2009 года № 031–10–292/9 «О внесении изменений в распоряжение мэра г. Иркутска от 31.03.2006 № 031–10–320/6»;
- 8) распоряжение администрации города Иркутска от 15 июня 2009 года № 031–10–638/9 «О внесении изменений в распоряжение мэра г. Иркутска от 31.03.2006 № 031–10–320/6»;
- 9) распоряжение администрации города Иркутска от 17 августа 2009 года № 031–10–877/9 «О внесении изменений в распоряжение мэра города Иркутска от 31.03.2006 № 031–10–320/6»;
- 10) постановление администрации города Иркутска от 29 сентября 2009 года № 031–06–3260/9 «О внесении изменений в распоряжение мэра г. Иркутска от 31.03.2006 г. № 031–10–320/6»;
- 11) постановление администрации города Иркутска от 26 января 2010 года № 031–06–104/10 «О внесении изменений в распоряжение мэра г. Иркутска от 31.03.2006 г. № 031–10–320/6»;
- 12) распоряжение администрации города Иркутска от 17 августа 2010 года № 031–10–713/10 «О внесении изменений в распоряжение мэра города Иркутска от 31.03.2006 № 031–10–320/6»;
- 13) распоряжение администрации города Иркутска от 22 апреля 2011 года № 031–10–296/11 «О внесении изменения в распоряжение мэра г. Иркутска от 31.03.2006 № 031–10–320/6»;
- 14) распоряжение администрации города Иркутска от 12 мая 2012 года № 031–10–482/12 «О внесении изменений в распоряжение мэра города Иркутска от 31.03.2006 № 031–10–320/6»;
- 15) постановление администрации города Иркутска от 31 мая 2012 года № 031–06–1092/12 «О внесении изменений в распоряжение мэра города Иркутска от 31.03.2006 № 031–10–320/6 «О денежном содержании (оплате труда) муниципальных служащих, технического персонала и рабочих органов местного самоуправления города Иркутска, аппарата Избирательной комиссии города Иркутска»;
- 16) постановление администрации города Иркутска от 26 июня 2012 года № 031–06–1263/12 «Об окладах (должностных окладах) и межразрядных тарифных коэффициентах тарифной сетки по оплате труда рабочих и технического персонала органов местного самоуправления города Иркутска»;
- 17) пункт 1 постановления администрации города Иркутска от 31 октября 2012 года № 031–06–2123/12 «О внесении изменений в распоряжение мэра города Иркутска от 31.03.2006 № 031–10–320/6, постановления администрации города Иркутска от 10.03.2010 № 031–06–555/10, от 08.12.2010 № 031–06–3072/10»;
- 18) постановление администрации города Иркутска от 26 июня 2013 года № 031–06–1488/13 «О внесении изменений в Положение о денежном содержании и отдельных выплатах муниципальных служащих органов местного самоуправления города Иркутска»;
- 19) постановление администрации города Иркутска от 17 сентября 2013 года № 031–06–2460/13 «О внесении изменений в Положение о денежном содержании и отдельных выплатах муниципальных служащих органов местного самоуправления города Иркутска»;
- 20) пункт 8 распоряжения администрации города Иркутска от 25 марта 2014 года № 031–10–221/14 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты города Иркутска в связи с принятием Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 21) постановление администрации города Иркутска от 31 марта 2014 года № 031–06–355/14 «О внесении изменений в распоряжение мэра города Иркутска от 31.03.2006 г. № 031–10–320/6 «О денежном содержании (оплате труда) и отдельных выплатах муниципальных служащих, технического персонала и рабочих органов местного самоуправления города Иркутска»;
- 22) пункт 1 постановления администрации города Иркутска от 8 апреля 2014 года № 031–06–398/14 «О внесении изменений в распоряжение мэра города Иркутска от 31.03.2006 № 031–10–320/6, постановление мэра города Иркутска от 28.01.2008 № 031–06–111/8, постановления администрации города Иркутска от 05.05.2009 № 031–06–1569/9, от 22.12.2009 № 031–06–4012/9, от 24.03.2011 № 031–06–571/11, от 22.02.2012 № 031–06–212/12, от 11.06.2013 № 031–06–1332/13, об отмене постановления мэра города Иркутска от 28.07.2003 № 031–06–903/3»;
- 23) постановление администрации города Иркутска от 1 июля 2014 года № 031–06–812/14 «О внесении изменений в статью 9 Положения об оплате труда и отдельных выплатах технического персонала и рабочих органов местного самоуправления города Иркутска, утвержденного распоряжением мэра города Иркутска от 31.03.2006 № 031–10–320/6»;
- 24) пункт 3 распоряжения администрации города Иркутска от 5 сентября 2014 года № 031–10–592/14 «Об организации в администрации города Иркутска защиты прав и законных интересов муниципально-го образования город Иркутск, органов местного самоуправления города Иркутска в судах»;
- 25) постановление администрации города Иркутска от 10 февраля 2015 года № 031–06–95/5 «О внесении изменений в Положение об оплате труда и отдельных выплатах технического персонала и рабочих органов местного самоуправления города Иркутска»;
- 26) постановление администрации города Иркутска от 9 июня 2015 года № 031–06–541/5 «О внесении изменений в распоряжение мэра города Иркутска от 31.03.2006 № 031–10–320/6»;
- 27) пункт 1 распоряжения администрации города Иркутска от 16 марта 2016 года № 031–10–121/6 «О внесении изменений в отдельные распоряжения администрации города Иркутска в целях приведения в соответствие с иными муниципальными правовыми актами города Иркутска»;
- 28) постановление администрации города Иркутска от 25 марта 2016 года № 031–06–240/6 «О внесении изменений в Положение о денежном содержании и отдельных выплатах муниципальных служащих органов местного самоуправления города Иркутска, аппарата Избирательной комиссии города Иркутска»;
- 29) постановление администрации города Иркутска от 4 июля 2016 года № 031–06–635/6 «О внесении изменений в Положение о денежном содержании и отдельных выплатах муниципальных служащих органов местного самоуправления города Иркутска, аппарата Избирательной комиссии города Иркутска»;
- 30) распоряжение администрации города Иркутска от 18 января 2017 года № 031–10–19/7 «О внесении изменения в распоряжение мэра города Иркутска от 31.03.2006 № 031–10–320/6».
2. Настоящее Постановление вступает в силу в следующем порядке:
- 1) положения о признании утратившими силу муниципальных правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего Постановления, регламентирующих вопросы денежного содержания (оплаты труда) и отдельных выплат муниципальных служащих органов местного самоуправления города Иркутска, аппарата Избирательной комиссии города Иркутска, вступают в силу после дня его официального опубликования;
- 2) положения о признании утратившими силу муниципальных правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего Постановления, регламентирующих вопросы оплаты труда и отдельных выплат технического персонала и рабочих администрации города Иркутска, вступают в силу с 1 января 2021 года;
- 3) положения о признании утратившими силу муниципальных правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего Постановления, регламентирующих вопросы оплаты труда и отдельных выплат технического персонала и рабочих иных органов местного самоуправления города Иркутска, аппарата Избирательной комиссии города Иркутска вступают в силу по истечении ста восьмидесяти дней после дня официального опубликования настоящего Постановления, но не ранее вступления в силу актов соответствующих органов местного самоуправления города Иркутска, аппарата Избирательной комиссии города Иркутска, устанавливающих порядок оплаты труда и отдельных выплат технического персонала и рабочих соответствующих органов.
4. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести информационные справки:



- 1) в оригиналы муниципальных правовых актов города Иркутска, указанных в подпунктах 1–16, 18–19, 21, 23, 25–26, 28–30 пункта 1 настоящего Постановления, об утрате их силы в связи с отменой настоящим Постановлением;
- 2) в оригинал постановления администрации города Иркутска, указанного в подпункте 17 пункта 1 настоящего Постановления, об утрате силы пункта 1 в связи с его отменой настоящим Постановлением;
- 3) в оригинал распоряжения администрации города Иркутска, указанного в подпункте 20 пункта 1 настоящего Постановления, об утрате силы пункта 8 в связи с его отменой настоящим Постановлением;
- 4) в оригинал постановления администрации города Иркутска, указанного в подпункте 22 пункта 1 настоящего Постановления, об утрате силы пункта 1 в связи с его отменой настоящим Постановлением;
- 5) в оригинал распоряжения администрации города Иркутска, указанного в подпункте 24 пункта 1 настоящего Постановления, об утрате силы пункта 3 в связи с его отменой настоящим Постановлением;
- 6) в оригинал распоряжения администрации города Иркутска, указанного в подпункте 27 пункта 1 настоящего Постановления, об утрате силы пункта 1 в связи с его отменой настоящим Постановлением.
5. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.
6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Р. Н. Болотов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ:

Администрация города Иркутска сообщает о начале общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки территории планировочного элемента Л-04–20 (далее — проект).

Информационные материалы к проекту: фрагмент карты планировочной структуры территории городского округа с отображением границ элементов планировочной структуры.

Порядок проведения общественных обсуждений определен статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28.06.2018 г. № 006–20–480750/8, а также планом работы по подготовке и проведению общественных обсуждений по проекту.

Срок проведения общественных обсуждений: не менее одного месяца и не более трех месяцев со дня опубликования настоящего информационного сообщения до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений.

Место и дата открытия экспозиции проекта: г. Иркутск, ул. Ленина, д. 146, 1 этаж (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), г. Иркутск, ул. Маршала Говорова, д. 3 (1 этаж) (комитет по управлению Ленинским округом администрации города Иркутска), 22.09.2020 г.

Срок, время проведения экспозиции проекта: в период с 22.09.2020 г. по 23.10.2020 г., (все дни, кроме субботы, воскресенья) с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов.

Консультирование посетителей экспозиции проекта проводится по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, д. 146, каб. 403 (комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска), в период с 22.09.2020 г. по 23.10.2020 г. с 09.00 до 12.00 часов (вторник, четверг), а также по телефону: 52–00–69.

Участники общественных обсуждений, прошедшие в установленном порядке идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

— в письменной форме в адрес комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, д. 14 б, каб. 103 в период с 22.09.2020 г. по 23.10.2020 г. с 9.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов (все дни, кроме субботы, воскресенья);

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в период с 22.09.2020 г. по 23.10.2020 г. с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, д. 14 б, каб. 403, тел. 52–00–69 (все дни, кроме субботы, воскресенья);

— в электронной форме через виртуальную приемную в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://admirk.ru/> в период с 22.09.2020 г. по 23.10.2020 г. с 9.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов (все дни, кроме субботы, воскресенья).

В целях идентификации участникам общественных обсуждений необходимо представить сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

— для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации), копия паспорта гражданина РФ;

— для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес, копия свидетельства о государственной регистрации, выписка Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

— представителям физических лиц, действующим по доверенности: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации), копия паспорта гражданина РФ, копия доверенности;

— представителям юридических лиц, действующим по доверенности: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес, копия свидетельства о государственной регистрации, выписка Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), копия доверенности.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Проект и информационные материалы к нему будут опубликованы и размещены на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru) и распространены иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к информации о проведении общественных обсуждений, с 22.09.2020 г. по 23.10.2020 г.

Справки по вопросам организации и проведения общественных обсуждений по телефону: 52–00–69.

Приложение: распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 11 сентября 2020 г. № 944–02–220/0 «О назначении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки территории планировочного элемента Л-04–20».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА- ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11.09.2020

№ 944–02–220/0

О назначении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки территории планировочного элемента Л-04–20

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь ст. ст. 5.1, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 16, 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 24, 44, 45 Устава города Иркутска, Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28.06.2018 г. № 006–20–480750/8, распоряжением заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 24.01.2020 г. № 944–02–6/0 «О подготовке проекта внесения изменений в проект планировки территории планировочного элемента Л-04–20»:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту внесения изменений в проект планировки территории планировочного элемента Л-04–20 (далее — общественные обсуждения, проект).

2. Управлению архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска:

1) в срок не менее одного месяца и не более трех месяцев со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений, предусмотренного подпунктом «в» подпункта 2 настоящего пункта, провести общественные обсуждения по проекту;

2) обеспечить опубликование и размещение на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru), а также распространение иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к информации о проведении общественных обсуждений:

а) плана работы по подготовке и проведению общественных обсуждений;

б) проекта и информационных материалов к нему;

в) оповещения о начале общественных обсуждений в форме информационного сообщения, содержащего, в том числе, информацию о месте и дате открытия, времени проведения экспозиции проекта;

г) заключения о результатах общественных обсуждений.

3. Определить:

1) председателем общественных обсуждений начальника управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска Куцакову О. Ю.;

2) секретарем общественных обсуждений главного специалиста отдела архитектуры и дизайна городской среды управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска Мейлихович Ю. Н.

4. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. заместителя мэра — председателя комитета

О. Ю. Куцакова

ПЛАН
РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ
ПО ПРОЕКТУ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ
ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА Л-04–20
(ДАЛЕЕ — ПРОЕКТ)

№ п.п	Наименование мероприятия	Дата, время проведения	Место проведения
1	2	3	4
1.	Опубликование и размещение на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru), а также распространение иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к информации о проведении общественных обсуждений, настоящего плана	15.09.2020 г.	—
2.	Опубликование и размещение на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru), а также распространение иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к информации о проведении общественных обсуждений, оповещения о начале общественных обсуждений	15.09.2020 г.	—
3.	Опубликование и размещение на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru), а также распространение иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к информации о проведении общественных обсуждений, проекта и информационных материалов к нему	22.09.2020 г.	—
4.	Экспозиция проекта	с 22.09.2020 г. по 23.10.2020 г., все дни, кроме субботы, воскресенья, с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов	Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска, ул. Ленина, д. 14 б, (1 этаж); Комитет по управлению Ленинским округом администрации города Иркутска, г. Иркутск, ул. Маршала Говорова, д. 3 (1 этаж)
5.	Консультирование посетителей экспозиции проекта сотрудниками управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска	с 22.09.2020 г. по 23.10.2020 г., вторник, четверг с 09.00 до 12.00 часов	г. Иркутск, ул. Ленина, д. 14 б, тел. 52–00–69
6.	Прием замечаний и предложений участников общественных обсуждений	- в письменной форме: с 22.09.2020 г. по 23.10.2020 г., все дни, кроме субботы, воскресенья, с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов — посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта: с 22.09.2020 г. по 23.10.2020 г., все дни, кроме субботы, воскресенья с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов — в электронной форме через виртуальную приемную: с 22.09.2020 г. по 23.10.2020 г., все дни, кроме субботы, воскресенья с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 18.00 часов	г. Иркутск, ул. Ленина, д. 14 б, каб. 103 г. Иркутск, ул. Ленина, 14 б, каб. 403, тел. 52–00–69 В информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://admirk.ru/
7.	Подготовка и оформление протокола общественных обсуждений по проекту, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, — выписки из него	не позднее 06.11.2020 г.	

8.	Опубликование и размещение на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru), а также распространение иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к информации о проведении общественных обсуждений, заключения о результатах общественных обсуждений	не позднее 15.12.2020 г.	
----	---	--------------------------	--

Начальник управления архитектуры и градостроительства
комитета по градостроительной политике
администрации города Иркутска

О. Ю. Куцакова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
РАСПОЯЖЕНИЕ

от 07.09.2020

№ 031–10–307/0

О Порядке взаимодействия структурных подразделений администрации города Иркутска при размещении сведений о находящихся в границах города Иркутска предназначенных для детей образовательных организациях, детских медицинских, санаторно-курортных, физкультурно-спортивных организациях, организациях культуры, организациях отдыха и оздоровления детей

В целях организации взаимодействия структурных подразделений администрации города Иркутска, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 16 Федерального закона «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», постановлением Правительства Иркутской области от 1 июня 2020 года № 398-пп «Об установлении Порядка размещения сведений о находящихся в границах муниципального образования Иркутской области предназначенных для детей образовательных организациях, детских медицинских, санаторно-курортных, физкультурно-спортивных организациях, организациях культуры, организациях отдыха и оздоровления детей», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска:

1. Утвердить Порядок взаимодействия структурных подразделений администрации города Иркутска при размещении сведений о находящихся в границах города Иркутска предназначенных для детей образовательных организациях, детских медицинских, санаторно-курортных, физкультурно-спортивных организациях, организациях культуры, организациях отдыха и оздоровления детей (Приложение № 1).
2. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Распоряжение с приложением.
3. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р. Н. Болотов

Приложение № 1
к распоряжению администрации
города Иркутска
от 07.09.2020 № 031–10–307/0

ПОРЯДОК
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ИРКУТСКА ПРИ РАЗМЕЩЕНИИ СВЕДЕНИЙ О НАХОДЯЩИХСЯ
В ГРАНИЦАХ ГОРОДА ИРКУТСКА ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ДЕТЕЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ДЕТСКИХ МЕДИЦИНСКИХ,
САНАТОРНО-КУРОРТНЫХ, ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ,
ОРГАНИЗАЦИЯХ КУЛЬТУРЫ, ОРГАНИЗАЦИЯХ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ
ДЕТЕЙ

1. Настоящий Порядок взаимодействия структурных подразделений администрации города Иркутска при размещении сведений о находящихся в границах города Иркутска предназначенных для детей образовательных организациях, детских медицинских, санаторно-курортных, физкультурно-спортивных организациях, организациях культуры, организациях отдыха и оздоровления детей (далее — Порядок) разработан в целях реализации Порядка размещения сведений о находящихся в границах муниципального образования Иркутской области предназначенных для детей образовательных организациях, детских медицинских, санаторно-курортных, физкультурно-спортивных организациях, организациях культуры, организациях отдыха и оздоровления детей, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 1 июля 2020 года № 398-пп, и направлен на регулирование порядка взаимодействия структурных подразделений администрации города Иркутска при размещении сведений о находящихся в границах города Иркутска предназначенных для детей образовательных, медицинских, санаторно-курортных, физкультурно-спортивных организациях, организациях культуры, организациях отдыха и оздоровления детей (далее — сведения об организациях).

Целью размещения сведений об организациях является информирование распространителей информационной продукции, содержащей информацию, запрещенную для распространения среди детей, о недопущении к распространению такой информационной продукции в предназначенных для детей образовательных организациях, детских медицинских, санаторно-курортных, физкультурно-спортивных организациях, организациях культуры, организациях отдыха и оздоровления детей сведений о находящихся в границах города Иркутска организациях.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия и сокращения:
 - 1) государственная организация — государственное учреждение, функции и полномочия учредителя которого осуществляет исполнительный орган государственной власти Иркутской области, осуществляющее деятельность в сфере образования, медицины, культуры, отдыха и оздоровления детей, а также санаторно-курортную, физкультурно-спортивную деятельность;
 - 2) муниципальная организация — муниципальное учреждение, функции и полномочия учредителя которого осуществляет орган местного самоуправления города Иркутска, осуществляющее деятельность в сфере образования, медицины, культуры, отдыха и оздоровления детей, а также санаторно-курортную, физкультурно-спортивную деятельность;
 - 3) частная организация — юридическое лицо, не являющееся государственным и (или) муниципальным учреждением, осуществляющее деятельность в сфере образования, медицины, культуры, отдыха и оздоровления детей, а также санаторно-курортную, физкультурно-спортивную деятельность;
 - 4) организация — государственная организация, муниципальная организация и частная организация вместе;
 - 5) ДО КСПК г. Иркутска — департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска;
 - 6) ДЗиСПН КСПК г. Иркутска — департамент здравоохранения и социальной помощи населению комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска;
 - 7) УКТМП КСПК г. Иркутска — управление культуры, туризма и молодежной политики комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска;
 - 8) УФКС КСПК г. Иркутска — управление по физической культуре и спорту комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска.
3. Сведения об организациях размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска www.admirk.ru (далее — WEB-портал) не позднее 15 марта, 15 июня, 15 сентября, 15 декабря текущего года по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.
4. Ответственным структурным подразделением администрации города Иркутска за размещение сведений об организациях на WEB-портале является управление по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска (далее — УИПСМИО г. Иркутска).
5. Сбор сведений о находящихся в границах города Иркутска предназначенных для детей:
 - 1) образовательных муниципальных организациях, муниципальных организациях отдыха и оздоровления детей осуществляет ДО КСПК г. Иркутска;

- 2) медицинских, санаторно-курортных муниципальных организациях осуществляет ДЗСПиН КСПК г. Иркутска;
- 3) физкультурно-спортивных муниципальных организациях осуществляет УФКС КСПК г. Иркутска;
- 4) муниципальных организациях культуры осуществляет УКТМП КСПК г. Иркутска.
6. Информация о находящихся в границах города Иркутска детских частных организациях, осуществляющих образовательную, медицинскую, санаторно-курортную, физкультурно-спортивную деятельность, деятельность в сфере культуры, частных организациях отдыха и оздоровления детей размещается на WEB-портале по заявлению такой частной организации, составленном в свободной форме с обязательным приложением сведений о частной организации по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку, которое направляется в адрес комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.
7. Сбор и учет сведений о находящихся в границах города Иркутска предназначенных для детей государственных организациях, поступающих в администрацию города Иркутска от исполнительных органов государственной власти Иркутской области, а также сведений о находящихся в границах города Иркутска предназначенных для детей частных организациях, поступивших в администрацию города Иркутска в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, осуществляют структурные подразделения администрации города Иркутска, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, в соответствии с закрепленной сферой, определенной в подпунктах 1–4 пункта 5 настоящего Порядка.
8. Ответственным структурным подразделением администрации города Иркутска за обобщение сведений об организациях является ДО КСПК г. Иркутска.
9. Структурные подразделения администрации города Иркутска в соответствии с подпунктами 2–4 пункта 5, пунктом 7 настоящего Порядка направляют информацию об организациях по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку в ДО КСПК г. Иркутска в целях формирования сводных сведений не позднее 5 марта, 5 июня, 5 сентября, 5 декабря.
10. Сводные сведения об организациях, сформированные ДО КСПК г. Иркутска, ежеквартально направляются в УИПСМИО г. Иркутска не позднее 10 марта, 10 июня, 10 сентября, 10 декабря текущего года.
11. ДО КСПК ежеквартально проводит мониторинг размещенных сведений об организациях на предмет необходимости внесения в них изменений в случае создания новых или ликвидации действующих организаций.

Приложение № 1
к Порядку взаимодействия структурных подразделений
администрации города Иркутска при размещении
сведений о находящихся в границах города Иркутска
предназначенных для детей образовательных организациях,
детских медицинских, санаторно-курортных,
физкультурно-спортивных организациях, организациях
культуры, организациях отдыха и оздоровления детей

ФОРМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О НАХОДЯЩИХСЯ В ГРАНИЦАХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ИРКУТСК ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ
ДЛЯ ДЕТЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ДЕТСКИХ МЕДИЦИНСКИХ,
САНАТОРНО-КУРОРТНЫХ, ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ,
ОРГАНИЗАЦИЯХ КУЛЬТУРЫ, ОРГАНИЗАЦИЯХ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ
ДЕТЕЙ.

Раздел по виду деятельности (образовательные, медицинские, культурные и т.д.)			
№	Полное наименование	Фирменное наименование (при наличии)	Адрес: почтовый адрес, телефон, адреса филиалов (при наличии), e-mail, адрес сайта (при наличии)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
РАСПОЯЖЕНИЕ

от 07.09.2020

№ 031–10–308/0

О создании межведомственной рабочей группы по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Иркутске

В целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 3 сентября 2018 года № 10, Паспорта приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 30 ноября 2016 года № 11, регионального проекта «Успех каждого ребенка», утвержденного Правительством Иркутской области от 14 декабря 2018 года № 06–437/18, руководствуясь приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 3 сентября 2019 года № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей», распоряжением Правительства Иркутской области от 4 июля 2019 года № 460-рп «О внедрении целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей в Иркутской области», распоряжением Правительства Иркутской области от 10 июня 2020 года № 532-рп «О целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей и системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Иркутской области», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска:

1. Создать межведомственную рабочую группу по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Иркутске.
2. Утвердить:
 - 1) Положение о межведомственной рабочей группе по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Иркутске (Приложение № 1);
 - 2) Состав межведомственной рабочей группы по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Иркутске (по должностям) (Приложение № 2).
3. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Распоряжение с приложениями.
4. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р. Н. Болотов

Приложение № 1
к распоряжению администрации
города Иркутска
от 07.09.2020 № 031–10–308/0

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО ВНЕДРЕНИЮ
СИСТЕМЫ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ В ГОРОДЕ ИРКУТСКЕ

РАЗДЕЛ I
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Межведомственная рабочая группа по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Иркутске (далее — рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом, созданным в соответствии с паспортом регионального проекта «Успех каждого ребенка», утвержденного Правительством Иркутской области от 14 декабря 2018 года № 06–437/18 (далее — региональный проект).
2. Основной целью деятельности рабочей группы является осуществление внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Иркутске, организация взаимодействия органов администрации города Иркутска с органами исполнительной власти Иркутской области и муниципальными учреждениями города Иркутска по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.



3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на общественных началах на основе добровольности, равноправия ее членов, коллективного и свободного обсуждения вопросов на принципах законности и гласности.

4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, Уставом города Иркутска и настоящим Положением.

РАЗДЕЛ II

ЗАДАЧИ И ПОЛНОМОЧИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

5. Основными задачами рабочей группы являются:
- 1) решение вопросов, связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных региональным проектом, в части внедрения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;
 - 2) обеспечение согласованных задач рабочей группа обладает следующими полномочиями:
 - 3) определяет механизмы внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;
 - 4) контроль за ходом выполнения мероприятий, предусмотренных региональным проектом, в части внедрения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.
6. Для выполнения возложенных задач рабочая группа обладает следующими полномочиями:
- 1) организует подготовку и рассмотрение проектов нормативных правовых актов, необходимых для внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;
 - 2) рассматривает предложения по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;
 - 3) утверждает основные муниципальные мероприятия по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;
 - 4) обеспечивает проведение анализа практики внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

РАЗДЕЛ III

ПРАВА РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

7. Рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами обладает следующими правами:
- 1) принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на внедрение системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;
 - 2) запрашивать, получать и анализировать материалы, сведения и документы от органов исполнительной власти Иркутской области, учреждений и организаций города Иркутска, касающиеся вопросов внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;
 - 3) приглашать на заседания рабочей группы должностных лиц администрации города Иркутска, привлекать экспертов и (или) специалистов для получения разъяснений, консультаций, информации, заключений и иных сведений;
 - 4) освещать в средствах массовой информации ход внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;
 - 5) осуществлять иные права, необходимые для принятия мотивированного и обоснованного решения по вопросам, входящим в полномочия рабочей группы, в соответствии с требованиями законодательства.

РАЗДЕЛ IV

СОСТАВ И СТРУКТУРА РАБОТЫ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

8. Рабочая группа формируется в составе руководителя, заместителя руководителя, секретаря и постоянных членов рабочей группы.
9. Состав рабочей группы утверждается распоряжением администрации города Иркутска.
10. Руководитель рабочей группы:
- 1) планирует, организует, руководит деятельностью рабочей группы и распределяет обязанности между ее членами;
 - 2) председательствует на заседаниях рабочей группы;
 - 3) определяет дату проведения очередных и внеочередных заседаний рабочей группы;
 - 4) утверждает повестку дня заседания рабочей группы;
 - 5) подписывает протокол заседания рабочей группы;
 - 6) контролирует исполнение принятых рабочей группой решений;
 - 7) совершает иные действия по организации и обеспечению деятельности рабочей группы.
11. В период отсутствия руководителя рабочей группы либо по согласованию с ним обязанности руководителя рабочей группы выполняются заместителем руководителя рабочей группы.
12. Делопроизводство рабочей группы организуется и ведется секретарем.
13. Секретарь рабочей группы:
- 1) осуществляет свою деятельность под началом руководителя рабочей группы;
 - 2) обеспечивает организационную подготовку проведения заседания рабочей группы;
 - 3) обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на заседании рабочей группы;
 - 4) извещает членов рабочей группы о дате, времени, месте проведения заседания и его повестке дня, обеспечивает их необходимыми материалами;
 - 5) ведет и оформляет протокол заседания рабочей группы;
 - 6) представляет протокол заседания рабочей группы для подписания руководителю рабочей группы, а в его отсутствие — заместителю руководителя рабочей группы.
14. Члены рабочей группы:
- 1) участвуют в заседаниях рабочей группы, а в случае невозможности участия заблаговременно извещают об этом руководителя рабочей группы и (или) секретаря рабочей группы;
 - 2) обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов и голосовании при принятии решений;
 - 3) обязаны объективно и всесторонне изучить вопросы при принятии решений;
 - 4) проводят организационную работу по исполнению решений, принятых на заседаниях рабочей группы.

РАЗДЕЛ V

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

15. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся в соответствии с планом работы рабочей группы, утверждаемым руководителем рабочей группы, и (или) по мере поступления предложений от органов исполнительной власти Иркутской области, администрации города Иркутска, муниципальных учреждений города Иркутска, организаций города Иркутска, участвующих во внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.
16. Предложение о проведении заседания рабочей группы (далее — Предложение) оформляется в письменном виде на имя руководителя рабочей группы. Предложение должно содержать обоснование необходимости проведения заседания рабочей группы, выносимые на заседание рабочей группы вопросы (проект повестки заседания рабочей группы) с приложением материалов и документов, предлагаемых к рассмотрению на заседании рабочей группы.
17. Руководитель рабочей группы принимает решение о назначении даты заседания не позднее чем в десятидневный срок со дня внесения Предложения.
18. Члены рабочей группы принимают личное участие в заседаниях или направляют уполномоченных ими лиц.
19. О месте, дате и времени заседания члены рабочей группы уведомляются секретарем не позднее чем за пять рабочих дней до начала заседания.
20. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов рабочей группы.
- По итогам заседания рабочей группы принимаются решения по рассматриваемым вопросам, которые носят рекомендательный характер, оформляемые в форме протокола заседания рабочей группы.
21. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы.
- В случае равенства голосов решающим является голос руководителя рабочей группы (в случае его отсутствия — заместителя руководителя рабочей группы).
- В случае несогласия с принятым решением члены рабочей группы вправе выразить свое особое мнение в письменной форме, которое приобщается к протоколу заседания.

22. Протокол в течение семи рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы подписывается руководителем рабочей группы, а в его отсутствие — заместителем руководителя рабочей группы, а также секретарем рабочей группы.

23. Секретарь рабочей группы в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола осуществляет его рассылку членам рабочей группы.

24. Решения рабочей группы могут служить основанием для подготовки нормативных правовых актов города Иркутска по вопросам внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

25. Руководитель рабочей группы несет персональную ответственность за организацию деятельности рабочей группы и выполнение возложенных на нее задач.

26. Ответственность за оформление и хранение документов рабочей группы возлагается на секретаря рабочей группы.

*Приложение № 2
к распоряжению администрации
города Иркутска
от 07.09.2020 № 031–10–308/0*

СОСТАВ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ВНЕДРЕНИЮ СИСТЕМЫ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ В ГОРОДЕ ИРКУТСКЕ (ПО ДОЛЖНОСТЯМ) (ДАЛЕЕ — РАБОЧАЯ ГРУППА)

Руководитель рабочей группы:	
	заместитель мэра — председатель комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.
Заместитель руководителя рабочей группы:	
	начальник департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.
Секретарь рабочей группы:	
	главный специалист отдела развития дополнительного образования и воспитания департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.
Члены рабочей группы:	
	заместитель руководителя аппарата администрации города Иркутска;
	начальник управления культуры, туризма и молодежной политики комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска;
	начальник управления по физической культуре и спорту комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска;
	заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска;
	заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска;
	заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска
	начальник отдела муниципального и социального законодательства департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска;
	начальник отдела развития дополнительного образования и воспитания департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска;
	главный специалист — юрист комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска;
	ведущий советник отдела дополнительного образования управления общего и дополнительного образования, социальной адаптации отдельных категорий детей министерства образования Иркутской области (по согласованию).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 08.09.2020

№ 031–10–309/0

Об отдельных вопросах оплаты труда и предоставления социальных выплат работникам, исполняющим обязанности по техническому и материальному обеспечению деятельности администрации города Иркутска

В целях совершенствования правового регулирования вопросов оплаты труда работников, исполняющих обязанности по техническому и материальному обеспечению деятельности администрации города Иркутска, руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска

1. Утвердить:
 - 1) Положение об оплате труда работников, исполняющих обязанности по техническому и материальному обеспечению деятельности администрации города Иркутска (Приложение № 1);
 - 2) Положение о социальных выплатах работникам, исполняющим обязанности по техническому и материальному обеспечению деятельности администрации города Иркутска (Приложение № 2).
2. Настоящее Распоряжение вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования.
3. Департаменту муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска в срок не позднее 1 января 2021 года обеспечить изменение в соответствии с настоящим Распоряжением условий трудовых договоров с работниками, исполняющими обязанности по техническому и материальному обеспечению деятельности администрации города Иркутска, на день вступления в силу настоящего Распоряжения, с соблюдением порядка и сроков, предусмотренных статьями 74 Трудового кодекса Российской Федерации.
3. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественной ответственностью администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Распоряжение с приложениями.
4. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р. Н. Болотов

*Приложение № 1
к распоряжению администрации города Иркутска
от 08.09.2020 № 031–10–309/0*

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ, ИСПОЛНЯЮЩИХ
ОБЯЗАННОСТИ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ И МАТЕРИАЛЬНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИРКУТСКА

РАЗДЕЛ I

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет условия оплаты труда и стимулирования работников, исполняющих обязанности по техническому и материальному обеспечению деятельности администрации города Иркутска, а также порядка формирования фонда оплаты труда указанных лиц.

2. Под работниками, исполняющими обязанности по техническому и материальному обеспечению деятельности администрации города Иркутска, в целях настоящего Положения понимаются лица, работающие в администрации города Иркутска по трудовым договорам, не являющиеся муниципальными служащими, и занимающие должности технического персонала согласно Приложению № 1 к настоящему Положению (далее — технический персонал), или профессии рабочих согласно Приложению № 2 к настоящему Положению (далее — рабочие).

Настоящее Положение распространяется на работников, исполняющих обязанности по техническому и материальному обеспечению деятельности иных органов местного самоуправления города Иркутска, Избирательной комиссии города Иркутска, должности которых включаются в штатное расписание администрации города Иркутска.

3. Заработная плата технического персонала и рабочих состоит из окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, надбавок стимулирующего характера, премирования.

