



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

от 04.03.2026 №031-06-148/26

О внесении изменений в  
постановление администрации  
города Иркутска от 13 мая 2021 года  
№ 031-06-339/21

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 19 сентября 2025 № 1443 «О применении мобильного приложения федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях представления гражданами Российской Федерации сведений, содержащихся в документах, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации, либо иных документах, выданных гражданам Российской Федерации государственными органами Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 24 ноября 2010 года № 031-06-2856/10, администрация города Иркутска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 13 мая 2021 года № 031-06-339/21 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение и аннулирование адресов на территории города Иркутска» с последними изменениями, внесенными

постановлением администрации города Иркутска от 30 мая 2025 года № 031-06-370/25 (далее – постановление), следующие изменения:

1) в преамбуле:

слова «Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и признании утратившим силу пункта 16 части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»» заменить словами «статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 18 июля 2019 года № 184-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и признании утратившим силу пункта 16 части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»»;

слова «статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,» исключить;

2) в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Присвоение и аннулирование адресов на территории города Иркутска», являющемся Приложением № 1 к постановлению:

в пункте 3:

подпункт 3 признать утратившим силу;

дополнить подпунктом 3<sup>1</sup> следующего содержания:

«3<sup>1</sup>) Федеральный закон от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Опубликован: «Собрание законодательства РФ», 24 марта 2025 года, № 12, ст. 1200; «Российская газета», № 65 - 66, 26 марта 2025 года; «Парламентская газета», № 10с, 27 марта 2025 года;»;

подпункт 10 изложить в следующей редакции:

«10) постановление администрации г. Иркутска от 19 февраля 2025 года № 031-06-72/25 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг города Иркутска».

Опубликовано: «Ведомости органов местного самоуправления города Иркутска», № 2, 28 февраля 2025 года, «Иркутск официальный», № 6, 21 февраля 2025 года;»;

пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Срок предоставления муниципальной услуги составляет:

1) в случае подачи заявления на бумажном носителе – не более 12 (двенадцати) рабочих дней со дня регистрации заявления в Комитете;

2) в случае подачи заявления в форме электронного документа – не более 7 (семи) рабочих дней со дня регистрации заявления в Комитете.»;

подпункт 2 пункта 29 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Заявитель, обратившийся для предоставления муниципальной услуги в МФЦ, в целях установления личности вправе представить работнику МФЦ сведения, содержащиеся в документе, удостоверяющем его личность, посредством предъявления с использованием мобильного приложения единого портала двухмерного штрихового кода (QR-кода). В данном случае проверка срока действия документа, удостоверяющего личность заявителя, работником МФЦ не осуществляется.»;

в подпункте 2 пункта 57 слова «поступления заявления и документов в Комитет,» заменить словами «регистрации»;

пункт 59 изложить в следующей редакции:

«59. Максимальный срок выполнения административной процедуры – день поступления от заявителя (его представителя) заявления и прилагаемых документов, направленных способом, предусмотренным пунктом 53 настоящего административного регламента.»;

пункт 68 изложить в следующей редакции:

«68. Максимальный срок выполнения административной процедуры – 4 (четыре) рабочих дня, следующих за днем регистрации заявления в АИС.»;

в пункте 76 слова «5 (пять) рабочих дней» заменить словами «2 (два) рабочих дня»;

дополнить пунктом 81<sup>1</sup> следующего содержания:

«81<sup>1</sup>. Межведомственные запросы в органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, направляются в письменной форме на бумажном носителе на бланке Отдела адресного плана за подписью начальника Отдела адресного плана или в форме электронного документа, за исключением случаев направления таких запросов в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 21 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Документы (сведения), полученные в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 21 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», не подлежат дополнительной проверке уполномоченным органом.»;

пункт 82 изложить в следующей редакции:

«82. Максимальный срок выполнения административной процедуры 5 (пять) рабочих дней – в случае подачи заявления на бумажном носителе, и 2 (два) рабочих дня – в случае подачи заявления в электронном виде, со дня установления факта отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 32 настоящего административного регламента.»;

в пункте 87:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«87. Специалист Отдела адресного плана в течение 3 (трех) рабочих дней в случае подачи заявления на бумажном носителе либо в течение 1 (одного) рабочего дня в случае подачи заявления в электронном виде, следующих за днем получения ответов на межведомственные запросы.»;

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) подготавливает проект приказа о присвоении объекту адресации адреса или об аннулировании его адреса в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 33 настоящего административного регламента, либо проект мотивированного отказа в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса в случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 33 настоящего административного регламента, с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги;»;

