



# ИРКУТСК

О Ф И Ц И А Л Ь Н Ы Й

31 декабря 2015 года № 62 (627)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.11.2015 № 031-06-1100/5

Об утверждении Производственной программы Общества с ограниченной ответственностью управляющей компании «СОЛ» по транспортировке сточных вод на 2016 - 2018 гг.

В целях обеспечения надежной и качественной эксплуатации систем водоотведения города Иркутска, руководствуясь Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», ст. 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», Законом Иркутской области от 06.11.2012 № 114-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Производственную программу Общества с ограниченной ответственностью управляющей компании «СОЛ» по транспортировке сточных вод на 2016 - 2018 гг. (Приложение № 1).

2. Управлению по информационной политике комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложением в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
города Иркутска  
от 30.11.2015 №031-06-1100/5

Производственная программа Общества с ограниченной ответственностью управляющей компании «СОЛ» по транспортировке сточных вод на 2016 - 2018 гг.

## I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Производственная программа Общества с ограниченной ответственностью управляющей компании «СОЛ» по транспортировке сточных вод на 2016 - 2018 гг.
Основание для разработки Программы	Федеральный закон от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановление Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», Закон Иркутской области от 06.11.2012 № 144-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения».
Уполномоченный орган, утвердивший Программу	Администрация города Иркутска (664025, г. Иркутск, ул. Ленина, 14)
Разработчик Программы	Общество с ограниченной ответственностью управляющая компания «СОЛ» (664019, г. Иркутск, бул. Гагарина, 68а, оф. 4)
Исполнитель Программы	Общество с ограниченной ответственностью управляющая компания «СОЛ» (664019, г. Иркутск, бул. Гагарина, 68а, оф. 4)
Цели Программы	- Обеспечение бесперебойной работы объектов централизованной системы водоотведения города Иркутска, расположенных по ул. Нижняя Набережная, бул. Гагарина, ул. Цесовская Набережная путём проведения ремонтных работ. - Обеспечение санитарно-гигиенической и экологической безопасности территории города Иркутска и реки Ангара.
Задачи Программы	Повышение надёжности и бесперебойности работы объектов централизованной системы водоотведения города Иркутска, расположенных по ул. Нижняя Набережная, бул. Гагарина, ул. Цесовская Набережная.
Период реализации Программы	2016 - 2018 гг.
Объём и источники финансирования Программы	Общий объём финансовых потребностей по плановым мероприятиям по ремонту объектов централизованной системы водоотведения города Иркутска, расположенных по ул. Нижняя Набережная, бул. Гагарина, ул. Цесовская Набережная составляет 3 893 211,65 рублей, в том числе по годам: - на 2016 год 1226521,30 рублей; - на 2017 год 1297659,54 рублей; - на 2018 год 1369030,81 рублей.

## VI. ПЛАНОВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ НАДЕЖНОСТИ ОБЪЕКТОВ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ СЕТЕЙ ВОДООТВЕДЕНИЯ на 2016 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевые показатели и индикаторы выполнения Программы					Финансовые потребности, необходимые для выполнения мероприятия, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.					Экономический эффект от мероприятия, тыс. руб.	
		Наименование целевых показателей	Ед. измерения	Значение индикатора				Амортизационные отчисления	Арендная плата	Тариф	Прибыль	Другие (указать)		
				На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Изменение показателя за период								
1	Выполнение работ по ремонту канализационного напорного коллектора	Надежность и бесперебойность систем водоотведения	Ед./км	Удельное количество засоров на сетях водоотведения	0	0	0	1226,521			1226,521			1226,521

Ожидаемые результаты реализации Программы	- Обеспечение бесперебойной работы объектов централизованной системы водоотведения города Иркутска, расположенных по ул. Нижняя Набережная, бул. Гагарина, ул. Цесовская Набережная. - Повышение надежности работы объектов централизованной системы водоотведения города Иркутска. Снижение аварийности на канализации. - Предотвращение ущерба окружающей природной среде.
Организация контроля реализации Программы	Администрация города Иркутска

## II. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕМОНТУ ОБЪЕКТОВ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ СИСТЕМЫ ВОДООТВЕДЕНИЯ

№ п/п	Мероприятия
1.	Выполнение работ по ремонту канализационного напорного коллектора:
1.1.	Ремонт канализационных колодцев
1.2.	Замена изоляции и задвижек Д100 мм, Д50 мм
1.3.	Восстановление благоустройства после ремонта

## III. ПЛАНИРУЕМЫЕ ОБЪЕМЫ ТРАНСПОРТИРОВКИ СТОЧНЫХ ВОД

№ п/п	Показатели	Ед. измерения	Величина показателя на период регулирования
1	Объём транспортируемых стоков	тыс. куб. м	1 354,884
2	Объём потерь	тыс. куб. м	0,0
3	Уровень потерь к объёму отведённых стоков	тыс. куб. м	0,0
4	Объём реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям:	тыс. куб. м	1 354,884
4.1.	- МУП «Водоканал» г. Иркутска	тыс. куб. м	1 354,884

## IV. ОБЪЕМ ФИНАНСОВЫХ ПОТРЕБНОСТЕЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Сметная стоимость с НДС, руб. на 2016 год	Сметная стоимость с НДС, руб. на 2017 год	Сметная стоимость с НДС, руб. на 2018 год
	Выполнение работ по ремонту канализационного напорного коллектора, в том числе: - ремонт канализационных колодцев; - замена изоляции и задвижек Д100, Д50мм; - восстановление благоустройства после ремонта	подрядчик	1226521,30	1297659,54	1369030,81
	Итого		1226521,30	1297659,54	1369030,81

## V. ГРАФИК РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Срок исполнения	Срок исполнения
1.	Выполнение работ по ремонту канализационного напорного коллектора:			
1.1.	Ремонт канализационных колодцев	май - октябрь 2016 года	май - октябрь 2017 года	май - октябрь 2018 года
1.2.	Замена изоляции и задвижек Д100 мм, Д50 мм	май - октябрь 2016 года	май - октябрь 2017 года	май - октябрь 2018 года
1.3.	Восстановление благоустройства после ремонта	май - октябрь 2016 года	май - октябрь 2017 года	май - октябрь 2018 года



на 2017 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевые показатели и индикаторы выполнения Программы					Финансовые потребности, необходимые для выполнения мероприятия, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.				Экономический эффект от мероприятия, тыс. руб.		
		Наименование целевых показателей	Ед. измерения	Значение индикатора				Амортизационные отчисления	Арендная плата	Тариф	Прибыль		Другие (указать)	
				Наименование индикаторов	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода								Изменение показателя за период
1	Выполнение работ по ремонту канализационного напорного коллектора	Надежность и бесперебойность систем водоотведения	Ед./км	Удельное количество засоров на сетях водоотведения	0	0	0	1297,660			1297,660			1297,660

на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевые показатели и индикаторы выполнения Программы					Финансовые потребности, необходимые для выполнения мероприятия, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.				Экономический эффект от мероприятия, тыс. руб.		
		Наименование целевых показателей	Ед. измерения	Значение индикатора				Амортизационные отчисления	Арендная плата	Тариф	Прибыль		Другие (указать)	
				Наименование индикаторов	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода								Изменение показателя за период
1	Выполнение работ по ремонту канализационного напорного коллектора	Надежность и бесперебойность систем водоотведения	Ед./км	Удельное количество засоров на сетях водоотведения	0	0	0	1369,031			1369,031			1369,031

## VII. РАСЧЕТ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование мероприятий и объектов	Целевые показатели и индикаторы Программы					
		Наименование целевых показателей	Ед. изм.	Наименование индикаторов	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Изменение показателя за период
1	Выполнение работ по ремонту канализационного напорного коллектора	Надежность и бесперебойность систем водоотведения	ед/км	Удельное количество засоров на сетях водоотведения	0	0	0

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА  
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 01.12.2015 №031-06-1145/5

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 11.10.2012 № 031-06-2037/12

В связи с уточнением объемов финансирования муниципальной программы «Повышение качества муниципального управления на 2013-2017 годы», руководствуясь ст. ст. 16, 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Порядком разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 26.09.2013 № 031-06-2504/13, администрация города Иркутска

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 11.10.2012 № 031-06-2037/12 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение качества муниципального управления на 2013-2017 годы» в редакции постановления администрации города Иркутска от 01.12.2015 № 031-06-1117/5 (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования Программы по годам реализации с разбивкой по подпрограммам» Таблицы 1 «Паспорт муниципальной Программы» раздела «ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ» Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Программы по годам реализации с разбивкой по подпрограммам	<p>Общий объем финансирования Программы – 252 881,8 тыс. руб. (за счет средств бюджета г. Иркутска), в том числе:</p> <p>2013 г. – 66 093,8 тыс. руб.;</p> <p>2014 г. – 50 607 тыс. руб.;</p> <p>2015 г. – 39 705 тыс. руб.;</p> <p>2016 г. – 45 300 тыс. руб.;</p> <p>2017 г. – 51 176 тыс. руб.</p> <p>Подпрограмма «Совершенствование муниципального управления и внедрение механизмов административной реформы в городе Иркутске»: общий объем финансирования – 15 258,3 тыс. руб. (за счет средств бюджета г. Иркутска), в том числе:</p> <p>2013 г. – 4 299,3 тыс. руб.;</p> <p>2014 г. – 3 663 тыс. руб.;</p> <p>2015 г. – 2 703 тыс. руб.;</p> <p>2016 г. – 2 000 тыс. руб.;</p> <p>2017 г. – 2 593 тыс. руб.</p> <p>Подпрограмма «Электронный Иркутск»: общий объем финансирования – 237 623,5 тыс. руб. (за счет средств бюджета г. Иркутска), в том числе:</p> <p>2013 г. – 61 794,5 тыс. руб.;</p> <p>2014 г. – 46 944 тыс. руб.;</p> <p>2015 г. – 37 002 тыс. руб.;</p> <p>2016 г. – 43 300 тыс. руб.;</p> <p>2017 г. – 48 583 тыс. руб.</p>
--	---

1.2. Строки 5, «ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ» Таблицы 3 «Направления реализации мероприятий Подпрограммы «Совершенствование муниципального управления и внедрение механизмов административной реформы в городе Иркутске» раздела III «МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ» подпрограммы «Совершенствование муниципального управления и внедрение механизмов административной реформы в городе Иркутске» изложить в следующей редакции:

5	Развитие кадров администрации города Иркутска	9512	1593	3563	1763	1000	1593	Обучение муниципальных служащих администрации города Иркутска	Аппарат
ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ		15258,3	4299,3	3663	2703	2000	2593		

1.3. Таблицу 3 «Направления реализации мероприятий Подпрограммы» раздела III «МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ» подпрограммы «Электронный Иркутск» изложить в следующей редакции:

№п/п	Наименование мероприятия	Финансовое обеспечение за счет бюджета города (тыс. руб.)					Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель, Соисполнитель, Исполнитель	
		Всего:	2013	2014	2015	2016			2017
1	Создание и развитие системы «Электронный муниципалитет»	132 394,8	37972,3	23964	20207,5	22479	27772	Создание комплекса программно-технических средств, обеспечивающего повышение эффективности систем муниципального управления на основе применения ИКТ	Аппарат
2	Повышение уровня использования информационно-коммуникационных технологий в ключевых сферах социально-экономического развития города Иркутска и управления городским хозяйством	53 898,1	12388	10985	8759,1	11115	10651	Создание и внедрение эффективных механизмов и технологий управления городским хозяйством и социальной сферой, формирование основных муниципальных информацион-ных ресурсов (баз данных) характеризующих ключевые объекты управления городом, обеспечение доступности информацион-ных ресурсов для органов местного самоуправления и жителей города Иркутска	Аппарат
3	Обслуживание средств вычислительной техники и средств связи	51 330,6	11434,2	11995	8035,4	9706	10160	Бесперебойная работа средств вычислительной техники и средств связи	Аппарат



Итого по подпрограмме:	237 623,5	61794,5	46944	37002	43300	48583	
------------------------	-----------	---------	-------	-------	-------	-------	--

».

2. Пункт 1 настоящего постановления вступает в силу с 1 января 2016 года и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета города Иркутска на 2016 год.

3. Управлению по информационной политике комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 11.10.2012 № 031-06-2037/12 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра – руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Иркутской области от 27.12.2013 № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области», ст.ст. 11, 37, 38, 42, 54, 56 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальной поддержки за счет средств бюджета города Иркутска на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в 2015 году (Приложение № 1).

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложением в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
города Иркутска  
от 18.12.2015 № 031-06-1221/5

## Порядок

предоставления муниципальной поддержки за счет средств бюджета города Иркутска на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в 2015 году

1. Настоящий Порядок предоставления муниципальной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в 2015 году (далее - Порядок) разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (далее - Федеральный закон № 185-ФЗ), Законом Иркутской области от 27.12.2013 № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области» (далее - Закон Иркутской области № 167-ОЗ) и устанавливает условия и порядок предоставления муниципальной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Иркутска в 2015 году.

2. Ответственным структурным подразделением администрации города Иркутска по реализации настоящего Порядка является комитет городского обустройства администрации города Иркутска (далее - распорядитель средств).

3. Муниципальная поддержка предоставляется специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области» (далее - региональный оператор) в форме субсидии за счет средств бюджета города Иркутска на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Иркутска (далее - субсидия), в соответствии с региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014 - 2043 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 20.03.2014 № 138-пп (далее - региональная программа), и краткосрочным планом реализации в 2015 году региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014 - 2043 годы, утвержденным приказом министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 25.05.2015 № 45-мпр (далее - краткосрочный план).

4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Иркутска на 2015 год на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка.

5. Субсидия в 2015 году предоставляется в целях финансирования услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации и статьей 4 Закона Иркутской области № 167-ОЗ, а именно:

- ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения, вентиляции, систем противопожарной автоматики и дымоудаления;
- ремонт или замену лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации, ремонт лифтовых шахт;
- ремонт крыши, в том числе переустройство невентилируемой крыши на вентилируемую крышу, устройство выходов на кровлю, ремонт или замену надкровельных элементов, ремонт или замену системы водоотвода с заменой

водосточных труб и изделий;

- ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме, в том числе ремонт отмостки;

- утепление и ремонт фасада, в том числе ремонт балконов, утепление, ремонт или замену окон в составе общего имущества, входных наружных дверей, ремонт и утепление цоколя;

- ремонт или замену мусоропроводов, систем пневматического мусороудаления, установку промывочных устройств для мусоропроводов, крышек мусороприемных клапанов и шибберных устройств - для домов с отметкой лестничной площадки верхнего этажа 15 метров и выше;

- ремонт фундамента многоквартирного дома;

- работы по благоустройству и озеленению земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, если границы и размер земельного участка определены в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности;

- разработку проектно-сметной документации на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме;

- оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

6. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на цели, не предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

7. Субсидия предоставляется региональному оператору для обеспечения реализации региональной программы в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете (счетах) регионального оператора в соответствии с:

- решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о формировании фонда капитального ремонта в многоквартирном доме (домах) на счете (счетах) регионального оператора;

- постановлением администрации города Иркутска от 08.07.2014 № 031-06-845/14 «О формировании фонда капитального ремонта многоквартирных домов на счете регионального оператора - специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области».

8. Условиями предоставления субсидии являются:

- включение многоквартирного дома (домов) в региональную программу и краткосрочный план ее реализации со сроком выполнения услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома (домов) не позднее чем 31 декабря 2016 года;

- принятие общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме (домах) либо администрацией города Иркутска в случае, предусмотренном частью 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, решения о проведении капитального ремонта в 2015 году;

- одобрение Фондом содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства заявки Иркутской области на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства в 2015 году.

9. Средства субсидии, предусмотренные в бюджете города Иркутска на долево финансирование проведения капитального ремонта многоквартирных домов в 2015 году, распределяются между многоквартирными домами в соответствии с краткосрочным планом реализации региональной программы на 2015 год.

10. Объем средств субсидии, предусмотренный в бюджете города Иркутска, рассчитан с учетом обеспечения долевого финансирования краткосрочного плана реализации региональной программы в 2015 году, в пределах минимального объема, установленного частью 2 статьи 18 Федерального закона № 185-ФЗ.

Размер субсидии определяется в пределах бюджетных ассигнований в соответствии с краткосрочным планом реализации в 2015 году региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Иркутска, утвержденным распоряжением заместителя мэра - председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 27.04.2015 № 404-02-184/15.

11. Перечисление субсидии осуществляется на один отдельный банковский счет, открытый региональным оператором для перечисления средств субсидии, на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между региональным оператором и распорядителем средств.

Типовая форма соглашения о предоставлении субсидии

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА  
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 18.12.2015 №031-06-1221/5

Об утверждении Порядка предоставления муниципальной поддержки за счет средств бюджета города Иркутска на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в 2015 году

В целях своевременного проведения капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории города Иркутска, включенных в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014 - 2043 годы, утвержденную постановлением Правительства Иркутской области от 20.03.2014 № 138-пп, руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», Законом

утверждается распоряжением заместителя мэра - председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

12. Региональный оператор после открытия отдельного банковского счета для перечисления средств субсидии направляет распорядителю средств:

- уведомление об открытии отдельного банковского счета с указанием его реквизитов;
- заявление о предоставлении субсидии.

12.1. В течение 10 календарных дней после получения от регионального оператора документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, распорядителем средств принимается решение о предоставлении средств субсидии либо об отказе в предоставлении средств субсидии.

12.2. Решение об отказе в предоставлении средств муниципальной поддержки принимается распорядителем средств в случае:

- 1) неполного представления документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка;
- 2) несоблюдения условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии распорядитель средств в течение 5 рабочих дней со дня его принятия заключает с региональным оператором соглашение о предоставлении субсидии.

Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение, является осуществление распорядителем средств и уполномоченным органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения региональным оператором условий, целей и порядка предоставления средств субсидии.

12.3. Средства субсидии перечисляются распорядителем средств в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии, но не позднее 30 декабря 2015 года.

13. Размещенные на отдельном банковском счете регионального оператора средства субсидии могут быть использованы на выплату аванса на оказание услуг и выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (домах) в размере не более чем тридцать процентов стоимости соответствующего вида работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (домах), в том числе работ по разработке проектной документации или отдельных видов работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (домах).

14. Оплата выполненных работ (оказанных услуг) по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах производится на основании акта приемки выполненных работ, согласованного с распорядителем средств, а также с лицом, которое уполномочено действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме (в случае если капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме производится по решению собственников помещений в этом многоквартирном доме).

Отказ распорядителя средств в согласовании акта приемки выполненных работ по капитальному ремонту многоквартирного дома допускается в случае:

- 1) выполнения работ, не указанных в перечне услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, предусмотренном статьей 4 Закона Иркутской области № 167-ОЗ;
- 2) превышения ранее утвержденной общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме сметы расходов на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

15. Полученные региональным оператором средства субсидии подлежат возврату в бюджет города Иркутска в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации в случаях:

- 1) нецелевого использования средств субсидии;
- 2) неисполнения региональным оператором обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии;
- 3) экономии средств субсидии, образовавшейся в результате проведенных региональным оператором процедур по отбору подрядных организаций на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (домах).

16. Контроль за использованием региональным оператором средств субсидии осуществляют уполномоченные органы муниципального финансового контроля, распорядитель средств в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, в пределах своих полномочий.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2015 № 031-06-1241/5

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие сектора индивидуальной жилой застройки города Иркутска на 2013-2017 годы»

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь п. 6 ст. 1, ст. ст. 9, 11, 13 Федерального закона от 29.12.2014 № 458-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об отходах производства и потребления», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации», ст. 8 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», ст. ст. 16, 17, 36, 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Программой комплексного социально-экономического развития города Иркутска на 2013-2019 годы, утвержденной решением Думы города Иркутска от 06.07.2012 № 005-20-360588/2, с изменениями, внесенными решениями Думы города Иркутска от 28.09.2012 № 005-20-380609/2, от 26.10.2012 № 005-20-390637/2, от 06.12.2012 № 005-20-410668/2, от 01.04.2013 № 005-20-450750/3, от 26.09.2013 № 005-20-490827/3, от 29.11.2013 № 005-20-510889/3, от 27.11.2014 № 006-20-030037/4, от 05.05.2015 № 006-20-100130/5, от 08.12.2015 № 006-20-150229/5, Порядком разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 26.09.2013 № 031-06-2504/13, с изменениями, внесенными постановлениями администрации города Иркутска от 14.11.2013 № 031-06-2760/13, от 07.02.2014 № 031-06-93/14, от 01.10.2014 № 031-06-1129/14, от 23.01.2015 № 031-06-30/15, от 10.08.2015 № 031-06-747/5, от 29.10.2015 № 031-06-998/5, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие сектора индивидуальной жилой застройки города Иркутска на 2013 - 2017 годы», утвержденную постановлением администрации города Иркутска от 15.10.2012 № 031-06-2053/12 с изменениями, внесенными постановлениями администрации города Иркутска от 31.01.2013 № 031-06-195/13, от 26.04.2013 № 031-06-902/13, от 26.06.2013 № 031-06-1503/13, от 21.08.2013 № 031-06-2285/13, от 04.10.2013 № 031-06-2549/13, от 01.11.2013 № 031-06-2709/13, от 29.11.2013 № 031-06-2843/13, от 31.12.2013 № 031-06-3060/13, от 29.05.2014 № 031-06-628/14, от 25.06.2014 № 031-06-774/14, от 29.10.2014 № 031-06-1281/14, от 27.11.2014 № 031-06-1425/14, от 26.02.2015 № 031-06-159/15, от 03.11.2015 № 031-06-1021/5, от 01.12.2015 № 031-06-1118/5, от 01.12.2015 № 031-06-1141/5, следующие изменения:

1) в Таблице 1 «Паспорт Программы»:

а) в строке «Целевые показатели Программы по годам реализации» пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Объем собранных и транспортированных твердых коммунальных отходов с территории сектора индивидуальной жилой застройки.»;

б) в строке «Ожидаемый конечный результат реализации Программы» абзац, начинающийся со слов «Улучшение санитарного состояния», изложить в следующей редакции:

«Улучшение санитарного состояния сектора индивидуальной жилой застройки путем устройства мест сбора ТКО (контейнерных площадок).»;

2) раздел I «Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения» изложить в следующей редакции: «Раздел I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения

1. Водоснабжение

Обеспечение населения чистой питьевой водой является важнейшим направлением социально-экономического развития России.

Отсутствие чистой воды и систем канализации является основной причиной распространения кишечных инфекций, гепатита и болезней желудочно-кишечного тракта, возникновения патологий и усиления воздействия на организм человека канцерогенных и мутагенных факторов. В отдельных случаях отсутствие доступа к чистой воде и системам канализации приводит к массовым заболеваниям и распространению эпидемий.

Развитие исследований по выявлению риска для здоровья населения в связи с химическим и биологическим загрязнением поверхностных и подземных вод подтверждает необходимость целенаправленных действий для сокращения заболеваемости, связанной с антропогенным воздействием биологических и химических загрязнений.

Целесообразность использования программно-целевого метода для перехода к устойчивому функционированию и развитию систем водоснабжения определяется тем, что:

задача по обеспечению населения чистой водой входит в число приоритетов долгосрочного социально-экономического развития города, ее решение позволит улучшить качество жизни населения, предотвратить чрезвычайные ситуации, связанные с функционированием систем водоснабжения;

необходимые капитальные вложения не могут быть осуществлены в пределах одного финансового года и требуют значительных расходов бюджетов различных уровней;

проблемы снабжения населения чистой водой носят комплексный характер, а их решение окажет существенное положительное влияние на социальное благополучие общества, общее экономическое развитие и рост производства.

Для принятия первоочередных мер по решению проблем водоснабжения на территории сектора индивидуальной жилой

застройки города Иркутска необходимо построить около 40 км сетей водоснабжения.

2. Наружное освещение

Организация наружного освещения городского округа является важнейшим направлением комплексного развития и благоустройства индивидуальной жилой застройки города Иркутска.

В связи с этим необходимо обеспечить строительство новых и капитальный ремонт существующих сетей наружного освещения на территории сектора индивидуальной жилой застройки города Иркутска.

Реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие сектора индивидуальной жилой застройки города Иркутска на 2013 - 2017 годы» (далее - Программа) требует в целях комплексного подхода к решению проблемы, обеспечению наружного освещения сектора индивидуальной жилой застройки города Иркутска.

Для принятия первоочередных мер по решению проблемы наружного освещения на территории сектора индивидуальной жилой застройки города Иркутска необходимо построить около 165 км сетей наружного освещения и отремонтировать около 340 км сетей наружного освещения.

3. Сбор и транспортирование твердых коммунальных отходов

Отсутствие необходимого количества мест сбора ТКО (контейнерных площадок) ведет за собой образование несанкционированных свалок, которые в свою очередь являются источниками опасных для человека инфекций, ведут к загрязнению почвы, поверхностных и подземных вод.

Реализация мероприятий Программы позволит решить проблему образования мест скопления ТКО путем увеличения количества мест сбора ТКО (контейнерных площадок) на территории сектора индивидуальной жилой застройки города Иркутска на 40 контейнеров для сбора ТКО.;

3) в Таблице 2 «Взаимосвязь цели, задач и целевых показателей Программы» раздела II «Цели и задачи Программы» в графе «Целевые показатели» пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Объем собранных и транспортированных твердых коммунальных отходов с территории сектора индивидуальной жилой застройки.»;

4) в разделе III «Механизм реализации Программы»:

а) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Участие в организации деятельности по сбору и транспортированию ТКО с территории сектора индивидуальной жилой застройки города Иркутска.

В рамках данного направления предусматривается выполнение устройства и ремонта мест сбора ТКО (контейнерных площадок) на территории сектора индивидуальной жилой застройки.»;

б) в Таблице 3 «Направления реализации мероприятий Программы» строку 3 графы «Наименование мероприятия» изложить в следующей редакции:

«Участие в организации деятельности по сбору и транспортированию ТКО с территории сектора индивидуальной жилой застройки города Иркутска.»;

5) в Таблице 4 «Перечень целевых показателей Программы» раздела IV «Оценка эффективности реализации Программы» строку 3 графы «Наименование целевого показателя» изложить в следующей редакции:

«Объем собранных и транспортированных ТКО с территории сектора индивидуальной жилой застройки.»;

6) в разделе VI «Социально-экономический эффект от реализации Программы»:

а) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«- улучшение санитарного состояния сектора индивидуальной жилой застройки путем устройства мест сбора ТКО (контейнерных площадок).»;

б) в Таблице 6 «Уровень достижения целевых показателей Программы» строку 3 графы «Наименование целевого показателя» изложить в следующей редакции:

«Объем собранных и транспортированных ТКО с территории сектора индивидуальной жилой застройки.»;

7) в Приложении № 1 к Программе «Список сокращений, используемых в Программе» абзац шестой изложить в следующей редакции:

«ТКО – твердые коммунальные отходы.»;

8) в Приложении № 2 к Программе «Методы расчета целевых показателей» пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Объем собранных и транспортированных ТКО с территории сектора индивидуальной жилой застройки.»

Источник получения информации: данные управлений ЖКХ округов администрации города Иркутска.