4. Месячная заработная плата технического персонала, рабочих, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших норму труда (трудоовые обязанности), не может быть меньше минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и региональным соглашением о минимальной заработной плате в Иркутской области, с учетом постановлений Конституционного Суда Российской Федерации.

5. Оплата труда технического персонала, рабочих по совместительству производится пропорционально отработанному времени, исходя из оклада (должностного оклада) по занимаемой должности, профессии, а также доплат и надбавок компенсационного характера, надбавок стимулирующего характера, предусмотренных настоящим Положением, или в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

6. Оплата труда технического персонала, рабочих на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели производится пропорционально отработанному времени, исходя из оклада (должностного оклада) по занимаемой должности, профессии, а также доплат и надбавок компенсационного характера, надбавок стимулирующего характера, предусмотренных настоящим Положением, или в зависимости от выполненного объема работ.

7. Определение размеров заработной платы технического персонала, рабочих по основной должности (профессии) и должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей (профессий).

8. Техническому персоналу, рабочим, занимающим штатную должность (профессию) с неполным рабочим днем, доплаты и надбавки компенсационного характера, надбавки стимулирующего характера, премирование устанавливаются пропорционально отработанному времени.

9. Оплата труда технического персонала и рабочих осуществляется за счет средств бюджета города Иркутска.

10. Индексация размеров окладов технического персонала и рабочих производится постановлением администрации города Иркутска в соответствии с законодательством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в решении Думы города Иркутска о бюджете города Иркутска на текущий финансовый год и плановый период.

РАЗДЕЛ II

ОКЛАД (ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД)

11. Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп) технического персонала и рабочих определяются Приложениями № 1–2 к настоящему Положению.

12. Размеры окладов (должностных окладов) технического персонала, рабочих указываются в трудовых договорах, заключаемых с работниками, занимающими должности (профессии) технического персонала и рабочих.

РАЗДЕЛ III

РАЗМЕРЫ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ДОПЛАТ И НАДБАВОК КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

13. Техническому персоналу, рабочим устанавливаются следующие доплаты и надбавки компенсационного характера:

- 1) надбавка за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, по результатам специальной оценки условий труда, проводимой в порядке, установленном законодательством (далее — надбавка за работу с вредными и (или) опасными условиями труда);
- 2) надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- 3) доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- 4) надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

ГЛАВА 1. НАДБАВКА ЗА РАБОТУ С ВРЕДНЫМИ И (ИЛИ) ОПАСНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА

14. Надбавка за работу с вредными и (или) опасными условиями труда выплачивается техническому персоналу, рабочим, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда и (или) опасным условиям труда.

Надбавка за работу с вредными и (или) опасными условиями труда выплачивается ежемесячно.

15. Размер надбавки за работу с вредными и (или) опасными условиями труда определяется с учетом результатов специальной оценки условий труда трудовым договором в процентах от оклада (должностного оклада) технического персонала, рабочих и не может составлять менее 4 процентов оклада (должностного оклада) технического персонала, рабочих.

16. Основанием для установления надбавки за работу с вредными и (или) опасными условиями труда является утвержденный отчет о проведении специальной оценки условий труда, в соответствии с которым на рабочем месте технического персонала, рабочих выявлены факторы, позволяющие оценить условия труда как вредные и (или) опасные.

17. Надбавка за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается правовым актом должностного лица, осуществляющего в соответствии со статьей 2 Положения о муниципальной службе в городе Иркутске, утвержденного решением Думы города Иркутска от 22 ноября 2007 года № 004–20–430688/7, права и обязанности работодателя в трудовых отношениях, или уполномоченным им должностным лицом (далее — правовой акт работодателя):

- 1) при поступлении лица на работу в администрацию города Иркутска — в случае наличия специальной оценки условий труда на соответствующем рабочем месте как вредных условий труда и (или) опасных условий труда на дату начала действия трудового договора;
- 2) при переводе технического персонала, рабочего на другую должность (профессию) — в случае наличия специальной оценки условий труда на рабочем месте по новой должности (профессии) как вредных условий труда и (или) опасных условий труда на дату изменения условий трудового договора;
- 3) при замещении должности (профессии) в администрации города Иркутска — в случаях утверждения отчета, предусмотренного пунктом 16 настоящего Положения, которым условия труда на рабочем месте технического персонала, рабочего оценены как вредные условия труда и (или) опасные условия труда.

18. Правовой акт работодателя, указанный в пункте 17 настоящего Положения, является основанием для включения в трудовой договор (соглашение об изменении условий трудового договора) размера надбавки за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

19. Надбавка за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, установленная техническому персоналу, рабочим в соответствии с подпунктами 1 и 2 пункта 17 настоящего Положения, исчисляется со дня начала действия трудового договора (соглашения об изменении условий трудового договора).

20. Надбавка за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, установленная техническому персоналу, рабочим в соответствии с пунктом 3 пункта 17 настоящего Положения, исчисляется со дня утверждения отчета, предусмотренного пунктом 16 настоящего Положения.

21. Размер надбавки за работу с вредными и (или) опасными условиями труда подлежит изменению (уменьшению или увеличению) на основании утвержденного отчета о проведении специальной оценки условий труда, в соответствии с которым на рабочем месте технического персонала, рабочих выявлены факторы, позволяющие оценить условия труда как вредные и (или) опасные, отличающиеся от факторов, выявленных ранее.

22. Изменение размера надбавки за работу с вредными и (или) опасными условиями труда осуществляется путем заключения соглашения об изменении условий трудового договора.

Надбавка за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, размер которой изменен, исчисляется в измененном размере со дня вступления в силу соглашения об изменении условий трудового договора, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

23. Выплата надбавки за работу с вредными и (или) опасными условиями труда прекращается в случае утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда, в соответствии с которым

на рабочем месте технического персонала, рабочих не выявлены факторы, позволяющие оценить условия труда как вредные и (или) опасные.

Выплата надбавки за работу с вредными и (или) опасными условиями труда прекращается правовым актом работодателя.

Выплата надбавки за работу с вредными и (или) опасными условиями труда прекращается с календарного дня, следующего за днем утверждения отчета, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта.

24. Правовой акт работодателя, указанный в пункте 17, абзаце втором пункта 23 настоящего Положения, принимается на основании отчета, предусмотренного пунктом 16, абзацем первым пункта 23 настоящего Положения соответственно.

ГЛАВА 2. НАДБАВКИ ЗА РАБОТУ В МЕСТНОСТЯХ С ОСОБЫМИ КЛИМАТИЧЕСКИМИ УСЛОВИЯМИ

25. К надбавкам за работу в местностях с особыми климатическими условиями относятся:

- 1) районный коэффициент к заработной плате;
 - 2) процентная надбавка за стаж работы в организациях, расположенных в южных районах Иркутской области.
26. Районный коэффициент к заработной плате технического персонала, рабочих выплачивается в размере 1,3.

Размер процентной надбавки за стаж работы в организациях, расположенных в южных районах Иркутской области, определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области.

ГЛАВА 3. ДОПЛАТЫ ЗА РАБОТУ В УСЛОВИЯХ, ОТКЛОНЯЮЩИХСЯ ОТ НОРМАЛЬНЫХ

27. Доплата при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются техническому персоналу, рабочим по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в пределах экономии фонда оплаты труда.

28. Размеры доплат, указанных в пункте 27 настоящего Положения, составляют:

- 1) за совмещение должностей (профессий) в размере до 100% от оклада (должностного оклада) по занимаемой должности (профессии);
 - 2) за расширение зон обслуживания в размере до 100% от оклада (должностного оклада) по занимаемой должности (профессии);
 - 3) за увеличение объема работы в размере до 100% от оклада (должностного оклада) по занимаемой должности (профессии);
 - 4) за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (на период болезни, на период очередного отпуска и т.д.) без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в размере до 100% от оклада (должностного оклада) по занимаемой должности (профессии).
29. Доплата за работу в ночное время выплачивается техническому персоналу, рабочим, работавшим в ночное время (с 22 часов до 6 часов).

Доплата за работу в ночное время является повышением оплаты труда технического персонала, рабочих в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Доплата за работу в ночное время выплачивается за каждый час работы в ночное время в размере 20 процентов оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы.

Основанием для выплаты доплаты за работу в ночное время техническому персоналу, рабочему является мотивированная служебная записка непосредственного руководителя работника, в которой должно быть указано количество часов, фактически отработанных техническим персоналом, рабочим в ночное время.

Доплата за работу в ночное время выплачивается на основании правового акта работодателя.

30. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни выплачивается за каждый час работы в выходные или нерабочие праздничные дни в размере:

- 1) одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и по желанию технического персонала, рабочего ему предоставлен другой день отдыха;
- 2) в размере двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни выплачивается с учетом установленных техническому персоналу, рабочим доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера.

31. Установление доплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни осуществляется правовым актом работодателя на основании служебной записки непосредственного руководителя работника при наличии письменного согласия технического персонала, рабочих.

32. Доплата за сверхурочную работу выплачивается техническому персоналу, рабочим, привлеченным правовым актом работодателя к сверхурочной работе (работе за пределами установленной продолжительности рабочего времени).

33. Доплата за сверхурочную работу выплачивается за каждый час сверхурочной работы в следующем размере:

- 1) за первые два часа сверхурочной работы — в полуторном размере;
 - 2) за последующие часы сверхурочной работы — в двойном размере.
34. Основанием для выплаты доплаты за сверхурочную работу является правовой акт работодателя, указанный в пункте 32 настоящего Положения.
35. Доплата за сверхурочную работу не выплачивается если по желанию технического персонала, рабочего сверхурочная работа вместо повышенной оплаты компенсирована предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

ГЛАВА 4. НАДБАВКА ЗА РАБОТУ СО СВЕДЕНИЯМИ, СОСТАВЛЯЮЩИМИ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ТАЙНУ

36. Работнику, замещающему должность (профессию) технического персонала, рабочего, допущенному к государственной тайне на постоянной основе, к окладу (должностному окладу) выплачивается надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

37. Размер и порядок выплаты надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне правовыми актами администрации города Иркутска.

РАЗДЕЛ IV

РАЗМЕРЫ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ НАДБАВОК СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

38. Техническому персоналу устанавливаются следующие надбавки стимулирующего характера:
- 1) надбавка к окладу (должностному окладу) за выслугу лет;
 - 2) надбавка за напряженность в труде.
39. Рабочим устанавливается надбавка стимулирующего характера: надбавка за напряженность в труде.

ГЛАВА 5. НАДБАВКА К ОКЛАДУ (ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ) ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

40. Надбавка к окладу (должностному окладу) за выслугу лет устанавливается техническому персоналу дифференцированно в зависимости от стажа работы в следующих размерах:

при стаже работы	размер надбавки (в процентах к окладу (должностному окладу))
от 3 до 8 лет	10%
свыше 8 до 13 лет	15%
свыше 13 до 18 лет	20%
свыше 18 до 23 лет	25%
свыше 23 лет	30%

41. Надбавка к окладу (должностному окладу) за выслугу лет выплачивается ежемесячно.
42. В стаж работы, дающий право на получение надбавки за выслугу лет к окладу (должностному окладу), засчитываются периоды работы, опыт и знания по которым необходимы для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности (профессии) технического персонала, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
43. Основанием для установления надбавки к окладу (должностному окладу) за выслугу лет является:



1) факт наличия у технического персонала стажа работы продолжительностью более трех лет при поступлении на работу в администрацию города Иркутска;
2) наступление факта наличия у технического персонала стажа работы продолжительностью три года при осуществлении работы по должности (профессии) технического персонала в администрации города Иркутска.

44. Надбавка к окладу (должностному окладу) за выслугу лет устанавливается правовым актом работодателя при наличии оснований, указанных в пункте 43 настоящего Положения. Указанный правовой акт принимается на основании решения комиссии по вопросам кадрового обеспечения и муниципальной службы об установлении стажа работы технического персонала.

45. Размер надбавки к окладу (должностному окладу) за выслугу лет подлежит изменению при наступлении фактов наличия у технического персонала стажа работы продолжительностью восемь лет, продолжительностью тринадцать лет, продолжительностью восемнадцать лет, продолжительностью двадцать три года. Изменение размера надбавки к окладу (должностному окладу) за выслугу лет осуществляется правовым актом работодателя, принимаемым на основании решения комиссии по вопросам кадрового обеспечения и муниципальной службы об установлении стажа работы технического персонала.

46. Надбавка к окладу (должностному окладу) за выслугу лет, установленная техническому персоналу при поступлении на работу в администрацию города Иркутска, исчисляется со дня начала действия трудового договора с техническим персоналом.

Надбавка к окладу (должностному окладу) за выслугу лет, установленная техническому персоналу при замещении должности технического персонала в администрации города Иркутска, исчисляется со дня наступления факта, предусмотренного подпунктом 2 пункта 43 настоящего Положения.

47. Надбавка к окладу (должностному окладу) за выслугу лет, размер которой изменен в соответствии с пунктом 45 настоящего Положения, исчисляется в измененном размере со дня наступления фактов, предусмотренных пунктом 45 настоящего Положения.

48. Если факты, предусмотренные подпунктом 2 пункта 43, пунктом 45 настоящего Положения, наступили в период пребывания технического персонала в отпуске, в том числе в отпуске по беременности и родам и отпуске по уходу за ребенком, а также в период его временной нетрудоспособности, исчисление такой надбавки (исчисление надбавки в измененном размере) производится с календарного дня, следующего за днем окончания отпуска, в том числе отпуска по беременности и родам и отпуске по уходу за ребенком, временной нетрудоспособности.

При увольнении работника надбавка техническому персоналу за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени, и ее выплата производится при окончательном расчете.

ГЛАВА 6. НАДБАВКА ЗА НАПРЯЖЕННОСТЬ В ТРУДЕ

49. Надбавка за напряженность в труде устанавливается техническому персоналу, рабочим в зависимости от следующих критериев:

- 1) важность и сложность работы;
- 2) напряженность работы (необходимость выполнения работы в короткие сроки, оперативность в принятии решений);
- 3) большой объем регулярно выполняемой работы.

50. Надбавка за напряженность в труде устанавливается при поступлении лица на работу в администрацию города Иркутска правовым актом работодателя в размере до 200% оклада (должностного оклада).

51. Надбавка за напряженность в труде выплачивается ежемесячно.

Размер надбавки за напряженность в труде подлежит изменению (уменьшению или увеличению):

- 1) при переводе технического персонала, рабочего на другую должность, профессию в администрацию города Иркутска;
- 2) в случаях изменения должностных обязанностей (характеристики работ) по должности (профессии), замещаемой техническим персоналом, рабочим, и (или) изменения важности и сложности, напряженности, режима работы технического персонала, рабочего.

53. Размер надбавки за напряженность в труде изменяется по инициативе технического персонала, рабочего (по заявлению в письменной форме на имя должностного лица, осуществляющего в соответствии со статьей 2 Положения о муниципальной службе в городе Иркутске, утвержденного решением Думы города Иркутска от 22 ноября 2007 года № 004–20–430688/7, права и обязанности работодателя в трудовых отношениях, или уполномоченного им должностного лица) или по инициативе должностного лица, осуществляющего в соответствии со статьей 2 Положения о муниципальной службе в городе Иркутске, утвержденного решением Думы города Иркутска от 22 ноября 2007 года № 004–20–430688/7, права и обязанности работодателя в трудовых отношениях, или уполномоченного им должностного лица.

Изменение надбавки за напряженность в труде осуществляется правовым актом работодателя.

РАЗДЕЛ V

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕМИРОВАНИЯ ТЕХНИЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА, РАБОЧИХ

54. Техническому персоналу и рабочим могут устанавливаться следующие премии:

- 1) премия за участие в выполнении особо важных и сложных заданий;
- 2) премия по итогам работы за квартал (далее — квартальная премия).

55. Основанием для премирования является мотивированная служебная записка руководителя структурного подразделения (органа) администрации города Иркутска, в котором работает данное лицо, (далее — представление на премирование), в котором указывается:

- 1) фамилия, имя, отчество работника;
- 2) должность (профессия) работника;
- 3) предложение о размере премий;
- 4) обоснование выплаты премий с указанием оснований премирования в соответствии с пунктами 59, 63 настоящего Положения.

56. Заместитель мэра — руководитель аппарата администрации города Иркутска, заместители мэра — председатели комитетов администрации города Иркутска, начальники управлений администрации города Иркутска имеют право представлять предложения на поощрение технического персонала и рабочих премией за участие в выполнении особо важных и сложных заданий.

57. Премии техническому персоналу, рабочим выплачиваются на основании правового акта работодателя.

58. Размер премий техническому персоналу, рабочим определяется в размере, кратном размеру (в процентах от размера) месячной заработной платы, определяемому в соответствии с пунктами 61, 65 настоящего Положения.

ГЛАВА 12. ПРЕМИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ВЫПОЛНЕНИИ ОСОБО ВАЖНЫХ И СЛОЖНЫХ ЗАДАНИЙ

59. Премия за участие в выполнении особо важных и сложных заданий выплачивается с учетом:

- 1) личного вклада работника (по должности (профессии) технического персонала, рабочего) в выполнении особо важных и сложных заданий;
 - 2) оперативности и профессионализма работника (по должности (профессии) технического персонала, рабочего) в решении вопросов, входящих в его компетенцию; своевременного, добросовестного, качественного выполнения поручений, полученных в связи с выполнением особо важных и сложных заданий;
 - 3) творческого подхода в подготовке инициативных предложений по совершенствованию деятельности администрации города Иркутска;
 - 4) высокой исполнительской дисциплины и степени ответственности за результаты деятельности;
 - 5) высокоэффективного выполнения дополнительного объема работ, вызванного служебной необходимостью.
60. Премия за участие в выполнении особо важных и сложных заданий не выплачивается при отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 59 настоящего Положения, а также в следующих случаях:
- 1) невыполнение или ненадлежащее выполнение по вине работника порученного задания;
 - 2) освобождение от замещаемой должности и увольнение за виновные действия;
 - 3) несоблюдение исполнительской дисциплины;
 - 4) наличие неснятого дисциплинарного взыскания.

61. Размер премии за участие в выполнении особо важных и сложных заданий определяется правовым актом работодателя, предусмотренным пунктом 57 настоящего Положения, но не более двукратного размера месячной заработной платы.

При определении размера месячной заработной платы в целях исчисления размера премии за участие в выполнении особо важных и сложных заданий техническому персоналу, рабочим учитывается размер оклада (должностного оклада), установленный в соответствии с разделом II настоящего Положения, а также размеры доплат и надбавок компенсационного характера, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4 пункта 13 настоящего Положения, надбавок стимулирующего характера.

62. Выплата премии за участие в выполнении особо важных и сложных заданий осуществляется единовременно.

ГЛАВА 13. КВАРТАЛЬНАЯ ПРЕМИЯ

63. Квартальная премия выплачивается техническому персоналу, рабочим за профессиональное, компетентное исполнение должностных обязанностей, за другие достижения в работе при условии:

- 1) выполнения квартального плана работы администрации города Иркутска;
 - 2) соблюдения исполнительской и трудовой дисциплины;
 - 3) отсутствия обоснованных жалоб от граждан на конкретного работника или в целом на структурное подразделение, в котором работает работник.
64. Квартальная премия не выплачивается лицам, имеющим неснятое дисциплинарное взыскание.
65. Максимальный размер квартальной премии составляет размер месячной заработной платы.

При наличии экономии фонда оплаты труда технического персонала, рабочих и с учетом критериев, предусмотренных пунктом 63 настоящего Положения, размер квартальной премии технического персонала, рабочих может быть определен в размере, превышающем максимальный размер, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, но не более двукратного указанного максимального размера.

При определении размера месячной заработной платы в целях исчисления размера квартальной премии техническому персоналу, рабочим учитывается размер оклада (должностного оклада), установленный в соответствии с разделом II настоящего Положения, а также размеры доплат и надбавок компенсационного характера, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4 пункта 13, пунктом 27 настоящего Положения, надбавок стимулирующего характера.

66. Размер квартальной премии определяется пропорционально времени, фактически отработанному техническим персоналом, рабочим за квартал. При этом в фактически отработанное время не включаются следующие периоды:

- 1) временной нетрудоспособности;
- 2) нахождения в очередном отпуске, учебном отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком, отпуске без сохранения заработной платы;
- 3) нахождения в служебной командировке;
- 4) повышения квалификации с отрывом от работы.

РАЗДЕЛ VI

ФОНД ОПЛАТЫ ТРУДА

67. При формировании фонда оплаты труда рабочих и технического персонала администрации города Иркутска предусматриваются средства, направляемые для выплаты (в расчете на год):

- 1) должностного оклада — в размере двенадцати (окладов) должностных окладов;
- 2) надбавок за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, за напряженность в труде, за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, доплат за работу в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу — в размере 12 окладов (должностных окладов);
- 3) надбавки к окладу (должностному окладу) за выслугу лет — в размере 3,6 оклада (должностного оклада);
- 4) квартальной премии — в размере четырехмесячной заработной платы;
- 5) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска — в размере двухмесячной заработной платы;
- 6) премии за участие в выполнении особо важных и сложных заданий — в размере месячной заработной платы.

68. В целях расчета средств фонда оплаты труда рабочих и технического персонала, направляемых на выплаты, предусмотренные подпунктами 4, 5, 6 пункта 67 настоящего Положения, в расчет месячной заработной платы рабочих и технического персонала не включаются квартальная премия, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, премии за участие в выполнении особо важных и сложных заданий.

69. Фонд оплаты труда рабочих и технического персонала администрации города Иркутска формируется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Положением.

Заместитель мэра — руководитель аппарата администрации города Иркутска

А. В. Южаков

И.о. начальника департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска

И. В. Демешко

Приложение № 1 к Положению об оплате труда работников, исполняющих обязанности по техническому и материальному обеспечению деятельности администрации города Иркутска

ДОЛЖНОСТИ (ПРОФЕССИИ) И РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) ТЕХНИЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИРКУТСКА

№ п/п	Наименование должности (профессии)	Размер оклада (должностного оклада) в рублях
I. По должностям (профессиям), предусмотренным профессиональными квалификационными группами		
I.1. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1.	1 квалификационный уровень «Делопроизводитель»	8700
2.	1 квалификационный уровень «Комендант»	8700
3.	1 квалификационный уровень «Машинистка»	8700
I.2. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
4.	1 квалификационный уровень «Диспетчер»	9550
5.	2 квалификационный уровень «Заведующий копировально-множительным бюро»	10400
6.	2 квалификационный уровень «Заведующий складом»	10400
7.	2 квалификационный уровень «Заведующий хозяйством»	10400
I.3. Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
8.	Фельдшер	10400
II. По должностям (профессиям), не отнесенным к профессиональным квалификационным группам		
9.	Начальник отдела эксплуатации	17200
10.	Начальник автохозяйства	17200
11.	Заместитель начальника по производственно-техническим вопросам автохозяйства	16350
12.	Заместитель начальника по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей автохозяйства	16350
13.	Заместитель начальника отдела эксплуатации	16350
14.	Заведующий сектором	15500
15.	Инженер электросвязи	14650
16.	Специалист	9550
17.	Секретарь приемной	8700

Заместитель мэра — руководитель аппарата администрации города Иркутска

А. В. Южаков

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников, исполняющих
обязанности по техническому и материальному обеспечению
деятельности администрации города Иркутска

ДОЛЖНОСТИ (ПРОФЕССИИ)
И РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ)
РАБОЧИХ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИРКУТСКА

№ п/п	Наименование должности (профессии)	Размер оклада (долж- ностного оклада), руб.
I. По должностям (профессиям), предусмотренным профессиональными квалификационными группами		
I.1. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»		
1.	1 квалификационный уровень «Гардеробщик»	7000
2.	1 квалификационный уровень «Дворник»	7000
3.	1 квалификационный уровень «Лифтер»	7000
4.	1 квалификационный уровень «Уборщик служебных помещений»	7000
5.	1 квалификационный уровень «Подсобный рабочий»	7000
6.	1 квалификационный уровень «Оператор копировальных и множительных машин»	7000
7.	1 квалификационный уровень «Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий»	7000
I.1. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»		
8.	1 квалификационный уровень «Водитель автомобиля»	8700
9.	1 квалификационный уровень «Жестянщик»	8700
10.	1 квалификационный уровень «Облицовщик-плиточник»	8700
11.	2 квалификационный уровень «Испытатель двигателей»	9550
12.	2 квалификационный уровень «Малляр»	9550
13.	2 квалификационный уровень «Плотник»	9550
14.	2 квалификационный уровень «Слесарь по ремонту автомобилей»	9550
15.	2 квалификационный уровень «Слесарь-сантехник»	9550
16.	2 квалификационный уровень «Столяр»	9550
17.	2 квалификационный уровень «Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования»	9550
18.	2 квалификационный уровень «Токарь»	9550
19.	2 квалификационный уровень «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования»	9550

Заместитель мэра — руководитель
аппарата администрации города Иркутска

А. В. Южаков

Приложение № 3
к Положению об оплате труда работников, исполняющих
обязанности по техническому и материальному обеспечению
деятельности администрации города Иркутска

СПРАВКА
О СТАЖЕ РАБОТЫ

(Ф.И.О. работника)

Трудовой стаж:

№ п/п	Принят			Уволен	Периоды замещения должностей (профессий), включаемые в стаж		
	Дата приема	Место работы	Наименование должности (про- фессии)	Дата уволь- нения	Лет	Месяцев	Дней

Заместитель мэра — руководитель
аппарата администрации города Иркутска

А. В. Южаков

Приложение № 2
к распоряжению администрации города Иркутска
от 08.09.2020 № 031–10–309/0

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТАХ РАБОТНИКАМ,
ИСПОЛНЯЮЩИМ ОБЯЗАННОСТИ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ И МАТЕРИАЛЬНОМУ
ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИРКУТСКА

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о социальных выплатах работникам, исполняющим обязанности по техническому и материальному обеспечению деятельности администрации города Иркутска (далее — работники), определяет порядок и условия социальных выплат работникам.
2. Работникам могут выплачиваться следующие социальные выплаты:
- 1) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
 - 2) материальная помощь.
3. Предоставляемая в соответствии с настоящим Положением материальная помощь работникам не является частью заработной платы.
4. Решение о предоставлении социальных выплат работникам принимает должностное лицо, осуществляющее в соответствии со статьей 2 решения Думы города Иркутска от 22 ноября 2007 года № 004–20–430688/7 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в городе Иркутске» права и обязанности работодателя в трудовых отношениях или уполномоченные им должностные лица (далее — работодатель).

ГЛАВА 2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ
ВЫПЛАТЫ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕЖЕГОДНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА

5. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается один раз в календарном году при наступлении одного из следующих обстоятельств:
- 1) предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска в полном объеме;
 - 2) предоставления одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска — в случаях разделения в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части;
 - 3) выплаты денежной компенсации — в случае замены в установленном порядке части ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией.
6. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается в двукратном размере месячной заработной платы.

7. При определении размера единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска учитываются размер оклада (должностного оклада), а также размеры доплат и надбавок компенсационного характера, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4 пункта 13 Положения об оплате труда работников, исполняющих обязанности по техническому и материальному обеспечению деятельности администрации города Иркутска, надбавок стимулирующего характера.
8. Работникам, принятым на работу в соответствующие органы местного самоуправления города Иркутска, Избирательную комиссию города Иркутска в текущем календарном году или вышедшим в текущем календарном году из отпуска по беременности и родам (отпуска по уходу за ребенком, отпуска без сохранения заработной платы длительностью более 60 календарных дней), единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается исходя из размера, предусмотренного пунктом 6 настоящего Положения, пропорционально количеству фактически отработанного техническим персоналом, рабочим времени в текущем календарном году (включая периоды временной нетрудоспособности и нахождения в очередном оплачиваемом отпуске).
9. Основанием для выплаты единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска является письменное заявление работника.
10. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается на основании правового акта работодателя.

ГЛАВА 3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ
РАБОТНИКАМ

11. Работникам при наличии экономии фонда оплаты труда один раз в календарном году может выплачиваться материальная помощь в следующих случаях:
- 1) смерти супруга, супруги, близких родственников (родственников по прямой восходящей и нисходящей линии (родители, дети, дедушка, бабушка, внуки), полнородных и неполнородных (имеющих общих отца или мать) братьев и сестер);
 - 2) необходимости дорогостоящего лечения и приобретения дорогостоящих медикаментов.
12. Материальная помощь не предоставляется в случаях, когда обстоятельства, предусмотренные подпунктом 1 пункта 11 настоящего Положения, наступили либо расходы на дорогостоящее лечение и (или) приобретение дорогостоящих медикаментов совершены работником до его приема на работу в органы местного самоуправления города Иркутска, аппарат Избирательной комиссии города Иркутска.
13. Материальная помощь в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 11 настоящего Положения, выплачивается при условии, что указанная смерть наступила в течение периода продолжительностью не более шести месяцев, предшествующих дню подачи заявления, предусмотренного пунктом 16 настоящего Положения.
14. Материальная помощь работнику в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 11 настоящего Положения, выплачивается при условии совершения работником расходов на свое лечение и (или) приобретения им для своего лечения медикаментов, общая стоимость которых составляет сорок тысяч рублей и более, при условии, что указанные расходы совершены в течение периода продолжительностью не более шести месяцев, предшествующих дню подачи заявления, предусмотренного пунктом 16 настоящего Положения.
15. Материальная помощь, предусмотренная пунктом 11 настоящего Положения, предоставляется в размере не более пятидесяти тысяч рублей.
- Материальная помощь работнику в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 11 настоящего Положения, выплачивается в размере десяти тысяч рублей.
- Размер материальной помощи в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 11 настоящего Положения, определяется в размере фактически понесенных работником расходов на лечение (приобретение медикаментов), но не более пятидесяти тысяч рублей.
16. Материальная помощь предоставляется по письменному заявлению работника.
17. К заявлению работника о предоставлении о материальной помощи прилагаются копии следующих документов:
- 1) свидетельство о смерти супруга, супруги, близкого родственника и документы, подтверждающие родство близкого родственника и работника — в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 11 настоящего Положения;
 - 2) документы, подтверждающие необходимость лечения работника (заключение (справка) медицинской организации, имеющей соответствующую лицензию на осуществление медицинской деятельности, выданную в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо направление врача указанной медицинской организации на лечение, либо выписка из медицинской карты, заверенная указанной медицинской организацией), оплату медицинских услуг и (или) медикаментов на общую сумму не менее сорока тысяч рублей — в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 11 настоящего Положения.
18. В выплате материальной помощи работнику отказывается в следующих случаях:
- 1) работником не представлены документы, указанные в пункте 17 настоящего Положения;
 - 2) отсутствуют обстоятельства, предусмотренные пунктами 11–14 настоящего Положения.
19. Материальная помощь работнику предоставляется по решению работодателя, оформляемому правовым актом.
20. Материальная помощь работнику выплачивается за счет средств бюджета города Иркутска в пределах утвержденного фонда оплаты труда работников единовременно не позднее двадцати пяти рабочих дней после дня подачи заявления, предусмотренного пунктом 16 настоящего Положения.

Заместитель мэра — руководитель
аппарата администрации города Иркутска

А. В. Южаков

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 07.09.2020

№ 203–02–70/0

О внесении изменения в распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска от 31 декабря 2019 года № 203–02–159/9 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации муниципальной программы «Образование» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

- Руководствуясь статьями 16, 36, 37, 52, 53 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 42, 54, 56 Устава города Иркутска, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 30 апреля 2019 года № 031–06–313/9, положением о комитете по социальной политике и культуре администрации города Иркутска, утвержденным распоряжением администрации города Иркутска от 2 марта 2018 года № 031–10–39/18:
1. Внести в распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска от 31 декабря 2019 года № 203–02–159/9 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации муниципальной программы «Образование» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» с последними изменениями, внесенными распоряжением заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска от 12 августа 2020 года № 203–02–62/20, изменение, изложив Приложение № 1 в редакции Приложения № 1 к настоящему Распоряжению.
 2. Начальнику департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска обеспечить направление настоящего Распоряжения с приложением в управление по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска для опубликования.
 3. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.

