



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

от 27.01.2025 №031-06-28/25

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 30 мая 2023 года № 031-06-399/23

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 8 июля 2024 года № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», статьями 37, 38 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24 ноября 2010 года № 031-06-2856/10 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 30 мая 2023 года № 031-06-399/23 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом» с изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 22 декабря 2023 года № 031-06-942/23 (далее – постановление), следующие изменения:

1) в наименовании слова: «Признание садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом» заменить словами «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;

2) в преамбуле слова: «Указом Президента РФ от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» заменить словами «Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

3) в пункте 1 слова: «Признание садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом» заменить словами «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;

4) в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» на территории городского округа муниципального образования город Иркутск, утвержденном постановлением:

в наименовании слова «на территории городского округа муниципального образования город Иркутск» исключить;

пункт 12, начинающийся со слов «При обращении заявителя по телефону», изложить в следующей редакции:

«12. При обращении заявителя по телефону специалист Отдела, сотрудник Единого окна подробно, в вежливой (корректной) форме информирует его по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании структурного подразделения администрации города Иркутска, Единого окна, в которое поступил звонок, фамилии, имени, отчестве (последнее - при наличии) и должности специалиста Отдела, сотрудника Единого окна, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста Отдела, сотрудника Единого окна, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленный вопрос телефонный звонок должен быть переадресован другому специалисту Отдела, сотруднику Единого окна, или же заявителю должны быть предоставлены сведения о способе получения необходимой информации.

После окончания общения с заявителем по телефону специалисту Отдела, сотруднику Единого окна необходимо попрощаться с заявителем и подождать, пока он первым положит трубку.

Письменные обращения заявителя о предоставлении информации могут быть представлены лично, направлены через организации почтовой связи по адресам, указанным в подпунктах 1 - 4 пункта 6 настоящего Административного регламента, а также по адресам электронной почты, указанным в подпунктах 1 - 4 пункта 6 настоящего Административного регламента.

Письменное обращение подлежит регистрации специалистом, ответственным за регистрацию заявлений и документов в Комитете по соответствующему округу администрации города Иркутска (далее - Комитет), в базе данных автоматизированной системы документооборота и делопроизводства администрации города Иркутска (далее - АИС) в день его поступления в Комитет.

Письменные обращения о предоставлении информации, поступившие в Комитет, рассматриваются в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня регистрации обращения.»;

пункт 12, начинающийся со слов «Письменные обращения заявителя о предоставлении информации», признать утратившим силу;

подпункт 1 пункта 21 изложить в следующей редакции:

«1) решение о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, согласно Приложению 1 к настоящему Административному регламенту;»;

дополнить пунктом 21¹ следующего содержания:

«21¹ Реализация права на получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем.

В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.»;

пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 45 (сорока пяти) календарных дней со дня подачи заявления о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом.»;

в пункте 30 слова: «о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом» заменить словами «о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;

в пункте 36 слова: «о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом» заменить словами «о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;

пункт 49, начинающийся со слов «Количество файлов» изложить в следующей редакции:

«48. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.»;

пункт 48 изложить в следующей редакции:

«49. Документы, прилагаемые заявителем к заявлению, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного документа, представляемого в электронной

форме.»;

пункт 49, начинающийся со слов «Документы, подлежащие», признать утратившим силу;

в пункте 72 слова: «о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом» заменить словами «о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;

в абзаце втором пункта 105 слова: «в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом» заменить словами «в признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;

в пункте 106 слова: «в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом» заменить словами «в признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» два раза;

в пункте 107 слова: «о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом» заменить словами «о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;

в пункте 114 слова: «о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом» заменить словами «о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» шесть раз;

в пункте 116 слова: «о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом» заменить словами «о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» восемь раз;

гриф Приложения 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;

гриф Приложения 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;

Приложение 3 изложить в редакции Приложения 1 к настоящему Постановлению;

гриф Приложения 4 изложить в следующей редакции:

«Приложение 4 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;

гриф Приложения 5 изложить в следующей редакции:

«Приложение 5 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;

гриф Приложения 6 изложить в следующей редакции:

«Приложение 6 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;

гриф Приложения 7 изложить в следующей редакции:

«Приложение 7 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;

гриф Приложения 8 изложить в следующей редакции:

«Приложение 8 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;

гриф Приложения 9 изложить в следующей редакции:

«Приложение 9 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;

гриф Приложения 10 изложить в следующей редакции:

«Приложение 10 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

3. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска, указанного в пункте 1 настоящего Постановления, информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

4. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление с приложением в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителей мэра - председателей комитетов по управлению округами администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

Приложение 1 к постановлению
администрации города Иркутска
от 27.01.2025 №031-06-28/25

«Приложение 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Признание садового дома
жилым домом и жилого дома садовым
домом»