Периодичность получения информации: ежегодно.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска с учетом пункта 2 настоящего постановления внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 15.10.2012 № 031-06-2053/12 информационную справку о внесенных в него изменениях настоящим постановлением.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска обнародовать настоящее постановление посредством размещения на сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2015 № 031-06-1242/5

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 11.10.2012 № 031-06-2023/12

В связи с изменением структуры и штатного расписания администрации города Иркутска, руководствуясь ст. ст. 16, 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 09.10.2015 № 006-20-130178/5 «Об утверждении структуры администрации города Иркутска в новой редакции», постановлением администрации города Иркутска от 26.09.2013 № 031-06-2504/13 «О Порядке разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска», распоряжением администрации города Иркутска от 30.09.2015 № 031-06-684/5 «О внесении изменений в штатное расписание администрации города Иркутска», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 11.10.2012 № 031-06-2023/12 «Об утверждении муниципальной программы «Стимулирование экономической активности в городе Иркутске на 2013 - 2017 годы» в редакции постановления администрации города Иркутска от 03.11.2015 № 031-06-1018/5 (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Строку «Исполнители Программы» Таблицы 1 «Паспорт муниципальной программы» раздела «ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ» Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

Исполнители Программы	- Департамент стратегического развития администрации города Иркутска; - Управление по информационной политике администрации города Иркутска; - Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (департамент предпринимательства и развития потребительского рынка).
-----------------------	--

1.2. В столбце «Ответственный исполнитель, Соисполнитель, Исполнитель» пункта 2 Таблицы 3 «Направления реализации мероприятий Подпрограммы» раздела III. «МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ» подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Иркутске» Приложения № 1 к постановлению слово «ККПиВС» заменить словом «УИП».

1.3. В столбце «Ответственный исполнитель, соисполнитель, исполнитель» пункта 5 Таблицы 3 «Направления реализации мероприятий Подпрограммы» раздела III. «МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ» подпрограммы «Содействие развитию туризма и деловых коммуникаций в городе Иркутске» Приложения № 1 к постановлению слова «ДСР, ДСР, ККПиВС (УИП)» заменить словом «ДСР».

1.4. В разделе «СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ» Приложения № 1 к постановлению слова «ККПиВС - Комитет по культурной политике и внешним связям администрации г. Иркутска» исключить, слова «УИП – Управление по информационной политике комитета по культурной политике и внешним связям администрации г. Иркутска.» заменить словами «Управление по информационной политике администрации города Иркутска.».

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации г. Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 11.10.2012 № 031-06-2023/12 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра – начальника департамента стратегического развития администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2015 № 031-06-1243/5

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в городе Иркутске на 2016 – 2030 годы

Руководствуясь п. 1 ч. 4 ст. 26 Федерального закона от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», ст. 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», ст. ст. 16, 16.1, 36, 37, 52, 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.06.2015 № 599 «О порядке и сроках разработки федеральными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и



услуг в установленных сферах деятельности», ст. ст. 37, 38, 42, 54, 56 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска  
П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в городе Иркутске на 2016 – 2030 годы (Приложение № 1).

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска обнародовать настоящее постановление с приложениями посредством размещения на WEB - портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1  
к постановлению администрации города Иркутска  
от 25.12.2015 №031-06-1243/5

План мероприятий  
(«дорожная карта») по повышению значений  
показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в  
городе Иркутске на 2016 - 2030 годы

#### I. Общие положения

План мероприятий («дорожная карта») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в городе Иркутске на 2016 – 2030 годы (далее – «дорожная карта») направлен на обеспечение условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения (далее – МГН) к объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности, преодоление социальной разобщенности в обществе.

В городе Иркутске по данным Пенсионного фонда Российской Федерации проживает почти 57 тысяч инвалидов, в том числе: более 53 тысяч инвалидов старше 18 лет; почти 3 тысяч детей – инвалидов в возрасте до 18 лет. При этом имеют ограничения передвижения в связи с патологией опорно-двигательного аппарата около 7 тысяч человек, в том числе передвигающихся на креслах-колясках около 600 человек, имеют ограничения по зрению и по слуху более 2 тысяч человек.

Отсутствие условий доступности является главным препятствием для всесторонней интеграции инвалидов в общество, следовательно, не позволяет людям, имеющим ограничения в здоровье, быть равноправными членами гражданского общества и в полном объеме реализовывать свои конституционные права.

Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других МГН, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуг, необходимой информации или при ориентировании в пространстве, является одной из приоритетных задач государственной социальной политики. Устранение существующих барьеров для инвалидов и других МГН во всех сферах их жизнедеятельности является важной социальной проблемой.

Настоящая «дорожная карта» разработана во исполнение:

- Конвенции о правах инвалидов;
- Конституции Российской Федерации;
- Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»;
- распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 17.06.2015 № 599 «О порядке и сроках разработки федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в установленных сферах деятельности»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от

01.12.2015 № 1297 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 – 2020 годы»;

- Постановления Правительства Иркутской области от 24.10.2013 № 437-пп «Об утверждении государственной программы Иркутской области «Социальная поддержка населения» на 2014 – 2018 годы».

Для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов и других МГН к объектам и услугам, предоставляемым населению на территории города Иркутска, необходимо выявить и устранить барьеры, мешающие обеспечению доступности в здания, сооружения и получению услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности, включая образовательные организации, спортивные сооружения, учреждения культуры, учреждения потребительского рынка и предоставления услуг, транспорта.

В отношении существующих муниципальных объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур, которые невозможно полностью приспособить для нужд инвалидов, до их реконструкции или капитального ремонта должны быть приняты согласованные с общественным объединением инвалидов, осуществляющим свою деятельность на территории города Иркутска, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги либо, когда это возможно, обеспечить предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Объекты после проведения реконструкции или капитального ремонта должны полностью соответствовать требованиям по обеспечению условий доступности инвалидам и другим МГН.

Реализация мероприятий «дорожной карты» направлена на формирование безбарьерной среды в городе Иркутске, обеспечение возможности для инвалидов вести независимый образ жизни, в соответствии с положениями Конвенции о правах инвалидов.

Реализация мероприятий «дорожной карты» осуществляется за счет средств бюджета города Иркутска, иных источников финансирования.

Мероприятия «дорожной карты» рассчитаны на реализацию в период с 2016 по 2030 годы.

Ожидаемые значения показателей доступности объектов и услуг и сроки их достижения определены в «дорожной карте» на основании:

- статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- СП 59.13330.2012. Свод правил. «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения». Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001, утвержденного приказом Минрегиона России от 27.12.2011 № 605, включенный в перечень национальных стандартов и сводов правил, в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 № 1521;
- проведения паспортизации объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур, по результатам которой выявлены здания и сооружения, недостаточно доступные для инвалидов;
- бюджетных ассигнований, ежегодно предусматриваемых бюджетом города Иркутска на эти цели.

Проведение мероприятий по обследованию и паспортизации объектов и услуг, а также реализация мероприятий «дорожной карты» осуществляются в соответствии с методикой, позволяющей объективизировать и систематизировать доступность объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения, с возможностью учета региональной специфики, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2012 № 627.

В рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения города Иркутска на 2016 - 2018 годы», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 30.04.2015 № 031-06-400/5, будет проведена работа по решению проблем инвалидов и других МГН в рамках обеспечения доступности приоритетных объектов в сфере социальной, дорожно-транспортной и инженерной инфраструктуры города Иркутска.

Решение проблемы формирования доступной среды жизнедеятельности инвалидов и других МГН в городе Иркутске требует комплексного подхода, включающего реализацию мероприятий муниципальной программы «Доступная среда для

инвалидов и других маломобильных групп населения города Иркутска на 2016 - 2018 годы», «дорожной карты», а также тесное взаимодействие органов местного самоуправления города Иркутска с общественными организациями инвалидов и другими организациями независимо от организационно-правовой формы и формы собственности.

#### II. Цель «дорожной карты»

Целью «дорожной карты» является поэтапное повышение с учетом финансовых возможностей условий доступности для инвалидов и других МГН муниципальных объектов и услуг в городе Иркутске.

Для достижения поставленной цели «дорожной карты» предусмотрен комплекс мероприятий, направленных на приведение объектов и услуг в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении доступности для инвалидов и других МГН объектов и услуг:

1) повышение уровня доступности приоритетных объектов и услуг в сфере образования, физической культуры и спорта, культуры, ресурсных центров и опорных пунктов, объектов потребительского рынка и предоставления услуг, дорожно-транспортной инфраструктуры, а также объектов администрации города Иркутска, предназначенных для предоставления муниципальных услуг;

2) преодоление социальной разобщенности в обществе и формирование позитивного отношения к проблемам инвалидов и к проблеме обеспечения доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других МГН.

#### III. Ожидаемые результаты реализации «дорожной карты»

Мероприятия «дорожной карты» направлены на повышение доступности объектов и услуг для инвалидов и других МГН, создание для них дополнительных условий для обеспечения равенства возможностей, личной самостоятельности, интеграции в общество, индивидуальной мобильности и исключения дискриминации по признаку инвалидности.

В результате реализации программы ожидаются позитивные изменения показателей социально-экономического развития города Иркутска, характеризующих положение инвалидов, уровень и качество их жизни, а также повышение культурного уровня и толерантности в обществе.

Социальная эффективность мероприятий «дорожной карты» будет выражаться в снижении социальной напряженности в обществе за счет увеличения уровня информированности граждан с ограниченными возможностями здоровья о доступных социально значимых объектах и услугах, о формате их предоставления, преодоления социальной изоляции и включенности граждан с различными ограничениями в жизнь общества, в том числе в совместные с другими гражданами мероприятия (в том числе досуговые, культурные), повышения уровня и качества услуг, предоставляемых для людей с ограниченными возможностями здоровья, обеспечения доступности приоритетных объектов в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других МГН.

#### IV. Мероприятия «дорожной карты»

В перечень мероприятий «дорожной карты» включены мероприятия по адаптации, с учетом потребностей инвалидов, объектов муниципальной собственности города Иркутска. Это общеобразовательные учреждения города Иркутска, спортивные объекты, учреждения культуры, объекты торговли и предоставления услуг, ресурсные центры и опорные пункты, действующие на территории города Иркутска.

В данный перечень также включены мероприятия по повышению значений показателей доступности объектов дорожно-транспортной инфраструктуры. В частности, приобретение низкопольного транспорта, благоустройство остановочных пунктов, обустройство съездов (пандусов) на тротуарах, обустройство пешеходных переходов тактильной плиткой и светофорных объектов звуковым сигналом для обеспечения безопасности и доступности для МГН.

Таблица повышения значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг приведена в Приложении № 1 к настоящей «дорожной карте».

Перечень мероприятий, реализуемых для достижения запланированных значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг, приведен в Приложении № 2 к настоящей «дорожной карте».

Приложение № 1

к Плану мероприятий

(«дорожной карте») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в городе Иркутске на 2016-2030 годы

Таблица повышения значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг

№ п/п	Наименование показателя доступности для инвалидов объектов и услуг	Единица измерения	Значения показателя								Структурное подразделение администрации города Иркутска (должностное лицо), ответственное за мониторинг и достижение запланированных значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	2025	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>1. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ</b>											
1	Доля муниципальных объектов в сфере образования, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения (далее – МГН), от общей численности муниципальных объектов образования	%	26	35	44	54	65	74	80	85	Департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска, руководители муниципальных образовательных организаций города Иркутска



2	Доля муниципальных объектов в сфере образования, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, от общей численности муниципальных объектов образования	%	21	26	32	35	40	44	64	76	
3	Доля муниципальных объектов в сфере образования, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями зрения, от общей численности муниципальных объектов образования	%	0	0	0	3	3	4	10	13	
4	Доля муниципальных объектов в сфере образования, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями слуха, от общей численности муниципальных объектов образования	%	1	1	1	3	3	3	4	13	
5	Доля муниципальных объектов в сфере образования, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями умственного развития, от общей численности муниципальных объектов образования	%	4	7	11	14	19	22	28	35	
6	Удельный вес действующих муниципальных объектов в сфере образования, на которых в результате их капитального ремонта, реконструкции, модернизации (в соответствии с Планом мероприятий («дорожной картой») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в городе Иркутске на 2016-2030 годы» (далее – «дорожная карта») созданы условия доступности для инвалидов объектов и услуг (от общего количества муниципальных объектов в сфере образования, прошедших капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию в соответствии с «дорожной картой»)	%	26	35	44	54	65	74	80	85	
<b>2. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА</b>											
1	Доля инвалидов всех нозологических групп, занимающихся адаптивной физической культурой в подведомственных муниципальных учреждениях, от общего количества занимающихся в подведомственных муниципальных учреждениях	%	2	2	2	3	3	4	5	7	
2	Удельный вес инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата, занимающихся адаптивной физической культурой в подведомственных муниципальных учреждениях, от общего количества занимающихся в подведомственных муниципальных учреждениях	%	1	1	1	2	2	2	3	3	
3	Доля инвалидов с нарушением слуха, занимающихся адаптивной физической культурой в подведомственных муниципальных учреждениях, от общего количества занимающихся в подведомственных муниципальных учреждениях	%	30	30	30	30	31	32	35	35	
4	Доля инвалидов с нарушением умственного развития, занимающихся адаптивной физической культурой в подведомственных муниципальных учреждениях, от общего количества занимающихся в подведомственных муниципальных учреждениях	%	2	2	2	3	4	4	5	6	
5	Доля подведомственных муниципальных учреждений, доступных для занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидам, передвигающимися на креслах-колясках, от общего количества подведомственных муниципальных учреждений	%	10	10	10	10	20	20	30	30	
6	Доля подведомственных муниципальных учреждений, доступных для занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидам с нарушениями опорно-двигательного аппарата, от общего количества подведомственных муниципальных учреждений	%	90	90	90	90	90	90	90	90	
7	Доля подведомственных муниципальных учреждений, доступных для занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидам с нарушениями слуха, от общего количества подведомственных муниципальных учреждений	%	10	10	10	10	20	20	30	30	
8	Доля подведомственных муниципальных учреждений, доступных для занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидам с нарушениями умственного развития, от общего количества подведомственных муниципальных учреждений	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
<b>3. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ</b>											
	Доля подведомственных муниципальных учреждений культуры, доступных для инвалидов и других МГН от общего количества подведомственных муниципальных учреждений	%	44	52	60	70	72	76	80	88	Управление культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска
<b>3.1. Показатели доступности для инвалидов объектов и услуг в муниципальных библиотеках</b>											
1	Доля муниципальных библиотек, в которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для самостоятельного их передвижения по объекту, от общей численности муниципальных библиотек	%	54	61	71	79	82	89	96	100	Управление культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска



2	Доля муниципальных библиотек, в которых обеспечено сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи, от общей численности муниципальных библиотек	%	4	4	4	4	11	18	54	100	
3	Доля муниципальных библиотек, в которых обеспечено дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, от общей численности муниципальных библиотек	%	0	0	0	0	7	14	50	100	
4	Доля действующих муниципальных библиотек, в которых обеспечивается предоставление необходимых услуг в дистанционном режиме, от общей численности муниципальных библиотек	%	36	43	50	54	57	61	68	93	
3.2. Показатели доступности для инвалидов объектов и услуг в муниципальных музеях											
1	Доля муниципальных музеев (филиалов), в которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для самостоятельного их передвижения по объекту, от общей численности муниципальных музеев	%	20	20	20	20	20	20	20	20	Управление культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска
2	Доля муниципальных музеев (филиалов), в которых обеспечено сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи, от общей численности муниципальных музеев	%	0	0	0	0	20	40	60	100	
3	Доля муниципальных музеев (филиалов), в которых обеспечено дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, от общей численности муниципальных музеев	%	0	0	0	0	20	40	60	100	
4	Доля действующих муниципальных музеев (филиалов), в которых обеспечивается предоставление необходимых услуг в дистанционном режиме, от общей численности муниципальных музеев (демонстрация экспонатов музея на сайте музея в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
3.3. Показатели доступности для инвалидов объектов и услуг в муниципальных театрально-зрелищных учреждениях											
1	Доля муниципальных театрально-зрелищных учреждений, в которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для самостоятельного их передвижения по объекту, от общей численности муниципальных театрально-зрелищных учреждений	%	100	100	100	100	100	100	100	100	Управление культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска
2	Доля муниципальных театрально-зрелищных учреждений, в которых обеспечено сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи, от общей численности муниципальных театрально-зрелищных учреждений	%	0	0	0	0	0	0	0	100	
3	Доля муниципальных театрально-зрелищных учреждений, в которых обеспечено дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, от общей численности муниципальных театрально-зрелищных учреждений	%	0	0	0	0	0	0	0	100	
4	Доля действующих муниципальных театрально-зрелищных учреждений, в которых обеспечивается предоставление необходимых услуг в дистанционном режиме, от общей численности муниципальных театрально-зрелищных учреждений (наличие сайта муниципального театрально-зрелищного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
3.4. Показатели доступности для инвалидов объектов и услуг в муниципальных образовательных учреждениях культуры											
1	Доля муниципальных образовательных учреждений культуры, в которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для самостоятельного их передвижения по объекту, от общей численности муниципальных образовательных учреждений культуры	%	36	50	57	79	79	79	79	86	Управление культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска
2	Доля муниципальных образовательных учреждений культуры, в которых обеспечено сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи, от общей численности муниципальных образовательных учреждений культуры	%	0	0	0	0	14	29	57	100	
3	Доля муниципальных образовательных учреждений культуры, в которых обеспечено дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, от общей численности муниципальных образовательных учреждений культуры	%	0	0	0	0	14	29	57	100	



3.5. Показатели доступности для инвалидов объектов и услуг в муниципальных культурно-досуговых учреждениях											
1	Доля муниципальных культурно-досуговых учреждений, в которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для самостоятельного их передвижения по объекту, от общей численности муниципальных культурно-досуговых учреждений	%	0	0	0	0	0	0	0	100	Управление культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска
2	Доля муниципальных культурно-досуговых учреждений, в которых обеспечено сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи, от общей численности муниципальных культурно-досуговых учреждений	%	0	0	0	0	0	0	0	100	
3	Доля муниципальных культурно-досуговых учреждений, в которых обеспечено дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, от общей численности муниципальных культурно-досуговых учреждений	%	0	0	0	0	0	0	0	100	
4. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОПОРНЫХ ПУНКТАХ И РЕСУРСНЫХ ЦЕНТРАХ											
1	Доля объектов муниципальных опорных пунктов и ресурсных центров (далее – ОП и РЦ), соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов и других МГН, от общей численности таких объектов	%	10	12	15	20	26	34	38	47	Управление реализации общественных инициатив комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска, муниципальное казенное учреждение «Городская организация развития общественной деятельности» г. Иркутска
2	Доля объектов ОП и РЦ, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов передвигающихся на креслах-колясках, от общей численности таких объектов	%	7	9	16	24	29	30	37	47	
3	Доля объектов ОП и РЦ, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, от общей численности таких объектов	%	0	1	5	13	21	40	48	53	
4	Доля объектов ОП и РЦ, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями зрения, от общей численности таких объектов	%	0	0	4	12	19	38	45	49	
5	Доля объектов ОП и РЦ, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями слуха, от общей численности таких объектов	%	0	0	2	10	15	29	38	42	
5. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ В СФЕРЕ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА											
5.1. Показатели доступности для инвалидов объектов и услуг в муниципальных объектах торговли и предоставления услуг											
1	Доля муниципальных объектов торговли и предоставления услуг, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов и других МГН, от общей численности таких объектов	%	72	84	84	84	84	97	100	100	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, руководители соответствующих муниципальных унитарных предприятий города Иркутска
2	Доля муниципальных объектов торговли и предоставления услуг, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках, от общей численности таких объектов	%	41	71	71	71	71	95	100	100	
3	Доля муниципальных объектов торговли и предоставления услуг, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, от общей численности таких объектов	%	41	71	71	71	71	95	100	100	
4	Доля муниципальных объектов торговли и предоставления услуг, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями зрения, от общей численности таких объектов	%	76	76	76	76	76	95	100	100	
5	Доля муниципальных объектов торговли и предоставления услуг, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями слуха, от общей численности таких объектов	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
6	Доля муниципальных объектов торговли и предоставления услуг, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями умственного развития, от общей численности таких объектов	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
5.2. Показатели доступности для инвалидов объектов и услуг в муниципальных аптеках											
1	Удельный вес действующих муниципальных аптек и аптечных пунктов, на которых обеспечиваются условия доступа инвалидов к месту предоставления услуги до проведения их капитального ремонта или реконструкции: предоставление необходимых услуг в дистанционном режиме, предоставление, когда это возможно, необходимых услуг по месту жительства инвалида (от общего количества муниципальных аптек и аптечных пунктов, на которых в настоящее время невозможно полностью обеспечить доступность с учетом потребностей инвалидов)	%	79	79	79	81	83	85	85	87	Департамент здравоохранения и социальной помощи населению комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска, руководители соответствующих муниципальных унитарных предприятий





2	Удельный вес муниципальных аптек и аптечных пунктов, на которых обеспечиваются наиболее актуальные требования доступности указанных объектов для инвалидов, предусмотренные для применения в обязательном порядке в соответствии с СП 59.13330.2012. Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001, утвержденным приказом Минрегиона России от 27.12.2011 № 605 (от общего количества муниципальных аптек и аптечных пунктов)	%	79	79	79	81	83	85	85	87	
<b>6. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЪЕКТОВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ</b>											
1	Доля административных зданий и помещений, имеющих утвержденные паспорта доступности объектов и предоставляемых на них муниципальных услуг (от их общего количества)	%	43	61	74	87	100	100	100	100	Аппарат администрации города Иркутска
2	Доля муниципальных объектов, на которых обеспечиваются условия физической доступности к месту предоставления муниципальной услуги, предоставление необходимых услуг в дистанционном режиме или по месту жительства инвалида, от общего количества действующих муниципальных объектов, на которых предоставляются муниципальные услуги	%	43	43	48	52	57	61	78	100	
3	Доля в общем количестве действующих муниципальных объектов, в которых предоставляются муниципальные услуги, на которых обеспечивается наличие сотрудников, оказывающих помощь инвалидам в преодолении барьеров в получении муниципальной услуги, включая сопровождение инвалида	%	0	100	100	100	100	100	100	100	
4	Доля сотрудников администрации города Иркутска, прошедших инструктирование или обучение по вопросам, связанным с особенностями предоставления муниципальных услуг инвалидам в зависимости от стойких расстройств функций организма (зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата), от общей численности сотрудников администрации города Иркутска, предоставляющих муниципальные услуги	%	0	100	100	100	100	100	100	100	
5	Доля существующих муниципальных объектов, на которых до проведения капитального ремонта или реконструкции обеспечивается доступ инвалидов к месту предоставления услуги, от общего количества муниципальных объектов, на которых на момент утверждения «дорожной карты» невозможно полностью обеспечить доступность с учетом потребностей инвалидов	%	57	57	52	48	43	39	22	0	
<b>7. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ В СФЕРЕ ДОРОЖНО – ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ</b>											
1	Доля водителей муниципальных унитарных предприятий, осуществляющих регулярную перевозку пассажиров общественным пассажирским транспортом, прошедших обучение (инструктирование) для перевозки инвалидов от общей численности водителей муниципальных унитарных предприятий	%	24	24	24	25	26	26	29	32	Комитет городского обустройства администрации города Иркутска
2	Количество приобретенного низкопольного транспорта	Ед.	0	3	1	3	3	3	15	15	
3	Доля адаптированных остановочных пунктов для перевозки инвалидов и других МГН от общего количества остановочных пунктов	%	11	12	26	40	55	69	84	100	
4	Доля муниципального подвижного состава, адаптированного для перевозки инвалидов и других МГН, от общего количества муниципального подвижного состава	%	29	30	31	32	32	33	38	42	
5	Количество тротуаров – пешеходной части (организация пандусов, съездов) для МГН	Ед.	20	20	30	30	30	35	40	45	
6	Количество пешеходных переходов, оборудованных тактильной плиткой, плиткой для слабовидящих и слепых людей	Ед.	0	15	15	15	15	15	15	15	
7	Количество светофоров, оборудованных звуковым сигналом для слабовидящих и слепых людей	Ед.	0	3	3	3	3	3	3	3	

Приложение № 2  
к Плану мероприятий  
(«дорожной карте») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в городе Иркутске на 2016-2030 годы

Перечень мероприятий,  
реализуемых для достижения запланированных значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг

№ п/п	Наименование мероприятия	Нормативный правовой акт (программа), иной документ, которым предусмотрено проведение мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Сроки реализации	Планируемые результаты влияния мероприятия на повышение значения показателя доступности для инвалидов объектов и услуг
<b>I. МЕРОПРИЯТИЯ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ</b>					
<b>1. Мероприятия по обеспечению доступности для инвалидов муниципальных объектов образования, включая оборудование таких объектов специальными приспособлениями</b>					
1.1	Приобретение и установка приспособлений для преодоления преград для инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках: пандусы, подъемные устройства, аппарели и др.	Муниципальная программа «Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения города Иркутска на 2016 – 2018 годы»	Департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска	2016-2030 годы	Достижение в полном объеме показателей доступности объектов и услуг к 2030 году
1.2	Адаптация лестничных маршей с учетом потребностей инвалидов			2016-2030 годы	
1.3	Оборудование санитарно-гигиенических помещений с учетом потребностей инвалидов: приобретение и установка специальной сантехники, поручней и др.			2016-2030 годы	