Заместитель мэра — председатель
комитета по социальной политике и
культуре администрации города Иркутска

В. В. Барышников

Приложение № 1
к распоряжению заместителя мэра — председателя
комитета по социальной политике и культуре
администрации города Иркутска
от 07.09.2020 № 203–02–70/0

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОБРАЗОВАНИЕ» НА 2020 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ
ПЕРЕЧЕНЬ РЕАЛИЗУЕМЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ И КОНТРОЛЬНЫХ СОБЫТИЙ

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный за реализацию мероприя- тия (Ф.И.О., должность)	Срок начала реа- лизации мероприя- тия	Срок завершения реализации (дата наступления кон- трольно го события)	Ожидаемый результат
Итого по Программе:		x	x	x	x
1.	Подпрограмма 1 «Дошкольное образование»	x	x	x	x
1.1	Основное мероприятие 1.1. Предоставление общедо- ступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам, орга- низация присмотра и ухода за детьми	x	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	Обеспечение предоставления качественных му- ниципальных услуг дошкольного образования
1.1.1	Мероприятие 1.1.1. Финансовое обеспечение оказания услуг (выполнения работ) муниципальными учрежде- ниями	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономиче- ской и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
1.1.1.1	Контрольное событие 1.1.1.1. Утвержден отчет о выполнении муниципального зада- ния	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономиче- ской и хозяйственной деятельности ДО КСПК	x	01.02.2021 01.02.2022 01.02.2023	x
1.1.1.2	Контрольное событие 1.1.1.2. Утвержден отчет о выполнении плана финансово-хозяй- ственной деятельности муниципального учреждения		x	01.02.2021 01.02.2022 01.02.2023	x
1.1.2	Мероприятие 1.1.2. Обеспечение питанием детей, стра- дающих туберкулезной интоксикацией и (или) находя- щихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра	Борзых О.Б., начальник отдела развития дошкольного образования ДО КСПК. Захарова М. В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономиче- ской и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
1.1.2.1	Контрольное событие 1.1.2.1. Предоставлены сведения о расходах, произведенных за счет средств субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на основании соглашения о предоставлении субсидии на обеспечение питанием обучающихся, страдающих туберкулезной интоксикаци- ей и (или) находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономиче- ской и хозяйственной деятельности ДО КСПК	x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
1.2	Основное мероприятие 1.2. Обеспечение современных требований к условиям организации образовательного процесса в муниципальных учреждениях дошкольного образования		01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	Создание условий организации образователь- ного процесса в муниципальных учреждениях дошкольного образования, соответствующих современным требованиям
1.2.1	Мероприятие 1.2.1. Приведение в надлежащее техни- ческое состояние зданий, сооружений и прилегающих территорий	Борзых О.Б., начальник отдела развития дошкольного образования ДО КСПК. Захарова М. В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономиче- ской и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
1.2.1.1	Контрольное событие 1.2.1.1. Проведен текущий ремонт и выполнены работы, направленные на приведение в надлежащее состояние прилегающих территорий, подписан акт приемки вы- полненных работ (формы КС-2; КС-3)	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономиче- ской и хозяйственной деятельности ДО КСПК	x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
1.2.1.A	Объект 1.2.1.A. МБДОУ детский сад № 10		01.01.2020	31.12.2022	x
1.2.1.A.1	Контрольное событие 1.2.1.A.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономиче- ской и хозяйственной деятельности ДО КСПК	x	31.12.2022	x
1.2.1.B	Объект 1.2.1.B. МБДОУ детский сад № 92		01.01.2020	31.12.2020	x
1.2.1.B.1	Контрольное событие 1.2.1.B.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономиче- ской и хозяйственной деятельности ДО КСПК	x	31.12.2020	x
1.2.1.B	Объект 1.2.1.B. МБДОУ детский сад № 51 «Рябинка»		01.01.2020	31.12.2020	x
1.2.1.B.1	Контрольное событие 1.2.1.B.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономиче- ской и хозяйственной деятельности ДО КСПК	x	31.12.2020	x
1.2.1.Г	Объект 1.2.1.Г. МБДОУ детский сад № 90		01.01.2020	31.12.2020	x
1.2.1.Г.1	Контрольное событие 1.2.1.Г.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономиче- ской и хозяйственной деятельности ДО КСПК	x	31.12.2020	x
1.2.1.Д	Объект 1.2.1.Д. МБДОУ детский сад № 109		01.01.2020	31.12.2020	x
1.2.1.Д.1	Контрольное событие 1.2.1.Д.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономиче- ской и хозяйственной деятельности ДО КСПК	x	31.12.2020	x
1.2.1.E	Объект 1.2.1.E. МБДОУ детский сад № 157		01.01.2020	31.12.2020	x
1.2.1.E.1	Контрольное событие 1.2.1.E.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономиче- ской и хозяйственной деятельности ДО КСПК	x	31.12.2020	x
1.2.1.Ж	Объект 1.2.1.Ж. МБДОУ детский сад № 11		01.01.2020	31.12.2020	x
1.2.1.Ж.1	Контрольное событие 1.2.1.Ж.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономиче- ской и хозяйственной деятельности ДО КСПК	x	31.12.2020	x
1.2.1.3	Объект 1.2.1.3. МБДОУ детский сад № 161		01.01.2020	31.12.2020	x
1.2.1.3.1	Контрольное событие 1.2.1.3.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономиче- ской и хозяйственной деятельности ДО КСПК	x	31.12.2020	x
1.2.1.И	Объект 1.2.1.И. МБДОУ детский сад № 172 «Радуга»		01.01.2020	31.12.2020	x
1.2.1.И.1	Контрольное событие 1.2.1.И.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономиче- ской и хозяйственной деятельности ДО КСПК	x	31.12.2020	x
1.2.1.K	Объект 1.2.1.K. МБДОУ детский сад № 144		01.01.2020	31.12.2020	x
1.2.1.K.1	Контрольное событие 1.2.1.K.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономиче- ской и хозяйственной деятельности ДО КСПК	x	31.12.2020	x

1.2.1.Л	Объект 1.2.1.Л. МАДОУ детский сад № 148	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономиче- ской и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020	31.12.2020	x
1.2.1.Л.1	Контрольное событие 1.2.1.Л.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)		x	31.12.2020	x
1.2.1.М	Объект 1.2.1.М. МБДОУ детский сад № 72	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономиче- ской и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020	31.12.2020	x
1.2.1.М.1	Контрольное событие 1.2.1.М.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)		x	31.12.2020	x
1.2.1.Н	Объект 1.2.1.Н. МБДОУ детский сад № 80	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономиче- ской и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020	31.12.2020	x
1.2.1.Н.1	Контрольное событие 1.2.1.Н.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)		x	31.12.2020	x
1.2.1.О	Объект 1.2.1.О. МБДОУ детский сад № 158	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономиче- ской и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020	31.12.2020	x
1.2.1.О.1	Контрольное событие 1.2.1.О.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)		x	31.12.2020	x
1.2.1.П	Объект 1.2.1.П. МБДОУ детский сад № 54	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономиче- ской и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020	31.12.2020	x
1.2.1.П.1	Контрольное событие 1.2.1.П.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)		x	31.12.2020	x
1.2.1.Р	Объект 1.2.1.Р. МБДОУ детский сад № 167	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономиче- ской и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020	31.12.2020	x
1.2.1.Р.1	Контрольное событие 1.2.1.Р.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)		x	31.12.2020	x
1.2.2	Мероприятие 1.2.2. Оснащение муниципальных учреж- дений современными средствами обучения и воспита- ния	Борзых О.Б., начальник отдела развития дошкольного образования ДО КСПК. Захарова М. В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономиче- ской и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
1.2.2.1	Контрольное событие 1.2.2.1. Приобретены для муниципальных организаций со- временные средства обучения, произведена приемка поставленных товаров		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
1.3.	Основное мероприятие 1.3. Муниципальный проект «Создание условий обеспечения доступности дошколь- ного образования для детей в возрасте до трех лет»	x	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	Увеличение количества мест в дошкольных орга- низациях
1.3.1	Мероприятие 1.3.1. Строительство объектов дошкольно- го образования	Андрюхина А.С., заместитель председа- теля комитета — начальник департамента реализации градостроительной политики КГСР	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
1.3.1.А	Объект 1.3.1.А. Детский сад по адресу: г. Иркутск, мкр. Лесной на 220 мест	Андрюхина А.С., заместитель председа- теля комитета — начальник департамента реализации градостроительной политики КГСР	01.01.2020	31.12.2022	x
1.3.1.А.1	Контрольное событие 1.3.1.А.1 Разработана проектно-сметная документация, получены положительные заключения государственных экспертиз		x	31.12.2020	x
1.3.1.А.2	Контрольное событие 1.3.1.А.2 Выполнены строительно-монтажные работы		x	15.12.2022	x
1.3.1.А.3	Контрольное событие 1.3.1.А.3 Объект введен в эксплуатацию		x	31.12.2022	x
1.3.1.Б	Объект 1.3.1.Б. Детский сад на 220 мест в 6-мкр. Ново — Ленино г. Иркутска	Андрюхина А.С., заместитель председа- теля комитета — начальник департамента реализации градостроительной политики КГСР	01.01.2020	31.12.2022	x
1.3.1.Б.1	Контрольное событие 1.3.1.Б.1 Разработана проектно-сметная документация, получены положительные заключения государственных экспертиз		x	01.03.2020	x
1.3.1.Б.2	Контрольное событие 1.3.1.Б.2 Выполнены строительно-монтажные работы (частично)		x	31.12.2022	x
1.3.1.В	Объект 1.3.1.В. Детский сад по адресу: г. Иркутск, ул. Российская, 21-а на 110 мест	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономиче- ской и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2021	01.03.2021	x
1.3.1.В.1	Контрольное событие 1.3.1.В.1 Разработана проектно-сметная документация, получены положительные заключения государственных экспертиз		x	01.03.2021	x
1.3.1.Г	Объект 1.3.1.Г. Детский сад в районе ул. Радищева (ОМЗ № 149) г. Ир- кутска на 110 мест	Андрюхина А.С., заместитель председа- теля комитета — начальник департамента реализации градостроительной политики КГСР	01.01.2020	15.01.2021	x
1.3.1.Г.1	Контрольное событие 1.3.1.Г.1 Разработана проектно-сметная документация, получены положительные заключения государственных экспертиз		x	15.01.2021	x
1.3.1.Д	Объект 1.3.1.Д. Детский сад по адресу: г. Иркутск, мкр. Союз	Андрюхина А.С., заместитель председа- теля комитета — начальник департамента реализации градостроительной политики КГСР	01.01.2022	31.12.2022	x
1.3.1.Д.1	Контрольное событие 1.3.1.Д.1 Разработана проектно-сметная документация, получены положительные заключения государственных экспертиз		x	31.12.2022	x
1.3.2	Мероприятие 1.3.2. Общесистемные мероприятия в це- лях повышения доступности дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет	Субботина О.Н., начальник отдела зем- леустройства земельного департамента КУМИ	01.07.2020	31.12.2020	x
1.3.2.1.	Контрольное событие 1.3.2.1 Заключен муниципальный контракт на выполнение кадастровых работ по образо- ванию земельных участков под объектами образования		x	15.12.2020	x
1.3.2.2.	Контрольное событие 1.3.2.2. Получена выписка из Еди- ного государственного реестра недвижимости на зе- мельный участок		x	31.12.2020	x
2.	Подпрограмма 2. «Общее образование»	x	x	x	x
2.1.	Основное мероприятие 2.1. Предоставление общедо- ступного и бесплатного общего образования по основ- ным общеобразовательным программам	x	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	Получение общедоступного и бесплатного общего образования по основным общеоб- разовательным программам детьми школьного возраста (от 6,5 до 18 лет), проживающими на территории города Иркутска
2.1.1	Мероприятие 2.1.1. Финансовое обеспечение оказания услуг (выполнения работ) муниципальными учрежде- ниями	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономиче- ской и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
2.1.1.1	Контрольное событие 2.1.1.1. Утвержден отчет о выполнении муниципального зада- ния		x	01.02.2021 01.02.2022	x
2.1.1.2	Контрольное событие 2.1.1.2. Утвержден отчет о выполнении плана финансово-хозяй- ственной деятельности муниципального учреждения		x	01.02.2021 01.02.2022 01.02.2023	x



2.1.2	Мероприятие 2.1.2. Проведение мероприятий, направленных на охрану здоровья обучающихся	Введенская Н.С., начальник отдела развития общего образования ДО КСПК	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
2.1.2.1	Контрольное событие 2.1.2.1. Подготовлена документация, необходимая для заключения муниципального контракта		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
2.1.2.2	Контрольное событие 2.1.2.2. Приобретено необходимое медицинское и иное оборудование в соответствии со стандартом оснащения медицинского блока отделения организации медицинской помощи несовершеннолетним в образовательных организациях		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
2.1.3	Мероприятие 2.1.3. Проведение конкурсов, слетов, семинаров и иных форм мероприятий, направленных на гражданское становление и духовно-нравственное развитие личности обучающихся	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
2.1.3.1.	Контрольное событие 2.1.3.1. Подготовлено материально-техническое обеспечение для проведения учебных сборов с обучающимися		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
2.1.3.2	Контрольное событие 2.1.3.2. Проведены учебные сборы с обучающимися (обеспечено питание, организованы стрельбы)		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
2.2.	Основное мероприятие 2.2. Организация бесплатного питания отдельных категорий обучающихся	x	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	Предоставление бесплатного питания отдельным категориям обучающихся
2.2.1	Мероприятие 2.2.1. Предоставление мер социальной поддержки, установленных на муниципальном уровне	Введенская Н.С., начальник отдела развития общего образования ДО КСПК. Захарова М. В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
2.2.1.1	Контрольное событие 2.2.1.1. Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели на основании соглашения о предоставлении субсидии на предоставление мер социальной поддержки, установленных на муниципальном уровне		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
2.2.2	Мероприятие 2.2.2. Предоставление мер социальной поддержки, установленных на региональном уровне	Введенская Н.С., начальник отдела развития общего образования ДО КСПК. Захарова М. В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
2.2.2.1	Контрольное событие 2.2.2.1. Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели на основании соглашения о предоставлении субсидии на предоставление мер социальной поддержки, установленных на региональном уровне		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
2.2.3	Мероприятие 2.2.3. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
2.2.3.1	Контрольное событие 2.2.3.1. Предоставлены сведения о расходах, произведенных за счет средств субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на основании соглашения о предоставлении субсидии на обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
2.2.4	Мероприятие 2.2.4. Обеспечение бесплатным питьевым молоком обучающихся 1–4 классов	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	09.01.2020	31.12.2020	x
2.2.4.1	Контрольное событие 2.2.4.1. Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели на основании соглашения о предоставлении субсидии на обеспечение бесплатным питьевым молоком обучающихся 1–4 классов		x	31.12.2020	x
2.2.5	Мероприятие 2.2.5. Обеспечение двухразовым питанием детей-инвалидов	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020	31.12.2020	x
2.2.5.1	Контрольное событие 2.2.5.1. Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели на основании соглашения о предоставлении субсидии на обеспечение двухразовым питанием детей-инвалидов		x	31.12.2020	x
2.2.6	Мероприятие 2.2.6. Предоставление мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации	начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020	31.12.2020	x
2.2.6.1	Контрольное событие 2.2.6.1. Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели на основании соглашения о предоставлении субсидии на предоставление мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации		x	31.12.2020	x
2.3.	Основное мероприятие 2.3. Выявление и поддержка одаренных детей	x	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	Увеличение количества обучающихся включенных в систему поиска и выявленных одаренных детей
2.3.1	Мероприятие 2.3.1. Проведение олимпиад, смотров, конкурсов, конференций и иных форм мероприятий для обучающихся на муниципальном уровне	Иванова Т.В., директор МКУ «ИМЦРО»	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
2.3.1.1	Контрольное событие 2.3.1.1. Подготовлено материально-техническое обеспечение для проведения олимпиад, смотров, конкурсов, конференций и иных форм мероприятий для обучающихся на муниципальном уровне		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
2.3.1.2	Контрольное событие 2.3.1.2. Подведены итоги и награждены участники наградной атрибутикой, дипломами, грамотами и прочей полиграфической продукцией; выданы раздаточные материалы		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
2.3.2	Мероприятие 2.3.2. Обеспечение участия одаренных детей в мероприятиях регионального, федерального и международного уровней	Иванова Т.В., директор МКУ «ИМЦРО»	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
2.3.2.1	Контрольное событие 2.3.2.1. Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели на основании соглашения о предоставлении субсидии		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x

2.3.3	Мероприятие 2.3.3. Стипендии мэра города Иркутска обучающимся, проявившим особые успехи в научной, творческой, спортивной деятельности	Иванова Т.В., директор МКУ «ИМЦРО»	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
2.3.3.1	Контрольное событие 2.3.3.1. Подготовлено материально-техническое обеспечение для проведения церемонии вручения стипендии мэра города Иркутска		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
2.3.3.2	Контрольное событие 2.3.3.2. Проведена церемония вручения стипендии мэра города Иркутска обучающимся, проявившим особые успехи в научной, творческой, спортивной деятельности (оформлен зал, приобретена полиграфическая продукция, вручены денежные поощрения)		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
2.4.	Основное мероприятие 2.4. Обеспечение современных требований к условиям организации образовательного процесса в муниципальных учреждениях общего образования	x	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	Создание условий организации образовательного процесса в муниципальных учреждениях общего образования, соответствующие современным требованиям
2.4.1	Мероприятие 2.4.1. Строительство (реконструкция) объектов общего образования	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2021	31.12.2021	x
2.4.1.A	Объект 2.4.1.A. МБОУ ООШ № 8		01.01.2021	31.12.2021	x
2.4.1.A.1	Контрольное событие 2.4.1.A.1 Выполнены строительные-монтажные работы		x	31.12.2021	x
2.4.1.A.2	Контрольное событие 2.4.1.A.2 Объект введен в эксплуатацию		x	31.12.2021	x
2.4.2	Мероприятие 2.4.2. Приведение в надлежащее техническое состояние зданий, сооружений и прилегающих территорий	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
2.4.2.1	Контрольное событие 2.4.2.1. Проведен текущий ремонт и выполнены работы, направленные на приведение в надлежащее состояние прилегающих территорий, подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
2.4.2.A	Объект 2.4.2.A. МБОУ СОШ № 31	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020	31.12.2021	x
2.4.2.A.1	Контрольное событие 2.4.2.A.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)		x	31.12.2021	x
2.4.2.B	Объект 2.4.2.B. МБОУ СОШ № 24	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020	31.12.2020	x
2.4.2.B.1	Контрольное событие 2.4.2.B.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)		x	31.12.2020	x
2.4.2.B	Объект 2.4.2.B. МБОУ Лицей-интернат № 1	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020	31.12.2021	x
2.4.2.B.1	Контрольное событие 2.4.2.B.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)		x	31.12.2021	x
2.4.2.Г	Объект 2.4.2.Г. МБОУ СОШ № 38	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020	31.12.2020	x
2.4.2.Г.1	Контрольное событие 2.4.2.Г.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)		x	31.12.2020	x
2.4.2.Д	Объект 2.4.2.Д. МБОУ СОШ № 55	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020	31.12.2020	x
2.4.2.Д.1	Контрольное событие 2.4.2.Д.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)		x	31.12.2020	x
2.4.2.E	Объект 2.4.2.E. МБОУ СОШ № 14	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020	31.12.2020	x
2.4.2.E.1	Контрольное событие 2.4.2.E.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)		x	31.12.2020	x
2.4.2.Ж	Объект 2.4.2.Ж. МБОУ СОШ № 21	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020	31.12.2020	x
2.4.2.Ж.1	Контрольное событие 2.4.2.Ж.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)		x	31.12.2020	x
2.4.2.3	Объект 2.4.2.3. МБОУ СОШ № 49	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020	31.12.2020	x
2.4.2.3.1	Контрольное событие 2.4.2.3.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)		x	31.12.2020	x
2.4.2.И	Объект 2.4.2.И. МБОУ СОШ № 22	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020	31.12.2020	x
2.4.2.И.1	Контрольное событие 2.4.2.И.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)		x	31.12.2020	x
2.4.3	Мероприятие 2.4.3. Обеспечение условий для проведения государственной итоговой аттестации	Введенская Н.С., начальник отдела развития общего образования ДО КСПК	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
2.4.3.1	Контрольное событие 2.4.3.1. Подготовлена документация, необходимая для заключения муниципального контракта		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
2.4.3.2	Контрольное событие 2.4.3.2. Приобретено компьютерное оборудование, копировально-множительная техника и программное обеспечение, соответствующие требованиям, предъявляемым к техническому и программному обеспечению государственной итоговой аттестации		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
2.4.4.	Мероприятие 2.4.4. Предоставление субсидии муниципальным учреждениям общего образования в целях реализации перечня проектов народных инициатив	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020	31.12.2020	x
2.4.4.1	Контрольное событие 2.4.4.1. Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели на основании соглашения о предоставлении субсидии в целях реализации перечня проектов народных инициатив		x	31.12.2020	x
2.5.	Основное мероприятие 2.5. Муниципальный проект «Современная школа»	x	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	Увеличение количества мест в общеобразовательных организациях



2.5.1	Мероприятие 2.5.1. Строительство объектов общего образования	Андрюхина А.С., заместитель председателя комитета — начальник департамента реализации градостроительной политики КГСР.	01.01.2020	31.12.2022	x
2.5.1.A	Объект 2.5.1.A Общеобразовательная школа по ул. Мелентьева в Свердловском районе г. Иркутска на 1125 мест	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2021	01.03.2021	x
2.5.1.A.1	Контрольное событие 2.5.1.A.1. Разработана проектно-сметная документация, получены положительные заключения государственных экспертиз		x	01.03.2021	x
2.5.1.B	Объект 2.5.1.B. Пристрой к СОШ № 14 на 500 мест по ул. Карла Либкнехта, 131	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020	01.09.2021	x
2.5.1.B.1	Контрольное событие 2.5.1.B.1. Выполнены строительные-монтажные работы		x	20.08.2021	x
2.5.1.B.2	Контрольное событие 2.5.1.B.2. Объект введен в эксплуатацию		x	01.09.2021	x
2.5.1.B	Объект 2.5.1.B. Пристрой к СОШ № 57 на 500 мест по ул. Ярославского, 380	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2021	01.09.2022	x
2.5.1.B.1	Контрольное событие 2.5.1.B.1. Выполнены строительные-монтажные работы		x	20.08.2022	x
2.5.1.B.2	Контрольное событие 2.5.1.B.2. Объект введен в эксплуатацию		x	01.09.2022	x
2.5.1.Г	Объект 2.5.1.Г. Пристрой к лицее-интернату № 1 на 525 мест по ул. Ленская, 4	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2022	20.12.2022	x
2.5.1.Г.1	Контрольное событие 2.5.1.Г.1. Разработана проектно-сметная документация, получены положительные заключения государственных экспертиз		x	20.12.2022	x
2.5.1.Д	Объект 2.5.1.Д. Здание начальной школы МБОУ г. Иркутска СОШ № 53 на 500 мест по ул. Севастопольская, 214	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.04.2020	31.12.2020	x
2.5.1.Д.1	Контрольное событие 2.5.1.Д.1. Разработана проектно-сметная документация, получены положительные заключения государственных экспертиз		x	31.12.2020	x
2.5.1.E	Объект 2.5.1.E. Общеобразовательная школа по ул. Багратиона в Свердловском районе г. Иркутска на 1275 мест	Андрюхина А.С., заместитель председателя комитета — начальник департамента реализации градостроительной политики КГСР	01.01.2020	31.12.2022	x
2.5.1.E.1	Контрольное событие 2.5.1.E.1. Разработана проектно-сметная документация, получены положительные заключения государственных экспертиз		x	30.04.2020	x
2.5.1.Ж	Объект 2.5.1.Ж. Общеобразовательная школа в мкр. Союз г. Иркутска на 1125 мест	Андрюхина А.С., заместитель председателя комитета — начальник департамента реализации градостроительной политики КГСР	01.01.2022	31.12.2022	x
2.5.1.Ж.1	Контрольное событие 2.5.1.Ж.1. Разработана проектно-сметная документация, получены положительные заключения государственных экспертиз		x	31.12.2022	x
2.5.2	Мероприятие 2.5.2. Общесистемные мероприятия в целях создания новых мест в общеобразовательных организациях	Субботина О.Н., начальник отдела землеустройства земельного департамента КУМИ	01.07.2020	31.12.2020	
2.5.2.1.	Контрольное событие 2.5.2.1 Заключен муниципальный контракт на выполнение кадастровых работ по образованию земельных участков под объектами образования		x	15.12.2020	x
2.5.2.2.	Контрольное событие 2.5.2.2. Получена выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок		x	31.12.2020	x
3.	Подпрограмма 3. «Дополнительное образование и занятость детей»	x	x	x	x
3.1	Основное мероприятие 3.1. Развитие дополнительного образования детей естественно-научной, технической и иной направленности	x	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	Создание условий организации образовательного процесса в муниципальных организациях дополнительного образования, соответствующие современным требованиям
3.1.1	Мероприятие 3.1.1. Финансовое обеспечение оказания услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
3.1.1.1	Контрольное событие 3.1.1.1. Утвержден отчет о выполнении муниципального задания		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
3.1.1.2	Контрольное событие 3.1.1.2. Утвержден отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
3.1.2	Мероприятие 3.1.2. Приведение в надлежащее техническое состояние зданий, сооружений и прилегающих территорий	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
3.1.2.1	Контрольное событие 3.1.2.1. Проведен текущий ремонт и выполнены работы, направленные на приведение в надлежащее состояние прилегающих территорий, подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
3.1.2.A	Объект 3.1.2.A. МБУДО ДДТ № 1	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020	31.12.2021	x
3.1.2.A.1	Контрольное событие 3.1.2.A.1. Проведен капитальный ремонт и подписан акт приемки выполненных работ (формы КС-2; КС-3)		x	31.12.2021	x
3.1.3	Мероприятие 3.1.3. Строительство (реконструкция) объектов дополнительного образования	Андрюхина А.С., заместитель председателя комитета — начальник департамента реализации градостроительной политики КГСР	01.04.2020	30.12.2022	x
3.1.3.A	Объект 3.1.3.A. Объект дополнительного образования в Октябрьском районе города Иркутска на 300 мест		01.04.2020	30.12.2020	x
3.1.3.A.1	Контрольное событие 3.1.3.A.1. Приобретен земельный участок		x	30.12.2020	x
3.2.	Основное мероприятие 3.2. Организация отдыха и занятости обучающихся и воспитанников	x	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	Увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием.

3.2.1	Мероприятие 3.2.1. Муниципальная поддержка реализации проектов в сфере организации отдыха детей в каникулярное время	Сергеев И.С., заместитель начальника — начальник отдела по молодежной политике УК КСПК	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
3.2.1.1	Контрольное событие 3.2.1.1. Заключено соглашение о предоставлении субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
3.2.1.2	Контрольное событие 3.2.1.2. Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели на основании соглашения о предоставлении субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
3.2.2	Мероприятие 3.2.2. Организация питания в лагерях с дневным пребыванием детей	Чернова О.П., начальник отдела развития дополнительного образования и воспитания ДО КСПК	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
3.2.2.1	Контрольное событие 3.2.2.1. Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели на основании соглашения о предоставлении субсидии на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
3.2.2.2	Контрольное событие 3.2.2.2. Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели на основании соглашения о предоставлении субсидии с МОО		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
3.2.3	Мероприятие 3.2.3. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних	Чернова О.П., начальник отдела развития дополнительного образования и воспитания ДО КСПК	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
3.2.3.1	Контрольное событие 3.2.3.1. Заключено соглашение о совместной деятельности по организации временного трудоустройства с ОГКУ «Центр занятости населения города Иркутска»		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
3.2.3.2	Контрольное событие 3.2.3.2. Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели на основании соглашения о предоставлении субсидии с МОО		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
3.2.4	Мероприятие 3.2.4. Проведение фестивалей, слетов, турниров и иных форм мероприятий среди обучающихся и воспитанников по различным направлениям деятельности	Чернова О.П., начальник отдела развития дополнительного образования и воспитания ДО КСПК	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
3.2.4.1	Контрольное событие 3.2.4.1. Подготовлено материально-техническое обеспечение для проведения фестивалей, слетов, турниров и иных форм мероприятий		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
3.2.4.2	Контрольное событие 3.2.4.2. Вручены призы участникам мероприятий		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
4.	Подпрограмма 4. «Реализация муниципальной политики в сфере образования»	x	x	x	x
4.1	Основное мероприятие 4.1. Обеспечение психолого-педагогической помощи и развитие кадрового потенциала в муниципальных учреждениях	x	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	Увеличение доли педагогов муниципальных общеобразовательных организаций, повысивших уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования
4.1.1	Мероприятие 4.1.1. Дополнительное профессиональное образование работников муниципальных учреждений	Иванова Т.В., директор МКУ «ИМЦРО»	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
4.1.1.1	Контрольное событие 4.1.1.1. Проведены занятия по дополнительным профессиональным программам, циклов семинаров, лекций, консультаций и иных мероприятий		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
4.1.2	Мероприятие 4.1.2. Проведение конкурсов, конференций и иных мероприятий в сфере профессионального мастерства	Иванова Т.В., директор МКУ «ИМЦРО»	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
4.1.2.1	Контрольное событие 4.1.2.1. Подготовлено материально-техническое обеспечение для проведения конкурсов, конференций и иных мероприятий в сфере профессионального мастерства		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
4.1.2.2	Контрольное событие 4.1.2.2. Подведены итоги и награждены участники наградной атрибутикой, дипломами, грамотами и прочей полиграфической продукцией; выданы раздаточные материалы		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
4.1.3	Мероприятие 4.1.3. Поддержка молодых специалистов из числа педагогических работников	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
4.1.3.1	Контрольное событие 4.1.3.1. Предоставлены меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
4.1.4	Мероприятие 4.1.4. Обеспечение выполнения функций (оказания услуг) МКУ «Информационно-методический центр развития образования»	Иванова Т.В., директор МКУ «ИМЦРО»	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
4.1.4.1	Контрольное событие 4.1.4.1. Утвержден отчет о выполнении бюджетной сметы		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
4.2.	Основное мероприятие 4.2. Общесистемные мероприятия в целях реализации муниципальной политики в сфере образования	x	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	Предоставление общедоступного и бесплатного качественного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования
4.2.1	Мероприятие 4.2.1. Обеспечение выполнения функций централизованных бухгалтерий	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК. Шамиданова О. А., начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности ДО КСПК	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	20.01.2021 20.01.2022 20.01.2023	x
4.2.1.1	Контрольное событие 4.2.1.1. Предоставлена годовая бухгалтерская отчетность	Минько А.В., начальник МКУ ЦБ № 1. Литвинова Ю. В., начальник МКУ ЦБ № 3. Острикова Л. Н., начальник МКУ ЦБ № 4. Алексеев Т. П., начальник МКУ ЦБ № 5	x	20.01.2021 20.01.2022 20.01.2023	x
4.2.2	Мероприятие 4.2.2. Обеспечение охраны зданий и иные мероприятия в отношении временно не функционирующих муниципальных учреждений	Захарова М.В., заместитель начальника департамента по финансовым вопросам — начальник отдела финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДО КСПК	01.01.2020 01.01.2021 01.01.2022	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x
4.2.2.1	Контрольное событие 4.2.2.1. Заключен договор на охрану объекта		x	31.12.2020 31.12.2021 31.12.2022	x



II. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование мероприятий	Финансовое обеспечение,			
		тыс. руб.			
		Всего, в том числе по источникам финансиро- вания	2020 год	2021 год	2022 год
Итого по Программе:		Всего, в том числе	9293772,0	9602071,4	9482260,4
		бюджет города Иркутска	2880681,0	3289478,0	3209667,0
		областной бюджет	6413091,0	6312593,4	6272593,4
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1	Подпрограмма 1. «Дошкольное образование»	Всего, в том числе	3652023,4	3758408,6	3918183,6
		бюджет города Иркутска	1081984,5	1239843,0	1399618,0
		областной бюджет	2570038,9	2518565,6	2518565,6
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.1.	Основное мероприятие 1.1. Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам, организация присмотра и ухода за детьми	Всего, в том числе	3529741,9	3558455,6	3584836,6
		бюджет города Иркутска	959703,0	1039890,0	1066271,0
		областной бюджет	2570038,9	2518565,6	2518565,6
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.1.1	Мероприятие 1.1.1. Финансовое обеспечение оказания услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями	Всего, в том числе	3528292,6	3557011,5	3583392,5
		бюджет города Иркутска	958429,0	1038616,0	1064997,0
		областной бюджет	2569863,6	2518395,5	2518395,5
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.1.2	Мероприятие 1.1.2. Обеспечение питанием детей, страдающих туберкулезной интоксикацией и (или) находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра	Всего, в том числе	1449,3	1444,1	1444,1
		бюджет города Иркутска	1274,0	1274,0	1274,0
		областной бюджет	175,3	170,1	170,1
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.	Основное мероприятие 1.2. Обеспечение современных требований к условиям организации образовательного процесса в муниципальных учреждениях дошкольного образования	Всего, в том числе	109712,0	100281,0	110273,0
		бюджет города Иркутска	109712,0	100281,0	110273,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1	Мероприятие 1.2.1. Приведение в надлежащее техническое состояние зданий, сооружений и прилегающих территорий	Всего, в том числе	86833,0	93881,0	103873,0
		бюджет города Иркутска	86833,0	93881,0	103873,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.A	Объект 1.2.1.A. МБДОУ детский сад № 10	Всего, в том числе	1780,0	38800,0	40738,0
		бюджет города Иркутска	1780,0	38800,0	40738,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.B	Объект 1.2.1.B. МБДОУ детский сад № 92	Всего, в том числе	1323,8	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	1323,8	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.B	Объект 1.2.1.B. МБДОУ детский сад № 51 «Рябинка»	Всего, в том числе	2096,0	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	2096,0	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.Г	Объект 1.2.1.Г. МБДОУ детский сад № 90	Всего, в том числе	1590,6	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	1590,6	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.Д	Объект 1.2.1.Д. МБДОУ детский сад № 109	Всего, в том числе	692,7	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	692,7	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.E	Объект 1.2.1.E. МБДОУ детский сад № 157	Всего, в том числе	1725,8	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	1725,8	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.Ж	Объект 1.2.1.Ж. МБДОУ детский сад № 11	Всего, в том числе	751,7	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	751,7	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.3	Объект 1.2.1.3. МБДОУ детский сад № 161	Всего, в том числе	2955,9	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	2955,9	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.И	Объект 1.2.1.И. МБДОУ детский сад № 172 «Радуга»	Всего, в том числе	2873,8	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	2873,8	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0

1.2.1.K	Объект 1.2.1.K. МБДОУ детский сад № 144	Всего, в том числе	2890,4	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	2890,4	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.Л	Объект 1.2.1.Л. МАДОУ детский сад № 148	Всего, в том числе	5480,0	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	5480,0	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.M	Объект 1.2.1.M. МБДОУ детский сад № 72	Всего, в том числе	2186,7	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	2186,7	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.H	Объект 1.2.1.H. МБДОУ детский сад № 80	Всего, в том числе	296,1	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	296,1	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.O	Объект 1.2.1.O. МБДОУ детский сад № 158	Всего, в том числе	2550,4	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	2550,4	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.П	Объект 1.2.1.П. МБДОУ детский сад № 54	Всего, в том числе	4090,3	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	4090,3	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.1.P	Объект 1.2.1.P. МБДОУ детский сад № 167	Всего, в том числе	6218,4	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	6218,4	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.2.2	Мероприятие 1.2.2. Оснащение муниципальных учреждений современными сред- ствами обучения и воспитания	Всего, в том числе	22879,0	6400,0	6400,0
		бюджет города Иркутска	22879,0	6400,0	6400,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.3.	Основное мероприятие 1.3. Муниципальный проект «Создание условий обеспече- ния доступности дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»	Всего, в том числе	12569,5	99672,0	223074,0
		бюджет города Иркутска	12569,5	99672,0	223074,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.3.1	Мероприятие 1.3.1. Строительство объектов дошкольного образования	Всего, в том числе	12540,5	99672,0	223074,0
		бюджет города Иркутска	12540,5	99672,0	223074,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.3.1.A	Объект 1.3.1.A Детский сад по адресу: г. Иркутск, мкр. Лесной на 220 мест	Всего, в том числе	3955,5	89 672,0	134 508,0
		бюджет города Иркутска	3955,5	89 672,0	134 508,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.3.1.Б.	Объект 1.3.1.Б Детский сад на 220 мест в 6-мкр. Ново — Ленино г. Иркутска	Всего, в том числе	8335,0	0,0	84566,0
		бюджет города Иркутска	8335,0	00	84566,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.3.1.B	Объект 1.3.1.B Детский сад по адресу: г. Иркутск, ул. Российская, 21-а на 110 мест	Всего, в том числе	0,0	4000,0	0,0
		бюджет города Иркутска	0,0	4000,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.3.1.Г	Объект 1.3.1.Г Детский сад в районе ул. Радищева (ОМЗ № 149) г. Иркутска на 110 мест	Всего, в том числе	250,0	6000,0	0,0
		бюджет города Иркутска	250,0	6000,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.3.1.Д	Объект 1.3.1.Д Детский сад по адресу: г. Иркутск, мкр. Союз	Всего, в том числе	0,0	0,0	4000,0
		бюджет города Иркутска	0,0	0,0	4000,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
1.3.2	Мероприятие 1.3.2. Общесистемные мероприятия в целях повышения доступности дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет	Всего, в том числе	29,0	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	29,0	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.	Подпрограмма 2. «Общее образование»	Всего, в том числе	4808237,9	5064784,1	4787358,1
		бюджет города Иркутска	973846,5	1279417,0	1041991,0
		областной бюджет	3834391,4	3785367,1	3745367,1
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.1.	Основное мероприятие 2.1. Предоставление общедоступного и бесплатного общего образования по основным общеобразовательным программам	Всего, в том числе	4054855,4	4132471,0	4158582,0
		бюджет города Иркутска	516954,0	593062,0	619173,0
		областной бюджет	3537901,4	3539409,0	3539409,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0