(полное наименование, ИНН, ОГРН, юридического лица)

(контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес)

*(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),
данные документа, удостоверяющего личность, контактный телефон,
адрес электронной почты уполномоченного лица)*

Дата подачи заявления _____

Номер заявления _____

Наименование органа, уполномоченного на предоставление услуги _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении муниципальной услуги

Сведения о заявителе	
Категория заявителя	
Полное наименование заявителя	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
Телефон	
Электронная почта	
Адрес регистрации	
Фактический адрес	
Юридический адрес	
Организационно - правовая форма организации	
ОГРН	
ОГРНИП	
ИНН	

Документ, удостоверяющий личность заявителя	
Тип документа	
Серия	
Номер	
Дата выдачи	
Кем выдан	
Код подразделения	
Сведения о представителе	
Категория заявителя	
Полное наименование заявителя	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
Телефон	
Электронная почта	
Адрес регистрации	
Фактический адрес	
Юридический адрес	
Организационно - правовая форма организации	
ОГРН	
ОГРНИП	
ИНН	
Вид документа	
Серия	
Номер	
Дата выдачи	
Цель обращения	
Цель обращения	
Сведения о земельном участке	
Кадастровый номер земельного участка	
Адрес земельного участка	
Сведения о садовом/жилом доме (нужное подчеркнуть)	
Кадастровый номер дома	
Адрес дома	
Вариант предоставления услуги	
Право на садовый дом зарегистрировано в ЕГРН? (в случае выбора подуслуги «Признание садового дома жилым домом»)	1. Право зарегистрировано в ЕГРН 2. Право не зарегистрировано в ЕГРН (нужное подчеркнуть)
Сколько правообладателей у садового дома? (в случае выбора подуслуги «Признание садового дома жилым домом»)	1. Один 2. Более одного (нужное подчеркнуть)
Право на жилой дом зарегистрировано в ЕГРН? (в случае выбора подуслуги «Признание жилого дома садовым домом»)	1. Право зарегистрировано в ЕГРН 2. Право не зарегистрировано в ЕГРН (нужное подчеркнуть)

Сколько правообладателей у жилого дома? (в случае выбора подуслуги «Признание жилого дома садовым домом»)	1. Один 2. Более одного <i>(нужное подчеркнуть)</i>
Используется ли жилой дом в качестве места постоянного проживания? (в случае выбора подуслуги «Признание жилого дома садовым домом»)	1. Используется 2. Не используется <i>(нужное подчеркнуть)</i>
Способ получения результата	
Получить о результат на бумажном носителе (дополнительно)	Да/нет 1. в Уполномоченном органе 2. МФЦ <i>(нужное подчеркнуть)</i>
Способ получения результата	1. МФЦ 2. личный кабинет ЕПГУ 3. Единое окно 4. через организации почтовой связи с уведомлением о вручении <i>(нужное подчеркнуть)</i>
Документы	
документ, удостоверяющий личность Заявителя или представителя Заявителя (предоставляется в случае личного обращения в уполномоченный орган). В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность Заявителя, представителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия	
документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя действовать от имени Заявителя (в случае обращения за предоставлением услуги представителем Заявителя). При обращении посредством ЕПГУ указанный документ, выданный организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а документ, выданный физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса с приложением файла открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи в формате sig3.	
правоустанавливающие документы на садовый дом (в случае, если право собственности заявителя на садовый дом не зарегистрировано в ЕГРН, или нотариально заверенную копию такого документа) (в случае выбора подуслуги «Признание садового дома жилым домом»)	

заключение по обследованию технического состояния объекта, подтверждающее соответствие садового дома требованиям к надежности и безопасности (в случае выбора подуслуги «Признание садового дома жилым домом»)	
нотариально удостоверенное согласие третьих лиц на признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом в случае, если садовый дом или жилой дом обременены правами указанных лиц	
правоустанавливающие документы на жилой дом (в случае, если право собственности заявителя на жилой дом не зарегистрировано в ЕГРН, или нотариально заверенную копию такого документа) (в случае выбора подуслуги «Признание жилого дома садовым домом»)	

Результат предоставления муниципальной услуги *(нужное отметить)*:

- *может быть получен только мной лично.
- **вручить законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем

_____ ;

 (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе законного представителя ребенка, не являющегося заявителем, уполномоченного на получение результата предоставления дополнительной меры социальной поддержки)

* Заполняется в случае если получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, будет осуществляться его законным представителем, не являющимся заявителем.

В случае не заполнения данного поля результат предоставления муниципальной услуги не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем.

** Заполняется в случае если результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, согласно волеизъявлению заявителя, являющегося законным представителем несовершеннолетнего, может быть получен только им лично.

В случае заполнения данного поля результат предоставления муниципальной услуги не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем.

(подпись
(расшифровка подписи))

заявителя/представителя)
».