1.4	Обеспечение возможностей опоры для инвалидов и других маломобильных групп населения (далее – МГН): приобретение и установка перилл, поручней, штанг и др.			2016-2030 годы	
2. Мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности предоставляемых инвалидам услуг с учетом имеющихся у них нарушенных функций организма, а также по оказанию им помощи в преодолении барьеров, препятствующих пользованию объектами и услугами					
2.1	Приобретение специализированной мебели	Муниципальная программа «Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения города Иркутска на 2016 – 2018 годы»	Департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска	2016-2030 годы	Достижение в полном объеме показателей доступности объектов и услуг к 2030 году
2.2	Приобретение специализированного оборудования, позволяющего оказывать услуги в доступной для инвалидов форме			2016-2030 годы	
<b>II. МЕРОПРИЯТИЯ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА</b>					
1. Мероприятия по обеспечению доступности для инвалидов муниципальных объектов физической культуры и спорта, включая оборудование таких объектов специальными приспособлениями					
1.1	Обустройство территорий, прилегающих к зданиям (входы на территорию, пути движения на территории, лестницы, пандусы, автостоянки и парковки)	Муниципальная программа «Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения города Иркутска на 2016 – 2018 годы»	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска	2016-2030 годы	Увеличение количества объектов, доступных для занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидам всех категорий
1.2	Ввод новых спортивных сооружений и проведение реконструкции существующих спортивных сооружений			2016-2020 годы	
1.3	Оснащение вспомогательными средствами (приобретение раздвижных телескопических пандусов, мобильных механических подъемных устройств, стульев складных, поручней, тактильных знаков, тактильной разметки, оборудование парковочных мест для инвалидов и др.)			до 2030 года	
2. Мероприятия по обеспечению доступности предоставляемых инвалидам услуг с учетом имеющихся у них нарушенных функций организма, а также по оказанию им помощи в преодолении барьеров, препятствующих пользованию объектами и услугами					
2.1	Приобретение спортивного инвентаря и оборудования, для обеспечения доступности инвалидам и другим МГН тренировочных мероприятий	Муниципальная программа «Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения города Иркутска на 2016 – 2018 годы»	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска	до 2030 года	Увеличение численности занимающихся адаптивной физической культурой и спортом, за счет обеспечения доступности спортивных сооружений, что позволит большему количеству людей с различными видами инвалидности посещать спортивные объекты.
2.2	Освещение в средствах массовой информации о доступности инвалидам и другим МГН секционных занятий по адаптивным видам спорта			2016-2030 годы	
2.3	Проведение обучающих семинаров среди тренерско-преподавательского состава на тему адаптивной физической культуры и спорта			2017-2030 годы	
<b>III. МЕРОПРИЯТИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ</b>					
1. Мероприятия по обеспечению доступности для инвалидов муниципальных объектов культуры, включая оборудование таких объектов специальными приспособлениями					
1.1	Оборудование входов в здание (обустройство пандусов, приобретение аппарелей, устранение перепадов высот на путях следования)	Муниципальная программа «Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения города Иркутска на 2016 – 2018 годы»	Управление культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска	2016-2030 годы	Создание безбарьерной среды, повышение уровня доступности для инвалидов объектов культуры
1.2	Оборудование путей движения внутри здания (приобретение аппарелей, ступенькоходов, устранение перепадов высот, приобретение и установка поручней)			2016-2030 годы	
1.3	Оборудование путей движения внутри здания (приобретение и установка противоскользящих систем, контрастных полос)			2016-2030 годы	
1.4	Оборудование санитарно-гигиенических помещений (приобретение и установка поручней и крючков для костылей в санитарно-гигиенических комнатах: туалетная комната, гардеробная)			2016-2030 годы	
2. Мероприятия по обеспечению доступности предоставляемых инвалидам услуг с учетом имеющихся у них нарушенных функций организма, а также по оказанию им помощи в преодолении барьеров, препятствующих пользованию объектами и услугами					
2.1	Приобретение и установка бегущей строки и информационного табло, индукционной системы, знаков доступности объекта, беспроводной системы вызова помощника «Пульсар», звукового оповещателя для ориентирования слепых и слабовидящих посетителей, тактильных табличек	Муниципальная программа «Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения города Иркутска на 2016 – 2018 годы»	Управление культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска	2016-2030 годы	Устранение социальной разобщенности инвалидов и граждан, создание условий для развития творческих способностей
<b>IV. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОПОРНЫХ ПУНКТАХ И РЕСУРСНЫХ ЦЕНТРАХ</b>					
1. Мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов муниципальных опорных пунктов и ресурсных центров, включая оборудование таких объектов специальными приспособлениями					
1.1	Приведение подъездных путей, прилегающей территории объектов в соответствие с требованиями по обеспечению их доступности инвалидам и другим МГН	Муниципальная программа «Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения города Иркутска на 2016 – 2018 годы»	Управление реализации общественных инициатив комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска, муниципальное казенное учреждение «Городская организация развития общественной деятельности» г. Иркутска	2016-2030 годы	Достижение в полном объеме показателей доступности объектов и услуг к 2030 году
1.2	Организация специальных парковочных мест для автомобилей инвалидов			2016-2030 годы	
1.3	Разработка проектно-сметной документации, проведение капитального ремонта, реконструкции объектов			2016-2030 годы	
1.4	Адаптация лестничных маршей с учетом потребностей инвалидов			2016-2030 годы	
2. Мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности предоставляемых инвалидам услуг с учетом имеющихся у них нарушенных функций организма, а также по оказанию им помощи в преодолении барьеров, препятствующих пользованию объектами и услугами					
2.1	Установка тактильно-визуальных знаков доступности, указателей, табличек, в том числе с использованием шрифта Брайля	Муниципальная программа «Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения города Иркутска на 2016 – 2018 годы»	Управление реализации общественных инициатив комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска, муниципальное казенное учреждение «Городская организация развития общественной деятельности» г. Иркутска	2016-2030 годы	Достижение в полном объеме показателей доступности объектов и услуг к 2030 году
2.2	Установка кнопок вызова персонала, системы тревожной сигнализации			2016-2030 годы	
2.3	Размещение информации для инвалидов об оказываемых услугах с учетом ограничений их жизнедеятельности: установка системы оповещения, бегущих строк, информационных терминалов и др.			2016-2030 годы	
2.4	Приобретение и установка приспособлений для преодоления преград для инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках: пандусы, подъемные устройства, аппарели и др.			2016-2030 годы	
<b>V. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ В СФЕРЕ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА</b>					
1. Мероприятия по обеспечению доступности для инвалидов муниципальных объектов потребительского рынка, включая оборудование таких объектов специальными приспособлениями					



1.1	Приведение подъездных путей, прилегающей территории объектов в соответствие с требованиями по обеспечению их доступности инвалидам и другим МГН	Локальные акты соответствующих муниципальных унитарных предприятий	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, комитет по социальной политике и культуре администрации города Иркутска, муниципальные унитарные предприятия города Иркутска	2016-2030 годы	Достижение в полном объеме показателей доступности объектов и услуг к 2030 году
1.2	Организация специальных парковочных мест для автомобилей инвалидов			2016-2030 годы	
1.3	Оборудование входов в здание (крыльцо, входная площадка, дверь входная, тамбур)			2016-2030 годы	
1.4	Установка лифтов, адаптация лестничных маршей с учетом потребностей инвалидов			2016-2030 годы	
1.5	Обеспечение возможностей опоры для инвалидов и других маломобильных групп населения: приобретение и установка перилл, поручней, штанг и др.			2016-2030 годы	
2. Мероприятия по обеспечению доступности предоставляемых инвалидам услуг с учетом имеющихся у них нарушенных функций организма, а также по оказанию им помощи в преодолении барьеров, препятствующих пользованию объектами и услугами					
2.1	Установка кнопок вызова персонала	Локальные акты соответствующих муниципальных унитарных предприятий	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, комитет по социальной политике и культуре администрации города Иркутска, муниципальные унитарные предприятия города Иркутска	2016-2030 годы	Достижение в полном объеме показателей доступности объектов и услуг к 2030 году
2.2	Размещение информации для инвалидов об оказываемых услугах с учетом ограничений их жизнедеятельности (установка системы оповещения, бегущих строк, информационных терминалов и др.)			2016-2030 годы	
<b>VI. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЪЕКТОВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ</b>					
1. Мероприятия по обеспечению доступности для инвалидов муниципальных объектов, включая оборудование таких объектов специальными приспособлениями					
1.1	Проведение паспортизации объектов и услуг	Муниципальная программа «Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения города Иркутска на 2016 – 2018 годы»	Аппарат администрации города Иркутска	2016-2030 годы	Достижение в полном объеме показателей доступности объектов и услуг к 2030 году
1.2	Определение объемов и сроков проведения работ по поэтапному приведению действующих объектов в соответствие с требованиями по обеспечению их доступности для инвалидов:			2016-2030 годы	
1.2.1	Обустройство территорий, прилегающих к зданиям (входы на территорию, пути движения на территории, лестницы, пандусы, автостоянки и парковки)			2016-2030 годы	
1.2.2	Оборудование входов в здание (крыльцо, входная площадка, дверь входная, тамбур)			2016-2030 годы	
1.2.3	Оборудование путей движения внутри здания (коридор, лестница, пандус, подъемник, дверь, пути эвакуации)			2016-2030 годы	
1.2.4	Оборудование санитарно-гигиенических помещений с учетом потребностей инвалидов: снос простенка, расширение дверного проема, приобретение и установка специальной сантехники, поручней и др.			2016-2030 годы	
1.2.5	Оборудование систем информации на объекте (визуальные средства, акустические средства, тактильные средства)			2016-2030 годы	
1.3	Разработка проектно - сметной документации на проведение работ по обеспечению доступности для инвалидов муниципальных объектов			2016-2030 годы	
1.4	Обеспечение работниками администрации города Иркутска, предоставляющими муниципальные услуги, оказания помощи инвалидам в преодолении барьеров в получении муниципальных услуг, включая сопровождение по территории объекта, в котором такая услуга оказывается			2016-2030 годы	
2. Мероприятия по обеспечению доступности предоставляемых инвалидам услуг с учетом имеющихся у них нарушенных функций организма, а также по оказанию им помощи в преодолении барьеров, препятствующих пользованию объектами и услугами					
2.1	Установка кнопок вызова персонала	Муниципальная программа «Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения города Иркутска на 2016 – 2018 годы»	Аппарат администрации города Иркутска	2016-2030 годы	Достижение в полном объеме показателей доступности объектов и услуг к 2030 году
<b>VII. МЕРОПРИЯТИЯ В СФЕРЕ ДОРОЖНО – ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ</b>					
1. Мероприятия по обеспечению доступности предоставляемых инвалидам услуг с учетом имеющихся у них нарушенных функций организма, а также по оказанию им помощи в преодолении барьеров, препятствующих пользованию объектами и услугами					
1.1	Обучение (инструктирование) водителей для перевозки инвалидов и других МГН	Локальные акты соответствующих муниципальных унитарных предприятий	Комитет городского обустройства администрации города Иркутска	2016-2030 годы	Стандартизация оказания услуг специалистами, работающими с инвалидами
1.2	Организация оказания услуг инвалидам (передвигающимся на креслах-колясках, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, по слуху, по зрению) в альтернативной форме: на дому (по заявлению); дистанционно	Локальные акты соответствующих муниципальных унитарных предприятий	Комитет городского обустройства администрации города Иркутска	2016-2030 годы	Создание доступности услуги для разных категорий инвалидов
1.3	Приобретение транспорта общего пользования, оборудованного для перевозки инвалидов и других МГН	Муниципальная программа «Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения города Иркутска на 2016 – 2018 годы»	Комитет городского обустройства администрации города Иркутска	2016-2030 годы	Повышение уровня доступности приоритетных объектов в сфере транспортной инфраструктуры
1.4	Транспортные средства, оборудованные специальными приспособлениями для перевозки разных категорий инвалидов	Муниципальная программа «Дороги города Иркутска на 2013-2017 годы» Локальные акты соответствующих муниципальных унитарных предприятий	Комитет городского обустройства администрации города Иркутска	2016-2030 годы	Общее количество транспортных средств для перевозки разных категорий инвалидов
1.5	Обустройство тротуаров пандусами (сездами) для обеспечения доступности для инвалидов и других МГН	Муниципальная программа «Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения города Иркутска на 2016 – 2018 годы»	Комитет городского обустройства администрации города Иркутска	2016-2030 годы	Повышение уровня доступности приоритетных объектов в сфере дорожной инфраструктуры
1.6	Обустройство пешеходных переходов тактильной плиткой для обеспечения безопасности и доступности для инвалидов и других МГН	Муниципальная программа «Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения города Иркутска на 2016 – 2018 годы»	Комитет городского обустройства администрации города Иркутска	2016-2030 годы	Повышение уровня доступности приоритетных объектов в сфере дорожной инфраструктуры
1.7	Обустройство светофорных объектов звуковым сигналом для обеспечения безопасности и доступности для инвалидов и других МГН	Муниципальная программа «Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения города Иркутска на 2016 – 2018 годы»	Комитет городского обустройства администрации города Иркутска	2016-2030 годы	Повышение уровня доступности приоритетных объектов в сфере дорожной инфраструктуры
1.8	Устройство искусственных неровностей, ремонт и обустройство пешеходных переходов и тротуаров в целях создания доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других МГН	Муниципальная программа «Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения города Иркутска на 2016 – 2018 годы»	Комитет городского обустройства администрации города Иркутска	2016-2030 годы	Повышение уровня доступности приоритетных объектов в сфере дорожной инфраструктуры



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2015 № 031-06-1244/5

О победителях конкурса на лучшее территориальное общественное самоуправление

Учитывая Протокол заседания конкурсной комиссии конкурса на лучшее территориальное общественное самоуправление от 10.11.2015, руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 19.06.2012 № 031-06-1225/12 «О проведении конкурса на лучшее территориальное общественное самоуправление», п. 3.1. Плана мероприятий по реализации подпрограммы «Город активных граждан» на 2015 год и плановый период 2016 - 2017 годов муниципальной программы «Открытый город на 2013 - 2017 годы», утвержденного приказом начальника управления по информационной политике администрации города Иркутска от 01.12.2015 № 554-08-55/15, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать победителями конкурса на лучшее территориальное общественное самоуправление следующие территориальные общественные самоуправления (далее – ТОС) с присуждением призовых мест:

1 место среди ТОС, в границах территорий частного сектора, где расположено 99 и менее жилых домов частного сектора: территориальное общественное самоуправление «Ручеек» в лице председателя Горюновой Елены Викторовны, с награждением дипломом победителя и денежной премией в размере 60 000 (шестьдесят тысяч) рублей.

1 место среди ТОС, в границах территорий частного сектора, где расположено от 100 и более жилых домов частного сектора: территориальное общественное самоуправление «Возрождение» в лице председателя Дубровиной Людмилы Александровны, с награждением дипломом победителя и денежной премией в размере 60 000 (шестьдесят тысяч) рублей.

1 место среди ТОС, в границах территорий, где расположено 9 и менее жилых многоквартирных домов: территориальное общественное самоуправление «Дом № 1 – Солнечный» в лице председателя Инешиной Ирины Дмитриевны, с награждением дипломом победителя и денежной премией в размере 60 000 (шестьдесят тысяч) рублей.

1 место среди ТОС в границах территорий, где расположено от 10 до 23 жилых многоквартирных домов: территориальное общественное самоуправление «Спутник» в лице председателя Тюменцевой Елены Валерьевны, с награждением дипломом победителя и денежной премией в размере 60 000 (шестьдесят тысяч) рублей.

1 место среди ТОС в границах территорий, где расположено 24 и более жилых многоквартирных домов: территориальное общественное самоуправление «Синегорье» в лице председателя Щербаковой Елены Александровны, с награждением дипломом победителя и денежной премией в размере 60 000 (шестьдесят тысяч) рублей.

2. Комитету по бюджетной политике и финансам администрации г. Иркутска перечислить денежные средства в размере 300 000 (Триста тысяч) рублей за счет средств бюджета города Иркутска, предусмотренных на реализацию п. 3.1. Плана мероприятий по реализации подпрограммы «Город активных граждан» на 2015 год и плановый период 2016 - 2017 годов муниципальной программы «Открытый город на 2013 - 2017 годы», утвержденного приказом начальника управления по информационной политике администрации города Иркутска от 01.12.2015 № 554-08-55/15, согласно предъявленным к оплате документам в соответствии с казначейской системой исполнения бюджета.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутск опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Комитету по социальной политике и культуре администрации города Иркутска обеспечить проведение награждения победителей и перечислить денежные средства на лицевые счета, указанные победителями, в срок не позднее 30 декабря 2015 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2015 №031-06-1245/5

Об отмене постановления администрации города Иркутска от 30.12.2011 № 031-06-3164/11

Руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Постановление администрации города Иркутска от 30.12.2011 № 031-06-3164/11 «Об утверждении Положения о порядке награждения памятным знаком «Почетный меценат города Иркутска» отменить.

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления администрации города Иркутска от 30.12.2011

№ 031-06-3164/11 о дате его отмены настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2015 №031-06-1246/5

О победителях конкурса «Миллион на добрые дела»

Учитывая Протоколы заседаний Экспертных комиссий Конкурса «Миллион на добрые дела» Ленинского округа г. Иркутска от 16.10.2015, Правобережного округа г. Иркутска от 21.10.2015, Свердловского округа г. Иркутска от 21.10.2015, Октябрьского округа г. Иркутска от 19.10.2015, руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Положением о проведении конкурса «Миллион на добрые дела», утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 12.08.2013 № 031-06-2229/13, п. 4.5. Плана мероприятий по реализации подпрограммы «Город активных граждан» на 2015 год и плановый период 2016 - 2017 годов муниципальной программы «Открытый город на 2013 - 2017 годы», утвержденного приказом начальника управления по информационной политике администрации города Иркутска от 01.12.2015 № 554-08-55/15, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать победителями конкурса «Миллион на добрые дела» с присуждением призовых мест следующих заявителей:

1.1. В Ленинском округе:

1.1.1. В номинации «Наследие города Иркутска»:

1 место – Владимирову Марию Александровну (проект «Патриотическое и духовно-нравственное воспитание») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

2 место – Вергизова Геннадия Александровича (проект «Историко-патриотический фильм – концерт Геннадия Вергизова «Привет, Россия») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

2 место – Тайсину Альфию Закиевну (проект «Национальная вышивка») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

3 место – Тюменцеву Елену Валерьевну (проект «Российский флаг – ты наша сила») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (десять тысяч) рублей.

3 место – Гриценко Григория Викторовича (проект «Квест – игра для школьников города Иркутска «Иркутск в годы ВОВ») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Христову Любовь Ивановну (проект «Край родной, навек любимый») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

1.1.2. В номинации «Уютный город»:

1 место – Вальддорфа Максима Валентиновича (проект «Своими руками») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

2 место – Кудельцеву Ирину Петровну (проект «Уютный город») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

2 место – Краснову Нину Павловну (проект «Красиво жить не запретишь») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

3 место – Ли Татьяну Владимировну (проект «Миллион на добрые дела») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Музафарова Рустама Абосовича (проект «Социальный проект «Дню города возвращаем утраченные ценности») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Латышеву Маргариту Валерьевну (проект «Цветочный рай») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

1.1.3. В номинации «Здоровое поколение»:

1 место – Родина Алексея Сергеевича (проект «Лига ГТО») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

2 место – Конельского Ивана Александровича (проект «Театр и спорт») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

2 место – Золотухину Наталью Геннадьевну (проект «Организация досуга детей и подростков во время школьных и летних каникул») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

3 место – Кочетову Юлию Константиновну (проект «Развитие конного троеборья в городе Иркутске») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Шаманову Галину Дмитриевну (проект «День физкультурника») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Душечкину Татьяну Александровну (проект «Чтобы сердце и душа были молоды») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

1.1.4. В номинации «Безбарьерный Иркутск»:

1 место – Терехову Юлиану Эдуардовну (проект «Нелишние люди (Общество без барьеров») с награждением ее дипломом

победителя и денежной премией в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

2 место – Гудкова Бориса Петровича (проект «Волею судьбы») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

2 место – Попову Наталью Олеговну (проект «Благотворительный вечер – аукцион «Стильные детали») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

3 место – Попову Анну Евгеньевну (проект «Право на счастье») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Чупрунову Ирину Владимировну (проект «70 подарков для ветеранов») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Шешнева Максима Григорьевича (проект «Социальная адаптация людей с ограниченными возможностями») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

1.1.5. В номинации «Иркутск для детей»:

1 место – Мотольщенко Ольгу Дмитриевну (проект «Инстинкт добра и материнства») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

2 место – Петрову Анну Анатольевну (проект «Слушай, страна! Барабанит детвора») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

2 место – Лазареву Ольгу Геннадьевну (проект «Поверь в себя») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

3 место – Игольникову Наталию Евгеньевну (проект «Вместе – жить интересней») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Швергину Ларису Григорьевну (проект «Школьный портфель») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Зверева Михаила Валерьевича (проект «Раскашивание стен в отделении челюстно-лицевой хирургии Ивано – Матренинской детской клинической больницы г. Иркутска») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

1.2. В Правобережном округе:

1.2.1. В номинации «Наследие города Иркутска»:

1 место – Родионову Анну Сергеевну (проект «Керамические музыкальные инструменты по мотивам славянской культуры для белорусского праздника «Гуканне вясны») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

2 место – Пекункову Надежду Алексеевну (проект «День России») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

2 место – Швайкина Василия Антоновича (проект «40 лет БАМУ – ветераны БАМа снова в строю навстречу 70-летию Победы, 95-летию Иркутского комсомола») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

3 место – Рабинович Людмилу Лаврентьевну (проект «Клуб мастериц «И сказка стала былью») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Козлова Алексея Руслановича (проект «Квалификационные испытания. Право на ношение «Зеленого берета» среди Военно – патриотических клубов») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Баранову Людмилу Алексеевну (проект «Однополчане») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

1.2.2. В номинации «Уютный город»:

1 место – Ткаченко Светлану Юрьевну (проект «Мой дворик») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

2 место – Зорикову Светлану Михайловну (проект «Трава, деревья и цветы – это дом наш, это мы!») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

2 место – Шестакову Клавдию Павловну (проект «Цветочный рай») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

3 место – Бочарову Галину Ивановну (проект «Озеленение французских балконов») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Астафьева Алексея Витальевича (проект «Уютный двор ТОС «Правобережный – 19») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Василишину Любовь Ивановну (проект «Мой двор – мой мир») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

1.2.3. В номинации «Здоровое поколение»:

1 место – Вершкову Анну Георгиевну (проект «Антинаркотический проект «Защитимся вместе!») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

2 место – Терновую Ирину Ивановну (проект «Иркутский бал - 2015») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

2 место – Емельянову Киру Викторовну (проект «Проект подготовки волонтеров по профилактике социально-негативных явлений в молодежной среде «Школа здорового будущего») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

3 место – Костякова Александра Алексеевича (проект



«СТАРТ – 5 в 1») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Крупинскую Надежду Викторовну (проект «Палочки-выручалочки») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Филиппова Геннадия Валерьевича (проект «Дворовый хоккей на валенках») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

#### 1.2.4. В номинации «Безбарьерный Иркутск»:

1 место – Толстикова Татьяну Николаевну (проект «Летняя площадка для взрослых людей с интеллектуальной недостаточностью») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

2 место – Рязанову Зинаиду Витальевну (проект «Тепло Байкала Подари тепло») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

2 место – Трускову Галину Владимировну (проект «Байкал врачует и душу, и тело...») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

3 место – Хмелеву Римму Александровну (проект «Молодость ушла, жизнь началась сначала») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Комарову Татьяну Алексеевну (проект «Давайте жить – не тужить») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Дягилеву Елену Владимировну (проект «Вальс цветов») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

#### 1.2.5. В номинации «Иркутск для детей»:

1 место – Козулину Диану Владимировну (проект «Играя, выздоравливай») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

2 место – Долганова Александру Алексеевичу (проект «Научно-популярное издание для детей «На старинных улицах Иркутска») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

2 место – Баранову Татьяну Анатольевну (проект «Интеграционная творческая мастерская «Солнечный круг») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

3 место – Вавилову Анну Антоновну (проект «Территория детства») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Бородину Алексея Георгиевича (проект «Радость») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Перебийнос Анну Васильевну (проект «Бабушкина школа») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

#### 1.3. В Свердловском округе:

##### 1.3.1. В номинации «Наследие города Иркутска»:

1 место – Федорову Татьяну Анатольевну (проект «Благодарю за мир») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

2 место – Данильченко Сен Дя (проект «Фотовыставка, посвященная 95-летию Иркутского комсомола») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

2 место – Булатову Ирину Николаевну (проект «Городской Молодежный творческий центр») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

3 место – Мухаматьянову Гольгену Ахатовну (проект «Сохранение и развитие народных промыслов, традиций народов, проживающих на территории города Иркутска. Традиционная татарская народная одежда») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Бахракову Светлану Викторовну (проект «Белорусское творчество Иркутску») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Каблову Антонину Яковлевну (проект «Праздник с сединою на висках») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

##### 1.3.2. В номинации «Уютный город»:

1 место – Шашкову Валентину Ивановну (проект «Благоустройство нашего двора и дома № 104») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

2 место – Пономареву Алексея Валерьевича (проект «Создание Корейского сада в городе Иркутске») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

2 место – Аликину Любовь Константиновну (проект «Создание уютного города, через участие каждого, в судьбе своего дома, улицы, микрорайона, города») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

3 место – Мьяльзину Анастасию Маратовну (проект «Наше цветущее подворье») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Алексеенко Валентину Александровну (проект «Клумба «Девичий переполюх») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Сизых Ивана Александровича (проект «Социальная адаптация детей с ограниченными возможностями здоровья с помощью зоотерапии на базе детского контактного зоопарка») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

##### 1.3.3. В номинации «Здоровое поколение»:

1 место – Пермякову Маргариту Леонидовну (проект

«Массовый выход больничных клоунов в отделения Ивано – Матрененской детской клинической больницы») в рамках акции «Эстафета добра») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

2 место – Кутковую Светлану Александровну (проект «Передвижная фотовыставка «Друзья не считают хромосомы») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

2 место – Белькова Ивана Павловича (проект «Детская оздоровительная компания 2014-2015 гг.») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

3 место – Власенко Ларису Ивановну (проект «Развитие конного троеборья в городе Иркутске») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Барейко Нину Федоровну (проект «Алки – Галки, все на палки!») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Лавыгина Владислава Александровича (проект «Военно – спортивная игра «Воин Сибири») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

##### 1.3.4. В номинации «Безбарьерный Иркутск»:

1 место – Наумову Людмилу Петровну (проект «Нам нет преград») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

2 место – Волокитину Аллу Васильевну (проект «Поделись улыбкою своей, и она к тебе не раз еще вернется») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

2 место – Пономареву Оксану Викторовну (проект «Модное дефиле с участием детей с синдромом Дауна, авторской коллекции детской одежды из нетрадиционных материалов «Краски») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

3 место – Пилипенко Ксению Владимировну (проект «Спасибо за Победу») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Кокину Татьяну Викторовну (проект «Особый театр в Иркутске») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Мельник Серафиму Николаевну (проект «Познаем мир вместе») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

##### 1.3.5. В номинации «Иркутск для детей»:

1 место – Давыдову Татьяну Григорьевну (проект «За безопасность все в ответе: и взрослые, и дети») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

2 место – Волкову Наталью Максимовну (проект «Мастер – класс для детей») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

2 место – Елизарьеву Елену Александровну (проект «Я к Вам пишу...») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

3 место – Кобжицкую Ольгу Германовну (проект «Мероприятие, посвященное Дню Победы для детей в ОО ГМЦИ «Инва-Иркутск») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Федорина Дениса Игоревича (проект «Час Памяти») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Милованова Михаила Юрьевича (проект «Авиасимуляционный кружок «Крылья») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

#### 1.4. В Октябрьском округе:

##### 1.4.1. В номинации «Наследие города Иркутска»:

1 место – Чеботареву Надежду Дмитриевну (проект «Иркутск – середина земли») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

2 место – Авсюкову Руфину Сергеевну (проект «Школа волонтеров») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

2 место – Борейко Ольгу Викторовну (проект «Сто книг и одна жизнь. Издатель Г.К. Сапронов») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

3 место – Окладникова Константина Викторовича (проект «История Комсомола в значках») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Пряжникову Викторю Вячеславовну (проект «Память сильнее времени») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Жукову Елену Анатольевну (проект «Вокальная группа «Ритурнель») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

##### 1.4.2. В номинации «Уютный город»:

1 место – Сауленко Наталью Николаевну (проект «Аист») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

2 место – Шестопалову Татьяну Александровну (проект «Твой город») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

2 место – Максимову Надежду Павловну (проект «...И нежных лиственных узоров...») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

3 место – Богданову Нину Викторовну (проект «Бумажное дело») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Можину Ирину Владимировну (проект «Красота вокруг нас») с награждением ее дипломом победителя и

денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Молчанова Владимира Степановича (проект «Апрельский субботник») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

##### 1.4.3. В номинации «Здоровое поколение»:

1 место – Голушкину Светлану Андреевну (проект «Вейкстанция Wake Up») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

2 место – Баянову Лидию Григорьевну (проект «Скандинавская ходьба для здоровья всем нужна. Скандинавская ходьба – польза телу всем видна») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

2 место – Козлова Михаила Ростиславовича (проект ««Живой цигун. Живой Иркутск») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

3 место – Бородину Ирину Викторовну (проект «Прощай зима-зима») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Розанова Валерия Васильевича (проект «Шахматный турнир в ОО ГМЦИ «Инва-Иркутск», посвященный Дню Защитника Отечества») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Гузей Сергея Валерьевича (проект «Мир глазами детей») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

##### 1.4.4. В номинации «Безбарьерный Иркутск»:

1 место – Кузнецову Викторю Владимировну (проект «Группа поддержки для семей, воспитывающих детей с аутизмом в Иркутске») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

2 место – Коженкову Олеся Анатольевну (проект «Моя любимая мама») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

2 место – Молчанову Светлану Сергеевну (проект «Хромосома любви» Брошюра для врачей, роддомов и мам») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

3 место – Вартанян Эдуарда Кареновича (проект «Кулинарные мастер-классы») с награждением его дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Вишневу Дарью Николаевну (проект «Неслучайная встреча») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Черных Людмилу Федоровну (проект «Узор радужная нить») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

##### 1.4.5. В номинации «Иркутск для детей»:

1 место – Авсюкову Елену Владимировну (проект «Благотворительный марафон «Молодежь 3D») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

2 место – Чугрееву Анну Григорьевну (проект «IV сезон Гран-При Иркутской области среди школьников по спортивному «Что? Где? Когда?» (2014-2015 учебный год)») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

2 место – Емельянову Ольгу Викторовну (проект «Цветочная поляна») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

3 место – Пальчик Анну Александровну (проект «Книжка – каждой малышке») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Филиппову Ирину Викторовну (проект «Рождественская сказка») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

3 место – Пыргаеву Анастасию Николаевну (проект «Книголюбы») с награждением ее дипломом победителя и денежной премией в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

2. Комитету по бюджетной политике и финансам администрации г. Иркутска перечислить денежные средства в размере 1 000 000 (один миллион) рублей за счет средств бюджета города Иркутска, предусмотренных на реализацию п. 4.5. Плана мероприятий по реализации подпрограммы «Город активных граждан» на 2015 год и плановый период 2016 - 2017 годов муниципальной программы «Открытый город на 2013 - 2017 годы», утвержденного приказом начальника управления по информационной политике администрации города Иркутска от 01.12.2015 № 554-08-55/15, согласно предъявленным к оплате документам и в соответствии с казначейской системой исполнения бюджета города Иркутска.