2.1.1	Мероприятие 2.1.1. Финансовое обеспечение оказания услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями	Всего, в том числе	4052856,4	4130472,0	4156583,0
		бюджет города Иркутска	514955,0	591063,0	617174,0
		областной бюджет	3537901,4	3539409,0	3539409,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.1.2	Мероприятие 2.1.2. Проведение мероприятий, направленных на охрану здоровья обучающихся	Всего, в том числе	242,0	242,0	242,0
		бюджет города Иркутска	242,0	242,0	242,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.1.3	Мероприятие 2.1.3. Проведение конкурсов, слетов, семинаров и иных форм мероприятий, направленных на гражданское становление и духовно-нравственное развитие личности обучающихся	Всего, в том числе	1757,0	1757,0	1757,0
		бюджет города Иркутска	1757,0	1757,0	1757,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.2.	Основное мероприятие 2.2. Организация бесплатного питания отдельных категорий обучающихся	Всего, в том числе	383614,0	320664,1	320664,1
		бюджет города Иркутска	135370,7	114706,0	114706,0
		областной бюджет	248243,3	205958,1	205958,1
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.2.1	Мероприятие 2.2.1. Предоставление мер социальной поддержки, установленных на муниципальном уровне	Всего, в том числе	91066,0	91066,0	91066,0
		бюджет города Иркутска	91066,0	91066,0	91066,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.2.2	Мероприятие 2.2.2. Предоставление мер социальной поддержки, установленных на региональном уровне	Всего, в том числе	195549,1	195549,1	195549,1
		бюджет города Иркутска	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет	195549,1	195549,1	195549,1
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.2.3	Мероприятие 2.2.3. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Всего, в том числе	39391,9	34049,0	34049,0
		бюджет города Иркутска	23640,0	23640,0	23640,0
		областной бюджет	15751,9	10409,0	10409,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.2.4	Мероприятие 2.2.4. Обеспечение бесплатным питьевым молоком обучающихся 1–4 классов	Всего, в том числе	41329,3	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	20664,7	0,0	0,0
		областной бюджет	20664,6	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.2.5	Мероприятие 2.2.5. Обеспечение двухразовым питанием детей-инвалидов	Всего, в том числе	15596,0	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет	15596,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.2.6	Мероприятие 2.2.6. Предоставление мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации	Всего, в том числе	681,7	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет	681,7	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.3.	Основное мероприятие 2.3. Выявление и поддержка одаренных детей	Всего, в том числе	4760,0	4760,0	4760,0
		бюджет города Иркутска	4760,0	4760,0	4760,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.3.1	Мероприятие 2.3.1. Проведение олимпиад, смотров, конкурсов, конференций и иных форм мероприятий для обучающихся на муниципальном уровне	Всего, в том числе	2660,0	2660,0	2660,0
		бюджет города Иркутска	2660,0	2660,0	2660,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.3.2	Мероприятие 2.3.2. Обеспечение участия одаренных детей в мероприятиях регионального, федерального и международного уровней	Всего, в том числе	600,0	600,0	600,0
		бюджет города Иркутска	600,0	600,0	600,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.3.3	Мероприятие 2.3.3. Стипендии мэра города Иркутска обучающимся, проявившим особые успехи в научной, творческой, спортивной деятельности	Всего, в том числе	1500,0	1500,0	1500,0
		бюджет города Иркутска	1500,0	1500,0	1500,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.	Основное мероприятие 2.4. Обеспечение современных требований к условиям организации образовательного процесса в муниципальных учреждениях общего образования	Всего, в том числе	141773,5	188989,0	37225,0
		бюджет города Иркутска	133526,8	188989,0	37225,0
		областной бюджет	8246,7	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.1	Мероприятие 2.4.1. Строительство (реконструкция) объектов общего образования	Всего, в том числе	0,0	105150,0	0,0
		бюджет города Иркутска	0,0	105150,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.1.A	Объект 2.4.1.A. МБОУ ООШ № 8	Всего, в том числе	0,0	105150,0	0,0
		бюджет города Иркутска	0,0	105150,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0

2.4.2	Мероприятие 2.4.2. Приведение в надлежащее техническое состояние зданий, сооружений и прилегающих территорий	Всего, в том числе	122283,0	80632,0	34018,0
		бюджет города Иркутска	122283,0	80632,0	34018,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.2.А	Объект 2.4.2.А. МБОУ СОШ № 31	Всего, в том числе	7473,0	1023,0	0,0
		бюджет города Иркутска	7473,0	1023,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.2.Б	Объект 2.4.2.Б. МБОУ СОШ № 24	Всего, в том числе	2198,3	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	2198,3	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.2.В	Объект 2.4.2.В. МБОУ Лицей-интернат № 1	Всего, в том числе	34043,0	39997,0	0,0
		бюджет города Иркутска	34043,0	39997,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.2.Г	Объект 2.4.2.Г. МБОУ СОШ № 38	Всего, в том числе	16634,0	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	16634,0	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.2.Д	Объект 2.4.2.Д. МБОУ СОШ № 55	Всего, в том числе	1064,0	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	1064,0	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.2.Е	Объект 2.4.2.Е. МБОУ СОШ № 14	Всего, в том числе	247,1	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	247,1	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.2.Ж	Объект 2.4.2.Ж. МБОУ СОШ № 21	Всего, в том числе	2204,5	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	2204,5	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.2.З	Объект 2.4.2.З. МБОУ СОШ № 49	Всего, в том числе	1411,6	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	1411,6	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.2.И	Объект 2.4.2.И. МБОУ СОШ № 22	Всего, в том числе	884,9	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	884,9	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.3	Мероприятие 2.4.3. Обеспечение условий для проведения государственной итоговой аттестации	Всего, в том числе	2997,0	3207,0	3207,0
		бюджет города Иркутска	2997,0	3207,0	3207,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.4.4.	Мероприятие 2.4.4. Предоставление субсидии муниципальным учреждениям общего образования в целях реализации перечня проектов народных инициатив	Всего, в том числе	16493,5	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	8246,8	0,0	0,0
		областной бюджет	8246,7	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.5.	Основное мероприятие 2.5. Муниципальный проект «Современная школа»	Всего, в том числе	223235,0	417900,0	266127,0
		бюджет города Иркутска	183235,0	377900,0	266127,0
		областной бюджет	40000,0	40000,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.5.1	Мероприятие 2.5.1. Строительство объектов общего образования	Всего, в том числе	223175,0	417900,0	266127,0
		бюджет города Иркутска	183175,0	377900,0	266127,0
		областной бюджет	40000,0	40000,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.5.1.А	Объект 2.5.1.А. Общеобразовательная школа по ул. Мелентьева в Свердловском районе г. Иркутска на 1125 мест	Всего, в том числе	0,0	10000,0	0,0
		бюджет города Иркутска	0,0	10000,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.5.1.Б	Объект 2.5.1.Б. Пристрой к СОШ № 14 на 500 мест по ул. Карла Либкнехта, 131	Всего, в том числе	200000,0	207900,0	0,0
		бюджет города Иркутска	160000,0	167900,0	0,0
		областной бюджет	40000,0	40000,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.5.1.В	Объект 2.5.1.В. Пристрой к СОШ № 57 на 500 мест по ул. Ярославского, 380	Всего, в том числе	0,0	200000,0	239127,0
		бюджет города Иркутска	0,0	200000,0	239127,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.5.1.Г	Объект 2.5.1.Г. Пристрой к лицей-интернату № 1 на 525 мест по ул. Ленская, 4	Всего, в том числе	0,0	0,0	7000,0
		бюджет города Иркутска	0,0	0,0	7000,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0



2.5.1.Д	Объект 2.5.1.Д. Здание начальной школы МБОУ г. Иркутска СОШ № 53 на 500 мест по ул. Севастопольская, 214	Всего, в том числе	7275,0	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	7275,0	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.5.1.Е	Объект 2.5.1.Е. Общеобразовательная школа по ул. Багратиона в Свердловском районе г. Иркутска на 1275 мест	Всего, в том числе	15900,0	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	15900,0	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.5.1.Ж	Объект 2.5.1.Ж. Общеобразовательная школа в мкр. Союз г. Иркутска на 1125 мест	Всего, в том числе	0,0	0,0	20000,0
		бюджет города Иркутска	0,0	0,0	20000,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
2.5.2	Мероприятие 2.5.2. Общесистемные мероприятия в целях создания новых мест в общеобразовательных организациях	Всего, в том числе	60,0	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	60,0	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
3.	Подпрограмма 3. «Дополнительное образование и занятость детей»	Всего, в том числе	587514,7	538225,7	536010,7
		бюджет города Иркутска	578854,0	529565,0	527350,0
		областной бюджет	8660,7	8660,7	8660,7
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
3.1.	Основное мероприятие 3.1. Развитие дополнительного образования детей естественно-научной, технической и иной направленности	Всего, в том числе	549604,0	500278,0	498025,0
		бюджет города Иркутска	549604,0	500278,0	498025,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
3.1.1	Мероприятие 3.1.1. Финансовое обеспечение оказания услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями	Всего, в том числе	493891,0	494971,0	495178,0
		бюджет города Иркутска	493891,0	494971,0	495178,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
3.1.2	Мероприятие 3.1.2. Приведение в надлежащее техническое состояние зданий, сооружений и прилегающих территорий	Всего, в том числе	783,0	5307,0	2847,0
		бюджет города Иркутска	783,0	5307,0	2847,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
3.1.2.А	Объект 3.1.2.А МБУДО ДДТ № 1	Всего, в том числе	495,6	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	495,6	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
3.1.3	Мероприятие 3.1.3. Строительство (реконструкция) объектов дополнительного образования	Всего, в том числе	54930,0	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	54930,0	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
3.1.3.А	Объект 3.1.3.А. Объект дополнительного образования в Октябрьском районе города Иркутска на 300 мест	Всего, в том числе	54930,0	0,0	0,0
		бюджет города Иркутска	54930,0	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
3.2.	Основное мероприятие 3.2. Организация отдыха и занятости обучающихся и воспитанников	Всего, в том числе	37910,7	37947,7	37985,7
		бюджет города Иркутска	29250,0	29287,0	29325,0
		областной бюджет	8660,7	8660,7	8660,7
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
3.2.1	Мероприятие 3.2.1. Муниципальная поддержка реализации проектов в сфере организации отдыха детей в каникулярное время	Всего, в том числе	3600,0	3600,0	3600,0
		бюджет города Иркутска	3600,0	3600,0	3600,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
3.2.2	Мероприятие 3.2.2. Организация питания в лагерях с дневным пребыванием детей	Всего, в том числе	17946,7	17983,7	18021,7
		бюджет города Иркутска	9286,0	9323,0	9361,0
		областной бюджет	8660,7	8660,7	8660,7
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
3.2.3	Мероприятие 3.2.3. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних	Всего, в том числе	14964,0	14964,0	14964,0
		бюджет города Иркутска	14964,0	14964,0	14964,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
3.2.4	Мероприятие 3.2.4. Проведение фестивалей, слетов, турниров и иных форм мероприятий среди обучающихся и воспитанников по различным направлениям деятельности	Всего, в том числе	1400,0	1400,0	1400,0
		бюджет города Иркутска	1400,0	1400,0	1400,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
4.	Подпрограмма 4. «Реализация муниципальной политики в сфере образования»	Всего, в том числе	245996,0	240653,0	240708,0
		бюджет города Иркутска	245996,0	240653,0	240708,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
4.1.	Основное мероприятие 4.1. Обеспечение психолого-педагогической помощи и развитие кадрового потенциала в муниципальных учреждениях	Всего, в том числе	61453,0	61330,0	61294,0
		бюджет города Иркутска	61453,0	61330,0	61294,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0

4.1.1	Мероприятие 4.1.1. Дополнительное профессиональное образование работников муниципальных учреждений	Всего, в том числе	988,0	988,0	988,0
		бюджет города Иркутска	988,0	988,0	988,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
4.1.2	Мероприятие 4.1.2. Проведение конкурсов, конференций и иных мероприятий в сфере профессионального мастерства	Всего, в том числе	1815,0	1815,0	1815,0
		бюджет города Иркутска	1815,0	1815,0	1815,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
4.1.3	Мероприятие 4.1.3. Поддержка молодых специалистов из числа педагогических работников	Всего, в том числе	20000,0	20000,0	20000,0
		бюджет города Иркутска	20000,0	20000,0	20000,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
4.1.4	Мероприятие 4.1.4. Обеспечение выполнения функций (оказания услуг) МКУ «Информационно-методический центр развития образования»	Всего, в том числе	38650,0	38527,0	38491,0
		бюджет города Иркутска	38650,0	38527,0	38491,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
4.2.	Основное мероприятие 4.2. Общесистемные мероприятия в целях реализации муниципальной политики в сфере образования	Всего, в том числе	184543,0	179323,0	179414,0
		бюджет города Иркутска	184543,0	179323,0	179414,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
4.2.1	Мероприятие 4.2.1. Обеспечение выполнения функций централизованных бухгалтерий	Всего, в том числе	172099,0	171201,0	171289,0
		бюджет города Иркутска	172099,0	171201,0	171289,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0
4.2.2	Мероприятие 4.2.2. Обеспечение охраны зданий и иные мероприятия в отношении временно не функционирующих муниципальных учреждений	Всего, в том числе	12444,0	8122,0	8125,0
		бюджет города Иркутска	12444,0	8122,0	8125,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники финансирования	0,0	0,0	0,0

Список сокращений:

ДДТ — дом детского творчества;

ДО КСПК — департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска;

КГСП — комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска;

КУМИ — комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска;

МАОУ — муниципальное автономное образовательное учреждение;

МАДОУ — муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение;

МБДОУ — муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение;

МБОУ — муниципальное бюджетное образовательное учреждение;

МБУДО — муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования;

МКУ — муниципальное казенное учреждение;

МКУ «ИМЦРО» — муниципальное казенное учреждение города Иркутска «Информационно-методический центр развития образования»;

МКУ ЦБ — муниципальное казенное учреждение централизованная бухгалтерия города Иркутска;

МОО — муниципальные образовательные организации города Иркутска;

ООШ — основная общеобразовательная школа;

СОШ — средняя общеобразовательная школа;

УК КСПК — управление культуры, туризма и молодежной политики комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска;

ЦО — центр образования.

Заместитель мэра — председатель комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска

В. В. Барышников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Г. ИРКУТСК

АДМИНИСТРАЦИЯ

КОМИТЕТ ПО БЮДЖЕТНОЙ ПОЛИТИКЕ И ФИНАНСАМ

НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ПЛАНИРОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 10.09.2020 г. № 360–08–10/0

О проведении ежегодного конкурса на соискание именной стипендии мэра города Иркутска в области науки и техники для нужд городского хозяйства

В целях оказания социальной поддержки отдельных категорий граждан, достигших успехов в научно-исследовательской деятельности в области городского хозяйства, руководствуясь частью 5 статьи 20 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», статьями 11, 44, 45, 46 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 29 сентября 2017 года № 006–20–380583/7 «О дополнительной мере социальной поддержки отдельных категорий граждан, достигших успехов в научно-исследовательской деятельности, в виде именной стипендии мэра города Иркутска в области науки и техники для нужд городского хозяйства», решением Думы города Иркутска от 28 января 2016 года № 006–20–170263/6 «Об управлении планирования комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска», постановлением администрации города Иркутска от 16 октября 2019 года № 031–06–811/9 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде именной стипендии мэра города Иркутска в области науки и техники для нужд городского хозяйства», приказа заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска от 4 декабря 2018 года № 058–82–176/18 «О кадрах», приказываю:

1. Провести в срок до 24 ноября 2020 года (включительно) ежегодный конкурс на соискание именной стипендии мэра города Иркутска в области науки и техники для нужд городского хозяйства (далее — конкурс).

2. Прием документов для участия в конкурсе осуществить в срок с 28 сентября 2020 года по 9 октября 2020 года (включительно) в управлении планирования комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска с 09.00 ч. до 17.00 ч. (перерыв с 13.00 ч. до 14.00 ч.) по адресу: город Иркутск, улица Марата, 14, 2-й этаж, кабинет № 205.

3. Начальнику отдела поддержки предпринимательства управления планирования комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска обеспечить:

1) направление настоящего Приказа в управление по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска для официального опубликования;

2) размещение настоящего Приказа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в течение 4 рабочих дней после его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Начальник управления планирования комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска

Т. В. Сорокина

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Г. ИРКУТСК

АДМИНИСТРАЦИЯ

КОМИТЕТ ПО БЮДЖЕТНОЙ ПОЛИТИКЕ И ФИНАНСАМ

НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ПЛАНИРОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 10.09.2020 г. № 360–08–11/0

О проведении конкурса по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

В целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории города Иркутска, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 44, 45, 46 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 28 января 2016 года № 006–20–170263/6 «Об управлении планирования комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска», постановлением администрации города Иркутска от 12 марта 2020 года № 031–06–119/0 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и об отмене некоторых муниципальных правовых актов города Иркутска»,



ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в срок до 23 ноября 2020 года (включительно) конкурс по предоставлению из бюджета города Иркутска субъектам малого и среднего предпринимательства (далее — конкурс) субсидий в целях возмещения затрат:
- 1) связанных с оплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на приобретение и (или) модернизацию основных средств и (или) пополнение оборотных средств;
 - 2) связанных с приобретением нового производственного оборудования (в том числе приобретенного в лизинг) и (или) передачей комплекса исключительных прав, деловой репутации и коммерческого опыта по договору коммерческой концессии;
 - 3) направленных на оплату арендных платежей в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в арендованных помещениях;
 - 4) связанных с разработкой инновационного проекта;
 - 5) связанных с оплатой коммунальных услуг и (или) оплатой договоров технологического присоединения к инженерной инфраструктуре в целях производства товаров.
2. Прием документов для участия в конкурсе осуществляется в срок с 21 сентября по 2 октября 2020 года (включительно) в управлении планирования комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска с 09.00 ч. до 17.00 ч. (перерыв с 13.00 ч. до 14.00 ч.) по адресу: г. Иркутск, ул. Марата, 14, 2-й этаж, каб. 205.
3. Начальнику отдела поддержки предпринимательства управления планирования комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска обеспечить:
- 1) направление настоящего Приказа в управление по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска для официального опубликования;
 - 2) размещение настоящего Приказа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) в течение 4 рабочих дней после его подписания.
 - 4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Начальник управления планирования
комитета по бюджетной политике и финансам
администрации города Иркутска

Т. В. Сорокина

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Учитывая запрос Овсянкиной Елены Владимировны о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования земельного участка «Для индивидуального жилищного строительства», в части увеличения максимального процента застройки до 70%, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000018:20611, площадью 1277 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, ул. Новогодняя.

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ПОДГОТОВЛЕН ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, УСТАНОВЛЕННЫХ В ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОМ РЕГЛАМЕНТЕ С ОСНОВНЫМ ВИДОМ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА «ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА», В ЧАСТИ УВЕЛИЧЕНИЯ МАКСИМАЛЬНОГО ПРОЦЕНТА ЗАСТРОЙКИ ДО 70%, В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000018:20611, ПЛОЩАДЬЮ 1277 КВ. М, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД ИРКУТСК, УЛ. НОВОГОДНЯЯ.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 28.08.2020 № 504-02-2916/20
О сносе самовольной постройки, расположенной на части территории, входящей в состав земель, государственная собственность на которые не разграничена, по адресу: г. Иркутск, ул. Тургенева, в районе ГСК № 78.

В соответствии с пунктом 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 44, 45 Устава города Иркутска, Положением о сносе самовольных построек или приведении их в соответствие с установленными требованиями на территории муниципального образования город Иркутск, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 14 июня 2019 года № 031-06-398/9, заключением МУП «БТИ г. Иркутск» от 20 июля 2020 года № 01-20/1147, заключением комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 12 августа 2020 года № 945-70-2117/0, геодезическим заключением от 23 июля 2020 года № 2020/0107, актом осмотра от 21 июля 2020 года № 453/20:

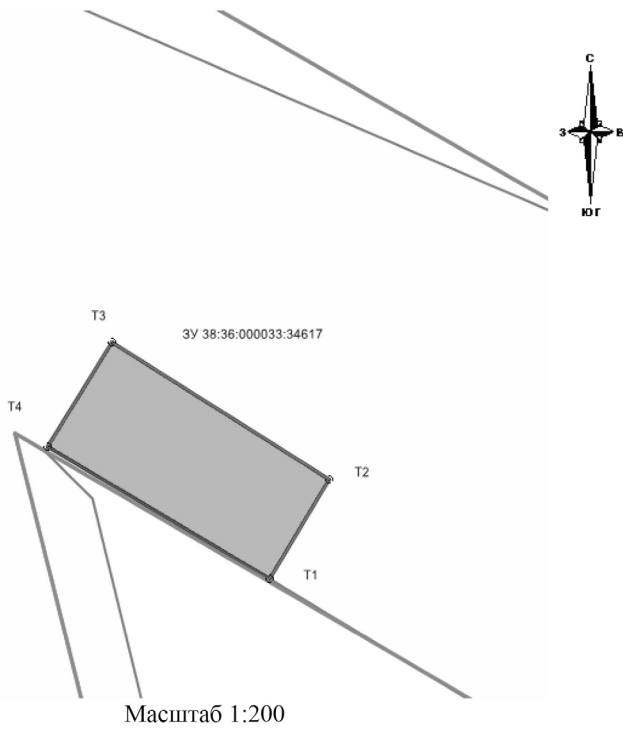
- 1. Лицу, осуществившему самовольную постройку, произвести снос самовольной постройки — капитальный гараж, со следующими техническими характеристиками: стены из смешанных конструкций (кирпич, бетонные блоки ФБС), перекрытие — сборные железобетонные плиты перекрытия, кровельное покрытие рулонное, ворота металлические распашные, оборудован электроснабжением, наружные размеры: ширина 4,00 м., длина 7,90 м., средняя высота 2,50 м., согласно схеме расположения объекта и фототаблице (Приложение № 1, Приложение № 2 к настоящему распоряжению), расположенной на части территории, входящей в состав земель, государственная собственность на которые не разграничена, по адресу: г. Иркутск, ул. Тургенева, в районе ГСК № 78, в срок до 30 ноября 2020 года включительно.
- 2. Управлению земельного контроля комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска в течение 7 дней со дня принятия настоящего распоряжения:
 - 1) обеспечить опубликование в газете «Иркутск официальный» сообщения о планируемом сносе самовольной постройки и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) сообщения о планируемом сносе самовольной постройки;
 - 2) обеспечить размещение на информационном щите в границах земельного участка, на котором создана самовольная постройка, сообщения о планируемом сносе самовольной постройки.
- 3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника управления земельного контроля комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

И. о. заместителя мэра —
председателя комитета

С. Ф. Бурдуковская

Приложение № 1 к распоряжению
заместителя мэра-председателя комитета
по управлению муниципальным имуществом
администрации города Иркутска
от 28.08.2020 № 504-02-2916/20

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ГАРАЖА НА ЧАСТИ ТЕРРИТОРИИ, ВХОДЯЩЕЙ В СОСТАВ ЗЕМЕЛЬ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРУЮ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, ПО АДРЕСУ: Г. ИРКУТСК, УЛ. ТУРГЕНЕВА, В РАЙОНЕ ГСК № 78.



Условные обозначения:

- граница земельного участка по данным из ЕИРН;
- границы красных линий;
- контур объекта недвижимости по геодезической съемке;
- наложение на часть территории, входящей в состав земель, государственная собственность на которую не разграничена (площадь 31 кв.м.)

Начальник управления
земельного контроля комитета
по управлению муниципальным
имуществом администрации
города Иркутска

К. И. Голик

Приложение № 2 к распоряжению
заместителя мэра-председателя комитета
по управлению муниципальным имуществом
администрации города Иркутска
от 28.08.2020 № 504-02-2916/20

ФОТОТАБЛИЦА

Фото № 1	Одноэтажный капитальный гараж на части территории, входящей в состав земель, государственная собственность на которую не разграничена, по адресу: г. Иркутск, ул. Тургенева, в районе ГСК № 78.

Фото № 2

Одноэтажный капитальный гараж на части территории, входящей в состав земель, государственная собственность на которую не разграничена, по адресу: г. Иркутск, ул. Тургенева, в районе ГСК № 78.



Начальник управления
земельного контроля комитета
по управлению муниципальным
имуществом администрации
города Иркутска

К. И. Голик

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МЭР ГОРОДА ИРКУТСКА
РАСПОЯЖЕНИЕ

от 10.09.2020

№ 031–11–88/0

О поощрении работников организаций города Иркутска

Руководствуясь статьями 10, 37, 38, 54, 56 Устава города Иркутска, Положением о Почетной грамоте мэра города, Благодарственным письме мэра города, Благодарности мэра города Иркутска, утвержденным постановлением мэра города Иркутска от 13 февраля 1998 года № 031–06–144/8, решением Общественного совета по наградам при мэре города Иркутска от 3 сентября 2020 года:

1. За многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, большой вклад в дело обучения и воспитания подрастающего поколения города Иркутска:

а) наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска:

а) Кревсун Светлану Анатольевну — учителя начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Иркутска средней общеобразовательной школы № 35;

б) Солодовник Елену Николаевну — заместителя заведующего Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Иркутска детским садом № 12;

2. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественной администрацией города Иркутска довести информацию о награждении Почетными грамотами мэра города Иркутска лиц, указанных в подпункте 1 пункта 1 настоящего Распоряжения, до сведения населения города Иркутска через средства массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Р. Н. Болотов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.08.2020

№ 031–06–477/0

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов города Иркутска в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной и безопасной городской среды», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 9 ноября 2017 года № 031–06–1073/7

В целях эффективной реализации мероприятий муниципальной программы «Формирование комфортной и безопасной городской среды», руководствуясь статьями 37, 38, 42, 54, 56 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов города Иркутска в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной и безопасной городской среды», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 9 ноября 2017 года № 031–06–1073/7, с последним изменением, внесенным постановлением администрации города Иркутска от 29 мая 2020 года № 03106–302/0, следующие изменения:

1) пункт 4 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«4. Главным распорядителем средств бюджета города Иркутска, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), ответственным исполнителем по предоставлению субсидии и контролю за ее целевым использованием является Комитет городского обустройства администрации города Иркутска (далее — Комитет городского обустройства).

Ответственным исполнителем реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной и безопасной городской среды» является Комитет по управлению соответствующим округом администрации города Иркутска (далее — Комитет по управлению соответствующим округом). Ответственный исполнитель в рамках своих полномочий определяет лиц, имеющих право на получение субсидии, запрашивает у заявителя — получателя субсидии, прошедшего отбор на предоставление субсидии, необходимые документы для заключения с ним соглашения (договора) на предоставление субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее — система «Электронный бюджет»), подготавливает пакет документов, необходимый для регистрации заявителя — получателя субсидии в системе «Электронный бюджет» и направляет его в Комитет городского обустройства, осуществляет организацию и контроль за выполнением работ по благоустройству дворовых территорий, включая проведение контроля качества за выполнением работ, контроль за приемкой выполненных работ по благоустройству дворовых территорий на территории соответствующего округа города Иркутска.

Комитет городского обустройства подготавливает проект распоряжения заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска, подтверждающего полномочия заявителя — получателя субсидии для работы и заключения соглашения (договора) в системе «Электронный бюджет», формирует необходимый пакет документов на регистрацию в системе «Электронный бюджет» по каждому заявителю — получателю субсидии и направляет его вместе с распоряжением заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска, подтверждающего полномочия заявителя — получателя субсидии, в департамент финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска для регистрации заявителя — получателя субсидии в системе «Электронный бюджет».»;

2) пункт 5 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«5. Субсидия предоставляется из бюджета города Иркутска в целях возмещения затрат на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в городе Иркутске в рамках реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» в соответствии с минимальным и дополнительным перечнем работ, определенным в соответствии с пунктами 6, 7 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на поддержку му-

ниципальных программ формирования современной городской среды, являющегося приложением № 1 к подпрограмме «Развитие благоустройства территорий муниципальных образований Иркутской области» на 2018–2024 годы государственной программы Иркутской области «Формирование современной городской среды» на 2018–2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 31 августа 2017 года № 568-пп.»;

3) пункт 9 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«9. Для предоставления субсидии заявитель — получатель субсидии предоставляет заявку в двух экземплярах по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку. Заявки на предоставление субсидии принимаются Комитетом по управлению соответствующим округом, на территории которого находится подведомственная дворовая территория, в течение 10 рабочих дней с момента опубликования на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) объявления о предоставлении субсидии из бюджета города Иркутска.»;

4) пункты 21, 22 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«21. Заявитель — получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня подведения итогов конкурса по выбору подрядной организации направляет в Комитет по управлению соответствующим округом протокол конкурса по выбору подрядной организации.

После окончания проведения конкурса заявитель — получатель субсидии обеспечивает заключение договора на выполнение работ по благоустройству дворовой территории (далее — договор) с победителем конкурса и контроль за исполнением такого договора. Для осуществления контроля за расходованием субсидии и исполнением условий договора победитель конкурса разрабатывает график выполнения работ (дорожную карту) со сроками исполнения по каждому этапу выполнения работ. График выполнения работ (дорожная карта) должен быть разработан и предоставлен заявителю — получателю субсидии не позднее 2 рабочих дней со дня подписания договора.

Заявитель — получатель субсидии утверждает график выполнения работ (дорожную карту) в течение 3 рабочих дней после его предоставления.

В течение 5 рабочих дней со дня заключения договора заявитель — получатель субсидии направляет полный пакет документов, состоящий из протокола конкурса по выбору подрядной организации, договора на выполнение работ по благоустройству дворовой территории с победителем конкурса, график выполнения работ (дорожную карту), пакет документов на подключение заявителя — получателя субсидии к системе «Электронный бюджет» в Комитет по управлению соответствующим округом.

22. Комитет по управлению соответствующим округом в течение 3 рабочих дней проверяет полный пакет документов, предоставленный заявителем — получателем субсидии, согласовывает график выполнения работ (дорожную карту) и направляет полный пакет документов в Комитет городского обустройства для заключения соглашения (договора) по предоставлению субсидии на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов с заявителем — получателем субсидии в системе «Электронный бюджет» (далее — соглашение (договор) о предоставлении субсидии, согласованный со всеми заинтересованными лицами).

Комитет городского обустройства после получения от Комитета по управлению соответствующим округом полного пакета документов, состоящего из протокола конкурса по выбору подрядной организации, договора на выполнение работ по благоустройству дворовой территории с победителем конкурса, графика выполнения работ (дорожной карты), проверяет представленные документы, обеспечивает подключение заявителя — получателя субсидии к системе «Электронный бюджет», подготавливает проект соглашения (договора) о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении субсидии, представленного в системе «Электронный бюджет» по форме для соответствующего вида субсидии, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 октября 2016 года № 199-н, и направляет заявителю — получателю субсидии проект соглашения (договора) о предоставлении субсидии, согласованный со всеми заинтересованными лицами Комитета городского обустройства.

Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$X = (h + d) - m - k,$$

где:

x — размер субсидии;

h — стоимость работ в соответствии с локальным ресурсным сметным расчетом, подготовленным Комитетом городского обустройства в соответствии с пунктом 16 Порядка формирования;

d — стоимость оборудования, стоимость работ по его установке, услуг по транспортировке оборудования до места его установки в соответствии с расчетами, подготовленными Комитетом городского обустройства в соответствии с пунктом 16 Порядка формирования;

m — сумма экономии по результатам проведения конкурса по выбору подрядной организации (при наличии);

k — сумма финансового участия заинтересованных лиц, определенная в соответствии с подпунктами 6, 7 пункта 8, главой 4 Порядка формирования.»;

5) пункты 24, 25 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«24. Заявитель — получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения направленного в его адрес проекта соглашения (договора) о предоставлении субсидии рассматривает его. При возникновении замечаний заявитель — получатель субсидии в рабочем порядке уведомляет о возникших замечаниях Комитет городского обустройства, который при наличии технической возможности устраняет данные замечания в форме соглашения (договора) в системе «Электронный бюджет». Проект соглашения (договора) о предоставлении субсидии согласовывается и подписывается обеими сторонами в системе «Электронный бюджет».

25. По окончании исполнения договора на выполнение работ по благоустройству дворовой территории заявитель — получатель субсидии направляет в Комитет городского обустройства следующие документы:

1) акт о приемке выполненных работ и справку о стоимости выполненных работ и затрат по формам № КС-2, КС-3, утвержденным постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ», подписанные заявителем — получателем субсидии, организацией, осуществлявшей выполнение работ. Акт о приемке выполненных работ по форме № КС-2 согласовывается с руководителем Комитета по управлению соответствующим округом.

