



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

от 04.12.2024 №031-06-835/24

О внесении изменений в
отдельные муниципальные
правовые акты города Иркутска

В целях приведения муниципальных правовых актов города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 8 июля 2024 года № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24 ноября 2010 года № 031-06-2856/10 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на торгах» на территории городского округа муниципального образования город Иркутск», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 30 октября 2015 года № 031-06-1000/5, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 6 марта 2024 года № 031-06-144/24 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1) пункт 5.1 главы 5 раздела I изложить в следующей редакции:
«5.1. Информация о месте нахождения, графике приема заявителей (их представителей) (консультации), справочных телефонах, адресе

электронной почты органа администрации города Иркутска, ответственного за предоставление муниципальной услуги:

1) комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее – комитет), адрес: 664007, г. Иркутск, ул. Поленова, д. 1, тел.: (8-3952) 52-03-27, 52-03-28 факс: (8-3952) 52-00-75, 52-00-99;

2) адрес электронной почты: kumi@admirk.ru;

3) график приема заявителей (консультации): вторник, четверг с 9-30 до 12-00.»;

2) в разделе II:

пункт 3.1 главы 3 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«Предоставление результата муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется способом, указанным в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, в сроки, предусмотренные настоящим административным регламентом, с учетом требования, предусмотренного частью 3 статьи 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

в главе 6:

дополнить пунктом 6.1¹ следующего содержания:

«6.1¹. Реализация права на получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем.

В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления указывает фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.»;

в пункте 6.6 слова «Специалист отдела» заменить словами «Специалист отдела землеустройства земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, специалист отдела земельных отношений и торгов земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее вместе – специалист отдела)»;

3) в абзаце втором пункта 2.2 главы 2 раздела III слова «землеустройства земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, специалист отдела земельных отношений и торгов земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее – специалист отдела)» исключить;

4) пункт 3.2 главы 3 раздела V изложить в следующей редакции:

«3.2. Консультирование заявителей о порядке обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела документационного обеспечения, специалистами отдела, начальником отдела землеустройства земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, начальником отдела земельных отношений и торгов земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, начальником отдела экономического законодательства департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска, начальником департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска, заместителем председателя комитета – начальником земельного департамента, заместителем мэра – председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем мэра – руководителем аппарата администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, осуществляется специалистами отдела, сотрудниками Единого окна, в том числе по телефону либо при личном приеме.»;

5) Приложение № 1 к Административному регламенту изложить в редакции Приложения 1 к настоящему Постановлению.

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности» на территории городского округа муниципального образования город Иркутск», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 29 апреля 2022 года № 031-06-263/22, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 15 декабря 2023 года № 031-06-900/23 (далее – Регламент), следующие изменения:

1) в подпункте 3 пункта 5 слова «вторник – четверг» заменить словами «вторник, четверг»;

2) пункт 21 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«Предоставление результата муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется способом, указанным в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, в сроки, предусмотренные настоящим

административным регламентом, с учетом требования, предусмотренного частью 3 статьи 5 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»»;

3) пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. К документам, необходимым в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, относится заявление, подписанное собственноручно либо тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов, по форме Приложения 1 к настоящему административному регламенту.»;

4) дополнить пунктом 26¹ следующего содержания:

«26¹. Реализация права на получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем.

В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления указывает фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.»;

5) пункт 53 признать утратившим силу;

6) Приложение 1 к Регламенту изложить в редакции Приложения 2 к настоящему Постановлению;

7) Приложение 2 признать утратившим силу.

3. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Образование земельного участка, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества в случае, если такой земельный участок не образован до введения в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 1 октября 2021 года № 031-06-700/21, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 15 декабря 2023 года № 031-06-906/23 (далее – Административный регламент предоставления муниципальной услуги), следующие изменения:

1) в подпункте 3 пункта 5 слова «вторник – четверг» заменить словами «вторник, четверг»;

2) пункт 21 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«Предоставление результата муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется способом, указанным в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, в сроки, предусмотренные настоящим административным регламентом, с учетом требования, предусмотренного частью 3 статьи 5 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

3) пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. К документам, необходимым в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель (его представитель) должен представить самостоятельно, относится заявление, подписанное собственноручно либо тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов, по форме Приложения 1 к настоящему административному регламенту.»;

4) дополнить пунктом 26¹ следующего содержания:

«26¹. Реализация права на получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем.