3. Управлению реализации общественных инициатив комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска обеспечить подготовку награждения победителей конкурса «Миллион на добрые дела» и перечислить денежные средства на их лицевые счета в срок до 31 декабря 2015 года.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB – портале органов местного самоуправления города Иркутска в течение 7 дней со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА  
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 25.12.2015 №031-06-1247/5

О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 10.08.2007 № 031-06-1505/7

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, принятого решением городской Думы г. Иркутска от 20.05.2004 № 003-20-430537/4, администрация города Иркутска

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление мэра города Иркутска от 10.08.2007 № 031-06-1505/7 «Об утверждении Положения об организации и проведении аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории в г. Иркутске и примерного договора о развитии застроенной территории в г. Иркутске» в редакции постановления администрации города Иркутска от 11.11.2014 № 031-06-1333/14 (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В Приложении № 1 к постановлению:  
1.1.1. В пункте 1.4. раздела 1 слова «мэром г. Иркутска» заменить словами «администрацией города Иркутска».

1.1.2. В пункте 2.1. раздела 2, пункте 5.7. раздела 5, пункте 6.2. раздела 6 слова «администрация г. Иркутска» заменить словами «администрация города Иркутска».

1.1.3. В пункте 3.4. раздела 3, пунктах 4.8., 4.10. раздела 4, пункте 5.4. раздела 5, пункте 6.4. раздела 6 слова «Администрация г. Иркутска» заменить словами «Администрация города Иркутска».

1.1.4. В пункте 2.3. раздела 2, пункте 3.3. раздела 3, пункте 5.6. раздела 5 слова «Управление по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации г. Иркутска» заменить словами «Управление по информационной политике комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска».

1.1.5. В пункте 2.2. раздела 2, пункте 3.2. раздела 3 слова «управление по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации г. Иркутска» заменить словами «управление по информационной политике комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска».

1.1.6. По тексту Приложения № 1 к постановлению слова «в газете «Иркутск» заменить словами «в газете «Иркутск официальный»».

1.1.7. В пункте 2.2. раздела 2 слова «не менее чем за сорок пять дней» заменить словами «не менее чем за тридцать пять дней».

1.1.8. Подпункт 4.2.2. пункта 4.2. раздела 4 исключить.

1.1.9. Подпункты 4.2.3., 4.2.4. пункта 4.2. раздела 4 считать подпунктами 4.2.2., 4.2.3. соответственно.

1.1.10. Пункты 4.3. – 4.10. раздела 4 считать пунктами 4.6. – 4.13. соответственно.

1.1.11. Раздел 4 дополнить пунктами 4.3., 4.4., 4.5. следующего содержания:

«4.3. Прилагаемые к заявке документы должны быть прошиты, листы пронумерованы и скреплены печатью (при наличии печати) на последней странице.

4.4. Заявитель, являющийся юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, вправе представить вместе с документами, указанными в пункте 4.2. настоящего Положения, соответственно выписку из единого государственного реестра юридических лиц или выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

4.5. В случае, если заявителем самостоятельно не представлена выписка из единого государственного реестра юридических лиц или выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, организатор аукциона запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц или едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей».

1.1.12. Пункт 4.6. раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.6. Прием заявок на участие в аукционе прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю».

1.1.13. Раздел 4 дополнить пунктами 4.10.<sup>1</sup>, 4.10.<sup>2</sup>, 4.10.<sup>3</sup> следующего содержания:

«4.10.<sup>1</sup> В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

4.10.<sup>2</sup> В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, заявитель, признанный единственным участником аукциона, в течение тридцати дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе вправе заключить договор, а администрация города Иркутска обязана заключить данный договор с заявителем, признанным единственным участником аукциона, по начальной цене предмета аукциона.

4.10.<sup>3</sup> В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе, или только один заявитель допущен к участию в аукционе, или не подана ни одна заявка на участие в аукционе,

аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший эту заявку, соответствуют всем требованиям и условиям объявленного аукциона, указанный заявитель в течение тридцати дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе вправе заключить договор, а администрация города Иркутска обязана заключить данный договор с указанным лицом по начальной цене предмета аукциона».

1.1.14. Пункт 5.1. раздела 5 дополнить словами «с указанием лиц, сделавших такие предложения».

1.1.15. Пункт 5.8. раздела 5 дополнить третьим предложением следующего содержания:

«Не допускается заключение договора по результатам аукциона или в случае, если аукцион признан не состоявшимся по причине, указанной в подпункте 6.1.1. настоящего Положения, ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru».

1.1.16. В Приложении № 1 к Приложению № 1 к постановлению:

1.1.16.1. слова «1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей» исключить;

1.1.16.2. пункты 2, 3 считать пунктами 1, 2 соответственно.

1.1.17. В Приложении № 2 к Приложению № 1 к постановлению:

1.1.17.1. слова «Адрес места приема, порядок подачи заявок на участие в аукционе» заменить словами «Адрес места приема, порядок и срок подачи заявок на участие в аукционе»;

1.1.17.2. слова «2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей» исключить;

1.1.17.3. пункты 3, 4 считать соответственно пунктами 2, 3.

1.1.18. В Приложении № 3 к Приложению № 1 к постановлению:

1.1.18.1. слова «Адрес места приема, порядок подачи заявок на участие в аукционе» заменить словами «Адрес места приема, порядок и срок подачи заявок на участие в аукционе»;

1.1.18.2. слова «2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей» исключить;

1.1.18.3. пункты 3, 4 считать соответственно пунктами 2, 3;

1.1.18.4. слова «Прилагаемые к заявке документы должны быть прошиты, листы пронумерованы и скреплены печатью на последней странице» заменить словами «Прилагаемые к заявке документы должны быть прошиты, листы пронумерованы и скреплены печатью (при наличии печати) на последней странице».

1.2. В Приложении № 2 к постановлению:

1.2.1. Преамбулу Примерного договора о развитии застроенной территории в г. Иркутске изложить в следующей редакции:

«Администрация города Иркутска, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице заместителя мэра - председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска \_\_\_\_\_, действующего (-ей) на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Застройщик», в лице \_\_\_\_\_, действующего (-ей) на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, учитывая протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г., заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем».

2. Управлению по информационной политике комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления мэра города Иркутска от 10.08.2007 № 031-06-1505/7 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА  
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 25.12.2015 №031-06-1248/5

О перечне видов общественных работ на территории города Иркутска в 2016 году

В целях обеспечения временной занятости безработных граждан, учитывая обращение директора областного государственного казенного учреждения Центра занятости населения города Иркутска О.А. Нюргачева от 16.12.2015 № 3604, руководствуясь ст.ст. 7.2, 24 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», п.8 постановления Правительства Российской Федерации от 14.07.1997 № 875 «Об утверждении Положения об организации общественных работ», ст.ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить перечень видов общественных работ на территории города Иркутска в 2016 году (Приложение № 1).

2. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложением в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра - руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска Д.В. Бердников

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
города Иркутска  
от 25.12.2015 № 031-06-1248/5

ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ РАБОТ  
на территории города Иркутска в 2016 году

Архивные вспомогательные работы.  
Бетонирование и покраска (побелка) бордюров.  
Благоустройство и уборка автобусных остановок.  
Благоустройство сдаваемых объектов.  
Благоустройство территорий рынков.  
Благоустройство, очистка и озеленение территории.  
Благоустройство, устройство тротуаров и проездных путей.  
Борьба с вредителями леса, сельскохозяйственными вредителями.  
Бытовое обслуживание.  
Возделывание и уборка овощей.  
Восстановление и замена памятных знаков.  
Восстановление, реставрация, сохранение храмов, мечети.  
Восстановление, реставрация, сохранение историко-архитектурных памятников, зон отдыха и туризма, парков культуры, скверов.  
Вспомогательные работы по прокладке телефонного кабеля.  
Вспомогательные работы при газификации жилья.  
Выборка рассады.  
Выпечка хлеба.  
Выполнение мелких ремонтно-строительных работ.  
Выполнение неквалифицированных работ на предприятиях в период их реорганизации или репрофилирования.  
Выращивание и уход за посадками, обрезка веток для обеспечения видимости.  
Вырубка деревьев и кустарников под линиями электропередач.  
Глажение медицинских халатов.  
Дезинфекция водоемов и подвалов.  
Делопроизводство.  
Демонтаж дорожного полотна.  
Доставка корреспонденции.  
Доставка товаров на дом по заказам населения.  
Замена поврежденных дорожных знаков.  
Замена столбов телефонной линии.  
Занесение информации в базу данных компьютера.  
Заполнение аттестатов.  
Земляные работы по прокладке линий связи.  
Земляные работы.  
Изготовление и установка снегозадерживающих щитов, их ремонт.  
Инвентаризация архивных дел.  
Копание ям для установки барьерного ограждения.  
Косметический ремонт зданий и цехов.  
Косметический ремонт подъездов жилых домов.  
Косметический ремонт экспонатов и экспозиционных залов в музеях.  
Лоточная торговля.  
Малярные и штукатурные работы.  
Машинописные работы.  
Мероприятия по экологическому оздоровлению территорий, водоемов, очистка пляжей.  
Мытье автотранспорта.  
Мытье окон производственных и непроизводственных помещений.  
Мытье посуды.  
Неквалифицированная помощь продавцам и поварам.  
Обеспечение населения услугами связи, подсобные работы.  
Обеспечение населения услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания.  
Обновление табличек с названиями улиц, номерами домов.  
Обрезка деревьев.  
Обслуживание аттракционов.  
Обслуживание библиотечной сферы.  
Обслуживание зрелищных мероприятий культурного назначения (фестивалей, спортивных соревнований, концертов).  
Обслуживание музейно-выставочного комплекса.  
Обслуживание спортивных сооружений, мест отдыха.  
Оказание социальной помощи участникам войн, ветеранам, престарелым и инвалидам (вскапывание огородов, заготовка дров, косметический ремонт квартир).  
Окраска элементов обустройства дорог, содержание их в чистоте и порядке.  
Организация досуга детей и молодежи в учреждениях культуры, лагерях труда и отдыха, оздоровительных лагерях, детских садах.  
Оформление документов в органах статистики, паспортных столах и военкоматах.  
Оформление пенсионных дел.  
Очистка дорожных покрытий от грязи и снега в местах, недоступных для дорожной техники.  
Очистка железнодорожного полотна.  
Очистка и подготовка овощехранилищ.  
Очистка крыш и территорий от снега.  
Очистка от грязи, снега и льда водопроводных труб, элементов мостов и путепроводов, недоступных для специальной техники, открытие и закрытие отверстий труб.



Очистка от снега и льда автобусных остановок, павильонов, площадок отдыха.  
 Очистка пляжей.  
 Очистка стационарных и подъездных путей, железнодорожных платформ.  
 Ошкуривание бревен.  
 Переработка леса, деревообработка.  
 Переработка сельскохозяйственной продукции.  
 Перерасчет пенсий.  
 Пикировка рассады и посадка цветов в клумбы.  
 Планировка обочины дорог.  
 Побелка деревьев.  
 Погрузочно-разгрузочные работы.  
 Подготовка почвы под питомники и лесопосадки, уход за насаждениями.  
 Подготовка рабочих мест для временной занятости школьников.  
 Подготовка элеваторных узлов к работе в осенне-зимний период.  
 Поддержание системы водоотвода в работоспособном состоянии.  
 Подноска грузов.  
 Подноска строительных материалов.  
 Подсобные работы в издательствах.  
 Подсобные работы в локомотивном депо.  
 Подсобные работы в магазинах, кафе, столовых.  
 Подсобные работы в строительстве.  
 Подсобные работы в тепличных хозяйствах.  
 Подсобные работы при выпечке хлеба.  
 Подсобные работы при ремонтно-восстановительных и снегоочистительных работах.  
 Подсобные работы при строительстве и ремонте дорог, мостов.  
 Подсобные работы.  
 Подсобные, вспомогательные работы при прокладке и эксплуатации водопроводных, газовых, канализационных, тепловых коммуникаций.  
 Подсыпка гравия и песка.  
 Помощь в организации, содержании и развитии муниципальных учреждений здравоохранения.  
 Помощь в производстве стройматериалов.  
 Помощь в содержании объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения (дошкольных образовательных учреждений, спортивных площадок, учреждений культуры, здравоохранения, домов престарелых и инвалидов и т.п.).  
 Помощь в транспортном обслуживании населения и учреждений.  
 Помощь при уточнении домовых книг.  
 Посадка и прополка саженцев.  
 Пошив спецодежды.  
 Прием молока на заводе.  
 Прием товаров.  
 Проведение экскурсий, лекторская деятельность.  
 Производство непродовольственных товаров: изготовление сувениров, изделий народных промыслов; мебели, оборудования из дерева.  
 Производство пиломатериалов.  
 Производство пищевой продукции: переработка плодоовощной продукции, соление и переработка овощей, фруктов, мясной и молочной продукции.  
 Производство строительных материалов.  
 Производство фарфоровых изделий.  
 Работа администратором.  
 Работа библиотечкарем.  
 Работа вахтером.  
 Работа в качестве кондуктора, кассира, счетчика пассажиров в общественном транспорте (сезонные работы).  
 Работа в качестве младшего и среднего медицинского персонала в детских оздоровительных лагерях (сезонная).  
 Работа в учреждениях культуры (установка мебели, оборудования, расклейка афиш).  
 Работа в швейных цехах (закройщик, швея, гладильщик готовых изделий).  
 Работа вахтером.  
 Работа воспитателем семейно-воспитательной группы в специализированном учреждении для несовершеннолетних.  
 Работа воспитателем, вожатым на детских площадках, в детских оздоровительных лагерях (сезонная).  
 Работа интервьюером.  
 Работа кастеляншей.  
 Работа курьером.  
 Работа лаборантом.  
 Работа менеджером.  
 Работа методистом.  
 Работа монтером пути.  
 Работа монтировщиком сцены.  
 Работа няней на дому.  
 Работа охранником.  
 Работа поваром.  
 Работа почтальоном в отделении связи.  
 Работа проводником.  
 Работа рабочим цирка.  
 Работа регистратором в учреждениях здравоохранения.  
 Работа сторожем.  
 Работа с беженцами.  
 Работа с клиентами.  
 Работа системным администратором.  
 Работа станционным рабочим.  
 Работа страховым агентом.  
 Работа экскурсоводом.  
 Работа электриком.  
 Работы в гардеробе (прием и выдача верхней одежды).  
 Работы в теплично-садовых хозяйствах.  
 Работы по подготовке к отопительному сезону.  
 Разборка старых домов, строений, кирпичных кладок.  
 Разгрузка и сортировка гуманитарной помощи.

Расклейка афиш.  
 Распространение билетов на зрелищные культурно-массовые и спортивные мероприятия.  
 Распространение проездных билетов.  
 Распространение рекламы, печатных изданий.  
 Рассыпка асфальта.  
 Расчистка снега и залив катков.  
 Расчистка трасс линий электропередач.  
 Ремонт бытовой техники.  
 Ремонт дорожных конструкций.  
 Ремонт и изготовление тары.  
 Ремонт и строительство дорожного полотна.  
 Ремонт книг.  
 Ремонт мебели.  
 Ремонт мемориальной площадки, оформление стендов, планшетов, альбомов для ветеранов и участников войн.  
 Ремонт мостов.  
 Ремонт объектов социально-культурного назначения.  
 Ремонт печей.  
 Ремонт путей (подсобные работы).  
 Ремонт складских помещений.  
 Ремонт штакетника.  
 Руководство и организация работы экологического отряда.  
 Ручная кладка кирпича.  
 Санитарная очистка внутриквартальных территорий и контейнерных площадок от мусора и бытовых отходов.  
 Санитарная очистка леса, населенных пунктов.  
 Санитарная очистка подвалов жилых домов.  
 Сантехнические работы.  
 Сбор анкетных данных для персонифицированного учета.  
 Сбор и переработка вторичного сырья и отходов.  
 Сборка мебели.  
 Сверка списков ветеранов, подлежащих награждению, и заполнение удостоверений к нагрудным знакам «Ветеран труда».  
 Скашивание травы и вырубка кустарника на обочинах, откосах, уборка порубочных остатков.  
 Слесарные работы.  
 Снабжение населения и муниципальных учреждений топливом.  
 Содержание в чистоте и порядке автобусных остановок, площадок и элементов их обустройства.  
 Содержание территорий жилищного фонда и объектов социально-культурного назначения (детских дошкольных учреждений, спортивных площадок, учреждений культуры, здравоохранения, домов престарелых и инвалидов и т.п.).  
 Сортировка овощей и фруктов.  
 Сохранение и развитие лесопаркового хозяйства.  
 Стирка белья.  
 Столярные работы.  
 Строительство новогодних и детских городков.  
 Строительство тротуаров для пешеходов.  
 Торговое обслуживание населения в местах отдыха.  
 Уборка и благоустройство территорий.  
 Уборка лестничных площадок жилых домов.  
 Уборка помещений для автотранспорта.  
 Уборка помещений.  
 Уборка придорожной полосы.  
 Упаковка готовой продукции.  
 Упаковка, фасовка товаров.  
 Установка заграждений.  
 Установка мемориальных плит.  
 Установка новогодних елок.  
 Утепление дверей, окон подъездов многоэтажных домов.  
 Утилизация и переработка бытовых отходов.  
 Уход за местами захоронений, приведение в порядок воинских захоронений, мемориалов, братских могил, кладбищ.  
 Уход за престарелыми, инвалидами, участниками войны.  
 Участие в мероприятиях по охране общественного порядка.  
 Участие в подготовке и проведении новогодних и рождественских праздников.  
 Участие в проведении мероприятий по охране окружающей среды, регулирование использования водных объектов.  
 Участие в работе избирательных комиссий.  
 Участие в проведении статистических, социологических обследований, переписи населения, опросов общественного мнения.  
 Участие в проверке работы городского транспорта.  
 Участие в проверке состояния адресного хозяйства.  
 Участие в строительстве и ремонте объектов социально-культурного назначения, детских и спортивных площадок.  
 Учет и оформление документов.  
 Формирование подарков для ветеранов, оформление поздравительных открыток, приглашений для участия в праздничных мероприятиях и их адресная доставка.  
 Чертежные работы.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА  
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2015 № 031-06-1261/5

О внесении изменения в постановление администрации города Иркутска от 26.12.2014 № 031-06-1584/14

Руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, распоряжением администрации города Иркутска от 08.04.2014 № 031-10-253/14 «Об утверждении Методики расчета норматива субсидирования 1 километра пробега с пассажирами на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров по социально значимым маршрутам с уровнем пассажиропотока, не обеспечивающим рентабельную работу перевозчиков, и Порядка взаимодействия структурных подразделений администрации города Иркутска

при установлении норматива субсидирования 1 километра пробега с пассажирами на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров по социально значимым маршрутам с уровнем пассажиропотока, не обеспечивающим рентабельную работу перевозчиков», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 26.12.2014 № 031-06-1584/14 «Об утверждении норматива субсидирования на пассажирские перевозки для муниципальных нужд города Иркутска на 2015 год» в редакции постановления администрации города Иркутска от 10.12.2015 № 031-06-1172/5 (далее – постановление) следующее изменение:

1.1. В пункте 2 постановления цифры «17,38» заменить цифрами «17,61».

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления администрации города Иркутска от 26.12.2014 № 031-06-1584/14 о дате внесения в него изменения настоящим постановлением.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА  
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2015 № 031-06-1262/5

Об отмене постановления администрации города Иркутска от 18.03.2010 № 031-06-660/10

Руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Постановление администрации города Иркутска от 18.03.2010 № 031-06-660/10 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидии из бюджета города Иркутска на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров по социально значимым маршрутам с уровнем пассажиропотока, не обеспечивающим рентабельную работу перевозчиков» (далее – постановление) отменить.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления администрации города Иркутска от 18.03.2010 № 031-06-660/10 о дате его отмены настоящим постановлением.

4. Управлению по информационной политике комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА  
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2015 № 031-06-1266/5

О победителях конкурса на лучший национально-культурный центр города Иркутска

Учитывая Протокол заседания конкурсной комиссии конкурса на лучший национально-культурный центр города Иркутска в 2015 году от 07.12.2015 г., руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 11.11.2014 № 031-06-1332/14 «О проведении конкурса на лучший национально-культурный центр города Иркутска», п. 2.3. Плана мероприятий по реализации подпрограммы «Город активных граждан» на 2015 год и плановый период 2016 – 2017 годов муниципальной программы «Открытый город на 2013 – 2017 годы», утвержденного приказом управления по информационной политике администрации города Иркутска от 01.12.2015 № 554-08-55/15, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать победителями конкурса на лучший национально-культурный центр города Иркутска с присуждением призовых мест следующих заявителей:

1 место – Иркутскую городскую общественную организацию «Иркутское Армянское Культурное Общество» в лице председателя Восканяна Самвела Айказовича с награждением дипломом победителя и денежной премией в размере 90 000 (девяносто тысяч) рублей.



2 место – Региональную общественную организацию «Иркутское товарищество Белорусской культуры им. Я. Д. Черского» в лице председателя Сипаковой Алены Викторовны с награждением дипломом победителя и денежной премией в размере 60 000 (шестьдесят тысяч) рублей.

2 место – Общественную организацию «Национально-культурная автономия чувашей Иркутской области «ЮЛТАШ» в лице председателя Тимофеевой Вероники Васильевны с награждением дипломом победителя и денежной премией в размере 60 000 (шестьдесят тысяч) рублей.

3 место – Иркутскую областную общественную организацию «Татаро-башкирский культурный центр» в лице председателя Султанова Рамиса Равильевича с награждением дипломом победителя и денежной премией в размере 30 000 (тридцать тысяч) рублей.

3 место – Иркутскую областную общественную организацию «Азербайджанский конгресс Иркутской области» в лице председателя Салаева Амирзы Курбановича с награждением дипломом победителя и денежной премией в размере 30 000 (тридцать тысяч) рублей.

3 место – Иркутскую городскую молодежную общественную организацию «Молодежный клуб «Кривичи» в лице председателя Галановой Ольги Анатольевны с награждением дипломом победителя и денежной премией в размере 30 000 (тридцать тысяч) рублей.

2. Комитету по бюджетной политике и финансам администрации г. Иркутска перечислить денежные средства в размере 300 000 (триста тысяч) рублей за счет средств бюджета города Иркутска, предусмотренных на реализацию п. 2.3 Плана мероприятий по реализации подпрограммы «Город активных граждан» на 2015 год и плановый период 2016 – 2017 годов муниципальной программы «Открытый город на 2013 – 2017 годы», утвержденного приказом управления по информационной политике администрации города Иркутска от 01.12.2015 № 554-08-55/15, согласно предъявленным к оплате документам в соответствии с казначейской системой исполнения бюджета.

3. Управлению реализации общественных инициатив комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска обеспечить подготовку награждения победителей конкурса на лучший национально-культурный центр города Иркутска и перечислить денежные средства на их лицевые счета в срок до 30 декабря 2015 года.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в течение 7 (семи) календарных дней со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.12.2015 №031-06-1299/5

Об утверждении предельных максимальных тарифов на перевозки пассажиров и багажа в муниципальном автомобильном и электрическом транспорте города Иркутска

В целях организации перевозок пассажиров и багажа в муниципальном транспорте города Иркутска, учитывая изменение стоимости потребляемых материальных ресурсов, условий оплаты труда и других факторов, влияющих на изменение себестоимости услуг (работ), а также уровень инфляции, руководствуясь ст. ст. 16, 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком принятия решений об установлении цен (тарифов) на товары, услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений г. Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 23.12.2009 № 005-20-040036/9, ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на 2016 год:  
1.1. Предельный максимальный тариф, оплачиваемый пассажиром за разовую поездку в муниципальном автомобильном и электрическом транспорте города Иркутска, в размере 15 (пятнадцать) рублей.

1.2. Предельные максимальные тарифы за электронные проездные билеты со сроком действия 31 день с момента первой поездки в муниципальном автомобильном и электрическом транспорте города Иркутска:

- за электронный проездной билет на электротранспорт и автобус (трамвай-троллейбус-автобус) – в размере 900 (девятьсот) рублей,

- за электронный проездной билет на автобус – в размере 600 (шестьсот) рублей,

- за электронный проездной билет на электротранспорт (трамвай-троллейбус) – в размере 750 (семисот пятидесяти) рублей.

Количество поездок по электронному проездному билету не ограничено.

Электронные проездные билеты не дают право бесплатного провоза багажа.

Максимальный срок действия билета с момента его изготовления (продажи) 90 дней.

1.3. Предельный максимальный тариф за провоз одного места багажа размером свыше 60 х 40 х 20 см. в муниципальном автомобильном и электрическом транспорте города Иркутска в размере 15 (пятнадцать) рублей.

2. Постановление администрации города Иркутска от 24.11.2010 № 031-06-2865/10 «Об утверждении предельных максимальных тарифов на перевозки пассажиров и багажа в муниципальном автомобильном и электрическом транспорте г. Иркутска» отменить.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города

Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления администрации города Иркутска от 24.11.2010 № 031-06-2865/10 о дате его отмены настоящим постановлением.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска.

И.о. главы администрации  
города Иркутска

И.С. Готовский

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
г. Иркутск  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА – ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА  
ГОРОДСКОГО ОБУСТРОЙСТВА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22.12.2015 № 404-02-629/5

О внесении изменения в распоряжение заместителя мэра – председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 09.12.2014 № 404-02-666/14

В целях уточнения мероприятий муниципальной программы «Эко-Логичный город» на 2013 – 2017 годы, наиболее эффективного использования средств бюджета города Иркутска, руководствуясь ст. ст. 16, 37, 52, 53 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 11, 44, 45, 54, 56 Устава города Иркутска, Положением о Комитете городского обустройства администрации города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 27.05.2011 № 005-20-230343/1, постановлением администрации города Иркутска от 26.09.2013 № 031-06-2504/13 «О Порядке разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска»,

1. Внести в распоряжение заместителя мэра – председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 09.12.2014 № 404-02-666/14 «Об утверждении планов мероприятий по реализации муниципальной программы «Эко-Логичный город на 2013 – 2017 годы» на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» в редакции распоряжения заместителя мэра – председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 16.12.2015 № 404-02-614/15 (далее – распоряжение) следующее изменение:

1.1. Приложение № 2 к распоряжению изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему распоряжению.