В случае, если оплата выполненных работ осуществляется, в том числе за счет средств финансового участия заинтересованных лиц, справки о стоимости выполненных работ и затрат на благоустройство дворовой территории многоквартирного дома должны содержать указание на размер объема средств финансового участия заинтересованных лиц;

2) акт приемки оборудования детских и спортивных площадок, площадок для выгула собак и т.д., подписанный заявителем — получателем субсидии, организацией, осуществлявшей выполнение работ, представителем (представителями) заинтересованных лиц, уполномоченным (уполномоченными) общим собранием собственников многоквартирного дома на участие в осуществлении контроля за выполнением работ по благоустройству дворовой территории — при наличии выполнения данных работ;

3) отчеты о проведении мероприятий по благоустройству дворовой территории с трудовым участием заинтересованных лиц с приложением фото-, видеоматериалов (при наличии).»;

6) пункт 27 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«27. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с условиями заключенного соглашения (договора) о предоставлении субсидии на расчетный счет заявителя — получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

7) пункты 30–33 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«30. Заявитель — получатель субсидии по окончании работ и предоставлении в Комитет по управлению соответствующим округом документов, указанных в пункте 25 настоящего Порядка, в течение 25 рабочих дней, но не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным периодом (текущий год), составляет и утверждает в системе «Электронный бюджет» отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной в соглашении (договоре) о предоставлении субсидии.

31. В подтверждение к отчету, предоставленному в системе «Электронный бюджет», заявитель — получатель субсидии направляет в Комитет по управлению соответствующим округом для проверки следующие документы:

копии платежных документов, подтверждающих оплату работ организациям, осуществляющим выполнение работ;

копии актов сверок расчетов между заявителем — получателем субсидии и организациями, осуществляющими выполнение работ, подтверждающие отсутствие задолженности.

После проведения проверки Комитет по управлению соответствующим округом направляет указанные документы в Комитет городского обустройства.

32. Заявитель — получатель субсидии по окончании работ и предоставлении в Комитет по управлению соответствующим округом документов, указанных в пункте 25 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней, но не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным периодом (текущий год), составляет и утверждает в системе «Электронный бюджет» отчет о достижении показателей результативности использования субсидии по форме, установленной в соглашении (договоре) о предоставлении субсидии. Комитет городского обустройства проверяет отчет на соответствие плановых показателей результативности фактическим результатам выполнения работ. По результатам проверки Комитетом городского



обустройства, при наличии замечаний по отчету, заявитель — получатель субсидии дорабатывает отчет в системе «Электронный бюджет». В случае отсутствия замечаний либо после их устранения Комитет городского обустройства согласовывает отчет в системе «Электронный бюджет».

33. Комитет городского обустройства проверяет отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в системе «Электронный бюджет» на соответствие указанных в отчете расходов платежным поручениям. По результатам проверки Комитетом городского обустройства, при наличии замечаний по отчету, заявитель — получатель субсидии дорабатывает отчет в системе «Электронный бюджет». В случае отсутствия замечаний либо после их устранения Комитет городского обустройства согласовывает отчет в системе «Электронный бюджет».»;

8) пункты 37–39 раздела 4 изложить в следующей редакции:
«37. Комитет городского обустройства, органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий заявителями — получателями субсидии.

38. Контроль результативности использования субсидии осуществляется Комитетом городского обустройства в соответствии с показателем результативности: 100-процентное соответствие объемов выполненных и оплаченных заявителем — получателем субсидии работ объемам, предусмотренным локальным ресурсным сметным расчетом на выполнение работ по благоустройству дворовой территории, расчетом стоимости оборудования детских и спортивных площадок, площадок для выгула собак и т.д., а также (при необходимости) стоимости работ по установке такого оборудования, стоимости услуг по транспортировке такого оборудования до места его установки и дизайн-проекту благоустройства дворовой территории.

39. При не достижении показателя результативности использования субсидии, предусмотренного пунктом 38 настоящего Порядка, к получателю субсидии применяются штрафные санкции. Порядок расчета штрафных санкций устанавливается в соглашении (договоре) о предоставлении субсидии.»;

9) подпункт 2 пункта 40 раздела 4 изложить в следующей редакции:
«2) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению (договору) о предоставлении субсидии;»;

10) в пункте 41 раздела 4 слова «Комитетом по управлению соответствующим округом» исключить;

11) пункт 44 раздела 4 изложить в следующей редакции:
«44. Комитет городского обустройства как получатель бюджетных средств осуществляет следующий контроль:

1) совместно с Комитетом по управлению соответствующим округом проводит плановые и внеплановые объезды благоустраиваемых территорий с целью проверки хода выполнения работ, соответствия выполняемых работ дизайн-проектам и срокам выполнения работ в соответствии с договором и графиком выполнения работ (дорожной картой);

2) проводит проверку качества материалов, изделий, конструкций и оборудования, поставленных для выполнения работ по договору с подрядной организацией, и качества их установки;

3) выдает победителю конкурса предписания при обнаружении в выполняемых работах недостатков и отступлений от требований действующего законодательства Российской Федерации, проектной документации в письменном виде с перечнем выявленных отступлений (нарушений) и сроками их устранения;

4) осуществляет контроль за устранением недостатков в соответствии с предписаниями, указанными в подпункте 3 настоящего пункта.»;

12) Приложение № 3 к Порядку исключить.

2. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 9 ноября 2017 года № 031–06–1073/7 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов города Иркутска в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной и безопасной городской среды» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р. Н. Болотов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.08.2020

№ 031–06–507/0

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 30 января 2020 года № 031–06–33/0 «Об утверждении Порядка организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2020 год в городе Иркутске и расходования бюджетных средств на реализацию перечня проектов народных инициатив на 2020 год в городе Иркутске»

В соответствии с Положением о предоставлении субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 февраля 2019 года № 108-пп, руководствуясь пунктом 1 статьи 78.1, пунктом 1 статьи 86, статьей 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 30 января 2020 года № 031–06–33/0 «Об утверждении Порядка организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2020 год в городе Иркутске и расходования бюджетных средств на реализацию перечня проектов народных инициатив на 2020 год в городе Иркутске» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 10 июля 2020 года № 031–06–421/0, следующие изменения:

- 1) наименование изложить в следующей редакции:
«О реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив в городе Иркутске»;
- 2) пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить:
- 1) Перечень структурных подразделений и должностных лиц администрации города Иркутска, ответственных за реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив в городе Иркутске в 2020 году (Приложение № 1);
- 2) Порядок организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2020 год в городе Иркутске и расходования бюджетных средств на реализацию перечня проектов народных инициатив на 2020 год в городе Иркутске (Приложение № 2);
- 3) Направления расходования субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств в городе Иркутске на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив (Приложение № 3);
- 4) Порядок подачи и рассмотрения заявки от жителей города Иркутска на включение инициативы для реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив (Приложение № 4);
- 5) Порядок организации и проведения процедуры открытого голосования по выбору инициатив для реализации проекта народные инициативы на территории города Иркутска (Приложение № 5).»;
- 3) пункты 3, 4 исключить;
- 4) Приложение № 1 изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему Постановлению;
- 5) Приложение № 2 изложить в редакции Приложения № 2 к настоящему Постановлению;
- 6) дополнить Приложением № 3 в редакции Приложения № 3 к настоящему Постановлению;
- 7) дополнить Приложением № 4 в редакции Приложения № 4 к настоящему Постановлению;
- 8) дополнить Приложением № 5 в редакции Приложения № 5 к настоящему Постановлению.

2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 30 января 2020 года № 031–06–33/0 «Об утверждении Порядка организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2020 год в городе Иркутске и расходования бюджетных средств на реализацию перечня проектов народных инициатив на 2020 год в городе Иркутске» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

3. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление с приложениями

и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска, заместителя мэра – председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р. Н. Болотов

Приложение № 1 к постановлению администрации города Иркутска от 20.08.2020 № 031–06–507/0

«Приложение № 1 к постановлению администрации города Иркутска от 30 января 2020 года № 031–06–33/0

ПЕРЕЧЕНЬ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИРКУТСКА, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ
МЕРОПРИЯТИЙ ПЕРЕЧНЯ ПРОЕКТОВ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ В ГОРОДЕ
ИРКУТСКЕ В 2020 ГОДУ

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные структурные подразделения и должностные лица администрации города Иркутска	
		структурное подразделение	должность, Ф.И.О.
1	Обустройство сквера на ул. Байкальская, 314	Комитет по управлению Октябрьского округа администрации города Иркутска	Заместитель мэра — председатель комитета по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска Преловский В. В.
2	Обустройство сквера на ул. Пискунова, 100	Комитет по управлению Октябрьского округа администрации города Иркутска	Заместитель мэра — председатель комитета по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска Преловский В. В.
3	Обустройство сквера на пересечение улиц Пискунова и Красноярская	Комитет по управлению Октябрьского округа администрации города Иркутска	Заместитель мэра — председатель комитета по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска Преловский В. В.
4	Ремонт многофункциональной спортивной площадки на территории МБОУ города Иркутска СОШ № 16 (ул. Зверева, 10)	департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска	начальник департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска Ивкин О. В.
5	Оснащение звуковым и осветительным оборудованием на территории МБОУ города Иркутска СОШ № 26 (ул. Советская, 46)	департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска	начальник департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска Ивкин О. В.
6	Благоустройство Солнечного Бульвара от ул. Байкальская, 320/2 до дома 330А	Комитет по управлению Октябрьского округа администрации города Иркутска	Заместитель мэра — председатель комитета по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска Преловский В. В.
7	Обустройство многофункциональной спортивной площадки «Спорт в Ерши» (мкр. Ершовский, 162)	Комитет по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска	Заместитель мэра — председатель комитета по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска Медко А. А.
8	Благоустройство сквера «Молния» на ул. Помяловского, 28	Комитет по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска	Заместитель мэра — председатель комитета по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска Медко А. А.
9	Благоустройство «Сквер 75-летия Победы» (Бульвар Рябикова, 2 б)	Комитет по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска	Заместитель мэра — председатель комитета по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска Медко А. А.
10	Установка Стелы в мкр. Первомайский (ул. Вампилова, 2/2)	Комитет по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска	Заместитель мэра — председатель комитета по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска Медко А. А.
11	Благоустройство парка «Комсомольский»	Комитет по управлению Ленинским округом администрации города Иркутска	И.о. заместителя мэра — председателя комитета по управлению Ленинским округом администрации города Иркутска Цибанова Н. Н.
12	Обустройство спортивной площадки МБОУ Гимназия № 44 (ул. Карла Либкнехта, 159)	департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска	начальник департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска Ивкин О. В.
13	Благоустройство сквера между домами по ул. Баумана, 212, ул. Севастопольская, 257	Комитет по управлению Ленинским округом администрации города Иркутска	И.о. заместителя мэра — председателя комитета по управлению Ленинским округом администрации города Иркутска Цибанова Н. Н.
14	Обустройство универсальной спортивной площадки на территории МБОУ лицей-интернат № 1 (ул. Ленская, 4)	департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска	начальник департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска Ивкин О. В.
15	Устройство спортивной площадки в мкр. Падь Грязнуха	Комитет по управлению Правобережным округом администрации города Иркутска	И.о. заместителя мэра — председателя комитета по управлению Правобережным округом администрации города Иркутска Эдельман Т. Н.

16	«Поздороваться с Чеховым»: благоустройство городской территории улицы Чехова, 1, 3, 3а, улицы Володарского, 4	Комитет по управлению Правобережным округом администрации города Иркутска	И.о. заместителя мэра — председателя комитета по управлению Правобережным округом администрации города Иркутска Эдельман Т. Н.
17	Благоустройство территории: мкр. Лесной ул. Дорогомиловская, 92–94	Комитет по управлению Правобережным округом администрации города Иркутска	И.о. заместителя мэра — председателя комитета по управлению Правобережным округом администрации города Иркутска Эдельман Т. Н.
Дополнительные мероприятия			
18	Разбивка сквера «МАР-ШАЛ» с установкой бюста дважды Героя Советского Союза И. С. Конева около дома № 44 по ул. Маршала Конева	Комитет по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска	Заместитель мэра — председатель комитета по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска Медко А. А.
19	Обустройство многофункциональной спортивной площадки в пос. Горького, напротив СНТ «Наука», «Вторчермет», «Сосна»	Комитет по управлению Ленинским округом администрации города Иркутска	И.о. заместителя мэра — председателя комитета по управлению Ленинским округом администрации города Иркутска Цибанова Н. Н.

Заместитель мэра – председатель комитета городского обустройства администрации города Иркутска

М.В. Цыренова

Заместитель председателя комитета – начальник департамента городского обустройства администрации города Иркутска

М. А. Шевела

Приложение № 2 к постановлению администрации города Иркутска от 20.08.2020 № 031–06–507/0

«Приложение № 2 к постановлению администрации города Иркутска от 30 января 2020 года № 031–06–33/0

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПЕРЕЧНЯ ПРОЕКТОВ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ НА 2020 ГОД В ГОРОДЕ ИРКУТСКЕ И РАСХОДОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПЕРЕЧНЯ ПРОЕКТОВ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ НА 2020 ГОД В ГОРОДЕ ИРКУТСКЕ

1. Настоящий Порядок определяет сроки и направления деятельности структурных подразделений администрации города Иркутска по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив в городе Иркутске в 2020 году (далее – Перечень), а также регулирует расходование денежных средств из областного и местного бюджетов на эти цели в соответствии с Положением о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 февраля 2019 года № 108-пп (далее – Положение о субсидии).

2. Администрация города Иркутска в лице Комитета городского обустройства администрации города Иркутска проводит организационную работу, необходимую для заключения с министерством экономического развития Иркутской области соглашения о предоставлении и расходовании в 2020 году субсидии из областного бюджета бюджету города Иркутска в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию мероприятий Перечня.

3. Исполнение мероприятий Перечня предусматривается в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по принципу равного распределения финансирования между административными округами города Иркутска с соблюдением процедур, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Предоставление финансового обеспечения реализации мероприятий Перечня подведомственным бюджетным и автономным учреждениям предусматривается с учетом требований второго и четвертого абзацев пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в соответствии с Порядком определения объема субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Иркутска на иные цели и условий их предоставления из бюджета города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 25 ноября 2011 года № 031–06–2640/11.

5. В случае экономии денежных средств, образовавшейся в результате осуществления закупок товаров, работ и услуг в рамках реализации мероприятий Перечня, учреждения, подведомственные структурным подразделениям администрации города Иркутска, привлекаемые к реализации мероприятий Перечня, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня образования такой экономии направляют информацию о сложившейся экономии в структурные подразделения администрации города Иркутска, ответственные за реализацию мероприятий Перечня.

В случае экономии денежных средств, образовавшейся в результате осуществления закупок товаров, работ и услуг в рамках реализации мероприятий Перечня, структурные подразделения администрации города Иркутска, ответственные за реализацию мероприятий Перечня, в течение 4 (четырёх) рабочих дней со дня выявления такой экономии направляют в Комитет городского обустройства администрации города Иркутска информацию о размере образовавшейся экономии по каждому мероприятию, предложения по перераспределению экономии.

Использование полученной экономии осуществляется в соответствии с Положением о субсидии.

6. В целях координации работы и подготовки отчета об использовании субсидии должностные лица администрации города Иркутска, ответственные за реализацию мероприятий Перечня, представляют в Комитет городского обустройства администрации города Иркутска:

- 1) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заключения муниципального контракта для реализации мероприятия Перечня – копию такого контракта;
- 2) еженедельно (каждую пятницу) с момента заключения муниципального контракта для реализации мероприятия Перечня – информацию о ходе реализации указанного мероприятия;
- 3) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выполнения работ (оказания услуг, поставки товаров) по муниципальному контракту для реализации мероприятия Перечня – фотоматериалы (в электронном виде) и информацию о подрядчике (исполнителе, поставщике), цене муниципального контракта для размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» («до реализации» и «после реализации» мероприятий Перечня).

Заместитель мэра – председатель комитета городского обустройства администрации города Иркутска

М.В. Цыренова

Заместитель председателя комитет – начальник департамента городского обустройства администрации города Иркутска

М.А. Шевела

Приложение № 3 к постановлению администрации города Иркутска от 20.08.2020 № 031–06–507/0

«Приложение № 3 к постановлению администрации города Иркутска от 30 января 2020 года № 031–06–33/0

НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА МЕСТНЫМ БЮДЖЕТАМ В ЦЕЛЯХ СОФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ В ГОРОДЕ ИРКУТСКЕ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПЕРЕЧНЯ ПРОЕКТОВ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ

1. Организация проведения капитального и текущего ремонта объектов муниципальной собственности (в том числе приобретение материалов, замена оконных и дверных блоков), в том числе объектов водоснабжения, электроснабжения и теплоснабжения, за исключением зданий администраций муниципального образования города Иркутска и муниципального жилищного фонда.
2. Проведение капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог местного значения, в том числе приобретение и установка дорожных знаков, устройство остановочных пунктов.
3. Организация материально-технического обеспечения муниципальных учреждений социальной сферы (образование, культура, физическая культура и спорт), в том числе приобретение нового оборудования, инвентаря, сценических и национальных костюмов, спортивной формы, мебели, оргтехники, автотранспорта.
4. Проведение мероприятий по сохранению и благоустройству мест памяти участникам Великой отечественной войны 1941–1945 годы (памятники, аллеи славы, мемориалы и иное) в рамках подготовки к празднованию 75-летия Победы в Великой отечественной войне 1941–1945 годы.
5. Благоустройство территорий (организация уличного освещения, установка малых архитектурных форм, оборудование детских и спортивных площадок, обустройство автомобильных парковок, озеленение территорий, обустройство мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, площадок для выгула домашних животных, мест захоронения, пешеходных дорожек, устройство ограждений и иное).
6. Создание условий для обеспечения жителей города Иркутска услугами торговли и бытового обслуживания.
7. Приобретение новой специализированной техники и навесного оборудования для исполнения полномочий, установленных статьями 14, 15, 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
8. Приобретение автотранспортных средств для организации транспортного обслуживания населения.
9. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности.
10. Организация оснащения спецодеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты муниципальной пожарной охраны.
11. Проведение работ по привязке к местности экономически эффективной проектной документации повторного использования на строительство объектов муниципальной собственности и прохождение государственной экспертизы проектной документации на строительство объектов муниципальной собственности.
12. Организация водоснабжения населения (приобретение материалов и оборудования для объектов водоснабжения (при условии проведения ремонта в году приобретения материалов), для устройства летнего водопровода, бурение скважин).
13. Приобретение систем оповещения населения о чрезвычайных ситуациях.».

Заместитель мэра – председатель комитета городского обустройства администрации города Иркутска

М.В. Цыренова

Заместитель председателя комитет – начальник департамента городского обустройства администрации города Иркутска

М.А. Шевела

Приложение № 1 к Приложению № 3 к постановлению администрации города Иркутска от 30 января 2020 года № 031–06–33/0

Проект «Народные инициативы» 60 млн. руб. в год			
Комитет по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска 15 млн. руб.	Комитет по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска 15 млн. руб.	Комитет по управлению Ленинским округом администрации города Иркутска 15 млн. руб.	Комитет по управлению Правобережным округом администрации города Иркутска 15 млн. руб.
Индивидуальная жилая застройка города Иркутска 33,3%		Иное 33,3%	
		Социальная сфера 33,3%	

Заместитель мэра – председатель комитета городского обустройства администрации города Иркутска

М.В. Цыренова

Заместитель председателя комитет – начальник департамента городского обустройства администрации города Иркутска

М.А. Шевела

Приложение № 4 к постановлению администрации города Иркутска от 20.08.2020 № 031–06–507/0

«Приложение № 4 к постановлению администрации города Иркутска от 30 января 2020 года № 031–06–33/0

ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК ОТ ЖИТЕЛЕЙ ГОРОДА ИРКУТСКА НА ВКЛЮЧЕНИЕ ИНИЦИАТИВЫ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПЕРЕЧНЯ ПРОЕКТОВ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ

1. Право на подачу заявки о включении инициативы в перечень для реализации проектов народных инициатив имеют заинтересованные лица.
2. Заинтересованные лица, желающие подать заявку для реализации перечня проектов народных инициатив направляют ее в следующие структурные подразделения администрации города Иркутска (далее — уполномоченные структурные подразделения):
 - 1) Кировский и Куйбышевский районы: Комитет по управлению Правобережным округом администрации города Иркутска, 664025, город Иркутск, улица Марата, 14;
 - 2) Октябрьский район: Комитет по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска, 664007, город Иркутск, улица Декабрьских Событий, 27;
 - 3) Свердловский район: Комитет по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска, 664005, город Иркутск, улица Терешковой, 24;
 - 4) Ленинский район: Комитет по управлению Ленинским округом администрации города Иркутска, 664002, город Иркутск, улица Маршала Говорова, 3.
3. Включение заявки в перечень для реализации проектов народных инициатив от заинтересованных лиц осуществляется при соблюдении следующих условий:
 - 1) название проекта;
 - 2) наименование заявителя (Ф.И.О., адрес, эл. почта, контактный телефон);
 - 3) описание проекта;
 - 4) адрес места реализации проекта;
 - 5) обоснование существующей проблематики;
 - 6) фотографии проекта, характеризующие текущее состояние уровня благоустройства;
 - 7) сроки реализации;
 - 8) стоимость проекта;
 - 9) ожидаемый результат;



10) заявленный проект должен соответствовать требованиям установленных статьями 14, 15, 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Заявка может содержать только мероприятия, которые установлены в Приложении № 3 к Постановлению администрации города Иркутска от 30 января 2020 года № 031–06–33/0.

5. Уведомление о начале приема заявок от заявителей размещается на сайте www.admirk.ru не позднее чем за один день до начала осуществления приема заявок.

6. Представление заявки заявителями осуществляется в течение двух недель с момента размещения уведомления о начале приема заявок от заявителей лично либо посредством почтовой связи по адресам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Представленная заявка подлежит регистрации в день ее представления с указанием точного времени.

8. В случае отсутствия оснований для возврата заявки уполномоченные структурные подразделения в срок до 5 сентября каждого года:

- 1) проводят оценку заявки;
- 2) формируют сводные предложения с определением перечня проектов народных инициатив и представляют их в Управление по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска для проведения процедуры открытого голосования.

9. Комитет городского обустройства администрации города Иркутска в срок до 30 декабря каждого года:

- 1) обеспечивает утверждение перечня проектов народных инициатив по итогам открытого голосования.

При определении перечня проектов народных инициатив к благоустройству учитывается степень заинтересованности жителей города Иркутска в благоустройстве той или иной инициативы. Наиболее приоритетными к благоустройству являются инициативы, занявшие первые места (первое, второе и последующие с учетом возможных лимитов бюджетных обязательств) рейтинговой таблицы по итогам ежегодно проводимого администрацией города Иркутска голосования по отбору народной инициативы.

Голосование по определению перечня проектов народных инициатив, на территории города Иркутска, может проводиться в форме открытого (очного) и удаленного (дистанционного) голосования с использованием специального сервиса на сайте www.admirk.ru/ni.

Заместитель мэра – председатель комитета городского обустройства администрации города Иркутска

М.В. Цыренова

Заместитель председателя комитет – начальник департамента городского обустройства администрации города Иркутска

М.А. Шевела

Приложение № 5 к постановлению администрации города Иркутска от 20.08.2020 № 031–06–507/0

«Приложение № 5 к постановлению администрации города Иркутска от 30 января 2020 года № 031–06–33/0

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ ОТКРЫТОГО ГОЛОСОВАНИЯ ПО ВЫБОРУ ИНИЦИАТИВ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА НАРОДНЫЕ ИНИЦИАТИВЫ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ИРКУТСКА

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий порядок регулирует вопросы проведения рейтингового голосования по выбору выдвинутых инициатив от жителей города Иркутска (далее — голосование) на территории города Иркутска.

2. Голосование может проводиться как на всей территории города Иркутска, так и на его части (района, микрорайона и т.п.).

3. Голосование проводится в следующих формах:

- 1) открытое голосование (далее — очное голосование);
- 2) удаленное (дистанционное) голосование с использованием специального сервиса на официальном сайте администрации города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — интернет-голосование).

Допускается проведение голосования одновременно в двух формах.

4. Решение о назначении голосования принимается главным исполнителем проекта «Народные инициативы» — Комитетом городского обустройства администрации города Иркутска и оформляется распоряжением заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска (далее — Распоряжение) о назначении ежегодного рейтингового голосования.

5. Распоряжение о назначении голосования включает в себя:

- 1) дату и время проведения голосования;
- 2) форму голосования;
- 3) место проведения голосования (адреса территориальных счетных участков, адреса общественных приемных Депутатов Думы города Иркутска, адрес специального сервиса на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
- 4) перечень Народных инициатив, представленных на голосование;
- 5) форму бюллетеня для голосования (далее — бюллетень).

Форма бюллетеня должна соответствовать следующим требованиям: содержать места для подписей члена (членов) комиссии, выдавшего бюллетень участнику голосования; содержать разъяснение о порядке заполнения бюллетеня;

содержать наименование и краткое описание инициатив, представленных на голосование;

6. Решение о назначении голосования подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте администрации города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за два дня до дня его проведения.

7. Проведение голосования организуют и обеспечивают Комитеты по управлению округами администрации города Иркутска, которые:

- 1) обеспечивают изготовление бюллетеней.
- Бюллетени печатаются на русском языке, на листах формата А4 наименования инициативы в бюллетене размещаются в алфавитном порядке;
- 2) направляют бюллетени для голосования, а также иную документацию, связанную с подготовкой и проведением голосования, в территориальные счетные комиссии;
- 3) формируют территориальные счетные комиссии в составе не менее трех человек: председатель, секретарь и член (члены) соответствующей комиссии (членами территориальных счетных комиссий не могут быть лица, являющиеся инициаторами выдвижения инициатив, отобранных для голосования. Полномочия территориальной счетной комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) результатов голосования);
- 4) оборудуют территориальные счетные участки;
- 5) рассматривают жалобы (обращения) граждан по вопросам, связанным с проведением голосования.

8. Правом участия в голосовании обладают граждане Российской Федерации, достигшие 14-летнего возраста и имеющие место жительства на территории города Иркутска (далее — участник голосования). Каждый участник голосования голосует лично. Каждый участник голосования имеет один голос. Голосование за других участников голосования не допускается.

РАЗДЕЛ II. ОЧНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ

9. Очное голосование проводится на территориальных счетных участках путем заполнения бюллетеней.

Члены территориальных счетных комиссий составляют список участников голосования, которым выданы бюллетени (далее — список).

В списке указываются фамилия, имя и отчество (при наличии) участника голосования, серия и номер его паспорта (реквизиты иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации).

В списке также предусматривается, в том числе:

- 1) графа для проставления участником голосования подписи за полученный им бюллетень;
- 2) графа «Согласие на обработку персональных данных» для проставления участником голосования подписи о согласии участника голосования на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

3) графа для подписи члена территориальной счетной комиссии, выдавшего бюллетень участнику голосования.

10. Для получения бюллетеня участник голосования предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, и расписывается в соответствующем месте списка за получение бюллетеня, а также в подтверждение дачи своего согласия на обработку его персональных данных.

После этого в списке расписывается член территориальной счетной комиссии, выдавший участнику голосования бюллетень.

Член территориальной счетной комиссии разъясняет участнику голосования порядок заполнения бюллетеня. При этом участнику голосования разъясняется, что он имеет право проголосовать не более чем за одну инициативу в округе. Если в бюллетене будет отмечено более одной инициативы, такой бюллетень считается недействительным.

11. Участник голосования заполняет бюллетень, проставляя любой знак в квадратах напротив инициативы, за которую он собирается голосовать.

После заполнения бюллетеня участник голосования опускает заполненный им бюллетень в урну для голосования.

При голосовании размещаются стационарные урна для голосования. Стационарные урны для голосования предназначены для голосования в помещении для голосования. В креплении крышки к корпусу должна быть предусмотрена возможность пломбировки (опечатывания) пломбами различного исполнения.

12. По окончании открытого голосования все бюллетени передаются председателю территориальной счетной комиссии, который несет ответственность за сохранность заполненных бюллетеней. При этом фиксируется общее количество участников голосования, принявших участие в открытом голосовании.

Неиспользованные бюллетени погашаются путем отрезания нижнего левого угла. Количество неиспользованных бюллетеней фиксируется в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии.

При непосредственном подсчете голосов данные, содержащиеся в бюллетенях, оглашаются и заносятся в специальную таблицу, которая содержит перечень всех Народных инициатив, представленных в бюллетенях, после чего суммируются.

Недействительные бюллетени при подсчете голосов не учитываются. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах напротив инициативы, бюллетени, в которых участник голосования отметил большее количество инициатив, чем предусмотрено, а также бюллетени неустановленной формы. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно.

13. Подсчет голосов участников голосования осуществляется открыто и гласно и начинается сразу после окончания голосования.

По истечении периода проведения открытого голосования председатель территориальной счетной комиссии объявляет о завершении голосования, и территориальная счетная комиссия приступает к подсчету голосов участников голосования.

При подсчете голосов имеют право присутствовать представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, представители средств массовой информации, иные лица.

Председатель территориальной счетной комиссии обеспечивает порядок при подсчете голосов.

14. После завершения подсчета действительные и недействительные бюллетени упаковываются в отдельные пакеты, мешки или коробки, на которых указываются номер счетного участка, число упакованных действительных и недействительных бюллетеней. Пакеты, мешки или коробки с бюллетенями опечатываются и скрепляются подписью председателя территориальной счетной комиссии.

15. После проведения всех необходимых действий и подсчетов территориальная счетная комиссия подводит итоги открытого голосования на своем территориальном счетном участке, которые фиксируются в итоговом протоколе заседания территориальной счетной комиссии.

Итоговый протокол заседания территориальной счетной комиссии составляется в соответствии с формой, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Порядку, и подписывается всеми присутствующими на заседании членами территориальной счетной комиссии.

Итоговый протокол заседания территориальной счетной комиссии передается председателем территориальной счетной комиссии в общественную палату.

РАЗДЕЛ III. ИНТЕРНЕТ-ГОЛОСОВАНИЕ

16. Проведение интернет-голосования организует и обеспечивает Управление информатизации аппарата администрации города Иркутска.

17. Интернет-голосование проводится с использованием специального сервиса на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

18. Принимать участие в интернет-голосовании вправе граждане, соответствующие требованиям пункта 8 настоящего Порядка.

Регистрация участника голосования осуществляется через учетную запись в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА).

19. Для обеспечения проведения интернет-голосования администрация города Иркутска размещает на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечень Народных инициатив.

20. Участникам голосования предоставляется доступ к перечню проектов Народных инициатив с возможностью выбрать не более одной инициативы.

21. Результаты интернет-голосования направляются в общественную палату для обсуждения и утверждения проектов Народных инициатив на территории города Иркутска и осуществлению контроля за их реализацией.

РАЗДЕЛ IV. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ГОЛОСОВАНИЯ

22. Подведение итогов голосования производится территориальной счетной комиссией.

Подведение итогов голосования территориальная счетная комиссия производит не позднее чем через 10 дней со дня проведения голосования.

23. После подведения итогов голосования территориальная счетная комиссия формирует и представляет общественной палате итоговый протокол заседания территориальной счетной комиссии с результатами голосования.

Итоговый протокол заседания общественной комиссии составляется в соответствии с формой, предусмотренной приложением № 2 к настоящему Порядку, печатается на листах формата А4. Каждый лист итогового протокола нумеруется. Итоговый протокол заседания общественной палаты составляется в двух экземплярах.

24. Сведения об итогах голосования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

25. Документация, связанная с проведением голосования, в том числе списки, итоговые протоколы территориальных счетных комиссий, итоговый протокол территориальной счетной комиссии, хранится в комитете городского обустройства администрации города Иркутска в течение одного года, а затем уничтожается. Списки хранятся в сейфе, либо ином специально приспособленном для хранения документов месте, исключающем доступ к ним посторонних лиц.

26. Заинтересованные лица вправе подать в территориальную счетную комиссию жалобы (обращения) по вопросам, связанным с проведением голосования. Территориальная счетная комиссия регистрирует поступившие жалобы (обращения) и рассматривает их на своих заседаниях в течение 10 дней в период подготовки к проведению голосования, а в дни голосования — непосредственно в день обращения. В случае если жалоба поступила после проведения дня голосования, она подлежит рассмотрению в течение 10 дней с момента поступления.

По итогам рассмотрения жалобы (обращения) заинтересованному лицу направляется ответ в письменной форме за подписью председателя территориальной счетной комиссии.

РАЗДЕЛ V. УТВЕРЖДЕНИЕ ИТОГОВ ГОЛОСОВАНИЯ

27. Утверждение итогов голосования по перечню проектов Народных инициатив осуществляется общественной палатой на основании протоколов территориальных счетных комиссий и результатов интернет-голосования и оформляется итоговым протоколом общественной палаты.

28. Итоговый протокол общественной палаты печатается на листах формата А4. Каждый лист итогового протокола нумеруется. Итоговый протокол заседания общественной палаты составляется в двух экземплярах.

Заместитель мэра – председатель комитета городского обустройства администрации города Иркутска

М.В. Цыренова

Заместитель председателя комитет – начальник департамента городского обустройства администрации города Иркутска

М.А. Шевела

Приложение № 1
к Порядку организации и проведения процедуры
открытого голосования по выбору
инициатив для реализации проекта Народные инициативы
на территории города Иркутска

Подписи двух членов
Территориальной счетной комиссии

БЮЛЛЕТЕНЬ
ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ ПО ВЫБОРУ ИНИЦИАТИВЫ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ
ПРОЕКТА «НАРОДНЫЕ ИНИЦИАТИВЫ» В ____ ГОДУ

РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ: Поставьте любой знак в пустом квадрате справа от наименования одной инициативы на территории города Иркутска. Бюллетень, в котором знаки проставлены более чем в одном квадрате, либо бюллетень, в котором знак не проставлен ни в одном из квадратов, считаются недействительными.	
НАИМЕНОВАНИЕ ИНИЦИАТИВЫ	☐
НАИМЕНОВАНИЕ ИНИЦИАТИВЫ	☐
НАИМЕНОВАНИЕ ИНИЦИАТИВЫ	☐

Заместитель мэра – председатель комитета городского
обустройства администрации города Иркутска

М.В. Цыренова

Заместитель председателя комитет – начальник департамента
городского обустройства администрации города Иркутска

М.А. Шевела

Приложение № 2
к Порядку организации и проведения процедуры открытого
голосования по выбору инициатив для реализации проекта
Народные инициативы на территории города Иркутска

ФОРМА ИТОГОВОГО ПРОТОКОЛА ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ГОЛОСОВАНИЯ ПО ВЫБОРУ ИНИЦИАТИВ В РАМКАХ
РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА «НАРОДНЫЕ ИНИЦИАТИВЫ»
В ____ ГОДУ

ЭКЗЕМПЛЯР № _____
ГОЛОСОВАНИЕ ПО ВЫБОРУ ИНИЦИАТИВ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА
«НАРОДНЫЕ ИНИЦИАТИВЫ» В ____ ГОДУ

«__» _____ 20__ ГОДА

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ГОЛОСОВАНИЯ

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ № _____

№	Количественные параметры (заполняются на основании данных территориальных счетных комиссий)	Количество голосов (цифрами, прописью)
1.	Число граждан, внесенных в списки голосования на момент окончания голосования	
2.	Число бюллетеней, выданных территориальными счет- ными комиссиями гражданам в дни голосования	
3.	Число проголосовавших на избирательных пунктах	
4.	Число проголосовавших через систему ЕСИА	

№	Наименование инициативы на территории города Иркутска	Количество голосов (цифрами, прописью)
1.		
..		