В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления указывает фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.»;

5) пункт 53 признать утратившим силу;

6) Приложение 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги изложить в редакции Приложения 3 к настоящему Постановлению;

7) Приложение 2 признать утратившим силу.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

5. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригиналы постановлений администрации города Иркутска, указанных в пунктах 1 – 3 настоящего Постановления, информационные справки о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

6. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно –телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска.

7. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

Приложение 1
к постановлению администрации
города Иркутска
от 04.12.2024 №031-06-835/24

«Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Предоставление земельных
участков муниципальной
собственности или государственная
собственность на которые не
разграничена, на торгах» на
территории городского округа
муниципального образования город
Иркутск»

Заместителю мэра – председателю
комитета по управлению муниципальным
имуществом администрации города
Иркутска

от _____

для юридического лица: полное наименование и место
нахождения заявителя, государственный регистрационный
номер записи о государственной регистрации юридического
лица в едином государственном реестре юридических лиц и
идентификационный номер налогоплательщика
(за исключением иностранных юридических лиц)

для гражданина: фамилия, имя, отчество (последнее при
наличии), адрес регистрации и фактический адрес
проживания и реквизиты документа, удостоверяющего
личность заявителя

для представителя заявителя: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) представителя заявителя, наименование и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя несовершеннолетнего, не являющегося заявителем, уполномоченного на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего*

почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем (представителем заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Прошу провести аукцион в отношении земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск или государственная собственность на который не разграничена (нужное указать), площадью _____ кв. м, с кадастровым номером _____, расположенного по адресу: _____, для _____

(предполагаемое целевое использование испрашиваемого земельного участка)

на праве _____.
(указывается вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок)

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом местного самоуправления в целях предоставления муниципальной услуги.

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги (отметить):

- | | |
|--|--|
| | в Едином окне; |
| | в многофункциональном центре, организации, привлекаемой многофункциональным центром; |
| | через организации почтовой связи по адресу, указанному в заявлении; |
| | через Единый портал государственных и муниципальных услуг в форме электронного документа, подписанного тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов. |

Результат предоставления муниципальной услуги в отношении

_____ ,

(указывается фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) несовершеннолетнего, в интересах которого предоставляется муниципальная услуга)

может быть получен только мной лично. **

Приложение:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

* Заполняется в случае если получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, будет осуществляться его законным представителем, не являющимся заявителем.

В случае не заполнения данного поля результат предоставления муниципальной услуги не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем.

** Заполняется в случае если результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, согласно волеизъявлению заявителя, являющегося законным представителем несовершеннолетнего, может быть получен только им лично.

В случае заполнения данного поля результат предоставления муниципальной услуги не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем.».

Приложение 2
к постановлению администрации
города Иркутска
от 04.12.2024 №031-06-835/24

«Приложение 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Перераспределение земель
и (или) земельных участков,
находящихся в муниципальной
собственности, или
государственная собственность на
которые не разграничена, и
земельных участков, находящихся в
частной собственности» на
территории городского округа
муниципального образования город
Иркутск»

Заместителю мэра – председателю
комитета по управлению муниципальным
имуществом администрации города
Иркутска

от _____

для юридического лица: полное наименование
и место нахождения заявителя, государственный
регистрационный номер записи о государственной
регистрации юридического лица в едином государственном
реестре юридических лиц и идентификационный номер
налогоплательщика (за исключением иностранных
юридических лиц)

для гражданина: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), адрес регистрации и фактический адрес проживания и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя

для представителя заявителя: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) представителя заявителя, наименование и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя несовершеннолетнего, не являющегося заявителем, уполномоченного на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего*

почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем (представителем заявителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬ И (ИЛИ)
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД
ИРКУТСК, ИЛИ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ
НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В
ЧАСТНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

Прошу заключить соглашение о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности городского округа муниципального образования город Иркутск, или государственная собственность на которые не разграничена (нужное указать), и земельных участков, находящихся в частной собственности с кадастровым номером/кадастровыми номерами _____

(указать кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, перераспределение которых планируется осуществить)

расположенных по адресу: _____

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории, если перераспределение земельных участков планируется осуществить в соответствии с данным проектом _____

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом местного самоуправления в целях предоставления муниципальной услуги.