2. И.о. начальника управления экологии комитета городского обустройства администрации города Иркутска Н.С. Ступиной обеспечить направление настоящего распоряжения с приложением в управление по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска для опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Е.В. Дроков

Приложение № 1  
к распоряжению заместителя мэра – председателя комитета  
городского обустройства администрации г. Иркутска  
от 22.12.2015 № 404-02-629/15

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ  
«ЗЕЛЕНый ГОРОД» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
«ЭКО-ЛОГИЧНЫЙ ГОРОД НА 2013 – 2017 ГОДЫ» НА 2015 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2016 И 2017 ГОДОВ

№	Наименование мероприятий	Финансовое обеспечение, в том числе по источникам финансирования, тыс. руб.			Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель, Соисполнитель, Исполнитель
		2015 год	2016 год	2017 год		
1. Текущее содержание озелененных территорий города Иркутска						
1.1.	Содержание озелененных территорий города Иркутска, на которых расположены зеленые насаждения декоративно-рекреационного значения, из них:	17688	32666	49920	Обеспечение надлежащего содержания зеленых насаждений города Иркутска, сохранение общей площади зеленых насаждений общего пользования на уровне 61 га	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ООиГЛ (исполнитель)
1.1.1.	Работы, обеспечивающие бесперебойное, безопасное функционирование мемориального комплекса «Вечный огонь»	2727	0	0		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ООиГЛ (исполнитель)
1.1.2.	Обеспечение поставки сжиженного углеводородного газа для газовой резервуарной установки мемориального комплекса «Вечный огонь»	345	0	0		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ООиГЛ (исполнитель)
1.2.	Обеспечение мероприятий по предупреждению распространения горностаевой моли и по снижению ущерба зеленым насаждениям в связи с распространением горностаевой моли на территории города Иркутска	56	4599	4801		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ООиГЛ (исполнитель)
1.3.	Проведение операции «Ель» на территории города Иркутска	100	100	100		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ООиГЛ (исполнитель)
1.4.	Содержание объемных зеленых скульптур «Букет невесты», «Семь гномов»	61	116	121		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ООиГЛ (исполнитель)
Итого по направлению 1		17905	37481	54942		
2. Проведение паспортизации зеленых насаждений на территории города Иркутска»						
2.1.	Оформление паспортов зеленых насаждений на территории города Иркутска	0	0	0	Сохранение доли паспортизованных объектов зеленых насаждений декоративно-рекреационного назначения на уровне 56% от общего количества объектов декоративно-рекреационного назначения, находящихся в муниципальной собственности	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ООиГЛ (исполнитель)





2.2.	Разработка дизайн-проектов объектов декоративно-оформительского назначения на территории города Иркутска	0	77	80	Обеспечение надлежащего содержания зеленых насаждений города Иркутска, сохранение общей площади зеленых насаждений общего пользования на уровне 61 га	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ООиГЛ (исполнитель)
Итого по направлению 2		0	77	80		
3. Капитальный ремонт и ремонт зеленых насаждений на территории города Иркутска						
3.1.	Валка сухих и аварийных деревьев, формовочная, омолаживающая и санитарная обрезка деревьев на территории города Иркутска	4993	9659	3595	Обеспечение надлежащего содержания зеленых насаждений города Иркутска, сохранение общей площади зеленых насаждений общего пользования на уровне 61 га	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ООиГЛ (исполнитель)
3.2.	Стрижка «живой» изгороди на территории города Иркутска	1061	1800	1800		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ООиГЛ (исполнитель)
3.3.	Посадка «живой» изгороди на территории города Иркутска	0	1000	1000		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ООиГЛ (исполнитель)
3.4.	Посадка деревьев и кустарников на территории города Иркутска	0	2000	2087		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ООиГЛ (исполнитель)
3.5.	Посадка однолетней цветочной рассады в цветники, вазоны и зеленые скульптуры на территории города Иркутска	4630	10000	10000		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ООиГЛ (исполнитель)
3.6.	Ремонт зеленых скульптур на территории города Иркутска	59	100	120		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ООиГЛ (исполнитель)
3.7.	Реконструкция деревьев на ул. К.Маркса города Иркутска	0	0	0		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ООиГЛ (исполнитель)
3.8.	Корневая подкормка удобрениями зеленых насаждений на территории города Иркутска	0	0	0		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ООиГЛ (исполнитель)
Итого по направлению 3		10743	24559	18602		
4. Развитие озелененных территорий города Иркутска						
4.1.	Благоустройство сквера, расположенного на пересечении ул. Тимирязева и ул. Карла Либкнехта	0	2126	0	Обеспечение надлежащего содержания зеленых насаждений города Иркутска, сохранение общей площади зеленых насаждений общего пользования на уровне 61 га	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ООиГЛ (исполнитель)
4.2.	Корректировка проектов скверов на территории города Иркутска	0	0	0		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ООиГЛ (исполнитель)
4.3.	Разработка Концепции озеленения города Иркутска (включая комплексный план озеленения города Иркутска)	0	0	0		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ООиГЛ (исполнитель)
Итого по направлению 4		0	2126	0		
5. Организация использования, охраны, защиты и воспроизводства городских лесов города Иркутска						
5.1.	Информационное обеспечение охраны, защиты и воспроизводства городских лесов города Иркутска	100	282	294	Обеспечение надлежащего состояния городских лесов города Иркутска, сохранение общей площади лесных насаждений на городской территории на уровне 5592,42 га.	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ООиГЛ (исполнитель)
5.2.	Мероприятия по восстановлению городских лесов города Иркутска	931	2119	2212		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ООиГЛ (исполнитель)
5.3.	Лесозащитные мероприятия на территории города Иркутска	100	2131	2225		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ООиГЛ (исполнитель)
5.4.	Благоустройство городских лесов города Иркутска	1080	3619	3778		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ООиГЛ (исполнитель)
5.5.	Разработка лесохозяйственного регламента городских лесов города Иркутска	247	0	0		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ООиГЛ (исполнитель)
5.6.	Осуществление охраны городских лесов города Иркутска, в том числе патрулирование городских лесов города Иркутска и проектирование городского лесничества	700	0	0		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ООиГЛ (исполнитель)
Итого по направлению 5		3158	8151	8509		
6. Образование, благоустройство и содержание особо охраняемых территорий местного значения города Иркутска						
6.1.	Образование и благоустройство особо охраняемых территорий местного значения города Иркутска	0	913	7942	Обеспечение надлежащего состояния особо охраняемых территорий местного значения города Иркутска, сохранение общей площади особо охраняемых территорий на уровне 232,6 га	КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБиК (исполнитель)
6.2.	Содержание особо охраняемых территорий местного значения города Иркутска	103	4052	3366		КГО (ответственный исполнитель, соисполнитель), ОЭБиК (исполнитель)
Итого по направлению 6		103	4965	11308		
ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ		31909	77359	93441		

Список сокращений:

КГО – комитет городского обустройства администрации города Иркутска

ОЭБиК – отдел экологической безопасности и контроля управления экологии комитета городского обустройства администрации города Иркутска

ООиГЛ – отдел озеленения и городских лесов управления экологии комитета городского обустройства администрации города Иркутска



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
г. Иркутск  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА – ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА  
ГОРОДСКОГО ОБУСТРОЙСТВА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
от 29.12.2015 № 404-ОА-Е/40/15

О внесении изменения в краткосрочный план реализации в 2015 году региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Иркутска

В соответствии с ч. 7 ст. 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, ч. 2 ст. 8 Закона Иркутской области от 27.12.2013 года № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области», Приказом Министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 25.05.2015 № 45-мпр «Об утверждении краткосрочного плана реализации в 2015 году региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014-2013 годы» в редакциях приказа Министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 13.07.2015 № 73-мпр и от 11.12.2015 № 185-мпр, руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 44, 45 Устава города Иркутска, распоряжением администрации города Иркутска от 04.08.2014 № 031-10-517/14 «О делегировании полномочий»:

1. Внести в распоряжение заместителя мэра – председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 27.04.2015 № 404-02-184/15 «Об утверждении краткосрочного плана реализации в 2015 году региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Иркутска», в редакции распоряжения от 28.09.2015 № 404-02-463/15 (далее – распоряжение) следующее изменение:

1.1. Приложение № 1 к распоряжению изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему распоряжению.

2. Начальнику департамента инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации города Иркутска С.В. Фоминых обеспечить направление настоящего распоряжения с приложением в управление по информационной политике комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска для опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Е.В. Дроков

Перечень), определен Приложением № 2 к Плану.  
В Реестр и Перечень включены многоквартирные дома, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счет средств Регионального оператора.

Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, оказание и (или) выполнение которых финансируются за счет средств фонда капитального ремонта, определен в статье 4 Закона Иркутской области от 27 декабря 2013 года № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Иркутской области» и частью 1 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Состав общего имущества многоквартирного дома, подлежащего капитальному ремонту, определяется в соответствии с пунктами 2 - 9 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 года № 491.

3. Объем долевого финансирования проведения капитального ремонта многоквартирных домов, включенных в Перечень, за счет средств Фонда, областного бюджета, бюджета города Иркутска и средств собственников помещений в многоквартирных домах

Финансирование Плана осуществляется в соответствии с законодательством за счет средств Фонда, областного бюджета, бюджета города Иркутска и средств собственников помещений в многоквартирных домах, которые формируют фонды капитального ремонта на счет Регионального оператора.

Объемы финансирования услуг и (или) работ по капитальному ремонту не могут превышать размер предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, которая может оплачиваться Региональным оператором за счет средств фонда капитального ремонта, сформированного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт, установленного Правительством Иркутской области.

Средства бюджета города Иркутска для финансирования расходов по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов предусмотрены в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт объектов жилья в городе Иркутске на 2013-2017 годы», утвержденной постановлением администрации города Иркутска от 11.10.2012 № 031-06-2035/12 в редакции постановления администрации города Иркутска от 01.12.2015 № 031-06-1116/5.

Заместитель мэра - председатель комитета городского обустройства администрации города Иркутска

Е.В. Дроков

Начальник департамента инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации города Иркутска

С.В. Фоминых

Приложение № 2  
к распоряжению заместителя мэра – председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 29.12.2015 № 404-02-463/15

**Перечень многоквартирных домов, на проведение капитального ремонта которых планируется привлечение финансовых средств за счет средств Фонда, областного бюджета, бюджета города Иркутска и средств собственников помещений в многоквартирных домах**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома (далее - МКД)	Тип	Материал стен		Классификация МКД	Объем МКД	Площадь МКД	Всего	за счет средств Фонда		за счет средств областного бюджета		за счет средств бюджета города Иркутска		за счет средств собственников помещений в МКД	
			Классификация МКД	Объем МКД					руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.		
1	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
17	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
19	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
20	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
21	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
22	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
23	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
24	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
25	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
26	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
27	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
28	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
29	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
30	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
31	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
32	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
33	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
34	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
35	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
36	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
37	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
38	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
39	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
40	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
41	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
42	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
43	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
44	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
45	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
46	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
47	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
48	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
49	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
50	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
51	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
52	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
53	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
54	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
55	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
56	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
57	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
58	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
59	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
60	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
61	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
62	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
63	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
64	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
65	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
66	Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухоморова, д. 13	1	1	1	1	1</										



1) в наименовании слова «в 2015 году» заменить словами «в 2015 - 2016 годах»;  
 2) в абзаце первом пункта 1 слова «в 2015 году» заменить словами «в 2015 - 2016 годах»;  
 3) в пункте 5 слова «по 31.12.2015» заменить словами «по 31.12.2016».  
 3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.  
 4. Администрации города Иркутска:  
 1) опубликовать настоящее решение;  
 2) внести в оригиналы решений Думы города Иркутска от 25.06.2014 № 005-20-601015/4 «О дополнительной мере социальной поддержки для отдельных категорий участников и инвалидов Великой Отечественной войны, проживающих на территории города Иркутска, в виде текущего ремонта жилого помещения в 2014 - 2015 годах», от 05.05.2015 № 006-20-100132/5 «О дополнительной мере социальной поддержки для отдельных категорий инвалидов и участников Великой Отечественной войны, проживающих на территории города Иркутска, в виде текущего ремонта жилого помещения в 2015 году» информационные справки о внесенных в них настоящим решением изменениях.

Председатель Думы города Иркутска  
И.В. Ежова

Мэр города Иркутска  
Д.В. Бердников

«25» декабря 2015 г.  
№006-20-160256/5

города Иркутска, принятого решением городской Думы г. Иркутска от 20.05.2004 № 003-20-430537/4, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью г. Иркутска, утвержденным решением городской Думы города Иркутска от 21.06.2000 № 524-50гД(2), Дума города Иркутска

Р Е Ш Е Н И Е:  
 1. Осуществить приватизацию муниципального имущества города Иркутска, поименованного в Приложении № 1 к настоящему решению (далее - Имущество), путем внесения его в оплату увеличения уставного капитала Публичного акционерного общества «Агентство развития памятников Иркутска».  
 2. Администрации города Иркутска в установленном порядке совершить от имени муниципального образования город Иркутск все необходимые юридические и иные действия по увеличению уставного капитала Публичного акционерного общества «Агентство развития памятников Иркутска».

Председатель Думы  
города Иркутска

И.В. Ежова

«24» декабря 2015 г.  
№ 006-20-160237/5

Приложение № 1  
к решению Думы города Иркутска  
от 24.12.2015 № 006-20-160237/5

Перечень муниципального имущества,  
вносимого в оплату увеличения уставного капитала Публичного  
акционерного общества «Агентство развития памятников Иркутска»

№ п/п	Адрес объекта	Характеристика объекта	Площадь, кв.м.	Рыночная стоимость объекта, тыс. руб.	№, дата отчета об оценке	Условия приватизации объекта
1.	г. Иркутск, ул. Грязнова, д. 34	Здание, назначение: нежилое, 2 - этажный, инв. № 39006, лит. Б, кадастровый номер: 38:36:000021:3073	102,5	338,0	№ 242/12-02 от 02.11.2015	Здание является выявленным объектом культурного наследия – «Усадьба Ковалевой: два жилых дома», кон. XIX -нач. XX вв., регистр. № 198 в «Списке вновь выявленных памятников истории и культуры города Иркутска. Иркутск – 1994г.». Предметом охраны является планировочная структура объекта в габаритах капитальных конструкций, а также элементы оформления фасадов и интерьеров, перечисленные в Приложении к Акту технического состояния памятника от 10.11.2014 г.- Описание предмета охраны объекта культурного наследия. Техническое состояние объекта: согласно отчету об оценке № 242/12-02 от 02.11.2015, выполненному ООО «Западно-Сибирский Консалтинговый центр», здание имеет негодное состояние (износ 85%). Год постройки 1917.
2.	г. Иркутск, ул. Желябова, д.16	Здание, назначение: нежилое здание, 3 - этажный (подземных гаражей - 1), кадастровый номер: 38:36:000034:15931	732,7	2720,0	№ 780-15-3 от 02.11.2015	Здание является выявленным объектом культурного наследия – «Усадьба: дом жилой, торговая лавка», кон. XIX в., регистр. № 230 в «Сводном списке вновь выявленных объектов г. Иркутска, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность – 2000 г.». Предметом охраны является объемно- планировочное построение здания в габаритах капитальных конструкций, а также ценные элементы оформления фасадов, перечисленные в приложении к Акту технического состояния памятника от 22.10.2014 г. - Описание предметов охраны объекта культурного наследия. Техническое состояние объекта: согласно отчету об оценке № 780-15-3 от 02.11.2015, выполненному ООО КПК «Мост», здание имеет негодное состояние (износ 90%). Год постройки 1917.
3.	г. Иркутск, ул. Желябова, 16	Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: административное здание, кадастровый номер: 38:36:000034:14485	518,0	1480,0	№ 780-15-3 от 02.11.2015	Ограничения, указанные в кадастровом паспорте земельного участка от 16.10.2015 № 3800/601/15-551375.
4.	г. Иркутск, ул. Фридриха Энгельса, д. 19	Здание, назначение: нежилое здание, 2 - этажный, инв. № 1053, лит. Б,6,61, кадастровый номер: 38:36:000000:04216	307,8	520,0	№ 780-15-4 от 02.11.2015	Здание является выявленным объектом культурного наследия – «Особняк», 1880-е гг., регистр. № 797 в «Сводном списке вновь выявленных объектов г. Иркутска, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность – 2000 г.». Предметом охраны является объемно- планировочная структура объекта в габаритах капитальных конструкций, а также ценные элементы оформления фасадов, перечисленные в приложении к Акту технического состояния памятника от 18.02.2013 г. – Схема размещения ценных элементов объекта культурного наследия. Техническое состояние объекта: согласно отчету об оценке № 780-15-4 от 02.11.2015, выполненному ООО КПК «Мост», здание имеет негодное состояние (износ 90%). Годы постройки 1887 г., 1907 г.
5.	г. Иркутск, ул. Фридриха Энгельса, 19	Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под административное здание, кадастровый номер: 38:36:000034:15548	856,0	1820,0	№ 780-15-4 от 02.11.2015	Ограничения, указанные в кадастровом паспорте земельного участка от 16.10.2015 № 3800/601/15-551387.
Итого:				6878,0		

ПОПРАВКА

В газете «Иркутск официальный» от 29.12.15 г. № 61, в публикации о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:36:000033:35095, площадью 62975 кв.м., расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, - «объекты торгового назначения», по заявлению ООО Холдинговая Компания «Новолеск» была допущена опечатка в дате. Вместо «12 января 2015 г.» читать «12 января 2016 г.», далее по тексту.

**Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительных регламентах с условно разрешенными видами использования «объекты торгового назначения», в части увеличения этажности до 3 этажей в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000005:20248, площадью 4467 кв.м., расположенного по адресу: г. Иркутск, Ленинский район, ул. Баумана и пер. 18-й Советский (напротив дома № 202).**

22 декабря 2015 г. в 17.00 часов по адресу: г. Иркутск, Ленинский район, ул. Баумана и пер. 18-й Советский (напротив

дома № 202) публичные слушания не состояли в связи с прекращением делопроизводства по заявлению заявителя АО «Техсервис».

**Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительных регламентах с условными видами разрешенного использования «объекты административно-делового назначения», в части уменьшения минимального размера земельного участка до 175 кв.м., в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000009:616 площадью 809 кв.м., расположенного по адресу: г. Иркутск, Ленинский район, ул. Волгоградская, 70**

21 декабря 2015 г. в 17.00 часов по адресу: г. Иркутск, Ленинский район, ул. Волгоградская, 70, были проведены публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000009:616, площадью 809 кв.м., в части увеличения этажности до 3 этажей, по заявлению Ахмедова Джалал Сабир оглы.

Информационное сообщение и постановление

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
г. Иркутск  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

О внесении муниципального имущества  
в качестве вклада в уставный капитал Публичного акционерного общества «Агентство развития  
памятников Иркутска»

Принято на 16 заседании  
Думы города Иркутска 6-го созыва

«24» декабря 2015 г.

В целях сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в собственности муниципального образования город Иркутск, руководствуясь Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», ст. ст. 16, 35, 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 31, 32, 52 Устава



учетом увеличения этажности до 3 этажей.

От Гороховой О.Г. - правообладателя объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке (ул. Волгоградская, д. 72), имеющего общие границы с испрашиваемым земельным участком, поступили замечания в части несоблюдения норм инсоляции данного здания к отношению смежной территории земельного участка по ул. Волгоградская, д. 72.

**ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ СЛОВО:**

Председатель публичных слушаний:

В ходе проведения публичных слушаний поступили замечания и возражения по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства с условно разрешенными видами использования «объекты административно-делового назначения» в части увеличения этажности до 3 этажей в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000009:616, площадью 809 кв.м., расположенного по адресу: г. Иркутск, Ленинский район, ул. Волгоградская, 70, публичные слушания считать состоявшимися.

В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ и положением о публичных слушаниях в области градостроительной деятельности в г. Иркутске, утвержденным решением Думы г. Иркутска от 31.08.2005г. № 004-20-160180/5, Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки г. Иркутска сообщает о предстоящем проведении публичных слушаний.

18 января 2016 г. в 10.00 часов по адресу: г. Иркутск, Свердловский район, ул. Маршала Конева, садоводческое некоммерческое товарищество «Садовод», уч. № 22, будут проведены публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:36:000031:1487, площадью 554 кв.м., расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Маршала Конева, садоводческое некоммерческое товарищество «Садовод», уч. № 22, - индивидуальные жилые дома.

Заявитель – Акатьев Валерий Павлович.

С материалами можно ознакомиться по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 14 Б, каб.408.

Замечания и предложения направляются в Комиссию по подготовке правил землепользования и застройки г. Иркутска (ул. Ленина, 14 Б).

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
г. Иркутск  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ**

[О досрочном прекращении полномочий депутата Думы города Иркутска шестого] созыва по одномандатному избирательному округу № 22 Винарского Сергея Леонидовича

Принято на 16 заседании  
Думы города Иркутска 6-го созыва «24» декабря 2015г.

Руководствуясь ст. 35, п. 2 ч. 10, ч. 11 ст. 40 Федерального закона от 06.11.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 31, 32, п. 1 ч. 2, ч. 2<sup>2</sup>, ч. 3 ст. 34<sup>1</sup> Устава города Иркутска, на основании заявления депутата Думы города Иркутска шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 22 Винарского Сергея Леонидовича от 07.12.2015 г., Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Прекратить досрочно полномочия депутата Думы города Иркутска шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 22 Винарского Сергея Леонидовича в связи с отставкой по собственному желанию.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Аппарату Думы города Иркутска направить настоящее решение в Избирательную комиссию города Иркутска.
4. Администрации города Иркутска опубликовать настоящее решение в срок не позднее семи дней со дня его принятия.

Председатель Думы города Иркутска **И.В. Ежова**  
«24» декабря 2015г.  
№ 006-20-160238/5

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
г. Иркутск  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ**

О награждении Почетной грамотой  
Думы города Иркутска

Принято на 16 заседании  
Думы города Иркутска 6-го созыва «24» декабря 2015г.

Учитывая ходатайства: главного врача областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Городская Ивано-Матренинская детская клиническая больница» Новожилова В.А., депутата Думы города Иркутска шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 30 Колмакова А.А., командира войсковой части 44930 Минобороны России генерал-майора Козубова М.А., заместителя главного врача по педиатрической помощи областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Иркутский городской перинатальный центр» Покровской С.А., руководствуясь ч.2 ст.16.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 31, 32 Устава города Иркутска, Регламентом

Думы города Иркутска, Положением о наградах Думы города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 16.04.2009 № 004-20-601046/9 с изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 01.04.2013 № 005-20-450758/3, решением Думы города Иркутска от 06.10.2010 № 005-20-150206/0 «О размере денежного вознаграждения лицам, удостоенным Почётной грамоты Думы города Иркутска», Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Наградить Почётной грамотой Думы города Иркутска:
  - 1) за многолетний добросовестный труд в системе здравоохранения, за вклад в дело охраны и укрепления здоровья детей, высокий профессионализм, активную жизненную позицию и по итогам работы в 2015 году:
    - Ахмедову Светлану Владимировну – заведующую отделением, врача - нефролога нефрологического отделения областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Городская Ивано-Матренинская детская клиническая больница»;
    - Лыкову Наталью Александровну – старшую медицинскую сестру инфекционного боксированного отделения областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Городская Ивано-Матренинская детская клиническая больница»;
    - Медведеву Татьяну Александровну – сестру-хозяйку травматологического отделения областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Городская Ивано-Матренинская детская клиническая больница»;
    - Преториус Татьяну Львовну – заведующую детским травмпунктом, врача-травматолога-ортопеда областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Городская Ивано-Матренинская детская клиническая больница»;
  - 2) за многолетний добросовестный, безупречный труд в системе образования, активную жизненную позицию, профессионализм в деле обучения и воспитания подрастающего поколения и в связи с 60-летним юбилеем школы:
    - Попову Анну Ивановну – учителя русского языка и литературы Муниципального автономного общеобразовательного учреждения г.Иркутска средней общеобразовательной школы № 63;
    - Смирнову Ирину Анатольевну – учителя английского языка Муниципального автономного общеобразовательного учреждения г.Иркутска средней общеобразовательной школы № 63;
    - Спирину Оксану Анатольевну – учителя начальных классов Муниципального автономного общеобразовательного учреждения г.Иркутска средней общеобразовательной школы № 63;
    - Толстых Галину Ивановну – директора Муниципального автономного общеобразовательного учреждения г.Иркутска средней общеобразовательной школы № 63;
  - 3) за достигнутые конкретные положительные результаты в служебной деятельности по обеспечению безопасности Российской Федерации на территории города Иркутска:
    - лейтенанта Попырина Владимира Леонидовича – сотрудника войсковой части 44930 Министерства обороны Российской Федерации;
    - 4) за многолетний добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство в деле оказания медицинской помощи жителям г.Иркутска:
      - Петрова Александра Геннадьевича – врача-акушера-гинеколога консультативно-диагностического отделения областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Иркутский городской перинатальный центр»;
      - Кудрявцеву Анну Валерьевну – врача-неонатолога отделения патологии новорожденных и недоношенных детей областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Иркутский городской перинатальный центр»;
      - Чачеву Татьяну Васильевну – старшую акушерку консультативно-диагностического отделения областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Иркутский городской перинатальный центр»;
  2. Администрации города Иркутска:
    - 1) произвести каждому из лиц, указанных в пункте 1 настоящего решения, выплату денежного вознаграждения в размере 2500 (две тысячи пятьсот) рублей из средств, предусмотренных в бюджете города Иркутска на 2015 год в разделе «Общегосударственные вопросы» по главному распорядителю бюджетных средств – Думе города Иркутска;
    - 3) опубликовать настоящее решение.

Председатель Думы города Иркутска **И.В. Ежова**

«24» декабря 2015 г.  
№ 006-20-160240/5

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
г. Иркутск  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ**

О внесении изменений в Программу комплексного социально-экономического развития города Иркутска на 2013 - 2019 годы, утвержденную решением Думы города Иркутска от 06.07.2012 № 005-20-360588/2

Принято на 16 заседании  
Думы города Иркутска 6-го созыва «24» декабря 2015г.