Председатель территориальной
счетной комиссии

(Ф.И.О.)

(подпись)

Секретарь территориальной
счетной комиссии

(Ф.И.О.)

(подпись)

Протокол подписан «__» ____ 20__ года в ____ часов ____ минут

Заместитель мэра – председатель комитета городского
обустройства администрации города Иркутска

М.В. Цыренова

Заместитель председателя комитет – начальник департамента
городского обустройства администрации города Иркутска

М.А. Шевела

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 31.08.2020 № 031–06–528/0

О внесении изменений в Положение о конкурсном отборе на замещение должностей руководителей муниципальных унитарных предприятий города Иркутска, муниципальных учреждений города Иркутска, утвержденное постановлением администрации города Иркутска от 8 июня 2020 года № 031–06–321/0

В целях совершенствования порядка назначения на должности руководителей муниципальных унитарных предприятий города Иркутска, муниципальных учреждений города Иркутска, руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в Положение о конкурсном отборе на замещение должностей руководителей муниципальных унитарных предприятий города Иркутска, муниципальных учреждений города Иркутска, утвержденное постановлением администрации города Иркутска от 8 июня 2020 года № 031–06–321/0, следующие изменения:

- подпункт 2 пункта 3 изложить в следующей редакции:
«2) при назначении на вакантные должности руководителей муниципальных организаций, функции и полномочия учредителей которых осуществляют:
а) аппарат администрации города Иркутска;
б) департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска, кроме директора муниципального унитарного предприятия «Комбинат питания г. Иркутска»;
в) департамент здравоохранения и социальной помощи населению комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска, кроме директора муниципального унитарного фармацевтического предприятия «Иркутская Аптека»;
г) управление культуры, туризма и молодежной политики комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска;
д) управление по физической культуре и спорту комитета по социальной культуре и культуре администрации города Иркутска»;
2) подпункт 1 пункта 7 дополнить словами «или иное должностное лицо администрации города Иркутска»;
3) абзац второй пункта 17 изложить в следующей редакции:
«В случае возникновения в ходе проверки документов, представленных претендентами, сомнений в достоверности, содержащихся в них сведений, конкурсная комиссия инициирует направление запросов в целях проверки достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных претендентами. Запросы подписываются начальником департамента.»;
4) пункт 27 дополнить абзацем следующего содержания:
«В случае принятия конкурсной комиссией решения о признании конкурса несостоявшимся, в срок не позднее 30 рабочих дней со дня принятия указанного решения руководитель структурного подразделения администрации города Иркутска, уполномоченный муниципальными правовыми актами города Иркутска на заключение трудового договора с руководителем муниципальной организации, повторно инициирует проведение конкурса в порядке, предусмотренном пунктом 11 настоящего Положения.»
2. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественной ответственностью администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.
3. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 8 июня 2020 года № 031–06–321/0 «Об отдельных вопросах назначения на должности руководителей муниципальных унитарных предприятий города Иркутска, муниципальных учреждений города Иркутска, единоличных исполнительных органов (генеральных директоров) акционерных обществ, 100 процентов акций которых находятся в муниципальной собственности города Иркутска» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р. Н. Болотов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 07.09.2020 № 031–06–541/0

Об изъятии земельного участка с кадастровым номером 38:36:000033:39789 и жилых помещений для нужд муниципального образования город Иркутск

Руководствуясь статьями 11, 49, 56²–56¹¹ Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 235, 239², 279, 281, 282 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Порядком взаимодействия структурных подразделений администрации города Иркутска при изъятии земельных участков для муниципальных нужд города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 29 августа 2008 года № 004–20–520862/8, администрация города Иркутска

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

- В связи с признанием многоквартирного дома, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Кайская, 45, аварийным и подлежащим сносу на основании заключения о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу межведомственной комиссией по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания, многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции от 26 февраля 2014 года № 6, в целях выполнения мероприятий муниципальной адресной программы «Переселение граждан, проживающих на территории города Иркутска, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, в 2019–2025 годах», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 20 мая 2019 года № 031–06–346/9, а также обеспечения безопасности жизни и здоровья граждан, изъять для нужд муниципального образования город Иркутск земельный участок с кадастровым номером 38:36:000033:39789, расположенный по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Кайская, площадью 1916 кв.м и жилые помещения: квартиру № 1 общей площадью 45,7 кв.м, комнату 2 в квартире № 3 общей площадью 12,6 кв.м, комнату 3 в квартире № 3 общей площадью 18,6 кв.м, комнату 4 в квартире № 3 общей площадью 11,4 кв.м, квартиру № 4 общей площадью 45,5 кв.м, квартиру № 5 общей площадью 45,7 кв.м, квартиру № 6 общей площадью 47,7 кв.м, комнаты 2, 3 в квартире № 7 общей площадью 31,4 кв.м, квартиру 8 общей площадью 45,7 кв.м, расположенные по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Кайская, д. 45 (далее — объекты недвижимости).
2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска:
1) в десятидневный срок со дня принятия настоящего Постановления направить его копию письмом с уведомлением о вручении правообладателям изымаемых объектов недвижимости;
2) в десятидневный срок со дня принятия настоящего Постановления направить его копию в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области;
3) в десятидневный срок со дня принятия настоящего Постановления обеспечить его публикацию в газете «Иркутск официальный» и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB — портале органов местного самоуправления города Иркутска.
3. Департаменту жилищной политики аппарата администрации города Иркутска:
1) обеспечить определение размера возмещения за изымаемые объекты недвижимости, указанные в пункте 1 настоящего Постановления;
2) в срок, не позднее шестидесяти дней со дня определения размера возмещения за изымаемые объекты недвижимости подготовить и направить правообладателям изымаемых объектов недвижимости проект соглашения об изъятии объектов недвижимости с приложением документов, указанных в пункте 4 статьи 56¹⁰ Земельного кодекса Российской Федерации, заказным письмом с уведомлением о вручении;
3) в случае, если по истечении девяноста дней со дня получения правообладателями изымаемых объектов недвижимости проектов соглашений об изъятии объектов недвижимости правообладателями изымаемых объектов недвижимости не представлены подписанные соглашения об изъятии объектов недвижимости, обратиться в суд с иском о принудительном изъятии объектов недвижимости;
4) в течение пяти рабочих дней с даты исполнения соглашения об изъятии объектов недвижимости (предоставления возмещения за изымаемые объекты недвижимости) либо предоставления возмещения за изымаемые объекты недвижимости на основании вступившего в законную силу решения суда о принудительном изъятии объектов недвижимости обратиться в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области для государственной регистрации права собственности муниципального образования город Иркутск на объекты недвижимости.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р. Н. Болотов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 11.09.2020 № 031–06–577/0

О внесении изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению», утвержденное постановлением администрации города Иркутска от 30 декабря 2011 года № 031–06–3180/11



В целях реализации права на бесплатное использование мест для парковки транспортных средств, управляемых инвалидами, и транспортных средств, перевозящих инвалидов и (или) детей — инвалидов, приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с федеральным законодательством, руководствуясь Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в пункт 12.2 главы 12 раздела II административного регламента предоставления муниципальной услуги «Представление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению», утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 30 декабря 2011 года № 031–06–3180/11, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 18 января 2019 года № 031–06–15/9, изменение, изложив его в следующей редакции:

«12.2. Здание должно соответствовать условиям для беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников).

На территории, прилегающей к зданию, должны быть оборудованы места для парковки, из которых не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) выделяется для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящего пункта в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

Места для парковки, указанные в настоящем пункте, не должны занимать иные транспортные средства, за исключением случаев, предусмотренных правилами дорожного движения.».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 30 декабря 2011 года № 031–06–3180/11 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Представление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» информационную справку о внесенном в него настоящим Постановлением изменении.

4. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественной ответственностью администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р. Н. Болотов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 11.09.2020

№ 031–06–578/0

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление льготной арендной платы в отношении объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности города Иркутска», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 1 июля 2019 года № 031–06–468/9

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 18 июля 2019 года № 184-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и признании утратившим силу пункта 16 части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление льготной арендной платы в отношении объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности города Иркутска», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 1 июля 2019 года № 031–06–468/9, следующие изменения:

1) подпункты 2, 4, 5 пункта 26 исключить;

2) в подпунктах 3–5 пункта 27 слова «(в случае, когда заявителю на праве аренды предоставлен объект культурного наследия местного (муниципального) значения)» исключить;

3) пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43. Здание должно соответствовать условиям для беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников). На территории, прилегающей к зданию, должны быть оборудованы места для парковки, из которых не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) выделяется для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящего пункта в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. Места для парковки, указанные в настоящем пункте, не должны занимать иные транспортные средства, за исключением случаев, предусмотренных правилами дорожного движения.»;

4) подпункт 2 пункта 66 изложить в следующей редакции:

«2) в комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска (в случае, когда заявителю на праве аренды предоставлен объект культурного наследия местного (муниципального) значения) либо в Службу по охране объектов культурного наследия Иркутской области (в случае, когда заявителю на праве аренды предоставлен объект культурного наследия федерального или регионального значения) в целях получения:

а) задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия и разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, выданные в порядке, установленном статьей 45 Федерального закона;

б) отчетной документации, включая научный отчет о выполненных работах по сохранению объекта культурного наследия, указанной в пункте 7 статьи 45 Федерального закона;

в) акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия.».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 1 июля 2019 года № 031–06–468/9 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим Постановлением.

4. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественной ответственностью администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р. Н. Болотов

ИНФОРМАЦИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ДУМЫ ГОРОДА ИРКУТСКА «О ВНЕСЕНИИ
ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ГОРОДА ИРКУТСКА»

8 сентября 2020 года в администрации города Иркутска (г. Иркутск, ул. Ленина, 14, кабинет 72) состоялись публичные слушания в форме публичного мероприятия по проекту решения Думы города Иркутска «О внесении изменений и дополнений в Устав города Иркутска» (далее также — проект), опубликованному в газете «Иркутск официальный» № 31 (883) от 18 августа 2020 года. Публичные слушания были назначены постановлением мэра города Иркутска от 12 августа 2020 года № 031–07–47/0 «О публичных слушаниях по проекту решения Думы города Иркутска «О внесении изменений и дополнений в Устав города Иркутска» и проведены в соответствии с требованиями законодательства. Публичные слушания проводились в условиях ограничений, вызванных введением режима повышенной готовности на терри-

тории Иркутской области в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

На публичных слушаниях присутствовало 39 жителей города Иркутска. По проекту в установленном порядке поступила одна письменная заявка от жителя города Иркутска — Юдина Сергея Леонидовича, директора общества с ограниченной ответственностью «Арсенал — Охрана», депутата Думы города Иркутска седьмого созыва.

Публичные слушания по проекту проходили под председательством заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска Южакова Андрея Владимировича.

С докладом выступил заместитель мэра — руководитель аппарата администрации города Иркутска Южаков Андрей Владимирович.

В докладе были изложены все основные изменения и дополнения в Устав города Иркутска, в том числе изменения, касающиеся структурных подразделений органов администрации города Иркутска, перечня прав органов местного самоуправления города Иркутска.

Южаков А. В. отметил, что проектом решения Думы города Иркутска «О внесении изменений и дополнений в Устав города Иркутска» предложено внести изменения в:

- 1) часть 1 статьи 11¹ Устава города Иркутска, а именно дополнить перечень прав органов местного самоуправления города Иркутска правом на предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности. Данное изменение в Устав города Иркутска обусловлено необходимостью приведения его в соответствие с Федеральным законом от 20 июля 2020 года № 241-ФЗ «О внесении изменений в статью 9 Федерального закона «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- 2) пункт 10¹ части 3 статьи 31, пункт 3.4 части 3 статьи 37, части 2 и 3 статьи 46, часть 1 статьи 53 Устава города Иркутска, а именно:

- предусмотреть возможность наделения правами юридического лица структурных подразделений органов администрации города Иркутска;
- скорректировать полномочия Думы города Иркутска, мэра города Иркутска, касающиеся утверждения положений о структурных подразделениях органов администрации города Иркутска;
- уточнить, что полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляются администрацией города Иркутска не только в лице органов администрации города Иркутска, но и структурных подразделений органов администрации города Иркутска с правами юридического лица.

После Южакова А. В. выступил Юдин С. Л. Он остановился на изменениях в Устав города Иркутска, обусловленных принятием Федерального закона от 20 июля 2020 года № 241-ФЗ «О внесении изменений в статью 9 Федерального закона «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Юдин С. Л. обозначил значимость работы участкового уполномоченного полиции, отметил необходимость обеспечения его заинтересованности длительное время работать на вверенном ему участке. Сергей Леонидович высказал просьбу всем, кто будет причастен к вопросу предоставления жилых помещений участковым уполномоченным полиции и членам их семей, отнестись к данной работе внимательно, так как она проводится в интересах жителей города Иркутска, для обеспечения их безопасности и благополучия. Основная цель — постоянно и стабильно обеспечивать жилым помещением участковых уполномоченных полиции, чтобы они могли осуществлять свою профессиональную деятельность.

На публичных слушаниях обсуждались предложение Гаврилова Юрия Борисовича конкретизировать в проекте, что предоставление участковому уполномоченному полиции жилого помещения осуществляется на обслуживаемом им участке, а также вопрос Медко Антона Алексеевича о порядке предоставления жилых участковым уполномоченным полиции жилого помещения: в приоритетном порядке или порядке общей очереди?

Участники публичных слушаний пришли к выводу, что вопрос предоставления участковому уполномоченному полиции жилого помещения следует детально рассматриваться после внесения изменений в Устав города Иркутска, исходя из имеющихся возможностей соответствующей территории, бюджета города Иркутска, с учетом предложений правоохранительных органов.

По результатам обсуждения на публичных слушаниях проекта решения Думы города Иркутска «О внесении изменений и дополнений в Устав города Иркутска» было принято решение рекомендовать указанный проект к рассмотрению на заседании Думы города Иркутска 24 сентября 2020 года.

СООБЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА
НА ЧАСТИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ С КАДАСТРОВЫМИ НОМЕРАМИ
С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000003:15850, МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ:
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ИРКУТСК, ПЕР. 15-Й СОВЕТСКИЙ

Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска рассматривается ходатайство от ОАО «ИЭСК» об установлении публичного сервитута для эксплуатации сооружений «ЛЭП 6 кВ от ТП-769 до ТП-421 по 15 Советскому переулку, в состав которой входит участок ТП 769 — ТП 421» в отношении части земельного участка с кадастровым номером 38:36:000003:15850, площадью 3 кв.м. местоположение: Иркутская область, г. Иркутск, пер. 15-й Советский, учитывая пункт 3 статьи 3⁴ Федерального закона № 137-ФЗ от 25 октября 2001 года «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения граници публичного сервитута, подать заявления об учете прав на земельные участки в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего сообщения в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Поленова, 1, каб. 200, 201 (вторник, четверг с 09.00–13.00, суббота, воскресенье — выходные дни).

Настоящее сообщение публикуется в газете «Иркутск официальный», а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Площадь земельного участка 3 м²		
Кадастровый номер земельного участка, на котором испрашивается часть земельного участка 38:36:000003:15850		
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
1	391258.34	3327798.97
2	391257.89	3327799.86
3	391257.00	3327799.41
4	391257.45	3327798.52
1	391258.34	3327798.97
5	391219.27	3327780.06
6	391218.80	3327780.95
7	391217.91	3327780.48
8	391218.38	3327779.59
5	391219.27	3327780.06
9	391179.60	3327757.19
10	391179.07	3327758.04
11	391178.22	3327757.51
12	391178.75	3327756.66
9	391179.60	3327757.19

ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ	
Публичный сервитут в отношении части земельного участка с кадастровым номером 38:36:000003:15850 для эксплуатации сооружения "ЛЭП 6 кВ от ТП-769 до ТП-421 по 15 Советскому переулку, в состав которой входит участок ТП 769 – ТП 421»	
(наименование объекта)	
План границ объекта	
	
Масштаб 1:1000	
Используемые условные знаки и обозначения:	
	- граница публичного сервитута
	- граница земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
2	- обозначение и номер поворотной точки
38:36:000003	- номер кадастрового квартала

СООБЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА НА ЧАСТИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ С КАДАСТРОВЫМИ НОМЕРАМИ С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000034:22850, МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ: ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ИРКУТСК, УЛ. СОФЬИ ПЕРОВСКОЙ

Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска рассматривается ходатайство от ОАО «ИЭСК» об установлении публичного сервитута для эксплуатации сооружения «ЛЭП 6 кВ от ТП-687 до ТП-807 ул. С. Перовской» в отношении части земельного участка с кадастровым номером 38:36:000034:22850, площадью 11 кв.м. местоположение: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Софьи Перовской, учитывая пункт 3 статьи 3⁶ Федерального закона № 137-ФЗ от 25 октября 2001 года «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявления об учете прав на земельные участки в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего сообщения в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Поленова, 1, каб. 200, 201 (вторник, четверг с 09.00–13.00, суббота, воскресенье — выходные дни).

Настоящее сообщение публикуется в газете «Иркутск официальный», а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Площадь земельного участка 11 м²		
Кадастровый номер земельного участка, на котором испрашивается часть земельного участка 38:36:000034:22850		
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
1	384571.71	3336599.12
2	384571.05	3336599.88
3	384570.29	3336599.22
4	384570.95	3336598.46
1	384571.71	3336599.12
-	-	-
5	384546.71	3336578.06
6	384546.07	3336578.82
7	384545.31	3336578.18
8	384545.95	3336577.42
5	384546.71	3336578.06
-	-	-
9	384526.71	3336561.30
10	384526.06	3336562.05
11	384525.31	3336561.40
12	384525.96	3336560.65
9	384526.71	3336561.30
-	-	-
13	384498.20	3336536.43
14	384497.55	3336537.18
15	384496.80	3336536.53
16	384497.45	3336535.78
13	384498.20	3336536.43
17	384480.78	3336521.82
18	384480.11	3336522.57

19	384479.36	3336521.90
20	384480.03	3336521.15
17	384480.78	3336521.82
-	-	-
21	384458.33	3336500.31
22	384457.64	3336501.04
23	384456.91	3336500.35
24	384457.60	3336499.62
21	384458.33	3336500.31
-	-	-
25	384424.14	3336469.10
26	384423.48	3336469.86
27	384422.72	3336469.20
28	384423.38	3336468.44
25	384424.14	3336469.10
-	-	-
29	384402.97	3336453.34
30	384399.75	3336450.72
31	384400.38	3336449.95
32	384403.60	3336452.57
29	384402.97	3336453.34

ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ	
Публичный сервитут в отношении части земельного участка с кадастровым номером 38:36:000034:22850 для эксплуатации сооружения "ЛЭП 6 кВ от ТП-687 до ТП-807 по ул.С.Перовской»	
(наименование объекта)	
План границ объекта	
	
Масштаб 1:1000	
Используемые условные знаки и обозначения:	
	- граница публичного сервитута
	- граница земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
2	- обозначение и номер поворотной точки
38:36:000034	- номер кадастрового квартала

СООБЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА НА ЧАСТИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ С КАДАСТРОВЫМИ НОМЕРАМИ С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000002:11058, И ЧАСТИ ЗЕМЕЛЬ В КАДАСТРОВЕ КВАРТАЛЕ 38:36:000002, С МЕСТОПОЛОЖЕНИЕМ: Г. ИРКУТСК, В РАЙОНЕ УЛ. ТРАКТОВАЯ

Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска рассматривается ходатайство от ОАО «ИЭСК» об установлении публичного сервитута для эксплуатации объекта «Комплекс трансформаторных ПС Военный городок» в отношении части земельного участка с кадастровым номером 38:36:000002:11058, и части земель в кадастровом квартале 38:36:000002, площадью 61 кв.м. местоположение: Иркутская область, г. Иркутск, в районе ул. Тракторная, учитывая пункт 3 статьи 3⁶ Федерального закона № 137-ФЗ от 25 октября 2001 года «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявления об учете прав на земельные участки в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего сообщения в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Поленова, 1, каб. 200, 201 (вторник, четверг с 09.00–13.00, суббота, воскресенье — выходные дни).

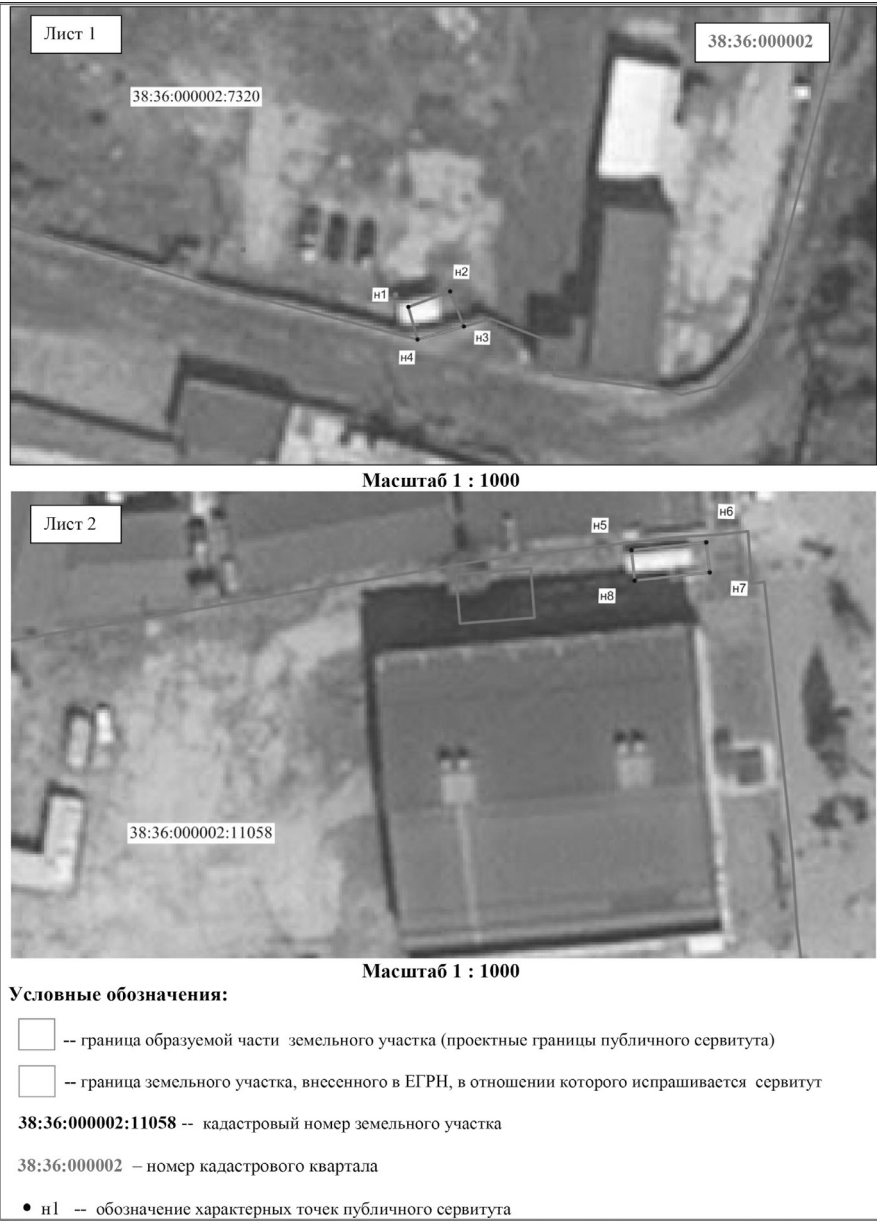
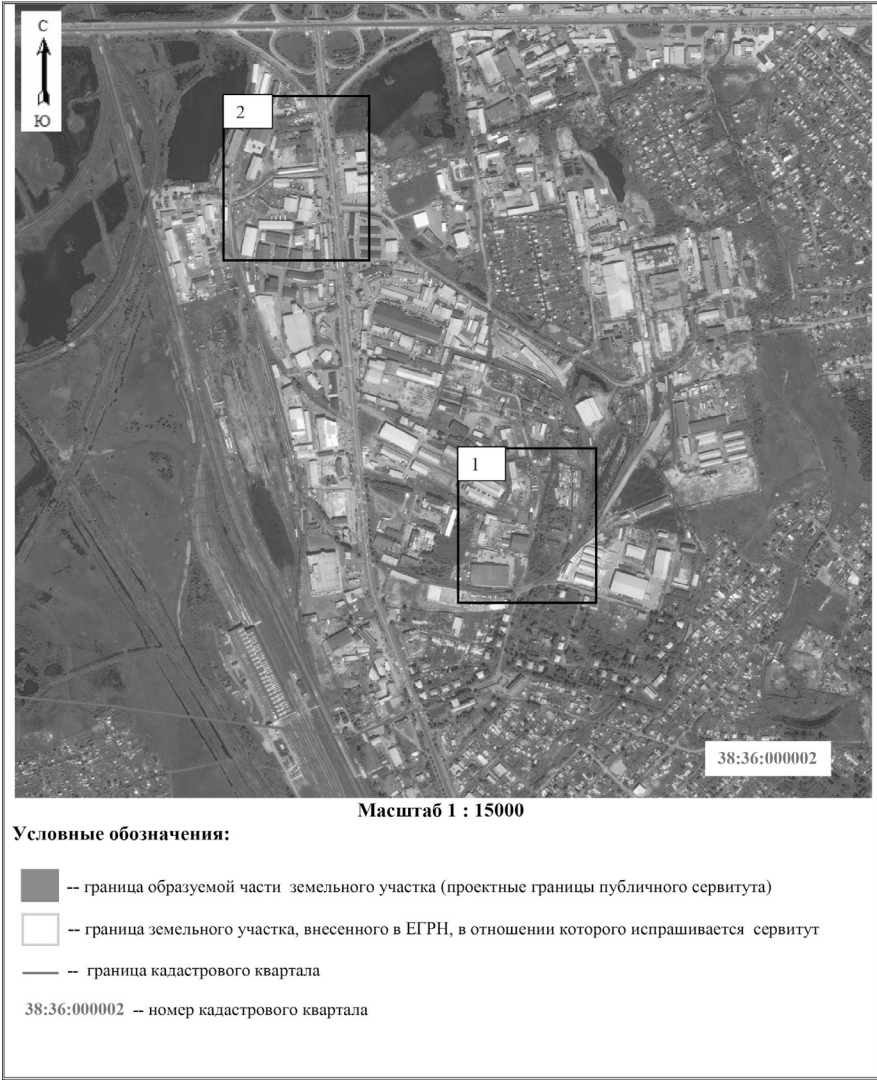
Настоящее сообщение публикуется в газете «Иркутск официальный», а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

СХЕМА ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Площадь земельного участка 61 м²		
Кадастровый номер земельного участка, на котором испрашивается часть земельного участка 38:36:000002:11058		
Вид разрешенного использования: Коммунальное обслуживание		
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
n1	387892.64	3332462.92
n2	387894.47	3332467.57
n3	387890.56	3332469.17



н4	387889.01	3332464.01
н1	387892.64	3332462.92
-		
н5	388875.42	3331884.54
н6	388876.64	3331894.46
н7	388872.63	3331894.96
н8	388871.41	3331885.03
н5	388875.42	3331884.54
Система координат МСК-38, зона 3		



СООБЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА НА ЧАСТИ ЗЕМЕЛЬ В КАДАСТРОВОМ КВАРТАЛЕ 38:36:000033, С МЕСТОПОЛОЖЕНИЕМ: Г. ИРКУТСК, В РАЙОНЕ УЛ. 2-Я ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНАЯ И УЛ. ПРОФСОЮЗНАЯ

Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска рассматривается ходатайство от ОАО «ИЭСК» об установлении публичного сервитута для эксплуатации объекта «Комплекс трансформаторных ПС Глазкова» в отношении земель в кадастровом квартале 38:36:000033, площадью 148 кв.м. местоположение: Иркутская область, г. Иркутск, в районе ул. 2-я Железнодорожная и ул. Профсоюзная, учитывая пункт 3 статьи 3⁶ Федерального закона № 137-ФЗ от 25 октября 2001 года «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявления об учете прав на земельные участки в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего сообщения в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Поленова, 1, каб. 200, 201 (вторник, четверг с 09.00–13.00, суббота, воскресенье — выходные дни).

Настоящее сообщение публикуется в газете «Иркутск официальный», а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

СХЕМА ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Площадь земельного участка 148 м ²		
Вид разрешенного использования: Коммунальное обслуживание		
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
н1	385155.92	3332769.40
н2	385158.12	3332779.20
н3	385150.02	3332781.02
н4	385147.82	3332771.22
н1	385155.92	3332769.40
-		
н5	383897.88	3333762.16
н6	383899.78	3333768.34
н7	383891.99	3333771.05
н8	383889.94	3333764.88
н5	383897.88	3333762.16
Система координат МСК –38, зона 3		



СООБЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА НА ЗЕМЛЯХ В КАДАСТРОВЫХ КВАРТАЛАХ 38:36:000024, 38:36:000025, НА ЧАСТИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:00:000000:123, ВБЛИЗИ УЛ. БАЙКАЛЬСКАЯ, МАРШАЛА ЖУКОВА

Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска рассматривается ходатайство от ОАО «ИЭСК» об установлении публичного сервитута для эксплуатации объекта «Комплекс трансформаторных ПС Рабочая» в отношении земель в кадастровых кварталах 38:36:000024, 38:36:000025, в отношении части земельного участка с кадастровым номером 38:00:000000:123 площадью 362 кв.м. с местоположением: местоположение: Иркутская область, г. Иркутск, в районе Ул. Байкальская, Маршала Жукова, учитывая пункт 3 статьи 3⁶ Федерального закона № 137-ФЗ от 25 октября 2001 года «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявления об учете прав на земельные участки в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего сообщения в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Поленова, 1, каб. 200, 201 (вторник, четверг с 09.00–13.00, суббота, воскресенье — выходные дни).

