УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Иркутска
от 15.10.2026 № 031-06-789/26

ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ НА ПРОВЕДЕНИЕ РАБОТ ПО СОХРАНЕНИЮ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ МЕСТНОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ЗНАЧЕНИЯ, В СВОЕЙ ОСНОВЕ ВОЗВЕДЕННЫХ ДО 1800 ГОДА, ИЛИ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ МЕСТНОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ЗНАЧЕНИЯ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ПАМЯТНИКАМИ ДЕРЕВЯННОГО ЗОДЧЕСТВА

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет рассмотрение муниципальным научно-методическим советом по сохранению и государственной охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации города Иркутска (далее – Совет) проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, в своей основе возведенных до 1800 года, или объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, являющихся памятниками деревянного зодчества (далее – проектная документация на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия).

Глава 2. Порядок работы

2. Со дня поступления в комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска (далее – Комитет) проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия председатель Совета инициирует заседание Совета в соответствии Положением о Совете.

3. Заседание Совета должно быть проведено не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления в Комитет проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия.

4. По результатам работы Совета в срок не более 2 (двух) рабочих дней с даты проведения заседания Совета оформляется протокол и регистрируется в автоматизированной системе управления документами и процессами на платформе «DocsVision».

В протоколе заседания Совета фиксируются решения по каждому из рассматриваемых вопросов с приложением особых мнений членов Совета. Протокол подписывается председательствующим на заседании Совета,

секретарем Совета и всеми членами Совета, участвующими в заседании Совета.

5. По результатам рассмотрения проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия Советом подготавливается заключение, которое должно содержать информацию о позиции Совета о наличии или об отсутствии следующих оснований для отказа в предоставлении разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения:

проектная документация на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия, не соответствует установленным требованиям к ее составу и содержанию, заданию на проведение таких работ;

проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия, в соответствии с проектной документацией на проведение таких работ приведет к полной или частичной утрате историко-культурной ценности и (или) повреждению соответствующего объекта культурного наследия местного (муниципального) значения.

6. Заключение, подписанное председательствующим на заседании Совета, регистрируется в автоматизированной системе управления документами и процессами на платформе «DocsVision» и направляется в Комитет не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня поступления в Комитет проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия.

_____

И.о. заместителя мэра – председателя
комитета по градостроительной политике
администрации города Иркутска С.Д. Свиркина