В целях совершенствования системы стратегического планирования социально-экономического развития города Иркутска и приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. ст. 16, 17, 35 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 11, 12, 31, 32 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Внести в Программу комплексного социально-экономического развития города Иркутска на 2013-2019 годы, утвержденную решением Думы города Иркутска от 06.07.2012 № 005-20-360588/2, с изменениями, внесенными решениями Думы города Иркутска от 28.09.2012 № 005-20-380609/2, от 26.10.2012 № 005-20-390637/2, от 06.12.2012 № 005-20-410668/2, от 01.04.2013 № 005-20-450750/3, от 26.09.2013 № 005-20-490827/3, от 29.11.2013 № 005-20-510889/3, от 27.11.2014 № 006-20-030037/4, от 05.05.2015 № 006-20-100130/5, от 08.12.2015 № 006-20-150229/5 (далее – ПКЭСР), следующие изменения:

1) подпункт 10.2 пункта 10 «МП «Безопасный город на 2013-2017 годы» раздела 5 «Механизмы реализации» дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6. Обеспечение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения города Иркутска.»;

2) в Приложении № 1 к ПКЭСР «Структура построения индексов ПКЭСР» в графе «Сводный индекс развития городской среды»:

а) строку «МП «Развитие сектора индивидуальной жилой застройки города Иркутска на 2013 - 2017 годы» изложить в следующей редакции:

МП «Развитие сектора индивидуальной жилой застройки города Иркутска на 2013 - 2017 годы»	Индекс благоустройства индивидуальной жилой застройки	Доля построенных сетей холодного водоснабжения в секторе индивидуальной жилой застройки от общей потребности
		Доля построенных и отремонтированных сетей наружного освещения в секторе индивидуальной жилой застройки от общей потребности
		Объем собранных и транспортированных твердых коммунальных отходов с территории сектора индивидуальной жилой застройки

б) строку «МП «Безопасный город на 2013-2017 годы» изложить в следующей редакции:

МП «Безопасный город 2013 - 2017 годы»	Индекс безопасности жизни	Доля обнаружения при помощи системы «Безопасный город» похищенного и угнанного автотранспорта к общему количеству обнаруженных транспортных средств, находящихся в федеральном розыске по России
		Доля датчиков телеметрии сторонних собственников, подключенных к системе «Безопасный город»
		Количество организаций, в которых распространены информационные материалы антитеррористической направленности
		Количество граждан, участвующих в поддержании общественного порядка города Иркутска
		Количество потерпевших от преступлений, совершенных на улицах и в общественных местах города Иркутска
		Число обращений граждан на опорные пункты по работе с населением
		Количество чрезвычайных ситуаций и предпосылок к ним на территории города Иркутска
		Количество введенных в эксплуатацию оконечных устройств экстренной системы оповещения населения
		Количество погибших на водных объектах города Иркутска
		Количество пожаров на территории города Иркутска
		Количество возгораний в городских лесах города Иркутска
		Количество обращений граждан в муниципальное казенное учреждение
		Количество реагирований муниципального казенного учреждения для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ
Количество прошедших обучение в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и подготовку в области гражданской обороны в муниципальном казенном учреждении		
Количество неисправных светофорных объектов на автомобильных дорогах местного значения города Иркутска (без учета плановых и аварийных отключений электроэнергии)		

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2016 года.

3. Администрации города Иркутска:

- 1) настоящее решение опубликовать и разместить на



официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) внести в оригинал решения Думы города Иркутска от 06.07.2012 № 005-20-360588/2 «Об утверждении Программы комплексного социально-экономического развития города Иркутска на 2013 - 2019 годы» информационную справку о внесенных в него настоящим решением изменениях

Председатель Думы  
города Иркутска

Мэр  
города Иркутска

И.В. Ежова

Д.В. Бердников

«25» декабря 2015 г.  
№006-20-160241/5

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
г. Иркутск  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в  
Положение о муниципальной службе в городе Иркутске

Принято на 16 заседании

Думы города Иркутска 6-го созыва

«24» декабря 2015г.

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь ст. ст. 35, 42 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 12, 14.1, 25 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», ст. ст. 8.1, 10, 11 Федерального закона «О противодействии коррупции», ст. ст. 31, 32, 49 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о муниципальной службе в городе Иркутске, утвержденное решением Думы города Иркутска от 22.11.2007 N 004-20-430688/7, с изменениями, внесенными решениями Думы города Иркутска от 23.09.2008 N 004-20-530892/8, от 27.03.2009 N 004-20-591034/9, от 23.12.2009 N 005-20-040058/9, от 28.02.2011 N 005-20-200280/1, от 01.07.2011 N 005-20-240367/1, от 27.01.2012 N 005-20-300482/2, от 06.07.2012 N 005-20-360593/2, от 28.12.2012 N 005-20-420694/2, от 01.04.2013 N 005-20-450757/3, от 01.07.2013 N 005-20-480808/3, от 01.11.2013 N 005-20-500877/3, от 27.12.2013 N 005-20-530907/3, от 28.02.2014 N 005-20-550931/4, от 25.06.2014 N 005-20-601017/4, от 25.12.2014 N 006-20-040064/4, от 05.03.2015 N 006-20-070091/5, от 05.05.2015 N 006-20-100122/5, от 25.06.2015 N 006-20-120164/5, от 09.10.2015 N 006-20-130185/5, следующие изменения:

1) в пункте 11 статьи 13 слова «своего непосредственного начальника» заменить словами «представителя нанимателя (работодателя)»;

2) в статье 15.1:

а) часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Для целей настоящего Положения используется понятие «конфликт интересов», установленное частью 1 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции.»;

б) часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Для целей настоящего Положения используется понятие «личная заинтересованность», установленное частью 2 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции.»;

в) в части 2<sup>2</sup> слово «, акциями» и слово «, акции» исключить;

г) часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Муниципальный служащий обязан уведомить в порядке, определенном представителем нанимателя (работодателем) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.»;

3) в абзаце девятом статьи 16 слово «, акций» исключить;

4) в пункте 4 части 1 статьи 46 слова «должностях правоохранительной службы» заменить словами «должностях федеральной государственной службы иных видов».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящим пунктом предусмотрены иные сроки вступления их в силу.

Подпункт 4 пункта 1 настоящего решения вступает в силу с 1 января 2016 года, но не ранее дня официального опубликования настоящего решения.

3. Администрации города Иркутска:

1) опубликовать настоящее решение;

2) внести в оригинал решения Думы города Иркутска от 22.11.2007 N 004-20-430688/7 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в городе Иркутске» информационную справку о внесенных настоящим решением изменениях.

Председатель Думы города Иркутска

Мэр города

И.В. Ежова

Иркутска  
Д.В. Бердников

«25» декабря 2015г.  
№006-20-160244/5

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
г. Иркутск  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Положение об отдельных вопросах статуса депутата Думы города Иркутска

Принято на 16 заседании

Думы города Иркутска 6-го созыва

«24» декабря 2015г.

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. 17 Федерального закона от 08.03.2015 № 23-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с введением в действие Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации», п. 5 ст. 1 Федерального закона от 29.06.2015 № 187-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2015 № 303-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», ст.ст. 35, 40 Федерального закона от 06.11.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 31, 32, 34 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 29.10.2015 № 006-20-140217/5 «О внесении изменений и дополнений в Устав города Иркутска», Дума города Иркутска РЕШИЛА:

1. Внести в Положение об отдельных вопросах статуса депутата Думы города Иркутска, утвержденное решением Думы города Иркутска от 22.11.2007 № 004-20-430687/7, с изменениями, внесенными решениями Думы города Иркутска от 17.09.2009 № 004-20-641115/9, от 25.05.2010 № 005-20-110146/10, от 06.10.2010 № 005-20-150205/0, от 01.07.2011 № 005-20-240368/1, от 30.09.2011 № 005-20-260405/1, от 30.09.2011 № 005-20-260406/1, от 02.03.2012 № 005-20-310503/2, от 01.04.2013 № 005-20-450756/3, 29.04.2013 № 005-20-460780/3, от 31.01.2014 № 005-20-540922/4, от 28.03.2014 № 005-20-550959/4, от 06.05.2014 № 005-20-570977/4, от 30.05.2014 № 005-20-580996/4, от 12.09.2014 № 005-20-621041/4, от 04.02.2015 № 005-20-050077/5, следующие изменения:

1) часть 1 статьи 3 после слов «Уставом города Иркутска» дополнить словами «в соответствии с законом Иркутской области»;

2) в статье 10:

а) абзац второй части 3 изложить в следующей редакции:

«Депутат городской Думы должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата городской Думы прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.»;

б) дополнить частью 4 следующего содержания:

«4. Депутаты городской Думы обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.»;

в) дополнить частью 5 следующего содержания:

«5. Депутаты городской Думы обязаны сообщать в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта.».

3) в статье 38:

а) в пункте 2 части 2 после слов «зарегистрированного в установленном порядке» дополнить словами «, совета муниципальных образований Иркутской области, иных объединений муниципальных образований»;

б) в части 3 после слов «по гражданскому» дополнить словом

«, административному»;

в) часть 4 исключить;

4) часть 2 статьи 46 исключить;

5) в абзаце втором части 4 статьи 47 слова «устанавливается решением Думы города Иркутска» заменить словами «устанавливается правовым актом администрации города Иркутска».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Администрации города Иркутска:

1) опубликовать настоящее решение;

2) внести в оригинал решения Думы города Иркутска от 22.11.2007 № 004-20-430687/7 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах статуса депутата Думы города Иркутска» информационную справку о внесенных в него изменениях настоящим решением.

Председатель Думы города

Мэр города Иркутска

Иркутска

Иркутска

И.В. Ежова

Д.В. Бердников

«25» декабря 2015г.  
№ 006-20-160246/5

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
г. Иркутск  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

О внесении изменения в статью 6 Положения о депутатской проверке

Принято на 16 заседании

Думы города Иркутска 6-го созыва

«24» декабря 2015г.

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. 17 Федерального закона от 08.03.2015 № 23-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с введением в действие Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации», ст. 35 Федерального закона от 06.11.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 31, 32 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска РЕШИЛА:

1. Внести в часть 1 статьи 6 Положения о депутатской проверке, утвержденного решением Думы города Иркутска от 26.04.2007 № 004-20-360542/7, с изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 30.09.2011 № 005-20-260401/1, изменение, дополнив её словами «, судебного акта (решения, определения, постановления) по административному делу».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Администрации города Иркутска:

1) опубликовать настоящее решение;

2) внести в оригинал решения Думы города Иркутска от 26.04.2007 № 004-20-360542/7 «О Положении о депутатской проверке» информационную справку о внесенном в него изменении настоящим решением.

Председатель Думы города Иркутска

Мэр города Иркутска

И.В. Ежова

Д.В. Бердников

«25» декабря 2015г.

№006-20-160247/5

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
г. Иркутск  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в

статью 5 Положения об отдельных вопросах, связанных с замещением Председателем Избирательной комиссии города Иркутска муниципальной должности на постоянной (штатной) основе

Принято на 16 заседании

Думы города Иркутска 6-го созыва

«24» декабря 2015г.

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь ст. ст. 35, 39 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 8.1, 12.1 Федерального закона «О противодействии коррупции», ст. ст. 6, 10 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части установления обязанности лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц сообщать о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов», ст. ст. 31, 32, 48 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска РЕШИЛА:

1. Внести в статью 5 Положения об отдельных вопросах, связанных с замещением Председателем Избирательной комиссии города Иркутска муниципальной должности на постоянной (штатной) основе, утвержденного решением Думы города Иркутска от 06.05.2014 № 005-20-570974/4, следующие изменения:

1) в пункте 9 слово «, акции» исключить;

2) дополнить пунктом 9<sup>1</sup> следующего содержания:

«9<sup>1</sup>) сообщать в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Администрации города Иркутска:

1) опубликовать настоящее решение;

2) внести в оригинал решения Думы города Иркутска от 06.05.2014 № 005-20-570974/4 «О Положении об отдельных вопросах, связанных с замещением Председателем Избирательной комиссии города Иркутска муниципальной должности на постоянной (штатной) основе» информационную справку о внесенных настоящим решением изменениях.

Председатель Думы города Иркутска

Мэр города Иркутска

И.В. Ежова

Д.В. Бердников

«25» декабря 2015г.  
№006-20-160249/5



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
г. Иркутск  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

Об утверждении порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими полномочия на постоянной основе, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Принято на 16 заседании Думы города Иркутска 6-го созыва «24» декабря 2015г.

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством, руководствуясь федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 05.10.2015 № 285-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части установления обязанности лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц сообщать о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов», ст. ст. 31, 32, 49 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Утвердить порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими полномочия на постоянной основе, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (Приложение № 1).

2. Администрации города Иркутска опубликовать настоящее решение.

Председатель Думы города Иркутска Мэр города Иркутска  
И.В. Ежова Д.В. Бердников

«25» декабря 2015г.  
№ 006-20-160250/5

ПОРЯДОК

сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими полномочия на постоянной основе, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьями 10, 11, 12.1 Федерального закона «О противодействии коррупции» определяет перечень сведений, содержащихся в сообщениях лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими полномочия на постоянной основе, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, порядок регистрации сообщений.

2. Сообщение о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – сообщение) подается лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими полномочия на постоянной основе, в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Сообщение лица, замещающего муниципальную должность и осуществляющего полномочия на постоянной основе, по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку подается в сектор профилактики коррупционных и иных правонарушений отдела кадровой работы управления кадровой и правоохранительной работы (далее – уполномоченное лицо).

3. В сообщении указывается:

а) фамилия, имя, отчество, должность, телефон лица, замещающего муниципальную должность и осуществляющего полномочия на постоянной основе, направившего сообщение (далее - уведомитель);

б) описывается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);

в) личная заинтересованность, под которой понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим муниципальную должность и осуществляющим полномочия на постоянной основе, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее муниципальную должность и осуществляющее полномочия на постоянной основе, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

г) описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность;

г) предложения по урегулированию конфликта интересов;

д) дата подачи сообщения и его регистрационный номер;  
е) личная подпись уведомителя.  
4. Анонимные сообщения к рассмотрению не принимаются.  
5. Лицо, замещающее муниципальную должность и осуществляющее полномочия на постоянной основе, подает сообщение любым удобным для него способом (лично или по почте).

К сообщению прилагаются все имеющиеся материалы и документы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в сообщении.

6. Сообщение регистрируется уполномоченным лицом в день его поступления в журнале учета сообщений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку. Отказ в регистрации сообщения не допускается.

7. Журнал оформляется, регистрируется и брошюруется в соответствии с правилами делопроизводства.

Записи производятся шариковой ручкой с пастой черного или синего цвета без сокращений. Исправления не допускаются. Ошибочные записи зачеркиваются так, чтобы ранее написанный текст четко читался.

Журнал ведется уполномоченным лицом и хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа, не менее 5 лет с момента регистрации в нем последнего сообщения, после чего подлежит уничтожению. Журнал должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью.

8. На сообщении уполномоченное лицо ставит отметку о дате и времени поступления сообщения, а также свою подпись.

Копия зарегистрированного сообщения с отметкой о дате и времени его поступления вручается уведомителю под роспись, либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

9. После регистрации сообщение в течение 3 (трех) рабочих дней направляется уполномоченным лицом председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов для принятия решения.

Приложение № 1

к Порядку сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими полномочия на постоянной основе, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденному решением Думы города Иркутска от 25.12.2015 № 006-20-160250/5

СООБЩЕНИЕ

лица, замещающего муниципальную должность и осуществляющего полномочия на постоянной основе, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, телефон, лица, замещающего муниципальную должность и осуществляющего полномочия на постоянной основе)

В соответствии с федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщаю о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1) описание ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) \_\_\_\_\_

2) личная заинтересованность, под которой понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим муниципальную должность и осуществляющим полномочия на постоянной основе, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее муниципальную должность и осуществляющее полномочия на постоянной основе, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями \_\_\_\_\_

3) описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность \_\_\_\_\_

4) предложения по урегулированию конфликта интересов \_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы и фамилия) (дата)

Регистрация: № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 2

к Порядку сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими полномочия на постоянной основе, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденному решением Думы от 25.12.2015 № 006-20-160250/5

ЖУРНАЛ

учета сообщений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Регистрационный номер сообщения	Дата и время регистрации сообщения	Ф.И.О., должность направившего сообщение лица, замещающего муниципальную должность и осуществляющего полномочия на постоянной основе	Краткое содержание сообщения	Количество листов	Ф.И.О. лица, регистрирующего сообщение	Подпись лица, регистрирующего сообщение	Подпись направившего сообщение лица, замещающего муниципальную должность и осуществляющего полномочия на постоянной основе	Особые отметки
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
г. Иркутск  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

Об управлении специального обеспечения администрации города Иркутска

Принято на 16 заседании Думы города Иркутска 6-го созыва «24» декабря 2015г.

Руководствуясь ст. ст. 16, 35, 37, ч. 3 ст. 41 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 31, 32, 42, 46 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 09.10.2015 № 006-20-130178/5 «Об утверждении структуры администрации города Иркутска в новой редакции», Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Учредить управление специального обеспечения администрации города Иркутска – структурное подразделение (орган) администрации города Иркутска с правами юридического лица, в форме муниципального казенного учреждения.

2. Утвердить Положение об управлении специального обеспечения администрации города Иркутска (Приложение №1).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Администрации города Иркутска опубликовать настоящее решение с приложением.

Председатель Думы  
И.В. Ежова

Мэр  
города Иркутска  
Д.В. Бердников

«25» декабря 2015г.  
006-20-160251/5

Приложение № 1  
к решению Думы города Иркутска  
от 25.12.2015 № 006-20-160251/5

ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УПРАВЛЕНИИ СПЕЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИРКУТСКА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Управление специального обеспечения администрации города Иркутска (далее – управление) является функциональным структурным подразделением (органом) администрации города Иркутска, обеспечивающим исполнение полномочий администрации города Иркутска в области мобилизационной подготовки и мобилизации, территориальной обороны, технической защиты информации, сведения которой составляют государственную тайну, и обеспечения режима секретности. Не допускается возложение на управление несвойственных для него функций.

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Иркутской области, Уставом города Иркутска, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Иркутска.

3. Управление осуществляет свою работу во взаимодействии с другими структурными подразделениями (органами) администрации города Иркутска, органами местного самоуправления города Иркутска, а также, в пределах своей компетенции, с государственными органами исполнительной власти, организациями, расположенными на территории города Иркутска.

4. Управление является юридическим лицом, учрежденным в форме муниципального казенного учреждения, имеет на праве оперативного управления обособленное имущество, закрепленное за управлением в установленном порядке, имеет лицевые счета, открываемые в структурном подразделении (органе) администрации города Иркутска, осуществляющем полномочия финансового органа города Иркутска, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Управление имеет гербовую печать, штампы и бланки со своим наименованием.

5. Полное наименование управления: управление специального

обеспечения администрации города Иркутска. Сокращенное наименование управления – УСО администрации г. Иркутска.

6. Финансовое обеспечение деятельности управления осуществляется за счет средств бюджета города Иркутска на основании бюджетной сметы в порядке, установленном законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

7. Кадровое, информационное, материально-техническое обеспечение деятельности управления осуществляется структурными подразделениями администрации города Иркутска, уполномоченными на решение соответствующих вопросов, в соответствии с муниципальными правовыми актами города Иркутска.

8. Управление расходует средства бюджета города в соответствии с утвержденной бюджетной росписью и в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных структурным подразделением (органом) администрации города Иркутска, осуществляющим полномочия финансового органа города Иркутска.

9. Место нахождения управления (юридический и фактический адрес): 664025, город Иркутск, ул. Ленина, 14-б.

## II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

10. Основными задачами управления являются:

1) обеспечение исполнения Федерального закона «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации в области мобилизационной подготовки и мобилизации;

2) организация мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации в городе Иркутске и администрации города Иркутска, а также осуществление контроля за проведением мероприятий мобилизационной подготовки в структурных подразделениях (органах) администрации города Иркутска;

3) руководство мобилизационной подготовкой города Иркутска и организаций, деятельность которых связана с деятельностью администрации города Иркутска или которые находятся в сфере ее ведения (далее также – подведомственные организации);

4) разработка мобилизационных планов;

5) проведение мероприятий по мобилизационной подготовке экономики города Иркутска;

6) проведение во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти мероприятий, обеспечивающих выполнение мобилизационных планов;

7) заключение договоров (контрактов) с организациями о поставке продукции, проведении работ, выделении сил и средств, об оказании услуг в целях обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации города Иркутска;

8) при объявлении мобилизации проведение мероприятий по переводу экономики города Иркутска на работу в условиях военного времени;

9) в случае несостоятельности (банкротства) организаций, имеющих мобилизационные задания (заказы), принятие мер по передаче этих заданий (заказов) другим организациям, деятельность которых связана с деятельностью администрации города Иркутска или которые находятся в сфере ее ведения;

10) оказание содействия отделам военного комиссариата Иркутской области по административным округам города Иркутска (далее – отделы военного комиссариата) в их мобилизационной работе в мирное время и при объявлении мобилизации;

11) внесение в органы государственной власти Иркутской области предложений по совершенствованию мобилизационной подготовки и мобилизации;

12) организация и осуществление мероприятий по предотвращению утечки информации, сведения которой составляют государственную тайну, или воздействия на нее по техническим каналам, за счет несанкционированного доступа к ней, предупреждения преднамеренных программно-технических воздействий с целью нарушения целостности (уничтожения, искажения) информации, сведения которой составляют государственную тайну, в процессе ее обработки, передачи и хранения, нарушения работоспособности технических средств;

13) организация и осуществление мероприятий по защите сведений, составляющих государственную тайну, ведение секретного делопроизводства в администрации города Иркутска;

14) организация и осуществление на территории города Иркутска мероприятий по территориальной обороне.

11. Управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

1) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов города Иркутска;

2) обеспечивает исполнение федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в соответствии с которыми осуществляется функционирование экономики и работа администрации города Иркутска, подведомственных организаций в период военного положения, в период мобилизации и в военное время;

3) во взаимодействии с органами военного управления в пределах своей компетенции обеспечивает исполнение законодательства в области обороны;

4) организует и принимает участие в выполнении мероприятий территориальной обороны;

5) выполняет функции заказчика от имени администрации города Иркутска по вопросам, входящим в компетенцию управления;

6) осуществляет методическое обеспечение структурных подразделений (органов) администрации города Иркутска и подведомственных организаций по вопросам своей компетенции;

7) организует освоение программ повышения квалификации должностных лиц администрации города Иркутска и подведомственных организаций по вопросам своей компетенции;

8) проводит в администрации города Иркутска экспертизу материалов, предназначенных для открытого опубликования;

9) в целях организации на территории города Иркутска мероприятий по мобилизационной подготовке, контроля за их проведением:

а) разрабатывает предложения мэру города Иркутска по проведению в администрации города Иркутска мероприятий, составляющих содержание мобилизационной подготовки и направленных на обеспечение выполнения установленных мобилизационных заданий (заказов);

б) координирует и контролирует проведение структурными подразделениями (органами) администрации города Иркутска и подведомственными организациями мероприятий по мобилизационной подготовке;

в) обеспечивает взаимодействие с федеральными органами

исполнительной власти, органами государственной власти Иркутской области и координирует совместную деятельность по вопросам мобилизационной подготовки;

г) проводит во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Иркутской области мероприятия, обеспечивающие выполнение мобилизационных планов;

д) разрабатывает, совместно с отделами военного комиссариата, предложения мэру города Иркутска по вопросам организации содействия отделам военного комиссариата в их мобилизационной работе в мирное время и при объявлении мобилизации;

е) организует работу по разработке и корректировке мобилизационных планов;

ж) подготавливает предложения по обеспечению сохранности материальных ценностей мобилизационного резерва, а также по целевому использованию имущества мобилизационного назначения в случае ликвидации подведомственных организаций, имеющих мобилизационные задания (заказы), или возникновения иных обстоятельств, связанных с отчуждением или переходом прав на указанное имущество к другим лицам;

з) подготавливает предложения по источникам и размерам финансирования, мерам экономического стимулирования подведомственных организаций, выполняющих мероприятия по мобилизационной подготовке, обеспечивает заключение договоров (контрактов) о проведении указанных мероприятий, осуществляет контроль за выполнением заключенных договоров (контрактов), а также целевым использованием выделенных средств и реализацией мер экономического стимулирования;

и) подготавливает предложения по финансовым расходам на обеспечение мероприятий мобилизационной подготовки в городе Иркутске;

к) осуществляет методическое руководство и организацию работ по учёту и бронированию на период мобилизации и на военное время руководителей, специалистов, высококвалифицированных рабочих и служащих из числа граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, и работающих в администрации города Иркутска и в подведомственных организациях;

л) обеспечивает подготовку и проведение совещаний по вопросам мобилизационной подготовки, работу Иркутской городской комиссии по бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, и работающих в администрации города Иркутска и в подведомственных ей организациях, и осуществляет контроль за выполнением принятых данной комиссией решений;

м) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством в области мобилизационной подготовки;

10) в целях организации на территории города Иркутска мобилизационных мероприятий, контроля за их проведением:

а) готовит предложения для принятия мэром города Иркутска необходимых решений по вопросам оказания содействия органам государственной власти и органам военного управления в обеспечении режима военного положения;

б) при объявлении мобилизации организует и контролирует проведение мероприятий по переводу экономики города Иркутска на работу в условиях военного времени;

в) организует в установленном порядке своевременное оповещение и явку граждан, входящих в состав аппарата усиления отделов военного комиссариата;

г) принимает участие в планировании отделами военного комиссариата мероприятий по организации в установленном порядке своевременного оповещения и явки граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, поставке техники на сборные пункты или в воинские части, предоставлению зданий, сооружений, коммуникаций, земельных участков, транспортных и других материальных средств в соответствии с планами мобилизации;

д) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством в области мобилизации;

11) в целях организации и осуществления в администрации города Иркутска мероприятий по технической защите информации, сведения которой составляют государственную тайну:

а) проводит в администрации города Иркутска единую техническую политику, организует и координирует в ней работы по защите информации, сведения которой составляют государственную тайну;

б) организует обследование, категорирование и аттестацию объектов информатизации по выполнению требований защиты информации, сведения которой составляют государственную тайну;

в) организует и проводит работы по контролю эффективности проводимых мероприятий и принимаемых в администрации города Иркутска мер по защите информации, сведения которой составляют государственную тайну;

г) организует в администрации города Иркутска в установленном порядке расследование причин и условий нарушений по вопросам защиты информации, сведения которой составляют государственную тайну, разрабатывает предложения по устранению недостатков и предупреждению подобного рода нарушений, а также осуществляет контроль за устранением этих нарушений;

д) определяет необходимость в получении лицензий по вопросам защиты в администрации города Иркутска информации, сведения которой составляют государственную тайну;

е) организует и координирует разработку, внедрение и эксплуатацию системы мер по защите информации, сведения которой составляют государственную тайну, обрабатываемой техническими средствами, в целях предотвращения утечки информации по техническим каналам в администрации города Иркутска;

ж) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством в области технической защиты информации, сведения которой составляют государственную тайну;

12) в целях организации и осуществления мероприятий по защите сведений, составляющих государственную тайну, ведению секретного делопроизводства и обеспечению режима секретности координирует деятельность структурных подразделений (органов) администрации города Иркутска по этим вопросам и осуществляет контроль выполнения законодательства Российской Федерации в области защиты государственной тайны;

13) организует своевременное рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам своей компетенции, принимает по ним необходимые меры;

14) готовит статистические отчеты, иную информацию по вопросам, входящим в компетенцию управления, и представляет их в соответствующие органы в установленные сроки;

15) в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска исполняет бюджетные

полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета города Иркутска, главного распорядителя бюджетных средств, в том числе полномочия по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, а также бюджетные полномочия получателя бюджетных средств;

16) осуществляет иные функции в соответствии с муниципальными правовыми актами города Иркутска, поручениями мэра города Иркутска в пределах компетенции управления.

## III. ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ

12. При осуществлении своих функций и выполнении возложенных на него задач управление имеет право:

1) координировать и контролировать работу структурных подразделений (органов) администрации города Иркутска и подведомственных организаций по вопросам компетенции управления;

2) разрабатывать проекты муниципальных правовых актов города Иркутска по вопросам своей компетенции;

3) запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, структурных подразделений (органов) администрации города Иркутска и их должностных лиц, организаций, граждан документы, информацию, необходимые для решения вопросов, входящих в его компетенцию;

4) организовывать и проводить совещания, семинары, инструкторско-методические занятия и другие мероприятия по вопросам, входящим в его компетенцию;

5) привлекать в установленном порядке работников структурных подразделений (органов) администрации города Иркутска и работников подведомственных организаций к выполнению мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации;

6) осуществлять иные права в соответствии с нормативными правовыми актами в области мобилизационной подготовки и мобилизации, технической защиты информации, сведения которой составляют государственную тайну, ведении секретного делопроизводства.