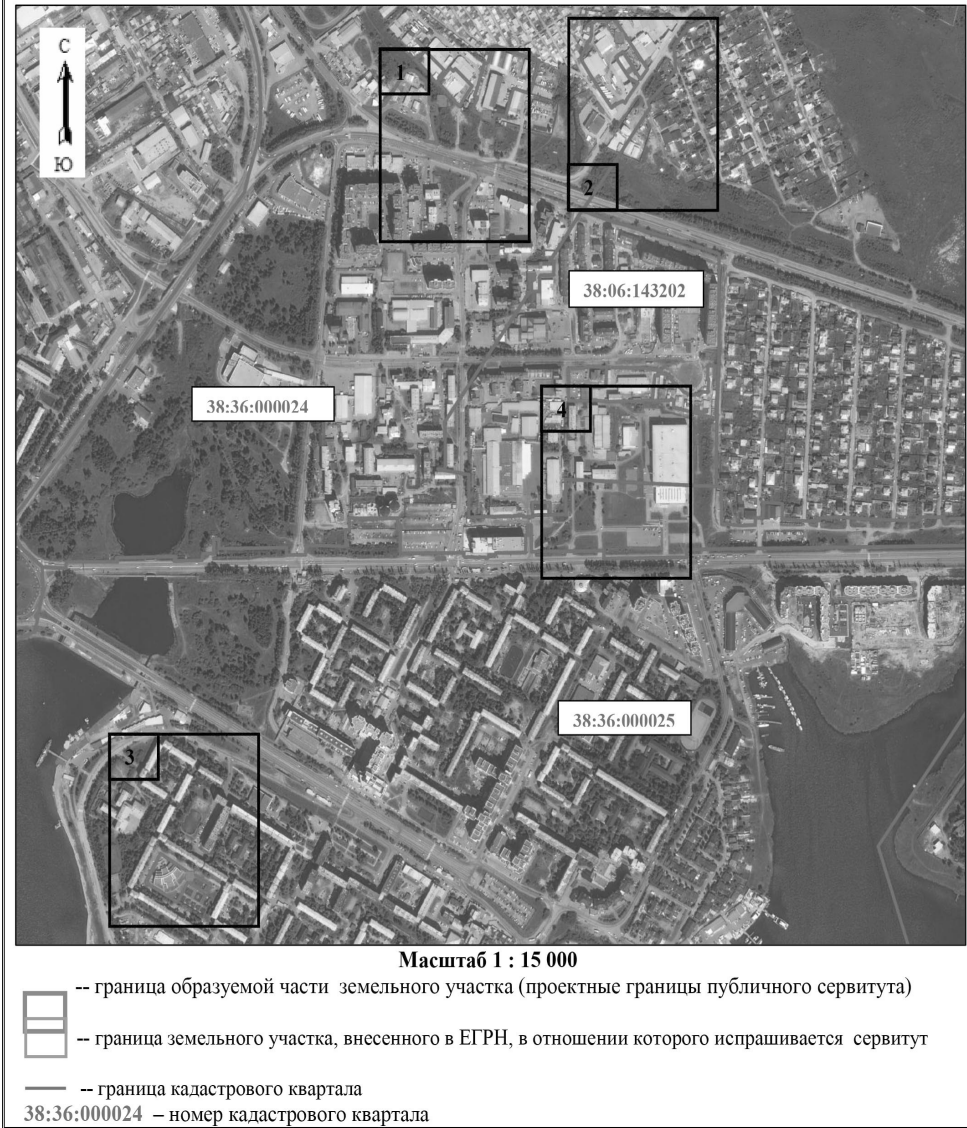
Настоящее сообщение публикуется в газете «Иркутск официальный», а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

СХЕМА ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Площадь земельного участка 362 кв. м ²		
Вид разрешенного использования: Коммунальное обслуживание		
Кадастровый номер земельного участка, в отношении которого испрашивается публичный сервитут: 38:00:000000:123		
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
	—	—
н1	382204.30	3340392.92

н2	382200.76	3340404.45
н3	382193.81	3340402.33
н4	382197.35	3340390.79
н1	382204.30	3340392.92
	–	–
н5	382227.39	3340298.32
н6	382230.27	3340301.78
н7	382226.65	3340304.74
н8	382223.88	3340301.28
н5	382227.39	3340298.32
–	–	–
н8	382223.88	3340301.28
н7	382226.65	3340304.74
н9	382223.02	3340307.75
н10	382220.13	3340304.27
н8	382223.88	3340301.28
–	–	–
н11	382354.72	3340670.25
н12	382357.14	3340673.8
н13	382354.16	3340675.81
н14	382351.92	3340672.18
н11	382354.72	3340670.25
–	–	–
н14	382351.92	3340672.18
н13	382354.16	3340675.81
н15	382350.79	3340678.13
н16	382348.42	3340674.53
н14	382351.92	3340672.18
–	–	–
н17	380733.22	3339795.88
н18	380727.54	3339805.10
н19	380719.85	3339800.39
н20	380725.52	3339791.15
н17	380733.22	3339795.88
–		
н21	381555.81	3340667.97
н22	381555.98	3340676.23
н23	381543.68	3340676.48
н24	381543.51	3340668.22
н21	381555.81	3340667.97

Система координат МСК –38, зона 3





СООБЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА НА ЧАСТИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ С КАДАСТРОВЫМИ НОМЕРАМИ 38:36:000024:29 И 38:36:000020:314, В РАЙОНЕ УЛ. ЖИГУЛЕВСКАЯ И СОВЕТСКАЯ

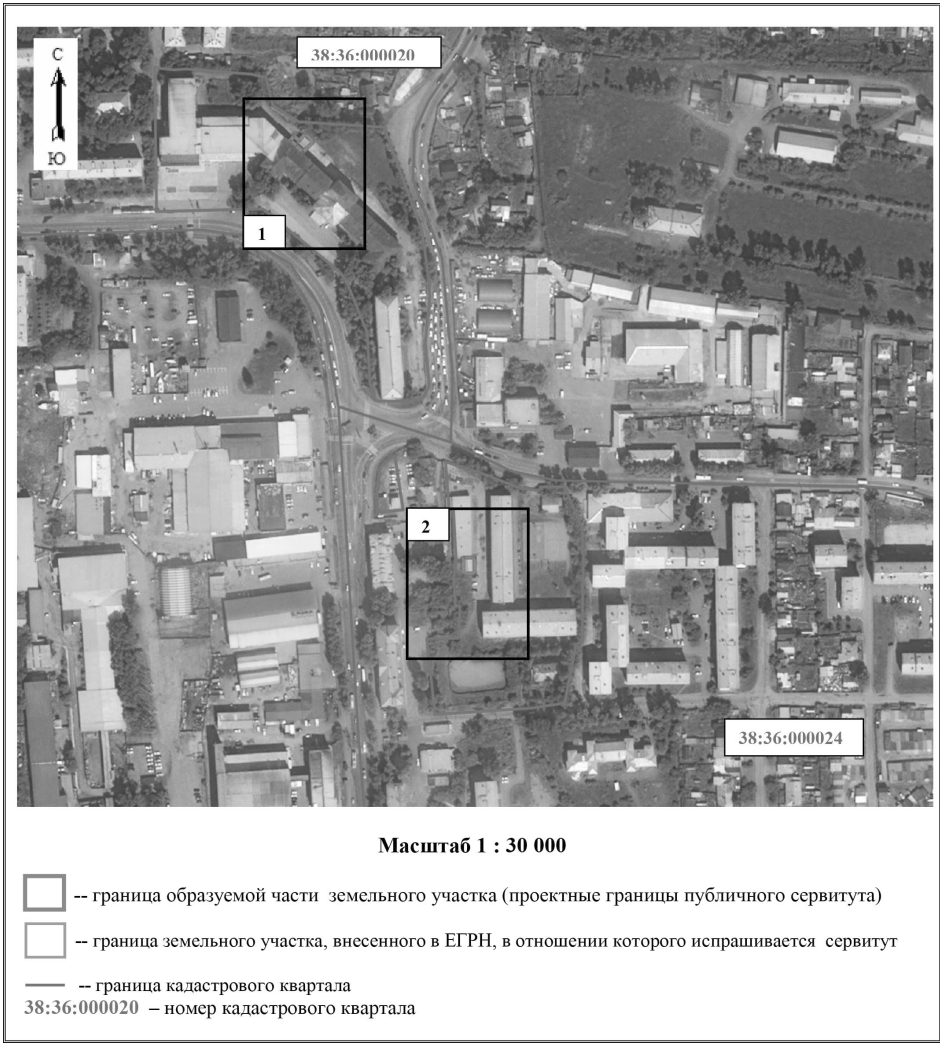
Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска рассматривается ходатайство от ОАО «ИЭСК» об установлении публичного сервитута для эксплуатации объекта «Комплекс трансформаторных ПС Центральная» в отношении части земельных участков с кадастровыми номерами 38:36:000024:29 и 38:36:000020:314, площадью 208 кв.м. с местоположением: Иркутская область, г. Иркутск, в районе ул. Жигулевская и ул. Советская учитывая пункт 3 статьи 3⁶ Федерального закона № 137-ФЗ от 25 октября 2001 года «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявления об учете прав на земельные участки в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего сообщения в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Поленова, 1, каб. 200, 201 (вторник, четверг с 09.00–13.00, суббота, воскресенье — выходные дни).

Настоящее сообщение публикуется в газете «Иркутск официальный», а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

СХЕМА ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Площадь земельного участка 208 м²		
Вид разрешенного использования: Коммунальное обслуживание		
Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут: 38:36:000020:314; 38:36:000024:29		
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
–	–	–
н1	384454.42	3340222.72
н2	384451.20	3340226.31
н3	384456.20	3340230.71
н4	384450.64	3340236.91
н5	384442.60	3340229.85
н6	384443.27	3340229.10
н7	384447.48	3340224.37
н8	384450.69	3340220.77
н9	384451.36	3340220.03
н1	384454.42	3340222.72
–	–	–
н10	384132.71	3340354.25
н11	384144.46	3340354.07
н12	384144.47	3340355.07
н13	384144.57	3340361.47
н14	384144.59	3340362.47
н15	384132.84	3340362.65
н10	384132.71	3340354.25
Система координат МСК –38, зона 3		



Лист 1



Масштаб 1 : 3 000

-- граница образуемой части земельного участка (проектные границы публичного сервитута)

-- граница земельного участка, внесенного в ЕГРН, в отношении которого испрашивается сервитут

-- граница кадастрового квартала

38:36:000024:29 -- кадастровый номер земельного участка

38:36:000024 -- номер кадастрового квартала

• н1

-- обозначение характерных точек публичного сервитута

Лист 2



Масштаб 1 : 2 000

-- граница образуемой части земельного участка (проектные границы публичного сервитута)

-- граница земельного участка, внесенного в ЕГРН, в отношении которого испрашивается сервитут

-- граница кадастрового квартала

38:36:000020:314 -- кадастровый номер земельного участка

38:06:000014 -- номер кадастрового квартала

• н1

-- обозначение характерных точек публичного сервитута

ПРОЕКТ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
ГОРОДСКАЯ ДУМА
РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в местные нормативы градостроительного проектирования города Иркутска, утвержденные решением Думы города Иркутска

от 21 марта 2016 года № 006–20–190279/6

Принято на _____ заседании
Думы города Иркутска 7-го созыва «____» _____ 2020 года

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьями 291, 292, 294 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации

местного самоуправления в Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 4 июля 2020 года № 985 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации», статьями 31, 32 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 17 августа 2015 года № 031–06–758/5 «Об утверждении Положения о порядке подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования города Иркутска и внесения в них изменений», постановлением администрации города Иркутска от 18 июля 2019 года № 031–06–539/9 «О подготовке проекта внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования города Иркутска», Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Внести в местные нормативы градостроительного проектирования города Иркутска, утвержденные решением Думы города Иркутска от 21 марта 2016 года № 006–20–190279/6, с последними изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 7 ноября 2019 года № 007–20–020023/9, следующие изменения:
- 1) в разделе 1 части I:
- а) дополнить пунктом 1.5.4 следующего содержания:
- «1.5.4. Велосипедные дорожки
- Инфраструктура для велосипедного движения формируется в виде взаимоувязанной сети велосипедных путей (велосипедных дорожек и (или) полос для движения велосипедного транспорта) на городских территориях различного функционального назначения.

ТАБЛИЦА 1.27. НАЗНАЧЕНИЕ ВЕЛОСИПЕДНЫХ ДОРОЖЕК

Велосипедные дорожки	Основное назначение
- в составе поперечного профиля УДС	Специально выделенная полоса, предназначенная для движения велосипедного транспорта. Может устраиваться на магистральных улицах общегородского значения 2-го и 3-го классов районного значения и жилых улицах
- на рекреационных территориях, в жилых зонах и т.п.	Специально выделенная полоса для проезда на велосипедах

На магистральных улицах регулируемого движения допускается предусматривать велосипедные дорожки, выделенные разделительными полосами. В зонах массового отдыха населения и на других озелененных территориях следует предусматривать велосипедные дорожки, изолированные от улиц, дорог и пешеходного движения. Велосипедные дорожки могут устраиваться одностороннего и двустороннего движения при наименьшем расстоянии безопасности от края велодорожки.

Минимальные расстояния от велосипедных дорожек и полос до боковых препятствий следует принимать по таблице 1.28.

ТАБЛИЦА 1.28. МИНИМАЛЬНЫЕ РАССТОЯНИЯ ОТ ВЕЛОСИПЕДНЫХ ДОРОЖЕК И ПОЛОС ДО БОКОВЫХ ПРЕПЯТСТВИЙ

Минимальное расстояние	Велосипедная дорожка, м	Велосипедная полоса, м
До проезжей части, опор, деревьев	0,75	0,50
До стоянок автомобилей (параллельных/под углом)	0,75/0,25	
Тротуаров	0,50	0,25
Зданий, оград и других построек и сооружений	0,25	

Допускается устраивать велосипедные полосы по краю улиц и дорог местного значения. Ширина полосы должна быть не менее 1,2 м при движении в направлении транспортного потока и не менее 1,5 м при встречном движении. Ширина велосипедной полосы, устраиваемой вдоль тротуара, должна быть не менее 1 м.

Количество полос движения назначается в зависимости от прогнозируемой интенсивности велосипедного движения из расчета 1500 вел./ч на одну велосипедную полосу при одностороннем движении, 1000 вел./ч на одну велосипедную полосу при двухстороннем движении.

Проектирование велосипедных дорожек следует осуществлять в соответствии с характеристиками, приведенными в таблице 1.29.

ТАБЛИЦА 1.29. ХАРАКТЕРИСТИКИ ВЕЛОСИПЕДНЫХ ДОРОЖЕК

Категория дорог и улиц	Расчетная скорость движения, км/ч	Ширина полосы движения, м	Число полос движения (суммарно в двух направлениях)	Наименьший радиус кривых в плане, м	Наибольший продольный уклон, %	Наименьший радиус вертикальной кривой, м	Наименьший радиус вертикальной кривой, м
Велосипедные дорожки:				25	70***	400	100
- в составе поперечного профиля УДС	-	1,50*	1–2				
		1,00**	2				
- на рекреационных территориях в жилых зонах и т.п.	20	1,50*	1–2				
		1,00**	2				

* При движении в одном направлении.

** При движении в двух направлениях.

*** Продольный уклон велосипедных путей должен соответствовать продольному уклону проезжей части. Не рекомендуется применять велосипедные дорожки и полосы с двухсторонним движением при продольных уклонах проезжей части улицы или дороги более 30%. При уклонах более 30% следует увеличивать ширину велосипедных полос и дорожек в 1,5 раза. »;

6) таблицу 1.29 пункта подпункта 1.6.2 изложить в следующей редакции:

«Таблица 1.29. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами теплоснабжения: удельный расход тепловой энергии на отопление, вентиляцию и горячее водоснабжение проектируемых малоэтажных многоквартирных домов, ккал/час на м2

Типы зданий	Наименование удельного показателя	Значения удельного показателя ккал/час на м²			
		С числом этажей			
		1	2	3	4
1	2	3	4	5	6
Значения удельного показателя базового уровня					
Отапливаемая площадь зданий, м²	Удельный расход тепловой энергии на отопление и вентиляцию				
60 и менее		73,9	-	-	-
100		66,0	71,3	-	-
150		58,2	63,3	68,6	-
250		52,8	55,5	58,2	60,6
400		-	47,5	50,2	52,8
600		-	42,2	44,9	47,5
1000 и более		-	36,9	39,5	42,2



	Удельный средний за год часовой расход тепловой энергии на горячее водоснабжение	14,3
--	--	------

»;

в) таблицу 1.30 пункта подпункта 1.6.2 изложить в следующей редакции:
«Таблица 1.30. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами теплоснабжения: удельный расход тепловой энергии на отопление проектируемых общественных зданий за отопительный период ккал/час на м2 (ккал/час на м3)

Типы зданий	Этажность зданий							
	1	2	3	4, 5	6, 7	8, 9	10, 11	12–25
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Значения удельного показателя базового уровня								
1. Общественные здания, кроме перечисленных поз. 2–5	73,4	66,1	62,7	57,60	53,0	50,0	48,5	45,8
2. Поликлиники и лечебные учреждения	71,9	70,0	68,0	66,10	63,5	61,6	60,5	58,5
3. Дошкольные учреждения, хосписы	69,7	69,7	69,7	-	-	-	-	-
4. Административного назначения (офисы)	63,7	58,1	51,6	46,0	40,3	36,9	34,7	34,3
5. Сервисного обслуживания, культурно-досуговой деятельности и складов при tвн = 18 °С	(10,8)	(10,4)	(9,7)	(9,4)	(9,2)	-	-	-

»;

2) в разделе 3 части II:
а) абзацы с двадцать второго по двадцать шестой пункта 5 исключить;
б) абзац двадцать восемь пункта 6 изложить в следующей редакции:
«Согласно обязательному к применению п. 11.31 Свода правил СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01–89*. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (постановление Правительства Российской Федерации от 4 июля 2020 г. № 985 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации») для размещения машино-мест в городе следует предусматривать объекты для хранения легковых автомобилей постоянного населения города, расположенные вблизи от мест проживания;»;
в) подпункт 9.2 пункта 9 изложить в следующей редакции:
«9.2) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;»;
г) таблицу 3.2 изложить в следующей редакции:

«ТАБЛИЦА 3.2. ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ВКЛЮЧЕННЫХ В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

Наименование объектов	Наименование муниципальных программ
1	2
Объекты, создающиеся за счет бюджетных средств полностью или частично	
Объекты муниципального управления	-
Жилой фонд	
объекты муниципального жилищного фонда	Муниципальная программа «Жилище»
Учреждения и предприятия обслуживания	
объекты здравоохранения (аптеки)	-
объекты образования	Муниципальная программа «Образование»
объекты отдыха в каникулярное время	-
объекты культуры и досуга, в том числе библиотеки	-
муниципальные архивы	-
объекты физкультуры и спорта	Муниципальная программа «Физическая культура и спорт»; Муниципальная программа «Образование»
зоны массового кратковременного отдыха	-
объекты связи	-
объекты, предоставляющие ритуальные услуги	-
места захоронения	-
Озелененные территории общего пользования	Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды города Иркутска на 2018–2024 годы»
Проходы (проезды) к водным объектам общего пользования и их береговым полосам	-
Транспорт	
автомобильные дороги местного значения в границах городского округа	Муниципальная программа «Развитие транспортной системы»
сеть общественного транспорта	Муниципальная программа «Развитие транспортной системы»; Муниципальная программа «Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения города Иркутска на 2016–2021 годы»
сооружения и устройства для хранения транспортных средств	-
Инженерное обеспечение	
объекты электроснабжения	Муниципальная программа «Развитие инженерной инфраструктуры. Повышение энергоэффективности»
объекты теплоснабжения	Муниципальная программа «Развитие инженерной инфраструктуры. Повышение энергоэффективности»
объекты газоснабжения	-
объекты водоснабжения	Муниципальная программа «Развитие инженерной инфраструктуры. Повышение энергоэффективности»
объекты водоотведения	Муниципальная программа «Развитие инженерной инфраструктуры. Повышение энергоэффективности»
объекты, предназначенные для сбора твердых коммунальных отходов (контейнеры)	-
Объекты, создающиеся за счет доходов от предпринимательской деятельности	
Жилой фонд	
объекты частного жилищного строительства	-

Объекты, обеспечивающие условия для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия	-
Объекты малого и среднего предпринимательства	-
Учреждения и предприятия обслуживания	
объекты торговли	-
объекты общественного питания	-
объекты бытового обслуживания	-
Транспорт	
объекты, обеспечивающие грузоперевозки	-

»;

3) в разделе 4 части II:
а) абзац первый пункта 4.1 изложить в следующей редакции:
«Согласно обязательному к применению п. 5.3 Свода правил СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01–89*. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (постановление Правительства Российской Федерации от 4 июля 2020 г. № 985 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации») при определении размера территории жилых зон следует исходить из необходимости поэтапной реализации жилищной программы. Объем жилищного фонда и его структура определяются на основе анализа существующей и перспективной жилищной обеспеченности исходя из необходимости обеспечения каждой семьи отдельной квартирой или домом, а для государственного и муниципального жилищного фонда — с учетом социальной нормы площади жилья, в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Иркутской области и города Иркутска.»;
б) в столбце 4 таблицы 4.2 подпункта 4.2.1 слова «СП 42.13330.2011.» заменить словами «СП 42.13330.2016.»;
в) в столбце 4 таблицы 4.7 подпункта 4.2.5 слова «СП 42.13330.2011.» заменить словами «СП 42.13330.2016.»;
г) в абзаце четвертом подпункта 4.2.5 слова «СП 42.13330.2011.» заменить словами «СП 42.13330.2016.»;
д) в столбце 4 таблицы 4.8 подпункта 4.2.5 слова «СП 42.13330.2011.» заменить словами «СП 42.13330.2016.»;
е) в столбце 4 таблицы 4.9 подпункта 4.2.6 слова «СП 42.13330.2011.» заменить словами «СП 42.13330.2016.»;
ж) в столбце 4 таблицы 4.10 подпункта 4.2.6 слова «СП 42.13330.2011.» заменить словами «СП 42.13330.2016.»;
з) в столбце 4 таблицы 4.14 подпункта 4.2.8 слова «СП 42.13330.2011.» заменить словами «СП 42.13330.2016.»;
и) в столбце 3 таблицы 4.18 подпункта 4.2.11 слова «СП 42.13330.2011.» заменить словами «СП 42.13330.2016.»;
й) в абзаце втором пункта 4.3 слова «с пп. 9.13 (таблица 4), 9.15 «СП 42.13330.2011» заменить словами «пп. 9.8 (таблица 9.2), 9.9 «СП 42.13330.2016.»;
к) абзац первый подпункта 4.5.1 изложить в следующей редакции:
«При планировании развития населенного пункта следует обеспечивать сбалансированное развитие территории и транспортных сетей. Проектировать транспортную сеть и улично-дорожной сети городских и сельских поселений следует в виде единой системы в увязке с планировочной структурой поселения и прилегающей к нему территории, обеспечивающей удобные, быстрые и безопасные транспортные связи со всеми функциональными зонами, с другими поселениями системы расселения, объектами, расположенными в пригородной зоне, объектами внешнего транспорта и автомобильными дорогами общей сети. Структура улично-дорожной сети должна обеспечивать возможность альтернативных маршрутов движения по дублирующим направлениям согласно обязательному к применению п. 11.1 Свода правил СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01–89*. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (постановление Правительства Российской Федерации от 4 июля 2020 г. № 985 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации»).»;
л) абзацы третий, четвертый, пятый подпункта 4.5.1 изложить в следующей редакции:
«В соответствии с обязательным к применению п. 11.3 Свода правил СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01–89*. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (постановление Правительства Российской Федерации от 4 июля 2020 г. № 985 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), пропускную способность сети улиц, дорог и транспортных пересечений следует определять исходя из уровня автомобилизации, определяемого соотношением числа автомобилей на 1000 человек.
Требуемое число машино-мест для хранения автомобилей следует определять в региональных нормативах градостроительного проектирования.
Число автомобилей, прибывающих в город-центр из других населенных пунктов системы расселения и транзитных, определяется расчетом.»;
м) абзац двадцатый подпункта 4.5.1 изложить в следующей редакции:
«- по основному назначению в соответствии с обязательным к применению п. 11.4 Свода правил СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01–89*. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (постановление Правительства Российской Федерации от 4 июля 2020 г. № 985 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации»).»;
н) абзац двадцать третий подпункта 4.5.1 изложить в следующей редакции:
«Ширина улиц и дорог определяется расчетом в зависимости от интенсивности движения транспорта и пешеходов, состава размещаемых в пределах поперечного профиля элементов (проезжих частей, технических полос для прокладки подземных коммуникаций, тротуаров, зеленых насаждений и др.), с учетом санитарно-гигиенических требований и требований гражданской обороны в соответствии с обязательным к применению пп. 11.5–11.20 Свода правил СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01–89*. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (постановление Правительства Российской Федерации от 4 июля 2020 г. № 985 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации»).»;
о) абзац третий подпункта 4.5.3 изложить в следующей редакции:
«- плотность сети линий наземного общественного пассажирского транспорта, которая принимается в соответствии с обязательным к применению п. 11.23 Свода правил СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01–89*. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (постановление Правительства Российской Федерации от 4 июля 2020 г. № 985 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации») необходимо принимать в зависимости от функционального использования и интенсивности пассажиропотоков.»;
п) абзац шестой подпункта 4.5.3 изложить в следующей редакции:
«- дальность пешеходных подходов до ближайшей остановки городского общественного транспорта и согласно обязательному к применению п. 11.24 Свода правил СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01–89*. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (постановление Правительства Российской Федерации от 4 июля 2020 г. № 985 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации») допускается принимать не более 500 м. В общегородском центре дальность пешеходных подходов до ближайшей остановки общественного пассажирского транспорта от объектов массового посещения должна быть не более 250 м; от поликлиник и медицинских организаций стационарного типа, отделений социального обслуживания граждан — не более 150 м; в производственных

и коммунально-складских зонах — не более 400 м от проходных предприятий; в зонах массового отдыха и спорта — не более 800 м от главного входа. В районах индивидуальной усадебной застройки дальность пешеходных подходов к ближайшей остановке общественного транспорта может быть увеличена в больших, крупных и крупнейших городах до 600 м»;

п) абзац одиннадцатый подпункта 4.5.3 изложить в следующей редакции:
«- расстояния между остановочными пунктами на линиях городского общественного пассажирского транспорта в пределах территории городского округа и согласно обязательному к применению п. 11.25 Свода правил СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01–89*. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (постановление Правительства Российской Федерации от 4 июля 2020 г. № 985 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации») составля-

ют:»;
р) абзацы шестой, седьмой, восьмой, девятый подпункта 4.5.4 изложить в следующей редакции:
«Система стоянок и гаражей для хранения индивидуального транспорта должна обеспечивать размещение планируемого количества автотранспорта при расчетной автомобилизации и предусматривать следующие виды хранения в соответствии с обязательными к применению пп. 11.31, 11.32 Свода правил СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01–89*. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (постановление Правительства Российской Федерации от 4 июля 2020 г. № 985 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации»):

- объекты для хранения легковых автомобилей постоянного населения города, расположенные вблизи от мест проживания;
- объекты для паркования легковых автомобилей постоянного и дневного населения города при поездках с различными целями.

В зонах жилой застройки следует предусматривать стоянки для хранения легковых автомобилей населения при пешеходной доступности не более 800 м, а в районах реконструкции — не более 1000 м.»;

с) подпункт 4.5 дополнить подпунктом 4.5.5 следующего содержания:
«4.5.5. Велосипедные дорожки

Проектирование велосипедных дорожек следует осуществлять в соответствии с характеристиками, приведенными в СП 42.13330.2016 и СП 396.1325800.2018.»;

т) таблицу 4.31 подпункта 4.6.2 изложить в следующей редакции:
«Таблица 4.31. Удельный расход тепловой энергии на отопление, вентиляцию и горячее водоснабжение проектируемых малоэтажных многоквартирных домов, ккал/час на м2

Типы зданий	Наименование удельного показателя	Значения удельного показателя ккал/час на м²			
		С числом этажей			
		1	2	3	4
1	2	3	4	5	6
Значения удельного показателя базового уровня					
Отапливаемая площадь зданий, м²	Удельный расход тепловой энергии на отопление и вентиляцию				
60 и менее		73,9	-	-	-
100		66,0	71,3	-	-
150		58,2	63,3	68,6	-
250		52,8	55,5	58,2	60,6
400		-	47,5	50,2	52,8
600		-	42,2	44,9	47,5
1000 и более		-	36,9	39,5	42,2

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВЫБОРЫ ДЕПУТАТА ДУМЫ ГОРОДА ИРКУТСКА СЕДЬМОГО СОЗЫВА

ОКРУЖНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ОДНОМАНДАТНОГО ИЗБИРАТЕЛЬНОГО № 10 ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ВЫБОРАМ ДЕПУТАТА ДУМЫ ГОРОДА ИРКУТСКА СЕДЬМОГО СОЗЫВА

СВЕДЕНИЯ*

О ПОСТУПЛЕНИИ СРЕДСТВ В ИЗБИРАТЕЛЬНЫЕ ФОНДЫ КАНДИДАТОВ И РАСХОДОВАНИИ ЭТИХ СРЕДСТВ (НА ОСНОВАНИИ ДАННЫХ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ФИЛИАЛОМ ПАО СБЕРБАНК)

По состоянию на «09» сентября 2020 года

№ п/п	Ф.И.О. кандидата, на- именование владельца специального счета**	Поступило средств						Израсходовано средств				Возвращено средств	
		Всего, тыс. руб.	из них				Всего, тыс. руб.	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. руб.			сумма, тыс. руб.	основание возврата	
			от юридических лиц, внесших пожертвования в сумму, превы- шающей 25 тыс. руб.		от граждан, внесших пожертвования в сумму, превышающей 20 тыс. руб.			дата операции	сумма, тыс. руб.	назначение платежа			
			сумма, тыс. руб.	наименование юри- дического лица	сумма, тыс. руб.	коли-чество граждан, чел.							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Будakov Максим Владимирович	150,00	150,00	ООО «Новый бетон» ИНН 3849070878	0,00	0	329,61	12.08.2020	82,80	ИНН 773303651410 ИП Нистратов Вячеслав Петрович Услуги по распро- странению агитационных материалов	100,00	п/п № 232957 от 19.08.2020	
		100,00	100,00	ООО «Новый бетон» ИНН 3849070878	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		
		100,00	100,00	ООО «Старатель» ИНН 3812129187									



		100,00	100,00	ООО «Старатель» ИНН 3812129187								
	Итого	450,00	450,00		0,00	0	329,61		82,80		100,00	
2	Домашевский Николай Николаевич	2,00	0,00		0,00	0	0,12		0,00		0,00	
	Итого	2,00	0,00		0,00	0	0,12		0,00		0,00	
3	Король Павел Викто- рович	140,00	0,00		0,00	119,37	60,00	28.07.2020	60,0	ИНН 381117942572 ИП Демин Даниил Андреевич Разработка сайта	0,00	
	Итого	140,00	0,00		0,00	119,37	60,00		60,00		0,00	
4	Мурсалова Виктория Павловна	0,00	0,00		0,00	0	0,00		0,00		0,00	
	Итого	0,00	0,00		0,00	0	0,00		0,00		0,00	
5	Кулагин Денис Сер- геевич	200,00	0,00		0,00	0	54,06	10.08.2020	54,06	ИНН 3827061245 ООО «Ре- процентр+» Оплата изгото- вления плаката	0,00	
		0,00	0,00		0,00	0	93,60	10.08.2020	93,60	ИНН 3827061245 ООО «Ре- процентр+» Оплата изгото- вления буклета	0,00	
	Итого	200,00	0,00		0,00	0	200,00		147,66		0,00	
6	Пономаренко Дмитрий Николаевич	0,20	0,00		0,00	0	0,20		0,00		0,00	
	Итого	0,20	0,00		0,00	0	0,20		0,00		0,00	
7	Ружников Алексей Олегович	0,00	0,00		0,00	0	0,00		0,00		0,00	
	Итого	0,00	0,00		0,00	0	0,00		0,00		0,00	
8	Арженевский Андрей Борисович	0,10	0,00		0,00	0	0,10		0,00		0,00	
	Итого	0,10	0,00		0,00	0	0,10		0,00		0,00	
	Всего	792,30	450,00		0,00	0	590,03		290,46		100,00	

Председатель окружной избирательной комиссии
одномандатного избирательного округа № 10
по дополнительным выборам депутата Думы
города Иркутска седьмого созыва

(дата, подпись)

_____ Т. Н. Борисова
(инициалы, фамилия)

**** Количество строк определяется количеством кандидатов.**

**ОКРУЖНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОДНОМАНДАТНОГО ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ОКРУТА № 10
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ВЫБОРАМ ДЕПУТАТА ДУМЫ ГОРОДА ИРКУТСКА
СЕДЬМОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ**

14 сентября 2020 года 04 часов 45 минут № 16/39

О результатах дополнительных выборов депутата Думы города Иркутска седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 10

На основании протокола окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № 10 о результатах дополнительных выборов депутата Думы города Иркутска седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 10 от 14 сентября 2020 года, в соответствии с частями 1, 7, 8 статьи 102, частью 2 статьи 107, частью 1 статьи 108 Закона Иркутской области от 11 ноября 2011 года № 116-ОЗ «О муниципальных выборах в Иркутской области», окружная избирательная комиссия одномандатного избирательного округа № 10

Р Е Ш И Л А:

1. Признать дополнительные выборы депутата Думы города Иркутска седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 10 состоявшимися и результаты выборов действительными.
2. Объявить избранным по одномандатному избирательному округу № 10 зарегистрированного кандидата в депутаты Думы города Иркутска седьмого созыва Булдакова Максима Владимировича, получившего наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании.
3. Направить Булдакову Максиму Владимировичу письменное извещение об избрании его депутатом Думы города Иркутска седьмого созыва.
4. Настоящее Решение направить в Избирательную комиссию города Иркутска и разместить в рубрике «Избирательные комиссии города Иркутска» на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № 10 по дополнительным выборам депутата Думы города Иркутска седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 10.

Председатель окружной избирательной
комиссии одномандатного
избирательного округа № 10

(подпись)

Т. Н. Борисова
(инициалы, фамилия)

Секретарь окружной избирательной
комиссии одномандатного
избирательного округа № 10

(подпись)

Л. А. Галанова
(инициалы, фамилия)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА П-04-05

15 сентября 2020 года

Основания для проведения общественных обсуждений: ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Положение об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденное решением Думы города Иркутска от 28.06.2018 г. № 006-20-480750/8, распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 15.06.2020 г. № 944-02-156/0 «О назначении общественных обсуждений по проекту межевания территории планировочного элемента П-04-05».

Заключение о результатах общественных обсуждений по проекту межевания территории планировочного элемента П-04-05 (далее — проект) подготовлено на основании протокола общественных обсуждений по проекту от 11 августа 2020 года.

Общие сведения о проекте межевания территории планировочного элемента П-04-05:

- срок разработки: 2018–2020 года;
- разработчик ООО «Градостроительная мастерская «Линия».

Предложения и замечания участников общественных обсуждений:

- Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения:
- Такаландзе Д. О.: Внести изменения в отношении земельного участка площадью 676 кв.м., расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Шевцова, 70/1 в части внесения данного участка в проект межевания территории согласно прилагаемой схемы.

Предложение учтено.

- Абдулгалимов Р.О.: В рамках публичных слушаний по внесению изменений в проект межевания планировочного элемента П-04-05 прошу вас перераспределить земельный участок с кадастровым номером 38:36:000013:3152, принадлежащий мне на праве собственности, с землями, право собственности на которые не разграничено, в соответствии с приложенной схемой и каталогом координат.

Предложение учтено частично. Проектом межевания территории планировочного элемента П-04-05 предусмотрено перераспределение земельного участка с кадастровым номером 38:36:000013:3152 и земель, государственная собственность на которые не разграничена, площадью 805 кв.м.

- Колесников А. А.: Скорректировать в проекте межевания границы образуемого земельного участка 1:41:8 в связи с тем, что исходный земельный участок с кадастровым номером 38:36:000013:20543 был разделен на участки с кадастровыми номерами 38:36:000013:21036 и 38:36:000013:21037.

Предложение учтено. Проектом межевания территории планировочного элемента П-04-05 предусмотрено перераспределение земельного участка с кадастровым номером 38:36:000013:21036 и земель, государственная собственность на которые не разграничена, площадью 756 кв.м. и перераспределение земельного участка с кадастровым номером 38:36:000013:21037 и земель, государственная собственность на которые не разграничена, площадью 1499 кв.м.

- Бурхисанова В. В.: Перераспределить земельный участок с кадастровым номером 38:36:000013:18688 согласно схеме по ул. Воевода Синявина, д. 11/1.



Предложение учтено частично. Проектом межевания территории планировочного элемента П-04–05 предусмотрено перераспределение земельного участка с кадастровым номером 38:36:000013:18688 и земель, государственная собственность на которые не разграничена, площадью 1006 кв.м.

— Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений, в пределах территории, в отношении которой проводятся общественные обсуждения:

— Черепанова Н. Л.: Прошу внести изменения в проект межевания планировочного элемента П-04–05 в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000013:3292 до границ красных линий. Предложение учтено.

— Дуйкова Н. А.: В рамках общественных обсуждений по проекту межевания территории планировочного элемента П-04–05 прошу рассмотреть возможность перераспределения земельного участка с кадастровым номером 38:36:000013:14595, принадлежащего мне на праве собственности, и приведения границ земельного участка к фактическому землепользования, в соответствии с прилагаемой схемой. Предложение учтено.

— Коренев Ю. Д.: Скорректировать в проекте межевания образуемый земельный участок 1:50:1 в соответствие приложенным каталогом координат и схемой. На основании того, что исходные земельные участки с кадастровыми номерами 38:36:000013:20782 и 38:36:000013:20783 был перераспределены. Образовались участки с кадастровыми номерами 38:36:000013:21152 и 38:36:000013:21153.

Предложение учтено. Проектом межевания территории планировочного элемента П-04–05 предусмотрено перераспределение земельного участка с кадастровым номером 38:36:000013:21153 и земель, государственная собственность на которые не разграничена, площадью 5292 кв.м.