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги (отметить):

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | в Едином окне; |
| <input type="checkbox"/> | в многофункциональном центре, организации, привлекаемой многофункциональным центром; |
| <input type="checkbox"/> | через организации почтовой связи по адресу, указанному в заявлении; |
| <input type="checkbox"/> | через Единый портал государственных и муниципальных услуг в форме электронного документа, подписанного тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов. |

Результат предоставления муниципальной услуги в отношении

 _____,
 (указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего,
 в интересах которого предоставляется муниципальная услуга)
 может быть получен только мной лично.**

Приложение:

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

 (дата)

* Заполняется в случае если получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, будет осуществляться его законным представителем, не являющимся заявителем.

В случае не заполнения данного поля результат предоставления муниципальной услуги не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем.

** Заполняется в случае если результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, согласно волеизъявлению заявителя, являющегося законным представителем несовершеннолетнего, может быть получен только им лично.

В случае заполнения данного поля результат предоставления муниципальной услуги не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем.»

Приложение 3
к постановлению администрации
города Иркутска
от 04.12.2024 №031-06-835/24

«Приложение 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Образование земельного
участка, на котором расположены
многоквартирный дом и иные
входящие в состав такого дома
объекты недвижимого имущества в
случае, если такой земельный
участок не образован до введения в
действие Жилищного кодекса
Российской Федерации»

Заместителю мэра – председателю
комитета по управлению муниципальным
имуществом администрации города
Иркутска

от: _____

для юридического лица: полное наименование и место
нахождения заявителя, государственный
регистрационный номер записи о государственной
регистрации юридического лица в едином
государственном реестре юридических лиц и
идентификационный номер налогоплательщика
(за исключением иностранных юридических лиц)

для гражданина: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), адрес регистрации и фактический адрес проживания и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя

для представителя заявителя: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) представителя заявителя, наименование и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя несовершеннолетнего, не являющегося заявителем, уполномоченного на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего*

(почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем (представителем заявителя))

**ЗАЯВЛЕНИЕ
ОБ ОБРАЗОВАНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,
НА КОТОРОМ РАСПОЛОЖЕНЫ МНОГОКВАРТИРНЫЙ ДОМ
И ИНЫЕ ВХОДЯЩИЕ В СОСТАВ ТАКОГО ДОМА ОБЪЕКТЫ
НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА**

Прошу образовать земельный участок, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества, по адресу (местоположение) _____

_____.

Кадастровый номер помещения, находящегося в собственности заявителя и расположенного в многоквартирном доме, расположенном на земельном участке, который предстоит образовать в соответствии с заявлением _____.

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом местного самоуправления в целях предоставления муниципальной услуги.

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги (отметить):

- | | |
|--|--|
| | в Едином окне; |
| | в многофункциональном центре, организации, привлекаемой многофункциональным центром; |
| | через организации почтовой связи по адресу, указанному в заявлении; |
| | через Единый портал государственных и муниципальных услуг в форме электронного документа, подписанного тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов. |

Результат предоставления муниципальной услуги в отношении

_____ ,

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего, в интересах которого предоставляется муниципальная услуга)

может быть получен только мной лично.**

Приложение:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

* Заполняется в случае если получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, будет осуществляться его законным представителем, не являющимся заявителем.

В случае не заполнения данного поля результат предоставления муниципальной услуги не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем.

** Заполняется в случае если результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, согласно волеизъявлению заявителя, являющегося законным представителем несовершеннолетнего, может быть получен только им лично.

В случае заполнения данного поля результат предоставления муниципальной услуги не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем.».