## IV. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ И СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ

13. Структура и штатная численность управления утверждается распоряжением администрации города Иркутска.

14. Сотрудники управления замещают должности муниципальной службы в соответствии с законодательством о муниципальной службе, Уставом города Иркутска, Положением о муниципальной службе в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска и иными муниципальными правовыми актами города Иркутска. В штатное расписание управления при необходимости включаются должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы (должности технического персонала).

15. Управление возглавляет начальник управления, который осуществляет свою деятельность под руководством мэра города Иркутска и вице-мэра города Иркутска.

16. Должность начальника управления относится к группе главных должностей муниципальной службы города Иркутска.

17. На должность начальника управления назначается лицо, отвечающее квалификационным требованиям, определенным законодательством о муниципальной службе, Положением о муниципальной службе в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска, должностной инструкцией и иными муниципальными правовыми актами города Иркутска.

18. Начальник управления, заместители начальника управления – начальники отделов, начальник отдела, главные специалисты назначаются на должность и освобождаются от должности мэром города Иркутска, если иное не предусмотрено распоряжением мэром города Иркутска, если иное не предусмотрено распоряжением мэром города Иркутска, если иное не предусмотрено распоряжением мэром города Иркутска. Назначение на должности заместителей начальника управления - начальников отделов, начальника отдела, главного специалиста осуществляется по представлению начальника управления.

19. Работники управления назначаются на должности только после оформления допуска к государственной тайне по соответствующей форме в установленном порядке.

20. Начальник управления:

1) руководит деятельностью управления, распределяет обязанности между начальниками отделов управления, планирует работу, обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на управление;

2) координирует и контролирует деятельность структурных подразделений (органов) администрации города Иркутска и подведомственных организаций по вопросам, входящим в компетенцию управления;

3) действует без доверенности от имени управления, представляет интересы управления в органах государственной власти, местного самоуправления города Иркутска, иных муниципальных образований и организациях, расположенных на территории города Иркутска;

4) разрабатывает положения о структурных подразделениях управления;

5) вносит на рассмотрение вице-мэра города Иркутска предложения о структуре и штатах управления;

6) издает в пределах своих полномочий приказы по вопросам компетенции управления;

7) заключает по вопросам, относящимся к компетенции управления, договоры (муниципальные контракты), обеспечивает их своевременное исполнение;

8) подписывает от имени управления исходящие документы;

9) вносит на рассмотрение мэра города Иркутска предложения о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих управления;

10) имеет право первой подписи финансовых и иных документов управления;

11) имеет иные права, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами города Иркутска по вопросам, относящимся к компетенции управления.

21. В период отсутствия начальника управления его обязанности исполняет заместитель начальника управления – начальник отдела технической защиты государственной тайны управления специального обеспечения администрации города Иркутска или заместитель начальника управления – начальник отдела мобилизационной подготовки управления специального обеспечения администрации города Иркутска.



## V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ УПРАВЛЕНИЯ

22. Начальник управления несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на управление в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

23. Сотрудники управления несут ответственность в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
г. Иркутск  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Думы города Иркутска от 26.09.2014 № 006-20-010002/4 «О формировании постоянных комиссий Думы города Иркутска шестого созыва»

Принято на 16 заседании

Думы города Иркутска 6-го созыва «24» декабря 2015г.

Учитывая заявление депутата Думы города Иркутска шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 18 Егоровой Ларисы Игоревны, руководствуясь ст. ст. 16, 35 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 31, 32 Устава города Иркутска, Регламентом Думы города Иркутска, Дума города Иркутска  
РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Иркутска от 26.09.2014 № 006-20-010002/4 «О формировании постоянных комиссий Думы города Иркутска шестого созыва», с изменениями, внесенными решениями Думы города Иркутска от 28.05.2015 № 006-20-110136/5, от 08.10.2015 № 006-20-130172/5, от 29.10.2015 № 006-20-140211/5, (далее – решение), следующие изменения:

1) в подпункте 5 пункта 1 цифры «15» заменить цифрами «16»;

2) в Приложении № 5 к решению после абзаца, начинающегося со слов «Донских Василий», дополнить абзацем следующего содержания:

«Егорова Лариса Игоревна – депутат Думы города Иркутска шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 18».

2. Администрации города Иркутска:

1) опубликовать настоящее решение;

2) внести в оригинал решения Думы города Иркутска от 26.09.2014 № 006-20-010002/4 «О формировании постоянных комиссий Думы города Иркутска шестого созыва» информационную справку о внесенных настоящим решением изменениях.

Председатель Думы города Иркутска

И.В. Ежова

«24» декабря 2015г.

№ 006-20-160239/5

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
г. Иркутск  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

Об управлении реализации общественных инициатив комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска

Принято на 16 заседании

Думы города Иркутска 6-го созыва «24» декабря 2015г.

Руководствуясь ст. ст. 16, 16<sup>1</sup>, 4<sup>1</sup> ст. 20, ст.ст. 35, 37, ч. 3 ст. 41 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 11, 11<sup>1</sup>, 31, 32, 42, 46 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 09.10.2015 № 006-20-130178/5 «Об утверждении структуры администрации города Иркутска в новой редакции», Дума города Иркутска  
РЕШИЛА:

1. Учредить управление реализации общественных инициатив комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска – структурное подразделение (орган) администрации города Иркутска с правами юридического лица, в форме муниципального казенного учреждения.

2. Утвердить Положение об управлении реализации общественных инициатив комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (Приложение №1).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Администрации города Иркутска опубликовать настоящее решение с приложением.

Председатель Думы  
города Иркутска  
И.В. Ежова

Мэр  
города Иркутска  
Д.В. Бердников

«25» декабря 2015г.

№ 006-20-160253/5

Приложение № 1  
к решению Думы города Иркутска  
от 25.12.2015 № 006-20-160253/5

ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УПРАВЛЕНИИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ  
ИНИЦИАТИВ КОМИТЕТА ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И  
КУЛЬТУРЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИРКУТСКА

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Управление реализации общественных инициатив комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (далее – Управление) является самостоятельным функциональным структурным подразделением (органом) администрации города Иркутска, осуществляющим полномочия в области взаимодействия с общественностью.

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Иркутской области (далее – законодательство), Уставом города Иркутска, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Иркутска.

3. Управление подконтрольно и подотчетно в своей деятельности мэру города Иркутска, заместителю мэра – председателю комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (далее – председатель комитета).

4. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями (органами) администрации города Иркутска, органами местного самоуправления города Иркутска, Избирательной комиссией города Иркутска, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Иркутской области, организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, гражданами.

5. Структура Управления определяется мэром города Иркутска в соответствии со структурой администрации города Иркутска, утвержденной решением Думы города Иркутска. Штаты (штатное расписание) Управления утверждаются мэром города Иркутска.

6. Сотрудники Управления замещают должности муниципальной службы в соответствии с законодательством о муниципальной службе, Уставом города Иркутска, Положением о муниципальной службе в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска, и иными муниципальными правовыми актами города Иркутска. В штатное расписание Управления при необходимости также включаются должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы (должности технического персонала).

7. Управление является юридическим лицом, учрежденным в форме муниципального казенного учреждения, имеет на праве оперативного управления обособленное имущество, закрепленное за Управлением в установленном порядке, имеет лицевые счета, открываемые в установленном порядке, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Управление имеет гербовую печать, штампы и бланки со своим наименованием.

8. Полное наименование Управления: управление реализации общественных инициатив комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

9. Сокращенное наименование Управления: УРОИ КСПК г. Иркутска.

10. Место нахождения Управления (юридический и фактический адрес): 664025, город Иркутск, ул. Марата, 14.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ

11. На Управление возлагается выполнение следующих основных задач:

1) взаимодействие с общественными, политическими и религиозными организациями, национально-культурными центрами и иными объединениями граждан в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска;

2) принятие участия в мероприятиях, направленных на профилактику терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах города Иркутска;

3) принятие участия в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культур народов Российской Федерации, проживающих на территории города Иркутска, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска;

4) решение вопросов оказания содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории города Иркутска.

III. ПОЛНОМОЧИЯ УПРАВЛЕНИЯ

12. В целях обеспечения решения возложенных на Управление задач, Управление осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет комплексный анализ и прогнозирование тенденций развития гражданского общества на территории города Иркутска;

2) участвует в разработке проекта бюджета города Иркутска в пределах компетенции;

3) заключает договоры (муниципальные контракты) в соответствии с компетенцией Управления, определенной настоящим Положением и муниципальными правовыми актами города Иркутска;

4) способствует развитию на территории города Иркутска благотворительности в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска;

5) предоставляет информацию в рамках полномочий Управления в структурные подразделения администрации города Иркутска в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска;

6) осуществляет контроль за целевым использованием средств бюджета города Иркутска подведомственными Управлению муниципальными учреждениями города Иркутска;

7) в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска исполняет бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета города Иркутска, главного распорядителя бюджетных средств, в том числе полномочия по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, а также бюджетные полномочия получателя бюджетных средств;

8) обеспечивает деятельность экспертной рабочей группы по рассмотрению общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива»;

9) обеспечивает доступ к информации о деятельности Управления;

10) готовит предложения по созданию, реорганизации и ликвидации подведомственных Управлению муниципальных учреждений города Иркутска;

11) в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных Управлению муниципальных учреждений города Иркутска;

12) в соответствии с муниципальными правовыми актами города Иркутска осуществляет организационное, материально-техническое, информационное обеспечение деятельности Общественной палаты города Иркутска;

13) рассматривает обращения и иные документы органов государственной власти, органов местного самоуправления,

судебных органов, органов прокуратуры, физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Управления, и готовит на них ответы и разъяснения в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска;

14) принимает участие в мероприятиях, направленных на профилактику терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах города Иркутска в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска;

15) принимает участие в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Иркутска, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска;

16) организует и осуществляет мероприятия по работе с территориальным общественным самоуправлением на территории города Иркутска в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска;

17) осуществляет прием уведомлений о проведении публичных мероприятий и действия, связанные с их проведением, в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска;

18) осуществляет иные полномочия в области взаимодействия с общественностью, в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

IV. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

13. Управление для решения возложенных задач и осуществления полномочий в установленном порядке вправе:

1) запрашивать и получать от структурных подразделений (органов) администрации города Иркутска, иных органов местного самоуправления города Иркутска, Избирательной комиссии города Иркутска, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Иркутской области, организаций и граждан документы и информацию, необходимую для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления;

2) привлекать в необходимых случаях в установленном порядке специалистов структурных подразделений (органов) администрации города Иркутска, а также специалистов (экспертов) иных органов и организаций для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления;

3) создавать рабочие группы, комиссии и иные совещательные органы, принимать участие в работе рабочих групп, комиссий и иных совещательных органов, созданных структурными подразделениями (органами) администрации города Иркутска, органами местного самоуправления города Иркутска, органами государственной власти Иркутской области, по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

4) вносить председателю комитета предложения по реализации задач и решению вопросов, отнесенных к компетенции Управления;

5) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

14. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета города Иркутска на основании бюджетной сметы в порядке, установленном законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

15. Кадровое, информационное, материально-техническое обеспечение деятельности Управления осуществляется структурными подразделениями администрации города Иркутска, уполномоченными на решение соответствующих вопросов, в соответствии с муниципальными правовыми актами города Иркутска.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

16. Управление возглавляет начальник управления реализации общественных инициатив комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (далее – начальник управления), назначаемый на должность и освобождаемый от должности мэром города Иркутска по представлению председателя комитета.

17. Должность начальника управления относится к группе ведущих должностей муниципальной службы. На должность начальника управления назначается лицо, отвечающее квалификационным требованиям, определенным законодательством о муниципальной службе, Положением о муниципальной службе в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска, должностной инструкцией и иными муниципальными правовыми актами города Иркутска.

18. Начальник управления имеет двух заместителей. Заместители начальника управления назначаются и освобождаются от должности мэром города Иркутска или должностным лицом, которому делегированы такие полномочия, по представлению председателя комитета.

19. Начальник управления подчиняется председателю комитета. Начальник управления имеет право первой подписи на финансовых и иных документах. В период отсутствия начальника управления его полномочия осуществляет один из заместителей начальника управления, в соответствии с муниципальными правовыми актами города Иркутска, регулирующими порядок временного исполнения обязанностей начальника управления.

20. Начальник управления в установленном порядке:

1) в пределах полномочий, установленных настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Иркутска, представляет Управление в отношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами, организациями, без доверенности действует от имени Управления;

2) осуществляет общее руководство деятельностью Управления;

3) координирует взаимодействие структурных подразделений Управления, распределяет обязанности между начальниками структурных подразделений Управления;

4) вносит на рассмотрение председателя комитета:

а) проекты муниципальных правовых актов города Иркутска по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

б) предложения по структуре и штатной численности Управления;

в) представления о назначении и освобождении от должности, поощрениях и привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих и других сотрудников Управления;

5) издает приказы по вопросам деятельности Управления в пределах своей компетенции;

6) утверждает квартальные планы работы структурных





подразделений Управления;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами города Иркутска, поручениями мэра города Иркутска, председателя комитета.

#### VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ УПРАВЛЕНИЯ

21. Начальник Управления несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Управление, в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

22. Сотрудники Управления несут ответственность в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
г. Иркутск  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

Об управлении культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска

Принято на 16 заседании

Думы города Иркутска 6-го созыва

«24» декабря 2015 г.

Руководствуясь ст. ст. 16, 35, 37, ч. 3 ст. 41 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 31, 32, 42, 46 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 09.10.2015 № 006-20-130178/5 «Об утверждении структуры администрации города Иркутска в новой редакции», Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Учредить управление культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска – структурное подразделение (орган) администрации города Иркутска с правами юридического лица, в форме муниципального казенного учреждения.

2. Утвердить Положение об управлении культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (Приложение №1).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Администрации города Иркутска опубликовать настоящее решение с приложением.

Председатель Думы  
города Иркутска  
И.В. Ежова

Мэр  
города Иркутска  
Д.В. Бердников

«25» декабря 2015 г.  
№006-20-160254/5

Приложение № 1  
к решению Думы города Иркутска  
от 25.12.2015 № 006-20-160254/5

### ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ КУЛЬТУРЫ КОМИТЕТА ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИРКУТСКА

#### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Управление культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (далее – Управление) является самостоятельным функциональным структурным подразделением (органом) администрации города Иркутска, осуществляющим управление в области культуры, организации библиотечного обслуживания населения города Иркутска.

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Иркутской области (далее – законодательство), Уставом города Иркутска, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Иркутска.

3. Управление подконтрольно и подотчетно в своей деятельности мэру города Иркутска, заместителю мэра – председателю комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (далее – председатель комитета).

4. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями (органами) администрации города Иркутска, органами местного самоуправления города Иркутска, Избирательной комиссией города Иркутска, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Иркутской области, организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, гражданами.

5. Структура Управления определяется мэром города Иркутска в соответствии со структурой администрации города Иркутска, утвержденной решением Думы города Иркутска. Штаты (штатное расписание) Управления утверждаются мэром города Иркутска.

6. Сотрудники Управления замещают должности муниципальной службы в соответствии с законодательством о муниципальной службе, Уставом города Иркутска, Положением о муниципальной службе в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска, и иными муниципальными правовыми актами города Иркутска. В штатное расписание Управления при необходимости также включаются должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы (должности технического персонала).

7. Управление является юридическим лицом, учрежденным в форме муниципального казенного учреждения, имеет на праве оперативного управления обособленное имущество, закрепленное за Управлением в установленном порядке, имеет лицевые счета, открываемые в установленном порядке, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Управление имеет гербовую печать, штампы и бланки со своим наименованием.

8. Полное наименование Управления: управление культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

9. Сокращенное наименование Управления: УК КСПК г. Иркутска.

10. Место нахождения Управления (юридический и фактический адрес): 664007, город Иркутск, ул. Фридриха Энгельса, 21 «Б».

#### II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ

11. На Управление возлагается выполнение следующих основных задач:

1) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях,

подведомственных Управлению;

2) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов муниципальных библиотек города Иркутска;

3) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей города Иркутска услугами организаций культуры;

4) обеспечение условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городе Иркутске;

5) создание условий для эстетического воспитания и художественного образования в области культуры и искусства.

#### III. ПОЛНОМОЧИЯ УПРАВЛЕНИЯ

12. В целях обеспечения решения возложенных на Управление задач, Управление осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет комплексный анализ и прогнозирование тенденций развития культуры и искусства на территории города Иркутска, обоснование целей и приоритетов развития отдельных видов культурной деятельности в городе Иркутске;

2) обеспечивает проведение культурно-массовых мероприятий (народные гуляния, праздничные мероприятия и иные культурно – массовые мероприятия);

3) координирует деятельность организаций культуры, находящихся на территории города Иркутска, по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

4) участвует в разработке проекта бюджета города Иркутска в пределах компетенции Управления;

5) осуществляет подготовку ходатайств о представлении работников подведомственных Управлению муниципальных учреждений города Иркутска к государственным и иным наградам, премиям и почетным званиям в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска;

6) заключает договоры (муниципальные контракты) в соответствии с компетенцией Управления, определенной настоящим Положением и муниципальными правовыми актами города Иркутска;

7) способствует развитию на территории города Иркутска благотворительности, меценатства и спонсорства в области культуры;

8) предоставляет информацию в рамках полномочий Управления в структурные подразделения администрации города Иркутска в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска;

9) осуществляет контроль за целевым использованием средств бюджета города Иркутска подведомственными Управлению муниципальными учреждениями города Иркутска;

10) в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска исполняет бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета города Иркутска, главного распорядителя бюджетных средств, в том числе полномочия по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, а также бюджетные полномочия получателя бюджетных средств;

11) формирует и утверждает муниципальные задания на оказание муниципальных услуг для подведомственных Управлению муниципальных учреждений города Иркутска;

12) обеспечивает доступ к информации о деятельности Управления;

13) организует работу по развитию движения Клуба веселых и находчивых;

14) принимает меры по оптимизации подведомственных Управлению муниципальных учреждений города Иркутска, организует разработку программ повышения эффективности деятельности подведомственных Управлению муниципальных учреждений города Иркутска;

15) готовит предложения по созданию, реорганизации и ликвидации подведомственных Управлению муниципальных учреждений города Иркутска;

16) в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений города Иркутска;

17) осуществляет организацию библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов муниципальных библиотек города Иркутска;

18) рассматривает обращения и иные документы органов государственной власти, органов местного самоуправления, судебных органов, органов прокуратуры, физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Управления, и готовит на них ответы и разъяснения в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

19) осуществляет иные полномочия в области культуры, дополнительного образования детей, организации библиотечного обслуживания населения в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

#### IV. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

13. Управление для решения возложенных задач и осуществления полномочий в установленном порядке вправе:

1) запрашивать и получать от структурных подразделений (органов) администрации города Иркутска, иных органов местного самоуправления города Иркутска, Избирательной комиссии города Иркутска, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Иркутской области, организаций и граждан документы и информацию, необходимую для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления;

2) привлекать в необходимых случаях в установленном порядке специалистов структурных подразделений (органов) администрации города Иркутска, а также специалистов (экспертов) иных органов и организаций для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления;

3) создавать рабочие группы, комиссии и иные совещательные органы, принимать участие в работе рабочих групп, комиссий и иных совещательных органов, созданных структурными подразделениями (органами) администрации города Иркутска, органами местного самоуправления города Иркутска, органами государственной власти Иркутской области, по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

4) вносить председателю комитета предложения по реализации задач и решению вопросов, отнесенных к компетенции Управления;

5) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

14. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета города Иркутска на основании бюджетной сметы в порядке, установленном законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

15. Кадровое, информационное, материально-техническое обеспечение деятельности Управления осуществляется структурными подразделениями администрации города Иркутска, уполномоченными на решение соответствующих вопросов, в соответствии с муниципальными правовыми актами города Иркутска.

#### V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

16. Управление возглавляет начальник управления культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (далее – начальник управления), назначаемый на должность и освобождаемый от должности мэром города Иркутска по представлению председателя комитета.

17. Должность начальника управления относится к группе ведущих должностей муниципальной службы. На должность начальника управления назначается лицо, отвечающее квалификационным требованиям, определенным законодательством о муниципальной службе, Положением о муниципальной службе в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска, должностной инструкцией и иными муниципальными правовыми актами города Иркутска.

18. Начальник управления имеет двух заместителей. Заместители начальника управления назначаются и освобождаются от должности мэром города Иркутска или должностным лицом, которому делегированы такие полномочия, по представлению председателя комитета.

19. Начальник управления подчиняется председателю комитета. Начальник управления имеет право первой подписи на финансовых и иных документах. В период отсутствия начальника управления его полномочия осуществляет один из заместителей начальника управления, в соответствии с муниципальным правовым актом города Иркутска, регулирующим порядок временного исполнения обязанностей начальника Управления.

20. Начальник управления в установленном порядке:

1) в пределах полномочий, установленных настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Иркутска, представляет Управление в отношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами, организациями, без доверенности действует от имени Управления;

2) осуществляет общее руководство деятельностью Управления;

3) координирует взаимодействие структурных подразделений Управления, распределяет обязанности между начальниками структурных подразделений Управления;

4) вносит на рассмотрение председателя комитета:

а) проекты муниципальных правовых актов города Иркутска по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

б) предложения по структуре и штатной численности Управления;

в) представления о назначении и освобождении от должности, поощрениях и привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих и других сотрудников Управления;

5) издает приказы по вопросам деятельности Управления в пределах своей компетенции;

6) утверждает квартальные планы работы структурных подразделений Управления;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами города Иркутска, поручениями мэра города Иркутска, председателя комитета.

#### VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ УПРАВЛЕНИЯ

21. Начальник Управления несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Управление, в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

22. Сотрудники Управления несут ответственность в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
г. Иркутск  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Думы города Иркутска от 28.12.2012 N 005-20-420690/2 «О реализации права на участие в осуществлении полномочий по реализации на территории города Иркутска мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний, не переданного в установленном порядке»

Принято на 16 заседании Думы

города Иркутска 6-го созыва

«24» декабря 2015 г.

В целях реализации возможности участия в осуществлении полномочий по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни на территории города Иркутска, не переданного в установленном порядке, руководствуясь ч. 2 ст. 16.1, ч. 5 ст. 20, ст. ст. 35, 52, 53 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 17, 30 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», ч. 5 ст. 7 Закона Иркутской области «Об отдельных вопросах здравоохранения в Иркутской области», ч. 2 ст. 11.1, ст. ст. 31, 32, 54, 56 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Иркутска от 28.12.2012 N 005-20-420690/2 «О реализации права на участие в осуществлении полномочий по реализации на территории города Иркутска мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний, не переданного в установленном порядке» следующие изменения:

1) в наименовании слова «мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний» заменить словами «мероприятий по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни»;

2) в констатирующей части слова «полномочия по профилактике инфекционных заболеваний» заменить словами «полномочия по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни»;

3) в пункте 1 слова «мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний» заменить словами «мероприятий



по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Администрации города Иркутска:

- 1) опубликовать настоящее решение;
- 2) внести в оригинал решения Думы города Иркутска, указанного в пункте 1 настоящего решения, информационную справку о внесенных в него настоящим решением изменениях.

Председатель Думы города  
Иркутска  
И.В. Ежова

Мэр города  
Иркутска  
Д.В. Бердников

«25» декабря 2015 г.  
№ 006-20-160255/5

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
г. Иркутск  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

О комитете по градостроительной политике  
администрации города Иркутска

Принято на 16 заседании  
Думы города Иркутска 6-го созыва «24» декабря 2015 г.

Руководствуясь ст. ст. 16, 35, 37, ч. 3 ст. 41 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 31, 32, 42, 46 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска РЕШИЛА:

1. Учредить комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска – структурное подразделение (орган) администрации города Иркутска с правами юридического лица, в форме муниципального казенного учреждения.

2. Утвердить Положение о комитете по градостроительной политике администрации города Иркутска (Приложение № 1).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Администрации города Иркутска опубликовать настоящее решение с приложением.

Председатель Думы  
города Иркутска  
И.В. Ежова

Мэр  
города Иркутска  
Д.В. Бердников

«25» декабря 2015 г.  
№ 006-20-160255/5

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

Приложение № 1  
к решению Думы города Иркутска  
от 25.12.2015 № 006-20-160255/5

ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИТЕТЕ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИРКУТСКА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска (далее - Комитет) является функциональным структурным подразделением (органом) администрации города Иркутска, осуществляющим полномочия по вопросам градостроительной политики.

1.2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Иркутской области (далее - законодательство), Уставом города Иркутска, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Иркутска.

1.3. Комитет подконтролен и подотчетен в своей деятельности мэру города Иркутска.

1.4. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями (органами) администрации города Иркутска, органами местного самоуправления города Иркутска, Избирательной комиссией города Иркутска, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Иркутской области, общественными объединениями, иными организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, гражданами.

1.5. Структура Комитета определяется мэром города Иркутска в соответствии со структурой администрации города Иркутска, утвержденной решением Думы города Иркутска. Штатное расписание Комитета, Положения о структурных подразделениях Комитета утверждаются мэром города Иркутска.

1.6. Сотрудники Комитета замещают должности муниципальной службы в соответствии с законодательством о муниципальной службе, Уставом города Иркутска, Положением о муниципальной службе в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска, и иными муниципальными правовыми актами города Иркутска. В штатное расписание Комитета при необходимости также включаются должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы (должности технического персонала).

1.7. Комитет является юридическим лицом, учрежденным в форме муниципального казенного учреждения, имеет на праве оперативного управления обособленное имущество, закрепленное за Комитетом в установленном порядке, имеет лицевые счета, открываемые в структурном подразделении администрации города Иркутска, осуществляющем полномочия финансового органа, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и иные права и осуществлять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Комитет имеет гербовую печать, штампы и бланки со своим

наименованием.

1.8. Полное наименование Комитета: комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Сокращенное наименование: КГСП г. Иркутска.

1.9. Место нахождения Комитета (юридический и фактический адрес): 664025, город Иркутск, ул. Ленина, 14-б.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИТЕТА

2.1. На Комитет возлагается выполнение следующих основных задач:

2.1.1. Обеспечение органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц достоверными сведениями, необходимыми для осуществления градостроительной, инвестиционной и иной хозяйственной деятельности, проведения землеустройства, содержащимися в разделах информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (далее - информационная система).

2.1.2. Ведение тематических слоев муниципальной геоинформационной системы г. Иркутска, связанных с информационной системой, с присвоением адресов объектам адресации, изменением, аннулированием адресов на территории города Иркутска, с единой картографической основой города Иркутска, с определением местоположения границ и площади земельных участков, предоставляемых на территории города Иркутска, в пределах компетенции Комитета.

2.1.3. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов на территории города Иркутска.

2.1.4. Определение местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков при подготовке проектов межевания территорий в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, установленными в соответствии с федеральными законами, техническими регламентами.

2.1.5. Проведение в соответствии с действующим законодательством на территории города Иркутска политики, направленной на осуществление градостроительной деятельности с соблюдением требований технических регламентов, безопасности территорий, охраны окружающей среды и экологической безопасности, сохранения объектов культурного наследия, инженерно-технических требований, требований гражданской обороны, обеспечением предупреждения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.1.6. Планирование строительства объектов капитального строительства местного значения.

2.1.7. Координация и организация работы в соответствии с полномочиями Комитета в области капитального строительства на территории города Иркутска.

2.1.8. Координация и организация деятельности по обеспечению развития инженерной инфраструктуры города Иркутска.