— Городниченко Д. А.: На рассмотрении находится проект внесения изменений в проект межевания планировочного элемента П-04–05, в котором может быть предусмотрена возможность перераспределения единственного проезда между землями участков «Мебель Сити» (ул. Рабочего Штаба, 68) и моими (ул. Рабочего Штаба, 66, 66ж). Прошу сохранить существующий проезд.

Предложение учтено. Проектом межевания территории планировочного элемента П-04–05 не предусматривается перераспределение существующего проезда к земельным участкам с кадастровыми номерами 38:36:000013:2727, 38:36:000013:20718, 38:36:000013:14970 и 38:36:000013:448.

— Самурина Н. И.: Прошу между участками 38:36:000013:15032 и 38:36:000013:17042 создать линейный ЗУ в виде переулка (проезда) шириной в 1 полосу (не менее 3,5 м) — территории общего пользования (ТОП) улично-дорожной сети, предназначенную в том числе для эксплуатации водопропускной канавы, без возможности в дальнейшем присоединения участка к другой частной территории.

Предложение учтено.

— Елчиев О. З.: Прошу внести изменения в проект межевания территории в отношении земельного участка, расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Радищева, д. 209, с кадастровым номером 38:36:000013:2751.

Предложение не учтено. Генеральным планом города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28.06.2007 г. № 004–20–390583/7, в редакции решения Думы города Иркутска от 03.12.2018 г. № 006–20–510812/8, планируется к реконструкции магистральная улица районного значения (ул. Радищева). В проекте планировки территории планировочного элемента П-04–05 также предусматриваются мероприятия по реконструкции магистральной улицы районного значения, в отношении планируемых мероприятий установлены красные линии шириной 30 м. Помимо указанных мероприятий проектом планировки территории установлены красные линии в отношении улицы местного значения (ул. Кирпичная), которая расположена смежно с испрашиваемым земельным участком.

Местными нормативами градостроительного проектирования, утвержденными решением Думы от 21.03.2016 г. № 006–20–190279/6, в действующей редакции, установлена ширина красных линий для магистральной улицы районного значения: 30–40 м. В отношении улиц и дорог местного значения установлена ширина красных линий: 15–25 метров, для существующих участков улиц и дорог местного значения: не менее 10 м. Таким образом, в отношении магистральной улицы районного значения установлена минимально возможная ширина красных линий. Данные красные линии пересекают предлагаемый к перераспределению земельный участок, согласно приложенной к обращению схемы.

Пунктом 11 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации установлено, что красные линии — линии, которые обозначают границы территорий общего пользования и подлежат установлению, изменению или отмене в документацию по планировке территории.

С учетом этого пунктом 12 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации отдельно выделены такие объекты, как территории общего пользования, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц. К данным территориям относятся в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары.

Выводы: В ходе проведения общественных обсуждений поступили предложения и замечания к проекту межевания территории планировочного элемента П-04–05.

И.о. заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска

О. Ю. Куцакова

Секретарь публичных слушаний

Ю. Н. Мейлихович

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА П-04-05

15 сентября 2020 года

Основания для проведения общественных обсуждений: ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Положение об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденное решением Думы города Иркутска от 28.06.2018 г. № 006–20–480750/8, распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 15.06.2020 г. № 944–02–157/0 «О назначении общественных обсуждений по проекту планировки территории планировочного элемента П-04–05».

Заключение о результатах общественных обсуждений по проекту планировки территории планировочного элемента П-04–05 (далее — проект) подготовлено на основании протокола общественных обсуждений по проекту от 11 августа 2020 года.

Общие сведения о проекте планировки территории планировочного элемента П-04–05:

- срок разработки: 2018–2020 года;
- разработчик ООО «Градостроительная мастерская «Линия».

Предложения и замечания участников общественных обсуждений:

1) Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения:

— Просекина А. М., Левченко А. Д.: Просим учесть наше мнение и не утверждать проект застройки П-04–05, а отправить на переработку с учетом мнения жителей. В тоже время обращаемся с просьбой к градостроительному комитету найти возможность быстрее осуществить снос старого неблагоустроенного жилья, которое ужасно загрязняет окружающую среду, дети из бараков играют в непосредственной близости от выгребных ям, что может привести к печальным последствиям.

Предложение учтено. В проекте планировки территории планировочного элемента П-04–05 земельные участки, расположенные по адресам: г. Иркутск, ул. Качугская, 6, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, будут исключены из зоны планируемого размещения объекта местного значения — Общеобразовательная школа на 1275 мест (П-1).

Предложение об осуществлении сноса старого неблагоустроенного жилья не учтено. Данное предложение не относится к вопросам проекта планировки территории планировочного элемента П-04–05. На сегодняшний день расселение многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, осуществляется в рамках подпрограммы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» муниципальной программы «Жилище», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 18 декабря 2019 года № 031–06–1001/9.

— Булгатова Н. Н.: Проектом предусмотрен снос жилых домов в районе улиц Яковлева, 2-я Ключевая, 2-я Полевая и Качугская в количестве 16 индивидуальных жилых домов и 3 двухэтажных домов барачного типа, с перераспределением земельных участков под строительство школы на 1275 мест. Зачем

на этой территории такая большая школа, если наши дети учились в ближайших школах, которые не перегружены. Прошу не утверждать такие решения и не сносить наши дома, найти другие возможности для строительства школы, если она необходима.

Предложение учтено. В проекте планировки территории планировочного элемента П-04–05 земельные участки, расположенные по адресам: г. Иркутск, ул. Качугская, 6, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, будут исключены из зоны планируемого размещения объекта местного значения — Общеобразовательная школа на 1275 мест (П-1). Установленная проектом планировки территории зона планируемого размещения объекта местного значения не подразумевает снос жилых домов, а также не ограничивает пользование земельных участков до принятия решения по реализации социального объекта.

— Просекин Ю. В.: Исключить из территории проекта застройки индивидуальные жилые дома. Включить в планируемый снос все неблагоустроенные 2-этажные дома барачного типа, так как они эксплуатируются с явным нарушением санитарных норм. Высвобождающиеся площади от сноса возможно разделить на два участка застройки площадью примерно 1 га и 0,8 га. Разработать проект строительства на данных участках других объектов социальной инфраструктуры: например, досугового центра, ФОК, открытой спортивной площадки, необходимость в которых давно существует. Учесть тот факт, что такие объекты в районе отсутствуют полностью.

Предложение учтено. В проекте планировки территории планировочного элемента П-04–05 земельные участки, расположенные по адресам: г. Иркутск, ул. Качугская, 6, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, будут исключены из зоны планируемого размещения объекта местного значения — Общеобразовательная школа на 1275 мест (П-1).

С учетом необходимости размещения иных объектов социальной инфраструктуры, в границах планировочного элемента П-04–05 предусмотрено следующее:

1. Генеральным планом города Иркутска предусмотрены в границах функциональной жилой зоны (П-04–05/100):

- Спортивный зал на 450 кв.м. площади пола (С-60);
- Спортивный зал на 1000 кв.м. площади пола (С-62);
- Спортивный зал на 1000 кв.м. площади пола (строительство за счет инвестиционных средств) (С-61) на расчетный срок генерального плана 2030 год;
- Организация дополнительного образования (К-23) на расчетный срок генерального плана 2030 год;

2. Проектом планировки территории планировочного элемента П-04–05 предусмотрены следующие зоны планируемого размещения объекта социальной инфраструктуры местного значения:

- Физкультурно-оздоровительный комплекс (ФОК) на 1000 кв.м. площади пола (V-2) с площадью зоны 20319 кв.м, на земельном участке с кадастровым номером 38:36:000013:19269 вблизи пересечения ул. Северная и ул. Кирпичная;
- Физкультурно-оздоровительный комплекс (ФОК) на 1000 кв.м. площади пола (III-2) с площадью зоны 38474 кв.м, на пересечении ул. Шевцова, ул. Власа Сидорова и ул. Первомайская;
- Спортивный зал на 450 кв.м. площади пола (II-2) с площадью зоны 5392 кв.м, по ул. Фрунзе, 2а;
- Спортивная площадка (I-2) с площадью зоны 10082 кв.м. на земельном участке с кадастровым номером 38:36:000013:19272 вблизи мкр. Топкинский, д. 62;
- Учреждение дополнительного школьного образования (III-4) с площадью зоны 2770 кв.м. на пересечении ул. Шевцова и ул. Власа Сидорова.
- Никитин А. Н.: Прошу не утверждать решения по проекту планировки и не сносить наши дома, найти другие возможности для строительства других социальных объектов.

Предложение учтено. В проекте планировки территории планировочного элемента П-04–05 земельные участки, расположенные по адресам: г. Иркутск, ул. Качугская, 6, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, будут исключены из зоны планируемого размещения объекта местного значения — Общеобразовательная школа на 1275 мест (П-1). Установленная проектом планировки территории зона планируемого размещения объекта местного значения не подразумевает снос жилых домов, а также не ограничивает пользование земельных участков до принятия решения по реализации социального объекта.

— Белоусова В. И.: Прошу не принимать решения по проекту планировки П-04–05 и не сносить наши дома.

Предложение учтено. В проекте планировки территории планировочного элемента П-04–05 земельные участки, расположенные по адресам: г. Иркутск, ул. Качугская, 6, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, будут исключены из зоны планируемого размещения объекта местного значения — Общеобразовательная школа на 1275 мест (П-1). Установленная проектом планировки территории зона планируемого размещения объекта местного значения не подразумевает снос жилых домов, а также не ограничивает пользование земельных участков до принятия решения по реализации социального объекта.

— Просекина И. Г.: Прошу не утверждать проект планировки территории планировочного элемента П-04–05, отправить на переработку с учетом замечаний:

Программа комплексного развития социальной инфраструктуры города Иркутска до 2030 года предусматривает строительство в данном районе трех школ на 1275 мест каждая по улицам Яковлева, Пархоменко, Мельничная. Расстояние между планируемыми объектами менее 1 км, время пешеходной доступности 15 минут. Школа в мкр. Топкинский не перегружена, но испытывает дефицит учителей. В тоже время в этом районе (предместья Марата) нет ни одного стадиона, нет ни одного бассейна, нет объектов, где организованно дополнительное образование детей и подростков, нет школы искусств, нет даже библиотеки.

Предложение не учтено. В соответствии с местными нормативами градостроительного проектирования города Иркутска уровень территориальной доступности для начальных классов составляет 400 метров. С учетом ближайших существующих общеобразовательных учреждений территориальная доступность общеобразовательного учреждения в радиусе 400 метров расположена в границах ул. 2-я Полевая, пер. Песчаный, ул. 2-я ключевая, ул. Яковлева.

— Бурхисанова В. В.: Прошу откорректировать красные линии в отношении земельного участка по ул. Воеводы Синявина, 11/1, выровнять по моим границам земельного участка под существующую улицу.

Предложение учтено частично. Проектом планировки территории планировочного элемента П-04–05 установлены красные линии по существующей улице Воевода Синявина шириной 15 метров.

— Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений, в пределах территории, в отношении которой проводятся общественные обсуждения:

— Дуйкова Н. А.: В рамках общественных обсуждений по проекту планировки территории планировочного элемента П-04–05 прошу рассмотреть возможность корректировки красных линий с целью дальнейшего перераспределения земельного участка с кадастровым номером 38:36:000013:14595, принадлежащего мне на праве собственности, и приведения границ земельного участка к фактическому землепользования, в соответствии с прилагаемой схемой.

Предложение учтено.

— Самурина Н. И.: Прошу проложить нечетную сторону «красной линии» на перекрестке Качугская — Топкинская по границе земельного участка с кадастровым номером 38:36:000013:3300, то есть по фактическому сложившемуся направлению улицы — для сохранения водопропускной канавы.

Предложение учтено.

Выводы: В ходе проведения общественных обсуждений поступили предложения и замечания к проекту межевания территории планировочного элемента П-04–05.

И.о. заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска

О. Ю. Куцакова

Секретарь публичных слушаний

Ю. Н. Мейлихович



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.08.2020

№ 031–06–508/0

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 10 ноября 2017 года № 031–06–1083/7 «Об утверждении Порядков принятия решений администрации города Иркутска о заключении договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из бюджета города Иркутска, юридическим лицам, указанным в пунктах 1 и 8 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, о заключении соглашений о муниципально-частном партнерстве, концессионных соглашений от имени муниципального образования город Иркутск на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств»

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 1 Федерального закона от 25 мая 2020 года № 155-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и Федеральный закон «О приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2020 году», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в подпункт 1 пункта 1 Приложения № 1 к постановлению администрации города Иркутска от 10 ноября 2017 года № 031–06–1083/7 «Об утверждении Порядков принятия решений администрации города Иркутска о заключении договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из бюджета города Иркутска, юридическим лицам, указанным в пунктах 1 и 8 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, о заключении соглашений о муниципально-частном партнерстве, концессионных соглашений от имени муниципального образования город Иркутск на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств» с изменением, внесенным постановлением администрации города Иркутска от 13 марта 2020 года № 031–06–123/0 (далее — постановление), изменение, дополнив после слов «виноматериалов» словами «, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации».

2. Положения подпункта 1 пункта 1 Приложения № 1 к постановлению редакции настоящего Постановления применяются по 31 декабря 2020 года включительно.

С 1 января 2021 года положения подпункта 1 пункта 1 Приложения № 1 к постановлению применяются в редакции, действовавшей до дня вступления в силу настоящего Постановления.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

4. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления информационную справку о дате внесения в него изменения настоящим Постановлением.

5. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Гражданин РФ Блинов Д.В., совместно с отделом экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», Постановлением г. Иркутска от 30.10.2014 № 031-06-1300/14 «О порядке организации общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе и которую предполагается осуществлять на территории г. Иркутска») уведомляет о начале общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы: **«Административно-складской комплекс, в границах земельного участка с кадастровым номером 38:36:000020:11 по адресу г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. 2-я Красноказахья, 3»,** на этапе проведения оценки воздействия на окружающую среду и подготовки обосновывающей документации, а именно инженерных изысканий, проектной документации, материалов исследований и оценки воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности, в соответствии с утвержденным техническим заданием по оценке воздействия на окружающую среду.

Наименование, цель и месторасположение намечаемой деятельности: проектом «Административно-складской комплекс, в границах земельного участка с кадастровым номером 38:36:000020:11 по адресу г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. 2-я Красноказахья, 3» предусмотрено строительство административно-складского комплекса по адресу: РФ, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. 2-я Красноказахья, 3. Кадастровый номер земельного участка: 38:36:000020:11.

Наименование и адрес заказчика или его представителя: Гражданин РФ Блинов Денис Владимирович, адрес: 664033, г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 267/1, кв. 54.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: май - ноябрь 2020г.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Отдел экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска, адрес: г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.10, тел.: 8 (3952) 52-04-24, совместно с заказчиком или его представителем.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний или онлайн-конференции.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности материалов оценки воздействия на окружающую среду, в том числе: инженерные изыскания, проектная документация, материалы ОВОС, в соответствии с утвержденным техническим заданием по оценке воздействия на окружающую среду и журнал учета предложений и замечаний по объекту: **«Административно-складской комплекс, в границах земельного участка с кадастровым номером 38:36:000020:11 по адресу г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. 2-я Красноказахья, 3»** доступны в течение 30 дней с момента настоящей публикации и в течение 30 дней после окончания общественных обсуждений, для ознакомления и направления замечаний и предложений по адресам: г. Иркутск, ул. Красноказахья, д.115, оф.221 и г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.10 с 9-00 до 17-00 часов.

Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы «Административно-складской комплекс, в границах земельного участка с кадастровым номером 38:36:000020:11 по адресу г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. 2-я Красноказахья, 3» назначены на 21 октября 2020 г. в 11:00 часов, с использованием средств дистанционного взаимодействия.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «Сибирский стандарт», адрес: 664081, г. Иркутск, ул. Красноказахья, д.115, оф.221. Тел./факс 8 (3952) 707-109.

Доступ общественности к утвержденному техническому заданию и окончательному варианту материалов по оценке воздействия на окружающую среду будет обеспечен до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности по адресу: г. Иркутск, ул. Красноказахья, д.115, оф.221 и г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.10, с 9-00 до 17-00 часов.

В соответствии с приложением 16 Постановления Правительства РФ от 11.06.2020 № 440 «О продлении действия разрешений и иных особенностях в отношении разрешительной деятельности в 2020 году», информация о проведении общественных обсуждений в режиме онлайн-конференции и способе принятия участия дополнительно размещены на официальном сайте администрации г. Иркутска <https://admirk.ru>.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

ИП Денисенко Василиса Анатольевна, совместно с отделом экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», Постановлением администрации г. Иркутска от 30.10.2014 № 031-06-1300/14 «О порядке организации общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе и которую предполагается осуществлять на территории г. Иркутска») уведомляет о начале общественных обсуждений на этапе представления первоначальной информации по объекту государственной экологической экспертизы: **«Объект капитального строительства (Хостел) на земельном участке с кадастровым номером 38:36:000021:2410 по адресу г. Иркутск, ул. 3 Июля 14»,** а именно по разработке технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, входящего в состав предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на проектирование (далее - Технические задания).

Название, цель и месторасположение намечаемой деятельности: проектом **«Объект капитального строительства (Хостел) на земельном участке с кадастровым номером 38:36:000021:2410 по адресу г. Иркутск, ул. 3 Июля 14»,** предусмотрено строительство объекта капитального строительства (Хостел) по адресу: РФ, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. 3 Июля, 14. Кадастровый номер земельного участка 38:36:000021:2410.

Наименование и адрес заказчика или его представителя: ИП Денисенко Василиса Анатольевна, адрес: 664075, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Байкальская, д.2516, кв. 64.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: сентябрь 2020 г. - январь 2021 г.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Отдел экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска, адрес: г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.10, тел.: 8(3952) 520-424, совместно с заказчиком или его представителем.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний или онлайн-конференции.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности Технических заданий по объекту: «Объект капитального строительства (Хостел) на земельном участке с кадастровым номером 38:36:000021:2410 по адресу г. Иркутск, ул. 3 Июля 14» доступны для ознакомления и направления замечаний и предложений по адресам: г. Иркутск, ул. Красноказахья, д.115, оф.217 и г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.10 с 9-00 до 17-00 часов с даты настоящей публикации до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности.

Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы **«Объект капитального строительства (Хостел) на земельном участке с кадастровым номером 38:36:000021:2410 по адресу г. Иркутск, ул. 3 Июля 14»** назначены на 27 октября 2020 г. в 11:00 часов, с использованием средств дистанционного взаимодействия. Результатом общественных обсуждений будет утверждение Технических заданий.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «АйкьюЭкологджи», адрес: 664081, г. Иркутск, ул. Красноказахья, д.115, оф.217. Тел./факс 8(3952) 259-159.

В соответствии с приложением 16 Постановления Правительства РФ от 11.06.2020 № 440 «О продлении действия разрешений и иных особенностях в отношении разрешительной деятельности в 2020 году», информация о проведении общественных обсуждений в режиме онлайн-конференции и способе принятия участия дополнительно размещены на официальном сайте администрации г. Иркутска <https://admirk.ru>.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

ООО «Байкальский торговый дом», совместно с отделом экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», Постановлением администрации г. Иркутска от 30.10.2014 № 031-06-1300/14 «О порядке организации общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе и которую предполагается осуществлять на территории г. Иркутска») уведомляет о начале общественных обсуждений на этапе представления первоначальной информации по объекту государственной экологической экспертизы: **«Административный комплекс. Нежилые здания на земельном участке 38:36:000025:261, расположенном по адресу: г. Иркутск, м-н Солнечный»,** а именно по разработке технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, входящего в состав предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на проектирование (далее - Технические задания).

Название, цель и месторасположение намечаемой деятельности: проектом **«Административный комплекс. Нежилые здания на земельном участке 38:36:000025:261, расположенном по адресу: г. Иркутск, м-н Солнечный»,** предусмотрено строительство административного комплекса по адресу: РФ, Иркутская обл., г. Иркутск, м-н. Солнечный. Кадастровый номер земельного участка 38:36:000025:261.

Наименование и адрес заказчика или его представителя: ООО «Байкальский торговый дом», адрес: 664050, г. Иркутск, ул. Ржанова, д.164. Тел./факс: 8 (3952)316-348, 8 (3952)369-920, 8(3952) 317-440.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: сентябрь - декабрь 2020 г.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Отдел экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска, адрес: г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.10, тел.: 8(3952) 520-424, совместно с заказчиком или его представителем.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний или онлайн-конференции.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности Технических заданий по объекту: «Административный комплекс. Нежилые здания на земельном участке 38:36:000025:261, расположенном по адресу: г. Иркутск, м-н Солнечный» доступны для ознакомления и направления замечаний и предложений по адресам: г. Иркутск, ул. Красноказахья, д.115, оф.217 и г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.10 с 9-00 до 17-00 часов с даты настоящей публикации до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности.

Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы **«Административный комплекс. Нежилые здания на земельном участке 38:36:000025:261, расположенном по адресу: г. Иркутск, м-н Солнечный»** назначены на 22 октября 2020 г. в 11:00 часов, с использованием средств дистанционного взаимодействия. Результатом общественных обсуждений будет утверждение Технических заданий.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «АйкьюЭкологджи», адрес: 664081, г. Иркутск, ул. Красноказахья, д.115, оф.217. Тел./факс 8(3952) 259-159.

В соответствии с приложением 16 Постановления Правительства РФ от 11.06.2020 № 440 «О продлении действия разрешений и иных особенностях в отношении разрешительной деятельности в 2020 году», информация о проведении общественных обсуждений в режиме онлайн-конференции и способе принятия участия дополнительно размещены на официальном сайте администрации г. Иркутска <https://admirk.ru>.

ПОВТОРНЫЕ ВЫБОРЫ ДЕПУТАТА ДУМЫ ГОРОДА ИРКУТСКА СЕДЬМОГО СОЗЫВА

ОКРУЖНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ОДНОМАНДАТНОГО ИЗБИРАТЕЛЬНОГО № 16 ПО ПОВТОРНЫМ ВЫБОРАМ ДЕПУТАТА ДУМЫ ГОРОДА ИРКУТСКА СЕДЬМОГО СОЗЫВА

СВЕДЕНИЯ*

О ПОСТУПЛЕНИИ СРЕДСТВ В ИЗБИРАТЕЛЬНЫЕ ФОНДЫ КАНДИДАТОВ И РАСХОДОВАНИИ ЭТИХ СРЕДСТВ

(НА ОСНОВАНИИ ДАННЫХ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ФИЛИАЛОМ ПАО СБЕРБАНК)

По состоянию на « 10 » сентября 2020 года

0,0№ п/п	Ф.И.О. кандидата, наименование владельца специального счета”	Поступило средств					Израсходовано средств				Возвращено средств	
		Всего, тыс. руб.	из них				Всего, тыс. руб.	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. руб.			сумма, тыс. руб.	основание возврата
			от юридических лиц, внесших пожертвования в сумме, превышающей 25 тыс. руб.		от граждан, внесших пожертвования в сумме, превышающей 20 тыс. руб.			дата операции	сумма, тыс. руб.	назначение платежа		
			сумма, тыс. руб.	наименование юридического лица	сумма, тыс. руб.	количество граждан, чел.						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Дроков Евгений Викторович	322,0	249,9	ООО «СТРОЙКО» ИНН 3827053357	0,0	0	258,3	16.07.2020	122,7	Оплата по счету № 100–20-IPNS от 08.07.2020 за услуги рекламной информации	98,30	Возврат ошибочно перечисленных денежных средств
	Итого	322,0	249,9		0,0	0	426,2		122,7		138,6	
2	Дроков Евгений Викторович	110,0	110,0	ООО «СТРОЙКО» ИНН 3827053357	0,0	0	108,4		0		0,0	
	Итого	110,5	110,0		0,0	0	108,4		0		0,0	
3	Грешилов Алексей Геннадьевич	165,0	0,0		105,0	2	67,9	10.08.2020	67,9	Оплата по счету № 361 от 01.08.2020 по договору аренды нежилого помещения № 03/07–20	0,0	
	Итого	165,0	0,0		105,0	2	153,8		67,9		0,0	
4	Гизатулин Андрей Сергеевич	0,1	0,0		0,0	0	0,1		0,0		0,0	
	Итого	0,1	0,0		0,0	0	0,1		0,0		0,0	
5	Щербачев Алексей Сергеевич	0,2	0,0		0,0	0	0,1		0,0		0,0	
	Итого	0,2	0,0		0,0	0	0,1		0,0		0,0	
6	Королев Сергей Владимирович	170,0	0,0		0,0	0	54,9	24.07.2020 04.09.2020	54,9 54,9	Оплата по Дог. № 01 от 17.07.2020 на изгот. агит. мат-в по счету № 01 от 17.07.2020 Оплата по Дог. № 01 от 17.07.2020 на изгот. агит. мат-в по счету № 13 от 04.09.2020	9,6	Возврат ошибочно перечисленных денежных средств
	Итого	170,00	0,0		0,0	0	167,8		109,8		9,6	
7	Савушкин Иван Анатольевич	23,0	0,0		0,0	0	23,0		0,0		0,0	
	Итого	23,0	0,0		0,0	0	23,0		0,0		0,0	
6	Шаньгин Алексей Геннадьевич	249,0	249,0	ООО ЧОП «КОДЕКС» ИНН 3827022158	0,0	0	217,4	04.09.2020	69,0	Оплата за изготовление баннера Дог. № 181 от 10.07.2020 счет № 24892–7	0,0	
	Итого	249,2	249,0		0,0	0	217,4		69,0		0,0	
7	Огородников Петр Анатольевич	203,0	200,0	ООО «РЦФИ» ИНН 3808079871	0,0	0	73,9		0,0		34,3	Возврат ошибочно перечисленных денежных средств
	Итого	203,0	200,0		0,0	0	73,9		0,0		34,3	
8	Егоров Антон Михайлович	30,0	0,0		0,0	0	32,5		0,0		2,8	Возврат ошибочно переведенных денежных средств
	Итого	30,0	0,0		0,0	0	32,5		0,0		2,8	
9	Похабов Сергей Евгеньевич	0,0	0,0		0,0	0	0,0		0,0		0,0	
	Итого	0,0	0,0		0,0	0	0,0		0,0		0,0	
10	Веретенев Евгений Геннадьевич	250,0	250,0	ООО ЧОП «Спарта» ИНН 3808185365	0,0	0	54,8	30.07.2020	54,8	Оплата по договору от 29.07.2020 г. Размещение рекламы на щитах Счет № 2137 от 29.07.2020 г.	0,0	
		250,0	250,0	ООО «ЛЕНАВУДСЕРВИС»	0,0	0,0	62,0	31.07.2020	62,0	Оплата по договору № 064/20 от 29.07.2020 г. Экспонирование агитационных материалов Счет № 626 от 31.07.2020		
		0,0	0,0		0,0	0,0	87,7	07.08.2020	87,7	Оплата по договору № СИР-150/20 от 29.07.2020 Услуги по размещению/демонстр. РИМ Счет № СИР00628 от 30.07.2020		
		0,0	0,0		0,0	0,0	55,7	24.08.2020	55,7	Оплата по Договору № СИР-150/20 от 29.07.2020 Услуги оп размещению/деманстр. Счет № СИР00658 от 14.08.2020		



		0,0	0,0		0,0	0,0	72,7	28.08.2020	72,7Агент-ский договор № 4.1.1.5–0290/2020 от 29.07.2020 счет № 2508 от 26.08.2020	Размещение рекламы на щитах		
	Итого	700,0	500,0		0,0	0	600,3		332,9		0,0	
12	Сидоров Алексей Вади-мович	0,0	0,0		0,0	0	0,0		0,0		0,0	
	Итого	0,0	0,0		0,0	0	0,0		0,0		0,0	
13	Королёв Григорий Михай-лович	0,0	0,0		0,0	0	0,0		0,0		0,0	
	Итого	00	0,0		0,0	0	0,0		0,0		0,0	
	Всего	1973,00	1308,9		0,0	0	1803,5		702,3		185,3	

Председатель окружной избирательной комиссии

одномандатного избирательного округа № 16 по повторным

выборам депутата Думы города Иркутска седьмого созыва

Т.А. Достовалова

(дата, подпись)

(инициалы, фамилия)

* Сведения даны с округлением с одним знаком после запятой в тыс. руб.

** Количество строк определяется количеством кандидатов.

Куплю дорого старинные: буддийские фигуры, тханки, бурханы, вазы, восточный антиквариат. Иконы и картины от 60 тыс. руб. Тел. 8-920-075-40-40 antikvariat22@mail.ru

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Иркутский авиационный завод (ИАЗ) –филиал ПАО «Корпорация «Иркут», совместно с отделом экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», Постановлением г. Иркутска от 30.10.2014 № 031-06-1300/14 «О порядке организации общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе и которую предполагается осуществлять на территории г. Иркутска») уведомляет о начале общественных обсуждений на этапе представления первоначальной информации по объекту государственной экологической экспертизы «Склад взрывчатых веществ ИАЗ-филиала ПАО «Корпорация «Иркут» г. Иркутск на производственной площадке ИАЗ-филиала ПАО «Корпорация «Иркут» г. Иркутск, а именно разработку технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, входящего в состав предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации (далее - Технические задания).

Наименование, цель и месторасположение намечаемой деятельности: проектом «Склад взрывчатых веществ ИАЗ-филиала ПАО «Корпорация «Иркут» г. Иркутск на производственной площадке ИАЗ-филиала ПАО «Корпорация «Иркут», предусмотрено строительство склада для хранения боеприпасов (БП), пиротехнических средств (ПС) и инициирующих средств (ИС), с учетом подключения всех необходимых энергоресурсов.

Наименование и адрес заказчика или его представителя: ИАЗ – филиал ПАО «Корпорация «Иркут», территория основной промплощадки ИАЗ, г. Иркутск, ул. Новаторов, 3, Тел. (3952) 45-17-75

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: сентябрь 2020г- февраль 2021 года.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Отдел экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска, адрес: г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.10, тел.: 8 (3952) 52-04-24, совместно с представителем заказчика.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний или онлайн-конференции.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технических заданий по объекту: «Склад взрывчатых веществ ИАЗ-филиала ПАО «Корпорация «Иркут» г.Иркутск на производственной площадке ИАЗ-филиала ПАО «Корпорация «Иркут», ул. Новаторов, 3, территория основной промплощадки ИАЗ доступны для ознакомления и направления замечаний и предложений по адресу: г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.10 с 9-00 до 17-00 часов с даты настоящей публикации до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности.

Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы «Склад взрывчатых веществ ИАЗ-филиала ПАО «Корпорация «Иркут» г. Иркутск на производственной площадке ИАЗ-филиала ПАО «Корпорация «Иркут» г. Иркутск, ул. Новаторов, 3, назначены на 23 октября 2020г. в 11:00 часов, в отделе экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.10. Результатом общественных обсуждений будет утверждение технического задания.

Исполнитель работ по ОВОС: АО«СИБПРОЕКТНИИАВИАПРОМ», адрес: 630015, г.Новосибирск, ул. Королева, д.29. Тел. (383) 2790721.

Доступ общественности к утвержденному техническому заданию и окончательному варианту материалов оценки воздействия на окружающую среду будет обеспечен до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности по адресу: г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.10 с 9-00 до 17-00 часов.

В случае продления режима самоизоляции в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в соответствии со статьей 80 Конституции РФ, Указа Президента РФ, информация о проведении общественных обсуждений в режиме онлайн-конференции и способе принятия участия будут дополнительно размещены на официальном сайте администрации г. Иркутска <https://admirk.ru>.

Документы на имя Рахимова Рустама Иннокентьевича: диплом ИГМУ серия ИВС № 058.2687, регистрационный номер 3797, выдан 25.06.2004 г.; диплом о профессиональной переподготовке серия ПП-1 №191272, регистрационный номер 483, выдан 03.09.2007 г.; удостоверение об окончании клинической ординатуры к диплому серия ИВС № 058.2687, регистрационный номер 111, выдан 01.08.2012 г. считать недействительными в связи с утерей.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования, совместно с отделом экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», Постановлением администрации г. Иркутска от 30.10.2014 №031-06-1300/14 «О порядке организации общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе и которую предполагается осуществлять на территории города Иркутска») уведомляет о начале общественных обсуждений на этапе представления первоначальной информации по объекту государственной экологической экспертизы «Наружные сети теплоснабжения пос.Молодежный (Иркутский район)», а именно разработку технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, входящего в составе предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации (далее – Технические задания).

Название, цель и месторасположение намечаемой деятельности: проектом «Наружные сети теплоснабжения пос.Молодежный (Иркутский район)» предусмотрено строительство наружной сети теплоснабжения пос. Молодежный Иркутского района Иркутской области.

Наименование и адрес заказчика: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования, адрес: 664007, г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 119А.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: август 2020 г. – январь 2021 года.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Отдел экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска, адрес: г. Иркутск, ул. Пролетарская, д. 11, каб. 10, тел. 8(3952)520-424, совместно с заказчиком или его представителем.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний или онлайн-конференции.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технических заданий по объекту: «Наружные сети теплоснабжения пос.Молодежный (Иркутский район)» доступны для ознакомления и направления замечаний и предложений с даты настоящей публикации до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности по адресам:

- 664007, г. Иркутск, ул. Пролетарская, д. 11, каб. 10, с 9-00 до 17-00 (местное время);
- 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, 1/5 – 8, тел. для справок: 8(3952)704-184, с 9-00 до 16-30 часов (местное время);
- 664528, Иркутский район, п. Молодежный, д. 7 (в здании администрации Молодежного муниципального образования), с 9-00 до 16-30 (местное время).

- 664007, г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 119А, каб. 209.

Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы «Наружные сети теплоснабжения пос.Молодежный (Иркутский район)» назначены на 15 октября 2020 г. в 11:00 часов, по адресу: 664011, г. Иркутск, ул. Пролетарская, д. 11, каб. 14. Результатом общественных обсуждений будет утверждение технических заданий.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «Востоктранспроект», адрес: 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, 1/5 - 8, тел./факс 8(3952)704-184/704-183.

В случае продления режима самоизоляции в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в соответствии со статьей 80 Конституции РФ, Указа Президента РФ, информация о проведении общественных обсуждений в режиме онлайн-конференции и способе принятия участия будут дополнительно размещены на официальном сайте администрации г. Иркутска <https://admirk.ru>.