пункт 90 изложить в следующей редакции:

«90. Максимальный срок выполнения административной процедуры:

1) в случае подачи заявления на бумажном носителе – 10 (десять) рабочих дней со дня регистрации заявления специалистом контрольного отдела в АИС и получения указанного заявления с приложенными к нему документами специалистом Отдела адресного плана от начальника Отдела адресного плана;

2) в случае подачи заявления в форме электронного документа – 5 (пять) рабочих дней со дня регистрации заявления специалистом контрольного отдела в АИС и получения указанного заявления с приложенными к нему документами специалистом Отдела адресного плана от начальника Отдела адресного плана.»;

пункт 95 изложить в следующей редакции:

«95. Специалист Отдела адресного плана в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем регистрации приказа о присвоении объекту адресации адреса или об аннулировании его адреса, либо мотивированного отказа в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса снимает копию с приказа о присвоении объекту адресации адреса или об аннулировании его адреса в трех экземплярах и заверяет ее печатью Департамента либо заверяет печатью Департамента мотивированный отказ в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса (далее – результат предоставления муниципальной услуги) и:

1) специалист контрольного отдела в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получения результата, направляет в форме документа на бумажном носителе результат предоставления муниципальной услуги по почтовому адресу заявителя (его представителя), указанному в заявлении.

Специалист контрольного отдела в целях подтверждения направления результата муниципальной услуги по почтовому адресу заявителя (его представителя) составляет график сдачи почтовых отправлений, приложением к которому является реестр почтовых отправлений, содержащий информацию о дате и регистрационном номере результата предоставления муниципальной услуги, на котором организацией почтовой связи проставляется отметка о дате принятия почтовых отправлений;

2) специалист контрольного отдела в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получения результата, по акту приема-передачи передает в форме документа на бумажном носителе результат предоставления

муниципальной услуги в Единое окно для выдачи заявителю (его представителю) (в случае, если в заявлении заявителем (его представителем) указан способ получения результата предоставления муниципальной услуги через Единое окно).

Специалистом Отдела адресного плана в целях подтверждения передачи результата предоставления муниципальной услуги в Единое окно составляется акт приема-передачи, содержащий информацию о дате и регистрационном номере результата предоставления муниципальной услуги, на котором сотрудником Единого окна проставляется отметка о дате приема копии приказа о присвоении объекту адресации адреса или об аннулировании его адреса либо мотивированного отказа в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса;

3) специалист контрольного отдела в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получения результата, по акту приема-передачи передает в форме документа на бумажном носителе результат предоставления муниципальной услуги в МФЦ для выдачи заявителю (его представителю) (в случае, если в заявлении заявителем (его представителем) указан способ получения результата предоставления муниципальной услуги через МФЦ).

Работник МФЦ не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем поступления из Отдела адресного плана результата предоставления муниципальной услуги, направляет его в организацию, привлекаемую МФЦ (в случае, если заявитель в заявлении указал способ получения результата предоставления муниципальной услуги через организацию, привлекаемую МФЦ).

Специалистом Отдела адресного плана в целях подтверждения передачи результата муниципальной услуги в МФЦ составляется акт приема-передачи, содержащий информацию о дате и регистрационном номере результата предоставления муниципальной услуги, на котором работником МФЦ проставляется отметка о дате приема результата предоставления муниципальной услуги;

4) специалист Отдела адресного плана в течение 1 (одного) рабочего дня направляет в форме электронного документа результат муниципальной услуги, подписанный тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов, посредством единого портала или портала адресной системы (в случае, если в заявлении заявителем (его представителем) указан способ получения результата предоставления муниципальной услуги через единый портал или портал адресной системы).

Дата отправки результата муниципальной услуги, направленного в едином портале или портале адресной системы, фиксируется в соответствующей системе автоматически.»;

пункт 98 изложить в следующей редакции:

«98. Максимальный срок выполнения административной процедуры – 2 (два) рабочих дня со дня регистрации приказа о присвоении объекту адресации адреса или об аннулировании его адреса либо мотивированного отказа в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса в АИС.»;

пункты 115 – 117 признать утратившими силу.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящим пунктом установлен иной срок вступления в силу.

Абзац третий подпункта 1, абзац третий подпункта 2 пункта 1 настоящего Постановления вступают в силу с 1 января 2027 года.

3. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 13 мая 2021 года № 031-06-339/21 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение и аннулирование адресов на территории города Иркутска» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

4. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р. Н. Болотов