2.1.9. Охрана объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, расположенных на территории города Иркутска.

2.1.10. Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципального образования город Иркутск.

2.1.11. Повышение уровня архитектурно-художественной выразительности города Иркутска.

2.1.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по подготовке правил землепользования и застройки.

2.1.13. Обеспечение устойчивого развития территории города Иркутска на основе территориального планирования и градостроительного зонирования.

2.1.14. Обеспечение проектирования и строительства новых автомобильных дорог местного значения в границах города Иркутска, ливневой канализации.

2.1.15. Обеспечение осуществления строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов социальной сферы, являющихся муниципальной собственностью города Иркутска.

3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИТЕТА

3.1. В целях обеспечения решения возложенных на Комитет задач, Комитет осуществляет следующие полномочия:

3.1.1. Осуществляет получение информации об обеспечении земельных участков, расположенных на территории города Иркутска, объектами инженерной, транспортной и социальной инфраструктур.

3.1.2. Осуществляет подготовку градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории города Иркутска, в виде отдельного документа (далее - градостроительный план), регистрирует и представляет физическим и юридическим лицам, а также хранит подготовленные градостроительные планы.

3.1.3. Осуществляет получение технических условий подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (далее - технические условия), а также информации о плате за подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения.

3.1.4. Запрашивает информацию о предельных параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства.

3.1.5. Обеспечивает подготовку документов для резервирования и изъятия земельных участков на территории муниципального образования город Иркутск для муниципальных нужд в пределах своей компетенции.

3.1.6. Обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального образования город Иркутск, в соответствии с федеральным законодательством.

3.1.7. Осуществляет функции обладателя муниципального информационного ресурса:

- формирует и актуализирует реестр муниципальных информационных ресурсов;

- определяет оператора муниципального информационного ресурса;

- устанавливает в пределах своей компетенции режим и правила обработки, защиты информационного ресурса и доступа к нему, учитывая перечни материалов ограниченного доступа;

- определяет условия распоряжения документами при их копировании и распространении в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- осуществляет владение и пользование муниципальным информационным ресурсом и реализует правомочия распоряжения им в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- осуществляет иные функции обладателя муниципального информационного ресурса.

3.1.8. Осуществляет функции оператора муниципального информационного ресурса:

- обеспечивает поддержание муниципального информационного ресурса в актуальном состоянии;

- систематизирует разрозненные знания, сведения, данные, создаваемые или накапливаемые в предметной области муниципального информационного ресурса, документирует их в форме, обеспечивающей их использование;

- обеспечивает сохранность информации ограниченного доступа и персональных данных в целях исключения их несанкционированного использования;

- осуществляет иные функции оператора муниципального информационного ресурса.

3.1.9. Осуществляет ведение разделов информационной системы:

- формирует и ведет книги, входящие в состав разделов информационной системы;

- присваивает номера книгам, входящим в состав разделов информационной системы;

- размещает в специальных и (или) общих частях разделов или подразделах раздела информационной системы сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

- присваивает регистрационные номера записям, содержащимся в общей части разделов информационной системы, и документам, копии которых хранятся в книгах;

- присваивает идентификационные номера записям, содержащимся в специальной части разделов информационной системы;

- представляет заинтересованным лицам сведения, содержащиеся в информационной системе, на бумажных и (или) электронных носителях в текстовой и (или) графической формах.

3.1.10. Присваивает адреса объектам адресации, изменяет адреса объектов адресации на территории города Иркутска, аннулирует их в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов.

3.1.11. Размещает, изменяет, аннулирует содержащиеся в государственном адресном реестре сведения об адресах в соответствии с порядком ведения государственного адресного реестра.

3.1.12. При необходимости осуществляет выезд на место для определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков при подготовке проектов межевания территорий в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, установленными в соответствии с федеральными законами, техническими регламентами.

3.1.13. Осуществляет сбор, документирование, обработку, систематизацию, учет и хранение сведений, связанных с выполнением возложенных на Комитет полномочий.

3.1.14. Подготавливает и представляет заинтересованным лицам технические условия в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.1.15. Обращается в организацию, осуществляющую эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, к которым планируется подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства, для получения технических условий, а также информации о плате за подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.1.16. Принимает участие в подготовке схем существующего и планируемого размещения объектов капитального строительства в области тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения.

3.1.17. Определяет организацию, осуществляющую эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, в которую должен быть направлен запрос правообладателя земельного участка о получении технических условий, на основании схем существующего и планируемого размещения объектов капитального строительства в области тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения федерального, регионального и местного значения, а также с учетом инвестиционных программ указанной организации, утверждаемых представительным органом местного самоуправления города Иркутска в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а для сетей газоснабжения - на основании программ газификации, утверждаемых уполномоченным органом исполнительной власти Иркутской области.

3.1.18. Представляет правообладателям земельных участков по их запросам сведения об организациях, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, в которые должен быть направлен запрос о получении технических условий.

3.1.19. Принимает участие в разработке и реализации инвестиционных программ в области инженерной инфраструктуры города Иркутска.

3.1.20. Проводит проверку наличия документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на строительство.

3.1.21. Проводит проверку соответствия проектной документации или схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства требованиям градостроительного плана либо в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также красным линиям.

3.1.22. Проводит проверку проектной документации или схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства на соответствие требованиям, установленным в



разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.

3.1.23. Выдает разрешение на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами) или отказывает в выдаче разрешения на строительство с указанием причин отказа.

3.1.24. Направляет копию разрешения на строительство в федеральный орган исполнительной власти или в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченные на осуществление государственного строительного надзора.

3.1.25. Продляет срок действия разрешения на строительство или отказывает в продлении срока действия разрешения на строительство в случае, предусмотренном Градостроительным кодексом Российской Федерации.

3.1.26. Принимает решение о прекращении действия разрешения на строительство в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

3.1.27. Принимает решение о внесении изменений в разрешение на строительство или отказывает во внесении изменений в разрешение на строительство в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

3.1.28. Уведомляет о решении о прекращении действия разрешения на строительство или изменениях, внесенных в разрешение на строительство:

- федеральный орган исполнительной власти или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие государственный строительный надзор при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства, действие разрешения на строительство которого прекращено или в разрешение на строительство которого внесено изменение;

- орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, по месту нахождения земельного участка, действие разрешения на строительство на котором прекращено или в разрешение на строительство на котором внесено изменение;

- застройщика в случае внесения изменений в разрешение на строительство.

3.1.29. Обеспечивает проверку наличия и правильности оформления документов, предусмотренных действующим законодательством, необходимых для выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

3.1.30. В соответствии с законодательством проводит осмотр объекта капитального строительства при поступлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

3.1.31. Выдает разрешение на ввод объекта в эксплуатацию или отказывает в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию с указанием причин отказа.

3.1.32. Направляет копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в федеральный орган исполнительной власти или в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченные на осуществление государственного строительного надзора.

3.1.33. Согласовывает проекты постановлений администрации города Иркутска о переводе нежилых помещений в жилые, проекты распоряжений заместителя мэра - главы округа администрации города Иркутска о переводе жилых помещений в нежилые.

3.1.34. Согласовывает проекты распоряжений заместителя мэра - главы округа администрации города Иркутска о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилых помещений.

3.1.35. Организует в установленном порядке осмотр объекта индивидуального жилищного строительства при поступлении заявления лица, получившего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, либо его представителя о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства.

3.1.36. Выдает акт освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или отказывает в выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.1.37. Проводит проверку наличия документов, предусмотренных действующим законодательством, прилагаемых к заявлению о выдаче разрешения на проведение работ по созданию искусственного земельного участка, создаваемого на водном объекте, находящемся в федеральной собственности (далее - искусственный земельный участок, искусственно созданный земельный участок).

3.1.38. Проводит проверку соответствия проектной документации искусственного земельного участка разрешению на его создание.

3.1.39. Выдает разрешение на проведение работ по созданию искусственного земельного участка или отказывает в выдаче такого разрешения с указанием причин отказа.

3.1.40. Обеспечивает проверку наличия документов, предусмотренных действующим законодательством, прилагаемых к заявлению о выдаче разрешения на ввод искусственно созданного земельного участка в эксплуатацию, а также проверку правильности оформления указанных документов.

3.1.41. Выдает разрешение на ввод искусственно созданного земельного участка в эксплуатацию или отказывает в выдаче такого разрешения с указанием причин отказа.

3.1.42. Осуществляет функции главного администратора доходов бюджета города Иркутска (по закрепленным видам) в рамках компетенции, в том числе в части взаимодействия с Управлением федерального казначейства по Иркутской области в рамках соглашения по информационному взаимодействию между Управлением федерального казначейства по Иркутской области и Комитетом.

3.1.43. В соответствии с действующим законодательством осуществляет следующие функции главного распорядителя бюджетных средств:

- подготавливает и представляет предложения и необходимые данные для составления проекта бюджета города Иркутска, а также отчет о его исполнении;

- составляет и ведет бюджетную роспись распорядителя;

- составляет и ведет реестр расходных обязательств как

главный распорядитель бюджетных средств;

- осуществляет контроль и анализ планирования и исполнения расходов по подведомственным получателям бюджетных средств;

- подготавливает и вносит в установленном порядке предложения по перемещению бюджетных ассигнований;

- осуществляет контроль за соблюдением лимитов бюджетных обязательств;

- осуществляет кассовое планирование расходов;

- осуществляет организацию, ведение учета и анализ исполнения расходов бюджета города по вопросам градостроительной деятельности;

- осуществляет ведение бухгалтерского учета;

- осуществляет анализ состояния расчетов по бюджетным обязательствам в части оплаты по заключенным муниципальным контрактам и представление информации в комитет по бюджетной политике и финансам администрации г. Иркутска;

- подготавливает и представляет в комитет по бюджетной политике и финансам администрации г. Иркутска заявки на оплату расходов по градостроительной деятельности;

- составляет и представляет в комитет по бюджетной политике и финансам администрации г. Иркутска годовую, квартальную и месячную отчетность об исполнении бюджета города Иркутска в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- распределяет и доводит лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств;

- представляет в установленные сроки в комитет по бюджетной политике и финансам администрации г. Иркутска предложения о необходимых объемах капитального строительства, перечни муниципальных объектов строительства, реконструкции и капитального ремонта, сформированные в соответствии с муниципальными правовыми актами города Иркутска, с разбивкой по функциональной и экономической классификациям расходов бюджетов Российской Федерации, программной и внепрограммной частям, видам экономической деятельности (отраслям);

- осуществляет иные бюджетные полномочия, отнесенные к компетенции Комитета, в соответствии с муниципальными правовыми актами города Иркутска.

3.1.44. Обеспечивает заключение, изменение, расторжение трудовых договоров с руководителями подведомственных организаций, в отношении которых Комитет осуществляет функции и полномочия учредителя, в случае делегирования мэром города Иркутска соответствующих полномочий.

3.1.45. Вносит предложения по улучшению работы подведомственных организаций, в отношении которых Комитет осуществляет функции и полномочия учредителя

3.1.46. Осуществляет контроль за исполнением условий договоров, заключенных подведомственными организациями, в отношении которых Комитет осуществляет функции и полномочия учредителя.

3.1.47. Разрабатывает предложения по формированию условий деятельности подведомственных организаций, их координации по финансово-экономическим вопросам.

3.1.48. Рассматривает и согласовывает планы финансово-экономического развития подведомственных организаций, готовит предложения по их оптимизации.

3.1.49. Проводит комплексный анализ, обобщение и оценку финансово-экономических результатов деятельности подведомственных организаций.

3.1.50. Участвует в ревизиях финансово-хозяйственной деятельности подведомственных организаций, проведении балансовых комиссий.

3.1.51. Осуществляет полномочия муниципального заказчика, связанные с разработкой и реализацией муниципальных программ города Иркутска (далее - муниципальная программа), мероприятия которых направлены на решение вопросов (задач), отнесенных к компетенции Комитета:

- осуществляет координацию деятельности по разработке муниципальной программы;

- подготавливает проект муниципальной правового акта города Иркутска об утверждении муниципальной программы;

- по мероприятиям, предусматривающим финансирование за счет средств внебюджетных источников или федерального и областного бюджетов, готовит проекты соглашений (договоров) о намерениях между муниципальным заказчиком и организациями, органами государственной власти;

- осуществляет иные полномочия муниципального заказчика, связанные с разработкой и реализацией муниципальных программ, мероприятия которых направлены на решение вопросов (задач), отнесенных к компетенции Комитета.

3.1.52. Осуществляет полномочия субъекта бюджетного планирования, связанные с разработкой и реализацией ведомственных целевых программ города Иркутска (далее - ведомственная целевая программа), мероприятия которых направлены на решение вопросов (задач), отнесенных к компетенции Комитета:

- разрабатывает проект ведомственной целевой программы, а в случаях разработки программы сторонней организацией - подготавливает исходное задание на формирование программы;

- обеспечивает реализацию ведомственной целевой программы; в соответствии с требованиями законодательства обеспечивает отбор исполнителей работ и услуг по программным мероприятиям;

- формирует и представляет отчетность о реализации ведомственной целевой программы;

- осуществляет иные полномочия субъекта бюджетного планирования, связанные с разработкой и реализацией ведомственных целевых программ, мероприятия которых направлены на решение вопросов (задач), отнесенных к компетенции Комитета.

3.1.53. Обеспечивает рассмотрение межведомственной комиссией по оценке помещений в целях признания их жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания граждан, многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции заявлений о признании помещения жилым помещением или жилого помещения непригодным для проживания и (или) многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

3.1.54. Рассматривает вопросы об учете объектов культурного наследия, расположенных на территории города Иркутска, в Едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации как объектов культурного наследия местного (муниципального) значения при выявлении объектов культурного наследия, признанных не отвечающими требованиям, предъявляемым к объектам культурного наследия регионального значения.

3.1.55. Рассматривает вопросы о включении объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, расположенных на территории города Иркутска, в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

3.1.56. Участвует в соответствии с действующим законодательством в рассмотрении и согласовании границ зон охраны объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, расположенных на территории города Иркутска.

3.1.57. Участвует в соответствии с действующим законодательством в рассмотрении и согласовании режимов использования земель и градостроительных регламентов в границах территорий зон охраны объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, расположенных на территории города Иркутска.

3.1.58. Участвует в принятии решений об ограничении или запрете движения транспортных средств на территории объекта культурного наследия, расположенного на территории города Иркутска, или в его зонах охраны в случае угрозы нарушения целостности и сохранности объекта культурного наследия.

3.1.59. При выявлении на территории города Иркутска достопримечательного места, представляющего собой выдающийся целостный историко-культурный и природный комплекс, нуждающийся в особом режиме содержания, участвует в принятии решения об организации историко-культурного заповедника регионального значения.

3.1.60. Выдает задания на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия местного (муниципального) значения и разрешения на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, а также согласовывает проектную документацию на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия местного (муниципального) значения.

3.1.61. Устанавливает требования к осуществлению деятельности в границах территории достопримечательного места местного (муниципального) значения, требования к градостроительному регламенту в границах территории достопримечательного места местного (муниципального) значения.

3.1.62. Осуществляет подготовку паспортов отделки фасадов объектов недвижимости, находящихся в собственности муниципального образования город Иркутск.

3.1.63. Организует и координирует работы по монументально-декоративному оформлению города.

3.1.64. Осуществляет разработку схем мест размещения средств наружной рекламы.

3.1.65. Обеспечивает подготовку комиссией по подготовке правил землепользования и застройки проекта правил землепользования и застройки.

3.1.66. Обеспечивает рассмотрение комиссией по подготовке правил землепользования и застройки предложений заинтересованных лиц о необходимости внесения изменений в правила землепользования и застройки.

3.1.67. Обеспечивает подготовку комиссией по подготовке правил землепользования и застройки проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки.

3.1.68. Обеспечивает рассмотрение комиссией по подготовке правил землепользования и застройки вопросов о предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства.

3.1.69. Обеспечивает рассмотрение комиссией по подготовке правил землепользования и застройки вопросов о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3.1.70. Принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения.

3.1.71. Принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

3.1.72. Обеспечивает организацию и проведение комиссией по подготовке правил землепользования и застройки публичных слушаний:

- по проекту правил землепользования и застройки;

- по проекту о внесении изменений в правила землепользования и застройки;

- по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

- по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3.1.73. Обеспечивает проведение комиссией по подготовке правил землепользования и застройки заседаний.

3.1.74. Осуществляет организацию и проведение публичных слушаний:

- по проекту генерального плана города Иркутска;

- по внесению изменений в генеральный план города Иркутска;

- по проектам планировки территории города Иркутска;

- по проектам межевания территорий города Иркутска.

3.1.75. Обеспечивает подготовку и согласование проекта генерального плана города Иркутска.

3.1.76. Обеспечивает утверждение генерального плана города Иркутска.

3.1.77. Обеспечивает внесение изменений в генеральный план города Иркутска.

3.1.78. Обеспечивает согласование проекта правил землепользования и застройки.



3.1.79. Обеспечивает утверждение правил землепользования и застройки.

3.1.80. Обеспечивает подготовку, согласование и утверждение проектов межевания территорий города Иркутска, проектов планировки территории города Иркутска.

3.1.81. Обеспечивает подготовку и утверждение местных нормативов градостроительного проектирования города Иркутска.

3.1.82. Обеспечивает внесение изменений и дополнений к местным нормативам градостроительного проектирования города Иркутска.

3.1.83. Осуществляет полномочия организатора аукциона на право заключить договор о развитии застроенных территорий в городе Иркутске (далее - аукцион) от имени муниципального образования город Иркутск:

- определяет начальную цену предмета аукциона, сумму задатка и существенные условия договора;

- устанавливает время, место и порядок проведения аукциона, форму и сроки подачи заявок на участие в аукционе, порядок внесения и возврата задатка, величину повышения начальной цены предмета аукциона;

- осуществляет иные полномочия организатора аукциона.

3.1.84. Согласовывает проект разрешения на создание искусственного земельного участка на водном объекте, находящемся в федеральной собственности, создание которого планируется на территории муниципального образования город Иркутск.

3.1.85. Обеспечивает размещение на официальном сайте города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта разрешения на создание искусственного земельного участка на водном объекте, находящемся в федеральной собственности, на территории муниципального образования город Иркутск, и обязательных приложений к указанному проекту.

3.1.86. Обеспечивает принятие решения об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка, расположенного на территории города Иркутска, в том числе земельного участка в границах полос отвода автомобильных дорог в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации на условиях публичного сервитута, или решения об отказе в установлении публичного сервитута в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.1.87. Участвует в соответствии с действующим законодательством в рассмотрении и согласовании проектов схем территориального планирования Российской Федерации и Иркутской области и иных проектов документов территориального планирования.

3.1.88. Рассматривает в установленном законодательством порядке запросы, заявления, обращения и иные документы органов государственной власти, органов местного самоуправления, судебных органов, органов прокуратуры, физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Комитета, и готовит на них ответы и разъяснения в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

3.1.89. Осуществляет подготовку проектов муниципальных правовых актов города Иркутска в пределах компетенции Комитета.

3.1.90. Осуществляет противодействие коррупции в пределах компетенции Комитета.

3.1.91. На основании письменного запроса заявителя представляет сведения об организации, к которой следует обращаться за заключением договора о подключении (технологическом присоединении) к системам теплоснабжения, включая ее наименование и местонахождение.

3.1.92. Проводит осмотр зданий, сооружений, расположенных на территории города Иркутска, на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации указанных объектов, за исключением случаев, если при эксплуатации таких зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами.

3.1.93. В случаях выявления нарушений требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности зданий, сооружений, требований проектной документации указанных объектов при проведении осмотра зданий и сооружений подготавливает и выдает рекомендации о мерах по устранению нарушений.

3.1.94. В порядке, установленном Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», направляет документы для внесения сведений в государственный кадастр недвижимости в случаях принятия органами местного самоуправления города Иркутска решений об установлении или изменении границ зоны с особыми условиями использования территорий, об утверждении правил землепользования и застройки, об установлении или изменении границ населенного пункта, об изменении вида разрешенного использования земельного участка, об утверждении проекта межевания территории города Иркутска, о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию.

В порядке, установленном Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.05.2014 № 467 «Об утверждении Положения о предоставлении федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, кадастрового учета и ведения государственного кадастра недвижимости, федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления дополнительных сведений, воспроизводимых на кадастровых картах, предназначенных для использования неограниченным кругом лиц», в целях воспроизведения на кадастровых картах, предназначенных для использования неограниченным кругом

лиц, дополнительных сведений в отношении красных линий, утвержденных в соответствии с требованиями законодательства о градостроительной деятельности, в срок, не превышающий 10 дней со дня принятия органом местного самоуправления города Иркутска решения об утверждении документации по планировке территории города Иркутска, направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, кадастрового учета и ведения государственного кадастра недвижимости, уведомление, содержащее сведения о координатах характерных точек красных линий (точек изменения направления красных линий и деления их на части) в системе координат, используемой при ведении государственного кадастра недвижимости, и реквизиты решения органа местного самоуправления города Иркутска об утверждении документации по планировке территории города Иркутска.

3.1.95. Ежегодно не позднее 1 июня представляет в исполнительный орган государственной власти Иркутской области, осуществляющий реализацию единой государственной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства, перечень многоквартирных домов, введенных в эксплуатацию на территории города Иркутска в период с 1 июня предыдущего года по 31 мая текущего года, с указанием в отношении каждого многоквартирного дома сведений в соответствии с Законом Иркутской области от 27.12.2013 № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области» с учетом информации Комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

3.1.96. Осуществляет деятельность по проектированию и строительству новых автомобильных дорог местного значения в границах города Иркутска, ливневой канализации.

3.1.97. Осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3.1.98. Заключает муниципальные контракты, а также иные договоры в соответствии с компетенцией Комитета, определенной настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Иркутска.

3.1.99. По поручению мэра города Иркутска выполняет иные полномочия по вопросам градостроительной политики в соответствии с муниципальными правовыми актами города Иркутска, отнесенные к компетенции администрации города Иркутска.

#### 4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА

4.1. Комитет для решения возложенных задач и осуществления полномочий в установленном порядке вправе:

4.1.1. Координировать работу структурных подразделений администрации города Иркутска по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

4.1.2. Запрашивать и получать от структурных подразделений администрации города Иркутска, органов местного самоуправления города Иркутска, Избирательной комиссии города Иркутска, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Иркутской области, организаций и граждан документы и информацию, необходимую для решения вопросов, входящих в компетенцию Комитета.

4.1.3. Привлекать в необходимых случаях в установленном порядке специалистов структурных подразделений администрации города Иркутска, а также специалистов (экспертов) иных органов и организаций для решения вопросов, входящих в компетенцию Комитета.

4.1.4. Создавать рабочие группы, комиссии и иные совещательные органы, принимать участие в работе рабочих групп, комиссий и иных совещательных органов, созданных структурными подразделениями администрации города Иркутска, органами местного самоуправления города Иркутска, органами государственной власти Иркутской области, входящим в компетенцию Комитета.

4.1.5. Вносить предложения мэру города Иркутска, руководителям структурных подразделений администрации города Иркутска по решению задач и вопросов, отнесенных к компетенции Комитета.

4.1.6. Осуществлять иные права, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Иркутской области, муниципальными правовыми актами города Иркутска.

4.2. Финансовое обеспечение деятельности Комитета осуществляется за счет средств бюджета города Иркутска на основании бюджетной сметы в порядке, установленном законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

4.3. Комитет расходует средства бюджета города в соответствии с утвержденной бюджетной росписью и в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных структурным подразделением администрации города Иркутска, осуществляющим полномочия финансового органа.

4.4. Кадровое, информационное, материально-техническое обеспечение деятельности Комитета осуществляется структурными подразделениями администрации города Иркутска, уполномоченными на решение соответствующих вопросов, в соответствии с муниципальными правовыми актами города Иркутска.

#### 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА

5.1. Комитет возглавляет заместитель мэра - председатель комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска (далее - председатель комитета), непосредственно подчиняющийся мэру города Иркутска.

5.2. Председатель комитета назначается на должность и освобождается от должности мэром города Иркутска.

В период отсутствия председателя комитета его полномочия осуществляет заместитель председателя комитета.

5.3. Должность председателя комитета относится к группе главных должностей муниципальной службы. На должность председателя комитета назначается лицо, имеющее высшее образование, стаж работы не менее трех лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее четырех лет стажа работы по специальности, профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей, - знание Конституции Российской Федерации, федерального и областного законодательства, Устава города Иркутска и иных муниципальных правовых актов применительно к осуществлению соответствующих должностных обязанностей. Права и обязанности председателя комитета определяются муниципальными правовыми актами города Иркутска, настоящим Положением и трудовым договором.

5.4. Председатель комитета:

5.4.1. В пределах полномочий, установленных настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Иркутска, представляет Комитет в отношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами, организациями и общественными объединениями, без доверенности действует от имени Комитета.

5.4.2. Осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью Комитета.

5.4.3. Обеспечивает выполнение задач, возложенных на Комитет в соответствии с настоящим Положением и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

5.4.4. Организует решение вопросов местного значения на территории города во взаимодействии со структурными подразделениями администрации города Иркутска.

5.4.5. Несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Комитет.

5.4.6. Планирует работу Комитета.

5.4.7. Организует контроль за работой структурных подразделений Комитета.

5.4.8. Дает поручения и распределяет обязанности между структурными подразделениями Комитета в соответствии с их компетенцией.

5.4.9. Координирует работу структурных подразделений Комитета.

5.4.10. Организует исполнение поручений мэра города Иркутска.

5.4.11. В пределах своей компетенции обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную и служебную тайну.

5.4.12. Вносит предложения о присвоении почетного звания или награждении граждан наградами города Иркутска, осуществляет согласование награждения государственными наградами Российской Федерации, наградами Иркутской области, наградами города Иркутска, поощрения граждан или юридических лиц в установленном порядке.

5.4.13. Координирует взаимодействие структурных подразделений Комитета со структурными подразделениями администрации города Иркутска в области градостроительства.

5.4.14. Вносит на рассмотрение мэра города Иркутска:

- проекты муниципальных правовых актов города Иркутска в соответствии с компетенцией Комитета, предложения по вопросам деятельности Комитета;

- предложения по структуре и штатной численности Комитета;

- положения о структурных подразделениях Комитета;

- представления о назначении и освобождении от должностей, поощрениях и установлении надбавок к должностным окладам сотрудников Комитета в соответствии с законодательством, направлении муниципальных служащих Комитета в служебные командировки, на учебу, подготовку и дополнительное профессиональное образование, привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих и других сотрудников Комитета.

5.4.15. Издает распоряжения по вопросам деятельности Комитета в пределах своей компетенции.

5.4.16. Утверждает:

- должностные инструкции муниципальных служащих и других сотрудников Комитета в случае делегирования мэром города Иркутска соответствующих полномочий;

- годовые (квартальные) планы работы структурных подразделений Комитета;

- уставы подведомственных организаций, в отношении которых Комитет осуществляет функции и полномочия учредителя в случае делегирования мэром города Иркутска соответствующих полномочий.

5.4.17. Заключает, изменяет, расторгает трудовые договоры с руководителями подведомственных организаций, в отношении которых Комитет осуществляет функции и полномочия учредителя, в случае делегирования мэром города Иркутска соответствующих полномочий.

5.4.18. Осуществляет контроль за соблюдением трудовой и служебной дисциплины в Комитете.

5.4.19. Согласовывает в пределах своей компетенции проекты муниципальных правовых актов города Иркутска.

5.4.20. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Иркутска, поручениями мэра города Иркутска.

#### 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Председатель комитета несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Комитет, в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

6.2. Сотрудники Комитета несут ответственность в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска.